



ĀDAŽU VĒSTIS

Ādažu novada domes laikraksta
“Ādažu Vēstis” (Nr. 192) informatīvais pielikums
2017. gada 20. februāris

Saistošie noteikumi pieejami

www.adazi.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2016.gada 27.septembrī

Nr. 24/2016

Par apstādījumu teritoriju labiekārtošanu un aizsardzību

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta pirmās daļas 9.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi „Par apstādījumu teritoriju labiekārtošanu un aizsardzību” (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Ādažu novada administratīvās teritorijas publiski brīvi pieejamajā ārtelpā tiek labiekārtota vide, ierīkoti un aizsargāti apstādījumi, kā arī atbildību par Noteikumu pārkāpumiem.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. **apstādījumi** – iekoptas un mākslīgi apaudzētas dabas teritorijas (piemēram, parki, dārzi, alejas, koku rindas, ielu un ceļu stādījumi);
 - 2.2. **publiskā ārtelpa** – sabiedrībai pieejamas teritorijas un telpa, ko veido ielas, bulvāri, parki, dārzi, skvēri, pagalmi, krastmalas un citas vietas, kas nodotas publiskai lietošanai neatkarīgi no īpašuma piederības;
 - 2.3. **apstādījumu elementi** – koki, krūmi, koku un krūmu grupas, alejas, dzīvžogi, stādi, sējeņi, vītenaugi, augsne (zāliens), dobes, augu vāzes un trauki, gājēju celiņi, tranzīteļi, tehnoloģiskie ceļi, ūdensobjekti, strūklakas, atpūtas soliņi, bērnu rotaļu laukumi un to aprīkojuma elementi, gaismas ķermeņi, būves, kas saistītas ar apstādījumu apkalpi;
 - 2.4. **apstādījumu rekonstrukcija** – apstādījumu telpiskās struktūras, funkcijas plānojuma vai nozīmīgas augu sortimenta izmaiņas tai pašā vai izmainītā platībā;
 - 2.5. **dzīvžogs** – brīvi augošu vai regulāri veidotu lapu vai skuju kokaugu līnijveida stādījums;
 - 2.6. **krūmi** – kokaugi, kuru zarošanās notiek pie zemes vai zemē. Krūmiem nav izteikta centrālā stumbra;
 - 2.7. **kailsakņi** - stādi ar vaļēju sakņu sistēmu, kas nav speciāli veidota;
 - 2.8. **pašizsējas koki** – pašizsējas rezultātā radušie koku sugu eksemplāri, kuru celma caurmērs pie sakņu kakla ir mazāks par 12 cm;
 - 2.9. **dekoratīvie koki** – visi koki, izņemot augļu kokus;
 - 2.10. **zāliens** – ir īpaši ierīkota, ar zālaugiem apsēta vai intensīvi kopjot izveidota teritorija zemes vienību robežās ēku piegulošajā teritorijā un pagalmos (atbilstoši zemes robežu plāna eksplikācijā noteiktajam – zeme zem ēkām un pagalmiem), neatkarīgi no īpašumpiederības, teritorija ielu sarkanajās līnijās un sabiedriskās teritorijas (parki, skvēri, utt.);
 - 2.11. **ūdenstilpe** – dabiski izveidojies vai mākslīgi izveidots, ar ūdeni pildīts reljefa pazeminājums (ūdenskrātuve, upe, ezers, diķis, kanāls), ūdens kopums šādā reljefa pazeminājumā;
 - 2.12. **arhitektūras mazā forma** – teritorijas nožogojums, soliņi, atkritumu tvertnes, ielu un iestāžu norādes, lapenes, vītenaugu režģi, dekoratīvie elementi, skulptūras, pieminekļi, u.c.;
 - 2.13. **meža zeme** – zeme, kura atbilst Meža likumā sniegtajai meža zemes definīcijai.
3. Visi apstādījumi ir aizsargājams apstādījumu fonds. Visiem kokiem ir sabiedriskā vērtība, neatkarīgi no zemes piederības.

4. Publiski brīvi pieejamās ārtelpas īpašnieki un valdītāji atbild par savā nekustamajā īpašumā esošo apstādījumu apsaimniekošanu un aizsardzību.
5. Īpašnieka vai valdītāja pienākums ir:
 - 5.1. nepazemināt augsnes auglību apstādījumos, nodrošināt apstādījumu kopšanas, atjaunošanas un iezīmošanas darbus, nepieļaut apstādījumu teritorijas pārpurvošanos un aizaugšanu;
 - 5.2. apzāģēt koku un krūmu zarus gar ietvēm un braukšanas vietās, kur tiek traucēta gājēju un autotransporta pārvietošanās. Zari virs ietvēm jāapgriež 2,5 m augstumā, virs braucamās daļas – 4,5 m augstumā;
 - 5.3. nepieļaut koku apbēršanu un atrakšanu veicot būvniecību un remontdarbus;
 - 5.4. pēc būvniecības un remontdarbu pabeigšanas bojātos apstādījumos (arī zālienu) atjaunot atbilstoši būvprojektā noteiktajām prasībām.
6. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu apstādījumu teritorijas labiekārtošana, t.sk., bērnu laukumu būvniecība, apsaimniekošana, atjaunošana, ierīču uzstādīšana un remonts jāveic atbilstoši higiēnas prasībām, smiltis smilšu kastēs jānomaina un rotaļu laukumos jāpapildina līdz kārtējā gada 1.maijam.
7. Dekoratīvo koku vainaga veidošana ciemos atļauta tikai pēc atļaujas saņemšanas no Ādažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) ainavu arhitekta.

II. Apstādījumu teritoriju labiekārtojuma plānošana un projektēšana

8. Plānojo apstādījumu rekonstrukciju vai jaunu stādījumu ierīkošanu, uz topogrāfiskā plāna atzīmē (inventarizē) visus esošos kokus un krūmus, norādot sugu, bet kokiem - arī diametru 1,3 m augstumā. Kokaugu neesamība teritorijā jāapliecina ar attiecīgu ierakstu labiekārtojuma un apstādījumu plānā.
9. Izstrādājot otrās un trešās grupas ēku un inženierbūvju būvprojektus, labiekārtojuma un apstādījumu plānā atzīmē izcērtamos kokus un krūmus, likvidējamus stādījumus, kā arī no jauna ierīkojamus stādījumus, norādot augu sugu, kokiem - arī stādāmā materiāla lielumu (diametrs, augstums), veidu (konteīnera stādi, kailsakņi) un piesaisti zemes gabalam.
10. Apstādījumu veidošana vai esošo apstādījumu rekonstrukcija jāveic saskaņā ar būvvaldē akceptētu paskaidrojuma rakstu vai būvprojektu. Gadījumā, ja būvniecība un remontdarbi tiek veikti saskaņā ar būvatļauju, atsevišķa būvatļauja labiekārtojuma un apstādījumu ierīkošanai nav nepieciešama.
11. Esošo stādījumu nozīmīga rekonstrukcija vai jaunu stādījumu ierīkošana daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apbūves teritorijās veicama saskaņā ar apstādījumu labiekārtojuma skici vai plānu, ko būvniecības ierosinātājs pievieno paskaidrojuma rakstam. Apstādījumu skice izstrādājama uz topogrāfiskā plāna vai zemes robežu plāna.
12. Noteikumu 8., 9., 10., un 11. punktā minētajos gadījumos pirmās grupas ēku un inženierbūvju paskaidrojuma raksts, kā arī otrās un trešās grupas ēku un inženierbūvju būvprojekta labiekārtojuma un apstādījumu plāns jāsaskaņo ar Pašvaldības ainavu arhitektu pirms iesniegšanas būvvaldē.
13. Visos gadījumos, kad būvniecības un remontdarbu rezultātā iespējami apstādījumu elementu vai arhitektūras mazo formu bojājumi, pārstādīšana vai likvidēšana, projektā jāparedz apstādījumu vai arhitektūras mazo formu atjaunošanas darbi.

III. Apstādījumu teritoriju labiekārtošana un aizsardzība

14. Apstādījumu labiekārtojumu, apsaimniekošanu un aizsardzību veic īpašnieks vai valdītājs, bet pārrauga Pašvaldības ainavu arhitekts.
15. Ja būvniecība un remontdarbi ir saistīts ar rākšanas darbiem, augsnes auglīgā kārtā ir noņemama un uzglabājama atsevišķi, pēc darbu pabeigšanas izmantojot to augsnes atjaunošanai. Pabeidzot būvdarbus (t.sk., komunikāciju remonts, pievadu ierīkošana, utt.) apstādījumi ir jāatjauno, t.sk. arī zāliens.
16. Zāliena ierīkošana tiek veikta, ievērojot Noteikumu 2.pielikumā noteikto kvalitātes standartu intensīvi kopjama zāliena ierīkošanai.
17. Veicot būvniecību un remontdarbus būvniecības ierosinātāja un būvnieka pienākums ir:
 - 17.1. iežogot būvniecības teritorijā esošo koku stumbrus ar koka dēļu vairogiem 2,5 m augstumā no augsnes;

- 17.2. veikt pasākumus koku sakņu saglabāšanai, bojāto sakņu gali jānolīdzina un tranšēja jāpiepilda ar barības vielām bagātu augsni;
- 17.3. veicot cietā seguma ieklāšanas darbus, nodrošināt ūdenscaurlaidīgu zonu vai apdobi kokiem 1,5 m attālumā no koka stumbra mizas, bet krūmiem 0,5 m no krūma vai krūmu grupas malējā krūma ass;
- 17.4. ierīkojot un remontējot komunikācijas, ievērot šādus nosacījumus:
 - 17.4.1. minimālais horizontālais attālums no pazemes inženiertikliem līdz saglabājama koka stumbram ir 1,5 m. Ierobežotos apstākļos jāparedz izbūve ar beztranšēju vai horizontāli vadāmās urbšanas metodi, pieļaujot attāluma, līdz saglabājama koka stumbram, samazināšanu līdz 1 m;
 - 17.4.2. minimālais horizontālais attālums no pazemes inženiertikliem līdz saglabājamiem krūmiem ir 1 m. Ierobežotos apstākļos, ja paredz saudzīgu rakšanas metodi vai komunikācijas iegulda ar beztranšēju metodi, kas nebojā sakņu sistēmu, pieļaujams attālums līdz saglabājamam krūmam ir 0,5 m;
- 17.5. būvmateriālu un citu materiālu (degvielas, smērvielu u.c.) uzglabāšanas vietas ierīkot ne tuvāk kā 10 m no kokiem vai krūmiem;
- 17.6. nepieļaut līmeņa vertikālās izmaiņas vairāk par 5 cm salīdzinājumā ar esošo. Ja grunts līmeni nepieciešams paaugstināt vai pazemināt, būvprojektā jāparedz īpaši pasākumi koku augšanas nodrošināšanai;
- 17.7. būvobjekta piededzelus ierīkot ārpus apstādījumiem, nenojaucot koku stumbru aizsargvairogius.
18. Par apstādījumu platībām, kas nav nodotas apsaimniekošanā, noslēdzot atbilstošus līgumus, atbild:
 - 18.1. dzīvokļu īpašnieki, solidāri - par apbūves un priekšdārzu teritorijām;
 - 18.2. īpašnieki - par apstādījumiem nožogotās teritorijās un platībās ārpus tām, pa teritorijas perimetru un gar piededzeļiem visā to garumā;
 - 18.3. būvniecības ierosinātājs – par apstādījumiem teritorijās, kurās notiek būvdarbi vai remontdarbi.
19. Pirms objektu (ēku, būvju) nodošanas ekspluatācijā no Pašvaldības ainavu arhitekta jāsaņem pozitīvs atzinums par labiekārtošanas darbu un/vai apstādījumu darbu kvalitāti, ja uz projekta ģenerālplāna lapas ir Pašvaldības ainavu arhitekta saskaņojums.

IV. Atbildība par Noteikumu pārkāpumiem

20. Administratīvā atbildība par Noteikumos norādītajiem pārkāpumiem iestājas, ja pēc pārkāpuma rakstura nav paredzēta administratīvā atbildība saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu vai citu spēkā esošo Ādažu novada pašvaldības normatīvo aktu, ciktāl to nenosaka šie Noteikumi.
21. Par Noteikumu pārkāpumu var piemērot naudas sodu:
 - 21.1. fiziskai personai - līdz 350.00 eiro;
 - 21.2. juridiskai personai - līdz 1400.00 eiro.
22. Administratīva pārkāpuma protokolu par Noteikumu pārkāpumu var sastādīt:
 - 22.1. Valsts policijas darbinieki likumā "Par policiju" noteiktajā kārtībā;
 - 22.2. Pašvaldības policijas darbinieki;
 - 22.3. Pašvaldības pilnvarotas amatpersonas.
23. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo noteikumu pārkāpējus no Noteikumu pildīšanas, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas. Apstādījumu atjaunošanas vērtību, kā arī nodarīto zaudējumu apmērus nosaka atbilstoši metodikai (1.pielikums).

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

Kārtība, kādā tiek noteikta Ādažu novada apstādījumu un to labiekārtošanas elementu vērtības un nodarīto zaudējumu aprēķināšana un dokumentēšana.

1. Pašvaldība nosaka un aprēķina:
 - 1.1. apstādījumu atjaunošanas vērtību, kas ir Pašvaldības noteikta maksa par likvidējamiem kokiem, krūmiem, puķēm, zālienu un zemsedzi, kuru aprēķina vadoties no sastādītā pārkāpumu akta saskaņā ar zemāk minētajām tabulām, izņemot šādus gadījumus:
 - 1.1.1. tiek veikti sakopšanas darbi sabiedriskajos apstādījumos, kā arī cērtot sausos un avārijas stāvoklī esošus kokus, tai skaitā kokaugus, kas bojā ēkas un būves;
 - 1.1.2. apstādījumu sakopšanas darbus finansē Pašvaldība;
 - 1.1.3. ir atcelta apstādījumu atjaunošanas maksa;
 - 1.2. zaudējumus, kas radušies likvidējot, bojājot vai iznīcinot apstādījumu augus, aprēķina atbilstoši sastādītajam aktam par zaudējumiem (pielikums Nr.4) šādos gadījumos un apmērā:
 - 1.2.1. ar Pašvaldības ainavu arhitekta lēmumu likvidējamo apstādījumu vai to elementu vērtība atbilst apstādījumu atjaunošanas vērtībai;
 - 1.2.2. ļaunprātīgas koku vai apstādījumu elementu publiskajās vietās iznīcināšanas gadījumā – zaudējumus aprēķina pieckārtīgā iznīcināto apstādījumu elementu atjaunošanas vērtības apmērā;
 - 1.2.3. ļaunprātīgas bojāšanas gadījumā, zaudējums aprēķināms trīskārtīgā bojāto apstādījumu elementu atjaunošanas vērtības apmērā.
2. Koku vērtēšanai mēra stumbra caurmēru krūšu augstumā – 1,3 m no zemes, un vērtību nosaka saskaņā ar Pašvaldības 24.02.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.2 "Par koku uzskaiti un vērtēšanu".
3. Apstādījumu vai to labiekārtošanas elementu bojājuma vai iznīcināšanas gadījumā Pašvaldības ainavu arhitekts sastāda aktu piedaloties pārkāpējam vai tā pārstāvim. Aktā uzrāda nodarītos zaudējumus un tā apmērus naudas summā, vainīgā datus, un citu informāciju, kas nepieciešama materiālās atbildības pierādīšanai.
4. Apstādījumu vai to labiekārtošanas elementu bojājuma vai iznīcināšanas gadījumā Pašvaldības ainavu arhitekts sastāda aktu piedaloties pārkāpējam.
5. Ja pārkāpēja brīvprātīgi neatlīdzina zaudējumus tie var tikt LR normatīvos aktos noteiktā kārtībā piedzīti tiesas ceļā.
6. Apstādījumu atjaunošanas vērtība krūmiem:

Tabula Nr.1

Auga vecuma grupa	Kvalitāte	
	A	B
Līdz 5 gadi (augi nesacerējuši)	15.00 EUR	10.00 EUR
5-10 gadi (augi sacerējuši)	25.00 EUR	15.00 EUR
Virš 10 gadi	50.00 EUR	30.00 EUR

Kvalitātes grupas:

A – skuju krūmi, mūžzaļi krūmi, krāšņi ziedoši un potēti krūmi

B – visi pārējie apstādījumu krūmi.

7. Apstādījumu atjaunošanas vērtība dzīvžogiem (EUR par 1 m dzīvžoga)

Tabula Nr.2

Auga vecuma grupa	Vienrindas dzīvzogs
Vienrindu dzīvzogs	24.00 EUR
Divrindu dzīvzogs	48.00 EUR

Apstādījumu atjaunošanas vērtība apstādījumiem un labiekārtošanas elementiem

Tabula Nr.3

Labiekārtošanas elements	Mērvienība	Vienības cena (EUR)
Sīpolpuķes	gb	1.00
Ziemcietes	gb	5.00
Viengadīgās un divgadīgās puķes	gb	2.50
Zāliens	m2	1.50
Pļavas tipa zālājs	m2	1.15

2.PIELIKUMS

Kvalitātes standarts intensīvi kopjama zāliena ierīkošanai

1. Augsnes kvalitātes prasības.

- 1.1. Zālienu izbūvē jālieto smilšmāla mālsmilts augsnes (māla saturs 10-40%).
- 1.2. Augsnei jāatbilst šādiem parametriem:
 - 1.2.1. P_2O_5 – 120-300 mg/kg;
 - 1.2.2. K_2O – 120-300 mg/kg;
 - 1.2.3. Organiskā viela – 3-15 %;
 - 1.2.4. pH KCl – 6,0-7,5.

2. Augsnes sagatavošanas kvalitātes prasības.

- 2.1. Ja zāliens tiek ierīkots vietā, kur nav dabisks auglīgās augsnes slānis, tad uzberamās augsnes biežumam jābūt atbilstoši projekta prasībām. Ja projektā augsnes slāņa biežums nav definēts, tad tā minimālais biežums ir 7 cm, optimālais 15 cm un vairāk.
- 2.2. Zālienu ierīkojot esošā augsnē, tā ir jāuzfrēzē vismaz 7 cm dziļumā, jāizlasa daudzgadīgo nezāļu saknes, akmeņi, koki, stikli un citi svešķermeņi, kā arī jāveic reljefa planēšana.
- 2.3. Augsne jāielabo ar atbilstošiem mēslošanas un kaļķošanas līdzekļiem, lai tā atbilstu 1.2. punktā noteiktajām kvalitātes prasībām.
- 2.4. Tikko iesētām zālienam virsmas līdzenumu pārbaudot ar 4 m taisnu latu, nelīdzenumi nedrīkst būt lielāki par 1,5 cm (spraugas zem latas, liekot to jebkurā virzienā).
- 2.5. Augsne ir jāpieveļ tā, lai pēdu iegrimē nebūtu dziļāka par 1 cm.
- 2.6. Uz sagatavotās augsnes un pēc tam uz iesētā zāliena virsmas nedrīkst atrasties svešķermeņi, kas lielāki par 2 cm diametrā.

3. Zālienu sēklu kvalitātes prasības.

- 3.1. Zālienu sēklu maisījuma sastāvam jābūt atbilstoši projekta prasībām.
- 3.2. Ja projektā nav atrunāts zālienu sēklu maisījumu sastāvs, tad tam jābūt atbilstošam konkrētās vietas prasībām. Piemēram, platības, kur paredzama intensīva slodze, jālieto tāds zāliena sēklu maisījuma sastāvs, kas ir izturīgs pret nomidīšanu. Bet vietās, kur zāliens jāierīko ēnainos apstākļos, zāliena sēklu maisījuma sastāvam jābūt piemērotam noēnotiem augšanas apstākļiem. Jebkura zālienu sēklu maisījuma sastāvā sarkanā auzene (*Festuca rubra*) nedrīkst būt mazāk par 40 % no kopējā maisījuma apjoma.
- 3.3. Zāliena sēklām jābūt ar kvalitātes vai atbilstības apliecinājumu un tās nedrīkst būt vecākas kā 2 gadi (no fasēšanas datuma).

4. Zālienu sēklu maisījuma sēšana.

- 4.1. Sējot zālienu, priekšroka dodama zāles sēšanai ar speciālu zāles sējmašīnu, kas veic vairākas darbības vienlaikus.
- 4.2. Izsējas normai jābūt atbilstoši projektam vai robežās 25-35 g/m².
- 4.3. Sēklas iestrādājamas 0,5-1,0 cm dziļumā. Sēklas pēc sējas drīkst būt redzamas arī uz augsnes virskārtas.
- 4.4. Ja zālienu sēj ar rokām, tad pēc sēklu iestrādes augsne jāpieveļ un pēc tam viegli jāuzjirdina.

5. Zāliena nodošana ekspluatācijā.

- 5.1. Zālienu jānodod Pašvaldības ainavu arhitektam, sastādot pieņemšanas - nodošanas aktu, ar šādiem pielikumiem:
 - 5.1.1. augsnes analīžu rezultāti (oriģināls);
 - 5.1.2. aizpildīta akta forma (pielikums Nr.3).
- 5.2. Pieņemot zālienu ekspluatācijā, tam ir veikta ne mazāk kā viena pļaušana. Zāliena zelmenim jānoklāj vismaz 50% no augsnes virsmas, nezāļu daudzums (viengadīgās) nedrīkst būt vairāk kā 15% no augsnes virsmas.
- 5.3. Visi zāliena kopšanas pasākumi (pļaušana, laistīšana, mēslošana) līdz tā pieņemšanai ekspluatācijā ir darbu izpildītāja pārziņā un jāveic par darbu izpildītāja līdzekļiem.
- 5.4. Līdz nodošanai ekspluatācijā zāliens jāpļauj regulāri, to atstājot 5cm augstumā un pļaušanas intensitāte atkarīga no laika apstākļiem un zāliena attīstības ātruma. Zāliens jāpļauj ikreiz, ko līdz tas sasniedzis 8cm augstumu. Pirmreizējo pļaušanu veic ar rokas pļaujmašīnu vai raidera tipa pļaujmašīnu, ar pļaušanas augstumu 5cm un asu griezējelementu. Pēc pļaušanas uz zāliena nedrīkst palikt zaļā masa.
- 5.5. Pirms zāliena pieņemšanas ekspluatācijā Pašvaldības ainavu arhitekts darbu izpildītāja klātbūtnē noņem augsnes paraugu augsnes ķīmisko analīžu veikšanai šādā kārtībā:
 - 5.5.1. ja objekts < 3000 m² - viens paraugs, kas ņemts no 2 vietām un apvienots;
 - 5.5.2. ja objekts > 3000 m² - no katriem 5000 m² viens paraugs, kas ņemts no 2 vietām un apvienots;
 - 5.5.3. augsnes ķīmiskās analīzes tiek veiktas Akreditētā laboratorijā pēc Pašvaldības ainavu arhitekta ieskatiem, tās apmaksā darbu izpildītājs;
 - 5.5.4. ja ķīmiskajās analīzēs tiek konstatētas novirzes no normas, Pašvaldības ainavu arhitekts, izvērtējot noviržu lielumu, uzdod darbu izpildītājam novērst trūkumus noteiktajos termiņos.

PIEŅĒMŠANAS – NODOŠANAS AKTS

Ādažos,

Datums

Intensīvi kopjamam zālienam

Objekts: _____

Platība: _____

Ģenerāluzņēmējs: _____

Apakšuzņēmējs – zāliena ierīkotājs (nosaukums, kontaktpersona, tālrunis) _____

1. Augsnes parametri:

1.1. P_2O_5 (norma no 120-300 mg/kg) _____ 1.2. K_2O (norma 120 – 300 mg/kg) _____ 1.3. Organiskā viela (norma 3-15%) _____ 1.4. pH (norma 6.0 – 7.5) _____ 2. Auglīgās augsnes slānis no _____ cm, līdz _____ cm 3. Virsmas lidzenums pārbaudot ar 4 m latu _____ 4. Svešķermeņi ≥ 2 cm _____ ≤ 2 cm _____

5. Sēkļu maisījuma sastāvs:

5.1. *Festuca rubra* % no sastāva _____ % 5.2. *Lolium perenne* % no sastāva _____ % 5.3. *Poa pratensis* % no sastāva _____ % 5.4. Cita % no sastāva _____ % 6. Sēkļu izsējas norma _____ 7. Minerālmēslu izsējas daudzums (NPK attiecība un izsējas norma uz 1 m²) _____ 8. Nezāļu klātbūtne % no augsnes virsmas (norma līdz 15%) _____ 9. Zelmeņa biezums % no augsnes virsmas (norma virs 50%) _____

Ādažu novada domes Ainavu arhitekta-dārzniece:

Uzņēmējs:

AKTS Nr. _____
Par apstādījumu un labiekārtojuma elementu bojāšanu vai iznīcināšanu

20 ____ . ____ gada " ____ " _____

Mēs, apakšā parakstījušies _____

akta sastādītāja vārds, uzvārds, adrese, amats

sastādījuši šo aktu _____

akta sastādīšanas vieta

klāt esot _____

vārds, uzvārds, adrese

par sekojošu apstādījumu noteikumu pārkāpumu:

1. Pārkāpuma veids _____

2. Pārkāpuma izdarīšanas vieta un laiks _____

3. Pārkāpēji _____

vārds, uzvārds, adrese, nodarbošanās

Paraksti:

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ādažu novada domes 2016.gada 27.septembrī saistošajiem noteikumiem Nr.24/2016 „Par apstādījumu labiekārtošanu un aizsardzību”

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADALĀS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 9.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu par republikas pilsētas vai novada teritorijas labiekārtošanu, zaļumstādījumu uzturēšanu un aizsardzību.
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Ādažu novada administratīvās teritorijas publiski pieejamajā ārtelpā tiek labiekārtota vide, ierīkoti un aizsargāti apstādījumi, kā arī atbildību par Noteikumu pārkāpumiem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	3.1. Tiešas ietekmes nav. 3.2. Noteikumu īstenošanai nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas, pieņemt jaunus darbiniekus, vai paplašināt esošo institūciju kompetenci.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1. Mērķgrupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir novada administratīvās teritorijā esošo publiskā teritorijā esošo apstādījumu īpašnieki un tiesiskie valdītāji. 4.2. Noteikumu regulējums labvēlīgi ietekmēs estētiskas un ilgtspējīgas ainaviski pievilcīgas vides veidošanu un uzturēšanu novada administratīvajā teritorijā
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Institūcijas, kurās privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā ir Ādažu novada dome. 5.2. Noteikumu projekts precīzē administratīvās procedūras, kas saistītas ar apstādījumu plānošanu, projektēšanu, iekārtošanu un uzturēšanu. Noteikumi nosaka vienotu kārtību apstādījumu plānošanai, projektēšanai, iekārtošanai un uzturēšanai pašvaldības teritorijā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	6.1. Pēc Noteikumu projekta izskatīšanas Attīstības komitejas sēdē, projekts publicēts pašvaldības mājas lapā internetā www.adazi.lv , lai sabiedrības pārstāvjiem būtu iespējas izteikt priekšlikumus vai iebildumus.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2016.gada 27.decembrī

Nr.35/2016

Grozījumi 2012.gada 25.septembra saistošajos noteikumos Nr. 30 „Saistošie noteikumi par Ādažu novada pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai”

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 27.² panta otrās
daļas 4.punktu un piekto daļu.*

1. Izdarīt Ādažu novada domes 2012.gada 25.septembra saistošajos noteikumos Nr.30 „Saistošie noteikumi par Ādažu novada pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai” (turpmāk - Noteikumi) šādus grozījumus:
 - 1.1. Izteikt Noteikumus ar 10. punktu šādā redakcijā:
 - „10. Pašvaldības līdzfinansējums energoefektivitātes pasākumiem tiek piešķirts:
10.1 energoaudīta veikšanai - 100% apmērā no mājas energoaudīta izmaksām, bet ne vairāk kā 430,00 euro;
10.2. tehniskā projekta izstrādei - 50% apmērā, bet ne vairāk kā 1425,00 euro;
10.3.par 10.1. un 10.2. apakšpunktā noteiktajiem izpildītiem darbiem – ne vēlāk, kā divu mēnešu laikā pēc pieņemšanas akta parakstīšanas”.**
 - 1.2. Papildināt Noteikumus ar 14.¹ punktu šādā redakcijā:
 - „14.¹ Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai par aktivitātēm, kas veiktas nenoslēdzot līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, Pretendents iesniegumam pievieno:
14.¹¹. līgumu kopijas ar izpildītājiem par aktivitātes veikšanu;
14.¹². aktivitātes pieņemšanas–nodošanas aktu kopijas;
14.¹³. izpildītāju rēķinu kopijas par aktivitāšu apmaksu;
14.¹⁴. Pretendenta veikto maksājumu uzdevumu kopijas izpildītāju rēķinu apmaksai par aktivitāti.”**
 - 1.3. Papildināt Noteikumus ar 22.¹ punktu šādā redakcijā:
 - „22.¹ Līgums netiek slēgts 10.3. apakšpunktā noteiktajā gadījumā”.**

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ādažu novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.35/2016 „Grozījumi 2012.gada 25.septembra saistošajos noteikumos Nr.30 „Saistošie noteikumi par Ādažu novada pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai””.

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADAĻAS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Likuma „Par pašvaldībām” (turpmāk - Likums) 43.panta trešā daļa noteic, ka dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi.</p> <p>1.2. Likuma 15.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka viena no pašvaldību autonomām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro telpu.</p> <p>1.3. Likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – likums) 27.2 panta otrās daļas 4. punkts nosaka, ka pašvaldība var sniegt palīdzību dzīvojamās mājas īpašniekam (īpašniekiem) vai dzīvokļu īpašniekiem, piešķirot finansējumu energoefektivitātes pasākumu veikšanai dzīvojamā mājā. Likuma 27.2 panta piektā daļa nosaka, ka kārtību, kādā tiek sniegta šā panta otrajā daļā minētā palīdzība, un palīdzības apmēru nosaka pašvaldība savos saistošajos noteikumos.</p> <p>1.4. Lai veicinātu mājokļu energoefektivitātes paaugstināšanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās un nodrošinātu dzīvojamā fonda ilgtspēju un energoresursu efektīvu izmantošanu, pašvaldība var sniegt finansiālu atbalstu budžeta ietvaros.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1. Ņemot vērā, ka Noteikumos netika noteikta kārtība, kādā tiek piešķirts pašvaldības līdzfinansējums mājokļu energoefektivitātes paaugstināšanai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās par jau realizētajiem projektiem, ir nepieciešams papildināt Noteikumus nosakot šādu kārtību, kā arī precizēt līdzfinansējuma apmēru.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>3.1. Konkrēta Noteikumu finansiālā ietekme uz pašvaldības budžetu nav iepriekš nosakāma, jo nav iespējams precīzi prognozēt pieteikumu skaitu, kas tiks iesniegti līdzfinansējuma saņemšanai. Līdzfinansējums projektiem tiks piešķirts to iesniegšanas secībā līdz maksimālajam šai programmā paredzētajai summai.</p> <p>3.2. Ja atbalstīto projektu kopējais līdzfinansējuma apmērs pārsniedz attiecīgajam saimnieciskajam gadam pašvaldības budžetā šim mērķim paredzētos finanšu līdzekļus, iesniedzējs kalendārā gada laikā līdzfinansējumu varēs saņemt, tiklīdz līdzekļi pašvaldības budžetā šim mērķim tiks piešķirti.</p> <p>3.2. Programma paredzēta kā ilgtermiņa. Turpmākā budžeta plānošana notiks atkarībā no dzīvojamo māju īpašnieku un apsaimniekotāju aktivitātes izvērtējuma un budžeta iespējām.</p>

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1. Ir sagaidāmas pozitīvas atsauksmes no sabiedrības, jo grozījumi Noteikumos nodrošinās iespēju pieteikties pašvaldības līdzfinansējumam izstrādājot jaunus projektus.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Institūcijas, kurās privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā, ir Ādažu novada dome, kā arī amatpersonas, kuras pilnvarotas izlemt noteikumos minētos jautājumus. 5.2. Noteikumi paredz kārtību, kādā dzīvojamo māju īpašnieki(-s) var saņemt pašvaldības līdzfinansējumu.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

APSTIPRINĀTI

ar Ādažu novada domes

24.01.2017. sēdes lēmumu (protokols Nr.3 § 12)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Ādažu novadā

2017.gada 24.janvārī

Nr.3/2017

Grozījumi 2015.gada 27.janvāra saistošajos noteikumos

Nr. 1/2015 „Ādažu novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršana pirmsskolas izglītības ieguvei”

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu un 43.panta trešo daļu, Izglītības likuma 17.panta 2.⁴ daļu.

1. Izdarīt Ādažu novada domes 2015.gada 27.janvāra saistošajos noteikumos Nr. 1/2015 „Ādažu novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršana pirmsskolas izglītības ieguvei” (turpmāk – Noteikumi) šādu grozījumus:
 - 1.1. izteikt 6.punktu šādā redakcijā:
„6. Līdzfinansējuma apmērs Auklēm par vienu bērnu ir 150,00 EUR (viens simts piecdesmit euro un 00 centi) mēnesī.”
 - 1.2. izteikt 12.punktu šādā redakcijā:
“12. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu vai atteikumu pieņem domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks 10 kalendāro dienu laikā no visu dokumentu iesniegšanas dienas.”
 - 1.3. papildināt ar 12.¹ punktu šādā redakcijā:
“12.¹ Ja tiek pieņemts lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu, domes priekšsēdētāja

pirmais vietnieks domes vārdā slēdz līgumu ar PPII vai Aukli par līdzfinansējumu, izņemot:

12^{1.1.} līgums ar PPII vai Aukli jau ir noslēgts;

12^{1.2.} PPII vai Aukle ir nodokļu parādnieks Publisko iepirkumu likuma izpratnē;

12^{1.3.} PPII nav iesniegusi domei izmaksu tāmi sagatavotu atbilstoši Ministru kabineta 08.12.2015. noteikumiem Nr.709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldības atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei;

12^{1.4.} PPII vai Auklei ir ierosināts maksātnespējas process vai apturēta/izbeigta saimnieciskā darbība.”

1.4. izteikt 13.punktu šādā redakcijā:

„13. Labvēlīga lēmuma gadījumā līdzfinansējumu piešķir ar dienu, kad bērns ir sācis vai uzsāks apmeklēt PPII vai Aukli, bet ne agrāk, kā tā attiecīgā mēneša pirmo datumu, kurā bērna likumīgais pārstāvis vai pilnvarota persona iesniedz 11.punktā noteiktos dokumentus.”

1.5. papildināt ar 19.4. un 19.5.apakšpunktu šādā redakcijā:

“19.4. PPII ir ierosināts maksātnespējas process vai apturēta/izbeigta saimnieciskā darbība;

19.5. starp domi un PPII nav noslēgts līgums par līdzfinansējumu.”

1.6. papildināt ar 19^{1.6.} un 19^{1.7.}apakšpunktu šādā redakcijā:

“19^{1.6.} Auklei ir ierosināts maksātnespējas process vai apturēta/izbeigta saimnieciskā darbība;

19^{1.7.} starp domi un Aukli nav noslēgts līgums par līdzfinansējumu.”

1.7. papildināt ar 19^{2.}, 19^{3.} un 19^{4.}punktu šādā redakcijā:

“19^{2.} Ja tiek konstatēti 12^{1.2.} un 12^{1.3.}apakšpunktā norādītie apstākļi, dome brīdina PPII vai Aukli un bērna likumīgo pārstāvi par 19.5. un 19^{1.7.}apakšpunktā norādītām sekām.

19^{3.} Ja viena mēneša laikā no paziņošanas brīža PPII vai Aukle novērš šķēršļus, kas bija par pamatu līguma par līdzfinansējumu neslēgšanai, lēmums par līdzfinansējuma pārtraukšanu netiek pieņemts. Šajā gadījumā neizmaksātais līdzfinansējums pēc līguma noslēgšanas tiek samaksāts nākamajā mēnesī 14.punktā noteiktajā kārtībā.

19^{4.} Līdzfinansējums, kas pārtraukts 19.5. un 19^{1.7.}apakšpunktā minēto iemeslu dēļ, tiek atjaunots ar brīdi, kad ir novērsti šķēršļi, kas bija par pamatu līguma neslēgšanai.”

1.8. izteikt 22.punktu šādā redakcijā:

“22. Lēmumu par līdzfinansējuma izmaksas pārtraukšanu un atjaunošanu pieņem domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks. Par lēmumu, kas pieņemts saskaņā ar 19.4., 19.5., 19^{1.5.}, 19^{1.6.}, 19^{1.7.}apakšpunktu un 19^{4.}punktu, dome informē bērna likumīgus pārstāvjus rakstveidā.”

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2017.gada 1.aprīlī.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Grozījumiem Ādažu novada domes 2015.gada 27.janvāra saistošajos noteikumos Nr. 1/2015 „Ādažu novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas pirmsskolas izglītības ieguvei”

PASKAIDROJUMA RAKSTA SADAĻAS	NORĀDĀMĀ INFORMĀCIJA
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par iedzīvotāju izglītību.</p> <p>1.2. Izglītības likuma (turpmāk – Likums) 17.panta pirmā daļa nosaka, ka katras pašvaldības pienākums ir nodrošināt bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, iespēju iegūt pirmsskolas izglītību un pamatizglītību bērna dzīvesvietai tuvākajā izglītības iestādē vai tuvākajā izglītības iestādē, kas īsteno izglītības programmu valsts valodā.</p> <p>1.3. Likuma 17.panta 2.1 daļā noteikts, ka ja pašvaldība bērnam, kurš sasniedz pusotra gada vecumu un kura dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, nendrošina vietu pašvaldības izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) un bērns apgūst pirmsskolas izglītības programmu privātā izglītības iestādē, tad pašvaldība šim privātam pakalpojuma sniedzējam sedz izmaksas Ministru kabineta noteiktajā kārtībā. Izmaksas sedz apmērā, kas atbilst vienam izglītojamajam pirmsskolas izglītības programmā nepieciešamajām vidējām izmaksām attiecīgās pašvaldības izglītības iestādēs.</p> <p>1.4. 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.709 “Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei” 16.punkts nosaka, ka pašvaldības atbalsta saņēmējs līguma slēgšanas laikā nedrīkst būt nodokļu parādnieks Publisko iepirkumu likuma izpratnē, arī gadījumā, ja netiek veikts iepirkums.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1. Saistošo noteikumu grozījumi paredz palielināt līdzfinansējuma apmēru par bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju (turpmāk – Aukle) izmantotiem pakalpojumiem.</p> <p>2.2. Ar šo saistošo noteikumu grozījumiem tiek precizēts ar kuru brīdi tiek piešķirts līdzfinansējums un noteikti papildus nosacījumi, kādiem iestādoties netiek slēgts līgums starp domi un privāto pirmsskolas izglītības iestādi vai Aukli.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>3.1. Plānots budžeta pieaugums 23040 EUR apmērā. Vienai Auklei pieaugums ir prognozēts 64 EUR mēnesī, gadā 768 EUR.</p> <p>2016.gadā vienas Aukles līdzfinansējums sastādīja 86 EUR x 30 Aukles x 12 mēn. = 30960 EUR gadā</p> <p>2017.gadā plānots vienas Aukles līdzfinansējums 150 EUR x 30 Aukles x 12 mēn. = 54000 EUR gadā.</p>

<p>4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</p>	<p>4.1. Tiesiskais regulējums attiecināms uz privātpersonām, kuru bērna un vismaz viena no viņa likumīgajiem pārstāvjiem deklarētā dzīvesvieta ir Ādažu novada administratīvajā teritorijā, un bērns ir reģistrēts rindā uz vietu Ādažu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, un netiek nodrošināts ar vietu tajā kalendārajā gadā, kad bērnam paliek 18 mēneši (pusotrs gads);</p> <p>4.2. Saistošie noteikumi pozitīvi ietekmes sabiedrību, jo radīs iespēju vecākiem izvēlēties apmeklēt ne tikai privātās pirmsskolas izglītības iestādes, bet uz izdevīgākajiem nosacījumiem izmantot bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzēju pakalpojumus;</p> <p>4.3. Prognozējams, ka saistošie noteikumi uzlabos uzņēmējdarbības vidi Ādažu novada administratīvajā teritorijā, jo radīs iespēju vecākiem ātrāk atgriezties darba tirgū, un palielinās darba vietas, Auklēm uzsākot saimniecisko darbību.</p>
<p>5. Informācija par administratīvajām procedūrām</p>	<p>5.1. Institūcijas, kurās privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā ir Ādažu novada dome.</p> <p>5.2. Saistošo noteikumu projekts nemaina privātpersonām veicamās darbības līdzšinējo kārtību.</p>
<p>6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām</p>	<p>6.1. Saistošo noteikumu izstrādes procesā nav notikušas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem.</p>

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

SAISTOŠIE NOTEIKUMI**Ādažu novadā**

2017.gada 17.janvārī

Nr.1/2017**Par Ādažu novada pašvaldības budžetu 2017.gadam**

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.pantu, un likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16.pantu un 17.panta pirmo daļu.

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Ādažu novada pašvaldības (turpmāk – dome) 2017.gada pamatbudžeta un speciālā budžeta ieņēmumu un izdevumu apmēru un aizņēmumu apmēru (turpmāk – budžets), kā arī budžeta izpildītāju pienākumus un atbildību.
2. Apstiprināt budžetu šādās sadaļās un apmēros:
 - 2.1. finanšu līdzekļu atlikums pamatbudžetā 2017.gada 1.janvārī - **EUR 1 341 275**
 - 2.2. finanšu līdzekļu atlikums speciālajā budžetā 2017.gada 1.janvārī:
 - 2.2.1. valsts autoceļu fonda programmas piešķirtie līdzekļi - **EUR 45 206**
 - 2.2.2. dabas resursu nodokļa līdzekļi - **EUR 82 159**
 - 2.2.3. ziedojumu un dāvinājumu līdzekļi - **EUR 575**
 - 2.3. pamatbudžets 2017.gadā (1.pielikums):
 - 2.3.1. ieņēmumi - **EUR 16 593 522**
 - 2.3.2. izdevumi - **EUR 22 068 872**
 - 2.3.3. plānotie aizņēmumi - **EUR 4 953 116**
 - 2.3.4. atmaksājamā summa Valsts kases kredītiem - **EUR 712 247**
 - 2.4. speciālais budžets 2017.gadā (2.pielikums):
 - 2.4.1. ieņēmumi valsts autoceļu fonda programmā - **EUR 191 340**
 - 2.4.2. izdevumi valsts autoceļu fonda programmā - **EUR 236 546**
 - 2.4.3. ieņēmumi dabas resursu nodokļa fondā - **EUR 50 000**
 - 2.4.4. izdevumi dabas resursu nodokļa fondā - **EUR 132 159**
3. Apstiprināt budžeta izdevumu sadalījumu pa ekonomiskās klasifikācijas kodiem.
4. Finanšu komiteja lemj par budžeta līdzekļu piešķiršanu neparedzētiem gadījumiem budžeta rezerves fonda ietvaros.
5. Grāmatvedības daļa nodrošina kredītu pamatsummas un kredītu procentu samaksu noteiktajos termiņos un apmēros 2017.gadā, saskaņā ar noslēgtajiem finanšu saistību līgumiem.
6. Budžeta izpildītāji (iestāžu un struktūrvienību vadītāji) ir atbildīgi, lai izdevumi nepārsniegtu ekonomisko kategoriju kodus apstiprināto izdevumu apjomu.
7. Pašvaldības aizņēmuma apjoms katra projekta finansēšanai tiek apstiprināts ar domes lēmumu.
8. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

Pamatbudžets

N.P.K.	SADAĻA	2017.GADS
IEŅĒMUMU DAĻA		
1.-5.	Nodokļu ieņēmumi	11 223 789
1.	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	9 764 042
1.1.	pārskata gada	9 764 042
1.2.	iepriekšējā gada	-
2.	Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	974 062
2.1.	pārskata gada	932 058
2.2.	iepriekšējo gadu parādi	42 004
3.	Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	258 899
3.1.	pārskata gada	230 822
3.2.	iepriekšējo gadu parādi	28 077
4.	Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem un inženierbūvēm	209 786
4.1.	pārskata gada	185 905
4.2.	iepriekšējo gadu parādi	23 881
5.	Azartspēļu nodoklis	17 000
6.	Valsts (pašvaldību) un kancelejas nodevas	22 950
6.1.	valsts nodevas, t.sk.:	4 000
6.1.1.	- par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesā	1 800
6.1.2.	t.sk. - par civilstāvokļa aktu reģistrēšanu, grozīšanu un papildināšanu	1 900
6.1.3.	t.sk. - pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	300
6.2.	pašvaldību nodevas, t.sk.:	18 950
6.2.1.	- par domes izstrādāto oficiālo dokumentu saņemšanu	400
6.2.2.	t.sk. - par tirdzniecību publiskās vietās	8 500
6.2.3.	t.sk. - par dzīvnieku turēšanu	250
6.2.4.	t.sk. - par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietošanu publiskās vietās	1 800
6.2.5.	t.sk. - nodeva par būvatļaujas saņemšanu	7 500
6.2.6.	t.sk. - pārējās nodevas	500
7.	Naudas sodi un sankcijas	23 215
7.1.	Naudas sodi un sankcijas	18 000
7.2.	Naudas sodi, ko uzliiek par pārkāpumiem ceļu satiksmē	5 215
8.	Pārējie nenodokļu ieņēmumi	600
9.	Ieņēmumi no pašvaldības īpašuma pārdošanas	5 856
10.	Valsts budžeta transferti	4 633 112
10.1.	dotācija mākslas skolas algām	413 441
10.2.	dotācija sporta skolai	158 620
10.3.	dotācija skolēnu ēdināšanai	193 346
10.4.	dotācija mācību grāmatām	29 744

10.5.	dotācijas pedagogu algām (vsk., PII), t.sk.:	1 752 029
10.5.1.	t.sk.- piecgadīgo bērnu apmācība	199 056
10.5.2.	t.sk.- skolotāju algām	1 441 776
10.5.3.	t.sk.- interešu izglītība	111 197
10.6.	dotācija Izglītības programmām	-
10.7.	dotācija kultūras pasākumu nodrošināšanai	-
10.8.	dotācija asistenta pakalpojuma nodrošināšanai	72 202
10.9.	pārējās dotācijas	-
10.10.	ES struktūrfondu līdzekļi, t.sk.:	2 013 730
10.10.1.	t.sk.- Norvēģu finanšu instruments	-
10.10.2.	t.sk.- dotācija nodarbinātības pasākumiem	2 000
10.10.3.	t.sk.- LEADER	13 120
10.10.4.	t.sk.- dotācija Izglītības sadarbības programma Erasmus+	-
10.10.5.	t.sk.- SAM 3.3.1. Infrastruktūras projekts - Muižas ielas rekonstrukcija	1 700 900
10.10.6.	t.sk.- SAM 4.2.2. ĀPII siltināšanas projekts	44 440
10.10.7.	t.sk.- LAD grants ceļu projekts - Laveru ceļš	210 000
10.10.8.	t.sk.- SAM 9.2.4.2. projekts "Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai Ādažu novadā"	43 270
11.	Pašvaldību budžeta transferti	183 000
11.1.	no citām pašvaldībām izglītības funkciju nodrošināšanai	183 000
12.	Budžeta iestāžu ieņēmumi	501 000
12.1.	maksa par izglītības pakalpojumiem, t.sk.:	55 000
12.1.1.	t.sk.- mācību maksa (PII)	10 000
12.1.2.	t.sk.- ieņēmumi no vecāku maksām	25 000
12.1.3.	t.sk.- pārējie ieņēmumi par izglītības pakalpojumiem	20 000
12.2.	ieņēmumi par nomu un īri, t.sk.:	83 000
12.2.1.	- ieņēmumi par telpu nomu	75 000
12.2.2.	t.sk.- ieņēmumi par zemes nomu	8 000
12.3.	budžeta iestāžu maksas pakalpojumi	300 000
12.4.	pārējie ieņēmumi	63 000
	KOPĀ IEŅĒMUMI:	16 593 522
13.	Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	1 341 275
13.1.	iezīmētiem mērķiem	135 713
13.2.	brīvie līdzekļi	1 205 562
14.	Valsts Kases kredīti	4 953 116
14.1.	Gaujas ielas rekonstrukcija	2 289 084
14.2.	Attekas ielas būvniecība	-
14.3.	Skolas būvniecība	1 659 929
14.4.	SAM 3.3.1. Infrastruktūras projekts - Muižas ielas rekonstrukcija	814 060
14.5.	SAM 3.3.1. Infrastruktūras projekts Ataru ceļa rekonstrukcija	41 867
14.6.	SAM 4.2.2. ĀPII siltināšanas projekts	12 676
14.7.	LAD grants ceļu projekts - Laveru ceļš	30 000
14.8.	SAM 5.1.1. Pretplūdu pasākumi Ādažu centra polderi, Ādažu novadā (I kārtā)	105 500
	PIEEJAMIE FINANŠU LĪDZEKĻI KOPĀ:	22 887 913

N.P.K.	SADAĻA	2017.GADS
IZDEVUMU DAĻA		
1.	Vispārējie valdības dienesti	2 754 967
1.1.	pārvalde	774 213
1.2.	deputāti	178 328
1.3.	administratīvā komisija	46 879
1.4.	iepirkumu komisija	34 316
1.5.	vēlēšanu komisija	19 609
1.6.	pārējās komisijas	12 676
1.7.	aizņēmumu procentu maksājumi	47 512
1.8.	iemaksas PFIF	1 641 434
2.	Pārējie vispārēja rakstura transferti	50 000
3.	Sabiedriskā kārtība un drošība	357 122
4.	Sabiedriskās attiecības, laikraksts	77 629
5.	Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	7 928 561
5.1.	Būvvalde	205 327
5.2.	Attīstības un investīciju sadaļa	3 025 033
5.2.1.	- Attīstības un investīciju daļa	329 655
5.2.2.	- Attekas ielas būvniecība	36 000
5.2.3.	- SAM 3.3.1. Infrastruktūras projekts - Muižas ielas rekonstrukcija	2 514 960
5.2.4.	- SAM 3.3.1. Infrastruktūras projekts Ataru ceļa rekonstrukcija	41 867
5.2.5.	- SAM 4.2.2. ĀPII siltināšanas projekts	57 117
5.2.6.	- SAM 9.2.4.2. projekts "Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai Ādažu novadā"	45 434
5.3.	Objektu un teritorijas apsaimniekošana un uzturēšana	4 698 201
5.3.1.	- Saimniecības un infrastruktūras daļa	1 577 837
5.3.2.	- Gaujas ielas rekonstrukcija	2 774 864
5.3.3.	- LAD grants ceļu projekts - Laveru ceļš	240 000
5.3.4.	- SAM 5.1.1. Pretplūdu pasākumi Ādažu centra polderī, Ādažu novadā (I kārtā)	105 500
6.	Atpūta, kultūra un reliģija	948 929
6.1.	Kultūras centrs	436 190
6.2.	Bibliotēka	75 701
6.3.	Sporta daļa	385 818
6.4.	Evanģēliski luteriskās draudzes atbalsts	3 000
6.5.	Muzejs	29 770
6.6.	Multifunkcionālās zāles uzturēšana	18 450
7.	Sociālā aizsardzība	549 152
7.1.	Sociālais dienests	498 835
7.1.1.	- pašvaldības finansējums	426 633
7.1.2.	- mērķdotācija asistentu pakalpojumiem	72 202
7.2.	Stipendiāti / bezdarbnieki	6 283
7.3.	Bāriņtiesa	44 034
8.	Izglītība	9 240 471
8.1.	Norēķini ar pašvaldību budžetiem par izglītības iestāžu pakalpojumiem	220 220

8.2.	Ādažu Pirmsskolas izglītības iestāde	1 156 496
8.2.1.	- pašvaldības finansējums	1 004 148
8.2.2.	- mērķdotācija atalgojumam, grāmatu iegādei	152 348
8.3.	Kadagas Pirmsskolas izglītības iestāde	697 978
8.3.1.	- pašvaldības finansējums	644 228
8.3.2.	- mērķdotācija atalgojumam, grāmatu iegādei	53 750
8.4.	Privātās izglītības iestādes	1 419 554
8.5.	Ādažu vidusskola	2 744 741
8.5.1.	- pašvaldības finansējums	875 841
8.5.2.	- mērķdotācija atalgojumam, grāmatu iegādei	1 619 577
8.5.3.	- mērķdotācija skolēnu ēdināšanai	189 178
8.5.4.	- projekts Erasmus+	60 145
8.6.	Jaunās skolas būvniecība	1 690 429
8.7.	Ādažu Mākslas un mūzikas skola	923 190
8.7.1.	- pašvaldības finansējums	509 749
8.7.2.	- mērķdotācija atalgojumam	413 441
8.8.	Ādažu Bērnu un jaunatnes sporta skola	337 060
8.8.1.	- pašvaldības finansējums	177 173
8.8.2.	- mērķdotācija atalgojumam	159 887
8.9.	Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvalde	18 403
8.10.	Projekts „Proti un dari”	-
8.11.	Izglītības un jauniešu lietu pārvalde	32 400
9.	Ieguldījumi uzņēmumu pamatkapitālā	162 041
9.1.	SIA "Ādažu ūdens"	147 923
9.2.	SIA "Garkalnes ūdens"	14 118
	KOPĀ IZDEVUMI:	22 068 872
10.	Kredītu pamatsummas atmaksa	712 247
	PAVISAM KOPĀ IZDEVUMI:	22 781 119
	Naudas līdzekļu atlikums uz gada beigām:	106 794

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

Speciālais budžets

1. Valsts autoceļu fonda programmas piešķirto līdzekļu ieņēmumi un izlietojums vidējam termiņam (2016. - 2018.gadam):

	01.01.2017. (EUR)	01.01.2018. (EUR)	01.01.2019. (EUR)
Konta atlikums gada sākumā	45 206	-	-
Ieņēmumi	191 340	191 340	191 340
Izdevumi	236 546	191 340	191 340
Konta atlikums gada beigās	-	-	-

2. Dabas resursu nodokļa ieņēmumi un izdevumi:
- 2.1. līdzekļu atlikums 2017.gada 1.janvārī - EUR 82 159
 - 2.2. ieņēmumi - EUR 50 000
 - 2.3. izdevumi - EUR 132 159
3. Ziedojumu un dāvinājumu ieņēmumi un izdevumi:
- 3.1. līdzekļu atlikums 2017.gada 1.janvārī - EUR 575
 - 3.2. ieņēmumi - EUR 1 000
 - 3.3. izdevumi - EUR 1 575

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

Paskaidrojuma raksts un domes priekšsēdētāja ziņojums

Pašvaldības darbības finansiālo pamatu veido budžets, kas ir svarīgākais instruments pašvaldības autonomo funkciju izpildes nodrošināšanai, ekonomisko un sociālo vajadzību sabalansēšanai, kā arī teritorijas ilgtermiņa attīstībai.

Ādažu novada pašvaldības budžets 2017.gadam sastāv no pamatbudžeta un speciālā budžeta, ko veido ieņēmumu un izdevumu daļas. Pašvaldība ir ņēmusi vērā visu nozaru intereses un centusies sabalansēt pieejamos finanšu līdzekļus tā, lai nodrošinātu uzlabojumus sabiedrībai svarīgās jomās.

Par budžeta prioritāro jomu 2017.gadā ir noteikta sabiedriskās infrastruktūras uzlabošana.

Skaitliskā informācija par budžeta ieņēmumiem un izdevumiem un budžeta klasifikācijai ir norādīta Ādažu novada domes saistošo noteikumu „Par Ādažu novada pašvaldības budžetu 2017.gadam” 1. un 2.pielikumā.

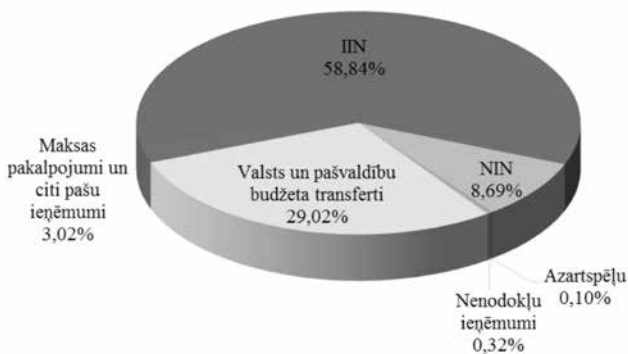
Ieņēmumi

Budžeta ieņēmumi plānoti **EUR 16 593 522** kopsummā un tos veido nodokļu ieņēmumi, nenodokļu ieņēmumi (no uzņēmējdarbības, nodevām, sodiem un sankcijām), pārējie nenodokļu ieņēmumi (no pašvaldības īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas), ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi, kā arī transferti (mērķdotācijas,

kas tiek saņemtas no atsevišķām ministrijām un pašvaldībām un paredzētas galvenokārt pedagogu darba samaksai, kā arī ES fondu finansēto projektu īstenošanai un pašvaldību maksājumiem par izglītības pakalpojumiem).

Pašvaldības pamatbudžeta kontu atlikums uz 2017.gada 1.janvāri bija EUR 1 341 275.

Ieņēmumi - 2017.gada plāns



Iedzīvotāju ienākuma nodokļa (IIN) prognoze ir EUR 9 764 042, par EUR 857 272 vairāk, nekā 2016.gadā faktiski saņemts.

Nekustamā īpašuma nodokļa (NĪN) prognoze par zemi - EUR 974 062, par ēkām – EUR 258 899, par mājokļiem un inženierbūvēm – EUR 209 786.

Azartspēļu nodokļa ieņēmumi plānoti EUR 17 000 apmērā.

Valsts mērķdotācija pedagogu un treneru darba samaksai un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām, mācību grāmatām un brīvpusdienām ir plānota EUR 2 547 180 apmērā.

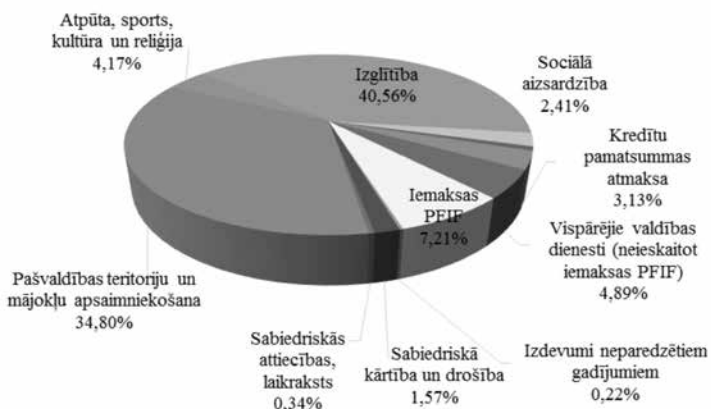
Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļi EUR 2 013 731 apmērā.

Nenodokļu ieņēmumus EUR 52 621 apmērā veido valsts un pašvaldības nodevas, naudas sodi un sankcijas. Maksas pakalpojumus un citus pašu ieņēmumus EUR 501 000 apmērā veido vecāku maksas par bērnu uzturēšanu pirmsskolas izglītības iestādēs, Ādažu Mākslas un mūzikas skolā, Ādažu Bērnu un jaunatnes sporta skolā, ieņēmumi par telpu un zemes nomu, u.c.

Izdevumi

Budžeta izdevumi plānoti **EUR 22 068 872** apmērā (neieskaitot Valsts kases aizņēmumu pamatsummas atmaksas).

Izdevumi - 2017.gada plāns



Vispārējie valdības dienesti

Izdevumi plānoti EUR 2 754 967 apmērā un tie paredzēti pašvaldības darbības nodrošināšanai, finanšu vadībai un klientu apkalpošanai, t.sk.:

- domes pārvaldei EUR 774 213;
- iemaksai pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā EUR 1 641 434;
- aizņēmumu procentu maksājumiem Valsts kasei EUR 47 512;
- deputātu atlīdzībai EUR 178 328;
- komisiju darba atalgojumam EUR 113 480.

Daļai no pašvaldības darbinieku mēnešalga ir diferencēti palielināta ne vairāk par 5%, sakarā ar grozījumiem atlīdzības jomu reglamentējošos ārējos normatīvajos aktos. Izdevumi atlīdzībai ir pieauguši deputātu darba samaksai, kā arī saistībā ar vairāku jaunu amata vietu izveidošanu.

Neparedzēti gadījumi (rezerves fonds) EUR 50 000.

Sabiedriskās attiecības

Sabiedrisko attiecību veidošanai, iedzīvotāju informēšanai un laikraksta un gada kalendāra publicēšanai, kā arī domes reprezentatīvajiem izdevumiem - kopā EUR 77 629.

Sabiedriskā kārtība un drošība

Izdevumi plānoti EUR 357 122 apmērā Ādažu pašvaldības policijas darbības nodrošināšanai, uzturot vienu patruļas grupu 24 stundu darba režīmā, nodrošinot pastāvīgu informācijas pieņemšanu no iedzīvotājiem, profilaktisko darbu ar nepilngadīgām personām un izbraukumus uz pārkāpumu vietu. EUR 5 459 paredzēti patstāvīgas elektroapgādes izveidošanai videonovērošanas sistēmai Rīgas gatves un Gaujas ielas krustojumā, kā arī Rīgas gatves un Draudzības ielas krustojumā Ādažu ciemā.

Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana

Izdevumi plānoti EUR 7 928 561 apmērā, t.sk.:

- nozīmīgākajiem investīciju projektiem - EUR 2 774 864 – Gaujas ielas sākumposma rekonstrukcijas būvdarbiem, EUR 2 514 960 – Muižas ielas rekonstrukcijai, EUR 240 000 – Laveru grants ceļa izbūvei, EUR 105 500 – Gaujas pretplūdu tehnisko risinājumu projektēšanai, EUR 57 117 – Ādažu PII energoefektivitātes pasākumu tehnisko risinājumu projektēšanai, EUR 41 867 - Ataru ceļa rekonstrukcijas projektēšanai, EUR 36 000 – Attekas ielas pagarinājuma izbūves projekta izstrādei;
- EUR 242 963 paredzēts iegultīt SIA “Ādažu Ūdens” pamatkapitālā notekūdeņu attīrīšanas iekārtu jaudas palielināšanai;
- EUR 1 577 837 – pašvaldības teritorijas un objektu apsaimniekošanai (zāles pļaušanai, sniega tīrīšanai, atkritumu savākšanai, u.c.), t.sk., ielu un ceļu remontiem:
 - o EUR 45 725 Gaujas ielas 33 asfaltēšanai (ielas daļa līdz Ādažu bibliotēkai) un EUR 50 000 Kadagas ceļa vidusdaļas posmam);
 - o EUR 48 000 grants ceļu seguma un nomaļu atjaunošana;
 - o EUR 34 000 ceļu un ielu atjaunošanai.
 - o

Speciālais budžets

Pašvaldības ceļu uzturēšanai (sniega tīrīšanai, pretslīdes apstrādei, „bedrišu lāpīšanai”, u.c.) no valsts budžeta līdzekļiem paredzēts finansējums EUR 236 546 apmērā.

Atpūta, kultūra, sports un reliģija

Izdevumi plānoti EUR 948 929 apmērā, t.sk.:

- Ādažu Kultūras centram - EUR 436 190, no kuriem EUR 107 700 paredzēti novada svētku un citu publisku pasākumu organizēšanai;

- sportam - EUR 385 818, no kuriem EUR 25 205 paredzēti sporta pasākumu rīkošanai, EUR 14 900 – Sporta centra lielās zāles drošības tīkla iegādei un uzstādīšanai, EUR 10 000 Sporta laukuma izveidei Kadagas ciemā, EUR 18 200 – atbalstam sportistiem un sporta organizācijām;
- Muzejam un mākslas galerijai – EUR 29 770;
- Ādažu novada bibliotēkai – EUR 75 701.

Izglītība

Izddevumi plānoti EUR 9 240 471 apmērā, t.sk.:

- Ādažu PII - EUR 1 156 496, t.sk., t.sk., EUR 152 348 mērķdotācija pedagogu darba samaksai un mācību līdzekļu iegādei, EUR 10 154 apkures sistēmas elementu nomaiņai, EUR 8 032 grīdu remontiem, EUR 7 500 bruģa iekļāšanai ceļiņiem pie jaunākā vecuma bērnu grupu telpām, EUR 8 785 āra apgaismojuma pilnveidošanai, EUR 12 252 telpu un teritorijas labiekārtošanai;
- Kadagas PII „Mežavēji” - EUR 697 978, t.sk., t.sk., EUR 53 750 mērķdotācija pedagogu darba samaksai un mācību līdzekļu iegādei, EUR 11 034 telpu un teritorijas labiekārtošanai;
- Ādažu vidusskolai - EUR 2 744 741, t.sk., EUR 1 619 577 mērķdotācija pedagogu darba samaksai, mācību līdzekļu un mācību grāmatu iegādei, EUR 189 178 mērķdotācija izglītojamo ēdināšanai, EUR 70 000 paredzēti 13 klašu telpu remontiem, EUR 15 000 grīdas seguma lakošanai, EUR 25 000 mēbeļu iegādei, EUR 63 400 autotransporta pakalpojumiem;
- Ādažu Mākslas un mūzikas skolai - EUR 923 190, t.sk., EUR 17 950 mācību līdzekļiem un EUR 413 441 mērķdotācija pedagogu darba samaksai;
- Ādažu Bērnu un jaunatnes sporta skolai - EUR 337 060, t.sk., EUR 159 887 mērķdotācija pedagogu darba samaksai;
- citām pašvaldībām - EUR 220 220 par izglītības pakalpojumiem, jo bērni no Ādažu novada apmeklē izglītības iestādes citos novados;
- bērnu uzturēšanai privātajās pirmsskolas izglītības iestādēs - EUR 1 371 131;
- Izglītības un jaunatnes lietu pārvaldei – EUR 32 400, t.sk. EUR 5 500 radošajām darbnīcām vasaras mēnešos un EUR 6 000 labāko skolēnu apbalvošanai;
- EUR 1 690 429 – jaunas skolas projektēšanai un 1.kārtas būvdarbiem.

Sociālā aizsardzība

Sociālā dienesta budžets plānots EUR 498 835, t.sk., dažādu veidu pabalstiem EUR 219 365, mērķdotācija asistentu pakalpojumiem EUR 72 202, kā arī EUR 12 000 paredzēti Atbalsta centra telpu remontam. Ādažu bāriņtiesas darbības nodrošināšanai paredzēti EUR 44 034.

Programma turpmākajiem 2 saimnieciskajiem gadiem

Turpmākajos divos gados tiks būtiski palielināti ieguldījumi pašvaldības infrastruktūras uzlabošanai - Ādažu vidusskolas jaunas vispārējās izglītības iestādes ēkas būvniecībai, Attekas ielas pagarinājuma izbūvei, kā arī Muižas ielas izbūvei.

Pašvaldības aizņēmumi un galvojumi

Saskaņā ar noslēgtiem aizņēmumu līgumiem ar Valsts kasi, 2017.gadā paredzēts atmaksāt aizņēmumu pamatsummas EUR 712 247 apmērā (4.pielikums).

Pašvaldība paredz veikt aizņēmumus Valsts kasē Ādažu vidusskolas jaunas vispārējās izglītības iestādes ēkas projektēšanai un būvniecībai, kā arī Gaujas ielas sākumposma, Muižas ielas, Ataru ceļa un Laveru ceļa rekonstrukcijai, pretplūdu projekta Ādažos realizācijai, kā arī Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes siltināšanai orientējoši EUR 4 953 116 apmērā.

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**

Aizņēmumu pārskats

Aizdevumu pamatsummu un procentu atmaksa faktiskajiem un plānotajiem aizņēmumiem.

Aizdevuma mērķis	Līguma dat.	Līguma termiņš	Līgumsumma EUR	Atlikusi pamatsumma EUR uz 31/12/2015	Veids	Kopā 2016. gadā	Kopā 2017. gadā	Kopā 2018. gadā	Kopā 2019. gadā	Kopā 2020. gadā	Kopā 2021. gadā	Kopā 2022. gadā	No 2023. - 2037.
1 Sporta centra un peldbaseina izbūve	23.01.2006.	20.01.2016.	853 723	25 862	pamats	25 862	0	0	0	0	0	0	0
					%	15	0	0	0	0	0	0	
2 Gaujās ielas posma rekonstrukcija	14.11.2006.	20.11.2016.	426 862	42 686	pamats	42 686	0	0	0	0	0	0	0
					%	93	0	0	0	0	0	0	0
3 Sporta centra un peldbaseina izbūve	14.11.2006.	20.11.2016.	498 005	49 800	pamats	49 800	0	0	0	0	0	0	0
					%	124	0	0	0	0	0	0	0
4 Kadagās Pili būvniecība	08.05.2007.	20.03.2017.	1 422 872	78 780	pamats	63 016	15 764	0	0	0	0	0	0
					%	192	23	0	0	0	0	0	0
5 Pasta ielas renovācija	08.05.2007.	20.03.2017.	711 436	96 720	pamats	77 370	19 350	0	0	0	0	0	0
					%	235	28	0	0	0	0	0	0
6 Ādažu Pili renovācija	26.04.2008.	20.04.2018.	640 292	146 760	pamats	58 699	58 696	29 365	0	0	0	0	0
					%	305	232	30	0	0	0	0	0
7 SIA "Ādažu slimnīca" pamatkapitāla palielināšana	17.06.2008.	20.04.2018.	213 431	41 742	pamats	16 687	16 687	8 368	0	0	0	0	0
					%	102	66	9	0	0	0	0	0
8 Stabilizācijas aizdevums - 1. kārtas 2. posms	11.04.2011.	20/04/2036	2 099 989	2 065 839	pamats	85 372	97 945	97 945	97 945	97 945	97 945	97 945	1 392 798
					%	4 494	5 965	5 611	5 537	5 202	4 830	4 532	639 350
9 Stabilizācijas aizdevums - 1. kārtas 3. posms	22/09/2011	20.12.2031.	6 628 760	6 281 579	pamats	392 599	392 599	392 599	392 599	392 599	392 599	392 599	3 533 387
					%	17 317	23 254	21 664	20 074	19 478	17 490	15 900	143 102
10 Stabilizācijas aizdevums - 2. k. 1. p. Kohēzijas projekts	06/07/2012	25/03/2032	871 076	828 311	pamats	28 457	53 324	53 324	53 324	53 324	53 324	53 324	479 912
					%	2 017	2 722	2 536	2 350	2 280	2 047	1 861	15 074
11 Stabilizācijas aizdevums - 2. k. 2. p. Kohēzijas projekts II kārtā	26/11/2013	25/11/2023	520 922	463 059	pamats	57 882	57 882	57 882	57 882	57 882	57 882	57 882	57 882
					%	1 588	1 396	1 185	974	895	632	421	2 107
12.1. Jaunās skolas būvniecībai	25.10.2016.	2021.	341 860		pamats	0	0	85 456	85 468	85 468	85 468	85 468	0
Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība					%	0	1 200	1 125	787	675	300	0	0

Aizdevuma mērķis	Līguma dat.	Līguma termiņš	Līgumsumma EUR	Atlikusi pamatsumma EUR uz 31/12/2015	Veids	Kopā 2016. gadā	Kopā 2017. gadā	Kopā 2018. gadā	Kopā 2019. gadā	Kopā 2020. gadā	Kopā 2021. gadā	Kopā 2022. gadā	No 2023.-2037.
12.2. Jaunās skolas būvniecībai	2017.	2037.	8 551 989		pamats.	0	0	0	0	20 000	100 000	250 000	8 181 989
Būvniecība				%	%	3 750	12 574	26 922	26 922	30 017	21 330	21 080	20 455
13 Muižas ielas rekonstrukcijai	01.03.2017.		814 060		pamats.	0	24 103	24 103	24 103	24 103	24 103	24 103	693 545
				%	%	2 163	2 836	2 762	2 762	2 709	2 604	2 519	21 909
14 Gaujas ielas rekonstrukcijai	15.01.2017.	2031.	2 289 084		pamats.	0	14 000	16 000	16 000	57 021	57 021	57 021	2 088 021
				%	%	6 380	8 024	7 964	7 964	7 943	7 729	7 529	65 961
15 Ataru ceļa rekonstrukcija	01.03.2017.		41 867		pamats.	0	0	8 000	8 000	12 000	12 000	9 867	0
				%	%	73	147	2 089	2 089	126	77	35	0
16 SAM 4.2.2. ĀPIL	01.03.2017.		12 676		pamats.	0	0	4 000	4 000	8 676	0	0	0
				%	%	22	44	39	39	34	0	0	0
17 LAD projekts Laveru ceļš	01.03.2017.		30 000		pamats.	0	0	8 000	8 000	10 000	12 000	0	0
				%	%	53	105	95	95	84	42	0	0
18 SAM 5.1.1. Pretplūdu pasākumi	01.03.2017.		105 500		pamats.	0	0	8 000	8 000	10 000	10 000	10 000	67 500
Ādažu centra polderi, Ādažu novadā (I.kārta)					%	185	370	360	360	349	307	272	2 132
Kopā saistības:				10 121 138		924 913	759 759	819 303	825 274	898 811	959 729	1 006 890	17 405 124
Saistību apmērs % no pamatbudžeta ieņēmumiem						9,6%	7,9%	8,5%	8,6%	9,3%	10,0%	10,5%	

Pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi bez mērķdotācijām un iemaksām pašvaldību													
finanšu izlīdzināšanas fondā saimnieciskajā gadā			9 624 867										
				Pamatsumma VK:		898 430	712 247	763 042	755 321	829 018	902 342	952 741	16 495 034
				Procenti:		26 483	47 512	56 261	69 954	69 793	57 388	54 149	910 090
				Galvojumi:									
				Kopā:		924 913	759 759	819 303	825 274	898 811	959 729	1 006 890	17 405 124

Domes priekšsēdētājs **M.Sprindžuks**