



Apstiprināts

ar Alsungas novada domes

2018.gada 21 jūnija sēdes lēmumu

(protokols Nr. 6#16)

ALSUNGAS NOVADA DOMES

2017.gada

PUBLISKAIS PĀRSKATS

Satura rādītājs

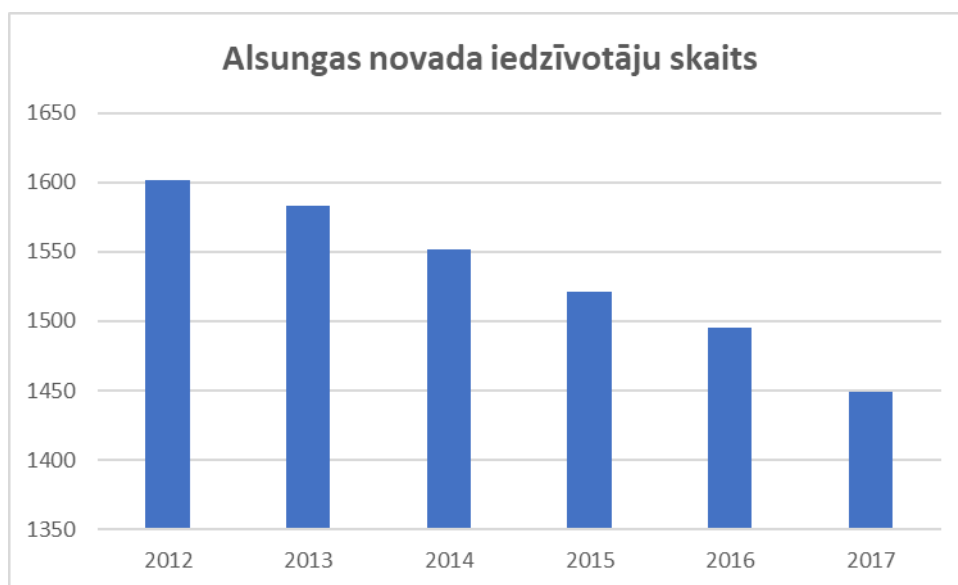
Pamatinformācija	3
Alsungas novada domes juridiskais statuss	3
Pašvaldības vadība un atbildība	4
Pašvaldības izpildinstitūcija.....	7
Pašvaldības darbības pilnveide	8
Finanšu resursi un darbības rezultāti.....	9
Finanšu resursi	9
Darbības rezultāti	22
Personāls	41
Komunikācija ar sabiedrību	42
2018. gadā plānotie pasākumi.....	43
Pielikumi	45
Pielikums Nr. 1	46
Pielikums Nr 2	49

PAMATINFORMĀCIJA

Alsungas novads atrodas Latvijas rietumu daļā. Tas robežojas ar Kuldīgas, Ventspils un Pāvilostas novadiem. Alsungas novads teritorija ir 191 km². Pašvaldības adrese: Pils iela 1, Alsunga, Alsungas novads, LV-3306.

Alsungas novadā notiek vidēji intensīva lauksaimniecības un mežsaimniecības un mežistrādes attīstība (63 reģistrēti uzņēmumi lauksaimniecības jomā un 18 mežsaimniecības un mežizstrādes jomā), kā arī kultūras tūrisma attīstība, kas saistīta ar suitu kultūru.

Pašvaldībā turpina samazināties iedzīvotāju skaits. 2016. gada 1. janvārī dzīves vietu deklarējuši bija 1495 iedzīvotāji, bet 2017. gada 1. jūlijā bija 1431 iedzīvotāji, saglabājot negatīvu tendenci iedzīvotāju skaitā.



Datu avots: Iedzīvotāju reģistra statistika. PMLP dati

<http://www.pmlp.gov.lv/lv/sakums/statistika/iedzivotaju-registrs/arhivs.html>

Alsungas novada domes juridiskais statuss

Alsungas novada dome, atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” ir vietējā pārvalde, kas ar pilsoņu vēlētas pārstāvniecības — domes — un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina normatīvajos aktos noteikto funkciju un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot valsts un attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses. Alsungas novada domes darbību nosaka 2014. gada 20. marta saistošie noteikumi Nr. 2/2014 “Alsungas novada pašvaldības nolikums”.

Pašvaldības vadība un atbildība

Alsungas novada pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns – Alsungas novada Dome, kas atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

Domes funkcijas:

- pieņem lēmumus;
- nosaka pašvaldības institucionālo struktūru;
- lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi;
- izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu;
- atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu atbilstīgu izlietojumu.

Līdz 2017. gada pašvaldības vēlēšanām Alsungas novada domē darbojas 9 deputāti:

Edgars Goldbergs,

Jānis Gulbis,

Andris Kaminskis,

Dace Martinova,

Grigorijs Rozentāls,

Aivars Sokolovskis,

Ināra Staņislavčika,

Zaiga Vanaga,

Edgars Zvejnieks,.

Pēc 2017. gada pašvaldības domes vēlēšanām no Alsungas novada Domē darbojas 9 deputāti:

Ilze Bloka (ievēlēta no “LATVIJAS ZEMNIEKU SAVIENĪBA”).

Inga Bredovska (ievēlēta no “Par Alsungas novada izaugsmi”).

Daiga Kalniņa (ievēlēta no “Par Alsungas novada izaugsmi”).

Ainars Macpans (ievēlēts no “LATVIJAS ZEMNIEKU SAVIENĪBA”).

Grigorijs Rozentāls (ievēlēts no “Suitu zeme”).

Māra Rozentāle (ievēlēts no “Suitu zeme”).

Aivars Sokolovskis (ievēlēts no “LATVIJAS ZEMNIEKU SAVIENĪBA”).

Juris Šteinbergs (ievēlēts no “Par iedzīvotāju interesēm”).

Zaiga Vanaga, (ievēlēta no “Par Alsungas novada izaugsmi”).

Alsungas novada pašvaldības vadība līdz 2017. gada pašvaldības vēlēšanām:

domes priekšsēdētājs Aivars Sokolovskis,
priekšsēdētāja vietnieks Edgars Zvejnieks,
izpilddirektors Voldemārs Dunajevs.

Alsungas novada pašvaldības vadība pēc 2017. gada pašvaldības vēlēšanām:

domes priekšsēdētāja Daiga Kalniņa,
priekšsēdētājas vietnieks Grigorijs Rozentāls,
izpilddirektors Voldemārs Dunajevs.

Alsungas novada Domes darbības nodrošināšanai ir izveidotas pastāvīgi darbojošās komitejas, kuru galvenais uzdevums ir sagatavot jautājumus izskatīšanai domes sēdēs. Komiteju sēdes notiek ne retāk kā reizi mēnesī saskaņā ar domes nolikumā apstiprināto sēžu grafiku. Vēlot komiteju locekļus, priekšroka tiek dota principam, ka deputāts izvēlas komiteju atbilstoši interesēm un vēlmēm. Ja domstarpību gadījumā šo principu nav iespējams ievērot, komitejās deputāti tiek ievēlēti pēc proporcionalitātes principa. Atbilstoši Alsungas novada domes nolikumam, domē 2017. gadā bija izveidotas 2 patstāvīgās komitejas:

1. Finanšu un saimnieciskās darbības komiteja (9 locekļi – visi domē ievēlētie deputāti),
2. Izglītības, sociālo lietu, kultūras un sporta jautājumu komiteja (4 locekļi – Inga Bredovska, Ainars Macpans, Māra Rozentāle, Zaiga Vanaga).

2017. gadā notikušas:

- 5 Finanšu un saimnieciskās darbības komitejas sēdes (izskatīti 108 jautājumi);
- 3 Izglītības, sociālo lietu, kultūras un sporta jautājumu komitejas sēdes (izskatīti 7 jautājumi);
- 11 apvienotās Finanšu un saimnieciskās darbības komitejas un Izglītības, sociālo lietu, kultūras un sporta jautājumu komitejas sēdes (izskatīti 107 jautājumi);
- 19 Domes sēdes (pieņemti 235 lēmumi).

Pieņemtie saistošie noteiktumi 2017. gadā:

- 13.01.2017.saistošie noteikumi Nr.1/2017 “Par grozījumiem Alsungas novada domes 20.03. 2014. saistošajos noteikumos Nr.2/2014 ”Alsungas novada pašvaldības Nolikums”.
- 16.02.2017. saistošie noteikumi Nr.2/2017 “Par Alsungas novada domes budžetu 2017. gadam”.
- 25.05.2017. saistošie noteikumi Nr.3/2017 “Grozījumi saistošajos noteikumos Nr.2/2017 “Par Alsungas novada domes budžetu 2017.gadam”.
- 28.06.2017.saistošie noteikumi Nr.4/2017 “Grozījumi Alsungas novada domes 2014.gada 20.marta saistošajos noteikumos Nr.2/2014 “Alsungas novada pašvaldības Nolikums”.
- 24.08.2017. saistošie noteikumi Nr. 6/2017 “Par Alsungas novada pašvaldības nodevām”.
- Grozījums Alsungas novada domes 2014.gada 20.marta saistošajos noteikumos Nr.2/2014 “Alsungas novada pašvaldības Nolikums”
- Saistošie noteikumi Nr.8/2017 “Par ēdināšanas maksas atvieglojumiem Alsungas novada izglītības iestādēs”
- 21.09.2017. saistošie noteikumi Nr. 9/2017 “Grozījums Alsungas novada domes 2014.gada 20.marta saistošajos noteikumos Nr.2/2014 “Alsungas novada pašvaldības Nolikums”.
- 21.09.2017. saistošie noteikumi Nr.10/2017 “Likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” piemērošanu 2018.gadā Alsungas novadā”.
- 21.09.2017. saistošie noteikumi Nr.11/2017 “Alsungas novada ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu, un to būvju lietošanas un aizsardzības noteikumi”.
- 16.11.2017. saistošie noteikumi Nr. 13/2017 “Par sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtību Alsungas novadā”.
- 16.11.2017. saistošie noteikumi Nr. 14/2017 “Par Alsungas novada zemes nomas maksas palielināšanas kārtību”.
- 16.11.2017. saistošie noteikumi Nr. 15/2017 “Par pakalpojuma Aprūpe mājās darba organizēšanu un pakalpojuma saņemšanas kārtību Alsungas novadā”.
- 21.12.2017. saistošie noteikumi Nr. 16/2017 “Par sociālās palīdzības pabalstiem Alsungas novadā”.

- 21.12.2017. saistošie noteikumi Nr. 17/2017 “Grozījumi Alsungas novada domes 2014.gada 20.marta saistošajos noteikumos Nr.2/2014 “Alsungas novada pašvaldības Nolikums”.
- 21.12.2017. saistošie noteikumi Nr. 18/2017 “Grozījumi Alsungas novada domes 2017.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.12/2017 „Par Alsungas novada domes budžetu 2017.gadam”.
- Ar 31.12.2017. noteikt par spēku zaudējušiem 2012. gada 8.novembra Alsungas novada domes apstiprinātos saistošos noteikumus Nr. 4/2012 „Kustamā un nekustamā īpašuma novērtēšanas kritēriji, nosakot atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam Alsungas novadā”.

Bija izveidotas komisijas:

1. Vēlēšanu komisija,
2. Administratīvā komisija,
3. Administratīvo aktu strīdus komisija,
4. Darījumu ar lauksaimniecības zemi izvērtēšanas komisija,
5. Iepirkumu un izsoļu komisija,
6. Medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanas un medību koordinācijas komisija.

Realizējot vietējo pārvaldi, pašvaldība likumā noteiktajos ietvaros ir publisko tiesību subjekts, bet privāttiesību jomā pašvaldībai ir juridiskās personas tiesības. Pašvaldība savas kompetences un likuma ietvaros darbojas patstāvīgi un atbild par tās izveidoto institūciju darbību, ja likumos nav noteikts citādi. Deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildē pašvaldība pārstāv Latvijas Republiku un ir Ministru kabineta padotībā.

Pašvaldības izpildinstitūcija

Alsungas novada Domes pieņemto lēmumu izpildi un darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Alsungas novada dome, kas izveidota kā patstāvīga pašvaldības iestāde, kurai apstiprināts nolikums un kuras sastāvā ir pašvaldības iestādes:

1. Alsungas novada Administrācija,
2. Alsungas novada Bāriņtiesa,
3. Alsungas novada Sociālais dienests,
4. Alsungas vidusskola,

5. Alsungas novada pirmsskolas izglītības iestāde „Miķelītis”.

Alsungas novada domes Administrācijas sastāvā ir:

1. Administratīvā un attīstības nodaļa,
2. Finanšu nodaļa,
3. Izglītības pārvalde,
4. Sporta pārvalde,
5. Struktūrvienības:
 - 5.1. Dzimtsarakstu nodaļa,
 - 5.2. Mūzikas skola,
 - 5.3. Kultūras nams,
 - 5.4. Bibliotēka,
 - 5.5. Komunālais iecirknis,
 - 5.6. Muzejs,
 - 5.7. Būvvalde,
 - 5.8. Pašvaldības policija.

Iestādes pārstāv pašvaldību to kompetencē noteiktajos jautājumos un darbojas saskaņā ar nolikumiem, kurus apstiprina dome.

Pašvaldības darbības pilnveide

2017. gada oktobrī pašvaldībā tika ieviesta dokumentu pārvaldības sistēma “LIETVARIS”, kas samazina dokumentu apstrādes laiku un optimizē darbu ar tiem. Gada beigās tika pieņemts lēmums reorganizēt Kanceleju un Attīstības nodaļu, izveidojot Administratīvo un attīstības nodaļu. Reorganizācijas rezultātā tika samazināta viena štata vieta.

Pamatojoties uz Valsts kontroles likuma 3. panta pirmo punktu, Piektais revīzijas departaments ir veicis likumības/lietderības revīzijas procedūras Alsungas novada pašvaldībā. Revīzijas mērķis ir iegūt pārlicību, ka pašvaldības rīcība ar mantu un finanšu līdzekļiem, nodrošinot savām funkcijām atbilstošus maksas pakalpojumus iedzīvotājiem, ir bijusi efektīva, ekonomiska un atbilst normatīvo aktu prasībām par laika posmu no 2014. gada 1. janvāra līdz 2016. gada 31. martam. Pamatojoties uz Valsts kontroles ieteikumiem, Alsungas novada pašvaldība 2017. gadā nodrošināja nodalītas grāmatvedības uzskaites kārtošān maksas pakalpojumiem ievērošanu; izstrādāja maksas pakalpojumu izmaksu aprēķināšanas metodiku, nodrošināja mājas lietu iekārtošanu un aktualizēšanu visām pārvaldīšanā un apsaimniekošanā esošajām dzīvojamām mājām; nodrošināja, ka ēdināšanas izdevumi

tiek segti tikai tiem izglītojamiem un tādā apmērā, kā to ir nolēmusi Dome; noteica maksas pakalpojumu sniegšanai sasniedzamos rezultatīvos rādītājus un nodrošināja sistemātisku izpildes rezultātu novērtēšanu; nodrošināja savākto notekūdeņu uzskaiti; izstrādāja pasākumu plānu ūdens zudumu samazināšanā; ieviesa kontroles procedūras, lai nodrošinātu, ka tiek sniegti tikai tādi maksas pakalpojumi, par kuriem ir lēmusi dome; ieviestas kontroles procedūras pār kases operāciju veikšanu un kases un attaisnojuma dokumentu sagatavošanu.

FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

Finanšu resursi

Alsungas novada domes budžets sastāv no pamatbudžeta, speciālā budžeta un ziedojumu un dāvinājumu budžetiem. Pamatbudžets ietver pašvaldības ieņēmumus, kuri paredzēti visu pašvaldības izdevumu segšanai, kurus paredzēts segt no pamatbudžeta līdzekļiem, un nav iezīmēti īpašiem mērķiem (saskaņā ar Likumu "Par budžeta un finanšu vadību" 7. panta 1. punktu).

Speciālais budžets ietver ieņēmumus un izdevumus noteiktiem mērķiem. Alsungas novada domē speciālais budžets sastāv no:

1. Autoceļa fonda,
2. Dabas resursu nodokļa fonda.

Ziedojumu un dāvinājumu budžets ietver ieņēmumus, kas veidojas no privātpersonu un iestāžu, uzņēmumu u.c. ziedojumiem un dāvinājumiem. Tā izlietojumu var būt noteikts ziedotāja (dāvinātāja) paredzētajam mērķim, bet, ja noteikts mērķis nav norādīts, izlietojumu nosaka ar pašvaldības lēmumu. Budžets tiek veidots, ievērojot MK noteikumus par valdības funkcijām un ieņēmumu un izdevumu ekonomisko klasifikāciju.

Alsungas novada domes budžets ir sabiedrībai pieejams novada domē pie kancelejas vadītājas, tas tiek publicēts arī informatīvajā izdevumā "Alsungas ziņas" un mājas lapā www.alsunga.lv.

Pašvaldības budžeta mērķis ir noteikt un pamatot, kāds līdzekļu apjoms nepieciešams ar likumu noteikto funkciju, uzdevumu un brīvprātīgo iniciatīvu izpildei. Sastādot Alsungas novada pašvaldības 2017. gada budžetu, tika sabalansētas ekonomiskās un sociālās vajadzības ar pašvaldības finansiālajām iespējām.

2017. gada budžets un tā grozījumi apstiprināti Alsungas novada Domes sēdēs, budžeta finanšu tāmes apstiprinātas katrai Domes iestādei un struktūrvienībai.

Prioritātes ir novada, tā iestāžu un struktūrvienību noteikto funkciju izpilde, novada attīstības plāna īstenošana, izglītība, sociālā palīdzība, kultūra, ES līdzfinansēto kā arī citu projektu īstenošana. Alsungas novada domē izstrādāta un apstiprināta attīstības programma 2015.-2020. gadam, kā arī ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2015. - 2020. gadam.

Atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pašvaldības budžets tiek iedalīts pamatbudžetā un speciālajā budžetā. Pašvaldības budžeta projekts veidots pēc naudas plūsmas principa un sastādīts saskaņā ar LR likumiem “Par budžetu un finanšu vadību”, “Par pašvaldību budžetiem” un “Par valsts budžetu 2017. gadam”.

Pašvaldības budžeta līdzekļi un to izlietojums

PĒC NAUDAS PLŪSMAS KOPĀ, Euro

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	2015.gadā (Faktiskā izpilde)	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
				apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1527883	1549671	1752211	1740514
1.1.	Dotācijas (Transferti)	613918	632113	743640	731950
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	138668	115370	137943	125231
1.3.	ārvalstu finanšu palīdzība	0	0	0	0
1.4.	ziedojumi un dāvinājumi	1151	1498	800	1162
1.5.	nodokļu ieņēmumi	752192	775865	785977	797259
1.6.	nenodokļu ieņēmumi	9590	8115	6687	7748
1.7.	ieņēmumi no ieguldījumu darbības	12364	16710	16264	16264
1.8.	saņemtie aizņēmumi	0	0	60900	60900
2.	Izdevumi (kopā)	1384161	1463683	1908216	1708710
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	1297867	1385104	1685864	1517694
2.1.1.	kārtējie izdevumi	1262133	1343515	1564772	1424375
2.1.2.	procentu izdevumi	4016	3652	4300	3503
2.1.3.	subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	43275	48917	64623	43465
2.1.4.	kārtējie maksājumi Eiropas Kopienas budžetā un starptautiskā sadarbība	0	0	0	0

2.1.5.	uzturēšanas izdevumu transferti	31718	41589	52169	46351
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	53019	37717	194526	164714

Budžeta izpildes rezultāts

Budžeta gada izpildes rezultātu aprēķina kā pārskata gada faktisko ieņēmumu un faktisko izdevumu starpību. Izpildes rezultātu aprēķina par katru budžetu atsevišķi.

PASĪVS	Uz pārskata perioda sākumu	Uz pārskata gada beigām	Izmaiņas (+,-)
1	2	3	4
Budžeta izpildes rezultāts	2641070	2670508	+29438
3510 Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	2766201	2641070	-125131
3520 Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	-125131	29438	+154569

Iepriekšējā gadu budžeta izpildes rezultāts

<u>Budžeta veids</u>	<u>Uz gada sākumu</u>	<u>Uz gada beigām</u>
Pamatbudžets	+ 5038840	+ 5026423
Speciālais budžets	- 1674820	- 1787655
<u>Ziedojumi un dāvinājumi</u>	<u>- 597819</u>	<u>- 597698</u>
KOPĀ	+ 2766201	+2641070

Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts

<u>Budžeta veids</u>	<u>Uz gada sākumu</u>	<u>Uz gada beigām</u>
Pamatbudžets	-12417	+123367
Speciālais budžets	- 112835	- 95262
<u>Ziedojumi un dāvinājumi</u>	<u>+ 121</u>	<u>+ 1333</u>
KOPĀ	-125131	+ 2 9438

Iepriekšējo gadu budžeta izpildes rezultāts veidojas, katra nākamā atskaites perioda sākumā iepriekšējā pārskata gada rezultātu summējot ar iepriekšējo gadu budžeta izpildes rezultātu atsevišķi katram budžeta veidam: pamatbudžetam, speciālajam budžetam un ziedojumu un dāvinājumu budžetam.

Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts saistīts ar faktisko ieņēmumu pārsniegumu par izdevumiem.

Izdevumi: - aprēķinātais pamatlīdzekļu nolietojums Euro 230201, atlīdzība Euro 948928, pakalpojumi 309149, krājumi, materiāli, energoresursi, biroja preces un inventārs Euro 160244, nodokļi un nodevas 1915, transferti 46012, komandējumi un dienesta braucieni 1598, sociālā palīdzība 52967, citi izdevumi no pamatdarbības Euro 25343 (no uzskaites izslēgto, norakstīto pamatlīdzekļu atlikusī vērtība), finanšu izdevumi (aizdevumu procentu atmaksa) 3495 , **pavisam kopā izdevumi 1756447.**

Ieņēmumi: Nodokļu ieņēmumi Euro 791918, nenodokļu ieņēmumi 7636, maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi 130127, ieņēmumi no nefinanšu aktīvu (zeme, ēkas un grants) realizācijas Euro 13612, transfertu ieņēmumi (t.sk.projektu realizēšanai) 697301, ziedojumi un dāvinājumi 1713, citi ieņēmumi no pamatdarbības 143578 (Ieņēmumu no uzkrājumu nefinanšu aktīvu sākotnējā atzīšana), **pavisam kopā ieņēmumi 1785885.**

Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts ir 29438.

Pamatbudžets

2017.gada pamatbudžeta faktiskie ieņēmumi pēc uzkrāšanas metodes ir Euro 1718099, izdevumi –Euro 1594733, gada budžeta izpildes rezultāts Euro -123367.

Ieņēmumu un izdevumu posteņi	+ vai – ar iepr.gadu	2017.	2016	2015.
1	2	3	4	5
Ieņēmumi	+262214	1718099	1455885	1425125
Nodokļu ieņēmumi	+33763	786009	752246	755871
Nenodokļu ieņēmumi	-3005	21248	24253	23441
Maksas pakalpojumi u.c. pašu ieņēmumi	+162812	273703	110891	133497
Transferti	+68644	637139	568495	512316
Izdevumi	+126430	1594732	1468302	1443290
Atlīdzība	+81670	932312	850642	842093
Komandējumu izdevumi	+814	1598	784	733
Saņemti pakalpojumi	+38307	284725	246418	261519
Krājumu izmaksas	+2735	148737	146002	153855
Nodokļi un nodevas	+124	1250	1126	686
Procentu maksājumi	-56	1	57	151
Sociālie pabalsti	+14126	52967	38841	34113
Uzturēšanas izdevumu transferti	+4623	50212	45589	31424
Kapitālie izdevumi	-20505	117709	138214	118716
Kapitālo izdevumu transferti	+4598	4598	0	0
Dažādi izdevumi pēc uzkrāšanas principa	-6	623	629	0

Ieņēmumu palielinājumu pamatā veido samazinājums par maksas pakalpojumiem, nodokļiem un transfertiem.

Maksas pakalpojumos un citos pašu ieņēmumos lielākais īpatsvars ir ieņēmumiem no dzīvokļu un komunālajiem pakalpojumiem un vidusskolas skolēnu un pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņu un darbinieku maksām par ēdināšanu.

Pašvaldībai joprojām nepieciešams sniegt maksas pakalpojumus, jo komersanti nevēlas nodarboties ar pakalpojumiem, kuri ir epzodiski (piemēram, kravas piegāde) un kuros nepieciešami lieli ieguldījumi, kas, ņemot vērā Alsungas iedzīvotāju maksātspēju, atmaksāsies garā laika periodā (piemēram, asenizācijas pakalpojumi).

Vislielākais palielinājums izdevumu posteņos - transferti citām pašvaldībām, pakalpojumu izmaksas, sociālo pabalstu palielināšanās un darba algas un VSAOI maksājumu palielināšanās.

Pēc naudas plūsmas Ieņēmumi ir Euro 1598587, izdevumi Euro 1596542.

Ieņēmumi:

Nodokļu ieņēmumi	Euro	791350
Nenodokļu ieņēmumi	Euro	24102
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	Euro	125231
Transferti	Euro	657994

Izdevumi:

Atlīdzība	Euro	935722
Komandējumu izdevumi	Euro	1598
Pakalpojumi	Euro	283983
Krājumi, inventārs, enerģētiskie materiāli	Euro	139452
Nodokļi un nodevas	Euro	11585
Procentu izdevumi	Euro	9
Sociālie pakalpojumi	Euro	43465
Transferti	Euro	50551
Kapitālieguldījumi	Euro	130177

Bez tam, atmaksāti aizdevumi Euro 24778

Alsungas novada domes 2017. gada pamatbudžeta ieņēmumi pēc naudas plūsmas kopā plānoti 1593160 Euro, kas ir 1114.10 Euro uz vienu novada iedzīvotāju. Faktiskie ieņēmumi ir 1598587 Euro, t.i., 1117.89 vai par 140.35 Euro vairāk kā 2016. gadā uz vienu novada iedzīvotāju.

Ieņēmumi pēc naudas plūsmas	2017.gadā	2016.gadā	2015.gadā
Nodokļu ieņēmumi	49.5%	52.3 %	52.7 %
t.sk. iedzīvotāju ienākuma nodoklis	41.4%	43.2 %	44.4 %
nekustamā īpašuma nodoklis	8.1%	9.1 %	8.3 %
Nenodokļu ieņēmumi	1.5%	1.7 %	1.6 %
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	7.8%	7.8 %	8.8 %
Transferti	41.2%	38.2 %	36,9 %

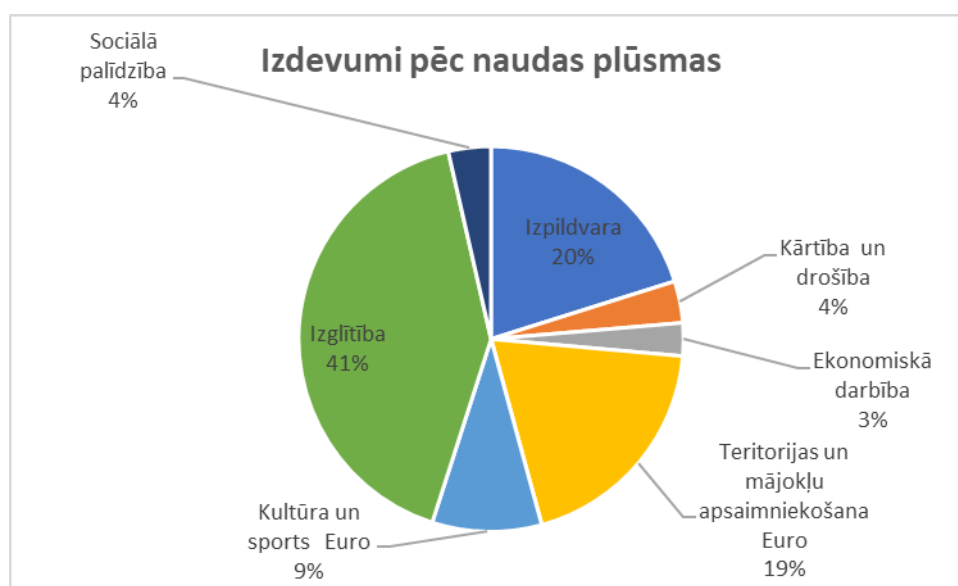
Izdevumi

Alsungas novada domes 2017. gada pamatbudžeta kopējie izdevumi pēc naudas plūsmas (bez aizdevumu atmaksas) plānoti 141760915 Euro.

Faktiskie izdevumi pēc naudas plūsmas ir 1596542 Euro.

Izdevumi pēc naudas plūsmas	2017.gadā	2016.gadā	2015.gadā
Izglītībai	40.9%	43.5 %	44.6%
Vadības funkciju nodrošināšanai	19.85%	20.0 %	19.9%
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai	19.1%	14.9 %	14.0%
Kultūrai, sportam un atpūtai	8.9%	10.2 %	8.6%
Ekonomiskajai darbībai	3.7%	4.3 %	5.5%
Sociālajai aizsardzībai	4.1%	4.2 %	4.7%
Sabiedriskajai kārtībai un drošībai	3.45%	2.9 %	2.7%

Novada izdevumos 2017. gadā lielākais īpatsvars ir izglītībai. Vidusskolas pedagogiem lielāko atalgojuma daļu nodrošina IZM mērķdotācijas, bet Pirmsskolas izglītības iestādei valsts finansējums nodrošināts tikai 36.3% apmērā no kopējās pedagogu atlīdzības.



Izdevumi visvairāk (par 4.2%) palielinājušies teritorijas un mājokļu apsaimniekošanai un sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanai (0.55%). Izdevumu palielinājums veidojies no izdevumiem ūdenssaimniecības projekta realizēšanas teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai, bet pašvaldības policijai iegādāts jauns operatīvais transports, kā arī visu gadu strādāja divi policijas inspektori.

Izdevumu sadalījumu atbilstoši ekonomiskajām kategorijām:

Izdevumi	2017.gadā	2016.gadā	2015.gadā
Atlīdzībai	58.6%	62.2 %	61.1 %
Preču un pakalpojumu iegādei	27.3%	28.1 %	27.6 %
Kapitālie izdevumiem	8.1%	2.6 %	5.5 %
Sociālie pabalstiem	2.7%	2.9 %	2.5 %
Uzturēšanas izdevumu transfertiem	3.2%	3.4%	3.3%
Subsīdijām un dotācijām	-	0.8	-
Kapitālo izdevumu transfertiem uz pašvaldības speciālo budžetu	0.1%	-	-

Budžeta finansēšanas daļu veido arī aizņēmumi un aizņēmumu atmaksa. Pašvaldība 2017. gadā saņēmusi aizdevumu Valsts kasē 60900 Euro autobusa iegādei skolēnu pārvadāšanai. 2017. gadā, saskaņā ar Valsts kases noteiktajiem grafikiem, no pamatbudžeta atmaksāti 24778 Euro.

Novada izdevumos lielākais īpatsvars ir izglītībai. Vidusskolas pedagogiem lielāko atalgojuma daļu nodrošina IZM mērķdotācijas, bet Pirmsskolas izglītības iestādei valsts finansējums nodrošināts tikai 36.3% apmērā no kopējās pedagogu atlīdzības.

Speciālais budžets

2017.gada speciālā budžeta ieņēmumi ir :

Ieņēmumi pēc naudas plūsmas (kopā 88463 Euro) veido:

- saņemtie autoceļu fonda līdzekļi 66506 Euro,
- dabas resursu nodoklis 5909 Euro,
- transferta ieņēmumi no LAD 7450 Euro,
- transferta ieņēmumi no pašvaldības pamatbudžeta 8598 Euro.

Ieņēmumi pēc uzkrāšanas metodes: Euro 74669, tai skaitā:

- Euro 5909-dabas resursu nodoklis
- Euro 8598- transferts no pamatbudžeta
- Euro 52712-Mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem

Izdevumi

Speciālā budžeta izdevumi Alsungas novadā 2017. gadā pēc naudas plūsmas pavisam 92822 euro.

Izdevumu sadalījums pēc naudas plūsmas atbilstoši ekonomiskajām kategorijām:	2017.gadā	2016.gadā	2015.gadā
Atlīdzībai	17.7%	24.1 %	16.0%
Preču un pakalpojumu apmaksai	38.3%	67.9 %	20.4%
Kredītprocentu maksājumiem	3.8%	5.5 %	5.2%
Kapitālieguldījumiem	40.2%	2.5 %	58.4%

Izdevumi – pēc naudas plūsmas Euro 92822, tai skaitā:

Euro 16427	atlīdzība
Euro 24470	pakalpojumi
Euro 10023	krājumi, materiāli, energoresursi
Euro 1114	nodokļi un nodevas
Euro 3494	procentu izdevumi
Euro 37294	kapitālie izdevumi
Bez tam-atmaksāti aizdevumi Euro 1524	

Izdevumi- pēc uzkrāšanas metodes Euro 169931

Euro 16616	atlīdzība
Euro 24423	pakalpojumi
Euro 11220	krājumi, materiāli, energoresursi
Euro 665	nodokļi un nodevas
Euro 3494	procentu izdevumi
Euro 113513	kapitālieguldījumi.

Budžeta izpildes rezultāts Euro - 95262.

Speciālā budžeta pārskata perioda rezultātu negatīvi ietekmē novada ielu un ceļu nolietojuma summa

Ziedojumu un dāvinājumu budžets

2017.gada ziedojumu budžeta ieņēmumi pēc naudas plūsmas ir Euro 1362.

Ieņēmumi ziedojumu kontā (ziedojumi naudā):

Juridiskās personas: Euro 1000:

2017. gadā finanšu līdzekļus Alsungas novada domei vides objekta "Suitu josta" izveidei ziedojusi viena juridiska persona - E.Rungovskas zemnieku saimniecība "Gerdas", reģ. Nr. 41201013822. Ziedoti Euro 1000.00 ,

Fiziskas personas kopā Euro 162.00.

No pamatbudžeta uz ziedojumu un dāvinājumu budžetu kā transferts pēc Domes lēmuma pārskaitīti Euro 200.00.

Vides objekta izveidei izlietotā summa no ziedojumu un dāvinājumu budžeta 2017. gadā ir Euro 1842 , tai skaitā no 2016. gada atlikuma Euro 983. Vides objekta "Suitu jostas" izveidei uz gada beigām līdzekļu atlikums Euro 500- 13.12.2017. saņemtais ziedojums. VAS "Latvijas valsts meži", reģ. nr. 40003466281, bez atlīdzības "Suitu jostas" izveidei Alsungas novada domei nodevusi daudzgadīgos stādus - bārbeles Euro 500.00 vērtībā, kas iestādīti. Par bez atlīdzības saņemto un no ziedojumu līdzekļiem iegādāto daudzgadīgo stādu summu Euro 2342 palielinājusies ilggadīgo stādījumu vērtība.

Izdevumi pēc uzkrāšanas metodes – Euro 580

Pakalpojumi	Euro	1	-1256
Krājumi, materiāli, inventārs	Euro	287	-339
Kapitālie izdevumi	Euro	292	+37

Budžeta izpildes rezultāts Euro + 1333

Kreditori

Salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu kreditoru apjoms ir palielinājies par Euro 72102 , kas lielākoties ir saistīts ar atmaksājamām saistībām Valsts kasei.

Ilgtermiņa saistības

PASĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda sākumu	Uz pārskata gada beigām	Izmaiņas (+,-)
1	2	3	4	5
Kreditori - kopā	5.	309438	381540	+72102
Ilgtermiņa saistības	5.1.	121881	145056	+23175
5110 Ilgtermiņa aizņēmumi	5.1.1	121881	145056	+23175

Konts 5112 „Ilgtermiņa aizņēmumi”

2017.gadā saņemti Euro 60900 skolēnu pārvadāšanas autobusa iegādei.

Uz ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļu 2017.gada decembrī pārgrāmatoti aizņēmumi atmaksai 2018.gadā. 37725.

Kopā kontā palielinājums Euro 23175

Īstermiņa saistības

PASĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda sākumu	Uz pārskata gada beigām	Izmaiņas (+,-)
1	2	3	4	5
Īstermiņa saistības	5.2.- 5.9.	187557	236484	+48927
5212 Īstermiņa aizņēmumi un ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa no Valsts kases	5.2.	36638	48061	+11423
5300 Īstermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	5.3.	10927	15111	+4184
5420 Uzkrātās saistības	5.4.2.	37922	38061	+139
5600 Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem (izņemot nodokļus)	5.6.	29887	27136	-2751
5700 Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi	5.7.	24212	21600	-2612
5800 Pārējās īstermiņa saistības	5.8.	422	181	-241
5900 Nākamo periodu ieņēmumi	5.9.	47549	86334	+38785
5910 Nākamo periodu ieņēmumi un saņemtie avansi	5.9.1.	662	2182	+1520
5930 Avansā saņemtie transferti	5.9.2.	46887	84152	+37265

Lielāko kreditoru parāda summu norēķiniem ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem veido norēķini par elektroenerģiju un degvielu, kā arī citiem pakalpojumiem, kas saņemti 2017. gada decembrī.

Kontu grupā 5400 „Uzkrātās īstermiņa saistības”

Īstermiņa uzkrātās saistības Euro 30172 veido:

- uzkrātās saistības norēķiniem ar darbiniekiem (atvaļinājumu rezerve) Euro 30172, palielinājums Euro 60;
- Uzkrātās saistības DDSN maksājumiem atvaļinājumu rezervei Euro 6884, palielinājums Euro 64;
- Uzkrātās saistības procentu maksai un izdevumu apkalpošanai Euro 1005, palielinājums Euro 15;

Kontu grupā 5400 palielinājums Euro 139.

Uzkrātās saistības norēķiniem ar darbiniekiem par atvaļinājumu rezervi un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātajiem maksājumiem aprēķina grāmatvedības programmā „Horizon” atsevišķi katram darbiniekam par pārskata gadā neizmantojamām atvaļinājuma dienām. Atvaļinājuma ilgums- pedagogiem 8 kalendārās nedēļas (40 darba dienas), pārējiem darbiniekiem 4 kalendārās nedēļas (20 darba dienas) kalendārajā gadā.

Palielinājums veidojies, palielinoties minimālajai algai (minimālās algas saņēmējiem).

Kontu grupā 5600 „Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem (izņemot nodokļus)

Norēķinos par darba samaksu un ieturējumiem (izņemot nodokļus) iekļauj novada domē aprēķināto, bet neizmaksāto darba samaksu pašvaldības darbiniekiem. 2017.gada beigās atlikumi

- Kontā 5611 „Norēķini par darba samaksu” Euro 27092, samazinājums Euro 2731 .
- Kontā 5621 „Ieturējumi pēc izpildrakstiem” nav, nav arī izmaiņu;
- Kontā 5629 „Citi ieturējumi (arodbiedrības maksājumi” Euro 44, samazinājums Euro 20.

Kopā kontu grupā 5600 samazinājums Euro 2612.

Atlikums veidojas no neizmaksātajām darba algām pašvaldības finansētajiem darbiniekiem par 2017.gada decembri, ko izmaksā nākošajā mēnesī līdz 5.datumam.

Kontu grupa 5700 „Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi”

iekļauti:

Nodoklis	Summa pārskata gada sākumā	Summa pārskata gada beigās
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	6800	6339
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	14951	14817
Dabas resursu nodoklis	233	187
Pievienotās vērtības nodoklis	2228	257
Kopā	24212	21600

Aprēķinātais un nenomaksātais iedzīvotāju ienākuma nodokļa atlikums palielinājies par Euro 461, bet Valsts obligātās sociālās apdrošināšanas iemaksu atlikums palielinājies par Euro 134- maksājumi par 2017.gada decembri. Palielinājums saistīts ar darbinieku algu palielinājumu 2017.gadā.

Samazinājies uz gada beigām aprēķinātais un nesamaksātais PVN par 2017.gada IV ceturksni, samazinājuma summa Euro 1971.

Par 2017.gada IV ceturksni aprēķinātais un nesamaksātais dabas resursu nodoklis samazinājies par Euro 46.

Kopā kontu grupā 5700 samazinājums Euro 461.

Kontu grupā 5800 „Pārējās īstermiņa saistības”

Atlikumu Euro 181 veido:

- citas saistības pret personālu Euro 181 , palielinājums Euro 16;
- saistības par norēķiniem (stipendijām) algotiem pagaidu sabiedriskajiem darbiem nav, samazinājums Euro 257.

Kopā atlikuma samazinājums kontu grupā 5800 Euro 241.

Kontu grupa 5900 „Nākamo periodu ieņēmumi un saņemtie avansi”

Transferti	Uz pārskata gada sākumu	Uz pārskata perioda beigām	+ palielinājums - samazinājums
1	2	3	4
5930 Avansā saņemtie transferti	46887	84152	+37265
IZM Mērķdotācijas PII mācību grāmatu un mācību līdzekļu iegādei	161.06	13.74	-147.32
IZM mērķdotācijas vidusskolas mācību grāmatu un mācību līdzekļu iegādei	6.51	35.11	+28.60
Mērķdotāciju atlikums vienotajam KAC	59.89	0.57	-59.32
Avansā saņemtie maksājumi projektiem no Kultūrkapitāla fonda	2500.00	0.04	-2499.96
Avansā saņemtās mērķdotācijas Latvijas simtgadei no LR Kultūras ministrijas	0	500.00	+500.00
Avansā saņemtās IKVD mērķdotācijas izglītības projekta realizēšanai 2018.gadā	0	1194.01	+1194.01
2017.gadā faktiski izlietotās, bet uz 01.01.18 vēl neakceptētās VARAM mērķdotācijas ūdenssaimniecības projekta realizēšanai	0	20000.00	+20000.00
Avansā no IZM saņemtās mērķdotācijas 1.,2.,3.,un 4. klasei brīvpusdienām 2018.gada janvārim	1335.80	817.93	-517.87
Neizlietotās mērķdotācijas	27.74	0.67	-27.07

Mūzikas skolas pedagogu atlīdzībai			
Neizlietotās mērķdotācijas vidusskolas pedagogu atlīdzībai	1123.31	3667.74	+2544.43
Neizlietotās mērķdotācijas PII pedagogu atlīdzībai	10.32	0	-10.32
Neizlietotās mērķdotācijas mākslas kolektīvu vadītājiem	0.17	0.17	0.00
Neizlietotās mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem	41662.06	55455.63	+13793.57
Saņemtie avansi Setu-Suitu projektam no VARAM	0	2465.52	+2465.52
KOPĀ	46886.68	84151.13	37265

Saņemtie transferti sākotnēji tiek uzskaitīti kontu grupā 59..., bet uz ieņēmumiem (kontu grupa 6....) pārgrāmatoti pēc izdevumu atzīšanas atzīto izdevumu apmērā.

Ja par transfertu izlietojumu tos akceptējošs dokuments tiek saņemts no finansējuma maksātāja, par pamatu tiek ņemts šis dokuments. Ja dokuments rakstveidā netiek saņemts, pašvaldībā tiek sagatavots iekšējais dokuments, pamatojoties uz salīdzināšanas aktiem un pieņemtajām (akceptētajām) atskaitēm (piemēram, Satiksmes ministrijas ceturkšņu, kā arī citas atskaites).

Nekustamais īpašums atlikušajā vērtībā uz gada beigām

Nekustamais īpašums	2016.gadā	2017.gadā
Kopā	1593487	1474140
t.sk.		
Dzīvojamās ēkas	46388	46293
Nedzīvojamās ēkas	715697	652747
Transporta būves	343337	287208
Zeme zem ēkām un būvēm	163291	163291
Kultivētā zeme	232788	232788
Atpūtai un izklaidei izm.zeme	9793	9793
Pārējā zeme	34563	34563
Inženierbūves	11787	18879
Pārējais nekustamais īpašums	35843	28578
Ierakstīts zemes grāmatā	965056	1057937
Zeme	86476	100542
Ēkas	655790	691112
Būves	222790	223790
Dzīvokļi	0	42493

Darbības rezultāti

Prioritātes ir novada, tās iestāžu un struktūrvienību noteikto funkciju izpilde, novada attīstības plāna īstenošana, izglītība, sociālā palīdzība, kultūra, ES līdzfinansēto kā arī citu projektu īstenošana.

Alsungas novada domē izstrādāta un apstiprināta attīstības programma 2015.-2020. gadam, kā arī ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2015. - 2020. gadam. 2017. gadā novadā veiktās darbības bijušas vērstas uz vīzijas - Alsungas novads ir vieta ar spēcīgu identitāti un vidi radošiem, uzņēmīgiem un lepniem cilvēkiem, kurā mijiedarbojas iedzīvotāji, pārvalde, uzņēmēji un sabiedriskās organizācijas, lai saglabātu un veicinātu kultūrvēsturisko novada vērtību, vienlaikus veidojot jaunu – 21.gadsimta vidi ar kvalitatīvu izglītības, infrastruktūras, daudzveidīgas atpūtas un kultūras pieejamību – īstenošanu.

Attīstības plānā vidējam termiņam līdz 2020. gadam ir izvirzītas piecas prioritātes, katras no to sasniegšanai definējot veicamos uzdevumus:

1) ***Attīstīta vietējā uzņēmējdarbība un nodrošināta tehniskā infrastruktūra.***

Alsungas novadā jau šobrīd ir aktīva vietējā uzņēmējdarbība, taču nepieciešams uzņēmējus nodrošināt ar vajadzībām atbilstošu infrastruktūru, tādējādi veicinot konkurētspējīgas uzņēmējdarbības attīstību plašākā mērogā, lai veicinātu novada kopējo ekonomisko izaugsmi, līdz ar to visa novada kopējo labklājību.

Nozīmīgākās 2017. gadā paveiktās aktivitātes ir darbs ERAF projektā “Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras pārbūve Alsungas novadā”, sagatavojot dokumentāciju ceļa posma turpinājumam Rijas-Zaļumi, kā arī ar uzsākta autoceļa “Grāveri-Putni” projekta realizēšana. Nodrošināts atbalsts ar tūrismu saistītiem uzņēmējiem, īstenojot Est-Lat projektu “UNESCO tūrisms”. Tā ietvaros izveidots tūrisma ceļvedis, izveidots tūrisma informācijas centrs, rekonstruētas telpas muzejā, pieredzes apmaiņas braucieni un semināri tūrisma uzņēmējiem.

2) ***Sakopta dzīves vide un moderna tehniskā infrastruktūra.***

Alsungas novada vide ir pievilcīga un sakopta, arī tehniskā infrastruktūra ir salīdzinoši labā stāvoklī un pietiekami daudzveidīga (kultūras nams, muzejs, izglītības iestāžu ēkas utt.), tomēr turpmākai novada attīstībai ir nepieciešami tehniskās infrastruktūras uzlabojumi. Galvenokārt nepieciešams uzlabot ēku energoefektivitāti un apsaimniekošanu, uzlabot ceļu infrastruktūru. Vides uzlabošanai ir nepieciešams veikt ieguldījumus jauniešu un ģimenēm ar

bērniem brīvā laika pavadīšanas infrastruktūrā (sporta un rotaļu laukumi). Ilgtermiņā tas veidotu arvien pievilcīgāku dzīves telpu.

2017. gadā nozīmīgākais veikums ir LEADER projekta īstenošana “Gājēju pārejas izveide Alsungas izglītības iestāžu pieejamībai”. Gājēju drošībai izveidota gājēju pāreja un celiņš, nodrošinot drošu pieeju izglītības iestādēm, kā arī VARAM projekts “Īdenssaimniecības attīstība Alsungas novadā”, kura ietvaros tika sakārtoti dziļurbumi Almālē un Dienvidstacijā. Teritorijas labiekārtošanai projekta “Pašvaldību labie darbi parkos Latvijas 100-gadei” “Muzeja atpūtas parks” ietvaros izveidots daudzgadīgo ziedu un mūžzaļo koku parks “Muzeja parks” Alsungas muzeja teritorijā, dobe “Suitu josta”. Vietējo projektu konkursa „Mēs-Alsungai!2017” ietvaros notikusi Almāles ciema kapsētas zvanu torņa sakopšana un pilnveidošana. Remontēta un mūsdienīgota publiskā tualete Alsungas centrā. Uzsākta kapličas renovācija Kalnbirzes kapos. Vairākos ceļa posmos atjaunots grants segums.

- 3) **Saglabāts kultūrvēsturiskais mantojums.** Prioritāte ir ļoti būtiska Alsungas novadam kā suitu kultūrtelpas centram. Alsungas novadā tiek veikta kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšana un saglabāšana, taču vidējā termiņā tam nepieciešams piesaistīt investīcijas, lai, piemēram, glābtu Alsungas viduslaiku ordeņpili no sabrukšanas, tādējādi saglabājot tās kultūrvēsturisko vērtību un attīstot jaunus kultūras pakalpojumus Alsungas novadā.

2017. gadā veikti nepieciešamie priekšdarbi, lai parakstītu līgumu par Eiropas Reģionālās attīstības fonda SAM 5.5.1. projekta “Jēkaba ceļa kultūras mantojuma un mākslas jaunrades magnēti” īstenošanu, kura ietvaros paredzēti Alsungas viduslaiku pils glābšanas darbi. 2017. gadā gatavota dokumentācija un izstrādāta Alsungas pils darbības stratēģija. Sadarbībā ar biedrībām, tiek īstenoti dažādi pasākumi un projekti suitu kultūras saglabāšanai (skat. sadaļās Alsungas vidusskola, Mūzikas skola, Kultūras nams, Muzejs).

- 4) **Veiksmīga sabiedrības un pārvaldes mijiedarbība.** Novada attīstībai viens no svarīgākajiem faktoriem ir laba pārvaldība un publisko pakalpojumu pieejamība. Nepieciešams būtiski uzlabot informāciju un komunikāciju tehnoloģiju izmantošanu pašvaldības pakalpojumu nodrošināšanai. Svarīgi ir veicināt iedzīvotāju, uzņēmēju un sabiedrisko organizāciju iesaisti lēmumu pieņemšanā, nodrošinot komunikācijas un informācijas pieejamību.

2017. gadā paveiktais šīs prioritātes īstenošanā izvirzīto uzdevumu paveikšanā aprakstīts sadaļās: Komunikācija ar sabiedrību, Pašvaldības policija, Sociālais

dienests un Bāriņtiesa. Nozīmīgākie ieguldījumi bija jaunas pašvaldības policijas automašīnas iegāde un lēmums deleģēt aprūpes mājās pakalpojumus biedrībai "Latvijas Samariešu apvienība".

5) *Nodrošinātas izglītības iespējas, dažādotas kultūras un atpūtas aktivitātes.*

Alsungas novadā ir ļoti būtiski saglabāt vidusskolu un attīstīt izglītības iespējas, lai novērstu iedzīvotāju aizplūšanu uz pilsētām. Lai veicinātu novada izaugsmi un iedzīvotāju vēlmi šeit dzīvot patstāvīgi, nepieciešams dažādot un pilnveidot kultūras un atpūtas aktivitātes.

2017. gadā paveiktais šīs prioritātes realizācijai izvirzītajiem uzdevumiem aprakstīts sadaļās Izglītības pārvalde, Alsungas vidusskola, Mūzikas skola, pirmsskolas izglītības iestāde "Miķelītis", Kultūras nams, Muzejs, Bibliotēka, Attīstības nodaļa.

2017. gadā tika piedāvāti Alsungas vidusskolas skolēniem divi jauni interešu izglītības pulciņi, uzsākta projektu realizācija skolēnu peldēt apmācībai, darbam ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācību grūtībām. Visiem skolēniem piešķirtas brīvpusdienas.

Pašvaldības iestādes nodrošinājušas pašvaldības autonomo funkciju īstenošanu un attīstības plānā noteiktos uzdevumus.

Bāriņtiesa

Alsungas novada bāriņtiesa ir Alsungas novada domes izveidota aizbildnības un aizgādņības iestāde. Bāriņtiesas darbības teritorija ir Alsungas novads. Bāriņtiesa izskata tās kompetencē esošos jautājumus, aizstāvot bērna vai aizgādņībā esošas personas personiskās un mantiskās intereses un tiesības, izskata iesniegumus un sūdzības. Tā kā Alsungas novadā nav zvērināta notāra, bāriņtiesa Bāriņtiesu likumā paredzētajos gadījumos sniedz palīdzību sava novada iedzīvotājiem mantojuma lietu kārtošanā, kā arī izdara apliecinājumus un pilda citus šajā likumā noteiktos uzdevumus. 2017. gadā bāriņtiesā veikti 77 apliecinājumi, t.sk. sastādītas un apliecinātas pilnvaras, sastādīti un apliecināti līgumi un citi darījumu dokumenti, sastādīti nostiprinājuma lūgumi zemesgrāmatai un apliecināti paraksti uz tiem, apliecināti paraksti uz dažāda rakstura dokumentiem, apliecinātas dokumentu kopijas. Pērn pēc notāra norādījumiem sastādīts viens mantojuma saraksts.

Alsungas novada bāriņtiesā 2017.gadā saņemti 12 iesniegumi, notikušas 16 bāriņtiesas sēdes un pieņemti 13 lēmumi. Pērn viens bāriņtiesas lēmums pārsūdzēts Administratīvajā rajona tiesā. Tiesa šo pieteikumu noraidījusi. Tiesas spriedums pārsūdzēts Administratīvajā apgabaltiesā. Arī šī tiesa pieteikumu noraidījusi.

Iepriekšējā gadā bāriņtiesā aktīvas bija 4 aizgādības lietas, 4 lietas par bērnu mantu, 4 lietas par aizgādības tiesību pārtraukšanu, 1 lieta par saskarsmes tiesību izmantošanu ar bērnu, 2 lietas par ārpusģimenes aprūpi, pārraudzībā no citām bāriņtiesām 1 aizbildnības lieta, 2 aizgādības lietas. Pērn bāriņtiesa piedalījies 6 tiesas sēdēs. Bāriņtiesas lietvedībā saņemti 111 dokumenti, sagatavoti un nosūtīti 130 dokumenti.

Novada iedzīvotāji tiek aicināti pārdomāt iespēju kļūt par audžuģimeni, aizbildni, adoptētāju vai viesģimeni, dodot mājas bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam. Audžuģimenes, aizbildņa, adoptētāja vai viesģimenes statusu var iegūt ne tikai laulātie, bet arī viena persona. Ģimenē var tikt ievietoti arī bērni no citas pašvaldības. Sīkāku informāciju par šo iespēju var saņemt bāriņtiesā.

Sociālais dienests

Alsungas novada Sociālā dienesta galvenā funkcija ir koordinēt, plānot un organizēt sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu sniegšanu Alsungas pašvaldības teritorijā dzīvojošajiem iedzīvotājiem, lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā. Sociālā dienesta kompetencē ir iedzīvotāju informēšana par sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu nodrošināšana. Sociālais dienests nodrošina piešķirto pašvaldības budžeta līdzekļu mērķtiecīgu un efektīvu izlietošanu.

Dati par klientiem un saņemtās palīdzības apjomu tiek ievadīti datora programmā Sociālās palīdzības administrēšanas informatīvā sistēmā SOPA, kuras darbību nodrošina "ZZ Dats". Lai spētu nodrošināt pēc iespējas kvalitatīvāku sociālās palīdzības pieprasītāju izvērtēšanu, Sociālais dienests noslēdzis sadarbības līgumus ar Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūru, Nodarbinātības valsts aģentūru, Ceļu satiksmes drošības direkciju, Zemes dienestu, Uzturlīdzekļu garantijas fondu, Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi, Valsts vienoto datorizēto zemesgrāmatu, Veselības un darbības ekspertīzes ārstu komisiju, uzņēmuma reģistru, Valsts ieņēmumu dienestu, Lauku atbalsta dienestu.

Sociālā dienesta kompetencē ir iedzīvotāju informēšana par sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu nodrošināšana. Savas kompetences ietvaros Sociālais dienests piedalās projektu

izstrādē un finansējuma piesaistē, nodrošina piešķirto pašvaldības budžeta līdzekļu mērķtiecīgu un efektīvu izlietošanu.

Sociālajā dienestā strādā dienesta vadītāja, kas vienlaicīgi pilda arī sociālā darbinieka pienākumus un viena sociālā darbiniece, kas strādā ar ģimenēm un bērniem. Abām darbiniecēm ir atbilstoši likumam, profesionālā augstākā 2. līmeņa izglītība sociālajā darbā. Vienai sociālai darbiniecei ir iegūts profesionālais maģistra grāds sociālajā darbā un otrai darbiniecei profesionālais sociālā darbinieka bakalaura grāds.

Regulāri tika veikta sarakste ar iedzīvotājiem un iestādēm. Sagatavots projekts Sociālā dienesta budžetam un kontrolēta tā izpilde, kā arī sagatavotas un nosūtītas Latvijas Labklājības ministrijai ikmēneša atskaites par sociālajai palīdzībai piešķirtajiem un izmaksātajiem līdzekļiem un Valsts statistikas atskaite par 2016. gadu. MK noteikumi Nr. 291 Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” paredz regulāru kvalifikācijas celšanu katru gadu darbiniekiem, kuri strādā ar klientiem, nosaka, ka institūcijas vadītājam un sociālajam darbiniekam — ne mazāk par 24 stundām gadā, kas arī tika izpildīts.

Sociālā dienesta sociālie darbinieki, risināja dažādas sociāla rakstura problēmas, sniedzot gan sociālos pabalstus, gan sociālos pakalpojumus, kā arī sniedzot psihosociālu atbalstu. 2017.gadā nepieciešamos sociālos pakalpojumus nācās pirkt no citām institūcijām, kā, piemēram, vientuļu pensionāru ievietošanu sociālās aprūpes centros, pakalpojumus aprūpei, noslēdzot aprūpes līgumus ar aprūpētājiem u.c.

2017.gads tika pavadīts strādājot ļoti saspringta budžeta ietvaros Tika izskatīti 104 Alsungas novada iedzīvotāju iesniegumi sociālai palīdzībai un pakalpojumu saņemšanai. Pārskata gadā trūcīgas ģimenes (personas) statuss bija noteikts 19 ģimenēm (kopā 30 personai). Sociālās palīdzības pabalstiem izlietoti 13 956 euro.

Sociālās palīdzības pabalstiem izmaksāti 13 956 EUR:

- Dzīvokļa pabalstam – 2128 euro
- Ārstēšanās izdevumu segšanai – 252 euro
- Aprūpes mājās pabalstam – 4713 euro
- Pārējie pašvaldības sociālie pabalsti un kompensācijas - 515 euro
- Bērniem briļļu iegādei pabalstam – 48 euro
- Audžuģimenes pabalstam – 6156 euro
- Pabalstam atbalsta ģimenei – 144 euro

Sociālajiem pakalpojumiem izmaksāti 8 958 EUR:

- Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju sniegtie pakalpojumi – 6397 euro.
- Psihologa pakalpojumi – 2561 euro.

Alsungas vidusskola

2017.gada sākumā Alsungas vidusskolā mācījās 119 skolēni,

2017.gada decembra beigās - 116.

Skolā tika realizētās sekojošas mācību programmas:

- Pamatizglītības programma (2017.g. decembra beigās- 98 skolēni),
- Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma (2017.g. decembra beigās- 18 skolēni).

Alsungas vidusskolu 2016./2017.mācību gadā pabeidza:

9.klasi- 9 skolēni un 1 skolniece turpina mācības otro gadu 9.klasē.

12 klasi- 3 skolēni.

2017./2018.mācību gadā netika nokomplektēta 10.klase.

2017.gadā skola turpina darbību UNESCO asociēto skolu programmā, kuras ietvaros 27.- 28.septembrī skolēni un skolotāji piedalījās Amatas novada radošajā pārgājienā “Gauja- sākuma meklējumos”.

Skola piedalās valsts un ES atbalstītā programmā „Izglītības iestāžu apgāde ar augļiem, dārzeņiem un pienu” un trīs reizes nedēļā 1.- 9.klases skolēni saņem svaigus augļus un dzer pienu.

Skolēni un skolotāji piedalījās akcijas “Mantojuma stāsts- mans stāsts, tavs stāsts” izziņāšanā Latvijas Nacionālā bibliotēkā. Vairāki pasākumi skolā tika veltīti patriotiskajai audzināšanai: Lāčplēša dienas atzīmēšana, Militarizētā spēle “Spēks un Daile” Kuldīgā, jaunsargu dalība Skrundas novada karoga svētkos, barikāžu piemiņas diena, 25.marta piemiņas pasākums, Valsts proklamēšanas gadadienas svinības.

Jaunieši tika iesaistīti jaunsargu kustībā, veidojot skolēnu izpratni par valsts aizsardzību, patriotismu, pilsonisko apziņu un interesi par dienestu LR Nacionālos bruņotos spēkos. Pateicoties novada pašvaldības atsaucībai (nodrošināšanā ar transportu), skolēni varēja piedalīties starpnovadu (Aizputes, Pāvilostas, Grobiņas, Durbes, Nīcas, Priekules un Vaiņodes) mācību priekšmetu olimpiādēs, sporta sacensībās Kuldīgas novadā un doties dažādās mācību ekskursijās.

Skolas tautisko deju kolektīvs piedalījās festivālā “Latvju bērni danci veda” Kuldīgā un koncertēja Ventspils novada Jūrkalnē. Skolēni apmeklēja Jauno satiksmes dalībnieku forumu un ieguva riteņbraukšanas tiesības. Skolas aerobikas pulciņa

dalībniekiem notika braucieni uz Tērveti, bērnu vides festivālu "Tīrai Latvijai", uz festivālu "Jaunpils- 2017", uz pasākumu Liepājas olimpiskā centrā "Liepājas kauss- 2017". Kā katru gadu, arī 2017.gadā 1.- 4.klase un 8., 11.klase piedalījās Kuldīgas novada organizētajā pasākumā "Meža ABC".

Karjeras izglītībā nozīmīgs bija brauciens uz Kuldīgu, lai apmeklētu tikšanos ar 7 augstskolu pārstāvjiem pasākumā "Veru durvis uz augstskolu". Skolā tika organizēti 4 pasākumi, kas saistīti ar karjeras izglītību.

Mācību priekšmetu metodisko apvienību vadītāji apmeklēja VISC organizētos seminārus Rīgā divas reizes gadā.

Saimnieciskie darbi

Ar 2017.gada septembri tiek apvienoti skolas un Alsungas pirmsskolas izglītības iestādes ēdināšanas bloki. Darbā skolas ēdnīcā tika pārcelti trīs PII darbinieki. Turpmāk ēdienu gatavošana notiek skolas ēdnīcas telpās un ēdiens tiek vests uz PII "Miķelītis" 3 reizes dienā. Ēdienu transportēšanas vajadzībām papildus tika iegādāti ēdienu termosī, plastikāta kastes un citi nepieciešamie trauki transportēšanai. Skolas virtuvei iegādāta jauna saldētava.

Skolā tika veikti elektroinstalācijas darbi, uzstādot kontroles elektroenerģijas skaitītājus virtuves un ēdnīcas elektroenerģijas patēriņa kontrolei un skolas dzīvoklim- 483 euro. Ūdens patēriņa kontrolei tika uzstādīti ūdens skaitītāji skolas virtuvei un skolas dzīvoklim. Lai nodrošinātu ar silto ūdeni kabinetus un tualetes, tika uzlikti siltā ūdens boileri un siltā ūdens krāni - 253 euro. Tika veikta skolas ēkas sporta zāles jumta seguma un daļēji jumta nesošo konstrukciju tehniskā apsekošana- 726 euro. Izstrādāta jauna ugunsdrošības instrukcija skolai- 150 euro. Izremontēts skolas medmāsas kabinets (griestu un sienu kosmētiskais remonts)- 1297 euro, koridors uz sporta zāli. Izremontēta telpa veļas mazgātuves ierīkošanai skolā.

Sporta zāles griestos veikta elektrības lampu nomaina ar pacēlāja īri no Kuldīgas.

Skolas darbinieki veica kārtējos kosmētiskos remontus:

- atjaunoja grīdas krāsojumu koridoros 2. un 3.stāvā, klasēs un kabinetos (2. stāvā – 5 gab., 3.stāvā- 9 gab.) un lasītavā,
- veica dežūrtelpas un fizikas kabineta grīdas remontu.

Skolas mācību procesam tika iegādātas jaunas mācību grāmatas un darba burtnīcas par valsts līdzekļiem, bet mācību līdzekļi tika apmaksāti no pašvaldības budžeta. Skolas tautisko deju kolektīviem tika salaboti 25 pastalu pāri.

Pirmsskolas izglītības iestāde "Miķelītis"

2017. gadā īstenoja Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods – 01011111.

Audzēkņu skaitu PII “Miķelītis” 2017. gadā:

Datums	Bērnu skaits
Uz 02. 01. 2017.	61
Uz 31.12. 2017.	65
2016./2017. m. g. apguva obligāto pirmsskolas izglītības programmu	9

Alsungas novada dome 2017. gadā 5 - 6 gadīgiem un daudz bērnu vecāku bērniem piešķīra brīvpusdienas mācību gada laikā

Datums	Bērnu skaits
Uz 01.01.2017	28
Uz 01.09.2017	36

7 skolotājas un logopēde apmeklējušas tālākizglītības kursus profesionālās kvalifikācijas celšanai. Tika organizēts darbinieku pieredzes apmaiņas brauciens uz Nīcas bērnudārzu “Spārīte”.

Organizētie pasākumi:

- Miķelīša vārda dienas svinības 30. septembrī pie bērnudārza.
- Starp novadu sadziedāšanās svētki, piedalās Vērgales, Cīravas, Pāvilostas un Alsungas 5 – 6 gadīgie bērni, Alsungas kultūras namā.
- 6 gadīgie bērni devās mācību gada noslēguma ekskursijā uz atpūtas parku „Laumas” Talsu novadā.

Remontdarbi 2017. gadā:

Darba veicējs	Darba veids	Summa	Piezīmes
IK “Danica”	Uzstādīts elektroenerģijas skaitītājs virtuves elektroenerģijas patēriņa kontrolei	168,43	Pakalpojuma līgums Nr.59./2017 (13.04.2017)
SIA “Baltbūve”	Ūdens skaitītāja montāža	179,62	Līgums 0604/1(06.04.2017)
SIA “Baltbūve”	Apkures sistēmas remonts	58,97	Līgums 2107/1 (21.07.2017)
SIA	“Pūcīšu” un “Zaķīšu” grupiņu	3078,94	Līgums 01/07/17

“Teranox”	iekštelpu remonts		(10.07.2017)
-----------	-------------------	--	--------------

Mūzikas skola

2017.gadā Alsungas mūzikas skolā uz 01.01.2017. mācījās 83.audzēkņi.

- Izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla” = 20 audzēkņi
- Izglītības programmā “ Klavierspēle” = 31 audzēknis
- Izglītības programmā “Akordeona spēle”= 9 audzēkņi
- Izglītības programma “Ģitāras spēle” = 23 audzēkņi

Skolas audzēkņiem papildus ir iespējams apgūt tradicionālo kokles spēli.

Uz 31.12.2017. skola mācījās 76 audzēkņi.

2017.gadā skolu absolvēja 8.audzēkņi:

- Izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla” 3 audzēkņi,
- Izglītības programmā “Klavierspēle” 3 audzēkņi,
- Izglītības programmā “Ģitāras spēle” 2 audzēkņi.

Skolas audzēkņi un skolotāji regulāri piedalās koncertos, festivālos, konkursos, kas tiek rīkoti Alsungas novadā, Kurzemes reģionā un Latvijas valstī.

2017.gadā skolas audzēkņi Alsungas novadā piedalījās:

- Sv.Miķeļa svētkos Alsungas baznīcā,
- LV proklamēšanas svētkos Alsungas kultūras namā,
- Baltā galdauta svētkos Alsungas kultūras namā,
- Lebedikā Alsunga brīvdabas estrādē,
- Mātes dienas koncerts Alsungas vidusskolā,
- Alsungas muzejā bija sk. Natālijas Štefaņukas portretu izstāde,
- Alsungas muzejā tika rīkota Alsungas mūzikas un mākslas skolas kalendāra atvēršanas svētki,
- Alsungas kultūras namā tika rīkota skolas audzēkņu darbu izstāde par tēmu “Saulīte silta, māmiņa mīļa”,
- VUGD izsludinātais konkursā “Mana vasara-droša vasara”,
- SIA “Balta Eko” izsludinātajā konkursā “Plānotāja vāka dizains”,
- Biedrības “Suitu amatnieki” rīkotajā konkursā “Suitu suvenīrs”,
- Mākslas klases audzēkņu izstāde Alsungas bibliotēkā “Alsungas skati”,
- Ģitāras klases audzēkņu koncerts Alsungas k/n “Vasaru sagaidot”,

- Labdarības koncerts Ēdoles k/n,
- Koklētāju koncerts Jūrkalnē.

2017.gadā skolas audzēkņi Kurzemes reģiona pasākumos piedalījās:

- Kurzemes zonas mūzikas skolu vispārējo klavieru klašu audzēkņu festivālā Kuldīgas mūzikas skola,
- Klavierspēles audzēkņu konkurss – festivāls Vangažu mūzikas skolā,
- Liepājas reģiona mūzikas skolu audzēkņu koncerts-festivāls Liepājas mūzikas vidusskolā,
- Koncerts Rucavas luterāņu baznīcā,
- Koncerts Liepājas Svētā Jāzepa Romas katoļu katedrālē,
- Koncerts Liepājas Svētās trīsvienības katedrālē,
- Jūrmalas klasiskās ģitāras spēles festivālā,
- Klasiskās ģitāras spēles audzēkņu viktorīnā Liepājas reģiona skolām, Liepājas mūzikas vidusskolā.

2017.gadā skolas audzēkņi piedalījās arī Latvijas mēroga pasākumos:

- Klasiskās ģitāras spēles konkurss Latvijas bērniem un jauniešiem Iecavā,
- Konkurss “Gada ģitārists” Rīgā,
- Valsts konkurss “Vizuāli plastiskajā mākslā” Kandavā,
- Mākslas klases audzēkņu darbi izstādīti mākslas plenērā Tartu,
- Klasiskās ģitāras festivāls Žemaitijā,
- Profesora J. Kurauska meistarklases Klaipēdā.

Kā arī katru m.g. skolā notiek muzikālas viktorīnas. Piemēram, “Iepazīsti intervālus”, ”Iepazīsti instrumentus”, ”Suitu muzikālās tradīcijas”, “Uzglezno dziesmu” u.t.t.

Audzēkņi kopā ar skolotājiem apmeklēja “Pianisma zvaigžņu festivāla” koncertu Liepājas dzintarā. Mākslas klases audzēkņi bija ekskursijā uz Dekoratīvās mākslas un dizaina muzeju Rīgā.

Izglītības pārvalde

Izglītības pārvalde koordinēja interešu izglītības programmas. Skolēniem 2017. gadā bija iespēja darboties interešu izglītības pulciņos:

Janvāris- maijs: datorikas (1.,2.,4. klasei), sporta pulciņos (2.-4. klasei un 5.-9. klasei), tautisko deju pulciņos (1.-4. klasei un 5.-9. klasei), aerobikas (1.-4. klasei un 5.-9.klasei), Eiropas kluba (8.-12. klasei) un novadmācības pulciņā (4.-6. klasei). Septembris-decembris: datorikas (1.,2.,3.,4.klasei), sporta pulciņos (2.-4.klasei un 5.-9. klasei), tautisko deju pulciņos (1.-4.klasei un 5.-9.klasei), angļu val.

pulciņos (1.-5.klasei un 6.-12.klasei), Eiropas kluba (8.-12.klasei) un novadmācības pulciņā (4.-6.klasei).

Pie kultūras nama skolēniem iespēja apmeklēt folkloras kopas "Suitiņi" nodarbības. Skolēni iesaistījušies jaunsargu apmācībā. Zēniem patīk trenēties ugunsdzēsības sportā un boksa treniņos. Interesentiem iespēja apgūt kokles spēli.

Alsungas novada dome arī 2017. gadā finansē:

- brīvpusdienas no 5.-12. klasei sākot ar septembra mēnesi (1.-4.klasei finansē valsts),
- Alsungas vidusskolēnu stipendiju piešķiršanu par labu un teicamu mācību darbu (pēc nolikuma),
- Alsungas vidusskolēniem daļēji sedz auto apmācības izdevumus (pēc noteikumiem),
- pašvaldība sedz transporta izdevumus skolēniem, lai nokļūtu uz skolu,
- skolēniem ar labām sekmēm- pavasarī tiek apmaksāta ekskursija,
- skolēni, kuri piedalījušies mācību priekšmetu olimpiādēs- naudas balvu saņemšanu (pēc nolikuma),
- skolotājiem- pieredzes apmaiņas ekskursiju.

2017. gadā ar labiem panākumiem skolēni startēja otrā posma valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sporta sacensībās:

2017. gada Alsungas novada domes iesaiste izglītības projektos:

- Alsungas vidusskola turpina darbību UNESCO Asociēto skolu projektā,
- uzsākta dalība NORDPLUS projektā ar Lietuvu un Norvēģiju.
- "Pasākumi Alsungas novada iedzīvotāju veselības veicināšanai un slimību profilaksei", projekta ietvaros skolēni no 2.un 3. klases apgūst peldētprasmi,
- -SAM 8.3.2.- "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (noslēgts sadarbības līgums, bet izpilde sākot ar 2018. gadu),
- -SAM 8.3.4.- "Atbalsts priekšlaicīgi mācību pārtraukšanas samazināšanai" (noslēgts sadarbības līgums, bet izpilde sākot ar 2018. gadu),

Izglītības pārvalde saņēma uzaicinājumu un iesaistīja Alsungas vidusskolu projektā "Sveika, Latvija", kura ietvaros uzņēma jauniešus no ASV un Austrālijas- Alsungā. Pēc tam skolēni bija uzaicināti uz ASV vēstniecību Rīgā, pieņemšanu pie Valsts prezidenta u.c.

Izglītības pārvalde 2017. gadā noorganizēja tālākizglītības kursus pedagogiem: "Mācību stundas daļas un to nozīme mācību procesā", "Uz kompetencēm orientēts

mācību process”, “Refleksijas fāze stundā. Atgriezeniskās saites izmantošana mācību stundā”, “Karjeras metodika un noderīgas prasmes”. Izglītības pārvaldes vadītāja apmeklēja pilsētu un novadu izglītības pārvalžu kursus, piedalījās otrajā mācību sesijā projekta Erasmus + programmas atbalstīto projektu „Openness to diversity through community education”, jeb atvērtība dažādībai kopienu izglītībā (Nr. 2016-1-LV01-KA204-022704), projekta nosaukuma saīsinājums – ODEon, kuru organizēja Kurzemes plānošanas reģiona pieaugušo izglītības centrs. Otrajā sesijā Itālijā, Ferrarā piedalījās Vainodes, Aizputes, Alsungas, Talsu un Skrundas pašvaldību pārstāvji un projekta vadītāja. VISC projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” ietvaros pašvaldībām bija jānominē 9 jomu koordinatori no izglītības iestādēm, lai turpmāk koordinētu izglītības jautājumus (tika segti transporta izdevumi no skolas līdzekļiem pedagogu nokļūšanai uz semināriem). Izglītības pārvaldes vadītāja apmeklējusi IZM, VISC, IKVD, LPS organizētos seminārus.

2017. gada 20.aprīlī tika noslēgta vienošanās starp “Kinopunktu” un izglītības pārvaldi par sadarbību dokumentālo filmu demonstrēšanai.

Sports

Alsungas sporta bāzē - Alsungas vidusskolas sporta zālē un stadionā iedzīvotājiem tiek piedāvāts trenēties futbolā, volejbolā, boksā, basketbolā, ugunsdzēsības sportā, apmeklēt svaru zāli, kā arī individuāli trenēties riteņbraukšanā un skriešanā.

Alsungā 2017. gadā tika organizētas dažādas atklātās sporta sacensības iedzīvotājiem. Ziemā hokejs un slēpošana. Sporta zālē tika rīkotas basketbola, volejbola, futbola, galda spēļu un boksa zibensturnīri, zolītes, novusa, galda tenisa sacensības un sacensības senioriem. Cilvēku skaits pasākumos ir dažāds no 15 līdz 50 cilvēkiem, un vasaras sporta dienā, trīscīņā, boksa sacensībās, ugunsdzēsības sportā pat vairāk.

Alsungas sportisti piedalās arī sacensībās ārpus novada dalība robežām. Pasaules, Baltijas, Latvijas mačos Alsungas vārds ir pārstāvēts ugunsdzēsības sportā. Alsungas bokseri piedalās Baltijas un Latvijas mačos. Alsungas sportisti piedalās blakus novada rīkotajās sacensībās (pārsvarā Kuldīgas un Pāvilostas novados): volejbolā, basketbolā, hokejā, futbolā, skriešanā, orientēšanās sportā, novusā.

Bibliotēka

Alsungas novada bibliotēka ar bērnu literatūras nodaļu ir Alsungas novada domes struktūrvienība, kura ar savu krājumu jeb informācijas resursiem nodrošina

vietējās sabiedrības informacionālo apkalpošanu. Piedāvā brīvu pieeju dažādiem informācijas resursiem, sniedz atbalstu visa veida izglītībai un veicina saturīgu brīvā laika pavadīšanas iespēju. Rosina interesi bērnos un jauniešos par grāmatu, pilnveidot viņu lasītprasmes iemaņas un informācijpratību. Attīsta bibliotēku par galveno e-pakalpojumu publisko saņemšanas vietu. Saglabā un nodrošina pieeju nozīmīgiem vietējiem kultūras resursiem. 2011. gadā bibliotēkā sāka automatizēto iespieddarbu izsniegšanu un saņemšanu BIS Alise. Iedzīvotāju skaits - 1431. Bibliotēkas akreditācijas apliecība ar Nr. 241A izsniegta 2013. gada 15. novembrī un piešķirts vietējās nozīmes bibliotēkas statuss. Akreditācijas termiņš – 2018. 15. 11.

No 2009. gada 1. Jūlija bibliotēku kā struktūrvienību finansē Alsungas novada dome.

628 novada bibliotēkas lietotāji ir reģistrēti vienotajā lietotāju datu bāzē BIS Alise. 2017.gadā pakalpojumus izmantojuši 396 bibliotēkas lietotāji,

t.s. bērni un jaunieši – 114.

Bibliotēkā lietotāju apmeklējums 2017. gadā - 4545,

t.s. bērni un jaunieši – 1568.

Izsniegums – 7655eksemplāri,

t.s. bērniem un jauniešiem – 1064 eksemplāri.

No kopējā krājuma 13006 fondā ir 1821 žurnāli (35 nosaukumi) jeb 0.15%

2017. gadā no Alsungas domes budžeta grāmatu (345 eks.) iegādei iztērēti 2995 EUR

Prese pasūtīta par 988 EUR.

Dāvinājumi – 17 eksemplāri par 76 EUR

Bērnu un jauniešu žūrija – 6 eksemplāri par 45 EUR

No bibliotēkas fonda izslēgti 1758 eksemplāri par 1314 EUR

Bibliotekāres organizēja 18 pasākumus:

- Lasīšanas veicināšanas programmas “Bērnu un jauniešu žūrijas -2017”, noslēguma pasākums Alsungas vidusskolā. Ekspertu apbalvošana,
- Veiklie pirkstiņi “Akmeņu krāsošana” praktiskās nodarbības pēc Ilzes Vidbergas grāmatas “Raibu raibie akmentiņi”,
- E-prasmes nedēļā,
Valsts ieņēmuma dienesta e-pakalpojumi. Gada ienākuma deklarācija,
- Svinēsim Starptautisko bērnu grāmatu dienu!,
- Čaklāko lasītāju sveikšana,
- Pirmsskolas (sešgadnieku) bērnu iepazīšanās ar bibliotēku,
- Jaunāko grāmatu apskati,

- Lasīšanas veicināšanas programma “Bērnu un jauniešu žūrija – 2017”,
- “Bet poēmā par pienu galvenā ir māte,
To jūs tik tiešām arī piedzīvosit...” dzejas lasījums I. Ziedonis “Poēma par pienu”,
- “Un šodien mākoņi tik balti...” J. Petera dzejas lasījumi,
- 1. klases skolēnu iepazīšanās ar bibliotēku,
- Ziemeļvalstu bibliotēku nedēļa “Ziemeļvalstu salas”,
- Bērnu žūrijas noslēguma pasākums 5+ lasīšanas ekspertiem.

Tika organizētas izstādes:

- Autoru jubilejas izstādes – 18,
- Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde,
- Suitu mantojums,
- Zaigas Gulbes dzeja “Baltā gaisma” (izvietota uz koka ripām).

Kultūras nams

Nodrošināti pulciņi:

- Deju kopa SUITI, 21 dalībnieks.
- Etnogrāfiskais ansamblis SITU SIEVAS, 15 dalībnieki.
- Folkloras kopa SITU VĪRI, 10 dalībnieki.
- Folkloras kopa SITU DŪDENIEKI, 8 dalībnieki.
- Folkloras kopa SITIŅI, 6 dalībnieki.
- Senioru deju kopa KALMES, 16 dalībnieki.
- Muzikantu kopa SITU MUZIKANTI, 5 dalībnieki.
- Amatierteātris, 17 dalībnieki.
- Keramikas pulciņš, 15 dalībnieki.

Lielākie organizētie pasākumi:

- Janvārī- Barikāžu ugunskurs- 50 dal.
- Februārī- Meteņdanču koncerts- 200 dal.
- Viduskurzemes zemnieku balle- 150 dal.
- Martā- Pensionāru balle- 50 dal.
- Aprīlī- Izrāde “Bruņota un bīstama”- 250 skatītāji
- Lieldienas Dižgabalkalnā- 150 dal.
- Cirka izrāde- 50 skatītāji
- Maijs- Balto galdautu svētki- 100 dal.

- Mātes dienas koncerts- 200 dal.
- Suitu lebediks- 2000 dal.
- Jūnijs- Burdona festivāls- 1000 (dalībnieki un skatītāji)
- Jāni Ziedulejā- 500 skatītāji
- Jūlijs- Izrāde “Saimnieks meklē saimnieci”-300 skatītāji
- Augusts- Senioru deju kopu salidojums- 400 dalībnieki un skatītāji
- Septembrī- Sv. Miķeļa svētki- 2000 dalībnieki un skatītāji
- Oktobris- Senioru sabiedrisko organizāciju pasākums- 200 dalībnieki
- Cirka izrāde- 150 skatītāji
- Sezonas atklāšana- 70 dalībnieki
- Novembris- Valsts proklamēšanas diena- 300 skatītāji
- Decembris- Egles atklāšana- 200 skatītāji
- Vecgada balle- 150 dalībnieki

Muzejs

Tūrisma sezonu uzsāka agrāk kā citus gadus - pirmās grupas Alsungu apmeklēja jau janvārī, kaut aktīvā tūrisma sezona sākas tik maijā. 2017. gadā uzņēma 73 tūristu grupas (2800 apmeklētāji), kas ir četras reizes vairāk nekā 2014.gadā.

Muzejā izremontēta ekspozīciju zāle, nomainīta elektroinstalācija un uzlikta piekares sistēmas.

Notikušas 11 dažādas izstādes, 17 dažādi pasākumi, mācības kopā ar tūrisma uzņēmējiem, pieredzes apmaiņas semināri, dalība pašvaldības organizētos svētkos, piemēram, Lebedikā, Muzeja naktī, Miķeļos u.c., un aizsāktas jaunas tradīcijas, kā Dārza svētku svinēšana.

Pasākumi 2017. gadā:

1. Janvārī pasākums par darbavietu radīšanu Alsungā (24.janvāris).
2. Natālijas Rutules gleznu izstāde.
3. Balttours 2017.
4. Katru mēnesi kokles spēle un sadziedāšanās muzejā (janvāris-decembris).
5. Represēto piemiņas pasākums (martā un jūnijā).
6. Maizes svētki kopā ar EKC.
7. Nataljas Stefaņukas gleznu izstāde.
8. Mācības tūrisma uzņēmējiem (3 reizes).
9. Lebediks.
10. Mācības tūrisma uzņēmējiem(izbraukuma uz Kolku).
11. Muzeju nakts.

12. Tikšanās ar Spāņu pētniecēm.
13. Zāļu dienas pasākums.
14. Alsungas keramiķu darbu izstāde.
15. G.M.Bezdelīgas un A.Ļekrasova darbu izstāde.
16. Saimniecību dienu pasākums Brīvdabas muzejā.
17. Sanitas Ābelītes darbu izstāde.
18. Restaurēto mēbeļu atklāšanas pasākums.
19. Liliju izstāde.
20. Flokšu izstāde.
21. Rudens ziedu izstāde.
22. Dārza svētki.
23. Eiropas mantojuma dienu pasākums.
24. Miķeļi.
25. Ilzes Dilānes darbu izstāde.
26. Rūķu darbnīcas (4 reizes).
27. Alsungas mākslas skolas audzēkņu izstāde un kalendāra atklāšanas svētki.
28. Natālijas Rutules muzikālais pasākums.
29. Izstāde "Pie bagātās kundzes".

Pašvaldības policija

- Administratīvā pārkāpuma protokoli- 8 (5 lietas nosūtītas administratīvajai komisijai; 3 lietas izskatīja pašvaldības policija).
- Iesniegumi- 12.
- Nakts dežūras 96; tajā skaitā 8 balles ar dežūru.
- Apsekošanas kopā ar sociālo dienestu un bāriņtiesu- 20.
- Teritorijas apsekošanas laikā klaiņojoši mājdzīvnieki bez īpašnieka klātbūtnes- 34.
- Izteiktie brīdinājumi – 200.
- Alkohola koncentrācijas noteikšana- 2.
- Reģistrētie paskaidrojumi- 11.
- Ziņojumi- 34.
- Reģistrētie izejošie dokumenti- 14.

Nopirkta policijas automašīna Nissan NV-200. Izremontēts un iekārtots kabinets.

Iegādāts darba aprīkojums (elektrošoks, roku dzelži, pipargāze).

Attīstības nodala

2017.gadā uzsākta, turpināta vai pabeigta realizēšana vairākiem projektiem:

Aktivitātes/ programmas/ projekta nosaukums	Īss apraksts, realizēto projektu summa 2017.gadā
Eiropas sociālā fonda projektu "Pasākumi Alsungas novada iedzīvotāju veselības veicināšanai un slimību profilaksei"	Veselības diena, veselības nometne bērniem, bērnu peldētapmācība, iegādāts aprīkojums nūjošanas komplekti un telts. Summa 3061.33 Euro.
LEADER "Gājēju pārejas izveide Alsungas izglītības iestāžu pieejamībai"	Gājēju drošībai izveidota gājēju pāreja un celiņš, nodrošinot drošu pieeju izglītības iestādēm. Summa 9886.91 Euro.
ERAF "Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras pārbūve Alsungas novadā"	Ceļa posma turpinājums Rijas-Zaļumi, gatavota dokumentācija. Summa 9183.90 Euro.
VARAM projekts "Ūdenssaimniecības attīstība Alsungas novadā"	Dziļurbumu sakārtošana Almālē un Dienvidstacijā. Summa 20733.30 Euro.
Est-Lat projekts "UNESCO tūrisms"	Izveidots tūrisma ceļvedis, izveidots tūrisma informācijas centrs, rekonstruētas telpas muzejā, pieredzes apmaiņas braucieni un semināri tūrisma uzņēmējiem. Summa 8124.90 Euro.
VKKF projekts "Tradicionālās kokles un stabules spēles muzicēšanas tradīciju	Nodrošināta nepārtraukta kokles un stabules spēles apmācība jebkuram interesentam, suitu novada bērniem un arī pieaugušajiem profesionālas pasniedzējas vadībā.

uzturēšana suitu novadā 2017. gadā”	Summa 1000.00 Euro.
Autoceļa “Grāveri- Putni” projekta uzsākšana	Uzsākta projekta realizēšana (projektēšana) Summa 15984.41 Euro.
VKKF projekts “Mēbeļu restaurācija Alsungas viduslaiku piliņ”	Restaurēts antīks mēbeļu komplekts, kas papildina Alsungas Livonijas ordeņa pils interjeru. Summa 1045.00 Euro.
Projekta “Pašvaldību labie darbi parkos Latvijas 100-gadei” “Muzeja atpūtas parks”	Izveidots daudzgadīgo ziedu un mūžzaļo koku parks “Muzeja parks” Alsungas muzeja teritorijā, dobe “Suitu josta”. Summa 2041.58 Euro, kā arī A/S “Latvijas valsts meži” dāvinātie stādi (summa 500.00 Euro).
Vietējo projektu konkurss „Mēs- Alsungai!2017”	Realizēti projekti: “Almāles ciema kapsētas zvanu torņa sakopšana un pilnveidošana”; “Sakārtota sporta vide”; “Alsungas sportisti nes vārdu Latvijā un pasaulē”; “Angļu valodas apmācība ar tūrismu saistītiem Alsungas novada iedzīvotājiem un darbiniekiem”. Projektu kopsumma 1600.00 Euro.
Nordplus Juniors 2017 projekts “Mācīsimies kopā”	Alsungas vidusskola sadarbībā ar Lietuvas un Norvēģijas partneriem realizē sadraudzības projektu, kur paredzēti 2 pieredzes apmaiņas braucieni. Projekta mērķis uzlabot jauniešu angļu valodas prasmes un veicināt kvalitatīvi pavadīt brīvo laiku, gūt pieredzi un jaunas prasmes. Pašvaldības līdzfinansējuma nav.
Eiropas Reģionālās attīstības fonda SAM 5.5.1 projekts “Jēkaba ceļa kultūras mantojuma un mākslas jaunrades magnēti”	Mērķis aizsargāt un attīstīt Kuldīgas, Talsu un Alsungas novadu pašvaldību attīstības programmās balstītu nozīmīgu valsts nozīmes arhitektūras un vēstures mantojumu, radot tajos jaunus pakalpojumus, tādējādi nodrošinot ilgtspējīgu attīstību, vietas potenciāla pilnvērtīgu izmantošanu un ekonomisko

	<p>dzīvotspēju.</p> <p>2017. gadā gatavota dokumentācija un izstrādāta Alsungas pils darbības stratēģija.</p> <p>Summa 2395.80 Euro.</p>
--	--

Visa gada garumā veikts darbs ar jauniešiem Suitu jauniešu centrā. Jaunieši iesaistīti dažādos pasākumos:

- Nīcas jauniešu dienā 2017.
- Jauniešu komanda piedalījās konkursos, viktorīnās, sniedza priekšnesumu, sagatavoja tērpus.
- Tikšanās ar Ghetto Games atlētiem Alsungas vidusskolā, kur jauniešiem tika vadīts treniņš un treneri dalījās ar pieredzi sportisko mērķu sasniegšanā.
- Talsu jauniešu dienā 2017.
- Jauniešu komanda piedalījās konkursos, viktorīnās, sniedza priekšnesumu, sagatavoja tērp. Prezentēja novadu.
- Jaunieši piedalījās un veica Žibtakas sakopšanas talku.
- Eiropas diena, jaunieši piedalījās un aizpildīja internetā Eiropas eksāmenu.
- Suitu rauša svētki – organizēja orientēšanos pasākumu bērniem, ģimenēm un citiem pasākuma apmeklētājiem.
- Novada sporta spēles, piedalījās un palīdzēja sporta spēļu organizēšanā, pieskatīšanā.
- Pirmā tikšanās, jauniešu iesaistīšana Suitu jauniešu centra darbībā.
- Svētā Miķeļa svētki, organizēja darbnīcas bērniem, pasākuma apmeklētājiem.
- Tikšanās ar domes priekšsēdētāju, jaunu mērķu izvirzīšana.
- Mazo pastnieku ekskursija (Pūres Šokolādes muzejs, kinopilsētiņa Cinevilla).
- Labo darbu nedēļa (kārtoja klasi, izveidoja grāmatzīmes maziem skolēniem).
- Lāčplēša diena (patriotiskā nedēļa).
- Latvijas Neatkarības svētki.
- Starptautiskā Brīvprātīgo diena, pateicība jauniešiem, kas veikuši brīvprātīgo darbu.
- Adventes rūķu darbnīcas Alsungas muzejā, jaunieši organizēja radošas nodarbes bērniem, dāvaniņu gatavošana u.c.

Kopumā vērtējot attīstības plānā izvirzīto mērķu un prioritāšu sasniegšanu, novads pakāpeniski īsteno rezultatīvos rādītājus, lai sasniegtu vidēja termiņa izvirzītās

prioritātes, tomēr iedzīvotāju skaits novadā turpina kristies. Pašvaldībā turpina samazināties iedzīvotāju skaits. 2016.gada 1.janvārī dzīves vietu deklarējuši bija 1495 iedzīvotāji, bet 2017. gada 1. jūlijā bija 1431 iedzīvotāji, saglabājot negatīvu tendenci iedzīvotāju skaitā. Saskaņā ar Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes (turpmāk – PMLP) datiem, 2017. gada 1. janvārī novadā 13 % no iedzīvotājiem ir vecuma grupā no 0 līdz 17 gadiem, bet 22% pārsniedz darbaspējas vecumu.

PERSONĀLS

Vidējais darbinieku skaits – 140:

Lēmējvara	9 deputāti
Izpildvara, Dzimtsarakstu nodaļa:.....	6 darbinieki
Finanšu nodaļa.....	5 darbinieki
Attīstības nodaļa	2 darbinieki
Sociālais dienests	7 darbinieki
Pašvaldības policija	2 darbinieki
Administratīvā komisija.....	4 darbinieki
Bibliotēka	3 darbinieki
Kultūras nams	9 darbinieki
Muzejs	2 darbinieki
Bāriņtiesa	3 darbinieki
Komunālais iecirknis.....	21 darbinieks
Apkure	6 darbinieki
Mājokļu apsaimniekošana	1 darbinieks
Autoceļu uzturēšana	3 darbinieki
Būvvalde.....	2 darbinieki
Sporta pārvalde	1 darbinieks
Izglītības pārvalde.....	1 darbinieks
Vidusskola	27 pedagogi, 15 tehniskie darbinieki
Pirmskolas izglītības iestāde	10 pedagogi, 14 tehniskie darbinieki
Mūzikas skola.....	6 pedagogi

Darbinieki iestādēs un struktūrvienībās norādīti atbilstoši personālsastāva sarakstiem, ieskaitot arī pulciņu vadītājus Kultūras namā un Alsungas vidusskolā, kā arī locekļu skaitu pastāvīgi darbojošās komisijās.

Darbinieku sadalījums pa vecumiem

Vecuma grupa	Darbinieku skaits
līdz 30 gadiem	5
no 30 līdz 62 gadiem	108
vecāki par 62 gadiem	27

Darbinieku sadalījums pa dzimumiem:

Dzimums	Darbinieku skaits
vīrieši	31
sievietes	109

Darbinieku sadalījums pēc izglītības:

Iegūtā izglītība	Darbinieku skaits
augstākā izglītība	55
Vidējā vai pamatizglītība	85

KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām piedalīties lēmumu apspriešanā, Alsungas novada dome sadarbojās ar dažādiem plašsaziņas informācijas līdzekļiem: laikrakstu „Kurzemnieks”, „Kurzemes Radio”, „Skrundas televīzija” u.c. Pašvaldība atbildējusi uz žurnālistu uzdotajiem jautājumiem, pašvaldības amatpersonas sniegušas intervijas žurnālistiem, kā arī tika sagatavotas un sūtītas preses relīzes par dažādiem notikumiem un pasākumiem novadā.

Kurzemes Radio ēterā katru pirmo un trešo mēneša ceturtdienu izskanēja raidījums „Alsungas novada aktualitātes”. Un laikrakstā “Kurzemnieks”, katru nedēļu tika ievietota informācija par plānotajiem pasākumiem, kā arī sludinājumi un lielāko novadu pasākumu “Lebediks” un “Svētā Miķeļa svētki” pasākumu programmas.

2017. gadā kopumā izdoti 12 informatīvie izdevumi “Alsungas ziņas”, kuros iedzīvotāji tiek informēti par svarīgāko informāciju pašvaldības darbā, novada aktualitātēm, pasākumiem, sadarbības iespējām, sniedz atbildes uz iedzīvotāju jautājumiem. Informatīvajam izdevuma tirāža ir 700 eksemplāri un tā tiek drukāta sadarbojoties ar SIA “Māras druka”.

2017.gadā uzturēta un pilnveidota Alsungas novada pašvaldības mājaslapa www.alsunga.lv, lai iedzīvotājiem un viesiem būtu ērti atrast nepieciešamo informāciju par novadu, kā arī uzturēta arī mājas lapas mobilā versija. Pašvaldības mājas lapā publicētas visas aktuālās novada ziņas, tostarp par izglītību, kultūru, sportu, pieņemtajiem domes lēmumiem u.c.. Tiek publicētas pasākumu programmas, afišas, ziņas par pasākumiem. Pēc pasākumiem mājas lapā publicētas fotogalerijas un video sižeti, kas atspoguļo pasākumu norisi. Ar pašvaldības mājas lapas starpniecību iedzīvotājiem bijusi iespēja uzdot jautājumu pašvaldībai. Kā arī mājaslapā sadaļā aptaujas, ir veiktas vairākas iedzīvotāju aptaujas par dažādiem jautājumiem.

“Balttour 2017” filmēts sižets. Sadarbībā ar “Lauku ceļotājs” izdoti novada tūrisma bukleti, kas ļauj gan iedzīvotājiem, gan viesiem iepazīties ar plašo Suitu novada tūrisma piedāvājumu.

Lai uzrunātu tieši iedzīvotājus un viņus ātrāk sasniegtu Alsungas novada domei ir izveidots konts www.facebook.com (1160 sekotāji) un www.youtube.com.

Iedzīvotāju izglītošanai organizēti vairāki izglītojoši semināri, par dažādām tēmām, piemēram uzņēmējdarbības attīstība, veselīgs dzīvesveids utt. Lai iedzīvotājus sasniegtu ne tikai caur dažādiem masu medijiem vai interneta vietnēm 2017.gadā organizētas arī vairākas iedzīvotāju sapulces, kur klātienē ikvienam ir bijusi iespēja tikt ar novada domes pārstāvjiem un deputātiem un uzdot jautājumus.

Nevalstiskās organizācijas aktīvi iesaistās novada dzīvē, īpaši kultūras sektorā. Pašvaldība ir biedrs biedrībā “Etniskās kultūras centrs “Suiti””. Noslēgti līgumi par sadarbību pasākumos, kas vērstas uz sabiedrības labumu ar Alsungas novada attīstības biedrību un boksa klubu “Pērkons”. Pašvaldība atbalsta biedrību organizētos pasākumus un par savu darbību biedrības informē iedzīvotājus novada informatīvajā izdevumā.

2018. GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Pašvaldības galvenā prioritāte 2018. gadā ir iedzīvotāju skaita stabilizēšana, ko pašvaldība centīsies panākt, attīstot bērnu un jauniešu izglītības jomu, uzlabojot dzīves vides kvalitāti un sekmējot uzņēmējdarbības vides attīstību. Kā jauna iniciatīva paredzēti finansējuma konkursi kultūras projektiem, uzņēmējdarbības attīstības projektiem.

2018. gadam un turpmākajiem gadiem paredzētie projekti:

- SAM projekts “Rijas- Zaļumi ceļa rekonstrukcija”, projekta kopējā summa Euro 70364.10, no tā 2018.gadā Euro 65778.20.

- Alsungas pils Dienvidu korpusa rekonstrukcija, projekta “Jēkaba ceļa kultūras mantojuma un mākslas jaunrades magnēti” kopsumma Euro 352939.81, no tā 2018.gadā Euro 342100.81.
- EST-LAT pārrobežu projekts tūrisma veicināšanai 2017.-2019.g.,projekta kopsumma Euro 60576.00, no tā 2018.gadā Euro 39174.60.
- Grants ceļa Grāveri- Putni rekonstrukcija (no 2019.gada), summa Euro 268124.40.
- SAM Veselības projekts , projekta kopsumma Euro 18273.00, no tā 2018.gadā Euro 7100.00.
- LEADER projekts Senioru un bērnu aktīvās atpūtas parka izveide Alsungas novadā, projekta summa 2018.gadā Euro 28099.
- Tradicionālās kokles un stabules muzicēšanas tradīciju uzturēšana suitu novadā- spēles apmācība 2018. gadā, summa Euro 1000.00.
- Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, summa 2018.gadā Euro 1845.50.
- Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai, summa 2018.gadā Euro 1194.01.
- No pašvaldības pamatbudžeta 4 mazo projektu “Mēs – Alsungai 2018” realizēšana, summa Euro 1600.00.
- Kultūras projekti, finansējums 2018.gadā no pašvaldības budžeta Euro 1000.00

Projektu “Rijas-Zaļumi ceļa rekonstrukcija” un Alsungas pils Dienvidu korpusa rekonstrukcijai plānots ņemt aizdevumu Valsts kasē, pārējo projektu realizācija paredzēta no pašvaldības budžeta.

No pašvaldības budžeta 2018. gadā paredzētas biedru naudas Latvijas pašvaldību savienībai un biedrībai “Etniskās kultūras centrs “Suiti””, kā arī finansējums Kurzemes plānošanas reģionam, kā arī līdzfinansējums novada biedrībām dažādu projektu realizācijai. Tas paredzēts novada interešu aizstāvībai, kā arī kultūras un sociālās dzīves dažādošanai un bagātināšanai novadā.

Domes priekšsēdētāja

Daiga Kalniņa

PIELIKUMI

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

REVIDENTS

Reģistrācijas Nr.40003285562

Brīvības ielā 45, Rīgā, LV-1010, Latvija tālrunis 29534167

ZIŅOJUMS
Rīgā

Dokumenta datums ir tā

elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr. 7/16

Neatkarīgu revidentu ziņojums

Alsungas novada domei

Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu

Esam veikuši ALSUNGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS ("Pašvaldība") 2016. gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- 2016. gada 31. decembra pārskatu par Pašvaldības finansiālo stāvokli – veidlapa Nr.1 "Bilance",
- 2016. gada pārskatu par Pašvaldības darbības finansiālajiem rezultātiem – veidlapa Nr.4-3,
- Pašvaldības pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskatu par 2016. gadu – veidlapa Nr.4-1,
- Pašvaldības naudas plūsmas pārskatu par 2016. gadu – veidlapa Nr.2-NP,
- Finanšu pārskata pielikumus, kas noteikti Latvijas Republikas (LR) Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” 4.5. punktā, grāmatvedības uzskaites pamatprincipu aprakstu, finanšu pārskata skaidrojumu.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par ALSUNGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS finansiālo stāvokli 2016.gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2016.gada 31. decembrī, saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši LR Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGESP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGESP kodeksā un LR Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

00000624200_020517_00;Zvērināta revidenta atzinums par Alsungas novada domes 2016.gada pārskatu

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Pašvaldības vadība. Citu informāciju veido Vadības ziņojums, kas atspoguļots gada pārskata sadaļā Vadības ziņojums – ZINO.

Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar LR Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Turklāt, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās vidi, mūsu pienākums ir ziņot, ja mēs vadības ziņojumā esam identificējuši būtiskas neatbilstības. Mūsu uzmanības lokā nav nonācis nekas, par ko šajā sakarā būtu jāziņo.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Pašvaldības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Pašvaldības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, ir atbildīgas par Pašvaldības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārlicību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārlicība ir augsta līmeņa pārlicība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv.

00000624200_020517_00;Zvērināta revidenta atzinums par Alsungas novada domes 2016.gada pārskatu



Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītās neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Revidents”
Licence Nr. 57

Valdes priekšsēdētāja
Zvērināta revidente
Sertifikāts Nr. 7.

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu Antonija Spirina

Antonija Spirina, t.29534167
siarevidents@gmail.com

00000624200_020517_00;Zvērināta revidenta atzinums par Alsungas novada domes
2016.gada pārskatu

IZRAKSTS



**ALSUNGAS NOVADA
DOMES**

Reģistrācijas Nr.90000036596
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,
tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv
Banka A/S SEB BANKA, kods UNLALV2X, KONTS LV78UNLA0011012130623

Sēdes protokols
Alsungā

2018. gada 21. jūnijā

Nr .7

15.#

Par 2017. gada finanšu pārskata apstiprināšanu

D.Kalniņa A. Mundiciema

Atbilstoši likumiem "Par grāmatvedību", "Par budžetu un finanšu vadību", Ministru kabineta 2012. gada 29. maija noteikumi Nr. 375 "Saimnieciskā gada pārskata sagatavošanas kārtība", ir sagatavots 2017. gada Finanšu pārskats un noteiktajā termiņā līdz 02.05.2018. iesniegts Valsts kasei. Gada pārskatu apstiprinājusi zvērināta revidente Antonija Spirina (SIA "Revidents"), kā arī akceptējusi un pieņēmusi Valsts kase.

Kopējie ienēmumi Euro	1794681
<u>tai skaitā</u>	
Pamatbudžetā	1718099
Speciālajā budžetā	74669
Ziedojumu un dāvinājumu budžetā	1913
Kopējie izdevumi	1765243
<u>tai skaitā</u>	
Pamatbudžetā	1594732
Speciālajā budžetā	169931
Ziedojumu un dāvinājumu budžetā	580
GADA REZULTĀTS	+29438
<u>Tai skaitā</u>	
Pamatbudžetā	+123367
Speciālajā budžetā	-
95262	
Ziedojumu un dāvinājumu budžetā	
+1333	

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 2. punktu, Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 14.06.2018 sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Grigorijs Rozentāls, Inga Bredovska, Aivars Sokolovskis, Juris Šteinbergs, Māra Rozentāle, Ainars Macpans, Ilze Bloka,

“Atturas” nav,

“Pretil” nav,

Dome nolemj:

1. Apstiprināt 2017.gada finanšu pārskatu (pieejams Alsungas novada domē).

(sēdes vadītājas D. Kalniņas paraksts)



IZRAKSTS PAREIZS:

1. Alsungas novada dome

Pašvaldības sekretāre

L.Migoviča

25.06.2018.