

*Apstiprināts*  
*ar Jaunjelgavas novada domes 2018. gada 28.jūnija*  
*sēdes lēmumu Nr. 1§ (protokols Nr.17)*

# **Jaunjelgavas novada pašvaldības**

## **2017. gada publiskais pārskats**



**Jaunjelgavā**

**2018**

# SATURS

SATURS .....	2
JAUNJELGAVAS NOVADA DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA ZIŅOJUMS .....	3
1.JAUNJELGAVAS NOVADS .....	6
Novada simbolika .....	6
Novada teritorija .....	6
Iedzīvotāji .....	7
2.JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA .....	8
Pašvaldības darba organizācija .....	8
Pašvaldības pārvaldes struktūra .....	9
PASTĀVĪGĀS KOMITEJAS .....	11
3. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS BUDŽETS .....	15
3.1. Pamatbudžets .....	15
3.1.1. Pamatbudžeta ieņēmumi .....	15
3.1.2. Pamatbudžeta izdevumi .....	17
3.2 Speciālais budžets .....	18
4. SAISTĪBAS UN PARĀDI .....	19
PAŠVALDĪBAS NEKUSTAMIE ĪPAŠUMI .....	20
5. NOVADA KAPITĀLA VĒRTĪBAS UN TĀ IZMAIŅAS .....	20
6. REALIZĒTIE, UZSĀKTIE UN IESNIEGTIE PROJEKTI 2017. GADĀ .....	21
Realizētie projekti 2017.gadā: .....	21
Apstiprināti un tiek realizēti: .....	21
7. PASĀKUMI 2016. GADĀ .....	22
8. NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS .....	27
PAR KONSOLIDĒTO FINANŠU PĀRSKATU .....	27
Neatkarīgu revidentu ziņojums .....	27
Jaunjelgavas novada domei .....	27
9. DOMES LĒMUMS PAR IEPRIEKŠĒJĀ SAIMNIECISKĀ GADA PĀRSKATU .....	30
10. PASĀKUMI, LAI VEICINĀTU IEDZĪVOTĀJU INFORMĒTĪBU PAR PAŠVALDĪBAS DARBĪBU UN VIŅU IESPĒJĀM LĒMUMU PIENĒMŠANĀ .....	31
11. ĪSS JAUNJELGAVAS NOVADA CEĻU RAKSTUROJUMS .....	32
12. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS PERSONĀLS .....	33

# JAUNJELGAVAS NOVADA DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA ZIŅOJUMS



Godājamie pārskata lasītāji!

Jaunjelgavas novada dome sniedz pārskatu par savu darbību 2017. gadā. Jaunjelgavas novada dome ir vietējā pašvaldība, kas ar vēlētas pārstāvniecības – domes un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteikto funkciju un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot valsts un pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses. Jaunjelgavas novada pašvaldība 2017. gadā darbojās ar mērķi sasniegt “Jaunjelgavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā 2033” noteiktos stratēģiskos mērķus, īpaši veicinot Stratēģiskā mērķa nr. 1 “Izglītotas, sociāli nodrošinātas un aktīvas sabiedrības veidošana” un Stratēģiskā mērķa nr.3 “Dzīves kvalitātes uzlabošana, darba un atpūtas telpas veidošana un attīstība” sasniegšanu.

Pašvaldības pasākumi bija vērsti uz Jaunjelgavas novada Attīstības programmā 2013. – 2020. gadiem noteikto prioritāšu izpildi:

1. Pievilcīgu dzīves standartu nodrošināšana iedzīvotājiem,
2. Daudzpusīgas ekonomikas veicināšana, sekmējot pilsētas un lauku izaugsmi,
3. Dzīves kvalitātes uzlabošana, aktīva un veselīga dzīves veida popularizēšana.

## **Domes darbība pārskata laikā**

Jaunjelgavas novada dome darbojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām”, tās darbību nosaka Jaunjelgavas novada domes nolikums (2009. gada 24. jūlija Saistošie noteikumi nr. 2). Jaunjelgavas novada dome veic vietējo pārvaldi novadā ietilpstošās teritoriālās vienībās: Jaunjelgavas pilsētā, Daudzeses, Jaunjelgavas, Seces, Sērenes, Staburaga un Sunākstes pagastos. Vēlētā Jaunjelgavas novada pilsoņu pārstāvniecība Dome sastāv no 15 deputātiem un ir izveidotas 3 komitejas: Finanšu komiteja, Izglītības un kultūras jautājumu komiteja un Sociālo jautājumu komiteja.

2017. gadā notikušas 13 domes sēdes, no tām 1 – ārkārtas. Gada laikā notika 14 Finanšu komitejas sēdes, 7 Sociālo jautājumu komitejas sēdes un 8 Izglītības un kultūras komitejas sēdes.

Domē darbojās sekojošas komisijas:

- Administratīvā komisija izskatīja 98 administratīvā pārkāpuma lietas. Visas lietas saņemtas no Valsts policijas. 96 administratīvie pārkāpumiem izdarīti Jaunjelgavas novadā. 7 pārkāpumus izdarījuši nepilngadīgie. 6 gadījumos nepilngadīgajiem tika piemērots audzinoša rakstura piespiedu līdzeklis. 2 lietas tika pārsūtītas pēc teritoriālās piekritības, 1 lieta tika pārsūtīta izskatīšanai pēc kompetences. 4 lietas tika izbeigtas, jo tika konstatēti lietvedību nepieļaujoši apstākļi, 13 lietas tika izbeigtas, izsakot mutvārdu aizrādījumu. 72 lietās tika pieņemts lēmums par administratīvā soda uzlikšanu, no tām 12 lietās izteikts brīdinājums, 60 lietās uzlikts naudassods par kopējo summu EUR 4572,00, 3 lietās pārkāpējs tika daļēji (50%) atbrīvots no naudas soda samaksas.

- Dzīvokļu komisija 2017. gadā piešķīra 19 dzīvokļus ģimenēm un personām (t.sk.1 dienesta dzīvokli un 1 dzīvokli speciālistam). Dzīvokļu rindā uzņemtas 9 personas. Salīdzinot ar 2016. gadu izīrēts par 5 dzīvokļiem vairāk, bet dzīvokļu rinda ir pieaugusi. Jaunjelgavas novadā 2017. gada beigās pašvaldības dzīvokļus rindā gaida 73 personas: Jaunjelgavā - 38, Daudzeses pagastā – 16, Seces pagastā – 15, Sunākstes pagastā -3, Staburaga pagastā -1.

-Iepirkumu komisija organizēja 16 pašvaldības iepirkumus, tajā skaitā 3 atklātus konkursus un vienu metu konkursu. Viena iepirkumu procedūra tika pārtraukta. Sagatavoti 14 iepirkumu līgumi.

Domē darbojās arī Vēlēšanu komisija, Apbalvošanas komisija, Arhīva ekspertu komisija, Zemes komisija, Koku ciršanas atļauju izsniegšanas komisija. Revīzijas komisija, Bērnu un jauniešu starpinstitucionālā komisija, Civilās aizsardzības komisija, Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzības komisija.

Jaunjelgavas novada dome ir dalībniece biedrībās „Latvijas pašvaldību savienība”, „Daugavas savienība”, „Aizkraukles rajona partnerība”.

Pašvaldībai ir kapitāldaļas uzņēmumos SIA „Vidusdaugavas SPAAO” un AS „ABLV Bank”. Efektīvākai funkciju izpildei Jaunjelgavas novada dome ir deleģējusi sekojošas funkcijas citām pašvaldībām, piedaloties kopīgu iestāžu uzturēšanā:

- izglītības metodiskās vadības un izglītības pasākumu organizēšanai – Aizkraukles novada domes Izglītības pārvaldei,
- būvniecības pārraudzībai – Kokneses novada pašvaldību apvienotajai būvvaldei,
- profesionālās ievirzes sporta izglītībai – Aizkraukles novada sporta skolai,
- bibliotēku metodiskajai vadībai – Aizkraukles pilsētas reģionālajai bibliotēkai.

Jaunjelgavas pilsētā darbojas Aizkraukles mākslas skolas filiāle – klase, kuras uzturēšanā piedalās Jaunjelgavas novada dome.

Pašvaldības 2017. gada kopējais budžets izdevumos ir izpildīts kopumā par 6 828 946 eiro, tajā skaitā:

- Pamatbudžets - 6 551 661 ar līdzekļu atlikumu gada beigās 596 500 eiro;
- speciālais budžets - 276 785 eiro ar līdzekļu atlikumu gada beigās 156 216 eiro;
- ziedojumi un dāvinājumi - 500 eiro ar līdzekļu atlikuma gada beigās 1665 eiro.

## **Ekonomiskā un sociālā situācija**

Pašvaldības Attīstības programmas Investīciju plāna izpilde tika realizēta ar pašvaldības pamatbudžeta, pašvaldības vides aizsardzības budžeta un speciālā budžeta līdzekļiem, piesaistot ārēju finansējumu no Eiropas Lauku attīstības fonda, Eiropas savienības pārrobežu sadarbības programmām, Eiropas rekonstrukcijas un attīstības fonda un citiem pieejamiem finanšu resursiem, kā arī finansējot pasākumus ar ilgtermiņa aizņēmuma līdzekļiem Valsts kasē.

2017. gadā Jaunjelgavas novadā pēc Sociālā dienesta datiem dzimuši 56 bērni, miruši 83 cilvēki. Iedzīvotāju skaits 2018. gada sākumā bija 5858, iedzīvotāju skaits attiecībā pret iepriekšējo gadu ir samazinājies par 179.

2017. gadā Jaunjelgavas novadā būvvaldē izskatīts 139 būvniecības un projektu iesniegumi, izsniegtas 33 būvatļaujas un darbībā nodota 21 būve vai objekti.

2017. gada beigās Jaunjelgavas novadā reģistrēti 218 bezdarbnieki, bezdarba līmenis novadā - 6,5 %. Bezdarba līmenis novadā pēdējā gada laikā ir ievērojami samazinājies, tomēr saglabājas augstāks par vidējo valstī un Zemgalē (5,2%)

## **Būtiskākie notikumi un iestāžu darbība pārskata gadā.**

Vietējo pārvaldi novada teritorijā realizē: Jaunjelgavas pilsētā un Jaunjelgavas pagastā – Jaunjelgavas novada domes administrācija, Daudzeses pagastā, Sērenes pagastā, Seces pagastā, Staburaga pagastā un Sunākstes pagastā – pagastu pārvalžu iestādes.

Jaunjelgavas novada bāriņtiesa 2017. gadā pieņēmusi 45 lēmumus. Ierosinātas jaunas 23, turpinās 14 lietas no 2016. gada par vecāku aizgādības tiesību atjaunošanu/neatjaunošanu, aizgādības tiesību noteikšanu tiesā, tiesas pieprasīto atzinumu sniegšanu, mantas pārvaldību bērniem, kas nodoti citu personu aprūpē Latvijā. Bērnu aizgādības tiesības pārtrauktas 3 vecākiem uz 6 bērniem. Adoptēti bērni -2. Aizbildnībā atrodas 18 bērni pie 10 aizbildņiem. Lemts par 1 bērna ievietošanu audžuģimenē. Bāriņtiesa iecēlusi 2 aizgādņus 2 rīcībnespējīgām

personām pēc tiesas pieprasījuma. Kopā ir 10 aizgādības lietas par 10 personām. Četrās lietās iecelti aizgādņi mantojumam pēc notāra pieprasījuma.

Vecāku domstarpību risināšanā par VSAA pabalsta un IIN atvieglinājumu piešķiršanu - 3 lietas par 5 bērniem. Pieprasīta jurisdikcijas pārņemšana no ārvalstīm par bērna atgriešanu - 1 lieta.

2017. gadā Jaunjelgavas novadā darbu turpināja 6 kultūras iestādes, to pamatuzdevums ir saglabāt tradicionālās kultūras vērtības pagastos, attīstīt un dot iespēju pašizglītoties, veicināt iniciatīvu piedalīties radošajā procesā pieaugušo, senioru un bērnu kopās, pulciņos un radošajās aktivitātēs savās. Kultūras, tautas un saieta nami nodrošina nepārtrauktības principu latviešu tautas mākslas attīstībā starplaikos starp Dziesmu un deju svētkiem. 2017. gadā kopās notika intensīvs darbs, gatavojoties Vislatvijas XXVI Dziesmu un XVI Deju svētkiem. No Jaunjelgavas novada šiem svētkiem gatavojās 4 deju kolektīvi, 2 kori un 1 folkloras ansamblis.

Katrā kultūras iestādē tiek dota iespēja apmeklēt dažādus koncertus, teātra izrādes, filmas un vakara izklaides sarīkojumus. Jaunjelgavā un novada pagastos svin valsts svētkus, tradicionālos saulgriežu svētkus, pagasta dienas, kā arī atceres pasākumus.

Jaunjelgavas novadā turpina strādāt 7 bibliotēkas, dodot iespēju novada iedzīvotājiem lasīt grāmatas, periodiskos izdevumus, nodrošinot bezmaksas interneta pieeju, rīkojot pasākumus ar kultūrvēsturisku nozīmi, iesaistoties tūrisma veicināšanā un vēstures saglabāšanā.

Jaunjelgavas novadā darbojas 7 izglītības iestādes: Jaunjelgavas vidusskola, Daudzeses pamatskola, Seces pamatskola, Sunākstes pamatskola, Jaunjelgavas pirmsskolas izglītības iestāde "Atvasīte", Daudzeses pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Čiekuriņš", Seces pirmsskolas izglītības iestāde "Vasariņa". Novada pašvaldībai ir izdevies saglabāt un pilnveidot izglītības iestāžu tīklu, nodrošinot pieejamus un kvalitatīvus izglītības pakalpojumus iedzīvotāju bērniem.

2017. gadā Sociālajā dienestā saņemti 1925 iesniegumi 3207 personu interesēs, pieņemti 784 lēmumi; reģistrēti 676 nosūtītie dokumenti; saņemti 205 dokumenti no iestādēm; veikta 355 ģimeņu apsekošana; 22 personām veikts novērtējums pakalpojumam; 4 reizes persona nosūtīta pie speciālistiem; 21 personas atvestas vai aizvestas pie nepieciešamā speciālista; veikta 10 sociālo gadījumu vadīšana; 24 ģimenēm veikta risku izvērtēšana; sagatavoti 32 atzinumi; 24 gadījumos notikušas starpprofesionālās tikšanās. 2017. gadā Jaunjelgavas novada Sociālais dienests uzsāka divus jaunus pakalpojumus:

– bērnu emocionālās audzināšanas apmācības kursus 30 stundu apjomā. Apmācība tika novadītā četrām vecāku grupām, divām grupām Secē, vienai Sunākstē un vienai Jaunjelgavā. Pēc apmācību kursa beigšanas dalībniekiem tika izsniegtas apliecības;

- ģimenes asistenta pakalpojumu. Šis pakalpojums tika piešķirts 6 ģimenēm ar bērniem un 1 personai ar garīga rakstura veselības traucējumiem.

2017. gada decembrī pirmo reizi novadā tika rīkots labdarības pasākumu – personu ar invaliditāti darbu izstāde - izsole ar mērķi savākt naudu bērnu invalīdu ekskursijai 2018. gada vasarā.

Pašvaldība turpinās veselības veicināšanas projektu, jauniešu bezdarbnieku integrācijas un iesaistes projektu izglītības un nodarbinātības pasākumos, profesionālās pilnveides un izglītības kvalitātes uzlabošanas projektus sadarbībā ar Veselības, Izglītības un Labklājības ministrijām.

Jaunjelgava novada priekšsēdētājs

Guntis Libeks

# 1. JAUNJELGAVAS NOVADS

## Novada simbolika

Jaunjelgavas novada ģērbonis izveidots 2009.gadā, par Jaunjelgavas novada ģērboņa pamatu izvēlējās saglabāt pilsētas ģerboni - grifu, taču ģērbonis tika papildināts ar 6 ūdens lāsēm, kas simbolizē novadā apvienojušās pašvaldības.



1.1.1.attēls Jaunjelgavas novada ģērbonis

## Novada teritorija

Jaunjelgavas novads izveidots 2009.gada 1.jūlijā. Jaunjelgavas novadā ietilpst Jaunjelgavas pilsēta, Jaunjelgavas, Sērenes, Staburaga, Daudzeses, Seces un Sunākstes pagasti.



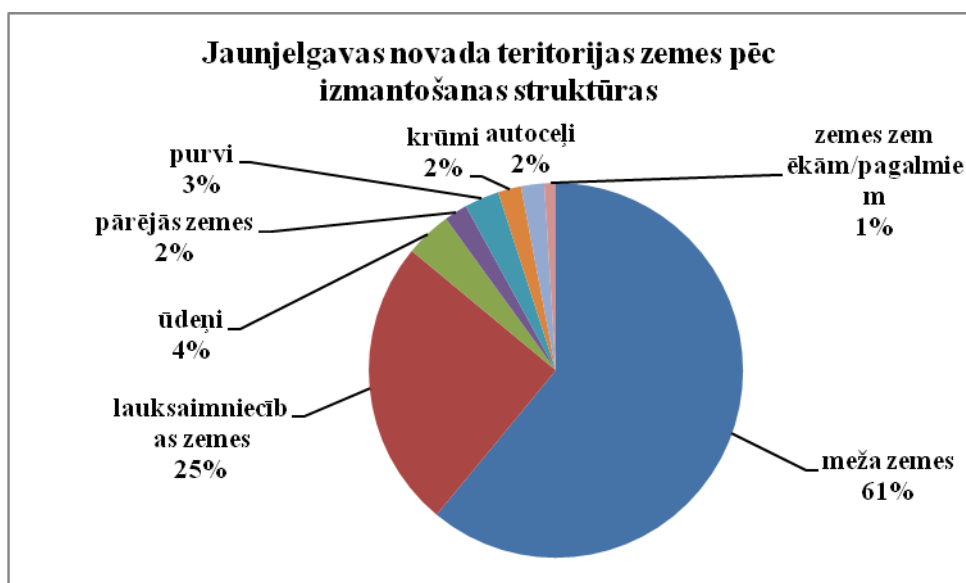
1.2.1.att. Novada robežas

Ģeogrāfiski Jaunjelgavas novads atrodas Latvijas dienvidos, Zemgales plānošanas reģionā, vidēji 100 km attālumā no galvaspilsētas Rīgas, iekļaujas bijušā Aizkraukles rajona centra daļā gar Daugavas kreiso krastu. Tas robežojas ar Salas novada (Sēlpils pagastu), Viesītes novadu, Neretas novada (Zalves un Mazzalves pagastiem).

Administratīvā teritorija	Platība (km <sup>2</sup> )	Īpatsvars kopējā teritorijā (%)
Jaunjelgavas pilsēta	11,2	1.6
Daudzevas pagasts	211	30.8
Seces pagasts	176	25.7
Sunākstes pagasts	109	15.9
Sērenes pagasts	119,1	17.4
Staburaga pagasts	58,5	8.5

1.2.2.attēls Jaunjelgavas novada teritorijas īpatsvars (VZD dati)

Jaunjelgavas novada platība ir 685 km<sup>2</sup>. Lielāko platību no novada teritorijas aizņem: meža zemes – 61%, otras lielākās zemes platības ir lauksaimniecībā izmantojamās zemes- 25%, ūdeņi aizņem 4%, pārējās zemes 3%, purvi 3%, krūmi 2% un autoceļi 2%, zemes zem ēkām un pagalmiem 1%<sup>1</sup>. Novada teritoriju šķērso Daugava.



1.2.3. attēls Zemes pēc izmantošanas struktūras

## Iedzīvotāji

**Jaunjelgavas novadā kopējais iedzīvotāju skaits 2017.gadā un 2018.gadā.**

Administratīvā teritorija	Iedzīvotāju skaits uz 01.01.2017.	Iedzīvotāju skaits uz 01.01.2018.
Jaunjelgavas pilsēta	2068	1999
Daudzeses pagasts	1001	994
Jaunjelgavas pagasts	91	93
Seces pagasts	1028	1008
Sunākstes pagasts	465	452
Sērenes pagasts	831	832
Staburaga pagasts	374	366
Jaunjelgavas novadā kopā	5858	5744

*Jaunjelgavas novada iedzīvotāju skaits uz 01.01.2017. un 01.01.2018. pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem*



### Sadalījums pēc dzimuma (Datums=01.07.2017)

	Līdz darbaspējas vecumam	Darbaspējas vecumā	Pēc darbaspējas vecumama	
<b>Vīrieši</b>	405	2029	466	2900
<b>Sievietes</b>	363	1751	796	2910

[http://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/documents/Iedzivotaju%20re%C4%A3istrs/010717/ISDG\\_Pasvaldibas\\_darbaspeja\\_pagasti.pdf](http://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/documents/Iedzivotaju%20re%C4%A3istrs/010717/ISDG_Pasvaldibas_darbaspeja_pagasti.pdf)

### Sadalījums pēc nacionālā sastāva (Datums=01.07.2017)

Latvietis	Lietuvietis	Pārējie	Baltkrievs	Krievs	ukrainis
4717	120	143	129	639	62

[http://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/documents/Iedzivotaju%20re%C4%A3istrs/010717/ISPN\\_Pasvaldibas\\_pec\\_TTB.pdf](http://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/documents/Iedzivotaju%20re%C4%A3istrs/010717/ISPN_Pasvaldibas_pec_TTB.pdf)

## 2. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

### Pašvaldības darba organizācija

Pašvaldības nosaukums:	Jaunjelgavas novada pašvaldība
Pašvaldības juridiskā adrese:	Lāčplēša iela 11, Jaunjelgava, Jaunjelgavas novads, LV - 5134
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	90000020824
Finanšu gads	01.01.2017 – 31.12.2017
Jaunjelgavas novada domes locekļi	15 deputāti
Jaunjelgavas novada domes priekšsēdētājs	Guntis Libeks
Jaunjelgavas novada pašvaldības izpilddirektors	Uldis Albiņš
Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja	Sandra Rizga
Teritorijas lielums	685 km <sup>2</sup>
Iedzīvotāju skaits	5810

Jaunjelgavas novada dome darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām”. Jaunjelgavas novada dome ir vietējā pašvaldība, kas ar vēlētas pārstāvniecības – domes un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteikto funkciju un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot valsts un pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses.



Jaunjelgavas novada pašvaldības administratīvajai teritorijai ir šāds iedalījums:

- Jaunjelgavas pilsēta;
- Jaunjelgavas pagasts;



- Daudzeses pagasts;
- Seces pagasts;
- Sērenes pagasts;
- Staburaga pagasts;
- Sunākstes pagasts.

Jaunjelgavas novada pašvaldības administratīvais centrs ir Jaunjelgavas pilsēta. Pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēta dome, kas pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Pašvaldības dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

Jaunjelgavas novada dome atbilstoši Republikas pilsētas domes un novada domes vēlēšanu likumam sastāv no piecpadsmit deputātiem.

Lai nodrošinātu savu darbību un izstrādātu domes lēmumprojektus, dome no pašvaldības deputātiem ievēlējusi:

- finanšu pastāvīgo komiteju 15 domes deputātu sastāvā;
- izglītības un kultūras jautājumu pastāvīgo komiteju 7 domes deputātu sastāvā;
- sociālo lietu pastāvīgo komiteju 7 domes deputātu sastāvā.

## **Pašvaldības pārvaldes struktūra**

Domes pastāvīgo, deleģēto un pagaidu funkciju izpildei Jaunjelgavas novadā ir sekojošas iestādes:

**1. Jaunjelgavas novada pašvaldības administratīvā iestāde – “Jaunjelgavas novada dome”,** kuras padotībā ir *iestādes*:

- 1.1. Jaunjelgavas vidusskola;
- 1.2. Jaunjelgavas pirmsskolas izglītības iestāde „Atvasīte”;
- 1.3. Jaunjelgavas novada Sociālais dienests, kura padotībā ir sekojošas struktūrvienības:
  - 1.3.1. ģimenes sociālās aprūpes un krīzes centrs “Vīgante”;
  - 1.3.2. Jaunjelgavas dienas centrs bērniem un ģimenēm, personām ar īpašām vajadzībām un pensijas vecuma personām;
  - 1.3.3. dienas centrs bērniem Daudzeses pagastā;
  - 1.3.4. dienas centrs bērniem Sunākstes pagastā;
  - 1.3.5. dienas centrs Seces pagastā;
  - 1.3.6. Jaunatnes iniciatīvu centrs.
- 1.4. Jaunjelgavas novada Kultūras nams;
- 1.5. Jaunjelgavas pilsētas bibliotēka;
- 1.6. Jaunjelgavas pilsētas Bērnu bibliotēka;
- 1.7. Jaunjelgavas novada Dzimsarakstu nodaļa;
- 1.8. Jaunjelgavas novada Tūrisma informācijas punkts.

**2. Daudzeses pagasta pārvalde,** kuras padotībā ir *iestādes*:

- 2.1. Daudzeses pagasta pamatskola;
- 2.2. Daudzeses pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Čiekuriņš”;

un tās sastāvā esošās *struktūrvienības*:

- 2.3. Daudzeses pagasta bibliotēka;
- 2.4. Daudzeses pagasta kultūras nams;
- 2.5. Daudzeses pagasta komunālā nodaļa.

**3. Sērenes pagasta pārvalde,** kuras padotībā atrodas tās sastāvā esošās *struktūrvienības* :

- 3.1. Sērenes pagasta bibliotēka;

- 3.2. Sērenes pagasta Tautas nams;
- 3.3. Sērenes pagasta komunālā nodaļa.

**4. Seces pagasta pārvalde**, kuras padotībā ir *iestādes*:

- 4.1. Seces pagasta pamatskola;
  - 4.2. Seces pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Vasariņa”;
- un tās sastāvā esošas *struktūrvienības*:
- 4.3. Seces pagasta bibliotēka;
  - 4.4. Seces pagasta kultūras nams;
  - 4.5. Seces pagasta dzīvokļu un komunālā nodaļa.

**5. Staburaga pagasta pārvalde**, kuras padotībā ir tās sastāvā esošas *struktūrvienības*:

- 5.1. Staburaga pagasta bibliotēka;
- 5.2. Staburaga pagasta komunālā nodaļa;
- 5.3. P. Barisona memoriālais māja – muzejs;
- 5.4. Staburaga pagasta kultūras nams.

**6. Sunākstes pagasta pārvalde**, kuras padotībā ir *iestādes*:

- 6.1. Sunākstes pagasta pamatskola;
- un tās sastāvā esošas *struktūrvienības*:
- 6.2. Sunākstes pagasta bibliotēka;
  - 6.3. Sunākstes pagasta saietas nams;
  - 6.4. Sunākstes pagasta komunālā nodaļa;
  - 6.5. Sunākstes pagasta sporta centrs.

Jaunjelgavas novada administrācija ir pašvaldības iestāde, kas nodrošina domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu, Jaunjelgavas novada administrācijas sastāvs:

1. Novada pašvaldības izpilddirektors, kurš ir novada administratīvās iestādes vadītājs;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
3. Attīstības un projektu nodaļa;
4. Kanceleja;
5. Komunālā nodaļa;
6. Administrācijas darbinieki.

Pašvaldības administrācija darbojas uz domes apstiprināta nolikuma pamata. Administrācijas struktūrvienības darbojas, pamatojoties uz administrācijas nodaļu darbības reglamenta pamata, administrācijas darbinieki savus amata pienākumus pilda saskaņā ar Jaunjelgavas novada domes apstiprinātām amata instrukcijām.

Pašvaldības iestādes un struktūrvienības darbojas, pamatojoties uz Jaunjelgavas novada domes apstiprinātu nolikumu pamata.

Pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību pašvaldības teritoriālajās vienībās nodrošina:

1. Jaunjelgavas pilsētā un Jaunjelgavas pagastā – administratīvā iestāde “Jaunjelgavas novada dome”;
2. Daudzeses pagastā – Daudzeses pagasta pārvalde;
3. Seces pagastā – Seces pagasta pārvalde;
4. Sērenes pagastā – Sērenes pagasta pārvalde;
5. Staburaga pagastā – Staburaga pagasta pārvalde;
6. Sunākstes pagastā – Sunākstes pagasta pārvalde.

Pagastu pārvalžu vadītāji ir padoti Jaunjelgavas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai dome no deputātiem un attiecīgās pašvaldības iedzīvotājiem ir izveidojusi sekojošas komisijas:

1. Arhīva pārvaldības ekspertu komisija;

- 2.Zemes komisija;
- 3.Dzīvokļu jautājumu komisija;
- 4.Administratīvā komisija;
- 5.Iepirkumu komisija;
- 6.Civilās aizsardzības komisija;
- 7.Koku ciršanas atļauju izsniegšanas komisija;
- 8.Bērnu un jauniešu starpinstitucionālā lietu komisija;
- 9.Revīzijas komisija;
- 10.Apbalvošanas komisija;
- 11.Novada vēlēšanu komisija.

Novada domes darbību nodrošina:

- novada domes priekšsēdētājs **Guntis Libeks**;
- neatbrīvotais novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Voldemārs Kurtišs**;
- novada pašvaldības izpilddirektors **Uldis Albiņš**.

Novada domes pieņemto lēmumu izpildi un tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina novada domes nodaļu, kā arī padomes iestāžu, statūtsabiedrību, pašvaldības aģentūru vadītāji un darbinieki. Domes darbu reglamentē padomes Nolikums, kas apstiprināts 2009.gada 24.jūlijā. Domei nodoto un deleģēto funkciju pildīšanai, lai sagatavotu jautājumus izskatīšanai domes sēdēs, ir izveidotas komitejas un komisijas.

## PASTĀVĪGĀS KOMITEJAS

*Domes Finanšu pastāvīgā komiteja izveidota, lai risinātu pašvaldības sociāli ekonomiskās problēmas un jautājumus, lai finanšu resursus sadalītu un novirzītu atbilstoši attiecīgā budžeta gada prioritātēm un pašvaldības sociālās un ekonomiskās attīstības perspektīvajām programmām.*

### 1.FINANŠU PASTĀVĪGĀ KOMITEJĀ DARBOJAS:

Guntis Libeks – komitejas priekšsēdētājs,  
Voldemārs Kurtišs,  
Liāna Gasiņa,  
Andris Golovackis,  
Larisa Dinvalde,  
Gunārs Ločmelis  
Lauma Mīlīga,  
Uģis Rubenis.  
Gatis Gūtmanis,  
Evija Vectirāne  
Aigars Stuglis,  
Māris Rēķis,  
Jānis Blūzmanis,  
Grigorijs Popenkovs,  
Oskars Ezerosis

### 2. SOCIĀLO LIETU PASTĀVĪGĀ KOMITEJĀ DARBOJAS:

**Liāna Gasiņa – komitejas priekšsēdētāja,**

Guntis Libeks,  
Uģis Rubenis,  
Oskars Ezerosis,  
Māris Rēķis,  
Gunārs Ločmelis,  
Jānis Blūzmanis.

***Sociālo lietu pastāvīgā komiteja risina sociālās palīdzības un veselības aprūpes jautājumus pašvaldībā.***

### **3. KULTŪRAS UN IZGLĪTĪBAS JAUTĀJUMU PASTĀVĪGĀ KOMITEJĀ DARBOJAS:**

Andris Golovackis– komitejas priekšsēdētājs,  
Larisa Dinvalde,  
Voldemārs Kurtišs,  
Gatis Gūtmanis,  
Lauma Mīlīga,  
Aigars Stuglis,  
Evija Vectirāne,  
Grigorijs Popenkovs.

***Kultūras un izglītības jautājumu pastāvīgā komiteja izveidota, lai risinātu izglītības, kultūras un sporta jautājumus pašvaldībā. Komiteja kontrolē pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu darbu, piešķirto finansu līdzekļu izmantošanas lietderību, mantas apsaimniekošanu.***

#### **Komisijas**

##### **1.Arhīva pārvaldības ekspertu komisija:**

Voldemārs Kurtišs– komisijas priekšsēdētājs,  
Aija Bražone,  
Guna Pudule.

##### **2.Dzīvokļu jautājumu komisija:**

Uldis Albiņš – komisijas priekšsēdētājs,  
Arnis Mencendorfs,  
Evija Elksne,  
Juris Zirnis,  
Agrita Kalniņa.

##### **3.Administratīvā komisija:**

Voldemārs Kurtišs - komisijas priekšsēdētājs,  
Rudīte Lauriņa,  
Vilnis Rubiķis,  
Aivars Sprukts,  
Aivars Strazdiņš,  
Evija Elksne,  
Iveta Daukšte,  
Grigorijs Popenkovs.

Administratīvā komisija izskata administratīvo pārkāpumu lietas, saskaņā ar Administratīvā pārkāpuma kodeksu uzliek sodus, organizē reidus kopā ar policiju un citiem dienestiem.

**4. Iepirkumu komisija:**

Uldis Albiņš - komisijas priekšsēdētājs,  
Elita Začeste,  
Guntis Libeks,  
Lauris Vāvers,  
Sandra Rizga,  
Agrita Kalniņa,  
Oskars Ezerosis.

**5. Koku ciršanas atļauju izsniegšanas komisija:**

Uldis Albiņš –komisijas priekšsēdētājs,  
Inese Rupenheite,  
Gatis Gūtmanis.

**6. Bērnu un jauniešu starpinstitucionālā lietu komisija:**

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,  
Uldis Albiņš,  
Lelde Ķimse,  
Iveta Daukšte,  
Ruta Legzdiņa,  
Ruta Skrastiņa,  
Evija Vectirāne,  
Sandra Rizga.

**7. Revīzijas komisija:**

Grigorijs Popenkovs – komisijas priekšsēdētājs,  
Gatis Gūtmanis  
Aigars Stuglis.

**8. Apbalvošanas komisija:**

Guntis Libeks– komisijas priekšsēdētājs,  
Uldis Albiņš,  
Gunārs Ločmelis,  
Svetlana Kalve,  
Aina Ķīse,  
Aigars Stuglis,  
Ligita Lejiņa,  
Aivars Strazdiņš,  
Uģis Rubenis.

**9. Novada vēlēšanu komisija:**

Saulcerīte blūzmane – komisijas priekšsēdētāja,  
Mārīte Vēvere,  
Maija Jankovska,  
Ilze Ozloliņa,  
Agnese Rēķe,  
Edgars Jankovskis,  
Elita Stugle.

**10. Medību koordinācijas komisija**

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,  
Voldemārs Kurtiņš,

Uģis Rubenis,  
Aigars Stuglis,  
Māris Dinvalds,  
Andris Golovackis,  
Aigars Dābols.

#### **11. Latvijas simtgades pasākumu organizēšanas un koordinēšanas Rīcības komiteja**

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,

Uldis Albiņš,  
Gundega Zarāne,  
Gunita Krievāne,  
Vaira Lejniece,  
Anita Ostrovska,  
Evija Vectirāne,  
Rudīte Nāzare,  
Aina Strazdiņa,  
Raisa Bataraga,  
Lauma Mīlīga,  
Arnis Mencendorfs,  
Anita Dāldere,  
Evija Elksne,  
Iveta Ločmele,  
Daina Auermane,  
Vineta Lavrenoviča,  
Ramona Ukrina,  
Signe Gaigalnice,  
Inga Vaškeviča,  
Ināra Vilne,  
Kristīne Vīksna,  
Inese Rupenheite.

#### **12. Jaunjelgavas novada domes Veselīgas pašvaldības starpsektoru vadības konsultatīvās komisija**

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,

Evija Šteina – Lodziņa,  
Arnis Mencendorfs,  
Gunita Krievāne,  
Ināra Galvanauskā,  
Grigorijs Popenkovs,  
Inga Vaškeviča,  
Valdis Puida,  
Raisa Bataraga.

#### **13. Darījumu ar lauksaimniecības zemi tiesiskuma uzraudzības komisija**

Aigars Stuglis - Komisijas priekšsēdētājs,

Uģis Rubenis,  
Ingrīda Ieleja,  
Saulcerīte Blūzmane,  
Grigorijs Popenkovs,  
Oskars Ezerosis.

#### **14. Nekustamo īpašumu novērtēšanas komisija**



Uldis Albiņš - komisijas priekšsēdētājs,  
Inese Berņa,  
Sandra Rizga.

### **15. Interēšu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotāciju sadales komisija**

Larisa Dinvalde - komisijas priekšsēdētājs,  
Lauma Mīlīga,  
Sarma Stugle,  
Sarmīte Jankovska,  
Elita Začeste.

## **3. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS BUDŽETS**

Atbilstoši spēkā esošajiem aktiem, Jaunjelgavas novada pašvaldības budžets ir iedalīts pamatbudžetā, speciālajā budžetā un citos budžeta līdzekļos. Jaunjelgavas novada pašvaldība arī turpmāk savā darbībā īsteno ilgtermiņa finanšu stabilitātes politiku, kas vērsta uz dinamisku novada ekonomiskās attīstības tempu nodrošināšanu un labvēlīgu apstākļu radīšanu uzņēmējdarbībai, lai sekmētu un pilnveidotu likumā „Par pašvaldībām” noteikto pašvaldību autonomo funkciju nodrošināšanu. Jaunjelgavas novada pašvaldības darbības virspārīgos noteikumus, reglamentē Latvijas republikas likums „Par pašvaldību budžetiem”, „Par budžetu un finanšu vadību”, nodokļu likums un Ministru kabineta noteikumi.

Pašvaldības budžets veido pašvaldības darbības finansiālo ietvaru un ir būtisks līdzeklis pašvaldības politikas realizācijai ar finanšu metodēm, lai nodrošinātu pašvaldības ilgspējīgu administratīvās teritorijas attīstību, vienlaicīgi saimniecisko un ekonomisko attīstību ar iedzīvotāju sociālajām interesēm.

### **3.1. Pamatbudžets**

#### **3.1.1. PAMATBUDŽETA IEŅĒMUMI**

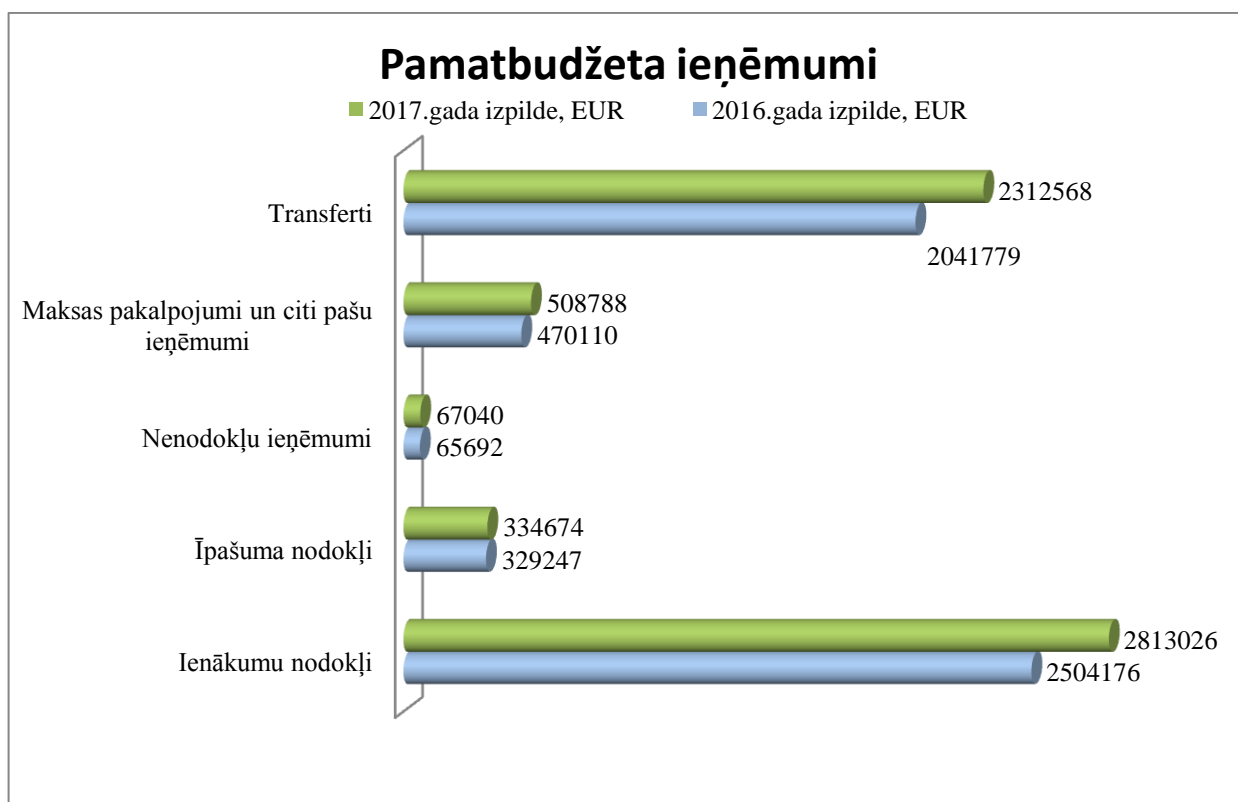
Jaunjelgavas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumus veido nodokļu ieņēmumi, nenodokļu ieņēmumi (valsts un pašvaldību nodevas, naudas sodi un sankcijas, procentu ieņēmumi, ieņēmumi no īpašumu pārdošanas), maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi, valsts un pašvaldības transfēri (mērķdotācijas, savstarpējie norēķini ar citām pašvaldībām).

Tabulā redzams Jaunjelgavas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu apjoms laika periodā no 2016.gada līdz 2017.gadam.

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Rādītāju nosaukums</b>	<b>2016.gada izpilde, (euro)</b>	<b>2017.gada izpilde, (euro)</b>
1.0.	Ienākumu nodokļi	2504176	2813026
1.4.	Īpašuma nodokļi	329247	334674
2.0.	Nenodokļu ieņēmumi	65692	67040

3.0.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	470110	508788
5.0.	Transferti	2041779	2312568
<b>KOPĀ</b>		<b>5411004</b>	<b>6036096</b>

3.1.1.1.. tabula Pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu struktūra pēc ekonomiskajām kategorijām 2016.-2017.gads



3.1.1.2.

attēls Pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu rādītāji 2016.-2017.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2016 gadu, 2017.gadā pamatbudžeta ieņēmumi kopumā palielinājušies par 625092 *euro*, tas ir par 11.16 %.

tai skaitā, ieņēmumi palielinājušies no:

- nekustamā īpašuma nodokļa – 5427 *euro*;
- iedzīvotāju ienākuma nodokļa – 308850 *euro*
- maksas pakalpojumos un citos pašu ieņēmumos – 38678 *euro*.

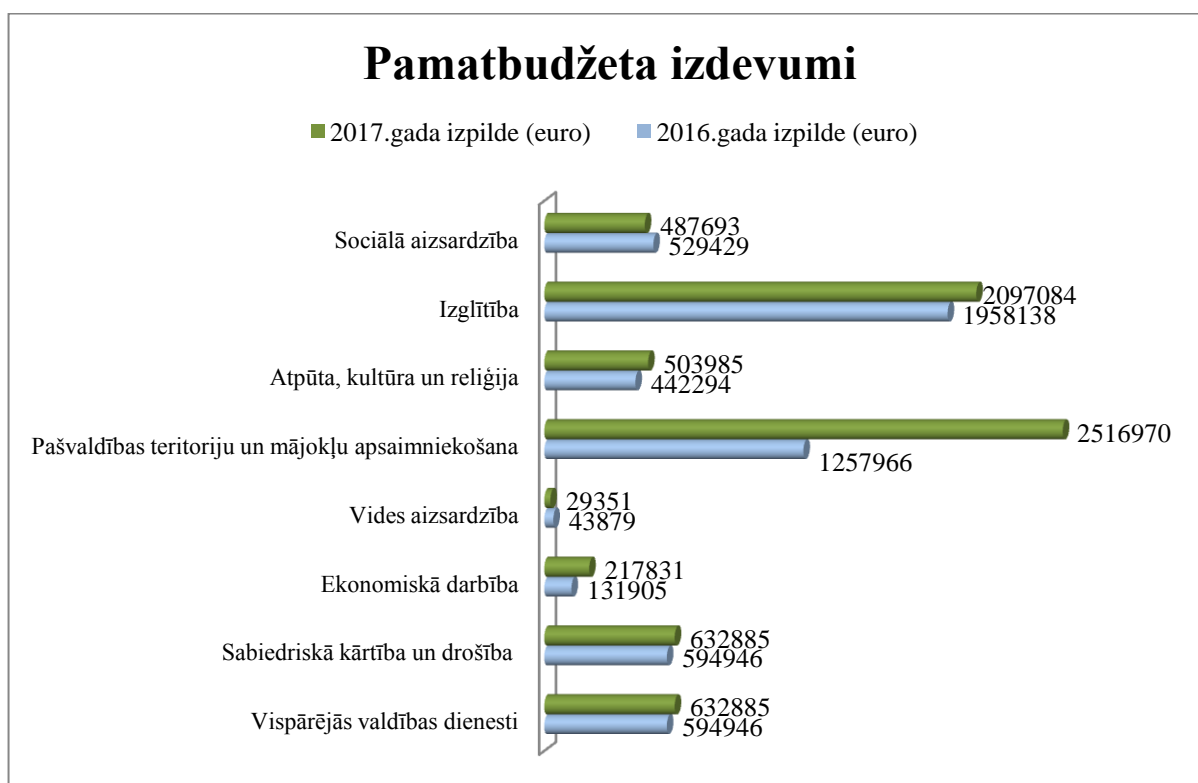
Ieņēmumi kopumā ir samazinājušies no:

- nenodokļu ieņēmumiem – 1348 *euro*
- transfertu ieņēmumiem – 270789 *euro*.

### 3.1.2. PAMATBUDŽETA IZDEVUMI

	Atbilstoši funkcionālajām kategorijām	2016.gada izpilde (euro)	2017.gada izpilde (euro)
01.000	Vispārējās valdības dienesti	594946	632885
03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	594946	632885
04.000	Ekonomiskā darbība	131905	217831
05.000	Vides aizsardzība	43879	29351
06.000	Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	1257966	2516970
08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	442294	503985
09.000	Izglītība	1958138	2097084
10.000	Sociālā aizsardzība	529429	487693
	<b>KOPĀ</b>	<b>5028713</b>	<b>6551662</b>

3.1.2.1 tabula Pašvaldības pamatbudžeta izdevumu rādītāji 2016.-2017.gads



3.1.2.2. attēls Pašvaldības pamatbudžeta izdevumi 2016.-2017.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2016. gadu izdevumi 2017.gadā kopumā palielinājušies par 1522949 euro, tai skaitā:

- Vispārējās valdības dienesti – 37939 euro;
- Ekonomiskā darbība -85926 euro;
- Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana 1259004 euro;
- Atpūtas, kultūras, reliģijas jomā – 61691 euro;
- Izglītība – 138946 euro.

Samazinājušies tādās jomās kā:

- Sabiedriskā kārtība un drošība –4293 *euro*;
- Vides aizsardzības sfērā – 14528 *euro*;
- Sociālā aizsardzība – 41736 *euro*.

## 3.2 Speciālais budžets

### 3.2.1. Speciālā budžeta ieņēmumi

	Rādītāju nosaukums	2016.gada izpilde ( <i>euro</i> )	2017.gada Izpilde ( <i>euro</i> )
1.0.	Nodokļu ieņēmumi (Dabas resursu nodoklis)	57375	52828
5.0.	Transferti	204631	204631
	<b>KOPĀ</b>	<b>262006</b>	<b>257459</b>

3.2.1.1 tabula Pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumu rādītāji 2016.-2017.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2016. gadu, 2017. gadā speciālā budžeta ieņēmumi kopumā samazinājušies par 4547*euro*, tai skaitā, ieņēmumi palielinājušies no:

- Nodokļu ieņēmumi (Dabas resursu nodoklis) – 4547*euro*.



3.2.1.2. attēls Pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumu 2016.-2017.gada izpilde

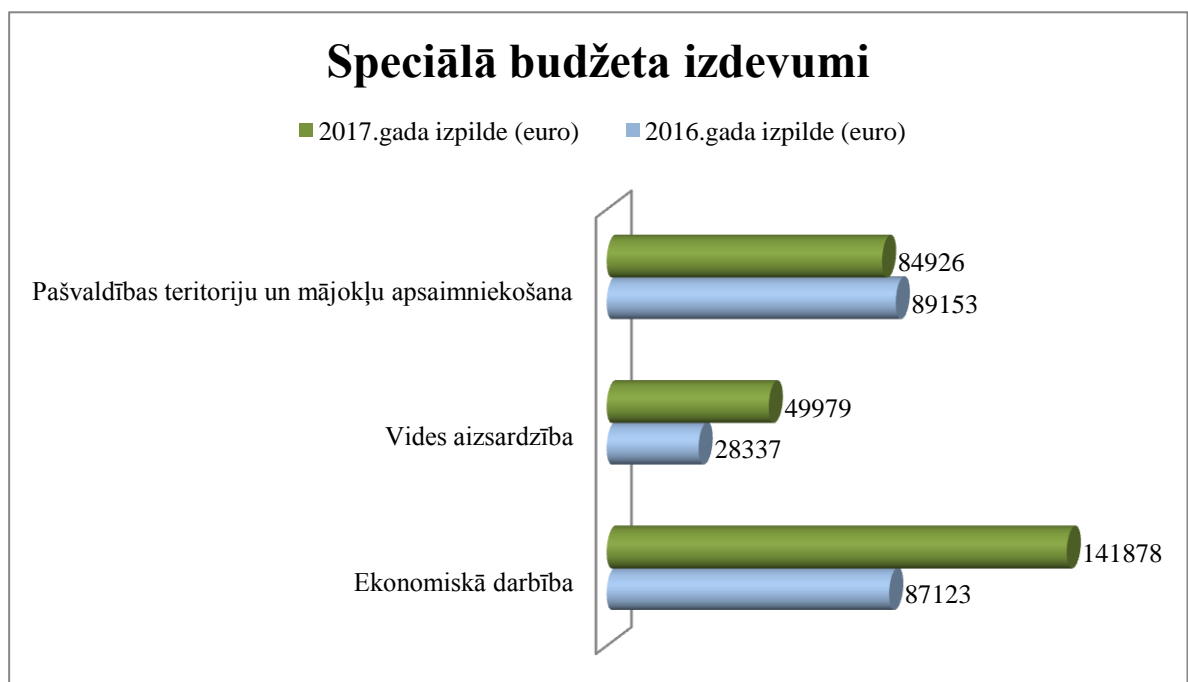
### 3.2.2. Speciālā budžeta izdevumi

	<b>Atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>	2016.gada izpilde (euro)	2017.gada izpilde (euro)
04.000	Ekonomiskā darbība	87123	141878
05.000	Vides aizsardzība	28337	49979
06.000	Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	89153	84926
	<b>KOPĀ</b>	<b>204613</b>	<b>276783</b>

3.2.2.1. tabula Pašvaldības speciālā budžeta izdevumu rādītāji 2016.-2017.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2016.gadu speciālā budžeta izdevumi 2017. gadā kopsummā **palielinājušies** par 72170 euro, tai skaitā:

- Ekonomiskā darbība – 54755 euro;
  - Vides aizsardzība – 21642 euro;
- tai skaitā samazinājušies
- Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana – 4227 euro;



3.2.2.2. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldības speciālā izdevumi 2015budžeta .-2016 gads.

## 4. SAISTĪBAS UN PARĀDI

Kopējās Jaunjelgavas novada pašvaldības saistības uz 31.12.2017. sastāda 4932388 euro, t.sk.:

- Aizņēmumi no valsts kases – 4932388 euro;
- Ilgtermiņa finanšu līzings – 0 euro.

Galvojums Valsts kasei par SA poligona "Dziļā vāda" būvniecība Mežāres pagastā, Krustpils novadā 18725 euro.

## PAŠVALDĪBAS NEKUSTAMIE ĪPAŠUMI

Īpašuma veids	Kopējā īpašuma, kas jāreģistrē Zemesgrāmatā, vērtība bilancē (EUR)			Ierakstīts Zemesgrāmatā (EUR)			Nav Ierakstīts Zemesgrāmatā (EUR)		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
Zeme	1685128	1659513	1624257	607441	578804	451066	1077688	1080709	1173191
Ēkas	5963167	6459746	5859304	4 843748	4829219	4830178	1119419	1630527	1029126
Būves	6426574	5955647	7423415	4342510	1059163	4982389	2084064	1896484	2441026
Dzīvokļi	2425134	445585	557056	194480	224328	311355	2230654	221257	245701
<b>Kopā</b>	<b>16500004</b>	<b>14520491</b>	<b>15464032</b>	<b>9988179</b>	<b>9691514</b>	<b>10574988</b>	<b>6511825</b>	<b>4828977</b>	<b>4889044</b>

4.1.tabula Jaunjelgavas novada pašvaldības nekustamie īpašumi Avots: Jaunjelgavas novada domes 2015., 2016., 2017. gada pārskats (veidlapa Nr.5. "Paskaidrojums par bilancē norādīto zemi").

### Pašvaldībai piederošās zemes veids un apjoms 2015.-2017. gads

Īpašuma veids	2015.gads, apjoms (ha)	2016.gads, apjoms (ha)	2017.gads, apjoms (ha)
Mežaudzes	363.70	373.49	378.04
Karjeri	2,80	2.8	2.8
<b>Kopā:</b>	<b>366.50</b>	<b>376.29</b>	<b>380.84</b>

4.2.tabula Jaunjelgavas novada pašvaldības zemes veids un apjoms Avots: Jaunjelgavas novada domes 2015., 2016., 2017.gada pārskats (veidlapa nr.5. "Paskaidrojums par bilancē norādīto zemi").

## 5. NOVADA KAPITĀLA VĒRTĪBAS UN TĀ IZMAIŅAS

	Uz 01.01.2017(euro)		Uz 31.12.2017. (euro)	
SIA „Vidusdaugavas SPAAO”	2316	Bez atlīdzības saņemts	2316	5,52%
A/S „Aizkraukles bankas” (akcijas 30gb.)	2134		2134	-

5.1..tabula Avots: Jaunjelgavas novada domes 2017.gada pārskats (veidlapa nr.7.1."Pārējās līdzdalības biržas pārskats"; veidlapa nr.7.4."Finanšu ieguldījumu pārskats").



## REALIZĒTIE, UZSĀKTIE UN IESNIEGTIE PROJEKTI 2017. GADĀ

### Realizētie projekti 2017.gadā:

- “Jaunjelgavas novada lauku ceļu infrastruktūras pārbūve” Lauku atbalsta dienesta projekts Seces, Daudzeses, Sērenes un Sunākstes pagastos
- “Sporta infrastruktūras daudzveidošana Jaunjelgavas pilsētā” Lauku atbalsta dienesta projekts.
- “Infrastruktūras pilnveidošana Vīgantes parkā” Lauku atbalsta dienesta projekts.
- “Jaunjelgavas novada Staburaga pagasta lauku ceļu infrastruktūras pārbūve” Lauku atbalsta dienesta projekts.
- “Papildus inventāra iegāde Jaunatnes iniciatīvu centram Jaunjelgavas novadā” Jaunatnes Starptautisko programmu aģentūras projekts.
- “Atpūtas vietas labiekārtošana – volejbola laukuma izveide “Pērses” pie Daugavas krasta Seces pagastā” Daugavas Savienības projekts.
- „Jelgavas ielā 33, Jaunjelgavā, ēkas arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija” Valsts kultūrkapitāla fonda projekts.
- “Jaunjelgavas novada lauku ceļu infrastruktūras pārbūve” Lauku atbalsta dienesta projekts.
- “Mazbānīša parks” Latvijas valsts mežu atbalstītais Zemgales kultūras programma.
- “Dieva auss klausās Staburadzes stāstos” Latvijas valsts mežu atbalstītais Zemgales kultūras programma.
- “Let’s make music on in the classroom!” Erasmus + programma Staptauskā programma Jaunatnei.
- "Pašvaldības sociālo dzīvokļu veidošana Seces pagastā" Valsts mērķdotācijas.
- "Vīgantes muižas parka žoga ierīkošana Staburaga pagastā" Valsts mērķdotācijas.
- Pašvaldība kopā ar citiem:
  - *Apmācības pieaugušajiem un bērniem sadarbībā ar biedrību "Greblis".*
  - *Jaunjelgavas luterāņu, baptistu un katoļu baznīcas.*
- “Bērnu, viņu vecāku, darbinieku drošības paaugstināšana Jaunjelgavas pirmsskolas izglītības iestādē „Atvasīte”, If P&C Insurance AS.

### Apstiprināti un tiek realizēti:

- “Proti un Dari” Jaunatnes starptautiskā aģentūra.
- “Energoefektivitātes paaugstināšana Jaunjelgavas novada ēkā” VARAM.
- „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” VĪIA.
- “Vietējās sabiedrības veselības veicināšana un slimību profilakses pasākumi Jaunjelgavas novadā”.
- “Improvement of Quality and Accessibility of Social Services in Mid-Baltic Region” LAT-LIT.
- “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, Valsts izglītības satura centrs.
- “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”, Izglītības kvalitātes valsts dienests.
- “Latvijas skolas soma”, Kulturas ministrija.
- “Beyond the veil” Jaunatnes starptautiskā aģentūra.
- “Strūves ģeodēziskā loka punkts “Bristene”” Daugavas Savienība.
- “Pašavaldības nozīmes koplietošanas meloirācijas sistēmas pārbūve Jaunjelgavas novadā” ELFLA.
- “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” VĪAA.

## 7. PASĀKUMI 2016. GADĀ

### 1. ZPR Attīstības padomes sanāksme Jaunjelgavā.



### 2. Jaunjelgavas pilsētas 370.gadadienas svinības “Magdalēnas svinības Fridrihštātē”





3. Latvijas Ģenerāļu kluba un Pašvaldības pasākums “Latviešu karavīrs laikmetu griežos” un Lāčplēša kara ordeņa kavalieriem veltītās stēlas atklāšana







4. 5.Lāpu skrējiens apkārt Jaunjelgavas novadam



5. Pasākums "Gada uzņēmējs Zemgalē 2017"





### 6. III Sēlijas novadu apvienības Jauniešu diena Jaunjelgavā





# 8. NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS PAR KONSOLIDĒTO FINANŠU PĀRSKATU

*Neatkarīgu revidentu ziņojums*

*Jaunjelgavas novada domei*

Rīga

DOKUMENTA DATUMS IR TĀ  
ELEKTRONISKĀS PARAKSTĪŠANAS LAIKS

Nr.2

## **Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu**

Esam veikuši Jaunjelgavas novada domes (turpmāk - Pašvaldība) 2017. gada pārskatā ietvertā konsolidētā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- 2017. gada 31. decembra konsolidēto pārskatu par Pašvaldības finansiālo stāvokli – Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” minētās veidlapas (turpmāk – veidlapa) Nr.1 "Balance",
- 2017. gada konsolidēto pārskatu par Pašvaldības darbības finansiālajiem rezultātiem – veidlapa Nr.4-3,
- Pašvaldības konsolidēto pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskatu par 2017. gadu – veidlapa Nr.4-1,
- Pašvaldības konsolidēto naudas plūsmas pārskatu par 2017. gadu – veidlapa Nr.2-NP,
- Konsolidētā finanšu pārskata pielikumus, kas noteikti Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” 4.5. punktā,
- grāmatvedības uzskaites pamatprincipu aprakstu,
- konsolidētā finanšu pārskata skaidrojumu.

Šis konsolidētais finanšu pārskats ir sagatavots, apvienojot Pašvaldības iestāžu finanšu pārskatus, kā norādīts konsolidētā finanšu pārskata pielikumā. Kapitālsabiedrības, kurās pašvaldība ir kapitāldaļu turētājs, nav konsolidētas šajā konsolidētajā finanšu pārskatā.

Mūsaprāt, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Jaunjelgavas novada domes konsolidēto finansiālo stāvokli 2017.gada 31.decembrī un par tās konsolidētajiem darbības finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2017. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr.1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

## **Atzinuma pamatojums**

Atbilstoši Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem finanšu revīzijām piemērojamiem Starptautiskajiem Augtāko revīzijas iestāžu standartiem (turpmāk – ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (turpmāk – SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

## **Ziņošana par citu informāciju**

Par citu informāciju atbild Pašvaldības vadība. Citu informāciju veido:

- vadības ziņojums, kas atspoguļots gada pārskata sadaļā Vadības ziņojums – ZINO.

Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

#### *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Turklāt, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās vidi, mūsu pienākums ir ziņot, ja mēs vadības ziņojumā esam identificējuši būtiskas neatbilstības. Mūsu uzmanības lokā nav nonācis nekas, par ko šajā sakarā būtu jāziņo.

#### *Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, atbildība par konsolidēto finanšu pārskatu*

Vadība ir atbildīga par tāda konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr.1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot konsolidēto finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Pašvaldības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Pašvaldības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidētā finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

## **Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju**

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;

- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju konsolidētā finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība  
SIA "Sandra Dzerele un partneris"  
Licences Nr. 38

Māris Biernis  
Valdes loceklis  
LR Zvērināts revidents  
Sertifikāta Nr. 148

Biernis 29444881  
maris@dzerele.lv

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR  
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

# 9. DOMES LĒMUMS PAR IEPRIEKŠĒJĀ SAIMNIECISKĀ GADA PĀRSKATU



LATVIJAS REPUBLIKA

## JAUNJELGAVAS NOVADA DOME

Lāčplēša ielā Nr.11, Jaunpils, Jaunpils novads, LV-5134, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000020824  
tālrunis 651 33655, fakss 651 52352, E-pasts: [dome@jaunpils.lv](mailto:dome@jaunpils.lv)  
Norēķinu konts LV87 UNLA 0050 0206 3749 0 AS SEB BANKA, kods UNLALV2X

## JAUNJELGAVAS NOVADA DOMES SĒDES PROTOKOLA IZRAKSTS

19.04.2018.

*Jaunpils*

1§

### Par Jaunpils novada pašvaldības 2017. gada finanšu pārskata apstiprināšanu

Jaunpils novada dome ir izvērtējusi un apspriedusi Jaunpils novada pašvaldības 2017. gada finanšu pārskatu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu, likuma “Par budžeta un finanšu vadību” 30. panta trešo daļu, Ministru kabineta 2013. gada 15. oktobra noteikumiem Nr. 1115 „Gada pārskatu sagatavošanas kārtība”.

**Atklāti balsojot: par – 11** (Voldemārs Kurtišs, Gatis Gūtmanis, Larisa Dinvalde, Liāna Gasiņa, Evija Vectirāne, Māris Rēķis, Grigorijs Popenkovs, Oskars Ezerosis, Andris Golovackis, Lauma Mīlīga, Gunārs Ločmelis), **pret – nav, atturas – 1 (Jānis Blūzmanis), Jaunpils novada dome NOLEMJ:** Apstiprināt Jaunpils novada pašvaldības 2017. gada finanšu pārskatu, saskaņā ar pielikumu Nr.1.

Sēdes vadītājs

Novada domes priekšsēdētājs

*(personiskais paraksts)*

G. Libeks

### IZRAKSTS PAREIZS

Jaunpils novada domes  
administratīvās iestādes “Jaunpils novada dome”

Kancelejas vadītāja

Jaunpils 2017. gada 8. maijā

*(personiskais paraksts)*

R. Lauriņa

## **10. PASĀKUMI, LAI VEICINĀTU IEDZĪVOTĀJU INFORMĒTĪBU PAR PAŠVALDĪBAS DARBĪBU UN VIŅU IESPĒJĀM LĒMUMU PIEŅEMŠANĀ**

Domes priekšsēdētājam (prombūtnes laikā neatbrīvotajam priekšsēdētāja vietniekam) vienu reizi nedēļā ir iedzīvotāju pieņemšanas laiki - pirmdienās no plkst. 13.00. – 17.00., izpilddirektoram ir pieņemšanas laiks trešdienās no plkst. 09:00 – 12:00.

Domes deputāti rīko iedzīvotāju pieņemšanu, par ko informācija izliekama uz informācijas stenda domes un pakalpojumu centra ēkā un publicējama domes interneta mājaslapā ([www.jaunjelgava.lv](http://www.jaunjelgava.lv)), kur jebkurš iedzīvotājs var izteikt savu viedokli vai priekšlikumu kādā jautājumā, uzdot sev interesējošu jautājumu vai uzrakstīt sūdzību.

Institūciju vadītāji un domes atbildīgie darbinieki apmeklētājus pieņem saskaņā ar domes priekšsēdētāja apstiprinātu apmeklētāju pieņemšanas sarakstu, kurš izliekams uz informācijas stenda un publicējams domes interneta mājaslapā.

Ikvienai personai ir tiesības iepazīties ar pašvaldības pieņemtajiem lēmumiem, izņemot, ja tie sensitīvu informāciju, kura nav izpaužama saskaņā ar Fizisku personu datu aizsardzības likumu. Informācija par domes sēdē pieņemtajiem lēmumiem katru mēnesi tiek publicēta pašvaldības mājaslapā [www.jaunjelgava.lv](http://www.jaunjelgava.lv) un pašvaldības laikrakstā “Jaunjelgavas Novada vēstis”. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” Pārejas noteikumu 32. punktu, iedzīvotājiem ir pieejami domes sēžu audioieraksti, kuri tiek publicēti Jaunjelgavas novada domes interneta mājas lapā: [www.jaunjelgava.lv](http://www.jaunjelgava.lv). Pašvaldība nav tiesīga atteikt informāciju par pašvaldības budžeta izlietojumu un noslēgtajiem līgumiem, izņemot, ja informācija ir komercnoslēpums. Atteikumu informācijas pieejamībai jāpamato. Personai ir pienākums pamatot informācijas iegūšanas nepieciešamību, ko persona var darīt arī mutvārdiem.

Par pašvaldības oficiālo dokumentu vai apliecinātu to kopiju izsniegšanu pašvaldība var iekasēt nodevu saskaņā ar Jaunjelgavas novada pašvaldības 2010. gada 30. septembra saistošajiem noteikumiem Nr. 6 „Par pašvaldības nodevām Jaunjelgavas novadā”.

Iesniegumu, sūdzību un priekšlikumu reģistrēšanu organizē domes administratīvās iestādes darbinieki. Aizliegta dokumentu nodošana tālāk jebkuram pašvaldības darbiniekam vai pašvaldības institūcijai bez reģistrācijas. Kārtību, kādā notiek iesniegumu virzība pašvaldības struktūrvienībās un citās institūcijās nosaka domes izdoti iekšēji normatīvi akti.

Mutvārdos izteiktos iesniegumus, ja uz tiem nav iespējams sniegt atbildi tūlīt, darbinieks, kas tos pieņem, noformē rakstveidā (norādot vārdu, uzvārdu, dzīves vai uzturēšanās vietu) un ievēro tos pašus reģistrācijas un izskatīšanas noteikumus, kādi attiecas uz rakstveida iesniegumiem.

Saņemot anonīmu iesniegumu, vai iesniegumu, kura noformējums neatbilst normatīvo aktu prasībām, attiecīgā pašvaldības darbinieka pienākums ir to noteiktajā kārtībā virzīt reģistrēšanai. Pēc iesnieguma reģistrēšanas atbildīgā amatpersona izvērtē iesnieguma tālāku virzību. Ja pašvaldībai ir pienākums atbilstoši kompetencei ir reaģēt uz iesniegumā norādīto informāciju, tad pašvaldības darbinieks, kurš izskata attiecīgo iesniegumu, sastāda dienesta ziņojumu un par to informē tiešo vadītāju.

Izskatot iesniegumu, iegūt informāciju ir attiecīgās pašvaldību institūcijas vai amatpersonas pienākums, izņemot normatīvos aktos noteiktos gadījumus, kad informācijas iegūšana ir personas pienākums. Persona pēc iespējas piedalās informācijas iegūšanā un izvērtēšanā.

Ikvienai personai ir tiesības iegūt informāciju par viņa iesnieguma virzību pašvaldības institūcijās un tiesības iesniegt iesniegumam papildinājumus un precizējumus.

Lai nodrošinātu iedzīvotāju līdzdalību īpaši svarīgu vietējās nozīmes jautājumu izlemšanā tiek organizētas publiskās apspriešanas. Publiskās apspriešanas nolemts rīkots:

- par pašvaldības administratīvās teritorijas robežu grozīšanu;
- par pašvaldības attīstības programmām un projektiem, kas būtiski ietekmē pašvaldības iedzīvotājus;

- ja tiek celta sabiedriski nozīmīga būve;
- ja būvniecība būtiski ietekmē vides stāvokli, iedzīvotāju sadzīves apstākļus vai nekustamā īpašuma vērtību;
- ja apbūve paredzēta publiskā lietošanā esošā teritorijā;
- par citiem normatīvos aktos noteiktajiem jautājumiem.

Publisko apspriešanu rīko tad, ja ir iesniegts priekšlikumus par pakalpojumu centru apvienošanu. Šādā gadījumā publiskajā apspriešanā piedalās tās teritorijas iedzīvotāji, kura ir attiecīgā pakalpojumu centra pakalpojumu sniegšanas objekts.

Pašvaldības dome var pieņemt lēmumu rīkot publisko apspriešanu arī par citiem jautājumiem.

Pēc iedzīvotāju iniciatīvas publiskā apspriešana var notikt, ja ne mazāk kā pieci procenti no attiecīgās teritorijas iedzīvotājiem noteiktā kārtībā vērsas pašvaldības domē.

Publiskajā apspriešanā var piedalīties tikai personas, kuras ir deklarējušas dzīves vietu novada teritorijai vai tai pieder nekustamais īpašums novada teritorijā un juridiskās personas ar juridisko adresi Jaunjelgavas novada teritorijā.

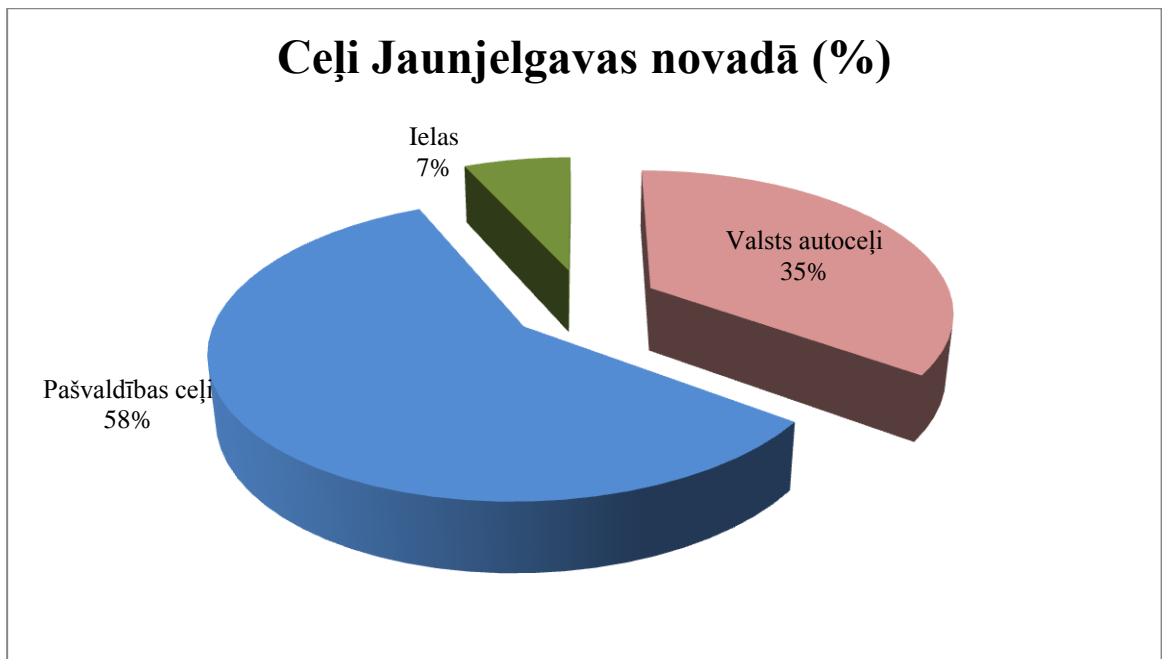
Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir domes izpilddirektors, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, publicēt vietējā laikrakstā („Jaunjelgavas Novada Vēstis”) informatīvu ziņojumu (kopsavilkumu) par apspriešanas rezultātiem, kā arī publicēt pieņemto domes lēmumu, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti.

## **11. ĪSS JAUNJELGAVAS NOVADA CEĻU RAKSTUROJUMS**

Jaunjelgavas novadu šķērso autoceļi:

- 1.šķiras autoceļi:
  - P 87 Bauska – Aizkraukle;
  - P 76 Aizkraukle – Jēkabpils;
  - P 86 Sērene – Kalnieši.
- 2.šķiras nozīmīgākie autoceļi:
  - V 926 Sunākste – Zilkalne;
  - V 927 Tenči – Daudzeva – Lāči – Vīgante – Zilkalne;
  - V 928 Sece – Seces stacija;
  - V 929 Daudzeva – Dimanti;
  - V 948 Trīskantnieki – Vīgantes skola;
  - V 950 Parģīzes – Talsiņi;
  - V 956 Daudzeva – Viesīte – Apserde u.c.

Valsts autoceļi aizņem 152,9 km, pašvaldības ceļi - 254,4 km un ielas 29,538 km.



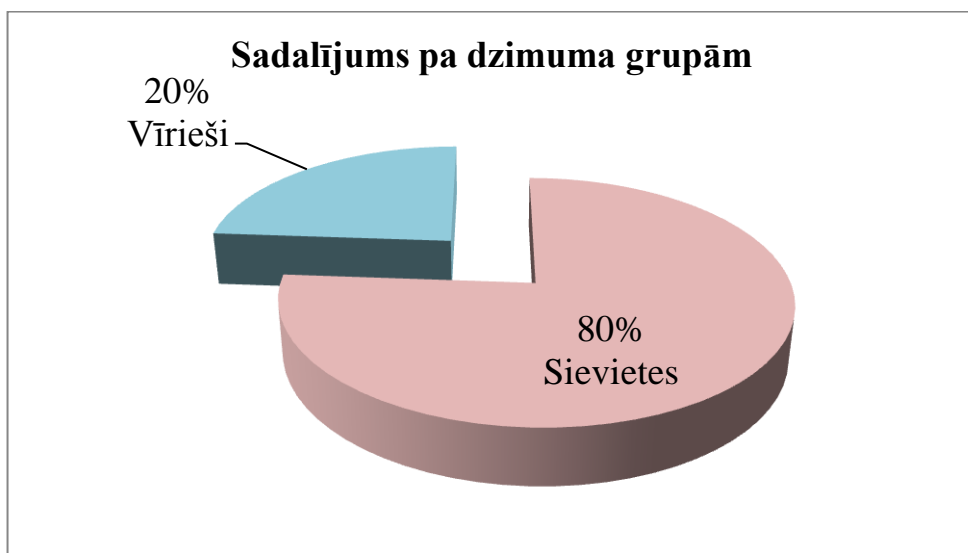
*11.1.attēls Ceļi Jaunjelgavas novadā*

Teritoriju šķērso dzelzceļa līnija Krustpils – Jelgava ar stacijām Secē, Daudzevā un Mentā (Sērenes pagasts), pa kuru no 2000. gada pārvadā tikai kravas, bet iedzīvotājiem šis pakalpojums būtu ļoti nepieciešams.

## 12. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS PERSONĀLS

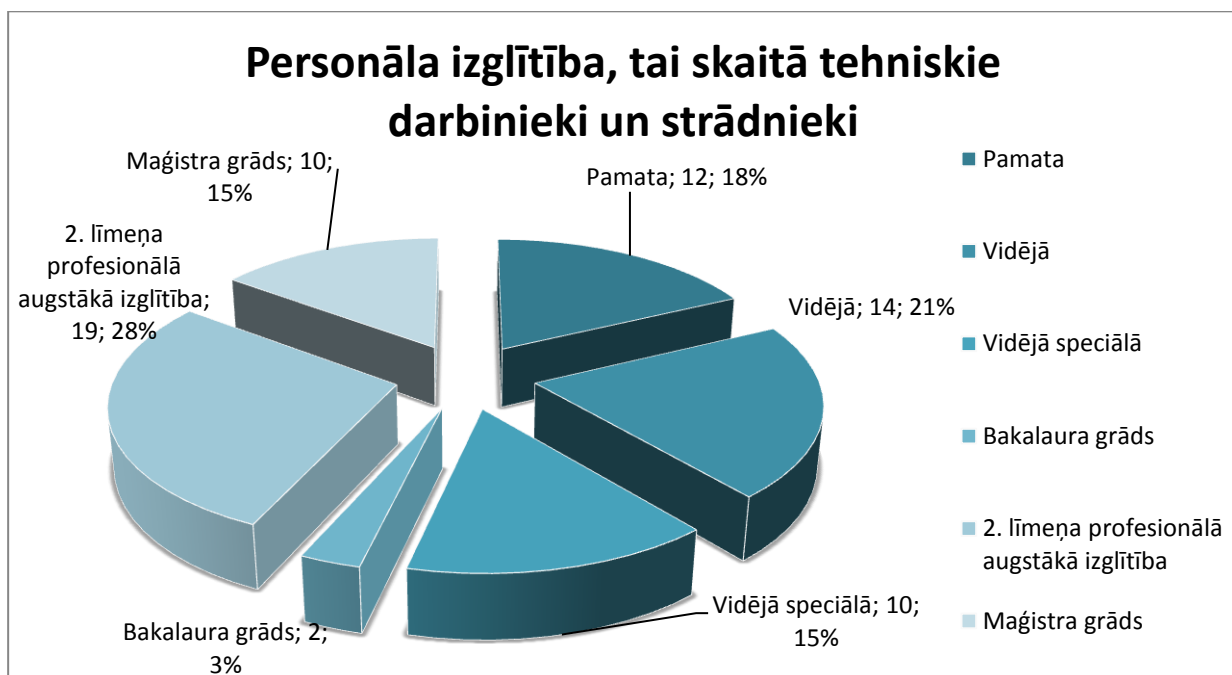
Jaunjelgavas novada pašvaldībā 2017. gadā ir bijušas 315 amata vienības, kurās tika nodarbināti 301 cilvēks.

Novada pašvaldībā 2017. gadā tika nodarbinātas 242 sievietes (80%) un 59 vīrieši (20%).



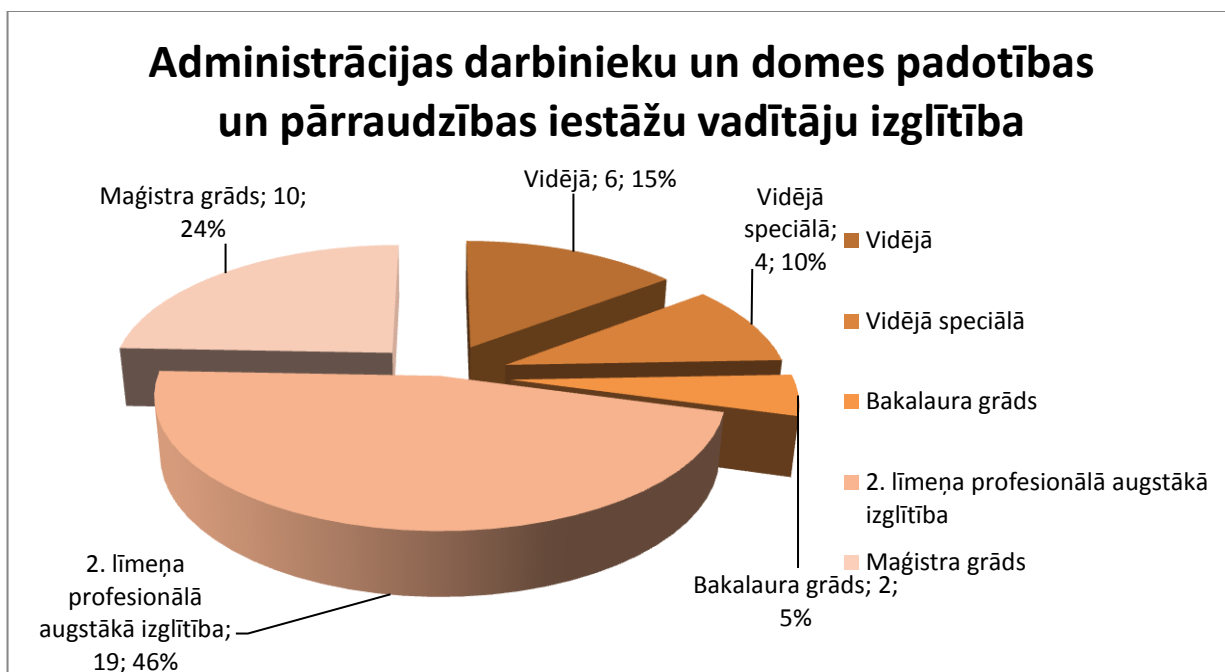
*12.1. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldībā strādājošo sieviešu un vīriešu procentuālais sadalījums*

Jaunjelgavas novada pašvaldībā strādā 67 darbinieki. Pamata izglītība ir 18 % darbinieku, vidējā 21% un vidējā speciālā izglītība 15%. 46% darbinieku ir augstākā izglītība, tai skaitā 15 % darbinieku ir maģistra grāds, 28% 2. līmeņa profesionālo augstāko izglītība un 3% 1. līmeņa profesionālā augstākā izglītība.



12.2. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldībā nodarbināto cilvēku izglītība procentos

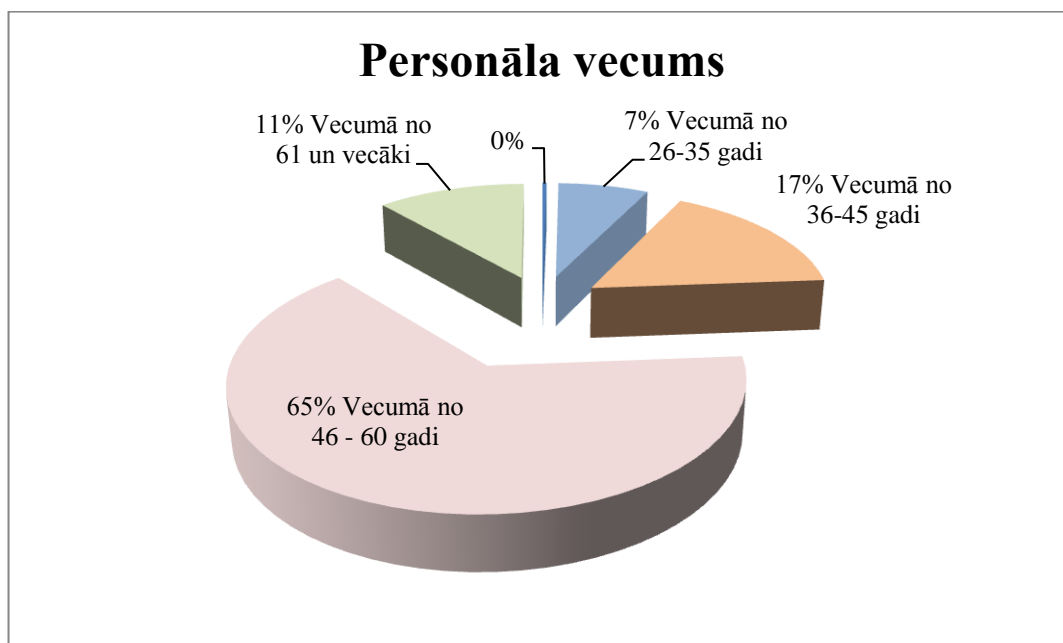
Jaunjelgavas novada pašvaldības administrācijā strādā 41 darbinieks, to skaitā 15% darbinieki ar vidējo izglītību, 10% ar vidējo speciālo izglītību, 5% ar bakalaura grādu, 46% ar 2. līmeņa augstāko izglītību un 24% darbinieku ar maģistra grādu.



12.3. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldības administrācijas darbinieku un domes padotības un pārraudzības iestāžu vadītāju izglītība procentos.



Jaunjelgavas novada pašvaldībā tiek nodarbināti cilvēki vecumā no 25 – 74 gadiem. Jaunākajam pašvaldības darbiniekam ir 25 gadi bet vecākajam 74 gadi.



12.4. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldības personāla vecums