

APSTIPRINĀTS
Skrīveru novada domes
2018.gada 28.jūnija sēdē,
lēmums Nr.1, prot. Nr.8



SKRĪVERU NOVADA PAŠVALDĪBAS
PUBLISKAIS PĀRSKATS
par 2017.gadu

Skrīveru novadā

2018

SATURS

	Lpp.
1. Domes priekšsēdētāja uzruna	3
2. Skrīveru novada raksturojums	4
3. Pārvalde	6
4. Pašvaldības budžets	8
4.1. Pamatbudžets	9
4.1.1. Pamatbudžeta ieņēmumi	9
4.1.2. Pamatbudžeta izdevumi	11
4.2. Speciālais budžets	13
4.3. Ziedojumi un dāvinājumi	15
5. Pašvaldības kapitāls	15
6. Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums	16
7. Pašvaldības saistības	18
8. Pašvaldības līdzdalība projektos	20
9. Teritorijas attīstības plānu īstenošana	22
9.1. Attīstības plānošanas dokumenti	22
9.2. Novada labiekārtošana, vides saimniecība	22
10. Pašvaldības izpildinstitūciju darbība	25
10.1. Pašvaldības SIA "Skrīveru saimnieks"	25
10.2. Izglītība	26
10.2.1. Andreja Upīša Skrīveru vidusskola	26
10.2.2. Skrīveru mūzikas un mākslas skola	31
10.2.3. Pirmsskolas izglītības iestāde „Sprīdītis”	32
10.2.4. Pirmsskolas izglītības iestāde „Saulēni”	33
10.3. Brīvais laiks (kultūra, sports)	33
10.3.1. Kultūras centrs	33
10.3.2. Bibliotēkas	37
10.4. Sociālā palīdzība un sociālie pakalpojumi	39
10.4.1. Skrīveru sociālais dienests	39
10.4.2. Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”	43
10.5. Bāriņtiesa	45
10.6. Dzimtsarakstu nodaļa	46
10.7. Pašvaldības policija	46
10.8. Administratīvā komisija	47
10.9. Komisija lēmumu pieņemšanai par lauksaimniecības zemes iegūšanu īpašumā.	47
11. Komunikācija ar sabiedrību	48
12. Veiktie pasākumi pašvaldības vadības pilnveidošanā	49
13. 2018.gadā plānotie pasākumi	50
14. Revīzijas	51
15. Pielikumi	52

1. DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA UZRUNA

Cienījamie novadnieki!

Skrīveru novada dome sagatavojusi 2017.gada publisko pārskatu. Pērnā gada budžets tika plānots un apstiprināts ar piesardzīgu rūpību, domājot par iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanu, kā arī apmierinot pašvaldības iestāžu vajadzības sekmīgas funkcionēšanas nodrošināšanai.

Pēc pašvaldību vēlēšanām pagājušā gada vasarā darbu sāka jauns deputātu sasaukums. Komandas galvenais uzdevums bija turpināt un pabeigt iesāktos darbus, lai sasniegtu iepriekšējos gados izvirzītos mērķus. Atskatoties uz padarīto, jānosauc trīs lielākie darbi, kurus esam paveikuši 2017.gadā. Esam gandarīti par Dzelzceļnieku ielas seguma maiņu, Mūzikas un mākslas skolas jaunajām, izremontētajām un daudz plašākām telpām, un, protams, redzamākais no ieguvumiem ir rekonstruētais skolas stadions.

Esmu gandarīts par to, ka dome katru gadu strādā arvien saliedētāk un konstruktīvāk, kas labvēlīgi ietekmē mūsu darba kvalitāti un līdz ar to arī devumu sabiedrībai.

Atzinīgi vērtēju iedzīvotāju iniciatīvu aktīvi iesaistīties visās novada dzīves jomās - paldies visiem skrīveriešiem! Mums vēl ir daudz darbu, kas jāpaveic, un, tikai kopā strādājot, padarīsim dzīves vidi novadā pievilcīgāku, sakārtotāku un patīkamāku!

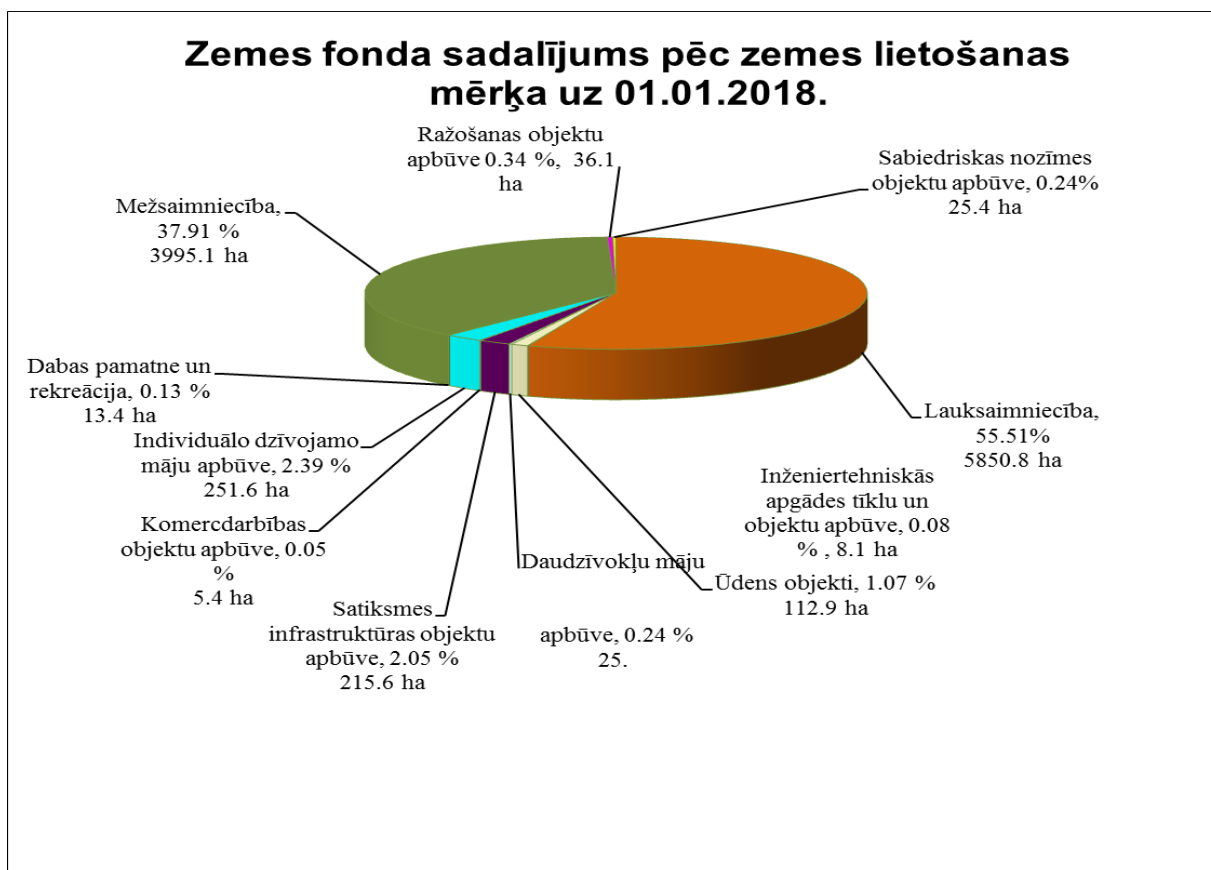
Skrīveru novada domes priekšsēdētājs

Andris Zālītis

2. SKRĪVERU NOVADA RAKSTUROJUMS

Skrīveru novads ir izveidots saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 2.pielikuma 92.punktu, novadu veido bijušais Skrīveru pagasts. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 13.punktu Skrīveru novada pašvaldība ir Skrīveru pagasta pašvaldības izveidoto institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja. Novadā izveidoti 5 ciemi: Skrīveri, Zemkopības institūts, Klidziņa, Līči un Ziedugravas.

Skrīveru novada administratīvās teritorijas kopējā platība ir 10539,7 ha. Saskaņā ar Valsts zemes dienesta datiem uz 2018.gada 1.janvāri novadā ir 775 zemes īpašumi, kur galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība, 38 zemes īpašumi, kur galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība, 1014 ir individuālo dzīvojamo māju apbūves zemes īpašumi, 36 daudzdzīvokļu māju apbūves zemesgabali, 16 komercdarbības objektu apbūves zemesgabali, 33 ražošanas objektu apbūves zemesgabali un 28 sabiedriskas nozīmes objektu apbūves zemesgabali. Pašvaldībai ir piekritīgas 22 zemes vienības ar kopējo platību 9,7 ha kā zemes starpgabali, rezerves zemes fondā iekļautas 2 zemes vienības ar kopējo platību 0,3 ha kā zemes starpgabali.



1.att. Zemes fonda sadalījums pēc zemes lietošanas mērķa, ha un %.

Demogrāfiskā situācija. 2018.gada 1.janvārī dzīvesvietu Skrīveru novadā bija deklarējuši 3593 iedzīvotāji, t.sk. 1867 sievietes jeb 51,96% un 1726 vīrieši jeb 48,04%.

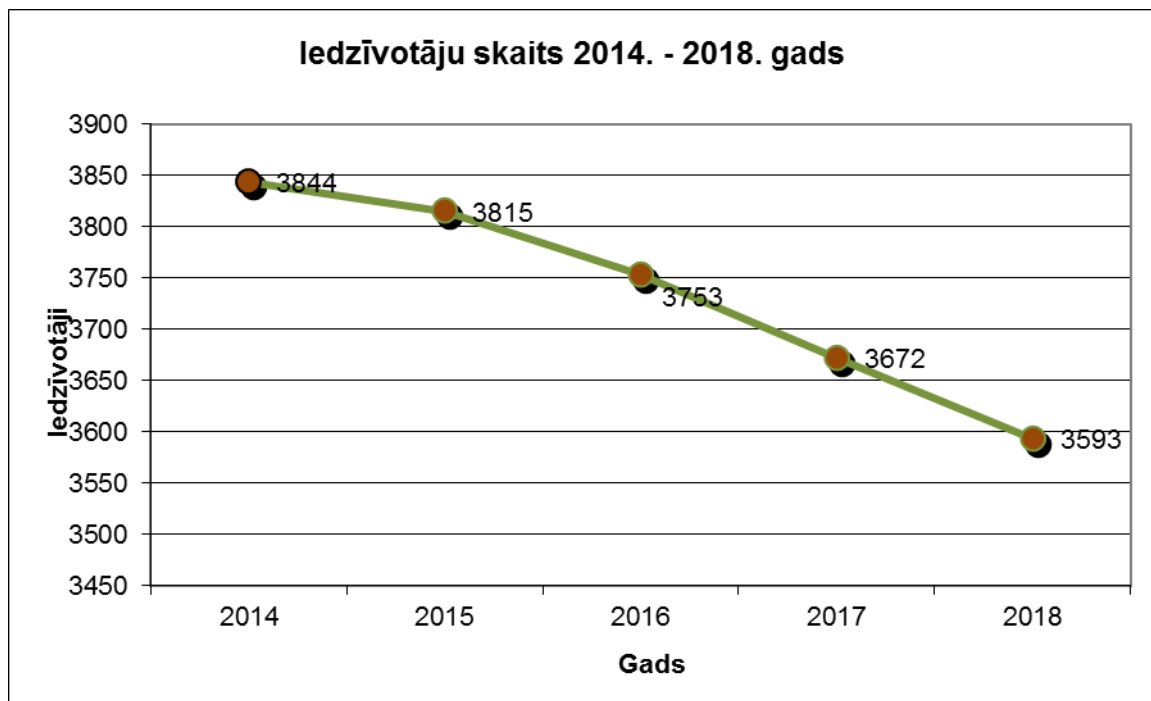
2017.gadā novada iedzīvotāji pēc vecuma iedalās šādi: 2234 jeb 62,20% iedzīvotāji ir darbspējas vecumā, 845 jeb 23,50% iedzīvotāji ir pēc darbspējas vecuma un 514 jeb 14,30% iedzīvotāji ir līdz darbspējas vecumam.

Saskaņā ar PMLP datiem Skrīveru novadā uz 2018. gada 1. janvāri ir reģistrēti 3454 Latvijas pilsoņi, 109 Latvijas nepilsoņi. Pēc nacionālā sastāva Skrīveru iedzīvotāju skaits ir

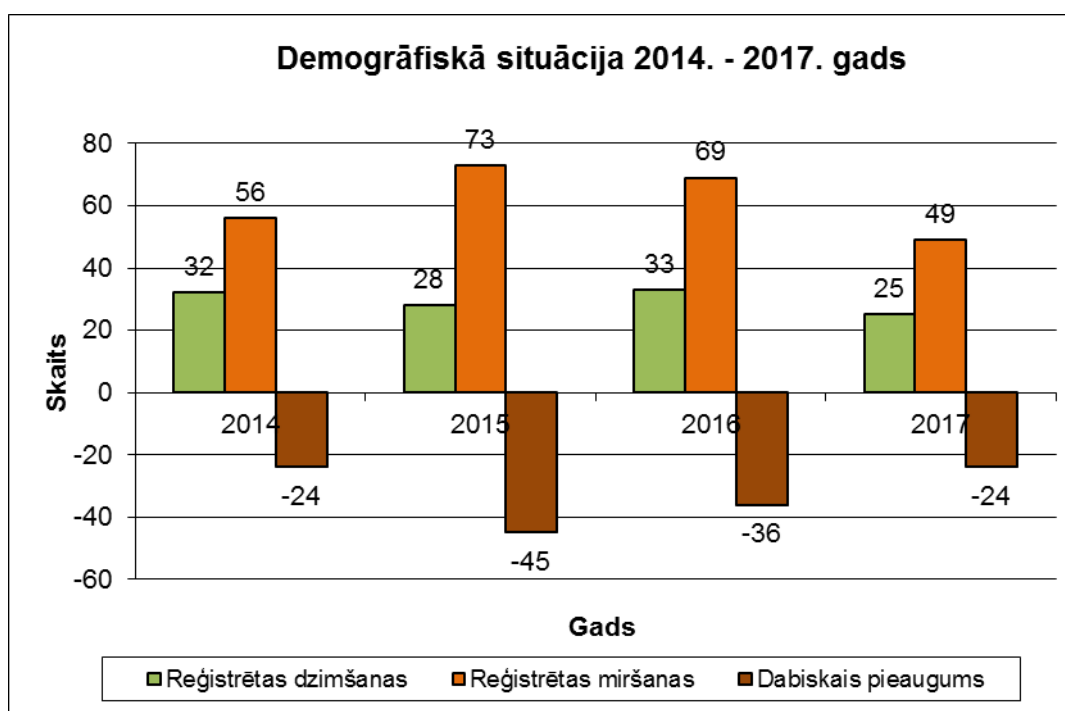
diezgan viendabīgs: latvieši ir 88,79% no iedzīvotāju kopskaita, krievi – 6,18%, baltkrievi – 1,08%, pārējie – 3,95%.

2017.gadā 7 personām anulētas ziņas par deklarēto dzīvesvietu (zudis tiesiskais pamats).

2017.gadā reģistrēti 25 jaundzimušie – 14 meitenes un 11 zēni; reģistrēti 49 mirušie, t.sk. 31 sievietes un 18 vīrieši. Novadā visus pēdējos gadus ir bijis negatīvs dabiskais pieaugums (skat. 3.attēlu).



2.att. Skrīveru novadā deklarēto personu skaita izmaiņas.



3.att. Demogrāfiskā situācija Skrīveru novadā.

3. PĀRVALDE

Skrīveru novada iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns - Skrīveru novada dome. Pašvaldības dome darbojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” – dome pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un kārtību, kādā nodrošināt pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi paredzētā finansējuma robežās, apstiprina pašvaldības budžetu un kontrolē tā izpildi. Dome atbilstīgi kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

2017.gada 3.jūnijā Latvijas Republikā notika pašvaldību domju vēlēšanas. Skrīveru novada dome pašreizējā 9 deputātu sastāvā savu darbību uzsāka 2017.gada 20.jūnijā.

Deputātu sastāvs un darbība komitejās līdz 2017.gada 20.jūnijam

Andris Zālītis	- Domes priekšsēdētājs, Finanšu un tautsaimniecības komitejas priekšsēdētājs
Sarmīte Jansone	- Domes priekšsēdētāja vietniece, Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Sociālo jautājumu komitejā
Iveta Biķerniece	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā
Jānis Brokāns	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā, Sociālo jautājumu komitejā
Ināra Dika	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Izglītība, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā, no 28.03.2014.gada 28.marta Sociālo jautājumu komitejā
Uldis Dzērve	- Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas priekšsēdētājs, Finanšu un tautsaimniecības komitejā
Udo Pērsis	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētāja vietnieks
Deniss Vigovskis	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā
Arnīs Zitāns	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā

2017.gada 3.jūnija vēlēšanās Skrīveru novada domē tika ievēlēti deputāti no 4 vēlētāju apvienībām:

no vēlētāju apvienības “Zaļās Zemes novads” ievēlēja 1 deputātu – Uldi Dronku;
 no vēlētāju apvienības „Mēs Skrīveriem” ievēlēja 5 deputātus: Ināru Diku, Uldi Dzērvi, Sarmīti Jansoni, Bronislavu Mačuļski, Andri Zālīti;
 no vēlētāju apvienības “Mēs - diženam novadam” ievēlēja 1 deputātu – Udo Pērsi;
 no vēlētāju apvienības „Par diženu novadiņu” ievēlēja 2 deputātus: Ivetu Biķernieci, Jāni Brokānu, ,;

Deputātu sastāvs un darbība komitejās no 2017.gada 20.jūnija

Andris Zālītis	- Domes priekšsēdētājs, Finanšu un tautsaimniecības komitejas priekšsēdētājs
Sarmīte Jansone	- Domes priekšsēdētāja vietniece, Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Sociālo jautājumu komitejā
Iveta Biķerniece	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā
Jānis Brokāns	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā
Ināra Dika	- Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Izglītība, kultūras,

Uldis Dronka	-	sporta un tūrisma jautājumu komitejas priekšsēdētāja vietniece, Sociālo jautājumu komitejā
Uldis Dzērve	-	Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētāja vietnieks
Broņislavs Mačuļskis	-	Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas priekšsēdētājs, Finanšu un tautsaimniecības komitejā
Udo Pērsis	-	Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Sociālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs
	-	Finanšu un tautsaimniecības komitejā, Izglītība, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā

Domes darbības nodrošināšanai tāpat kā iepriekšējā sasaukumā ir izveidotas 3 pastāvīgi darbojošās deputātu komitejas:

1. Finanšu un tautsaimniecības komitejā (9 deputāti),
2. Sociālo jautājumu komitejā (4 deputāti),
3. Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā (4 deputāti).

2017.gadā notikušas 15 domes sēdes. Domes sēžu darba kārtībā iekļauti un izskatīti 258 dažādi jautājumi, pieņemti 256 lēmumi, t.sk. 84 administratīvie akti. Domes sēdēs ir apstiprināti 2 nolikumi: Skrīveru novada domes Attīstības komisijas nolikums un Skrīveru Mūzikas un mākslas skolas nolikums, un pieņemti 13 pašvaldības saistošie noteikumi:

Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2017.gadam;

Par izglītojamo reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Skrīveru novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2017.gada 26.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2017.gadam”;

Par kārtību, kādā tiek izsniegta atļauja vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai Skrīveru novada administratīvajā teritorijā;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2017.gada 26.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2017.gadam”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2009.gada 29.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Skrīveru novadā”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2013.gada 31.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Skrīveru novada pašvaldības pabalstu piešķiršanas noteikumi”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2014.gada 30.oktobra saistošajos noteikumos Nr.21 „Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu Skrīveru novadā”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2017.gada 26.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2017.gadam”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2011.gada 27.janvāra saistošajos noteikumos Nr.2 „Skrīveru novada pašvaldības aģentūras „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”” maksas pakalpojumi”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2017.gada 26.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2017.gadam”;

Grozījumi Skrīveru novada domes 2017.gada 26.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2017.gadam”.

1.tabula

Deputātu pastāvīgo komiteju sēžu skaits 2017.gadā

Finanšu un tautsaimniecības komiteja	11
--------------------------------------	----

Sociālo jautājumu komiteja	13
Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komiteja	13

Pašvaldībai nodoto funkciju veikšanai dome no deputātiem un pašvaldības iedzīvotājiem pēc 2017.gada vēlēšanām ir izveidojusi šādas **pastāvīgās komisijas**: Vēlēšanu komisiju, Administratīvo komisiju, Komisija lēmumu pieņemšanai par lauksaimniecības zemes iegūšanu īpašumā, Medību koordinācijas komisiju un Iepirkumu komisiju, kā arī tiek veidotas iepirkumu komisijas konkrētiem iepirkumiem.

Ministru kabineta 2017.gada 26.septembra Nr.582 "Noteikumi par pašvaldību sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijām" pielikuma 33.punkts nosaka, ka Aizkraukles sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisiju veido Kokneses, Skrīveru, Aizkraukles, Jaunjelgavas un Neretas novadi. Skrīveru novada pašvaldība darbam Aizkraukles sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības komisijā ir deleģējusi domes priekšsēdētāju Andri Zālīti.

Skrīveru novadā ir šādas **pašvaldības iestādes**:

1. Skrīveru novada pašvaldības administrācija;
2. Andreja Upīša Skrīveru vidusskola;
3. Skrīveru novada pirmsskolas izglītības iestāde „Sprīdītis”;
4. Skrīveru novada pirmsskolas izglītības iestāde „Saulēni”;
5. Skrīveru Mūzikas un mākslas skola;
6. Skrīveru kultūras centrs;
- 7 Andreja Upīša Skrīveru bibliotēka;
8. Skrīveru bērnu bibliotēka;
9. Skrīveru novada bāriņtiesa ;
10. Skrīveru sociālais dienests;
11. Pašvaldības aģentūra Skrīveru novada pašvaldības aģentūra „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas””.

Pašvaldībai pieder 100% kapitāldaļas SIA „Skrīveru saimnieks” un 3,32% kapitāldaļas SIA „Vidusdaugavas SPAAO”.

Lietderības apsvērumu dēļ dome ir deleģējusi Kokneses novada pašvaldībai veikt pašvaldības būvvaldes funkcijas Skrīveru novada administratīvajā teritorijā un Aizkraukles novada pašvaldībai veikt izglītības pārvaldes un sporta skolas funkcijas.

2017.gada 31.decembrī pašvaldības iestādēs kopā strādāja 282 darbinieki, no tiem 234 sievietes un 48 vīrieši. Skrīveru novada pašvaldībā strādā darbinieki vecumā no 23 līdz 79 gadiem. Skrīveru novada pašvaldības administrācijā 4 nodaļās - Lietvedības nodaļa, Finanšu un grāmatvedības nodaļa, Dzimtsarakstu nodaļa, Vides attīstības un saimnieciskā nodaļa – strādā 33 darbinieki, no tiem 5 darbiniekiem ir pamatizglītība, 5 darbiniekiem vidējā vispārējā izglītība, 9 darbiniekam vidējā profesionālā un arodizglītība, 3 darbiniekiem 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, 11 darbiniekiem augstākā akadēmiskā izglītība vai 2.līmeņa profesionālā augstākā izglītība. Administrācijā 5 darbinieki ir nostrādājuši 20-30 gadus, 4 darbinieki – 10-20 gadus, 6 darbinieki – 6-10 gadus, 18 darbinieki nostrādājuši līdz 5 gadiem.

4. PAŠVALDĪBAS BUDŽETS

Budžets ir novada domes finansiālās darbības pamatdokuments un finanšu instruments, ar kuru tā nodrošina savu autonomo funkciju izpildi, kā arī veic ekonomisko un sociālo vajadzību sabalansēšanu ar finansiālajām iespējām. Budžetu apstiprina kā pašvaldības

saistošos noteikumus un tas sastāv no pamatbudžeta, speciālā budžeta un ziedojumu un dāvinājumu budžeta.

Pašvaldības budžeta izstrādāšana, apstiprināšana, izpilde un kontrole tiek nodrošināta ar vienotu, pārskatāmu visiem budžeta izpildītājiem obligātu kārtību. Šāda kārtība nodrošina vienotus principus Skrīveru novada budžeta procesā – budžeta pieprasījumu sagatavošanā un izvērtēšanā, kā arī budžeta uzraudzībā un kontrolē. Lai novada domes autonomo funkciju izpilde un budžeta plānošana būtu saskaņota ar attīstības dokumentiem, budžeta plānošana regulāri tiek pilnveidota.

Skrīveru novada pašvaldības budžets 2017.gadam apstiprināts novada domes sēdē 2017.gada 26.janvārī ar domes lēmumu Nr.9, protokols Nr. 1 – kā 2017.gada Saistošie noteikumi Nr.1

2017.gada saistošajos noteikumos Nr. 1 izdarīti vairāki grozījumi:

- grozīti ar 31.05.2017. saistošajiem noteikumiem Nr. 4,
- grozīti ar 31.08.2017. saistošajiem noteikumiem Nr. 6,
- grozīti ar 26.10.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.10,
- grozīti ar 30.11.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.12,
- grozīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13

4.1. Pamatbudžets

4.1.1. Pamatbudžeta ieņēmumi

2017.gada apstiprinātajā budžetā bija plānoti ieņēmumi 3`832`433 *euro* un izdevumi 4`204`383 *euro*, naudas līdzekļu atlikums uz 2017.gada 1.janvāri 597`750 *euro*.

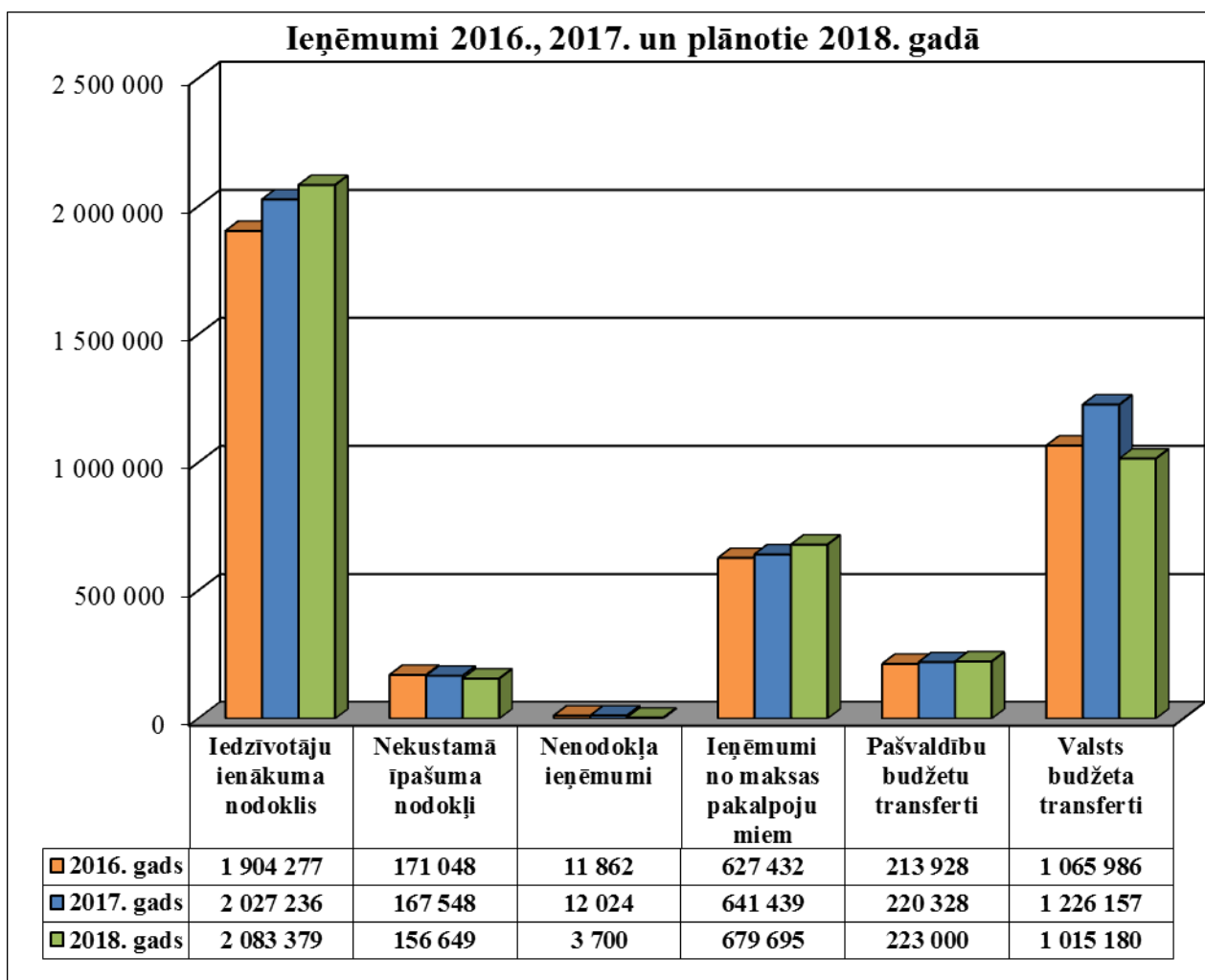
Skrīveru novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu izpilde 2017.gadā bija 4`294`735 *euro*, kas attiecībā pret gada sākumā plānoto ir 112,06%. Ieņēmumu izpilde pret iepriekšējo 2016.gadu ir 107,51%, ko noteikti ir ietekmējusi minimālās algas celšana, kā arī vidējā atalgojuma līmeņa palielināšanās, kas ir vērtējams pozitīvi, jo novadā turpina samazināties iedzīvotāju skaits. Ar 2017.gada 1.janvāri bija noteikta minimālā alga valstī 380 *euro*, kas ir par 10 *euro* vairāk nekā 2016.gadā.

Kā redzams 4.attēlā 2017.gadā attiecībā pret 2016. gadu budžeta ieņēmumi gandrīz visās pozīcijās ir palielinājušies, lielākais palielinājums ir bijis valsts budžeta transfertos - par 15,01%, un iedzīvotāju ienākuma nodokļa palielinājums par 6,45%.

Vislielākais valsts budžeta transfertu ieņēmumu pieaugums, salīdzinot ar 2016.gadu, ir bijis dotācijām, kas paredzētas noteiktiem mērķiem - mērķdotācijas pedagogu darba samaksai, valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām, brīvpusdienām sākumskolā, valsts līdzfinansējums un dotācijai no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda (turpmāk – PFIF).

Kritums tiek plānots nekustamā īpašuma nodokļa ieņēmumiem, kur jau 2017.gadā, salīdzinot ar 2016.gadu, bija vērojams mazs samazinājums - par nepilniem 3%. 2018.gadā arī plānots nekustamā īpašuma nodokļa ieņēmumu samazinājums, kas daļēji pamatojas ar jauniem pašvaldības noteiktajiem nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojumiem novadā – t.sk. personām ar 1. un 2.grupas invaliditāti, daudz bērnu ģimenēm, maznodrošinātām personām u.c.

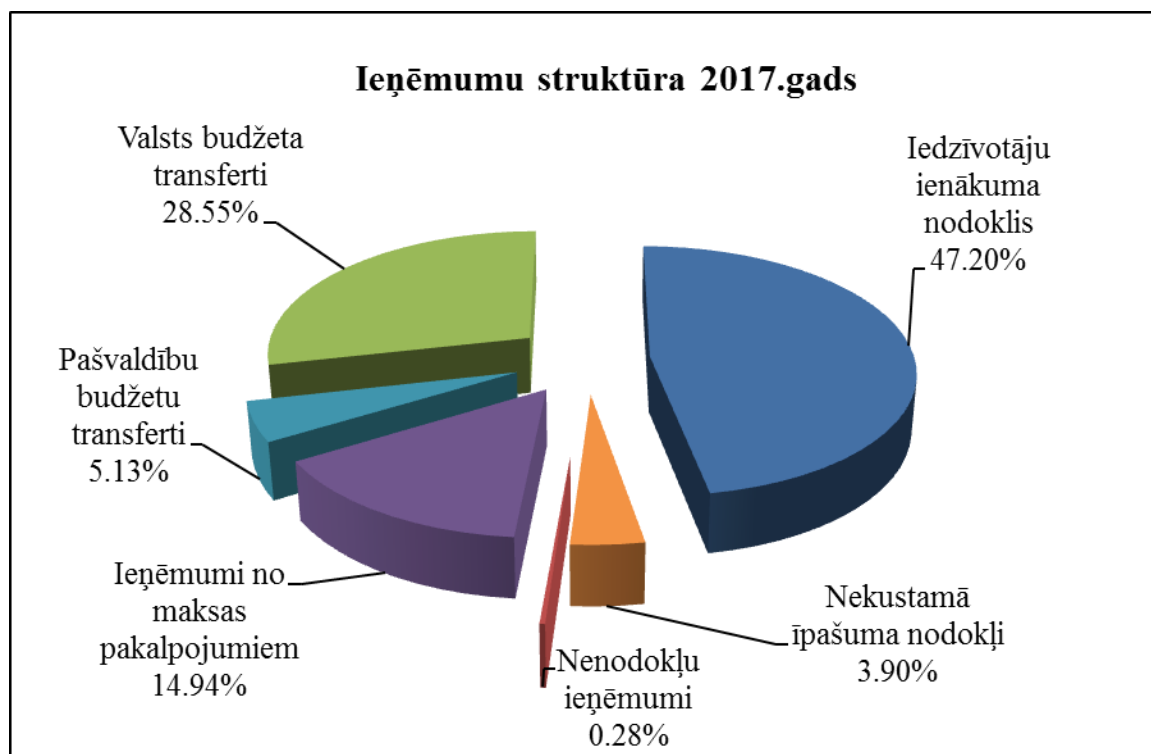
2018.gadā iespēju robežās, lai veicinātu Skrīveru novada attīstību atbilstoši Skrīveru novada attīstības programmai 2014.-2020.gadam un investīciju plānam 2016.-2018.gadam, tiks piesaistīti ES fondu līdzekļi.



4.att. Skrīveru novada pašvaldības budžeta līdzekļu ieņēmumu izpilde 2016., 2017. un plānotie 2018. gadā (EUR).

Analizējot 2017.gada budžeta ieņēmumus strukturāli, skat.5.attēlu, ir redzams, ka tāpat kā jau citus gadus arī 2017.gadā lielāko pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu daļu veido iedzīvotāju ienākumu nodoklis – 47,2% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem. Otrā lielākā pamatbudžeta ieņēmumu daļa ir transferi – kopā 33,68%, ko veido gan valsts budžeta transferi, gan arī pašvaldību savstarpējos norēķinos saņemtie transferi par skolēnu apmācību un sociālās aprūpes sniegtajiem pakalpojumiem. Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem veido gandrīz 15% no kopējiem pašvaldības ieņēmumiem un lielākoties (89%) ir samaksa par personu uzturēšanos Skrīveru novada pašvaldības aģentūrā Sociālās aprūpes centrā “Ziedugravas” (turpmāk – SAC “Ziedugravas”).

Nekustamā īpašuma nodokļu ieņēmumi veido 3,90% no kopējiem ieņēmumiem un tāpat kā iepriekšējos gados turpinās darbs ar nodokļu parādnikiem. Salīdzinājumā pavisam mazu daļu - 0,28% - veido nenodokļu ieņēmumi, ko lielākoties veido ieņēmumi no pašvaldības īpašumu pārdošanas.



5.att. Skrīveru novada pašvaldības budžeta līdzekļu ieņēmumu struktūra 2017.gadā (%)

4.1.2. Pamatbudžeta izdevumi

Skrīveru novada pašvaldības 2017.gada pamatbudžeta izdevumu izpilde ir 4`804`645 *euro*, kas ir par 14,27% vairāk nekā plānots budžeta gada sākumā. Kopējie izdevumi attiecībā pret 2016.gadu ir palielinājušies par 1`185`662 *euro* jeb par 32,76%, kas lielākoties saistīts ar 2017.gadā realizētajām investīcijām izglītībā.

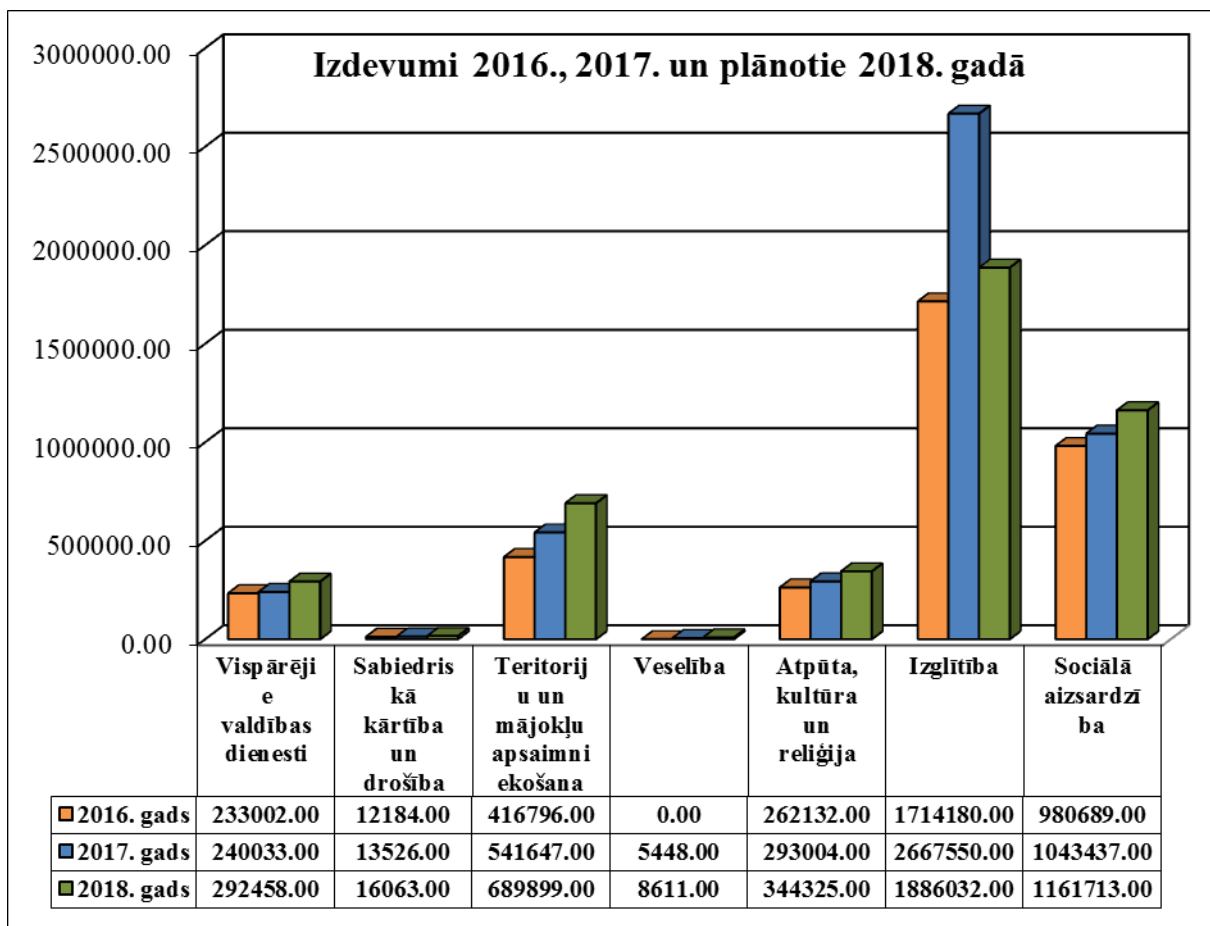
Valsts kases aizdevumu pamatsummu atmaksai bija plānoti 211`800 *euro*, bet faktiski 2017.gadā novirzīti 202`185 *euro*.

Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām, skat.6.attēlu, katru gadu pieaug. 2018.gadā plānotie izdevumi izglītībā atspoguļo nepilnu laika periodu, t.i. tie uzrādīti attiecīgi mācību gadam un tas nozīmē, līdzko valdība, uzsākot jauno mācību gadu, būs apstiprinājusi mērķdotācijas, izdevumu daļa izglītībā palielināsies.

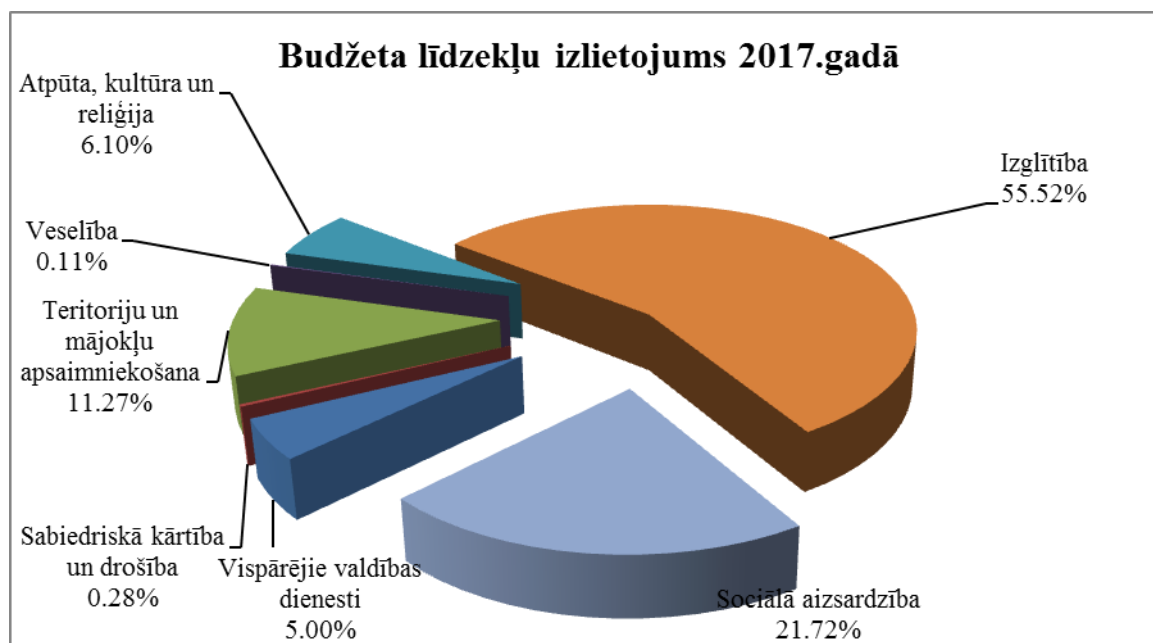
Pamatbudžeta izdevumu struktūras īpatsvars, skat. 7.attēlu:

- 55,52% no izdevumu kopsummas ir izlietoti izglītībai (2`667`550 *euro*, t.sk. 853`997 *euro* ieguldījumi investīcijās izglītības funkciju nodrošināšanai un 1`813`553 *euro* finansējums izglītības iestādēm, skat. 8.attēlu);
- 21,72 % izlietoti sociālajai aizsardzībai (1`043`437 *euro*);
- 11,27 % izlietoti pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai (541`647 *euro*);
- 6,10% izlietoti atpūtai, kultūrai un reliģijai (293`004 *euro*, t.sk. bibliotēkām – 53`446 *euro*, kultūras centram – 159`024 *euro*, tradīcijām (pulciņu vadītāju atlīdzībai kultūras centrā) – 46`309 *euro*, tūrismam – 8`952 *euro*, sporta pasākumiem – 13`910 *euro*, pensionāru biedrībai - 905 *euro*, handbolam – 7`813 *euro*, iedzīvotāju aktivitātēm – 2`045 *euro*, reliģijai – 600 *euro*);
- 5% izlietoti vispārējiem valdības dienestiem (240`033 *euro* t.sk. centralizētajai grāmatvedībai 95`488 *euro*, pārvaldei – 95`602 *euro*, deputātiem – 37`334 *euro*, administratīvajai komisijai – 3`178 *euro*, vēlēšanu komisijai – 2`950 *euro*, izdevumu procentu atmaksai – 5`165 *euro*, u.c. komisijām – 316 *euro*);
- 0,28% izlietoti sabiedriskās kārtības un drošības jomā (13`526 *euro* pašvaldības policija);

- 0,11% izlietoti veselības veicināšanas projektā (5`448 euro).

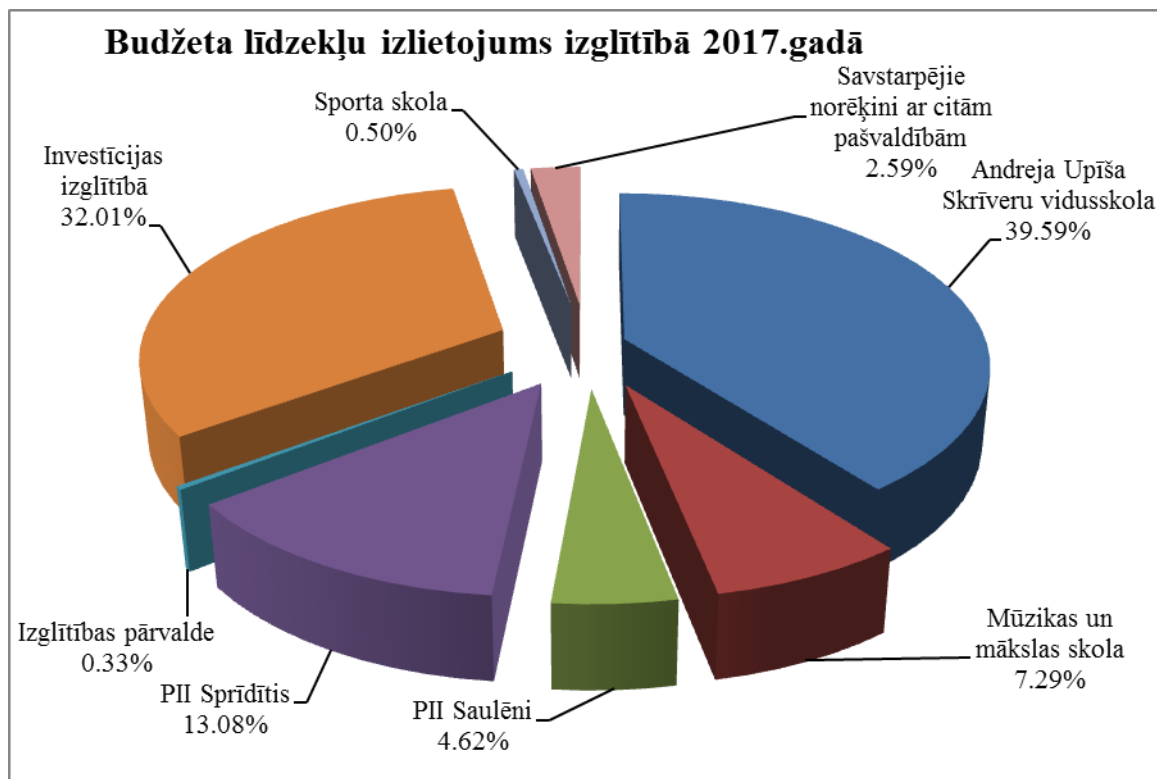


6.att. Skrīveru novada pašvaldības budžeta līdzekļu izdevumu izpilde 2016., 2017. un plānotie 2018. gadā (EUR)



7.att. Skrīveru novada pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojums atbilstoši funkcionālajām kategorijām 2017.gadā (%)

Budžeta izdevumu lielāko daļu novadā veido izdevumi izglītībai, kur lielākais finansējums ir Andreja Upīša Skrīveru vidusskolai 1'056'104 *euro* t.sk. mērķdotācijas 575'094 *euro*, jeb 39,59% no kopējiem izdevumiem izglītībai. Pagājušajā gadā apjomīgi ieguldījumi (investīcijas) 853'997 *euro* apmērā tika veikti izglītības infrastruktūrā – t.i. vidusskolas stadiona pārbūvei, mūzikas un mākslas skolas pārvietošanai uz plašākām telpām. Pirmsskolas izglītības iestāžu kopējie izdevumi 471'989 *euro* (t.sk. mērķdotācijas 58'672 *euro*), mūzikas un mākslas skolai – 194'410 *euro* (t.sk. mērķdotācijas 100'719 *euro*).



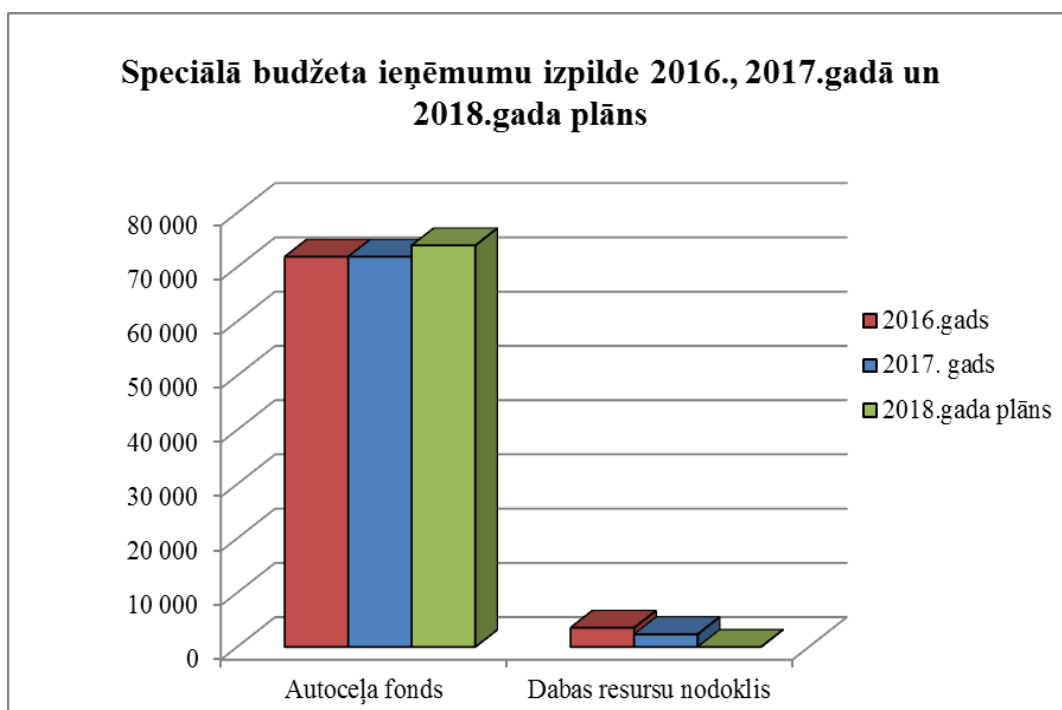
8.att. Skrīveru novada pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojums izglītībā 2017.gadā (%)

4.2. Speciālais budžets

Speciālā budžeta (autoceļu fonds un dabas resursu nodoklis) kopējā ieņēmumu izpilde 2017.gadā bija 74'254 *euro* (2016.gadā bija 75'447 *euro*) un kopējie izdevumi 94'552 *euro*, (2016.gadā bija 54'625 *euro*).

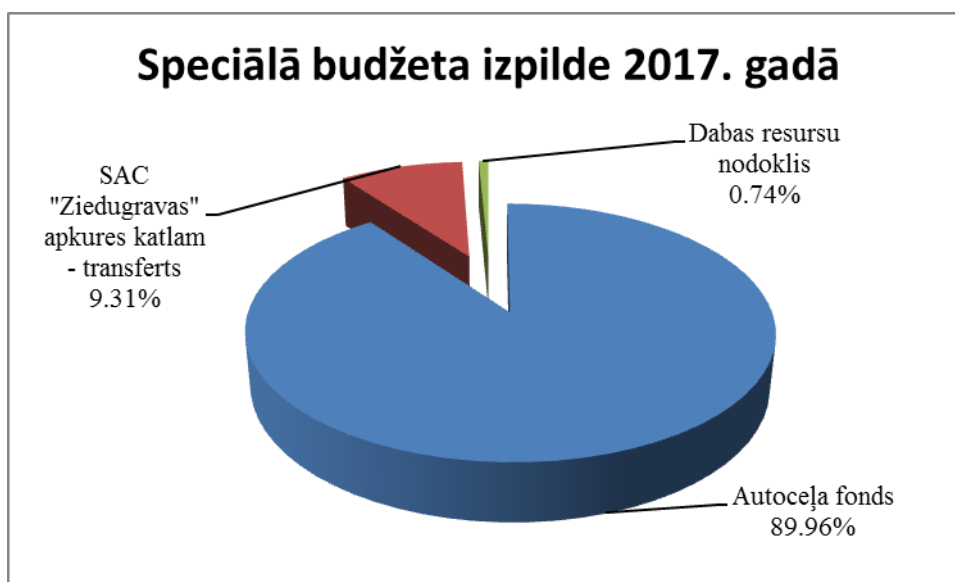
2018. gada sākumā netiek plānoti dabas resursa nodokļa ieņēmumi, bet tie tiek apstiprināti ar budžeta grozījumiem gada laikā. Speciālā budžeta atlikums uz 2018.gada sākumu ir 13'205 *euro*, uz 2017. gada sākumu bija 33'503 *euro*, uz 2016.gada sākumu bija 12'681 *euro*. Speciālā budžeta ieņēmumu lielāko īpatsvaru veido autoceļu fonds, kas pēdējos divus gadus ir nemainīgs, bet 2018.gadā plānots mazs pieaugums 2'090 *euro* apmērā, skat. 9.attēlu.

No 2017.gadā pašvaldībai piešķirtajiem 71'911 *euro* autoceļu fonda līdzekļiem un atlikuma uz gada sākumu, autoceļu remontam, ceļu seguma atjaunošanai, bojāto caurteku remontam, ceļa klātnes planēšanai un profilaksei, sniega tīrīšanai, ceļu kaisīšanai, iesēdumu un bedrīšu remontam, ceļa grāvmalu apļaušanai kopā tika izlietoti 85'056 *euro*.



9.att. Speciālā budžeta līdzekļu ieņēmumu izpilde 2016., 2017.gadā un plānotie 2018.gadā (EUR)

No dabas resursu nodokļa ieņēmumiem 2'343 *euro* un uzkrātā atlikuma uz gada sākumu, kas paredzēti vides piesārņojuma novēršanai un citu ar vides aizsardzību paredzētu pasākumu finansiālai nodrošināšanai, izlietoti 696 *euro* (gadu no gada Līču ūdenskrātuvē tiek atjaunoti zivju resursi) un dotācija SAC "Ziedugravas" apkures katla iegādei.



10.att. Speciālā budžeta līdzekļu izlietojums 2017.gadā (%)

4.3. Ziedojumi un dāvinājumi

Skrīveru novada pašvaldība saņem ziedojumus un dāvinājumus no fiziskām un juridiskām personām naudā un natūrā konkrētiem pasākumiem un mērķiem. 2015.gadā saņemts un izlietots ziedojums deju kolektīva “Dzēse” 10 gadu jubilejas pasākumam. 2016.gadā saņemtie ziedojumi izlietoti Andreja Upīša Skrīveru vidusskolai. 2017.gadā saņemtie ziedojumi tika izlietoti rotaļu laukumu iekārtošanai.

2.tabula

Ziedojumi un dāvinājumi, euro

	Izpilde 2015.gadā	Izpilde 2016.gadā	Izpilde 2017.gadā
Ieņēmumi	300	582	4000
Izdevumi	300	582	4000
No tiem kultūrai	300	0	0
No tiem izglītībai	0	582	0
No tiem teritoriju apsaimniekošanai			4000
No tiem sociālā atbalsta pasākumiem	0	0	0
Atlikums gada sākumā	0	0	0
Atlikums gada beigās	0	0	0

5. PAŠVALDĪBAS KAPITĀLS

Līdzdalība radniecīgo kapitālsabiedrību kapitālā.

Skrīveru novada domes ieguldījums SIA „Skrīveru saimnieks” pamatkapitālā ir 100% no kapitālsabiedrības pašu kapitāla, kas 2015.gada 31.decembrī bija 1131636 euro, 2016.gada 31.decembrī bija 1103662 euro, bet 2017.gada 31.decembrī bija 1084473 euro.

SIA “Skrīveru saimnieks” zaudējumi 2017.gadā bija 13613 euro, tika veikta SIA ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves samazināšana par 5576 euro. Līdz ar to SIA “Skrīveru saimnieks” pašu kapitāls 2017.gadā samazinājies par 19189 euro.

Pašvaldība 2016.gadā ieguldījusi 12865 euro naudas izteiksmē, bet kapitālsabiedrība veica ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves samazināšanu par 41392 euro.

SIA Skrīveru saimnieks zaudējumi 2015.gadā bija 47413 euro, pašvaldība 2015.gadā neveica ieguldījumus SIA “Skrīveru saimnieks” pamatkapitālā.

Līdzdalība pārējo kapitālsabiedrību kapitālā.

Skrīveru novada domes ieguldījums SIA „Vidusdaugavas SPAAO” ir 3,32% no kapitālsabiedrības pašu kapitāla, kas pārņemts no likvidētās Aizkraukles rajona padomes 2009.gadā.

Ieguldījums SIA „Vidusdaugavas SPAAO” 1392 euro. SIA pašu kapitāls 2015.gada beigās -719003 eur, 2016.gada beigās -733415 euro, bet 2017. gada beigās -735879 euro. Uzskaitē pēc izmaksu metodes, tāpēc pašvaldības ieguldījums gada laikā nav mainījies.

3.tabula

Ieguldījumi kapitālsabiedrību kapitālā, euro

Ieguldījumi	Uz 01.01.2017.	Uz 31.12.2017.	Izmaiņas (+,-)	Līdzdalības % no kopapjoma

Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi - kopā	1105054	1085865	-19189	
Līdzdalība radniecīgo kapitālsabiedrību kapitālā	1103662	1084473	-19189	100
Līdzdalība asociēto kapitālsabiedrību kapitālā	1392	1392	0	3.32

Pielikumā: Skrīveru novada domes lēmums par saimnieciskā pārskata apstiprināšanu uz 1 lp.

6. PAŠVALDĪBAS NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA NOVĒRTĒJUMS

Skrīveru novada pašvaldības nekustamo īpašumu vērtība uz 2018.gada 1.janvāri ir 9036250 euro; uz 2017.gada 1.janvāri bija 8141965 euro.

4.tabula

Nekustamā īpašuma vērtība, euro

Objekts	Uz 01.01.2017.	Uz 01.01.2018.
Dzīvojamās ēkas	1242707	1248521
Nedzīvojamās ēkas	2876399	3172817
Transporta būves	2408550	2408550
Zeme zem ēkām un būvēm	354086	358369
Kultivētā zeme	178624	178819
Pārējā zeme	103627	101680
Inženierbūves	697984	1286949
Pārējais nekustamais īpašums	236785	236785
Ilggadīgie stādījumi	1844	2401
Mežaudzes	41359	41359
Kopā	8141965	9036250

Dzīvojamo ēku vērtības palielinājums radies sakarā ar to, ka 2017.gadā palielināta bilances vērtība pašvaldības dzīvokļiem par 1250 euro sakarā ar logu, durvju nomaiņu dzīvoklim Nr.1 "Dzelzceļa ēkā 856.km" un SAC "Ziedugravas" 3.korpusā izbūvēta evakuācijas izeja par 10224 euro. Vienlaikus ir arī samazinājusies bilances vērtība par 5234 euro, jo uz krājumiem uzlikti dzīvokļi Daugavas iela 94-6, Daugavas iela 94-4, "Zemkopības institūts 1"- 11, kuri paredzēti pārdošanai.

Nedzīvojamo ēku vērtības pieaugums gada laikā izveidojies sakarā ar to, ka atjaunota nojume pirmsskolas izglītības iestādē "Saulēni" par 2569 euro, skolas internāta ēka pārveidota par mūzikas un mākslas skolu, kur ieguldīti 293935 euro. Uz krājumiem uzliktas saimniecības ēkas Daugavas iela 94-6 un Daugavas iela 94-4 par 512 euro, kuras paredzētas pārdošanai.

Iedaļā „Zeme zem ēkām un būvēm” objektu kopējās bilances vērtības palielinājums ir izveidojies sakarā ar to, ka 2017.gadā bilancē tika uzņemta zemes vienības Daugavas ielā 67, "Pie Miemām", "Salapi", Daugavas ielā 94-4 un 94-6, kā arī zeme zem ceļiem Jaunzemītāni-Viesturi un Skrīveri-Līči-Bolšāres-Veibēni. Uzlikti uz krājumiem pārdošanai zemes gabali (Bērzu iela 21, Daugavas iela 94-6, Daugavas iela 94-4, "Līči 5", "Zemkopības institūts 1"-11.

Iedaļā „Kultivētā zeme” ir izmaiņas: radies palielinājums par summu 195 *euro* sakarā ar zemes gabalu sadalīšanu un pārmērīšanu un zemes lietojuma veida maiņu, uzlikta uz krājumiem pārdošanai zeme “Līči 5”, LLU bez atlīdzības nodots zemes gabals “Vizbuļi”.

Savukārt iedaļā „Pārējā zeme” bilances vērtības samazinājums par 1947 *euro* ir izveidojies sakarā ar zemes gabalu pārmērīšanu un precizēšanu (“Amatnieku parks” un Artūra Rīdūža iela). Uz krājumiem uzlikta zeme Kalna ielā 27 A sakarā ar pārdošanu.

Iedaļā „Inženierbūves” vērtības palielinājums par summu 556167 *euro* ir izveidojies sakarā ar to, ka veikta ielu apgaismojuma izbūve pie PII “Saulēni 522 *euro*,” metāla žoga uzstādīšana gar dzelzceļu 3096 *euro*, skolas stadiona izbūve 581109 *euro*, ielu apgaismojuma izbūve Zaļās zemes ielā 2278 *euro*, un uzstādīta attālinātās centrāles ielu apgaismojuma vadības sistēma Dīvajas un Daugavas ielā 1967 *euro*.

Iedaļā „Ilggadīgie stādījumi” palielinājums par 557 *euro* - nopirkti ilggadīgie stādījumi par summu 589 *euro*, norakstīti ilggadīgie stādījumi par summu 32 *euro*.

Skrīveru novada pašvaldības īpašumā un valdījumā ir 296 nekustamie īpašumi.

Uz 2018.gada 1.janvāri zemesgrāmatā bija reģistrēti 174 nekustamie īpašumi.

2017.gadā zemesgrāmatā ierakstīti 16 nekustamie īpašumi: zemes vienības “Līči 5”, Kalna iela 27A, Bērzu iela 21, Daugavas iela 67 (1/6 domājamā daļa), Ozolu iela 13, pēc sadalīšanas “Amatnieku parks” un “Amatnieku parks A”, Jorģa Zemitāna iela, Artūra Rīdūža iela, ceļš Jaunzemitāni-Viesturi, “Dzelzceļa ēkā 68/856.km” 2 dzīvokļi Nr.1 un Nr.4, “Dzelzceļa ēkā 72/852 km” 4 dzīvokļi Nr.1, Nr.2, Nr.3, Nr.4.

Pašvaldībai uz 2018.gada 1.janvāri bilancē bija šāds nekustamais īpašums:

- 48 dzīvokļi un 12 dzīvojamās mājas ar atlikušo vērtību 569979 *euro*;
- 75 nedzīvojamās ēkas un to domājamās daļas (t.sk 10 ēkas Skrīveru novada pašvaldības aģentūras “Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”” bilancē) ar atlikušo vērtību 2838018 *euro*;
- 86 transporta būves (ielas un ceļi) ar atlikušo vērtību 593827 *euro*;
- 52 inženierbūves (t.sk. 2 inženierbūves Skrīveru novada pašvaldības aģentūras „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”” bilancē) ar atlikušo vērtību 1044218 *euro*;
- pārējais nekustamais īpašums (14 būves) ar atlikušo vērtību 172169 *euro*;
- 17 mežaudzes ar atlikušo vērtību 41359 *euro*;
- ilggadīgie stādījumi ar atlikušo vērtību 2401 *euro*.







7. PAŠVALDĪBAS SAISTĪBAS

Nr.p.k.	Aizņēmums	Aizņēmuma summa, EUR	Aizņēmuma piešķiršanas datums	Aizņēmuma atmaksas termiņš	Aizņēmuma atlikums uz 2017.gada 1.janvāri, EUR	Aizņēmuma atlikums uz 2018.gada 1.janvāri, EUR
1	2	3	4	5	6	7
1.	Infrastruktūras attīstībai	177 870	20.10.2010.	20.10.2017.	19 045	0
2.	Infrastruktūras sakārtošanai (Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas vecā korpusa renovācija, Mēbeļu iegādei Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas kabinetiem, Publiskās tualetes projektēšana un celtniecība)	504 602	02.04.2012.	20.08.2033.	393 137	369 671
3.	Ielu apgaismojuma ierīkošanai	45 129	20.10.2010.	20.03.2018.	7 504	1 484
4.	Pašvaldības iestāžu ēku remontdarbu un teritorijas labiekārtošanas darbu projektēšanai un izpildei	85 843	02.04.2012.	20.03.2018.	17 905	3 603
5.	SIA "Skrīveru saimnieks" pamatkapitāla palielināšanai	954 588	02.04.2012.	20.10.2035.	761 641	721 021
6.	Pašvaldības aģentūras Skrīveru sociālās aprūpes centrs jaunās ēkas būvniecībai	317 784	02.04.2012.	20.03.2025.	201 671	177 227
7.	ERAF projektam Ejam droši! Apvienotā gājēju un veloceļa izbūvei gar Jāņa Purapuķes ielu Skrīveros	163 125	02.07.2010.	20.05.2020.	36 967	26 404
8.	ERAF projekta Gājēju ietves izbūve gar Daugavas ielu Skrīveros 1. kārtas īstenošanai	128 908	30.05.2011.	20.04.2021.	10 917	8 493
9.	ERAF projekta Nr.3DP/3.1.4.4.0/09/APIA/VRAA/062/017 Jauna dienas aprūpes centra izveide Skrīveru novadā	307 397	02.09.2011.	20.04.2021.	65 643	51 055
10.	Projekta Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas stadiona pārbūves īstenošanai	568 955	01.06.2017.	20.05.2032.	0	562 682
11.	KPFI projekta Nr. KPFI-12/18 Saules enerģijas siltajam ūdenim Skrīveru novadā īstenošanai	32 735	17.04.2012.	20.04.2022.	8 351	6 825

1	2	3	4	5	6	7
12.	Kohēzijas fonda projekta r.3DP/3.5.1.2.1/10/IPIA/VIDM/003 Normatīvo aktu prasībām neatbilstošās Skrīveru novada Skrīveru pagasta izgāztuves Ramziņas Nr.32828/2868/PPV rekultivācija īstenošanai	189 029	17.04.2012.	20.04.2022.	27 156	21 982
13.	KPFI projekta Nr. KPFI-13/22 gaismas objektu nomaiņa Skrīveros īstenošanai	53 217	03.05.2012.	20.05.2022.	24 889	20 364
14.	KPFI projekta Kompleksi risinājumi siltumefekta gāzu emisijas samazināšanai pirmsskolas izglītības iestādē Sprīdītis, Sprīdīša ielā 1, Skrīveros, Skrīveru novadā Nr.KPFI-15.1/107	426 502	22.05.2013.	20.05.2028.	301 438	275 226
15.	ELFLA projekta Nr.12-04-LL20-L413101-000010 Ielu tirdzniecības vietas izbūvei Skrīveru novadā	24 488	09.08.2013.	20.08.2023.	8 990	7 658
16.	ELFLA projekta Nr.12-04-L32100-000004 Ceļa Lielkažoki- Stūrīši posma rekonstrukcija Skrīveru novadā īstenošanai	145 396	10.09.2013.	20.09.2028	93 342	85 398
	KOPĀ	4 125 568			1 978 596	2 339 093

Pašvaldība sniegusi arī galvojumu 11 998 *euro* SIA Vidusdaugavas Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta Nr.3DP/3.5.1.2.2./09/IPIA/VIDM/003 „Vidusdaugavas reģiona sadzīves atkritumu apsaimniekošanas projekts. SA poligona Dziļā vāda būvniecība Mežāres pagasta Krustpils novadā.” īstenošanai. Galvojuma atmaksas termiņš ir līdz 2031.gada 20.decembrim.

8. PAŠVALDĪBAS LĪDZDALĪBA PROJEKTOS

Fonda nosaukums	Atbalsta institūcijas nosaukums	Projekta nosaukums un projekta Nr.	Projekta īstenošanas stadija	Projekta īstenošanas laiks	Projekta kopējās izmaksas, EUR	Pašvaldības finansējums, EUR
 ESF EIROPAS SOCIĀLAIS FONDS	Centrālā finanšu un līgumu aģentūra	“Pasākumi Skrīveru novada sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei” Nr.9.2.4.2/16/I/082	Tiek īstenots	05.2017.-12.2019.	37 815,00	0
 ESF EIROPAS SOCIĀLAIS FONDS	Valsts izglītības satura centrs	“Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” Nr. 8.3.2.2/16/I/001	Tiek īstenots	09.2017.-12.2018.	22 821,76	0
 ESF EIROPAS SOCIĀLAIS FONDS	Valsts izglītības attīstības aģentūra	"Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" Nr. 8.3.5.0/16/I/001	Tiek īstenots	09.2017.-12.2020.	9 167,96	0
 ELFLA EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS	Lauku atbalsta dienests	Interaktīvais informācijas stends Skrīveru novadā Nr. 17-04-AL08-A019.2201-000007	Tiek īstenots	10.2017.-06.2018.	19 990,77	1 999,08
 ELFLA EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS	Lauku atbalsta dienests	Skrīveru Dienas aprūpes centra matrežiāli tehniskās bāzes uzlabošana Nr. 17-04-AL08-A019.2201-000008	Īstenots	10.2017.-03.2018.	2 256,60	225,66
 ELFLA EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS	Lauku atbalsta dienests	“Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos” Nr.18-04-A00702-000022	Tiek īstenots	10.2015.-12.2019.	240 000,00	54 938,00

	Biedrība „Daugavas Savienība”	“Dabas parka "Daugavas ieleja" Spīdaldas takas renovācija 2017”, Nr. 1-9/7	Īstenots	03.2017.-11.2017.	1 422,00	772,00
	Valsts izglītības attīstības aģentūra	Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas 2.pamatdarbības skolu izglītības sektora projekts “AIMS” Nr.2016-1-FI01-KA219-022716_3	Īstenots	01.2017.-03.2018.	25 250,00	0
	Valsts izglītības attīstības aģentūra	Andreja Upīša Skrīveru vidusskola ir partneris projektam “Stimulating European identity” Nr.2017-1-EL01-KA219-036330_3	Tiek īstenots	07.2017.-02.2020.	29 075,00	0
VKKF 	Valsts Kultūrkapitāla fonds	„A.Upīša darba „Sūnu ciema zēni” literārie tēli kokā – Skrīveriem raksturīgās lokālās savdabības un vēsturiskās kultūrtelpas unikalitāte” Nr.17/1-14.2/K 44	Īstenots	06.2017.-12.2017.	1 065,00	1 872,04
VKKF 	Valsts Kultūrkapitāla fonds	„Skrīveru mūzikas un mākslas skolas materiāli tehniskās bāzes uzlabošana” Nr. 2016-1-MDM-MO213-P	Īstenots	04.2017-10.2017.	1 905,00	42,00
	Zemgales plānošanas reģions	Sociālo pakalpojumu uzlabošana neaizsargāto grupu atbalstam	Projekts iesniegts vērtēšanai	02.2018.-12.2020.	162 012,99	16 201,30

9. TERITORIJAS ATTĪSTĪBAS PLĀNA ĪSTENOŠANA

9.1. Attīstības plānošanas dokumenti

Likums „Par pašvaldībām” nosaka, ka, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums izstrādāt ilgtspējīgas attīstības stratēģiju, Attīstības programmu un Teritorijas plānojumu.

Skrīveru novadā ir spēkā Skrīveru pagasta teritorijas plānojums, kas apstiprināts ar Skrīveru novada domes 2009. gada 20. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 2 „Skrīveru novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (sēdes protokols Nr.4, lēmums Nr.7). Skrīveru pagasta teritorijas plānojums apstiprināts 2006. gada 23. februārī kā saistošie noteikumi Nr. 2 „Skrīveru pagasta teritorijas plānojums 2006.-2018. gadam” 4 sējumos:

- 1.sējums – Skrīveru pagasta teritorijas plānojums 2006.-2018.;
- 2.sējums – Apbūves noteikumi;
- 3.sējums – Kartes;
- 4.sējums - Teritorijas plānojuma izstrādes dokumentācija.

Ar Skrīveru novada domes 2012.gada 29.novembra sēdes lēmumu Nr.1 (protokols Nr.16) ir apstiprināta Skrīveru novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030.gadam. Stratēģija ir pašvaldības ilgtermiņa termiņa teritorijas plānošanas dokuments Skrīveru novada administratīvās robežās un iekļauj telpiskās attīstības perspektīvu.

Ar Skrīveru novada domes 2013.gada 25.jūlija lēmumu Nr.2 (protokols Nr.12) apstiprināta Skrīveru novada Attīstības programma 2014.-2020.gadam 2 sējumos:

- 1.sējums. Izstrādes nosacījumi, pašreizējā situācija un stratēģiskā daļa;
- 2.sējums. Rīcību un investīciju plāni.

Ar Skrīveru novada domes 2016.gada 30.jūnija lēmumu Nr.2 (protokols Nr.12) apstiprināts Skrīveru novada “Investīciju plāns 2016 -2018.gadam”. Tas tika izstrādāts, ņemot vērā pašvaldības reālās iespējas efektīvi izmantot pašu pieejamos līdzekļus un piesaistīto ārējo finansējumu. Reizi gadā ciešā saistībā ar ikgadējā budžeta pieņemšanu plāns tiek aktualizēts un ar Skrīveru novada domes 2017.gada 30.marta sēdes lēmumu Nr.3 (protokols Nr.4) ir apstiprināta pirmā “Investīciju plāna 2016-2018.gadam” aktualizācija.

Novada teritorijas attīstības plānošanas dokumentu īstenošana lielā mērā saistīta ar pašvaldībā izstrādātajiem un realizētajiem projektiem.

Ar Skrīveru novada domes 2015.gada 26.novembra lēmumu Nr.1 (protokols Nr.18) ir apstiprināts lokālplānojums nekustamā īpašuma "BUNDZE 1", kadastra Nr.3282 004 0098, zemes gabala daļai un izdoti saistošie noteikumi Nr.10 „Lokālplānojuma zemes gabala daļai nekustamajā īpašumā "BUNDZE 1" Skrīveru novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”.

Skrīveru novada teritorijā detālplānojumi nav izstrādāti un apstiprināti. Zemes īpašumu sadalīšana ir veikta saskaņā ar zemes ierīcības projektiem.

2017.gadā Skrīveru novadā ekspluatācijā pieņemti 5 valsts un pašvaldības objekti, fiziskajām un juridiskajām personām izsniegtas 15 būvatļaujas, t.sk. 6 būvatļaujas jaunu ģimenes māju būvniecībai un 3 būvatļaujas ģimenes māju pārbūvēm.

9.2. Novada labiekārtošana, vides saimniecība

Skrīveru novada labiekārtošanas darbus un vides saimniecības uzturēšanu 2017.gadā veica par pašvaldības pamatbudžeta, speciālā budžeta un piesaistīto projektu piešķirtajiem līdzekļiem.

Novada teritorijas labiekārtošanas darbu un vides saimniecības uzturēšanas darbu finansēšanai 2016. un 2017.gadā tika izlietoti:

• pašvaldības pamatbudžeta līdzekļi (Vides attīstības un saimnieciskā nodaļa u.c.)	
2016.gadā	337 380 euro
2017.gadā	541467 euro
• Speciālā budžeta līdzekļi	
2016.gadā	54 645 euro
2017.gadā	94 522 euro

Speciālā budžeta līdzekļi sastāv no valsts mērķdotācijas ceļiem un dabas resursu nodokļa iemaksām. Valsts piešķirtās mērķdotācijas apjoms 2016. un 2017.gadā bija 71 911 euro un atlikums uz 2016.gada sākumu 12 681 euro, bet uz 2017.gada sākumu 25235 euro. Izdevumi, kas izlietoti no speciālā budžeta, 2016.gadā bija 54 625 euro, tai skaitā 53 933 euro autoceļu remontam (7.tabula), 692 euro (6.tabula) no dabas resursu nodokļa. Savukārt 2015.gadā piešķirtās mērķdotācijas apjoms bija 70 414 euro un ceļu uzturēšanai izmantots 53 285 euro, bet vides aizsardzībai 3 026 euro. 2017.gadā no speciālā budžeta izlietoti 94552 euro, tai skaitā ceļu remontam 85056 euro, bet vides aizsardzībai 696 euro un 8800 euro PA SAC "Ziedugravas" apkures katla iegādei.

5.tabula

2016. un 2017.gada galvenie izdevumi pašvaldības teritorijas vides labiekārtošanai un uzturēšanai

Izdevumu veids	Līdzekļu izlietojums, EUR			
	Pamatbudžeta līdzekļi		Speciālais budžets - dabas resursu nodoklis	
	2016.gadā	2017.gadā	2016.gadā	2017.gadā
Ielu apgaismojuma sistēmas uzturēšana, apkope	1109	9631	-	-
Ielu apgaismojuma elektrības izdevumi	18 673	24995	-	-
Ielu apgaismojuma izbūve Skrīveru novada teritorijā	3516	2169	-	-
Ilggadīgie stādījumi		589		
Ceļa zīmju iegāde	326	733	-	-
Zāles pļaušana	11289	13671	-	-
Koku, zaru un krūmu zāģēšanas pakalpojumi	11048	6212	-	-
Atkritumu apsaimniekošana	16334	22120	-	-
Baneri, instalācijas, dekorī, egles	709	3207	-	-
Baneru, instalāciju, dekoru, egles, uzstādīšana		2625		
Stendi, atkritumu urnas		864		
Materiāli – grants, šķembas, smilts, melnzeme, pretpute	4394	10787	-	-
Pārējie teritorijas uzturēšanas un labiekārtošanas darbi	10 373	10735	-	-
Ceļu un ielu ikdienas uzturēšanas darbi	50 531	32956	53 933	85056

Algots pagaidu sabiedriskais darbs	6989	9386	-	-
Būvvaldei	7987	8067	-	-
Dzīvokļu apsaimniekošana	8166	9543	-	-
Pašvaldības nekustamo īpašumu uzmērīšana un reģistrēšana	5743	6500	-	-
Augsnes, grunts un ūdens piesārņojuma novēršana apkārtnes sakopšanai Gaismas ielā 3 pēc attīrīšanas iekārtu uzstādīšanas), zivju resursu papildināšana Liču ūdenskrātuvē	-		692	696
PA SAC Ziedugravas apkures katla iegādei				8800
Sadzīves pakalpojumu punkta uzturēšana		703 1		
Projekts "Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos"		160 32		
Dzelzceļnieku ielas izbūve		136 595		
Kureliešu piemiņas vietas sakārtošana		697		
Piemiņas vietas bruģēšana centrā		160 5		
Kopā	157187	336750	54625	94552
Kopā izdevumi 2016.gadā		211812		
2017.gadā		431302		

Izdevumi ceļu un ielu ikdienas uzturēšanai 2016. un 2017.gadā

Skrīveru novada pašvaldības ceļu kopgarums ir 68,226 km, no tiem 0,200 km asfaltbetona segums un 68,026 km grants segums. Ielu kopgarums 25,249 km, no tām 8,692 km asfaltbetona segums un 16,557 km grants segums.

Skrīveru novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanas un labošanas darbi tiek veikti par pašvaldības pamatbudžeta un Valsts autoceļu fonda līdzekļiem.

Pašvaldības ielu un ceļu uzturēšanas kopējās izmaksas 2016.gadā bija 104 464 *euro*, no kuriem pašvaldības līdzekļi 50 531 *euro*, valsts līdzekļi 53 933 *euro*, 2017.gadā kopējās izmaksas bija 127 643 *euro*, no kuriem pašvaldības līdzekļi 42 587 *euro*, valsts 85 056 *euro*.

6.tabula

Lielākie ceļu un ielu ikdienas uzturēšanas darbi 2016. un 2017.gadā

Pakalpojuma sniedzējs	Ceļu un ielu labošanas un uzturēšanas darbi	Veikto darbu apjoms, EUR 2016.gadā	Veikto darbu apjoms, EUR 2017.gadā
SIA "Roplainis"	Ceļu planēšana, profilēšana, apauguma noņemšana, sāngrāvju rakšana, ceļu un caurteku remonts, grants	73382	87790

	ieistrāde, sāls – smilts piegāde maisījuma		
VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” Jēkabpils ceļu rajons	Sniega tīrīšana, bedrīšu aizpildīšana ar šķembām	11776	17743
SIA “Betona dārzi”	Ceļmalu apļaušana, ceļu atēnošana	3 311	0
SIA „Skrīveru saimnieks”	Sniega tīrīšana, ceļu kaisīšana, ceļmalu apļaušana	3623	4065
SIA “Skrīveru sēklkopības sabiedrība”	Sniega tīrīšana	5049	4390
SIA “Dreamway”	Ceļu un grants seguma ielu bļietēšana	1250	1680
SIA “Lano Auto”	Sniega tīrīšana no trotuāriem	678	745
SIA “Ikšķiles olis”	Šķembu piegāde	326	0
SIA “Hanza Elektroļ”	Ielu apgaismojuma uzturēšana	4240	8251
SIA “Kraups”	Vizuālo dekoru stendu izveide	1204	0
SIA “Signum”	Ātrumslāpētāju piegāde un uzstādīšana		1592

10. PAŠVALDĪBAS IZPILDINSTITŪCIJU DARBĪBA

10.1. Pašvaldības SIA “Skrīveru saimnieks”

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Skrīveru saimnieks” (turpmāk - SIA „Skrīveru saimnieks”) viss pamatkapitāls pieder Skrīveru novada pašvaldībai.

Uzņēmuma pamatuzdevums ir nodrošināt Skrīveru novada iedzīvotājus un juridiskos patērētājus ar dzeramo ūdeni, novadīt notekūdeņus, ražot siltumenerģiju, veikt apsaimniekošanā nodotā nekustamā īpašuma pārvaldīšanu, kā arī sniegt dažādus pakalpojumus novada iedzīvotājiem un izpildīt pašvaldības pasūtījumus.

2017.gadā SIA „Skrīveru saimnieks” neto apgrozījums bija 285105 euro, ražošanas un administratīvās izmaksas 395827 euro, pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi 102687 euro, pārējie saimnieciskās darbības izdevumi 5578 euro. Rezultātā 2017.gads noslēgts ar zaudējumiem 13613 euro.

7.tabula

Ieņēmumi pa komercdarbības veidiem

Ieņēmumu veids	2016.gads		2017.gads	
	EUR	%	EUR	%
Ieņēmumi kopā, tai skaitā:	291674	100	285105	100
Nekustamā īpašuma pārvaldīšana	49831	17.1	45899	16.1
Atkritumu savākšanas organizēšana	13303	4.6	13912	4.9
Siltumenerģijas ražošana	101207	34.7	100876	35.4
Ūdensapgāde	21861	7.5	22258	7.8
Notekūdeņu novadīšana	52874	18.1	52710	18.5
Pārējie pakalpojumi	52598	18.0	49450	17.3

2017.gadā ir nedaudz samazinājies ūdens patēriņa apjoms, bet palielinājies novadīto notekūdeņu apjoms, kā rezultātā palielinājusies ūdens pašizmaksa – no 1.0672 *euro/m*³ 2016.gadā uz 1.08467 *euro/m*³ 2017.gadā; savukārt notekūdeņu pašizmaksa samazinājusies no 2.398 *euro/m*³ uz 2.2671 *euro/m*³. 2017.gadā ir izveidoti 2 jauni pieslēgumi ūdensvadu tīkliem un 3 jauni pieslēgumi notekūdeņu tīkliem. Rezultātā zaudējumi no ūdenssaimniecības nozares 2017.gadā sastādīja 9589 *euro* (2016.gadā – 9851 *euro*); zaudējumi no notekūdeņu novadīšanas 2017.gadā sastādīja 10819 *euro* (2016.gadā – 13120 *euro*). Kā pozitīvs fakts minams tas, ka ir izdevies samazināt ūdens zudumus Centra-Zemkopības institūta sistēmā no 35.2% 2015.gadā; 21.8% 2016.gadā uz 18.38% 2017.gadā.

Zaudējumus 4320 *euro* apmērā ir nesusi siltumenerģijas ražošanas nozare. Zaudējumi salīdzinājumā ar 2016.gadu samazinājušies par 368 *euro* (2016.gadā 4688 *euro*). Peļņas vai zaudējumu veidošanās siltumenerģijas ražošanas nozarē ir galvenokārt atkarīga no malkas kvalitātes, kas tiek uzglabāta atklātā laukumā pie katlu mājas, jo fiziski nav iespēju uzbūvēt malkas novietni. Zaudējumi pārējās nozarēs ir samazinājušies no 3065 *euro* 2016.gadā uz 2950 *euro* 2017.gadā. Pārējās nozares sevī ietver traktortehnikas pakalpojumus, tai skaitā asenizāciju, dažādu citu pakalpojumu sniegšanu, tai skaitā atkritumu izvešanas, gāzes piegādes organizēšana un tamlīdzīgi. Pārējo nozaru peļņa vai zaudējumi galvenokārt atkarīgi no traktortehnikas izmantošanas pieprasījuma.

SIA „Skrīveru saimnieks” pārvaldīšanā ir 27 daudzdzīvokļu mājas, kā arī atsevišķi pašvaldības dzīvokļi. Kopējā apsaimniekojamā platība sastāda 14022.87 m², kā arī pašvaldības ēka Daugavas ielā 88a ar kopējo platību 356 m².

2017.gadā māju pārvaldīšanai izlietoto līdzekļu apjoms ir 34192 *euro* un uzkrājumi māju remontu fondā uz gada beigām ir 37782 *euro*. Lielākie veiktie darbi nekustamā īpašuma pārvaldīšanas jomā:

- Drenāžas ierīkošana “Sprūdos”;
- Lodžiju fasādes daļu nomaiņa “Zemkopības institūtā 22”;
- Jumta krāsošana un kāpņu telpas remonts Bērzu ielā 8.

Uzņēmums 2018.gadā plāno turpināt sniegt līdzšinējos pakalpojumus un meklēs iespējas palielināt esošo pakalpojumu klāstu.

10.2. Izglītība

Skrīveru novada iedzīvotājiem izglītības pakalpojumus sniedz šādas pašvaldības izveidotas iestādes: Andreja Upīša Skrīveru vidusskola, pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” un “Saulēni” un Skrīveru Mūzikas un mākslas skola.

10.2.1. Andreja Upīša Skrīveru vidusskola

Andreja Upīša Skrīveru vidusskola ir vienīgā pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāde Skrīveru novadā. Skolēnu skaita izmaiņas pēdējos gados skatīt 8. un 9.tabulā.

8.tabula

Skolēnu skaits Andreja Upīša Skrīveru vidusskolā

	Kopā skolēni	1.-4. klasēs	5.-9. klasēs	10.-12. klasēs	No Skrīveru novada	No citām pašvaldībām
Uz	355	148	133	74	289	66

01.09.2015.						
Uz 01.09.2016.	367	142	151	74	290	77
Uz 01.09.2017.	399	147	161	91	320	79

2016./2017.mācību gadā skolā tika realizētas šādas interešu izglītības programmas: "Vidusskolas vokālais ansamblis", "Koris", „Saksofonu ansamblis”, "Dizaina studija", „Esi radošs!", „Jaunie žurnālisti", „Basketbols", Tautasbumba", "Sporta spēles", Minihandbols, "Vispārīgā fiziskā sagatavošana", „Vides izglītība", "Vides izglītība skolā", „Jaunie satiksmes dalībnieki", "Mājaslapas uzturēšana", „Gidi", „Jaunais amatnieks", „AWARD", "Aizraujoša vēsture pašiem mazākajiem", Erudīti", "Skolēnu mācību uzņēmums", "Lego".

9.tabula

Skolēnu skaita izmaiņas izglītības programmās 2 gados

Izglītības programmu kods	Skolēnu skaits 2015./2016. m.g.	Skolēnu skaits 2016./2017. m.g.
21011111	243	258
21015811	7	7
21015611	31	28
31011011	27	31
31013011	47	43
Kopā:	355	367

Skolas darbības pamatmērķi

1. Īstenot licencētās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas.
2. Nodrošināt katram skolēnam kvalitatīvu un mūsdienīgu izglītību, kurā iemācās mācīties un uzņemties atbildību par mācību procesu.

Skolas attīstības prioritātes 2016./2017.m.g.

Pamatjoma: mācību saturs

Metodiskā atbalsta sniegšana pamatizglītības mācību priekšmetu īstenošanai:

- „Uzdevumi.lv” mācību materiālu izmantošana dažādu mācību priekšmetu prasmju veidošanai;
- profesionāli orientētas apmācības programmas "Uzņēmējdarbības pamati" īstenošana vidusskolas 12. klasē.

Pamatjoma: mācīšana un mācīšanās

1. Individuālo stundu efektīga izmantošana, spējīgo skolēnu sagatavošanai olimpiādēm, konkursiem, ZPD.
2. Pedagogu profesionālās pilnveides paplašināšana skolotāju mācīšanās grupās.

Pamatjoma: skolas vide

1. Pilnveidot sadarbības prasmes, izprast citus un citādos.
2. Darba organizēšana pie EKO skolas programmas tēmas „Ēd atbildīgi!”.

Pamatjoma: resursi

1. Stadiona renovācijas remontdarbu uzsākšana.
2. Atbilstoši ergonomikas prasībām skolēnu galdu un krēslu iegāde vienai klasei.
3. Dienesta viesnīcas nozīmes izvērtēšana, telpu pārplānošana.
4. Skolas vides sakārtošana atbilstoši MK noteikumiem.

Pamatjoma: skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

1. Skolas darba 2016./2017. m. g. realizācijas izvērtēšana.
2. Prioritāšu izvirzīšana jaunajam attīstības plānam.

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

10.tabula

2016./2017. mācību gada darba rezultāti

	Optimāls un augsts līmenis 6-10 balles visos mācību priekšmetos), skolēnu skaits un %	Nepietiekams zināšanu līmenis
2.-4. klasēs	74 no 110 (67,3%)	0
5.-9. klasēs	74 no 151 (49,01 %)	1 no 151 (0,6 %)
10.-12. klasēs	30 no 73 (41.10%)	0

11.tabula

Skolēnu ikdienas sasniegumi mācību priekšmetos, kuros noteikti valsts pārbaudes darbi

2016./2017. mācību gadā	skolēnu skaits	Nepietiekams līmenis ; (1-3 balles)	Pietiekams līmenis %; (4-5 balles)	Optimāls līmenis %; (6-8 balles)	Augsts līmenis %; (9-10 balles)	Optimāls un augsts līmenis %
Angļu valoda 12.klase	15 sk.		20	73,3	6,7	80
Latviešu valodā 12.klasē	15 sk.		26,7	60	13,3	73,3
Matemātika 12.klasē	15 sk.		40	53,3	6,7	60
Angļu valoda 9.klasē	27 sk.		22,2	70,4	7,4	77,8
Latviešu valoda 9.klasē	27 sk.		25,9	74,1	0	74,1
Latvijas vēsture 9.klasē	27 sk.		7,4	88,9	3,7	92,6
Matemātika 9.klasē	27 sk.		34,6	42,3	23,1	65,4
Dabaszinības 6.klasē	28 sk.	3,6	21,4	60,7	14,3	75
Latviešu valodā 6.klasē	28sk.	3,6	28,6	67,9	0	67,9
Matemātika 6. klasē	28 sk.	3,6	37,1	52	7,3	59,3
Latviešu valoda 3. klasē	48sk.		29,2	62,5	8,3	70,8
Matemātika 3. klasē	48 sk.		25	68,8	6,3	75

Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

12.tabula

Informācija par skolēnu sasniegumiem necentralizētajos valsts pārbaudes darbos
2016./2017.mācību gadā

	skolēnu skaits	Nepietiekams līmenis % (1-3balles)	Pietiekams līmenis % (4-5balles)	Optimāls līmenis % (6-8balles)	Augsts līmenis % (9-10balles)	Optimāls un augsts līmenis %
Angļu valoda 9. klasē	23 sk.		4,5	52	43,5	95,5
Latviešu valoda 9. klasē	26 sk.		7,69	80,77	11,54	92,31
Latvijas vēsture 9. klasē	26 sk.		19,2	65,38	15,38	80,76
Matemātika 9. klasē	26 sk.		42	39	19	58

Diagnosticējošajos darbos:

	skolēnu skaits	Vidējais rezultāts %
Dabaszinības 6. klasē	27sk.	69,14
Latviešu valoda 6. klasē	27 sk.	65,6
Matemātika 6. klasē	26 sk.	57,16
Latviešu valoda 3. klasē	45 sk.	70,5
Matemātika 3. klasē	48 sk.	66,15

13.tabula

Informācija par 12. klases skolēnu sasniegumiem obligātajos centralizētajos eksāmenos
(pa prasmēm % -3 pēdējie gadi):

angļu valoda							
mācību gads	skolēnu skaits	lasīšana	klausīšanās	valodas lietojums	rakstīšana	runāšana	Kopvērtējums
2016./17.	15	74	63	61	78	74	71
2015./16.	24	75	78	67	62	74	71
2014./15.	17	66	67	61	66	75	67

krievu valoda							
mācību gads	skolēnu skaits	lasīšana	klausīšanās	valodas lietojums	rakstīšana	runāšana	kopvērtējums
2016./17.	4	82	84	66	77	92	80
2015./16.	4	69	82	65	86	88	78
2014./15.	5	74	70	48	59	83	66

latviešu valoda					
mācību gads	skolēnu skaits	zināšanas un pamatprasmes	teksta izpratne	tekstveidne	kopvērtējums
2016./17.	15	68	59	70	66

2015./16.	24	74	61	65	66
2014./15.	19	66	59	55	60

matemātika					
mācību gads	skolēnu skaits	zināšanas un pamatprasmes	zināšanu lietojums standarta situācijās	zināšanu lietojums nestandarta situācijās	kopvērtējums
2016./17.	15	67	59	17	54
2015./16.	24	72	65	24	59
2014./15.	19	82	76	38	70

14.tabula

Skolēnu sasniegumi olimpiādēs un konkursos

N.p.k.	Olimpiādes mācību priekšmets	piedalījās	I	II	III	Atzin.
1.	Bioloģija 9.-12.kl.	15	1	2	2	1
2.	Vēsture 9. un 12.kl.	9		2	1	1
3.	Latviešu val. un lit.8.-9.kl	5	1	2	1	
4.	Latv.val. un lit.11.-12.kl.	5	2	1	1	1
5.	Ģeogrāfija 10.-12.kl.	6	1	2	1	
6.	Ķīmija 9.-12.kl.	10	1	1	2	4
7.	Matemātika 5.-8.kl.	14	3		1	3
8.	Matemātika 9.-12.kl.	8		1	3	1
9.	Ekonomika 10.-12.kl.	8			1	
10.	Krievu val. 10.-12.kl.	6	1		2	1
11.	Krievu val. 9.kl.	3				
12.	Fizika 9.-12.kl	27		1	1	5
13.	Angļu val.11.-12.kl.	6				3
14.	Angļu val. 8.-9.kl.	4			1	
15.	Informātika pamatsk.	4				
16.	Informātika v-sk.	4				2
17.	Dabaszinības 6.kl.	3		1		
18.	Mājt. un tehn.II 5.-9.	4	1	1		1
19.	Pazīsti savu organismu!	11	1		2	2
20.	Sociālās zinības 5.-9.	6	2	2	1	1
21.	Matemātika 4.kl.(neklāt.)	6	3			
22.	2.kl.kombinētais d.	4		1	3	
23.	Latv.val.4.kl.	5	1			1
24.	Mat.3.kl.(neklāt.)	24	1		2	1
25.	Vizuālā māksla 1.-12.	10	2	2		
26.	Vācu v. 8.kl.	4	1	2	1	
27.	Vides spēļu konkurss	11	4	3	6	1
28.	Ģeogrāfija 9.kl.	2	1			
	KOPĀ:	230	27	24	32	29

Valsts 3.posma olimpiādēs un konkursos 2016./ 2017. mācību gadā

Olimpiāde , konkurss	I	II	III	Atzin.
Valsts latviešu val. un lit. olimpiāde		1		
Valsts ģeogrāfijas olimpiāde			1	
Matemātikas konkurss "Tik vai...Cik?"	1			
Atklātā matemātikas olimpiāde			1	1

10.2.2. Skrīveru Mūzikas un mākslas skola

Skrīveru Mūzikas un mākslas skolā 2017./2018. mācību gadā mācījās 169 audzēkņi: 84 profesionālās ievirzes izglītības programmā **Taustiņinstrumentu spēle, Stīgu instrumentu spēle, Pūšaminstrumentu spēle** un 85 profesionālās ievirzes izglītības programmā **Vizuāli plastiskā māksla**.

Audzēkņiem tiek piedāvātas šādas licencētas un akreditētas izglītības programmas:

4. „Taustiņinstrumentu spēle” – klavierspēle, akordeona spēle;
5. „Stīgu instrumentu spēle” – vijoles spēle, ģitāras spēle;
6. „Pūšaminstrumentu spēle” – saksofona spēle, trompetes spēle, trombona spēle, eifonija spēle un flautas spēle;
7. „Vizuāli plastiskā māksla” – gleznošana, zīmēšana, darbs materiālā, veidošana, mākslas valodas pamati;

Skolas audzēkņi aktīvi uzstājas novada un valsts rīkotajos pasākumos, piedalās konkursos un festivālos, sniedz koncertus un organizē izstādes gan novada kultūras centrā, gan muzejā, dažādās iestādēs un uzņēmumos.

Audzēkņi piedalījušies šādos konkursos, festivālos:

8. Festivāla “Draugi – 2017” lielkoncertā;
9. II Latvijas flautas spēles jauno izpildītāju konkursā “Sudraba flauta”;
10. XIII P.Čaikovska klaviermūzikas izpildītāju solistu un klavieru duetu konkursā 2.kl.audzēkņis saņēma atzinību;
11. Valsts konkursā Latvijas profesionālās ievirzes mūzikas izglītības iestāžu IP Vijoles spēle audzēkņiem;
12. II Starptautiskajā pūšaminstrumentu spēles jauno izpildītāju konkursā “Naujene WIND 2018” 4.kl.audzēkne ieguva II vietu, 7.kl. audzēkne ieguva III vietu;
13. XXVI Vispārējo latviešu Dziesmu un XVI Deju svētku Tautas mūzikas ansambļu un kapelu skatē orķestris “Sateka” ieguva II pakāpi;
14. IV jauno pianistu festivālā “Debija 2018”;
15. Valsts konkursa I un II kārtā Latvijas profesionālā ievirzes mākslas un dizaina izglītības programmu audzēkņiem;
16. Zemgales reģiona mūzikas skolu klavierspēles 2. klases audzēkņu festivālā – koncertā “Latvijas simtgadi gaidot”;
17. Latvijas Zemnieku federācijas konkursā “Latvijas Lauki gadsimtu griežos” veiksmīga piedalīšanās 6.kl. audzēkņēm - Pateicības apliecinājums par ieguldījumu un atbalstu Likteņdārzam;
18. II Mazpilsētu un lauku mūzikas skolu konkursā flautas spēles audzēkņiem 7.kl. audzēkne saņēma atzinību.

Tradīcijas:

- 1.klases audzēkņu un vecāku tikšanās;
- Koncertu – izstāžu cikls “Arī es”, “Pavasara ritmi”;
- Koncerts – izstāde “Ziemai atnākot...”;
- Izglītības programmu prezentācijas pasākumi;

- 1.klases audzēkņu koncerts – izstāde “Skaņu palete”;
- Muzeju nakts;
- Absolventu koncerts – radošo darbu izstāde;
- Latvijas Tautas mūzikas svētki.

Realizēti Valsts Kultūrkapitāla fonda projekti :

- “Skrīveru Mūzikas un mākslas skolas materiāli tehniskās bāzes uzlabošana” 1905.00 euro vērtībā. Iegādāta EOS-700D kit 18-55 STM spoguļkamera, podnieka virpa Shimpo 3E.

Izglītības iestādes vides kvalitātes paaugstināšana:

- Skola pārvietota uz renovētajām telpām Daugavas ielā 85.
- **Nākotnes vīzija** – jauni mūzikas instrumenti, projektu finansējumu piesaiste, labiekārtota skolas teritorija.

10.2.3. Pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”

Skrīveru novada pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis” īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas traucējumiem. Darbojas 6 grupas, kuras apmeklē 133 bērni no 1,5-6 (7) gadiem. Obligāto piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošanu pamatzglītības apguvei apgūst 54 bērni 3 grupās. Kolektīvā ir 32 darbinieki: 16 pedagoģiskie darbinieki un 16 tehniskie darbinieki.

15.tabula

Bērnu skaits 2013.-2017.gadā

	2017.	2016.	2015.	2014.	2013.
Bērnu skaits kopā	133	122	109	108	109
1,5-2 gadi	22	28	26	18	14
3 gadi	29	26	28	21	17
4 gadi	28	28	21	21	19
5 gadi	31	22	15	20	27
6 gadi	23	17	19	28	32

Prognozētais bērnu skaits 2017./2018.mācību gadā - 140.

Pedagoģiskie darbinieki apmeklēja profesionālās pilnveides kursus, seminārus, metodiskās apvienības, devās pieredzes apmaiņas braucienos. Galvenie uzdevumi pedagoģiskajā darbā- piedalīties ES struktūrfondu projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” aprobācijā, piedalīties ESF projektā “Pasākumi Skrīveru novada sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei”, rosināt bērnus apgūt veselīga dzīvesveida ieradumus, sapratni par tiem. Tā ietvaros sešgadīgie bērni brauca uz peldbaseinu Koknesē, apguva peldmācību instruktora vadībā, 4 grupu bērniem notika veselības vingrošana fizioterapeites vadībā, bet uztura speciāliste vecākiem lasīja lekcijas, konsultēja par veselīgu uzturu bērniem, grupās organizēja radošas darbnīcas bērniem un vecākiem par veselīga uztura pamatprincipiem, informāciju iegūstot caur piecām maņām (tausti, garšu, ožu, redzi un dzirdi). Iestādes bērni un vecāki piedalījās konkursā “Tīrai Latvijai”, iestādes bērni un vecāki piedalījās konkursā “Tīrai Latvijai”, vāca makulatūru.

Atbilstoši gadskārtu tradīcijām un ieražām, plānotajam pedagoģiskajam procesam, notika visi tematiskie pasākumi, atklātās integrētās rotaļnodarbības, sporta pēcpusdienas, iestāde piedalījās Olimpiskajā dienā, Sniega dienā, dziedošie bērni piedalījās mazo dziedātāju koncertā “Pavasara cīrulīši” Skrīveru kultūras centrā. Izglītojamie piedalījās organizētajos

starpnovadu pasākumos: sporta svētkos, dziesmu un deju pasākumā "Reiz bija". Piecgadīgo un sešgadīgo bērnu grupas piektdienās apmeklēja mini handbola nodarbības Andreja Upīša Skrīveru vidusskolā. Veiksmīga sadarbība ar citām novada iestādēm, bērnu vecākiem un vecvecākiem.

Divās grupās pedagogi un izglītojamie strādā pie interaktīvajām tāfelēm, ir jauns projektoris, bērni apgūst jaunās tehnoloģijas, visās grupās ir portatīvie datori.

Grupās sagādātas jaunas mēbeles, 2 grupās- jauni garderobes skapīši, vienā rotaļlaukumā un sporta laukumā- jauni rīki.

10.2.4. Pirmsskolas izglītības iestāde "Saulēni"

Skrīveru novada pirmsskolas izglītības iestāde „Saulēni” īsteno vispārīzglītojošo pirmsskolas izglītības programmu, kas ietver arī obligāto piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošanu pamatzglītības apguvei. Pedagogu un darbinieku vadībā ikdienas darbs notiek pēc nedēļas tēmām, kuras apvienojas vienotā tematiskā modelī, saistot vienā veselumā rotaļnodarbības dabas zinībās, matemātikā, latviešu valodā, vizuālajā mākslā, fiziskajā veselībā un izglītībā, sociālajās zinībās un ētikā, mājturībā un tehnoloģijās, mūzikā.

2017./2018.m.g. pirmsskolas izglītības iestādi „Saulēni” apmeklēja 45 bērni, darbs notiek divās jaukta vecuma bērnu grupās un individuāli, bērniem tiek nodrošinātas nodarbības pie logopēda un izglītības psihologa.

Nodarbībām brīvā dabā, sociālajām spēlēm un vides izglītībai tika izveidota nojume, iegādāta siltumnīca, notiek izziņāšanas un eksperimentēšanas darbnīcas. Bērnu prasmju pilnveidošanai, zināšanu nostiprināšanai, metodisko materiālu daudzveidīgai pielietošanai izmanto digitālo tāfeli, pedagogi izstrādā, papildina, pilnveido un popularizē metodiskos materiālus darbam jaukta vecuma bērnu grupās un logoritmikā, pat to notika pieredzes apmaiņas pasākums sadarbības novadu pirmsskolas skolotājiem.

Iestāde organizēja daudzveidīgus tematiskus, muzikālus pasākumus, izstādes un svētkus: „Saulainais ķirbītis”, „Āboli rudenī”, „Rudens vīriņš”, „Latvijai svētki”, „Gaidām ziemassvētku brīnumus”, „Rūķu svētki”, „Muzikālais karuselis”, „Pie saulītes ciemos”, „Saulīte dancoja sudraba kalnā”, „Saulēnu izlaidums”, notika brīvdabas pasākumi „Sadosimies rokās”, „Bērniņas zeme” u.c. Lielākie sporta pasākumi- „Lapu virpulis!”, „Olimpiskā diena 2017”, „Pilskalna sniegotās virsotnes”, „Bērniņas vasara, „Bērnu sporta svētki Secē” u.c. Notika draudzības pārgājieni „Izzinošais ceļš uz Pilskalnu” ar pirmsskolas izglītības iestādi „Sprīdītis”.

Iestāde organizēja pirmsskolas pedagogu un bērnu pasākumus „Es un mana Latvija” un iepazīstināja ar Skrīveru novada kultūrvidi Institūta ciema apkārtnē. Bērni ar koncertiem un uzvedumiem viesojās citu pašvaldības iestāžu organizētajos pasākumos, piedalījās projektos.

Sadarbībā ar vecākiem un vecvecākiem turpinās meistardarbnīcas „Stādīsim augļu dārzus”, „Mana ģimene un māja”, „Veselīgi!”, „Portrets”, „Mācos un protu”, „Audz, pupa!” u.c..

10.3. Brīvais laiks (kultūra, sports)

10.3.1. Kultūras centrs

Kultūras centra uzdevums ir īstenot valsts kultūrpolitiku novadā atbilstoši visu paaudžu un sociālo grupu iedzīvotāju interesēm un vajadzībām, sadarbojoties ar valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī ar citām juridiskajām un fiziskajām personām.

Skrīveru kultūras centrā 2017.gadā darbojās 18 māksliniecišķās pašdarbības kolektīvi (skat. 16.tab.).

16.tabula

Mākslinieciskās pašdarbības kolektīvu saraksts

Nr. p.k.	Kolektīva nosaukums	Dalībnieku skaits
1.	Jauktais koris „Dīvaja”	25
2.	Senioru sieviešu koris „Baltābele”	30
3.	Sieviešu vokālais ansamblis „Akcents”	6
4.	Jauktais vokālais ansamblis “Ferovia”	11
5.	Vidējās paaudzes deju kolektīvs „Dzēse”	22
6.	Bērnu vokālais ansamblis	18
7.	Pirmsskolas bērnu deju kolektīvs	21
8.	1.-4.klašu deju kolektīvs	34
9.	3.-6.klašu deju kolektīvs	20
10.	5.-9.klašu deju kolektīvs	19
11.	Jauniešu deju kolektīvs	19
12.	Eiropas deju kopa „Aiva”	16
13.	Skrīveru amatiereteātris	18
14.	Pūtēju orķestris “Skrīveru taurētājs”	16
15.	Tekstilstudija “Putnukalns”	13
	Dalībnieki kopā	288

Skrīveru kultūras centrā darbojās 4 interešu klubi (skat. 17.tab.).

17.tabula

Interesešu klubu saraksts

N.p.k.	Nosaukums	Dalībnieku skaits
1.	Glezošanas studija	12
2.	Klūdziņpinēju radošā darbnīca	18
3.	Vokālās dziedāšanas pamati	16
4.	Šaha pulciņš	6
	Dalībnieki kopā	52

2017.gadā notika tradicionālie svētki: „Deju olimpiāde - 2017”, skolēnu deju kolektīvu “Marta sadancis”, novada mazo dziedātāju koncerts „Pavasara cīrulīši”, Novada svētki, Parka svētki „Atvadas vasarai”, lielie Pavasara un Rudens gadatirgi, mazie Mārtiņdienas, Ziemassvētku tirdziņi, Rudens ražas tirgus. 2017.gadā Latvijas Valsts svētkiem veltītajā koncertā uzstājās Daumants Kalniņš un Kaspars Zemītis ar koncertprogrammu “Kamēr vēl gliemeži skrien”. Kultūras centrā ar koncertiem viesojās mūziķi Uldis Marhilēvičs, Igo Fomins, Ivo Fomins, Antra Stafēcka, Niks Dukurs“, grupa “Gipsimania”, aktieri Juris Hīršs, Zane Daudziņa, Aīda Ozoliņa, Evija Skulte, Voldemārs Šoriņš, Ivars Puga, Dace Makovska.

2017.gadā Skrīveru kultūras centrs svinēja 90 gadu jubileju. A.Upīša 140 gadu jubilejas pasākumā Skrīveros viesojās izrādes “Zaļā zeme” režisors Edmunds Freibergs un aktieri Māra Zemdega un Uldis Dumpis.

Aprīņa koru skatē jauktais koris ieguva I pakāpi un 40.33 punktus (no 50 iespējamiem), sieviešu koris “Baltābele” - II pakāpi un 39.44 punktus. Ansambļu skatē jauktais ansamblis ”Ferovia” ieguva I pakāpi un 42.72 punktus, 1.-4. klašu deju kolektīvs ieguva I pakāpi un 42.85 punktus, 3.- 6.klašu deju kolektīvi aprīņa skatē ieguva I pakāpi un 40.83 punktus, 5.- 9.klašu deju kolektīvs ieguva augstāko pakāpi un 45 punktus, jauniešu deju kolektīvs ieguva I pakāpi un 41.8 punktus deju kolektīvu skatē un skolēnu deju kolektīvu skatē ieguva augstāko pakāpi un 45 punktus. Vidējās paaudzes deju kolektīvs “Dzēse” ieguva I pakāpi un 41.3 punktus.

Skrīveru amatierēātris iestudēja 2 izrādes: A.Upīts “Dzimumdienas rītā”, un A. Livests “Infarkts”

Kultūras centrā bija apskatāmas izstādes: mākslinieku Agnijas Ģērmanes un Jura Ģērmaņa izstāde “Gleznoju Latviju”, fotoizstāde no muzeja “Kalnaziedi” arhīva “Cilvēka mūžs” un skrīverieša Jāņa Austriņa fotoizstāde “Neliels veltījums Latvijai – 100”, lietuviešu mākslinieka Rymvidas Pupelis izstāde “Instrumentu komplekts”, SMMS audzēkņu darbu izstāde, “Ra da da” darbnīcas keramikas darbu izstāde, tekstilstudijas “Putnukalns” izstāde.

Sporta aktivitātes 2017.gadā

Skrīveru novadā 2017.gadā tika organizētas šādas sporta aktivitātes:

1. Kopīga iestāžu un iedzīvotāju dalība "Pasaules Sniega diena-2017" ziemas sporta stafēšu un spēļu aktivitātēs.
2. Skrīveru novada ceļojošā kausa izcīņas (gadā 6 sacensības).
3. Skrīveru novada atklātie novusa turnīri (gadā kopā 7 turnīri).
4. Ūdenstūrsima sacensības "Dīvajā -2017" piedaloties 127 dalībniekiem.
5. Atklātie Skrīveru novada minifutbola un strītbola vienas dienas turnīri.
6. Reģionālās Senioru sporta sadraudzības spēles.
7. Kustību un veselības diena "Esi aktīvs un vesels skrīverietis" NowWeMove ietvaros (sporta stafetes un spēles aktīvai atpūtai ģimenēm, bērniem un jauniešiem ar b-bas "Spartietis" atbalstu).
8. Skrīveru novada vienotā skriešanas komandas dalībnieku dalība Lattelecom Rīga maratons 2017 (kopā 42 dalībnieki).
9. Skrīveru novada atklātās sacensības pludmales volejbolā maijs-augusts 3 posmi.
10. Tēva dienas atzīmēšana - atjautības un sporta stafetes ar ielu vingrotāju b-bas "Street Warriors" atbalstu ģimeņu komandām.
11. Skrīveru novada Sporta veterānu dalība Latvijas Sporta veterānu savienības sacensībās šahā un novusā.
12. Iestāžu kopīga dalība "Olimpiskā diena-2017" (kopīgā vingrošana, sporta diena, zīmējumu un foto konkursi).
13. Iedzīvotāju novusa spēlētāju iknedēļas treniņi ceturtdienās oktobris-jūnijs.
14. Skrīveru sporta veterānu dalība LSVS 54. Veterānu sporta spēlēs vieglatlētiskā telpās.
15. Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 9.2.4.2/16/I/082 “Pasākumi Skrīveru novada sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei” ietvaros tika realizētas bezmaksas 10 nūjošanas un 10 vingrošanas nodarbības, ko iedzīvotāji ļoti labi apmeklēja.

Skrīveru vīriešu minifutbola komanda "Putni" 2017.gadā telpu futbolā Aizkraukles novada čempionātā ierindojās 2.vietā, arī vasaras sezonas turnīros komanda ierindojās 2.vietā. Komanda veiksmīgi startē blakus novadu sporta spēļu spēlēs (Aizkraukle, Koknese, Salas novadā).

Handbola 1.līgas vīriešu komanda "Skrīveri" kopvērtējumā izcīnīja 3.vietu starp Latvijas 1.līgas handbola komandām.

Skrīveru sieviešu veterānu handbola komanda aktīvi turpina spēlēt gan Latvijas sporta veterānu spēlēs, gan sadraudzības spēlēs Lietuvā, kā arī izmēģinot spēkus pludmales handbola turnīros Latvijas čempionātā pludmales handbolā.

Skrīveru novada **individuālie tautas klases sportisti** guvuši vērā ņemamus rezultātus: garo distanču skrējēja 21 km Angelika Panteļejeva, Ivita Šale un Elīna Skudra, gūstot 3.vietu starp 11 apakškomandu kopvērtējumu.

Regulāri Orientēšanās sportā piedalās Andris Kosmačevs, gūstot arī godalgotas vietas gan Latvijas, gan Baltijas Orientēšanās čempionātos.

Līdera pozīcijas notur Normunds Skangalis 45+ LSVS 54. Veterānu sporta spēlēs, gūstot maksimālo punktu vērtējumu lodes grūšanā (7,257 kg) un diska mešanā (2 kg), kā arī gūstot godalgotas vietas startējot citos Latvijas reģionu atklātajos čempionātos vieglatlētikā lodes grūšanā un diska mešanā.

Latvijas Veterānu Vieglatlētikas asociācija par veterānu vieglatlētu rezultātiem 2017.gadā nominēja: 1.vieta - Normundam Skangalim - kā gada labākais vieglatlētis diska mešanā vīriešiem;

- 1.vieta - Normundam Skangalim - kā gada labākais vieglatlētis lodes grūšanā vīriešiem.

Tūrisma aktivitātes 2017. gadā

Skrīveru novadā 2017.gadā tika organizētas šādas tūrisma aktivitātes:

- 1.Zinātniskā ekspedīcija Eiropas dendrologiem jūnijā Skrīveru dendroloģiskajā parkā.
- 2.Parka diena (izzinošās ekskursijas pa parku, orientēšanās augu pasaulē, pirmklasnieku sveikšana, koncerti).
- 3.Izzinošās ekspedīcijas LLU Mežsaimniecības fakultātes klātienēs un neklātienēs studentiem Skrīveru dendroloģiskajā parkā.
- 4.Piedalīšanās „Balttur-2017” izstādē - Skrīveru novads - tūristiem labvēlīgas vides popularizēšana.
- 5.Ziemas pārgājieni pa A.Upīša darba *Sūnu ciema zēni* vietām.
- 6.Sadarbība ar Skrīveru sociālo dienestu - ekskursiju vadīšana cilvēkiem ar īpašām vajadzībām un jauniešiem ar UDS.
- 7.Pārgājienu un ekskursiju vadīšana pa Skrīveriem visa gada laikā.
- 8.Orientēšanās pārgājieni pa novadu, iekļaujot ģimenes.
- 9.Pieredzes un atklājumu ekskursijas pa piļu un muižu parkiem – ekskluzīvās izziņošās pastaigas pa Skrīveru dendroloģisko parku.
- 10.Tūrisma stendu un karšu atrašanās vietas nomaina- aktualitāšu uzsvēršana.
- 11.Jaunu bukletu veidošana un izdošana.
- 12.Sadarbības veicināšana ar LVM, Jāņa sētas, Mammasdabas izdevniecībām.
- 13.Jauno tūrisma objektu apzināšana un popularizēšana, iespiežot un izplatot bukletus.
- 14.Jaunu tūrisma objektu atklāšana – kuģītis „Baltā kaza” – vides iepazīšana ar braucieniem pa Daugavu.
- 15.Sadarbības turpināšana ar Latvijas TV, LNT un Latvijas radio par Skrīveru vārda popularizēšanu un tūrisma objektu pieejamību.
- 16.Sadarbība ar Skrīveru uzņēmējiem, piedaloties “Balttur”, veicinot Skrīveru tēla lielāku popularitāti un savu ražojumu atpazīstamību.
- 17.Mazo uzņēmēju piedalīšanās Saimnieku dienās, praktiskās nodarbības, preču piedāvājums un reklāmlapas.
- 18.Mazo uzņēmēju piedalīšanās Pagalmu svētkos, praktiskās nodarbības, preču piedāvājums un reklāmlapas.

19. Piedalīšanās Uzņēmēju dienās-Skrīveru uzņēmēju produkts, tā popularizēšana, vienotais Skrīveru novadam..

20. Tūrisma sezonas noslēguma pasākums, kas saistīts ar Latvijas 100 - gadi un Brīvības cīņām. Lai izziņātu Skrīverus un Latvijas vēsturi, noritēja un arī turpmāk noritēs orientēšanās spēle. Pagājušajā gadā pasākumā piedalījās Aizkraukles reģiona jaunieši 310 cilvēki.

21. Andreja Upītim - 140 gadi. Literārā konkursa izsludināšana valsts mērogā. Konkurss pa vecuma grupām. Piedalījās 192 dalībnieki.

22. Andreja Upītim veltītais pasākums. Literārā konkursa uzvarētāju sveikšana, brauciens pa A.Upīša dzīves un darbos attēlotajām vietā kopā ar Nacionālā teātra režisoru Edmundu Freibergu un aktieriem Māru Zemdegu un Uldi Dumpi.

23. Piedalīšanās projektā "A.Upīša darba „Sūnu ciema zēni” literārie tēli kokā” un tā realizācija. Koka skulptūru izlikšana Sūnu takā. Sadarbība ar Rīgas MMT kolektīvu, LVM.

24. Kultūras mantojuma dienas pasākums. Tēma – akmens. Zaļās zemes piemiņas birztalu renovācija, dokumentālo faktu un materiālu atlase, brauciens pa A.Upīša darba Zaļā zeme vietām. Jaunu bērziņu stādīšana. Piemiņas plākšņu pielikšana.

25. Baltu vienotības dienas pasākums Aizkraukles pilskalnā. Pilskalni un ugunskuri – baltu tautu vienojošais faktors. Baltu tautu dziesmas, rotaļas, spēles, sadziedāšanās, sasaukšanās.

10.3.2 Bibliotēkas

Skrīveru novadā darbojas 2 pašvaldības bibliotēkas: Andreja Upīša Skrīveru bibliotēka un Skrīveru bērnu bibliotēka. Bibliotēku darbs atspoguļots 18. un 19.tabulā.

18.tabula

Pašvaldības bibliotēku statistikas dati

	Pieaugušo bibliotēka		Bērnu bibliotēka	
	2016.gads	2017.gads	2016.gads	2017.gads
Grāmatu skaits kopā uz 01.01.2018	10843	11095	7246	7197
Iegādātas grāmatas	426	419	391	398
Lasītāju skaits	711	697	405	395
Apmeklējumu skaits	6996	6634	4511	5077
Izsniegumu skaits	18323	19233	5877	5268
Izmantots starpbibliotēku abonements	31	6	17	5
Informācijas vienību skaits uz 1 lasītāju	17.2	18.9	19.81	19.99
Izlietoti līdzekļi, EUR,	28436	28696	24436	24751
t.sk. grāmatu iegādei	3200	3300	2600	2803
periodikai	1300	1350	390	376
kapitālie izdevumi	0	375	0	375

Pašvaldības bibliotēku pakalpojumu dinamika

	Pieaugušo bibliotēka		Bērnu bibliotēka	
	2017.g.	salīdzinot ar 2016.g.	2017.g.	salīdzinot ar 2016.g.
Lasītāju skaits	697	-14	395	-10
Apmeklējumu skaits	6634	- 362	5077	+566
Izsniegums	19233	+910	5268	-609

Andreja Upīša Skrīveru bibliotēka. 2017.gadā bibliotēkā notikuši dažādi tematiskie pasākumi, organizētas 40 literatūras izstādes. Katru mēnesi lasītavā tika organizēta literatūras izstāde „Jaunākās grāmatas”. Lasītāji varēja iepazīties ar jaunumiem un sev interesējošās grāmatas rezervēt.

Aizvadītais gads novadpētniecības darbā bija nozīmīgs ar dažādām jubilejām. Oktobrī Skrīveru bibliotēkai apritēja 95 gadi, kopš Valsts kultūras fonds 1922.gada 22.oktobra sēdē tika pieņemis lēmumu piešķirt bibliotēku Skrīveru Kultūras biedrībai [Mūsu Nākotne, Nr.21(01.11.1922)]. Ar interesantiem pasākumiem novadā visa gada garumā tika atzīmēta Andreja Upīša 140. dzimšanas diena. Kultūras mantojuma dienā bērzu birztalā, kas bija veidota „Zaļās zemes” iestudējuma 30 – gadei, tika iestādīti jauni bērziņi, vienu no tiem iestādīja Skrīveru bibliotēkas vadītāja. Atzīmējot Andreja Upīša 140. dzimšanas dienu, bibliotēkas lasītavā tika izvietota plaša literatūras izstāde.

Novembrī tradicionālais Andrejdienas pasākums „Vakarēšana Andrejos”, kas notika Andreja Upīša muzejā, tika veltīts Andreja Upīša dzīvei un daiļradei.

2017.gada oktobrī Skrīveru kultūras centrā notika novadnieces Zeltas Ezernieces – Breikšas grāmatas „Literārais mantojums: dzeja, proza, literāro darbu analīze, vēstules” atvēršanas svētki. Pasākumā piedalās grāmatas veidotāja Mudīte Plaude un mākslinieks Dainis Breikšs.

Skrīveru bērnu bibliotēkā lietotāju skaits, salīdzinot ar 2016.gadu, ir nedaudz mazāks. Apmeklējums salīdzinot ar 2016.gadu ir palielinājies, toties izsniegums samazinājies. Kā mutiskā aptauja liecina, izsniegums samazinājies tikai tāpēc, ka citu gadu bibliotēkas lietotājs no bibliotēkas krājuma ņēma trīs un pat vairāk grāmatas, bet pašreiz ņem tikai pa vienai divām. Tas izskaidrojams ar to, ka ir liela aizņemtība mācībās un bērni piedalās dažādos pulciņos gan skolā, mūzikas un mākslas skolā, kā arī citi bērni pulciņus apmeklē ārpus Skrīveru novada, piemēram brauc uz Aizkraukli un Ogrī.

Pārskata gada laikā ir noorganizēti 33 tematiskie pasākumi. Vairāku gadu garumā notiek sadarbība ar novada pirmsskolas izglītības iestādēm “Saulēni” un “Sprīdītis.” Mazajiem bērniem grāmatu fragmenti pārsvarā tiek lasīti priekšā, bet 5 un 6 gadīgo grupiņās mūsu prakse ir ļaut jau lasīt pašiem pa teikumam, pa frāzītei. Kā katru gadu abās pirmsskolas izglītības iestādēs Ziemeļvalstu bibliotēku nedēļas laikā notiek lasījumi par bērnu interesējošiem tēmām, šī gada nedēļas tēma bija "Ziemeļu salas" un, lasot Mauri Kunnas “Bagātību tirdzniecība”, atklājās ļoti aktuāli temati.

Lielākā sadarbība bērnu bibliotēkai ir ar Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas 1-3 klašu kolektīviem un audzinātājiem. Šogad īpaša interese tika izrādīta par jauno grāmatu apskatiem, skolēni tika iepazīstināti arī ar “Bērnu jauniešu un vecāku žūrijas 2017” kolekciju, kā jau katru gadu piedalāmies šajā projektā. Pozitīvais šajā visā ir arī tas, ka bērni žūrijā iesaista savus vecākus. Rudens pusē pirmo klašu skolēniem ir pirmā ekskursija uz bibliotēku, notiek iepazīšanās un noskaidrots, kā kļūt par lasītāju. Turpmāk visa klase nāk reizi nedēļā mainīt grāmatas. Šogad katrs pirmklasnieks tika pie grāmatzīmes ar dzejoli par skolu.

2017.gadā Latvijas Nacionālā bibliotēka uzsāka jaunu projektu “Skaļās lasīšanas sacensību.” 11 – 12 gadus veci 5. un 6. klašu skolēni visā valstī varēja sākt gatavoties

aizraujošam pirmās kārtas konkursam savās skolās un bibliotēkās. Bibliotēka pieteica dalību šajā sacensībā un kopā ar saviem sadarbības partneriem Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas 6a un 6b klašu skolēniem un literatūras skolotāju Dzintru Znotiņu ir godam aizvadīta pirmā kārta savā novadā. Šai sacensībai pozitīvu vērtējumu deva gan skolotāja, gan par labu esam atzina paši jaunieši. Pēc atlases visi čaklie dalībnieki tika pie diploma un bločiņa ar Skrīveru bērnu bibliotēkas logo. Uz otro kārtu tika izvirzīti divi jaunieši.

Šogad bibliotēkā viesojās Salas novada, Ābeļu bibliotēkas, Viesītes, Neretas, Krāslavas un Dagdas novadu bibliotēku darbinieki, kā arī Bērnu, jauniešu un vecāku žūrijas eksperti no Jelgavas novada Vilces pagasta Ķīves bibliotēkas.

Bibliotēkas darbinieces arī atbalstījušas un aktīvi piedalījušas Andreja Upīša Skrīveru bibliotēkas organizētajos pasākumos.

10.4. Sociālā palīdzība un sociālie pakalpojumi

10.4.1. Skrīveru sociālais dienests

Skrīveru sociālais dienests ir pašvaldības izveidota iestāde, kas organizē sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanu iedzīvotājiem. Sociālā dienesta darbu metodiski vada un kontrolē Sociālo jautājumu komiteja.

2017.gadā notikušas 44 sociālā dienesta sēdes, kurās pieņemti 1101 lēmumi.

20.tabula

Pārskats par sociālā dienesta darbību

	2017. gadā	2016. gadā
aizpildītas iztikas līdzekļu deklarācijas un izvērtēta atbilstība trūcīgas vai maznodrošinātas personas (ģimenes) statusam	275	346
saņemti iesniegumi	1296	1945
sastādīti sarunas protokoli/apraksti	216	335
izstrādāti sociālās rehabilitācijas vai sociālās aprūpes plāni	6	10
Sastādīti personas funkcionālo traucējumu novērtējuma protokoli	7	14
sastādītas vajadzības pēc sociālajiem pakalpojumiem novērtēšanas kartes	17	26
sastādītas ģimenei sadzīves apstākļu novērtēšanas kartes	45	70
sagatavotas un izsniegtas izziņas	231	289
sastādīti apsekošanas akti	134	161
sniegti atzinumi par sociālās rehabilitācijas nepieciešamību	6	15
noslēgtas vienošanās par līdzdarbību un kontrolēta tās izpilde	237	355
novērtēti aprūpes mājās pakalpojuma sniegtā kvalitāte	3	20
ikdienā veicamo darbību un vides novērtēšana personām	10	21
Izstrādāta uzvedības sociālās korekcijas programma un kontrolēta tās izpilde	1	1

21.tabula

Pārskats par sniegto sociālo palīdzību

	2017. gads		2016. gads		2015. gads		2014. gads	
	ģimenes	personas	ģimenes	personas	ģimenes	personas	ģimenes	personas
Trūcīgas ģimenes statuss	59	113	79	162	83	178	108	248
Maznodrošinātās ģimenes statuss	51	91	72	119	62	143	35	61
Sociālās palīdzības pabalsti	305	466	489	705	332	517	280	468

22.tabula

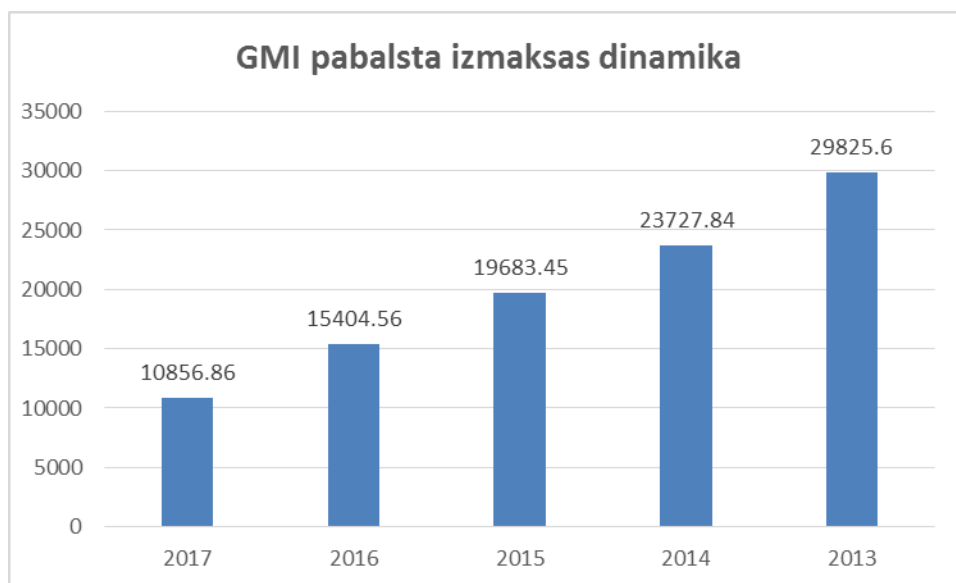
Pašvaldības nodrošinātie un administrētie sociālie pakalpojumi (personu skaits)

	2017. gads	2016. gads	2015. gads	2014. gads
Aprūpes mājās pakalpojumi	12	13	11	7
Aprūpe ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā pieaugušām personām par pašvaldības budžeta līdzekļiem	25	20	18	13
Aprūpe ilgstošas sociālās rehabilitācijas un aprūpes institūcijā bērniem	0	0	0	1
Aprūpe audžuģimenē	3	3	5	4
Aizbildnībā	14	14	14	18
Sadzīves pakalpojumi (mazgāšanās un veļas mazgāšanas)	92 personas	105 personām	89 personām	91 personai
Palīdzība tehnisko palīglīdzekļu sagādē	17	19	21	19
Psihologa konsultācijas par pašvaldības budžeta līdzekļiem	2	0	4	1
Vardarbībā cietušo bērnu rehabilitācija	2	-	6	4
Asistenta pakalpojumi	8	9	4	2
Transporta pakalpojumi	24	21	17	17
Pakalpojumi krīzes centrā par pašvaldības budžeta līdzekļiem (bērniem)	2	1	0	3
Vardarbīgas uzvedības mazināšanai soc. rehabilitācija	1			

Pakalpojums krīzes centrā vai dzīvesvietā vardarbībā cietušām pilngadīgām personām	1	-	-	-
Asistenta pakalpojuma apjoma noteiksana	8	-	-	-
Jubilāru sveikšana	120	-	-	-

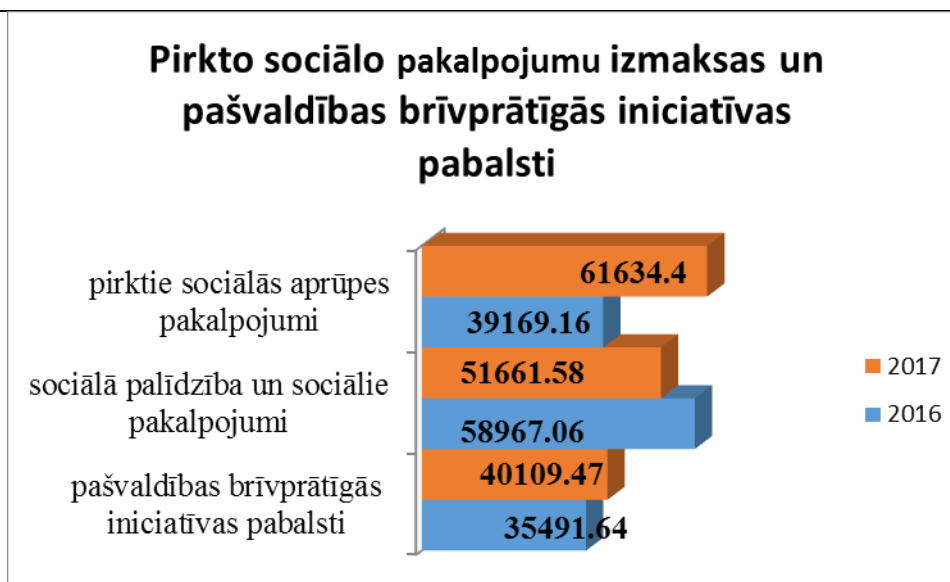
2017.gadā 8 novada iedzīvotāji ir uzņemti valsts apmaksātajam sociālās rehabilitācijas kursam Sociālās integrācijas valsts aģentūrā un 4 novada iedzīvotāji saņēma valsts apmaksātu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu šīnī sociālās rehabilitācijas institūcijā.

Latvijas Republikas likumdošana nosaka, ka pašvaldība no pamatbudžeta izmaksā pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai (turpmāk - GMI pabalstu). 2017.gadā turpināja samazināties GMI pabalstam izlietoto līdzekļu apmērs (skat. 11.attēlu).

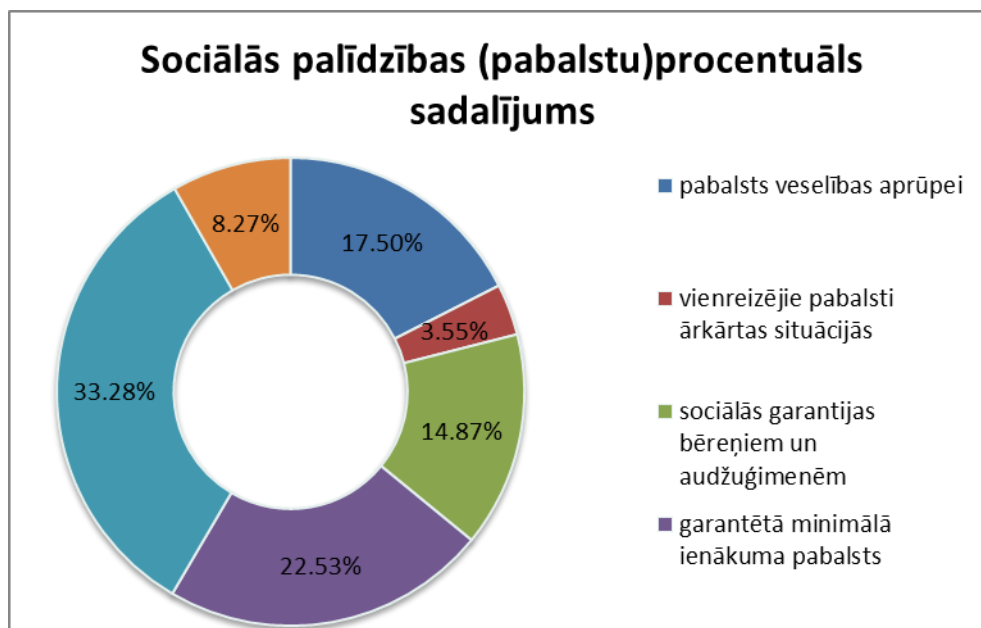


11.att. GMI pabalstu izmaksātās summas (euro) 2013. -2017. gadā.

2017.gadā novada iedzīvotājiem pēc viņu vajadzību, materiālo un personiskos resursus izvērtējuma, pamatojoties uz pašvaldības saistošajiem noteikumiem, sniegta sociālā palīdzība un sociālie pakalpojumi (bezmaksas dušas un veļas mazgāšana, bezmaksas transports) 51661.58 euro apmērā, pirkti sociālās aprūpes pakalpojumi (aprūpe mājās un ilgstoša aprūpe ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā) 61634.40 euro apmērā. Savukārt 40109.47 euro 2017.gadā izlietoti pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildei – pabalsts sakarā ar bērna piedzimšanu, pabalsts politiski represētajām personām, donoriem, ģimenēm, kurās ir bērni ar invaliditāti vai celiakiju slimi bērni, Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem, pabalsts invaliditātes seku mazināšanai, pabalsts daudz bērnu ģimenēm, pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai pirmsskolas izglītības iestādēs un/vai pusdienu izdevumu segšanai Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas 10.-12. klašu skolēniem (skat. 12.attēlu).



12.att. Sociālai palīdzībai, pirktajiem sociālās aprūpes pakalpojumiem un pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalstiem izlietotie finanšu līdzekļi 2016. un 2017. gadā.



13.att. 2017.gadā sociālajai palīdzībai (sociālajiem pabalstiem) iztērēto 48197.83 euro procentuāls sadalījums pa pabalstu veidiem

Skrīveru sociālā dienesta struktūrvienība – Skrīveru dienas aprūpes centrs 2017.gadā nodrošināja iespēju iesaistīties fiziskās un garīgās aktivitātēs personām ar funkcionāliem traucējumiem, personām, kuras sasniegušas vecumu, kas dod tiesības saņemt valsts vecuma pensiju, bērniem, trūcīgajām ģimenēm, kā arī citiem interesentiem. Ir pieejami fizioterapeita un logopēda pakalpojumi.

Aktivitāte	Aktivitātes norises laiks	Vidējais klientu skaits aktivitātē
Grupu nodarbība personām ar invaliditāti	3 reizes nedēļā	17
Grupu nodarbības	2 reizes nedēļā	3

personām ar garīga rakstura traucējumiem		
Grupu nodarbība pensijas vecuma personām	2 reizes nedēļā	13
Grupu nodarbība trūcīgajiem vecākiem	2 x mēnesī	3
Nodarbības skolēniem skolas brīvlaikā	Pavasara brīvlaikā (3 darba dienas), vasaras brīvlaikā (11 darba dienas), rudens brīvlaikā (2 darba dienas)	nodarbības pavasara, rudens brīvlaikā apmeklēja 26 skolēni, vasaras brīvlaikā nodarbības apmeklēja 47 skolēni
Individuālā vingrošana fizioterapeita vadībā (maksas pakalpojums)		5

10.4.2. Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”

Skrīveru novada pašvaldības aģentūra „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas” (turpmāk – SAC „Ziedugravas” arī SAC) ir Skrīveru novada domes izveidota iestāde, kura īsteno ilgstošas un īslaicīgas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus pensijas vecuma cilvēkiem un cilvēkiem ar speciālām vajadzībām. Sociālās aprūpes centrs savu darbību organizē un veic atbilstoši Nolikumam, kurš apstiprināts ar Skrīveru domes 2014.gada 22.decembra sēdes lēmumu Nr.23. Sociālās aprūpes centrs ir reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā. Pārskata gadā SAC “Ziedugravas” turpināja sniegt pakalpojumu – Aprūpe mājās 6 Skrīveru novada iedzīvotājiem. Sociālās aprūpes pakalpojumus centrs sniedz jau kopš 1961. gada. Sociālās aprūpes centrs ilgstošas un īslaicīgas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus 2017. gadā nodrošināja 120 vietām. Pastāvīgas sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumus 2017.gadā Skrīveru SAC izmantoja 124 klienti, uz 2018.gada 1.janvāri iestādē faktiski dzīvoja 124 personas

2017.gadā SAC „Ziedugravas” uzņemti 52 klienti, noslēgti 52 līgumi par savstarpējiem norēķiniem. Uz 2017.gada 1.janvāri iestādē bija 2 personas, kuras ievietotas līdz 1998.gada 1.janvārim un kuru uzturēšana ir apmaksāta no valsts budžeta dotācijas. Vidējais iemītnieku vecums SAC 2017.gadā bija 78 gadi, sievietēm – 82, vīriešiem – 74 gadi. Iestādē pārskata gadā strādāja 55 darbinieki, no tiem 23 apkalpojošais personāls, 4 sociālā darba speciālisti, 4 medicīnas darbinieki, 23 aprūpētāji. 2017.gadā izveidota amatu vienība – 0,5 slodzes medicīnas māsa.

Veiktie pasākumi iestādes vadības pilnveidošanai un darbības uzlabošanai

Sociālā aprūpe

2017.gadā pārskatīts pakalpojuma saturs un izvērtēta nepieciešamība darba organizācijas pilnveidei, lai ieviestu pakalpojuma nodrošināšanu klientiem atbilstoši aprūpes līmenim. 2017.gadā stājās spēkā Grozījumi Ministru kabineta 2008.gada 21.aprīļa noteikumos Nr.288 “Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanas kārtība”, kas nosaka klientu izvērtēšanu pēc līmeņiem. Atbilstoši funkcionālo spēju izvērtējumam tiek plānots un realizēts katram klientam nepieciešamais sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pasākumu kopums. Noteikts minimālais aprūpes personāla skaits un atbildība pa posteņiem, ņemot vērā klientu funkcionālās spējas. Vērsta uzmanība klientu uzvedībā, emocionālajā stāvoklī, kā arī informācijas apmaiņai starp speciālistiem un savlaicīgai papildus kompetentu speciālistu piesaistīšanai. Klienti nodrošināti ar nepieciešamajiem tehniskajiem palīgīdzekļiem – pārvietošanās palīgierīcēm. Guļošajiem klientiem, kuriem nepieciešama pozicionēšana ir

grafiki. Sociālo kontaktu uzturēšana un veicināšana ar klientu piederīgajiem, lai veicinātu klientu ciemošanos pie radniekiem. Organizēti vairāki kultūras pasākumu apmeklējumi. Ar vietējā telefona palīdzību ir iespēja sazināties ar apkalpojošo personālu dažādu jautājumu risināšanā. Klientu pašaprūpes spēju attīstīšanā un nostiprināšanā, sociālā darba speciālisti organizē palīdzību klientiem pašaprūpes paņēmieni apgūšanā, sniedz palīdzību pirkumu veikšanā. 2017.gadā vasaras mēnešos, sadarbībā ar NVA, SAC strādāja 6 jaunieši, kuri veica asistenta pienākumus, pavadot centra iemītniekus pastaigās svaigā gaisā. Klientiem tiek nodrošināts friziera pakalpojums 4 x gadā.

Nodrošinātas saturīga brīvā laika pavadīšanas iespējas SAC „Ziedugravas” un ārpus iestādes. 2017.gadā organizēti 6 izbraukumi, notikuši 15 koncerti, 2 sporta pasākumi, 4 radošo darbu izstādes, 2 izrādes, dievkalpojumi, 14 pasākumi - valsts svētku, gadskārtu atzīmēšana, klientu ikmēneša jubilejas. 2017. gadā notika kanisterapija ar Pireneju suņiem.

Nodrošinot Ministru kabineta noteikumu Nr.219 izpildi, veicināta sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas un medicīnas personāla izglītošana par klientu aprūpi. Kvalifikācijas celšanas kursus apmeklējuši 30 darbinieki, veiktas darbinieku obligātās veselības pārbaudes normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Veselības aprūpe

Nodrošināta regulāra sadarbība ar ģimenes ārstu un citiem speciālistiem. Nodrošināta klientu veselības stāvokļa uzraudzība, medikamentozās terapijas kontrole. Veikti ieraksti klientu medicīniskajā dokumentācijā, nodrošināta informācijas izsekojamība un savlaicīga kompetentu speciālistu piesaiste. Nodrošināts apmaksāts zobārsta pakalpojums 13 klientiem. Klienti tiek konsultēti pie dažādiem speciālistiem. 2017.gadā 35 klientiem sniegts podologa pakalpojums. 3 reizes nedēļā notiek grupu vingrošanas fizioterapeita vadībā, ikgadējās pārbaudes veic sanitārā inspekcija un veselības inspekcija. Īpaša uzmanība pievērsta guļošo un mazkustīgo klientu aprūpei. Pārskata periodā ir iesākts darbs pie guļošo klientu aprūpes procesa uzlabošanas un privātās teritorijas ievērošanu.

Klientu drošība

Lai nodrošinātu kvalitatīvu klientu drošību, noteikta klientu piederība riska grupām, uzraudzības veids un nodrošināti atbilstoši drošības pasākumi. Turpināta klientu prombūtnes kārtība gadījumiem, kad SAC „Ziedugravas” klienti vēlas atstāt iestādes teritoriju uz dienu vai ilgāku laiku. Klientiem atļauts brīvi pārvietoties Skrīveru sociālās aprūpes centra teritorijā, ievērojot SAC klientu dienas kārtību- laikā ierasties uz ēdienreizēm, medicīniskām procedūrām, nodarbībām un naktsmieru. Veiktas visas iespējamās darbības riska mazināšanai – pie ūdens ņemšanas dīķa uzlikts nožogojums, izveidots pastaigu laukums klientiem ar vecuma demenci, uzliktas drošības zīmes, klienti tiek meklēti, nesaskaņotas prombūtnes gadījumā, iesaistot visus iespējamus resursus (kontakttelefoni, transports u.t.t.) Kopā ar sociālā darba speciālistiem pārrunāti gadījumi, riski, kurus, iespējams novērst vai mazināt.

Publicitātes pasākumi

Lai veicinātu sabiedrības informētību par SAC „Ziedugravas” sniegtajiem pakalpojumiem un aktualitātēm, tiek turpināta iepriekšējos darbības gados uzsāktā informācijas pieejamības nodrošināšana iestādes mājas lapā www.sacziedugravas.lv

Notika pieredzes apmaiņas pasākumi un tikšanās par sociālās aprūpes darbu Latvijā, Lietuvā, Polijā.

Pārskata gadā paveiktie uzdevumi

SAC „Ziedugravas” pamatdarbības virzieni ir saglabājušies līdzšinējie, īstenojot ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. 2017. gadā darbs tika turpināts pie klientu dzīves apstākļu uzlabošanas, nodrošinot klientiem kvalitatīvus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un nodrošinot ērtus un tiesību aktu prasībām

atbilstošus darba apstākļus darbiniekiem. Pievērsta uzmanība SAC „Ziedugravas” infrastruktūras sakārtošanai un iestādes lietošanā nodoto ēku uzturēšanas nodrošināšanai. Pilnveidoti nepieciešamie apstākļi, lai klienti varētu saturīgi pavadīt brīvo laiku arī svaigā gaisā. 2017.gadā:

- Veikta 3 korpusa evakuācijas projekta realizācija.
- Sagādāti 10 barošanas galdiņi, 10 atpūtas krēsli un 8 krēsli vannas istabām.
- Veikti remontdarbi katlu mājā, ūdens spiedkatla uzstādīšana.
- Granulu katla uzstādīšana.
- Iestādes darbības nodrošināšanai veikts iepirkums – malkai, pārtikai.
- Rīkotas kapu sakopšanas talkas - 6 reizes.
- Veikti kosmētiskie un rekonstrukcijas darbi ēdamzālē, atbilstoši MK noteikumiem Nr.291 - Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem.
- Aprūpes personālam sagādāti darbam nepieciešamie halāti – 50 gb.
- Iegādāts lāzerprinteris lietvedei.
- Uzsākta ūdens spiedkatla nomaiņa ūdens ņemšanas akā pie artēziskā urbuma.
- Ēdienu gatavošanas telpu kosmētiskais remonts.

2018.gada galvenie uzdevumi, plānotie pasākumi

Viens no galvenajiem instrumentiem pamatdarbības rezultātu sasniegšanai ir klientu sociālās aprūpes pakalpojuma kvalitātes uzlabošana un kontrole.

Nemot vērā pakalpojumu un preču izmaksu pieauguma tendenci un esošā finansējuma apjomu, arvien grūtāk ir nodrošināt infrastruktūras sakārtošanu un SAC „Ziedugravas” lietošanā nodoto ēku uzturēšanu. Lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu efektīvu pakalpojumu nepieciešams izvērtēt iestādes infrastruktūru, nākotnes perspektīvas.

2018. gadā tiks nodrošināta iepriekšējos gados uzsākto darbību pēctecība šādu galveno uzdevumu un pasākumu izpildē:

1. Siltumtrases remontdarbi (cauruļu nomaiņa katlumājā).
2. veikt jumta nomaiņu 11 korpusa ēkai 320m² platībā.
3. Tiek plānots pārskata gadā un turpinot arī nākošajā gadā siltumtrases remonts uz 1 korpusu, Dienas aprūpes centra ūdensvada un siltumtrases cauruļu nomaiņa.
4. Uzsākt klientu dzīvojamo istabu kosmētisko remontu.
5. Izveidot starpprofesionāļu komandu aprūpes procesa nodrošināšanai.
6. Veikt SAC „Ziedugravas” pārreģistrāciju sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

10.5. Bāriņtiesa

Skrīveru novada bāriņtiesas sastāvs: priekšsēdētāja, 4 bāriņtiesas locekles, sekretāre.

2017.gadā Skrīveru novada bāriņtiesā (turpmāk tekstā bāriņtiesā) sagatavoti un pieņemti 13 lēmumi: Bāriņtiesa lēmusi par bērnu aizgādības tiesību iespējamo atjaunošanu vai prasības sniegšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai vecākiem; par aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu bērniem; par bērnu uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē; par aizgādņu iecelšanu; par aizgādības tiesību pārtraukšanu; par nepilngadīga bērna nodošanu citas personas aprūpē; par ģimenes valsts pabalsta izmaksas pārtraukšanu un izmaksu citai personai; par atļauju dāvināt nepilngadīgajam nekustamo īpašumu; par atļauju pieņemt mantojumu nepilngadīgo bērnu vārdā un pārvaldīt to līdz viņu pilngadībai; par aizbildnes atlaišanu no aizbildnes pienākumu pildīšanas; par atļaujas došanu šķērsot Latvijas Republikas robežu. Citi bāriņtiesas kompetencē esošie jautājumi iespēju robežās atrisināti pārrunu, konsultāciju, atbalsta, pārbaužu, kontroles, uzraudzības, intervences, starpinstitucionālās sadarbības un preventīvā darba veidā.

Bāriņtiesas uzraudzībā ir 9 aizbildnības lietas (aizbildnībā ir 18 bērni), 3 audžuģimenes lietas (audžuģimenēs ir 5 bērni), 7 aizgādības lietas (5 personas ar ierobežotu rīcības spēju dzīvo ģimenē, 2 – sociālās aprūpes centros), 11 lietas par bērna mantas pārvaldīšanu. Bāriņtiesas pārraudzībā ir 4 lietas par valsts sociālo pabalstu izmaksu personai, kura faktiski audzina bērnu, 2 lietas par nepilngadīgā bērna nodošanu citas personas aprūpē un laiku, kas ilgāks par 3 mēnešiem un 1 adopcijas lieta.

2017.gadā pārbaudīti 56 ģimeņu ar bērniem un personām ar ierobežotu rīcības spēju dzīves apstākļi, atsevišķās ģimenēs apstākļi pārbaudīti vairākkārt. Bāriņtiesas kontrolē ir 36 sociālā riska ģimeņu lietas, tiek veiktas dzīves apstākļu pārbaudes, pārrunas, kontrole, uzraudzība, preventīvais darbs, sarunas, konsultācijas, dzīves apstākļu pārbaudes, sadarbība ar sociālajiem dienestiem, citām bāriņtiesām, Valsts probācijas dienestu, izglītības iestādēm, izglītības iestāžu atbalsta personālu, krīzes centriem, psihologiem, mediķiem, policijas pārstāvjiem, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, Labklājības Ministriju, Tieslietu Ministriju u.c.).

Bāriņtiesa regulāri piedalās atbalsta komandas sanāksmēs darbā ar ģimenēm ar bērniem, kā arī piedalās administratīvās komisijas sēdēs, kad tiek izskatīti pārkāpumi, ko izdarījuši nepilngadīgie, starpinstitucionālajās sanāksmēs un kolēģu konsultācijās, kuras organizē sociālie dienesti, bāriņtiesas, krīzes centri vai policija.

2017.gadā izdarīti 289 apliecinājumi un citu notariālo uzdevumu pildīšana (9 darījuma akta projektu sagatavošana, 2 testamentu sagatavošana, 41 pilnvaru sagatavošana, 45 pilnvaru apliecināšana, 13 parakstu apliecināšana, 3 norakstu vai izrakstu sastādīšana, 13 norakstu, izrakstu vai kopiju apliecināšana, 43 nostiprinājuma lūgumu sagatavošana, 116 parakstu apliecināšana uz nostiprinājuma lūgumiem, 1 mantojuma saraksta sastādīšana, 3 cita veida dokumentu sagatavošana). (Skrīveru novada domē iekasēta valsts nodeva 1362 euro). Nosūtīti 197 dokumenti, saņemts 351 dokuments.

10.6. Dzimtsarakstu nodaļa

Dzimtsarakstu nodaļā 2017.gadā reģistrēti 25 jaundzimušie (2016.gadā – 33) – 14 meitenes un 11 zēni.

2017.gadā Skrīveru novadā laulību reģistrēja 13 pāri (2016.gadā - 13). Trīspadsmit jaunlaulātie „jā” vārdu teica pirmo reizi, vienpadsmit – otro reizi, viens – trešo reizi, viens ceturto reizi. Jaunākajai līgavai bija 20 gadi, vecākajai – 63 gadi, jaunākajam līgavainim – 25 gadi, vecākajam – 63. Deviņas ģimenes izvēlējušās uzvārdu pēc vīra uzvārda, 1 ģimene izvēlējās sievas uzvārdu, 1 gadījumā laulātie saglabāja savu pirmslaulības uzvārdu, 2 sievas savam uzvārdam pievienoja vīra uzvārdu. Visi laulībā stājušies ir Latvijas Republikas pilsoņi.

Skrīveru novada dzimtsarakstu nodaļā 2017.gadā reģistrēti 49 mirušie (2016.gadā – 69), t.sk. 31 sievietes un 18 vīrieši.

No 49 dzimtsarakstu nodaļā reģistrētajiem mirušajiem 34 ir Skrīveru novada iedzīvotāji, bet 15 citu Latvijas novadu iedzīvotāji.

10.7. Pašvaldības policija

Skrīveru novada pašvaldības policija ir domes izveidota struktūrvienība sabiedriskās kārtības uzturēšanai un pašvaldības apstiprināto saistošo noteikumu ievērošanai un izpildes kontrolei, kurā strādā viens darbinieks - pašvaldības policijas inspektors.

Pašvaldības policijas inspektors pārskata periodā ir saņēmis 39 iesniegumus, pieņēmis 63 rakstiskus paskaidrojumus un ziņojumus, ir reģistrētas 353 sūdzības un

izsaukumi, 26 personas nogādātas dzīvesvietā, sastādīti 79 paziņojumi par nekustama īpašuma sakopšanu, sastādīti 52 administratīvā pārkāpuma protokoli, tajā skaitā:

18 protokoli par alkoholisko dzērienu lietošanu sabiedriskās vietās,

6 protokoli par sīko huligānismu,

5 protokoli par dzīvnieku turēšanas prasību pārkāpšanu,

3 protokoli par dzīvesvietas nedeklarēšanu,

2 protokoli par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu,

2 protokoli par tabakas izstrādājumu nodošanu nepilngadīgajam,

13 protokoli par pašvaldības 2010.08.26. saistošo noteikumu Nr.19 "Par sabiedrisko kārtību un sanitāro tīrību Skrīveru novada administratīvajā teritorijā" pārkāpšanu.

Preventīvā darba ietvaros veiktas pārrunas un normatīvo aktu izskaidrošana novada iedzīvotājiem; veikta patrulēšana Skrīveru, Klidziņas un Zemkopības institūta ciemos, regulāri apsekoti Stacijas un Tirgus laukumi, Skrīveru stacijas teritorija; veikts audzinoša rakstura darbs ar personām, kurām ir nosliece regulāri publiski lietot alkoholu; veikta sadarbība ar Skrīveru novada administratīvo komisiju, Skrīveru novada sociālo dienestu, Skrīveru novada bāriņtiesu, Valsts policiju, Valsts probācijas dienestu, Pārtikas un veterināro dienestu un Valsts vides dienesta teritoriālajām struktūrvienībām. Policijas vajadzībām iegādāts video reģistrators un alkometrs.

10.8. Administratīvā komisija

Administratīvā komisija pārskata periodā darbojās 4 cilvēku sastāvā, no 2017.gada 27.jūlija 5 cilvēku sastāvā. 2017.gadā notika 26 komisijas sēdes.

Komisija izskatīja 50 protokolu par administratīvajiem pārkāpumiem, 6 lietas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem un 1 iesniegumu par skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpšanu.

Komisijas sēdēs izskatīti: 3 protokoli par dzīvesvietas nedeklarēšanu, 8 protokoli par dzīvnieku turēšanas, labturības prasību pārkāpšanu, 2 protokoli par tabakas izstrādājumu nodošanu nepilngadīgā rīcībā tā, ka tas kļuvis nepilngadīgajam brīvi pieejamas lietošanai, 6 protokoli par fizisku vai emocionālu vardarbību pret bērnu, 2 protokoli par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu, 1 protokols par zemes aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu neizpildīšanu, 1 protokols par vides piesārņošanu un atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu, 2 protokoli par bērnu aprūpes pienākumu nepildīšanu, 1 protokols par patvarību, 2 protokoli par apzināti nepamatotu speciālo dienestu izsaukšanu, 4 protokoli par nepilngadīgas personas atrašanos alkoholisko dzērienu ietekmē, 1 protokols par augoša koka patvaļīgu ciršanu, 1 protokols par elektroenerģijas pārvades sistēmas bojāšanu aiz neuzmanības, 2 protokoli par pašvaldības 2010.gada 26.augusta saistošo noteikumu Nr.19 „Par sabiedrisko kārtību un sanitāro tīrību Skrīveru novada administratīvajā teritorijā” 11.5.punkta pārkāpšanu, 10 protokoli par noteikumu 12.2.punkta pārkāpšanu, 2 protokoli par noteikumu 12.1.punkta pārkāpšanu, 1 protokols par 10.3.punkta pārkāpšanu un 1 protokols par 16¹.punkta pārkāpšanu, 6 lietas par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem.

27 gadījumos pieņemti lēmumi par naudas soda piemērošanu (kopā 642,50 euro), 10 gadījumos izteikts brīdinājums, 2 gadījumos lietvedība izbeigta, 11 gadījumos lietvedība izbeigta, izsakot mutvārdu aizrādījumu.

Sešiem bērniem piemēroti audzinoša rakstura piespiedu līdzekļi – pieciem izteikts brīdinājums, viens nodots mātes galvojumā.

10.9. Komisija lēmumu pieņemšanai par lauksaimniecības zemes iegūšanu īpašumā.

2017.gadā darbu turpināja saskaņā ar likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.¹ pantu domes izveidotā “Komisija lēmumu pieņemšanai par lauksaimniecības zemes iegūšanu īpašumā” (turpmāk – komisija). Komisijas uzdevums ir izskatīt un izvērtēt fizisku un juridisku personu iesniegumus par darījumiem ar lauksaimniecības zemi un pieņemt lēmumus par piekrišanu lauksaimniecības zemes iegūšanai īpašumā vai atteikumu lauksaimniecības zemes iegūšanai īpašumā. Komisija pieņem lēmumu par piekrišanu lauksaimniecības zemes iegūšanai īpašumā, ja ir ievēroti šā likuma 28.¹ panta pirmās daļas, 29.panta ceturtās, piektās un sestās daļas, kā arī likuma 30.² panta otrās un trešās daļas nosacījumi. Komisija pieņem lēmumu par atteikumu lauksaimniecības zemes iegūšanai īpašumā, ja minētie nosacījumi nav ievēroti.

Pārskata periodā komisija darbojās 6 cilvēku sastāvā. 2017.gadā notika 2 komisijas sēdes. Tika izskatīti 3 iesniegumi par darījumiem ar lauksaimniecības zemi. No tiem 2 bija fizisko personu un 1 juridisko personu iesniegumi. Visos gadījumos pieņemti pozitīvi lēmumi sakarā ar to, ka zemes ieguvēji atbilda likumā “Par zemes privatizācija lauku apvidos” noteiktajām prasībām.

11. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Skrīveru novada pašvaldībā sabiedrisko attiecību veidošanu un komunikāciju ar sabiedrību koordinē sabiedrisko attiecību speciālists, bet šajā darbā piedalās visas pašvaldības institūcijas un speciālisti atbilstīgi darba specifikai.

Saziņai ar sabiedrību 2017.gadā tā pat, kā iepriekšējos gadus, pašvaldība izmantoja šādus komunikācijas līdzekļus: pašvaldības informatīvo izdevumu „Skrīveru Vārds”, pašvaldības mājaslapu internetā www.skriveri.lv (mājaslapā iedzīvotājiem ir iespēja uzdot arī jautājumus pašvaldībai) un saziņu e-pastā, portālā draugiem.lv izveidoto Skrīveru novada profilu, pastkastītes iedzīvotāju priekšlikumiem un sūdzībām, paziņojumus uz informācijas planšetēm, kā arī speciālistu individuālās konsultācijas.

Lai novada iedzīvotāji iegūtu tiešu, nepastarpinātu informāciju par domes darbu 2017.gadā tika pagarināts līgums ar SIA “Ekro”, par domes sēžu tiešraīžu nodrošināšanu un ievietošanu pašvaldības mājas lapā www.skriveri.lv.

Informatīvais izdevums „Skrīveru Vārds” 2017. gadā tika izdots vienu reizi mēnesī 1500 eksemplāru tirāžā, A4 formātā 9 mēnešus 8 lpp., 3 mēnešus 12 lpp.

Informatīvajā izdevumā publicēti domes izdotie saistošie noteikumi, informācija par domes lēmumiem, par sadzīves, saimnieciskām, kultūras, sporta u.c. aktualitātēm novadā, sveikti jaunlaulātie un jaundzimušie, pieminēti mūžībā aizgājušie.

Informatīvais izdevums tiek bez maksas piegādāts katrai Skrīveru mājāsaimniecībai, to var izlasīt arī Andreja Upīša Skrīveru bibliotēkā un elektroniskā versijā mājaslapā www.skriveri.lv.

Mājaslapā www.skriveri.lv ir ievietota pašvaldības oficiālā informācija: domes un pastāvīgo komiteju sēžu darba kārtība, domes sēžu protokoli, saistošie noteikumi, plānošanas dokumenti, nolikumi, izsoļu un iepirkumu ziņas, informācijas par pašvaldības daļību investīciju projektos. Mājas lapā tiek publicēti domes sēžu audioieraksti un videoieraksti. Tāpat mājaslapā tika publicētas ziņas par izglītības, kultūras, sporta un sociālās jomas norisēm. Sadaļā „Pakalpojumi” ievietotas pašvaldībai adresētu iesniegumu veidlapas (paraugi), kuras var aizpildīt un iesniegt domei elektroniski vai papīra formātā.

Ir izveidots Skrīveru novada profils interneta vietnēs www.draugiem.lv un www.facebook.com. Izmantojot šo sociālo tīklu saziņu, sabiedrība vairāk tiek informēta par kultūras, sporta un izglītības aktualitātēm, pasākumiem, iespēju piedalīties dažādos projektos,

publicētas pasākumu fotogalerijas. Gada beigās tiek izdots Skrīveru novada pašvaldības kalendārs, kurā atspoguļoti Skrīveru novads dažādos gadalaikos un iezīmēti datumi, kuros notiks lielākie nākošajā gadā plānotie pasākumi.

Ierosinājumiem un sūdzībām paredzētās pastkastītes, kuras ir izvietotas stāvlaukumā pie domes ēkas un Stacijas laukumā, 2017.gadā iedzīvotāji tik pat kā neizmantoja (saņemti 4 iesniegumi).

Iedzīvotāju mutvārdu un rakstveida iesniegumu reģistrāciju pašvaldības lietvedības nodaļā veica atbilstoši Iesniegumu likuma prasībām. 2017. gadā pavisam reģistrēti 938 fizisko un juridisko personu iesniegumi, priekšlikumi un sūdzības. Visvairāk iesniegumu - 120 ir par autotransporta izmantošanu, 129 par pašvaldības zemes nomu; 13 iesniegumi par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem politiski represētām personām; 26 iesniegumi par pašvaldības atteikšanos no pirmpirkuma tiesībām; 9 iesniegumi par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dažādām aktivitātēm; 14 iesniegumi par koku nozāģēšanu; 7 iesniegumi par deklarēto dzīvesvietu anulēšanu. Saņemtas un reģistrētas 1407 juridisko personu vēstules, sagatavoti un izsūtīti 567 dokumenti, adresēti juridiskām personām un 412 dokumenti fiziskām personām.

Informēšanai tiek izmantotas arī **informācijas planšetes**, pie kurām piesprauž ziņojumus par kultūras, sporta, sabiedriskiem pasākumiem.

Sabiedriskās organizācijas tiek informētas tieši, sazinoties ar atbildīgajiem vai nosūtot e-pastu ar ziņām, kas var interesēt vai ir būtiska konkrētai mērķauditorijai.

Problēmu gadījumā iedzīvotāji tieši kontaktē ar pašvaldības speciālistiem, deputātiem gan viņiem zvanot, gan tiekoties personiski.

12. VEIKTIE PASĀKUMI PAŠVALDĪBAS VADĪBAS PILNVEIDOŠANAI

2017.gadā pašvaldības iestādēs notika darbinieku darba izpildes novērtēšana atbilstīgi 2013.gada 28.martā apstiprinātajiem Skrīveru novada pašvaldības darbinieku darba izpildes novērtēšanas noteikumiem.

Personāla kvalifikācijas paaugstināšana izglītības iestādēs, sociālajā aprūpes centrā, sociālajā dienestā, bāriņtiesā tiek plānota atbilstīgi normatīvo aktu prasībām. Pašvaldības iestāžu darbiniekiem tiek dota iespēja regulāri apmeklēt kursus un seminārus, kurus rīko Pašvaldību mācību centrs vai citas kompetentas iestādes. Pašvaldība apmaksā dalības maksu un ceļa izdevumus. Lai paaugstinātu sociālā dienesta darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti 2017.gadā ir noslēgti līgumi ar apmācību un supervīzijas pakalpojumu sniedzējiem.

2016.gadā iesāka un 2017.gadā turpināja pārskatīt un pilnveidot pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāžus, lai tie atbilstu Ministru kabineta 2011.gada 3.maija noteikumiem Nr.333 Kārtība, kādā plānojami un uzskaitāmi ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi, kā arī maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība” un pašvaldības 2016.gadā apstiprinātajiem noteikumiem “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība”. 2017.gadā tika apstiprināti jauni Skrīveru novada pašvaldības administrācijas un Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas sniegto maksas pakalpojumu cenrāži.

Atbilstīgi normatīvo aktu prasībām ir izstrādāti “Skrīveru novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības noteikumi”.

Skrīveru novada domē ir izstrādāts pretkorupcijas pasākumu plāns, kurš 2018.gadā ir jāpildinveido un jāizstrādā jaunā redakcijā, lai atbilstu normatīvo aktu prasībām. Pašvaldībai ir savs ētikas kodekss, kas attiecas uz visiem darbiniekiem un domes deputātiem.

13. 2018.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Skrīveru novada attīstība ir virzīta uz infrastruktūras un vidēs sakārtošanu, intelektuālā potenciāla saglabāšanu kultūrā, izglītībā un zinātnē, nodrošinot optimālu pakalpojumu pieejamību un kvalitatīvus pakalpojumus izglītības, zinātnes, sporta, kultūras, veselības un sociālās palīdzības jomā, kas ir priekšnoteikums iedzīvotāju piesaistīšanai novadam. Katru gadu pašvaldība seko līdz ES struktūrfondu 2014.-2020.gada plānošanas periodā izsludinātajiem projektiem. Arī 2018. gadā pašvaldība saskaņā ar izvirzītajām attīstības prioritātēm izstrādās jaunus projektu pieteikumus, lai iespēju robežās apgūtu Eiropas struktūrfondu līdzekļus, kā arī turpinās 2017. gadā iesāktu ES finansēto projektu realizāciju un prioritāro pasākumu realizāciju. Fondi un programmas ir atbalsta instrumenti, kas izveidoti, lai sekmētu politiku un stratēģiju ieviešanu un tajās izvirzīto mērķu sasniegšanu. Katram fondam un programmai ir definēti savi specifiskie mērķi un prioritāras jomas, atbilstoši politikai, nozarei un teritorijai, kuras īstenošanai vai attīstībai atbalsta instruments ir izveidots. Tāpēc bieži vien pašvaldībai nav iespējams piesaistīt ES struktūrfondu līdzekļus, jo ir ierobežota projektu iesniegumus atlase vai pašvaldība neatbilst noteiktajiem kritērijiem vai neapstiprina iesniegto projektu. Tomēr iespēju robežās dažādus attīstības pasākumus pašvaldība veic arī par saviem līdzekļiem vai plānojot ņemt aizņēmumu Valsts kasē.

2018. gadā būtiskākie novada attīstības pasākumi:

- pāreja uz elektronisku dokumentu reģistrācijas un aprites sistēmu, lai var pilnvērtīgi izmantot e-adrešu sistēmu un piekļuvi vienotajai dokumentu apmaiņas sistēmai starp valsts un pašvaldību institūcijām;
- jāpārstrādā mājaslapas struktūra, noformējums, jānodrošina mājaslapas pieejamība no mobilajām ierīcēm;
- teritorijas plānojuma izstrādāšana;
- autobusa (19+1) iegāde, pašvaldības autonomo funkciju veikšanai;
- mikroautobusa (8+1) iegāde Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas vajadzībām;
- piemiņas vietas Skrīveru centrā sienas sakārtošana;
- kapličas torņa remonts;
- tirgus laukuma galdu (6 gab.) uzstādīšana;
- ceļu inventarizācija, pārvaldības programmas ieviešana;
- autoceļu un ielu pārvaldīšana un uzturēšana;
- kapsētu digitalizācija;
- norādes zīmju uz mājām uzstādīšana;
- traktora piekabes iegāde;
- turpinās ielu apgaismojuma infrastruktūras uzlabošana Skrīveru novadā;
- gadu no gada notiek pretputes absorbenta iestrāde novada ceļos;
- projektēšanas darbi dzelzceļa stacijas laukumam;
- projektēšanas darbi stāvlaukuma izbūvei Daugavas ielā 85A;
- projektēšanas darbi ēkai Andreja Upīša ielā 1;
- maģistrālā ūdensvada Daugavas ielā projektēšana;
- katlu mājas rekonstrukcija;
- pašvaldībai piederošo dzīvokļu remontdarbi;
- kāpņu remonts Daugavas ielā 85;

- bērnu rotaļu laukumu atjaunošana Skrīveru novada teritorijā ar jauniem aprīkojumiem;
- Kultūras centra skatuves priekšgaismu un kontrgaismu lampu prožektoru nomaiņa uz LED tehnoloģijām;
- tūrisma jomā tiks papildinātas un atjaunotas objektu norādes, informatīvie stendi, objektu kartes ar apzīmējumiem, tūrisma bukleti, uzraksti koka tēliem un uzstādītas kāpnes pilskalnā;
- katru gadu un arī turpmāk pašvaldība budžeta iespēju robežās uzlabo iestāžu ēku, būvju un citu objektu tehnisko stāvokli, veic iekštelpu remontus, aprīkojuma modernizāciju, nolietoto inženierkomunikāciju un sadzīves tehniku nomaiņu, kā arī papildina sociālo un citu pakalpojumu klāstu un kvalitāti. 2018. gadā telpu remontu plānoti Andreja Upīša Skrīveru vidusskolā, Sociālajā dienestā, PII “Sprīdītis” un PII “Saulēni”;
- 2017.gadā tika iesniegts pieteikums līdzekļu piesaistei Latvijas, Lietuvas un Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programmā projektam “Sociālo pakalpojumu uzlabošana neaizsargāto grupu atbalstam”, kur līdz 2018. gada rudenim notiek izvērtēšana un projekta apstiprināšanas gadījumā, tiks renovēta ēka Daugavas ielā 85A, uz kuru tiks pārvietots Dienas aprūpes centrs un realizētas projektā paredzētās aktivitātes;
- Skrīveru novada dome plāno piedalīties Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam pasākuma „Atbalsts LEADER vietējai attīstībai” izsludinātajos konkursos.
- turpinās darbs pie ES projekta “Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos”. Šī projekta ietvaros šogad tiks veikta Ceļa “Lielkažoki - Stūrīši” posma pārbūve;
- tiks realizēts Daugavas savienības projekts;
- Skrīveru novada dome un citas pašvaldības institūcijas aktīvi iesaistās Valsts Kultūrkapitāla fonda (turpmāk - VKKF) izsludinātajos projektos.

14. REVĪZIJAS

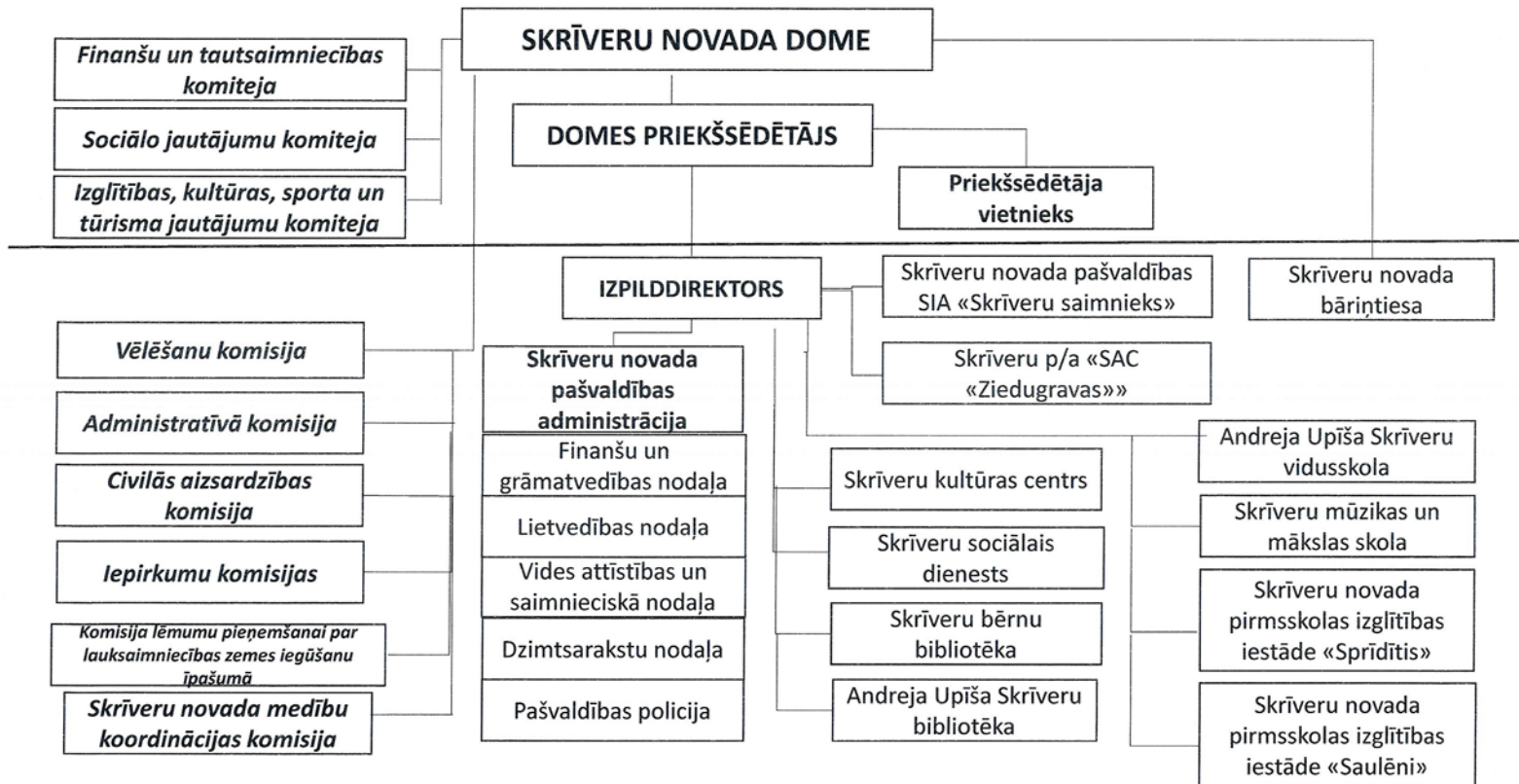
Skrīveru novada pašvaldībā 2017.gada pārskata finanšu revīziju veica zvērinātu revidentu komercsabiedrība SIA “AK & FK”.

2017.gadā Skrīveru novada pašvaldībā Valsts kontroles revīzijas netika veiktas.

Pielikumā: Neatkarīga revidenta ziņojuma kopija uz 1 lp.

P I E L I K U M I

SKRĪVERU NOVADA PAŠVALDĪBAS PĀRVALDES STRUKTŪRAS SHĒMA



IZRAKSTS



LATVIJAS REPUBLIKA SKRĪVERU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000074704, Daugavas iela 59, Skrīveri, Skrīveru novads, LV-5125,
tālrunis 65197675, fakss 65197747, e-pasts: dome@skriveri.lv

SĒDES PROTOKOLS

Skrīveru novadā

2018.gada 26.aprīlī

Nr.5

4.

Par Skrīveru novada pašvaldības 2017.gada pārskatu

[..]

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 41.panta pirmās daļas 4.punktu,

Skrīveru novada dome balsojot ar 7 balsīm *par* (I.Biķerniece, I.Dika, U.Dronka, U.Dzērve, S.Jansone, B.Mačuļskis, A.Zālītis), *pret* nav, *atturas* nav, **nolemj**:

Apstiprināt Skrīveru novada pašvaldības 2017.gada pārskatu un vadības ziņojumu.

Pielikumā: vadības ziņojums uz 5 lpp.

Sēdes vadītājs, domes priekšsēdētājs
Protokolētāja

(personiskais paraksts)
(personiskais paraksts)

A.Zālītis
V.Vigovska

IZRAKSTS PAREIZS

Skrīveru novada domes pārvaldes sekretāre
2018.gada 2.maijā

V.Vigovska

AKA REVĪZIJA, SIA

ZVĒRINĀTU REVIDENTU SABIEDRĪBA, LZRA LICENCE NR.180

Reģ.nr.40203024319
Augšzemes iela 7-50, Rīga, LV 1029
Citadele Banka, AS LV28PARX0017252390001

DOKUMENTA DATUMS IR TĀ ELEKTRONISKĀS PARAKSTĪŠANAS LAIKS

Rīgā NR. 3 AKA/18

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SKRĪVERU NOVADA DOMEI

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši Skrīveru novada domes (turpmāk tekstā „Pašvaldība”) 2017. gada finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- 2017. gada 31. decembra pārskatu par Pašvaldības finansiālo stāvokli – veidlapa Nr.1 "Bilance",
- 2017. gada pārskatu par Pašvaldības darbības finansiālajiem rezultātiem – veidlapa Nr.4-3,
- pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskatu par 2017. gadu – veidlapa Nr.4-1,
- naudas plūsmas pārskatu par 2017. gadu – veidlapa Nr.2-NP,
- finanšu pārskata pielikumus, kas noteikti Latvijas Republikas (LR) Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” 4.5. punktā, grāmatvedības uzskaites pamatprincipu aprakstu, finanšu pārskata skaidrojumu.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Skrīveru novada domes finansiālo stāvokli 2017. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2017. gada 31. decembrī, saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši LR Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un LR Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Pašvaldības vadība. Citu informāciju veido Vadības ziņojums, kas atspoguļots gada pārskata sadaļā Vadības ziņojums – ZINO.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu, un, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar LR Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Turklāt, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās vidi, mūsu pienākums ir ziņot, ja mēs vadības ziņojumā esam identificējuši būtiskas neatbilstības. Mūsu uzmanības lokā nav nonācis nekas, par ko šajā sakarā būtu jāziņo.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Pašvaldības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Pašvaldības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, ir atbildīgas par Pašvaldības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;

- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Anita Kaņepa, LR zvērinātā revidente, LZRA sertifikāts Nr.34,
SIA "AKA Revīzija", LZRA licence Nr.180
Rīga

ŠIS DOKUMENTS ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTORNISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.

Anita Kaņepa, 29540212,
anita.kanepa@gmail.com