

# ROPAŽŪ VĒSTIS

Ropažu novada pašvaldības izdevums

5 (245) 2019. gada 17. maijā

25. maijā Eiropas  
Parlamenta vēlēšanas

4. lpp.



Jauni noteikumi  
bēnu reģistrācijai  
pirmsskolas iestādēs

6.–8. lpp.



Līgo Ropažos

20. lpp.

*72 laidumi*  
*Ropažu novadā*

**PII „Annele”**  
31. maijā plkst. 14.00 – pirmsskolas izglītības grupai „Kārumnieki”, PII „Annele”.  
31. maijā plkst. 17.00 – pirmsskolas izglītības grupai „Kriksīši”, PII „Annele”.

**RMMS „Rodenpois”**  
30. maijā plkst. 17.00 – Ropažu Kultūras un izglītības centra Mazajā zālē.

**Ropažu vidusskolā**  
15. jūnijā plkst. 15.00 – Ropažu vidusskolas 9. klašu audzēkņiem Ropažu Kultūras un izglītības centrā.  
29. jūnijā – Ropažu vidusskolas 12. klases audzēkņiem Ropažu Kultūras un izglītības centrā.

**Zaķumuižas pamatskolā**  
30. maijā plkst. 16.00 – pirmsskolas izglītības grupai „Sprīdiši”, Zaķumuižas pamatskolā.  
31. maijā plkst. 16.00 – pirmsskolas izglītības grupai „Sprīdiši”, Zaķumuižas pamatskolā.  
13. jūnijā plkst. 18.00 – Zaķumuižas pamatskolas 9. klases audzēkņiem Zaķumuižas Kultūras centrā.

## Ropažu novada vidusskolas direktora amatā apstiprina Intu Ozolu

Saskaņā ar 2019. gada 24. aprīļa domes sēdē apstiprināto Ropažu vidusskolas un Zaķumuižas pamatskolas reorganizācijas plānu, apvienojot un izveidojot vienu vispārējo izglītības iestādi „Ropažu novada vidusskola”, un ņemot vērā Ropažu vidusskolas direktora amata konkursa rezultātus un saņemto Izglītības un zinātnes ministrijas saskaņojumu, Ropažu novada dome 26. aprīļa ārkārtas domes sēdē apstiprināja Intu Ozolu, Zaķumuižas pamatskolas direktori, Ropažu novada vidusskolas direktora amatā.

Inta Ozola ir pilnvarota vadīt reorganizāciju

abās izglītības iestādēs, ko plānots noslēgt 2019. gada 1. augustā, kad darbu uzsāks jaunizveidotā Ropažu novada vidusskola, kas turpmāk pārņems visas Zaķumuižas pamatskolas un Ropažu vidusskolas saistības.

Domes apstiprinātajā reorganizācijas plānā noteikts, ka dome un abas izglītības iestādes veic dažādas nepieciešamās darbības, lai apvienotu abas izglītības iestādes un no jaunā mācību gada 2019. gada septembrī Ropažu novadā darbu uzsāktu viena apvienota izglītības iestāde – Ropažu novada vidusskola.

Reorganizācijā tiek izstrādāts jaunās izglītības iestādes nolikums, ko ap-

stiprina dome, veiktas izmaiņas izglītības iestāžu reģistrā, notiek izglītības iestāžu inventarizācija un tiek apvienoti abu iestāžu budžeti, kā arī tiek izstrādāts skolas attīstības plāns u.c.

Līdz reorganizācijas pabeigšanai I. Ozola turpina pildīt arī Zaķumuižas pamatskolas direktora amata pienākumus atbilstoši ierastajai kārtībai.

Pagājušā gada beigās Ropažu novada dome izsludināja konkursu Ropažu vidusskolas direktora amatam. Konkursa laikā strauji mainījās pašvaldības nostāja un rezdējums par vienotas un kvalitatīvas izglītības iestādes izveides nepiecie-



šamību, tādēļ konkurss tika izsludināts atkārtoti jau apvienotās izglītības iestādes – Ropažu novada vidusskolas – direktora amatam. Konkurssam pieņēma 18 potenciālie direktora amata pretendenti.

Trijās kandidātu izvērtēšanas kārtās un diskusijās, kurās piedalījās arī abu novada skolu vecāku padomju pārstāvji, vērtēšanas komisija par atbilstošāko un piemērotāko kandidātu atzina I. Ozolu, Ropažu

novada Zaķumuižas pamatskolas direktori, tieši viņai uzticot vadīt vienīgo vispārējās izglītības iestādi Ropažu novadā, lai veidotu to par vietu mūsdienīgas, modernas un kvalitatīvas izglītības iegūšanai.



NEKO PAR MUMS BEZ MUMS!

## Pilnos ziedos...



Spodra Kalniņa,  
senioru kopas vadītāja

**Pilnos ziedos pavaris zied... Dabā, skaņās un cilvēkos. Cilvēks uzdzied priekā, kopības sajūtā un esības spēka apziņā.**

26. aprīli ziedēja arī Ropažu seniori ikgadējā pavasara ballītē. Mūsu viesis Gunārs Gaumīgs ieskandināja ne tikai ģitāras

un klavieru, bet arī mūsu dvēseles stīgas. Cik mums ir brīnišķīga jaunatne – talantīga, iejūtīga, gudra! Jaunais mūziķis prasmīgi, auditorijai atbilstoši, bija izvēlējis dziesmas, un tas viņa vienkāršībā izskanēja tik mīļi! Siguldas mūzikas ansambļa „Siluets” spēlētās balles dejas cēla kājās, un tas notika – pēkšņi pazuda gadi un jaunība mūsos atkal uzdziedāja.

Ziedputekšņu iebiezinātais gaiss pārtais ziedputekšņu medū. Katram pa burciņai. Ne jau veselībai vien – sirsnības apliecinājumam.

*Aculieciniece*

### Aktivitātes maijā un jūnijā

**25. maija rītā dodamies uz Salacgrīvu, kurā ceturto reizi notiks Reņģedāju festivāls.**



- Aizkraukles Vēstures un mākslas muzeja pastāvīgā izstāde „Padomju gadi”. Ekskursija pa Madonu gida pavadībā.

- Augu vilnas un ārstniecisko ekstraktu ražotne. Naktsmītne atpūtas kompleksā „Vonadžīni”. Stāmerienas pils, baznīca.

- Litenes piemiņas vieta, Litenes pusdārgakmeņi, Pudeļu dārzs.

- Gulbene (iespējamas nelielas izmaiņas maršrutā).

Izmaksas – 60 eiro. Cenā iekļauta ēdināšana, ekskursijas un naktsmītnes.

Lūdzam pieteikties pa tālruni 22015109 (Spodra Kalniņa) un veikt dalības maksu līdz šā gada 15. jūnijam.



Programmā: pavāru mači – ko iespējams pagatavot no reņģēm; degustācijas, koncerts un sportiskas aktivitātes. Tirdziņš. Cerams, būs iespēja atvest mājās svaigi nozvejotas reņģes.

Braucienam lūdzam

pieteikties pa tālruni 29127970 (Biruta Banika). Atgādinām, ka par Eiropas Parlamenta deputātu kandidātiem ir iespējams nobalsot jau iepriekš.

**Divu dienu ekskursija ar pieredzes apmaiņu šā gada 18. un 19. jūnijā:**

## 2019. gadā Latvijas Puķu draugi tiksies 29. jūnijā Rundāles Dārza svētkos!

**Arī šogad Ropažu novada pašvaldība Puķu draugus nodrošinās ar transportu nokļūšanai uz svētkiem un atpakaļ, bet ieejas biļete pasākumā (ieejas maksa pieaugušajiem – 6,00 eiro, skolēniem (no 7 gadiem) – 1 eiro, pensionāriem – 3 eiro) būs jāiegādājas pašiem.**

Pasākuma rīkotāji piedāvā iespēju paēst pasākuma dienā, par ko parūpēsies gan ēdinātāji, kuri pils dārzā būs ieradusies ar savu izbraukuma pakalpojumu, gan tuvējie, pastāvīgie ēdināšanas uzņēmumi. Būs iespējams arī līdzpaņemt sviestmaizi ap-

ēst pils dārzā – viss atkarīgs no vēlmēm un vajadzībām. Pasākuma rīkotāji norāda – lai mazinātu rindas pie kases, lūgums jau laikus iegādāties biļetes internetā.

Plašāka informācija pieejama Rundāles pils mājaslapā, interneta adresē [www.rundale.lv/aktualitates/2019gadalatvijaspukudraugitiekasdarzasvetkosrundale](http://www.rundale.lv/aktualitates/2019gadalatvijaspukudraugitiekasdarzasvetkosrundale).

Ja vēlaties izmantot pašvaldības autobusu nokļūšanai uz svētkiem, **lūdzam pieteikties līdz 10. jūnijam pa tālruni 28007720 (Anita, dienas centrs „Mucenieki”). Ja rodas jautājumi, droši sazinieties pa konkrēto tālruni!**

## Taps stāstu krājums „Kākcienis šodienas acīm”

Māra Priede, dienas centrs „Kākcienis”

**Ir Latvijas otrās simtgades pirmais gads. Objektīvo vēsturi arī šodien veido notikumi un cilvēku stāsti.**

Mēs esam iecerējuši veidot stāstu krājumu par Kākcienis cilvēkiem. Tajā kākcieniēši stāstīs par sevi un savu ģimeni, sev svarīgiem notikumiem un lietām. Stāstus papildinās fotogrāfijas un dokumentu kopijas.

Kākcienis dienas centrs aicina ikvienu Kākcienis tagadējo un bijušo iedzīvotāju līdzdarboties grāmatas veidošanā. Katrs cilvēks ir īpašs un svarīgs, katra dzīve un darbība atstāj pēdas Kākcienī.

Tā būs mūsu kopīgā dāvana novadam Latvijas 101. dzimšanas dienā.

### Gaidīsim stāstus par:

- senajam Kākcienis dzimstam un to likteņiem;
- Kākcienī dzīvojošajām ģimenēm un cilvēkiem;
- Kākcienis uzņēmējiem, zemnieku saimniecībām un uzņēmumiem.

Iespējams, arī tu vēlies, lai par tevi varētu izlasīt grāmatā „Kākcienis šodienas acīm”, bet būsi norādījis tikai faktus par sevi, savu darbošanos vai ģimeni. Tādā gadījumā tev rakstīto ievietosim grāmatas sadaļā „Faktu materiāls par Kākcienis iedzīvotājiem”.

### Kā tu vari rīkoties?

**Izlem,** kurā grāmatas sadaļā tu vēlies ievietot savu stāstu (vari rakstīt stāstu arī vairākām sadaļām);

**Uzraksti** savu stāstu (vari to darīt gan rokrakstā, gan datorā);

**Pievieno** (ja vēlies) fotogrāfiju un/vai dokumentu kopijas;

**Iesūtīt** savu stāstu drīkst arī video vai audio ierakstā;

**Piedāvājam** iespēju aizbraukt pie tevis vai arī atvest tevi uz dienas centru „Kākcienis”, lai uzklautu un pierakstītu savu stāstu;

**Materiālus iesniedz dienas centrā līdz 20. jūnijam.**

Par līdzdalību grāmatas veidošanā lūdzam mūs informēt līdz 31. maijam.

### Kontaktinformācija:

tālrunis 27889940, e-pasts [kakciems@ropazi.lv](mailto:kakciems@ropazi.lv), dienas centrs „Kākcienis” (Ziedoņi-2, Kākcienis).

Priecāsimies arī par tavu lēmumu līdzdarboties!

*Sveika atkal,  
mana skola!  
Sen, tik sen jau  
te nav būts!*

**Aicinām! Gaidām! Kākcienis skolas bijušo skolēnu tikšanās šā gada 8. jūnijā plkst. 12.00. Pulcēšanās dienas centrā „Kākcienis”, Ziedoņos.**

*Pieteikties lūdzam līdz 25. maijam  
Tālrunis 27889940,  
e-pasts  
kakciems@ropazi.lv.*

**Kākcienis senioru aktīvs**





# Tiek uzsākts jauns starptautisks projekts „Senie amati – no tradīcijām līdz mūsdienām”

Eva Haberkorne-Vimba, biedrības „Ropažu Garkalnes partnerība” administratīvā vadītāja



**Biedrība „Ropažu Garkalnes partnerība” kopā ar četriem partneriem – „Partnerība laukiem un jūrai” kā vadošo partneri (Latvija), „VRG Karhuseutu” (Somija, Pori), „VRG Grow South Antrim” (Ziemeļīrija, Mossely Mill) un „VRG Selva Maya Yomol A'tel” – uzsāk unikālu starptautisku projektu ar mērķi sekmēt un popularizēt amatniecības nozari, veidot sadarbību starp amatniekiem partnervalstīs, dalīties labās prakses piemēros un veicināt uzņēmējdarbības spējas, attīstīt jaunus produktus un pakalpojumus un paplašināt gan sadarbības, gan realizācijas iespējas.**

Projekta mērķauditorija ir amatnieki, ražotāji, pakalpojumu sniedzēji un

iedzīvotāji visās projektā iesaistītajās valstīs.

Projektā amatniekiem un mājrāžotājiem būs iespēja piedalīties vietējos tirdziņos un festivālos pieredzes braucienos gan uz Somiju un Ziemeļīriju, gan arī Meksiku un, protams, Latviju. Tādējādi katram dalībniekam būs unikāla iespēja parādīt un pārbaudīt savu produktu vai pakalpojumu ārzemju tirgos, un gūt dažādas jaunas idejas no citiem kolēģiem.

Īpaši noderēs datu bāze par Garkalnes, Ropažu, Engures un Tukuma novadu ražotājiem un pakalpojumu sniedzējiem.

Šāda datu bāze tiek veidota, lai veicinātu vietējās uzņēmējdarbības attīstību un ikvienam, kurš vēlas nopirkt preces un pakalpojumus no vietējiem ražotājiem un pakalpojumu sniedzējiem, būtu iespēja atrast meklēto.

Lai datu bāze būtu iespējami pilnīgāka un tajā tiktu iekļauti arī mazie saimnieciskās darbības veicēji, kuru kontakti nav pieejami datu bāzē „Lursoft”, aicinām ikvienu dalīties informācijā par pakalpojumiem un no vietējiem novadniekiem iegādāto produkciju, rakstot uz e-pastu [ropazigarkalne@gmail.com](mailto:ropazigarkalne@gmail.com). Informācijā nepieciešams iekļaut saimnieciskā darbības veicēja vārdu un uzvārdu, pakalpojuma vai produkcijas veidu un kontaktinformāciju, lai būtu iespējams sazināties ar uzņēmēju un saskaņot viņa datu iekļaušanu datu bāzē.

Lai popularizētu iesaistīto teritoriju amatnieku un mājrāžotāju darbību un sekmētu produkcijas pieprasījumu, projektā tiks veidots divu sēriju video materiāls par vietējo ražotāju produktiem, kas tiks



demonstrēts ārzemju tirgos un festivālos un būs pieejams pārraidīšanai dažādos pasākumos, standos u.c.

Projekta beigās ir plānota īpaša dizaina reklāmas stikla vitrīnas iegāde, lai tajā izstādītu vietējo amatnieku produkciju publiskās vietās, ko apmeklē daudzi cilvēki – gan vietējie iedzīvotāji, gan tūristi, popularizējot vietējos ražotājus un

to produkciju.

Mazais uzņēmēj, kas esi mājrāžotājs vai pašnodarbinātais ar savu piedāvājumu klāstu, atsaucies, rakstot uz e-pastu [ropazigarkalne@gmail.com](mailto:ropazigarkalne@gmail.com), un iegūsti vairākas priekšrocības un iespējas sava biznesa attīstībai, ko piedāvā „Ropažu Garkalnes partnerība” šajā projektā!

Projekts tiek īstenots un finansēts Eiropas Lauk-

saimniecības fonda lauku attīstībai Latvijas lauku attīstības programmas 2014.–2020. gadam apakšpasākumā „Starpterritoriāla un starpvalstu sadarbība”, projektā Nr. 19-00-A019.333-000002. Projekts tiek īstenots no 2019. gada 1. aprīļa līdz 2020. gada 30. aprīlim. Projekta kopējais un publiskais finansējums ir 100 000 euro.

## Ropažu novada Attīstības programmas 2020.–2026. gadam izstrāde netiks uzsākta

Sanita Upīte,  
Ropažu novada pašvaldības  
Attīstības daļas vadītāja

**2019. gada 8. aprīlī Ropažu novada pašvaldība saņēma Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstuli, kurā tika norādīts, ka līdz 2021. gadam plānots izveidot ekonomiski attīstīties spējīgas administratīvās teritorijas ar vietējām pašvaldībām, kas spēj nodrošināt tām likumos noteikto autonomo funkciju izpildi salīdzināmā kvalitātē un pieejamībā un sniedz iedzīvotājiem kvalitatīvus pakalpojumus par samērīgām izmaksām.**

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā plānots, ka Saeimā jaunais Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums tiks pieņemts līdz 2020. gada 1. jūnijam.

Papildus norādīts, ka ir uzsākta Reģionālās politikas pamatnostādņu 2021.–2027. gadam izstrāde,

kuras plānots iesniegt apstiprināšanai Ministru kabinetā līdz 2019. gada 30. decembrim. Vietējā līmeņa attīstības plānošanas dokumenti ir hierarhiski pakārtoti nacionālā līmeņa attīstības plānošanas dokumentiem. Ņemot vērā minēto, pašvaldības tiek aicinātas ievērot nacionālā līmeņa lēmumus, politikas plānošanas dokumentus un to izstrādes laika grafiku.

Izstrādājot teritorijas attīstības plānošanas dokumentus un plānojot to izstrādes un apstiprināšanas laika grafiku, ministrija aicina ievērot vispārējās lietderības principu un saimnieciski rīkoties ar publiskās personas finanšu līdzekļiem.

Saskaņā ar šo informāciju Ropažu novada dome ir lēmusi, ka Attīstības programmas izstrāde 2020.–2026. gadam netiks uzsākta. Pašreizējā Attīstības programmas 2013.–2019. gadam redakcija ir spēkā līdz jaunās redakcijas apstiprināšanai.

## Uzsākta dzīvojamās mājas „Priedes 2” energoefektivitātes paaugstināšana

**Dzīvokļu īpašnieki „Priedes 2”, Silakrogā, Ropažu novadā, ir teikuši JĀ Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistei, lai paaugstinātu savas mājas energoefektivitāti (AS „Attīstības finanšu institūcijas Altum” administrētās atbalsta programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās mājās” 4.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa pasākums „Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās”).**

Šā gada 2. aprīlī būvdarbi uzsākti dzīvojamajā mājā „Priedes 2”.

Ēkās tiks siltinātas ārsienas, pamati, pagrabis un bēniņu pārsegums, nomainīti logi un durvis, atjaunots jumta segums, balkoni, sakārtota elektroinstalācija ēkas pagrabā un ierīkota zibens aizsardzība.

Projekta īstenošanai ir „Attīstības finanšu institūcijas



Altum” līdzfinansējums – 50% no kopējām projekta izmaksām.

Šie energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi dzīvokļu īpašniekiem nodrošinās siltumenerģijas ietaupījumu mājā „Priedes 2” – 63,55 kWh/m<sup>2</sup> gadā.

**Būvuzņēmējs:**  
SIA „BūvKORE”.

**Būvuzraugs:**  
SIA „Būvuzņēmums NR”.

**Autoruzraugs:**  
SIA „ER.Arch”.

**Fonds:** Eiropas Reģionālās attīstības fonds.

**Vadošā iestāde:**

AS „Attīstības finanšu institūcija Altum”.

**Projekta kopējās izmaksas:**  
67 789,99 euro (ar PVN).

**Granta summa:**  
333 266,59 euro  
(ar PVN).



## Par Eiropas Parlamenta vēlēšanām

**Eiropas Parlamenta (EP) vēlēšanas notiks sestdien, 2019. gada 25. maijā,**

### Ropažu novada vēlēšanu iecirkņos:

- Nr. 793, Kultūras un izglītības centrā Sporta ielā 2, k-2, Ropažos;
- Nr. 794, Zaķumuižas klubā Parka ielā 6, Zaķumuižā.

**Pirmdien, 20. maijā, no plkst. 17.00 līdz 20.00 un otrdien, 21. maijā, no plkst. 9.00 līdz 12.00 būs iespēja izpētīt EP kandidātu sarakstus, priekšvēlēšanu programmas un iesniegt iesniegumus balsošanai vēlētajā atrašanās vietā vēlētajiem, kuri veselības stāvokļa dēļ nevarēs nobalsot iecirknī.**

EP vēlēšanās ir iespēja balsot iepriekš – trīs dienas pirms vēlēšanu dienas, dažas stundas dienā:

- **trešdien, 22. maijā, no plkst. 17.00 līdz 20.00;**
- **ceturtdien, 23. maijā, no plkst. 9.00 līdz 12.00;**
- **piektdien, 24. maijā, no plkst. 10.00 līdz 16.00.**

**Vēlēšanu dienā – sestdien, 25. maijā, iecirkņu darba laiks būs no plkst. 7.00 līdz 20.00.**

**Ir iespēja balsot savā atrašanās vietā, ja veselības stāvokļa dēļ nav iespējams nobalsot iecirknī vai vēlētajis ir slimnieku aprūpētājs.**

Tā kā Parlamenta vēlēšanās vēlētajū uzskaitē izmanto vēlētajū sarakstus, katram vēlētajam ir jābalso savā iecirknī, kura vēlētajū sarakstā viņš ir iekļauts.

Sākotnēji vēlētajū tiek iekļauti reģistrētajai dzīvesvietai atbilstošajā iecirknī:

- Ropažu novada vēlēšanu iecirknī Nr. 793, Kultūras un izglītības centrā Sporta ielā 2, k-2, Ropažos, Ropažu novadā, LV-2135, iekļauti vēlētajū, kuru deklarētā dzīvesvieta ir: Ropaži, Villasmuiža, Augšciems, Tumšupe, Podkājas,

(DS „Tumšupe”, „Jugla”), Kākciems, Lielkangari.

• Ropažu novada vēlēšanu iecirknī Nr. 794, Zaķumuižas klubā Parka ielā 6, Zaķumuižā, Ropažu novadā, LV-2133, iekļauti vēlētajū, kuru deklarētā dzīvesvieta ir: Zaķumuiža, Silakrogs, Mucenieki, Bajāri, (DS „Bajāri”), Gaidas, (DS „Zaķumuiža”).

Šajās vēlēšanās būs arī jauna papildu balsošanas iespēja – balsot iepriekš (22., 23. un 24. maijā) jebkurā citā iecirknī Latvijā. Tomēr, izmantojot šo iespēju, jāņem vērā, ka iecirknī būs jāpavada ilgāks laiks – lai nodrošinātu principu „viens vēlētajis – viena balss”, iecirkņa darbiniekam pirms vēlēšanu materiālu izsniegšanas nepieciešams sazināties ar vēlētajū iecirknī, lai pārliecinātos, ka vēlētajis jau nav nobalsojis.

Savu vēlēšanu iecirknī iespējams noskaidrot Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes (PMLP) izsūtītajā paziņojumā.

Ja paziņojums netika saņemts, lūgums informēt pa tālruni 67049999 vai PMLP mājaslapā [www.pmlp.gov.lv](http://www.pmlp.gov.lv).

**Ropažu novada pašvaldība nodrošinās Ropažu novada vēlētajū autotransportu 25.05.2019. uz Eiropas Parlamenta vēlēšanu iecirkņiem Ropažos un Zaķumuižā.**

### Maršrutu saraksts

► Uz vēlēšanu iecirknī Nr. 793 Kultūras un izglītības centrā Sporta ielā 2, k-2, Ropažos, Ropažu novadā.

No Tumšupes uz vēlēšanu iecirknī Ropažos

Plkst. 10.00 „Purgaiļi”

Plkst. 10.10 Tumšupes centrs

Plkst. 10.20 Podkājas

No Ropažu vēlēšanu iecirkņa uz Tumšupi

Plkst. 11.20

No Villasmuižas uz vēlēšanu iecirknī Ropažos

Plkst. 10.40 „Sēlieši”

Plkst. 10.50 „Liepkalni”

Plkst. 10.55 „Allažu krustojums”

Plkst. 11.00 Augšciems

Plkst. 11.10 Jasmīni

No Ropažu vēlēšanu iecirkņa uz Villasmuižu, Augšciemu

Plkst. 12.50

No Kākciera uz vēlēšanu iecirknī Ropažos

Plkst. 12.10 „Asari”

Plkst. 12.15 Kākciems

Plkst. 12.20 „Jaunmuiža”

Plkst. 12.30 Vāveres

Plkst. 12.35 Kangari

Plkst. 12.40 „Aizalkšņi”

No Ropažu vēlēšanu iecirkņa uz Kākcieru

Plkst. 13.20

► Uz vēlēšanu iecirknī Nr. 794

Kultūras namā Parka ielā 6, Zaķumuižā, Ropažu novadā

No Muceniekiem, Silakroga uz vēlēšanu iecirknī Zaķumuižā

Plkst. 10.00 Mucenieki

Plkst. 10.10 Silakrogs

Plkst. 10.40 DS „Bajāri” (pie

dzelzceļa)

Plkst. 10.50 Gaidas (pietura

„Mežapuķes”)

No Zaķumuižas vēlēšanu iecirkņa uz Muceniekiem

Plkst. 11.30

Plkst. 12.00 uz DS „Bajāri

### Kontaktinformācija pieejama vēlēšanu iecirkņos:

• vēlēšanu iecirknī Nr. 793, Ropažos, pa tālruniem 29448238, 29706222.

• vēlēšanu iecirknī Nr. 794, Zaķumuižā, pa tālruniem 26471519, 22084082.

### NODERĪGI!

#### Informācija Latvijas vēlētajam par Eiropas Parlamenta vēlēšanām

- **Kas var balsot Eiropas vēlēšanās Latvijā?**

Latvijas pilsoņi un citu Eiropas Savienības (ES) dalībvalstu pilsoņi, kuri uzturas Latvijā un ir reģistrēti Latvijas Iedzīvotāju reģistrā un Latvijas Vēlētajū reģistrā. Lai piedalītos vēlēšanās, vēlētajam vēlēšanu dienā jābūt vismaz **18 gadiem**.

- **Kur varēs nobalsot Eiropas vēlēšanās?**

Eiropas vēlēšanās vēlētajū uzskaitē izmanto Vēlētajū reģistru, un katrs Latvijas vēlētajis ir iekļauts noteikta iecirkņa vēlētajū sarakstā **atbilstoši reģistrētajai dzīvesvietai**.

- **Kādi būs vēlēšanu iecirkņu darba laiki?**

Balsot savā vēlēšanu iecirknī vēlēšanu dienā **25. maijā**, būs iespējams **no plkst. 7.00 līdz 20.00**.

**No 2019. gada 22. līdz 24. maijam** Latvijas vēlēšanu iecirkņos notiks **iepriekšējā balsošana**. Pirmo reizi šajā laikā būs iespējams balsot citā iecirknī, ne tikai tajā, kura sarakstā vēlētajis iekļauts, jo starp iecirkņiem tiks nodrošināta tiešsaistes datu apmaiņa:

- 22. maijā no plkst. 17.00 līdz 20.00,
- 23. maijā no plkst. 9.00 līdz 12.00,
- 24. maijā no plkst. 10.00 līdz 16.00.

- **Kādi dokumenti ir nepieciešami, lai piedalītos Eiropas Parlamenta vēlēšanās?**

Lai piedalītos Parlamenta vēlēšanās, ir nepieciešama derīga **pilsoņa pase** vai **personas apliecība (eID)**.

- **Vai ir iespējams balsot tiešsaistē?**

Diemžēl Latvijā šādas iespējas nav.

- **Vai Latvijas pilsonim jāpiedalās Eiropas Parlamenta vēlēšanās?**

EP kopā ar ES Padomi pieņem direktīvas un regulas, kas ietekmē **aptuveni 80% Latvijas likumu**. EP ir vienīgā tieši ievēlētā ES institūcija. Tādēļ nobalsojot Eiropas vēlēšanās, mēs varam ietekmēt, kuri cilvēki pieņems likumus Eiropā, kas vistiešākajā veidā attieksies arī uz mums visiem.

- **Vai eksistē vēlētajū līdzdalības sliekšnis, lai vēlēšanas tiktu atzītas par notikušām?**

**Nē, vēlēšanu sliekšnis neeksistē**. Tas nozīmē, ka vēlēšanas tiek uzskatītas par notikušām neatkarīgi no vēlētajū aktivitātes.

- **Vai es drīkstu nobalsot vairākkārt un vairāk nekā par vienu kandidātu?**

Katrās Parlamenta vēlēšanās vēlētajū drīkst balsot **tikai vienu reizi**. No visiem vēlēšanām reģistrētajiem deputātu kandidātu sarakstiem, balsojot jāzvēlas viens saraksts (vienu vēlēšanu zīmi); iespējams balsot arī ar tukšu aploksnī (atturoties). Vēlēšanu zīmē vēlētajis drīkst izdarīt neierobežotu skaitu atzīmju „+” preti konkrētā saraksta kandidātiem vai svītrot neierobežotu skaitu noteiktā saraksta kandidātu. Vēlēšanu zīmē drīkst neizdarīt arī nekādas atzīmes.

- **Uz cik ilgu laiku tiek ievēlēti EP deputāti?**

Deputāti tiek ievēlēti uz **5 gadiem**.

- **Kad būs zināmi vēlēšanu rezultāti?**

Aptuveni vēlēšanu rezultāti būs zināmi pusnaktī no 26. uz 27. maiju, kad noslēgsies vēlēšanas dalībvalstīs, kurās tradicionāli vēlēšanu diena ir svētdiena.

## Biedrība „Ropažu Garkalnes partnerība” izsludina atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtu

**Biedrība „Ropažu Garkalnes partnerība” izsludina atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtu Lauku attīstības programmas 2014.–2020. gadam 19.2. pasākumā „Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģiju” apstiprinātās sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģijas ieviešanai.**

Izsludinātās rīcības kopsumma – **175 665,40 euro**.

### Teritorijas saimnieciskās vides aktivizēšana

Atbalsta sniegšana uzņēmējdarbības paplašināšanai un uzsākšanai – **175 665,40 euro**.

### PIETEIKUMU IESNIEGŠANAS TERMIŅŠ?

No 2019. gada 28. maija līdz 28. jūnijam.

### IESNIEGŠANAS VEIDS?

Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (EPS) <https://eps.lad.gov.lv/login>.

Pilns sludinājuma teksts pieejams interneta adresē <https://ropazi.lv/lv/novads/jaunumi/ol/biedriba-ropazu-garkalnes-partneriba-izsl-6977>.

Informācija par normatīvajiem dokumentiem pieejama interneta adresē <http://www.ropazigarkalne.lv/infopi/projektu-vertesanas-kartiba-vertesanas-kriteriji/>.

### Papildinformācija

Kontaktpersona jautājumos par projektu iesniegumu sagata-



vošanu, SVVA un citiem jautājumiem – biedrības administratīvā vadītāja Eva Haberkorne-Vimba, tālrunis 29210007, e-pasts [eva.haberkorne@gmail.com](mailto:eva.haberkorne@gmail.com).

Sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģija, mērķi, rīcības, plānotās darbības, projektu vērtēšanas kritēriji un minimālais punktu skaits pozitīva atzinuma saņemšanai pieejams:

- biedrības „Ropažu Garkalnes partnerība” birojā Stadiona

ielā 3, Ropažos, Ropažu novadā, LV-2135.

- biedrības mājaslapā [www.ropazigarkalne.lv](http://www.ropazigarkalne.lv), sadaļā „Informācija projektu iesniedzējiem”: <http://www.ropazigarkalne.lv/infopi/projektu-konkursi/#>.

- Informācija par projektu konkursu pieejama Lauku atbalsta dienesta mājaslapā [www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/leader/pieteikšanas-termini-uz-pasakumu/](http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/leader/pieteikšanas-termini-uz-pasakumu/).



# Ropažu novada domes sēžu protokolu izraksti

## Izraksts no 19. marta domes ārkārtas sēdes protokola

**Sēdē piedalās: Ropažu novada pašvaldības priekšsēdētājs Z. Blaus, priekšsēdētāja vietniece izglītības un attīstības jautājumos R. Gremze, deputāti: I. Amantova, J. Grigaļš, I. Lidacis, A. Kleins, I. Krote, A. Oleksāns, V. Širants, V. Šlēgelmilhs, Ģ. Urbanovičs, L. Zeltiņa.**

## Ropažu novada domes lēmumi

**Par projekta pieteikuma „Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitucionalizācijas plāna īstenošanai Ropažu novadā” iesniegšanu Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā**

Iesniegt projekta pieteikumu „Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitucionalizācijas plāna īstenošanai Ropažu novadā” Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā.

Noteikt, ka projekta kopējās izmaksas ir 300 753,10 euro, no kurām attiecināmās izmaksas ir 270 000,16 euro. Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējums un neatiecināmās izmaksas – 61 127,96 euro.

Noteikt, ka projekta īstenošanai Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma daļa tiks nodrošināta kā aizņēmums no Valsts kases, sākot ar 2020. gadu.

**Par investīciju projektu pašvaldības ceļa „Ārņi–Mārzemnieki”, dolomītu karjeru „Jaundutkas” un „Dutkas” attīstībai**

Līdzfinansēt SIA „VIA” un SIA „Regga Dolomīts” investīciju projektu ar kopējo investīciju apjomu 50 000 euro, nosakot, ka pašvaldības līdzfinansējuma apmērs ir 20% un tas izmantojams atbilstoši sadarbības līguma noteikumiem.

## Izraksts no 8. aprīļa domes ārkārtas sēdes protokola

**Sēdē piedalās: Ropažu novada pašvaldības priekšsēdētājs Z. Blaus, priekšsēdētāja vietniece infrastruktūras un komunālajos jautājumos J. Ķezis, deputāti: I. Amantova, J. Grigaļš, I. Lidacis, A. Kleins, I. Krote, A. Oleksāns, V. Širants, Ģ. Urbanovičs, L. Zeltiņa.**

## Ropažu novada domes lēmumi

**Par ilgtermiņa aizņēmumu no Valsts kases investīciju projekta „Centra ielas Ropažos, Ropažu novadā, pārbūve” īstenošanai**

Apstiprināt investīciju projekta „Centra ielas Ropažos,

Ropažu novadā, pārbūve” kopējās izmaksas – 789 983,99 euro, tai skaitā:

- būvniecības darbiem – 773 351,86 euro (ar PVN);
- autoruzraudzībai – 13 25,63 euro (ar PVN);
- būvuzraudzībai – 15 306,50 euro (ar PVN).

Piekrist ilgtermiņa aizņēmuma ņemšanai 592 000,00 euro apmērā no Valsts kases investīciju projekta „Centra ielas Ropažos, Ropažu novadā, pārbūve” īstenošanai.

Noteikt pašvaldības pamatbudžeta līdzfinansējumu 197 983,99 euro apmērā, kas veido 25,07% no kopējām projekta izmaksām. Aizņēmumu 592 000,00 euro apmērā garantēt ar Ropažu novada pašvaldības budžetu. Aizņēmumu ņemt ar Valsts kases noteikto procentu likmi uz 15 gadiem, ar procentu likmes fiksēšanas periodu – 12 mēneši.

Aizņēmuma izpildes laika grafiks – 2019. gada jūnijs. Aizņēmumu ņemt ar atmaksas termiņu – 15 gadi, sākot pamatsummas atmaksu ar 2020. gada janvāri.

**Par grozījumiem Ropažu novada pašvaldības 27.02.2019. saistošajos noteikumos Nr. 3/2019 „Par Ropažu novada pašvaldības 2019. gada budžetu”**

Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības 08.04.2019. saistošos noteikumus Nr. 7/2019 „Par grozījumiem Ropažu novada pašvaldības 27.02.2019. saistošajos noteikumos Nr. 3/2019 „Par Ropažu novada pašvaldības 2019. gada budžetu” ar šādu paskaidrojumu:

**1.1. PAMATBUDŽETS: Ieņēmumi kopsummā – 7 431 125 euro:**

- ieņēmumu palielinājums – 105 618 euro, tai skaitā:
  - nodokļu ieņēmumi – 102 618 euro;
  - *transferta ieņēmumi no valsts budžeta – 3000 euro.*
- Izdevumi kopsummā – 8 138 046 euro:**
  - izdevumu palielinājums – 590 018 euro, tai skaitā:
    - *vispārējās valdības dienesti – budžeta palielinājums – 3000 euro;*
    - *teritorija un mājokļu apsaimniekošana – budžeta samazinājums – 587 018 euro.*

Finansēšana:

- ilgtermiņa aizņēmuma no Valsts kases „Centra ielas Ropažos, Ropažu novadā, pārbūve” pieprasījums – 592 000 euro;

- Valsts kase/Ziemeļu Investīciju bankas aizņēmuma „Ciemata siltumtrases rekonstrukcija” pārjaunojuma līguma noslēgšana no USD valūtas uz EUR valūtu, atmaksas samazinājums – 2900 euro;

- Valsts kase/Ziemeļu Investīciju bankas aizņēmuma „Ciemata siltumtrases rekonstrukcija” pārjaunojuma līguma noslēgšana no USD valūtas uz EUR valūtu, atmaksas samazinājums – 2500 euro;
- ilgtermiņa aizņēmuma „Tūrisma, dabas izziņas un veselības infrastruktūras izbūve liegumā „Lielie Kangari”” atmaksas palielinājums par saņemto ES finansējuma daļu – 113 000 euro.
- kases atlikums uz 31.12.2019. – 88 326 euro.

## Izraksts no 26. aprīļa domes ārkārtas sēdes protokola

**Sēdē piedalās: Ropažu novada pašvaldības priekšsēdētājs Z. Blaus, priekšsēdētāja vietniece izglītības un attīstības jautājumos R. Gremze, deputāti: J. Grigaļš, I. Lidacis, A. Kleins, I. Krote, A. Oleksāns, K. Ozoliņa, V. Šlēgelmilhs, Ģ. Urbanovičs, L. Zeltiņa.**

## Ropažu novada domes lēmumi

**Par Intas Ozolas iecelšanu Ropažu novada vidusskolas direktora amatā**

Apstiprināt Intu Ozolu Ropažu novada vidusskolas direktora amata.

Uzdot I. Ozolai pildīt Zaķumuižas pamatskolas direktora amata pienākumus līdz reorganizācijas pabeigšanai.

Uzdot I. Ozolai nodrošināt Reorganizācijas plāna izpildi savas atbildības jomā, tostarp pieprasīt un saņemt nepieciešamo informāciju un dokumentus no Ropažu vidusskolas un Ropažu novada pašvaldības.

Uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektorei noslēgt darba līgumu ar I. Ozolu par Ropažu novada vidusskolas direktora amata pienākumu veikšanu, darba līgumā nosakot mēneša amatalgu 1700,00 euro pirms nodokļu nomaksas un paredzot Ropažu novada vidusskolas direktora amata pienākumu pildīšanu, sākot ar 2019. gada 1. augustu.

Noteikt I. Ozolai ikmēneša piemaksu par papildu darbu – 30% no mēneša amatalgas līdz reorganizācijas pabeigšanai.

## Izraksts no 24. aprīļa domes sēdes protokola

**Sēdē piedalās: Ropažu novada pašvaldības priekšsēdētājs Z. Blaus, priekšsēdētāja vietniece izglītības un attīstības jautājumos R. Gremze, deputāti: J. Grigaļš, I. Lidacis, A. Kleins, I. Krote, A. Oleksāns, K. Ozoliņa, V. Šlēgelmilhs, Ģ. Urbanovičs, L. Zeltiņa.**

## Ropažu novada domes lēmumi

**Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanu**

Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu 2 personām Ropažu novadā.

**Par ires līgumu atjaunošanu sociālajos dzīvokļos**

Atjaunot sociālās dzīvojamās platības ires līgumu ar 4 personām uz noteiktu laiku.

**Par grozījumiem Ropažu novada pašvaldības Sociālā dienesta nolikumā**

Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības Sociālā dienesta nolikumu jaunā redakcijā.

Noteikt, ka Ropažu novada pašvaldības Sociālā dienesta nolikums jaunā redakcijā stājas spēkā ar tā apstiprināšanas brīdi.

**Par Ropažu novada domes 2019. gada 27. februāra saistošo noteikumu Nr. 2/2019 „Pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” precizēšanu**

Apstiprināt Ropažu novada domes 2019. gada 27. februāra saistošo noteikumu Nr. 2/2019 „Pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” precizēto redakciju.

Noteikt, ka saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas laikrakstā „Ropažu Vēstis”.

**Par Ropažu novada multifunkcionālo centru nosaukuma maiņu uz „dienas centri” un nolikuma apstiprināšanu**

Apstiprināt Ropažu novada multifunkcionālo centru nosaukuma maiņu uz Ropažu novada pašvaldības dienas centri.

Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības Dienas centru nolikumu.

Noteikt, ka Ropažu novada pašvaldības Multifunkcionālo centru nolikums, kas apstiprināts ar Ropažu novada domes 27.04.2017. lēmumu (protokols Nr. 7, 4.§), zaudē spēku ar 2019. gada 24. aprīli.

**Par izmaksu daļēju kompensāciju pirmsskolas izglītības pakalpojuma saņemšanai privātajā pirmsskolas izglītības iestādē „Motek”**

Noslēgt līgumu ar biedrību „Rīgas Ebreju kopiena” par PPII „Motek” nodrošinātā pirmsskolas izglītības pakalpojuma izmaksu daļēju kompensāciju no 2019. gada 02. janvāra līdz 2019. gada 31. decembrim.

Samaksa tiek veikta saskaņā ar līgumu, biedrības „Rīgas Ebreju kopiena” iesniegto informāciju par izmaksu izcenojumu vienam bērnam, rēķinu un izzi-

ņu par apmeklējumu konkrētājā periodā. Samaksu no pašvaldības budžeta līdzekļiem veikt šādā apmērā:

- samaksa līdz 243,08 euro (divi simti četrdesmit trīs euro, 08 centi) mēnesī tiek nodrošināta par norēķina periodu no 2019. gada 02. janvāra līdz 2019. gada 31. decembrim, sedzot izmaksas par pirmsskolas izglītības pakalpojumu bērniem no pusotra līdz četrus gadu vecumam;
- samaksa līdz 175,24 euro (viens simts septiņdesmit pieci euro, 24 centi) mēnesī tiek nodrošināta par norēķina periodu no 2019. gada 1. septembra līdz 2019. gada 31. decembrim, par pirmsskolas izglītības pakalpojumu bērniem, kam nepieciešama obligātā sagatavošana pamatizglītības ieguvei.

**Par Ropažu novada pašvaldības 2018. gada pārskata apstiprināšanu**

Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības 2018. gada pārskatu ar finanšu rādītājiem:

- bilance uz 31.12.2018. – 23228698,00 euro;
- pārskata gada rezultāts – (66261,00 euro), tai skaitā:
  - pamatbudžets – 53139,00 euro;
  - speciālais budžets – 18589,00 euro;
  - ziedojumi un dāvinājumi – 5467,00 euro.

**Par Ropažu novada domes 28.11.2018. sēdes lēmuma Nr. 16 „Par Ropažu novada attīstības programmas 2020.–2026. gadam izstrādes uzsākšanu” atcelšanu**

Atcelt Ropažu novada domes 28.11.2018. sēdes lēmumu Nr. 16 (prot. Nr. 18) „Par Ropažu novada attīstības programmas 2020.–2026. gadam izstrādes uzsākšanu”.

Noslēgt iepirkuma līgumu par Ropažu novada attīstības programmas 2020.–2026. gadam izstrādi.

**Par Ropažu novada pašvaldības ceļa „Ceļš „Kangaru kalni–Krūmiņi” bezatlīdzības nodošanu valstij Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas personā**

Bez atlīdzības nodot valstij Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas personā Ropažu novada pašvaldības ceļu „Ceļš „Kangaru kalni–Krūmiņi” (LVM reģistrā „Juglas ceļa otrais posms”), ar īpašuma kadastra numuru 80840170078 un zemes vienības kadastra apzīmējumu 80840170078, kopplatībā 1,21 ha, saskaņā ar pievienoto shēmu.

Noteikt, ka nododamais nekustamais īpašums izmantojams ceļa funkcijas nodrošināšanai.

Pēc abpusējas saskaņošanas noslēgt vienošanos ar AS

„Latvijas Valsts meži” par ceļa reģistrēšanu Zemesgrāmatā un izdevumu segšanu.

**Par pirmsskolas izglītības pakalpojuma izmaksu daļēju kompensāciju privātajā pirmsskolas izglītības iestādē „Krabītis”**

Noslēgt līgumu ar SIA „Crabs” par PPII „Krabītis” nodrošinātā pirmsskolas izglītības pakalpojuma izmaksu daļēju kompensāciju no 2019. gada 01. aprīļa līdz 2019. gada 31. decembrim. Samaksa no pašvaldības budžeta līdzekļiem – līdz 243,08 euro (divi simti četrdesmit trīs euro, 08 centi) mēnesī – tiek nodrošināta par norēķina periodu no 2019. gada 01. aprīļa līdz 2019. gada 31. decembrim, par pirmsskolas izglītības pakalpojumu bērniem no pusotra līdz četrus gadu vecumam atbilstoši pašvaldības noteiktajam vidējām izmaksām vienam bērnam šādam pakalpojumam. Samaksa tiek veikta saskaņā ar līgumu, SIA „Crabs” iesniegto informāciju (tāmi) par izmaksu izcenojumu vienam bērnam privātajā pirmsskolas izglītības iestādē, rēķinu un izziņu par apmeklējumu konkrētajā periodā.

**Par Ropažu vidusskolas un Zaķumuižas pamatskolas reorganizācijas plāna apstiprināšanu, apvienojot un izveidojot vispārējo izglītības iestādi „Ropažu novada vidusskola”**

Apstiprināt Ropažu novada Zaķumuižas pamatskolas un Ropažu vidusskolas reorganizācijas plānu, apvienojot un izveidojot vispārējo izglītības iestādi „Ropažu novada vidusskola”.

**Par ires līguma pārtraukšanu Ropažu novada pašvaldības dzīvoklī „Priedes 3” – 22, Silakrogā, Ropažu novadā**

Izbeigt pašreizējo ires līgumu.

**Par mazdārziņa nomas līguma noslēgšanu Ropažu ciema teritorijā**

Noslēgt uz laiku mazdārziņa zemes nomas līgumu par pašvaldībai piekritīgu zemesgabalu Ropažos.

**Par pašvaldības piekrišanu 225/6940 d.d. no nekustamā īpašuma Zaķumuiža 2001, Zaķumuiža, Ropažu novads, kadastra numurs 80840080482, reģistrēšanai Zemesgrāmatā uz LR nepilsoņa vārda**

Piekrist 225/6940 d.d. no nekustamā īpašuma Zaķumuiža 2001, Zaķumuiža, Ropažu novads, kadastra Nr. 80840080482, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 80840080482, 0,2600 ha platībā un garāžas ēkas, kadastra apzīmējums 80840080482001, iegūšanai īpašumā.



## SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 2/2019 „Pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas”

**IZDOTI ar Ropažu novada domes 2019. gada 27. februāra sēdes lēmumu Nr. 7 (prot. Nr. 2). PRECIZĒTI ar Ropažu novada domes 2019. gada 24. aprīļa sēdes lēmumu Nr. 6 (prot. Nr. 6). Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu un Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu.**

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā notiek bērnu reģistrēšana rindā, uzņemšana un atskaitīšana Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs (turpmāk – izglītības iestāde), kas īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk – pirmsskolas izglītības programma).

2. Bērnu pirmsskolas izglītības programmas apguvei reģistrē vienotā pašvaldības izglītības iestāžu bērnu pirmsskolas pieteikumu reģistrā (turpmāk – reģistrs), kas ir pieejams tīmekļvietnē [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv).

3. Pirmsskolas izglītības programmas tiek uzņemti bērni vecumā, kāds noteikts normatīvajos aktos.

4. Pirmsskolas izglītības programmu bērns apgūst līdz obligātās pamatizglītības vecuma sasniegšanai, ja tās apgušana netiek pagarināta vai saīsināta saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem.

5. Bērnam tiek nodrošināta programmas apguve vienlaikus tikai vienā izglītības iestādē pēc bērna likumīgā pārstāvja izvēles.

6. Reģistrā reģistrētos bērnus Ropažu novada pašvaldība nodrošina ar pirmsskolas izglītību pašvaldības izglītības iestādēs.

7. Mācību gads un programmas apguve izglītības iestādē sākas kārtējā gada 1. septembrī.

8. Pašvaldībai ir tiesības pārtraukt pedagogisko procesu izglītības iestādē. Pedagoģiskā procesa pārtraukuma laikā nepieciešamības gadījumā bērniem nodrošina vietu citās pašvaldības izglītības iestādēs.

9. Reģistrējot bērnu reģistrā un uzņemot bērnu izglītības iestādē, jāievēro šie noteikumi, izglītības iestādes nolikums, Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi spēkā esošie normatīvie akti.

10. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektors nosaka atbildīgās personas, kurām ir tiesības veikt darbības reģistrā noteikumus noteiktajā kārtībā.

### II. Bērnu reģistrācijas un pieteikumu sistematizēšanas kārtība

11. Bērnu pirmsskolas izglītības programmas apguvei pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē var reģistrēt no bērna dzimšanas reģistrācijas dienas (dzimšanas apliecības saņemšanas brīža).

12. Bērna vecāks, lai pieteiktu bērnu uzņemšanai izglītības iestādē:

12.1. elektroniski reģistrē bērnu reģistrā – tīmekļvietnē [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv) – un aizpilda iesniegumu, norādot vēlamā izglītības iestādi (prioritārā secībā) un laiku (mācību gadu, mēnesi), no kura nepieciešama vieta izglītības iestādē;

12.2. vai iesniedz Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (turpmāk – KAC) pieteikumu (1. pielikums), norādot vēlamā izglītības iestādi (prioritārā secībā) un laiku (mācību gadu, mēnesi), no kura nepieciešama vieta izglītības iestādē, un uzrāda KAC darbiniekam savu personu apliecināšu dokumentu un bērna dzimšanas apliecību.

13. Bērna aizbildnis, vecāku pilnvarotā persona vai cits bērna likumiskais pārstāvis (kurš nav vecāks), lai

pieteiktu bērnu uzņemšanai izglītības iestādē – reģistrētu reģistrā:

13.1. iesniedz KAC pieteikumu (1. pielikums), norādot vēlamā izglītības iestādi (prioritārā secībā) un laiku (mācību gadu, mēnesi);

13.2. uzrāda KAC darbiniekam personu apliecināšu dokumentu, bērna dzimšanas apliecību vai bērna personu apliecināšu dokumentu un dokumentu, kas pārstāvim piešķir tiesības rīkoties bērna interesēs (ja šī informācija nav pašvaldības rīcībā);

13.3. ja pieteikumu iesniedz vecāku pilnvarotā persona, tad reģistrā par pieteicēju norāda vecāku, kurš ir izdevis pilnvaru.

14. Bērna vecāks, bērna aizbildnis, vecāku pilnvarotā persona vai cits bērna likumiskais pārstāvis (turpmāk visi kopā saukti – bērna pārstāvis), kurš iesniedz pieteikumu (1. pielikumu) KAC, pārbauda pieteikumā iekrāsīto ziņu atbilstību, apstiprina to ar savu parakstu un saņem vienu pieteikuma eksemplāru. KAC darbinieks aizpilda pieteikumu reģistrā un izdrukā to. Pirms pieteikuma aizpildīšanas KAC darbinieks pārbauda, vai bērns jau nesāņem pakalpojumu izglītības iestādē un nav reģistrēts datubāzē.

15. KAC darbinieks pieteikumu neregistrē, ja:

15.1. bērns jau saņem pakalpojumu izglītības iestādē;

15.2. pieteikums pakalpojuma saņemšanai ir reģistrēts jau iepriekš.

16. Ja tehnisku iemeslu dēļ reģistrā nav iespējams aizpildīt pieteikumu vai nevar pārbaudīt, vai bērns jau nesāņem pakalpojumu izglītības iestādē un nav reģistrēts reģistrā, personai ir tiesības aizpildīt pieteikumu un iesniegt to KAC, kurš nodrošina pieteikuma ieviešanu reģistra datubāzē iesniegšanas secībā. Ja pēc datubāzes tehnisko problēmu novēršanas tiek konstatēts 15. punktā minētais, KAC pilnvarotais darbinieks informē bērna pārstāvi par pieteikuma anulēšanu, nosūtot ierakstītu pasta sūtījumu vai elektroniski parakstītu vēstuli.

17. Pēc bērna reģistrēšanas reģistrā līdz vietas piešķiršanai izglītības iestādē bērna pārstāvis var:

17.1. veikt izmaiņas – mainīt pieteikumā norādīto informāciju par vēlamajam pašvaldības izglītības iestādē, izglītības programmu un laiku (mācību gadu, mēnesi), no kura bērnam nepieciešama vieta pirmsskolas izglītības apguvei izglītības iestādē (vecāki – tīmekļvietnē [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv) vai iesniedzot iesniegumu KAC (2. pielikums); aizbildnis, vecāku pilnvarotā persona, cits bērna likumiskais pārstāvis – iesniedzot iesniegumu KAC (2. pielikums)). Veicot izmaiņas, pieteikuma reģistrācijas datums rindā saglabājas sākotnējais;

17.2. atsaukt pieteikumu (vecāki – tīmekļvietnē [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv) vai iesniedzot iesniegumu KAC (3. pielikums));

17.3. atsaukt pieteikumu (vecāki – tīmekļvietnē [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv) vai iesniedzot iesniegumu KAC (3. pielikums)).

18. Reģistra sistematizēšanas vispārīgie nosacījumi:

18.17. visi pieteikumi saņemšanas secībā tiek reģistrēti reģistrā. Pieteikumu reģistrē, ievērojot personas datu aizsardzības nosacījumus;

18.18. bērna vieta reģistrā tiek noteikta atbilstoši bērna dzimšanas gadam un pieteikuma reģistrācijas datumam starp šajā gadā dzimušajiem bērniem;

18.19. bērni, kuriem nav piešķirta vieta pašvaldības izglītības iestādē vecāka norādītajā vēlamajā mācību gadā un mēnesī, paliek rindā, saglabājot rindā pieteikuma reģistrācijas datumu;

18.20. reģistrā bērnam piešķir statu-

su atbilstoši iesniegtajiem dokumentiem un 25. punktā noteiktajai prioritātei.

### III. Bērnu uzņemšana izglītības iestādē

19. Izglītības iestāžu vadītāji katru gadu līdz 20. maijam ziņo Ropažu novada pašvaldības atbildīgajam par izglītības jomu, par uzņemamo bērnu skaitu izglītības iestādē ar 1. septembri atbilstošās vecuma grupās. Izglītības darba speciālists reģistrā veic izmaiņas saskaņā ar izglītības iestāžu vadītāju iesniegto informāciju.

20. Uzņemamo bērnu saraksta izveide notiek automātiski – reģistra datubāzē izveido uzņemamo bērnu sarakstu pa vecuma grupām, ievērojot plānoto bērnu skaitu katrā grupā un noteiktās prioritātes bērnu uzņemšanai izglītības iestādē (25. punkts). Uzņemamo bērnu sarakstā iekļauj tikai tos bērnus, kuriem līdz kārtējā mācību gada 1. septembrim būs 18 mēneši vai vairāk un pieteikumā norādīts, ka pakalpojumu vēlas saņemt atbilstošajā mācību gadā.

21. Izglītības iestādē bērnus uzņem to reģistrācijas secībā, ievērojot grupās brīvo vietu skaitu, uzņemšanas prioritātes (25. punkts) un nepārsniedzot spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto bērnu skaitu grupās.

22. Izglītības iestādes vadītājs komplektē grupas. Komplektējot grupas, tiek ievērots bērnu skaits pirmsskolas izglītības programmas apguves grupā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

23. Gadījumā, ja no attiecīgā dzimšanas gada rindas izglītības iestādē uzņemto bērnu skaits nesasniedz normatīvajos aktos noteikto skaitu grupā, izglītības iestāde var veidot katru vecuma bērnu grupu, uzņemot grupā bērnus no tā dzimšanas gada rindas, kuri ir vistuvāk obligātās izglītības apguves vecumam.

24. Grupas audzētāju sarakstus apstiprina ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu. Grupu komplektēšanas bērnu uzņemšanai iestādē notiek katru gadu, sākot no 20. maija līdz 15. augustam. Ja gada laikā atbrīvojas vieta attiecīgajā vecuma grupā, tad brīvo vietu piedāvā rindas kārtībā nākamajam bērnam, kurš ir reģistrēts reģistrā.

25. Bērni izglītības iestādē tiek uzņemti šādā prioritārā secībā:

25.1. bērni obligātajā pirmsskolas izglītības programmas vecumā saskaņā ar šo noteikumu VI nodaļu, ja bērna dzimšanas vieta ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā;

25.2. ārējos normatīvajos aktos noteiktās priekšrocības (Militārā dienesta likuma 53. panta noteiktais, Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajam dienesta pakāpēm dienesta gaitas likuma 43.<sup>1</sup> pantā noteiktās, Robežsardzes likuma 46.<sup>1</sup> punktā noteiktas u. tml.), ja vecāks iesniedzis dokumentus, kas apliecina priekšrocības;

25.3. bērns ar invaliditāti, ja bērna dzimšanas vieta ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā;

25.4. Ropažu novada administratīvajā teritorijā deklarētā bērns, ja bērns ir no sociāli nelabvēlīgas ģimenes un ir pašvaldības Sociālā dienesta ieteikums. Ropažu novada administratīvajā teritorijā deklarētā bērns, ja bērns ārpuskārtas uzņemšanai saņemts Bērniertes pamatots ieteikums (pirmsadopcijas periods, bērna ārpusģimenes aprūpe vai cits pamatots gadījums, kad bērna interesēs ir būt uzņemt pirmsskolas izglītības iestādē);

25.5. Ropažu novada administratīvajā teritorijā deklarēts bērns no daudzbērnu ģimenes (tris un vairāki bērni), kur viens no bērnu vecākiem un bērns ir deklarēts Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā;

25.6. ja bērnam nodibināta aizbildnība vai adopcija un aizbildnis vai adoptētājs ir deklarēts Ropažu novada administratīvajā teritorijā, un ir iesniegti priekšrocību apliecināši dokumenti;

25.7. izglītības iestādes darbinieku bērni, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Ropažu novada administratīvajā teritorijā un kurā bērns ir uzņemšanas rindā, un ir iestādes vadītāja pamatots iesniegums par bērna uzņemšanu;

25.8. bērni, kuru dzīvesvieta un vismaz viena no vecākiem dzīvesvieta ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā;

25.9. bērni, kuru dzīvesvieta ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā;

25.10. bērni, kuru dzīvesvieta nav deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā.

26. Noteikumu 25.2.–25.7. punktā noteiktajos gadījumos, ja iestājas kāda no prioritātēm, iesnieguma iesniedzēji 10 (desmit) darba dienu laikā informē pašvaldību, iesniedzot iesniegumu KAC (4. pielikums).

27. Izglītības iestādē bērnam vietu piešķir, ņemot vērā bērna pārstāvja norādīto informāciju par vēlamā (prioritārā) izglītības iestādi. Ja tas nav iespējams, sistēma piedāvā nākamo prioritāri izvēlēto iestādi.

28. Ropažu novada domes atbildīgais darbinieks rakstveidā (uz norādīto saziņas kanālu) nosūta paziņojumu bērna pārstāvim „Par vietas piešķiršanu” – uzaicinājumu bērna pārstāvim piekrist bērna uzņemšanai izglītības iestādē.

29. Paziņojumā „Par vietas piešķiršanu” norādīts:

29.1. pieteikšanās (vai atteikšanās) termiņš piešķirtajai vietai pirmsskolas izglītības iestādē – 10 (desmit) darba dienu laikā no ziņojuma nosūtīšanas dienas, ja ziņojums ir nosūtīts elektroniski uz elektronisko pasta adresi; 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, ja ziņojums ir nosūtīts pa pastu;

29.2. kontakttinformācija, ar ko sazināties, ja bērna pārstāvis atsakās no bērna uzņemšanas izglītības iestādē.

30. Dokumenti, kas jāiesniedz izglītības iestādes vadītājam, ja piekrit bērna uzņemšanai izglītības iestādē:

30.1. iesniegums par bērna uzņemšanu izglītības iestādē (5. pielikums);

30.2. jāuzrāda bērna dzimšanas apliecība (oriģināls), ja attiecīgā informācija nav pašvaldības rīcībā;

30.3. bērna medicīniskā karte (veidlapa 026/u);

30.4. jāuzrāda aizbildņa apliecības oriģināls vai lēmuma par aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu kopija, ja attiecīgā informācija nav pašvaldības rīcībā;

30.5. izraksts no ambulatorās slimnīca medicīniskās kartes par izdarītajām profilaktiskajām vakcīnām;

30.6. citi dokumenti atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem.

31. Šo noteikumu 30. punktā minētos dokumentus iestādes vadītājs ievieto izglītības iestādes bērna personas lietā. Tie tiek glabāti laika posmu, kas nav īsāks par laiku, kamēr bērns apmeklē izglītības iestādi un noteikts iestādes lietu nomenklatūra.

32. Ja vecāks vai bērna pārstāvis paziņojumā „Par vietas piešķiršanu” noteiktajā termiņā piekrit piešķirtajai vietai izglītības iestādē, līgumu par pakalpojumu vecāks vai bērna likumiskais pārstāvis paraksta ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 25. augustam. Ja vieta tiek piedāvāta mācību gada laikā (gadījumos, kad ir atbrīvojusies vieta izglītības iestādē), tad dokumenti jāiesniedz un līgums jāparaksta ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no dokumenta „Par vietas piešķiršanu” nosūtīšanas dienas, ja do-

kuments nosūtīts elektroniski uz elektronisko pasta adresi; 15 darba dienu laikā, ja dokuments nosūtīts pa pastu.

33. Ja vecāks vai bērna likumiskais pārstāvis paziņojumā „Par vietas piešķiršanu” noteiktajā termiņā piekrit piešķirtajai vietai izglītības iestādē, ir iesniedzis dokumentus un parakstījis līgumu, iestādes vadītājs pieņem lēmumu par bērna uzņemšanu iestādē un reģistrē bērnu Valsts izglītības informācijas sistēmas datubāzē. Bērna uzņemšanu izglītības iestādē noformē ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu. Bērns rindā ir līdz brīdim, kad izglītības iestādes vadītājs pieņem rīkojumu par bērna uzņemšanu izglītības iestādē un informācija par bērnu ir ievadīta Valsts informācijas izglītības sistēmā.

34. Ja vecāks vai bērna likumiskais pārstāvis paziņojumā „Par vietas piešķiršanu” noteiktajā termiņā atsakās (6. pielikums) no piešķirtās vietas izglītības iestādē:

34.1. ja izglītības iestādē nav norādīta kā 1. prioritāte, bērnam tiek saglabāta vieta reģistrā atbilstoši pieteikuma reģistrācijas datumam līdz brīdim, kamēr tiek piešķirta vieta izglītības iestādē, kas norādīta kā 1. prioritāte, un brīvo vietu piedāvā rindas kārtībā nākamajam bērnam atbilstoši noteikumu nosacījumiem;

34.2. ja izglītības iestādē ir norādīta kā 1. prioritāte, bērns tiek izslēgts no reģistra. Vecākam vai bērna likumiskajam pārstāvim ir tiesības iesniegt jaunu pieteikumu bērna reģistrācijai pirmsskolas izglītības apguvei izglītības iestādē. Brīvo vietu piedāvā rindas kārtībā nākamajam bērnam atbilstoši noteikumu nosacījumiem.

35. Ja vecāks vai bērna likumiskais pārstāvis ir piekritis piešķirtajai vietai (tas ir, reģistrā nav atteicies no piešķirtās vietas) „Par vietas piešķiršanu” noteiktajā termiņā nav iesniedzis dokumentus vai nav parakstījis līgumu, un, ja nav bijuši kādi nepārvaramas varas apstākļi līguma noslēgšanai, bērnu izslēdz no rindas reģistra. Brīvā vieta tiek piešķirta nākamajam bērnam rindā, ņemot vērā šajos noteikumos noteikto kārtību.

### IV. Kārtība, kādā bērnu izslēdz no reģistra

36. Pieteikumu bērna uzņemšanai izglītības iestādē anulē (izslēdz bērnu no reģistra) šādos gadījumos, pamatojoties uz:

36.1. bērna pārstāvja iesniegumu par bērna izslēgšanu no reģistra;

36.2. izglītības iestādes vadītāja rakstveidā pamatotu iesniegumu par bērna izslēgšanu no reģistra atbilstoši šo noteikumu 34.2. apakšpunkta, 35. punkta nosacījumiem;

36.3. ja bērna pārstāvis anulē pieteikumu tīmekļvietnē [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv);

36.4. ja bērna pārstāvis noteikumus noteikto dienu laikā no paziņojuma „Par vietas piešķiršanu” nosūtīšanas nav reaģējis – tas ir, nav ne piekritis piešķirtai vietai, ne atteicies no tās.

37. Informāciju par bērna izslēgšanu no reģistra nosūta bērna pārstāvim uz elektronisko pasta adresi vai pa pastu 1 (vienu) mēneša laikā no pieteikuma anulēšanas dienas.

### V. Kārtība, kādā bērnu atskaita no izglītības iestādes

38. Ja bērns attaisnojošu iemeslu dēļ neapmeklē izglītības iestādi periodā, kas nav garāks par vienu kalendāro gadu, vieta izglītības iestādē tiek saglabāta, pamatojoties uz bērna pārstāvja iesniegumu vai ārsta atzinumu. Par attaisnojošu iemeslu uzskatāma bērna prombūtne veselības stāvokļa dēļ (hroniska slimība, rehabilitācijas periods, psihoemocionālais stāvoklis

u. tml.), ko apliecina ārsta izsniegta izziņa, vai citi gadījumi, par kuriem vecāks pirmsskolas iestādi rakstiski informējis pirms plānotās prombūtnes.

39. Ja bērns (līdz obligātās izglītības vecuma sasniegšanai) bez attaisnojuma neapmeklē izglītības iestādi vairāk nekā 1 (vienu) mēnesi, izglītības iestādes vadītājs ierakstītā vēstulē nosūta bērna pārstāvim pieprasījumu reģistrē bērnu Valsts izglītības informācijas sistēmas datubāzē. Bērna uzņemšanu izglītības iestādē noformē ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu. Bērns rindā ir līdz brīdim, kad izglītības iestādes vadītājs pieņem rīkojumu par bērna uzņemšanu izglītības iestādē un informācija par bērnu ir ievadīta Valsts informācijas izglītības sistēmā.

40. Ja bērns (no obligātās izglītības vecuma sasniegšanas) vairāk nekā 3 (tris) mācību dienas nav apmeklējis izglītības iestādi un izglītības iestādei nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, izglītības iestāde rīkoja Ministru kabineta noteikumus noteiktajā kārtībā.

41. Bērnu atskaita no izglītības iestādes ar iestādes vadītāja rīkojumu:

41.1. pēc bērna pārstāvja iniciatīvas (rakstisks iesniegums);

41.2. uzskatot pamatizglītības apguvi;

41.3. noteikumu 39. punktā noteiktajā gadījumā.

42. Ja bērns tiek atskaitīts no izglītības iestādes, par to tiek rakstiski paziņots vecākiem. Pēc atskaitīšanas bērns var tikt atkārtoti uzņemts reģistrā, iesniedzot dokumentus vispārējā kārtībā, ja nepastāv apstākļi, kas bijuši par pamatu atskaitīšanai.

### VI. Bērnu obligātā sagatavošana pamatizglītības apguvei

43. Vecāki, kuru bērns līdz obligātās izglītības vecuma sasniegšanai nav apmeklējis izglītības iestādi, piesaka bērnu obligātajai sagatavošanai pamatizglītības uzsākšanai tajā kalendārajā gadā, kurā bērnam iestājas obligātās izglītības vecums.

44. Ja izglītības iestādē nav iespējams uzņemt bērnu obligātās izglītības vecumā, izglītības iestādes vadītājs informē pašvaldību, kas nodrošina vietu citā izglītības iestādē.

45. Ja tiek mainīta izglītības iestāde, kurā bērns apgūst obligātās izglītības vecuma bērnu obligāto sagatavošanas programmu, vecākiem jāiesniedz izglītības iestādē, no kuras bērns vēlas izstāties, rakstisks citās izglītības iestādes apliecinājums par bērna uzņemšanu. Tikai pēc apliecinājuma saņemšanas bērna personas dokumentus izsniedz bērna vecākam.

46. Ja bērnam, ievērojot tā veselības stāvokli un psiholoģisko sagatavotību, ir nepieciešamība saīsināt vai pagarināt mācību programmas apguves laiku par vienu gadu, tad vecāki iesniedz izglītības iestādes vadītājam iesniegumu un ģimenes ārsta atzinumu līdz attiecīgā gada 31. maijam.

47. Izglītības iestādes un izglītības darba speciālista pieņemtos lēmumus, kas saistīti ar šo noteikumu izpildi, un faktisko rīcību var apstrīdēt Ropažu novada domē, ja normatīvajos aktos nav noteikta cita kārtība.

48. Ropažu novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un termiņos.

### VII. Faktiskās rīcības un administratīvo aktu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

47. Izglītības iestādes un izglītības darba speciālista pieņemtos lēmumus, kas saistīti ar šo noteikumu izpildi, un faktisko rīcību var apstrīdēt Ropažu novada domē, ja normatīvajos aktos nav noteikta cita kārtība.

48. Ropažu novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un termiņos.

### VIII. Noslēguma jautājumi

49. Pārņemot reģistrus no izglītības



iestādēm, datus par pieteikumiem rindā iekļauj reģistra datubāzē pieteikumu iesniegšanas secībā, ņemot vērā šajos reģistros norādīto pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku.

#### Paskaidrojuma raksts

Ropažu novada domes 2019. gada 27. februāra saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019 „Pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas”

#### 1. Īss satura izklāsts

1.1. Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43. panta trešās daļas (dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmās daļas („Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus”) prasībām.

1.2. Noteikumu mērķis ir:

1) nodrošināt normatīvajos aktos noteikto pašvaldības autonomo funk-

ciju un uzdevumu izpildi;

2) noteikt pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Ropažu novada pašvaldības dibinātājās pirmsskolas izglītības iestādēs un izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas izpildi;

3) nodrošināt labas pārvaldības principa ievērošanu – ir paredzēta iespēja iesniegt pieteikumus elektroniski [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv) bērnu reģistrēšanai rindā uz pirmsskolas izglītības iestādi un attālināti sekot bērna rindas kārtībai, un veikt vēlamās izmaiņas.

#### 2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums

Noteikumos nepieciešamo grozījumu apjoms pārsniedz pusi, un, pamatojoties uz 2009. gada 3. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 108 „Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi” 140. punktu, ka grozījumu noteikumu projektu nesagatavo, ja tā normu apjoms pārsniedz pusi no spēkā esošo noteikumu normu apjoma, ir izstrādāti jauni Ropažu novada domes saistošie noteikumi.

#### 3. Informācija par plānoto saistošo noteikumu ietekmi uz pašval-

#### dības budžetu

Saistošo noteikumu izpilde tiek nodrošināta piešķirtā budžeta ietvaros.

4. Informācija par plānoto saistošo noteikumu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Tiešas ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi nav.

#### 5. Informācija par administratīvajām procedūrām

Par saistošo noteikumu piemērošanu iespējams vērsties Ropažu novada pašvaldībā un pašvaldības izglītības iestādēs.

#### 6. Informācija par konsultācijām

#### ar privātpersonām

6.1. Pēc saistošo noteikumu un tiem pievienotā paskaidrojuma raksta publicēšanas pašvaldības tīmekļvietnē [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv) un saņemto sabiedrības pārstāvju izteikto priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, izvērtējot lietderības apsvērumus, tie tiks iekļauti saistošajos noteikumos.

6.2. Sabiedrības līdzdalības veids – informācijas publicēšana pašvaldības tīmekļvietnē [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv) un iesniegto priekšlikumu izvērtēšana.

**Zigurds Blaus,**  
domes priekšsēdētājs

1. pielikums  
Ropažu novada domes  
2019. gada 27. februāra  
saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019

**Ropažu novada pašvaldībai**

**Bērna pārstāvja vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_  
Deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis: \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvis ir (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 vecāks  
 aizbildnis\*  
 adopcijas gadījums\*  
 pilnvarotā persona\*  
 cits likumiskais pārstāvis

\*pielikumā jāpievieno dokumenti, kuri apliecina tiesības pārstāvēt bērnu.

**Informāciju vēlos saņemt (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 elektroniski. Piekritu, ka informāciju saņemu uz e-pastu \_\_\_\_\_  
 pa pastu uz deklarēto dzīvesvietas adresi.

**PIETEIKUMS**

Lūdzu reģistrēt \_\_\_\_\_  
bērna vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

personas kods \_\_\_\_\_, dzimšanas datums (diena/mēnesis/gads) \_\_\_\_\_, pirmsskolas izglītības programmas apguvei Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē:

Ar ciparu atzīmēt vēlamā izglītības iestādi prioritārā secībā**	Pirmsskolas izglītības iestāde	Adrese	Izglītības programma
	PII „Annele” (vispārējā programma)	Centra iela 4, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135	Vispārējā pirmsskolas izglītības programma
	Zaķumuižas pamatskolā (vispārējā programma)	Zaķumuižas pamatskola Skolas iela 3, Zaķumuiža, Ropažu novads, LV-2135	Vispārējā pirmsskolas izglītības programma

\*\* Piemēram, ja vēlas prioritāri apmeklēt PII „Annele”, bet ja ir brīva vieta Zaķumuižas pamatskolā un piekristu apmeklēt to, tad norāda ciparu „1” PII „Annele” un ciparu „2” Zaķumuižas pamatskolā.

**Vieta pirmsskolas izglītības iestādē nepieciešama no \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ mēneša.**

**Esmu informēts, ka:**  
 jebkuru pieteikumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;  
 reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē vietu Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.  
 • Personas dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese – tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, Valsts izglītības informācijas sistēmas, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu. Par otru vecāku dati tiks apstrādāti tikai tad, ja pieteicējs ir vecāks, kura dati neatbilst prioritāšu saņemšanas prasībām. Datubāzē tiks fiksēta personas piekrišana savu datu un piesakāmās personas datu iegūšanai, pārbaudei, apstrādei. **Piekritu**, ka šajā iesniegumā sniegtās ziņas tiek ievadītas reģistrā, kurā reģistrē pieteikumus pašvaldības finansēta pirmsskolas izglītības pakalpojuma saņemšanai.

**Piekritu** pieteikumā norādīto personas datu apstrādei.

Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 „Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Ropažu novada pašvaldība informē, ka:

- Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).
- Personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.
- Šī iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.
- Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.
- Iesniegto personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135, tālrunis 67918666, [datu.specialists@ropazi.lv](mailto:datu.specialists@ropazi.lv), [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv).

Ropažu novadā, 20\_\_ gada \_\_\_\_\_.  
Bērna pārstāvja paraksts, atšifrējums\*\*\* \_\_\_\_\_

\*\*\* Pašrocīgs paraksts nav nepieciešams, ja dokuments parakstīts ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu, vai iesniegts, izmantojot e-pakalpojumu „Pirmsskolu pieteikumu reģistrs” tīmekļvietnē <https://www.epakalpojumi.lv/>.

2. pielikums  
Ropažu novada domes  
2019. gada 27. februāra  
saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019

**Ropažu novada pašvaldībai**

**Bērna pārstāvja vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_  
Deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis: \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvis ir (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 vecāks  
 aizbildnis\*  
 adopcijas gadījums\*  
 pilnvarotā persona\*  
 cits likumiskais pārstāvis

\*pielikumā jāpievieno dokumenti, kuri apliecina tiesības pārstāvēt bērnu.

**Informāciju vēlos saņemt (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 elektroniski. Piekritu, ka informāciju saņemu uz e-pastu \_\_\_\_\_  
 pa pastu uz deklarēto dzīvesvietas adresi.

**IESNIEGUMS IZMAIŅĀM PAŠVALDĪBAS BĒRNU REĢISTRĀ PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVEI**

Lūdzu veikt izmaiņas PIETEIKUMĀ Nr. \_\_\_\_\_

Izmaiņas vēlos veikt (atzīmēt atbilstoši):

- 1) informācijā par prioritāro izglītības iestādi;
- 2) kontaktinformācijas datus;
- 3) cita informācija.

Vēlos veikt šādas izmaiņas (atbilstošajā sadaļā atzīmēt atbilstoši):

1) vēlamā Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē un/vai pirmsskolas izglītības programmā:

Ar ciparu atzīmēt vēlamā izglītības iestādi prioritārā secībā**	Pirmsskolas izglītības iestāde	Adrese	Izglītības programma
	PII „Annele” (vispārējā programma)	Centra iela 4, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135	Vispārējā pirmsskolas izglītības programma
	Zaķumuižas pamatskolā (vispārējā programma)	Zaķumuižas pamatskola Skolas iela 3, Zaķumuiža, Ropažu novads, LV-2135	Vispārējā pirmsskolas izglītības programma

\*\* Piemēram, ja vēlas prioritāri apmeklēt PII „Annele”, bet ja ir brīva vieta Zaķumuižas pamatskolā un piekristu apmeklēt to, tad norāda ciparu „1” PII „Annele” un ciparu „2” Zaķumuižas pamatskolā.

2) Vieta pirmsskolas izglītības iestādē nepieciešama no \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ mēneša.

3) Veikt izmaiņas šādos kontaktinformācijas datus: \_\_\_\_\_

Citas izmaiņas: \_\_\_\_\_

**Esmu informēts, ka:**  
 jebkuru pieteikumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;  
 reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē vietu Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.  
 • Personas dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese – tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, Valsts izglītības informācijas sistēmas, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu. Par otru vecāku dati tiks apstrādāti tikai tad, ja pieteicējs ir vecāks, kura dati neatbilst prioritāšu saņemšanas prasībām.  
 • Datubāzē tiks fiksēta personas piekrišana savu datu un piesakāmās personas datu iegūšanai, pārbaudei, apstrādei. **Piekritu**, ka šajā iesniegumā sniegtās ziņas tiek ievadītas reģistrā, kurā reģistrē pieteikumus pašvaldības finansēta pirmsskolas izglītības pakalpojuma saņemšanai.

**Piekritu** pieteikumā norādīto personas datu apstrādei.

Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 „Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Ropažu novada pašvaldība informē, ka:

- Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).
- Personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.
- Šī iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.
- Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.
- Iesniegto personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135, tālrunis 67918666, [datu.specialists@ropazi.lv](mailto:datu.specialists@ropazi.lv), [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv).

Ropažu novadā, 20\_\_ gada \_\_\_\_\_.  
Bērna pārstāvja paraksts, atšifrējums\*\*\* \_\_\_\_\_

\*\*\* Pašrocīgs paraksts nav nepieciešams, ja dokuments parakstīts ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu, vai iesniegts, izmantojot e-pakalpojumu „Pirmsskolu pieteikumu reģistrs” tīmekļvietnē <https://www.epakalpojumi.lv/>.

3. pielikums  
Ropažu novada domes  
2019. gada 27. februāra  
saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019

**Ropažu novada pašvaldībai**

**Bērna pārstāvja vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_  
Deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis: \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvis ir (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 vecāks  
 aizbildnis\*  
 adopcijas gadījums\*  
 pilnvarotā persona\*  
 cits likumiskais pārstāvis

\*pielikumā jāpievieno dokumenti, kuri apliecina tiesības pārstāvēt bērnu.

**Informāciju vēlos saņemt (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 elektroniski. Piekritu, ka informāciju saņemu uz e-pastu \_\_\_\_\_  
 pa pastu uz deklarēto dzīvesvietas adresi.

**IESNIEGUMS PIETEIKUMA ATSAUKŠANAI PAŠVALDĪBAS BĒRNU RINDAS REĢISTRĀ PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVEI**

Lūdzu atsaukt pieteikumu Nr. \_\_\_\_\_  
par \_\_\_\_\_  
bērna vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

personas kods \_\_\_\_\_, dzimšanas datums \_\_\_\_\_, reģistrāciju pirmsskolas izglītības programmas apguvei Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.

**Esmu informēts, ka:**  
 • Personas dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese – tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, Valsts izglītības informācijas sistēmas, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu. Par otru vecāku dati tiks apstrādāti tikai tad, ja pieteicējs ir vecāks, kura dati neatbilst prioritāšu saņemšanas prasībām.  
 • Datubāzē tiks fiksēta personas piekrišana savu datu un piesakāmās personas datu iegūšanai, pārbaudei, apstrādei. **Piekritu**, ka šajā iesniegumā sniegtās ziņas tiek ievadītas reģistrā, kurā reģistrē pieteikumus pašvaldības finansēta pirmsskolas izglītības pakalpojuma saņemšanai.  
**Piekritu** pieteikumā norādīto personas datu apstrādei.

Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 „Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Ropažu novada pašvaldība informē, ka:

- Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).
- Personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.
- Šī iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.
- Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.
- Iesniegto personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135, tālrunis 67918666, [datu.specialists@ropazi.lv](mailto:datu.specialists@ropazi.lv), [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv).

Ropažu novadā, 20\_\_ gada \_\_\_\_\_.  
Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_



4. pielikums  
Ropažu novada domes  
2019. gada 27. februāra  
saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019

**Ropažu novada pašvaldībai**

**Bērna pārstāvja vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_  
Deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis: \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvis ir (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 vecāks  
 aizbildnis\*  
 adopcijas gadījums\*  
 pilnvarotā persona\*  
 cits likumiskais pārstāvis  
*\*pielikumā jāpievieno dokumenti, kuri apliecina tiesības pārstāvēt bērnu.*

**Informāciju vēlos saņemt (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 elektroniski. Piekritu, ka informāciju saņemu uz e-pastu \_\_\_\_\_  
 pa pastu uz deklarēto dzīvesvietas adresi.

**IESNIEGUMS  
VIETAS PIEŠKIRŠANAI PAŠVALDĪBAS PIRMSSKOLAS  
IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ PRIORITĀRĀ KĀRTĪBĀ**

Lūdzu piešķirt vietu ārpus kārtas (prioritārā kārtībā) pirmsskolas izglītības programmas apguvei Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē \_\_\_\_\_  
 bērna vārds, uzvārds \_\_\_\_\_  
 personas kods \_\_\_\_\_, dzimšanas datums \_\_\_\_\_  
 Pamatojums – \_\_\_\_\_

Pielikumā:  
 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_

**Esmu informēts, ka:**  
 jebkuru pieteikumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;  
 reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē vietu Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.  
 • Personā dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese – tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, Valsts izglītības informācijas sistēmas, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu. Par otru vecāku dati tiks apstrādāti tikai tad, ja pieteicējs ir vecāks, kura dati neatbilst prioritāšu saņemšanas prasībām.  
 • Datubāzē tiks fiksēta personas piekrišana savu datu un piesakāmās personas datu iegūšanai, pārbaudei, apstrādei.

**Piekrītu** pieteikumā norādīto personas datu apstrādei.

Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 „Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Ropažu novada pašvaldība informē, ka:  
 • Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).  
 • Personā dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.  
 • Šī iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.  
 • Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.  
 • Iesniegto personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135, tālrunis 67918666, [datu.specialists@ropazi.lv](mailto:datu.specialists@ropazi.lv), [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv).

Ropažu novadā, 20. gada \_\_\_\_\_.  
 Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_

5. pielikums  
Ropažu novada domes  
2019. gada 27. februāra  
saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019

**Ropažu novada pašvaldības**

**pirmsskolas izglītības iestāde** \_\_\_\_\_  
 vadītājam/am \_\_\_\_\_  
 iestādes nosaukums \_\_\_\_\_  
 vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvja vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis: \_\_\_\_\_

Dzīvesvietas adrese un tālrunis saziņai (ja vairāki bērni pārstāvji – visu pārstāvju adreses un tālruņi): \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvis ir (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 vecāks  
 aizbildnis\*  
 adopcijas gadījums\*  
 pilnvarotā persona\*  
 cits likumiskais pārstāvis  
*\*pielikumā jāpievieno dokumenti, kuri apliecina tiesības pārstāvēt bērnu.*

**Informāciju vēlos saņemt (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 elektroniski. Piekritu, ka informāciju saņemu uz e-pastu \_\_\_\_\_  
 pa pastu uz deklarēto dzīvesvietas adresi.

**IESNIEGUMS  
BĒRNA UZŅEMŠANAI PAŠVALDĪBAS PIRMSSKOLAS  
IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ**

Lūdzu uzņemt \_\_\_\_\_  
 bērna vārds, uzvārds \_\_\_\_\_  
 personas kods \_\_\_\_\_, dzimšanas datums \_\_\_\_\_  
 pirmsskolas izglītības programmas \_\_\_\_\_  
 apguvei no \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_.  
 programmas nosaukums \_\_\_\_\_

**Esmu informēts, ka:**  
 jebkuru pieteikumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;  
 • Personā dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese – tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, Valsts izglītības informācijas sistēmas, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu. Par otru vecāku dati tiks apstrādāti tikai tad, ja pieteicējs ir vecāks, kura dati neatbilst prioritāšu saņemšanas prasībām.  
**Piekrītu** pieteikumā norādīto personas datu apstrādei.

Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 „Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Ropažu novada pašvaldība informē, ka:  
 • Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).  
 • Personā dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.  
 • Šī iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.  
 • Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.  
 • Iesniegto personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135, tālrunis 67918666, [datu.specialists@ropazi.lv](mailto:datu.specialists@ropazi.lv), [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv).

Ropažu novadā, 20. gada \_\_\_\_\_.  
 Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_

6. pielikums  
Ropažu novada domes  
2019. gada 27. februāra  
saistošajiem noteikumiem Nr. 2/2019

**Ropažu novada pašvaldības**

**pirmsskolas izglītības iestāde** \_\_\_\_\_  
 vadītājam/am \_\_\_\_\_  
 iestādes nosaukums \_\_\_\_\_  
 vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvja vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis: \_\_\_\_\_

**Bērna pārstāvis ir (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 vecāks  
 aizbildnis\*  
 adopcijas gadījums\*  
 pilnvarotā persona\*  
 cits likumiskais pārstāvis  
*\*pielikumā jāpievieno dokumenti, kuri apliecina tiesības pārstāvēt bērnu.*

**Informāciju vēlos saņemt (atzīmē ar „x” atbilstoši):**  
 elektroniski. Piekritu, ka informāciju saņemu uz e-pastu \_\_\_\_\_  
 pa pastu uz deklarēto dzīvesvietas adresi.

**ATTEIKUMS NO PIEŠKIRTĀS VIETAS  
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVEI**

Atsakos no \_\_\_\_\_  
 bērna vārds, uzvārds \_\_\_\_\_  
 personas kods \_\_\_\_\_, dzimšanas datums \_\_\_\_\_

piešķirtās vietas pirmsskolas izglītības programmas apguvei Ropažu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē \_\_\_\_\_  
 iestādes nosaukums \_\_\_\_\_

Vieta piešķirta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas IR norādīta kā prioritārā  
 Vieta piešķirta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas NAV norādīta kā prioritārā

**Esmu informēts, ka:**  
 • Personā dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese – tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, Valsts izglītības informācijas sistēmas, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu.  
**Piekrītu** pieteikumā norādīto personas datu apstrādei.

Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 „Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Ropažu novada pašvaldība informē, ka:  
 • Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), Vispārējās izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamus uzņemt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).  
 • Personā dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.  
 • Šī iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.  
 • Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.  
 • Iesniegto personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135, tālrunis 67918666, [datu.specialists@ropazi.lv](mailto:datu.specialists@ropazi.lv), [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv).

Ropažu novadā, 20. gada \_\_\_\_\_.  
 Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_

## Jauna kārtība bērnu reģistrēšanai pirmsskolas iestādēs Ropažu novadā

**Ropažu novada domes sēdē 24. aprīlī tika apstiprināti jauni saistošie noteikumi par bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kurās tiek īstenotas pirmsskolas izglītības programmas.**

Turpmāk bērnu reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei notiks vienotā pašvaldības izglītības iestāžu bērnu pirmsskolas pieteikumu reģistrā:

- elektroniski mājaslapā [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv);

- klātienē Ropažu novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (KAC) Ropažos, Sporta ielā 1, Ropažu novada pašvaldības ēkas 1. stāvā. Jaunā saistošajos noteikumos noteiktā kārtība pieejama šī mēneša „Ropažu Vēstīs”, no 6. līdz 8. lpp un vietnē [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv), sadaļā „Pašvaldība” – „Saistošie noteikumi” – 2019. gads.

Jautājumu gadījumos aicinām zvanīt pa tālruni 67918666 Ropažu KAC darbiniekiem.







# SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada pašvaldības teritorijā”

**IZDOTI saskaņā ar Ropažu novada domes 27.03.2019. lēmumu Nr. 22 (prot. Nr. 4, 22.š). PRECIZĒTI saskaņā ar Ropažu novada domes ārkārtas sēdes 14.05.2019. lēmumu Nr. 1 (prot. Nr. 8, 1.š). Izdoti saskaņā ar likuma „Par Pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 14. punkta „f” apakšpunktu un 16. punktu, un trešo daļu, 43. panta pirmās daļas 3. punktu, likuma „Par nodokļiem un nodevām” 12. panta pirmās daļas 4. punktu, Alkoholisko dzērienu aprites likuma 8. panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2005. gada 30. augusta noteikumu Nr. 662 „Akcīzes preču aprites kārtība” 16. punktu, Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440, Noteikumu par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar Pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 9. punktu, Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumu Nr. 480 „Noteikumi par kārtību, kādā Pašvaldības var uzlikt Pašvaldību nodevas” 16. 1 punktu.**

## I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka:

1.1. kārtību, kādā ar Ropažu novada Pašvaldību (turpmāk – Pašvaldība) tiek saskaņotas tirdzniecības vietas un to iekārtošana un izsniegtas atļaujas ielu tirdzniecībai vai atļaujas ielu tirdzniecības organizēšanai publiskā vietā, tostarp publiskā pasākuma norises un/vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu ietvaros;

1.2. ar Pašvaldību saskaņotās ielu tirdzniecības vietās realizējamo preču grupas un pakalpojumu;

1.3. kārtību, kādā ar Pašvaldību saskaņojama ielu tirdzniecība vai tās organizēšana publiskā pasākuma norises ietvaros un izsniegta atļauja tirdzniecībai;

1.4. kārtību, kādā ar Pašvaldību tiek saskaņota sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana publiskās vietās un izsniegta atļauja tirdzniecībai;

1.5. alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības kārtību izbraukuma tirdzniecībā publisku pasākumu norises vietās, kā arī alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecību no vietnēs, saskaņojot alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības novietnes vietu (tostarp no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta) un izsniedzot ielu tirdzniecības atļauju alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai (tostarp sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas un publisko pasākumu norises ietvaros);

1.6. prasības tirdzniecības kārtības nodrošināšanai ar Pašvaldību saskaņotā ielu tirdzniecības vietā (tirdzniecības organizēšanas vietā) un tirdzniecības dalībnieka un tirdzniecības organizatora pienākumus kārtības nodrošināšanai;

1.7. nosacījumus Pašvaldības izsniegtās ielu tirdzniecības atļaujas vai ielu tirdzniecības organizatora atļaujas darbības apturēšanai uz laiku;

1.8. gadījumus un nosacījumus, kad tirdzniecības organizators ir tiesīgs noteikt tirdzniecības dalībniekam maksu par ielu tirdzniecības organizēšanas nodrošināšanu un tās apmēru;

1.9. administratīvo atbildību par Noteikumu pārkāpumiem;

1.10. Pašvaldības nodevu un piemērojamās nodevas likmes ielu tirdzniecībai publiskās vietās, nodevas maksāšanas kārtību un atbrīvojumus no nodevas maksas.

2. Noteikumos lietotie termini atbilst Patērētāju tiesību aizsardzības likumā un Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumos Nr. 440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar Pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi) lietotajiem terminiem.

3. Pašvaldības administratīvās teritorijas ielu tirdzniecība un ielu tirdzniecības organizēšana, tai skaitā sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana publiskās vietās un publisku pasākumu norises laikā, kā arī alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība izbraukuma tirdzniecībā vai mazumtirdzniecības novietnēs atļauja tikai ar Pašvaldības izsniegtu rakstisku atļauju ielu tirdzniecībai vai ielu tirdzniecības organizēšanai.

4. Attiecīgajai atļaujai jāatrodas ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizēšanas vietā, ņemot vērā Ministru kabineta noteikumos minēto tirdzniecības kārtību. Tirdzniecības dalībnieks vai tirdzniecības organizators nav tiesīgs nodot ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizēšanas atļauju citai personai.

5. Nodevas par tirdzniecību publiskās vietās maksājami ir fiziskas un juridiskas personas, kuras nodarbojas ar tirdzniecību publiskās vietās Pašvaldības administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar Pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību vai saņem atļaujas kā tirdzniecības organizatori.

6. Ar Pašvaldību saskaņo ielu tirdzniecības vietu (tirdzniecības organizēšanas vietu) un tās iekārtošanas nosacījumus, un attiecīgajā tirdzniecības vietā realizējamās preču grupas un pakalpojumus, kuru realizācijai pieprasīta atļauja ielu tirdzniecībai vai atļauja ielu tirdzniecības organizēšanai, tostarp publisko pasākumu norises un/vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas ietvaros.

7. Publisko pasākumu norises ietvaros (tostarp gadatirgos, kultūras, sporta, reliģisku vai jebkuru citu publisku pasākumu laikā un vietā) ir atļauta īslaicīga ielu tirdzniecība un preču un pakalpojumu pārdošana publiskā tirdzniecības vietā, veicot tirdzniecību no transporta līdzekļiem un uz pasākuma norises laiku iekārtotām tirdzniecības vietām vai citām pārvietojamām tirdzniecības vietām un iekārtām, saskaņojot attiecīgo tirdzniecības vietu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju, kā arī pasākuma organizatoru un saņemot Pašvaldības atļauju ielu tirdzniecībai vai ielu tirdzniecības organizēšanai.

8. Noteikumi ir saistoši visām

personām, kas nodarbojas ar ielu tirdzniecību vai ielu tirdzniecības organizēšanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā, tirdzniecību veicot Pašvaldības noteiktās, ierādītās vai ar Pašvaldību saskaņotās publiskās vietās.

## II. Ielu tirdzniecības vietās realizējamo preču un pakalpojumu grupas

9. Fiziskā persona, kurai atbilstoši nodokļu jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem nav jāreģistrē saimnieciskā darbība, ielu tirdzniecības vietā ir tiesīga realizēt Noteikumu 57.1. punktā minētās preču grupas.

10. Juridiskai vai fiziskai personai, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, ir tiesības ielu tirdzniecības vietās realizēt jebkura veida preču un pakalpojumu grupas, kas atbilst normatīvo aktu prasībām tirdzniecības jomā un noteiktas šo Noteikumu 57.2.–60. punktā.

11. Publisko pasākumu norises ietvaros, tostarp, ja tiek sniegti sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi, saskaņā ar pasākuma organizatora norises ieceres raksturojumu, kas saskaņots ar Pašvaldību, ir atļauta alkoholisko dzērienu izbraukuma tirdzniecība, kā arī alkohola mazumtirdzniecība novietnēs tā patērēšanai uz vietas, bet ne ilgāk par pasākuma norises laiku (izņemot pasākumus, kuru norises mērķauditorija ir bērni un jaunieši);

12. Ielu tirdzniecības ietvaros komersantiem ir atļauta alkoholisko dzērienu, alus, tabakas izstrādājumu mazumtirdzniecība novietnēs vai pārvietojamā mazumtirdzniecības punktā uz sezonālās tirdzniecības maksimālo laiku, nepārsniedzot vienu gadu, normatīvajos aktos par akcīzes preču apriti noteiktajā kārtībā saņemot speciālo atļauju (licenci) alkoholisko dzērienu, alus vai tabakas izstrādājumu mazumtirdzniecībai.

## III. Kārtība, kādā tirdzniecības dalībnieks vai tirdzniecības organizators saskaņo ar Pašvaldību tirdzniecības vietas iekārtošanu un saņem atļauju ielu tirdzniecībai vai ielu tirdzniecības organizēšanai

13. Ar Pašvaldību saskaņojama ielu tirdzniecības vietas iekārtošana publiskā vietā (individuāli noteikta ielu tirdzniecības vieta, tostarp, ja tiek sniegti sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi) vai vairāku ielu tirdzniecības vietu iekārtošana (tirdzniecības organizēšanas vietas iekārtošana Pašvaldības administratīvajā teritorijā, tostarp publisko pasākumu norises laikā un vietā), Pašvaldībai izsniedzot atļaujas ielu tirdzniecībai (**1. pielikums**) vai ielu tirdzniecības organizēšanai (**2. pielikums**). Šajā punktā noteiktās ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizēšanas atļaujas Noteikumu kontekstā kopā sauktas arī – tirdzniecības atļauja vai attiecīgā tirdzniecības atļauja.

14. Pašvaldība saskaņo ielu tirdzniecības vietu vai vairākas tirdzniecības vietas un izsniedz tirdzniecības atļauju šādos gadījumos:

14.1. ielu tirdzniecībai, tostarp ielu tirdzniecībai no pārvietojamā

mazumtirdzniecības punkta (mazumtirdzniecības novietnes);

14.2. ielu tirdzniecības organizēšanai publiskās vietās;

14.3. ielu tirdzniecībai vai tirdzniecības organizēšanai publisku pasākumu norises laikā (kuros notiek īslaicīga preču pārdošana vai pakalpojumu sniegšana tikai uz pasākuma norises laiku);

14.4. sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai publiskā vietā, tajā skaitā publisku pasākumu norises laikā;

14.5. alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai izbraukuma tirdzniecībā publisku pasākumu norises vietā un laikā, kā arī sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma ietvaros publiskā vietā un alkoholisko dzērienu tirdzniecībai no mazumtirdzniecības novietnes.

15. Lai saņemtu Pašvaldības saskaņojamu ielu tirdzniecības vietas iekārtošanai Pašvaldības administratīvajā teritorijā, Pašvaldībai izsniedzot atļauju ielu tirdzniecībai konkrētām tirdzniecības dalībniekam, persona (tirdzniecības dalībnieks) Pašvaldībā iesniedz iesniegumu (**3. pielikums**). Iesniegumu iesniedz, norādot un pievienojot šādu informāciju un dokumentus:

15.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja fiziskā persona nav reģistrējusi saimniecisko darbību) vai nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu (ja fiziskā persona ir reģistrējusi saimniecisko darbību), deklarēto adresi; juridiskai personai – nosaukumu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu, juridisko adresi;

15.2. tirdzniecībai paredzēto preču grupu uzskaitījumu;

15.3. ielu tirdzniecībai paredzēto vietu, vietas iekārtojuma vai izvietojuma aprakstu, vai fotofiksāciju, tirdzniecības laiku vienas dienas ietvaros un atļaujas izsniegšanas ilgumu (laiku).

15.4. pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta kustības maršrutu, norādot pieturvietas un laiku katrā pieturvietā, ja tirdzniecība paredzēta vairākas publiskās vietās;

15.5. maksājuma dokumentu, kas apliecina Pašvaldības nodevas par tirdzniecību publiskā vietā samaksu;

15.6. citu papildu informāciju vai dokumentus pēc nepieciešamības, ja, ņemot vērā nosacījumus par tirdzniecību publisku pasākumu norises laikā vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu publiskā vietā, vai tirdzniecības vietas robežojas ar citu nekustamā īpašuma īpašnieku, vai tiesisko valdītāju teritoriju, un ir nepieciešami citi saskaņojami vai papildu informācijas iesniegšana:

15.6.1. saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības veikšanu pasākuma norises laikā un vietā, ja tirdzniecība paredzēta attiecīgā pasākuma norises laikā un vietā, izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir Pašvaldība vai tās dibināta iestāde;

15.6.2. tirdzniecības vietas fotofiksāciju vai skici, objekta izvietojuma situācijas plānā vai zemesgabala robežu plānā mērogā; ja tirdzniecības vieta ir īpaši noteiktā vides vai dabas teritorijā – arī objekta vizuālo un dizaina konceptuālo risinājumu

attiecīgās vides kontekstā;

15.6.3. ja tirdzniecība tiek veikta no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta – pieturvietas fotofiksāciju, objekta (transporta) novietni situācijas plānā vai zemesgabala robežu plānā, objekta vizuālo un dizaina konceptuālo risinājumu vides kontekstā;

15.6.4. saskaņojumu ar nekustamā īpašuma, kurā paredzēta tirdzniecība, īpašnieku vai tiesisko valdītāju (privātpersonu) par paredzēto tirdzniecību, ja tirdzniecība tiks veikta minētajā nekustamajā īpašumā;

15.6.5. speciālas atļaujas (licences) kopiju, ja attiecīgo preču vai pakalpojumu realizācijai tāda ir nepieciešama saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem;

15.6.6. Pārtikas un veterinārā dienesta (PVD) izsniegtas apliecības kopiju, kas apliecina tiesības iesaistīties pārtikas aprītē, ja tāda neieciešama saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem;

15.6.7. zemes lietošanas tiesības apliecināšanu dokumenta kopiju, ja pieteikta tirdzniecība ar pašu ražotajiem lauksaimniecības vai bioekonomikas produktiem;

15.6.8. citu papildu informāciju pēc nepieciešamības.

16. Pašvaldības saskaņojumu tirdzniecības organizēšanas vietas iekārtošanai (vairāku ielu tirdzniecības vietu iekārtošana publiskā vietā, ja tiek organizēta ielu tirdzniecība un noteikta tirdzniecības organizēšanas vieta Pašvaldības administratīvajā teritorijā, un pieteikts tirdzniecības dalībnieku saraksts ielu tirdzniecībai, tajā skaitā publisku pasākumu ietvaros organizētā ielu tirdzniecībā), Pašvaldībai izsniedzot atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai un tirdzniecības organizatora statusa iegūšanai, persona – juridiskā vai fiziskā persona, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, vai publiskā persona Pašvaldībā iesniedz iesniegumu (**4. pielikums**). Iesniegumu iesniedz, norādot šādu informāciju un pievienojot šādus dokumentus:

16.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu vai juridiskās personas nosaukumu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu, vai publiskās personas nosaukumu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

16.2. paredzēto ielu tirdzniecības organizēšanas vietu, norises laiku un ilgumu;

16.3. tirdzniecībai paredzēto preču grupu vai pakalpojumu uzskaitījumu tirdzniecības organizēšanas vietā un tirdzniecības vietu iekārtojuma izvietojumu, kas atbilst pieteikto tirdzniecības dalībnieku skaitam un to tirdzniecības specifiskācijai;

16.4. tirdzniecības dalībnieku sarakstu, kurā tiek norādīts fiziskās personas vārds, uzvārds un personas kods (ja fiziskā persona nav reģistrējusi saimniecisko darbību) vai nodokļu maksātāja reģistrācijas kods (ja fiziskā persona ir reģistrējusi saimniecisko darbību), vai juridiskās personas nosaukums un nodokļu maksātāja reģistrācijas kods; katram tirdzniecības dalībniekam realizējamo preču grupu tirdzniecības veikšanas laikā un tirdzniecības

dalībnieka apliecinājumu par Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētas nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces vai iekārtas tehniskās pasas, vai reģistrētu kvišu esamību;

16.5. saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu – vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju par paredzēto tirdzniecību, ja tirdzniecība tiks veikta minētajā nekustamajā īpašumā;

16.6. saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības organizēšanu pasākuma norises laikā un vietā, ja tirdzniecība paredzēta attiecīgā pasākuma norises laikā un vietā, **izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir Pašvaldība vai tās dibināta iestāde;**

16.7. ielu tirdzniecības vietu iekārtojuma (izvietojuma) projektu: tirdzniecības organizēšanas vietas fotofiksāciju vai skici, tirdzniecības vietu un objektu izvietojumu situācijas plānā un zemesgabala robežu plānā, tirdzniecības vietu vai objektu vizuālo un dizaina konceptuālo risinājumu vides kontekstā;

16.8. speciālas atļaujas (licences) kopiju, ja konkrētu preču realizācijai vai pakalpojumu sniegšanai tāda ir nepieciešama saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem;

16.9. PVD izsniegtas apliecības kopiju vai citu apliecinājumu, kas apliecina, ka tirdzniecības dalībnieks pirms pārtikas preču pārdošanas vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas ir veicis pārtikas apriti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpildi, kas nodrošina tiesības iesaistīties pārtikas aprītē, ja attiecīgajai preču grupai vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma tādu apliecinājumu ir nepieciešams saņemt saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem;

16.10. maksājuma dokumentu, kas apliecina Pašvaldības nodevas par tirdzniecību publiskā vietā samaksu;

16.11. citu papildu informāciju pēc nepieciešamības, tostarp ņemot vērā Noteikumu nosacījumus par tirdzniecību publisku pasākumu norises laikā un/vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu publiskā vietā, kā arī citos normatīvajos aktos noteiktos nosacījumus, ja tie attiecas uz publisku pasākumu organizēšanu un norisi vai citādi attiecināmi uz konkrēto situāciju.

17. Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus tirdzniecības dalībnieks vai tirdzniecības organizators var iesniegt personīgi Pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā Sporta ielā 1, Ropažos, Ropažu novadā, LV-2135, pa pastu vai elektroniski, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos nosacījumus elektronisko dokumentu noformēšanai.

18. Pašvaldības izpilddirektors piecu darba dienu laikā izskata iesniegumu un tam pievienotos dokumentus un izsniedz attiecīgo atļauju ielu tirdzniecībai vai ielu tirdzniecības organizēšanai vai pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt atļauju, par atteikumu iesnieguma iesniedzējam paziņojot Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā. Izpilddirektora prombūtnes laikā lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai



atteikumu izsniegt atļauju pieņemt cīta Pašvaldības amatpersona, kas pilda izpildītāja pienākumus tā prombūtnes laikā. Atļauja tiek izsniegta atbilstoši saskaņotajam tirdzniecības laikam un samaksātajai Pašvaldības nodevai par tirdzniecību publiskā vietā vai atbilstoši samaksātajai nodevai par tirdzniecības organizēšanu.

19. Ielu tirdzniecības atļauja vai atļauja ielu tirdzniecības organizēšanai publiskā pasākuma laikā tiek izdota, ja atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir saskaņota publiska pasākuma rīkošana un norise.

20. Ja iesniegumam nav pievienoti visi nepieciešamie dokumenti, Pašvaldības izpildītājs nosaka termiņu trūkumu novēršanai un paziņo par to iesniedzējam. Ja pieprasītajā termiņā nav iesniegti pieprasītie dokumenti, iesniegums tiek atstāts bez izskatīšanas un iesniegtie dokumenti tiek izsniegti atpakaļ iesniedzējam pēc pieprasījuma.

21. Pašvaldības izpildītājs ir tiesīgs neizsniegt ielu tirdzniecības atļaujas, ja:

21.1. atbilstoši Noteikumu un normatīvo aktu prasībām nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un nav novērti dokumentu iesniegšanas trūkumi paziņojumā par trūkumu novēršanu noteiktajā termiņā;

21.2. nav samaksāta Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās (tajā skaitā ielu tirdzniecības organizēšanas situācijā), izņemot, ja saskaņā ar Noteikumiem persona ir atbrīvota no nodevas samaksas;

21.3. normatīvajos aktos ir noteikti tirdzniecības ierobežojumi konkrētajai precei vai pakalpojumam;

21.4. citos gadījumos, ko nosaka normatīvie akti.

22. Tirdzniecības atļauju izsniedz uz iesniedzēja iesniegumā norādīto laika periodu, bet ne ilgāk kā uz vienu kalendāro gadu.

23. Ja tiek iesniegts iesniegums par tirdzniecības atļaujas saņemšanu viena gada laikā pēc iepriekš izsniegtas tirdzniecības atļaujas termiņa beigām (tostarp, ja tiek iesniegts tirgus organizatora iesniegums par tirdzniecības organizēšanas atļaujas saņemšanu un tirgus dalībnieku saraksta saskaņošanu), šo Noteikumu 15. un 16. punktā minētie dokumenti un apliecinājumi atkārtoti nav jāiesniedz, ja:

23.1. nav mainījies faktiskā situācija un ielu tirdzniecībā tiks realizētas tās pašas preču grupas;

23.2. nav beidzies citu attiecīgo institūciju izsniegto saskaņojumu, licenču, atļauju vai tiesību termiņš, kas attiecināms uz precēm un pakalpojumiem, un to aprīti.

24. Tirdzniecības atļauja tiek izsniegta pēc Pašvaldības nodevas samaksas par tirdzniecību publiskās vietās.

25. Ja attiecīgais tirdzniecības dalībnieks ir iekļauts tirdzniecības organizatora tirdzniecības dalībnieku sarakstā un Pašvaldība tirdzniecības organizatoram ir izsniegusi ielu tirdzniecības atļauju tirdzniecības organizēšanai (tostarp, ja ielu tirdzniecības organizēšana ir pieteikta arī par tirdzniecības dalībnieku, kas sniedz sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu un/vai ielu tirdzniecību publiskā pasākuma norises ietvaros) atļauja paredzētā ielu tirdzniecības organizēšanas vietā, atsevišķu ielu tirdzniecības atļauju

konkrētam tirdzniecības dalībniekam Pašvaldībā nav nepieciešams saņemt. Attiecīgais tirdzniecības dalībnieks un informācija par tirgošanos ar konkrētu preču grupu vai pakalpojumu tiek iekļauta ielu tirdzniecības organizēšanas atļaujai pievienotajā tirdzniecības dalībnieku sarakstā.

26. Ja tirdzniecības atļauja tiek izsniegta tirdzniecībā pie tirdzniecības vietas, kas atrodas daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā, tās darba laiks nedrīkst sākties agrāk par plkst. 7.00 un būt ilgāks par plkst. 22.00.

27. Ielu tirdzniecības un tirdzniecības organizēšanas vieta (tostarp, ja tirdzniecība notiek publiskā pasākuma norises un/vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma ietvaros) tiek saskaņota, izsniedzot attiecīgo tirdzniecības atļauju un ņemot vērā šādus kritērijus:

27.1. tirdzniecības vietas iekārtošana tiek paredzēta atbilstoši apdzīvotajai vietai raksturīgajai arhitektūrai un videi, konkrētas teritorijas zonējumam vai apbūves raksturam, vietas mērogam ar atbilstošu dizaina un koncepta risinājumu;

27.2. ja tirdzniecības vietas organizē tirdzniecības organizators, visiem ielu tirdzniecības vietas elementiem jābūt stilistiski vienotiem;

27.3. ielu tirdzniecības vietas elementos nav pieļaujama ar konkrētu tirdzniecības dalībnieka produkciju nesaistītas reklāmas izmantošana;

27.4. paredzētā tirdzniecības vieta nedrīkst bojāt zālāju, apstādījumus un ielas ietvju segumu.

28. Pašvaldības administratīvajā teritorijā ielu tirdzniecība nav pieļaujama:

28.1. uz ietvēm gar kultūras iestāžu, valsts iestāžu, dievnamu, pirmsskolas izglītības un mācību iestāžu fasādēm un žogiem, izņemot pasākumu laikā;

28.2. pieminekļu un piemiņas vietu teritorijās, izņemot pasākumu laikā;

28.3. autostāvvietās, izņemot publisku pasākumu laikā;

28.4. zālajos un zālienos, izņemot publisku pasākumu laikā vai gadījumos, kad attiecīgā tirdzniecības vieta ir saskaņota ar Pašvaldību un attiecīgais tirgus dalībnieks vai tirgus organizators ir apņēmis atjaunot zālienu par saviem līdzekļiem pēc ielu tirdzniecības;

28.5. telšu, noliktavu, nojumju, reklāmas stendu vai citu norobežojošo konstrukciju izvietošana bez Pašvaldības saskaņojuma;

28.6. vietās, kas aizsedz stacionārus reklāmas objektus.

29. Tirdzniecības vietā atrasties un veikt tirdzniecību var tikai ielu tirdzniecības atļaujā vai atļaujai par ielu tirdzniecības organizēšanu pievienotajā tirdzniecības dalībnieku sarakstā norādītā juridiskā vai fiziskā persona; norādītā fiziskā persona, kura nav reģistrējusi saimniecisko darbību, vai fiziskās personas pilnvarots ģimenes loceklis, uzrādot notariāli apstiprinātu pilnvaru (gadījumā, ja tas ir bērns līdz 18 gadu vecumam, tad bērna likumiskie pārstāvji uzrāda bērna dzimšanas apliecības kopiju vai ierakstu par bērnu personas apliecināšanu dokumentā – pasvē, vai notariāli apliecinātu pilnvaru); persona, kas ar norādīto juridisko personu ir juridiski noformējusi darba tiesiskās attiecības un ir attiecīgi pilnvarota.

#### IV. Kārtība, kādā ar Pašvaldību saskaņojama ielu tirdzniecība publiskā pasākumā, kā arī sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana

30. Ielu tirdzniecības gadījumos, tostarp ielu tirdzniecības organizēšana un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšana, publiskā pasākumā pieļaujama, ja to saskaņojis publiskā pasākuma organizators un Pašvaldība, izņemot gadījumus, ja pasākuma rīkotājs ir Pašvaldība vai tās dibināta iestāde.

31. Pasākuma organizatora iesniegumu par pasākuma norises laikā plānotiem ielu tirdzniecības pasākumiem publiskās vietās Pašvaldība izvērtē un lēmumu par saskaņojumu un attiecīgās tirdzniecības atļaujas izsniegšanu vai atteikumu sagatavo pēc tam, kad Pašvaldībā iesniegti arī visi citi dokumenti atbilstoši normatīvajiem aktiem par publisku izklaides un svētku pasākumu drošību un publisku pasākumu saskaņošanu Pašvaldībā, izņemot gadījumus, ja pasākuma rīkotājs ir Pašvaldība vai tās dibināta iestāde.

32. Vienlaikus ar 31. punktā minēto citu dokumentu iesniegšanu Pašvaldībā publiska pasākuma organizators iesniedz Pašvaldībā arī iesniegumu attiecīgās tirdzniecības atļaujas izsniegšanai (**4. pielikums**), kurā norāda publiskā pasākuma laikā ielu tirdzniecībai pieteiktos tirdzniecības dalībniekus un realizējamās preču un pakalpojumu grupas (tostarp, ja paredzēti sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi un to dažādie koncepti un veidi), kā arī ielu tirdzniecības vietu iekārtošanai paredzēto vietu (tostarp sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju tirdzniecības vietu) skaitu un izvietojumu, un šo tirdzniecības vietu ierīkošanai noteiktās prasības konkrētā pasākuma ietvaros. Iesniegums iesniedzams personīgi Pašvaldības Niekta apkalpošanas centrā, pa pastu vai elektroniski atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

33. Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas konceptu publiskā vietā ir izvērtējams un saskaņojams, izsniedzot attiecīgo tirdzniecības atļauju, ja pakalpojums tiek sniegts publiskā vietā. Vienlaikus ar iesnieguma iesniegšanu Pašvaldībā (**4. pielikums**) attiecīgās tirdzniecības vietas ierīkošanai un saskaņošanai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai publiskā vietā publiska pasākuma organizators (ja vienlaikus tiek organizēta arī ielu tirdzniecība un publiska pasākuma norises ietvaros tiek plānots sniegt arī sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu vai pakalpojumus) vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs iesniedz Pašvaldībā arī sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas konceptu publiskā vietā aprakstu (vizualizēta dizaina un vietas izkārtojuma skice vai fotofiksācija un idejas konceptuālais apraksts par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietas izveidi).

34. Pašvaldība, izvērtējot pasākuma organizatora iesniegto iesniegumu Pašvaldībā par pasākuma ietvaros organizējamo ielu tirdzniecību vai sabiedrisko ēdināšanu, ir tiesīga:

34.1. atteikt ielu tirdzniecību konkrētā pasākuma laikā vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu, ja realizējamās preču grupas

vai pakalpojumi neatbilst šajos Noteikumos minētajām preču vai pakalpojumu grupām, vai pasākuma organizators iepriekš, viena gada laikā pirms pasākuma ir pārkāpis normatīvo aktus, rīkojot publisku pasākumu;

34.2. noteikt vai ierobežot pasākuma laikā un vietā vai arī sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma ietvaros realizējamās preču un pakalpojumu grupas, tai skaitā alkoholisko dzērienu tirdzniecību;

34.3. pēc konkrētās situācijas izvērtēšanas pieprasīt pasākuma organizatoram citus dokumentus vai informāciju, kas saistīta ar publiska pasākuma rīkošanu vai saskaņošanu ar Pašvaldības citām institūcijām (tostarp būvvaldi), kā arī pieprasīt papildu informāciju par pasākuma norises ietvaros iekārtojamo tirdzniecības organizēšanas vietu un ielu tirdzniecības vietu izkārtojumu vai iekārtošanu tajā, vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma vajadzībām iekārtojamo tirdzniecības vietu, kā arī informāciju par citiem saskaņojumiem un atzinumiem no citām institūcijām, ja tas noteikts citos normatīvajos aktos;

34.4. izvērtēt, vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojums nav attiecināms uz citiem tirdzniecības veidiem vai uz teritorijām, kuras iekārtotas pastāvīgai un sistemātiskai tirdzniecībai, proti, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumam ir piesaiste pastāvīgai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietai. Piesaiste pakalpojuma vietai pastāvīgā gadījumā, kad sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs pastāvīgajā vietā un publiskajā vietā ir viena un tā pati persona, kā arī pastāvīgo vietu un publiskā vietā plānoto sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietu nešķir zemesgabals vai teritorija, kas atrodas ielas sarkano līniju robežās;

34.5. izvērtēt, vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojums tiek sniegts Pašvaldības rīkotajos pasākumos bez piesaistes pastāvīgai pakalpojuma sniegšanas vietai un saskaņā ar pasākuma plānu un noteikto tirdzniecības vietu sarakstu, un ar Pašvaldību būtu slēdzams sadarbības līgums par publiska pasākuma organizēšanu, iekļaujot tajā tiesības organizēt ielu tirdzniecību un iekārtošanu ielu tirdzniecības vietās, tostarp sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai;

34.6. gadījumos, kad sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vieta plānota daudzdzīvokļu mājas teritorijā, pieprasīt iesniegt daudzdzīvokļu mājas īpašnieku atļauju (kopības lēmumu) vai līgumu par kopīpašuma teritorijas izmantošanu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai;

34.7. gadījumā, kad sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas vieta plānota publiskā pasākuma norises laikā, pieprasīt iesniegt saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības veikšanu un pasākuma norises vietu un laiku, attiecīgo tirdzniecības atļauju izsniedzot tikai par pasākuma norises laiku saskaņā ar pasākuma organizatora iesniegto pasākuma norises konceptu, kas apstiprināts Pašvaldībā, izņemot gadījumus, ja pasākuma rīkotājs ir Pašvaldība vai tās dibināta iestāde un Pašvaldības publiskajā tīmekļa vietnē ir publicēts publiskā pasākuma nolikums.

35. Pašvaldība, vērtējot informāciju par attiecīgās tirdzniecības

atļaujas izsniegšanu, izvērtē iesniegto sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas koncepta publiskā vietā aprakstu (vizualizēta dizaina un vietas izkārtojuma skici vai fotofiksāciju un idejas konceptuālo aprakstu par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietas izveidi) un tā atbilstību šādiem kritērijiem:

35.1. plānotās tirdzniecības darbības periods;

35.2. sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietas izvietojums, aizņemamās teritorijas platība un konstrukciju izmēri atbilstoši realizētajiem un plānotajiem Pašvaldības teritorijas attīstības un vides projektiem;

35.3. sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas koncepta aprakstā minētā vizuālā, dizaina un citu ar tirdzniecības konceptu saistīto jautājumu un risinājumu atbilstība vides prasībām (tostarp, vērtējot videi draudzīga iepakojuma, ēdināšanas trauku un rīku risinājumu, vides aizsardzības idejas aprakstu, un citus videi draudzīgus nosacījumus);

35.4. jāparedz apdzīvotajai vietai raksturīgajai arhitektūrai un videi, konkrētas vietas zonas apbūves raksturam un mērogam atbilstošs dizaina konceptuālais risinājums, pieļaujot visu attiecīgās vides un teritorijas elementu stilistisku saskaņošanu;

35.5. atbilstība citiem normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem, kas attiecas uz publisko pasākumu organizēšanu, norisi un saskaņošanu, ielu tirdzniecības jomu, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai arī skar attiecīgās vietas izveidošanas prasību atbilstību normatīvajiem aktiem būvniecības jomā, vai arī saskaņošanas prasības ar citām institūcijām, ja tas noteikts citos normatīvajos aktos (tostarp, ja nepieciešams pieprasīt atzinumu vai saskaņojumu no būvvaldes);

35.6. aizliegts bojāt zālienus un apstādījumus, kā arī bojāt vai izjaukt ielu, ietvju segumu;

35.7. nedrīkst būt aizsegti satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi, pasliktinot to redzamību un uztveršanu;

35.8. jānodrošina bezmaksas tualetes un atkritumu urnu pieejamība apmeklētājiem, nepieciešamības gadījumā uzstādot pārvietojamās sabiedriskās tualetes, kas noformējamas atbilstoši vides estētiskajām prasībām;

35.9. pieslēgšanās pie esošajiem komunikāciju tīkliem, kas saskaņojama ar attiecīgo inženierkomunikāciju tīkla pārvaldītāju.

36. Pasākumu laikā ielu tirdzniecības vietās, kurās atļauta sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana un alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība izbraukuma tirdzniecībā vai mazumtirdzniecības novietnēs, atļauts tirgot tikai tās produktu grupas, kas paredzētas patēriņam ielu tirdzniecības organizēšanas vietā (attiecīgā pasākuma norises laikā), izņemot, ja attiecīgās tirdzniecības atļaujas un tirdzniecības vietas saskaņošanai ir pieteikta arī tirdzniecības produktu pārdošana iepakojumos, kas paredzēti attiecīgo produktu līdzņemšanai, kas saskaņoti ar Pašvaldību un atbilst attiecīgajos normatīvos aktos tirdzniecības un preču aprītes jomā noteiktajām iepakojuma un mazumtirdzniecības prasībām.

37. Ja tiek iesniegts iesniegums par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai attiecīgās ielu tirdzniecības atļaujas darbības termiņa pagarināšanai, šo noteikumu 31. punktā minētie dokumenti nav jāiesniedz atkārtoti, ja:

37.1. nav mainījies faktiskā situācija;

37.2. nav beidzies attiecīgo institūciju izsniegtais saskaņojuma termiņš;

37.3. darbība norisinās nepārtraukti.

#### V. Alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības kārtība izbraukuma tirdzniecībā un mazumtirdzniecības novietnēs

38. Alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai izbraukuma tirdzniecībā publisku pasākumu norises vietās, kā arī alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai novietnēs Pašvaldība saskaņo alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības novietnes vietu, tostarp pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta vai mazumtirdzniecības vietu izbraukuma tirdzniecībai sabiedrisko publisku pasākumu norises vietās, un izsniedz ielu tirdzniecības un ielu tirdzniecības organizēšanas atļauju alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai (tostarp sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vai publisko pasākumu norises ietvaros) uz pieprasīto laika periodu, bet ne ilgāk par pasākuma norises vai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas laiku, nepārsniedzot vienu gadu.

39. Lai saņemtu ielu tirdzniecības atļauju vai tirdzniecības organizēšanas atļauju, kurā iekļauts īpašais ielu tirdzniecības nosacījums par alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecību izbraukuma tirdzniecībā vai alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai no novietnes, tostarp publisku pasākumu norises vietā vai sniedzot sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu, tirdzniecības dalībnieks vai tirdzniecības organizators Pašvaldībā iesniedz iesniegumu (**3. vai 4. pielikums**) par attiecīgās ielu tirdzniecības atļaujas izsniegšanu un tam pievienotos dokumentus, kas noteikti Noteikumu 15. vai 16. punktā, un papildus iesniedz normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izsniegtās speciālās atļaujas (licences) alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai kopiju (uzrādot oriģinālu) un/vai alus mazumtirdzniecības licences kopiju (uzrādot oriģinālu).

40. Alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība nav pieļaujama kapsētas, izglītības iestāžu, bērnu un rotaļu laukumu, ārstniecības iestāžu teritorijās un citās Pašvaldības noteiktās publiskās teritorijās, ņemot vērā Alkoholisko dzērienu aprītes likuma 6. pantā noteiktos alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības principus. Pašvaldības noteiktās publiskās teritorijas, kurās var tikt piemēroti ielu tirdzniecības ierobežojumi alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai novietnēs, un šo teritoriju mērogu plāni apskatāmi Pašvaldības publiskajā tīmekļa vietnē <https://ropazi.lv/lv/novads/karte/>.

#### VI. Ielu tirdzniecības dalībnieka un ielu tirdzniecības organizatora pienākumi kārtības nodrošināšanai

41. Papildus Ministru kabineta noteikumos minētajiem pienākumiem



miem tirdzniecības organizēšanas kārtības ievērošanā ielu tirdzniecības dalībnieks ir atbildīgs par:

41.1. tirdzniecības noteikumu ievērošanu konkrētajā tirdzniecības vietā;

41.2. ielu tirdzniecības atļauju norādīto nosacījumu ievērošanu;

41.3. saskaņotās tirdzniecības vietas izvietojuma, platības un augstuma ievērošanu;

41.4. šajos Noteikumos noteikto attālumu, brīvo neaizņemamo teritoriju un piekļuves tirdzniecības vietai nosacījumu nodrošināšanu;

41.5. saskaņotā tirdzniecības vietas vizuālā risinājuma ievērošanu;

41.6. tīrības un kārtības nodrošināšanu, tai skaitā atkritumu savākšanu un izvešanu ielu tirdzniecības vietā un 1,5 m rādiusā ap tirdzniecības vietu, un šajos Noteikumos noteiktajos gadījumos arī atkritumu urnu izvietojumu;

41.7. speciālo iekārtu un objektu, kas tiek izmantoti tirdzniecības veikšanai, atbilstību normatīvo aktu prasībām;

41.8. tirdzniecības vietas uzturēšanu kārtībā tirdzniecības laikā un par tās sakopšanu pēc darba pabeigšanas, tostarp par speciālo iekārtu un objektu, kas tiek izmantoti tirdzniecības veikšanai, uzturēšanu kārtībā, tīrībā un bez bojājumiem, kā arī iekārtu un objektu, kas zaudējuši savu funkcionālo nozīmi, novākšanu;

41.9. par ielu tirdzniecības vietu, tostarp saulesargu, demontāžu darba dienas beigās, izņemot, ja tas ir saskaņots Ropažu novada būvvaldē.

42. Papildus Ministru kabineta noteikumos minētajiem pienākumiem tirdzniecības organizēšanas kārtības ievērošanā tirdzniecības organizators ir atbildīgs par:

42.1. saskaņoto tirdzniecības vietu skaita, izvietojuma un platības ievērošanu;

42.2. par saskaņojumos noteikto attālumu, brīvo neaizņemamo teritoriju un piekļuves nodrošināšanu;

42.3. par saskaņotā tirdzniecības vietu vizuālā un dizaina konceptuālā risinājuma nodrošināšanu;

42.4. par tīrības un kārtības nodrošināšanu, tai skaitā atkritumu savākšanu un izvešanu ielu tirdzniecības organizēšanas vietā pēc pasākuma norises;

42.5. par tirdzniecības vietu uzturēšanu kārtībā tirdzniecības laikā un to sakopšanu pēc darba (pasākuma) beigšanas;

42.6. par bezmaksas tualetu pieejamību apmeklētājiem, nepieciešamības gadījumā uzstādot pārvietojamās sabiedriskās tualetes, kas noformējamas atbilstoši vides estētiskajām prasībām.

43. Ielu tirdzniecības organizatoram un ielu tirdzniecības dalībniekam aizliegts:

43.1. veikt ielu tirdzniecību ārpus ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizēšanas atļaujā noteiktās vietas un laika, kā arī realizēt preču grupas, kuras nav norādītas saņemtajā atļaujā;

43.2. reklamēt savu darbību, izmantojot skaņas reklāmu;

43.3. bojāt vides un apstādījumu elementus;

43.4. traucēt tuvumā esošo vispārizglītojošo iestāžu un pirmsskolas izglītības iestāžu darbu, dzīvojamā māju iedzīvotāju mieru, kā arī apgrūtināt bērnu rotaļlaukumu izmantošanu;

43.5. aizsegt satiksmes organizācijas tehniskos līdzekļus, paslik-

tiņot to redzamību un uztveršanu;

43.6. bez pastāvīgās tirdzniecības vai pakalpojumu sniegšanas vietas īpašnieka vai tā pārstāvja iepriekšējās piekrišanas aizsegt pastāvīgās tirdzniecības vai pakalpojumu sniegšanas vietas skatlogu un reklāmas stendu;

43.7. izvietot ar realizējamo produkciju nesaistītu reklāmu;

43.8. aizsegt stacionāru reklāmas objektu;

43.9. pārdot dzērienus stikla iepakojumā tirdzniecībai publisku svētku vai izklaides pasākumu laikā;

43.10. traucēt piekļuvi ieejai ēkās/izejām no ēkām, tostarp evakuācijas izejām;

43.11. neatļautās vietās izvietot slēgtas teltis, noliktavas un nojumes ar nolaižamām sienām vai cita veida norobežojošas konstrukcijas.

44. Veicot ielu tirdzniecību, jāievēro tirdzniecību reglamentējošie normatīvie akti un Pašvaldības saistošie noteikumi.

### VII. Nosacījumi Pašvaldības izsniegtās ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizatora atļaujas darbības apturēšanai uz laiku

45. Pašvaldība var pieprasīt, lai ielu tirdzniecības dalībnieks vai ielu tirdzniecības organizators pārtrauc darbību un atbrīvo tirdzniecības darbības vietu uz laiku, šādos gadījumos, ja:

45.1. Pašvaldības administratīvajā teritorijā veicami remontdarbi (ietves un ielas seguma remonts, ūdensvada remonts, ēkas fasādes, tai skaitā jumta, remonts, un citi remontdarbi) un šo remontdarbu veikšanas vieta ir tieši saistīta ar ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizēšanas atļaujā norādīto vietu;

45.2. ielu tirdzniecības vai ielu tirdzniecības organizēšanas atļaujā norādītā vieta ir saistīta citu Pašvaldības organizētu publisku pasākumu;

45.3. tas nepieciešams Pašvaldības teritorijas attīstības un vides projektu īstenošanai;

45.4. ir apdraudējumu risks vai ir radušies draudi iedzīvotāju drošībai, veselībai, dzīvībai.

46. Pašvaldība ir tiesīga atbilstoši normatīvo aktu prasībām pieņemt lēmumu par izdotās tirdzniecības atļaujas darbības apturēšanu vai ierobežošanu (tirdzniecības darbalaiķa vai atļaujas darbības ilguma ierobežošanu vai skaņu pastiprinošu iekārtu lietošanas ierobežošanu, vai citu pamatotu ierobežojumu piemērošanu) vai anulēšanu attiecīgajā tirdzniecības vietā atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem, vai svītrot personu no tirdzniecības dalībnieku saraksta, kas saskaņots ar tirdzniecības organizatoru, šādās situācijās:

46.1. persona sniegusi nepatiesu informāciju vai iesniegusi nepatiesu informāciju saturošu dokumentu vai apliecinājumu;

46.2. patvarīgi ir mainīta tirdzniecības vieta vai tirdzniecības organizēšanas vieta;

46.3. bez saskaņošanas ar Pašvaldību ir mainītas sākotnēji tirdzniecībai paredzēto preču grupas, par kurām izsniegta ielu tirdzniecības atļauja vai iekļauta informācija tirdzniecības dalībnieku sarakstā;

46.4. ielu tirdzniecības atļauja nodota citai personai;

46.5. ielu tirdzniecības atļauja nozaudēta;

46.6. atkārtoti gada laikā kon-

statēti ielu tirdzniecību un tās organizēšanas kārtību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumi;

46.7. gadījumos, kad tirdzniecības vietā konstatēti vairākkārtēji pārkāpumi par apkārtnējo iedzīvotāju miera traucēšanu (vismaz divas reizes Pašvaldības policija ir konstatējusi faktu par sabiedriskās kārtības pārkāpumu);

46.8. normatīvajos aktos noteiktajos citos gadījumos.

47. Apturot vai saskaņā ar normatīvajiem aktiem anulējot ielu tirdzniecības atļauju, samaksātā Pašvaldības nodeva par ielu tirdzniecības atļaujas izsniegšanu netiek atmaksāta, bet Pašvaldībai ir tiesības pagarināt izdotās tirdzniecības atļaujas darbības laiku par attiecīgo periodu, uz kuru attiecīgā atļauja apturēta, vai izdot to no jauna, ja attiecīgās atļaujas pagarināšanas vai izdošanas brīdī nepastāv apstākļi atļaujas izsniegšanas atteikumam.

### VIII. Administratīvā atbildība par ielu tirdzniecības un tirdzniecības organizēšanas noteikumu pārkāpumiem

48. Par normatīvo aktu ielu tirdzniecības jomā un šo Noteikumu pārkāpumiem personu var saukt pie administratīvās atbildības atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem.

49. Ielu tirdzniecības uzraudzību un kontroli Pašvaldībā veic Pašvaldības iestāde „Ropažu novada Pašvaldības policija” (turpmāk – Pašvaldības policija).

50. Par normatīvo aktu ielu tirdzniecības jomā un šo Noteikumu neievērošanu Pašvaldības policija ir tiesīga uzrakstīt administratīvo pārkāpumu protokolu ielu tirdzniecības noteikumu pārkāpumu lietā. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Pašvaldības administratīvā komisija.

51. Par Noteikumu pārkāpumiem, ja administratīvās atbildības apmērs par konkrētu pārkāpumu nav paredzēts citos normatīvajos aktos, tiek piemērots administratīvais sods fiziskām personām no 35,00 euro līdz 75,00 euro un juridiskām personām no 75,00 euro līdz 150,00 euro.

52. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo personu no normatīvo aktu ielu tirdzniecības jomā un šo Noteikumu pildīšanas, kā arī nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

53. Pašvaldības izpilddirektora izdotu lēmumu par atteikumu izsniegt attiecīgo ielu tirdzniecības atļauju var apstrīdēt Ropažu novada domē. Pašvaldības domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā.

### IX. Gadījumi un nosacījumi, kad ielu tirdzniecības organizators ir tiesīgs noteikt tirdzniecības dalībniekam maksu par ielu tirdzniecības organizēšanas nodrošināšanu

54. Tirdzniecības organizators ir tiesīgs noteikt tirdzniecības dalībniekam maksu par ielu tirdzniecības organizēšanas nodrošināšanu, nepārsniedzot faktisko ielu tirdzniecības nodrošināšanas izmaksu apjomu un sadalot to proporcionāli tirdzniecības dalībnieku skaitam, un nepārsniedzot ar šiem noteikumiem noteiktās Pašvaldības nodevas apmēru vienai tirdzniecības vietai atbilstoši Pašvaldības noteiktām preču grupām un pakalpojumiem.

55. Maksu par ielu tirdzniecības organizēšanas nodrošināšanu tirdzniecības organizators ir tiesīgs noteikt šādos gadījumos, ja:

55.1. publiskā pasākuma, kura laikā tiek organizēta ielu tirdzniecība, tirdzniecības organizators ir Pašvaldība vai Pašvaldības dibināta iestāde;

55.2. par pasākuma rīkošanu, kura laikā vai ietvaros tiek organizēta ielu tirdzniecība, ar Pašvaldību tiek nolēmts sadarbības līgums, projekta finansēšanas līgums vai vienošanās par saistību izpildi;

55.3. Pašvaldības īpašumā esošais nekustamais īpašums iznomāts ar apbūves tiesībām saimnieciskās darbības veikšanai, tajā skaitā ielu tirdzniecības vietu iekārtošanai un ielu tirdzniecības organizēšanai, un zemes nomas līguma termiņš nav mazāks par 10 (desmit) gadiem;

55.4. citos gadījumos, kad tirdzniecības organizators ir saskaņojis tirdzniecības organizēšanas un ielu tirdzniecības vietu iekārtošanas un nodrošināšanas nosacījumus ar Pašvaldību un samaksājis nodevu par tirdzniecības organizēšanas atļaujas saņemšanu atbilstoši iesniegtajam tirdzniecības dalībnieku sarakstam.

### X. Pašvaldības nodevas apmērs par tirdzniecību publiskās vietās ar Pašvaldības noteiktām preču un pakalpojumu grupām un nodevas maksāšanas kārtība

56. Nodeva tiek noteikta par tirdzniecību ielu tirdzniecības vietā vai tirdzniecības organizēšanas vietā, kura saskaņota ar Pašvaldību un kurā notiek ielu tirdzniecība ar Pašvaldības noteiktām preču un pakalpojumu grupām.

57. Nodevas apmērs par tirdzniecības vietas iekārtošanu un saskaņošanu (vairāku tirdzniecības vietu iekārtošanu, ja tiek saskaņota tirdzniecības organizēšanas vieta), izsniedzot tirdzniecības atļauju ielu tirdzniecībai vai ielu tirdzniecības organizēšanai ar Pašvaldības noteiktām preču un pakalpojumu grupām, tostarp, ja atļauja tiek sniegta, saskaņojot tirdzniecības organizācijas vietu un tirdzniecības dalībnieku sarakstu publisku pasākumu norises laikā vai saskaņojot sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu:

57.1. fiziskai personai, kurai atbilstoši nodokļu reglamentējošiem normatīviem aktiem nav jāreģistrē saimnieciskā darbība, ja ielu tirdzniecība notiek ar šādām preču grupām:

Nr. p.k.	Nodeva par vienu tirdzniecības vietu, kurā notiek tirdzniecība ar Pašvaldības noteiktām preču/produktu vai pakalpojumu grupām	euro dienā	euro mēnesī	euro pusgadā
57.1.1.	Pašu ražotā lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcija:	2,00	7,38	15,00
57.1.1.1.	• izmantošanai pārtikā paredzētie augkopības, lopkopības un svaigi zvejas produkti nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos un biškopības produkti			
57.1.1.2.	• grieztie ziedi, zari, no tiem gatavoti izstrādājumi, Ziemassvētkiem paredzēti nocirsti vai podos augoši dažādu sugu skuju koki, puķu un dārzenu stādi, dēsti, sīpoli, gumi, ziemcietes un sēklas.			
57.1.1.3.	• augļu koku un ogulāju stādi, dekoratīvo koku un krūmu stādmateriāls, dārzkopībai paredzēts augsnes, zemes, kūdras, mēslojuma un cits materiāls (gan iepakots, gan berams)			
57.1.1.4.	• mājas apstākļos ražoti pārtikas produkti vai pārstrādes produkcija no pašu ražotās lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcijas			
57.1.2.	Savvaļas ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi	2,00	7,38	15,00
57.1.3.	Mežu reproduktīvais materiāls (sēklas, sējeņi, stādi, mežeņi un augu daļas, kas paredzētas meža atjaunošanai)	2,00	7,38	15,00
57.1.4.	Pašu iegūti svaigi zvejas vai zvejsaimniecības produkti un nometīto dzīvnieku pārstrādes produkcija (gaļa un citi pārstrādes produkti) nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos daudzumos	2,00	7,38	15,00
57.1.5.	Lauksaimniecības un mājas (istabas) dzīvnieki saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par kārtību, kādā organizējama dzīvnieku tirdzniecība publiskās vietās, un labturības prasībām dzīvnieku tirdzniecībai	2,00	7,38	15,00
57.1.6.	Lietotas personiskās mantas, izņemot autortiesību vai blakustiesību objektus, kas reproducēti personiskām vajadzībām	2,00	7,38	15,00
57.1.7.	Pārējās tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas, kuras kā atsevišķa preču grupa nav minēta saistošajos noteikumos ar nosacījumiem, ka tirdzniecība notiek nelielos apjomos un ka tā nav tirdzniecības dalībnieka saimnieciskā darbība, bet tiek pārdota (prezentēta, reklamēta) mājāsaimniecībā ražota prece (produkts, pakalpojums) vai cita veida lauksaimniecības, vai bioekonomikas produkcija un tās pārstrādes produkcija, kura kā atsevišķa preču grupa nav minēta Noteikumos (tajā skaitā – kurināmais materiāls, malka, briķetes, skaidas, u.t.t.)	2,00	7,38	15,00

57.2. fiziskai personai, kas reģistrējusi saimniecisko darbību, un juridiskai personai, ja ielu tirdzniecība notiek ar šādām preču vai pakalpojumu grupām:

Nr. p.k.	Nodeva par vienu tirdzniecības vietu, kurā notiek tirdzniecība ar Pašvaldības noteiktām preču/ pakalpojumu grupām	euro dienā	euro mēnesī	euro pusgadā
57.2.1.	Pašu ražotā lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcija:	2,85	10,00	30,00
57.2.1.1.	• izmantošanai pārtikā paredzētie augkopības, lopkopības un svaigi zvejas produkti nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos un biškopības produkti;			
57.2.1.2.	• grieztie ziedi, zari, no tiem gatavoti izstrādājumi, Ziemassvētkiem paredzēti nocirsti vai podos augoši dažādu sugu skuju koki, puķu un dārzenu stādi, dēsti, sīpoli, gumi, ziemcietes un sēklas			
57.2.1.3.	• augļu koku un ogulāju stādi, dekoratīvo koku un krūmu stādmateriāls, dārzkopībai paredzēts augsnes, zemes, kūdras, mēslojuma un cits materiāls (gan iepakots, gan berams);			
57.2.1.4.	• pašu ražoti pārtikas produkti no lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcijas			
57.2.2.	Savvaļas ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi, un cita savvaļas produkcija	2,85	10,00	30,00
57.2.3.	Mežu reproduktīvais materiāls (sēklas, sējeņi, stādi, mežeņi un augu daļas, kas paredzētas meža atjaunošanai)	2,85	10,00	30,00
57.2.4.	Zvejas produktu un medijamo dzīvnieku pārstrādes produkcija saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par pārtikas produktu apriti	2,85	10,00	30,00



57.2.5.	Lauksaimniecības un mājas (istabas) dzīvnieki saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par kārtību, kādā organizējama dzīvnieku tirdzniecība publiskās vietās, un labturības prasībām dzīvnieku tirdzniecībai	2,85	10,00	30,00
57.2.6.	Tirdzniecība ar pašu ražotām pārtikas precēm (uzkodas, saldējums, bezalkoholiskie dzērieni, zivju un gaļas produkcija, siers, maize, konditorijas izstrādājumi, cukura vate, popkorns, u.c.) atbilstoši normatīvo aktu prasībām par pārtikas preču apriti (veterinārās, higiēnas, marķēšanas, un citas prasības pārtikas preču un produktu aprītei)	2,85	10,00	30,00
57.2.7.	Cita veida lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcija un tās pārstrādes produkcija, kura kā atsevišķa preču grupa nav minēta Noteikumos (tajā skaitā, kurināmais materiāls, malka, briketes, skaidas, utt.)	2,85	10,00	30,00
57.2.8.	Rūpnieciski ražota pārtikas produkcija atbilstoši normatīvo aktu prasībām par pārtikas preču apriti (veterinārās, higiēnas, marķēšanas, un citas prasības pārtikas preču un produktu aprītei)	2,85	10,00	30,00
57.2.9.	Mājsaimniecību amatniecības produkcija	2,85	10,00	30,00
57.2.10.	Kultūras un mākslas produkcija (mākslas izstrādājumi, amatniecības izstrādājumi, suvenīri)	2,85	10,00	30,00
57.2.11.	Pašu izgatavoti mākslas priekšmeti, lietišķās mākslas un daļamatniecības izstrādājumi	2,85	10,00	30,00
57.2.12.	Grāmatas un preses izdevumi	2,85	10,00	30,00
57.2.13.	Atrācijas, loterijas, prezentācijas	2,85	10,00	30,00
57.2.14.	Pašu ražotas tekstilpreces, apģērbs, apavi	3,50	10,00	30,00
57.2.15.	Lietotas personiskās mantas, izņemot autortiesību vai blakustiesību objektus, kas reprodukti personiskām vajadzībām	3,50	10,00	30,00
57.2.16.	Iepirkti ziedi un to kompozīcijas	3,50	10,00	30,00
57.2.17.	Rūpnieciski ražotas tekstilpreces, apģērbs, apavi	3,50	10,00	30,00
57.2.18.	Saimniecības preces, darba instrumenti, citas nepārtikas preces	3,50	10,00	30,00
57.2.19.	Tirdzniecība ar kombinēto spēkbarību, vitamīniem, barību mājdzīvniekiem	3,50	10,00	30,00
57.2.20.	Pārtikas un pirmo nepieciešamības preču tirdzniecība pārvietojamos mazumtirdzniecības punktos	3,50	10,00	30,00
57.2.21.	Tirdzniecība ar saldējumu no pārvietojamām saldējamām iekārtām	3,50	10,00	30,00
57.2.30.	Par tirdzniecības veicināšanas pasākumiem, produktu publisku prezentāciju	7,00	14,00	35,00
57.2.31.	Pārējās tirdzniecības preču/ pakalpojumu/produktu grupas (izņemot pārtikas produktus), kas nav minētas noteikumos kā atsevišķa preču/pakalpojumu/produktu grupa, bet tirdzniecība (pārdošana) notiek saimnieciskās darbības ietvaros	5,00	12,00	25,00

58. Publisko pasākumu norises ietvaros (kultūras, sporta, reliģisku svētku, gadatirgu vai jebkādu citu publisku pasākumu norises laikā) nodevas likme vienas ielu tirdzniecības vietas ierīkošanai, tostarp, ja attiecīgā tirdzniecības atļauja tiek sniegta, saskaņojot tirdzniecības organizācijas vietu un tirdzniecības vietu ierīkošanu atbilstoši tirdzniecības dalībnieku sarakstam, ir maksājama divkārtšā apmērā, kāda tā noteikta šo Noteikumu 57.1. un 57.2. apakšpunktā minētajām tirdzniecības pozīcijām, izņemot, ja noteiktām preču vai pakalpojumu kategorijām publisko pasākumu norises vietā un laikā atbilstoši šo Noteikumu 59. punktam ir noteikta cita nodevas likme vai arī attiecīgā persona ir atbrīvojama no nodevas maksājuma, vai tai piemērojams nodevas atvieglojums.

59. Nodevas likme par tirdzniecību ielu tirdzniecības vietā vai tirdzniecības organizēšanas vietā publisko pasākumu norises laikā un vietā:

Nr. p.k.	Nodeva par vienu tirdzniecības vietu, kurā notiek tirdzniecība ar Pašvaldības noteiktām preču/ pakalpojumu grupām	Nodevas likme (euro)
59.1.	Izbraukuma tirdzniecībā, tirgojot alkoholiskos dzērienus neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem	45,00
59.2.	Izbraukuma tirdzniecība ar alu (tostarp fasēto vai izlejamo alu), fizū, sidru, karstvinu, vīnu, citiem raudzētiem dzērieniem, starpproduktiem, citiem alkoholiskiem dzērieniem, kas ražoti mazā alkoholisko dzērienu darītavā, vai rūpnieciski ražotiem alkoholiskajiem dzērieniem, kuros absolūtais spirta daudzums nepārsniedz 6 (sešus) tilpumprocentus	35,00
59.3.	Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar vai bez bezalkoholisko dzērienu un kafijas tirdzniecības	15,00
59.4.	Tirdzniecība ar bezalkoholiskiem dzērieniem/kafiju un/vai karstām uzkodām no speciālajām iekārtām	15,00
59.5.	Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu tirdzniecību līdz 6 (sešiem) tilpumprocentiem (ieskaitot)	35,00
59.6.	Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) tirdzniecību	45,00
59.7.	Tirdzniecība ar tabakas izstrādājumiem	45,00

60. Ja ielu tirdzniecības atļauja vai atļauja tirdzniecības organizācijai tiek pieprasīta ēdināšanas pakalpojuma sniegšanai, alkoholisko dzērienu, tabakas, ar akcīzes nodokli apliekamo bezalkoholisko dzērienu un kafijas preču tirdzniecībai mazumtirdzniecības novietnē vai no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta, tiek izsniegta sezonāla ielu tirdzniecības atļauja līdz vienam gadam un atkarībā no tirdzniecības ilguma tiek noteiktas šādas nodevas likmes par vienas ar Pašvaldību saskaņotas tirdzniecības vietas iekārtošanu ielu tirdzniecībai publiskā vietā (tostarp, ja ielu tirdzniecība tiek organizēta tirdzniecības organizēšanas vietā un attiecīgā tirdzniecības vieta ir noteikta tirdzniecības organizatora tirdzniecības dalībnieku sarakstā):

Nr. p.k.	Nodeva par vienu tirdzniecības vietu, kurā notiek tirdzniecība ar Pašvaldības noteiktām preču/pakalpojumu grupām	Nodevas likme (euro)				
		dienā	mēnesī	3 mēnešos	pusgadā	gadā
60.1.	Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar vai bez tirdzniecības ar bezalkoholiskajiem dzērieniem un kafiju	10,00	20,00	50,00	80,00	120,00
60.2.	Tirdzniecība ar bezalkoholiskiem dzērieniem/kafiju un/vai karstām uzkodām no speciālajām iekārtām	10,00	20,00	50,00	80,00	120,00
60.3.	Tirdzniecība ar akcīzes nodokli apliekamajiem bezalkoholiskajiem dzērieniem vai kafiju	10,00	20,00	50,00	80,00	120,00

60.4.	Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu tirdzniecību līdz 6 (sešiem) tilpumprocentiem (ieskaitot)	15,00	30,00	70,00	120,00	200,00
60.5.	Ielu tirdzniecība mazumtirdzniecības novietnē ar alu (tostarp fasēto vai izlejamo alu), fizū, sidru, karstvinu, vīnu, citiem raudzētiem dzērieniem, starpproduktiem, citiem alkoholiskiem dzērieniem, kas ražoti mazā alkoholisko dzērienu darītavā, vai rūpnieciski ražotiem alkoholiskajiem dzērieniem, kuros absolūtais spirta daudzums nepārsniedz 6 (sešus) tilpumprocentus	18,00	40,00	90,00	170,00	250,00
60.6.	Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) tirdzniecību	20,00	50,00	100,00	180,00	330,00
60.7.	Alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) mazumtirdzniecība novietnē	20,00	50,00	100,00	180,00	330,00
60.8.	Tirdzniecība ar tabakas izstrādājumiem	20,00	50,00	100,00	180,00	330,00

61. Ja persona veic ielu tirdzniecību vienā iekārtotā ielu tirdzniecības vietā (tostarp publiska pasākuma laikā vai tirdzniecības organizēšanas vietā) ar dažādām tirdzniecībai paredzētām precēm vai pakalpojumiem, tad nodevas apmērs tiek noteikts pēc augstākās nodevas likmes tirdzniecības vietas iekārtošanai atbilstoši preču vai pakalpojumu grupai.

#### XI. Nodevas maksas atvieglojumi

62. Nodevu par tirdzniecību publiskās vietās nemaksā:

62.1. ja publiska pasākuma norises laikā, kura ietvaros tiek organizēta ielu tirdzniecība, tirdzniecības organizators ir Pašvaldība vai Pašvaldības dibināta iestāde;

62.2. personas, kas ar tirdzniecību nodarbojas speciāli šim nolūkam iekārtotās pastāvīgās tirdzniecības vietās (veikals, kiosks, kafējnicā, bārs vai cita speciāli tirdzniecībai iekārtota stacionāra vieta), kas atrodas kādas personas (izņemot Pašvaldību) īpašumā, valdījumā vai lietojumā;

62.3. personas (tirdzniecības dalībnieki un tirdzniecības organizatori), ja tirdzniecība notiek uz šo personu īpašumā, valdījumā vai lietojumā esošās zemes;

62.4. ja publiskais pasākums, kura laikā tiek organizēta tirdzniecība, ir Pašvaldības saskaņots un tiesības organizēt ielu tirdzniecību tirdzniecības organizators ir ieguvis, slēdzot sadarbības līgumu ar Pašvaldību;

62.5. ja Pašvaldības īpašumā esošais nekustamais īpašums ir iznomāts un pasākuma vai tirdzniecības organizators ir nomnieks;

62.6. sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniedzēji ielu tirdzniecības vietā ar piesaisti pastāvīgai pakalpojuma sniegšanas vietai, kas atrodas komersantam piederošā nekustamā īpašumā, vai arī nekustamais īpašums tiek nomāts sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniedzējam.

63. No Pašvaldības nodevas par tirdzniecību publiskās vietās tiek atbrīvotas personas ar pirmās un otrās grupas invaliditāti, trūcīgas un maznodrošinātas personas, Pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēti pensionāri, kuri tirgo šo Noteikumu 57.1. punktā minētās preču grupas kā fiziskās personas, kurām nav jāreģistrē saimnieciskā darbība.

64. Pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētās personas, kas tirgo šo Noteikumu 57.1. punktā minētās preču grupas kā fiziskās personas, kurām nav jāreģistrē saimnieciskā darbība, vai tirgo šo Noteikumu 57.2. punktā minētās preču grupas, ja tās ir pašu ražotas mājsaimniecības apstākļos kā personas, kurām jāreģistrē saimnieciskā darbība, maksā Pašvaldības nodevu par ielu tirdzniecību (tostarp, ja ielu tirdzniecība notiek publiska pasākuma ietvaros) 50% apmērā.

65. Nevalstiskām organizācijām, sabiedriskā labuma organizācijām, sociāliem uzņēmumiem, biedrībām un nodibinājumiem, tām fiziskām un juridiskām personām, kas kultūras, izglītības, sporta, sociālo pakalpojumu jomā vai citā labdarības jomā veicinot sabiedrības līdzdalību, atbalstu un iesaisti, rīko jebkurus publiskus pasākumus vai labdarības akcijas, ir publisko pasākumu vai labdarības akciju organizētāji, atbalstītāji vai līdzfinansētāji, vai Pašvaldības sadarbības partneri, Pašvaldības atbalstītāji, rīkotāji vai līdzfinansētāji publisku pasākumu organizatori, organizē arī ielu tirdzniecību Pašvaldības atbalstītāji vai sponsorētā pasākuma laikā, ja ar Pašvaldību ir slēgts sadarbības līgums (tajā skaitā par labdarības, izglītības, kultūras, sporta vai citiem sabiedrības līdzdalību veicinošiem un atbalsta pasākumiem), Pašvaldība var piemērot nodevas par ielu tirdzniecību publiskā vietā atvieglojumu līdz 100% apmēram.

#### XII. Nodevas maksāšanas kārtība un kontrole

66. Nodeva pilnā apmērā samaksājama pirms attiecīgās ielu tirdzniecības atļaujas saņemšanas. Samaksātais nodevas maksājums netiek atmaksāts, ja netiek izmantota izsniegtā tirdzniecības atļauja.

67. Ja ielu tirdzniecība tiek organizēta Pašvaldības īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esošajā nekustamajā īpašumā un tirdzniecības organizators nav Pašvaldība, nodevu par katru pieteikto tirdzniecības vietu atbilstoši iesniegtajam tirdzniecības dalībnieku sarakstam maksā tirdzniecības organizators, ņemot vērā šo Noteikumu 55.4. apakšpunktā minētās tiesības.

68. Nodeva ieskaitāma Ropažu novada Pašvaldības, reģistrācijas Nr. 990000029039, kasē vai ieskaitāma Pašvaldības kontā LV54HABA0551013383687, AS „Swedbank”, kods HABALV22, maksājuma mērķa sadaļā uzrādīt ielu tirdzniecības vietu vai tirdzniecības organizēšanas vietas adresi.

69. Atzīme par Pašvaldības nodevas maksas veikšanu tiek izdarīta uz iesniegtā iesnieguma (3. vai 4. pielikums) Pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā, pārbaudot iesniegtā iesniegto informāciju par veikto maksājumu un pievienoto dokumentu, kas apliecina nodevas maksājumu, uzrakstot atzīmi par nodevas maksājuma datumu, apmēru un personu, kas maksājusi. Ja šo informāciju nav iespējams noskaidrot attiecīgā iesnieguma iesniegšanas laikā Klientu apkalpošanas centrā, Pašvaldība informāciju par veikto nodevas maksājumu noskaidro, pārbaudot tirdzniecības atļaujas izsniegšanas citus nosacījumus un pieprasot maksājuma informāciju Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības daļā.

70. Nodeva, kas iekasēta par tirdzniecību publiskās vietās, var tikt izmantota komercdarbību atbalstošu vai attīstošu projektu īstenošanai un komercdarbības vides izpēti projektus īstenošanai, kā arī Pašvaldības īpašumā esošu teritoriju uzturēšanai un labiekārtošanai.

#### XIII. Noslēguma jautājumi

71. Attiecīgā ielu tirdzniecības atļauja, kas izsniegta līdz šo Noteikumu spēkā stāšanās brīdim, ir spēkā līdz derīguma termiņa beigām.

72. Noteikumi stājas spēkā likuma „Par Pašvaldībām” 45. panta piektajā un sestajā daļā noteiktajā kārtībā.

73. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Ropažu novada domes 2013. gada 12. decembra saistošie noteikumi Nr. 20 „Par ielu tirdzniecību Ropažu novadā”.

Pielikumā: 1. pielikums Nr. 1 uz 1 lapas;

2. pielikums Nr. 2 uz 2 lapām;

3. pielikums Nr. 3 uz 2 lapām;

4. pielikums Nr. 4 uz 3 lapām.



**1. pielikums**

Ropažu novada pašvaldības 2019. gada 27. marta saistošajiem noteikumiem Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada pašvaldības teritorijā” (izdoti saskaņā ar Ropažu novada domes 27.03.2019. lēmumu Nr. 22 (prot. Nr. 4, 22.§); precizēti saskaņā ar Ropažu novada domes 14.05.2019. ārkārtas sēdes lēmumu Nr. 1 (prot. Nr. 8, 1.§).



**ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģistrācijas Nr. 9000029039

Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV 2135

Tālr. 67918666, fakss 67918385, e-pasts ropazi@ropazi.lv

AS „Swedbank” Valmieras filiāle, kods HABALV22, konts LV54 HABA 0551 0133 8368 7  
Ropažu novadā

ATĻAUJA Nr. \_\_\_\_\_

**Ielu tirdzniecībai Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā**

Ropažu novada pašvaldība atļauj veikt ielu tirdzniecību ar pašvaldību saskaņotā ielu tirdzniecības vietā:

**Tirdzniecības dalībnieka nosaukums:**

fiziskās personas vārds, uzvārds un personas kods

juridiskās personas nosaukums un nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs

**Tirdzniecības norises vieta:**

**Darba laiks:**

**Realizējamo preču/pakalpojumu/produktu grupas:**

**Ielu tirdzniecības citi nosacījumi** (pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta kustības maršruts un laiks, ja tirdzniecība paredzēta vairākās tirdzniecības vietās; norāde par saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju, ja tirdzniecība veikta pasākuma norises laikā; norāde par saskaņojumu ar pašvaldību par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu, ja ielu tirdzniecības ietvaros tiek sniegts sabiedriskās ēdināšanas pakalpojums; alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība izbraukuma tirdzniecībā sabiedrisko pasākumu norises vietās vai alkohola mazumtirdzniecība novietnēs; norāde par saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai valdītāju, ja tirdzniecība paredzēta konkrētā nekustamajā īpašumā, un citi nosacījumi ielu tirdzniecībai):

**Atļaujas derīguma termiņš:**

**Atļaujai jāatrodas ielu tirdzniecības vietā! Atļaujas saņēmējs ir atbildīgs par Ropažu novada domes saistošo noteikumu un citu normatīvo aktu ievērošanu.**

Pēc uzraugošo institūciju pieprasījuma uzrādāms personu apliecinošs dokuments, kā arī citi dokumenti vai dokumentu kopijas atbilstoši saimniecisko darbību reglamentējošo normatīvo aktu un tirdzniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām.

Atļauja izsniegta saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības 2019. gada 27. marta saistošo noteikumu Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada pašvaldības teritorijā” 13. punktu un Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumu Nr. 440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 14.3. apakšpunktu.

Pašvaldības izdoto administratīvo aktu (atļauju) ieinteresētā persona var apstrīdēt viena mēneša laikā pašvaldības domes priekšsēdētājam, iesniegumu iesniedzot Klientu apkalpošanas centrā. Domes priekšsēdētāja pieņemto lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

Izpilddirektore (paraksts) /Vārds, uzvārds/

**2. pielikums**

Ropažu novada pašvaldības 2019. gada 27. marta saistošajiem noteikumiem Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada pašvaldības teritorijā” (izdoti saskaņā ar Ropažu novada domes 27.03.2019. lēmumu Nr. 22 (prot. Nr. 4, 22.§); precizēti saskaņā ar Ropažu novada domes 14.05.2019. ārkārtas sēdes lēmumu Nr. 1 (prot. Nr. 8, 1.§).



**ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģistrācijas Nr. 9000029039

Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV 2135

Tālr. 67918666, fakss 67918385, e-pasts ropazi@ropazi.lv

AS „Swedbank” Valmieras filiāle, kods HABALV22, konts LV54 HABA 0551 0133 8368 7  
Ropažu novadā

ATĻAUJA Nr. \_\_\_\_\_

**Ielu tirdzniecības organizēšanai Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā**

Ropažu novada pašvaldība atļauj veikt ielu tirdzniecības organizēšanu ar pašvaldību saskaņotā ielu tirdzniecības organizēšanas vietā:

**Tirdzniecības dalībnieka nosaukums:**

fiziskās personas vārds, uzvārds un personas kods

juridiskās personas nosaukums un nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs

**Tirdzniecības organizēšanas vieta un laiks** (ja tirdzniecības organizēšana notiek publiska pasākuma ietvaros, tiek norādīta atsauce par publisku pasākumu un publiska pasākuma saskaņošanu ar pašvaldību):

**Atļaujas pielikumā pievienotais tirdzniecības dalībnieku saraksts:**

(Informācija par tirdzniecības dalībnieku skaitu un saskaņotām ielu tirdzniecības vietām tirdzniecības organizēšanas vietā, un realizējamo preču/pakalpojumu/produktu grupām atbilstoši iesniegtajam tirdzniecības dalībnieku sarakstam)

**Ielu tirdzniecības organizēšanas citi nosacījumi** (pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta kustības maršruts un laiks, ja tirdzniecība paredzēta vairākās tirdzniecības vietās; norāde par saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju, ja tirdzniecība veikta pasākuma norises laikā; norāde par saskaņojumu ar pašvaldību par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu, ja ielu tirdzniecības ietvaros tiek sniegts sabiedriskās ēdināšanas pakalpojums; alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība izbraukuma tirdzniecībā sabiedrisko pasākumu norises vietās vai alkohola mazumtirdzniecība novietnēs; norāde par saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai valdītāju, ja tirdzniecība paredzēta konkrētā nekustamajā īpašumā, un citi tirdzniecības organizēšanas nosacījumi):

**Atļaujas derīguma termiņš:**

**Atļaujai kopā ar pievienoto tirdzniecības dalībnieku sarakstu jāatrodas ielu tirdzniecības organizēšanas vietā!** Pēc uzraugošo institūciju pieprasījuma uzrādāms personu apliecinošs dokuments, kā arī citi dokumenti vai dokumentu kopijas atbilstoši saimniecisko darbību reglamentējošo normatīvo aktu un tirdzniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām.

Atļaujas saņēmējs ir atbildīgs par Ropažu novada domes saistošo noteikumu un citu normatīvo aktu ievērošanu. Atļaujas saņēmējs ir atbildīgs par tirdzniecības dalībnieku saraksta sagatavošanu un tajā iekļaujamās dalībnieku informācijas atbilstību normatīvajiem aktiem ielu tirdzniecības jomā, kā arī par citiem normatīvajos aktos ielu tirdzniecības jomā noteiktajiem pienākumiem tirdzniecības organizēšanā un kārtības ievērošanā.

Atļauja izsniegta saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības 2019. gada 27. marta saistošo noteikumu Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada pašvaldības teritorijā” 13. punktu un Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumu Nr. 440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 14.3. apakšpunktu. Pašvaldības izdoto administratīvo aktu (atļauju) ieinteresētā persona var apstrīdēt viena mēneša laikā pašvaldības domes priekšsēdētājam, iesniegumu iesniedzot Klientu apkalpošanas centrā. Domes priekšsēdētāja pieņemto lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

Izpilddirektore (paraksts) /Vārds, uzvārds/

**Pielikums**

\_\_\_\_\_.20\_\_ Atļaujai Nr. \_\_\_\_\_

ielu tirdzniecības organizēšanai  
Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

**TIRDZNICĪBAS DALĪBNIEKU SARAKSTS**

Nr. p.k.	Tirdzniecības dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums	Personas kods vai reģistrācijas Nr.	Realizējamo preču grupas	Tirdzniecības dalībnieka apliecinājums par VID reģistrētas nodokļu vai citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces, vai iekārtas tehniskās pasēs, vai VID reģistrēto kvišu esību
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Ropažu vīru vokālā ansambļa KARMA**  
**5 gadu jubilejas koncerts**

**18. maijā plkst. 17.00**

**Ropažu Kultūras un izglītības centrā**

**Jauktā kora ROPAŽI**  
**40 gadu jubilejas koncerts**

leejas maksa - smaidis  
Uz tikšanos!



## 3. pielikums

Ropažu novada pašvaldības 2019. gada 27. marta saistošajiem noteikumiem Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un Pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada Pašvaldības teritorijā” (izdoti saskaņā ar Ropažu novada domes 27.03.2019. lēmumu Nr. 22 (prot. Nr. 4, 22.§); precizēti saskaņā ar Ropažu novada domes 14.05.2019. ārkārtas sēdes lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 8, 1.§).

Ropažu novada pašvaldībai  
Sporta ielā 1, Ropažos, Ropažu novadā, LV-2135

IESNIEGUMS IELU TIRDZNICĪBAS VIETAS SASKAŅOŠANAI  
UN ATĻAUJAS IZSNIEGŠANAI

\_\_\_\_\_ (vieta, datums)

(Atzīmēt ar „X”)

fiziskās personas vārds, uzvārds un personas kods (ja fiziskā persona nav reģistrējusi saimniecisko darbību) vai nodokļu maksātāja reģistrācijas kods (ja fiziskā persona ir reģistrējusi saimniecisko darbību) dzīvesvietas adrese, e-pasta adrese, tālruna numurs

juridiskās personas nosaukums (firma) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kods; juridiskās personas pārstāvis (vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese, pārstāvības pamats)

Lūdzu izsniegt atļauju ielu tirdzniecībai.

**Realizējamo preču/pakalpojumu/produktu grupas**, kuras Pašvaldība noteikusi saistošajos noteikumos, ievērojot Patērētāju tiesību aizsardzības likuma un Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar Pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” noteikumu prasības:

## I. Tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas

mājas apstākļos pašu ražoti pārtikas produkti no pašu ražotās lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcijas;

izmantošanai pārtikā paredzēti augkopības, lopkopības un svaigi zvejas produkti nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos un biškopības produkti;  griezti ziedi, zari, no tiem gatavoti izstrādājumi, Ziemassvētkiem paredzēti nocirsti vai podos augoši dažādu sugu skuju koki, puķu un dārzeņu stādi, dēsti, sipoli, gumi, ziemcietes un sēklas;  augļu koku un ogulāju stādi, dekoratīvo koku un krūmu stādmateriāls, dārzkopībai paredzēts augsnes, zemes, kūdras, mēslojuma un cits materiāls (gan iepakots, gan berams);

savvaļas produkti (ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi);  mežu reproduktīvais materiāls (sēklas, sējeņi, stādi, mežeņi un augu daļas, kas paredzētas meža atjaunošanai);  pašu iegūti svaigi zvejas produkti un medijamie dzīvnieki vai to gaļa nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos;

zvejas un zivsaimniecības produktu un medijamo dzīvnieku pārstrādes produkcija saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par pārtikas produktu apriti;  tirdzniecība ar pašu ražotām pārtikas precēm (uzkodas, saldējums, bezalkoholiskie dzērieni, zivju un gaļas produkcija, siers, maize, konditorejas izstrādājumi, cukura vate, popkorns, u.c.) atbilstoši normatīvo aktu prasībām par pārtikas preču apriti (veterinārās, higiēnas, marķēšanas, un citas prasības pārtikas preču un produktu aprītei);

lauksaimniecības un mājas (istabas) dzīvnieki saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par kārtību, kādā organizējama dzīvnieku tirdzniecība publiskās vietās, un labturības prasībām dzīvnieku tirdzniecībai;  mājsaimniecību amatniecības produkcija;  kultūras un mākslas produkcija (mākslas izstrādājumi, amatniecības izstrādājumi, suvenīri);  pašu izgatavoti mākslas priekšmeti, lietišķās mākslas un daiļamatniecības izstrādājumi;  lietotas personiskās mantas, izņemot autortiesību vai blakustiesību objektus, kas reproducēti personiskām vajadzībām;

pašu ražotas tekstila preces, apģērbs, apavi;  cita veida lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcija un tās pārstrādes produkcija, kura kā atsevišķa preču grupa nav minēta saistošajos noteikumos (tajā skaitā – kurināmais materiāls, malka, briektes, skaidas, utt.);  pārējās tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas, kuras kā atsevišķa preču grupa nav minēta saistošajos noteikumos, ar nosacījumiem, ka tirdzniecība notiek nelielos apjomos un ka tā nav tirdzniecības dalībnieka saimnieciskā darbība, bet tiek pārdota (prezentēta, reklamēta) mājsaimniecībā ražota prece (produkts, pakalpojums);

rūpnieciski ražota pārtikas produkcija atbilstoši normatīvo aktu prasībām par pārtikas preču apriti (veterinārās, higiēnas, marķēšanas, u.c. prasības pārtikas preču un produktu aprītei);  rūpnieciski ražotas tekstilpreces, apģērbs, apavi;  saimniecības preces, darba instrumenti, citas nepārtikas preces;  grāmatas un preses izdevumi;  iepirkti ziedi un to kompozīcijas;  tirdzniecība ar kombinēto spēkbarību, vitamīniem, barību mājdzīvniekiem;

pārtikas un pirmo nepieciešamības preču tirdzniecība pārvietojamos mazumtirdzniecības punktos;  tirdzniecība ar saldējumu no pārvietojamām saldējamām iekārtām;  tirdzniecība ar bezalkoholiskiem dzērieniem un/vai karstām uzkodām no speciālajām iekārtām;  atrakcijas, loterijas, prezentācijas;  tirdzniecības veicināšanas pasākumi, degustācijas, produktu publiskas prezentācijas;  bezalkoholiskie dzērieni/karstās uzkodas;

pārējās tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas (izņemot pārtikas produktus), kas nav minētas saistošajos noteikumos kā atsevišķa preču/pakalpojumu/produktu grupa, bet tirdzniecība (pārdošana) notiek saimnieciskās darbības ietvaros.

## II. Akcīzes preču mazumtirdzniecība

mazumtirdzniecība novietnē, no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta vai izbraukuma tirdzniecībā (vajadzīgo pasvītrot): ar alu (tostarp fasēto vai izlejamo alu), fizū, sidru, karstvīnu, vīnu, citiem raudzētiem dzērieniem, starpproduktiem, citiem alkoholiskiem dzērieniem, kas ražoti mazā alkoholisko dzērienu

darītavā vai rūpnieciski ražotiem alkoholiskajiem dzērieniem, kuros absolūtais spirta daudzums nepārsniedz 6 (sešus) tilpumprocentus;

mazumtirdzniecība novietnē, no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta vai izbraukuma tirdzniecībā (vajadzīgo pasvītrot): mazumtirdzniecība ar rūpnieciski ražotiem alkoholiskajiem dzērieniem neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem, kurus realizē izlejāmā veidā patērēšanai uz vietas;  alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) mazumtirdzniecība izbraukuma tirdzniecībā publisko pasākumu norises vietās vai mazumtirdzniecības novietnē;  ar akcīzes nodokli apliekamie bezalkoholiskie dzērieni un kafija;  tabakas mazumtirdzniecība.

## III. Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi

Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar vai bez bezalkoholisko dzērienu tirdzniecības;  Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu tirdzniecību līdz 6 (sešiem) tilpumprocentiem (ieskaitot);  Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) tirdzniecību.

Paredzētā tirdzniecības norises vieta, laiks un ilgums \_\_\_\_\_

**Informācija par tirdzniecības vietas iekārtošanu** (informācija par tirdzniecību no transporta līdzekļa vai cita informācija par tirdzniecības vietas iekārtošanu/tirdzniecības iekārtām; informācija par īslaicīgu pārdošanu (tirdzniecību) uz attiecīgā pasākuma norises laiku un attiecīgās tirdzniecības vietas iekārtošanu; informācija par tirdzniecības vietas fotofiksāciju vai tirdzniecības vietas iekārtošanas dizaina un koncepta risinājumu (risinājuma apraksts), ja nepieciešams saskaņot tirdzniecības vietu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumam vai saskaņot ielu tirdzniecības vietu alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai izbraukuma tirdzniecībā pasākuma ietvaros, vai mazumtirdzniecībai novietnē; un cita saistītā informācija):

**Informācija par pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta kustības maršrutu un laiku, ja tirdzniecība paredzēta vairākās publiskās vietās** \_\_\_\_\_

**Informācija par pasākumu, ja ielu tirdzniecība plānota publiska pasākuma norises laikā/vietā** (informācija par pasākumu, pasākuma nolikumu vai citu informāciju dalībai pasākumā, pasākuma norises vietu un laiku, attiecīgā publiskā pasākuma organizatoru, nepieciešamo saskaņojumu ar pasākuma organizatoru vai pieteikšanos dalībai pasākumā, un cita saistītā informācija): \_\_\_\_\_

## Saskaņojumi (tiek atzīmēti attiecīgais lauks, ja iesniegumam tiek pievienoti attiecīgie saskaņojumi)

saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju (izņemot gadījumus, ja tirdzniecība tiek plānota publiskajos ūdeņos) par paredzēto tirdzniecību, ja tirdzniecība tiks veikta minētajā nekustamajā īpašumā;  saskaņojums ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības veikšanu pasākuma norises laikā un vietā, ja tirdzniecība paredzēta attiecīgā pasākuma norises laikā un vietā, izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir Ropažu novada Pašvaldība vai tās dibināta iestāde;  saskaņojums ar Pašvaldību par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas konceptu, ja tirdzniecības dalībnieks ir sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs.

## Apliecinājumi:

apliecinājums, ka neveic saimniecisko darbību vai saskaņā ar likumu „Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” var neregistrēties kā saimnieciskās darbības veicējs, kā arī nenodarbina citas personas;  apliecinājums par Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces vai iekārtas tehniskās pases, vai Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu kvīšu esību;  saimnieciskās darbības vai nodokļu maksātāja reģistrāciju apliecināošs dokuments, oriģinālu vai kopiju uzrādot ielu tirdzniecības vietā pēc uzraudzības vai kontroles institūciju pieprasījuma;  zemes lietošanas likumība, ja plānota pašu ražotās lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcijas realizācija;

apliecinājums, ka pirms pārtikas preču realizācijas ir veikta pārtikas apriti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpilde, kas nodrošina tiesības iesaistīties pārtikas aprītē, un tirdzniecības laikā tiks ievērotas normatīvajos aktos noteiktās prasības pārtikas aprītei (piemēram, veterinārās, higiēnas, marķēšanas prasības pārtikas aprītei), ja paredzēta sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana ielu tirdzniecības vietā vai PVD atļaujas kopija (ja tiek tirgotas olas, svaigs piens un citi pārtikas produkti), attiecīgā dokumenta oriģinālu vai kopiju uzrādot ielu tirdzniecības vietā pēc uzraudzības vai kontroles institūciju pieprasījuma;  PVD reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, attiecīgā dokumenta oriģinālu vai kopiju uzrādot ielu tirdzniecības vietā pēc uzraudzības vai kontroles institūciju pieprasījuma;  atsevišķiem uzņēmējdarbības vai saimnieciskās darbības veidiem vai preču/pakalpojumu tirdzniecībai saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem nepieciešamo licenču esamība (piemēram, akcizēto preču – alkoholisko dzērienu, tabakas izstrādājumu – tirdzniecība).

**Apliecinu, ka visi uzrādītie dokumenti ir autentiski, iesniegumā norādītās ziņas ir pilnīgas un patiešas, par ko uzņemos normatīvajos aktos paredzēto atbildību.**

tirdzniecības dalībnieka tālruna numurs, e-pasta adrese un citi saziņas līdzekļi \_\_\_\_\_

Piekrītu datu apstrādei ielu tirdzniecības jautājuma risināšanā atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), un citu normatīvo aktu prasībām līdz pilnīgai tiesību un pienākumu izpildei sadarbībā ar Ropažu novada Pašvaldību.

(Personiskais paraksts) V. Uzvārds



#### 4. pielikums

Ropažu novada pašvaldības 2019. gada 27. marta saistošajiem noteikumiem Nr. 6/2019 „Par ielu tirdzniecības kārtību un pašvaldības nodevu ielu tirdzniecībai publiskās vietās Ropažu novada pašvaldības teritorijā” (izdoti saskaņā ar Ropažu novada domes 27.03.2019. lēmumu Nr. 22 (prot. Nr. 4, 22.§); precizēti saskaņā ar Ropažu novada domes 14.05.2019. ārkārtas sēdes lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 8, 1.§).

#### Ropažu novada pašvaldībai

Sporta ielā 1, Ropažos, Ropažu novadā, LV-2135

### IESNIEGUMS IELU TIRDZNIECĪBAS ORGANIZĒŠANAS VIETAS SASKAŅOŠANAI UN ATĻAUJAS IZSNIEGŠANAI

\_\_\_\_\_ (vieta, datums)

(Atzīmēt ar „X”)

fiziskās personas vārds, uzvārds, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods, dzīvesvietas adrese, e-pasta adrese, tālruna numurs vai juridiskās personas nosaukums (firma), nodokļa maksātāja reģistrācijas kods; juridiskās personas pārstāvis (vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese, pārstāvības pamats) vai publiskās personas nosaukums un nodokļu maksātāja reģistrācijas kods: \_\_\_\_\_

Lūdzu izsniegt atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai. Apliecinu, ka visi uzrādītie dokumenti ir autentiski, iesniegumā norādītās ziņas ir pilnīgas un patiesas, par ko uzņemos normatīvajos aktos paredzēto atbildību kā ielu tirdzniecības organizatoru.

**Paredzētā ielu tirdzniecības organizēšanas vieta, norises laiks un ilgums** (ja ielu tirdzniecības organizēšana paredzēta publiska pasākuma ietvaros, norādīt informāciju par pasākumu un informāciju par publiska pasākuma rīkotāju, un nepieciešamo saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju), tostarp ietverot informāciju par:

- tirdzniecības vietu iekārtošanu tirdzniecības dalībniekiem (informācija par tirdzniecību no transporta līdzekļiem vai cita informācija par tirdzniecības vietu iekārtošanu/tirdzniecības vietu un iekārtu izvietojumu, uzskaiti un citiem aspektiem);
- pārvietojamo mazumtirdzniecības punktu kustības maršrutiem un laikiem, ja kādam no tirdzniecības dalībniekiem pēc tirdzniecības dalībnieku saraksta tirdzniecība paredzēta vairākās publiskās vietās un ir paredzēta pārvietošanās publisku pasākumu norises laikā vai ir paredzēta vairāk nekā viena tirdzniecības organizēšanas vieta;
- informācija par tirdzniecības vietas fotofiksāciju vai tirdzniecības vietas iekārtošanas dizaina un koncepta risinājumu (risinājuma apraksts), ja kādam tirdzniecības dalībniekam pēc tirdzniecības dalībnieku saraksta nepieciešams saskaņot tirdzniecības vietu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu vai saskaņot ielu tirdzniecības vietu alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai izbraukuma tirdzniecībā pasākuma ietvaros, vai mazumtirdzniecībai novietnē;
- un cita saistītā informācija, ja kādam tirdzniecības dalībniekam pēc tirdzniecības dalībnieku saraksta ir nepieciešami speciāli saskaņojumi attiecīgās ielu tirdzniecības vietas ierīkošanai tirdzniecības organizēšanas vietā vai vietās, tostarp publisku pasākumu ietvaros.

**Ja paredzētā ielu tirdzniecības organizēšanas vieta ir noteikta publiska pasākuma norises ietvaros**, norāda informāciju par pasākumu, pasākuma nolikumu vai citu informāciju dalībai pasākumā, pasākuma norises vietu un laiku, informāciju par attiecīgā publiskā pasākuma organizatoru, par pietiekamos dalībai pasākumā vai nepieciešamo saskaņojumu ar pasākuma organizatoru, kā arī norāda informāciju par to, vai pasākuma organizators vienlaikus arī organizē ielu tirdzniecību, un citu saistīto informāciju:

**Iesniegumam pielikumā pievienots tirdzniecības dalībnieku saraksts**, kurā norādīta informācija par katru pieteikto tirdzniecības dalībnieku: fiziskās personas vārds, uzvārds un personas kods (ja fiziskā persona nav reģistrējusi saimniecisko darbību) vai nodokļu maksātāja reģistrācijas kods (ja fiziskā persona ir reģistrējusi saimniecisko darbību), vai juridiskās personas nosaukums (firma) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kods, kā arī norādīta informācija par tirdzniecībai paredzētām preču/pakalpojumu grupām tirdzniecības organizēšanas vietā.

**Realizējamo preču/pakalpojumu/produktu grupas**, kuras Pašvaldība noteikusi saistošajos noteikumos, ievērojot Patērētāju tiesību aizsardzības likuma un Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar Pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” noteikumu prasības:

- I. Tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas**
- mājas apstākļos pašu ražoti pārtikas produkti no pašu ražotās lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcijas;
- izmantošanai pārtikā paredzēti augkopības, lopkopības un svaigi zvejas produkti nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu aprīti nelielos apjomos un biškopības produkti;
- griezti ziedi, zari, no tiem gatavoti izstrādājumi, Ziemassvētkiem paredzēti nocirsti vai podos augoši dažādu sugu skuju koki, puķu un dārzeņu stādi, dēsti, sīpoli, gumi, ziemcietes un sēklas;
- augļu koku un ogulāju stādi, dekoratīvo koku un krūmu stādmateriāls, dārzkopībai paredzēts augsnes, zemes, kūdras, mēslojuma un cits materiāls (gan iepakots, gan berams);
- savvaļas produkti (ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi);
- mežu reproductīvais materiāls (sēklas, sējeņi, stādi, meženi un augu daļas, kas paredzētas meža atjaunošanai)
- pašu iegūti svaigi zvejas produkti un medijamie dzīvnieki vai to gaļa nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu aprīti nelielos apjomos;
- zvejas un zivsaimniecības produktu un medijamo dzīvnieku pārstrādes produkcija saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par pārtikas produktu aprīti;
- tirdzniecība ar pašu ražotām pārtikas precēm (uzkodas, saldējums, bezalkoholiskie dzērieni, zivju un gaļas produkcija, siers, maize, konditorijas izstrādājumi, cukura vate, popkorns, u.c.) atbilstoši normatīvo aktu prasībām par pārtikas preču aprīti (veterinārās, higiēnas, marķēšanas, un citas prasības pārtikas preču un produktu aprītei);
- lauksaimniecības un mājas (istabas) dzīvnieki saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par kārtību, kādā organizējama dzīvnieku tirdzniecība publiskās vietās, un labturības prasībām dzīvnieku tirdzniecībai;
- mājsaimniecību amatniecības produkcija;
- kultūras un mākslas produkcija (mākslas izstrādājumi, amatniecības izstrādājumi, suvenīri);
- pašu izgatavoti mākslas priekšmeti, lietišķās mākslas un dailamatniecības izstrādājumi;
- lietotas personiskās mantas, izņemot autortiesību vai blakustiesību objektus, kas reproducēti personiskām vajadzībām;
- pašu ražotas tekstila preces, apģērbs, apavi;
- cita veida lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcija un tās pārstrādes produkcija, kura kā atsevišķa preču grupa nav minēta saistošajos noteikumos (tajā skaitā – kurināmais materiāls, malka, briketes, skaidas, utt.);
- pārējās tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas, kuras kā atsevišķa preču grupa nav minēta saistošajos noteikumos ar nosacījumiem, ka tirdzniecība notiek nelielos apjomos un ka tā nav tirdzniecības dalībnieka saimnieciskā darbība, bet tiek pārdota (prezentēta, reklamēta) mājsaimniecībā ražota prece (produkts, pakalpojums);
- rūpnieciski ražota pārtikas produkcija atbilstoši normatīvo aktu prasībām par pārtikas preču aprīti (veterinārās, higiēnas, marķēšanas, un citas prasības pārtikas preču un produktu aprītei);
- rūpnieciski ražotas tekstilpreces, apģērbs, apavi;
- saimniecības preces, darba instrumenti, citas nepārtikas preces;
- grāmatas un preses izdevumi;
- iepirkti ziedi un to kompozīcijas;
- tirdzniecība ar kombinēto spēkbarību, vitamīniem, barību mājdzīvniekiem;

- pārtikas un pirmo nepieciešamības preču tirdzniecība pārvietojamos mazumtirdzniecības punktos;
- tirdzniecība ar saldējumu no pārvietojamām saldējamām iekārtām;
- tirdzniecība ar bezalkoholiskiem dzērieniem un/vai karstām uzkodām no speciālajām iekārtām;
- atrakcijas, loterijas, prezentācijas;
- tirdzniecības veicināšanas pasākumi, degustācijas, produktu publiskas prezentācijas;
- bezalkoholiskie dzērieni/karstās uzkodas;
- pārējās tirdzniecības preču/pakalpojumu/produktu grupas (izņemot pārtikas produktus), kas nav minētas saistošajos noteikumos kā atsevišķa preču/pakalpojumu/produktu grupa, bet tirdzniecība (pārdošana) notiek saimnieciskās darbības ietvaros.

#### II. Akcīzes preču mazumtirdzniecība

- mazumtirdzniecība novietnē, no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta vai izbraukuma tirdzniecībā (*vajadzīgo pasvītrot*): ar alu (tostarp fasēto vai izlejamo alu), fizu, sidru, karstvīnu, vīnu, citiem raudzētiem dzērieniem, starpproduktiem, citiem alkoholiskiem dzērieniem, kas ražoti mazā alkoholisko dzērienu darītavā, vai rūpnieciski ražotiem alkoholiskajiem dzērieniem, kuros absolūtais spirta daudzums nepārsniedz 6 (sešus) tilpumprocentus;
- mazumtirdzniecība novietnē, no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta vai izbraukuma tirdzniecībā (*vajadzīgo pasvītrot*): mazumtirdzniecība ar rūpnieciski ražotiem alkoholiskajiem dzērieniem neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem, kurus realizē izlejama veidā patērēšanai uz vietas;
- alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) mazumtirdzniecība izbraukuma tirdzniecībā publisko pasākumu norises vietās vai mazumtirdzniecības novietnē;
- ar akcīzes nodokli apliekamie bezalkoholiskie dzērieni un kafija;
- tabakas mazumtirdzniecība.

#### III. Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi

- Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar vai bez bezalkoholisko dzērienu tirdzniecības;
- Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu tirdzniecību līdz 6 (sešiem) tilpumprocentiem (ieskaitot);
- Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi ar alkoholisko dzērienu (neatkarīgi no spirta daudzuma tilpumprocentiem) tirdzniecību.

**Saskaņojumi** (tiek atzīmēti attiecīgais lauks, ja iesniegumam tiek pievienoti attiecīgie saskaņojumi)

- saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju (izņemot gadījumus, ja tirdzniecība tiek plānota publiskajos ūdeņos) par paredzēto tirdzniecību, ja tirdzniecība tiks veikta minētajā nekustamajā īpašumā;
- saskaņojums ar Pašvaldību par tirdzniecības organizēšanu publiska pasākuma ietvaros vai saskaņojums ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības organizēšanu pasākuma norises laikā un vietā, ja tirdzniecības organizēšana paredzēta attiecīgā pasākuma norises laikā un vietā (izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir tirdzniecības organizators ir Ropažu novada pašvaldība vai tās dibināta iestāde);
- saskaņojums ar Pašvaldību par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas konceptu, ja tirdzniecības organizatora iesniegtajā tirdzniecības dalībnieku sarakstā tirdzniecības dalībnieks ir sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs.

**Apliecinājumi, ka, organizējot ielu tirdzniecību, ir saņemti visu tirdzniecības dalībnieku sarakstā iekļauto tirdzniecības dalībnieku šādi apliecinājumi** (*atzīmē attiecīgo lauku, ja iekļaujot attiecīgo tirdzniecības dalībnieku sarakstā, no attiecīgās personas ir saņemti apliecinājumi*):

- par Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces vai iekārtas tehniskās pasēs, vai Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu kvīžu esību;
- tirdzniecības dalībniekiem, kuriem ir jāreģistrējas kā saimnieciskās darbības veicējiem, ir pārbaudīta saimnieciskās darbības vai nodokļu maksātāja reģistrāciju apliecināšana informācija, attiecīgā dokumenta oriģinālu vai kopiju uzrādot ielu tirdzniecības vietā pēc uzraudzības vai kontroles institūciju pieprasījuma;
- par zemes lietošanas likumību, ja plānota pašu ražotās lauksaimniecības vai bioekonomikas produkcijas realizācija;
- pirms pārtikas preču realizācijas ir veikta pārtikas aprīti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpilde, kas nodrošina tiesības iesaistīties pārtikas aprītē, un tirdzniecības laikā tiks ievērotas normatīvajos aktos noteiktās prasības pārtikas aprītei (piemēram, veterinārās, higiēnas, marķēšanas prasības pārtikas aprītei), ja paredzēta sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana ielu tirdzniecības vietā vai PVD reģistrācijas numurs, vai PVD atļauja (ja tiek tirgotas olas, svaigs piens un citi pārtikas produkti), attiecīgo dokumenta oriģinālu vai kopiju attiecīgajam tirdzniecības dalībniekam uzrādot ielu tirdzniecības vietā pēc uzraudzības vai kontroles institūciju pieprasījuma;
- ka atsevišķiem uzņēmējdarbības vai saimnieciskās darbības veidiem, vai preču tirdzniecībai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešamās licences (piemēram, akcizēto preču – alkoholisko dzērienu, tabakas izstrādājumu – tirdzniecība);
- tirdzniecības dalībnieka – fiziskās personas piekrišana tā datu apstrādei ielu tirdzniecības jautājuma risināšanā atbilstoši normatīvo aktu prasībām līdz pilnīgai tiesību un pienākumu izpildei ar Ropažu novada pašvaldību.

**Apliecinu, ka visi uzrādītie dokumenti ir autentiski, iesniegumā norādītās ziņas ir pilnīgas un patiesas, par ko uzņemos normatīvajos aktos paredzēto atbildību.**

**Apliecinu, ka esmu atbildīgs par tirdzniecības dalībnieku saraksta sagatavošanu un tajā iekļaujamas dalībnieku informācijas atbilstību normatīvajiem aktiem ielu tirdzniecības jomā, kā arī par citiem normatīvajos aktos ielu tirdzniecības jomā noteiktajiem pienākumiem tirdzniecības organizēšanā un kārtības ievērošanā.**

tirdzniecības organizatora tālruna numurs, e-pasta adrese un citi saziņas līdzekļi \_\_\_\_\_

iesniegumam pievienota saimnieciskās darbības vai nodokļu maksātāja reģistrācijas dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu.

Piekritu datu apstrādei ielu tirdzniecības jautājuma risināšanā atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu aprīti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), un citu normatīvo aktu prasībām līdz pilnīgai tiesību un pienākumu izpildei sadarbībā ar Ropažu novada pašvaldību.

(Personiskais paraksts) V. Uzvārds

Pielikums iesniegumam par ielu tirdzniecības organizēšanu

#### TIRDZNIECĪBAS DALĪBNIKU SARAKSTS

Nr. p.k.	Tirdzniecības dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums	Personas kods vai reģistrācijas Nr.	Realizējamo preču grupas	Tirdzniecības dalībnieka paraksts, apliecinot, ka VID ir reģistrētas nodokļu vai citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces, vai iekārtas tehniskās pasēs, vai VID ir reģistrētas maksājumu kvītis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



# Liieldienas Ropažos



# Lielā talka







# Pasākuma „Ropaži got talent 2019” uzvarētāji ir noskaidroti

Ilvita Liepiņa

**5. aprīlī Ropažos, Ropažu Kultūras un izglītības centrā, otro gadu pēc kārtas notika „Ropaži got talent 2019”. Pasākumu rīkoja Ropažu aktīvo jauniešu grupa „EU, ROPAŽI!”**

Pasākumā mūs priecēja astoņi ļoti dažādi priekšnesumi – dejas, dziesmas, elektroniskā mūzika. Pasākumā uzstājās arī īpašie viesi – grupa „Carnelian” no 2018. gada televīzijas šova „X Faktors” un grupa „Fools on Parade”.

Šogad žūrijas pārstāvji bija: Kristaps Rasims, Zane Ozoliņa, Ilvars Ieviņš un Signija no grupas „Carnelian”.

Pasākumā arī skatītājiem bija iespēja iegūt balvas. Mūsu talismana – Taliāna – pauzē notika Instagram konkurss. Oriģinālākā attēla autors saņēma īpašu balvu.

Pasākuma beigās visiem dalībniekiem tika pasniegtas īpašas dāvanas un diplomu.

Pirmās trīs vietas ieguva īpašo „Ropaži got talent 2019” statueti un citas dāvanas. Galvenā balva pirmajai vietai – dāvanu kar-

te 50 eiro vērtībā no sporta kompleksa „333”.

„Ropaži got talent 2019” pirmās vietas ieguvējas – Kerija Ilgaža un Kristiāna Zukule, otrajā vietā – hip-hop deju grupa „Tie esam mēs”, bet trešo vietu ieguva trio: Alise Līga Grāmatiņa, Kitija Jeršova un Daniels Ieviņš.

Paldies visiem dalībniekiem, īpašajiem viesiem, žūrijai un, protams, visiem pasākuma apmeklētājiem! Tiekamies nākamajā pasākumā!

Īpašs paldies mūsu atbalstītājiem un sadarbības



partneriem: Ropažu novada pašvaldībai, sporta kompleksam „333”, krodziņam „Vēja ligzda”, ražotnei „Or-

kla Confectionery & Snacks Latvija” par Ādažu čipsiem, „Ceļojošajam picu namiņam” un „Dzīvo zaļi!” par saldu-

miem! Pasākums tika finansēts arī no valsts budžeta līdzekļiem projektam „Aktīvi jaunieši Ropažu novadā”.

# Kopā jautrāk!

Evita Eglāja, Ropažu novada Sporta centra vadītāja un Daiga Jokste, Ropažu novada dienas centru vadītāja, Ciema dienu koordinatore

**Skaistā, saulainā 1. maija dienā sākās Ciemu dienu cikls Ropažu novadā, no rīta pulcinot Tumšupes ciema iedzīvotājus, bet pēc pusdienā – Mucenieku ciemniekus.**

Šogad Ciemu dienas aicināja iedzīvotājus – kaimiņus – laiku pavadīt kopā radoši, atraktīvi un arī sportojot. Šis jau ir ceturtais gads, kopš Ropažu novadā notiek Ciemu dienas, un iedzīvotāju interese un atbilstošas ir skaidra: kopā jautrāk! „Kopā ar savējiem ir jautrāk” atzina pašvaldības izpilddirektore Signe Grūbe.

Ciemu dienas Tumšupē sākās ar ritmiskiem līnijdeju grupas „Rabbit Line” deju soļiem. Tiem sekoja dalība dažādās jautrās disciplīnās, radoša atpūta novada bibliotēkas celtajā „Pūces mājā”, iespēja pārbaudīt savu roku paklausī-



bu, spēlējot petanku, kā arī kāju veiklību un komandas sadarbību, sacenšoties futbola turnīrā ar kaimiņiem. Mazie Tumšupes iedzīvotāji trīs stundas mēģināja pievārt piepūšamās atrakcijas šķēršļus, bet, spēkiem sākot aprūkties, viņi skrēja atjaunot enerģiju ar lauku virtuves zupu.

Saulīte sildīja, laiks ritēja, un Ciemu dienu rīkotāju komanda devās tālāk, uz Muceniekiem. Mucenieku ciema iedzīvotāji Ciemu dienās darināja rotas, šava ar lokiem, izspēlēja futbola turnīru, pārbaudīja gravitācijas piepūšamajās atrakcijās un savus spēkus un iemaņas pārverta adrenalīnā virvju šķēršļu trasē. Brīvbrīdī

tika cepti un degustēti veselīgi sēklu, burkānu un biešu cepumi, kā arī pacietīgi izstāvēta gara rinda, lai atklātu sejas apgleznošanas brīnumainās pārveidības. Lai skaistie dienas mirkli piedzīvojumi un emocijas neizzustu no atmiņas līdz ar pasākuma beigām, Mucenieku ciema iedzīvotājiem bija iespēja fotografēties īpaši veidotajā foto stūrītī. Pasākumā tika uzņemtas vairāk nekā 1000 bildes, foto no pasākuma iespējams iegūt dienas centros „Mucenieki” un „Tumšupe”.

Paldies visiem, kuri atnāca un iesaistījās!

Uz tikšanos nākamajās Ciemu dienās Silakrogā un Kākcēmā 24. augustā!

**IZGLĪTOJOŠAS DIENAS NOMETNES ZINĀTKĀRIEM UN AKTĪVIEM BĒRNIEM!**  
Mācīsimies saskatīt un lietderīgi izmantot tehnoloģijas, kas ir sastopamas ik uz soļa!  
Spēlēsīmes, radoši darbosīmes un sportosīmes!  
**LEGO ROBOTIKA, FIZIKĀLI EKSPERIMENTI, SPORTA AKTIVITĀTES, TO VISU ĪSTENOSĪM NOMETNĒS!**

<b>ROPAŽI</b> Ropažu vidusskola 5.08.2019. - 9.08.2019.	<b>ZAĶUMUIŽA</b> Zaķumuižas pamatskola 17.06.2019. - 21.06.2019.
<b>MĀLPILS</b> Mālpils vidusskola 10.06.2019. - 14.06.2019. 12.08.2019. - 16.08.2019.	<b>OGRE</b> Ogres 1. vidusskola 01.07.2019. - 05.07.2019. 29.07.2019. - 02.08.2019.

Vecums: 5 – 9 gadi  
Maksa: 160 EUR

Pieteikšanās un papildinformācija:  
robotikas.skola@gmail.com  
+ 371 28 699 969

Nometnes organizē:  
biedrība: „Reģionālā Tehniskās Izglītības un Jaunrades skola”

## ROPAŽU MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA IZSLUDINA AUDZĒKŅU UZŅEMŠANU

Ropažu Mūzikas un mākslas skola aicina topošos audzēkņus pieteikties uzņemšanai šādās specialitātēs: vizuāli plastiskā māksla, klavierspēle, sitaminstrumentu spēle, saksofona spēle, flautas spēle, ģitāras spēle. Īpaši tiek gaidīti audzēkņi vijolspēlē, akordeona spēlētāji un dziedāšanā (mūsdienu ritma mūzika).

**Iestājpārbaudījumi notiks 29. maijā no plkst. 14.00 līdz 17.00 Ropažu Mūzikas un mākslas skolā, Zaķumuižas Kultūras namā.**

Tālruni informācijai: 67918337 (Ropažu Mākslas un mūzikas skola), 26352966 (Agnese Spridzāne, Mākslas nodaļas vadītāja).



## Komanda „Nenormāli cieti/Zaķumuiža” sezonu pabeidz ar 4. vietu!



Elina Pentjuša,  
komandas trenere

**Regulāro sezonu basketbolā komanda pabeidza, ieņemot 5. vietu. Play-off spēlēs 1/4 finālā mūsu apvienībai bija jāspēlē pret spēcigo LSPA komandu.**

Zaķumuiža komanda pārlicinoši spēja aspēlēt studentus un iekļūt pusfinālā, kur sacentās ar regulārās sezonas Nr. 1 komandu „Binders”. Traumas, slimības, kā arī neliels veiksmes trūkums neļāva gūt uzvaru, tādēļ pusfinālā zaudējums, kas nozīmēja, ka turpmāk būs jāspēlē pret pagājušās sezonas čempioni „Realia”.

Sacensība bija grūta, pretinieks – spēcīgs. Pir-

mo puslaiku Zaķumuižas komanda taustījās, nerādot savu labāko sniegumu, ko parādīja trešajā ceturtdaļā, spējot samazināt rezultāta starpību un 4. ceturtdaļas sākumā pat pietuvojoties iespējai uzvarēt. Līdz uzvarai mazliet tomēr pietrūka, un Klāva Segliņa kājas trauma jūtami ietekmēja komandas uzbrukumu. Komandai zaudējums ar rezultātu 91:82.

Komandā 2018./2019. sezonā spēlēja: Kārlis Skadiņš, Mārtiņš Pentjušs, Oskars Pentjušs, Andis Prūsis, Mārtiņš Prūsis, Guntis Buks, Māris Ozoliņš, Maksims Kurica, Uldis Kevers, Emīls Senkāns, Klāvs Segliņš, Viesturs Laiviņš, Kristaps Dzenis, Raitis Kučiks.

## Pavasara turnīrs telpu futbolā

Vitālijs Vatrāla

**20. aprīlī futbola klubs „Reinards-Ropaži” sadarbībā ar Ropažu novada pašvaldību rīkoja Pavasara turnīru telpu futbolā.**

Tajā piedalījās četras komandas: FK „Valor”, FK „Tumšupe”, FK „Ropaži” un viesi no Ogres – FK „Laubere”. Visas spēles bija ļoti spraigas un notika ar vie-

nādi lielu sparū, jo neviens negribēja padoties. Arī fināla spēles par pirmo un trešo vietu beidzās ar papildlaiku un pēcspēles sitieniem par vārtiem. Pirmā vieta – FK „Laubere”, otrajā vietā – FK „Tumšupe”, trešajā – FK „Ropaži” un ceturtajā vietā – FK „Valor”. Spēļu tiesnesis bija Mihails Buselis.

Paldies Ropažu novada pašvaldībai par sadarbību!

## Veismīgs jaunās sacensību sezonas sākums!

Ritma Jedinaka, biedrības „Para Equestrian Support Fund” valdes locekle

**1. maijā Rīgā, Kleistu sporta bāzē, notika Latvijas Jātņnieku federācijas klasifikācijas sacensības paralimpiskajā iejādē.**



Sacensībās 1. vietu 1. grupā ieguva ropazīnieks Mareks Jedinaks ar zirgu Princi Narcī (rezultāts – 66,607%). Vēlam sportiskajam pārim panākumus šajā sezonā!

## Ropažu novada komandai 1. vieta Pierīgas novadu sacensībās telpu futbolā

Evita Eglāja,  
Ropažu Sporta centra vadītāja

**6. aprīlī Zaķumuižas sporta zālē notika Pierīgas novadu priekšsacīkšu 3. apakšgrupas spēles telpu futbolā. No 10 komandām, kas piedalījās spēlēs Zaķumuižā par tiesībām sacensties finālspēlēs 1.–4. vai 5.–7. vietas grupā, tikās 4 komandas.**

Lai gan laukumā devās Ropažu spēcīgākais sastāvs un komandu no saviem labākajiem spēlētājiem veidoja FK „Reinards-Ropaži”, Ropažu futbola vienības smagākā spēle bija ar Salaspils komandu, tādēļ apakšgrupā Ropažu novadam otrā vie-

ta. Vārtus visas trīs spēles izcili sargāja ropazīnieks Leo Ritvars Dalbiņš, ko arī turpināja darīt finālspēlēs. Pēc izspēlētajiem priekšsacīkšu rezultātiem, abu pārējo grupu pirmās vietas ieguvēji un Zaķumuižas grupas pirmo un otro vietu ieguvēji nākamajā kārtā tikās Zaķumuižas zālē jau 13. aprīļa sestdienā. Rīta cēlienā par 5.–7. vietu sacentās: Ķekavas novads (5. vieta), Baldones novads (6. vieta) un Siguldas novads (7. vieta).

Sacensības par 1.–4. vietu bija par kausiem, un šo noskaņu bija iespējams ne tikai redzēt, bet arī sajūst. Pirmās trīs spēles notika tik saspringti un agresīvi, ka šķita – gaiss ir nokaitēts un notiks nepa-



redzamais. Taču tiesnešiem izdevās disciplinēt spēlētājus, un šo spēļu rezultāti jau parādīja aptuveno vietu sadalījumu. Ropažu komandai izdevās uzvarēt Salaspils komandu, un tālāk sekoja grūtākā, svarīgākā un pēdējā sacensību dienas spēle par zelta kausu ar Stopiņu novada komandu. Lai

gan spēle sākās ar Stopiņu komandas gūtiem vārtiem, mūsu komandai izdevās šo spēli pabeigt ar rezultātu 4:1, kas Ropažu Sporta centram ļāva papildināt kausu kolekciju ar 6. Pierīgas novadu telpu futbola zelta kausu. Sveicam komandu un sporta klubu ar iegūto 1. vietu!

## Trešā vieta Ropažu novada komandai Pierīgas novadu orientēšanās sacensībās



Evita Eglāja, Ropažu Sporta centra vadītāja

**Saulkrastu novadā, Lilastes un Dūņezera apkaimē, 8. maija darbdienas vakarā kopā sanāca Pierīgas novadu orientieristi, lai komandā pārstāvētu savu novadu un spordinātu tā tēlu vienā no Latvijas populārākajiem sporta veidiem.**

Sacensības vadīja un rīkoja orientēšanās klubs

„Kāpa”. Sacensībās piedalījās 8 komandas, 87 dalībnieki 6 vecuma grupās. Katrā grupā tika sadalītas vietas, 6 komandas dalībnieku augstākie sasniegumi noteica kopējo komandas vietu.

Ropažu novadu pārstāvēja 13 sportisti: Aivars Pentjušs (zelts), Mārtiņš Vimba (sudrabs), Maira Liepa (sudrabs), Elizabete Vimba (bronzā), Mārtiņš Lasmanis (5. vieta), Ādolfs Šampiņš (5. vieta),



30 g. v.) ir 3 un V2 grupā (30–40 g. v.) – tikai 7 dalībnieki, toties grupās 60+ un 70+ attiecīgi ir 9 un 8 dalībnieki. Grupās 30 un 40 gadiem sievietēm pavisam piedalījās 7 sportistes.

Ropažu komanda finišā guva pārsteidzoši labu kopējo punktu skaitu (īstenībā mēs jau vienmēr gribam būt pirmie, bet apzināmies iespējamo sāncensību), tādēļ ar 102 punktiem saņēmām bronzas kausu, tikai 2 punktus zaudējot sudraba ieguvējiem – Ādažiem, bet būtiska (14 punktu) starpība mūsu komandu šķīra no 1. vietas ieguvējiem – Mārupes novada apvienības.

Apsveicam komandu ar lielisko sasniegumu!

## 12. Ceļojošā Lieldienu kausa turnīrs vīriešu dubultspēlēs tenisā

Evita Eglāja, Ropažu Sporta centra vadītāja

**14. aprīlī Ropažu novada sporta zālēs notika 12. Ceļojošā Lieldienu kausa turnīrs vīriešu dubultspēlēs tenisā.**

Pavisam piedalījās astoņi pāri, ar šo turnīru tradicionāli noslēdzot ziemas nodarbības sporta zālē. Joprojām Ceļojošo kausu nav izdevies iegūt nemainīgā sastāvā trīskārtējiem 1. vietas iegu-

vējiem. Šoreiz 1. vieta – Aināram Zariņam un Aivaram Caucim.

Sieviešu dubultspēļu ikgadējais turnīrs notiks jau Ropažu kortos jūnija sākumā.

Ropažu tenisa korti

jau ir sagatavoti un līdz ar Lieldienu siltajām brīvdienām no 18. aprīļa gaida tenisa spēlētājus. Par kortu noslogojumu un lietošanas iespējām lūdzam interesēties pa tālruni 67918406.



**ROPAŽOS**  
Pie Ropažu novada bibliotēkas, Centra ielā 3

**Vakara TIRDZIŅŠ**  
no 17:00

11. APRĪLIS	9. MAIJS
13. JŪNIJS	10. JŪLIJS
8. AUGUSTS	12. SEPTEMBRIS
10. OKTOBRIS	14. NOVEMBRIS

Pieteikšanās tirdziņam pa tālr. 22064082  
vai e-pastu: dace.smuksa@ropazi.lv

ROPAŽU NOVADS

## Bibliotēka kā satikšanās vieta

**Ize Blaua, Zaķumuižas filiālbibliotēkas vadītāja**

**No 22. līdz 28. aprīlim notika Bibliotēku nedēļa, kas pēc Latvijas Bibliotekāru biedrības ierosinājuma tiek rīkota kopš 1997. gada katru aprīli.**

Šajā nedēļā bibliotēkas ar dažādiem notikumiem un citām aktivitātēm pastiprināti pievērta uzmanību sev, savam darbam un bibliotēku nozīmi sabiedrībā. Šī gada Bibliotēku nedēļas moto: „Bibliotēkas – dialogs ceļā uz pārmaiņām!”

Zaķumuižas filiālbibliotēkā šajā nedēļā notika divi pasākumi: 23. aprīli Zaķumuižas Kultūras namā rakstniece Evija Gulbe gaidīja Zaķumuižas pamatskolas 1., 2. un 3. klases un pirmsskolas grupas „Sprīdiši-1” bērnus, lai kopīgi „dotos” uz Grauzēju ielu, kur kādā nama pag-

rabā dzīvo viņas grāmatu varoņi Koko un Riko – izdomas bagāti un zinātkāri žurku zēni.

Tā kā pasākums notika tieši pēc Lieldienām, rakstniece kopā ar bērniem no sviestmaižu maisiņiem veidoja zaķus!

25. aprīlī bibliotēkā ciemojās Siguldas novada Allažu pagasta bibliotēkas vadītāja Dainuvīte Bērziņa un Zaķumuižas pensionāri, kuri ir čakli lasītāji un bibliotēkas atbalstītāji.

Dainuvīte mums stāstīja par novadpētniecības darbu Allažos un visiem zināmo, bet mazliet piemirsto Allažu ķimeli – par klasiskā ķimeņu liķiera „Allažu ķimelis” vēsturi, Blakenhāģenu dzimtu un Allažos ražotā ķimeļa agrāk iegūto milzīgo popularitāti pasaulē. Tas ticis eksportēts pat uz ASV un bijis iecienīts britu karaļnamā. Pašlaik Allažu ķimeli atsākusi ražot ZS „Pīlādži”.

Ari Zaķumuižai ir sava vēsture, tādēļ aicinām iedzīvotājus dalīties ar atmiņām un fotogrāfijām par mūsu ciematu dažādos laikos!

Pēc pasākuma tika atvērta lasītāju ideju krātuve „Ja es būtu bibliotekārs” – ierosinājumi ir vērtīgi nemi. Lūk, daži no tiem:

- „... es taisītu pasākumu, kurā visu nakti lasītu grāmatas”;
- „... veidotu vakarus ar moto „Gadījums manā dzīvē, kas mainīja par 100% visu dzīvi...”, „... Mana mīļā grāmata, ko glabāju kā talismanu”;
- „... es iekārtotu āra lasītavu”;
- „... es nopirktu jaunus datorus”;
- „... sarīkotu pasākumu, kurā lasītāji pēc savas vēlēšanās dalītos īsos stāstījumos un pārdomās par grāmatām, ko būtu vēlams izlasīt un kādēļ.”

Paldies par idejām! Kopā mēs centīsimies tās



Bērnu veidotais!

pilnveidot!

Lai gan tikko ir iesācies pavasaris, lietderīgi ir raudzīties uz priekšu – ar to es domāju rudens pasākuma „Dārzs burciņā” dārza čempiona izvēli. Ja 2018. gadā tas bija ķirbis, tad pasākuma dalībnieku balsojumā 2019. gada dārza karalis būs TOMĀTS. Aicinām visus entuziastus audzēt tomātus, lai piedalītos TOMĀTA godināšanā rudenī.

Sāksies vasara un atvaļinājumu laiks, bet bibliotēka vienmēr būs satikšanās vieta, kurā jūs gaidīs laba grāmata!

### AKTIVITĀTES MAIJĀ DIENAS CENTRĀ „SILAKROGS” (PRIEDĒS 5-1, SILAKROGS)

**CENTRS ATVĒRTS**  
PIRMDIEN no plkst. 12.00 līdz 17.30;  
OTRDIEN no plkst. 12.00 līdz 20.30;  
TREŠDIEN no plkst. 11.00 līdz 20.00;  
CETURTDIEN no plkst. 13.00 līdz 21.00;  
PIEKTDIEN no plkst. 10.00 līdz 14.00.

**21. maijā no plkst. 10.00 līdz 12.00** Sociālo darbinieku (A. Jurika, A. Alksne) konsultācijas iedzīvotājiem.

**22. un 29. maijā no plkst. 18.30 līdz 20.00** Nūjošana kopā ar Austru Bižkovsku! BEZMAKSAS. **plkst. 19.00** „Sarunas par grāmatām”. Pie mums ciemos rakstnieks Roalds Dobrovenskis. Aicināts ikviens. UZ TIKŠANOS RUDENĪ!

**23. maijā plkst. 16.00** Zaļie pirkstiņi. Sēsim skaistumu. Radošā stunda bērniem.

**29. maijā no plkst. 11.00 līdz 13.00** Fizioterapeita

nodarbības bērniem līdz 3 gadiem kopā ar vecākiem projektā „Veselības veicināšanas un slimības profilakses pasākumi Ropažu novadā”. BEZMAKSAS.

• *Nepieciešamības gadījumā ar dienas centra vadītāju Daigu Joksti lūgums sazināties elektroniski pa e-pastu daiga.jokste@ropazi.lv.*

• *Ja nepieciešamas Sociālā dienesta vadītājas Sarmītes Cibulskas konsultācijas, lūgums sazināties personiski pa tālruni 67918515, lai vienotos par laiku.*

• *Ja nepieciešamas Ropažu pašvaldības jurista konsultācijas, lūgums zvanīt pa tālruni 67918525.*

• *Ir iespēja apgūt datoru un interneta lietošanas pamatprasmes individuāli, iepriekš piesakoties pa tālruni 67398696.*

### AKTIVITĀTES MAIJĀ DIENAS CENTRĀ „KĀKCIEMS” (ZIEDOŅI-2, KĀKCIEMS)

**CENTRS ATVĒRTS**  
PIRMDIENĀS, OTRDIENĀS,  
TREŠDIENĀS, CETURTDIENĀS  
no plkst. 14.15 līdz 18.45;  
PIEKTDIENĀS  
no plkst. 08.00 līdz 14.00.

**Šajā mēnesī dienas centra darbojamies:**

• plānojat un gatavojat Kākciena skolas bijušo skolēnu tikšanos;

• sākot darbu pie stāstu krājuma „Kākciems šodienas acīm” veidošanas;

**Krājumā iecerētās sadaļas:**

- senās Kākciena dzimtas un to likteņi;
- Kākcimā dzīvojošās ģimenes un cilvēki;
- Kākciena uzņēmēji, zemiņu saimniecības un uzņēmumi;
- faktu materiāli par Kākciena iedzīvotājiem.

• sakārtojot un papildinot Sajūtu taku.

**Pulciņi un regulārās nodarbības tiks atsāktas oktobrī.**

### AKTIVITĀTES MAIJĀ DIENAS CENTRĀ „MUCENIEKI” („BUNDULIŠI”, MUCENIEKOS)

**CENTRS ATVĒRTS APMEKLĒTĀJIEM**  
PIRMDIEN no plkst. 13.00 līdz 20.00;  
OTRDIEN no plkst. 13.00 līdz 20.00;  
TREŠDIEN no plkst. 11.00 līdz 18.00;  
CETURTDIEN no plkst. 12.00 līdz 19.00;  
PIEKTDIEN no plkst. 10.00 līdz 14.00.

**Trešdienās plkst. 19.30** karatē. Cīņas un mākslas centrs „Hagakure”.

**Ceturtdienās plkst. 18.00** vingrošana veselībai D. Jermakas vadībā.

**plkst. 18.30** tūrisma pulciņš „Dabas taka”. Nodarbību vadīt M. Hofmane.

**Sestdienās plkst. 10.00** karatē. Cīņas un mākslas centrs „Hagakure”.

**27. maijā plkst. 19.00** aicinām uz bērnu un pieaugušo „Mākslas un radošo darbu sezonas noslēguma izstādi”.

**Mēneša laikā aktivitāšu grafiks var tikt papildināts!**

**Paralēli aktivitātēm pieejami:**

- bibliotēkas pakalpojumi (periodikas izdevumi, grāmatas, iespēja lasīt uz vietas vai ņemt uz mājām);
- publiskais internets, datori;
- dokumentu printēšana, kopēšana (maksas pakalpojums);
- dažādas galda spēles, novuss, galda hokejs, „Xbox”, nūjošanas inventārs.

### AKTIVITĀTES MAIJĀ DIENAS CENTRĀ „TUMŠUPE” (ZĪTARI 5-1, TUMŠUPE)

**PIRMDIEN, CETURTDIEN**  
no plkst. 10.00 līdz 18.00;  
**OTRDIEN, PIEKTDIEN**  
no plkst. 11.00 līdz 19.00.

**17. maijā plkst. 16.30** Kulinārijas nodarbība māmiņām.

**23. maijā plkst. 17.00** Dekupāža kopā ar Kristīni Krigeri.

**28. maijā plkst. 17.00** Jauniešu pēcpusdienā kopā ar Ilvaru.

**29. maijā plkst. 17.00** Kvilingi kopā ar Brigitu Silu.

• *Nepieciešamības gadījumā ar dienas centra vadītāju Daigu Joksti lūgums sazināties elektroniski pa e-pastu daiga.jokste@ropazi.lv.*

• *Ja nepieciešamas Sociālā dienesta vadītājas Sarmītes Cibulskas konsultācijas, lūgums sazināties personiski pa tālruni 67918515, lai vienotos par laiku.*

• *Ja nepieciešamas Ropažu pašvaldības jurista konsultācijas, lūgums zvanīt pa tālruni 67918525.*

### BEZMAKSAS TRANSPORTS ROPAŽU NOVADA IEDZĪVOTĀJIEM

Ropažu novada pašvaldība nodrošina bezmaksas transportu iedzīvotājiem no novada ciemiem uz Ropažiem un atpakaļ.

**KATRA MĒNEŠA PIRMAJĀ PIRMDIENĀ – uz Ropažiem:**

- no Tumšupes – 8.45;
- no Augšciema – 9.15;
- no Bajāru dārziņiem – 9.35;
- no Kākciena – 10.00;
- no Vāverēm – 10.10;
- no Ropažiem:**
- uz Tumšupi – 12.00;
- uz Augšciemu – 12.30;
- uz Kākcimu – 13.00.

**KATRA MĒNEŠA OTRAJĀ PIRMDIENĀ – uz Ropažiem:**

- no Muceniekos – 9.00;
- no Silakroga – 9.15;
- no Zaķumuižas – 9.20;
- no Ropažiem – 11.30.**

### Bezmaksas autobuss uz Rīgu senioriem 2019. gadā

Katra mēneša ceturtdiena:

23.05.
20.06.
(mēneša trešā ceturtdiena, lai brauciens būtu pirms Jāņiem)
25.07.
22.08.
26.09.
24.10.
28.11.
19.12.
(mēneša trešā ceturtdiena, lai brauciens būtu pirms Ziemassvētkiem).

### LĪDZJŪTĪBA

**No Tevis tik daudz bija ko gūt. Tavas pēdas ir dziļas, tās nepazūd, Mums atmiņās vēl ilgi kopā būt ... /K. Apškrūma/**

**Izsakām visdziļāko līdzjūtību Ingridai Zundeī, no tēta uz mūžu atvadoties.**

*Kolēģi no Ropažu novada pašvaldības*



## PASĀKUMU KALENDĀRS

**Ropažu Kultūras un izglītības centrā**

18. maijā plkst. 18.00 kora „Ropaži” un viru vokālā ansambļa „Karma” jubilejas koncerts.

29. maijā plkst. 14.00 domes sēde.

**Ropažu novada bibliotēkā**

13. jūnijā plkst. 17.00 vakara tirdziņš.

**Zakumuižas sporta zālē**

18. maijā plkst. 10.00 Ropažu novada 2019. gada čempionāts novusā. Piektais posms.

**Citviet**

No 18. līdz 19. maijam ūdenstūrisma sacensības Ropažos, Lielajā Juglā.

No 23. līdz 25. maijam ZZ čempionāta finālsacensības sporta kompleksā „333”.

26. maijā plkst. 10.00 Ropažu novada 2019. gada zolītes čempionāts. Piektā posma sacensības.

14. jūnijā Komunistiskā genocīda upuru piemiņas pasākums Ropažu parkā, pie pieminekļa represētajiem.

15. jūnijā „R&amp;B Blues Festival” Ropažos, Ropažu parkā.

23. jūnijā Līgo svētki Ropažu muižas parkā.

[www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv)**FOTOGRAFĪJU KONKURSA UZVARĒTĀJI**saņem ielūgumus uz  
„R&B Blues Festival”

Fotogrāfiju konkursā par 4. maija Baltā galdauta svētkiem divus ielūgumus uz „R&B Blues Festival” saņem: Terēza Jozefa un Valsts sociālās aprūpes centra „Vidzeme” filiāles „Ropaži” fotogrāfiju autori.

www.rbbluesfestival.lv

Ropažu novads

Ropažu estrādē  
Ieeja no 16:00

15. jūnijs **R&B Blues Festival**

Keith Dunn <sup>USA</sup>  
Trance Blues Band

Eugene “Hideaway”  
Bridges <sup>USA</sup>

Big Al & The Jokers <sup>LV</sup>  
Latvian Blues Band <sup>LV</sup>

Gints Žilinskis un Matīss Žilinskis <sup>LV</sup>  
Rahu The Fool <sup>LV</sup>

Afterparty ar “blues jam” līdz pat rīta gaismai speciālā 400 kvadrātmetrus lielā blūza teltī

Bilētes “Bīešu servisa” kasēs un internetā | Bērniem līdz 16 gadu vecumam vecāku pavadībā ieeja bez maksas

23. JŪNIJĀ 19:00  
**LĪGO ROPAŽOS**  
21:00 TAUTUMEITAS

22:00 JAUNO JĀNU ORKESTRIS

BALLĒ GRUPA PIANISTA BRĪVDIENAS LĪDZ 4:00

ROPAŽU NOVADS ROPAZI.LV

ROPAŽU KULTŪRAS UN  
IZGLĪTĪBAS CENTRSIEEJA BEZ  
MAKSAS**ROPAŽU VĒSTIS**

Izdevuma piegāde Ropažu novadā: tālr. 29521546.

Ropažu novada pašvaldības izdevums.  
Iznāk reizi mēnesī. **Bez maksas.**  
Reģistrācijas numurs 000702747.  
Tirāža – 3000 eksemplāri.Iespiests: „Poligrāfijas grupa Mūkusalā”.  
Izdevējs: Ropažu novada pašvaldība.  
Sporta iela 2, k. 2, Ropaži,  
Ropažu novads, LV-2135.[www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv),  
[web@ropazi.lv](mailto:web@ropazi.lv)  
67918580, 29220892  
[twitter.com/ropazi\\_latvia](https://twitter.com/ropazi_latvia)Par faktu un skaitļu pareizību  
atbild rakstu autori.  
Pārpublicēšanas un citēšanas  
gadījumā atsauce ir obligāta.