



Alūksnes Novada Vēstis

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS LAIKRAKSTS

Radošās izcilības festivālā ADWARDS MMXX Alūksnes Bāniša stacijai pirmās pakāpes godalga

20. maijā noslēdzās radošās izcilības festivāls ADWARDS MMXX, kurā kategorijas "Drukas māksla un dizains" apakškategorijā "Telpas un pieredzes dizains" ar pirmās pakāpes ordeni novērtēts Alūksnes Bāniša stacijas dizains!

Ekspozīcijas dizaina autori ir Latvijā un starptautiski atzīti radošās nozares profesionāļi - dizaina birojs "H2E". Viņu veikums Alūksnes Bāniša stacijā 2019. gadā novērtēts starptautiskajā ikgadējā "SEGD Global Design Awards" pasākumā Amerikas Savienotajās Valstīs ar divām balvām - "Global Design Awards/Honor 2019" un konkursa galveno balvu "Best of Show". Alūksnes Bāniša stacija saņēmusi arī tādas nozīmīgas balvas kā "Sudraba ananass" Arhitektūras gada balvā, 2. vieta skatē "Gada labākā būve Latvijā 2018" nominācijā "Koka būve", kā arī citas.

Radošās izcilības festivālu ADWARDS jau 11 gadus rīko biedrība "Latvian Art Directors Club". Festivāla ietvaros starptautiska žūrija vērtē jaunākos Latvijā vai vietējo mākslinieku uzraudzībā tapušos dizaina darbus dažādās nozarēs. Labākos darbus apbalvo ar ADWARDS izcilības ordeņiem.

2020. gadā radošās izcilības



Alūksnes Bāniša stacijas ekspozīcija

Māra Šjivkas foto

festivālam ADWARDS bija iesniegti 332 darbi. Tos vērtēja 21 starptautiskas žūrijas profesionālis īpašā tiešsaistes darbu vērtēšanas platformā gan individuāli, gan video diskusijās un balsošanā. Arī festivāla uzvarētāju paziņošana sakarā ar ārkārtējo situāciju notika atšķirīgi radoši - ar īpaši sagatavotiem video paziņojumiem sociālajā tīklā Facebook, visas dienas garumā atklājot uzvarētājus. Ar informāciju par uzvarētājiem

visās kategorijās var iepazīties Facebook tīklā biedrības "Latvian Art Directors Club" kontā un mājas lapā www.ladc.lv.

Atgādinām, ka Alūksnes Bāniša stacijas ekspozīcija ir tapusi, pateicoties specifiskā atbalsta mērķa 5.5.1. projektam "Gais-mas ceļš cauri gadsimtiem" ar Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējumu, kad tika atjaunots

senais Alūksnes dzelzceļa stacijas bagāžas šķūnis un tajā izveidota multimedāla, apmeklētājus iesaistoša, ekspozīcija par Alūksnes-Gulbenes šaursliežu dzelzceļa tapšanas un darbības vēsturi. Projekta vadītāja - Alūksnes novada pašvaldības projektu vadītāja Sanita Adlere.

Evita Aploka,

Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste

AS "SIMONE" pārtop par SIA "Alūksnes enerģija"

Mēs attīstāties,
pilnveidojamies
un maināmies!

Alūksnes
enerģija

Priecājamies paziņot, ka no 2020. gada 20. maija Akciju sabiedrība "SIMONE", vienotais reģistrācijas Nr. 43203003117, juridiskā adrese: Parka iela 2C, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301, ir pārveidota par Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Alūksnes enerģija", vienotais reģistrācijas Nr. 43203003117. Norādām, ka visas AS "SIMONE" tiesības un saistības ir spēkā esošas, un tās ir pārgājušas uz SIA "Alūksnes enerģija". Bankas konti un pārējie revizīti paliek nemainīgi.

SIA "Alūksnes enerģija" ir mūsdienīgs centralizēts zaļās enerģijas piegādātājs Alūksnes pilsētā un novada iedzīvotājiem. Uzņēmums nodrošina enerģijas piegādi un ražošanu. Enerģijas ražošana tiek veikta no atjaunojamās zaļās enerģijas, optimizējot un modernizējot visus ražošanas procesus, SIA "Alūksnes enerģija" piegādā saviem klientiem drošu un nemainīgu siltumenerģijas pakalpojumu.

Atbilstoši uzņēmuma darbībai ir izveidota jauna uzņēmuma grafiskā identitāte, kas raksturo uzņēmuma kopējo tēlu un simbolizē stabilitāti, enerģiju un tehnoloģiju kopību. Uzņēmuma logotips sastāv no pilsētas nosaukuma un darbības veida, kā arī grafiskā elementa, kas sastāv no četriem simboliem, katrs raksturo uzņēmuma pamatvērtības - Alūksnes pilsēta un novads, siltumenerģija, atjaunojamā enerģija, tehnoloģijas. Logo krāsas papildina vizuālās sajūtas par katru nozīmīgo sastāvdaļu, no kurām sastāv uzņēmuma būtība, darbības veids un pakalpojuma mērķis. Turpināsim kopā augt, radot videi draudzīgu enerģiju!

Jūsu SIA "Alūksnes enerģija"

Ārkārtējās situācijas laikā pašvaldības iestādes pakalpojumus nodrošina attālināti

Valstī izsludinātās ārkārtējās situācijas laikā Alūksnes novada pašvaldības iestādes iedzīvotājiem pakalpojumu sniegšanu nodrošina attālināti - sazinoties ar attiecīgo iestādi pa tālruni vai e-pastu.

Par izmaiņām pašvaldības iestāžu darbā pēc ārkārtējās situācijas beigām, kad būs pieņemts attiecīgs valdības lēmums, iedzīvotājus informēs.

Lai saņemtu informāciju par pašvaldības iestāžu, kā arī valsts iestāžu darbu, aicinām iedzīvotājus sazināties ar Alūksnes novada Valsts un pašvaldības vienoto klientu apkalpošanas centru pa tālruni vai e-pastu un izmantojot e-pakalpojumus www.latvija.lv.

ALŪKSNES NOVADA VALSTS UN PAŠVALDĪBAS VIENOTĀIS KLIENTU APKALPOŠANAS CENTRS

sniegs Jums informāciju par Alūksnes novada pašvaldības iestāžu, kā arī valsts iestāžu darbu un citiem pašvaldības kompetencē esošiem jautājumiem ārkārtējās situācijas laikā

tālruni 64381496, 66954904,
e-pasts aluksne@pakalpojumucentri.lv

Iesniegumu Alūksnes novada pašvaldībai var iesniegt:

- Elektroniski www.latvija.lv e-pakalpojumā "Iesniegums iestādei"; izmantojot personas e-adresi; nosūtot uz e-pastu ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu
- Nosūtot pa pastu Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novads, LV-4301
- Iemetot slēgtā pastkastē pašvaldības administratīvās ēkas 1. stāva foajē, Dārza ielā 11, Alūksnē

Pašvaldības administratīvajā ēkā Dārza ielā 11, Alūksnē, ir nodrošināts brīvpieejas dators.

Informācija par pašvaldības iestāžu darbu arī pašvaldības mājas lapā www.aluksne.lv.

Rezultatīvi noslēdzas Veselības veicināšanas pakalpojumu centra kompleksa nomas tiesību izsole

Otrdien, 2. jūnijā, rezultatīvi noslēdzas Alūksnes novada pašvaldības rīkotā nekustamā īpašuma "Veselības veicināšanas pakalpojumu centrs" kompleksa Alūksnes novadā nomas tiesību izsole.

Izsolei bija pieteikušies divi pretendenti, uz izsoli bija ieradies viens pretendents. Par Veselības veicināšanas pakalpojumu centra kompleksa nomas tiesību ieguvēju apstiprināts SIA "Aluksne Hotel Invest".

Nomas tiesību izsole bija izsludināta ar mērķi atrast nomnieku plānotajam Veselības veicināšanas pakalpojumu centram saimnieciskās darbības veikšanai, sniedzot publiski pieejamus veselības veicināšanas un ar tiem saistītus pakalpojumus atbilstoši projekta mērķim un ēkas telpu funkcionālajam plānojumam.

Kā zināms, Veselības veicināšanas pakalpojumu centru Alūksnes novada pašvaldība plāno izbūvēt 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajam attīstības programām" projekta Nr. 5.6.2.0/19/I/007 "Veselības veicināšanas pakalpojumu centra izveide" ietvaros.

Atputekļo ielas un ceļus

Alūksnes novadā šogad veic vairāku pilsētas ielu un pagastu ceļu atputekļošanu, iestrādājot ielas segumā kalcija hlorīdu.

Alūksnē atputekļotas šādas ielas: Ezermalas, Robežu, levu, Jaundāru, Cerību, Mežinieku, Malienas, Mellenkalna, Smilšu, Ošu, Ziedu, Purva, Skārņu iela.

Pagastos atputekļošana paredzēta:

Alsviķu pagastā autoceļiem vai to posmiem Aizupītes, Tālavas iela-Kēsteri, Dzintari-Bridaki-Liepas-Apes ceļš, Alsviķi-Livkalni,

Mārupes pagastā autoceļiem vai to posmiem Priedulāji-Kadiķi, Purmala-Mālupe,

Zeltiņu pagastā autoceļam Krastiņi-Krūmiņi,

Ziemera pagastā autoceļiem vai to posmiem Indrāni-Blūmji-Gailiši, Ziemeri-Murati.

Sēdes

Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komitejas sēde

10. jūnijā 10.00

Tautsaimniecības komitejas sēde

15. jūnijā 10.00

Finanšu komitejas sēde

18. jūnijā 10.00

Domes sēde

25. jūnijā 10.00

Alūksnes novada domes 28. maija sēdē

Alūksnes novada domes sēdē 28. maijā piedalījās 15 deputāti un izskatīja 25 darba kārtības jautājumus. Ņemot vērā valstī noteikto ārkārtējo situāciju, sēde notika attālināti videokonferences režīmā un deputātiem balsojot dokumentu vadības sistēmā.

Dome nolēma:

- nodot atsavināšanai Alūksnes novada pašvaldības nekustamo īpašumu "Gāzītes", Jaunlaicenes pagastā, kas sastāv no nedzīvojamās ēkas un zemesgabala 0,1034 ha platībā. Noteikt atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē. Nosacītās cenas noteikšanu un izsoles organizēšanu uzdots veikt pašvaldības izsoles organizēšanu un izsoles organizēšanu uzdots veikt pašvaldības izsoles organizēšanu komisijai;

- apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 16/2020 "Grozījumi Alūksnes novada domes 2020. gada 26. marta saistošajos noteikumos Nr. 7/2020 "Par atvieglojumiem nekustamā īpašuma nodokļa maksātājiem Alūksnes novadā""; Saistošajos noteikumos saglabātas līdz šim spēkā esošās nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojuma kategorijas, papildinot tos ar jaunu kategoriju – Černobiļas atomelektrostācijas avārijas seku likvidācijas dalībnieki;

- apstiprināt Alsviķu bibliotēkas, Bejas bibliotēkas un Veclaicenes bibliotēkas nolikumus;

- apstiprināt nolikumu Nr.8/2020 "Par finansiāla atbalsta saņemšanas kārtību Alūksnes novada amatiermākslas kolektīvu tērpu darināšanai un iegādei";

- apstiprināt organizēto pasākumu ieejas maksu cenrādī Alsviķu pagasta kultūras namā, Annas kultūras namā, sporta, kultūras, interešu izglītības un mūzikas centra "Dailēs", Mārupes Saieta namā, Kolberģa, Jaunannas, Jaunlaicenes, Liepnas, Malienas, Mārkalnes, Pededzes, Veclaicenes, Zeltiņu un Māriņkalna tautas namos. Iestādes vadītāji ir tiesīgi noteikt bezmaksas ieeju pasākumos šādos gadījumos: valsts svētku, atceres un atzīmējamo dienu pasākumos; tradīciju un tradicionālajos pasākumos (Meiteņi, pagastu svētki u.tml.); iestādes amatierkolektīvu jubilejas pasākumos un pasākumos sociāli mazaizsargāto personu grupām. Ar jaunajiem ieejas maksas cenrāžiem pilnā

apjomā var iepazīties www.aluksne.lv;

- apstiprināt maksu par ekskursiju gida pavadībā tūrisma objektā "Padomju armijas raķešu bāze Zeltiņos" no 1. jūnija: pieaugušajiem 4,00 EUR, pirmsskolas vecuma bērniem un pensionāriem 2,00 EUR, grupai līdz 5 cilvēkiem 10,00 EUR;

- apstiprināt līdzfinansējuma maksu par Alūksnes Bērnu un jauniešu centra pakalpojumiem, organizējot vasaras interešu izglītības programmas jūnijā – augustā (4 un vairāk dienas) – 7,00 EUR vienam dalībniekam un vasaras interešu izglītības programmām jūnijā – augustā (3 un mazāk dienas) – 5,00 EUR vienam dalībniekam. Vasaras interešu izglītības programmas organizēt, ievērojot Ministru kabineta 2020. gada 12. marta rīkojumā Nr. 103 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu", citos normatīvajos aktos un kompetento personu norādījumos noteiktos ierobežojumus un drošības pasākumus;

- lai nodrošinātu "COVID-19" izplatīšanas ierobežošanas pasākumu īstenošanu Alūksnes novadā, izdarīt grozījumus Alūksnes novada domes 30.04.2020. lēmumā Nr.127 "Par finansējuma pārkārtošanu "COVID-19" izplatīšanas ierobežošanai". Grozījumi paredz no pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem pārkārtot 10 000 EUR ārkārtējās situācijas novēršanai nepieciešamo materiālu iegādei. Līdz ar to kopā ar iepriekšējā mēnesī pārkārtotajiem līdzekļiem minētajam mērķim izmantoti 30 000 EUR;

- izdalīt no atsavināšanas procesā iegūtajiem līdzekļiem finansējumu 6 987,00 EUR Alekseja Grāviša Liepnas pamatskolas ugunsdrošības signalizācijas ierīkošanai;

- piešķirt Strautiņu pamatskolai 49 563 EUR, tajā skaitā - 25 375 EUR ēkas konstrukciju pastiprināšanas būvdarbiem un būvuzraudzībai, 24 188 EUR mācību vides infrastruktūras uzlabošanai;

- izdalīt no pašvaldības pamatbudžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem 1 700 EUR Alūksnes muzeja velorikšas ritošās daļas apkopei un jaunu akumulatora bateriju iegādei;

- ar 2020. gada 1. jūniju izdarīt grozījumus Alūksnes novada domes 31.01.2019. lēmumā Nr.15 "Par amata

vietām un atlidzību Alūksnes novada pašvaldībā" amata vietās Alūksnes pirmsskolas izglītības iestādei "Sprīdītis" un Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldei;

- pamatojoties uz Alūksnes novada domes 26.03.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.6/2020 "Par pašvaldības līdzfinansējuma apmēru nekustamo īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai", piešķirt pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamā māju pieslēgšanai centralizētajai ūdensvada un/vai kanalizācijas sistēmai 27 adresēs Alūksnē;

- ņemot vērā Ministru kabineta 2020. gada 12. maija noteikumus Nr.278 "Noteikumi par nosacījumiem un kārtību, kādā pašvaldībām izsniedz valsts aizdevumu ārkārtējās situācijas ietekmes mazināšanai un novēršanai saistībā ar Covid-19 izplatību", noteikt šādus investīciju projektus Alūksnes novada teritorijā: Baložu bulvāra, Alūksnē, pārbūve un Priednieku tilta, Mārupes pagastā, atjaunošana. Projektu atbalsta gadījumā nodrošināt pašvaldības līdzfinansējumu Ministru kabineta noteikumos noteiktajā apjomā. Saskaņā ar iepriekš minētajiem MK noteikumiem, valsts piešķirs aizdevumus pašvaldību investīciju projektiem ar mērķi mazināt un novērst ārkārtējās situācijas radīto ietekmi uz valsts ekonomiku;

- papildināt Alūksnes novada attīstības programmas 2011.-2017. Investīciju plānu 2015.-2020. gadam ar iepriekš minētajam projektu idejām - Priednieku tilta atjaunošana un Baložu bulvāra pārbūve;

- pārkārtot pašvaldības 2020. gada pamatbudžeta finansējumu, piešķirot nepieciešamos 30 021 EUR būvprojektu izstrādei Gulbenes un Tālavas ielās Alūksnē un to autoruzraudzībai. Saskaņā ar domes iepriekš pieņemtajiem lēmumiem abi būvprojekti saistīti ar atbalstu uzņēmējdarbības vides attīstībai – ielu pārbūvi, lai uzlabotu piekļuvi ar uzņēmējdarbību saistītām esošām un potenciālām teritorijām un radītu drošu satiksmi, ūdenssaimniecības infrastruktūras (ūdensvada un kanalizācijas maģistrālie tīkli) ierīkošanu Tālavas ielā. Saskaņā ar iepirkuma rezultātiem būvprojektus izstrādās SIA "VERTEX PROJEKTI";

- apstiprināt maksu par Alūksnes pilsētas Bērnu un jaunatnes sporta skolas pakalpojumiem, organizējot

vasaras nometnes: "Pludmales volejbola skoliņa IV" 20.-24.07.2020. – 20,00 EUR dalībniekam, "Pludmales volejbola skoliņa. AUGAM! IV" 27.-31.07.2020. – 20,00 EUR dalībniekam, mācību treniņu nometnēm Alūksnē jūlijā - augustā (katra 6 dienas) – 15,00 EUR vienam izglītojamajam, biatlona nodaļas mācību treniņu nometnei ārpus Alūksnes novada jūlijā (10 dienas) – 25,00 EUR vienam izglītojamajam, džudo nodaļas starptautiskajai mācību treniņu nometnei ārpus Alūksnes novada jūlijā (6 dienas) – 20,00 EUR vienam izglītojamajam; Alūksnes Bērnu un jauniešu centra pakalpojumiem, organizējot vasaras nometnes: "TIK TOK - jā vai nē" 03.-07.08.2020. – 35,00 EUR dalībniekam, "PIRĀTU DĀRGUMI" 10.-14.08.2020. – 35,00 EUR dalībniekam; Alūksnes novada vidusskolas pakalpojumiem, organizējot vasaras nometnes: "PEPIJA IEPAZĪST ALŪKSNI" 17.-21.08.2020. – 30,00 EUR dalībniekam, "VASARAS PRIEKI KOPĀ AR MINNIJU" 17.-21.08.2020. – 30,00 EUR dalībniekam;

- Alūksnes novada domes priekšsēdētājam Arturam Dukulim piešķirt papildatvaļinājumu no 8. līdz 12. jūnijam un daļu ikgadējā atvaļinājuma no 15. līdz 30. jūnijam;

- apstiprināt saistošos noteikumus Nr.17/2020 "Par grozījumiem Alūksnes novada domes 2020. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 1/2020 "Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2020. gadam"";

- apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības 2019. gada pārskatu;

- izskatot Valsts ieņēmumu dienesta vēstuli par valstij piekritīgo nekustamo īpašumu Avotu ielā 6, Alūksnē, un izvērtējot to, ka būves minētajā adresē nav izmantojamas pašvaldības funkciju nodrošināšanai, nepārņemt Alūksnes novada pašvaldības īpašumā būves minētajā adresē.

Pilnībā ar domes sēdē pieņemtajiem lēmumiem var iepazīties www.aluksne.lv sadaļā Pašvaldība/Par Alūksnes novada domes darbu/ Domes lēmumi.

Evita Aploka, Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301, tālrunis 64381496, fakss 64381150, e-pasts dome@aluksne.lv, www.aluksne.lv.

Reģistrācijas apliecības Nr.M 001229. Atbildīgā par izdevumu Evita Aploka, tālrunis 64381502. Salikums: Juris Drozdovs. Izmantoti pašvaldības un tās iestāžu arhīva foto. Iespiests SIA "Latgales druka" Rēzeknē. Tirāža 7820 eksemplāri.

Pārpublicēšanas un citēšanas gadījumā atsauce uz laikrakstu "Alūksnes Novada Vēstis" obligāta.

Uzlabos satiksmes drošību gājējiem Torņa un Kanaviņu ielas krustojumā

Alūksnē šovasar pašvaldība īsteno satiksmes drošības uzlabošanas projektu mazaizsargātākajiem satiksmes dalībniekiem Torņa ielā.

Torņa ielā, pirms krustojuma ar Kanaviņu ielu, paredzēts izbūvēt ietvi tajā ielas pusē, kur tās šobrīd nav, lai nodrošinātu mazaizsargāto satiksmes dalībnieku drošu izkāpšanu no sabiedriskā transporta un nokļūšanu līdz gājēju pārejai ielas šķērsošanai. Paredzēts izbūvēt 1,60 m platu bruģa seguma ietvi starp esošo brauktuvi un sētu. Savukārt Torņa ielas esošās ietves pusē paredzēts izbūvēt bruģa seguma platformu sabiedriskā transporta pieturvietā, kur plānota pasažieru pulcēšanās



un uzgaidīšana. Pieturvietā paredzēts uzstādīt atvērta tipa pieturvietas nojumi ar soliņu uz dzelzsbetona pamata. Vides pieejamības nodrošināšanai pie esošās gājēju pārejas paredzēts izbūvēt taktiālu bruģa seguma brīdinošās

joslas un vadlīnijas. Pieturvietās paredzēts apzīmēt izkāpšanas zonu ar brīdinošo taktiālu bruģa joslu.

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības
sabiedrisko attiecību speciāliste

Atgādinām: novadā turpinās decentralizētās kanalizācijas sistēmu reģistrēšana

Alūksnes novada pašvaldība 2019. gada 28. martā apstiprināja saistošos noteikumus Nr.5 "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un uzskaites kārtību Alūksnes novadā", kas tika izstrādāti un pieņemti, pamatojoties uz MK noteikumiem Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu". Noteikumu ieviešana deleģēta Alūksnes novada pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA "RŪPE".

✓ kuri izmanto notekūdeņu krājvertnes vai nosēdakas, kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi un tie tiek izvesti ar asenizācijas mašīnu.

Primāri jaunā kārtība paredz sakārtot sistēmu - apzināt un kontrolēt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un dūņu regulāru izvešanu un nodrošināt, ka centralizētās un decentralizētās kanalizācijas apsaimniekotāji visā valsts teritorijā ievēro vienlīdzīgas prasības. Ar regulējuma palīdzību iecerēts novērst notekūdeņu postošo ietekmi uz vidi, nepieļaujot neattīrītu notekūdeņu novadīšanu vidē vai to noplūšanu (iztecēšanu, pārplūšanu vai iesūkšanos grunts slāņos).

Kas jādara decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašniekam/valdītājam?

Ja vēl neesat šo pienākumu veicis, SIA "RŪPE" lūdz iepazīties un aizpildīt decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas iesniegumu (aplīdzinājumu) un to iesniegt SIA "RŪPE", Alūksnē, Brūža ielā 6-1 klātienē, vai elektroniski parakstītu sūtīt uz e-pasta adresi kanalizacija@rupe.lv. Iesniegums (aplīdzinājums) ir pieejams mūsu mājaslapā www.rupe.lv sadaļā "Decentralizētā kanalizācijas sistēma", vai uzņēmuma birojā Alūksnē, Brūža ielā 6-1, kā arī novada pagastu centros pie SIA "RŪPE" darbinieka, kas atbild par ūdenssaimniecību pagastā. Jautājumu gadījumā lūdzam zvanīt pa tālruni: 27844233.

SIA "RŪPE"

Ko tad īsti paredz jaunais normatīvais regulējums?

Noteikumi nosaka, ka pašvaldība vai tās sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs ar 2019. gada 1. augustu uzsāk un līdz 2021. gada 31. decembrim pabeidz individuālo decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrāciju izveidi. Tas nepieciešams, lai reģistrētu ikvienu Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo pilsētas un ciemu nekustamā īpašuma īpašnieku vai valdītāju, kura īpašumam nav pieslēgums centralizētās kanalizācijas tīkliem.

Izveidotais reģistrs ļaus izsekot, kuri nekustamie īpašumi:
✓ notekūdeņu savākšanai un attīrīšanai izmanto rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuru jauda ir mazāka par 5m³ diennaktī,
✓ kuri izmanto septiņus - rūpnieciski ražotu vai individuāli izgatavotu tvertni ar 2 vai vairākām kamerām cilvēka radīto notekūdeņu nogulšņu nostādīšanai,

Veclaicenes pagasta pārvaldei atjauno daļu jumta

Veclaicenes pagastā notiek pagasta pārvaldes ēkas jumta daļas atjaunošana, jo aizvadītajā gadā to noplēsa spēcīgā vētra.

Būvdarbus, pamatojoties uz veikto tirgus izpēti, veic sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Pamati", būvuzraudzību objektā nodrošina IK "Are Pilds". Jumta seguma daļa jāmaina 125 m² platībā un darbu veikšanas termiņš ir divi mēneši.

Līgumcena jumta daļas atjaunošanai ir 19 998,02 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa. Daļējs finansējums 8 013,00 EUR apmērā šim mērķim piešķirts no Alūksnes novada pašvaldības budžeta, pārējo summu sedz apdrošināšanas atlīdzība.



Veclaicenes pagasta pārvaldes foto

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības
sabiedrisko attiecību speciāliste

Apmeklētāju pieņemšana jūnijā

Saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu, domes priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieku pieņemšanas laiki ir noteikti katra mēneša pirmajā un trešajā pirmsdienā no pulksten 15.30 līdz 17.30, pašvaldības izpilddirektora pieņemšanas laiki ir noteikti katra mēneša pirmajā un trešajā pirmsdienā no pulksten 15.30 līdz 17.30 un katra mēneša otrajā un ceturtajā piektdienā no pulksten 8.00 līdz 11.00. Izmaiņas pieņemšanas laikus var notikt sakarā ar amatpersonu prombūtni.

Alūksnes novada domes priekšsēdētājs **Arturs DUKULIS**
1. jūnijā no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Dzintars ADLERS**
1. un 15. jūnijā no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Aivars FOMINS**
15. jūnijā no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30

Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektore **Janīna ČUGUNOVA**
1. un 15. jūnijā no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30 un **12. un 26. jūnijā** plkst. 8.00 līdz plkst. 11.00

Saziņai ar pašvaldības vadību lūdzam iepriekš pieteikties, zvanot Alūksnes novada Valsts un pašvaldības vienotajam klientu apkalpošanas centram pa tālruniem 66954904, 64381496 vai e-pastu aluksne@pakalpojumucentri.lv.

Alūksnes novada domes deputātu pieņemšanas laiki jūnijā

Ja nav norādīts deputāta tālruna numurs, lūdzam iedzīvotājus iepriekš, pirms deputāta noteiktā pieņemšanas laika, zvanīt Alūksnes novada Valsts un pašvaldības vienoto klientu apkalpošanas centram pa tālruniem 64381496, 66954904 vai e-pastu aluksne@pakalpojumucentri.lv, lai pieteiktos saziņai ar izvēlēto deputātu.

Deputāts	Pieņemšanas datums	Pieņemšanas laiks	Pieņemšanas vieta
Mārtiņš AUGSTKALNIETIS	08.06.2020.	11.00-12.00	Pieteikties saziņai, zvanot iepriekš Klientu apkalpošanas centram
Verners KALĒJS	05.06.2020.		Pieteikties saziņai, zvanot iepriekš Klientu apkalpošanas centram
Viola Aija KAPARŠMITE	16.06.2020.	10.00-11.00	Dārza ielā 11, 117. kabinetā
Maruta KAULIŅA	08.06.2020.	10.00-11.00	Pieteikties saziņai, zvanot iepriekš Klientu apkalpošanas centram
Līga LANGRATE	18.06.2020.	13.00-14.00	Pedezes pagasta pārvaldē
Modris LAZDEKALNS	15.06.2020.	9.00-10.00	Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, Dārza ielā 11, 1. stāvā
Ainars MELDERS	Pirmsdienās		Tālrunis 29339305
Druvis MUCENIEKS	05.06.2020.	09.00-10.00	Pieteikties saziņai, zvanot iepriekš Klientu apkalpošanas centram
Laimonis SĪPOLS	11.06.2020.	15.00-16.00	Liepna pagasta pārvaldē
Askolds ZELMENIS	08.06.2020.	15.00-16.00	Dārza ielā 11, 317. telpā
Jānis ZELTIŅŠ	16.06.2020.	9.00-10.00 11.00-12.00	Malienas pagasta pārvaldē Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, Dārza ielā 11, 1. stāvā
Jana ZILKALNE	Darba dienās 9.00-17.00		Tālrunis 29355400

Pašvaldība plānos atbalstu lauksaimniekiem un uzņēmējiem nozīmīgu ceļu posmu uzlabošanai

Lai atbalstītu novada lauksaimniekus un uzņēmējus, Alūksnes novada pašvaldība plānos ceļu atjaunošanas un remonta darbus uzņēmējdarbībai nozīmīgiem pašvaldības ceļiem vai to posmiem.

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks Dzintars Adlers kopā ar Plānošanas un attīstības nodaļas vadītāju Arītu Prižavoiti un uzņēmējdarbības atbalsta speciālisti Māru Saldābolu šopavasār jau vairāku mēnešu garumā individuālās sarunās tiek ar lauksaimniekiem un uzņēmējiem novada pagastos un pilsētā, lai mērķtiecīgās sarunās noskaidrotu, kāds atbalsts un palīdzība no pašvaldības puses tiem ir nepieciešama.

Šajās tikšanās reizēs par būtiskāko problēmu uzņēmēji un lauksaimnieki nosaukuši autoceļus un to stāvokli. Par to plašā materiālā jau rakstījis iepriekšējā "Alūksnes Novada Vēstu" numurā.

Apkopojot tikšanās reizēs izskanējušos viedokļus, Tautsaimniecības komitejas sēdē maijā Dz. Adlers informēja deputātus par uzņēmēju un lauksaimnieku vajadzībām un iepazīstināja ar sagatavoto domes lēmuma projektu par uzņēmējdarbībai nozīmīgiem pašvaldības autoceļiem vai to posmiem, kam pašvaldība plānos atjaunošanas vai remonta darbus. Deputāti par uzņēmējiem nozīmīgo ceļu jautājumu diskutēja arī Finanšu komitejā, savukārt domes sēdē 28. maijā tika pieņemts lēmums plānot tiem atjaunošanas vai remonta darbus.

- Diskutējot ar uzņēmējiem, izzinām viņu problēmas, ko varētu risināt pašvaldība. Apmēram 90% uzņēmēju un lauksaimnieku sarunās atzina, ka viņu lielākā problēma ir saistīta ar autoceļu stāvokli. Ap 46 km valsts ceļu un 53 km pašvaldības ceļu ir tie, ko līdz šim uzņēmēji un lauksaimnieki ir nosaukuši kā viņiem aktuālos, šai skaitā ir arī nedaudz privāto un servitūta ceļu. Pašvaldība nevar ieguldīt valsts autoceļos, bet tā var palīdzēt uzņēmējiem, uzlabojot pašvaldības pārziņā esošo autoceļu stāvokli.

53 kilometri ir apmēram 9% no visu pašvaldības ceļu kopgaruma. Šāds ceļu apjoms prasa lielas investīcijas, tādēļ primāri jāsāk ar grāvju rakšanu, ko kā ļoti svarīgu faktoru ceļu sakārtošanā uzsvēra arī lauksaimnieki. Lai arī ar Lauku atbalsta dienesta finansējumu novadā iepriekšējos gados jau esam īstenojuši vairāku uzņēmējdarbībai nepieciešamu pašvaldības ceļu pārbūvi, tas nav pietiekami. Pašvaldībai jāpievērš uzmanību lauku ceļiem un pie tā mums jāstrādā nekavējoties – jāatrod kaut neliels finansējums, lai sāktu grāvju rakšanu. Visi uzņēmēji, kas nodrošina daudz darba vietu, ir pelnījuši kvalitatīvu ceļu. Uzņēmējiem nav jāpūpējas par ceļu infrastruktūras uzturēšanu, pašvaldībai jāatrod risinājums, kā par to parūpēties. Šajā gadījumā nevērtējam satiksmes intensitāti, bet ceļu nozīmi lauku uzņēmēju vajadzībām. Šo ceļu nozīmīgumu ir atbalstījuši arī pagastu pārvalžu vadītāji. Tā kā tuvākā laikā nebūs iespējams saņemt Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļus konkrēti ceļmalu grāvju rakšanai, tādēļ darbu veikšanai jāreķinās ar pašvaldības budžeta līdzekļiem. Grāvju rakšanai minētajiem apmēram

53 kilometriem būtu nepieciešams ap 250 tūkstošiem eiro un pašvaldība ar savu budžetu šo apjomu varētu paveikt 2-3 gadu laikā. Protams, ja šim mērķim budžetā būtu iespējams atvēlēt vairāk naudas, darbus varētu paveikt vairāk un ātrāk, - komiteju sēdēs deputātiem uzsvēra Dzintars Adlers.

Pašvaldības Īpašumu nodaļas vadītājs Ingus Berkulis kopā ar ceļu būvziniekiem un pagastu pārvaldēm pēc pieņemtā domes lēmuma apseko attiecīgos ceļus. Pēc ceļu apsekošanas būs zināms veicamo darbu apjoms un varēs aprēķināt nepieciešamo finansējumu.

- Ar attiecīgās pagasta pārvaldes vadītāju, kurš savu teritoriju pārziņā un ikdienā komunicē ar sava pagasta iedzīvotājiem, zemesniekiem, uzņēmējiem, apsekosim šos ceļus. Katru ceļu vai ceļa posmu skatīsim saimnieciski – kur nepieciešams grāvis, kur kādi citi



uzlabojumi, apauguma, krūmu noņemšana, caurteku maiņa. Tie būs saimnieciskā kārtā uzlaboti ceļi, tā nebūs ceļa izbūve no jauna vai pilnīga pārbūve, - deputātiem skaidroja I. Berkulis.

Uzņēmējdarbībai nozīmīgi Alūksnes novada pašvaldības ceļi vai to posmi, kam pašvaldība plānos atjaunošanas vai remonta darbus

Strautiņu ceļš-Bridaki-Silaktu ceļš, Alsviķu pagastā,
Strautiņi-Jaunpuntuži-Luki, Alsviķu pagastā,
Alsviķi-Livkalni, Alsviķu pagastā,
Dzintari-Bridaki-Liepas 2-Apes ceļš, Alsviķu pagastā,
Jaunsmiķi-Grēveles, Annas pagastā,
Muiža-Ezerslokas, Ilzenes pagastā,
Jaunzemi-Zvirgzdiņi, Ilzenes pagastā,
Kanaviņas-Lejasšķiņi, Jaunalūksnes pagastā,
Zariņi-Lenkava, Jaunalūksnes pagastā,
Centra iela, Jaunannas pagastā,
Arāji-Alksniši, Jaunannas pagastā,
Jaunanna-Eizentāle, Jaunannas pagastā,
Dziļlejas-Kaijas, Jaunannas pagastā,
Jaunlaicene-Dauguļi-Vidzemes šoseja, Jaunlaicenes pagastā,
Jaunlaicene-Jāniši-Balti, Jaunlaicenes pagastā,
Ermīki-Letes, Kalncempju pagastā,
Žagatas-Cempji, Kalncempju pagastā,

Muiža-Adamova, Liepnas pagastā,
Muiža-Aizupe, Liepnas pagastā,
P41-Cūku komplekss, Malienas pagastā,
Kaķi-Lenkava, Malienas pagastā,
Tomsona pagriezīens-Sebežnieki, Malienas pagastā,
Stradiņš-Grundas, Mārupes pagastā,
Priedulāji-Kadiķi, Mārupes pagastā,
Mālupe-Purmala, Mārupes pagastā,
Stradiņš-Mišķi, Mārupes pagastā,
Ezišava-Mārkalne, Mārkalnes pagastā,
Ponkuļi-Puncene, Pededzes pagastā,
Čistigi-Zagorje, Pededzes pagastā,
Stubarova-Šeļehova, Pededzes pagastā,
Korneti-Slokas, Veclaicenes pagastā,
Zeltiņi-Zemītes, Zeltiņu pagastā,
Ziemeri-Šjukums, Ziemera pagastā,
Iebrauktuve ar kadastra apzīmējumu 3601 038 1510, Alūksnē.

Nomas maksas atbrīvojums vai samazinājums komersantiem saistībā ar Covid-19 izplatību

Pamatojoties uz Ministru kabineta 02.04.2020. noteikumiem Nr.180 "Noteikumi par publiskas personas un publiskas personas kontrolētas kapitālsabiedrības mantas nomas maksas atbrīvojuma vai samazinājuma piemērošanu sakarā ar Covid-19 izplatību", Alūksnes novada pašvaldība sniegs atbalstu uzņēmumiem, atbrīvojot vai samazinot nomas maksu par nekustamā īpašumu nomu.

Lai pieteiktos atbalstam, nomniekam ir jāatbilst visiem zemāk norādītajiem kritērijiem:
1. Nomniekam ir samazinājušies ieņēmumi MK noteikumu 3.1. punktā minētajā laika posmā vismaz par 30 %;

2. Nomniekam iesnieguma iesniegšanas dienā nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 1000 eiro, vai, ja parāds ir lielāks, tam ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums vai noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu, vai noslēgta vienošanās līgums;
3. Nomniekam iesnieguma iesniegšanas dienā nav pasludināts maksātnespējas process;
4. Nomniekam pēdējā gada laikā nav bijuši trīs vai vairāk nomas maksas un citu saistīto maksājumu kavējumi vai jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret iznomātāju. Ja pēdējā gada laikā ir bijuši trīs vai vairāk nomas maksas un citu saistīto

maksājumu kavējumi, iesnieguma iesniegšanas dienā ir dzēstas visas uz 2020. gada 29. februāri esošās parādsaistības pret iznomātāju vai ir noslēgta vienošanās ar iznomātāju par saskaņotu parādu atmaksas grafiku. Norēķini pilnā apmērā tiek veikti saskaņā ar parādu atmaksas grafiku.
Nomas maksas atbrīvojums tiks piemērots, ja nomnieks noteiktajā periodā nekustamo īpašumu neizmanto vispār Ministru kabineta noteikto ierobežojumu dēļ ārkārtējās situācijas laikā.
Nomas maksas samazinājums tiks piemērots atbilstoši nomnieka ieņēmumu procentuālajam samazinājumam attiecīgajam mēnesim, par kuru ir iesniegts iesniegums,

bet nepārsniedzot 90% no nomas līgumā noteiktās nomas maksas. Iesniegums ir iesniedzams par to mēnesi, kas ir pagājis un par kuru nomnieks pierāda ieņēmumu samazinājumu no visas savas darbības.
Nomnieks netiek atbrīvots no samaksas par iznomātā nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem (piemēram, elektroenerģiju, siltumenerģiju, ūdensapgādi).
Lai saņemtu atbalstu, nomniekam iesnieguma iesniegšanas dienā vienotajā "de minimis" atbalsta uzskaites sistēmā jāiesniedz elektroniski "de minimis" uzskaites veidlapa par citu saņemto "de minimis" atbalstu, vai jānorāda "de minimis" atbalsta uzskaites

sistēmā izveidotās un apstiprinātās pretendenta veidlapas identifikācijas numurs. "De minimis" uzskaites veidlapa jāaizpilda un jāiesniedz komersanta – atbalsta saņēmēja VID elektroniskajā datu bāzē EDS.
Iesniegumu nomas maksas atbrīvojumam vai samazinājumam nomnieki var iesniegt, sūtīt to kā elektroniski parakstītu dokumentu uz e-pastu dome@aluksne.lv vai, iesniedzot personīgi Alūksnes novada pašvaldībā, Dārza ielā 11, Alūksnē. Jautājumu gadījumā sazināties ar uzņēmējdarbības speciālisti Māru Saldābolu, zvanot uz 25425222 vai rakstot uz mara.saldabola@aluksne.lv.

Māra Saldābola,
Alūksnes novada pašvaldības
uzņēmējdarbības atbalsta
speciāliste

Uzlabota infrastruktūra ģimenes ārsta praksē Zeltiņos

Zeltiņu pagastā noslēdzies projekts Nr. 9.3.2.0/19/A/122 "Primārās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Līdijas Jukses ģimenes ārsta praksē".

Projekta rezultātā ir atjaunotas divas telpas – ģimenes ārsta Līdijas Jukses kabinets un ārsta palīga kabinets, nomainīti logi visā telpu grupā. Ģimenes ārsta prakses telpās durvis nomainītas ar skaņu izolējošām durvīm, kuru vērtnes platums atbilst normatīvo aktu prasībām. Iegādāti četri slēdzami dokumentu skapji, lai uzglabātu dokumentus.

Īstenojot projektu, finansējuma saņēmējs un sadarbības partneris (ģimenes ārsts) nodrošina sasniegto rezultātu ilgtspēju vismaz piecus gadus pēc projekta pabeigšanas.

Tādējādi, ja ģimenes ārsts projekta pēcu uzraudzības periodā pārtrauc savu darbību, tad finansējuma saņēmējam (šajā gadījumā pašvaldībai) jānodrošina citas līdzvērtīgas ģimenes ārsta prakses darbība projekta ietvaros attīstītajā infrastruktūrā.



Ģimenes ārsta Līdijas Jukses prakses telpās veikti ievērojami uzlabojumi

Projekts tika iesniegts Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši soci-

ālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru 4. kārtas ietvaros. projektu vadīja Alūksnes novada pašvaldības projektu vadītāja Arija Rone.

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Ziemera ciemā pārbūvē grants ceļus, Māriņkalnā pārbūvēs skolas sporta laukumu

Katru gadu Ziemera pagasta pārvaldes budžetā tiek plānoti līdzekļi infrastruktūras sakārtošanai. Nemot vērā budžeta iespējas, darbi tiek organizēti plānveidīgi.

Jāatzīmē, ka viena no galvenajām šī gada prioritātēm ir pašvaldības autoceļu "Atvases-Ziemeļnieki" un "Stūrīši-Ziemeri" pārbūve, kā arī sporta laukuma pārbūve pie Ziemeru pamatskolas.

Šobrīd jau tiek īstenoti pašvaldības autoceļu "Atvases-Ziemeļnieki" un "Stūrīši-Ziemeri" pārbūves projekti un būvniecības process norit pilnā sparā. Projekta īstenošanai tiks izmantoti Alūksnes novada pašvaldības budžeta līdzekļi no piešķirtās valsts autoceļu fonda mērķdotācijas 47 608,70 EUR apmērā. Kopējās projekta izmaksas iekļautas arī autoruzraudzības un būvuzraudzības izmaksas.

Pārbūves ietvaros tīrīs esošos, kā arī izbūvēs un nostiprinās jaunus novadgrāvjus, noņems nomalu apaugumu, izcirtīs krūmus, kas traucē ceļa pārbūvei, attīrīs un remontēs esošās caurtekas un izbūvēs jaunas, atjaunos un izbūvēs nobrauktuves, kā arī atjaunos seguma konstrukciju. Kopējais pārbūvējamo ceļu garums ir 0,9 km.

Uzsākot pašvaldības autoceļa "Atvases-Ziemeļnieki" pārbūvi, viens no darbietilpīgākajiem darbiem bija laukakmeņu apaļbrūga demontāža. Daļa apaļbrūga saglabāta esošā vietā zem ceļa seguma konstrukcijas, savukārt demontētais apaļbrūgs tika nogādāts Alūksnes novada pašvaldībai piederošajā uzglabāšanas laukumā Alūksnē. Nepieciešamības gadījumā to varēs izmantot publisku teritoriju



Autoceļa "Atvases-Ziemeļnieki" pārbūve

Ziemera pagasta pārvaldes foto

labiekārtošanai.

Publisko iepirkumu procedūru rezultātā līguma slēgšanas tiesības pašvaldības autoceļu "Atvases-Ziemeļnieki" un "Stūrīši-Ziemeri" pārbūvei tika piešķirtas SIA "Smiltene ceļinieki", objektā būvuzraudzību veic SIA "RS BŪVNIKS", bet autoruzraudzību - būvprojektu izstrādātājs SIA "PROJEKTS EAE".

Savukārt pie Ziemeru pamatskolas šovasar pārbūvēs sporta laukumu. Ideju par sporta laukumu varēs realizēt, pateicoties Alūksne novada pašvaldībai, kas atrada iespēju esošajos ekonomiskajos apstākļos piešķirt finansējumu projekta realizēšanai. Kopējās būvdarbu izmaksas sastāda 81 081,05 EUR, no tās 40 000,00 EUR ir mērķdotācija, kas piešķirta no Alūksnes novada pagastu teritoriālo vienību in-

frastruktūras un vides kvalitātes uzlabošanas mērķprogrammas 2018.-2021. gadam.

Sporta laukums vērienīgus remontdarbus nav piedzīvojis vairāk nekā 30 gadus. Esošajā sporta laukuma platībā paredzēts izbūvēt grants seguma skrejceļu, 100 m garu sprinta posmu, volejbola laukumu, lodes grūšanas un šķēpa mešanas sektoru, tāllēkšanas bedri un vingrošanas sektoru, kā arī tiks uzstādīts volejbola tīkls, futbola vārti un jaunas vingrošanas konstrukcijas. Pēc pārbūves sporta laukums ikdienā būs pieejams ne tikai pamatskolas audzēkņiem, bet to varēs izmantot arī citi sporta un aktīvās atpūtas entuziasti.

Iveta Vārtukapteine,
Ziemera pagasta pārvaldes
vadītāja

Zivju fonda atbalstīti projekti

Lai nodrošinātu pilnvērtīgu apsaimniekošanu, uzraudzību, izpēti un zivju resursiem papildinātu Alūksnes novada pašvaldība iesniedza Lauku atbalsta dienestā sešus projektu pieteikumus finansu piesaistei no Zivju fonda līdzekļiem ar pašvaldības līdzfinansējumu.

Zivju fonda atbalstu konkursa pasākumā "Zivju resursu pavairošana un atražošana publiskajās ūdenstilpēs un ūdenstilpēs, kurās zvejas tiesības pieder valstij, citās ūdenstilpēs, kas ir valsts vai pašvaldību īpašumā, kā arī privātajās ūpēs, kurās ir atļauta maksķerēšana" saņēma trīs projektu pieteikumi.

Projekta "Zivju resursu pavairošana Alūksnes ezerā" ietvaros plānots papildināt Alūksnes ezeru ar 35419 zandartu mazuljiem. Šī projekta kopējās izmaksas sastāda 8999,97 EUR (t.sk. Zivju fonda finansējums – 7000,00 EUR un pašvaldības finansējums – 1999,97 EUR).

Projekta "Zivju resursu pavairošana Sudala ezerā" kopējās izmaksas sastāda 3557,40 EUR (t.sk. Zivju fonda finansējums – 2600,00 EUR un pašvaldības finansējums – 957,40 EUR). Projekta ietvaros tiks papildināti zivju resursi Sudala ezerā ar 14000 zandartu mazuljiem.

Projekta "Zandartu pavairošana Indzera ezerā" kopējās izmaksas sastāda 3303,30 EUR (t.sk. Zivju fonda finansējums – 2400,00 EUR un pašvaldības finansējums

– 903,30 EUR). Indzera ezers tiks papildināts ar 13000 zandartu mazuljiem.

Atbalstu no Zivju fonda saņēmuši arī divi projektu pieteikumi konkursa pasākumā "Zinātniskās pētniecības programmu finansēšana un līdzdalība starpvalstu sadarbībā zinātniskajos pētījumos zivsaimniecībā".

Projekta "Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumu izstrāde Pededzes upei Alūksnes novada teritorijā" kopējās izmaksas sastāda 5324,00 EUR (t.sk. Zivju fonda finansējums – 4224,00 EUR un pašvaldības finansējums – 1100,00 EUR). Projekta "Zivsaimnieciskā izpēte Alūksnes ezerā" kopējās izmaksas sastāda 5868,50 EUR (t.sk. Zivju fonda finansējums – 4700,00 EUR un pašvaldības finansējums – 1168,50 EUR).

Zivju fonda atbalstu saņēmis arī projekta pieteikums "Alūksnes novada ūdenstilpju zivju resursu aizsardzība" konkursa pasākumā „Zivju resursu aizsardzības pasākumi, ko veic valsts iestādes vai pašvaldības, kuru kompetencē ir zivju resursu aizsardzība”.

Projekta ietvaros plānots iegādāties jaunu piekabi Respo 750V571 Multiroller. Šī projekta kopējās izmaksas sastāda 1899,99 EUR (t.sk. Zivju fonda finansējums – 1500,00 EUR un pašvaldības finansējums – 399,00 EUR).

Māris Lietuvietis,
PA "ALJA" direktors

Par pašvaldības budžeta līdzekļiem sāka Dzirnauvu tilta atjaunošana Jaunannā



Jaunannas pagastā sāka Dzirnauvu tilta atjaunošana ceļa posmā Jaunanna-Eizentāle. Pēc SIA "Inženierbūve" izstrādātā būvprojekta darbus, saskaņā ar iepirkuma procedūras rezultātu, veic SIA "Ceļinieks 2010".

Tilta atjaunošanas būvdarbu kopējās izmaksas saskaņā ar noslēgto būvdarbu līgumu ir 181 527,16 EUR. Alūksnes novada pašvaldība jau 2019. gadā tilta atjaunošanai no pašvaldības budžeta ceļu un ielu uzkrājuma piešķīra 80 000 EUR. Atlikušo nepieciešamo summu tobrīd pašvaldība plānoja ņemt kā aizņēmumu Valsts kasē, taču aizņēmumu tika atbalstīti tikai projektiem ar Eiropas Savienības finansējumu, līdz ar to Jaunannas tilta atjaunošanai trūkstošo finansējumu aizņēmuma veidā saņemt nebija iespējams. Tā kā tilta atjaunošana bija

steidzama nepieciešamība, no pašvaldības budžeta līdzekļiem šogad piešķirti arī pārējie darbu veikšanai vajadzīgie līdzekļi.

Būvprojekta izstrādes izmaksas bija 10 235,00 EUR, būvprojekta ekspertīzes izmaksas -5 445,00 EUR (to veica inženieru birojs "Kurbada tilti"), autoruzraudzības izmaksas darbu veikšanas laikā ir 1742,40 EUR (veic SIA "Inženierbūve"), būvuzraudzības izmaksas – 6 638,06 EUR (nodrošina SIA "Sistēmeksports").

Maija beigās objektā veikti sagatavošanās darbi, tīrot apaugumu upes krastos. Kopš šīs nedēļas apbraucamais ceļš novirzīts pa Centra, Krasta un Dzirnauvu ielām. Apbraucamo ceļu shēmas ir uzstādītas jau divas nedēļas, lai iedzīvotāji pierastu pie islaicīgajām izmaiņām. Gājējiem būs uzstādīts gājēju tilts.

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības
sabiedrisko attiecību speciāliste

Pašvaldība līdzfinansēs nozīmīgus kultūras projektus

Alūksnes novada pašvaldības kultūras un kultūrizglītības iestāžu projektu konkursā pašvaldības finansējums piešķirts septiņiem projektiem.

Alūksnes muzejam piešķirts 677,25 EUR finansējums projektam "Foto prezentācija "Alūksnes ēku foto albums"", kura laikā paredzēts organizēt fotoakciju 125 pilsētas ēkām, foto prezentācijas un izveidot reprezentatīvu materiālu.

Jaunlaicenes pagasta pārvaldei piešķirti 1170,00 EUR projektam "Opekalna draudzes muižas senāk un tagad". Projekts paredz noorganizēt pasākumu no "Vaidavas līdz Melnupei", kura ietvaros notiks Opekalna draudžu muižu stāstu prezentācija, koncerti, aktivitātes, atpūtas pasākumi. Iestādes budžetā paredzēts 1418,50 EUR liels pašfinansējums.

Kalnecmpju pagasta Viktora Ķirpa Ates muzejam piešķirts 581,00 EUR finansējums projektam "Kalnecmpji caur fotoobjektīvu". Projektā plānots izveidot Kalnecmpju pagasta ēku fotogrāfiju izstādi, pamatojoties uz 2020. gada ekspedīcijas iegūtajām fotogrāfijām. Muzeja pašfinansējums šī projekta īstenošanai ir 270,00 EUR.

Alūksnes pilsētas bibliotēkas projektam "Alūksnieši stāsta..."

piešķirti 895,00 EUR. Projektā plānots izveidot piecus video stāstus par nozīmīgām tēmām, kuros iedzīvotāju atmiņu stāsti mijas ar ilustratīvo materiālu - fotogrāfijām, dokumentiem. Projekta īstenošanai iestāde paredzējusi 217,00 EUR pašfinansējumu.

Pededzes pagasta pārvaldei piešķirti 700,00 EUR, lai īstenotu projektu "Ak, šis Pededzes kāzas...". Projektā paredzēts noorganizēt pasākumu, seminārus, meistarklases un koncertu, popularizējot un saglabājot kāzu tradīcijas Pededzē.

Alūksnes Mūzikas skolai 483,50 EUR piešķirti projektam "Koncertlekcija "Ludvigam van Bēthovenam 250"". Īstenojot šo projektu, iecerēts sekmēt jauniešu interesi par klasisko mūziku un muzicēšanu, iepazīt Ludviga van Bēthovena dzīvi un daiļradi. Tiks sagatavota koncertlekcija sadarbībā ar Alfrēda Kalniņa Cēsu mūzikas vidusskolu. Skolas pašu finansējums projektam ir 802,00 EUR.

Mālpupes Saieta nams saņēmis 453,50 EUR projektam "Rokdarbnieku saiets Mālpupē", kurā paredzēts plānot un organizēt rokdarbnieku saietu Mālpupē, izveidot izstādi, organizēt meistarklases. Iestādes pašu finansējums projektam ir 58,00 EUR.

Pašvaldība arī šogad līdzfinansēs bērnu vasaras nometnes

Alūksnes novada pašvaldība šogad līdzfinansēs sešu bērnu un jauniešu vasaras nometņu rīkošanu. Kopā nometņu projektu konkursam bija iesniegti 12 pieteikumi. Pieteikumu izvērtēšanas komisija vienu nometni neatbalstīja, bet piecu nometņu rīkotāji pieteiktos nometņu projektu atsaukuši, ņemot vērā valstī noteikto ārkārtējo situāciju un iepazīstoties ar noteiktajām piesardzības prasībām nometņu rīkošanā.

Kopā pašvaldības līdzfinansētajās nometnēs šovasar varēs piedalīties 120 bērni un jaunieši. No pašvaldības budžeta piešķirtais līdzfinansējums nometnēm ir 4765,00 EUR.

Nometņu dalībniekiem būs arī noteikta dalības maksa.

Dienas nometni PLUDMALES VOLEJBOLA SKOLIŅA IV organizēs Alūksnes pilsētas Bērnu un jaunatnes sporta skola. Tā plānota 20.-24. jūlijā. Nometnē varēs piedalīties 20 dalībnieki vecumā no 12 līdz 18 gadiem. Dalības maksa – 20 eiro.

Arī dienas nometni PLUDMALES VOLEJBOLA SKOLIŅA. AUGAM! IV organizēs Alūksnes pilsētas Bērnu un jaunatnes sporta skola. Tā notiks 27.-31. jūlijā. Dalībnieku skaits - 20 bērni un jaunieši 12 - 18 gadu vecumā. Dalības maksa – 20 eiro. Abās pludmales volejbola nometnēs bez sporta veida apguves plānotas arī citas brīvā laika pavadīšanas aktivitātes. Pieteikties abām pludmales

volejbola nometnēm var uz e-pastu volejbolaskola@inbox.lv vai pa tālruni 26523288.

Dienas nometni TIK TOK organizēs Alūksnes Bērnu un jauniešu centrs 3.-7. augustā. Tajā piedalīties būs iespējams 20 dalībniekiem no 3. līdz 4. klasei. Dalības maksa – 35 eiro. Plānotas dažādas TikTok nodarbibas, ekskursija un citas aktivitātes.

Dienas nometni PIRĀTU DĀRGUMI 1.-2. klases bērniem 10.-14. augustā rīkos Alūksnes Bērnu un jauniešu centrs. Tajā varēs piedalīties 20 dalībnieki. Bērniem būs iespēja pavadīt laiku dažādās radošās, izziņošās aktivitātes un ekskursijās. Dalības maksa – 35 eiro. Informācija par pieteikšanos uz ABJC nometnēm 14. lappusē.

Dienas nometni PEPIJA IEPAZĪST ALŪKSNI 20 dalībniekiem 6-10 gadu vecumā organizēs Alūksnes novada vidusskola. Tā notiks 17.-21. augustā. Dalības maksa būs 30 eiro. Kopā ar Pepiju bērni iepazīs dažādas vietas Alūksnē, kā arī novadā darbosies dažādās radošās darbnīcās.

Arī dienas nometni VASARAS PRIEKI KOPĀ AR MINNIJU organizēs Alūksnes novada vidusskola. Tajā varēs piedalīties 20 dalībnieki 6-9 gadu vecumā. Nometne notiks 17.-21. augustā. Dalības maksa būs 30 eiro. Bērni varēs iesaistīties radošās nodarbibās, doties ekskursijās. Pieteikties abām Alūksnes novada vidusskolas nometnēm var pa tālruniem 64381670 vai 26133347.

Bibliotēka aicina kopā veidot video stāstu kolekciju "Alūksnieši stāsta..."

Alūksnes novada pašvaldības kultūras un kultūrizglītības iestāžu projektu konkursā atbalstu un finansējumu iegūvis Alūksnes pilsētas bibliotēkas projekts "Alūksnieši stāsta", kura realizācijas gaitā bibliotēkas darbinieki iesaistīsies mutvārdu vēstures liecību vākšanā, veidojot alūksniešu stāstu video kolekciju.

Video stāsti ir īpaši vērtīgi, jo tieši atklāj cilvēku sajūtas un pārdzīvojumus, kas ļauj notikumu un vēsturi atainot daudz personīgāk un emocionālāk. Tie būs pašu alūksniešu stāsti par dzīvi un darbu pilsētā un tuvējā apkaimē, kurus paši stāstītāji vai viņu ģimenes locekļi piedzīvojuši savas dzīves laikā.

Video stāstu kolekciju "Alūksnieši stāsta" uzsāksim veidot par tēmām, kuru izvēlē tika ņemts vērā, ka 2020. vai 2021. gadā minētajam notikumam ir atzīmējama vai pieminama apaļa vai pusapaļa jubileja vai piemiņas datums:

- Darbs pašvaldībā valsts

Alūksne | 100
anno 1920

neatkarības atjaunošanas laikā (100 gadi kopš Alūksnei piešķirtas pilsētas tiesības);

- Alūksnes Dzimtsarakstu nodaļas darbs (2021. gadā - 100 gadi kopš dzimtsarakstu nodaļu dibināšanas Latvijā);
- Drošības struktūru darbs Alūksnē (105 gadi kopš sāka veidot Tautas policiju Latvijas teritorijā);
- Otrajā pasaules kara laikā piedzīvotais (75 gadi kopš kara beigām);
- Žurnālistu darba gaitas, to aizkulises (95 gadi kopš iznāk "Malienas Ziņas").

Aicinām ikvienu - bijušo vai esošo alūksnieci - dalīties atmiņās, izstāstīt savu vai savas ģimenes locekļa stāstu, kas saistīts ar iepriekš minētajām tēmām.

Aicinām nekautrēties un dalīties savās atmiņās, jo jūsu stāsti un atmiņas ir vērtīgas laika liecības! Tāpat gaidīsim arī fotogrāfijas, kuras saistītas ar minētajām tēmām, tās tiks noskanētas un atdotas atpakaļ īpašniekam. Interesentus lūdzam sazināties ar Alūksnes pilsētas bibliotēkas bibliogrāfi Maiju Semjonovu, zvanot pa tālruni 64322197, 25664421 vai rakstot uz e-pastu biblioteka@aluksne.lv. Lai kopā mums izdodas uzsākt veidot alūksniešu stāstu kolekciju, kas atklāj mūsdienu vietējās vērtības, sasniegumus, vēsturi un attīstību, nostiprina lokālo identitāti, kopienas saliedētību un lokālpatriotismu!

Iveta Ozoliņa,
Alūksnes pilsētas bibliotēkas
direktore

Alūksnes muzejs piedāvās iepazīt viduslaiku spēles un rotaļlietas

Alūksnes muzejā realizēs projektu, iepazīstot un meistarojot viduslaiku spēles un rotaļlietas.

Alūksnes muzeja projekts "Radošās meistarklases "Alūksnes viduslaiku pils spēles un rotaļlietas"" saņēmis 2500,00 EUR finansējumu Vidzemes plānošanas reģiona izsludinātā un administrētā konkursā "Latvijas valsts mežu un Valsts Kultūrkapitāla fonda atbalstītās Vidzemes kultūras programmas 2020".

Projekta mērķis ir saglabāt un popularizēt Alūksnes viduslaiku pils kultūras mantojumu, veicinot zināšanu apguvi par pils vēsturi un tās arheoloģisko izpēti, kā arī bērnu un jauniešu iesaisti kaula, koka un māla amatniecības prasmju apgūšanā, meistardarbnīcās iepazīstot un izgatavojot viduslaiku spēles un rotaļlietas. Projekta realizācijas laiks ir no šī gada jūlija līdz novembrim.

Alūksnē kopš 1970. gadiem periodiski notikuši arheoloģiskie izrakumi, kuru rezultātā Alūksnes muzeja krājums papildinājies ar unikāliem un interesantiem priekšmetiem. Ar 2021. gadu Alūksnes muzejs piedāvās alūksniešiem un viesiem arheoloģisko ekspozīciju, kura stāstīs par Alūksnes viduslaiku pili un tās vēsturi. Starp muzejā esošajiem artefaktiem atrodami viduslaiku spēļu priekšmetu atradumi, piemēram, māla glazētais spēļu kauliņš, kaula metamais spēļu kauliņš, kas liek aizdomāties, kā pavadīts brīvais laiks viduslaiku pili un kādas spēles un rotaļlietas izmantotas, tādēļ kā viena no ekspozīcijas būtiskām sadaļām plānota iespēja apmeklētājiem darboties praktiski, gūstot dzīvās vēstures pieredzi. Ekspozīcija tiks papildināta ar šī projekta ietvaros tapušiem 16 spēļu un rotaļlietu repliku komple-



Andra Rozes foto

kiem ekspozīcijas izglītojošā darba daudzveidošanai un viduslaiku spēļu un rotaļlietu popularizēšanai, veidojot vienotu piedāvājumu par Alūksnes viduslaiku pili Alūksnes muzeja apmeklētājiem.

Paredzēts, ka projekta ietvaros oktobrī arheologi Uldis Kalējs un Rūta Vecmuktāne divās lekcijās iepazīstinās interesentus ar spēlēm un rotaļlietām Latvijas viduslaiku pili un Alūksnes viduslaiku pils arheoloģiskajā materiālā. Oktobrī nedēļas nogalēs 20 pamatskolas un vidusskolas vecuma jaunieši pie kaula, raga un briežraga apstrādes darbnīcās vadītāja Viestura Āboliņa, kokapstrādes darbnīcās vadītāja Andra Rozes, podnieka Eināra Dumpja meistardarbnīcās iepazīs un praktiski pamēģinās dažādu materiālu apstrādi pēc senču metodēm, apgūs 12 spēļu un rotaļlietu spēlēšanas noteikumus un izgatavos savus viduslaiku spēļu un rotaļlietu kompleksus, ko demonstrēs Alūksnes muzeja apmeklētājiem projekta noslēguma pasākumā.

Meistaru izgatavotos spēļu un rotaļlietu kompleksus – rep-

likas, kas tapušas atbilstoši arheoloģiskajiem atradumiem, meistardarbnīcu laikā izmantos spēļu un rotaļlietu demonstrēšanai un apgūšanai, bet no 2021. gada tie papildinās Alūksnes muzeja interaktīvo piedāvājumu arheoloģisko ekspozīciju par Alūksnes viduslaiku pili. Realizējot projektu, vēlamies nodrošināt gan vēsturisko, gan amatu prasmju nodošanas pēctecību un rosināt jauniešus saturīgi un kvalitatīvi pavadīt savu brīvo laiku, iesaistot aktivitātēs aizvien plašāku interesentu loku, kā arī tas nozīmīgi papildinās Alūksnes muzeja interaktīvo piedāvājumu vēsturiskā izziņas materiāla apgūšanā un apmeklētāju ieinteresēšanā par valsts nozīmes arheoloģisko pieminekli - Alūksnes viduslaiku pili, un tajā atrastajām vēstures liecībām. Viduslaiku spēles un rotaļlietas tiks izmantotas Alūksnes muzeja izglītojošajā darbā.

Jolanta Baldiņa,
Alūksnes muzeja
izglītojošā darba un darba ar
apmeklētājiem speciāliste

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Nr. 11/2020

SPĒKĀ NO 01.07.2020

APSTIPRINĀTI ar Alūksnes novada domes
30.04.2020. lēmumu Nr. 116 (protokols Nr. 6, 10. punkts)

Par sociālās palīdzības pabalstiem Alūksnes novadā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta otro, ceturto un piekto daļu, Ministru kabineta 2009. gada 17. jūnija noteikumu Nr. 550 "Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību" 13. un 15. punktu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka sociālās palīdzības pabalstu veidus, to apmēru, saņemšanas kārtību Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušai personai vai personai, kura ir bez mājokļa un atrodas Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību. Noteikumu mērķis ir sniegt materiālu atbalstu krīzes situācijā nonākušai ģimenei (personai), trūcīgai un maznodrošinātai ģimenei (personai), lai apmierinātu viņu pamatvajadzības un veicinātu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.

2. Alūksnes novada Sociālo lietu pārvalde (turpmāk – Pārvalde) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paziņo palīdzības pieprasītājam lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu.

II. PABALSTU VEIDI

3. Alūksnes novada pašvaldība piešķir šādus sociālās palīdzības pabalstus:

- 3.1. pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai;
- 3.2. dzīvokļa pabalstu;
- 3.3. pabalstu krīzes situācijā;
- 3.4. pabalstu ēdināšanai pirmsskolas, vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs;
- 3.5. pabalstu veselības aprūpes pakalpojumu apmaksai.

III. PABALSTS GARANTĒTĀ MINIMĀLĀ IENĀKUMU LĪMEŅĀ NODROŠINĀŠANAI

4. Alūksnes novada pašvaldībā garantētais minimālā ienākuma līmenis personai ir atbilstošs 2012. gada 18. decembra Ministru kabineta noteikumos Nr. 913 "Noteikumi par garantēto minimālo ienākumu līmeni" noteiktajam.

5. Pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai piešķir ģimenei (personai), kurai noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 30. marta noteikumiem Nr. 299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu".

6. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai tiek piešķirts, aprēķināts un izmaksāts atbilstoši kārtībai, kāda noteikta 2009. gada 17. jūnija Ministru kabineta noteikumos Nr. 550 "Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību".

7. Pabalsta garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai izmaksu naudā, daļēji vai pilnībā, var aizstāt ar pabalstu natūrā (ar uzskaiti naudā), samaksājot pakalpojuma sniedzējam par sniegtu pakalpojumu pamatvajadzību nodrošināšanai.

8. Pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai izmaksā divas reizes mēnesī:

8.1. līdz kārtējā mēneša 10 (desmitajam) datumam;

8.2. līdz kārtējā mēneša 25 (divdesmit piektajam) datumam.

IV. DZĪVOKĻA PABALSTS

9. Dzīvokļa pabalstu piešķir ģimenei (personai), kura deklarējusi savu dzīvesvietu Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un dzīvo deklarētajā adresē, dzīvojamās telpas īres, apsaimniekošanas maksas, apkures un citu pakalpojumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, daļēji samaksai.

10. Dzīvokļa pabalstu piešķir vienu reizi kalendārā gada laikā uz trīs mēnešiem, laikposmā uz kuru noteikta atbilstība statusam šādai ģimenei (personai):

- 10.1. kura atbilst trūcīgas ģimenes (personas) statusam, līdz 45% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas;
- 10.2. kura atbilst maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, līdz 20% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas.

11. Ja dzīvokļa pabalstu pieprasa ģimene (persona), kura atbilst trūcīgas ģimenes (personas) statusam un kuras dzīvojamai telpai ir individuālā malkas apkure, tad dzīvokļa pabalstu kurināmā iegādei piešķir 40% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas un pārējo dzīvokļa pabalsta daļu, līdz 10.1. punktā noteiktajam apmēram, piešķir 13. punktā minēto citu pakalpojumu izdevumu daļēji samaksai.

12. Piešķirtā dzīvokļa pabalsta apmērs nevar pārsniegt vidējos faktiskos mēneša vai normatīvos izdevumus, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu.

13. Normatīvajos izdevumos par dzīvokli tiek ieskaitīti izdevumi:

- 13.1. par dzīvojamo telpu īri, apsaimniekošanu, atkritumiem – atbilstoši maksājumu dokumentā norādītajai summai;
- 13.2. par apkuri:
- 13.2.1. visas dzīvojamās telpas platības izmaksas, ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai atsevišķas dzīvojamās telpas platības izmaksas, ja tā ir istaba kopējā dzīvoklī;
- 13.2.2. 36 m² no kopējās platības izmaksām vienai personai, un katram nākamajam ģimenes loceklim 18 m² no kopējās platības izmaksām;
- 13.2.3. individuālās apkures nodrošināšanai dzīvokli (mājokli): malka – 5 m³ izmaksas gadā vienai krāsnij, katrai nākamajai krāsnij 2 m³ izmaksas gadā, ja dzīvoklī ēdiena pagatavošanai izmanto tikai malkas plīti, papildus var aprēķināt 3 m³ malkas izmaksas gadā, aprēķinā iekļaujot kopējo sadalījumu par gada divpadsmit mēnešiem. Aprēķinā iekļauj viena kubikmetra vidējo cenu, gatavai, sazāģētai malkai, attiecīgajā gadā, ko nosaka ar Pārvaldes vadītāja rīkojumu, apzinot malkas tirgus cenu.
- 13.3. par gāzi - 1 m³ mēnesī katram ģimenes loceklim (atbilstoši attiecīgajā laikā spēkā esošiem pakalpojumu tarifiem);
- 13.4. par viena gāzes balona iegādi – viena gāzes balona iegādes izmaksas ģimenei (personai) uz trīs mēnešiem, ja gāzes balons

iegādāts pēdējo trīs mēnešu laikā;

13.5. par elektroenerģiju – izmaksas atbilstoši skaitītāju rādījumam, bet ne vairāk 50 kWh izmaksas vienai personai un 30 kWh katrai nākamajai personai, bet nepārsniedzot 150 kWh izmaksas ģimenei;

13.6. par ūdeni – 2 m³ mēnesī katram ģimenes loceklim (atbilstoši attiecīgajā laikā spēkā esošiem pakalpojumu tarifiem);

13.7. par kanalizāciju - 2 m³ mēnesī katram ģimenes loceklim (atbilstoši attiecīgajā laikā spēkā esošiem pakalpojumu tarifiem).

Īpašums, kuros izveidota lokālā kanalizācijas sistēma, par saņemto pakalpojumu - atbilstoši maksājuma dokumentā norādīto summu daļa uz trīs mēnešiem, ja pakalpojums saņemts pēdējo triju mēnešu laikā.

14. Normatīvajos izdevumos par dzīvokli nav ieskaitāma maksa par televīziju.

15. Dzīvokļa pabalstu var pārskaitīt pakalpojuma sniedzējam, nama apsaimniekotājam vai pabalsta pieprasītāja kontā.

16. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, pabalsta pieprasītājs iesniedz šādus dokumentus:

- 16.1. iesniegumu, kurā norāda problēmu un tās vēlamo risinājumu;
- 16.2. dzīvokļa īres līgumu, ja dzīvoklis/mājoklis tiek īrēts (izņemot gadījumus, ja dzīvokļa/mājokļa īpašnieks ir pirmās pakāpes radnieks);
- 16.3. izdevumu par telpu īres/apsaimniekošanas maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, apliecināto dokumentus par pēdējiem trīs pilniem kalendāriem mēnešiem;
- 16.4. citus nepieciešamos dokumentus pēc sociālā darba speciālista pieprasījuma.
17. Dzīvokļa pabalstu nepiešķir dzīvokļa īpašniekam vai īrniekam, kurš dzīvokli nedzīvo vai nodevis dzīvokli apakšīrē vai citas personas lietošanā, un ģimenei (personai), kura dzīvo sociālajā mājā vai dzīvoklī, kuram piešķirts sociālā dzīvokļa statuss;
18. Dzīvokļa pabalstu malkas iegādei nepiešķir, ja ģimenes (personas) īpašumā ir mežs.

V. PABALSTS KRĪZES SITUĀCIJĀ

19. Pabalstu krīzes situācijā piešķir ģimenei (personai) tādā apmērā, lai tā varētu nodrošināt savas pamatvajadzības krīzes situācijā faktisko izdevumu apmērā, bet ne vairāk kā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā, neizvērtējot ģimenes (personas) ienākumus. Atsevišķos gadījumos par pabalsta piešķiršanu lielākā apmērā, pēc Pārvaldes iesniegtajiem dokumentiem, izskata Alūksnes novada domes atbildīgajā komitejā, ja persona ir sniegusi pamatojumu par nepieciešamību pēc lielāka vienreizējā pabalsta krīzes situācijā sakarā ar pamatvajadzību nodrošināšanu. Galīgo lēmumu par pabalsta apmēru, pamatojoties uz Alūksnes novada domes atbildīgās komitejas atzinumu, pieņem Pārvalde.

20. Pabalstu krīzes situācijā ģimenei (personai) piešķir, pamatojoties uz personas iesniegumu, kurā norādīts nepieciešamais pabalsta apmērs pamatvajadzību nodroši-

nāšanai, un dokumentiem, kas apliecina krīzes situācijas rašanos un sociālā darbinieka atzinumu.

21. Pabalstu piešķir, ja pieprasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no mēneša, kad radusies krīzes situācija. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem piecu darba dienu laikā.

22. Pabalstu izmaksā divu darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.

VI. PABALSTS ĒDINĀŠANAI PIRMSSKOLAS, VISPĀRĒJĀS UN PROFESIONĀLAJĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒS

23. Tiesības saņemt pabalstu ēdināšanai ir pirmsskolas, vispārējās un profesionālās izglītības iestādes audzēknim (līdz 22 gadu vecumam), ja tas ir no ģimenes:

- 23.1. kura atbilst trūcīgas ģimenes (personas) statusam, pabalstu piešķir uz trūcīgas ģimenes (personas) statusa piešķiršanas laiku;
- 23.2. kura atbilst maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, pabalstu piešķir uz maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanas laiku;
24. Vispārējās un profesionālās izglītības iestādes audzēknim, pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir, ņemot vērā izglītības iestādē noteikto vienas dienas pusdienu izmaksas/maksas apmēru, kas pēc Alūksnes novada domes 2017. gada 24. augusta saistošajos noteikumos Nr. 18/2017 „Saistošie noteikumi par ēdināšanas pakalpojuma maksas atvieglojumiem Alūksnes novada pašvaldības izglītības iestādēs” noteikto ēdināšanas maksas atvieglojumu piemērošanas, nepārsniedz 0,5% no valstī noteiktās minimālās mēneša algas dienā.
25. Pirmsskolas izglītības iestādes audzēknim, pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir, ņemot vērā izglītības iestādē noteikto vienas dienas ēdināšanas izmaksas/maksas apmēru, kas pēc Alūksnes novada domes 2017. gada 24. augusta saistošajos noteikumos Nr. 18/2017 „Saistošie noteikumi par ēdināšanas pakalpojuma maksas atvieglojumiem Alūksnes novada pašvaldības izglītības iestādēs” noteikto ēdināšanas maksas atvieglojumu piemērošanas, nepārsniedz 0,5% no valstī noteiktās minimālās mēneša algas dienā.
26. Pabalstu pārskaita pakalpojuma sniedzējam pēc rēķina saņemšanas par faktiskajiem ēdināšanas izdevumiem, ņemot vērā audzēkņa izglītības iestādes apmeklējumu.

VII. PABALSTS VESELĪBAS APRŪPES PAKALPOJUMU APMĀKSĀI

27. Pabalstu veselības aprūpes pakalpojumu apmaksai (turpmāk šajā nodaļā – Pabalsts) piešķir personai, kurai nepienākas normatīvajos aktos par veselības aprūpes organizēšanu un finansēšanu noteiktie veselības aprūpes pakalpojumu maksas atvieglojumi un, ja:

- 27.1. persona atbilst trūcīgas ģimenes (personas) statusam;
- 27.2. persona atbilst maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam.

28. Pabalstu piešķir šādā apmērā par:

- 28.1. ārstniecības iestādes sniegto veselības aprūpes pakalpojumu, kas saņemts saskaņā ar ģimenes ārsta vai ārsta speciālista, vai Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nosūtījumu – faktisko izdevumu apmērā;
- 28.2. recepšu medikamentu iegādi, kuri nav iekļauti valsts kompensējamo medikamentu sarakstā – 50% no čekā un/vai cita attaisnojošā dokumentā uzrādītās kopējās summas par pēdējos sešos mēnešos iegādātajiem medikamentiem;
- 28.3. optisko brīļļu vai kontaktlēcu iegādi – 50% apmērā no čekā uzrādītās summa par brīļļu vai kontaktlēcu iegādi;
- 28.4. zobu terapeitiskās un ķirurģiskās ārstēšanas pakalpojumu - 50% no čekā uzrādītās summas;
- 28.5. zobu protezēšanas pakalpojumu - 50% no čekā uzrādītās summas.
29. Kopējais piešķirtais Pabalsta apmērs vienai personai kalendāra gada laikā noteikumu 28. punktā minēto pakalpojumu apmaksai nevar pārsniegt 50% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas.
30. Pabalstu piešķir, ja persona iesniedz medikamentu recepšu kopijas vai e-recepšu izdrukas, ģimenes ārsta vai ārsta speciālista nosūtījuma kopijas, izdevumus attaisnojošo dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus) par veselības aprūpes pakalpojumu izmaksām. Izdevumu dokumentu var iesniegt sešu mēnešu laikā no tā izdošanas dienas. Pabalstu var pārskaitīt arī attiecīgajam pakalpojuma sniedzējam.

VIII. PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

31. Pabalstu piešķir noteikumos minētajai ģimenei (personai) vai tās likumiskajam pārstāvim, kura savu dzīvesvietu deklarējusi Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

32. Nepieciešamā sociālā palīdzība ģimenei (personai) tiek sniegta pēc iespējas tuvāk tās deklarētajai dzīvesvietai.

33. Piešķirto pabalstu izmaksā:

- 33.1. ieskaitot pabalsta pieprasītāja norādītajā kontā;
- 33.2. pārskaitot pakalpojuma sniedzējam;
- 33.3. Alūksnes novada pašvaldības Grāmatvedībā (izņēmuma gadījumā).
34. Pabalsta saņemšanai personai jāiesniedz:
- 34.1. iesniegums, norādot problēmu un vēlamo sociālās palīdzības pabalsta veidu;
- 34.2. iztikas līdzekļu deklarācija, kurā ģimene (persona) sniedz informāciju par saviem ienākumiem, līdzekļu uzkrājumiem un materiālo stāvokli. Iztikas līdzekļu deklarācija nav jāiesniedz, ja tiek pieprasīts 3.3. apakšpunktā minētais pabalsts. Iztikas līdzekļu deklarācija atkārtoti nav jāiesniedz, ja pabalsts tiek pieprasīts laika posmā, kad ģimenei (personai) ir noteikta atbilstība trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam vai ja ģimenes (personas) ienākumi jau ir vērtēti un ir spēkā esoša iztikas līdzekļu deklarācija.

Turpinājums 8. lappusē

Turpinājums no 7. lappuses

35. Pārvaldes sociālā darba speciālisti, veicot personas sniegto datu apstrādi pašvaldības Sociālās palīdzības administrēšanas informācijas sistēmā (SOPA) un izmantojot valsts vienotās informācijas sistēmas, pārbauda personas sniegtās ziņas, novērtē ģimenes (personas) ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni un sadarbībā iesniedzēju elektroniski sagatavo iztikas līdzekļu deklarāciju. Ja nepieciešams, Pārvaldes sociālā darba speciālists pirms lēmuma pieņemšanas, pārbauda sniegto ziņu patiesumu, apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā un sastāda aktu par ģimenes (personas) apsekošanu dzīvesvietā.

36. Pārvalde desmit darba dienu laikā no iesnieguma, iztikas līdzekļu deklarācijas un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt pabalstu, ja šajos Noteikumos nav noteikts cits lēmuma pieņemšanas termiņš.

37. Pabalstu izmaksā viena mēneša laikā no lēmuma par pabalsta piešķiršanu pieņemšanas dienas, ja šajos Noteikumos nav noteikts cits izmaksas termiņš.

IX. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

38. Pārvaldes lēmumu var apstrīdēt Alūksnes novada domē.

39. Alūksnes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

X. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

40. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1.jūlijā.

41. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Alūksnes novada domes 2017. gada 24. augusta saistošie noteikumi Nr. 15/2017 "Par pabalstiem Alūksnes novadā".

Alūksnes novada domes saistošo noteikumu "Par sociālās palīdzības pabalstiem Alūksnes novadā" paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Šobrīd Alūksnes novada pašvaldībā ir spēkā 2017. gada 24. augusta saistošie noteikumi Nr.15/2017 "Par pabalstiem Alūksnes novadā", kuri nosaka gan sociālās palīdzības pabalstus, kuru piešķiršanai nepieciešams ienākumu un materiāls

situācijas izvērtējums, gan pabalstus bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem un audžuģimenēm, gan pašvaldības brīvprātīgos pabalstus.

Jauni saistošie noteikumi "Par sociālajiem pabalstiem Alūksnes novadā" nepieciešami, lai aktualizētu un pilnveidotu noteikumus par sociālās palīdzības pabalstu saņemšanu, t.i., lai dzīvokļa pabalstu varētu saņemt visas trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes (personas), ko nosaka Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta pirmā daļa, noteiktu papildus personu grupas pabalsta ēdināšanai pirmsskolas, vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs. Pēc Labklājības ministrijas ieteikuma, materiālā palīdzība bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem, kā arī audžuģimenēm, tiks noteikta atsevišķos saistošajos noteikumos. Pašvaldības brīvprātīgie pabalsti arī tiks noteikti atsevišķos saistošajos noteikumos. Saistošo noteikumu grozījumus sagatavot nav lietderīgi, jo esošajos saistošajos noteikumos ir būtiski liels grozījumu normu apjoms.

2. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts

Saistošo noteikumu projektā: - ietverts saistošo noteikumu

izdošanas mērķis un vispārīgie jautājumi;

- noteikts pabalsta garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai apmērs un piešķiršanas kārtība – III nodaļa;

- noteikts dzīvokļa pabalsta apmērs un piešķiršanas kārtība – IV nodaļa;

- noteikts pabalsta krīzes situācijā apmērs un piešķiršanas kārtība - V nodaļa;

- noteikts pabalsta ēdināšanai pirmsskolas, vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs apmērs un piešķiršanas kārtība - VI nodaļa;

- noteikts pabalsta veselības aprūpes pakalpojumu apmaksai apmērs un piešķiršanas kārtība - VII nodaļa;

- reglamentēta pabalstu piešķiršanas kārtība- VIII nodaļa;

- noteikta lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība – IX nodaļa;

- noslēguma jautājumi – X nodaļa.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Minētā projekta izveidei 2020. gada budžetu neietekmē, jo papildus līdzekļi iekļauti 2020. gada budžetā.

4. Informācija par plānoto

projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā
Projekts šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

1) Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var griezties Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldē, Lielā Ezera ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, vai Alūksnes novada pašvaldībā, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.

2) Ja saistošo noteikumu projekts skar administratīvās procedūras, privātpersonas, pēc attiecīgā lēmuma saņemšanas no Alūksnes novada pašvaldības, šo lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās datuma Administratīvajā rajona tiesā, Volde-māra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV-4201.

3) Saistošie noteikumi tiks publicēti Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis” un ievietoti Alūksnes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.aluksne.lv.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Nr. 12/2020

SPĒKĀ NO 01.07.2020

APSTIPRINĀTI ar Alūksnes novada domes
30.04.2020. lēmumu Nr. 117 (protokols Nr. 6, 11. punkts)

Par pašvaldības pabalstiem Alūksnes novadā

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka pabalstu veidus, to apmēru, saņemšanas kārtību Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušai personai vai personai, kura ir bez mājokļa un atrodas Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.

2. Alūksnes novada Sociālo lietu pārvalde (turpmāk – Pārvalde) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paziņo palīdzības pieprasītājam lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu.

II. PABALSTU VEIDI

3. Alūksnes novada pašvaldība piešķir šādus pabalstus:

3.1. pabalstu mazgāšanās pakalpojuma apmaksai;

3.2. pabalstu veļas mazgāšanas pakalpojuma apmaksai;

3.3. pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai;

3.4. apbedīšanas pabalstu.

III. PABALSTS MAZGĀŠANĀS PAKALPOJUMA APMAKSAI

4. Pabalstu mazgāšanās pakalpojuma apmaksai (turpmāk šajā nodaļā – Pabalsts) piešķir, nepārsniedzot 5,00 EUR vienai personai par vienu mazgāšanās reizi, un to piešķir ne vairāk kā par četrām mazgāšanās reizēm mēnesī, ja par personīgo higiēnu savā dzīvesvietā nav iespēju rūpēties šādai ģimenei (personai):

4.1. personai ar pirmās vai otrās grupas invaliditāti;

4.2. personai bez pastāvīgas dzīvesvietas;

4.3. pensijas vecuma personai, kurai nav apgādnieku un, kuras ienākumu apmērs mēnesī nepārsniedz 60% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas;

4.4. ģimenei (personai), kurai piešķirts trūcīgas ģimenes (personas) statuss;

4.5. personai, kura nonākusi krīzes situācijā un tai nav bijis iespēju ievērot personīgo higiēnu.

5. Pabalstu piešķir laika periodam:

5.1. līdz trīs mēnešiem, ja ģimene ir darbaspējīgas personas;

5.2. līdz sešiem mēnešiem – ja ģimene nav darbaspējīgu personu;

5.3. uz trūcīgas ģimenes (personas) statusa piešķiršanas laiku.

6. Pabalstu pārskaita pakalpojuma sniedzējam pēc rēķina saņemšanas, ņemot vērā pakalpojuma sniedzēja noteikto pakalpojuma maksu un klientam faktiski sniegtā pakalpojuma reizu skaitu, bet nepārsniedzot noteikumu 4. punktā minēto pabalsta summu par vienu mazgāšanās reizi.

IV. PABALSTS VEĻAS MAZGĀŠANĀS PAKALPOJUMA APMAKSAI

7. Pabalstu veļas mazgāšanas pakalpojuma apmaksai piešķir, ņemot vērā pakalpojuma sniedzēja noteikto pakalpojuma maksu, bet nepārsniedzot 8,25 EUR par vienu mazgāšanas ciklu 5 kg veļai un ne vairāk kā četriem veļas mazgāšanas cikliem mēnesī ģimenei (personai), ja nav iespēju mazgāt veļu savā dzīvesvietā, šādai ģimenei (personai):

7.1. ar pirmās vai otrās grupas invaliditāti;

7.2. bez pastāvīgas dzīvesvietas;

7.3. pensijas vecuma personai, kurai nav apgādnieku un, kuras ienākumu apmērs mēnesī nepārsniedz 60% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas;

7.4. ģimenei (personai), kurai piešķirts trūcīgas ģimenes (personas) statuss;

7.5. kura nonākusi krīzes situācijā un tai ilgstoši nav bijis iespēju

ievērot personīgo higiēnu.

8. Pabalstu piešķir laika periodam:

8.1. līdz trīs mēnešiem, ja ģimene ir darbaspējīgas personas;

8.2. līdz sešiem mēnešiem – ja ģimene nav darbaspējīgu personu;

8.3. uz trūcīgas ģimenes (personas) statusa piešķiršanas laiku.

9. Pabalstu pārskaita pakalpojuma sniedzējam pēc rēķina saņemšanas par faktiski sniegtajiem pakalpojumiem, bet nepārsniedzot noteikumu 7. punktā minēto pabalsta summu par vienu mazgāšanas ciklu 5 kg veļai.

V. PABALSTS SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS MĒRĶU SASNIEGŠANAI

10. Pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai (turpmāk šajā nodaļā – Pabalsts) ir Pabalsts, kuru piešķir personai individuālās sociālās rehabilitācijas procesā, lai nodrošinātu pasākumu kopumu, kas vērsts uz sociālās funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā vai nepilngadīgai personai, kurai ir sastādīta uzvedības sociālās korekcijas programma.

11. Pabalstu ir tiesīga saņemt persona, ja ģimenes (personas) ienākumi nepārsniedz 60% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas uz vienu ģimenes locekli.

12. Sociālā darba speciālists pēc personas individuālo vajadzību un resursu izvērtēšanas izstrādā individuālo sociālās rehabilitācijas plānu vai uzvedības sociālās korekcijas plānu.

13. Lēmumu par Pabalsta piešķiršanu pieņem, pamatojoties uz individuālo sociālās rehabilitācijas plānu, izvērtējot personas sociālo un materiālo situāciju un paredzamos rehabilitācijas rezultātus, personas iesniegumu, izdevumus apliecināšus dokumentus vai

nepieciešamo izdevumu aprēķinu, par ko, pēc pabalsta saņemšanas, tiek iesniegti apliecināši dokumenti, un sociālā darbinieka atzinumu.

14. Pabalstu piešķir Pārvalde paredzot, ka vienai personai piešķiramā Pabalsta kopējais apmērs, kalendāra gadā laikā, ir ne vairāk kā valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apjomā.

15. Pabalstu izmaksā personai vai pārskaita pakalpojuma sniedzējam.

VI. APBEDĪŠANAS PABALSTS

16. Apbedīšanas pabalstu personas nāves gadījumā, kuras pēdējā dzīvesvieta bija deklarēta Alūksnes novada administratīvajā teritorijā, piešķir mirušās personas ģimenes locekļiem vai personai, kura uzņemas apbedīšanu.

17. Ja mirusi persona, kurai nav ģimenes locekļu un tās apbedīšanu neuzņemas cita persona, Pārvalde slēdz vienošanos ar juridisku personu, kura sniedz apbedīšanas pakalpojumu, par šī pakalpojuma organizēšanu un sedz ar apbedīšanu saistītos izdevumus.

18. Apbedīšanas pabalsta apmērs ir vienas valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā.

19. Apbedīšanas pabalsta apmēru samazina par Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras vai citas institūcijas izmaksātā apbedīšanas pabalsta apmēru.

20. Pabalstu piešķir, ja pieprasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā mēneša laikā no personas nāves gadījuma, lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem divu darba dienu laikā.

21. Pabalstu izmaksā divu darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.

VII. PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

22. Pabalstu piešķir Noteikumos minētajai ģimenei (personai)

vai tās likumiskajam pārstāvim, kura savu dzīvesvietu deklarējusi Alūksnes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, izņemot personas, kuras pieprasa apbedīšanas pabalstu.

23. Nepieciešamā pašvaldības palīdzība ģimenei (personai) tiek sniegta pēc iespējas tuvāk tās deklarētajai dzīvesvietai.

24. Piešķirto pabalstu izmaksā:

24.1. ieskaitot pabalsta pieprasītāja norādītajā kontā;

24.2. pārskaitot pakalpojuma sniedzējam;

24.3. Alūksnes novada pašvaldības Grāmatvedībā (izņēmuma gadījumā).

25. Pabalsta saņemšanai personai jāiesniedz:

25.1. iesniegums, norādot problēmu un vēlamu pašvaldības palīdzības pabalsta veidu;

25.2. iztikas līdzekļu deklarācija, kurā ģimene (persona) sniedz informāciju par saviem ienākumiem, līdzekļu

uzkrājumiem un materiālo stāvokli. Iztikas līdzekļu deklarācija nav jāiesniedz, ja tiek pieprasīts 3.4. apakšpunktā minētais pabalsts. Iztikas līdzekļu deklarācija atkārtoti nav jāiesniedz, ja pabalsts tiek pieprasīts laika posmā, kad ģimenei (personai) ir noteikta atbilstība trūcīgas vai

maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, vai, ja ģimenes (personas) ienākumi jau ir vērtēti un ir spēkā esoša iztikas līdzekļu deklarācija.

26. Pārvaldes sociālā darba speciālisti, veicot personas sniegto datu apstrādi pašvaldības Sociālās palīdzības administrēšanas informācijas sistēmā (SOPA) un izmantojot valsts vienotās informācijas sistēmas, pārbauda personas sniegtās ziņas, novērtē ģimenes (personas) ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni un sadarbībā iesniedzēju elektroniski sagatavo iztikas līdzekļu deklarāciju.

Turpinājums 9. lappusē

Turpinājums no 8. lappuses

Ja nepieciešams, Pārvaldes sociālā darba speciālists pirms lēmuma pieņemšanas, pārbauda sniegto ziņu patiesumu, apsekojot ģimeni (personu) dzīvesvietā un sastāda aktu par ģimenes (personas) apsekošanu dzīvesvietā.

27. Pārvalde desmit darba dienu laikā no iesnieguma, iztikas līdzekļu deklarācijas un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt pabalstu, ja šajos noteikumos nav noteikts cits lēmuma pieņemšanas termiņš.

28. Pabalstu izmaksā viena mēneša laikā no lēmuma par pabalsta piešķiršanu pieņemšanas dienas, ja šajos Noteikumos nav noteikts cits izmaksas termiņš.

VIII. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

29. Pārvaldes lēmumu var apstrīdēt Alūksnes novada domē.

30. Alūksnes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

IX. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

31. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. jūlijā.

32. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Alūksnes novada domes 2017. gada 24. augusta saistošie noteikumi Nr. 15/2017 "Par pabalstiem Alūksnes novadā".

Alūksnes novada domes saistošo noteikumu "Par pašvaldības pabalstiem Alūksnes novadā" paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Šobrīd Alūksnes novada pašvaldībā ir spēkā 2017. gada 24. augusta saistošie noteikumi Nr.15/2017 "Par pabalstiem Alūksnes novadā", kuri nosaka

gan pabalstus, kuru piešķiršanai nepieciešams ienākumu un materiālās situācijas izvērtējums, gan pašvaldības brīvprātīgos pabalstus.

Jauni saistošie noteikumi "Par pašvaldības pabalstiem Alūksnes novadā" nepieciešami, lai pabalstus, kas nav uzskatāmi par sociālajiem pabalstiem, iekļautu atsevišķos saistošajos noteikumos, kas nosaka pašvaldības brīvprātīgos pabalstus.

2. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts

Saistošo noteikumu projektā:

- ietverti saistošo noteikumu vispārīgie jautājumi;
- noteikts pabalsta mazgāšanās pakalpojuma apmaksai apmērs un piešķiršanas kārtība - III nodaļa;
- noteikts pabalsta veļas mazgāšanas pakalpojuma apmaksai apmērs un piešķiršanas kārtība - IV nodaļa;
- noteikts pabalsta sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai apmērs un piešķiršanas kārtība

- V nodaļa;
- noteikts apbedīšanas pabalsta apmērs un piešķiršanas kārtība - VI nodaļa;
- reglamentēta pabalstu piešķiršanas kārtība - VII nodaļa;
- noteikta lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība - VIII nodaļa;
- noslēguma jautājumi - IX nodaļa.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Minētā projekta izveide 2020. gada budžetu neietekmē, jo pabalstu apmēri nav palielināti.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Projekts šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

1) Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var

griezties Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldē, Lielā Ezera ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, vai Alūksnes novada pašvaldībā, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.

2) Ja saistošo noteikumu projekts skar administratīvās procedūras, privātpersonas, pēc attiecīgā lēmuma saņemšanas no Alūksnes novada pašvaldības, šo lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās datuma Administratīvajā rajona tiesā, Volde-māra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV-4201.

3) Saistošie noteikumi tiks publicēti Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis” un ievietoti Alūksnes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.aluksne.lv.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Nr. 13/2019

SPĒKĀ NO 01.07.2020

APSTIPRINĀTI ar Alūksnes novada domes 26.09.2019. lēmumu Nr. 273 (protokols Nr. 11, 12. punkts) PRECIZĒTI ar Alūksnes novada domes 27.02.2020. lēmumu Nr. 38 (protokols Nr. 3, 19.punkts) GROZĪJUMI Saistošie noteikumi Nr.13/2020 apstiprināti ar Alūksnes novada domes 30.04.2020. lēmumu Nr.118 (protokols Nr.6, 12.p.)

Par materiālo atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem un audžuģimenēm

Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.2 panta pirmo un piekto daļu, Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra noteikumu Nr. 857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" 27., 30., 31., 31.1, 32. punktu un Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumu Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" 78.1., 78.2. punktu, Ministru kabineta 2009. gada 22. decembra noteikumu Nr. 1549 "Kārtība, kādā piešķir un izmaksā atbildību par audžuģimenes pienākumu pildīšanu" 2. punktu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Alūksnes novada pašvaldības sniegtā materiālā atbalsta veidus, apmēru un saņemšanas kārtību bāreņiem, bez vecāku gādības palikušiem bērniem un audžuģimenēm, kā arī pieņemtā lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.

2. Pēc pilngadības sasniegšanas bāreņiem vai bez vecāku gādības palikušam bērnam, par kura ārpusģimenes aprūpi lēmumu ir pieņēmusi Alūksnes novada bāriņtiesa, ir tiesības saņemt šo noteikumu 6. punktā noteikto materiālo atbalstu.

3. Audžuģimenei, kurai ar bāriņtiesas lēmumu ir piešķirts audžuģimenes statuss un kurā ar Alūksnes novada bāriņtiesas lēmumu ir ievietots bērns, ir tiesības saņemt šo noteikumu 13. punktā noteikto materiālo atbalstu.

4. Lai saņemtu šajos noteikumos paredzēto materiālo atbalstu, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldē (turpmāk – Pārvalde) iesniedz iesniegumu, kuram, atbilstoši noteikumiem un pieprasījuma mērķim, pievienoti attiecīgie dokumenti, ja tādi nepieciešami. Pārvalde 10 (desmit) darba dienu laikā no iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas pieņem lēmumu par materiālā atbalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt materiālo atbalstu.

5. Pārvalde normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā paziņo palīdzības pieprasītājam lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

II. MATERIĀLĀ ATBALSTA VEIDI BĀREŅIEM UN BEZ VECĀKU GĀDĪBAS PALIKUŠIEM BĒRNIEM

6. Pēc pilngadības sasniegšanas bāreņiem un bez vecāku gādības palikušam bērnam Pārvalde pie-

šķir Ministru kabineta 2005. gada 25. novembra noteikumos Nr. 857 "Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās" minētos pabalstus šajos noteikumos noteiktajā apmērā, tajā skaitā:

6.1. vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai, kurš ir divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā, bet personai ar invaliditāti no bērnības – divu tai noteikto valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā;

6.2. vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei, kura apmērs ir 250,00 EUR;

6.3. pabalstu ikmēneša izdevumiem, kurš ir valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā, bet personai ar invaliditāti no bērnības – tai noteiktā valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā, ja sekmīgi tiek turpinātas mācības vispārējās vidējās, profesionālās izglītības iestādē, augstskolā vai koledžā. Materiālā atbalsta pieprasītājam ir pienākums informēt Pārvaldi par mācību procesa pārtraukšanu. Par nepilnu mēnesi pabalsta ikmēneša izdevumiem apmērs tiek aprēķināts proporcionāli dienu skaitam;

6.4. dzīvokļa pabalstu, jebkurā administratīvajā teritorijā Latvijas Republikā.

7. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, bāreņi vai bērns, kurš palicis bez vecāku gādības un ir sasniedzis pilngadību, iesniedz Pārvaldē iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, īpašumu apliecinošos dokumentus vai dzīvokļa (dzīvojamās telpas) īres līgumu un pievieno ar dzīvokļa lietošanu saistīto maksājumu dokumentu (rēķini, kvītis, maksājumu uzdevumi u.c.) kopijas, uzrādot oriģinālus un aizpilda izdevumu par mājokli veidlapu (pielikums).

8. Dzīvokļa pabalsta apmēru aprēķina, ņemot vērā dzīvokļa pabalsta aprēķināšanas normatīvos izdevumus, bet nepārsniedzot faktiskos izdevumus, atbilstoši noteikumu 7. punktā noteiktajā kārtībā iesniegtajiem ar dzīvokļa lietošanu saistītiem maksājuma dokumentiem.

9. Dzīvokļa pabalsta maksimālais apmērs mēnesī:

9.1. mājoklim ar centrālo siltumapgādi 15% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas, bet apkures periodā (no oktobra līdz aprīlim) – 20% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas,

9.2. mājoklim individuālās malkas apkures nodrošināšanai, piešķir pabalstu malkas iegādei vienu reizi kalendārā gada laikā 40% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas un dzīvokļa pabalstu 10.1.-10.5.punktā minēto citu pakalpojumu izdevumu daļējai samaksai - 15% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas.

10. Aprēķinot piešķirtā dzīvokļa pabalstu, tiek noteikti šādi normatīvie izdevumi:

10.1. par dzīvojamo telpu uzturēšanu, tajā skaitā iri (ietverot obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) – 0,50 EUR par 1 m² mēnesī:

10.1.1. īrētai dzīvojamai telpai dzīvokli /mājā nosakot platību ne lielāku kā 20 m²;

10.1.2. īrētai dzīvojamai telpai dzīvokli/mājā personai ar I vai II grupas invaliditāti - ne lielāku kā 36 m²;

10.1.3. dzīvoklim nosakot platību ne lielāku kā 36 m²;

10.2. par gāzi – 1 m³ mēnesī. Ja iegādāts gāzes balons pēdējo trīs mēnešu laikā, tad gāzes balona iegādes izmaksas dala uz trīs mēnešiem;

10.3. par elektroenerģiju – 100 kWh mēnesī;

10.4. par auksto ūdeni un kanalizāciju – 2m³ mēnesī;

10.5. par sadzīves atkritumiem – izmaksas mēnesī vienai personai;

10.6. par apkuri:

10.6.1. visas dzīvojamās telpas platības izmaksas, ja tas ir vienietas dzīvoklis vai atsevišķas dzīvojamās telpas platības izmaksas, ja tā ir istaba kopējā dzīvoklī;

10.6.2. 36 m² no kopējās platības izmaksām vienai personai, ja tas ir divstāvu dzīvoklis.

11. Dzīvokļa pabalstu piešķir ne vairāk kā par trīs iepriekšējiem kalendāra mēnešiem, nepārsniedzot noteikumu 10. punktā noteiktos normatīvos izdevumus. Pabalstu pārskaita personas bankas kontā vai pēc personas lūguma iesniegumā – pakalpojumu sniedzējam.

12. Dzīvokļa pabalstu nepiešķir, ja persona ir sociālo dzīvokli vai dzīvo sociālajā mājā.

III. MATERIĀLĀ ATBALSTA VEIDI AUDŽUĢIMENĒM

13. Pārvalde piešķir Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumos Nr. 354 "Audžuģimenes noteikumi" minētos materiālo atbalstus šādā apmērā:

13.1. pabalstu bērnam uzturam vienam audžuģimenē ievietotam bērnam mēnesī - 60% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas. Ja tiek pārtraukta bērna uzturēšanās audžuģimenē, pabalstu aprēķina proporcionāli dienu skaitam, ko bērns pavadījis audžuģimenē;

13.2. pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei mēnesī vienam audžuģimenē ievietotam bērnam - 10% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas.

14. Audžuģimenei noteikumu 13.1. punktā un 13.2. punktā noteiktos materiālos pabalstus izmaksā pamatojoties uz Pārvaldes un audžuģimenes noslēgto līgumu un Pārvaldē saņemto iesniegumu.

15. Personai, kas noslēgusi līgumu ar pašvaldību, ir tiesības saņemt audžuģimenes materiālos atbalstus no dienas, kad bērns nodots aprūpē audžuģimenē.

16. Ja bērns ievietots audžuģimenē uz laiku, kas ir isāks par vienu mēnesi, Pārvalde piešķir:

16.1. atbildību par audžuģimenes pienākumu pildīšanu proporcionāli dienu skaitam, ko bērns pavadījis audžuģimenē, par pamatu ņemot apmēru, kādu no valsts pamatbudžeta līdzekļiem saskaņā ar Valsts sociālo pabalstu likumu noteicis Ministru kabinets, ja nav piešķirta valsts atbildība par audžuģimenes pienākumu pildīšanu;

16.2. pabalstu bērna uzturam proporcionāli dienu skaitam, ko bērns pavadījis audžuģimenē, par pamatu ņemot šo noteikumu 13.1. punktā noteiktā pabalsta apmēru bērna uzturam vienam audžuģimenē ievietotam bērnam mēnesī;

16.3. vienreizējo pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei 10% apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas.

17. Pabalsta izmaksu pārtrauc, kad izbeidzas līgumā noteiktais termiņš, kā arī tad, ja bērna uzturēšanās audžuģimenē tiek izbeigta pirms termiņa.

18. Audžuģimene divas reizes gadā (līdz 1. janvārim un līdz 1. jūlijam par iepriekšējo pusgadu) iesniedz Pārvaldē pārskatu par piešķirto pabalstu bērna uzturam, apģērbam un mīkstā inventāra iegādei izlietojumu.

IV. NEPAMATOTI IZMAKSĀTĀ MATERIĀLĀ ATBALSTA ATGŪŠANA

19. Pārvalde pieņem lēmumu par nepamatoti izmaksātā materiālā atbalsta atgūšanu, ja konstatē, ka attiecīgais materiālais atbalsts ir nepamatoti izmaksāts materiālā atbalsta saņēmēja vainas dēļ, materiālā atbalsta saņēmējam sniedzot nepatiesu vai nepamatotu informāciju vai neizpildot par pārmaiņām savā sociālajā situācijā, kas varētu ietekmēt tiesības uz šo materiālo atbalstu vai tā apmēru.

Turpinājums 10. lappusē

Turpinājums no 9. lappuses

20. Ja materiālā atbalsta saņēmējs nepamatoti izmaksāto materiālā atbalsta summu neatmaksā Pārvaldes noteiktajā termiņā, Pārvalde nepamatoti izmaksāto materiālā atbalsta summu piedzen, iesniedzot prasību tiesā.

V. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

21. Pārvaldes lēmumu var apstrīdēt Alūksnes novada domē.
22. Alūksnes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

VI. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

23. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. jūlijā.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar saistošajiem noteikumiem Nr.13/2020, kas apstiprināti ar 2020.gada 30. aprīļa lēmumu Nr.118, protokols Nr.6, 12.p.).

Alūksnes novada domes saistošo noteikumu "Par materiālo atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem un audžuģimenēm" paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Saistošie noteikumi tiek precizēti pamatojoties uz Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 07.10.2019. atzinumu Nr. 1-18/9443 "Par saistošajiem noteikumiem".

1) Šobrīd Alūksnes novada pašvaldībā ir spēkā 2017. gada 24. augusta saistošie noteikumi Nr. 15/2017 "Par pabalstiem Alūksnes novadā", kuros ir iekļauts paredzētais materiālais atbalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanas un audžuģimenēm, kā arī pabalsti trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm (personām).

2) Latvijas Republikas Labklājības ministrija un Latvijas Republikas tiesībsargs informē, ka tas neatbilst augstāka juridiska spēka normatīvajiem aktiem, radot iepriekš minētajām iedzīvotāju grupām sajūtu, ka viņi tiek nepamatoti uzskatīti par pabalstu un palīdzības saņēmējiem, lai gan audžuģimenes sniedz atbalstu grūtībās nonākušiem bērniem.

Bārenis vai bez vecāku gādības palicis bērns pēc pilngadības sasniegšanas tiek pielīdzināts maznodrošinātas vai trūcīgas personas statusam, kas rada nelabvēlīgu jauniešu integrāciju sabiedrībā pēc ārpusģimenes aprūpes pakalpojuma izbeigšanās.

3) Labklājības ministrija iesaka veikt nepieciešamās darbības, lai sociālās garantijas bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem, kā arī audžuģimenēm netiktu iekļautas saistošajos noteikumos par sociālās palīdzības pabalstiem, kuras piešķir izvērtējot materiālā stāvokļa līmeni.
4) Līdz ar to sociālās garantijas bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem, kā arī audžuģimenēm, nepieciešams izdalīt atsevišķos saistošajos noteikumos.

2. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts

Saistošo noteikumu projektā:

1) Ietverts saistošo noteikumu izdošanas vispārīgie jautājumi.

2) Noteikti materiālā atbalsta veidi, to apmērs un piešķiršanas kārtība bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem – II. nodaļa.

3) Noteikti materiālā atbalsta veidi, to apmērs un piešķiršanas kārtība audžuģimenēm – III. nodaļa.

4) Noteikta nepamatoti izmaksātā materiālā atbalsta atgūšana – IV. nodaļa.

5) Noteikta lēmuma pārsūdzības kārtība un noteikumu izpildes kontrole – V. nodaļa.

6) Noteikta saistošo noteikumu spēkā stāšanās diena – VI. nodaļa.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Minētā projekta ietekmes uz 2020. gada budžetu nav, jo pabalstu apmēri nav palielināti. Var ietekmēt, ja palielinās audžuģimenēs ievietoto bērnu skaits, kā arī bāreņu vai bez vecāku gādības palikušu bērnu skaits, kas var saņemt noteikumus minētos pabalstus.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Projekts šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

(personas) atzīšanai par trūcīgu vai maznodrošinātu.

2. Trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu nosaka ģimenei (personai), kura deklarējusi savu dzīvesvietu Alūksnes novada administratīvajā teritorijā.

II. Ienākumu un materiālā stāvokļa līmenis, kuru nepārsniedzot, ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu vai maznodrošinātu

3. Ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu, ja tā atbilst 2010. gada 30. marta Ministru kabineta noteikumu Nr. 299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu" (turpmāk - Ministru kabineta

Pielikums
Alūksnes novada domes 2019. gada 26. septembra
saistošajiem noteikumiem Nr. 13/2019

Alūksnes novada Sociālo lietu pārvalde
IZDEVUMI PAR MĀJOKLI
(iesniedz, ja dzīvokļa pabalstu pieprasa bārenis vai bez vecāku gādības palicis bērns)

Iesniedzēja vārds, uzvārds: _____
Deklarētā adrese _____
Ziņas par dzīvokli: platība _____ m²
 ģimes dzīvoklis _____ (īpašnieks)
 privātdzīvoklis, privātmāja _____
 cits: _____

Apkures veids: centrālā apkure malkas apkure
Maksājumi par dzīvokli (mājokli) iepriekšējos trīs mēnešos:

1. Īre, apsaimniekošana	1,20 EUR par 1m² mēnesī
Pirmais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Otrais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Trešais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
2. Ūdens, kanalizācija	2m³ mēnesī (EUR)
Pirmais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Otrais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Trešais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
3. Apkure (centrālā apkure)	
Pirmais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Otrais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Trešais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
4. Apkure (malkas apkure)	40% apmērā no valstī noteiktās minimālās darba algas
Izmaksas gadā EUR.....	Normatīvs EUR.....
5. Sadzīves atkritumi	Vienai personai
Pirmais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Otrais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Trešais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
6. Gāze	1m³ mēnesī/gāzes balona iegādes izmaksas dalītas uz 3 mēn.
Pirmais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Otrais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Trešais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
7. Elektrība	100 kWh mēnesī
Pirmais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Otrais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....
Trešais mēnesis EUR.....	Normatīvs EUR.....

Kopā: _____ EUR **Kopā:** _____ EUR

Izdevumi par dzīvojamās telpas lietošanu - vidēji vienā mēnesī _____ EUR
Izdevumi pēc normatīva par dzīvojamās telpas lietošanu - vidēji vienā mēnesī _____ EUR
Dzīvokļa pabalsta maksimālais apmērs mēnesī _____ EUR, bet apkures periodā (no oktobra līdz aprīlim) _____ EUR.
Dzīvokļa pabalstu piešķir ne vairāk kā par trīs iepriekšējiem kalendāra mēnešiem nepārsniedzot noteiktos normatīvos izdevumus.

Datums _____ Iesniedzēja paraksts _____

Aizpilda sociālais darbinieks

- Piešķirt dzīvokļa pabalstu mēnesī _____ EUR uz laika posmu no 20 _____ gada _____ līdz 20 _____ gada _____
- Dzīvokļa pabalstu malkas iegādei _____ EUR

Datums _____ Sociālā darbinieka paraksts _____

1) Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var griezties Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldē, Lielā Ezera ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, vai Alūksnes novada pašvaldībā, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.

2) Ja saistošo noteikumu projekts skar administratīvās procedūras,

privātpersonas, pēc attiecīgā lēmuma saņemšanas no Alūksnes novada pašvaldības, šo lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās datuma Administratīvajā rajona tiesā, Volde-māra Baloža ielā 13a, Valmiera, LV-4201.

3) Saistošie noteikumi tiks publicēti Alūksnes novada pašvaldības

laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis” un ievietoti Alūksnes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.aluksne.lv.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Nr. 14/2020

SPĒKĀ NO 04.06.2020

APSTIPRINĀTI ar Alūksnes novada domes
30.04.2020. lēmumu Nr.119 (protokols Nr. 6, 13. punkts)

Par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Alūksnes novadā

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 14. panta sesto daļu un 2010. gada 30. marta Ministru kabineta noteikumu Nr. 299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu" 10. punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi "Par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Alūksnes novadā" (turpmāk – Noteikumi) nosaka: 1.1. ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot, ģimene, kas sastāv no laulātajiem vai personām, kurām ir kopēji izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un kuras mitinās vienā mājoklī, vai atsevišķi dzīvojoša persona (turpmāk – ģimene (persona)) tiek atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu Alūksnes novadā; 1.2. kārtību, kādā novērtējami ģimenes (personas) ienākumi un materiālais stāvoklis ģimenes

(personas) atzīšanai par trūcīgu vai maznodrošinātu.

2. Trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu nosaka ģimenei (personai), kura deklarējusi savu dzīvesvietu Alūksnes novada administratīvajā teritorijā.

II. Ienākumu un materiālā stāvokļa līmenis, kuru nepārsniedzot, ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu vai maznodrošinātu

3. Ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu, ja tā atbilst 2010. gada 30. marta Ministru kabineta noteikumu Nr. 299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu" (turpmāk - Ministru kabineta

noteikumi) noteiktajām prasībām.

4. Ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu, ja tās vidējie ienākumi katram ģimenes loceklim pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz 60% (sešdesmit procenti) no attiecīgā gada 1. janvārī spēkā esošās minimālās darba algas apmēra valstī, par īpašumu, ienākumiem un naudas līdzekļu uzkrājumu netiek uzskatīts Ministru kabineta noteikumos noteiktais.

III. Ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšana

5. Alūksnes novada Sociālo lietu pārvalde (turpmāk – Pārvalde) trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa novēr-

tēšanā piemēro Ministru kabineta noteikumus un šajos noteikumos noteikto kārtību ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšanai.

6. Ģimene (persona), kura pieprasa trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu, iesniedz Pārvaldē iesniegumu, ienākumu un materiālā stāvokļa deklarāciju (turpmāk – deklarācija), dokumentus, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem, kas aplicina deklarācijā norādīto ziņu patiesumu, par visām personām, kurām ir kopēji izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un kuras mitinās vienā mājoklī.

7. Parakstot šo noteikumu 6. punktā minēto iesniegumu, pilngadīgie ģimenes locekļi pilnvaro vienu līdziesniedzēju, kurš veiks nepieciešamās darbības ģimenes

materiālās situācijas novērtēšanai.

8. Iesnieguma iesniedzējs un visi pilngadīgie ģimenes locekļi, parakstot Noteikumu 6. punktā minēto iesniegumu, dod atļauju iegūt un izmantot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamo informāciju par visiem ģimenes locekļiem, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu vai atteikumu piešķirt statusu un veikt datu apstrādi pašvaldības sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā.

Turpinājums 11. lappusē

Turpinājums no 10. lappuses

9. Pārvalde pārbauda deklarācijā sniegto ziņu patiesumu, izmantojot valsts un pašvaldības informācijas sistēmās esošos datus. Ja nepieciešams, pirms lēmuma pieņemšanas apseko ģimeni (personu) dzīvesvietā (izņemot gadījumus, kad personai nav noteiktas dzīvesvietas) sastāda aktu par ģimenes (personas) apsekošanu dzīvesvietā, atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajai kārtībai.

10. Pārvalde ģimenes (personas) ienākumus un materiālā stāvokļa atbilstību šajos noteikumos noteiktajam līmenim novērtē un, ne vēlāk kā mēneša laikā pēc noteikumu 6. punktā minēto dokumentu saņemšanas, pieņem lēmumu par ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam.

IV. Trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšana

11. Ja ģimenes (personas) vidējie ienākumi pārsniedz šo noteikumu II. nodaļā minēto ienākumu līmeni, Pārvalde pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu.

12. Ja ģimenes (personas) vidējie ienākumi nepārsniedz šo noteikumu II. nodaļā minēto ienākumu līmeni, bet nav ievēroti citi Ministru kabineta noteikumos minētie nosacījumi, Pārvalde var pieņemt lēmumu par atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam uz laiku – vienu kalendāra mēnesi. Šajā gadījumā ģimene (persona) nodrošina visu nosacījumu izpildi viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.

13. Trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statuss tiek piešķirts:

13.1. uz trīs mēnešiem – ja vismaz viena persona ģimenē

vai atsevišķi dzīvojoša persona ir darbaspējas vecumā; 13.2. uz sešiem mēnešiem – ja neviena persona ģimenē vai atsevišķi dzīvojoša persona nav darbaspējas vecumā, vai personas darbaspējas vecumā ir nestrādājoši invaliditātes pensijas, vecuma pensijas vai sociālā nodrošinājuma pabalsta saņēmēji.

14. Pārvalde izsniedz rakstisku ziņu par atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajam.

15. Pārvalde izsniedz rakstisku izziņu par atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam atbilstoši šo noteikumu pielikumam.

16. Trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu var piešķirt atkārtoti, vēlreiz veicot šo noteikumu III. nodaļā minētās darbības.

V. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

17. Pārvaldes lēmumu par atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam vai par atteikumu piešķirt trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu var apstrīdēt Alūksnes novada domē.

18. Alūksnes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

VI. Noslēguma jautājumi

19. Atzīt par spēku zaudējušiem Alūksnes novada domes 2018. gada 22. marta saistošos noteikumus Nr.6/2018 "Par maznodrošinātas personas (ģimenes) statusa noteikšanu Alūksnes novadā".

Paskaidrojuma raksts Alūksnes novada domes saistošajiem noteikumiem "Par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa

noteikšanu Alūksnes novadā"

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Šobrīd Alūksnes novada pašvaldībā ir spēkā 2018. gada 22. marta saistošie noteikumi Nr. 6/2018 "Par maznodrošinātas personas (ģimenes) statusa noteikšanu Alūksnes novadā". Jauni saistošie noteikumi "Par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Alūksnes novadā" nepieciešami, lai aktualizētu nosacījumus un kārtību ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšanai atbilstoši Ministru kabineta normatīvo aktu prasībām, kā arī noteiktu vienādus ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšanas kritērijus gan trūcīgas, gan maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanā.

2. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts

Saistošo noteikumu projektā:
- noteikti saistošo noteikumu vispārīgie jautājumi;
- noteikts ienākumu un materiālā stāvokļa līmenis, kuru nepārsniedzot, ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu vai maznodrošinātu – II. nodaļa;
- noteikta ienākumu un materiālā stāvokļa novērtēšanas kārtība – III. nodaļa;
- noteikta trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanas kārtība – IV. nodaļa;
- noteikta lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība – V. nodaļa;
- noslēguma jautājumi – VI. nodaļa.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

letekmes uz budžetu nav.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi

ku gādības palikušam bērnam, audžuģimenei, atbalsta ģimenei, uzticības personai, ģimenei, kura audzina bērnu ar invaliditāti, bērnam, kurš izdarījis likumpārkāpumu, bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, personai pēc brīvības atņemšanas soda izciešanas, personai ar invaliditāti, vecuma pensijas saņēmējam un citām personām, kurām ir sociālās problēmas; 5.2. nepieciešamos pasākumus bērna un vecāku atkal apvienošanai, bērna ārpusģimenes aprūpes laikā; 5.3. izglītojošu, sociālo un citu palīdzību bērna vecākiem bērna ārpusģimenes aprūpes laikā, lai radītu apstākļus bērna aprūpes atjaunošanai ģimenē; 5.4. likumpārkāpumu profilakses darbu ar bērniem sadarbībā ar bērnu vecākiem, izglītības iestādēm, Valsts policiju un citām iestādēm. 6. Pārvaldes sociālais darbinieks: 6.1. palīdz personai noteikt, risināt vai mazināt sociālās problēmas un risināt personiskās, savstarpējās attiecības; 6.2. katrai sociāli rehabilitējamajai personai izstrādā un īsteno sociālās rehabilitācijas plānu; 6.3. atbalsta personas attīstības iespējas, motivē patstāvīgi pie-

Pielikums
Alūksnes novada domes
30.04.2020. saistošajiem noteikumiem Nr. 14/2020
"Par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas)
statusa noteikšanu Alūksnes novadā"

IZZIŅA
Alūksnē
par atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam

____. ____ . 20____. Nr. ____

Alūksnes novada Sociālo lietu pārvalde apliecina, ka ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Alūksnes novada administratīvajā teritorijā - _____,
(adrese)

un kuras sastāvā ir šādi ģimenes locekļi:

- _____,
(vārds, uzvārds) (personas kods)
- _____,
(vārds, uzvārds) (personas kods)
- _____,
(vārds, uzvārds) (personas kods)

piešķirts maznodrošinātas personas (ģimenes) statuss atbilstoši Alūksnes novada domes _____ 2020. saistošajiem noteikumiem Nr. /2020 "Par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Alūksnes novadā".

Maznodrošinātas personas (ģimenes) statuss piešķirts uz laiku no ____ . ____ . 20____. līdz ____ . ____ . 20____.

Alūksnes novada
Sociālo lietu pārvaldes vadītājs _____

(sagatavotāja uzvārds un Pārvaldes tālruna numurs)

pašvaldības teritorijā Projekts šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

1) Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var griezties Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldē, Lielā Ezera ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, vai Alūksnes novada pašvaldībā, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.
2) Ja saistošo noteikumu projekts skar administratīvās procedūras, privātpersonas, pēc attiecīgā Alūksnes novada domes lēmuma

saņemšanas, šo lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās datuma Administratīvajā rajona tiesā, Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV-4201.
3) Saistošie noteikumi tiks publicēti Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis” un ievietoti Alūksnes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.aluksne.lv.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Nr. 15/2020

SPĒKĀ NO 04.06.2020

APSTIPRINĀTI ar Alūksnes novada domes
30.04.2020. lēmumu Nr.120 (protokols Nr. 6, 14. punkts)

Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta trešo daļu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi "Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā" (turpmāk – Noteikumi) nosaka Alūksnes novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) pieejamo sociālo pakalpojumu (turpmāk – Pakalpojumi) veidus, apjomu, piešķiršanas un saņemšanas kārtību un kārtību, kādā persona vai tās likumiskais pārstāvis pieprasa Pakalpojumu Pašvaldībā, Pakalpojuma apmaksas kārtību, kā arī lēmuma par Pakalpojuma piešķiršanu, pārtraukšanu, atteikšanu vai izbeigšanu, kā arī apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Maksu par Pakalpojumiem nosaka Alūksnes novada dome.

II. PAKALPOJUMU VEIDI

3. Pašvaldība nodrošina šādu Pakalpojumu sniegšanu:
3.1. sociālā darba pakalpojums;
3.2. sociālās aprūpes pakalpojums dzīvesvietā;
3.3. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pilngadīgai personai institūcijā;
3.4. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums bērnam institūcijā;
3.5. naktspatversmes pakalpo-

jums;
3.6. sociālās rehabilitācijas pakalpojums dzīvesvietā vai institūcijā bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām;
3.7. sociālās rehabilitācijas pakalpojums institūcijā personai sociālās funkcionēšanas spēju uzlabošanai;
3.8. dienas aprūpes centra pakalpojums;
3.9. specializētā autotransporta pakalpojums;
3.10. atbalsta grupas pakalpojums pilngadīgām personām un bērniem.

III. SOCIĀLĀ DARBA PAKALPOJUMS

4. Sociālā darba pakalpojums tiek sniegts ar mērķi palīdzēt personai, ģimenei, personu grupām un sabiedrībai kopumā veicināt vai atjaunot savu spēju sociāli funkcionēt, radīt šai funkcionēšanai labvēlīgus apstākļus, kā arī veicināt sociālās atstumtības un riska faktoru mazināšanu, attīstot pašas personas (-u) resursus un iesaistot atbalsta sistēmās.
5. Alūksnes novada Sociālo lietu pārvalde (turpmāk – Pārvalde), neizvērtējot personas (ģimenes) materiālo situāciju, nodrošina:
5.1. sociālā darbinieka konsultācijas, sociālpsiholoģisko atbalstu ģimenei ar bērniem, bez vecā-

ņemt lēmumus un tos īstenot;
6.4. piesaista nepieciešamos resursus un organizē sociālā darba pakalpojumu personas sociālo problēmu risināšanai;
6.5. sniedz informāciju par sociālā darba pakalpojumu, sociālo palīdzību un veido sadarbību starp personu un citiem valsts un pašvaldības pakalpojumu sniedzējiem personas interesēs.

IV. SOCIĀLĀS APRŪPES PAKALPOJUMS DZĪVESVIETĀ

7. Sociālās aprūpes pakalpojumu dzīvesvietā (turpmāk šajā nodaļā – Pakalpojums) ir tiesīga saņemt pensijas vecuma persona, persona ar invaliditāti, persona ārkārtas gadījumos (pēc smagām operācijām, saslimšanām u.c.), kura funkcionālo traucējumu vai vecuma dēļ nespēj patstāvīgi veikt ikdienas mājas darbus vai pašaprūpi, dzīvo viena, kā arī, ja ar šo personu kopā dzīvojošas personas vai ģimenes locekļi vecuma, veselības stāvokļa vai citu apstākļu dēļ nevar nodrošināt šai personai nepieciešamo aprūpi.
8. Pārvalde, piešķirot Pakalpojumu:
8.1. nosaka personai nepieciešamo Pakalpojuma apjomu un palīdzības veidu, individuāli izvērtējot šīs personas

pašaprūpes un mobilitātes spējas, šādos līmeņos:
8.1.1. personai, kurai aprūpe mājās nepieciešama 1 reizi nedēļā, bet ne vairāk kā 18 stundas mēnesī – aprūpes 1. līmenis;
8.1.2. personai, kurai aprūpe mājās nepieciešama 2 reizes nedēļā, bet ne vairāk kā 36 stundas mēnesī – aprūpes 2. līmenis;
8.1.3. personai, kurai aprūpe mājās nepieciešama 3 reizes nedēļā, bet ne vairāk kā 48 stundas mēnesī – aprūpes 3. līmenis.
8.2. pieņem lēmumu un noslēdz līgumu par norēķinu kārtību ar personu, tās apgādnieku vai trešo personu.
8.3. sniedz Pakalpojumu nepieciešamajā apjomā.
9. Pakalpojuma apjoms ietver personas nepieciešamo aprūpi, Pakalpojuma administrēšanu, sociālā darba speciālistu atbalstu, nokļūšanu pie personas. Pakalpojums personai tiek sniegts darba dienās Pārvaldes darba laikā. Pakalpojuma ietvaros Pārvalde sniedz šāda veida palīdzību ikdienas mājas darbu veikšanā un/vai personiskajā aprūpē:

Turpinājums 12. lappusē

Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta trešo daļu

Turpinājums no 11. lappuses

9.1. dzīvojamo telpu mitro/sauso uzkopšanu, trauku mazgāšanu, pārtikas un saimniecības preču pirkšanu un piegādi mājās, medikamentu pirkšanu un piegādi mājās, komunālo maksājumu kārtošanu, kurināmā piegādi telpās, ūdens ienešanu un iznešanu, ūdens piegādi ar transportu no ūdens ņemšanas vietas, sniega tīrīšanu, logu mazgāšanu 2 reizes gadā;

9.2. palīdzību nomazgāt, transporta pakalpojumus nokļūšanai līdz higiēnas saņemšanas vietai, veļas nodošanu mazgāšanā, ārstu un citu medicīnas darbinieku izsaukšanu, transporta pakalpojumus veselības aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanai, palīdzību medikamentu lietošanā, protēžu kopšanu, palīdzību personiskās higiēnas nodrošināšanā.

V. ILGSTOŠAS SOCIĀLĀS APRŪPES UN SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS PILNGADĪGAI PERSONAI INSTITŪCIJĀ

10. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pilngadīgai personai institūcijā (turpmāk šajā nodaļā - Pakalpojums) piešķir pensijas vecuma personai, personai ar invaliditāti, ja tās pašaprūpes, mobilitātes un ar mājas dzīvi saistīto darbību funkcionālo traucējumu smaguma pakāpe atbilst fizisko un garīgo spēju izvērtēšanai, kā arī aprūpes līmeņa noteikšanas kritērijiem personai ar funkcionāliem traucējumiem, kuras funkcionālā stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, un nepieciešamais Pakalpojuma apjoms pārsniedz sociālās aprūpes pakalpojuma dzīvesvietā noteikto apjomu, un kurām nav kontraindikāciju Pakalpojuma saņemšanai.

11. Īslaicīgā Pakalpojuma piešķiršanas periods ir līdz sešiem mēnešiem. Pakalpojuma apmaksā tiek veikta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12. Īslaicīgu Pakalpojumu nodrošina uz laiku līdz sešiem mēnešiem personai atveseļošanās periodā, kura smagu funkcionālo traucējumu dēļ sevi nevar aprūpēt un kurai ārstēšanās stacionārā nav pamatota ar medicīniskajām indikācijām, ja personas pašaprūpes, mobilitātes un ar mājas dzīvi saistīto darbību funkcionālo traucējumu smaguma pakāpe šī pakalpojuma saņemšanai ir atbilstoša normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem.

13. Ja persona ar smagiem garīga rakstura traucējumiem pieprasa valsts finansētu Pakalpojumu, Pārvalde normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvērtē personas atbilstību Pakalpojuma saņemšanai, pieņem lēmumu par Pakalpojuma nepieciešamību un Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamos dokumentus iesniedz Sociālās integrācijas valsts aģentūrai.

VI. ILGSTOŠAS SOCIĀLĀS APRŪPES UN SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS BĒRNAM INSTITŪCIJĀ

14. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu bērnam institūcijā (turpmāk šajā nodaļā - Pakalpojums) dažādu sociālu apstākļu

dēļ (piemēram, vecāku veselības apstākļu utml.) no dzimšanas līdz divu gadu vecumam nodrošina par valsts budžeta līdzekļiem, no divu gadu vecuma - Pašvaldības finansētā institūcijā.

15. Ja bērns tiek barots ar krūti, māte institūcijā uzņemama kopā ar bērnu uz laiku kamēr viņa baro bērnu ar krūti.

16. Pakalpojumu bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam piešķir Pārvalde, pamatojoties uz bāriņtiesas lēmumu, ja ārpusģimenes aprūpi bērnam nav iespējams nodrošināt audzģimenei vai pie aizbildņa.

17. Ārkārtas gadījumā bērnu nekavējoties ievieto institūcijā, pamatojoties uz bāriņtiesas priekšsēdētāja vai bāriņtiesas locekļa vienpersonisku lēmumu vai policijas aktu.

18. No valsts budžeta finansētu pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā var saņemt bērns ar smagiem garīga un fiziska rakstura traucējumiem no divu līdz 18 gadu vecumam. Pārvalde pieņem lēmumu par Pakalpojuma piešķiršanu.

VII. NAKTSPATVERSMES PAKALPOJUMS

19. Naktspatversmē uzņem personu, kura atrodas Pašvaldības teritorijā bez noteiktas dzīvesvietas vai, ja tai radusies krīzes situācija. Ja personai nepieciešams naktspatversmes pakalpojums, tā vērsas tieši pie Naktspatversmes pakalpojuma sniedzēja.

20. Naktspatversmes pakalpojuma saņēmēji tiek nodrošināti ar: 20.1. naktsmiņi vienreizēju ēdināšanu;

20.2. personiskās higiēnas iespēju.

21. Naktspatversmē neuzņem personu, kura atrodas alkohola vai citu apreibinošu vielu ietekmē. No naktspatversmes izraida personu, ja tā neievēro iekšējās kārtības noteikumus.

22. Maksimālais personas uzturēšanās laiks Naktspatversmē ir trīs mēneši kalendāra gada ietvaros.

23. Ja persona līdzdarbojas savu sociālo problēmu risināšanā, Pārvalde ir tiesīga pagarināt personas uzturēšanās laiku Naktspatversmē līdz trīs mēnešiem.

24. Par Naktspatversmes pakalpojumu persona maksā Alūksnes novada domes noteiktajā kārtībā.

25. Ja persona nespēj samaksāt par Naktspatversmes pakalpojumu, viņu iesaista līdzdarbības pienākumu izpildē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

26. Ja Naktspatversmē uzturas persona, kuras deklarētā dzīvesvieta nav Alūksnes novada administratīvā teritorijā, Pārvalde slēdz līgumu ar attiecīgo pašvaldību par savstarpējo norēķinu kārtību.

27. Naktspatversmes pakalpojumu sniedz no 1. oktobra līdz 30. aprīlim.

VIII. SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS BĒRNAM, KURŠ CIETIS NO PRETTIESISKĀM DARBĪBĀM

28. Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām (turpmāk šajā nodaļā - Pakalpojums) sniedz bērnam, kurš ir prettiesisku darbību vai jebkādas citas nelikumīgas, cietsirdīgas vai

cieņu aizskarošas darbības upuris, lai viņš atgūtu fizisko un psihisko veselību un integrētos sabiedrībā.

Pakalpojumu sniedz un apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

29. Ja Pakalpojumu pieprasa bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām, Pārvaldē jāiesniedz šādi dokumenti:

29.1. bērna vecāku, aizbildņa, bāriņtiesas, audzģimenes vai bērna likumiskā pārstāvja iesniegums;

29.2. psihologa vai profesionāla sociālā darbinieka atzinums;

29.3. izraksts no bērna medicīnas kartes.

30. Pakalpojumu var saņemt:

30.1. dzīvesvietā;

30.2. sociālās rehabilitācijas institūcijā.

31. Ja saskaņā ar psihologa vai sociālā darbinieka atzinumu nepieciešams, lai kopā ar bērnu rehabilitācijas institūcijā uzturas kāds no ģimenes locekļiem vai persona, kas bērnu aprūpē, šīs personas uzturēšanās attiecīgajā institūcijā apmaksā no valsts budžeta līdzekļiem.

32. Pārvalde, ja nepieciešams, organizē bērna nokļūšanu pie pakalpojuma sniedzēja.

IX. SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMS SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS INSTITŪCIJĀ

33. Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sociālās rehabilitācijas institūcijā (turpmāk šajā nodaļā - Pakalpojums) par valsts budžeta līdzekļiem, pēc dokumentu iesniegšanas un izvērtēšanas, ir tiesīga saņemt:

33.1. persona ar funkcionāliem traucējumiem darbības vecumā, ja funkcionālie traucējumi atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem;

33.2. likuma "Par politiski represētās personas statusa noteikšanu komunistiskajā un nacistiskajā režīmā cietušajiem" 2. un 4. pantā minētās personas;

33.3. Černobīļas atomelektrostācijas avārijas seku likvidēšanas dalībnieku un Černobīļas atomelektrostācijas avārijas rezultātā cietušo personu aizsardzības likuma 15. pantā minētās personas;

33.4. citas normatīvajos aktos noteiktās personas.

34. Pārvalde, atbilstoši normatīvajiem aktiem, pieņem dokumentus, izvērtē personas nepieciešamību pēc Pakalpojuma un pieņem lēmumu.

35. Dienas aprūpes centra pakalpojumu (turpmāk šajā nodaļā - Pakalpojums) ir tiesīga saņemt: 35.1. pilngadīga persona ar smagiem, vidēji smagiem garīga, fiziska rakstura vai multifunkcionāliem traucējumiem, kurai noteikta invaliditāte, un kura atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem;

35.2. bērns ar invaliditāti skolas vecumā, laikā, kad viņš neapmeklē izglītības iestādi un, ja minētajai personai nepieciešami sociālās rehabilitācijas vai citi Dienas centra piedāvātie pakalpojumi.

36. Dienas centra sociālais darbinieks, ne retāk kā vienu reizi gadā, veic klienta atkārtotu izvērtēšanu Pakalpojuma saņemšanai.

37. Dienas aprūpes centrs dienas

laikā nodrošina personas sociālo aprūpi un/vai sociālo rehabilitāciju, rehabilitācijas procesa pēctecību, sociālo prasmju attīstīšanu, izglītošanu un brīvā laika pavadīšanas iespējas, personas un viņa tuvinieku līdzdalību konkrētu sociālo problēmu risināšanā, atbalsta un pašpalīdzības grupu darbību un ēdināšanu vienu reizi dienā.

38. Par personas ievietošanu Dienas aprūpes centrā un izņemšanu no tā atbildību uzņemas personas ģimene vai pati persona, ja tā dzīvo viena.

39. Uzņemot personu Dienas aprūpes centrā, ar personu vai ar bērna vecāku vai likumisko pārstāvi tiek slēgts līgums par Pakalpojuma nodrošināšanu.

XI. SPECIALIZĒTĀ AUTOTRANSPORTA PAKALPOJUMS

40. Specializētā autotransporta pakalpojumu (turpmāk šajā nodaļā - Pakalpojums) nodrošina personai ar funkcionāliem traucējumiem, kuras pārvietošanai nepieciešams ratinkrēsls un kura nespēj patstāvīgi izmantot sabiedrisko transportu. Pakalpojumu sniedz personas nokļūšanai uz/ no valsts un pašvaldības, veselības aprūpes iestādēm, sociālo un rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanas vietām Alūksnē vai citā Latvijas teritorijā (nepieciešamības gadījumā pavadoni persona nodrošina pati).

41. Pieprasot Pakalpojumu, persona Pārvaldē iesniedz iesniegumu piecas darba dienas pirms pakalpojuma nepieciešamības, kurā norāda deklarēto dzīvesvietu, brauciena vietu un mērķi, datumu, laiku.

42. Persona, pieprasot Pakalpojumu, Pārvaldē iesniedz iesniegumu, kurā persona apliecina, ka izlietots valsts piešķirtais pabalsts transporta izdevumu kompensēšanai personām ar invaliditāti. Persona iesniegumam pievieno degvielas iegādes čekus vai cita transporta izmantošanu apliecināšus norēķina dokumentus.

43. Neparedzētos gadījumos par Pakalpojuma piešķiršanu lemj Pārvaldes vadītājs.

44. Pārvalde nenodrošina personu pārvadāšanu guļus stāvoklī.

45. Pakalpojuma izmaksu aprēķina pēc formulas $A = B \times C$, kur A - Pakalpojuma izmaksas euro, B - kilometru skaits, kas aprēķināts, ņemot vērā maršrutu no Pārvaldes vadītāja noteiktās specializētā autotransporta novietošanas vietas līdz brauciena mērķim un atpakaļ,

C - ar Alūksnes novada domes lēmumu apstiprinātā pakalpojuma maksa.

46. Personai piešķir atlaidi 100% apmērā Pakalpojuma maksai, ne vairāk kā trīs reizes gadā, ja:

46.1. Ģimenes (personas) ienākumi mēnesī uz vienu personu nepārsniedz 60% no valstī noteiktās minimālās darba algas;

46.2. nav palīdzētspējīgu apģādnieku vai ģimenes locekļu un, kurai veselības aprūpi, sociālā vai rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanu organizē Pārvalde.

XII. ATBALSTA GRUPAS PAKALPOJUMS PILNGADĪGĀM PERSONĀM UN BĒRNIEM

47. Atbalsta grupas pakalpojuma pieaugušām personām un bērniem (turpmāk šajā nodaļā - Pa-

kalpojums) mērķis ir palīdzēt uzlabot personas (ģimenes) sociālās funkcionēšanas spējas, novērst disfunkciju personai (ģimenei), veicinot personas (ģimenes) izglītošanu, jaunu prasmju apgūšanu, palīdzēt radīt priekšnoteikumus labvēlīgas sociālās vides nodrošināšanai bērnu audzināšanai.

48. Pakalpojumu piešķir vecākiem, bērna likumiskajam pārstāvim, bērnam, pilngadīga personai un personai ar multifunkcionāliem traucējumiem.

49. Pakalpojumu ir tiesīga saņemt: 49.1. persona, kura deklarēusi savu dzīvesvietu Pašvaldības administratīvajā teritorijā;

49.2. persona, kura deklarēta un dzīvo citas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

50. Pakalpojums nodrošina šādas nodarības:

50.1. Bērnu emocionāla audzināšana - 10 nodarības;

50.2. Ceļvedis audzinot pusaudzi - 10 nodarības;

50.3. nepilngadīgo likumpārkāpumu profilakses darbs - 10 nodarības.

51. Piešķirot Pakalpojumu, ar personu tiek slēgta vienošanās par Pakalpojuma saņemšanu un tā apmaksas kārtību.

52. Ja Pakalpojumu pieprasa Noteikumu 49.2. punktā minētās personas, tad ar attiecīgo pašvaldību tiek slēgts līgums par Pakalpojuma sniegšanu.

53. Noteikumu 49.1. punktā minētajai personai piešķir atlaidi 100% apmērā Pakalpojuma maksai.

54. Par Pakalpojuma sniegšanu Noteikumu 49.2. punktā minētajai personai maksā attiecīgā pašvaldība saskaņā ar noslēgto līgumu.

55. Ja Noteikumu 49.2. punktā minētā persona, nepiesakoties sociālajā dienestā pēc savas deklarētās dzīvesvietas, vēlas brīvprātīgi saņemt Pārvaldes organizēto Pakalpojumu, tā maksā par Pakalpojumu saskaņā ar noslēgto līgumu.

XIII. SOCIĀLO PAKALPOJUMU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

56. Pakalpojumu persona pieprasa Pārvaldē.

57. Pieprasot Noteikumu 3.2., 3.3., 3.8., 3.9. punktā minēto Pakalpojumu, persona (ģimene) deklarē visus savus ienākumus un materiālo stāvokli. Minētie ienākumi jādeklarē ne retāk kā vienu reizi gadā.

58. Lai saņemtu Pakalpojumu, persona vai tās likumiskais pārstāvis Pārvaldē iesniedz:

58.1. iesniegumu, norādot problēmu un tās vēlamo risinājumu;

58.2. dokumentus, kas apliecina personas, ģimenes locekļu un to personu, ar kurām ir kopēji izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un kuras dzīvo vienā mājoklī, kā arī atsevišķi dzīvojoša apģādnieks (ja apģādnieks nevar maksāt pilnu Pakalpojuma maksu) visus ienākumus un materiālo stāvokli;

58.3. ģimenes ārsta izziņu par personas veselības stāvokli, kurā norādīta medicīnisko kontraindikāciju (plaušu tuberkuloze aktīvā stadijā, akūtas infekcijas slimības, seksuāli transmisīvās slimības) neesamība, ja persona vēlas saņemt sociālās aprūpes dzīvesvietā pakalpojumu un ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas

Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta trešo daļu

pakalpojumu institūcijā;
58.4. psihiatra atzinumu par speciālo (psihisko) kontrindikāciju neesamību un piemērotāko Pakalpojuma veidu personai ar garīga rakstura traucējumiem, ja Pakalpojumu vēlas saņemt persona ar garīga rakstura traucējumiem vai bērns ar garīgās attīstības traucējumiem;
58.5. citus dokumentus, atbilstoši attiecīgā Pakalpojuma veidam.
59. Pārvalde:
59.1. reģistrē personas iesniegumu;
59.2. apmeklē personu dzīvesvietā, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai;
59.3. izvērtē personas vai viņa ģimenes locekļu līdzdarbības iespējas un nepieciešamību noslēgt vienošanos par to;
59.4. novērtē personas vajadzības pēc Pakalpojuma, aizpildot personas vajadzību pēc Pakalpojumiem novērtēšanas karti;
59.5. pieprasa no citiem speciālistiem, iestādēm un komercsabiedrībām lēmuma pieņemšanai nepieciešamo informāciju;
59.6. veic sociālās situācijas izvērtēšanu, nepieciešamības gadījumā sastāda individuālo sociālās rehabilitācijas plānu;
59.7. lemj par personai piemērotāko Pakalpojuma veidu, apjomu, ilgumu, izvērtē personas un viņu apgādnieku maksātspēju;
59.8. pieņem lēmumu par Pakalpojuma piešķiršanu, samaksas noteikšanu par Pakalpojumu vai atteikumu piešķirt Pakalpojumu;
59.9. par pieņemto lēmumu informē personu.
60. Ja persona pieprasījusi valsts finansētu Pakalpojumu, Pārvalde normatīvajos aktos noteiktajā termiņā veic dzīves apstākļu apsekošanu (ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai), personas vajadzību novērtēšanu un lemj par Pakalpojuma nepieciešamību, kā arī nosūta nepieciešamos dokumentus Sociālās integrācijas valsts aģentūrai.

XIV. SAMAKSAS KĀRTĪBA PAR PAKALPOJUMIEM

61. Persona un/vai viņas apgādnieks maksā par Pakalpojumu, ko sniedz Pašvaldība, atbilstoši noslēgtajam līgumam un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
62. Vecākiem ir pienākums maksāt par bērnam sniegtajiem ārpusģimenes aprūpes Pakalpojumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
63. Ja personai, kura deklarējusi dzīvesvietu Alūksnes novada administratīvajā teritorijā, nepieciešams Pakalpojums, kuru nav iespējams nodrošināt Pašvaldībā, Pārvalde slēdz līgumu ar citu pašvaldību par attiecīgā pakalpojuma sniegšanu.
64. Personas apgādniekam piešķir atlaidi 100% apmērā ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu institūcijā pilngadīgām personām maksai, ja:
64.1. Pārvalde atzinusi apgādnieku (apgādnieka ģimeni) par trūcīgu. Apgādnieks, kuram piešķirts trūcīgas personas (ģimenes) statuss, tiek atbrīvots no maksas par Pakalpojumu uz laiku, līdz mainās apgādnieka (apgādnieka ģimenes) sociālais statuss saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
64.2. apgādnieka (apgādnieka ģimenes) vienīgie ienākumi ir valsts sociālā nodrošinājuma

pabalsts vai valsts pensija, kuras apmērs nepārsniedz summu, kas aprēķināta valstī noteikto minimālo mēneša darba algu reizinot ar koeficientu 1,2, ja māsaimniecībā ir viena persona;
64.3. apgādnieks atrodas ieslodzījuma vietā;
64.4. apgādnieka rīcībā pēc pakalpojuma samaksas paliek mazāk līdzekļu, nekā noteikts Ministru kabineta 2003. gada 27. maija noteikumos Nr. 275 „Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta” un Noteikumos;
64.5. apgādnieks pats ir ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņēmējs.
65. Ja apgādnieks ir darbības vecumā, bet apgādnieka (apgādnieka ģimenes) ienākumi nav pietiekami, viņam piešķir atlaidi 100% apmērā Pakalpojuma maksai uz laiku līdz sešiem mēnešiem, bet, ja apgādnieks ir persona ar invaliditāti vai pensionārs ar nepietiekamiem ienākumiem, viņu atbrīvo no Pakalpojuma maksas uz laiku līdz 12 mēnešiem.
66. Lai izvērtētu apgādnieka iespēju maksāt par Pakalpojumu, apgādniekam jāvērtē sociālajā dienestā atbilstoši savai deklarētajai dzīvesvietai, un jādeklarē savas ģimenes ienākumi un materiālais stāvoklis par pēdējiem trīs iepriekšējiem mēnešiem saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par trūcīgas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu.
67. Līdzekļi, kas pēc Pakalpojuma samaksas paliek apgādnieka ģimenes rīcībā, nedrīkst būt mazāki par summu, kura aprēķināta, reizinot valstī noteikto minimālo darba algu ar koeficientu:
67.1. par apgādnieku – 1,2;
67.2. par katru nākamo ģimenes locekli – 0,5.
68. Ja Pakalpojuma saņēmējam ir vairāk nekā viens apgādnieks, tad apgādnieka maksājumu nosaka proporcionāli apgādnieku skaitam, bet ļaunprātīgas ne-maksāšanas gadījumā Pašvaldība sniedz prasību tiesā par parāda piedziņu, veicot solidāro piedziņu no parādniekiem.
69. Atsevišķos gadījumos Pārvalde var izskatīt jautājumu par apgādnieka atbrīvošanu no maksas par Pakalpojumu, ja apgādnieks iesniedz dokumentus par to, ka persona, kurai piešķirts Pakalpojums, ir izvairījies pildīt vecāku pienākumus vai tai bijušas atņemtas aizgādības tiesības attiecībā uz konkrēto apgādnieku.
70. Ja informācija ir nepietiekama, lai konstatētu Noteikumu 69. punktā minēto faktu, ka persona bez dibinātiem iemesliem ir izvairījies pildīt vecāku pienākumus, apgādnieks netiek atbrīvots no apgādnieka maksas.
71. Ja persona vai tās apgādnieks atbrīvots no Pakalpojuma maksas vai, saskaņā ar atbrīvojumu veic daļēju Pakalpojuma apmaksu, tad atlikušo Pakalpojuma maksu līdz pilnai pakalpojuma apmaksai sedz Pašvaldība.

XV. SOCIĀLO PAKALPOJUMU SAŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

72. Pakalpojuma saņēmējam ir tiesības:

72.1. bez maksas saņemt informāciju par Pārvaldes sniegtajiem Pakalpojumiem un to saņemšanas kārtību;
72.2. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstrīdēt un pārsūdzēt lēmumu par Pakalpojumu;
72.3. iesniegt priekšlikumus un sūdzības par Pakalpojumu kvalitāti un klienta tiesību neievērošanu.
73. Pakalpojumu saņēmējam ir pienākums:
73.1. aktīvi iesaistīties savas problēmas risināšanā, noslēdzot vienošanos ar Pārvaldi par līdzdarbības pienākumiem;
73.2. sniegt patiesas ziņas par sevi un savu sociālo situāciju;
73.3. noslēgt līgumu par Pakalpojuma saņemšanu;
73.4. ievērot Pakalpojuma sniedzēja noteikto Pakalpojuma saņemšanas kārtību un iekšējās kārtības noteikumus;
73.5. maksāt par Pakalpojumu normatīvajos aktos un līgumā par Pakalpojuma saņemšanu noteiktajā kārtībā;
73.6. rehabilitācijas plāna ietvaros izmantot iespēju saņemt veselības aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, ja personai ir sociālās problēmas, kas saistītas ar psihoaktīvo vielu lietošanu.

XVI. GADĪJUMI, KAD PĀRTRAUC, IZBEIDZ VAI ATSAKA PAKALPOJUMU

74. Pakalpojumu izbeidz sniegt, ja tiek konstatēts vismaz viens no šādiem apstākļiem:
74.1. Persona vai tās likumiskais pārstāvis rakstiski lūdz izbeigt Pakalpojuma sniegšanu;
74.2. ir beidzies lēmumā noteiktās Pakalpojuma sniegšanas periods un tas nav pagarināts;
74.3. personai pēc rehabilitācijas vairs nav nepieciešami ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi, un tos var aizstāt ar pakalpojumiem dzīvesvietā;
74.4. ir sasniegts sociālās rehabilitācijas mērķis;
74.5. persona ir atguvusi funkcionēšanas vai pašaprūpes spējas, un Pakalpojums nav nepieciešams;
74.6. personai, kura iepriekš saņēmusi Pakalpojumu dzīvesvietā, tiek nodrošināts Pakalpojums institūcijā;
74.7. persona apdraud citu personu veselību vai dzīvību vai pārkāpj institūcijas iekšējās kārtības noteikumus;
74.8. persona ļaunprātīgi pārkāpj vai nepilda līgumā par Pakalpojuma sniegšanu noteiktās saistības;
74.9. persona maina savu dzīvesvietu uz citas pašvaldības administratīvo teritoriju;
74.10. ja persona bez attaisnojoša iemesla neizmanto Pakalpojumu vairāk kā vienu mēnesi.
75. Pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā bērniem izbeidz sniegt, ja:
75.1. Alūksnes novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par aizgādības tiesību atjaunošanu bērna vecākiem;
75.2. Alūksnes novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu audžuģimenē vai aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu bērnam;

75.3. bērns sasniedz pilngadību;
75.4. vecāki atguvuši spēju rūpēties par bērnu, jo vecāku veselības stāvoklis uzlabojies.
76. Pārvalde ir tiesīga pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu, ja iestājas vismaz viens no šādiem apstākļiem:
76.1. persona rakstiski lūdz pārtraukt pakalpojuma sniegšanu, norādot iemeslu un laiku uz kādu Pakalpojums jāpartrauc;
76.2. persona vai tās apgādnieks neveic Alūksnes novada domes noteikto samaksu par pakalpojumu;
76.3. persona apdraud institūcijas darbinieku, vai citu personu, kuras atrodas institūcijā, dzīvību vai veselību;
77. Pakalpojumu atsaka, ja konstatēts, ka personai ir medicīniskās kontrindikācijas Pakalpojuma saņemšanai vai persona neatbilst normatīvajos aktos noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.
78. Pakalpojumu nesniedz vai tā sniegšanu pārtrauc līdz brīdim, kamēr beidzas apstākļi, kas bijuši Pakalpojuma atteikšanas vai pārtraukšanas pamatā.

XVII. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

79. Pārvaldes lēmumu var apstrīdēt Alūksnes novada domē viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
80. Alūksnes novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

XVIII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

Ar Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Alūksnes novada pašvaldības 2010. gada 21. janvāra saistošie noteikumi Nr. 5/2010 “Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā”.

Alūksnes novada domes saistošo noteikumu “Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā” paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Šobrīd Alūksnes novada pašvaldībā ir spēkā 2010. gada 21. janvāra saistošie noteikumi Nr. 5/2010 “Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā”, kuri nosaka pakalpojumu veidus, pakalpojumu pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību, pakalpojumu pārtraukšanu, izbeigšanu un atteikumu, kā arī pārsūdzēšanas kārtību.
Jauni saistošie noteikumi “Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novada pašvaldībā” nepieciešami, lai aktualizētu un pilnveidotu saistošos noteikumus. Saistošo noteikumu grozījumu sagatavot nav lietderīgi, jo esošajos saistošajos noteikumos ir būtiski liels grozījumu normu apjoms.

2. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts
Saistošo noteikumu projektā ietvertas šādas nodaļas:
Vispārīgie jautājumi –

I. nodaļa;
Sociālo pakalpojumu veidi – II. nodaļa;
Sociālā darba pakalpojums – III. nodaļa;
Sociālās aprūpes pakalpojums dzīvesvietā – IV. nodaļa;
Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pieaugušanai personai institūcijā – V. nodaļa;
Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums bērnam institūcijā – VI. nodaļa;
Naktspatversmes pakalpojums – VII. nodaļa;
Sociālās rehabilitācijas pakalpojums bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām – VIII. nodaļa;
Sociālās rehabilitācijas pakalpojums sociālās rehabilitācijas institūcijā – IX. nodaļa;
Dienas aprūpes centra pakalpojums – X. nodaļa;
Specializētā autotransporta pakalpojums – XI. nodaļa;
Atbalsta grupas pakalpojums pieaugušām personām un bērniem – XII. nodaļa;
Sociālo pakalpojumu piešķiršanas kārtība – XIII. nodaļa;
Samaksas kārtība par sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem – XIV. nodaļa;
Sociālo pakalpojumu saņēmēja tiesības un pienākumi – XV. nodaļa;
Gadījumi, kad pārtrauc, izbeidz vai atsaka pakalpojumu – XVI. nodaļa;
Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība – XVII. nodaļa;
Noslēguma jautājums – XVIII. nodaļa.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Saistošo noteikumu izdošana neietekmē budžetu, tā kā 2020. gada budžetā ir paredzēti līdzekļi Sociālo lietu pārvaldes Sociālo pakalpojumu nodaļas nepieciešamajiem izdevumiem.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Projekts šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

1. Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var griezties Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldē, Lielā Ezera ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novada vai Alūksnes novada pašvaldībā, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.
2. Ja saistošo noteikumu projekts skar administratīvās procedūras, privātpersonas, pēc attiecīgā lēmuma saņemšanas no Alūksnes novada domes, šo lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās datuma Administratīvajā rajona tiesā, Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV-4201.
3. Saistošie noteikumi tiks publicēti Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis” un ievietoti Alūksnes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.aluksne.lv.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

**Alūksnes Bērnu un jauniešu centra
vasaras aktivitātes bērniem un jauniešiem**

Norises datums/ laiks/ vieta	Aktivitāte	Klase vai gadi	Aktivitāšu vadītāji	Dalības maksas
10.-16. jūnijs pl.10.00-13.00 Pilssalas stadions	Sportosim Pilssalā Sporta spēles, stafetes ar uzdevumiem, vingrojumi. OBLIGĀTA IEPRIEKŠĒJA PIETEIKŠANĀS!	1.-9. klase	Ilga Tumševica	Bezmaksas
10.-12. jūnijs (ilgums 3 stundas) MJIC „Pa GALMS”	Apģērba “UPCYCLING” meistarklases Pēdējo gadu laikā jauniešiem ir pieaugusi interese par apģērba otrreizējo izmantošanu un dabai draudzīgāku dzīvesveidu kopumā. Meistarklašu mērķis ir iepazīstināt jauniešus ar dažādiem veidiem kā izmantot un uzlabot jau skapī esošu apģērbi. Meistarklašu laikā paredzēta apģērbi un apavu apgleznošana, apģērbi batikošana, apģērba otrreizējā izmantošanas iespējas.	5.-9. klase	Žanete Ludviga	5,00 EUR
15.-19. jūnijs (ilgums 2 stundas) MJIC „Pa GALMS”	Velo pulciņš Tiem, kas sasnieguši 10 gadu vecumu, noslēgumā būs iespēja kārtot eksāmenu, lai iegūtu velosipēda vadītāja apliecību.	2.-4. klase	Tija Āboliņa	7,00 EUR
17.-26. jūnijs pl.10.00-13.00 Pilssalas stadions	Sportosim Pilssalā Sporta spēles, stafetes ar uzdevumiem, vingrojumi. OBLIGĀTA IEPRIEKŠĒJA PIETEIKŠANĀS!	1.-9. klase	Ilga Tumševica	Bezmaksas
29. jūnijs – 2. jūlijs (ilgums 2 stundas)	KK Dance storm Būs iespēja apgūt dažādus deju stilus- gan laikmetīgo deju, gan nelielus hip hopa pamatus, kā arī jautri un lietderīgi pavadīt brīvo laiku.	6.-8. klase	Elvita Keita Ķikute	7,00 EUR
29. jūnijs - 3. jūlijs pl.10.00-13.00 Pilssalas stadions	Sportosim Pilssalā Sporta spēles, stafetes ar uzdevumiem, vingrojumi. OBLIGĀTA IEPRIEKŠĒJA PIETEIKŠANĀS!	1.-9. klase	Ilga Tumševica	Bezmaksas
30. jūnijs - 1. jūlijs pl.12.00-18.00 aktīvās atpūtas centrs “Jaunsētās”	“Škelam vilnus kopā-1”** Ūdens motosporta tehnikas sagatavošana, motorlaivas vadības pamatu apguve, drošība uz ūdens un glābšanas līdzekļi.	5.-10. klase	Biedrības «Ūdens motosporta klubs NordOst» biedri	Bezmaksas
6.-10. jūlijs pl.10.00-12.30 MJIC „Pa GALMS”	Vasaras interešu izglītības programma “Ienāc PaGALMĀ!” Džambas, Lego, dziedāšana, teātris, dambrete, mūsdienu dejas.	1.-2. klase	ABJC skolotāji	7,00 EUR
6.-10. jūlijs pl.10.00-13.00 Pilssalas stadions	Sportosim Pilssalā Sporta spēles, stafetes ar uzdevumiem, vingrojumi. OBLIGĀTA IEPRIEKŠĒJA PIETEIKŠANĀS!	1.-9. klase	Ilga Tumševica	Bezmaksas
7.-9. jūlijs pl.13.00-16.00 MJIC „Pa GALMS”	Kreatīvā portreta fotogrāfija Jauniešiem ir aktuāli komunicēt sociālajos tīklos, ievietojot interesantus un mākslinieciskus foto. Programmas mērķis ir parādīt un dot iespēju jauniešiem izmēģināt dažādus un interesantus veidus kā uzņemt foto gan ar viedtālruni, gan fotokameru. Jauniešiem būs iespēja apgūt portreta pēcapstrādi kolāžā un zīmējumā, portretu veidošanu, izmantojot netradicionālus palīgmateriālus un dažādu fonu un palīgmateriālu izmantošanu.	5.-9. klase	Žanete Ludviga	5,00 EUR
14.-17. jūlijs pl.16.00-17.30 MJIC „Pa GALMS”	Mūsdienu deju vasaras plenērs Apvienojot dažādus deju stilus – mūsdienu deju, hip-hopu, breiku, šovdeju – radīsim krāsainus, dzīvespriecīgus un pārsteidzošus stāstus, sižetiskas horeogrāfijas, ļaujot bērniem un jauniešiem iejusties visdažādākajos tēlos, improvizējot. Bērniem un jauniešiem tiks dota iespēja saturīgi pavadīt brīvo laiku, attīstot prasmes un izkopjot talantus. Sajusti deju prieku, iegūstot pieredzi.	3.-5. klase	Una Tetere- Teterovska	5,00 EUR
15.-17. jūlijs pl.11.00-14.00 MJIC „Pa GALMS”	“Mūzika manā kabatā” Caur dažādām spēlēm, neformālās izglītības metodēm, praktiskām aktivitātēm bērni iepazīs ukuleles un ģitāras spēles pamatus un instrumentu uzbūvi, kā arī centīsies paši radīt savus mūzikas instrumentus, iepazīstot mūziku, radošumu un izpaužoties. Instrumentus nodrošinās ABJC, bet drīkst ņemt līdzi savus, ja tādi ir.	2.-4. klase	Una Tomiņa, Diāna Lozko	5,00 EUR
20.-24. jūlijs pl.10.00-13.00 MJIC „Pa GALMS”	Vasaras interešu izglītības programma “Ienāc PaGALMĀ!” Džambas, Lego, dziedāšana, teātris, tehniskā modelēšana, hip hops, radošie darbi un kustību spēles.	3.-4. klase	ABJC skolotāji	7,00 EUR
27.-29. jūlijs (ilgums 3 stundas) MJIC „Pa GALMS”	Animācijas darbnīca “Padari pasaku tēlus dzīvus” Uzzināsi, kā Stop motion tehnikā padarīt jūsu izvēlēto stāstu varoņu dzīvus, tos iekustinot. Iemācīsies arī paši samontēt savu animāciju un ierunāt skaņu celiņus. Izvēlies vai nu kādu zināmu pasaku, vai arī radi savu pasaku, un realizē tās scenāriju!	2.-9. klase	Diāna Lozko	5,00 EUR
3.-7. augusts pl.10.00-16.00 MJIC „Pa GALMS”	Dienas nometne “Tik Tok”** Nometnei raksturīgās aktivitātes – nometnes atklāšana, iepazīšanās spēles un www.kahoot.it par drošību internetā. Rīta veselīgie gardumi, galda spēļu spēlēšana, mandalu zīmēšana, krāsošana, grāmatu lasīšana. TikTok deju nodarbības kopā ar U.Teteri-Teterovsku, TikTok Lip Sync deju nodarbības kopā ar E.K. Ķikutī, TikTok dārgumu lādes veidošana, TikTok noformējuma atribūtikas gatavošana, nometnes noslēguma pasākums.	3.-4. klase	Kristīne Vimba, Iveta Kronberga	35,00 EUR
10.-14. augusts pl.10.00-16.00 MJIC „Pa GALMS”	Dienas nometne “Pirātu dārgumi”** Bērni varēs iejusties pasaku tēlos un pavadīs vienu neaizmirstamu nedēļu, baudot pirātu piedzīvojumus, kas saistīti ar jūru, zivīm, kuģiem, kartēm un apslēptās mantas meklēšanu. Notiks nometnes karoga gatavošana, pirātu himnas apgušana, zīmības par jūru, zivīm, kuģiem, kartēm, spēle “Gudrais pirāts”, trakuļģo pirātu dancis, improvizācijas spēles, zobena gatavošana, jūrnieku mezglu siešana, eksperimenti ar ūdeni, jautras stafetes, pārgājiens ar uzdevumiem, mirdzumiņu tetovējumu darbnīca, veiklības un asprātības pārbaudījumi, apslēpto dārgumu meklēšana.	6 - 9 gadi	Ieva Rakova, Ludmila Uglovskā, Gaļina Tuvi	35,00 EUR
17.-19. augusts (ilgums 3 stundas) MJIC „Pa GALMS”	Trakie burbuli Burbuļu piederumu veidošana. Krāsaino burbuļu pušanas aktivitātes. Burbuļošanās ar dažādiem burbuļu piederumiem, spēļu spēlēšana, kopā būšana.	1.-6. klase	Žanete Ludviga	5,00 EUR
17.-21. augusts pl.10.00-12.30 MJIC „Pa GALMS”	Vasaras interešu izglītības programma “Iepazīsti ABJC!” Džambas, Lego, dziedāšana, teātris, radošie darbi un kustību spēles, dzīvesprasmes, improvizācijas teātris.	1.-2. klase	ABJC pedagogi	7,00 EUR
18.-21. augusts pl.14.00-19.00 Aktīvās atpūtas centrs “Jaunsētās”	“Škelam vilnus kopā-2”** Pirmās palīdzības, airu laivas un motorlaivas vadīšanas apmācības, komandas un psiholoģiskās noturības treniņi, sadarbības prasmju attīstība, Formula Future <i>sacensību trases apguve</i>	5.-10. klase	Biedrības «Ūdens motosporta klubs NordOst» biedri	Bezmaksas
24.-28. augusts pl.10.00-13.00 MJIC „Pa GALMS”	Vasaras interešu izglītības programma “Iepazīsti ABJC!” Džambas, Lego, dziedāšana, teātris, radošie darbi un kustību spēles, “Mazpulka” aktivitātes, tehniskā modelēšana, dambrete, mūsdienu dejas, hip hops, improvizācijas teātris.	3.-4. klase	ABJC pedagogi	7,00 EUR

Katru mēnesi norisināsies bezmaksas ABJC organizēti pasākumi un aktivitātes jauniešiem, kuru norisei un saturam sekojiet līdzi www.abjc.lv un MJIC “PaGALMS” sociālajos tīklos.

*Tikai bērniem un jauniešiem, kas vispārīgizglītības programmas apgūst Alūksnes novada pašvaldības izglītības iestādēs.

**Aktivitāte īstenota Eiropas Sociālā fonda projekta “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai (8.3.4.0/16/I/001) ietvaros.

Visās vasaras aktivitātēs iespējams piedalīties tikai ar iepriekšēju pieteikšanos. Pieteikšanās no 1.jūnija plkst. 9.00. Tālrunis 64322402, 29190552, e-pasts: abjc@aluksne.lv.

**Alūksnes Mūzikas skola
uzņem jaunus audzēkņus
2020./2021. mācību gadam**



- Profesionālās ievirzes izglītības programmās:
 - Taustiņinstrumentu spēle (klavieres*, akordeons**)
 - Stīgu instrumentu spēle (vijole*, kokle**)
 - Pūšaminstrumentu spēle** (flauta, klarnete, saksofons, trompete, eifonijs, trombons, tuba)
 - Sitaminstrumentu spēle**
 - Vokālā mūzika - Kora klase*

* - mācību ilgums 8 gadi, ieteicamais vecums mācību uzsākšanai 7 - 8 gadi;
** - mācību ilgums 6 gadi, ieteicamais vecums mācību uzsākšanai 8 - 9 gadi.

2. Interese (sagatavošanas un dziedāšanas klašu) izglītības programmās (ieteicamais vecums mācību uzsākšanai 5 - 6 gadi).

3. Pieaugušo izglītības programmās (nav noteikts vecuma ierobežojums).

Iesniedzumi par uzņemšanu Alūksnes Mūzikas skolā tiek pieņemti no 19. maija līdz 12. jūnijam; no 17. augusta līdz 28. augustam laikā no plkst. 9.30 līdz 17.00. (veidlapu iespējams paņemt izglītības iestādes galvenās ieejas priekšelpā vai lejupielādēt mājaslapā. Aizpildīta veidlapa atstājama skolas pastkastītē vai iesūtāma e-pastā muzikas_skola@aluksne.lv).

Konsultācijas: datums un laiks tiks precizēts augustā.

Uzņemšanas pārbaudījums: datums un laiks tiks precizēts augustā.

Skolas adrese:
Jāņkalna ielā 38, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301
Kontakttālrunis: 64381440; 26137177
e-pasts: muzikas_skola@aluksne.lv

**Informācija par
Alūksnes Kultūras centra
pasākumiem**

Sakarā ar ārkārtējo situāciju Alūksnes Kultūras centra ATCELTIE pasākumi, uz kuriem iegādātās biļetes var atgriezt Alūksnes Kultūras centra kasē:

- 14.03. Alūksnes Kultūras centra deju kopu “Jukums” un “Olysta” koncerts (biļetes cena 2,50 EUR)
- 15.03. Artura Gruzdiņa koncerts “Apli” (biļetes cena 10,00-13,00 EUR)
- 26.03. Viestura Kairiša filma “Pilsēta pie upes” (biļetes cena 3,00 EUR)
- 28.03. Alūksnes Kultūras centra skolotāju kora “Atzele” koncerts (biļetes cena 5,00 EUR)
- 29.03. Alūksnes Kultūras centra Ulda Sedlenieka Alūksnes Tautas teātra “Sliekšnis” izrāde (biļetes cena 5,00 EUR)
- 13.04. Alūksnes Kultūras centra Ulda Sedlenieka Alūksnes Tautas teātra “Sliekšnis” izrāde (biļetes cena 5,00 EUR).

Sakarā ar ārkārtējo situāciju Alūksnes Kultūras centra PĀRCELTIE pasākumi, ja nav iespējams apmeklēt šo pasākumu pārceltajā datumā, biļetes var atgriezt Alūksnes Kultūras centra kasē, iegādātās biļetes ir derīgas:

- 13.06. pulksten 12.00 Meistarklase kopā ar Agnesi Zeltiņu (pārcelts no 14.03.2020.), dalības maksa 20,00 EUR

Sakarā ar ārkārtējo situāciju Alūksnes Kultūras centra PĀRCELTIE pasākumi, kuriem norises datums vēl nav precizēts, informācija sekos:

- 05.04. VSIA Dailes teātra viesizrāde “Liec dievam pasmieties” (biļetes cena 15,00 EUR)
- 26.04. Latvijas Operetes teātris, muzikāla piedzīvojumu spēle “Karlsone” (biļetes cena 9,00-12,00 EUR)
- 14.05. “Latvijas Koncerti” koncertprogramma “Virtuves rēvija” (biļetes cena 7,00 EUR)
- 24.05. Grupas “Baritoni” koncerts (biļetes cena 10,00-15,00 EUR)

Kases darba laiks līdz 9. jūnijam:

Trešdiena, ceturtdiena, piektdiena no 8.00 līdz 16.00.

Citu jautājumu vai neskaidrību gadījumā aicinām sazināties pa tālruniem 27334489, 64322833, 64322105, 26590320, 29418718, e-pastiem kulturascentrs@aluksne.lv, sanita.berzina@aluksne.lv, kā arī sociālajos tīklos. Sazināšanos telefoniski vēlam veikt Alūksnes Kultūras centra darba laika ietvaros: pirmdien - piektdien no 8.00 līdz 17.00.

NĀC MĀCĪTIES!

SMILTENES TEHNIKUMA
ALSVIĶU TERITORIĀLĀ
STRUKTŪRVIENTĪBA
UZŅEM PERSONAS AR UN BEZ
INVALIDITĀTES
DARBSPĒJAS VECUMĀ.

2020./2021. M. G. VISĀS
PROGRAMMĀS AR
PAMATIZGLĪTĪBU

**MĀCĀS 2 GADUS.
IEGŪST PROFESIONĀLO
PAMATIZGLĪTĪBU:**

· VIRTUVES DARBINIEKS,
· KOKSNES MATERIĀLA
APSTRĀDĀTĀJS.

**MĀCĀS 3 GADUS. IEGŪST
ARODIZGLĪTĪBU:**

· ŠUVĒJS,
· PAVĀRA PALĪGS,
· APRŪPĒTĀJS.

ADRESE: "ALSVIĶI",
ALSVIĶU PAGASTS,
ALŪKSNES NOVADS,
LV-4333

TĀLRUNIS UZZIŅĀM –
26158008

E-PASTS:
ARODSKOLA@ALSVIKI.LV

MĀJASLAPA:
WWW.SMILTENESTEHNIKUMS.LV,
SADAĻĀ
"ALSVIĶU STRUKTŪRVIENTĪBA"

Informācija par lielgabarīta atļaujām lauksaimniecības tehnikai

Lielgabarīta un/vai smagsvara transportlīdzekļu atļauja nepieciešama traktortehnikai, kas bez kravas pārsniedz slodzi un/vai izmēru parametrus, kā dēļ tie nevar piedalīties ceļu satiksmē vispārējā kārtā. Ja traktoram uzliek dubults riteņus un to platums pārsniedz 2,55 metrus, šī atļauja ir nepieciešama.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 6. aprīļa noteikumiem Nr.343 "Noteikumi par lielgabarīta un smagsvara pārvadājumiem":

1. Lielgabarīta transportlīdzeklis ir mehāniskais transportlīdzeklis vai tā sastāvs (ar kravu vai bez tās), kuram vismaz viens izmērs pārsniedz Ceļu satiksmes noteikumu 2. pielikumā minēto lielumu.

2. Transportlīdzekļiem (bez kravas), kuri reģistrēti Latvijā, atļauju izsniedz bez termiņa ierobežojuma, ja:

2.1. garums, platums vai augstums no brauktuves virsmas pārsniedz Ceļu satiksmes noteikumu 2. pielikumā noteiktos lielumus, bet garums nepārsniedz 24 m, platums – 4 m (lauksaimniecības traktortehnikai – 5,5 m) un augstums no brauktuves virsmas – 4,5 m;

2.2. pašmasa pārsniedz Ceļu satiksmes noteikumu 2. pielikumā noteiktos faktiskās

masas lielumus, bet nepārsniedz 48 t, un kuru gabarīti atbilst šo noteikumu 10.1. apakšpunktā noteiktajiem lielumiem;

2.3. ass slodze pārsniedz Ceļu satiksmes noteikumu 2. pielikumā noteiktos lielumus, bet nepārsniedz 13 t, un kuru gabarīti atbilst šo noteikumu 10.1. apakšpunktā noteiktajiem lielumiem.

3. Lai saņemtu atļauju, pieteicējs valsts akciju sabiedrībā "Latvijas Valsts ceļi" pirms pārvadājuma veikšanas rakstveidā vai elektroniskajā lielgabarīta un smagsvara pārvadājumu atļauju reģistrācijas vietnē (<http://lvceļi.lv/atlaujas>) iesniedz pieteikumu.

4. Noteikumi attiecas uz traktortehniku un to piekabēm, bet ne uz traktortehnikai pievienotiem agregātiem.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 28. decembra noteikumi Nr.1228 "Noteikumi par lielgabarīta un smagsvara pārvadājumu atļaujas izsniegšanas valsts nodevas apmēru, samaksas kārtību un atbrīvojumiem", lauksaimniecības tehnikas īpašnieki, veicot islaicīgus pārbraucienus ar šo tehniku ir atbrīvoti no lielgabarīta un smagsvara pārvadājumu atļaujas nodevas.

Informācija sadarbībā
ar SIA "Latvijas Lauku konsultāciju
un izglītības centrs"

Liepnas seniori tikās ar pagasta pārvaldi

26. februāri Liepnas tautas namā pulcējās Liepnas pagasta seniori uz tikšanos ar jauno pagasta pārvaldes vadītāju Ilzi Pašu, sociālo darbinieci Benitu Štrausu un komunālās saimniecības pārziņu Eduardu Voilaku. Kopumā uz pasākumu bija ieradušies vairāk nekā 30 seniori.

Visā diskusijas laikā aktuālais bija jautājums par ceļiem. Pagasta teritorija ir liela, ar lielu iedzīvotāju skaitu, atrodas tālu no pilsētām, tādēļ iedzīvotājiem ir jautājums - kāpēc Liepnā esam apdalīti, ka visi pieci izejošie ceļi uz pilsētām ir zemes seguma un pārsvarā ar neizbraucamām bedrēm. Šis tikšanās laikā apspriestais jautājums aktuāls gan senioriem, gan arī citiem, jo aptiekas pagastā nav, pēc zālēm un uz medicīniskiem izmeklējumiem jādodas uz pilsētu.

Runājot par aptiekām, tikšanās dalībnieki bija apbēdināti, ka regulāri nedarbojas e-veselības sistēma un iedzīvotājiem nākas vēlreiz doties uz pilsētu pēc vajadzīgajām zālēm. Iedzīvotāji interesējās par to, vai ir kādas iespējas nodrošināt aptieku Liepnas pagastā, jo, domājams, šis jautājums skar arī citu pagastu iedzīvotājus.

Iedzīvotāju interese bija par veselības aprūpi, sociālo aprūpi u.c. Pašus iedzīvotājus būt atbildīgiem par saviem mājās miluļiem - mājdzīvniekiem, it sevišķi suņiem, čipot, potēt un nelaist vienus klistam, jo teiciens:

mans suns jau nekož, nestrādā, ja suns ir viens un ierauga pretim nākoša cilvēka bailes.

Tāpat aktuāla sarunas tēma bija atkritumi, to šķirošana, vides piesārņojums. Pagasta iedzīvotāji tika aicināti ne tikai iegādāties atkritumu konteineri, bet to arī lietot, nevis savus saimniecības atkritumus "gāzt, kur pagadās".

Izskanēja ierosinājumi un ieteikumi par vides uzlabošanu un attīstību Liepnā, par kravas automobiļu kustību ne caur centru, bet izveidojot apvedceļu. Seniori pēc pagājušajā gadā notikušās iedzīvotāju sanāksmes interesējās, kur palicis Valsts ceļu solītās gājēju celiņš Liepnas pagasta centrā.

Runājām par iespējām, kā savu ikdienu padarīt krāsaināku, piedaloties tautas nama pulciņos un piedāvātajās aktivitātēs - vingrošanas nodarbības, dejas, rokdarbi, radošās meistarklases. Protams, šobrīd ārkārtējās situācijas laikā tas nav iespējams.

Noslēgumā pārsteigumu bija sagādājusi Liepnas senioru pārstāve Ilmāra Baranauska ar jaunāko darinājumu no rokdarbu pulciņa meistarklasēm.

Pārvaldes vadītāja Ilze Paša, aicinot turpināt sadarbību, vēlēja visiem veselību, savstarpēju komunikāciju ar vārdiem: "Lai mēs esam tik atvērti un gaiši, ka šajā tumšajā laikā gaismā starot varam!"

Lienīte Trivole,
Liepnas tautas nama vadītāja

"Sprīdītis" aicina – pievienojies ploginga kustībai!

Pirms gada 8. maijā Alūksnes NVO atbalsts centrs rīkoja konferenci "Cilvēks un pilsētvide", kurā pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis" skolotāja Sanita Strakša prezentēja pētījumu "Bērnu – gājēju drošībai Alūksnē".

Sagatavojot šo pētījumu ar mērķi rast risinājumu gājēju drošības uzlabošanai pilsētā, kopā ar bērniem tika izstaigāta praktiski visa pilsēta un pamanīts, ka, lai arī mūsu pilsētā ieguldīts daudz darba skaistas pilsētvides veidošanā un sakopšanā, tomēr ir arī aizmirstie stūrīši. Šajā konferencē piedalījās arī SIA "Pilsētvides serviss" pārstāvis Jurgis Ugors, kurš ar aizrautību stāstīja par pasaulē populāro plogingu. Uzzinājām, ka palielinoties satraukumam par plastmasas piesārņojumu, šis videi draudzīgais paradums aizsācies Zviedrijā 2016. gadā. Vārdā "ploging" ir apvienojusies vārdi – skriešana un atkritumu pacelšana (zviedru valodā – "plocka upp").

Ceturto gadu aktīvi darbojamies starptautiskajā Ekoskolu programmā, kur mūsu šī mācību gada galvenā tēma ir "Atkritumi", otro gadu esam Vīdzes plānošanas reģiona projekta "Waste Art" dalībnieki un "plogings" ir

jauna, aizraujoša un lietderīga akcija visam mācību gadam, kas palīdz izpildīt iestādes izvirzītos mērķus vides aizsardzības jomā.

Ar ploginga ideju iepazīstinājām izglītības iestādes vadību un pedagogu kolektīvu. Saņēmām atbalstu savai idejai, izstrādājām rīcības plānu, kādā veidā plogingošana var notikt, lai tas ir droši bērniem. Grupu vecāku sapulcēs vecāki tika informēti par šo ideju, ko gatavojamies realizēt un kā tas notiks. Svarīgi bija pārliecināt vecākus, kāpēc mēs to darīsim. Prieks, ka dažas ģimenes, jau pirms mēs uzsākām savu akciju, Alūksnes pilsētas svētkos bija aktīvāko skrējēju vidū ploginga skrējienā.

Praktiski, ejot pastaigā, skolotājam līdzī ir gumijas cimds un maisiņš, bērni ir vēriģie meklētāji, kas ierauga un parāda nepazīstamu cilvēku izmestās lietas. Skaidrs, ka bērni visu grib darīt paši, vecāko grupu bērniem, atkarībā no atrastā atkritumu veida, protams, ir cimdu, tika atļauts pašiem ielikt atkritumu maisā. Pastaigas noslēgumā bērni kopā ar skolotājam dodas uz atkritumu šķirošanas konteineru laukumu, kur atkritumi tiek sašķiroti, bet to, ko nevar sašķirot, liek kopīgajā konteinerā.

Silto Džemperu dienā, kad katra grupa prezentēja plogingā

paveikto, iestādi apmeklēja projekta "Waste Art" koordinatore Dace Laiva, kura ļoti atzinīgi novērtēja mūsu aizrautību un darbu apkārtējās vides sakopšanā.

Arī daļa mūsu darbinieku nespēj palikt vienaldzīgi un iesaistās plogingā ārpus darba pienākumu veikšanas, dodoties pārgājienos dabā ar savu ģimeni, sakopjot citas vietas novadā, nereti tūrisma objektu tuvumā. Iestādes administrācijas darbinieki kopā ar Eiropas Brīvprātīgā darba jauniešu Nelson Alberto Sanchez Espinosa veica plogingu Alūksnes parkā. Plānoti bija vēl šāda veida pārgājieni, bet tos pārtrauca ārkārtējā situācija valstī.

Īpašu sabiedrisko aktivitāti un neatlaidību izrādīja skolotāja Tatjana Jegorova, kuru uztrauca situācija ar konteineriem, kas iepriekš atradās Brīvības un Jāņkalna ielas krustojumā un kuri pēc renovācijas darbiem tika pārvietoti uz Krišjāņa Barona ielu, netālu no Alūksnes Mūzikas skolas. Te konteineri sāka kalpot kā vispārējo sadzīves atkritumu izgāztuve, cilvēkiem neizprotot atkritumu šķirošanas jēgu. Konteineri bija neaizslēgti. Apkārtnē bija nesakopta, arī putni bija iecienījuši "šķirot" šos atkritumus, vēl vairāk piemērojot visu tuvāko apkārtni. Skolotāja pēc



savas iniciatīvas satīrīja šo vietu, kā arī vērsās "Pilsētvides serviss", informējot par problēmu. „Pilsētvides serviss” darbinieki izvērtēja radušos situāciju un nolēma konteinerus pārvietot. Šobrīd tie atrodas pie elevatora, uz K. Barona ielas. Tie ir slēdzami (konteineru nevar atvērt pilnībā, atkritumus var iemest pa attiecīgi paredzēto atveri), situācija ir uzlabojusies.

Mācību gada beigās secinām, ka akcija bija vērtīga un laba ideja, jo ir daudz nozīmīgu ieguvumu:

- bērni, ģimenes, darbinieki ir praktiski mācījušies būt pilsoniski aktīvi, rīkoties un nebūt vienaldzīgi pret lietām sabiedrībā un apkārtne, ko var mainīt,
- bērni zina, kā pareizi jāšķiro atkritumi, saprot, ka nedrīkst mest tos zemē,

- mūsu Alūksnei simtajā dzimšanas dienā mēs esam dāvinājuši sakoptus stūrīšus pilsētā,
- ģimenes aicinātas ievērot - dodoties dabā, ko atnesi, to aiznes!

Aicinām ikvienu iesaistīties, pirmkārt, jau nemēslot pašam, otrkārt, veļtīt laiku kādas vietas sakopšanai. Nav pareizu vai nepareizu veidu, kā nodarboties ar plogingu, ja vien esam aktīvi, esam svaigā gaisā un darām labu dabai un savai pilsētai.

Alūksnes pirmsskolas izglītības
iestādes "Sprīdītis" skolotāja
Sanita Strakša, vadītājas vietniece
izglītības jomā Anta Apine

Kultūras, atpūtas un sporta pasākumi Alūksnes novadā

Atgādinām, ka kultūras iestādēs norises notiek atbilstoši valstī attiecīgajā laikā noteiktajiem ierobežojumiem un sanitārajam protokolam.

Alūksnē

11. jūnijā 20.00 Alūksnes Kultūras centrā filma "Pilsēta pie upes". Ieeja: 5,00 EUR.

13. jūnijā 12.00 Alūksnes Kultūras centrā radoša un sirsnīga tikšanās ar aktrisi, TV personību un "Soulstones" dibinātāju Agnesi Zeltiņu. Meistarklases laikā būs iespējams izgatavot aproces, izmantojot dabīgos akmeņus.

Ieeja: 20,00 EUR. Vietu skaits ierobežots!

14. jūnijā sākums 10.00 Alūksnē, pie Mātes tēla, Komunistiskā genocīda upuru piemiņas dienai veltīts pasākums.

17. jūnijā 18.30 Alūksnes Kultūras centrā Disko zālē Body restart "Iekšējā potenciāla atvēršana", pieteikšanās pa tālruni 26368966.

18. jūnijā 20.00 Alūksnes Kultūras centrā filma "Nekas mūs neapturēs". Ieeja: 5,00 EUR.

23. jūnijā no 19.00 Līgo nakts ugunsgrāvis, norises vieta tiks precizēta. Ieeja: bez maksas.

25. jūnijā 20.00 Alūksnes Kultūras centrā filma "Vecā dārza noslēpums". Ieeja: 5,00 EUR.

2. jūlijā 20.00 Alūksnes Kultūras centrā filma "Izlaiduma gads". Ieeja: 5,00 EUR.

Alūksnes muzejā

Mainīgās izstādes

V. Blūma foto izstāde **"Alūksne toreiz un tagad"**. Izstādē Alūksnes vecmeistaru fotogrāfijās redzama Alūksne gan 20. gs. sākumā, gan Pirmās brīvvalsts laikā, savukārt alūksnietis fotogrāfs Vilnis Blūms uzlūko šīs vietas ar šodienas skatījumu. Izstādē vienviet skatāmas pilsētas ainavas toreiz un šodien.

J. Medmana privātā

mēbeļu kolekcijas izstāde

"19. gs. muižkungu gulamistaba". Izstādē apskatāmas 19.-20. gs. eklektikas un biedermeijera stila interjera mēbeles.

Aīga Audera rotu izstāde

"Daba un rotas". Par mākslinieka rotām tapuši dažādās kompozīcijās savienoti dabas elementi - smalki sakņu vijumi, jūras nogludināti priekšmeti, meža veltes un dabas veidojumi, ko akcentē Latvijas dārgakmens - dzintars.

Ainas Muzes piemiņas izstāde

"Bezgalīgais pavediens". Mākslinieces tekstili ir apliecinājums tam, ka viņas daiļradi allaž caurvij rūpes par Latvijas vēsturi un kultūru kā patiesu un saudzējamu vērtību.

Edvīns Šakalis - kalējmestars izstādē **"Iezvanos zvanā"**. Mākslinieks māc uguni kā jaunu meiteni apcubināt, māk laktu un veserī pārvērst svilpavniekā, kura sasauktās un izdziedātās melodijas pārtop īstos mākslas darbos. Izstāde aplūkojama vasaras izstāžu zālē - Apaļais tornītis.

Elmāra Gaigalnieka izstāde **"Pēdas smiltīs"**. Smiltis - smalkāku, rupjāku, asāku graudiņu maisījums, bet mākslinieks Elmārs Gaigalnieks tās prot pārvērst maigās,

plūstošās, juteklīgās smilšu gleznās. Izstāde aplūkojama vasaras izstāžu zālē - Ledus pagrabs.

Tematiskā izstāde

"No trimdas Latvijā - Austras Lindes 120 tautu meitu miniatūras".

Izstādi veido 120 tautumeitu miniatūras etnogrāfiskajos latviešu tautas tērpos, kurus pagājušā gadsimta astoņdesmitajos un deviņdesmitajos gados darinājusi trimdā ASV dzīvojuši novadniece Austrā Linde (dz. Ķauķis).

Pastāvīgās ekspozīcijas

Alūksnes vēsturiskā un arheoloģiskā ekspozīcija **"Laikmetu mielasts"**. Vienotā vēstures un arheoloģijas ekspozīcija, kur pie lielā mielasta galda satiekas laika periodi no aizvēstures līdz Latvijas valsts neatkarības atjaunošanai.

"Fitinghofu zelta dzīsla Alūksnē". Ekspozīcijas pamatā fotomateriāli un citas vizuālas un tekstuālas liecības par Fitinghofu dzimti un tās devumu Alūksnei.

"Leo Kokle. Mākslinieka istaba". Izcila, tautā populāra un milēta gleznotāja un portretista piemiņai veltīta ekspozīcija, kurā apskatāmi mākslinieka darbi un personīgās lietas.

"Totalitārajā režīmā cietušo piemiņas istaba". Ekspozīcija veidota represiju atcerei un atspoguļo Alūksnes novada iedzīvotāju likteņgaitas Sibīrijā un Tālojos Austrumos. Tajā apskatāmi dokumenti, priekšmeti, fotogrāfijas un atmiņu stāsti.

"Skulptūras un citi nesenās pagātnes liecinieki". Daudzveidīgu tēlniecības darbu ekspozīcija, kurā apskatāmi gan profesionālu tēlnieku, L. Lices un G. Grundbergas darbi, gan padomju gados neatzītu autoru darbi.

Digitāla izstāde **"100 vēsturiski mirkļi Alūksnē"**. Izstāde ļauj ieskatīties un saprast, kā vēsturiskās norises ietekmējušas mainījušas pilsētas dzīvi un tēlu, vēstot par norisēm dažādās dzīves jomās laika posmā no 1918.-2017. gadam.

"Pa 7. Siguldas kājnieku pulka pēdām". Izstāde veltīta pulka dibināšanas simtajai gadadienai un tajā apskatāmas Alūksnes muzeja, Latvijas Kara muzeja, privātkolekcionāru, kā arī alūksnietu deponētās vēstures liecības par pulka dibināšanu, cīņām Latvijas Neatkarības karā un miera gadiem Alūksnē.

Pasākumi

6.jūnijā plenērs fotogrāfiem un foto entuziastiem, kuri ar savu prasmi un mākslu izstāstīs pilsētas stāstu foto prezentācijā "Alūksnes ēku foto albums". Aicinām sekot informācijai par pasākuma norisi!

21. jūnijā pulksten 04.00

Saules sagaidīšanas rituāls astronomiskajos vasaras saulgriežos "SAUKSIM SAULI!". Aicinām sekot informācijai par pasākuma norises vietu un formu!

Alūksnes pilsētas bibliotēkā

Literatūras izstādes: "Vasara grāmatu nosaukumos" (01.06.-30.06. abonementā); "Apceļo Latvijā!" (01.06.-30.06. lasītavā); "Fantāzijas un fantastikas grāmatu autori Laurai Dreizei - 30" (01.06.-30.06. bērnu literatūras nodaļā); "Ķīparu Ļerpatu autoram Arno Jundzem - 55" (01.06.-30.06. bērnu literatūras nodaļā); "Rakstniekam Mārim Čaklajam

-80" (01.06.-30.06. bērnu literatūras nodaļā).

Pasākumi, izstādes:

12.06. plkst. 12.00 Bibliotēkas Draugu klubīna radošās grupas veidotās videofilmas "Smeldzīgais stāsts" prezentācija. Obligāta pieteikšanās pa tālruni 25664421 vai e-pastu biblioteka@aluksne.lv. 01.06.-30.06. "Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija 2020" uzsāk darbu (bērnu literatūras nodaļā). 29.06. Jauno grāmatu diena (abonementā).

Alsviķu pagastā

1. jūnijā 18.00 Alsviķu kultūras namā svinēs kopā Starptautisko bērnu aizsardzības dienu! Aicinām apmeklēt animācijas filmu visai ģimenei "Karalienes Korgijs". Ieeja: 2 EUR. Obligāta iepriekšējā pieteikšanās - tālrunis 28330421.

No 1. jūnija darba dienās no 9.00 līdz 17.00 Alsviķu kultūras namā aplūkojama novadnieces Inetas Lejas darbu izstāde "Krāsu virpulī". Vēlams iepriekš piezvanīt - tālrunis 28330421.

12. jūnijā 19.00 Alsviķu kultūras namā Andreja Ēķa spēlfilma "Klases salidojums 2". Ieeja: 3 EUR. Obligāta iepriekšējā pieteikšanās - tālrunis 28330421.

19. jūnijā Alsviķu pagasta teritorijā ieligosim vasaras saulgriežus ar uzvedumu "Īsa pamācība milēšanā; derīga ne tikai Jāņos...". dziesmām un kopā būšanu. Sikāka informācija sekos afišās.

Alsviķu bibliotēkā literatūras izstādes: "Ja jums ir divi klaipi maizes, apmainiet vienu pret ziediem! Maize baro miesu, ziedi - dvēseli!" - rakstniekam, žurnālistam Mārim Čaklajam - 80, franču rakstniekam Antuānam de Sent-Ekziperī - 120, literatūrzinātniekam, žurnālistam Arno Jundzem - 55; tematiskās izstādes: "Bet saproti to, ka putnam, Kas katreiz tev spalvu devis, - Viņam ir jālido, Viņš nedrīkst palikt pie tevis... - starptautiskā bērnu aizsardzības diena, "Domās izstaigāsīm sāpju ceļus" - komunistiskā genocīda upuru piemiņas diena.

Ilzenes pagastā

14. jūnijā 10.00 Ilzenē ziedu nolikšana pie politiski represēto ilzeniešu piemiņas zīmes.

20.-24. jūnijā Ilzenē virtuālais velobrauciens "Līkloči papardēs". Marķēto distanci varēs veikt jebkurā sev ērtā laikā no 20. jūnija pulksten 10.00 līdz 24. jūnija pulksten 22.00, fiksējot savu rezultātu ar kādas GPS ierīces/aplikācijas palīdzību, pēc tam to nosūtīt uz e-pastu liklociapardes@gmail.com. Sikāka informācija nolikumā. Neskaidrie jautājumi pa tālruni 26394436.

Jaunannas pagastā

3. jūnijā pulksten 14.00 Jaunannas Tautas namā un Kristapa Brasļa keramikas darbnīcā nodarbība jauniešiem projekta "Izzini sevi, lai mācītos!" ietvaros.

16. jūnijā pulksten 12.00 Jaunannas Tautas namā tikšanās ar uztura speciālisti Baibu Bertiņu jauniešu projekta "Izzini sevi, lai mācītos!" ietvaros.

23. jūnijā no pulksten 19.00 Jaunannā Jāņu un Līgu sumināšana no sētiņas sētiņā (informācija pa tālruni 28366016). Jaunannas Tautas namā Igora Roņa medību trofeju izstāde.

Jaunalūksnes pagastā

18. jūnijā 14.00 Bejas bibliotēkas pagalmā svētku ieskaņu uzvedums "Īsa pamācība milēšanā, derīga ne tikai Jāņos!".

18. jūnijā 17.00 Kolbergī pie strūklakas svētku ieskaņu uzvedums "Īsa pamācība milēšanā, derīga ne tikai Jāņos!".

Bejas bibliotēkā literatūras un tematiskās izstādes: "Rakstniekam, žurnālistam Mārim Čaklajam - 80", "Cilvēka un dabas saulgrīva - klāt vasaras saulgriežu laiks", "Franču rakstniekam Antuānam de Sent-Ekziperī - 120"; 18. jūnijā pulksten 12.00 Bejas bibliotēkas lasītāju klubīna dalībnieku tikšanās Līgo noskaņās

"Atplauksim vasarā", pulksten 14.00 skatīsimies uzvedumu "Īsa pamācība milēšanā, derīga ne tikai Jāņos".

Bejas bibliotēkas vēstures krātuvē pastāvīgās ekspozīcijas: Jaunalūksnes pagasta vēsture līdz 1945. gadam, Jaunalūksnes pagasts pēckara periodā (1945.-1988.), Nacionālo partizānu kustība Jaunalūksnes pagastā no 1945. gada līdz 1953. gadam, Bejas skolas vēsture 19.-21. gs., Digitālā ekspozīcija "Latvijas Brīvības cīņas Alūksnes pusē".

Dabas un vēstures objekti Jaunalūksnes pagastā. Apmeklējumus vēlams pieteikt pa tālruni 25664432.

Jaunalūksnes bibliotēkā 08.-30.06. M. Runguja dzejoļa "Baltā bura" ilustrāciju izstāde, 01.-30.06. "Izsaki komplimentu grāmatai", atnesot izlasīto grāmatu, pievieno tai savu atsauksmi.

Kolbergā tautas nama foajē Daces Baidekalnes gleznu izstāde.

Jaunlaicenes pagastā **Jaunlaicenes pagasta bibliotēkā** literatūras izstādes: "Aprija pilieni"/ Māris Čaklais - 80; "No Jāņiem līdz Pēteriem".

Jaunlaicenes muižas muzejs pieņem apmeklētājus no 19. maija. Lūdzam savu ierašanās laiku saskaņot pa tālruni 29356277. Piedāvājuma: jauna izstāde "Ja ikviens tik zemē sētu" - apskatāmi senajās zemnieku sētās lietotie darbarīki un informācija par tiem, atjaunota izstāde "Noklusētā varonība" par Latvijas neatkarības karu 1918.-1920., izstāde "Daudz zābaku pa manu zemi staigā", pamatekspozīcija "Jaunlaicenes muiža", pagalma izstāde "Malēnieša raksturs vai ak prieks, ak lustes, ak borģele" pieejama iepriekš piesakoties.

Kalnecmpju pagastā **Kalnecmpju pagasta Viktora Ķirpa Ates muzejā** no 6. jūnija līdz 30. novembrim izstāde "Stāv dzirnas zaļā ielejā" - izstāde veltīta Ottes dzirnavu 225 gadu pastāvēšanai, no 20. jūnija līdz 30. septembrim izstāde par kāzu un muzicēšanas tradīcijām, izstādē izmantoti muzeja krājuma un "Kāzu muzeja" priekšmeti.

Liepnapas pagastā **No 29. maija līdz 31. jūlijam Liepnapas tautas namā** apskatāma Liepnapas rokdarbu pulciņa darbu izstāde. Iepriekšējā pieteikšanās, zvanot pa tālruni 29438300.

Malienas pagastā **Malienas bibliotēkā** literatūras un tematiskās izstādes: rakstniekam, kultūras žurnālistam Arno

Jundzem - 55, "Līgo lauki, līgo pļavas", Komunistiskā genocīda upuru piemiņas diena "Mūžam nedzīstošā sāpe".

Mālpupes pagastā

Līdz 20. jūnijam Mālpupes Saieta namā gleznu izstāde "Krāsu burvībā". Izstādē skatāmi Gulbenes novada gleznotāju - Ilvijas un Gerdas Juškeviču, Edija Vitola un Zinta Vībāna darbi.

Mārkalnes pagastā

Mārkalnes tautas namā Tatjanas Abeltiņas gleznu izstāde, apskatāma jūnija otrdienās. Mārkalnes pagasta bibliotēkā jaunāko grāmatu izstāde.

Pededzes pagastā

2., 9., 16. jūnijā 10.00 Pededzes tautas namā

rokdarbu pamatu apgūšana "Darbnīca dvēselei".

No 8. jūnija sadarbībā ar Pededzes bibliotēku neparastas ekskursijas pa Pededzes pagastu. Maršruti, datums un laiks tiks publicēts Pededzes tautas nama Facebook lapā un afišās, sikāka informācija un pieteikšanās pa tālruni 29176039.

Zeltiņu pagastā

6. jūnijā 16.00 Zeltiņu tautas namā interese grupas "Zeltenes" dalībniekiem nodarbība "Iemāci, pastāsti!" Lūgums iepriekš pieteikties pa tālruni 29492284, lai nodrošinātu valstī noteikto ierobežojumu ievērošanu.

13. jūnijā 16.00 Zeltiņu tautas namā kavēsīmes jaukās atmiņas, skatoties DVD formātā pasākumu "Sābru lustes Zeltiņos". Lūgums iepriekš pieteikties pa tālruni 29492284, lai nodrošinātu valstī noteikto ierobežojumu ievērošanu.

Zeltiņu tautas namā Ojāra

Tirziņa un Kristīnes Disneres

gleznu izstāde

Zeltiņu bibliotēkā literatūras izstādes: "Lasītprieks vasarai", "Mārim Čaklajam - 80", "Un sirds kā apburta maldās pīpeņu pļavās, vij vainagu no zelta smilgu skārām, vij vainagu no jāņu zālēm garām".

Zeltiņu vēstures krātuvē:

pastāvīgās ekspozīcijas "Ziemeļu zvaigzne" (veltīta Edgaram Liepiņam), "Nesenā pagātne", "Novadnieku istaba", "Mana skola Zeltiņos", fotostāsts "Gadsimtu vējos šūpojoties"; ekskursijas uz bijušo PSRS kodolraķešu bāzi Zeltiņos gida pavadībā - trešdienās un sestdienās (lūgums pieteikties vismaz 2 dienas iepriekš pa tālruni 29492284).

Ziemera pagastā

19. jūnijā Māriņkalna bibliotēkas un Māriņkalna tautas nama rīkots pasākums bērniem "Līgo lauki, līgo pļavas". Pulcēšanās pulksten 10.00 pie Māriņkalna tautas nama.

Māriņkalna bibliotēkā izstādes: "...dziesma nav par krekliem, Bet ir par sirdsapziņām" (dzejniekam M. Čaklajam - 80), "Pār kalniem un lejām, Līgodziesma lai skan", "Legenda ar izcilām spējām" (Rīgas gaišrēģim E. Finkam - 135), "Nāc, lasi un kļūsti par ekspertu!" (Bērnu, Jauniešu, vecāku žūrija-2020 - jaunā grāmatu kolekcija).

Apkopojā: *Evita Aploka, Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste*