

Apstiprināts
ar Jaunjelgavas novada domes 2020. gada _____
sēdes lēmumu Nr. ____§ (protokols Nr. ____)

Jaunjelgavas novada pašvaldības 2019. gada publiskais pārskats



Jaunjelgavā

2020

SATURS

SATURS	2
JAUNJELGAVAS NOVADA DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA ZIŅOJUMS	3
1. JAUNJELGAVAS NOVADS	9
Novada simbolika	9
Novada teritorija	9
Iedzīvotāji	10
2. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA	11
Pašvaldības darba organizācija	11
Pašvaldības pārvaldes struktūra	12
PASTĀVĪGĀS KOMITEJAS	14
1. Finanšu pastāvīgā komitejā darbojas:	14
2. Sociālo lietu pastāvīgā komitejā darbojas:	14
3. izglītības un kultūras jautājumu pastāvīgā komitejā darbojas:	15
3. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS BUDŽETS	18
3.1. Pamatbudžets	18
3.1.1. Pamatbudžeta ieņēmumi	18
3.1.2. Pamatbudžeta izdevumi	20
3.2. Speciālais budžets	21
3.2.2. Speciālā budžeta izdevumi	21
4. SAISTĪBAS UN PARĀDI	23
5. NOVADA KAPITĀLA VĒRTĪBAS UN TĀ IZMAIŅAS	23
6. REALIZĒTIE, UZSĀKTIE UN IESNIEGTIE PROJEKTI 2019. GADĀ	24
Realizētie projekti 2019. gadā:	24
Projekti, kuri turpinās no 2018. gada 2019. gadā:	24
Iesniedtie projekti 2019. gadā	24
7. PASĀKUMI 2019. GADĀ	25
8. NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS	28
9. DOMES LĒMUMS PAR IEPRIEKŠĒJĀ SAIMNIECISKĀ GADA PĀRSKATU	31
10. PASĀKUMI, LAI VEICINĀTU IEDZĪVOTĀJU INFORMĒTĪBU PAR PAŠVALDĪBAS DARBĪBU UN VIŅU IESPĒJĀM LĒMUMU PIENĒMŠANĀ	33
11. ĪSS JAUNJELGAVAS NOVADA CEĻU RAKSTUROJUMS	35
12. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS PERSONĀLS	36

JAUNJELGAVAS NOVADA DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA ZIŅOJUMS



Godājamie pārskata lasītāji!

Šis pārskats sniedz informāciju par Jaunjelgavas novada pašvaldības darbību 2019. gadā. Jaunjelgavas novada dome īsteno vietējo pārvaldi novadā ietilpstošās teritoriālās vienībās: Jaunjelgavas pilsētā, Daudzeses, Jaunjelgavas, Seces, Sērenes, Staburaga un Sunākstes pagastos. Jaunjelgavas novada pašvaldības lēmējvara ir novada dome. Tās izveidotās iestādes un struktūrvienības nodrošina likumos noteikto pašvaldības funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot valsts un pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses.

Domes darbība pārskata laikā

Jaunjelgavas novada dome darbojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām”, tās darbību nosaka Jaunjelgavas novada domes nolikums (2009. gada 24. jūlija Saistošie noteikumi nr. 2). Vēlētā Jaunjelgavas novada pilsoņu pārstāvniecība Dome sastāv no 15 deputātiem un ir izveidotas 3 komitejas: Finanšu komiteja, Izglītības un kultūras jautājumu komiteja un Sociālo jautājumu komiteja.

2019. gadā notikušas 14 domes sēdes, no tām 2 - ārkārtas. Gada laikā notika 14 Finanšu komitejas sēdes, 9 Izglītības un kultūras jautājumu komitejas sēdes un 6 Sociālo jautājumu komitejas sēdes.

Domē darbojās sekojošas komisijas:

- Administratīvā komisija izskatīja 152 administratīvā pārkāpuma lietas, pieņēmi 144 Administratīvās komisijas lēmumi. 133 administratīvie pārkāpumi izdarīti Jaunjelgavas novadā. 40 pārkāpumus izdarījuši nepilngadīgie. 32 gadījumos nepilngadīgajiem tika piemērots audzinoša rakstura piespiedu līdzeklis un lietas nosūtītas novada Sociālajam dienestam. 7 lietas tika pārsūtītas pēc teritoriālās piekritis. 17 lietas tika izbeigtas, izsakot mutvārdu aizrādījumu. 65 lietās tika pieņemts lēmums par administratīvā soda uzlikšanu, no tām 13 lietās izteikts brīdinājums. Uzlikti naudassodi par kopējo summu EUR 3717.

- Dzīvokļu komisijā Jaunjelgavas novadā 2019. gadā piešķirti 12 dzīvokļi, rindā uzņemtas 17 personas: Jaunjelgavā – 26, Secē – 15, Daudzesē – 3, Sunākstē – 1. Sākot 2020. gadu, pašvaldības dzīvokļu rindā ir 45 personas.

- Iepirkumu komisija 2019.gadā veica 11 iepirkumu procedūras, t.sk. 3 pirkumus un piegādes, 1 būvdarbu, 7 pakalpojumu iepirkumus. No pakalpojumu iepirkumiem 3 tika izbeigti bez rezultāta - nepieteicās pretendenti un vienam dome neapstiprināja finansējumu. Faktiski 2019. gadā tika izmaksātas summas par iepirkumu līgumiem kopā ar PVN 279 661,79 euro,

Domē darbojās arī Vēlēšanu komisija, Apbalvošanas komisija, Arhīva pārvaldības ekspertu komisija, Koku ciršanas atļauju izsniegšanas komisija, Revīzijas komisija, Bērnu un jauniešu starpinstitucionālā komisija, Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzības komisija, Latvijas simtgades pasākumu organizēšanas un koordinēšanas Rīcības komiteja, Jaunjelgavas novada domes Veselīgas pašvaldības starpsektoru vadības konsultatīvās komisija, Nekustamo īpašumu vērtēšanas komisija, Interesu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija un Medību koordinācijas komisija.

Jaunjelgavas novada dome ir dalībniece biedrībās „Latvijas Pašvaldību savienība”, „Daugavas savienība” un “Aizkraukles rajona partnerība”.

Pašvaldībai ir kapitāldaļas uzņēmumos SIA „Vidusdaugavas SPAAO” un A/S „Aizkraukles banka”. Efektīvākai funkciju izpildei Jaunjelgavas novada dome ir deleģējusi sekojošas funkcijas citām pašvaldībām, piedaloties kopīgu iestāžu uzturēšanā:

- izglītības metodiskās vadības un izglītības pasākumu organizēšanai – Aizkraukles novada domes Izglītības pārvaldei,
 - būvniecības pārraudzībai – Kokneses novada pašvaldību apvienotajai būvvaldei,
 - profesionālās ievirzes sporta izglītībai – Aizkraukles novada sporta skolai,
 - bibliotēku metodiskajai vadībai – Aizkraukles pilsētas reģionālajai bibliotēkai.
- Jaunjelgavas pilsētā darbojas Aizkraukles mākslas skolas filiāle – klase, kuras uzturēšanā piedalās Jaunjelgavas novada dome.

Ekonomiskā un sociālā situācija

2019. gadā Jaunjelgavas novadā dzimuši 57 bērni, miruši 74 cilvēki. Sociālajā dienestā reģistrētas 92 trūcīgas personas vai ģimenes un 75 maznodrošinātas personas vai ģimenes.

Iedzīvotāju skaitam novadā ir tendence samazināties, 2019. gada sākumā novadā dzīvoja 5620 iedzīvotāji.

2019. gadā būvvaldē izskatīti 98 būvniecības un projektu iesniegumi, 39 būvniecības ieceres, izsniegtas 39 būvatļaujas un darbībā nodotas 19 būves vai objekti.

2019. gada beigās Jaunjelgavas novadā reģistrēti 189 bezdarbnieki, bezdarba līmenis bija 5.9% no darbaspējīgā vecuma iedzīvotājiem.

Būtiskākie notikumi un iestāžu darbība pārskata gadā.

Jaunjelgavas novada pašvaldības pārvaldi veic administratīvā iestāde „Jaunjelgavas novada Dome” ar tās padotībā esošām iestādēm un struktūrvienībām.

Jaunjelgavas novada bāriņtiesā 2019. gadā tika pieņemti 30 lēmumi: par aizbildņa iecelšanu, par aizgādības tiesību atjaunošanu, par atļauju šķērsot LR robežu, par ģimenes valsts sociālā pabalsta izmaksas pārtraukšanu, par atbilstību aizbildņa pienākumu pildīšanai, par atlaišanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas, par aprūpes izbeigšanu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, par atstātā mantojuma pieņemšanu nepilngadīgā bērna vārdā ar inventāra tiesībām, par bērna ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpes sociālās rehabilitācijas institūcijā, par atzinuma sniegšanu tiesai par bērna paternitātes atzīšanas apstrīdēšanu un paternitātes noteikšanu, par ģimenes valsts sociālā pabalsta izmaksu, par vecāku apgādībā esoša bērna vecāku domstarpību izšķiršanu iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglinājuma piemērošanā, par aizgādņa tiesību un pienākumu apjoma grozīšanu, par atbrīvošanu no mantojuma aizgādņa pienākumu pildīšanas. Jaunjelgavas novadā 2019. gadā veiktas 173 notariālās darbības: nostiprinājuma lūgumi – 52, parakstu apliecināšana (UR, uz sastādītiem nostiprinājuma lūgumiem, iesniegtām pilnvarām, piekrišanām, iesniegumiem, vienošanām u.c.) - 34, pilnvaras - 38, līgumi – 24, paraksta apliecināšana uz dokumentiem - 21, testamenti- 2, testamenta izraksti - 2.

Jaunjelgavas novada kultūras iestādes 2019. gadā turpināja saglabāt esošos tautas mākslas un mūsdienu radošās mākslas kolektīvus, kuros Jaunjelgavas novada iedzīvotājiem ir iespēja aktīvi un pilnvērtīgi pavadīt brīvo laiku, kā arī pilnveidot sevi.

Jaunjelgavas novada kultūras namā 2019.gadā darbojās amatierteātris (režisors Kārlis Lišmanis), deju kolektīva “Kodoliņš” bērnu (pirmsskolas, 1.-4.kl. grupa; 5-8.kl.grupa, 9.-12. klašu grupa) kā arī vidējās paaudzes deju kolektīvs “Kodols” (vadītāja Gunita Krievāne). Savu darbību turpināja vidējās paaudzes deju kolektīvs “Atvars” (vadītāja Inese Ermansone), senioru dāmu deju kolektīvs “Vīzija” (vadītāja Meta Šlesere), folkloras kopa “Lauce” (vadītāja Iveta Ieviņa), sieviešu vokālais ansamblis “Anemone” (vadītāja Inese Sudrabiņa) un bērnu popgrupas “Fridrihštate”- 3 sastāvi (vadītāja Una Arbidāne).

Seces kultūras namā aktīvi darbojas 5 bērnu un jauniešu amatiermākslas kopas un 3 pieaugušo kolektīvi. Skaitliski lielākais- 40 dalībnieki, bet visjaunākais kolektīvs– jauktais koris “Vīgante” ar vadītāju Diānu Austru Vaici un koncertmeistari Anitu Cinkmani.

Staburaga saietā namā darbojas 3 kopas: 2 dziedošās un amatierteātris. Izstāžu zālē noorganizētas 9 izstādes, sadarbojoties ar Jaunjelgavas Kultūras veicināšanas biedrības

māksliniecēm, Krustpils novada Kūku pagasta “Mākslas Dārza” māksliniecēm, Aizkraukles un Skrīveru Mūzikas un Mākslas skolu pedagogiem un audzēkņiem.

Daudzevas saieta namā darbojās 3 amatiermākslas kolektīvi, katru nedēļu uz mēģinājumiem, pulcinot aptuveni 40 pašdarbniekus. 2019. gadā tika rīkoti un atzīmēti visi tradicionālie un valsts svētki, kā arī kultūras un izklaides pasākumi dažāda vecuma grupām. Gan koncertprogrammas un leļļu izrādes bērniem, gan tradicionālās kopā sanākšanas balles senioriem un invalīdiem. Tika rīkota rokdarbu izstāde „Mana pūralāde”, kā arī Skrīveru gleznošanas studijas izstāde „Smalkais stils”.

Šogad jau 15. gadu turpinājās tradīcija pasākumā “Ziemassvētku brīnums” jaundzimušajiem daudziesiešiem dāvināt iegravētas sudraba karotītes. Pārskata gadā tās saņēma 13 mazuļi. Notika arī tradicionālais ģimeņu dienas skrējiena apkārt Daudzevai, un septembrī pagastā jau trešo reizi notika Tēvu dienas velobrauciens, bet augustā tika rīkoti sporta svētki „Daudzeses vasara - 2019.”

Sērenes tautas nams pārskata gada laikā rīkoja tradicionālos un valsts svētkus gan bērniem, gan pieaugušajiem (Ziemassvētki, Lieldienas, Līgo svētki). Tautas namā darbojas kapela „Klabatas”.

Sunākstes saieta namā darbojas četri amatiermākslas kolektīvi: sieviešu vokālais ansamblis “Mežarozē”, bērnu popgrupa, skolēnu tautas deju kolektīvs un vokāli instrumentālā grupa “Laimīgs Gadījums”. Kā jau katru gadu gan pieaugušo, gan bērnu pašdarbības kolektīvi aktīvi piedalījās pagasta un novada kultūras dzīves norisēs, kā arī, atsaucoties uz ielūgumiem, ciemojās ar koncertprogrammām kaimiņu novados.

Novada iedzīvotājiem ir iespējas *nodarboties ar sportu* sporta zālēs Jaunjelgavā, Daudzesē, Secē, Sērenē un Sunākstē, kā arī stadionos un āra sporta laukumos. Tradicionālas sporta spēļu sacensības notika Daudzesē, Secē, Sērenē, Sunākstē un Jaunjelgavā. Sērenes sporta biedrība organizēja kopīgus sporta un fiziskās kultūras pasākumus dažādām vecuma grupām un ģimenēm Eiropas sporta nedēļas ietvaros un pagasta svētkos. Jaunjelgavā turpinājās biedrības “Daugavas abi krasti” rīkotās Daugavas pārpeldēšanas sacensības un airēšanas sporta aktivitātes. Novadā notika arī šaušanas sacensības Sērenes šautuvē, datorspeļu sacensības Jaunjelgavā un dažādu interešu grupu sportiskas aktivitātes.

Jaunjelgavas pilsētas bibliotēku 2019. gadā apmeklēja 517 reģistrētie lietotāji, pavisam kopā bijuši 9340 apmeklējumi. Krājuma komplektēšanai izlietoti 3819 eiro no pašvaldības budžeta. Saņemti arī grāmatu un periodisko izdevumu dāvinājumi no lasītājiem. Organizēti 45 pasākumi (t.sk. grāmatu u.c. izstādes). Nozīmīgākais no tiem – bibliotēkas pārcelšanās uz jaunajām telpām skolas ēkā, tā ietvaros tika rīkota grāmatu ķēde, kur cilvēki padeva viens otram grāmatas no bibliotēkas iepriekšējām telpām uz skolas ēku. Pasākums pulcināja aptuveni 400 dalībniekus. Bibliotēkā tika rīkotas tikšanās ar grāmatu autoriem- I. Prisjolkovu, P. Sakalauru, A. Celmu, A. Toču, lektoriem S. Mertenu, A. Zveju. Bibliotēka turpināja “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrijas” darbību, piedalījās ziemeļvalstu literatūras nedēļā, rīkoja pasākumu topošo pirmklasnieku iepazīstināšanai ar bibliotēku “Brēmenes muzikanti”, ekskursijas un aktivitātes skolas bērniem, to iepazīstināšanai ar jauno bibliotēku. 2019. gadā tika reorganizēta Jaunjelgavas pilsētas bērnu bibliotēka, pievienojot pieaugušo bibliotēkai kā nodaļu.

2019. gadā *Sociālajā dienestā* saņemti 1762 iesniegumi 966 personu/ģimeņu interesēs, pieņemti 741 lēmumi 2199 personu/ģimeņu interesēs; reģistrēti 622 nosūtītie dokumenti; saņemti 347 dokumenti no iestādēm; veiktas 204 ģimeņu apsekošanas; 34 personām veikts novērtējums pakalpojumam un vides izvērtējums dzīvesvietā pēc VDEĀVK pieprasījuma; 16 personas atvestas vai aizvestas pie nepieciešamā speciālista; 28 reizes ģimenēm veikta risku izvērtēšana; sagatavoti 26 atzinumi; veikts darbs ar 27 nepilngadīgajiem profilakses lietu gadījumos, lietvedībā ir 680 klientu lietas.

2019. gadā Jaunjelgavas novadā 53 ģimenēm izmaksāts bērniņa piedzimšanas pabalsts, 66 personām izmaksāts apbedīšanas pabalsts, 85 daudz bērnu ģimenēm izmaksāts Ziemassvētku pabalsts, izmaksāts pabalsts 205 onkoloģiskajiem slimniekiem, 66 personām ar invaliditāti kopš bērnības, pabalsts dzīvokļa remontam - 7 novada ģimenēm. Pabalstos kopumā 2019. gadā

izmaksāti 169533 eiro. Dzīvokļa pabalstu vismaz vienu reizi saņēmušas 184 ģimenes, kopējā izmaksātā summa 31757 eiro, GMI pabalstu saņēmušas 64 ģimenes, kopējā izmaksātā summa - 17634 eiro.

Vismaz vienu reizi Sociālajā dienestā pabalstu saņēmušas 740 novadā dzīvojošas personas. Trūcīgās ģimenes/personas statuss piešķirts 177 ģimenēm, šīm ģimenēm palīdzība sniegta 51745 eiro apmērā. Maznodrošinātas personas ģimenes statuss piešķirts 47 ģimenēm, atbalsts sniegts 9516 eiro apmērā. Veselības aprūpei 248 ģimenēm izmaksāti pabalsti 29608 eiro apmērā.

Par ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumu pansionātos iemitinātajiem novada iedzīvotājiem samaksāti 26711 eiro.

Jaunjelgavas novada Sociālais dienests joprojām turpina dalību projektā jauniešiem „Proti un dari”, un projektā „Šveices jauniešu centru darbības labās prakses piemērošana darbā ar jaunatni Latvijā”.

Sociālais dienests piedalās Latvijas – Lietuvas pārrobežu sadarbības projektā ”Sociālo pakalpojumu pieejamības un kvalitātes uzlabošana Vidus-Baltijas reģionā/SocQuality”.

Jaunjelgavas novada Sociālais dienests turpina bērnu emocionālās audzināšanas apmācības kursus 30 stundu apjomā, turpina nodrošināt ģimenes asistenta pakalpojumu. Šis pakalpojums tika piešķirts 4 ģimenēm ar bērniem un 3 personām ar garīga rakstura un 3 pilngadīgām personām ar funkcionāliem traucējumiem.

Novadā tika realizēts projekts Darba praktizēšanas iemaņu uzturēšanai un iegūšanai ar stipendiju 46 personām par EUR 22227.

Darbu turpina četri dienas centri bērniem un ģimenēm. Dienas centru pakalpojumu gada laikā apmeklējušas 594 personas, veļas mazgāšanas pakalpojumu izmantojušas 115, dušas pakalpojumu 38 novada iedzīvotāji. Pansijā “Vīgante” 2019. gadā uz laiku izmitinātas 18 personas.

2019. gadā Sociālais dienests turpināja nodrošināt pavadoņa - asistenta pakalpojums personām ar 1. un 2. grupas invaliditāti. Pakalpojumu izmanto 17 personas, kopējās pakalpojuma aptuvenās izmaksas EUR 18700. Pakalpojuma izdevumi tiek segti no valsts budžeta.

Pašvaldības sociālā dzīvokļa pakalpojumu izmantojušas 24 personas, tajā skaitā 1 pensijas vecuma persona, 5 bērni un 14 personas ar invaliditāti, pakalpojuma izmaksas - EUR 6082.

2019. gadā ilgstošas sociālās aprūpes institūciju pakalpojumus izmantoja 11 personas, aprūpe mājās sniegta 11 personām (senioriem un personām ar invaliditāti).

Jaunjelgavas vidusskolā 2018. gada 1. septembrī mācības uzsāka 195 skolēni, beidza 197. Skolā bija 11 klašu komplekti, mācījās skolēni no 12 novadiem. Skola realizē 3 izglītības programmas:

- vispārējās pamatzglītības programmu - 172 izglītojamie;
- vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmu – 23 izglītojamie;
- speciālās izglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem - 13 izglītojamie.

Skolā strādā 26 pedagogi, 18 tehniskie darbinieki un atbalsta personāls- psihologs, sociālais pedagogs, medicīnas māsa un logopēds. Dienesta viesnīcā dzīvo skolēni no 3 novadiem –Aizkraukles, Neretas un Iecavas. Mācību gada rezultāti: optimālā līmenī - 26,11%, pietiekamā - 71,11%, nepietiekamā 2,78% jeb 5 skolēniem. Vidējais vērtējums skolā - 6,32.

Skola realizē 12 interešu izglītības programmas 16 grupās: 1.-2. kl. tautas deju kolektīvs (TDK); 3-6. kl. TDK; 7.-9. kl. TDK; 2.-4. kl. koris; 5.-9. kl. meiteņu koris; zēnu koris; vieglatlētika un sporta spēles 5.-11. kl.; volejbola pulciņš 8.-10. kl.; attīstošās kustību spēles 1.-4. kl.; teātra grupa „Sienāzītis” -1. kl.; „Mazais dabas pētnieks”- 3. kl.; vidusskolas ansamblis 9.-12. klasei; 4. klases popgrupa; Jauno matemātiķu klubs „Cipariņš”; „Lielā lasīšana” -3. kl.; „Jaunais ceļu satiksmes dalībnieks” - 4. kl., darbojās Jaunsardzes kustība.

Turpinājās projekts „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, ESF projekta “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros 1.-11. klases piedalījās karjeras izvēles pasākumos un mācību ekskursijās, projektā „Latvijas skolas soma” iesaistījās

visas klases, ES programmas Erasmus + eTwinning interneta vietnē 4. klase sadarbībā ar Daugavpils 16. vidusskolu realizēja starpskolu sadraudzības projektu, tika uzsākts projekts „Pumpurs” 5.-11. klasēs.

Pirmsskolas izglītības iestāde "Atvasīte" Jaunjelgavā ir lielākā pirmsskolas izglītības iestāde Jaunjelgavas novadā. Patlaban iestādi apmeklē 115 bērni. Pirmsskolas iestādē strādā 25 darbinieki, 11 no tiem kvalificētas pirmsskolas izglītības skolotājas un 14 tehniskie darbinieki.

Iestādes mērķis ir sadarbībā ar vecākiem kvalitatīvi sagatavot bērnus pamatizglītības ieguvei.

“Atvasītei” ir licencēta vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kurā iekļaujamas arī obligātā 5-6 gadīgo bērnu apmācība. Mazos audzēkņus izglīto pirmsskolas skolotājas, kā arī mūzikas un sporta skolotājas. Ar bērniem, kuriem ir nepieciešama runas un valodas korekcija, individuāli strādā logopēds. Latviešu tautas deju elementus un raitu soli palīdz apgūt deju skolotāja. 2019. gadā tika veikta teritorijas žoga daļēja nomaiņa un vārtu atjaunošana, veikts atsevišķu iekštelpu remonts.

Daudzeses pagasta pārvaldē 2019. gadā tika veikti sekojoši infrastruktūras uzlabojumi:

- Uzstādīts granulu apkures katls “MRS katlu mājā”.
- Daudzdzīvokļu mājai “Līcupes” tika nomainītas lodžiju apdares, kā arī turpinājās komunālās nodaļas apsaimniekotā dzīvojamā fonda remontdarbi (skursteņu pārbūve, logu, durvju nomaiņa-remonts, daudzdzīvokļu māju kāpņu telpu remonts, elektroinstalācijas nomaiņa, apkures ietaišu (plīšu, krāšņu) remonts).

- Turpinājās pagasta centra, daudzdzīvokļu māju un atpūtas vietu labiekārtošana.
- Veikta pašvaldības koplietošanas meliorētā novadgrāvja ūdensnoteku pārbūve.
- Pirmsskolas izglītības iestādē “Čiekuriņš” tika nojaukts vecais un uzstādīts jauns šķūnis.
- Māršavu kapos uzstādīti jauni kapu vārti.
- Veikta daļēja logu nomaiņa Daudzeses pamatskolā.

Seces pagasta pārvalde veica sekojošus iestāžu un teritorijas uzlabojumus:

- Skolas bibliotēkas telpu remonts - izmaksas 8968 EUR,
- Sporta zālē nomainīti 11 apgaismojuma prožektoru, nomainītas jumta seguma skrūves-1635 EUR,

- PII Vasariņa izremontēta kāpņu telpa un koridors – par 6983 EUR un iekārtots rotaļu laukums- par 2000 EUR,

- Kultūras namā 2019. gadā tika noslīpēta un nolakota kultūras nama lielās zāles un skatuves grīdas – izmaksas 3972 EUR un iegādāti LED prožektoru par 500 EUR,

- “Sprīdišu” daudzdzīvokļu mājā nomainīts apkures katls -2600 EUR,

- Daudzdzīvokļu mājā “Dalbes” ievilkts iekšējais ūdens tīkls, atremontēts koridors, sakārtota kanalizācija, kapitāli izremontēts 1. dzīvoklis - 5008 EUR,

- Dzīvojamā mājā “Tīsi” nomainīti bēniņu logi, pārmūrētas divas malkas krāsnis, malkas

- plīts, pievilks jauns elektrokabelis, ierīkoti skaitītāji - 2190 EUR,

- Pie pašvaldības ēkas “Aptieka”, kurā atrodas, ģimenes ārstu prakse, pasts, Sarkanais

- krusts tika izveidots bruģēts stāvlaukums – par 11108 EUR,

- Pārvaldes vajadzībām tika iegādāts lietots VW Combi deviņvietīgs mikroautobuss par 12 100 EUR,

- Ceļu seguma atjaunošana ar drupinātu granti 6 pagasta ceļu posmos.

Sērenes pagasta pārvaldes veiktie pasākumi teritorijas un iestāžu uzlabošanai:

- Rekonstruēts ciemata ielu apgaismojums par kopējo summu 11711 EUR

- Iegādāta ielu slaukāmā slota par 1360 EUR.

- Totēnu kapsētā iegādātas un iestādītas tūjas un egles par 303 EUR.

- Iegādāts un uzstādīts dziļurbuma sūknis par kopējo summu 625 EUR.

- Iegādāts velotrenažieris sporta centrā par 885 EUR.

Sunākstes pagasta pārvalde veica teritorijas sakārtošanas un labiekārtošanas darbus:

o Nobruģēts Sunākstes pagasta saieta nama automašīnu stāvlaukums,

o Izveidots skvērs pašvaldības zemes īpašumā “Ozolkalni 3”, kurā novietots tēlniecības darbs/piemineklis “Sibīrijas krusti”, kas saņemts dāvinājumā no Zigfrīda Sapieša mantiniekiem, ierīkots bruģēts gājēju celiņš un apgaismojums, izveidotas puķu un dekoratīvo krūmu dobes,

o Sadarbībā ar Vācu kara kapu aprūpes apvienību un Vācijas armijas pārstāvjiem labiekārtota 1. Pasaules karā kritušo karavīru apbedījumu vieta pie mājām “Ārguļi”,

o Papildinātas ceļu norāžu zīmes pagasta teritorijā,

o Pagasta teritorijā realizēts ES struktūrfondu finansēts un Jaunjelgavas novada pašvaldības līdzfinansēts projekts “Pašvaldības nozīmes ūdensnoteku pārbūve Sunākstes pagastā Jaunjelgavas novadā”, kura rezultātā atjaunotas ūdensnotekas pagasta teritorijā 6 km kopgarumā, t.sk. veikta ūdensnoteku sakārtošana Sunākstes ciemā.

Staburaga pagasta pārvalde organizēja pagasta ceļu posmu remontdarbus, uzlaboja komunālos pakalpojumus, uzturēja aktīvu kultūras dzīvi, atpūtas un tūrisma iespējas.

Jaunjelgavas novada pašvaldības finanšu situāciju 2019. gadā ietekmēja ierobežota pieejamība ārējiem finanšu resursiem: ES struktūrfondu un aizņēmumiem valsts kasē.

Jaunjelgavas novada domes priekšsēdētājs Guntis Libeks

1. JAUNJELGAVAS NOVADS

Novada simbolika

Jaunjelgavas novada ģērbonis izveidots 2009.gadā, par Jaunjelgavas novada ģērboņa pamatu izvēlējās saglabāt pilsētas ģerboni - grifu, taču ģerbonis tika papildināts ar 6 ūdens lāsēm, kas simbolizē novadā apvienojušās pašvaldības.



1.1.1.attēls Jaunjelgavas novada ģērbonis

Novada teritorija

Jaunjelgavas novads izveidots 2009.gada 1.jūlijā. Jaunjelgavas novadā ietilpst Jaunjelgavas pilsēta, Jaunjelgavas, Sērenes, Staburaga, Daudzeses, Seces un Sunākstes pagasti.



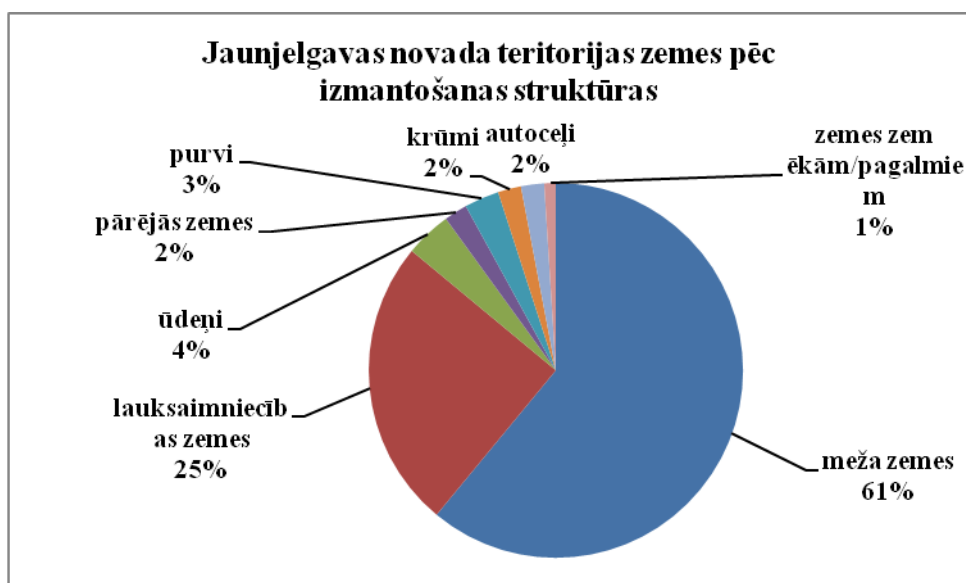
1.2.1.att. Novada robežas

Ģeogrāfiski Jaunjelgavas novads atrodas Latvijas dienvidos, Zemgales plānošanas reģionā, vidēji 100 km attālumā no galvaspilsētas Rīgas, iekļaujas bijušā Aizkraukles rajona centra daļā gar Daugavas kreiso krastu. Tas robežojas ar Salas novada (Sēlpils pagastu), Viesītes novadu, Neretas novada (Zalves un Mazzalves pagastiem).

Adminstratīvā teritorija	Platība (km ²)	Īpatsvars kopējā teritorijā (%)
Jaunjelgavas pilsēta	11,2	1.6
Daudzevas pagasts	211	30.8
Seces pagasts	176	25.7
Sunākstes pagasts	109	15.9
Sērenes pagasts	119,1	17.4
Staburaga pagasts	58,5	8.5

1.2.2.attēls Jaunjelgavas novada teritorijas īpatsvars (VZD dati)

Jaunjelgavas novada platība ir 685 km². Lielāko platību no novada teritorijas aizņem: meža zemes – 61%, otras lielākās zemes platības ir lauksaimniecībā izmantojamās zemes- 25%, ūdeņi aizņem 4%, pārējās zemes 3%, purvi 3%, krūmi 2% un autoceļi 2%, zemes zem ēkām un pagalmiem 1%¹. Novada teritoriju šķērso Daugava.



1.2.3. attēls Zemes pēc izmantošanas struktūras

Iedzīvotāji

Jaunjelgavas novadā kopējais iedzīvotāju skaits 2019.gadā un 2020.gadā.

Administratīvā teritorija	Iedzīvotāju skaits uz 01.01.2019.	Iedzīvotāju skaits uz 01.01.2020.
Jaunjelgavas pilsēta	1965	1915
Daudzseses pagasts	972	964
Jaunjelgavas pagasts	85	88
Seces pagasts	1000	995
Sunākstes pagasts	429	414
Sērenes pagasts	797	777
Staburaga pagasts	372	366
Jaunjelgavas novadā kopā	5620	5519

Jaunjelgavas novada iedzīvotāju skaits uz 01.01.2019. un 01.01.2020.. pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem

Sadalījums pēc dzimuma (Datums=01.01.2020)

	Līdz darbaspējas vecumam	Darbaspējas vecumā	Pēc darbaspējas vecumama	Kopā 5519
Vīrieši	391	1925	464	2780
Sievietes	352	1625	762	2739

https://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/backup/ISDG_Pasvaldibas_darbaspeja.pdf

Sadalījums pēc nacionālā sastāva (Datums=01.01.2020)

Latvietis	Lietuvietis	Pārējie	Baltkrievs	Krievs	ukrainis
4501	114	135	126	587	56

https://www.pmlp.gov.lv/lv/assets/backup/ISPN_Pasvaldibas_pec_TTB.pdf

2. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Pašvaldības darba organizācija

Pašvaldības nosaukums:	Jaunjelgavas novada pašvaldība
Pašvaldības juridiskā adrese:	Lāčplēša iela 11, Jaunjelgava, Jaunjelgavas novads, LV - 5134
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	90000020824
Finanšu gads	01.01.2017 – 31.12.2017
Jaunjelgavas novada domes locekļi	15 deputāti
Jaunjelgavas novada domes priekšsēdētājs	Guntis Libeks
Jaunjelgavas novada pašvaldības izpilddirektors	Uldis Albiņš
Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja	Sandra Rizga
Teritorijas lielums	685 km ²
Iedzīvotāju skaits	5810

Jaunjelgavas novada dome darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām”. Jaunjelgavas novada dome ir vietējā pašvaldība, kas ar vēlētas pārstāvniecības – domes un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteikto funkciju un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot valsts un pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses.

Jaunjelgavas novada pašvaldības administratīvajai teritorijai ir šāds iedalījums:

- Jaunjelgavas pilsēta;
- Jaunjelgavas pagasts;
- Daudzeses pagasts;
- Seces pagasts;
- Sērenes pagasts;
- Staburaga pagasts;
- Sunākstes pagasts.

Jaunjelgavas novada pašvaldības administratīvais centrs ir Jaunjelgavas pilsēta. Pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēta dome, kas pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Pašvaldības dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

Jaunjelgavas novada dome atbilstoši Republikas pilsētas domes un novada domes vēlēšanu likumam sastāv no piecpadsmit deputātiem.

Lai nodrošinātu savu darbību un izstrādātu domes lēmumprojektus, dome no pašvaldības deputātiem ievēlējusi:

- finanšu pastāvīgo komiteju 15 domes deputātu sastāvā;
- izglītības un kultūras jautājumu pastāvīgo komiteju 7 domes deputātu sastāvā;
- sociālo lietu pastāvīgo komiteju 7 domes deputātu sastāvā.

Pašvaldības pārvaldes struktūra

Domes pastāvīgo, deleģēto un pagaidu funkciju izpildei Jaunjelgavas novadā ir sekojošas iestādes:

1. Jaunjelgavas novada pašvaldības administratīvā iestāde – “Jaunjelgavas novada dome”, kuras padotībā ir *iestādes*:

- 1.1. Jaunjelgavas vidusskola;
- 1.2. Jaunjelgavas pirmsskolas izglītības iestāde „Atvasīte”;
- 1.3. Jaunjelgavas novada Sociālais dienests, kura padotībā ir sekojošas struktūrvienības:
 - 1.3.1. īslaicīgas sociālās aprūpes un krīzes centrs “Vīgante”;
 - 1.3.2. Jaunjelgavas dienas centrs bērniem un ģimenēm, personām ar īpašām vajadzībām un pensijas vecuma personām;
 - 1.3.3. dienas centrs bērniem Daudzeses pagastā;
 - 1.3.4. dienas centrs bērniem Sunākstes pagastā;
 - 1.3.5. dienas centrs Seces pagastā;
 - 1.3.6. Jaunatnes iniciatīvu centrs.
- 1.4. Jaunjelgavas novada Kultūras nams;
- 1.5. Jaunjelgavas pilsētas bibliotēka;
- 1.6. Jaunjelgavas pilsētas Bērnu bibliotēka;
- 1.7. Jaunjelgavas novada Dzimsarakstu nodaļa;
- 1.8. Jaunjelgavas novada Tūrisma informācijas punkts.

2. Daudzeses pagasta pārvalde, kuras padotībā ir *iestādes*:

- 2.1. Daudzeses pagasta pamatskola;
 - 2.2. Daudzeses pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Čiekuriņš”;
- un tās sastāvā esošās *struktūrvienības*:
- 2.3. Daudzeses pagasta bibliotēka;
 - 2.4. Daudzeses pagasta kultūras nams;
 - 2.5. Daudzeses pagasta komunālā nodaļa.

3. Sērenes pagasta pārvalde, kuras padotībā atrodas tās sastāvā esošās *struktūrvienības* :

- 3.1. Sērenes pagasta bibliotēka;
- 3.2. Sērenes pagasta Tautas nams;
- 3.3. Sērenes pagasta komunālā nodaļa.

4. Seces pagasta pārvalde, kuras padotībā ir *iestādes*:

- 4.1. Seces pagasta pamatskola;
 - 4.2. Seces pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Vasariņa”;
- un tās sastāvā esošās *struktūrvienības*:
- 4.3. Seces pagasta bibliotēka;
 - 4.4. Seces pagasta kultūras nams;
 - 4.5. Seces pagasta dzīvokļu un komunālā nodaļa.

5. Staburaga pagasta pārvalde, kuras padotībā ir tās sastāvā esošās *struktūrvienības*:

- 5.1. Staburaga pagasta bibliotēka;
- 5.2. Staburaga pagasta komunālā nodaļa;
- 5.3. P. Barisona memoriālais māja – muzejs;
- 5.4. Staburaga pagasta kultūras nams.

6. Sunākstes pagasta pārvalde, kuras padotībā ir *iestādes*:

- 6.1. Sunākstes pagasta pamatskola;
- un tās sastāvā esošās *struktūrvienības*:
- 6.2. Sunākstes pagasta bibliotēka;

- 6.3. Sunākstes pagasta saietas nams;
- 6.4. Sunākstes pagasta komunālā nodaļa;
- 6.5. Sunākstes pagasta sporta centrs.

Jaunjelgavas novada administrācija ir pašvaldības iestāde, kas nodrošina domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu, Jaunjelgavas novada administrācijas sastāvs:

1. Novada pašvaldības izpilddirektors, kurš ir novada administratīvās iestādes vadītājs;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
3. Attīstības un projektu nodaļa;
4. Kanceleja;
5. Komunālā nodaļa;
6. Administrācijas darbinieki.

Pašvaldības administrācija darbojas uz domes apstiprināta nolikuma pamata. Administrācijas struktūrvienības darbojas, pamatojoties uz administrācijas nodaļu darbības reglamenta pamata, administrācijas darbinieki savus amata pienākumus pilda saskaņā ar Jaunjelgavas novada domes apstiprinātām amata instrukcijām.

Pašvaldības iestādes un struktūrvienības darbojas, pamatojoties uz Jaunjelgavas novada domes apstiprinātu nolikumu pamata.

Pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību pašvaldības teritoriālajās vienībās nodrošina:

1. Jaunjelgavas pilsētā un Jaunjelgavas pagastā – administratīvā iestāde “Jaunjelgavas novada dome”;
2. Daudzeses pagastā – Daudzeses pagasta pārvalde;
3. Seces pagastā – Seces pagasta pārvalde;
4. Sērenes pagastā – Sērenes pagasta pārvalde;
5. Staburaga pagastā – Staburaga pagasta pārvalde;
6. Sunākstes pagastā – Sunākstes pagasta pārvalde.

Pagastu pārvalžu vadītāji ir padoti Jaunjelgavas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai dome no deputātiem un attiecīgās pašvaldības iedzīvotājiem ir izveidojusi sekojošas komisijas:

1. Arhīva pārvaldības ekspertu komisija;
2. Zemes komisija;
3. Dzīvokļu jautājumu komisija;
4. Administratīvā komisija;
5. Iepirkumu komisija;
6. Civilās aizsardzības komisija;
7. Koku ciršanas atļauju izsniegšanas komisija;
8. Bērnu un jauniešu starpinstitucionālā lietu komisija;
9. Revīzijas komisija;
10. Apbalvošanas komisija;
11. Novada vēlēšanu komisija.

Novada domes darbību nodrošina:

- novada domes priekšsēdētājs **Guntis Libeks**;
- neatbrīvotais novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Voldemārs Kurtiņš**;
- novada pašvaldības izpilddirektors **Uldis Albiņš**.

Novada domes pieņemto lēmumu izpildi un tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina novada domes nodaļu, kā arī padomes iestāžu, statūtsabiedrību, pašvaldības aģentūru vadītāji un darbinieki. Domes darbu reglamentē padomes Nolikums, kas apstiprināts 2009.gada 24.jūlijā. Domei nodoto un deleģēto funkciju pildīšanai, lai sagatavotu jautājumus izskatīšanai domes sēdēs, ir izveidotas komitejas un komisijas.

PASTĀVĪGĀS KOMITEJAS

Domes Finanšu pastāvīgā komiteja izveidota, lai risinātu pašvaldības sociāli ekonomiskās problēmas un jautājumus, lai finanšu resursus sadalītu un novirzītu atbilstoši attiecīgā budžeta gada prioritātēm un pašvaldības sociālās un ekonomiskās attīstības perspektīvajām programmām.

1.FINANŠU PASTĀVĪGĀ KOMITEJĀ DARBOJAS:

Guntis Libeks – komitejas priekšsēdētājs,
Voldemārs Kurtišs,
Liāna Gasiņa,
Andris Golovackis,
Larisa Dinvalde,
Gunārs Ločmelis
Lauma Mīlīga,
Uģis Rubenis.
Gatis Gūtmanis,
Evija Vectirāne
Aigars Stuglis,
Māris Rēķis,
Jānis Blūzmanis,
Grigorijs Popenkovs,
Dace Caunīte.

2. SOCIĀLO LIETU PASTĀVĪGĀ KOMITEJĀ DARBOJAS:

Liāna Gasiņa – komitejas priekšsēdētāja,
Guntis Libeks,
Uģis Rubenis,
Gatis Gūtmanis,
Māris Rēķis,
Gunārs Ločmelis,
Jānis Blūzmanis.

Sociālo lietu pastāvīgā komiteja risina sociālās palīdzības un veselības aprūpes jautājumus pašvaldībā.

3. IZGLĪTĪBAS UN KULTŪRAS JAUTĀJUMU PASTĀVĪGĀ KOMITEJĀ DARBOJAS:

Andris Golovackis– komitejas priekšsēdētājs,
Larisa Dinvalde,
Voldemārs Kurtišs,
Lauma Mīlīgā,
Aigars Stuglis
Evija Vectirāne,
Grigorijs Popenkovs,
Dace Caunīte,

Kultūras un izglītības jautājumu pastāvīgā komiteja izveidota, lai risinātu izglītības, kultūras un sporta jautājumus pašvaldībā. Komiteja kontrolē pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu darbu, piešķirto finanšu līdzekļu izmantošanas lietderību, mantas apsaimniekošanu.

Komisijas

1. Administratīvā komisija:

Voldemārs Kurtišs - komisijas priekšsēdētājs,
Rudīte Lauriņa,
Vilnis Rubiķis,
Aivars Sprukts,
Aivars Strazdiņš,
Evija Elksne,
Sandra Vilcāne,

Administratīvā komisija izskata administratīvo pārkāpumu lietas, saskaņā ar Administratīvā pārkāpuma kodeksu uzliek sodus, organizē reidus kopā ar policiju un citiem dienestiem.

2. Dzīvokļu jautājumu komisija:

Uldis Albiņš – komisijas priekšsēdētājs,
Arnis Mencendorfs,
Evija Elksne,
Juris Zirnīs,
Agrita Kalniņa.

3. Iepirkumu komisija:

Gatis Gūtmanis - komisijas priekšsēdētāja,
Elita Začeste,
Signe Gaigalnice,
Lauris Vāvers,
Agrita Kalniņa.

4. Arhīva pārvaldības ekspertu komisija:

Voldemārs Kurtišs– komisijas priekšsēdētājs,
Aija Bražone,
Guna Pudule.

5. Koku ciršanas atļauju izsniegšanas komisija:

Uldis Albiņš –komisijas priekšsēdētājs,
Inese Rupenheite,
Gatis Gūtmanis.

6. Bērnu un jauniešu starpinstitucionālā lietu komisija:

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,
Uldis Albiņš
Lelde Ķimse,
Sandra Vilcāne,
Ruta Legzdiņa,
Ruta Skrastiņa,
Evija Vectirāne,
Sandra Rizga.

7. Revīzijas komisija:

Grigorijs Popenkovs – komisijas priekšsēdētājs,
Gatis Gūtmanis
Aigars Stuglis.

8. Apbalvošanas komisija:

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,
Uldis Albiņš,
Gunārs Ločmelis,
Svetlana Kalve,
Aina Ķīse,
Aigars Stuglis,
Ligita Lejiņa,
Aivars Strazdiņš,
Uģis Rubenis.

9. Novada vēlēšanu komisija

Saulcerīte Blūzmane – komisijas priekšsēdētāja,
Mārīte Vēvere,
Maija Jankovska,
Ilze Ozloliņa,
Agnese Rēķe,
Edgars Jankovskis,
Elita Stugle.

10. Medību koordinācijas komisija

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,
Voldemārs Kurtiņš,
Uģis Rubenis,
Aigars Stuglis,
Māris Dinvalds,
Andris Golovackis,
Aigars Dābols.

11. Latvijas simtgades pasākumu organizēšanas un koordinēšanas Rīcības komiteja

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,
Uldis Albiņš,
Gundega Zarāne,
Gunita Krievāne,
Vaira Lejniece,
Anita Ostrovska,
Evija Vectirāne,
Rudīte Nāzare,

Aina Strazdiņa,
Raisa Bataraga,
Lauma Mīlīga,
Arnīs Mencendorfs,
Anita Dāldere,
Evija Elksne,
Iveta Ločmele,
Daina Auermane,
Vineta Lavrenoviča,
Ramona Ukrina,
Signe Gaigalnice,
Inga Vaškeviča,
Ināra Vilne,
Kristīne Vīksna,
Inese Rupenheite.

12. Jaunjelgavas novada domes Veselīgas pašvaldības starpsektoru vadības konsultatīvās komisija

Guntis Libeks – komisijas priekšsēdētājs,
Evija Šteina – Lodziņa,
Arnīs Mencendorfs,
Gunita Krievāne,
Ināra Galvanauska,
Grigorijs Popenkovs,
Inga Vaškeviča,
Valdis Puida,
Raisa Bataraga.

13. Darījumu ar lauksaimniecības zemi tiesiskuma uzraudzības komisija

Aigars Stuglis - Komisijas priekšsēdētājs,
Uģis Rubenis,
Ingrīda Ieleja,
Saulcerīte Blūzmane,

14. Nekustamo īpašumu novērtēšanas komisija

Uldis Albiņš - komisijas priekšsēdētājs,
Inese Berna,
Sandra Rizga.

15. Interēšu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotāciju sadales komisija

Larisa Dinvalde - komisijas priekšsēdētājs,
Lauma Mīlīga,
Sarma Stugle,
Sarmīte Jankovska,
Elita Začeste.

3. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS BUDŽETS

Atbilstoši spēkā esošajiem aktiem, Jaunjelgavas novada pašvaldības budžets ir iedalīts pamatbudžetā, speciālajā budžetā un citos budžeta līdzekļos. Jaunjelgavas novada pašvaldība arī turpmāk savā darbībā īsteno ilgtermiņa finanšu stabilitātes politiku, kas vērsta uz dinamisku novada ekonomiskās attīstības tempu nodrošināšanu un labvēlīgu apstākļu radīšanu uzņēmējdarbībai, lai sekmētu un pilnveidotu likumā „Par pašvaldībām” noteikto pašvaldību autonomo funkciju nodrošināšanu. Jaunjelgavas novada pašvaldības darbības virspārīgos noteikumus, reglamentē Latvijas republikas likums „Par pašvaldību budžetiem”, „Par budžetu un finanšu vadību”, nodokļu likums un Ministru kabineta noteikumi.

Pašvaldības budžets veido pašvaldības darbības finansiālo ietvaru un ir būtisks līdzeklis pašvaldības politikas realizācijai ar finanšu metodēm, lai nodrošinātu pašvaldības ilgspējīgu administratīvās teritorijas attīstību, vienlaicīgi saimniecisko un ekonomisko attīstību ar iedzīvotāju sociālajām interesēm.

3.1. Pamatbudžets

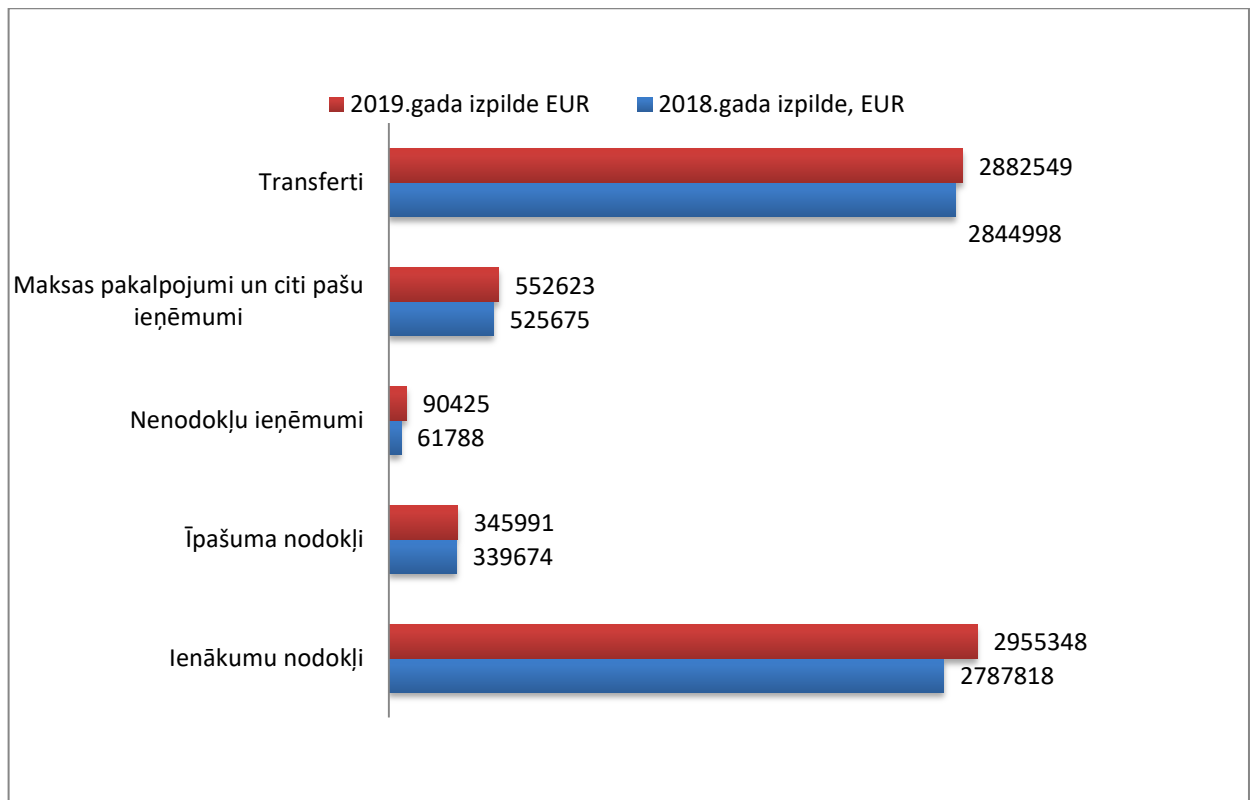
3.1.1. PAMATBUDŽETA IEŅĒMUMI

Jaunjelgavas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumus veido nodokļu ieņēmumi, nenodokļu ieņēmumi (valsts un pašvaldību nodevas, naudas sodi un sankcijas, procentu ieņēmumi, ieņēmumi no īpašumu pārdošanas), maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi, valsts un pašvaldības transfēri (mērķdotācijas, savstarpējie norēķini ar citām pašvaldībām).

Tabulā redzams Jaunjelgavas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu apjoms laika periodā no 2018.gada līdz 2019.gadam.

Nr.p.k.	Rādītāju nosaukums	2018.gada izpilde (euro)	2019.gada izpilde (euro)
1.0.	Ienākumu nodokļi	2787818	2955348
1.4.	Īpašuma nodokļi	339674	345991
2.0.	Nenodokļu ieņēmumi	61788	90425
3.0.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	525675	552623
5.0.	Transferti	2844998	2882549
	KOPĀ	6559953	6826936

3.1.1.1.. tabula Pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu struktūra pēc ekonomiskajām kategorijām 2018.-2019.gads



3.1.1.2. attēls Pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu rādītāji 2018.-2019.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2018. gadu, 2019. gadā pamatbudžeta ieņēmumi kopumā palielinājušies par 266983 euro, tas ir par 3.91 %.

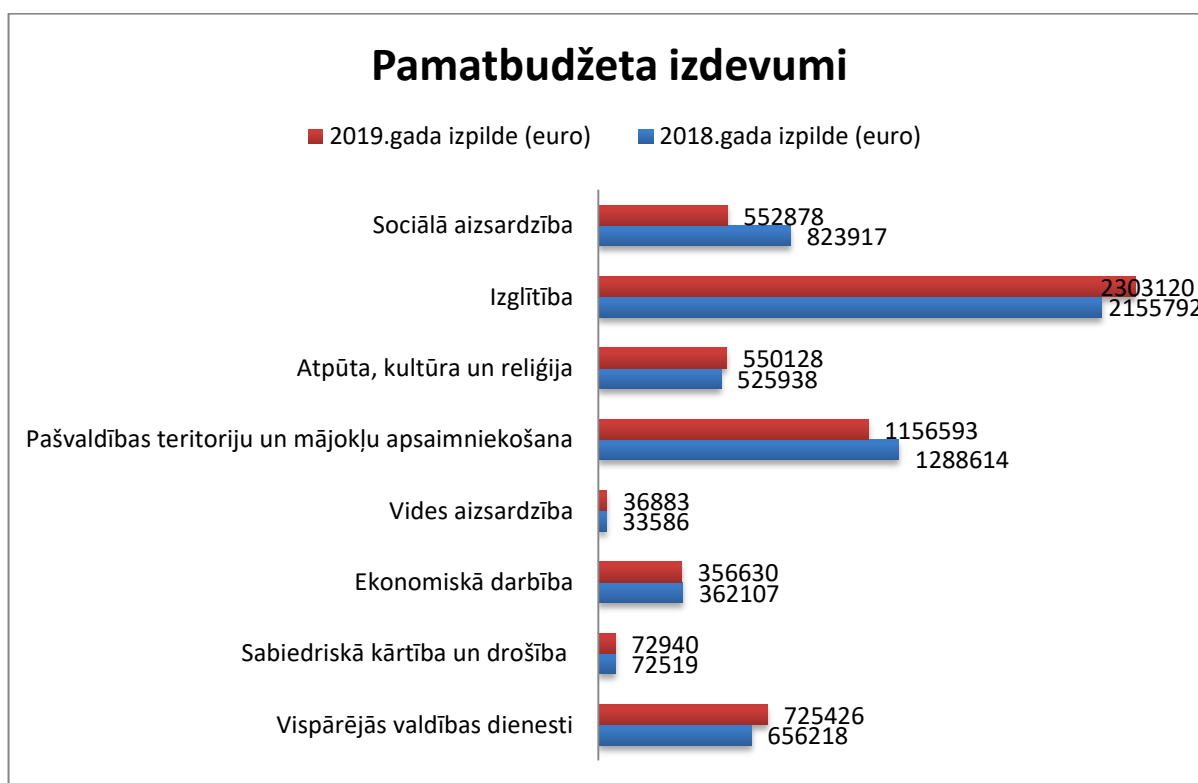
tai skaitā, ieņēmumi palielinājušies no:

- ienākuma nodokļiem-167530 euro;
- nekustamā īpašuma nodokļa – 6317 euro;
- nenodokļu ieņēmumiem- 28637 euro;
- transfertu ieņēmumiem – 37551 euro
- maksas pakalpojumos un citos pašu ieņēmumos – 26948 euro.

3.1.2. PAMATBUDŽETA IZDEVUMI

	Atbilstoši funkcionālajām kategorijām	2018.gada izpilde (euro)	2019.gada izpilde (euro)
01.000	Vispārējās valdības dienesti	656218	725426
03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	72519	72940
04.000	Ekonomiskā darbība	362107	356630
05.000	Vides aizsardzība	33586	36883
06.000	Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	1288614	1156593
08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	525938	550128
09.000	Izglītība	2155792	2303120
10.000	Sociālā aizsardzība	823917	552878
	KOPĀ	5918691	5754598

3.1.2.1 tabula Pašvaldības pamatbudžeta izdevumu rādītāji 2018.-2019.gads



3.1.2.2. attēls Pašvaldības pamatbudžeta izdevumi 2018.-2019.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2018. gadu izdevumi 2019.gadā kopumā samazinājušies par 164093 euro, tai skaitā palielinājušies:

- Vispārējās valdības dienesti – 69208 euro;
- Sabiedriskā kārtība un drošība –421 euro;
- Vides aizsardzības sfērā – 3297 euro;
- Atpūtas, kultūras, reliģijas jomā – 24190 euro;
- Izglītība – 147328 euro;

Samazinājušies tādās jomās kā:

- Ekonomiskā darbība-5477 euro;

- Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana 132021 *euro*.
- Sociālā aizsardzība – 271039 *euro*.

3.2 Speciālais budžets

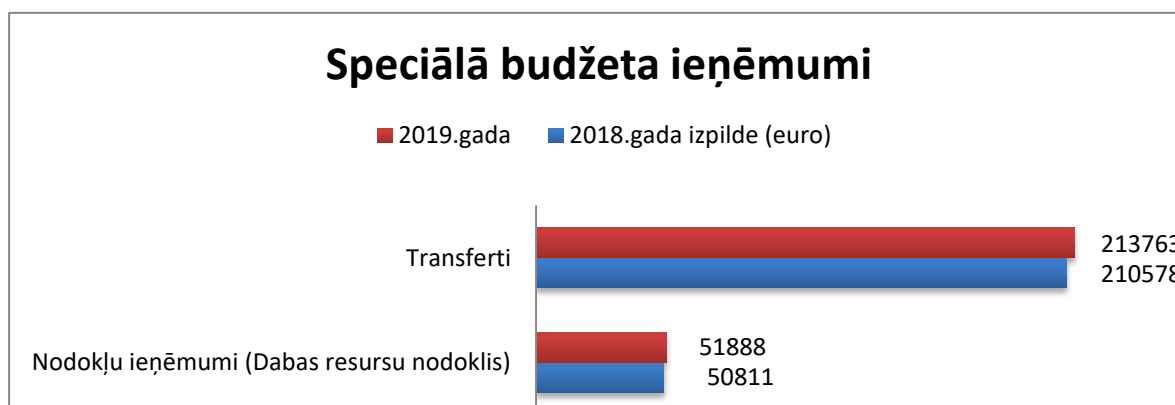
3.2.1. Speciālā budžeta ieņēmumi

	Rādītāju nosaukums	2018.gada izpilde (<i>euro</i>)	2019.gada Izpilde (<i>euro</i>)
1.0.	Nodokļu ieņēmumi (Dabas resursu nodoklis)	50811	51888
5.0.	Transferti	210578	213763
	KOPĀ	261389	265651

3.2.1.1 tabula Pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumu rādītāji 2018.-2019.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2018. gadu, 2019. gadā speciālā budžeta ieņēmumi kopumā palielinājušies par 4262 *euro*, tai skaitā, ieņēmumi palielinājušies no:

- Nodokļu ieņēmumi (Dabas resursu nodoklis) – 1077 *euro*;
- Transferti-3185 *euro*.



3.2.1.2. attēls Pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumu 2018.-2019.gada izpilde

3.2.2. SPECIĀLĀ BUDŽETA IZDEVUMI

	Atbilstoši funkcionālajām kategorijām	2018.gada izpilde (<i>euro</i>)	2019.gada izpilde (<i>euro</i>)
04.000	Ekonomiskā darbība	104069	194164
05.000	Vides aizsardzība	68932	75817

06.000	Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	133165	107110
	KOPĀ	306166	377091

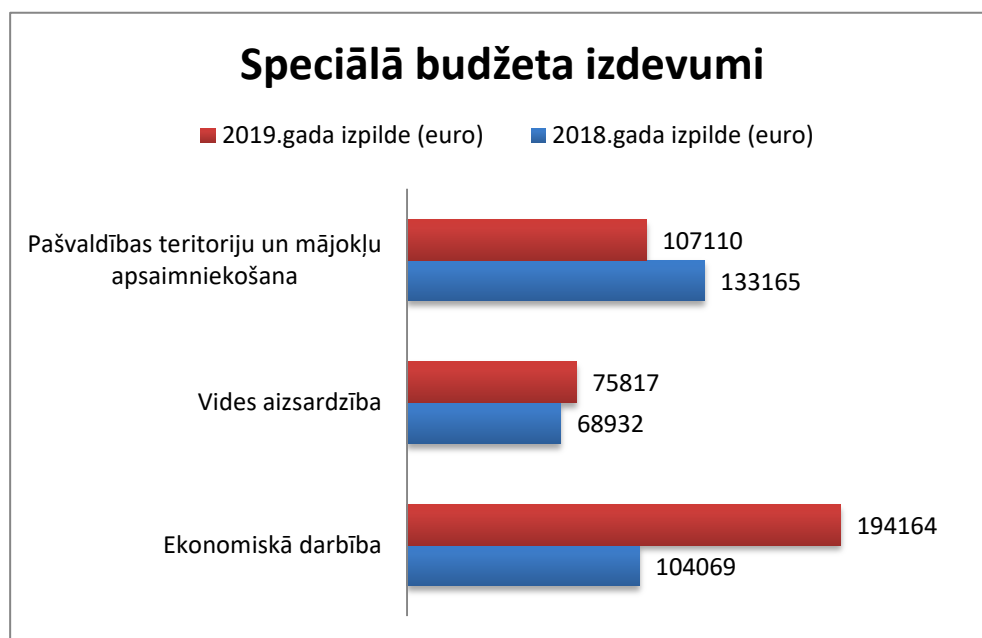
3.2.2.1. tabula Pašvaldības speciālā budžeta izdevumu rādītāji 2018.-2019.gads

Salīdzinot ar iepriekšējo 2018.gadu speciālā budžeta izdevumi 2019. gadā kopsummā **palielinājušies** par 70925 euro, tai skaitā:

- Ekonomiskā darbība – 60095 euro;
- Vides aizsardzība – 6885 euro.

Samazinājušies:

- Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana – 26055euro.



3.2.2.2. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldības speciālā budžeta izdevumi 2018.-2019.gads.

4. SAISTĪBAS UN PARĀDI

- Kopējās Jaunjelgavas novada pašvaldības saistības uz 31.12.2019. sastāda 3739589 *euro*, t.sk.:
- Aizņēmumi no valsts kases – 3739589 *euro*;
 - Ilgtermiņa finanšu līzings – 0 *euro*.

Galvojums Valsts kasei par SA poligona “Dziļā vāda” būvniecība Mežāres pagastā, Krustpils novadā 17165 *euro*.

5. NOVADA KAPITĀLA VĒRTĪBAS UN TĀ IZMAIŅAS

	Uz 01.01.2019 (<i>euro</i>)	Uz 31.12.2019. (<i>euro</i>)	
SIA „Vidusdaugavas SPAAO”	2316	2316	5,52%
A/S „Aizkraukles bankas” (akcijas 30gb.)	2134	2134	-

5.1.tabula Avots: Jaunjelgavas novada domes 2019.gada pārskats (veidlapa nr.V9FITE Informācija par finanšu instrumentu maksimālo pakļautību kredītriskam un to kredīt kvalitāti, sadalījumā pa termiņa kavējuma dienām)

6. REALIZĒTIE, UZSĀKTIE UN IESNIEGTIE PROJEKTI 2019. GADĀ

Realizētie projekti 2019. gadā:

- “Neatkarības/ brīvības cīņu mantojums Jaunjelgavas novadā”, VKKF

Projekti, kuri turpinās no 2018. gada 2019. gadā:

- “Proti un Dari”, Jaunatnes Starptautisko programmu aģentūras projekts.
- „Jaunietis Jaunjelgavai”, Jaunatnes Starptautisko programmu aģentūras projekts.
- „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, Valsts izglītības attīstības aģentūras projekts.
- “Vietējās sabiedrības veselības veicināšana un slimību profilakses pasākumi Jaunjelgavas novadā”, Centrālo finanšu un līgumu aģentūras projekts.
- “Improvement of Quality and Accessibility of Social Services in Mid-Baltic Region”, pārrobežu programmas LAT-LIT projekts.
- “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, Valsts izglītības satura centra projekts.
- “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”, Izglītības kvalitātes valsts dienesta projekts.
- “Latvijas skolas soma”, Kulturas ministrijas projekts. “Pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas pārbūve Jaunjelgavas novadā”, Lauku atbalsta dienesta projekts
- “Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs”, NVA

Iesniegtie projekti 2019. gadā

- “Asfalta velotrase Jaunjelgavā”, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Latvijas Lauku attīstības programma;
- „Through the dialogue to sustainable development” (Caur dialogu uz ilgtspējīgu attīstību), Latvijas, Lietuvas un Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programma;
- „Ceļa zīmes Bristenes Strūves loka punktam”, biedrība Daugavas Savienība

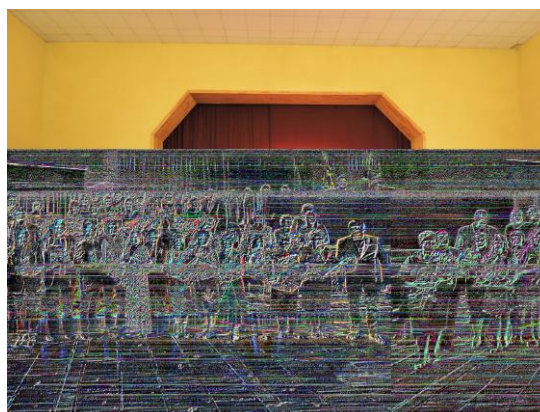
Kā Jaunjelgavas novada domes piedalījāmie 2019. gada projektos “Daugavas abas malas” – īstenotāji biedrība “Zied zeme”, un turpinām piedalīties “Baltu ceļš” - īstenotāji LAT-LIT Zemgales plānošanas reģions, “Sēlijas salas” – īstenotāji biedrība “Lauku partnerība “Sēlija”

7. PASĀKUMI 2019. GADĀ

1. Barikāžu piemiņas pasākums 20.janvārī. Jaunsargu svinīgais solījums



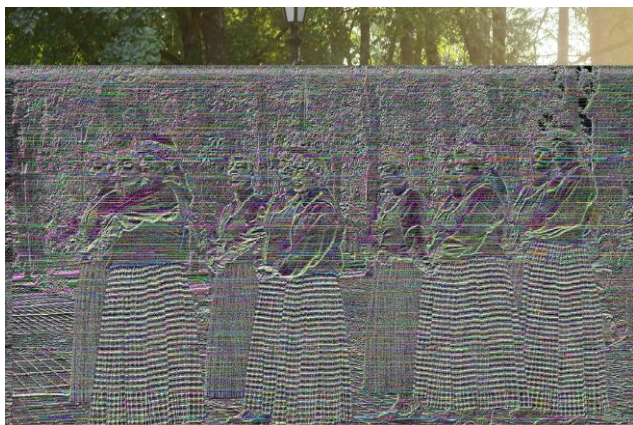
2. Pasākums “Gada notikums” un balvu “Zelta kaza” pasniegšana (P.Grūbes foto)



3. Laivu regate Magdalēnas svinību ietvaros



4. Jaunjelgavas pilsētas 372.gadadienas svinības “Magdalēnas svinības Fridrihštātē”



5. Novada mākslinieku un amatnieku mākslas darbu izsole ar mērķi vākt ziedojumus T.Hermanovska piemiņas vietas izveidei.



6. Tautas mākslas svētki Staburagā



7. Bibliotēkas pārceļšana – grāmatu ķēde caur pilsētu



8. Pasākums "Gada uzņēmējs Zemgalē 2019"



9. Sēlijas novadu apvienības pasākums Nacionālajā bibliotēkā "Sēlijai būt"



8. NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

Neatkarīgu revidentu ziņojums Jaunjelgavas novada domei Rīga

DOKUMENTA DATUMS IR TĀ
ELEKTRONISKĀS PARAKSTĪŠANAS LAIKS

Nr.3/2020

ATZINUMS

Mēs esam veikuši Jaunjelgavas novada domes (turpmāk tekstā „Pašvaldība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā konsolidētā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais konsolidētais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī (balance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsaprāt, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Pašvaldības konsolidēto finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī un par tās darbības konsolidētajiem finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

ATZINUMU PAMATOJUMS

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju ievērojot Latvijā atzītos starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā “Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju”.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

ZIŅOŠANA PAR CITU INFORMĀCIJU

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- budžeta izpildes pārskatu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver konsolidēto finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā “Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām”.

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem šajā sakarā būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mūsu pienākums ir arī izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst konsolidētajam finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, atbildība par konsolidēto finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot konsolidēto finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien nav plānota Pašvaldības pievienošana citai pašvaldībai vai sadalīšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidēto finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

Revidenta atbildība par konsolidēto finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks par kļūdu izraisītu neatbilstību risku, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemērotību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz konsolidētajā finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācijas konsolidētajā finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārējo konsolidētā finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, mēs cita starpā sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība
SIA "SANDRA DZERELE UN PARTNERIS"
Licences Nr. 38

Māris Biernis
Valdes loceklis
Atbildīgais zvērinātais revidents
Sertifikāta Nr. 148

maris@dzerele.lv
Biernis 29444881

9. DOMES LĒMUMS PAR IEPRIEKŠĒJĀ SAIMNIECISKĀ GADA PĀRSKATU



JAUNJELGAVAS NOVADA DOME

Lāčplēša ielā Nr.11, Jaunpils, Jaunpils novads, LV-5134, reģistrācijas Nr. 90000020824
tālrunis 651 33656, fakss 65673777, E-pasts: dome@jaunpils.lv

Norēķinu konts LV87 UNLA 0050 0206 3749 0 AS „SEB banka”, kods UNLALV2X

JAUNJELGAVAS NOVADA DOMES SĒDES PROTOKOLA IZRAKSTS

30.04.2020.

Jaunpils

protokols Nr. 41

9§

Par Jaunpils novada pašvaldības 2019. gada finanšu pārskata apstiprināšanu

Jaunpils novada dome ir izvērtējusi un apspriedusi Jaunpils novada pašvaldības 2019. gada finanšu pārskatu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu, likuma “Par budžeta un finanšu vadību” 30. panta trešo daļu, Ministru kabineta 2018. gada 19.jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskatu sagatavošanas kārtība” un ņemot vērā Jaunpils novada domes 2020. gada 21. aprīļa Finanšu pastāvīgās komitejas priekšlikumu (lēmums Nr. 27§, protokols Nr. 42),

atklāti balsojot: par – 11 (*Guntis Libeks, Gatis Gūtmanis, Uģis Rubenis, Larisa Dinvalde, Liāna Gasiņa, Evija Vectirāne, Grigorijs Popenkovs, Dace Caunīte, Andris Golovackis, Gunārs Ločmelis, Voldemārs Kurtišs*), **pret – nav, atturas – 1** (*Jānis Blūzmanis*), **Jaunpils novada dome NOLEMJ:**

Apstiprināt Jaunpils novada pašvaldības 2019. gada finanšu pārskatu, kas sastāv no:

1. Jaunpils novada domes Vadības ziņojuma;
2. Bilances 2019.gadam;
3. Pārskata par darbības finansiālajiem rezultātiem;
4. Pašu kapitāla izmaiņu pārskata;
5. Naudas plūsmas pārskata;
6. Grāmatvedības uzskaites principu apraksta,
7. Gada pārskata sagatavošanas principu apraksta;
8. Finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas apraksta;
9. Finanšu pārskata posteņu strukturizēta skaidrojuma(pielikumi no 9.1.-9.54);
10. Pārskata par budžeta izpildi-pamatbudžets;
11. Pārskata par budžeta izpildi-speciālais budžets;
12. Pārskata par budžeta izpildi-ziedojumi un dāvinājumi;

13. Budžeta izpildes pārskata skaidrojums;

14. Apliecinājuma Valsts kasei.

Sēdes vadītājs

Novada domes priekšsēdētājs

(*personiskais paraksts*)

G. Libeks

IZRAKSTS PAREIZS

Jaunjelgavas novada domes
administratīvās iestādes „Jaunjelgavas novada dome”

Kancelejas darbvede

Jaunjelgavā 2020. gada 8. maijā

A. Rēķe

10. PASĀKUMI, LAI VEICINĀTU IEDZĪVOTĀJU INFORMĒTĪBU PAR PAŠVALDĪBAS DARBĪBU UN VIŅU IESPĒJĀM LĒMUMU PIENĒMŠANĀ

Domes priekšsēdētājam (prombūtnes laikā neatbrīvotajam priekšsēdētāja vietniekam) vienu reizi nedēļā ir iedzīvotāju pieņemšanas laiki - pirmdienās no plkst. 13.00. – 17.00., izpilddirektoram ir pieņemšanas laiks trešdienās no plkst. 09:00 – 12:00. Taču nepieciešamības gadījumā par tikšanos citā laikā ir iespējams vienoties iepriekš, pa telefonu.

Priekšsēdētājs, deputāti, izpilddirektors un iestāžu vadītāji rīko publiskas tikšanās ar iedzīvotājiem. 2019. gadā bija vismaz 1 tikšanās Jaunjelgavā, un katrā no novada pagastiem, dažās apdzīvotajās vietās tikšanās notika vairākkārt.

Domes deputāti rīko iedzīvotāju pieņemšanu, par ko informācija izliekama uz informācijas stenda domes un pakalpojumu centra ēkā un publicējama domes interneta mājaslapā (www.jaunjelgava.lv), citos novada komunikācijas līdzekļos. Tikšanās laikā jebkurš iedzīvotājs var izteikt savu viedokli vai priekšlikumu kādā jautājumā, uzdot sev interesējošu jautājumu.

Institūciju vadītāji un domes atbildīgie darbinieki apmeklētājus pieņem saskaņā ar domes priekšsēdētāja apstiprinātu apmeklētāju pieņemšanas sarakstu, kurš izliekams uz informācijas stenda un publicējams domes interneta vietnē www.jaunjelgava.lv.

Saziņā ar iedzīvotājiem pašvaldība izmanto arī sociālos tīklus, pamatā Facebook platformu, kura nodrošina divvirzienu komunikācijas iespējas.

2019.gadā Jaunjelgavas pašvaldībā tika veiktas trīs iedzīvotāju grupu aptaujas:

- Seces skolēnu un vecāku aptauja par mācībām skolā, ar šīs aptaujas rezultātiem iepazīstināti arī skolas pedagogi.
- Veikta novada iedzīvotāju aptauja par plānoto administratīvi teritoriālo reformu. Lai noskaidrotu Jaunjelgavas novada iedzīvotāju viedokli par Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) sagatavoto administratīvi teritoriālās reformas projektu, Jaunjelgavas novada dome no 1.līdz 30.augustam veica publisko apspriešanu. Tās rezultāti pārlicinoši liecina, ka Jaunjelgavas novada iedzīvotāji arī turpmāk vēlas saglabāt esošo modeli – atsevišķu Jaunjelgavas novadu, tādējādi neatbalstot pašlaik VARAM piedāvāto modeli. Par Jaunjelgavas novada saglabāšanu balsoja 74% respondentu, pret – 26%, galvenokārt Sērenes pagasta iedzīvotāji.
- Gatavojot Jaunatnes politikas pamatnostādes Jaunjelgavas novadā 2020.-2025.gadam, tika veikta novada jauniešu aptauja. Secināts, ka jauniešus visvairāk uztrauc nodarbinātības un brīvā laika pavadīšanas iespējas Jaunjelgavas novadā.

Ikvienai personai ir tiesības iepazīties ar pašvaldības pieņemtajiem lēmumiem, izņemot, ja tie satur sensitīvu informāciju, kura nav izpaužama saskaņā ar Fizisku personu datu aizsardzības likumu. Informācija par domes sēdē pieņemtajiem lēmumiem katru mēnesi tiek publicēta pašvaldības mājaslapā www.jaunjelgava.lv un pašvaldības laikrakstā “Jaunjelgavas Novada vēstis”. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” Pārejas noteikumu 32. punktu, iedzīvotājiem ir pieejami domes sēžu audioieraksti, kuri tiek publicēti Jaunjelgavas novada domes interneta mājas lapā: www.jaunjelgava.lv. Pašvaldība nav tiesīga atteikt informāciju par pašvaldības budžeta izlietojumu un noslēgtajiem līgumiem, izņemot, ja informācija ir komercnoslēpums. Atteikumu informācijas pieejamībai jāpamato. Personai ir pienākums pamatot informācijas iegūšanas nepieciešamību, ko persona var darīt arī mutvārdos.

Par pašvaldības oficiālo dokumentu vai apliecinātu to kopiju izsniegšanu pašvaldība var iekasēt nodevu saskaņā ar Jaunjelgavas novada pašvaldības 2010. gada 30. septembra saistošajiem noteikumiem Nr. 6 „Par pašvaldības nodevām Jaunjelgavas novadā”.

Iesniegumu, sūdzību un priekšlikumu reģistrēšanu organizē domes administratīvās iestādes darbinieki. Aizliegta dokumentu nodošana tālāk jebkuram pašvaldības darbiniekam vai pašvaldības institūcijai bez reģistrācijas. Kārtību, kādā notiek iesniegumu virzība pašvaldības struktūrvienībās un citās institūcijās nosaka domes izdoti iekšēji normatīvi akti.

Mutvārdos izteiktos iesniegumus, ja uz tiem nav iespējams sniegt atbildi tūlīt, darbinieks, kas tos pieņem, noformē rakstveidā (norādot vārdu, uzvārdu, dzīves vai uzturēšanās vietu) un ievēro tos pašus reģistrācijas un izskatīšanas noteikumus, kādi attiecas uz rakstveida iesniegumiem.

Saņemot anonīmu iesniegumu, vai iesniegumu, kura noformējums neatbilst normatīvo aktu prasībām, attiecīgā pašvaldības darbinieka pienākums ir to noteiktajā kārtībā virzīt reģistrēšanai. Pēc iesnieguma reģistrēšanas atbildīgā amatpersona izvērtē iesnieguma tālāku virzību. Ja pašvaldībai ir pienākums, atbilstoši kompetencei, reaģēt uz iesniegumā norādīto informāciju, tad pašvaldības darbinieks, kurš izskata attiecīgo iesniegumu, sastāda dienesta ziņojumu un par to informē tiešo vadītāju.

Izskatot iesniegumu, iegūt informāciju ir attiecīgās pašvaldību institūcijas vai amatpersonas pienākums, izņemot normatīvos aktos noteiktos gadījumus, kad informācijas iegūšana ir personas pienākums. Persona pēc iespējas piedalās informācijas iegūšanā un izvērtēšanā.

Ikvienai personai ir tiesības iegūt informāciju par viņa iesnieguma virzību pašvaldības institūcijās un tiesības iesniegt iesniegumam papildinājumus un precizējumus.

Lai nodrošinātu iedzīvotāju līdzdalību īpaši svarīgu vietējās nozīmes jautājumu izlemšanā tiek organizētas publiskās apspriešanas. Publiskās apspriešanas nolemts rīkot:

- par pašvaldības administratīvās teritorijas robežu grozīšanu;
- par pašvaldības attīstības programmām un projektiem, kas būtiski ietekmē pašvaldības iedzīvotājus;
- ja tiek celta sabiedriski nozīmīga būve;
- ja būvniecība būtiski ietekmē vides stāvokli, iedzīvotāju sadzīves apstākļus vai nekustamā īpašuma vērtību;
- ja apbūve paredzēta publiskā lietošanā esošā teritorijā;
- par citiem normatīvos aktos noteiktajiem jautājumiem.

Publisko apspriešanu rīko tad, ja ir iesniegts priekšlikumus par pakalpojumu centru apvienošanu. Šādā gadījumā publiskajā apspriešanā piedalās tās teritorijas iedzīvotāji, kura ir attiecīgā pakalpojumu centra pakalpojumu sniegšanas objekts.

Pašvaldības dome var pieņemt lēmumu rīkot publisko apspriešanu arī par citiem jautājumiem.

Pēc iedzīvotāju iniciatīvas publiskā apspriešana var notikt, ja ne mazāk kā pieci procenti no attiecīgās teritorijas iedzīvotājiem noteiktā kārtībā vērsas pašvaldības domē.

Publiskajā apspriešanā var piedalīties tikai personas, kuras ir deklarējušas dzīves vietu novada teritorijai vai tai pieder nekustamais īpašums novada teritorijā un juridiskās personas ar juridisko adresi Jaunjelgavas novada teritorijā.

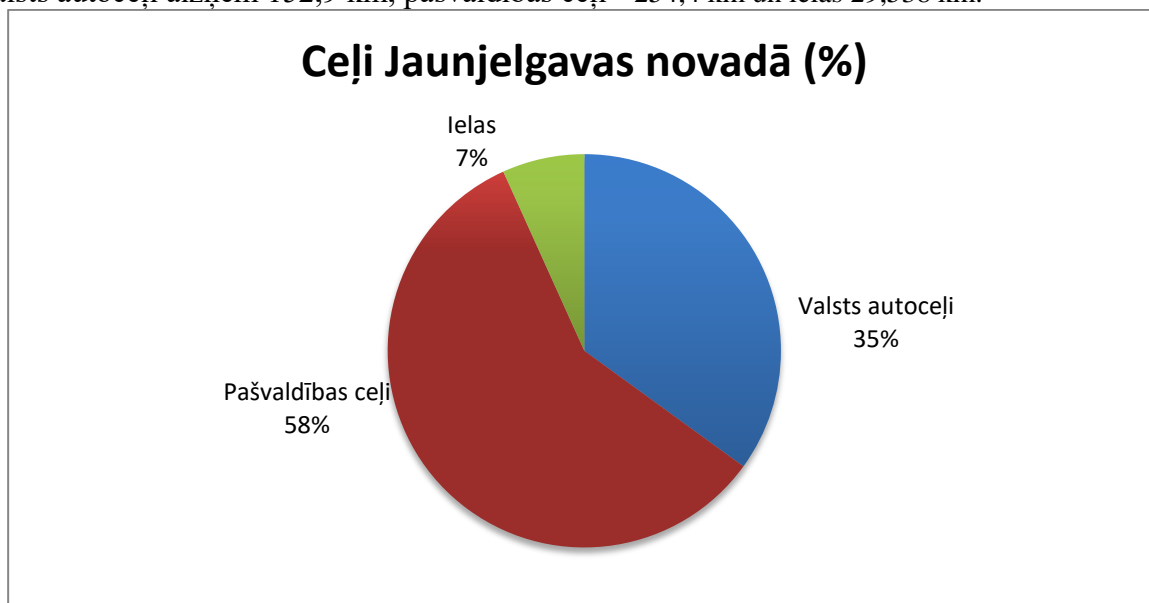
Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir domes izpilddirektors, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, publicēt vietējā laikrakstā („Jaunjelgavas Novada Vēstis”) un pašvaldības interneta vietnē www.jaunjelgava.lv informatīvu ziņojumu (kopsavilkumu) par apspriešanas rezultātiem, kā arī publicēt pieņemto domes lēmumu, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti.

11. ĪSS JAUNJELGAVAS NOVADA CEĻU RAKSTUROJUMS

Jaunjelgavas novadu šķērso autoceļi:

- 1.šķiras autoceļi:
 - P 87 Bauska – Aizkraukle;
 - P 76 Aizkraukle – Jēkabpils;
 - P 86 Sērene – Kalnieši.
- 2.šķiras nozīmīgākie autoceļi:
 - V 956 Daudzeva – Viesīte – Apserde u.c.
 - V 926 Sunākste – Zilkalne;
 - V 927 Tenči – Daudzeva – Lāči – Vīgante – Zilkalne;
 - V 928 Sece – Seces stacija;
 - V 929 Daudzeva – Dimanti;
 - V 948 Trīskantnieki – Vīgantes skola;
 - V 950 Parģīzes – Talsiņi;

Valsts autoceļi aizņem 152,9 km, pašvaldības ceļi - 254,4 km un ielas 29,538 km.



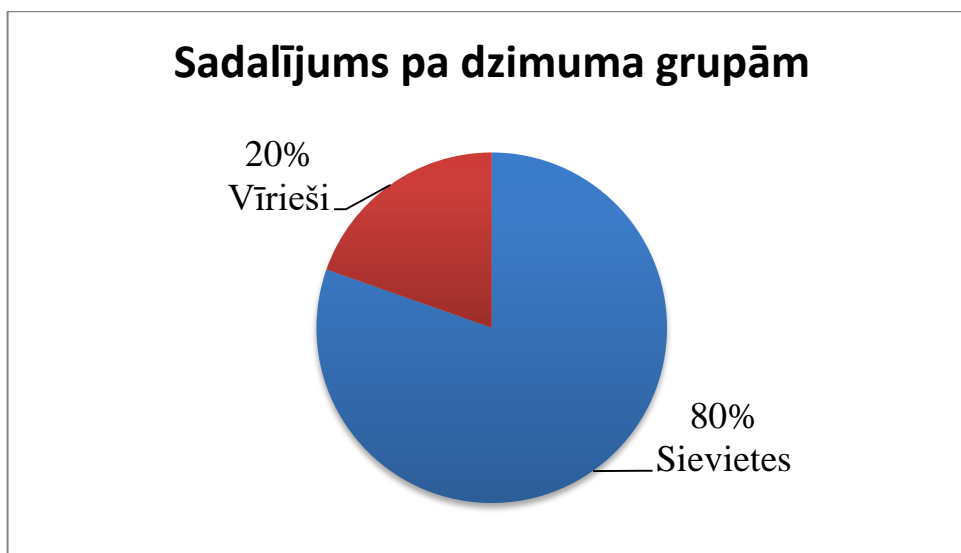
11.1.attēls Ceļi Jaunjelgavas novadā

Teritoriju šķērso dzelzceļa līnija Krustpils – Jelgava ar stacijām Secē, Daudzevē un Mentā (Sērenes pagasts), pa kuru no 2000. gada pārvadā tikai kravas, bet iedzīvotājiem šis pakalpojums būtu ļoti nepieciešams.

12. JAUNJELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS PERSONĀLS

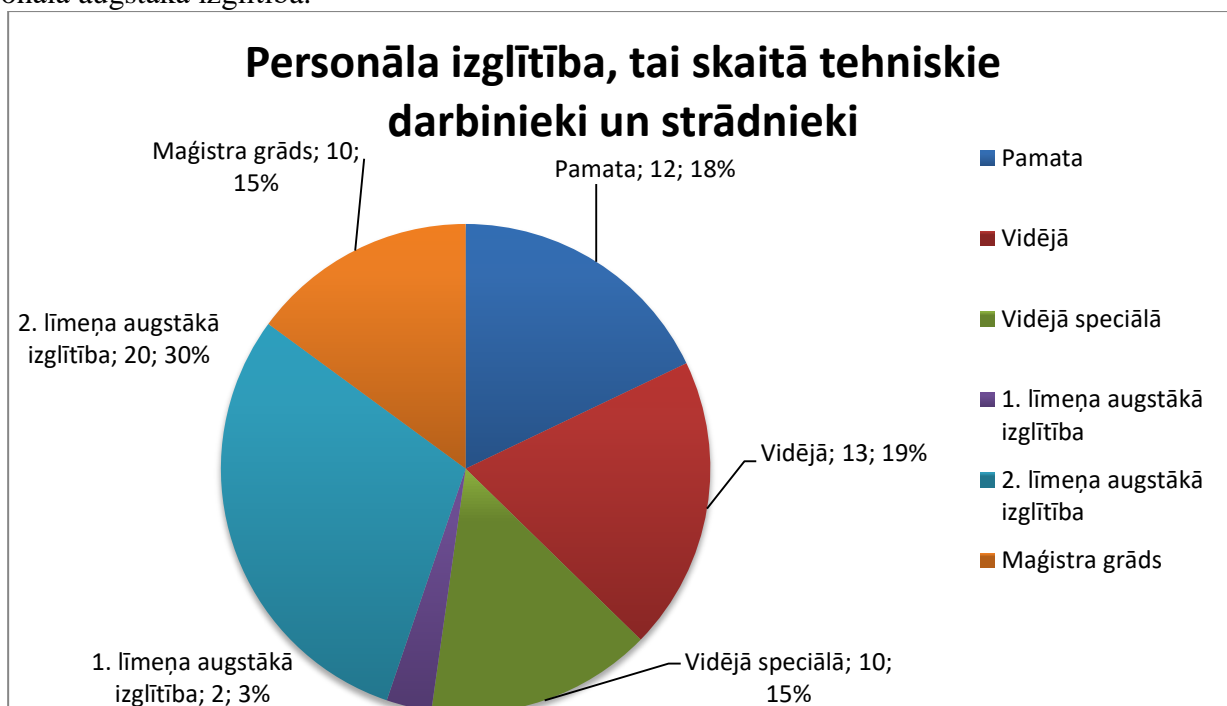
Jaunjelgavas novada pašvaldībā 2019. gadā ir bijušas 315 amata vienības, kurās tika nodarbināti 301 cilvēks.

Novada pašvaldībā 2019. gadā tika nodarbinātas 241 sievietes (80%) un 60 vīrieši (20%).



12.1. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldībā strādājošo sieviešu un vīriešu procentuālais sadalījums

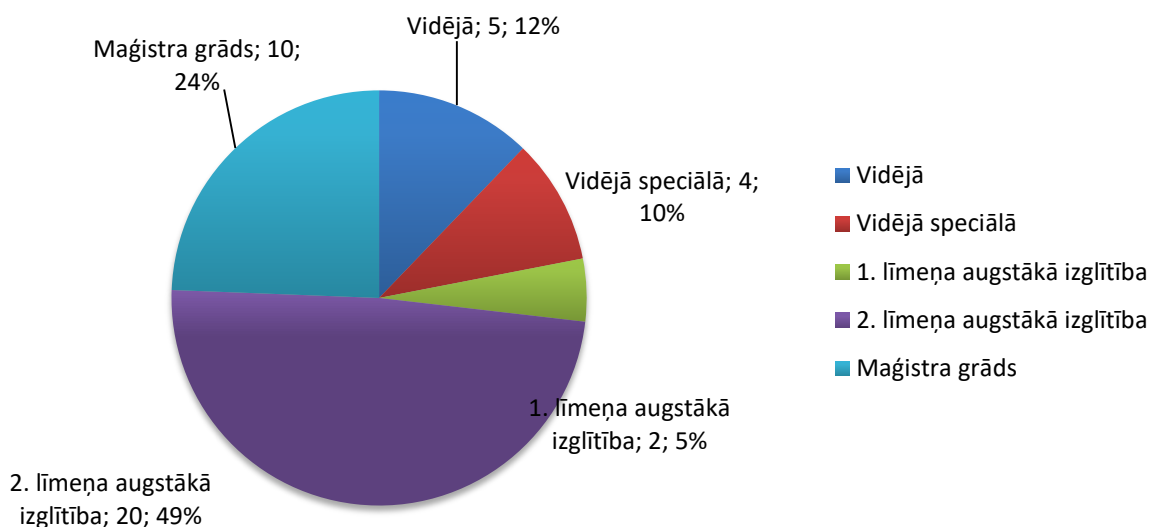
Jaunjelgavas novada pašvaldībā strādā 67 darbinieki. Pamata izglītība ir 18 % darbinieku, vidējā 19% un vidējā speciālā izglītība 15%. 48% darbinieku ir augstākā izglītība, tai skaitā 15 % darbinieku ir maģistra grāds, 30% 2. līmeņa profesionālo augstāko izglītība un 3% 1. līmeņa profesionālā augstākā izglītība.



12.2. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldībā nodarbināto cilvēku izglītība procentos

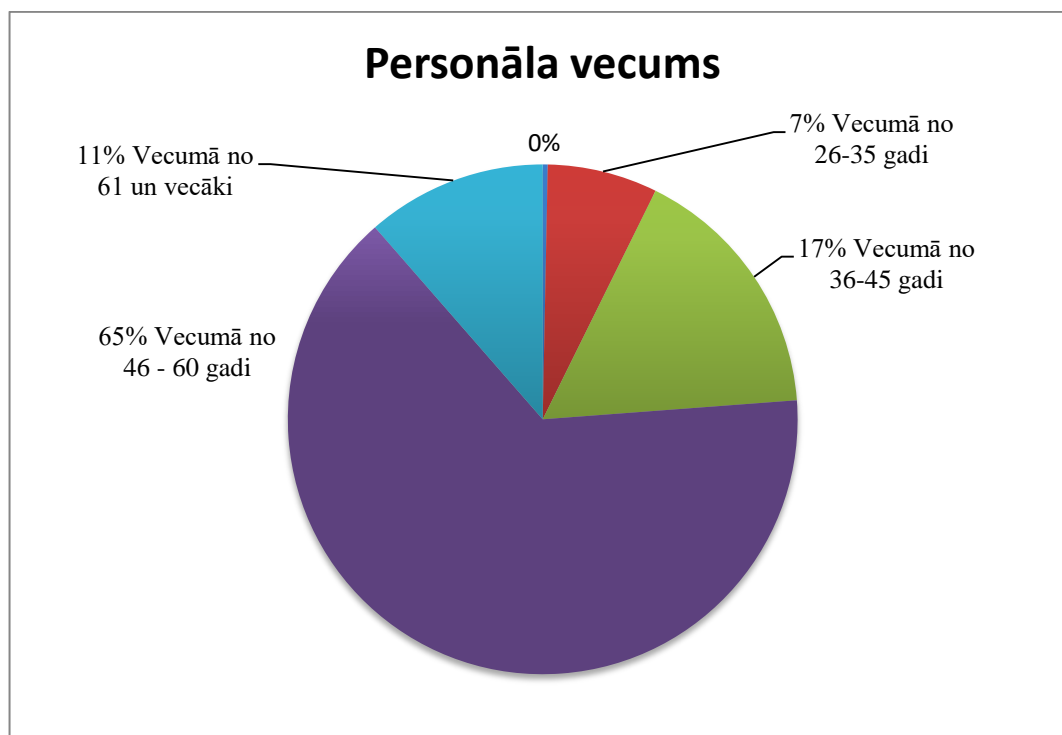
Jaunjelgavas novada pašvaldības administrācijā strādā 41 darbinieks, to skaitā 12% darbinieki ar vidējo izglītību, 10% ar vidējo speciālo izglītību, 5% ar bakalaura grādu, 49% ar 2. līmeņa augstāko izglītību un 24% darbinieku ar maģistra grādu.

Administrācijas darbinieku un domes padotības un pārraudzības iestāžu vadītāju izglītība



12.3. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldības administrācijas darbinieku un domes padotības un pārraudzības iestāžu vadītāju izglītība procentos.

Jaunjelgavas novada pašvaldībā tiek nodarbināti cilvēki vecumā no 25 – 74 gadiem. Jaunākajam pašvaldības darbiniekam ir 26 gadi bet vecākajam 75 gadi.



12.4. attēls Jaunjelgavas novada pašvaldības personāla vecums