

VALSTS SPIRTA UN DEGVĪNA RĪGAS NOLIKTAVAS

IZPILDAMO DARBU APRAKSTI.

/skat. shemā uzrādīto sadalījumu/

N o l i k t a v a s p ā r z i n i s VII.kat.

Pārzina noliktavu.

I.

N o l i k t a v a s p ā r z i ņ a p a l i g s IX.kat.

seko spirta apgrozījumiem, dzērienu ekspedīcijai un atvieto noliktavas pārzini.

II.

V e c . g r ā m a t v e d i s . IX.kat.

kārto visus norēķinus noliktavā, seko budžetam un vada kanceleju.

1/ darbvedis, I.šķ.
XI.kat.

pārbauda jēlspirta pieņemšanas aktus,
-- avansu norēķinus,
-- ierēdņu un strādnieku algas sarakstus un tabeles,
-- spirta apliecību norakstus,
seko ienākušo un izejošo rakstu novietošanai attiecīgos aktos un atvieto vec.grāmatvedi.

2/ grāmatvede, II.šķ.
XII.kat.

ved absolūtā spirta, odekolona apgrozījumu, rektifikācijas, atūdeņošanas nodaļu, nopildītā odekolona, pārdotā odekolona grāmatas;
pārbauda pavadzīmes par dzērienu nosūti uz provinci,
-- dienas ziņojumus no pildītavas, filtrācijas, cisternu, rektifikācijas un atūdeņošanas nodaļām;

3/ grāmatvedis, I.šķ.
XI.kat.

ved spirta, denspirta, nopildīto dzērienu, nopildītā denspirta un pārdotā papild.denspirta grāmatas;

4/ strādniece

ved pārdotā nenopildītā spirta, pārdotā absolūtā spirta, pārdotā nenopildītā denat.spirta, konfiscēto dzērienu, kastu un cisternu nodaļas spirta grāmatas;

5/ strādnieks

ved pārdoto papildīto dzērienu grāmatu;

6/ grāmatvede, II.šķ.
XII.kat.

ved materiālu grāmatas,
sastāda mēnešu pārskatus materiālu apgrozījumiem,
-- pārskatus statistiskai pārvaldei,
-- materiālu izvilkumus,
-- materiālu sarakstus,
aprēķinā vidējās cenas ik mēnešus patērētiem materiāliem, saskaita visu kontu mēnešu atlikumus sabalansēšanai un grāmatu noslēgšanai,
pārbauda materiālu pieņemšanas aktus,
sastāda aktus par izlietotām pudelēm spirtu, degvīnu, denspirtu un valsts odekolonu papildot,
sastāda aktus par iekrājušām stikla drumstalām un brāķa pudelēm,
ved nederīgo un nevajadzīgo materiālu un inventāra grāmatu;

7/ vec.kalpotājs
XIX.kat.

izdara ierakstus materiālu grāmatā,
sastāda pārskatu par kastu remontam vajadzīgiem materiāliem un darba spēku,
atvieto mašīnrakstītāju.

- 2
- 8/ pr.strādniece izdara ierakstus materiālu grāmatā,
noslēdz ik mēnešus materiālu grāmatas,
sastāda pārskatu par izliet.materiāliem noliktavā,
salīdzinā materiālu atlikumus ar materiālu noliktavas karti-
ņām;
- 9/ kasieris,I.šķ.
XII.kat. ved kases grāmatu,
izmaksā algas strādniekiem un ierēdņiem,
kārtu naudas operācijas ar Latvijas banku,slimo kasi un pie-
gādātājiem;
- 10/ kasieris,II.šķ.
XIII.kat. iekasē naudu par pārdoto spirtu un ziņojumiem,
kārtu naudas operācijas ar dep-tu, Latvijas banku,slimo kasi
izraksta ordrus spirta saņemšanai, vārtu zīmes degv.izsnieg-
šanai,
ved kases grāmatu algas izmaksas dienās;
- 11/ vec.kancele-
jas ierēdne
XV.kat. ved izejošo,ienākušo rakstu un dokumentu registrēšanu,
nodod un pieņem telefonogramas,
pieņem konfiscētos dzērienus un nokārto pēc norādījumiem,
pārziņā registratūru,
ved virtuves kases,produktu,parādnieku grāmatas, čekus un
mēneša pārskatus;
- 12/ strādniece raksta jēlspirta aktu norakstus un ievāc attiecīgus parakstus
novieto jēlspirta aktu pavadzīmes un pavadzīmju duplikātus.
- 13/ kancelejas
ierēdne
XVII.kat. registrē aktus un ievāc attiecīgus parakstus,
iešuj aktus un dokumentus,
dokumentu sakārtošana skapjos,
kontrolē kvīšu grāmatīņas par atpakaļpiejemtām tukšām pude-
lēm,
kontrolē ekspedīcijas pavadzīmes;
-- vārtu zīmes;
- 14/ strādnieks nogādā pastu dep-tam 3 reiz dienā un pārnes no
dep-ta pārdoto dzērienu ordrus un citu pastu,
iznēsā korespodenci pa pilsētu un uz pastu.
- 15/ grāmatveža
pal.XIII.kat. pārbauda ordrus nenopildītā spirta izsniegšanai,
-- dienas pārskatus par izdotiem un saņemtiem dzērieniem
-- ekspedīcijas rēķinus,
-- materiālu pārskatus;
- 16/ vec.ziņnesis
XIX.kat. izraksta spirta ordrus nenopildītā spirta izsniegšanai,
registrē nopildītā spirta ordrus,
izraksta vārtu zīmes,
saņem dokumentus un paraksta faktūras Zemitānu stacijā;
- 17/ vec.kancelejas
ierēdnis
XV.kat. sagatavo dokumentus dzērienu nosūtei provinces izdales
punktiem pa dzelzceļu un ūdens ceļu,
ved norēķinus ar dzelzceļu virsvaldi,kugniec.sab.un valsts
saimniecības dep-ta apdrošināšanas nodaļu,
ved galveno un nodaļu kustamās mantas grāmatas;
- 18/ vec.kalpotāja
XIX.kat. aplēš nederīgo priekšmetu un materiālu pārdošanu,
atzīmē tabelēs materiālus un salīdzina,
šapirografē veidlapas,
sagatavo dokumentus dzērienu nosūtei provinces izdales
punktiem pa dzelzceļu un ūdensceļu;
- 19/ grāmatveža
palīdzē XIII.k. sastāda pārskatus par absolūtā,denaturētā spirtā,degvīna
un spirta apgrozījumiem, odekolona

sastāda nedēļas pārskatus par absolūtā spirta, denspirta, ³ spirta un degvīna apgrozījumiem;

- 20/ papild.kancelejas ierēdne XVII.kat. ved pudeļu grāmatu, sastāda pudeļu mēneša apgrozījumu pārskatus, un odekolona ved statistiku par spirta, degvīna, denspirta, ~~un~~ absol.spirta apgrozījumiem,
- 21/ grāmatveža palīdzē XIII.kat. ved avansu grāmatu, pārbauda kases norēķinus, bankas kvītes, elektrības un ūdens patēriņa paziņojumus, sadala avansu summas pa §. un pant.un pārejošas summas, sastāda avansu norēķinus;
- 22/ rēķinvede XV.kat. ved nekustāmā īpašuma grāmatu, sastāda un pārbauda aktus un tāmes par nekustāmo un kustāmo īpašumu, izraksta malkas ordrus un ved norēķinus ar mežu dep-tu.
- 23/ I.šķ.mašīnrakstītāja XV.kat. izgatavo uz mašīnas visāda veida korespondenci un aktus;
- 24/ tabelvedis XV.kat. a/ štata darbinieku lietas: ierēdņu algas un avansu saraksti, atvaļinājumi, algu rēķinu grāmata, ziņas nodokļu inspektoram par dzīvokļiem, izpeļņu u.t.t. -- pilsētas valdei par dzīvokļiem, iemaksas Latvijas bankai, darbinieku saraksts policijai, b/ strādnieku lietas: darbu lūdzēju registrēšana, iemaksas Latvijas bankā, slimo kasē un izpildu raksti, algas aprēķini tehniskiem darbiem, darba grāmatīņas, dienas algas strādnieku tabula un remontstrādnieku algu saraksti;
- 25/ pr.strādnieks mēneša algas strādnieku saraksts/pie spirta un degv.sagat./ pārskats statistiskai pārvaldei, strādnieku atvaļinājumu grāmata, -- saraksta grāmata, strādnieku pieteikšana un atteikšana slimo kasei, -- -- un atteikšana dep-tam, -- atzīme tabulās, strādnieku saraksts policijai, pārskats par darba spēka izmaksu, darba grāmatīņas, dienesta gaitas apraksti.
- 26/ tabelvede XV.kat. ved strādnieku norēķinu grāmatu, sastāda algas sarakstus slimo kasei, -- sarakstus pensiju kasei, -- dienesta gaitas aprakstus un ietaupījumus no strādnieku un ierēdņu algām.
- 27/ pr.strādniece apkalpotāja.

V e c . t e c h n i ķ i s

X.kat.

noliktavas visu mašīnu un ierīču darbības pārraudzība, vajadzīgo remontdarbu uzdošana, darbu sadalīšana darbnīcās, saimniecības pārskatu sagatavošana, darbu kalkulācija, tvaika katlu uztures, darbības un remontu pārziņa un vadība, sekošana visas noliktavas nekustāmā īpašuma pārmaiņām, norēķinu sastāde par izpildītiem darbiem.

- 1/ tehniķis
XIII.kat. jaunierīkojumu un remontdarbu pārraudzība, izlietoto materiālu sakārtošana norēķiniem, nekustāmā un kustāmā īpašuma pārmaiņa un uzraudzība.
- 2/ II.šķiras
amatnieks
XV.kat.
/virpotājs/ izpilda visus virpošanas darbus pie aparātu remontiem un jaunierīkojumiem,
- 3/ pr.strādnieks
/metinātājs/ dažādu aparātu un ierīču daļu sagatavošana: metināšanai, metināšanas un dzelzs autogēnas griešana,
- 4/ pr.strādnieks
/elektromont./ elektriskās apgaismes un spēka instalācijas, liftu un visu noliktavas motoru uzraudzība, apkalpe un remonts, tālruņu, signalizācijas tīklu uzraudzība un remonts.
- 5/ atslēdz-
nieks Tvaika sūkņu uzraudzība un remonts visā noliktavā, visu tvaika vārstuļu remonts, atslēdznieku darbu izpildīšana tvaika vadu sistēmā.
- 6/ II.šķ.
amatnieks
XV.kat. Manuālās pildītavas mašīnu un ierīču uzraudzība un remonts, spirta vadu un pagriežņu remonts,
- 7/ 8 amatnieki
/1- XIV.kat.,
1-XV.kat.
6.strādņ./ Visu noliktavas aparātu un ierīču remonts, tekošie aparātu tīrīšanas darbi, jaunierīkojumu daļu izgatavošana un uzstāde, darba mašīnu uzture darbnīcā.
- 8/ galdnieks galdnieku darbnīcā izpildāmo darbu pārraudzība, kastu remontu vadība, un datu savākšana par izlietoto darba spēku, visa noliktavas koka inventāra remonts,
- 9/ 6 strādnieki ēku un transportkastu remonts.
- 10/ I.šķiras
amatnieks
XIV.kat.
/kaparkalējs/ vara, misiņa un sīkāku aparātu remonts, spirta cauruļu vadu, vārstuļu un spirta cisternu uzraudzība, darba pārraudzība kaļtavē;
- 1/ strādnieks
/kalējs/ truļu remonts pagalmā un nopildīto dzēr.nodaļā, sliežu ceļa remonts pagalmā, kalšanas darbu izpilde remontiem un jaunierīkojumiem.
- 2/ strādnieks
/uzsitējs/ tas pats.
- 3/ 2 strādnieki
/amatnieki/ Ūdens, kanalizācijas vadu un tvaika vārstuļu remonts, tekošie aparātu tīrīšanas darbi, ēku juntu un spirta cisternu remonts.

- 5
- 14/ mūrnieks dažādi ēku pārbūves, papildinājumu un remonta darbi, tvaika katlu ugunsdrošā apmūrējuma atjaunošana, mašīnu pamatu remonts, jaunierīkojumu mūrdarbu izpildīšana un cauruļu vadu nostiprināšana.
- 15/ strādnieks materiālu piegāde un sagatavošana mūrniekam,
- 16/ pr.strādnieks nekustāmā un kustāmā īpašuma krāsošanas darbu izpildīšana, /krāsotājs/
- 17/ strādnieks krāsojamo priekšmetu sagatavošana un palīgs pie krāsošanas darbiem.
- 18/ II.šķ. saimniecisku datu ievākšana un sakopošana, tehniķis tvaika katlu tehniskā uzraudzība, XII.kat. tvaika katlu apkalpes maiņu sarakstu vešana, kustamā īpašuma pārmaiņu uzraudzība.
- 19/ III.šķiras tvaika katlu tehniskā uzraudzība maiņas laikā, tehniķis tvaika -- uztures un remontdarbu uzraudzība, XIII.kat.
- 23/ I.šķ. tvaika katlu uzraudzība un apkalpe maiņas laikā, amatnieks armatūras un ierīču remontdarbu izpildīšana, XIV.kat. tvaika katlu armatūras aptīre, /kurinātājs/
- 27/ I.šķ. Tas pats amatnieks XIV.kat. /kurinātājs/
- 31/ II.šķ. -- " -- amatnieks XV.kat. /kurinātājs/
- 20/ II.šķiras tvaika katlu kurināšana un apkalpe maiņas laikā, amatnieks tvaika katlu tīrīšanas darbu izpildīšana un aptīre. XV.kat. /kurinātājs/
- 24/ vec.kalpotājs tas pats XIX.kat. /kurinātājs/
- 28/ strādnieks -- " -- /kurinātājs/
- 32/ strādnieks -- " -- /kurinātājs/
- 21/ strādnieks kurināmā materiāla piegāde no pagalma līdz tvaika katliem /malkas pievedējs maiņas laikā, tvaika katlu dūmkanālu un katlu mājas aptīre.
- 22/ strādnieks tas pats /malkas pieved./
- 25/ strādnieks -- " -- /malkas pieved./
- 26/ strādnieks -- " -- /malkas pieved./
- 29/ strādnieks -- " -- /malkas pieved./
- 30/ strādnieks -- " -- /malkas pieved./
- 33/ strādnieks -- " -- /malkas pieved./
- 34/ strādnieks -- " -- /malkas pieved./

35/ III.šķiras
techniķis
XIII.kat.

mechanizētās pildītavas mašīnu uzraudzība un
uzturēšana darbības kārtībā,
periodiska mašīnu tīrīšana un uzraudzība;

36/ pr.strād-
nieks

rakstu darbu izpildīšana mechaniskā nodaļā.

nodalās tehniskā un administratīvā uzraudzība
/jāatrodas kontaktā ar nodalās darbiniekiem-24.st./
nodalās gada saimniecības plāna sastādīšana,
nodalās rēķin- un tabelvedība.

- 1/ rektifika- nodalās aparātu tehniskā uzraudzība un apkalpe, darbu maiņas
tora I.pal. laikā,
XIII.kat. rektifikatora slimības vai atvaļinājuma laikā izpilda rekti-
fikatora pienākumus,
- 2/ rektifika- nodalās aparātu tehniskā uzraudzība un apkalpe darbu maiņas laikā
tora pal.
XIII.kat.
- 3/ rektifika- tas pats
tora pal.
XIII.kat.
- 4/ rektifika- tas pats
tora pal.
XV.kat.
- 5/ "Savala" patstāvīga "Savala" aparāta apkalpe,
aparāta
dežurants
XV.kat.
- 6/ "Savala" tas pats
aparāta
dežurants
XV.kat.
- 7/ "Savala" tas pats
aparāta
dežurants
XV.kat.
- 8/ "Savala" tas pats
aparāta
dežurants
pr.strādn.
- 9/ strādnieks atūdeņošanas un mazā rektifikācijas aparāta apkalpe,
- 10/ strādnieks Tas pats
- 11/ strādnieks - "-
- 12/ -"- - "-
- 13/ -"- - "-

M a t e r i ā l z i n i s

XI.kat.

Vada materiālu noliktavu.
ievāc cenas un iepērk materiālus,
piedalās dažādu materiālu pieņemšanā,
seko, lai materiāli būtu laikā iegādāti,
kārto rēķinus ar veikaliem par iegādātiem materiāliem,

- 1/ uzraugs
XV.kat. atvieto materiālzini, viņa prombūtnes laikā,
piedalās dažādu materiālu pieņemšanā un
izsniedz materiālus nodaļām.
- 2/ strādnieks ved materiālu noliktavas kartoteku,
sastāda dienas pārskatus,
izsniedz materiālus nodaļām.
- 3/ strādnieks piegādā materiālus nodaļām,
brauc uz pilsētu pēc steidzīgiem materiāliem un
kārto pasta paku sūtījumus.

Vada trauku nodaļu,
pārzina pudelu un kastu atpakaļpieņemšanu no provinces izdales punktiem un pilsētas vīntirgotavām,
pārrauga jauno pudelu ienākšanu noliktavā un piedalās pudelu un transportkastu pieņemšanā, vada pudelu šķirošanu un piegādi pildītavā.

- 1/traukzīņa palīgs XIII.kat. strādnieku darbu uzraudzība, tukšo trauku pieņemšana no provinces izdales punktiem, jauno pudelu pieņemšana no stiklu fabrikām un uzrauga tukšo trauku piegādi pildītavā,
- 2/ priekš-strādnieks strādnieku darbu uzraudzība, tukšo trauku pieņemšana no provinces izdales punktiem, jauno pudelu pieņemšana no stiklu fabrikām.
- 3/priekš-strādniece paraugu pudelu noņemšana no stiklu fabrikām piegādātām jaunām pudelēm.
- 4/ 3 strādnieces tas pats
- 5/strādniece pudelu transporta pieņemšana no Rīgas vīntirgotavām, pārrauga pudelu šķirotājas.
- 6/ 22 strādnieces 20-pudelu šķirotājas, /atpakaļpieņemtām no vīntirg. un provinc. izd. punktiem./ 2-noliktavas telpu un sētu aptīrītājas.
- 7/ priekš-strādnieks
xxxxxxxxxxxx
xxxxxxx vada un apkalpo liftu. rūpējās par pudelu šķirnu piegādi pildītavai.
- 8/ 13.strādnieki tukšo trauku un kastu piegādātāji no pagalma un šķūņiem līdz liftam,
- 9/ 6 strādnieki tukšo trauku novešana no izkrautiem vagoniem, nodaļas pagalma un sliežu aptīre, sargu nomaiņa un ātrais transportkastu remonts.
- 10/ strādnieks apkalpo liftu.
- 11/ 2 strādnieki piegādā tukšos traukus no rampas līdz liftam.
- 12/ vec.kalpot. XIX.kat. /sētnieks/ noliktavas sētnieks dzīvojamā ēkā.
- 13/ priekš-strādniece kvīšu izrakstīšana par atpakaļpieņemtām derīgām pudelēm un citi kancelejas darbi trauku nodaļā.
- 14/ feldšeris, II.šk. XV.kat. sargs pie noliktavas vārtiem darba laikā un pirmās palīdz. sniegšana nelaimes gadījumos.
- 15/ 4 vec.kalpotāji XIX.kat. /sargi/ strādnieks sargi pie noliktavas vārtiem un noliktavas pagalmā, sargu nomaiņtājs

6/ 2 strādnieki

sargi pie cisternām

viens apsargāšanas biroja strādnieks

vada pildītavu,
norēķinās par spirta apgrozījumiem ar cisternu nodaļu un no-
pildīto dzērienu nodaļu,
norēķinās par traukiem ar trauku nodaļu,
seko, lai dzērienu tiktu rūpīgi nopildīti,

- /pr.strādnie- kontrolē no pildītavas izejošās strādnieces,
ce lāpa darba ķitelus un
/uzraudze/ šuj filtru segas.
- /pildziņa uzrauga odekolona, denspirta un degvīna nopildi,
palīgs kārto darba spēku.
XIII.kat.
- /brīva līgu- uzrauga dzērienu nopildi uz vietas un
ma pildziņa kārto darba spēku mechanizētā pildītavā,
palīgs izpilda pildītavas rakstu darbus.
/pr.strād-
nieks/
- /strādniece korķu sautētāja.
- /8 strādnieki saņem tukšos traukus no liftiem,
nogādā traukus pie galdiem un
nopildītos dzērienus nogādā pie lifta nosūtei pagrabā.
- /priekš- zīmogo un norēķinas par etiķetēm
strādniece
un 3 strād- zīmogo etiķetes
nieces
- /3 strād- dežurē pie ūdens destilācijas aparāta "dzidra" degvīnam/mainās/
nieces
- /strādnieks uzrauga pildītavas spiediena traukos ienākušos dzērienus no
/uzraugs/ filtrācijas nodaļas un
mazgā filtrus.
- /16 strād- apkalpo manuālā pildītavā V. galdu :
nieces
1 pildītāja, 1 spirtotāja,
1 korķētāja, 2 pudelū birstētājas,
2 brāķētājas, 5 -"- mazgātājas,
1 kapselū uzvilcēja, 1 pie sālskābes.
2 etiķešu līmētājas
- /15 strād- apkalpo manuālā pildītavā VI. galdu:
nieces
1 pildītāja, 1 spirtotāja,
1 korķētāja, 2 pudelū birstētājas,
2 brāķētājas, 5 pudelū mazgātājas.
1 kapselū uzvilcēja,
2 etiķešu līmētājas,
- /16 strād- apkalpo manuālā pildītavā VII. galdu:
nieces
1 pildītāja, 2 etiķešu līmētājas
1 korķētāja, 1 spirtotāja,
2 brāķētājas, 5 pudelū mazgātājas
1 korķu nogriezēja 1 lakā mērcētāja
1 zīmogotāja 1 pie sālskābes

12/ 17 strādnieces apkalpo manuālā pildītavā VIII.galdu:

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1 pildītāja, | 2 pudeļu birstētājas, |
| 1 korķētāja, | 2 -"- novietotājas, |
| 2 brāķētājas, | 5 -"- mazgātājas |
| 2 etiķešu līmētājas | |
| 2 kapselu uzvilcējas | |

13/ 21 strādniece apkalpo mechan.pildītavā "Saxo" mašīnu 0,5:

1 pr.strādniece
1 strādnieks

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 2 pildītājas, | 4 pie tukšiem traukiem, |
| 2 korķētājas, | 2 pie sālskābes |
| 2 pie etiķetū maš. | 1 pie etiķešu ielikšanas, |
| 2 brāķētājas | 1 strādnieks pie "Saxo" |
| 7 kapselu uzvilc. | apkalpes |

14/ 20 strādnieces, apkalpo mechan.pildītavā "Saxo" maš. 0,25:
2 strādnieki

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| 2 pildītājas, | 4 pie tukšiem traukiem, |
| 2 korķētājas, | 2 " sālskābes, |
| 2 pie etiķešu maš. | 1 " etiķešu ielikšanas, |
| 2 brāķētājas, | 1 " "Saxo" apkalpes |
| 2 kapselu uzvilc. | |

pārziņ dzērienu izdoš.nodaļas telpas,ierīces,nopildītos dzērienus, inventāru un personālu ,
nodod pildītavai pasūtījumus,
rīko sajemto nopildīto dzērienu novietošānu un izdošanu,
"- un pārvieto personālu pēc vajadzības, un vakaros
salīdzina nopildīto dzērienu atlikumu nodaļā.

- 1/ spirtziņa palīgs XIII.kat. pārziņā nopildīto dzērienu un odekolona izdošanu pilsētāi, dokumentu cirkulāciju un ik vakarus pārbauda dzērienu atlikumu .
- 2/ priekš-strādnieks un 2 strādnieki saskaņā ar pasūtījumiem uzkrāj uz truļiem un izdod uz rampu ekspedīcijai un noņēmējiem dzērienus, ik vakarus saskaita dzērienu atlikumu.
- 3/ priekš-strādnieks pārbauda uz rampas no dzērienu izdoš.nodaļas izdotos dzērienus, "- no pilsētas atpakaļatvestos tukšos traukus.kastēs.
- 4/ uzraudze XV.kat. pārziņā nopildīto denaturātu, starplaikos papildina uzraudzību vairuma nodaļā, pusdienas sarpbrīdī un vakarā darbu beidzot kontrolē strādnieces pie vārtiem,
- 5/ priekš-strādnieks nodarbināts uzraudzībā pie odekolona, pēc vajadzības papildina pieprasījuma vietā.
- 6/ priekš-strādnieks pārziņā nopildīto dzērienu rezerves pagrabā, iedarbina un izslēdz ceļamās ierīces, sajem no pildītavas vai arī izsniedz vairuma nodaļai dzērienus, ik vakarus saskaita dzērienu atlikumu.
- 7/ uzraugs XV.kat. pārziņā dzērienu sajemšanu no pildītavas un izdošanu vairumā provinces izdales punktiem, uzrauga un rīko strādniekus, izdara dzērienu pārvietošanu starp pagrabu un izdošanas nod. ik vakarus saskaita dzērienu atlikumu,
- 8/ 4 strādnieki sajem dzērienus no pildīt.lift. un novieto pagrabā vai vairuma izdoš.telpās.
- 9/ priekš-strādnieks un 9 strādnieki nopildītā dzēriena iekraušana vagonos un automobiļos, tukšo trauku izkraušana no vagoniem, vajadzības gadījumos pie jēlspirta izkraušanas un arī pie dažādiem citiem transporta darbiem.

vada spirta pieņemšanas nodaļu,
pārziņā jēlspirta pieņemšanu un jēlspirta nodošanu pārstrādāšanai
uz rektifikācijas un atūdeņošanas nodaļām,
administratīvā pārraudzība par padotām nozarēm,

- /spirtziņa
palīgs
XIII.kat. pārziņā rektificētā un denaturētā spirta izdošanu pēc ordriem,
-"- spirta izdošanu uz jauktuves nod.,
sagatavo denaturēto spirtu izdošanai, sajaucot ar denaturējošām
vielām,
pieņem konfiscētos dzērienus,
- /priekš-
strādnieks izdod spirtu jauktuves nodaļai,
izsniedz rektificētu spirtu pēc ordriem,
- /strādnieks nodarbināts cisternu un absolutā spirta cisternu nodaļās,
mazgā cisternas, spirta traukus un filtrus,
vāra fūzeleļļu,
nopilda spirtu mucās,
sagatavo denaturēto spirtu.
- /uzraugs
XV.kat. nodarbināts filtru nodaļā,
grādē spirtu, degvīnu un "dzidro" degvīnu un nodod pildīt.nod.
ved filtru nod.grāmatu un norēķinājas ar pildīt.nodaļu,
sniedz kantorim ziņas par spirta apgroz.filtru nodaļā.
- /strādnieks nodarbināts filtru nodaļā,
mazgā filtrus, degvīna un spirta traukus,
palīdz pie spirta un degvīna sajaukšanas.
- /uzraugs
XV.kat. nodarbināts spirta pieņemšanas nodaļā,
pārrauga jēlspirta izliešanu,
uzrauga mucu izkraušanu no vagoniem,
- /4 strādnie-
ki izkrauj mucass no vagoniem
un izlej jēlspirtu .
- / uzraugs
XV .kat. nodarbināts jauktuves nodaļā,
sajem spirtu no cisternu nodaļas un pārvieta uz filtru nodaļu,
no cisternu nod.sajemtā spirta sagatavo degvīnu un degvīnu
"dzidro".
- / spirtziņa
palīgs
XIII.kat. izdod pēc ordriem absolute spirtu, spec.denaturēto spirtu un
fūzeleļļu,
sagatavo spec.denaturēto spirtu izdošanai,
denaturēto absolute spirtu,
ved spec.denat.spirta un absolute spirta cisternu nod.grāmatas
un sniedz ziņas par spirta apgrozījumiem kantorim.
- / uzraugs
XV.kat. nodarbināts absolute spirta cisternu nod.pie spirta izdošanas,
nodrošina piepildītās cisternas, autotankus un mucas,
denaturē absolute spirtu,

SPIRTA NOLIKTAVA MĪLGRĀVĪ.

15

X.

S p i r t z i n i s

XI.kat.

pārzina noliktavu un rūpējās, lai visas ierīces būtu kārtībā, norīko sargus, pieņem spirtu no galvenās noliktavas un izdod spirtu uz vietas Mīlgrāvī.

/strādnieks
/amatnieks/

nodarbināts pie spirta pieņemšanas un izdošanas, izved uz vietas sīkākos remontdarbus,

/ 2 strād-
nieki un
1.vec.kal-
potājs
XIX.kat.
/3 sargi/

apsargā noliktavu

- " -

1 apsargāšanas biroja sargs apsargā noliktavas ārpusi.

XI.

STRĀDNIEKU VIRTUVE.

/ 2 strād-
nieces

gatavo un izsniedz pusdienas, mazgā traukus un aptīra virtuvi, iepērk produktus un sastāda norēķinus un dienas pārskatus iesniegšanai kantorī.

XII.

Š o f e r i s

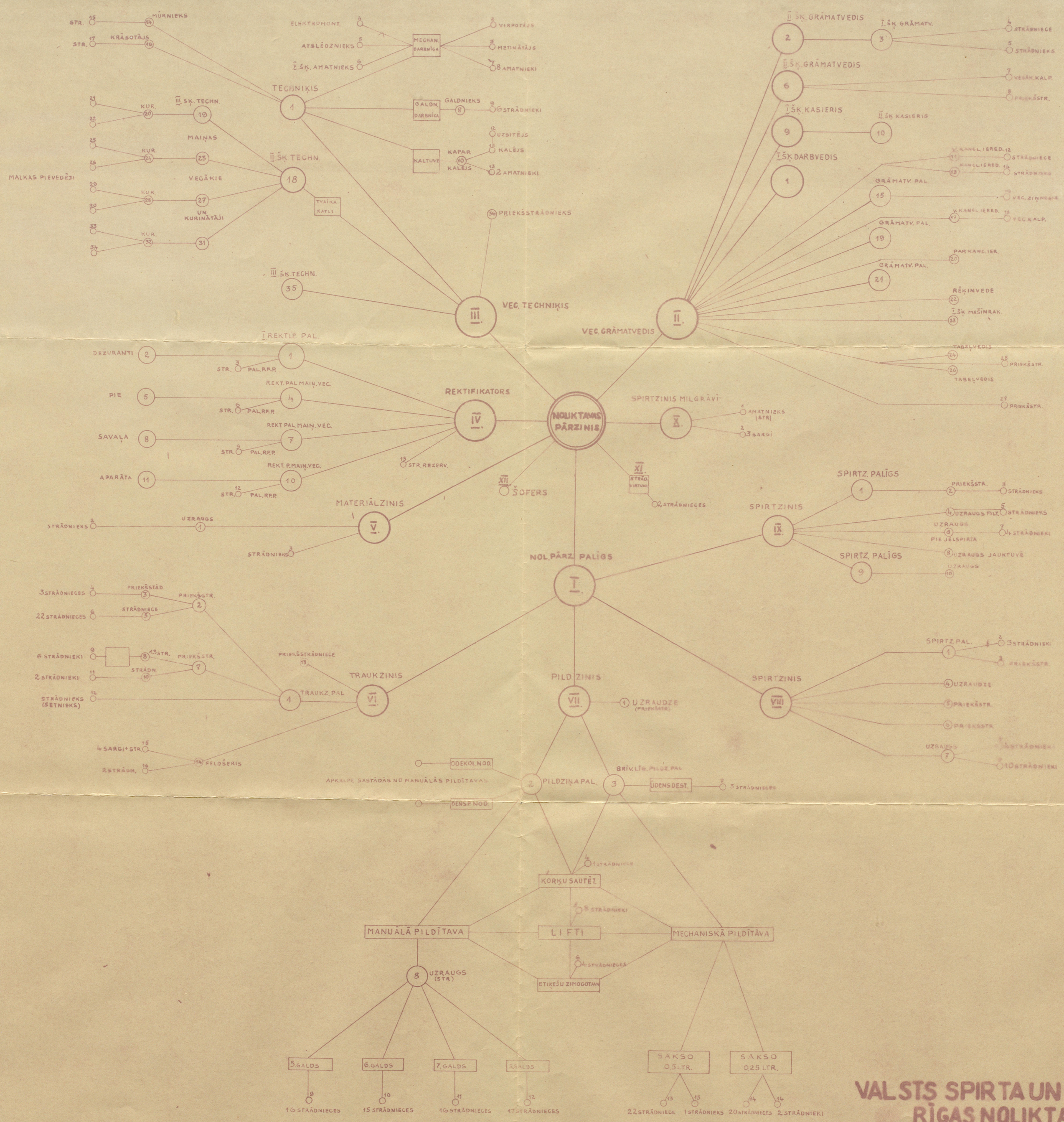
X

/ I.šķ.amat-
nieka v.i.
XIV.kat.

vada un apkalpo nodokļu dep-ta automobili.

21/1 37.

Bojins
Noliktavas pārziņis



**VALSTS SPIRTA UN DEGVĪNA
RĪGAS NOLIKTAVAS
ORGANIZĀCIJAS ŠEMA**