

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

ЗАВОДА ДРЕНАЖНЫХ ТРУБ "ЛОДЕ"

на 1975 г о д

2

Под руководством Коммунистической партии советский народ уверенно идет по пути строительства Коммунистического общества в нашей стране. XXIV съездом КПСС на этом пути определены новые рубежи, которые должны быть взяты в IX пятилетке.

Главная задача IX пятилетки состоит в том, чтобы обеспечить дальнейший значительный подъем материального развития социалистического производства, повышения эффективности, научно-технического прогресса и ускорения роста производительности труда.

Практическое решение задач, поставленных XXIV съездом КПСС, неразрывно связано с повышением производительной и общественной активности народа.

В целях наиболее полного привлечения рабочих, инженерно-технических работников и служащих завода к успешному выполнению задач, поставленных народнохозяйственным планом на 1975 год и IX пятилетку, между администрацией завода, в лице его директора, и коллективом рабочих, инженерно-технических работников и служащих, в лице председателя заводского комитета профсоюза, заключается ниже следующий коллективный договор.

1. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПЛАНА И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА.

Администрация и заводской комитет обязуются в 1975 году обеспечить выполнение производственного плана и заданий по повышению эффективности производства в объеме:

Показатели	Ед. измерения	Количество
I	2	3
1. Объем реализуемой продукции.	т.р.	6408
2. Производство важнейших видов продукции:		
а) дренажные трубы.	<u>т.шт.</u>	<u>157870</u>
	усл.км.	59944

I	2	3
б) К и р п и ч	т.шт.	20000
в) известняковая мука.	тн.	150000
г) кварцевый песок.	"	26000
3. Показатели по качеству продукции:		
а) выпуск продукции по категориям качества:		
- высшая категория.	<u>т.д.</u> %	<u>1500</u> 23,7
- I категории	<u>т.д.</u> %	<u>4380</u> 69,3
- II категории	<u>т.д.</u> %	<u>200</u> 3,2
б) Выпуск лицевого кирпича.	т.шт.	13000
в) Выполнение средней марки кирпича.	кгс/см <sup>2</sup>	135,5
г) Снижение технологических потерь:		
- по дренажным трубам:		
при сушке.	%	1,0
при обжиге	"	10,0
- по кирпичу:		
<del>не кирпичу</del>		
при сушке	%	0,5
при обжиге	"	3,5
4. Рост производительности труда.	в % к 1974 г.	103,9
5. Балансовая прибыль.	т.р.	996

Администрация обязуется:

а) Создать необходимые условия для выполнения производственного плана, не позднее чем за 5 дней до начала планируемого периода доводить до цехов, смен и отдельных рабочих производственные планы (задания).

б) В установленные сроки выполнить все организационно-технические мероприятия, направленные на повышение эффективности производства и роста производительности труда.

в) В срок <sup>согласован</sup> выполнить прочие мероприятия, направленные на обеспечение <sup>и</sup> перевыполнения других количественных и качественных показателей плана.

II. РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ФОРМ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СОРЕВНОВАНИЯ И ДВИЖЕНИЯ ЗА КОММУНИСТИЧЕСКОЕ ОТНОШЕНИЕ К ТРУДУ, МОРАЛЬНОЕ И МАТЕРИАЛЬНОЕ ПОощРЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ИХ.

1) Администрация и заводской комитет <sup>уче</sup> обязывается:

а) Всемерно развивать внутриводское социалистическое соревнование и движение за коммунистический труд. Доработать Положение о внутриводском социалистическом соревновании с учетом задач, стоящих перед заводом на 1975 год. Добиться широкого участия рабочих в индивидуальном, межсменном и межцеховом соревновании.

б) Поощрять принятие индивидуальных социалистических обязательств рабочих и индивидуальных творческих планов ИТР, организовать <sup>систематический</sup> социалистический контроль за их выполнением.

в) Регулярно, в соответствии с Положением о социалистическом соревновании подводить итоги и награждать победителей всех видов внутриводского социалистического соревнования.

г) Регулярно представлять данные о работе лучших работников соответствующих профессий для участия в Республиканском и Всесоюзном социалистическом соревновании.

д) Всемерно поощрять передовиков социалистического соревнования и движение за коммунистический труд, используя все виды морального и материального стимулирования.

е) Обеспечить широкую гласность результатов социалистического соревнования.

### Ш. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Администрация обязуется:

а) Организовать оплату труда рабочих, ИТР и служащих в соответствии с действующими тарифными ставками, тарифно-квалифицированными справочниками и должностными окладами.

б) Проводить премирование рабочих, инженерно-технических работников и служащих за счет фонда заработной платы и фонда материального поощрения в соответствии с положениями, утвержденными по согласованию с заводским комитетом профсоюза.

в) Знакомить работников завода с действующими тарифными ставками и системами оплаты труда, для чего, вывесить их на видных местах.

Ежемесячно выдавать работникам расчетные листки за 1-2 дня до наступления срока выдачи заработной платы;

г) Совместно с заводским комитетом профсоюза совершенствовать систему материального поощрения и практику применения действующих условий оплаты труда.

Администрация по согласованию с заводским комитетом профсоюза обязуется:

а) Своевременно пересматривать нормы выработки (по мере внедрения организационно-технических мероприятий и выявления устаревших и ошибочных норм).

Создавать условия рабочим для выполнения и перевыполнения норм выработки.

б) Новые нормы выработки и сделные расценки доводить до сведения рабочих не позднее, чем за две недели до срока ввода их в действие.

в) Устанавливать на период освоения производства новых видов продукции временные нормы выработки и расценки на срок до 3-х месяцев, после чего их заменить постоянными, технически

обоснованными.

Администрация обязуется:

а) Извещать рабочих о новых поощрительных системах оплаты труда или замене их за 2 недели до начала или прекращения их действия.

б) По мере повышения квалификации рабочих переводить их на более квалификационные работы, повышая их тарифный разряд (после сдачи рабочими квалификационного экзамена).

в) Шире проводить обучение рабочих по профессиям и практиковать совмещение профессий с доплатой в размере до 30% тарифной ставки высвобожденного работника.

г) На разовые сдельные работы выдавать наряды до начала работы. Ежедневно доводить до сведения рабочих результаты их работы. Нормы и расценки на постоянно-действующие работы вывешивать на рабочих местах.

д) В ремонтно-механическом, ремонтно-электрическом и в цехе КИП и А при повременно-премиальной системе оплаты труда выдавать рабочим нормированные задания, выполнение которых учитывать при выплате премиальных вознаграждений за месяц.

Администрация совместно с заводским комитетом расходует образуемый на заводе фонд материального поощрения (согласно смете).

Администрация обязуется производить выплату заработной платы рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим в следующие сроки:

а) Аванс за первую половину месяца - 23-25 числа каждого месяца.

б) Окончательный расчет за месяц - 8-10 числа месяца, следующего за отчетным.

В исключительных случаях выдавать отдельным работникам внеплановый аванс в счет заработной платы в размере до 60% месячного заработка.

Заводской комитет обязуется:

- а) Осуществить контроль за соблюдением законодательства об оплате труда и положений о премировании.
- б) Проверять правильность использования рабочих, особенно молодежи и подростков - в соответствии с приобретенной профессией и квалификацией.
- в) Шире привлекать актив профсоюза, передовиков производства и общественные и творческие объединения к работе по совершенствованию организации труда и заработной платы, к ликвидации потерь рабочего времени и уплотнению рабочего дня.

IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ТРУДЯЩИХСЯ К УПРАВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВОМ.

Администрация и заводской комитет обязуются:

- а) Обеспечить регулярность и эффективность работы ЦДПС.
- б) Всемерно поддерживать работу групп и постов народного контроля.
- в) Всемерно поддерживать работу постоянных комиссий заводского комитета профсоюза.
- г) Организовать обучение членов комиссий в школе профактива, на курсах и семинарах.
- д) Поощрять выдвижение в общественные органы управления производством наиболее достойных членов коллектива.

V. ВНЕДРЕНИЕ ДОСТИЖЕНИЙ НАУКИ, ТЕХНИКИ И ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА, РАЗВИТИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ТРУДЯЩИХСЯ.

Администрация обязуется:

- а) Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планом внедрения новой техники.
- б) Совершенствовать перспективное планирование внедрения достижений науки и техники.

Администрация и заводской комитет обязывается:

- а) Организовать школы передового опыта в производственных цехах.
- б) Улучшить работу технической информации.
- в) Регулярно проводить смотры и конкурсы рационализаторов и изобретателей.

УІ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ И ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УРОВНЯ ТРУДЯЩИХСЯ

1. Администрация обязуется в течение 1975 года подготовить 100 новых рабочих, повысить квалификацию 110 новым рабочим, в т.ч. обучить вторым и смежным профессиям 65 человек.

2. В целях выполнения обязательств по подготовке и повышению квалификации кадров, администрация обязуется:

а) Предоставить обучающимся необходимое оборудование, помещение для занятий и наглядные пособия.

б) Не переводить рабочих в период обучения на другие работы, а по окончании обучения использовать их в соответствии с приобретенной специальностью.

в) Обеспечить обучающихся рабочими местами и создать им условия для успешного овладения производственными навыками по изучаемой профессии.

3. Во исполнение Постановления ЦК КПСС "Об улучшении экономического образования трудящихся":

Создать все условия и принять все меры чтобы не допустить срыва экономической учебы, созданную на заводе как для рабочих, так и для ИТР.

УІІ. ВОСПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ, ПОВЫШЕНИЕ ТВОРЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ.

Администрация и заводской комитет обязуются:

- а) Создать условия, обеспечивающие аккуратное посещение занятий обучающимися рабочими.



а) Практиковать выдачу вножь поступающим молодым рабочим трудовых книжек в торжественной обстановке.

б) Устраивать торжественные проводы призывникам уходящим в Советскую Армию.

в) Молодых рабочих впервые пришедших на завод, закреплять за наставниками.

г) Наставников, проявивших особые заслуги в воспитании молодежи, поощрять морально и материально.

е) При награждении и поощрении рабочих и ИТР наравне с другими качествами в работе, давать предпочтение наставникам.

Администрация и заводской комитет  
о б я з у ю т с я:

Создать условия, обеспечивающие аккуратное посещение занятий обучающимися рабочими.

Создать условия для обучения и перенесения в производство передового опыта других мероприятий, для повышения своих технических знаний инженерно-техническими работниками.

Администрация обязуется:

Молодых рабочих ПТУ, прибывших на практику или на работу, обеспечить работой по специальности и создавать условия для повышения квалификации, обеспечить рабочих рабочим местом, инструментом и др. материалами.

Администрация и заводской комитет  
о б я з у ю т с я:

Учащимся заочных и вечерних общеобразовательных школ, а также учащимся средне-специальных и высших учебных заведений создавать условия для аккуратного посещения ими занятий, а в случае необходимости переводить рабочих в дневные смены, с целью недопустимости пропуска ими занятий.

Улучшение условий подростков и молодежи.

Создавать условия для посещения кружков самодеятельности (художественной) и др. культурно-массовых мероприятий, для чего:

- поселяя молодежь в комнаты при общежитии, учитывая их общие интересы.

### VIII. УКРЕПЛЕНИЕ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДА

В целях дальнейшего укрепления социалистической дисциплины, направленной на обеспечение выполнения государственного плана, администрация и заводской комитет профсоюза принимает на себя следующие обязательства:

а) Повседневно проводить массово-разъяснительную и воспитательную работу, оказывать всемерное содействие рабочим, ИТР и служащим в проведении мероприятий по уплотнению рабочего дня и ликвидации потерь рабочего времени.

б) Вести решительную борьбу с нарушениями трудовой дисциплины - каждый случай нарушения трудовой дисциплины выносить на обсуждение общественности или администрации.

К злостным нарушителям трудовой дисциплины применять крайние меры - увольнение с работы, исключение из списков очередности на получение квартиры, лишение путевок в дома отдыха и санатории, лишение права на получение товаров в кредит, предоставление отпусков в летнее время, лишение премии за текущий месяц и по итогам года;

в) Улучшить табельный учет явок на работу, опоздания и преждевременного ухода с работы.

г) Рабочих ранее уволенных за прогул не принимать вновь на завод.

### IX. УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И БЫТА ЖЕНЩИН-РАБОТНИЦ

Администрация обязуется:

1. Освоить автомат-укладчик дренажных труб в цехе № 1 и оборудовать рабочее место.

2. В цехе № 2 произвести ремонт бытовок, заменить шкафчики.

3. Закончить реконструкцию сортировочных столов.

4. Закончить автоматическую подачу сушильных вагонеток.

## Х. УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

### Администрация обязуется:

1. Содержать промышленные здания, сооружения, агрегаты, производственные помещения и территорию завода в соответствии с действующими правилами по технике безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии. Обеспечить бесперебойные условия ведения работ на всех участках производства

2. Выполнить мероприятия по улучшению охраны труда, техники безопасности и промсанитарии на 1975 год на общую сумму 165,5 тыс.руб.

3. Без предварительного вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по правилам безопасности не допускать к работе ни одного вновь принятого рабочего, а также переводимого с одной работы на другую.

4. Ежеквартально осуществлять инструктаж по технике безопасности. Систематически проводить обучение безопасным методам труда, обеспечить каждое рабочее место инструкциями по технике безопасности.

5. Не допускать в эксплуатацию оборудование и станки без ограждений, вращающихся частей механизмов, а электрооборудование не соответствующее правилам эксплуатации и техники безопасности.

6. Иметь в цехах и на участках достаточное количество предупредительных плакатов и проводить силами инженерно-технического персонала повышение квалификации рабочих, беседы и консультации для рабочих по вопросам охраны труда, техники безопасности и личной гигиены.

7. Регулярно снабжать газированной водой.

8. Выдавать рабочим на работах с вредными условиями труда по 0,5 литра молока в сутки (из расчета шестидневной рабочей недели).

9. Обеспечить рабочих качественной спецодеждой, спец. обувью, защитными приспособлениями, согласно утвержденных норм, а также дежурной спецодеждой.

10. Заменить новой или отремонтированной спецодеждой и спецобувью пришедшую в негодность до истечения установленного срока по причинам, не зависящим от рабочего или служащего.

11. Рабочим, труд которых связан с повышенной пыленностью и загрязненностью, выдавать ежемесячно по 400 граммов мыла на руки.

12. Содержать в чистоте световые фонари и окна, обеспечивая нормальное освещение на рабочих местах. Обеспечить соответствующими светильниками.

13. Обеспечить бесперебойную работу душевых и других санитарно-бытовых устройств.

14. Иметь на каждого сменного мастера санитарную сумку для оказания первой помощи.

15. Выделить здравпункту завода из расчета 40 рублей в месяц для проведения <sup>рецидивного</sup> противопаразитарного лечения диспансерной группы больных рабочих завода.

16. Усилить контроль за соблюдением правил техники безопасности и производственной дисциплины во всех цехах.

17. Предоставить отпуска всем рабочим по графику, согласованному с заводским комитетом профсоюза, о сроках предоставления отпуска извещать работающих не позднее, чем за 15 дней до его наступления и не позднее, чем за один день до начала отпуска производить с ними полный расчет.

Подросткам и учащимся отпуска предоставлять в летнее время.

18. Инженерно-техническим работникам и служащим с ненормированным рабочим днем предоставить дополнительный отпуск (перечень прилагается).

19. Поддерживать смены, бригады, участки работающие по почину тов. БАСОВА, поощрять морально и материально коллективы, добившиеся успехов в этом направлении.

13

ХІ. УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ  
И КУЛЬТУРНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРУДЯЩИХСЯ  
И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

Администрация и заводской комитет обязуются:

1. Повышать уровень воспитательной работы среди рабочих и служащих, разъясняя внутреннюю и внешнюю политику СССР, достижения науки и техники, литературы и искусства, производственные задачи предприятия. Организовать лекции, доклады, беседы, тематические вечера в клубе и красных уголках цехов. Устраивать встречи с деятелями науки, культуры, с передовиками производства, ветеранами труда, участниками Великой Отечественной войны.

2. Провести благоустройство и озеленение территории завода, поселка, с участием общественных организаций.

3. Осуществлять систематический контроль за чистотой и качеством питьевой воды в жилом поселке и в цехах.

4. В 1975 году провести горячую воду и произвести газификацию в поселке дома № 25..

5. В жилых домах завода в пос. "Туя" произвести капитальный ремонт согласно плана ЖКО.

6. Окончить строительство детского сада в поселке "Лоде".

7. Начать строительство нового жилого дома в IV квартале с.г.

8. Распределение жилой площади производить согласно списка очередности.

9. Возбуждать ходатайство перед судебными органами о принудительном выселении из домов завода лиц, нарушающих правила социалистического общежития, без предоставления другой жилой площади.

10. Плата за пользование жилой площадью и за коммунальные услуги для рабочих и служащих, проживающих в домах предприятия, устанавливается администрацией по согласованию с заводским комитетом, исходя из фактических затрат, но не выше ставок, уста-

новленных Цесисским РИК и Горисполкомом Совета депутатов трудящихся.

11. Выделять нуждающимся рабочим и служащим, проживающим в квартирах без коммунальных удобств, топлива из расчета: дров - 3 м<sup>3</sup> по себестоимости, но не выше цен гортопа, предоставлять транспорт для перевозки топлива с оплатой в установленном порядке.

12. Обеспечить нормальное обслуживание, уборку и охрану мест ~~мест~~ общественного пользования, освещения, водоснабжения, отопления, а также текущий ремонт котельных поселков и детских садов.

13. Осуществлять контроль за сохранностью и правильной эксплуатацией заводского жилого фонда, а также выполнением администрацией обязательств по своевременному и качественному строительству и ремонту жилфонда, за правильностью ~~в-зависе-~~ взыскания квартирной платы и своевременным выделением топлива для работающих.

14. Работу столовой и буфета организовать таким образом, чтобы рабочие на обед затрачивали бы минимум времени.

15. Следить за тем, чтобы в буфете все время были горячие напитки (чай, кофе).

16. Время обеденных перерывов по цехам, участкам сменам, устанавливать совместно администрацией с завкомом.

17. Организовать комплексные обеды с предварительной оплатой.

18. Добиться увеличения земельных участков в "Межабеле" и индивидуальном огородничестве, помогать техникой.

19. Следить за бесперебойным обеспечением магазинов продуктами и контролировать работу магазинов, буфетов, кафе и столовых.

20. Не реже чем 2 раза в год, заслушивать на своих заседаниях руководителей Цесисского и Лимбажского райпотребсоюзов.

21. Организовать культурно-массовые мероприятия: поездки в театры, коллективные посещения кино, выезды в цирк, на выставки. Организовать молодежные вечера. Концерты, экскурсии, показ художественных и научно-технических фильмов.

22. Организовать физкультурно-массовую работу, занятия секций и команд, вовлечь в физкультурные занятия, в туристические мероприятия максимум рабочих, ИТР, служащих и членов их семей.

23. Проводить работу по внешкольному воспитанию детей, организовывать детские утренники.

24. Предусмотреть в смете заводского комитета профсоюза средства на проведение культурно-массовых мероприятий и работу среди детей, пополнение книжного фонда библиотеки, приобретение спортивного инвентаря и проведение спортивно-массовой работы.

Администрация обязуется за счет предусмотренных планов ассигнований и средств, полученных по итогам социалистического соревнования.

1. Обеспечить отоплением, освещением охрану, ремонт и оборудование библиотеки, красных уголков и спортивных сооружений.

2. Предусмотреть по согласованию с заводским комитетом для культурных учреждений и спортивных сооружений фонда на необходимое оборудование, культурный и спортивный инвентарь.

3. Предусмотреть по согласованию с завкомом о выделении денежных премий участникам сборной команды завода занявших призовые места в спортивных соревнованиях Министерства промстрой-материалов, а также за занятое I-е место по району (прилагается)

Администрация и заводской комитет  
обязуются:

1. Осуществлять повседневный контроль за выполнением обязательств по коллективному договору:

2. Один раз в полугодие обеспечивать проведение массовой проверки выполнения, обязательств по коллективному договору.

3. При обнаружении нарушений коллективного договора немедленно принимать меры к их устранению.

4. Результаты проверки коллективного договора обсудить на общих собраниях коллектива цехов и конференциях рабочих, ИТР и служащих завода.

*1. Срок действия коллективного договора - 1 год со дня принятия*

Администрация обязуется:

В месячный срок отпечатать коллективный договор для каждого цеха и смены.

Директор завода -

А.Кейметлян

Председатель заводского комитета профсоюза -

И.Кириенков



П Л А Н

важнейших организационно-технических и хозяйственных мероприятий, направленных на улучшение производственно-экономической деятельности завода дренажных труб "Лодэ" на 1975 год.

№№ пп	М е р о п р и я т и е	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1.	Отвод грунтовых вод из карьеров доломитового камня.	II кв.	т. Мишин т. Кронитис т. Нарницкий
2.	Устройство подъездной дороги и покрытие плитами в карьере.	II-III кв.	т. Кронитис
3.	Устройство площадки для хранения топлива в цехе "Туя". Покрытие плитами.	III кв.	т. Миронов
4.	Ликвидация загазованности в цехе "Туя".	II кв.	т. Наглис т. Миронов
5.	Ремонт загрузочных тележек в цехе "Туя" и рельсов путей загрузочных сушил.	I кв.	т. Миронов Мех. цеха т. Наглис
6.	Устройство подвесной дороги для подачи топлива в цехе "Туя".	II кв.	т. Наглис т. Миронов
7.	Ремонт стыков в цехе № I, № 2.	II кв.  I кв.	т. Наглис т. Миронов  т. Евстратов т. Резников
8.	Перевод печных вагонов на шариковые подшипники цех № I, № 2.	IV кв.	т. Евстратов т. Резников
9.	Устройство кран-балки на ремонте печных вагонов в цехе № I.	IV кв.	т. Наглис т. Фетисов
10.	Организация выпуска ширпотреба.	I кв.	т. Менде т. Цандр т. Цалманис
11.	Внедрение тележек с толкателями в цехе № 2.	II кв.	т. Наглис т. Резников
12.	Разработка технологических режимов печей в цехе № I для работы на ритме 25 мин.	январь- февраль	т. Менде
13.	Устройство транспортёрной ленты на складе доломитовой муки и щебня.	I кв.	т. Наглис т. Кронитис
14.	Организация помола тенисита.	I кв.	т. Васильева т. Кронитис

1	2	3	4
15. Выпуск печи для термообработки металла.	Февраль	т. Менде	
16. Разработка и внедрение режимов сушки и обжига фасадного кирпича.	I-IV кв.	НИИстром НИИстройке- рамика ОРГТЕХСТРОМ, т. Менде т. Цандр т. Евстратов т. Резников	
17. Установка каскада вальцев в глиноприемной цеха № 2.	II кв.	т. Наглис т. Кронитис	
18. Организовать постоянную подачу в 5 сектор глины и кирпича.	I-IV кв.	т. Кронитис	
19. Усовершенствование футеровки печных вагонов из жаропрочного бетона.	I-IV кв.	ОРГТЕХСТРОМ т. Резников т. Имша	
20. Внедрение блочной системы на эл. передаточных тележках - на выгрузке печей цех № I, № 2.	II-III кв.	т. Евстратов т. Резников т. Наглис	

Директор завода -

А. Кейметлян

Председатель заводского  
комитета профсоюза -

И. Кириенков