

Пролетарии всех стран соединяйтесь!

"Производительность труда, это, в последнем счете, самое важное, самое главное для победы нового общественного строя."

В.И. ЛЕНИН.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

НА 1957 ГОД

РЕЗЕКНЕНСКОГО МОЛОЧНО-КОНСЕРВНОГО КОМБИНАТА  
МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ МЯСНЫХ И МОЛОЧНЫХ ПРОДУКТОВ  
ЛАТВИЙСКОЙ ССР.

Выполняя исторические решения XIX съезда КПСС и декабрьского пленума ЦК КПСС, под руководством Коммунистической партии, трудящиеся нашей страны в 1957 году добились значительных успехов в развитии всех отраслей народного хозяйства и прежде всего тяжелой промышленности. Выполняя и перевыполняя важнейшие задания государственного плана по развитию промышленности, сельского хозяйства, транспорта, повышению производительности труда, снижению себестоимости продукции и на этой основе обеспечен дальнейший рост материального и культурного уровня жизни народа.

В борьбе за досрочное выполнение производственного плана второго года шестой пятилетки по выпуску продукции молочной промышленности еще больший размах получает социалистическое соревнование за дальнейший рост производительности труда и улучшения качества выпускаемой продукции, тем более, что достигнутый в настоящее время объем производства молочных продуктов и их качество не могут удовлетворить полностью растущих потребностей трудящихся.

В осуществлении задач, поставленных декабрьским и февральским пленумом ЦК КПСС и директивами XX съезда КПСС по дальнейшему подьему промышленности, техническому прогрессу и улучшению организации труда, на много возрастет роль коллективных договоров, являющихся важным средством организации масс на борьбу за выполнение и перевыполнение государственного плана и улучшения культурно-бытового обслуживания трудящихся.

В целях привлечения всех рабочих, инженерно-технических работников и служащих к активному участию в решении задач, поставленных перед промышленностью Партией и Правительством, а также повышения ответственности хозяйственных и профсоюзных организаций за улучшение материально-бытовых условий и культурного обслуживания рабочих и служащих, заключается на 1957 год настоящий коллективный договор между дирекцией Резекненского молочно-консервного комбината Министерства промышленности мясных и молочных продуктов Латвийской ССР, именуемым в дальнейшем "Администрация" и рабочими, инженерно-техническими работниками и служащими - в лице заводского комитета профсоюза рабочих пищевой промышленности Латвийской ССР.

Коллективный договор ставит своей задачей обеспечить:

1. Выполнение и перевыполнение в течение всего 1957 года государственного плана выпуска высококачественной продукции, в установленном ассортименте, рост производительности труда, снижение себестоимости продукции, экономию сырья, материалов, топлива, электроэнергии.

2. Внедрение новой техники и наиболее совершенной технологии производства, передовых методов и новаторов производства.

3. Дальнейшее улучшение организации и нормирования труда.

4. Повышение квалификации кадров.

5. Неуклонное соблюдение государственной и трудовой дисциплины.

6. Дальнейшее улучшение условий труда, жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания рабочих и служащих.

Р а з д е л I.

Обязательства администрации, заводского комитета по выполнению и перевыполнению государственного плана выпуска продукции, развитию социалистического соревнования и распространению передового опыта.

I. Государственным планом на Резекненском молочно-консервном комбинате в 1957 году предусмотрено выполнение следующих обязательств:

а/выполнить план по валовой продукции/в оптовых ценах / в сумме 71072 тысяч рублей.

б/ выполнить установленный план по ассортименту:

1. Масло . . . . .	2112,5 тн.
2. Цельно-молочная продукция	608 тн.
3. Мороженое	73,5 тн.
4. Сыр обезжиренный	76 тн.
5. Казеин-сырец	393,5 тн.
6. Цигер	80 тн.
7. Творог обезжиренный	199,5 тн.
8. Сухой обрат	68 тн.
9. Творожно-сырковые изделия	14,5 тн.

10. Вафли	4 тн.
11. Сыр жирный	13,6 тн. —
12. Молоко Риге	300 тн.
13. Консервы	4,2 тыс. туб.

в/ выполнить установленный план по снижению себестоимости продукции и планов накопления;

г/ выполнить план внедрения и освоения новой техники в производство;

д/ выполнить установленные нормы расходования сырья, вспомогательных материалов, топлива и электроэнергии;

Администрация обязуется доводить месячные производственные задания до цеха за 5 дней до начала месяца, а для бригад сменные задания как по количеству, так и ассортименту ежедневно, накануне начала работы смены.

Администрация и заводской комитет обязуются:

а/ всемерно развивать социалистическое соревнование рабочих, инженерно-технических работников и служащих за безусловное выполнение и перевыполнение государственного плана в заданном ассортименте каждым участком, цехом и заводом, за высокую производительность труда и лучшее использование техники, повышение качества продукции и снижение ее себестоимости, ускорение оборачиваемости оборотных средств, наиболее экономное расходование сырья, материалов, топлива и электроэнергии, снижение трудоемкости изделий, обеспечение ритмичной работы предприятия, бережное отношение к оборудованию и инструменту;

б/ добиться, чтобы обязательства рабочих и служащих принимались с учетом выполнений и перевыполнений производственного плана каждым заводом, каждой бригадой, участком, цехом;

в/ оказывать всемерную помощь рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим в выполнении взятых ими обязательств по социалистическому соревнованию, создавать для этого необходимые производственные условия, улучшать учет и показ результатов социалистического соревнования, уделять особое внимание отстающим участкам, заводам, цехам и отдельным рабочим, помогая им подняться до уровня передовиков.

2. Администрация обязуется не переводить членов заводского и местного комитета, а также профгруппоргов на другие работы и в другие цеха без согласия заводского комитета.

3. Администрация обязуется совместно с заводским комитетом организовать систематическое изучение, обобщение и широкое внедрение в производство передовых методов новаторов промышленности.

4. Заводской комитет обязуется:

а/систематически проверять выполнение социалистических обязательств и результаты проверки доводить до сведения работающих;)

б/ ежеквартально совместно с администрацией доводить до сведения всех заводов комбината о выполнении плановых заданий на доске показателей;

в/подводить итоги социалистического соревнования за предыдущий квартал между заводами, цехами, сменами и бригадами, руководствуясь решениями УІ пленума ВЦСПС присуждать и вручать на общих собраниях победителям социалистического соревнования "Почетные грамоты" и Переходящее Красное Знамя;

5. Средства по Всесоюзному социалистическому соревнованию и по фонду предприятия, получаемые предприятием на улучшение культурно-бытового обслуживания рабочих и служащих, администрация обязуется расходовать по согласованию с заводским комитетом.

6. Администрация обязуется в месячный срок приобрести переходящее Красное Знамя.

7. Администрация обязуется оказывать техническую помощь рационализаторам и изобретателям, представляя производственные помещения, материалы и инструменты для производства опытов по отдельным изобретениям и усовершенствованиям; направляет внимание изобретателей и рационализаторов на решение важнейших производственных задач, разрабатывает темники и доводит их до всех работников заводов; обеспечивает своевременное рассмотрение и быстрое внедрение рационализаторских предложений.

8. Заводской комитет обязуется систематически проверять и оказывать помощь администрации в выполнении принятых рационализаторских предложений, внесенных рабочими, инженерно-техническими работниками и служащими, следить за своевременным оформлением авторских прав изобретателей, за выплатой им установленного законом вознаграждения, вовлекать в работу по рационализации новых рабочих и служащих.

9. Администрация принимает необходимые меры, обеспечивающие выполнение и перевыполнение рабочими установленных норм выработки и качественных показателей работы, создает необходимые условия, способствующие выработке продукции отличного качества; обеспечивает надлежащую организацию рабочих мест и своевременное снабжение рабочих необходимым сырьем, материалами, инструментами, осуществляет технический инструктаж, устраняет причины невыполнения норм выработки отдельными рабочими.

10. Заводской комитет обязуется регулярно созывать в заводах, в цехах и отделах производственные совещания и обсуждать на них: опыт работы новаторов производства, вопросы улучшения качества и снижения себестоимости продукции, внедрения новой технологии, ликвидации /узких мест/ производства; проверять и оказывать помощь администрации в выполнении решений производственных совещаний, ставить отчеты администрации перед рабочими и служащими о выполнении ранее принятых предложений.

11. Администрация обязуется организовать учет принимаемых на производственных совещаниях предложения рабочих и служащих и обеспечить быстрое выполнение этих предложений, для чего выделяет технического секретаря по приказу.

## Раздел II.

### Оплата труда и нормы выработки.

1. Каждому вновь принятому на завод рабочему и служащему администрация обязана разъяснить условия оплаты труда, выдать расчетную книжку, ежемесячно заполнять ее и возвращать не позднее чем за 1-2 дня до срока выдачи заработной платы.

2. Оплату труда рабочих основного производства комбината и заводов производить по утвержденным тарифным сеткам.

3. По мере роста квалификации рабочих администрация обязана переводить их на более квалифицированные работы, повышая соответственно разряд или оклад после сдачи пробы или испытания по решению квалификационной комиссии.

4. Оплата труда шоферов и грузчиков автотранспорта производится по единым нормам и расценкам и месячным ставкам.

5. При выявлении на отдельных участках работы устаревших норм выработки, несоответствующих производственно-техническим условиям, администрация совместно с заводским комитетом обязана пересмотреть их, если пересмотр норм выработки происходит в результате осуществления рабочего предложения, за рабочим автором в течении 6-ти месяцев сохраняются ранее действующие расценки.

6. На период освоения производства новых видов продукции и на новые виды работ администрация может устанавливать временные нормы выработки на срок до 3-х месяцев, по истечению которого они должны быть пересмотрены, с установлением технически обоснованных норм.

Новые нормы выработки и сдельны е расценки должны об"являться рабочим не позднее как за две недели до их введения.

7. Оплата труда ~~рабочих~~, инженерно-технических работников и служащих производится по утвержденной Правительством схеме должностных окладов.

Руководящие и инженерно-технические работники премируются за выполнение и перевыполнение плана производства и снижение себестоимости продукции согласно существующему положению.

8. Выплата заработной платы рабочим и служащим производится в следующие сроки:

а/ аванс 24 числа ежемесячно.

б/ окончательный расчет 9 числа ежемесячно.

9. Заводской комитет обязуется:

а/осуществлять контроль над правильностью применения системы оплаты труда рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим;

б/проверять правильность отнесение работ и рабочих к тарифным разрядам и использование рабочих в соответствии с их профессией и квалификацией;

в/систематически проверять правильность расчетов по заработной плате, добиваться своевременной выдачи нарядов и других документов, по которым производятся расчеты за работу.

### Р а з д е л III.

#### Подготовка и повышение квалификации рабочих, инженерно-технических работников и служащих.

1. Для выполнения задач, стоящих перед комбинатом, администрация в 1957 году должна осуществить следующий план подготовки новых рабочих, инженерно-технических работников и служащих:

подготовить с отрывом от производства кочегаров - 25 человек, инженерно-технических работников - 25 человек, разных профессий для пуска консервного цеха - 32 человека.

2. Администрация обязуется обучить всех вновь поступающих рабочих санитарному минимуму.

3. Администрация и заводской комитет организуют лекции, семинары для рабочих, инженерно-технических работников и служащих по вопросам экономии производства, организации труда и трудового законодательства.

4. Администрация и заводской комитет организуют шефства технологов и других инженерно-технических работников над рабочими, помогая им осваивать новую технику, технологию и организацию производства, а также шефства кадровых рабочих над молодыми рабочими.

5. Заводской комитет обязуется принимать участие в укомплектовании курсов повышения квалификации из передовых рабочих и инженерно-технических работников, содействовать в полной посещаемости занятий и улучшению качества обучения, контролировать выполнение администрацией обязательств по подготовке кадров.



Раздел IV

Государственная и трудовая дисциплина

I. В целях укрепления государственной и трудовой дисциплины на предприятиях, администрация и заводской комитет принимают на себя обязательство :

а/ознакомить каждого из вновь поступающего рабочих и служащих с правилами внутреннего распорядка, для чего администрация вывешивает внутренний трудовой распорядок на видном месте.

б/заводской комитет обязуется повседневно проводить массо-разъяснительную работу и воспитательную работу по укреплению социалистической дисциплины труда, оказывать всемерное содействие администрации, рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим в проведении необходимых мероприятий по уплотнению рабочего дня и ликвидации потерь рабочего времени.

Раздел V.

Охрана труда.

I. Администрация обязуется полностью выполнить мероприятия по улучшению условий труда, предусмотренные в соглашении с заводским комитетом профсоюза на общую сумму 15 тысяч рублей.  
/приложение № 2/

2. Администрация и заводской комитет обязуются оборудовать волейбольную, баскетбольную и городошную площадку.

3. Администрация обязуется за счет средств выделения на охрану труда ввести одну штатную единицу с I марта 1957 года методиста по производственной гимнастике с окладом 640 руб.

4. Обеспечить рабочих завода кипяченой водой, спецодеждой, спецобувью и защитными приспособлениями надлежащего качества по установленным нормам, производить регулярно стирку и ремонт спецодежды и спецобуви, организовать хранение и сушку ее, обеспечить бесперебойную работу душевых и других санитарно-бытовых устройств, снабдив умывальниками, мылом и полотенцами для всех смен по вуществу ющим нормам.

5. Не допускать к работе ни одного рабочего не прошедшего инструктажа по технике безопасности, кроме того, проводить дополнительно через каждые **3** месяцев повторный инструктаж всех рабочих.

6. Обеспечить все цехи достаточным количеством плакатов по технике безопасности и предупредительными надписями.

7. Представлять всем рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим комбината и заводов отпуска по графику, который должен быть согласован с заводским комитетом.

8. Работникам с ненормированным рабочим днем представлять дополнительный отпуск /приложение № 3/.

9. В целях снижения заболеваемости рабочих, администрация и заводской комитет обязуются открыть медпункт, для чего администрация представляет бесплатно полное оборудование и хозяйственный инвентарь для медпункта.

10. Осуществлять оздоровительные мероприятия в соответствии с планом.

11. Систематически пополнять во всех цехах аптечки первой помощи.

12. Заводской комитет обязуется осуществлять систематический контроль над выполнением трудового законодательства.

13. Проводить систематическую разъяснительную работу среди рабочих и служащих по предупреждению травматизма и профзаболеваний, периодически рассматривать вопрос о состоянии охраны труда, техники безопасности и промсанитарии на заседаниях заводского комитета.

14. Осуществлять систематический контроль за своевременной выдачей рабочим спецодежды и спецобуви и спец. мыла в соответствии с установленными нормами.

15. Представить в 1957 году рабочим и служащим комбината и заводов путевки в дома отдыха и санатории в количестве 60 штук, в том числе 20 - санаторны х.

16. Организовать систематический контроль и помощь больным на дому через страхделегатов.

Р а з д е л У I .

Ж и л и щ н о - б ы т о в ы е у с л о в и я

1. Администрация обязуется закончить строительством и сдать в эксплуатацию в III квартале 1957 года 12-ти квартирный дом общей кубатурой 550 квадратных метров.

2. Полностью закончить строительство и сдать в эксплуатацию в III квартале 1957 года детсад-ясли на 50 мест.

3. Заводской комитет обязуется контролировать за ходом строительства вышеуказанных объектов.

Р а з д е л У II .

К у л ь т у р н о е о б с л у ж и в а н и е

1. Заводской комитет обязуется систематически проводить среди рабочих и служащих политико-воспитательную, культурно-массовую работу в красном уголке, устраивать лекции, беседы, читки газет и доводить до сведения рабочих и служащих все постановления Партии и Правительства.

2. Улучшить наглядный показ в красном уголке выполнение производственного плана по комбинату и заводам, хода социалистического соревнования с показом рабочих добившихся лучших результатов соревнования.

3. Организовать вновь секции добровольного спортивного общества и кружок художественной самодеятельности.

4. В летний период регулярно проводить массовые выезды рабочих и служащих комбината и заводов за город, организовав там игры и танцы.

5. Администрация обязуется представлять транспорт для выезда рабочих за город бесплатно не менее 10-ти выездов за год.

6. В течение срока действия настоящего коллективного договора отдельные его пункты могут изменяться по соглашению администрации комбината с заводским комитетом в зависимости от изменения производственной программы, капиталовложений и

технологии производства.

Изменения и дополнения, вносимые в текст коллективного договора, должны обсуждаться на общих собраниях и регистрироваться в установленном порядке.

7. Администрация и заводской комитет обязуются:

а/систематически проверять выполнение коллективного договора постоянно действующими комиссиями завкома совместно с администрацией.

б/один раз в квартал осуществлять массовые проверки в выполнении коллективного договора с обсуждением докладов директора предприятия и председателя заводского комитета на собраниях рабочих и служащих.

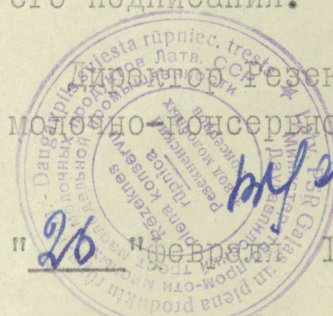
в/при обнаружении нарушения коллективного договора немедленно принимать меры к их устранению.

8. Администрация обязуется в месячный срок отпечатать в типографии настоящий коллективный договор и довести до сведения всех работающих.

9. Коллективный договор действует в течении года со дня его подписания.

Директор Резекненского  
молоко-консервного комбината:

*Л. Лапшов*  
/Лапшов/  
"26" февраля 1957г.



Председатель заводского  
комитета Резекненского  
молоко-консервного комбината



*Л. Лепицкий*  
/Лепицкий

Настоящий коллективный договор зарегистрирован Центральным Комитетом профсоюза рабочих пищевой промышленности и Министерством промышленности мясных и молочных продуктов СССР

"18" марта  
"февраля" 1957г.

за № 14.

Центральный комитет  
профсоюза рабочих пищевой промышленности:



*И. Канаев*  
/Канаев/

Министерство промышленнос-  
ти мясных и молочных  
продуктов СССР:



*Л. Гравит*  
/Гравит/

Организационно-технические мероприятия по Резекненскому молочно-консервному комбинату на 1957год к коллективному договору.

1. Выполнить принятые обязательства по соц.соревнованию на 1957г. и ввести в эксплуатацию:

а/холодильник к I-му апреля 1957г.

б/главный корпус: I/молокоприемный цех,маслодельный цех,цех цельного молока и молокохранильный цех к I мая 1957г.

2/цеха:вакуумаппаратный , расфасовочный и сироповарочный - к I июля 1957г.

в/жилдом № 38 /I2кв/ в июне м-це 1957г.

г/детский сад - к I сентября 1957г.

д/механическую мастерскую к 15 марта 1957г.

2. Выполнить план:

а /по заготовкам молока к 5 декабря 1957г.

б/ по маслу к 5 декабря 1957г.

в/по консервам к 25 декабря 1957г.

для чего:

1/ К 2-му апреля 1957г. закончить ремонт маслозаводов и сепараторных отделений,обеспечить их необходимым оборудованием и материалами.

2/ Отремонтировать автотранспорт на низовой сети к I мая 1957г.

3/Заготовить и создать 3-х месячный запас топлива.

4/Укомплектовать необходимыми кадрами.

5/Освоить приемный,аппаратный,малодельный и цельномолочный цеха к I-му мая 1957г.

6/Закончить подготовку основных кадров жестянобаночного и консервного цехов к I августа 1957г.

3.Добиться, чтобы в 1957г. не было убыточных маслозаводов, для чего:

1/Выявить причины убыточности работы маслозаводов к 20 марта 1957г.

2/Составить и утвердить промфинпланы на 1957г.,обеспечивающие рентабельную работу предприятий - к I апреля 1957г.

3/Снизить расходы по заготовке молока не меньше чем на 100000руб. против 1956г.

За счет снижения нормативных расходов в 1957 году:

I/Выработать из с"эномленного сырья пять тонн масла и снизить стоимость на 0,1% против плана.

По Т Э Ц:

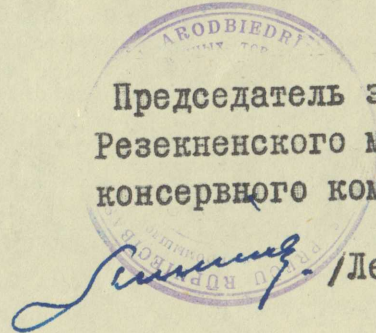
- 1. Ввести в эксплуатацию установленные мощности 1500 квт. и 4 котла к 21 июля 1957г. к 17-ой годовщине Советской Латвии.
- 2. Разработать технические обоснованные нормы расхода топлива на 1 квт/ч. к 1 апреля 1957г.
- 3. Снизить на 10% расходы на собственные нужды электроэнергии, пара и воды.
- 4. Добиться себестоимости киловат/часа товарной электроэнергии в течении 1957г. до одного рубля.

Директор  
Резекненского молочно-консервного комбината:-



/Лапшов/

Председатель завкома  
Резекненского молочно-консервного комбината:



/Лепицвий/.

18

П Л А Н

мероприятий по оздоровлению условий труда на действующих предприятиях на 1957 г. к колдоговору по охране труда, технике безопасности и пром.санитарии на 1957 год по Резекненскому молочно-консервному комбинату.

Наименование мероприятий по разделам	ориенти- ровочная стоимость	Срок исполне- ния	Ответственный за исполнение
2	3	4	5
<u>ПО КОМБИНАТУ</u>			
Устр-во вытяжной вентиляции на ТЭЦ из канала золоудаления	5000	30/Ш	Нач.ТЭЦ Рубанов
На содержание освобожденного руководителя производственной гимнастики	6400	1957г.	Пред.завкома Лепицкий
На приобретение аптечек для цехов, заводов и медпункта	4000	I кв.	Зав.медпунктом Кузнецова
Оборудование душевых установок на ТЭЦ	600	15/Ш	ст.инженер ТЭЦ
<u>По Дагдскому маслозаводу</u>			
1. Ограждение насосной станции насоса	400	I/У	Механик
2. Установка вентиляции в казеиновом цехе и маслоцехе/короба/	350	I/У	Директор
3. Ограждение для центрофуг на 26 сепараторных пунктах	2600	10/У	Механик
4. Устр-во вытяжной трубы на 2-х сепараторных пунктах	200	10/У	Директор
<u>По Резекненскому гормолзаводу</u>			
1. Для обеспечения трудоемких работ, вместо ручной переноски фляг - будут перевозиться на тележке	400	I/У	Механик
2. Установить молокопровод с маслоцеха в приемный цех на расстоянии 25 метров для подачи пастеризованного молока в приемный цех, что в данный момент производилось в ручную	600	I/У	Директор

	2	3	4	5
Ограждение моторов сепараторов на 6-ти пунктах	800		10/У	Механик
Замена простых рубильников герметическими в сырых цехах	200		1/У	Механик
<u>По Шкилбенскому маслозаводу</u>				
Установить ограждение к пастеризатору	300		1/У	Механик
Устройство ограждения центрофуги	250		10/У	Механик
Устройство ограждения к маслоизготовителю	300		20/У	Механик
<u>По Каунатскому маслозаводу</u>				
Ограждение центрофуг на 8 сепараторных пунктах	800		1/У	Механик
Установка вытяжного вентилятора на пункте "Дубули"	250		1/У1	Директор
Устр-во вытяжной вентиляционной трубы на пункте "Фольварково"	200		1/У	Директор
Устр-во вытяжного вентилятора в компрессорной	300		1/У1	Механик
Устр-во заземления для эл.проводов в заводе	200		1/У1	Механик
Устр-во крышек для водогрейных коробок 4шт.	250		1/У	Директор
<u>По Аглонскому маслозаводу</u>				
Устр-во вентиляции на заводе	500		20/Ш	Механик
Устр-во для ограждения ремней	300		"	"
Устр-во крышек для водогрейных коробок 4шт.	400		1/У	"
<u>По Балвскому маслозаводу</u>				
Устр-во оконных фрамуг/форточек/4шт.	200		1/У	Директор
Устр-во ограждения для центрофуг на 16 пунктах	1600		1/У1	Механик
<u>По Лудзенскому маслозаводу</u>				
Установка вентиляции на заводе	2500		1/У1	Инж.-технолог
Устройство ограждения маслобойки	250		1/У1	Механик
Ограждение центрофуг	250		1/У	Механик
<u>По Концепольскому маслозаводу</u>				
Ограждение приводных ремней редукторов созревательных ванн 3шт.	300		1/У	Механик



	2	3	4	5
Установка вентилятора в помещении холодильника		300	I/У	Механик
Установка вентилятора в машинном отделении		400	I/УI	Механик
Изготовить крышки водоподогревательных коробок 7шт.		700	I/У	Директор
<u>По Варахлянскому маслозаводу</u>				
Ограждение центрофуг на 10 пунктах		1000	25/Ш	Механик
Установка вентилятора в маслоцехе		200	20/Ш	Машинист
Ограждение ремней трансмиссии		800	20/Ш	Машинист
<u>По Малтскому маслозаводу</u>				
Ограждение локомобиля		300	I/У	Директор
Установка вентилятора в аппаратном цехе		300	I5/Ш	Директор
Ограждение мотора в приемном пункте "Ружино"		200	I/У	Гл. инженер
Отремонтировать ограждение сепаратора		50	I/Ш	Гл. инженер
<u>По Гайгаловскому маслозаводу</u>				
Устр-во ограждений для центрофуг		300	I/Ш	Механик
Устройство ограждения ремней в сепараторном пункте Биковос		200	10/У	Механик
Установка вентилятора на сепараторном пункте Биковос		300	I/УI	Механик
<u>По Берзпилсскому маслозаводу</u>				
Устройство вентиляции на заводе		1400	I/У	Механик
Ограждение ремней трансмиссии		200	I/У	Механик
Устр-во ограждений для центрофуг		250	I/У	Механик
Устр-во душевой установки		550	I/УI	Механик
<u>По Нирзсскому маслозаводу</u>				
Ограждение центрофуг в 7-ми сепараторных пунктах		700	I/УI	Машинист
Устройство вентиляции в 3-х цехах		1000	25/Ш	Мастер
Ограждение приводных ремней		300	25/Ш	Мастер
<u>По Преильскому маслозаводу</u>				
Ограждение ремней		400	I/У	Механик
Ограждение сепаратора и пастеризатора в заводе		300	25/Ш	Механик
Ограждение маслоизготовителя		200	I/Ш	Механик
Ограждение центрофуг		200	I/У	Механик

18

	2	3	4	5
Устройство крышек для водогрейных коробок		300	I5/III	Механик
<u>По Тилжскому маслозаводу</u>				
Устр-во вентиляции на заводе		500	I/Y	Механик
Устр-во крышек для водогрейных коробок		200	I0/Y	Директор
Устр-во ограждения для центрофуг		300	I/Y	Механик
<u>По Вилякскому маслозаводу</u>				
Устр-во электрощитов на заводе		1000	I0/YII	Механик
Ограждение ремней		600	I/Y	Механик
Устр-во крышек водогрейных коробок		200	I/Y	Механик
<u>По Вилянскому маслозаводу</u>				
Устр-во вентиляции на заводе		500	I/Y	Механик
Устр-во крышек для водогрейных коробок		300	I/Y	Механик
Устр-во ограждения для центрофуг		200	I0/Y	Механик
<u>По Малнавскому маслозаводу</u>				
1. Ограждение центрофуг на 15 пунктах		1000	I/Y	Механик
2. Ограждение ремней сепараторов на 3-х пунктах		300	I5/IV	Механик
3. Устр-во вентиляции на сепараторных пунктах 15.		700	I/Y	Механик
<u>По Варкавскому маслозаводу</u>				
1. Ограждение центрофуг на 13 пунктах		1000	I/Y	Механик
2. Устр-во вентиляции на пунктах		700	I/Y	Механик
3. Устр-во крышек для водогрейных коробок		950	I/YI	Механик
<b>Итого:</b>		<b>50.000</b>		

Директор Резекненского молочно-консервного комбината: -



/ЛАПШОВ/

Пред. завкома Резекненского молочно-консервного комбината:



/Делицкий/

С П И С О К

дополнительных отпусков для работников с ненормированным рабочим днем.

1. Директор комбината	12	рабочих	дней
2. Главный инженер	12	"	"
3. Директора заводов	12	"	"
4. Главный технолог	12	"	"
5. Главный механик	12	"	"
6. Начальник ТЭС	12	"	"
7. Главный бухгалтер	12	"	"
8. Старшие бухгалтера	12	"	"
9. Бухгалтера	6	"	"
10. Начальники цехов	12	"	"
11. Старший инженер ТЭЦ	12	"	"
12. Сменные инженера ТЭС	12	"	"
13. Старший мастер	12	"	"
14. Мастера	6	"	"
15. Сменным механикам	12	"	"
16. Инженер-экономист	12	"	"
17. Начальнику планового отдела	12	"	"
18. Экономисту	6	"	"
19. Зав. лабораторией	12	"	"
20. Лаборантам	6	"	"
21. Микробиологу	12	"	"
22. Техникам-химикам	12	"	"
23. Начальнику снабжения	12	"	"
24. Товароведу	6	"	"
25. Разъездным лаборантам	12	"	"
26. Бухгалтеру-ревизору	12	"	"
27. Начальнику ВВО	12	"	"
28. Секретарю-машинистке	12	"	"
29. Управдомами	6	"	"
30. Заведующему складом	12	"	"
31. Шоферам легковых машин	6	"	"
32. Старший турбинист	12	"	"
33. Старший кочегар	12	"	"

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

оздоровительных мероприятий на 1957 год по Резекненскому  
молочно-консервному комбинату

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполне ния	! Ответствен ный за исполне ние
1	2	3	4
<u>Р А З Д Е Л I.</u>			
Мероприятия по борьбе с травматизмом и прочими заболеваниями.			
1.	Недопускать к работе ни одного рабочего, как вновь принимаемого, так и переводимого с одной работы на другую, без предварительного инструктажа по технике безопасности непосредственно на рабочем месте. Через каждые 3 месяцев проводить повторный инструктаж всех рабочих; не допускать к особо специальным работам/кочегары, лифтеры и др./ лиц, не прошедших технического минимума или не имеющих на то, прав, а также женщин на работы по переноске тяжестей сверх установленных норм	Постоянно	нач. цеха инж. мех. пред. ЗК
2.	Обеспечить все цеха соответствующими плакатами по технике безопасности	Постоянно	нач. цеха инж. мех.
3.	Производить учет, анализ и выяснение причины каждого несчастного случая на заводе и немедленно принимать меры к их ликвидации. На каждый несчастный случай составлять акт.	постоянно	Пред. ЗК комиссия по охране труда
4.	Проводить учет, анализ и расследование всех случаев бытового травматизма	постоянно	Пред. ЗК
5.	Проводить беседы о профилактике заболеваний и личной гигиене	согласно плана	Зав. м/п. нач. цеха
6.	Регулярно и тщательно обследовать санитарное и санитарно-техническое состояние предприятия с целью выявления условий, влияющих на возникновение гнойничковых заболеваний	постоянно	Зав. медпункт нач. цеха
7.	Следить за правильной работой вентиляционной установки	постоянно	инж. мех.
8.	Систематически производить дезинфекцию мест общего пользования дезинфицирующими растворами.	постоянно	нач. цеха

22  
21

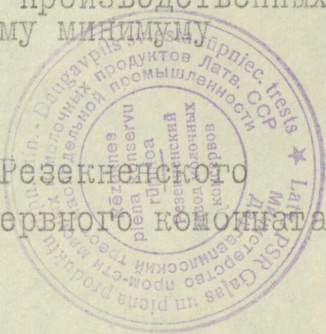
I	2	3	4
9.	Обеспечить обследование рабочих, соприкасающихся с продуктами на бациллоносительство и глистонос	2 раза в год	зав.медпункта
10.	Обеспечить проведение регулярного медосмотра всех рабочих, работа которых связана с продуктами с целью выявления венерических заболеваний	I раз в <i>мес.</i>	зав.медпункта
11.	Постоянно наблюдать за санитарным состоянием гардеробных, душевых и производить их санитарную обработку	постоянно	зав.м/п.
12.	Вести строгий контроль за трудоустройством беременных женщин, переводить на облегченную работу, освобождать от ночных смен и вредных участков работы/.	постоянно	нач.цеха Пред.ЭК.
13.	заниматься трудоустройством инвалидов труда и Отечественной войны	постоянно	Администрация

РАЗДЕЛ II

Организационно-массовые мероприятия

1. Проводить периодические проверки на дому рабочих и служащих, находящихся на больничных листах/соблюдение ими режима, оказание товарищеской помощи/ постоянно Завком  
Зав м/пункт.  
Страждеlegates
2. Обучить рабочих производственных цехов санитарному минимуму II квартал Зав.м/п.  
нач.цеха

Директор Резекненского  
молочно-консервного комбината:



*Лапшов*

/Лапшов/

Председатель завкома:

*Лепицкий*

/Лепицкий/.

ПРОТОКОЛ № 3

общего собрания рабочих и служащих Резекненского  
молочно-консервного комбината

от 25 февраля 1957 года

Присутствует: 86 человек.

Состав президиума: Лепицкий, Пороховник, Станкевич.

П о в е с т к а д н я :

I. Обсуждение и утверждение коллективного договора на 1957г.

Слушали: председателя заводского комитета тов. Лепицкого о  
проекте коллективного договора на 1957 год.  
/договор прилагается/.

В прениях выступали:

Лапшов - который был не согласен с формулировкой двух  
пунктов.

Рубанов - предлагает ввести единицу штатного препода-  
вателя по производственной гимнастике за счет средств  
техники безопасности и охраны труда, согласно постановле-  
ния ВЦСПС от 22 июля 1956 года, так как на нашем  
комбинате работает более 500 человек.

Яунсетниекс - вносит предложение включить в список с  
ненормированным рабочим днем ст. турбиниста и ст.  
кочегара, так как у них бывают случаи, когда им  
приходится бывать на ТЭЦ днем и ночью.

Постановили: принять коллективный договор на 1957 год в  
редакции, а также с изменениями и дополнениями.  
Уполномочить председателя заводского комитета тов.  
Лепицкого подписать коллективный договор на 1957 год  
от имени коллектива рабочих, инженерно-технических  
работников и служащих Резекненского молочно-консервного  
комбината.

Председатель: *Пороховник* Пороховник/  
Секретарь: *Станкевич* /Станкевич/

Выписка из протокола

21/25

исправлений, внесенных в коллективный договор РЕЗЕКНЕНСКОГО МОЛОЧНО-КОНСЕРВНОГО КОМБИНАТА при его регистрации Министерством промышленности мясных и молочных продуктов СССР и ЦК профсоюза рабочих пищевой промышленности.

В соответствии с инструкцией ВЦСПС от 14 января 1949 г. в настоящий коллективный договор при его регистрации внесены следующие изменения:

№ пункта:	Содержание внесенных исправ-	Мотивировка :	Фамилии лиц, ре-
колдогов:	лений	: причин, по :	гистрировавших
:	:	: которым вне-	колдоговор
:	:	: сени исправл.:	

Раздел VI пункт I. Изложить следующее

пункт I "Администрация обязуется закончить строительство и сдать в эксплуатацию в III кв. 1957г. 12 квартирный дом с жилплощадью в 350 м2

согласно пла  
на строитель  
ства

Исайзит.  
Грешин

Канаев

Раздел I пункт I Исправить плановые показатели следующее

" выполнить план по валовой продукции в сумме 82000 т.р. и выработать продукцию на I рабочего на сумму 157996 рубл.

согласно  
производст-  
венного  
плана

Соглашение по охране труда и техн. безопасности.

Исключить: "приобрет. аптечек" и "установить молокопровод" - заменить другими мероприятиями

Не являются номенклатурными мероприятиями по охране труда

Министерство промышленности мясных и молочных продуктов СССР

(А. Гравит)

*А. Гравит*



Центральный комитет профсоюза рабочих пищевой промышленности

