

П Р И К А З

Министра медицинской промышленности

356

.. 14 .. *Августа* 1972 г.

О введении химико-фармацевтического завода в г.Олайне Латвийской ССР в число действующих предприятий

На основании акта Государственной приемочной комиссии от 20 июля 1972 года о вводе в действие первого пускового комплекса опытно-наработочных производств на строящемся химико-фармацевтическом заводе в г.Олайне Латвийской ССР ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие химико-фармацевтический завод Главного управления по производству синтетических лекарственных средств, г.Олайне Латвийской ССР и впредь именовать его: "Олайнский химико-фармацевтический завод".
2. Ликвидировать дирекцию строительства химико-фармацевтического завода в г.Олайне.
3. Назначить исполняющим обязанности директора Олайнского химико-фармацевтического завода т.Пенке в порядке перевода с Рижского химико-фармацевтического завода №3.
4. И.о. директора Олайнского химико-фармацевтического завода т.Пенке в месячный срок разработать и представить на утверждение устав завода.
5. Начальнику Главного управления по производству синтетических лекарственных средств т.Натрадзе утвердить Олайнскому химико-фармацевтическому заводу план производства и другие технико-экономические показатели на второе полугодие 1972 года.
6. Временно переданные в 1970-1971г.г. Рижскому химико-фармацевтическому заводу №3 основные фонды строящегося завода в г.Олайне передать на баланс Олайнского химико-фармацевтического завода.
7. Начальнику Финансового управления т. Дядину и начальнику Управления организации труда, заработной платы и рабочих кадров т.Юрской рассмотреть расчеты Главного управления по производству синтетических лекарственных

21

средств и выделить необходимые ассигнования на содержание аппарата управления Олайнского химико-фармацевтического завода.

8. В соответствии с постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и ВЦСПС от 9 сентября 1964 года № 407/24 сохранить за руководящими и инженерно-техническими работниками заводоуправления Олайнского химико-фармацевтического завода ранее установленную дирекции строящегося Олайнского химико-фармацевтического завода первую группу по оплате труда.

9. Назначить временно исполняющим обязанности директора Рижского химико-фармацевтического завода № 3 тов. Хвойницкую Э.Т.



П. Гусенков
П. Гусенков

2448-200

С. Гусенков А. Р. В.

30/8

П Р И К А З

Министра медицинской промышленности

377

„30“ августа 1972 г.

*Промышленность
ураган*

О создании мощности по производству
этазола и синтетических антидиабети-
ческих препаратов на Олайнском хи-
мико-фармацевтическом заводе

С целью более полного удовлетворения заявленной потребности здравоохранения и других потребителей в синтетических антидиабетических препаратах и этазоле ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Главного управления по производству синтетических лекарственных средств т. Натрадзе, и.о. директора Олайнского химико-фармацевтического завода т. Пенке создать в 1973 году мощности:

- по производству 23 тонн синтетических антидиабетических препаратов (бутамида, цикламида, хлорцикламида, хлорпропамида) с выпуском в 1973 году 7 тонн.
- по производству 200 тонн этазола.

2. Начальнику Управления проектирования и капитального строительства т. Гурину выделить в 1972 году дополнительные средства в сумме 340 тыс. руб. на приобретение оборудования.

3. Начальнику Управления оборудования и комплектации т. Липатову до 1 января 1973 года обеспечить создаваемые мощности оборудованием, кабельной продукцией и арматурой в соответствии с заявкой химико-фармацевтического завода в г. Олайне.

4. Начальнику Главного управления материально-технического снабжения т. Фролову выделить необходимые материалы в 1972 году для создания мощностей и обеспечить сырьём по заявке Олайнского химико-фармацевтического завода.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Производственное управление.

2553-35



П. ГУСЕНКОВ

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель министра медицинской промышленности

И. Тужилкин



19 сентября 1962 г.

подлинным верно:
Главный юрисконсульт Министерства

УСТАВ

ОЛАЙНСКОГО ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ЗАВОДА

1. Общие положения

1. ОЛАЙНСКИЙ ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ЗАВОД

является социалистическим государственным производственным предприятием, состоит в непосредственном подчинении **ГЛАВНОМУ УПРАВЛЕНИЮ ПО ПРОИЗВОДСТВУ СИНТЕТИЧЕСКИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ**

Министерства медицинской промышленности и действует на основании настоящего Устава.

Примечание. С утверждением настоящего Устава утрачивает силу Устав

утвержденный «...» 19 г.

2. Предметом деятельности данного предприятия является производство

ХИМИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ

3. Предприятие имеет самостоятельный баланс и на основе хозяйственного расчета осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о социалистическом государственном производственном предприятии, утвержденным постановлением Совета Министров СССР от 4 октября 1965 г. № 731.

4. Предприятие является юридическим лицом.

5. Предприятие осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его оперативном управлении имуществом и право пользования отведенной ему землей в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности предприятия, плановыми заданиями и назначением имущества.

По своим обязательствам предприятие отвечает лишь тем закрепленным за ним имуществом, на которое по законодательству Союза ССР и союзной республики может быть обращено взыскание.

6. Предприятие вправе производить необходимые для осуществления возложенных на него задач операции на всей территории Союза ССР; во внешнем обороте участвует с соблюдением закона о монополии внешней торговли.

7. Предприятие имеет печать с изображением Государственного герба СССР и своим наименованием.

8. Местонахождение предприятия:

ГОРОД ОЛАЙНЕ, РИЖСКОГО РАЙОНА, ЛАТВИЙСКОЙ ССР

II. Фонды

9. Предприятие имеет уставный фонд, размер которого отражается в его балансе.

Кроме уставного фонда предприятие образует другие фонды, установленные законами СССР и постановлениями Правительства СССР.

III. Управление

10. Предприятие возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности Министерством медицинской промышленности.

Заместители директора назначаются и освобождаются от должности Главным управлением **ПО ПРОИЗВОДСТВУ СИНТЕТИЧЕСКИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ**

Главный инженер, главный (старший) бухгалтер и начальник отдела технического контроля назначаются и освобождаются от должности Министерством медицинской промышленности.

11. Директор предприятия осуществляет на основе единоначалия все права и обязанности, вытекающие из задач, возложенных на предприятие, организует всю работу предприятия и несет всю полноту ответственности за его состояние и деятельность, за соблюдение социалистической законности во всей деятельности предприятия, за выполнение планов, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины и хозяйственное ведение дела. **Директор предприятия несет ответственность за обеспечение на предприятии режима секретности**

12. Директор без доверенности действует от имени предприятия, представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с законом имуществом средствами предприятия, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в банках расчетные и другие счета предприятия.

13. Заместители директора, главный инженер, главный (старший) бухгалтер и начальник отдела технического контроля несут полную ответственность за вверенный им участок работы.

14. Всякого рода договоры, обязательства, чеки и другие документы подписываются директором или его заместителями без особой на то доверенности или другими работниками по соответствующим доверенностям.

Все документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера, а также отчеты и балансы подписываются директором или его заместителями главным (старшим) бухгалтером.

15. Заместители директора предприятия в пределах своей компетенции действуют от имени предприятия, представляют предприятие в других учреждениях и организациях, могут совершать хозяйственные операции и заключать договоры без доверенности, а также выдавать доверенности работникам предприятия.

16. Компетенция заместителей директора и других руководящих работников предприятия устанавливается директором предприятия в соответствии с законодательством СССР и союзной республики.

17. Цехи, отделы, службы, участки, производства, хозяйства и другие структурные подразделения предприятия действуют в соответствии с положениями, утверждаемыми директором предприятия.

IV. Отчетность

18. Предприятие ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, составляет отчетность по утвержденным формам и представляет ее в установленные сроки соответствующим органам.

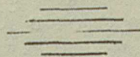
Директор предприятия несет ответственность в установленном законом порядке за достоверность

V. Обследование деятельности

19. Проверка деятельности предприятия производится вышестоящим органом и органами народного контроля. Ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия производится вышестоящим органом с привлечением заинтересованных организаций комплексно один раз в год.

VI. Прекращение деятельности

20. Предприятие прекращает свою деятельность в порядке, предусмотренном законом.



И.о. Директора Олайнского химико-фармацевтического завода:

Меша

/ПЕНКЕ И.Х./

Согласовано
Председатель завкома

Робертский

" 15 " 1972г.

Директор Олайнского
химфармзавода

И. Пенке

" 1 " IX " 1972г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о премировании руководящих, инженерно-технических
работников и служащих Олайнского химфармзавода
на 1972 год

Настоящее Положение составлено в соответствии с Типовым положением о премировании руководящих, инженерно-технических работников и служащих предприятий химической промышленности, утвержденным Постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 17 сентября, 11 сентября 1959 года № 704/19 с изменениями и дополнениями внесенными Постановлениями Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 5 ноября 1966 г. № 593/п-28 от 26 октября 1966 г. № 582/п-27 и от 24 января 1968 года № 21/п-2.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Руководящие, инженерно-технические работники и служащие Олайнского химфармзавода премируются за выполнение и перевыполнение плана по реализации продукции при условии невыполнения планируемых убытков, пересчитанных исходя из фактического, выпуска продукции и установленной номенклатуре продукции.

Премирование руководящих, инженерно-технических работников и служащих аппарата управления производств, цехов, участков и служб производится по результатам работы за месяц.

Выплата начисленных премий производится по истечению отчетного месяца.

Премия руководящим, инженерно-техническим работникам аппарата управления предприятия устанавливаются:

1. За выполнение месячного плана по реализации продукции в размере 15% должностных окладов.

2. За перевыполнение месячного плана по реализации продукции в размере 3% должностных окладов за каждый процент перевыполнения плана по реализации.

3. За снижение убытков в размере 1,5% должностных окладов работников за каждую десятую процента снижения убытков против плана пересчитанного исходя из фактического выпуска продукции.

Премии инженерно-техническим работникам и служащим основных цехов устанавливаются:

1. За выполнение месячного плана реализации исчисленной по сдаче продукции на склад в размере 15% должностных окладов.

2. За перевыполнение месячного плана по реализации продукции, исчисленной по сдаче продукции на склад, в размере 3% должностных окладов за каждый процент перевыполнения плана по реализации.

3. За снижение плановой себестоимости в размере 1,5% должностных окладов за каждую десятую ^{процента} ~~продукции~~.

Инженерно-технические работники и служащие вспомогательных цехов, участков и служб с учетом их влияния на общие результаты работы предприятия в целом или отдельных производственных подразделений премируются по показателям, установленным для премирования работников и аппарата управления предприятия.

Премии настоящему положению выплачиваются:

а) руководящим, инженерно-техническим работникам и служащим аппарата управления предприятия за счет и в пределах фонда заработной платы предприятия, пересчитанного в соответствии с процентом выполнения плана реализации в установленном порядке;

б) инженерно-техническим работникам и служащим основных цехов производств, участков, премирование которых производится по показателям работы своего цеха, участка - за счет и в пределах заработной платы, установленного данному подразделению;

в) инженерно-техническим работникам и служащим основных цехов и служб при отсутствии перерасхода фонда заработной платы за данный месяц по цеху, служб - за счет и в пределах фонда заработной платы предприятия.

ПРЕМИИ УТВЕРЖДАЮТСЯ:

а) директору завода, заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру, начальнику ОТК, начальнику планового отдела - руководителям вышестоящей организации;

б) остальным инженерно-техническим работникам и служащим - директором завода.

9

Основанием для начисления премий является данные бухгалтерской отчетности.

Руководителю предприятия, начальникам цехов, предоставляется право полностью или частично лишать работников премий за производственные упущения в работе, лишение премий оформляется приказом или распоряжением соответствующего руководителя с указанием причины.

СССР
 Министерство национальной промышленности
 Гл. упр. по производству синтетических лекарственных средств
 Олайнский химико-фармацевтический завод
 №
 229014 г. Олайне Латвийской ССР



[Handwritten signature]
 (Имя И.И.)
 229014 г. Олайне Латвийской ССР

СССР

СССР

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Главное управление по производству синтетических
лекарственных средств

Олайнский химико-фармацевтический завод
229014 г.Олайне Латвийской ССР

Исх. № 1

" 5 " сентября 1972 г.

Начальнику общего отдела МВД
Латвийской ССР

г.Рига, бульвар Райниса, 5

В связи с вводом приказом Министра медицинской промышлен-
ности от 14 августа 1972 г. № 356 в число действующих предпри-
ятий Олайнского химико-фармацевтического завода просим Вашего
разрешения на изготовление для нового завода круглой гербовой
печати и углового штампа согласно прилагаемых ниже образцов:

СССР
Министерства медицинской
промышленности
Гл. упр. по производству
синтетических лекарственных
средств
Олайнский
химико-фармацевтический
завод
№
" 1972 г.
229014 г.Олайне
Латвийской ССР



И.О. Директора завода:

И.О. Директора завода

Менце (Пенке И.Х.)

Вышеуказанные образцы круглой гербовой печати и углового штампа
Олайнского химико-фармацевтического завода Министерством медицинской
промышленности утверждаются.

Заместитель Министра
медицинской промышленности



А. Яковлев А. ЯКОВЛЕВ

СССР

МИНИСТЕРСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

Главное управление по производству синтетических
лекарственных средств

Олайнский химико-фармацевтический завод
Инд. 229014 гор. Олайне, Латвийской ССР

Исх. № 4

1972г.

Латвийской республиканской конторе
Стройбанка

гор. Рига

По разрешению Отдела службы МВД Латвийской ССР № 455 от 13 сентября 1972 года нами произведен заказ на изготовление круглой гербовой печати и углового штампа Олайнского химико-фармацевтического завода в Центральной цинкографии (заказ № 2799 от 14 сентября 1972 г.)

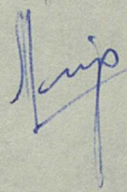
По условиям принятого Цинкографией заказа круглая гербовая печать завода будет изготовлена в срок до I декабря 1972 года.

В связи с изложенным, на срок до изготовления печати, просим разрешить нашему заводу ведение операций по счетам за двумя подписями - первой и второй, без проставления круглой печати на представляемых в банк документах.

И.О. Директора завода:-

 /ПЕНКЕ И.А./

Гл. бухгалтер:-

 /А.Я.ЗУЙС/

121

СССР Министерство медицинской промышленности
Главное управление по производству синтетических
лекарственных средств

Олайнский химико-фармацевтический завод
229014 Олайне Латвийской ССР

Иох. № 2

14 сентября 1972 года

ДИРЕКТОРУ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ЦИНКОГРАФИИ
г. Рига, ул. Блаумана, 32

По разрешению Отдела службы МВД Латвийской ССР № 455 от 13 сентября 1972 года просим изготовить круглую гербовую печать и угловой штамп Олайнского химико-фармацевтического завода.

Оплату выполненных Вами работ произведем по наличному расчету.

Приложение: 1. Разрешение Отдела службы МВД Латв. ССР № 455 от 13/IX-72г.

2. Образцы гербовой печати и углового штампа Олайнского химико-фармацевтического завода, утвержденные Министерством медицинской промышленности.

И.о. Директора завода:



/Пенке И. Х./

Прошу принять заказ на изготовление бланков:

Заявление на рационализаторское предложение	-3000 экз.
Акт приемки оборудования в монтаж	-5000 экз.
Акт приемки прибывшего оборудования	-5000 экз.
Протокол проверки знаний правил техники безопасности у рабочих и ИТР	-1100 экз.
Расчет потребности в сырье на основное пр-во.	-1000 экз.
Лимитно-заборная карта на получение спирта	- 2000 экз.
Лимитно-заборная карта	-4000 экз.
Справка	-200 экз.
0. Расчетный лист	-30.000 экз.
1. Конверт для расчетного листа	-1000 экз.
2. Дополнение к личному листку по учету кадров	-1000 экз.

Директор завода:-

/И. ШЕНКЕ/

Гл. бухгалтер:-

/А. Я. ЗУИС/

9 " 08.1972 г.
завод
химико-фармацевтический
Олайнский
средств
Олайнского химико-фармацевтического завода
Гр. Упр. по производству
Министерства медицинской промышленности
СССР

14

Министру медицинской промышленности

тов. ГУСЕНКОВУ П.В.

Копия: Начальнику Главного управления
по производству синтетических
лекарственных средств Министерства
медицинской промышленности

тов. НАТРАДЗЕ А.Г.

О мерах по упорядочению
производственной и
хозяйственно-финансовой
деятельности Олайнского
химико-фармацевтического
завода

Введенный в действие в августе 1972 г. Олайнский химико-фармацевтический завод, в результате несоблюдения по отношению к нему Положения о социалистическом государственном производственном предприятии, испытывает крайне тяжелые затруднения в осуществлении всей своей деятельности.

Для обеспечения выполнения установленного заводу на IV квартал 1972 г. производственного плана и расчетов по заработной плате с рабочими и служащими на IV квартал необходимо выделение затрат на товарную продукцию в сумме 990 тыс. рублей (за минусом затрат на реализованную продукцию в размере 427 тыс. рублей), в том числе фонда заработной платы в сумме 195 тыс. рублей из расчета среднесписочной численности в IV квартале 383 человека или в расчете на год 138 человек.

Как и каждое предприятие, завод должен быть наделен собственными оборотными средствами, обеспечивающими проведение в жизнь его уставных целей. На 1972 год нашему заводу требуются оборотные средства в сумме 550 тыс. рублей,

в том числе:

на приобретение сырья	-	260 тыс.руб.,
вспомогательные материалы	-	100 тыс.руб.,
тару	-	20 тыс.руб.,
запасные части	-	10 тыс.руб.,
малоценный инвентарь	-	50 тыс.руб.,
незавершенное производство	-	30 тыс.руб.,
расходы будущих периодов	-	50 тыс.руб.,
готовую продукцию	-	30 тыс.руб.

Отсутствие оборотных средств ставит завод в положение, при котором нормальная производственно-хозяйственная деятельность вообще невозможна.

Кредиторская задолженность нового завода уже составляет 116 тыс.рублей.

Кроме того, продолжающийся строиться завод испытывает серьезные, далее нетерпимые затруднения с обеспечением финансирования строительно-монтажных работ и приобретения оборудования.

Несмотря на многочисленные просьбы с нашей стороны до сих пор лимитом финансирования на 1972 год не предусмотрено выделение средств для погашения кредиторской задолженности в сумме 512 тыс.рублей, образовавшейся еще в 1971 году.

На 1 октября 1972 года задолженность завода по ссудам Стройбанка составляет 1354 тыс.рублей, из них срочная задолженность, подлежащая погашению в октябре с.г. в сумме 673 тыс.рублей, в том числе:

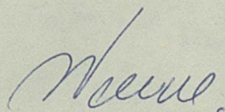
а) под отечественное оборудование	-	158 тыс.руб.,
б) под импортное оборудование	-	99 тыс.руб.,
в) на оплату выполненных подрядчиком строительно-монтажных работ	-	416 тыс.руб.

Кроме того, в течение IV-го квартала предстоит погасить задолженность по ссудам за минусом устойчивой переходящей задолженности на сумму 860 тыс.рублей.

Учитывая, что установленный годовой лимит на кредитование оборудования в сумме 950 тыс.рублей полностью использован, нами не может быть получено и оплачено оборудование, поступающее по нарядам IУ квартала. Для приобретения последнего необходим дополнительный лимит на сумму 300 тыс.рублей.

Докладывая об изложенном, убедительно просим Вас дать необходимые указания об оказании неотложной помощи нашему заводу в становлении производственной и хозяйственно-финансовой деятельности и продолжении строительства нового завода.

И.О.Директора завода



(И.Пенке)