

781

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

Rietumu baseina Līvsaimniecības  
ražošanas apvienības (BRA „Zapriķa”)

Latvijas Līvju rūpniecības ražoša-  
nas apvienības Rīgas Līvju  
konserves kombināts „Kaija”

Fonds Nr. 781

Īstariškā izziņa

1940. - 1991. g. - 1995. g.

1028K

1

Рижский опытный завод  
"Кайя" деликатесных и кулинар-  
ных изделий Латвийского произ-  
водственного управления рыбной  
промышленности Главного управле-  
ния рыбной промышленности запад-  
ного бассейна "З а п р ы б а"

г. Рига, ул. П. Стучкас, 75.

### ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Консервная фабрика "Кайя" образована в июле 1940 года на базе национализированной фабрики "Арнольд Серенсен" (Arnolds Serensens" konservu, skārda izstrādājumi un skārda litogrāfijas fabrika). (См. на обороте примеч.)

15 октября 1944 года фабрика "Кайя" возобновила свою деятельность.

За время существования фабрика "Кайя" расширялась и неоднократно меняла свое название. Так, в соответствии с приказом Министерства рыбной промышленности ЛССР от 20 июня 1948 года № 212-УД в связи с объединением Лиепайского рыбокомбината с консервной фабрикой "Даугава" (ул. Спорта, 2), в распоряжение фабрики "Кайя" с 1 июля 1948 года был передан литографический цех фабрики "Даугава" со всеми зданиями, сооружениями, оборудованием и всем штатом цеха. Остальное: цеха и оборудование фабрики "Даугава" перевезли в Лиепая.

В 1955 году к фабрике "Кайя" присоединен Рижский холодильник, как цех фабрики.

Постановлением СНХ ЛССР от 22 августа 1957 года № 25 в целях улучшения руководства предприятиями, увеличения выпуска кулинарных изделий и выработки консервов в мелкой расфасовке консервная фабрика "Кайя" была объединена с Рижским консервно-кулинарным заводом, а с 10 октября 1957 года согласно Постановлению СНХ ЛССР № 61 от 10 октября

Примечание. 1. Документальные материалы за 1941-1944г.г. не сохранились. Поэтому работала ли в этот период фабрика (завод) или нет и если работала, то под каким названием, установить не удалось.

2. В исторической справке указано, что фабрика с октября 1944 года возобновила свою деятельность здесь имеется ввиду, что фабрика начала свою деятельность с прежним названием, т.е. как "консервная фабрика "Кайя"". Хотя д/м не сохранились, однако предполагается, что фабрика с 1941-Х.194 некоторое время работала под другим названием.

1957 года объединенное предприятие стало называться "Рижский консервно-кулинарный завод "Кайя".

В 1966 году согласно приказу по Главному управлению рыбной промышленности западного бассейна № 23 от 17 января 1966 года Рижский консервно-кулинарный завод "Кайя" переименован в Рижский опытный завод "Кайя" деликатесных и кулинарных изделий.

С 1944г.-1945 г. фабрика находилась в подчинении Главного управления рыбной промышленности, при Совете Народных комиссаров ЛССР, а с 1945-по март 1953 гг. - Народному комиссариату (Министерству) рыбной промышленности ЛССР.

С Марта по ноябрь 1953 года фабрика находится в подчинении Главного управления рыбной промышленности Министерства легкой и пищевой промышленности ЛССР, а по апрель 1954 года-Главному управлению рыбной промышленности Министерства промышленности продовольственных товаров ЛССР.

В апреле 1954 года вновь образовано Министерство рыбной промышленности ЛССР в чье подчинение переходит фабрика "Кайя".

Постановлением Совета Министров ЛССР от 5 июня 1957 года № 296 и СНХ ЛССР от 12 июня 1957 года № 1 "О мероприятиях связанных с исполнением закона о дальнейшем совершенствовании организации управления промышленностью и строительством ЛССР" образовано Управление рыбной промышленности СНХ ЛССР, в подчинение которого перешел завод.

Указом Президиума Верховного Совета ЛССР от 11 сентября 1962 года<sup>х)</sup> Управление рыбной промышленности СНХ ЛССР преобразовано в Латвийское производственное управление рыбной промышленности Главного управления рыбной промышленности западного бассейна "Запрыба", в подчинении этого Управления завод "Кайя" находится с октября 1962 года.

х) 4 Постановлением Совета Министров Латвийской ССР от 1 октября 1962 г. № 627

В 1945 году по штатному расписанию административно-управленческого персонала числилось:

директор  
инспектор по кадрам и спецработе  
производственно-технический отдел  
плановый отдел  
бухгалтерия  
отдел снабжения и сбыта  
административно-хозяйственный отдел.

За период деятельности фабрики в её структуре происходили некоторые изменения:

В 1947 году Производственно-технический отдел ликвидируется и вводятся самостоятельные должности главного инженера и главного механика. Образована лаборатория.

В 1955 году отдел снабжения и сбыта ликвидирован и введена должность старшего экономиста по снабжению и сбыту.

В 1956 году лаборатория переводится в цеховое штатное расписание и вводится должность инженера по кадрам и военно-мобилизационной работе.

В 1957 году вновь образован отдел снабжения и сбыта и ~~отдел труда~~ и отдел труда и заработной платы.

В 1958 году инженер по кадрам и военно-мобилизационной работе исключается из штатного расписания. Образован отдел кадров и введена должность юрисконсульта.

В 1960 году образован отдел капитального строительства, который уже в 1961 году ликвидируется в связи с завершением капитального строительства.

В 1961 году ликвидируется отдел кадров и вводится должность старшего инспектора по кадрам и спецработе, которая в 1962 году заменяется должностью инженера по кадрам и спецслужбе, а в 1963 году - инженера по кадрам и спецработе .

В 1967 году вводятся новые должности: инженер по подготовке кадров и спецработе и инспектор по кадрам.

В результате всех изменений на 1 сентября 1967 года по штатному расписанию административно-управленческого персонала числилось:

- директор
- замдиректора
- главный инженер
- главный механик
- секретарь-делопроизводитель
- машинистка-переводчик
- инженер по подготовке кадров и спецработе
- инспектор по кадрам
- плановый отдел
- отдел труда и заработной платы
- бухгалтерия
- отдел снабжения и сбыта

Кроме того по цеховому персоналу числилась должность инженера по технике безопасности и рационализации и изобретательству.

Завод "Кайя" является самостоятельной организацией с правами юридического лица, осуществляет производственно-хозяйственную деятельность на началах полного хозяйственного расчета, ведет самостоятельный баланс, планирует производство, максимально использует производственные мощности, внутрихозяйственные резервы и обеспечивает высокое качество производимой продукции в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями.

Завод возглавляет директор, который назначается вышестоящей организацией.

Директор руководит всей деятельностью завода по принципу единоначалия, реализуя все задачи, возложенные на завод.

Директор завода и его заместитель несут дисциплинарную, уголовную и гражданскую ответственность за выполнение установленных планов, соблюдение финансово -

-сметной и трудовой дисциплины, хозяйственное ведение дел и сохранность документальных материалов.

Основной задачей завода является производство и сбыт консервно-кулинарных изделий и жестяных банок.

В 1964 году Постановлением совместного заседания Президиума Латвийского республиканского комитета профсоюза рабочих пищевой промышленности и Латвийского производственного управления рыбной промышленности № 27 от 22 июля заводу "Кайя" присвоено звание "Предприятие высокой культуры производства". Завод борется за звание "Завода коммунистического труда".

Документальные материалы завода подвергались обработке в 1963, 1964 и 1967 гг., а отбор документов, не подлежащих дальнейшему хранению производился ежегодно. Начиная с 1963 года на выделенные к уничтожению документы составлялись акты. В 1963 году обработаны документальные материалы за 1944-1961 гг., составлено 5 описей. В 1964 году обработаны документальные материалы за 1962 год и составлены продолжения описей. 2 описи составлены впервые - на документальные материалы заводского комитета и ОТЗ.

В 1967 году обработаны документальные материалы постоянного хранения и составлены продолжения описей, а две описи на документальные материалы отдела кадров (опись №8) и секретариата (опись №9) составлены впервые.

Всего просмотрено 7701 единица, из них оставлено на постоянное хранение 2443 единицы, на временное - 625 единиц, выделены, как не подлежащие дальнейшему хранению 4633 единицы.

На документальные материалы постоянного хранения составлено 10 описей.

Опись № I - на документальные материалы по личному составу за 1944-1965 годы (281 ед.хр.). В опись внесены приказы по заводу, личные карточки рабочих и служащих, лицевые счета

и расчетно-платежные ведомости, протоколы заседаний квалификационной комиссии и акты о несчастных случаях, связанных с производством.

Опись №1-а - на личные дела рабочих и служащих (1962 ед.хр.)

Опись №2 - на документальные материалы бухгалтерии за 1944-1965 гг. (32 ед.хр.). На постоянное хранение оставлено: штатные расписания и отчеты основной деятельности.

Опись №3 - на документальные материалы инженера по технике безопасности и рационализации и изобретательства за 1946-1965 гг. (40 ед.хр.). В опись включены протоколы заседаний техсовета, принятые рацпредложения, отчеты о поступлении и внедрении рацпредложений, отчеты о несчастных случаях, связанных с производством;

Опись №4 - на документальные материалы планового отдела за 1944-1965 гг. (64 ед.хр.). На постоянное хранение оставлены промфинпланы, производственные планы, планы по труду и отчеты о выполнении планов по труду и производству продукции.

Опись №5 - на документальные материалы отдела капитального строительства за 1945-1958 гг. На постоянное хранение оставлены сметы на капитальное строительство, титульные списки внелимитных затрат по объектам, чертежи строительства, технические проекты и расчеты на строительство. За период времени с 1951-1957 гг. и за 1959-1965 гг. работы по капитальному строительству не производились и поэтому нет документов по капстроительству за эти годы.

Опись №6 - на документальные материалы заводского комитета за 1947-1965гг. (35 ед.хр.) В опись включены протоколы заседаний заводского комитета и общих собраний рабочих завода, коллективные договоры и материалы проверки их выполнения, материалы по соревнованию за звание "Ударник коммунистического труда", финансовые отчеты и сметы доходов и расходов.

Опись №7 - на документальные материалы отдела труда и заработной платы за 1960-1965 гг. (12 ед.хр.). В опись внесены положения об оплате труда, нормы выработки, отчеты о выполнении норм выработки, социалистические обязательства.

Опись №8 - на документальные материалы отдела кадров за 1960-1965гг. (7 ед.хр.). На постоянное хранение оставлены планы и отчеты о работе с кадрами, планы работы и протоколы заседаний учебно-методического совета.

Опись №9 - на документальные материалы секретариата за 1956-1965 гг. (10 ед.хр.). На постоянное хранение оставлены распоряжения директора по производственным вопросам и утвержденные номенклатуры дел.

Описи №№ 1-7 составлены по хронологическому принципу, а внутри годовых разделов дела просистематизированные по



их важности документальных материалов. Личные дела в описи №1а просистематизированы по строгому алфавиту.

Описи №№ 8 - 9 составлены по номинальному принципу.

Документальные материалы отражающие деятельность фабрики в основном сохранились полностью, за исключением:

Опись №3 (инженера по рационализации) - отсутствуют рацпредложения и протоколы заседаний техсовета по рассмотрению рацпредложений за 1946-1948 годы и отчеты о поступлении и внедрении рацпредложений за 1953-1962 годы;

в описи № 4 (плановый отдел) отсутствуют планы по труду и производству продукции за 1950-1952, 1956-1958 годы, отчеты о выполнении планов по труду и производству продукции за 1955 год;

описи №6 (заводской комитет) - где отсутствуют протоколы заседаний заводского комитета по 1958 г., коллективные договоры за 1945-1946, 1954 и 1957 годы.

Отсутствие этих документов объясняется прежде всего тем, что на фабрике "Кайя" было плохо поставлено делопроизводство. Кроме того не удалось установить были-ли поданы рацпредложения в 1946-1948 гг.

Планы по труду и производству продукции за 1950-1952 и 1956-1958 годы отражаются в промфинпланах. Показатели о выполнении планов по труду и производству продукции за 1955 год имеются в отчете основной деятельности фабрики за 1955 год.

В архиве завода "Кайя" находятся 4 фонда ликвидированных предприятий:

1. Рижского кулинарно-рыбкопильного завода за 1947-1955 годы, 50 единиц хранения.
2. Консервной фабрики "Латвияс консервы" за 1944-1957 годы, 844 единицы хранения.

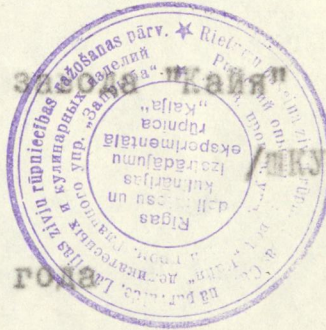
3. Рижского холодильника за 1950-1954го-  
ды, 26 единиц хранения.

4. Консервной фабрики "Даугава" за  
1944-1948 годы, 55 единиц хранения.

Документальные материалы указанных фондов обработаны  
и описи утверждены ЭПК Архивного управления при СМ ЛССР  
в 1963 году.

Документальные материалы архива завода "Кайя"  
используются сотрудниками в практических целях и для  
выдачи справок о трудовом стаже.

Директор завода "Кайя"



*[Handwritten signature]*

ДИКУРАТ/

" 10 " сентября 1967 года

*Все дано по описи и ответственности, и. акт с  
исключением из описи дан, не подписан  
и не передан на хранение от 10.10.90*

*24.01.91 Туш*

РИЖСКИЙ ОПЫТНЫЙ ЗАВОД "КАЙЯ" ДЕЛИКАТЕСНЫХ И КУЛИНАРНЫХ ИЗДЕЛИЙ  
ЛАТВИЙСКОГО ПРОИЗВОДСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЗАПАДНОГО БАССЕЙНА  
"ЗАПРЫБА"

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА /ДОПОЛНЕНИЕ/

В 1968-1973гг в подчиненности, функциях и структуре завода не произошло никаких изменений.

X X X X X

Документы завода за 1968-1969гг были обработаны в и 1971г. В 1975г. была проведена научно-техническая обработка документов за 1970-1973гг. Были продолжены описи дел постоянного хранения № 2-10. Составлена новая опись дел постоянного хранения № II *Инженер* в которую включены дела *по технике безопасности, изобретательству, рационализации* за 1970-1973гг. Продолжены описи дел по личному составу №№ I и I-а.

Дополнение к исторической справке составила

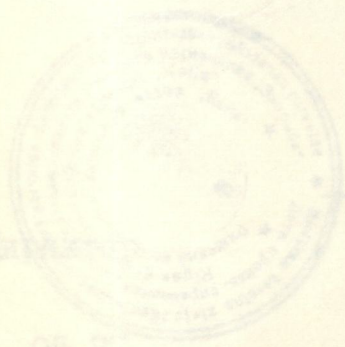
арх. I кат. ОВАД

*Гендина*

Н. Гендина

Все дела по описи № 5 на гос. хранение не передавались /см. акт № 2 от 10.10.90/

*Гендина*



*Гендина*



RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPniecības  
 GALVENĀ PĀRVALDE  
 LATVIJAS ZIVJU RŪPniecības RAZOSANAS  
 PĀRVALDE  
 RĪGAS DELIKATESU UN KULINĀRIJAS  
 IZSTRĀDĀJUMU EKSPERIMENTĀLĀ RŪPNICA  
 «КАИЯ»

Rīga, Pēteru Stučkas ielā Nr. 75. Direktors — tālr. 72219  
 Grāmatv. — tālr. 73978



ЛАТВИЙСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ  
 УПРАВЛЕНИЕ РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
 ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ «ЗАПРЫВА»  
 РИЖСКИЙ ОПЫТНЫЙ ЗАВОД  
 ДЕЛИКАТЕСНЫХ И КУЛИНАРНЫХ  
 ИЗДЕЛИЙ  
 «КАИЯ»

г. Рига, ул. Петра Стучки № 75.  
 Директор — тел. 72219. Бухгалт. — тел. 73978

№.....

..... 19..... г./л

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКЕ

*Изменений в названии, подчиненности и структуре завода в 1974, не было.*

В 1977 году обработаны дела постоянного хранения за 1974 год и составлены три описи — № I-л, № I2 и № I3.

Опись № I2 — дела постоянного хранения, в которую вошли описи:

- Опись № 2 — Бухгалтерия
- Опись № 3 — Инженер по технике безопасности
- Опись № 4 — Плановый отдел
- Опись № 5 — Капитальное строительство, инженер по строительству с постоянным сроком хранения.
- Опись № 6 — Заводской комитет
- Опись № 7 — Отдел труда и заработной платы
- Опись № 8 — Отдел кадров
- Опись № 9 — Секретариат
- Опись № I0 — Главный механик
- Опись № I1 — Инженер по рационализации

Составлено продолжение описи № I-л по личному составу, а на дела долговременного хранения заведена опись № I3.



Директор

*[Handwritten signature]*

В.А.Бахмаров

с3.05.77

Главное управление рыбной промышленности Западного бассейна  
"Запрыба"  
Латвийское производственное управление рыбной промышленности  
РИЖСКИЙ ОПЫТНЫЙ ЗАВОД ДЕЛИКАТЕСНЫХ И КУЛИНАРНЫХ ИЗДЕЛИЙ "КАЙЯ"

Историческая справка  
/продолжение/

В 1975-1980 г.г. изменений в названии, ~~подлинности~~ и структуре предприятия не было.

х х х

В 1980 г., а затем в 1986 г. были проведены обработка и описание документов завода за 1975-1980 г.г.

Документы постоянного хранения внесены в продолжение описи дел №12. Дела в описи систематизированы по структурно-хронологическому принципу.

Документы по личному составу вошли в продолжение описи №1-л. Они систематизированы в данной описи по номинально-хронологическому принципу.

Состав документов в основном сохранен прежний. Это приказы директора по основной деятельности, распоряжения руководства, финансовые планы, годовые отчеты по основной деятельности, о выполнении производственных планов, штатные расписания, протоколы заседаний Совета НТО /научно-технического общества/, планы и отчеты о создании и внедрении новой техники, а также документы по личному составу /приказы, личные дела и карточки, лицевые счета/. Имеются и документы общественных организаций - завкома и группы народного контроля /протоколы заседаний, акты проверок и др./

Состав документов при обработке 1986 г. не полный. На недостающие документы составлен акт о недостатке дел от 06.01.1986.

Продолжение исторической справки составил

сотрудник ОО "Архив-сервис"

*К. Гингрис*

К. Гингрис

1) Ф.5 781, оп. № 12, д. № 238, л. 86  
2) Ф.5 781, оп. № 12, д. № 305, л. 3

13 312

ВСЕСОЮЗНОЕ РЫБОПРОМЫШЛЕННОЕ  
ОБЪЕДИНЕНИЕ ЗАПАДНОГО БАСЕЙНА "ЗАПРЫБА"

ЛАТВИЙСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ  
ОБЪЕДИНЕНИЕ РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

РИЖСКИЙ  
РЫБОКОНСЕРВНЫЙ КОМБИНАТ "КАЙЯ"

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА  
/продолжение/  
за 1981-1988 гг.

I

В период 1981-1988 гг. произошли изменения в названии завода и в его структуре.

С 1 января 1982 г. на баланс Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя" была принята жестяно-баночная фабрика /Приказ директора завода № 281-П от 31.12.81./<sup>1)</sup>

С 1 апреля 1982 г., в связи с вводом в эксплуатацию жестяно-баночной фабрики, дальнейшей реконструкцией и техническим перевооружением, Рижский консервно-кулинарный завод "Кайя" был переименован в Рижский рыбоконсервный комбинат "Кайя" /Приказ № 85 от 22.03.82 объединения "Запрыба", приказ № 132 от 07.04.82 объединения "Латрыбпром"<sup>2)</sup>

1) Ф.№ 781, оп.№ 12, д.№ 228, л.88

2) Ф.№ 781, оп.№ 12, д.№ 305, л. 9

14 4 13

За успехи в развитии рыбной промышленности республики в связи со 100-летием со дня образования предприятия, комбинат в 1982 г. был награжден Почетной грамотой Президиума Верховного Совета Латвийской ССР. 3)

Изменения в структуре комбината за 1981-1988 гг. отражены в с<sup>е</sup>ме /см. Приложение № I/.

II

В конце 1990 г. - начале 1991 г. работниками отдела описания документов учреждений /за счет спецсредств/ ЦГАОР Латвийской Республики была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов общего делопроизводства Рижского рыбоконсервного комбината "Кайя" за 1981-1988 гг.

Документы постоянного хранения внесены в продолжение описи № I2.

Дела в описи систематизированы по структурно-хронологическому принципу.

Документы по личному составу вошли в продолжение описи № I-л.

Документы в данной описи систематизированы по номинально-хронологическому принципу.

С 1982 г. "Записки об увольнении" не ведутся.

Лицевые счета за 1981-1987 гг. были оставлены в таком виде, как были сформированы в делопроизводстве. К каждому тому была составлена внутренняя опись. Лицевые счета за 1988 г. были систематизированы строго по алфавиту, поэтому внутренней описи не имеют.

Состав документов не полный. На недостающие документы составлен акт о недостатке дел от 15.04.91.

На документы, не имеющие исторической и практической цен-

3) Ф.781, оп. № I2, д. № 337, л.36

15 5 14

ности составлен акт о выделении к уничтожению.

В 1981-88 гг. рацпредложения не поступали, поэтому продолжение описи № 13 дел долговременного хранения не составлялось.

Продолжение исторической справки

составил

архивист I кат. МГАОР ЛР

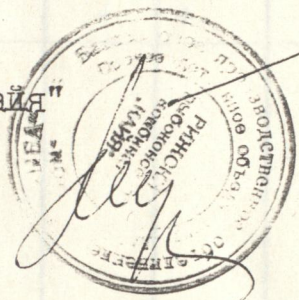
Таярова Г.З.

С продолжением исторической

справки

ОЗНАКОМЛЕН

Директор РРКК "Кайя"



15.04.91.



16  
15

С Х Е М А  
изменения структуры Рижского рыбо-  
консервного комбината "Кайя"  
за 1981 - 1988 гг.

Приложение № I  
к продолжению исто-  
рической справки

	1981	1982	1983-1984	1985	1986	1987	1988
Руководство	+	+		+	+	+	Руководство
Общее делопроиз- водство		Административно-хозяйственный отдел	+	Административная группа	+	+	Административно-хозяйственный отдел
Бухгалтерия		Центральная бухгалтерия	+	+	+	+	Центральная бухгалтерия
Плановый отдел	+	+		+	+	+	Планово-экономический отдел
Отдел организации труда и зарплаты	+	+		+	+	+	Отдел организации труда и зарплаты
Отдел кадров	+	+		+	+	+	Отдел кадров
Отдел главного механика	+	+		+	+	+	Отдел главного ме- ханика
Отдел главного технолога	+	+		+	+	+	Отдел главного тех- нолога

177/18

Технологическая лаборатория	+	+	+	+	+	Технологическая лаборатория
Отдел материально-технического снабжения	+	+	+	+	+	Отдел материально-технического снабжения
Отдел сбыта	+	+	+	+	+	Отдел сбыта
Главный энергетик Отдел главного энергетика	+	+	+	+	+	Отдел главного энергетика
Инженер по технике безопасности	-	-	-	-	+	Отдел охраны труда и техники безопасности
Технический отдел	+	+	+	+	+	Технический отдел

Архивист I кат.

Гаярова Г.

Условные обозначения:

- + - отдел существовал
- - отдел не существовал

VESTURISKĀ IZZIŅA  
(turpinājums)

I

Laikā no 1989.-1992. gada, par kuru veikta zinātniski -  
- tehniskā dokumentu apstrādāšana ir notikušas sekojošas izmai-  
ņas kombināta "Kaija" pakļautībā. Vissevienības augstākstāvošo  
organizāciju nosaukumu izmaiņas ir uzrādītas aprakstu titullapās.

Ar PSRS zivsaimniecības ministrijas pavēli Nr.515 no 21.II.1989.  
Baltijas ražošanas apvienība "Zapriba" tika likvidēta un uz tā bāzes  
dibināta rietumbascina ražošanas saimnieciskā asociācija "Zapriba"  
kurai caur "Latribprom" tika pakļauts RZKK "Kaija".

Ar LR zivsaimniecības ministrijas 30.08.1991. pavēle Nr.55  
Latvijas zivju rūpniecības ražošanas apvienība "Latribprom" tika  
likvidēta, un Rīgas Zivju Konservu Kombināts "Kaija" tika nodots  
LR Zivsaimniecības ministrijas pakļautībā.

Saskaņā ar LR 13.II.1991. lēmumu un 13.II.1991. likumu LR  
Zivsaimniecības ministrija tika likvidēta, un izveidojās LR Jūras  
lietu ministrija, kuras pakļautībā tika nodots kombināts "Kaija".

No 1989. līdz 1992. gadiem kombināta nosaukums nemainījās.

Pēc 1992.gada štatu sarakstiem kombināta struktūra bija sekojo-

ša:

- pārvalde
- plānu ekonomiskā nodaļa
- darba un darba algas nodaļa
- personālsastāva nodaļa
- darba drošības un aissardzības tehnikas nodaļa
- tehniskā nodaļa
- centrālā gramatvedība
- materiāli tehniskā sagādes nodaļa
- realizācijas nodaļa
- galvenā tehnologa nodaļa
- ražošanas laboratorija
- administratīvā grupa
- galvenā mehāniķa nodaļa
- galvenā enerģētika nodaļa
- kapitālās celtniecības nodaļa

19/18

II

1994.gadā tika apstrādāti un aprakstīti kombināta dokumenti par 1989.- 1992. gadiem.

Pastāvīgas glabāšanas dokumenti ieslēgti turpinājumā apraksta Nr. I2, lietas sistematizētas pēc strukturāli hronoloģiskā principa ar nominālo iekšbūvi. Pastāvīgi glabājamo dokumentu pilnība ir mainījies, tā kā uz 1992. gadu netika izstrādāti plāni: finansu, tehniski-rūpnieciskais, ražošanas, darba spēka rādītāju. Kā arī netika izstrādāti darba apmaksas nolikumi uz 1991.-1992.gadiem, pārskats par darbu ar personālsastāvu par 1992.gadu, atskaites par iesniegtiem un ieviestiem ražošanā racionalizācijas priekšlikumiem, par 1991.-1992.gadiem, pārskati par iekārtas novirzi 1991.-1992.gados, tautas kontroles dokumenti sakarā ar likvidāciju 1989.gadā, 1992.gadā netika izdoti rīkojumi.

Atstāti pastāvīgā glabāšanā virsgrāmatas (1989.-1992.g.g.) un pamatlīdzekļu inventarizācijas komisijas dokumenti (1990.-1992.g.g.), 1989.gadā inventarizācijas nebija.

Personālsastāva dokumenti ieslēgti turpinājumā apraksta Nr. I-p. ar iepriekšējo nomināli hronoloģisko uzbūvi. Dokumentu sastāvs nav mainījies.

Dokumenti ar iztecotiem glabāšanas termiņiem sagatavoti iznīcināšanai, par ko sastādīts akts 15.05.1994.g.

27.06.1994.g. sastādīts akts uz izstrūkstošiem dokumentiem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja atbildīgā par arhīvu:

- kopdarbā vadība;

S.Spiridonova

- ražošanas tehnoloģiskā daļa;

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs:

- ekonomiskā daļa;

RZKK "Kaija" direktors

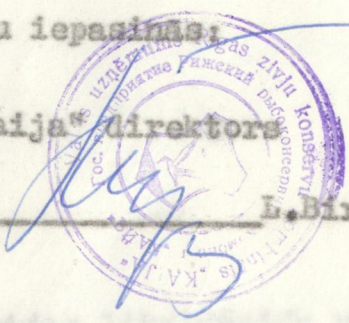
- glabāšana;

- kadro daļa;

L.Birķis

- tehniskais dienests;

- komercdienests.



Sakarā ar LR Juras lietas ministrijas 1993.gada 03.septembrī pārņēma LR Īstenošanas ministrijas pakļautībā.

## VĒSTURISKA IZZIŅA

(turpinājums)

## I

Laikā no 1993.g. līdz 01.06.1995., par kuru veikta zinātniski - tehniskā dokumentu apstrādāšana, ir notikušas sekojošas izmaiņas kombināta "Kaija", *parveidotā*.<sup>i</sup>

Saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 1994.g.17. maija rīkojumu Nr. 257-r Valsts uzņēmums "Rīgas Zivju konservu kombināts "Kaija"" nodots Privatizācijas agentūrai privatizācijai. 01.06.1995.g., kad tika privatizēts (LR Ministru kabineta 1995.g. 31.janvāra rīkojums Nr.13/54). Rīgas Zivju konservu kombināts "Kaija" kļuva par Akciju sabiedrību "Kaija" un reģistrēts Latvijas Republikas uzņēmumu Reģistrā 1995.g.31.maijā Nr.000302782.

Laikā no 1993.g.līdz 01.06.1995.g. izmaiņas bija arī kombināta struktūrā:

- 1993.gadā veidots komercdienests,
- 1994.gadā uz plānu- ekonomiskās nodaļas un darbaun darba algas nodaļas bāzes tika veidota Ekonomiskā daļa. Uz galvenā mehāniķa nodaļas, galvenā enerģētiķa nodaļas un tehniskās nodaļas bāzes tika veidots Tehniskais dienests.

Saskaņā ar 1995.gada štatu sarakstu, kombināta struktūra bija sekojoša:

- kombināta vadība;
- ražošanas- tehnoloģiskā daļa;
- ražošanas laboratorija;
- ekonomiskā daļa;
- grāmatvedība;
- kadru daļa;
- tehniskais dienests;
- komercdienests.

<sup>i</sup> Sakarā ar LR Jūras lietas ministrijas likvidāciju uzņēmums ar 1993.gada 03.septembri pārgāja LR Satiksmes ministrijas pakļautībā.

## II

1995.gadā tika apstrādāti un aprakstīti dokumenti par 1993.-  
- 1995.gadiem.

Pastāvīgas glabāšanas dokumenti ieslēgti aprakstā Nr.12 turpinājumā. Lietas sistematizētas pēc strukturāli hronoloģiskā principa ar nominālo iekšbūvi.

Šajā laika posmā samazinājas plānu, pārskatu u.c. dokumentu skaits, tā dēļ neveidojas sekojoši dokumenti:

- gada pārskati par darbu ar personālsastāvu;
- plāni un pārskati par jaunās tehnikas attīstību un ieviešanu;
- gada pārskati par nelaimes gadījumiem;
- kolektīvie līgumi.

Dokumenti par pamatlīdzekļu inventarizāciju iekļauti pieņemšanas- nodošanas aktā 1995.g.8.jūlijā (sk. apr.12.1.472).

Pastāvīgai glabāšanai papildus atstāti: virsgrāmatas, dispečera sanāksmes protokoli.

Personālsastāva dokumenti ieslēgti aprakstā Nr.1-p. turpinājumā ar iepriekšējo nomināli hronoloģisko uzbūvi.

Sakarā ar to, ka arodbiedrību komitejas darbinieki no 1994.g. strādā uz sabiedriskā pasākuma pamata, personas rēķinu kartītes uz viņiem no tā laika netika atvērtas. Papildus aprakstā iekļauti Darba līgumi.

Dokumenti ar iztecojušu glabāšanas termiņu 1995.g.15. oktobrī sastādīts akts uz iznīcināšanu.

Dokumentu sastāvs pilnīgs.

Sakarā ar uzņēmuma privatizāciju pastāvīgi glabājamie dokumenti par 1993.-1995.g. nodoti valsts glabāšanā LVA. Personālsastāva dokumenti glabājas Akciju sabiedrībā "Kaija".

Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sastādīja atbildīgā par arhīvu:

*S. Spiridonova*  
S.Spiridonova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu  
iepazīnās A/S "Kaija" ģenerāldirektors:

*A. Felomanis*  
A.Felomanis



Šīnī lietā 77 (septiņas)

1994 g. „16” „05” ..... numurētas lapas

zinātn. līdzstr.  
arhivārs

Steijs

Šīnī lietā 16 (sešpadsmit)

1994 g. „20” „06” ..... numurētas lapas

zinātn. līdzstr.  
arhivārs

Steijs

Šīnī lietā 20 (divdesmit)

1996 g. „14” „09” ..... numurētas lapas

zinātn. līdzstr.  
arhivārs

Steijs

Aprakstā 21 (divdesmit-  
viens) ..... lietas

20\_\_\_ g. « 21. 04. 2020

LVA arhivists

Oskars Brambergs

[Signature]