

840

Latvijas PSR Centrālās Valsts Oktobra
revolūcijas un socialistiskās
celtniecības arhīvs

Рижский завод автоматического электрооборудования и приборов "Автоматэлектронбор"

Административно-хозяйственный
отдел

Фонд 1840

Опись №1

2897y

1946г

РИЖСКИЙ ЗАВОД АВТОТРАКТОРНОГО
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И ПРИБОРОВ

" АВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВУ
АВТОМОБИЛЬНОГО И ТРАКТОРНОГО
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И ПРИБОРОВ

" ГЛАВАВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР х)

ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ, ЭЛЕКТРАТОРОВ И ПРИБОРОВ

" ГЛАВНОЭЛЕКТРОПРИБОР "

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР

ф 840

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ xx)

О П И С Ь № I

документальных материалов постоянного хранения
за 1946 - гг.

августа 1947 г. - августа 1951 г.

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ И ТРАКТОРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР
сентября 1951 г. - января 1953 г.

ГЛАВНОЭЛЕКТРОПРИБОР

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ И ТРАКТОРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР

августа 1953 г.

х) Изменения подчиненности см. на
следующем листе.

xx) Изменение названия отдела см. на листе № 3

1 x 2
РИЖСКИЙ ЗАВОД АВТОТРАКТОРНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ
И ПРИБОРОВ "АВТОЭЛЕКТРОПРИБОР"

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ СМЕЖНЫХ ПРОИЗВОДСТВ АВТОТРАК-
ТОРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ " ГЛАВСМЕЖПРОМ "

НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА СРЕДНЕГО МАШИНОСТРОЕНИЯ СССР

12 января 1946 г. - 17 февраля 1946 г.

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗАВОДОВ АВТОМОБИЛЬНОГО
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ, КАРБЮРАТОРОВ И ПРИБОРОВ

" ГЛАВАВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "

НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА (МИНИСТЕРСТВА) АВТОМОБИЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

С С С Р

17 февраля 1946 г. - 23 августа 1947 г.

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗАВОДОВ АВТОМОБИЛЬНОГО
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ, КАРБЮРАТОРОВ И ПРИБОРОВ

" ГЛАВАВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ И ТРАКТОРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР

23 августа 1947 г. - ~~сентябрь~~ 1951 г.

I ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ И ТРАКТОРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР

сентябрь 1951 г. - 7 марта 1953 г.

~~I ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ~~

~~МИНИСТЕРСТВА МАШИНОСТРОЕНИЯ СССР~~

~~7 марта 1953 г. - 27 августа 1953 г.~~

22.3

РИЖСКИЙ ЗАВОД АВТОТРАКТОРНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ
И ПРИБОРОВ " АВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "
ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МОТОЦИКЛЕТНОЙ, ВЕЛОСИПЕДНОЙ И
СМЕЖНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ "ГЛАВМОТОСМЕЖПРОМ "
МИНИСТЕРСТВА МАШИНОСТРОЕНИЯ С С С Р

7 марта 1953 г. - 19 апреля 1954 г.

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВУ АВТОМОБИЛЬНЫХ
И ТРАКТОРНЫХ ПРИБОРОВ И ОБОРУДОВАНИЯ "ГЛАВАВТОПРИБОР"
МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОГО, ТРАКТОРНОГО И СЕЛЬСКОХО-
ЗЯЙСТВЕННОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ С С С Р

19 апреля 1954 г. - 23 июля 1955 г.

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВУ АВТОМОБИЛЬНЫХ
И ТРАКТОРНЫХ ПРИБОРОВ И ОБОРУДОВАНИЯ "ГЛАВАВТОПРИБОР"
МИНИСТЕРСТВА ТРАКТОРНОГО И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ
СССР
23 июля 1955 г. - 15 июня 1957 г.

УПРАВЛЕНИЯ РАДИОЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКОЙ И МЕТАЛЛООБРАБА-
ТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ (УРЭМП) СНХ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
15 июня 1957 г. - 15 марта 1963 г.

УПРАВЛЕНИЯ МАШИНОСТРОЕНИЯ И МЕТАЛЛООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ СНХ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
15 марта 1963 г. - 20 октября 1965 г.

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВУ АВТОМОБИЛЬНОГО
И ТРАКТОРНОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И ПРИБОРОВ
" ГЛАВАВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "
МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР
20 октября 1965 г. -

4 / 1

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСЯМ

Рижский завод автотракторного электрооборудования и приборов "Автоэлектроприбор" был организован 12 января 1946 г. и находился в подчинении Главного управления смежных производств тракторной промышленности "Главсмежпрома" Народного комиссариата среднего машиностроения СССР.¹⁾

С 26 ноября 1965 г. завод "Автоэлектроприбор" находится в подчинении Главного управления по производству автомобильного и тракторного электрооборудования и приборов Министерства автомобильной промышленности СССР.

Завод изготавливает приборы для автомобилей и тракторов.

На 1 сентября 1970 г. завод имел следующую структуру:

1. Руководство
2. Отдел главного конструктора
3. Отдел главного технолога
4. Центральная заводская лаборатория
5. Производственно-диспетчерский отдел
6. Отдел технического контроля
7. Отдел главного механика
8. Отдел главного энергетика.

1) Изменения подчиненности см. на титульных листах описей.

5/2
2.

9. Планово-экономический отдел
10. Отдел труда и заработной платы
11. Главная бухгалтерия
12. Отдел материально-технического снабжения
13. Отдел сбыта
14. Отдел кадров
15. Административно-хозяйственный отдел
16. Отдел капитального строительства
17. Отдел стандартизации и нормализации
18. Финансовый отдел
19. Отдел научной организации производства
20. Бюро рационализации и изобретательства

В 1970 г. работники хозрасчетного отдела ЦГАОР Латв.ССР подвергли экспертизе ценности и научно-технической обработке документальные материалы за 1946 - 1968 гг.

Документальные материалы выделялись в макулатуру несколько раз. Этим повидимому объясняется недостача документальных материалов, которые помещены в акт № I.

Документальные материалы постоянного хранения включены в описи №№ I-I4, материалы по личному составу в описи №№ I5-I6. Описи №№ 3, 4, 6, 8, I2, I3, I5, I6 составлены по номинальному признаку, описи №№ I, 2, 5, 9, IO, II, I4 - по хронологическому.

При проведении экспертизы документальных материалов изымались копии, дублетные экземпляры, перенумеровывались листы дел. Большинство документальных материалов постоянного хранения оставлены так, как они велись в делопроизводстве.

Опись № 1 "Административно-хозяйственный отдел" (1946 - 1968 гг.) включены устав завода, приказы по производственным вопросам (оригиналы), распоряжения и номенклатуры дел.

Опись № 2 "Планово-экономический отдел" (1946 - 1968 гг.) включены техпромфинпланы, планы по труду, производству и себестоимости, отчеты о выполнении планов по труду и производству.

Опись № 3 "Отдел труда и заработной платы" (1946-1968 гг.) внесены штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов, положения о премировании работников, разработанные заводом, нормы времени и расценок, извещения о пересмотре норм, отчеты о выполнении норм выработки, отчеты цехов о снижении трудоемкости производственных процессов, основные экономические показатели работы цехов и участков (месячные), соцобязательства, материалы об их выполнении, сведения о соревновании за коммунистический труд, колдоговоры и материалы об их выполнении.

Нормы времени и расценок расположены в описи по алфавиту.

Опись № 4 "Отдел кадров" (1948-1968 гг.) включены планы подготовки и повышения квалификации кадров и отчеты о работе с кадрами.

Опись № 5 "Главная бухгалтерия" (1946-1968 гг.) состоит из годовых отчетов по основной деятельности и капвложениям, титульных списков и актов ввода в эксплуатацию основных средств и объектов.

В Опись № 6 "Финансовый отдел" (1946-1968 гг.) включены финансовые планы.

В Опись № 7 "Бюро по технике безопасности" (1951-1968 гг.) вошли отчеты о несчастных случаях, связанных с производством.

Опись № 8 "Отдел стандартизации и нормализации" (1961-1968 гг.) включает положение об отделе, разработанное на заводе, планы и отчеты по стандартизации и нормализации.

Опись № 9 "Бюро рационализации и изобретательства" (1947-1968 гг.) включает протоколы заседаний техсовета по рассмотрению рацпредложений, отчеты о поступлении и внедрении рацпредложений, алфавитные указатели рационализаторов, журналы регистрации рацпредложений и рацпредложения. Рацпредложения в деле-производстве подшиваются по годам внедрения рацпредложений в производство. Поэтому к каждому тому внедренных рацпредложений составлены внутренние описи.

Рацпредложения 1968 г. не включены в опись, т.к. многие из них пересматриваются и дополняются.

В Опись № 10 "Отдел главного технолога" (1951-1968 гг.) вошли распоряжения начальника отдела, технологические условия и инструкции по технологическому процессу, разработанные заводом, планы оргтехмероприятий, планы, акты, отчеты, расчеты по новой технике,

сводные нормы расхода материалов, разработанные заводом, карточки изменения технологического процесса.

В опись № II "Отдел главного энергетика" (1966-1968 гг.) вошли лимиты и нормы расхода электроэнергии, топлива и отчеты о расходе энергии и топлива.

Опись № I2 "Лаборатория научной организации производства" (1965-1968 гг.) включает перспективный план работы, планы и отчеты работы лабораторий, планы мероприятий по совершенствованию труда на заводе.

В опись № I4 "Заводской комитет" включены протоколы профсоюзных конференций и заседаний завкома, сметы, финансовые и статотчеты, доклад о истории завода.

На отдел капитального строительства не заведена опись. Это объясняется тем, что в отделе остаются лишь копии документов, а оригиналы находятся в бухгалтерии.

В опись № I5 "Личный состав" (1946-1968 гг.) включены приказы по личному составу, приемные, переводные и увольнительные записки, журналы регистрации записок, личные карточки и личные дела уволенных работников, протоколы квалификационных комиссий, списки специалистов, акты о несчастных случаях.

В опись № I6 "Личный состав". Бухгалтерия" (1946-1968 гг.) вошли лицевые счета и расчетно-платежные ведомости.

Документальные материалы по личному составу (описи №№ I5, I6,) обрабатывались завархивом завода.

976
6.

Документальные материалы используются в практической деятельности завода "Автоэлектроприбор".

Предисловие к описям составил *В. Смирнов*
ст. научный сотрудник ЦГАОР (СМИРНОВА)

" 10 " декабря 1970 г.

" СОГЛАСЕН "

" УТВЕРЖДЕНО "

Директор завода

"Автоэлектрoприбор"

[Handwritten signature]
" 10 " декабря 1970 г.



ЦПАОР Латв.ССР

Протокол № 1

10 декабря 1970 г.

РИЖСКИЙ ЗАВОД АВТОТРАКТОРНОГО
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И ПРИБОРОВ

" АВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "

ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВУ
АВТОМОБИЛЬНОГО И ТРАКТОРНОГО
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И ПРИБОРОВ

"ГЛАВАВТОЭЛЕКТРОПРИБОР "

МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ

О П И С Ь № 1

документальных материалов постоянного хранения
за 1946 - 1968 гг.

№ пп	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
<u>1 9 4 6</u>					
1.		Устав завода.	14 января 1946	3	
2.		Приказы по заводу.	1946	104	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

3. Распоряжения по заводу. 1946 20
1947 г.

4. Приказы по заводу. 1947 116

5. Распоряжения по заводу. 1947 49
1948 г.

6. Приказы по заводу. 1948 126

7. Распоряжения по заводу. 1948 76
1949 г.

8. Приказы по заводу. 1949 198

9. Распоряжения по заводу. 1949 79
1950 г.

10. Приказы по заводу. 1950 281
1951 г.

11. Приказы по заводу. 1951 355

12. Распоряжения по заводу. 1951 147

123

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1952 г.

13.	Приказы по заводу.	1952	463
14.	Распоряжения по заводу.	1952	153

1953 г.

15.	Приказы по заводу. №№ 1-142	2 янв. - 23 июня 1953	217
16.	То же №№ 143-264	3 июля - 31 дек. 1953	174
17.	Распоряжения по заводу.	1953	233

1954 г.

18.	Приказы по заводу.	1954	298
19.	Распоряжения по заводу.	1954	150

1955 г.

20.	Приказы по заводу.	1955	244
21.	Распоряжения по заводу.	1955	155

134

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1956 г.

22. Приказы по заводу. 1956 237

23. Распоряжения по заводу. 1956 157

1957 г.

24. Приказы по заводу. 3 янв. - 25 июня
№ 1-87 1957 144

25. То же № 88 - 169 28 июня - 31 дек.
1957 169

26. Распоряжения по заводу. 1957 126

1958 г.

27. Приказы по заводу. 4 янв. - 11 авг.
№ 1 - 142 1958 231

28. То же № 143 - 233 15 авг. - 31 дек.
1958 163

29. Распоряжения по заводу. 1958 125

145

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1959 г.

- 30. Приказы по заводу. 5 янв. - 3 сент.
№ I - 209 1959 322
- 31. То же № 210 - 336 5 сент. - 31 дек.
1959 191
- 32. Распоряжения по заводу. 1959 210

1960 г.

- 33. Приказы по заводу. 3 янв. - 19 мая
№ I - 133 1960 222
- 34. То же № 134 - 373 20 мая - 31 дек.
1960 399
- 35. Распоряжения по заводу. 1960 154

1961 г.

- 36. Приказы по заводу. 3 янв. - 30 июня
№ I - 253 1961 370
- 37. То же № 254 - 524 1 июля - 31 дек.
1961 415
- 38. Распоряжения по заводу. 1961 120

15/6

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1962 г.

- 39. Приказы по заводу. 2 янв.-31 марта
№ I - I20^a I962 187
- 40. То же № I21-269 2 апр.-30 июня
I962 210
- 41. То же № 270-414 3 июля-29 сент.
I962 199
- 42. То же № 415-561 I окт.-30 дек.
I962 244
- 43. Распоряжения по заводу. I962 134

1963 г.

- 44. 01-I Приказы по заводу. 4 янв.-6 марта
№ I-III I963 215
- 45. " То же № II2-200 6 марта-25 апр.
I963 108
- 46. " То же № 201-400 25 апр.-18 авг.
I963 324

16 / 7

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

47.	01-I	Приказы по заводу. № 401-518	21 авг.-29 окт. 1963	211
48.	"	То же № 519-641	29 окт.-30 дек. 1963	224
49.	"	Распоряжения по заводу.	1963	166
50.	"	Номенклатура дел на 1963 г.		38

1 9 6 4 г.

51.	01-I	Приказы по заводу. № 1-200	3 янв.-5 мая 1964	379
52.	"	То же № 201-400	5 мая-27 авг. 1964	268
53.	"	То же № 401-607	27 авг.-31 дек. 1964	359
54.	"	Распоряжения по заводу.	1964	139
55.	"	Номенклатура дел на 1964 г.		39

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1965 г.

56.	01-I Приказы по заводу. № I-132	4 янв.-9 апр. 1965	200
57.	" То же № I33-258	9 апр.-30 июня 1965	226
58.	" То же № 259-407	I июля-I8 окт. 1965	257
59.	" То же № 408-497	I9 окт.-I3 дек. 1965	248
60.	" То же № 498-547	I5 дек.-3I дек. 1965	106
61.	01-2 Распоряжения по заводу.	1965	109
62.	Номенклатура дел на 1965 г.		46

1966 г.

63.	01-I Приказы по заводу. № I-II3	3 янв.-4 апр. 1966	247
64.	" То же № II4-230	4 апр.-I4 июля 1966	232

18/9

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

65.	01-1	Приказы по заводу. № 231-340	14 июля-11 окт. 1966	217
66.	"	То же № 341-442	12 окт.-21 дек. 1966	210
67.	"	То же № 443-459	22 дек.-31 дек. 1966	39
68.	01-2	Распоряжения по заводу.	1966	119
69.	01-16	Номенклатура дел на 1966 г.		48

1967 г.

69 ^a .		Доклад "История Рижского завода "Автоэлектроприбор".	1967	10
70.	01-1	Приказы по заводу. № 1-137	3 янв.-31 марта 1967	242
71.	"	То же № 138-274	1 апр.-29 июня 1967	278
72.	"	То же № 275-385	30 июня-23 сент. 1967	192
73.	"	То же № 386-509	2 окт.-29 дек. 1967	222

1000

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

- 74. 01-2 Распоряжения по заводу. 1967 154
- 75. 01-16 Номенклатура дел на 1967 г. 32

1 9 6 8 г.

- 76. 01-1 Приказы по заводу. 2 янв.-28 июня
№ I-269 1968 451
- 77. " То же № 270-534 2 июля-30 дек.
1968 427
- 78. 01-2 Распоряжения по заводу. 1968 75
- 79. 01-16 Номенклатура дел на 1968 г. 531

В данный раздел описи внесено 80 (xxxxxxxxxxxxxxxxxx(восемьдесят) единиц хранения с № I по № 79 + 69^a.

Опись составил ст. научный сотрудник х/р отдела ЦТАОР ЛССР
В. Смирнова (СМИРНОВА В.И.)

Итоговую запись к разделу описи за 1946-1968 гг. заверяю :

Председатель экспертной комиссии - *[Signature]*
гл. бухгалтер (СЕРГЕЕВ В.И.)

Ответственный за делопроизводство - *[Signature]*
завканцелярией (ЛАБУТИНА Т.Ф.)

" 10 " декабря 1970 г.

Проверено

1991 г. м. апр. г. Д

Ar: 80 (beceņubgāam)
glabāšanas vienības
1975. g. 10. 11.
CVORA zinātn. līdzstrād.
arhivārs Madziņa

PĀRBAUDĪTS
2006. g. "21." 08.
galv. l. glab. R. Buiķis
amats paraksts

Šī lietā 20 (dirodesmit) tajā laikā (cetur) titullapas un
blāzās / pūšņos / numurētas lapas
1976. g. 13. " 01.
CVORA zinātn. līdzstr.
arhivārs

Madziņa

Aprakstā 19 (deņiņpadsmit)
betas
20__ g. 21. 04. 2020
LVA arhivists Oskars Brambergs