



1

LATVIJAS PSR
PĀRTIKAS RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

PARFIMĒRIJAS UN KOSMĒTIKAS RŪPNĪCA

ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИЙ ЗАВОД

„Daintars”

„Daintars”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ и СОВЕТ НТО

08.01.76

№

I / 76

RĪGA

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

Присутствуют:

- председатель совета - гл. инженер Ю.А.Тарасенко
- ученый секретарь НТО - нач. техн. отдела Ф.Н.Марголин
- секретарь совета - ст. инженер Х.Ф.Бирьянис
- зам.директора по строительству Э.И.Филиппов
- зам.директора по коммерции А.О.Мирзоян
- гл. специалисты В.В.Шиманис, С.Г.Рогалев,
- начальники цехов, специалисты

Повестка дня: Рассмотрение проекта плана интенсификации производства, улучшения использования мощностей, повышения коэффициента сменности работы оборудования и улучшения качества продукции

Слушали - доклад тов. Марголина Ф.Н.

Р е ш и л и :

Добрить план с некоторыми изменениями и добавлениями, отраженными в проекте.

Ученый секретарь -

Секретарь совета -



2

LATVIJAS PSR
PĀRTIKAS RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

PARFIMĒRIJAS UN KOSMĒTIKAS RŪPNĪCA ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИЙ ЗАВОД

„Dzintars”

„Дзинтарс”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ И СОВЕТ НТО

I6.01 76

№

2/76

RĪGA

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

- Присутствуют : председатель совета - гл. инженер Ю.А.Тарасенко
 ученый секретарь НТО - н-к технического отдела Ф.Н.Марголин
 секретарь совета - ст. инженер Х.Ф.Бирьянис
 н-к экспер.-исслед. лаборатории - Е.Ф.Токаев
 гл. спец. по косметике - Н.А.Константинов
 зам. гл. спец. " - Г.В.Вишневецкая
 из зам. н-ка отд. мат. фондов - А.Н.Лукьянова
 авторы изобретений, инженеры - Э.М.Кокошвили, М.Я.Ирбенс
- От Министерства пищевой промышленности Латвийской ССР - инженер технического отдела Н.Т.Сапронов

П о в е с т к а д н я :

1. Рассмотрение рекомендации Государственного Комитета СМ СССР по делам изобретений и открытий относительно изобретения а/с № 504536
2. Рассмотрение других не внедренных изобретений работников завода в области косметики .

I.

Слушали : т.т. Сапронова Н.Т. и Бирьяниса Х.Ф.

По заявке завода и изобретателей Кокошвили, Рожкалнса, Ирбенс и Васильевой за № I899856/28-13 " Средство для ухода за волосами " Государственным Комитетом принято решение о выдаче авторского свидетельства № 504536 .

Госкомитет также направил письмо Министерству пищевой промышленности Латвийской ССР с рекомендацией внедрить и использовать данное изобретение на п/о "Дзинтарс" .

Совет рассмотрел описание и предмет изобретения и заслушал мнение разработчиков и отдела материальных фондов .

Совет констатировал :

I/ В принципе можно запланировать выпуск средства "Регина" с использованием данного изобретения в пределах 1 млн флаконов в год

2/ В настоящее время нет положительных сведений от поставщиков о возможности снабжения завода двумя компонентами рецептуры: настоем цидонии и настоем аронии. Также нет точных данных о возможностях поставки настоя алоэ в достаточном количестве.

Решили:

1. Поручить начальнику отдела материальных фондов тов. Филанту В.А. и н-ку эксп.-иссл. лаборатории тов. Токаеву Е.Ф. сроком до 1 февраля с.г. запросить поставщиков, Латпище-снаб и вышестоящих организаций о возможностях снабжения объединения ДЗИНТАРС всеми видами сырья, входящими в рецептуру средства "Регина". Запросы согласовывать с плановым отделом.
2. Поручить главному специалисту по косметике тов. Константинову начать разработку рецептуры с заменой цидонии и аронии соответствующими эквивалентами.

Принять окончательное решение об использовании изобретения в настоящее время не возможно.

II.

Слушали: т. Бирьяниса Х.Ф.

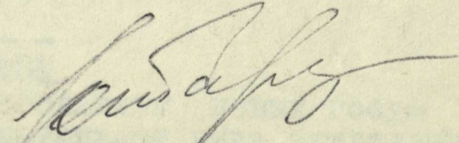
В настоящее время не начато использование ряда изобретений работников завода по косметике:

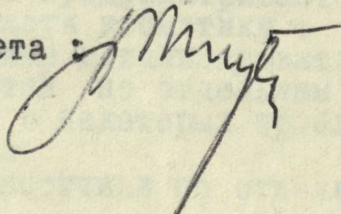
- 1/ а/с 365147 " Крем-маска для лица "
- 2/ а/с 383947 " Лосьон для лица "
- 3/ а/с 389791 " Крем для лица "
- 4/ а/с 316451 " Депигментирующее средство "
- 5/ заявка № 1419812/28-13 " Гидрокосметическое средство "

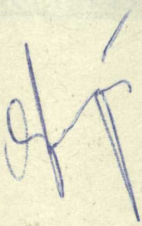
По первым четырем изобретениям использование задерживается также из-за отсутствия новых видов сырья.

Решили:

1. Начальнику эксп.-иссл. лаборатории тов. Токаеву Е.Ф. составить перечень дефицитных видов сырья, и до 1 февраля 1976 г. совместно с отделом материальных фондов снова запросить поставщиков.
2. Начальнику технического отдела тов. Марголину Ф.Н. до 1 февраля сообщить Госкомитету о невозможности использования "Дневных" Гидрокосметического средства / предусмотрено в аэрозольной упаковке / и рекомендовать обращаться к организациям, имеющим аэрозольные установки.

Председатель совета: 

Секретарь совета: 



ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ И СОВЕТ НТО

Протокол № 3/76

заседания от 05 февраля 1976 г.

Присутствуют : - директор И.З.Герчиков
- ученый секретарь НТО, н-к техн. отдела Ф.Н.Марголин
- главные специалисты
Е.Ф.Токаев, Н.А.Константинов, Б.А.Шварцман, С.Г.Рогалев
- начальники отделов З.Д.Иванова, А.А.Страуме, И.Х.Клинтс,
Ч.М.Поташ, Г.А.Васильева
- н-ки цехов И.В.Дейтланде, Н.И.Блажнова, С.Б.Бергман
- разработчики ЭИЛ, инженеры и мастера цеха приготовления,
технического отдела, БТБ
- руководитель косметической группы РМИ, канд. фарм. наук
Гром

П о в е с т к а д н я :

- Отчеты о командировках на ученый совет ВНИИСНДВ г.Москва
- Рассмотрение плана разработки новых видов на 1976 год
- Разбор предложения по реконструкции двух отделений цеха приготовления жидкостей

I.

- 1. Слушали отчет гл.специалиста т.Константинова Н.А. Он докладывал об основных направлениях работы в области косметики на ВНИИСНДВ, об опыте московской фабрики "Рассвет", филиала ВНИИСНДВ в Харькове, московской ф-ки "Свобода". Рекомендует ряд мероприятий для проведения на п/Одзинтарс.
- 2. Слушали отчет н-ка ЦПЛ и ОТК т.Ивановой З.Д. Она докладывала об основных направлениях работы ВНИИСНДВ в области парфюмерии, разработках новых композиций и синтетических масел, об опыте ф-ки Новая Заря, о средствах механизации недренных на ф-ке Новая Заря.

II

Слушали выступление н-ка ЭИЛ т.Токаева Е.Ф. о предусмотренных разработках ЭИЛ

III

Слушали выступление н-ка техотдела т.Марголина Ф.Н. о предложении по реконструкции цеха приготовления путем перекомпоновки и замены маленьких емкостей большими. Линии должны быть закреплены за отдельными емкостями.

Выступили: директор объединения т.Герчиков И.З.
План работы ЭИЛ составлен не по требованиям новых государственных стандартов и не предусматривает ряда актуальных разработок, особенно в области косметики.
План реконструкции необходимо детализировать и конкретизировать распределение емкостей по отдельным видам духов.
- представитель РМИ т.Гром - о некоторых проблемах разработки и апробации косметики
- главные специалисты и разработчики по отдельным проблемам процесса разработки.

Решили :

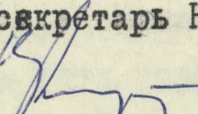
Поручить н-ку ЭИЛ переработать план разработки новых видов на 1976 г. в строгом соответствии с государственной стандартной документацией - сроком до 20 февраля 1976 г.

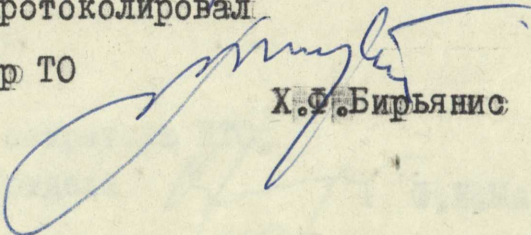
В план 1976 года должна быть включена разработка рецептуры лечебной зубной пасты на основе известного сырья

Поручить гл.специалисту т.Константинову Н.А. тщательно ознакомиться с проектом установления импортного оборудования по губной помаде и доложить на ближайшем заседании произв.-техн.совета

Командировать н-ка ЭИЛ т.Токаева и косметолога т.Вишневскую в гор.Москву на принятие опыта ф-ки РАССВЕТ - срок февраль 1976 г.

Поручить н-ку техотдела тов. Марголину Ф.Н. детализировать проект реконструкции цеха приготовления .
Срок- 20 февраля 1976 г.

Ученый секретарь НТО,
н-к техн.отдела  Ф.Н.Марголин

Протоколировал
ст.инженер ТО  Х.Ф.Бирьянис

ПРОИЗВОДСТВЕННО -ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ И СОВЕТ НТО

П р о т о к о л № 4/76
заседания от 10 февраля 1976 г.

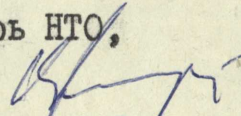
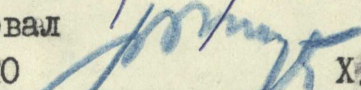
Присутствуют - гл.инженер ,предс.совета НТО Ю.А.Тарасенко
- ученый секретарь,н-к техотдела Ф.Н.Марголин
-главные специалисты С.Г.Рогалев,В.В.Шиманис,
И.Х.Гавартин
-зам.дир.по строит. Э.И.Филипшов
-н-ки цехов и объектов Р.М.Бикше,А.Ф.Фанасьев,
Г.В.Иванушкина
- от мыловаренного з-да г.инженер М.И.Пчелинцева
гл.технолог Н.И.Школьникова
гл.механик М.Л.Фрумерман

П о в е с т к а д н я

О проекте плана внедрения новой техники на 1977 год и период 1976-1980 года.

Слушали: выступление н-ка технического отдела т.Марголина Ф.Н. о поступивших предложениях по включению мероприятий в план новой техники.

- Решили:1.включить в проект плана новой техники 1977 года 9 мероприятий по механизации производства и внедрению передовых технологических процессов
2.Включить в пятилетний план 1976-1980 г. дополнительно 3 мероприятия в периоде 1978-1980 г.

Ученый секретарь НТО,
н-к техн.отдела  Ф.Н.Марголин
Протоколировал
ст.инженер ТО  Х.Ф.Бирьянис



LATVIJAS PSR
PĀRTIKAS RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

PARFIMĒRIJAS UN KOSMĒTIKAS RŪPNĪCA

ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИЙ ЗАВОД

„Daintars”

„Dzintars”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ и СОВЕТ НТО

Протокол № 5/76
RĪGA 13.08.76.

Присутствуют - гл. инженер, председатель совета НТО
Ю.А. ТАРАСЕНКО
- ученый секретарь, н-к техотдела
Ф.Н. МАРГОЛИН
- главные специалисты - И.Х. ГАВАРТИН, И.Х. КЛИНТС,
ГУЛБИС,
- н-ки цехов - Н.С. ВОЛКОВА, И.В. ЛЕЙТЛАНДЕ,
Э.Э. ШТОЛЦЕРС, Л.И. ПИРОГОВА

Повестка дня : Рассмотрение хода выполнения плана оргтехмероприятий на 1976 год

Слушали : доклад н-ка технического отдела т. Марголина по повестке дня

Решили : В связи с проведением ряда важных работ, имеющих решающее значение в выполнение плана 1976 года - установить отсроченные сроки выполнения по некоторым позициям плана оргтехмероприятий 1976 года:

I-07	IУ квартал
I-II	III "
2-04	ККК IУ -"
2-08	III "
2-09	IУ "
2-I2, 2-I3	III "
3.02.2.	IУ "
3.05	III "
3.06	IУ "
5.02, 5.07	III "
6.01	- снять с плана в связи с внедрением импортного оборудования
2.05	III квартал
2.03	IУ квартал
5.04	IУ квартал

Председатель совета Ю.А.Тарасенко/

Секретарь

Х.Ф.Бирьянис



LATVIJAS PSR
PĀRTIKAS RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

PARFIMĒRIJAS UN KOSMĒTIKAS RŪPNĪCA ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИЙ ЗАВОД

„Dzintars”

„Дзинтарс”

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

/Ю.А.Тарасенко/
Главный инженер

/И.З.Герчиков/
Директор завода “Дзинтарс”

RĪGA

ПОЛОЖЕНИЕ

о дегустационно-художественном совете
завода “Дзинтарс”

§ 1

Цели и задачи совета (ДХС)

- I.1. Дегустационно-художественный совет является совещательным органом при руководителе предприятия.
- I.2. Целью деятельности ДХС является установление органолептических оценок качества и пригодности к производству различных видов сырья, материалов и изделий, оценка художественного оформления изделий.
- I.3. Органолептические оценки, устанавливаются ДХС советом по методикам разработанным научно-исследовательскими или вышестоящими организациями и в отдельных случаях по местной (заводской) методике:
 - I.3.1. Новые изделия и художественные оформления считаются одобренными к выпуску, если при пятибалльной системе не менее 80% членов совета поставили 4,5 или выше.
- I.4. Рекомендации ДХС рассматриваются директором завода и служат основанием для принятия решений по вопросу пригодности соответствующего вида сырья, нового вида изделия и художественного оформления к использованию на различных стадиях производства.
- I.5. Одной из главных задач ДХС является постоянный контроль по соблюдению требований, предъявляемых нормативно-технической документацией к изделиям, которым присвоен государственный знак качества, а также к дорогостоящим видам продукции.

§ 2

Состав совета

- 2.1. Председателем ДХС является главный инженер завода, его заместителем - главные специалисты по разработке новых видов.

2.2. В состав ДХС входят постоянные члены совета и члены, привлекаемые к работе отдельных заседаний ДХС.

2.2.1. Постоянными членами ДХС являются работники, занимающие нижеследующие штатные и выборные должности:

главные специалисты по разработке и их заместители,
начальник технического отдела и его заместитель,
начальник ЦИИ и ОТК и его заместитель,
главный художник, художник и ст. модельер группы оформления,
начальник ОМФ и ст. инженеры по эфирным маслам и полиграфии
ОМФ,

главный экономист,
главный конструктор,
начальник производственного отдела и ст. инженер по экспорту ПО
ст. парфюмеры группы гл. специалиста, цеха приготовления и ЦИИ,
начальник картонного цеха и его заместитель,
начальник цеха приготовления жидкостей,
~~начальник цеха приготовления жидкостей,~~
начальник цеха розлива жидкостей,
начальник косметического цеха,
начальник тубного цеха,
секретарь партийного бюро,
председатель заводского комитета профсоюза,
ученый секретарь ВХО им. Менделеева,
ученый секретарь НТО.

2.2.2. Председатель совета и главные специалисты, по мере необходимости, имеют права привлечь к работе отдельных заседаний ДХС специалистов, ИТР, служащих и рабочих завода. Привлекаемые к работе совета имеют права голоса на равных с постоянными членами совета.

2.2.3. Председатель совета по своему усмотрению имеет право приглашать к работе отдельных заседаний ДХС представителей вышестоящих, научно-исследовательских, торгующих и бытовых организаций, работников здравоохранения, косметических кабинетов и т.д., представителей творческой общественности (артистов, художников и пр.), потребителей продукции и т.д. Приглашенные к работе совета имеют права решающего голоса на равных с постоянными членами совета.

2.2.4. Секретари отдельных заседаний назначаются председатели совета. Подлинники протоколов совета, утвержденные директором завода, хранятся у соответствующих главных специалистов.

§ 3

Организация работы совета

3.1. Заседания совета организуются по необходимости. Сроки и места проведения заседаний назначаются председателем по представлению ответственного организатора. Заседания организуются (представляется распорядок дня, детальный перечень рассматриваемых объектов, перечень привлекаемых и приглашаемых лиц, подготавливаются анкеты участников, принадлежности, необходимые к проведению дегустации и т.д.):

3.1.1. Главным специалистом по разработке парфюмерии:

- по вопросам дегустации новых видов парфюмерных изделий, новых видов поступающего сырья, по вопросам изменения существующих рецептур.

3.1.2. Главным специалистом по разработке косметики:

- по вопросам органолептической оценки новых видов косметических изделий, новых видов поступающего сырья, по вопросам изменения существующих рецептур.

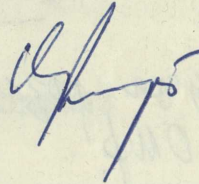
3.1.3. Главным специалистом по разработке оформления:

- по вопросам оценки художественного оформления новых изделий, по вопросам изменения существующего оформления.

3.1.4. Начальником ЦШ и ОТК:

- по вопросам систематической или выборочной проверке свойств продукции, которой присвоен государственный знак качества и дорогостоящей продукции.

Начальник технического отдела



Ф.Н. Марголин

ПРОТОКОЛ

заседания производственно-технического совета п/о "ДЗИНТАРС" 24.12.76

- | | | |
|------------------|--|----------------|
| Присутствовали - | зам.председателя ПТС,
н-к техн.отдела | Ф.Н.Марголин |
| | - секретарь ПТС и НТО | Х.Ф.Бирьянис |
| Члены ПТС и НТО | -н-к картонного цеха | Л.И.Пирогова |
| | -н-к РМЦ | Б.М.Торкунов |
| | -предс.совета ВОИР | В.А.Эглитис |
| | -гл.механик | Р.А.Якубанс |
| | -н-к косм.-парф.цеха | Р.М. Бикше |
| | - зам.гл.конструктора | С.Б. Рабинович |
| | - модельер ЛНВ | А.А. Смалчук |
| | - ст.инж. техотдела | М.З.Железнов |
| | - техинж.техотдела | |
| | - бригадир картон.цеха | Н.Ф. Иванов |

Новеска дня

1. Рассмотрение рационализаторских предложений с длительным сроком внедрения.
2. Установление действительной ценности рацпредложения № 1816/30 "ТЕРМОСКЛЕИВАЮЩАЯ ЛЕНТА / способ изготовления /

I.

слушали: информацию ст.инженера по изобретательству и рационализации Х.Ф.Бирьяниса

Решили: в зависимости от готовности и реальности технического решения - принять решения, зафиксированные в документах отдельно по каждому предложению.

II.

слушали: Содержание РП № 1816/30 "Термосклеивающая лента"

По этому предложению нет способа установления эффекта по экономии.

- Решили:
1. Установить действительную ценность рацпредложения путем опроса мнения членов совета
 2. Ознакомить членов совета с таблицами определения
 3. Рекомендовать директору объединения принять ниже следующие оценки действительной ценности предложенные всеми членами совета / за исключением членов совета - авторов предложения /

Итого письменного опроса членов совета :

/ прилагаются 9 листов /

	К I	К ₂	К ₃
Эглитис В.А. - предс.совета ВОИР	4,0	8,0	4,0
Цирогова Л.И. - н-к картон.цехи	4,0	8,0	4,0
Якубанс Р.А. - гл.механик	4,0	8,0	4,0
Торкунов Б.М. - н-к рем.-мех.цеха	4,0	8,0	4,0
Рабинович С.Б. - зам.гл.конструктора	4,0	8,0	4,0
Железнов М.З. - ст.инж. техотдела по картонажу	4,0	8,0	4,0
Бикше Р.М. - н-к косм.-парф.цеха	4,0	8,0	4,0
Смалчук А.А. - модельер ЛНВ	4,0	8,0	4,0
Бирьянис Х.Ф. - ст.инж.изобр.и рац.	4,0	8,0	4,0

Принимается	4,0	8,0	4,0
-------------	-----	-----	-----

Зам.преседателя совета

Ф.Н. Марголин
Ф.Н. Марголин

Отв.секретарь совета

Х.Ф. Бирьянис
Х.Ф. Бирьянис

СОВАНО

ТВЕРЖДАЮ

12

Ю.А. Тарасенко
 Ю.А. Тарасенко
 Главный инженер п/о
 председатель Н Т О

И.З. Гершиков
 И.З. Гершиков
 Директор п/о "Дзинтарс"

П Л А Н Р А Б О Т Ы

производственно-технического совета и совета Н Т О
 производственного объединения " Д З И Н Т А Р С "

на 1 9 7 7 год

наименование темы

Сроки

Ответственные исполнители

Рассмотрение важнейших рационали-
 зативских предложений, изобретений
 отобранных из патентной информации,
 повторное рассмотрение предложений
 с длительным сроком внедрения

3-я неделя
 марта
 июня
 сентября
 декабря

Материал
 готовит:
 н-к техн.
 отдела
 совет ВОИР

Рассмотрение хода внедрения проекта
 ЦИКТБ НИ по реконструкции цеха
 губной помады на базе импортного
 оборудования

апрель

гл. инженер

Рассмотрение хода внедрения заклю-
 чительного этапа реконструкции цеха
 приготовления жидкостей

май
 ноябрь

н-к техн.
 отдела

Рассмотрение хода выполнения плана
 новых видов 1977 года

август

н-к
 ЛНВ
 н-к произв.
 отд.

Рассмотрение хода выполнения плана
 новой техники и новых видов по
 пловаренному заводу

февраль
 сентябрь

директор МЗ

Рассмотрение хода внедрения плана
 новой техники и оргтехмероприятий
 о энергохозяйству.

октябрь

гл. энергетик

Рассмотрение проекта плана новой техники
 на 1978 год, плана новых видов на
 1978 год

по
 графику МШ

н-к техн.
 отд.
 н-к ЛНВ

Начальник технического отдела

Отв. секретарь ЦТС и совета НТО

Ф.Н. Шарголин
 Ф.Н. Шарголин

Х.Ф. Бирьянис
 Х.Ф. Бирьянис



LATVIJAS PSR PĀRTIKAS RŪPNIETĪBAS MINISTRIJA
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS
RŪPNIETĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪVA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

„*Вэинтарс*”

„*Вэинтарс*”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ И СОВЕТ НТО

ЗАСЕДАНИЕ

10.11.78

№ Протокол № 12

РĪGA

- Присутствуют :
- председатель ПТС и НТО, гл. инженер объединения Ю.А. Тарасвино
 - отв. секретарь ПТС Х.Ф. Бирьянис
- Члены совета :
- н-к технического отдела Г.И. Музыкант
 - главный конструктор И.К. Гулбис
 - гл. инженер Мылов.з-да П.И. Дубровин
 - н-к лабораторий нов. видов Ф.Н. Марголин
 - гл. специалист парфюмерии Б.А. Шварцман
 - н-ки цехов И.В. Лейтланде, Ю.Г. Собачкин, Г.В. Иванушкина

П о в е с т к а д н я :

1. О ходе выполнения плана новой техники и плана оргтехмероприятий в IV квартале 1978 г.
2. Об уточнении проекта плана новой техники на 1979 год

I

Слушали: о ходе выполнения технических планов в IV квартале (н-к техн.отд. МУЗЫКАНТ, ст.инж. БИРЬЯНИС)

Решили :

- Мероприятие новой техники 65-В "Механизация подачи стеклотары" Ведущему специалисту МАРГОЛИНУ сроком до 01.12.78 провести экспериментальную подачу тары в цех при помощи электропогрузчика
- Оргтехмероприятие I.1.3. "Реконструкция склада эфирных масел" - рекомендовать исключить из плана 1978 года с учетом предстоящей реконструкции и расширения цеха приготовления с разработкой нового технического решения
- ОТМ I.2.3. "Механизация маркировки гофрированных коробок" отв. исполнителю гл. механику ЯКУБАЛУ до 01.12.78 провести опытное нанесение маркировочных данных вручную с помощью механизмов линии СЕРЕТ
- ОТМ I.6.4. "Карцовочная машина" - отв. исполнителю гл. механику ЯКУБАЛУ до 01.12.78 представить техотделу информацию о ходе внедрения
- ОТМ I.6.6. "Машина химобработки" - отв. исполнителю н-ку тубного цеха СОБАЧКИНУ до 01.12.78 провести испытание и представить информацию в техотдел
- ОТМ I.6.7. "Расширение участка металлизации" ; I.7.5. "Кафе павильоны" ; I.7.7. "Помещения под технические службы" ; I.7.8. "Спиртохранилище" ; I.7.9. "Монтаж надувного склада" ; I.7.10. "Монтаж сборно-мет. склада" - сроком до 01.12.78 представить техотделу утвержденные гл. инженером акты об окончании строительных работ - отв. исполнитель зам. директора по строительству ФИЛИППОВ

- ОТМ 1.7.6. "Навес склада гот.продукции" - отв.исполнителю зам. директора ФИЛИПОВУ представить в техотдел информацию о ходе проектирования и внедрения до 01.12.78
- ОТМ 1.8.7. "Механизация складских работ на складе шампуней"
- ОТМ 1.8.9. "Прессформы мыла МЕДОК"
- ОТМ 1.8.14 "Вентиляция мыловаренных котлов"
 - главному инженеру мыловаренного завода ДУБРОВИНУ представить техотделу информацию до 20.11.78 о ходе внедрения
- ОТМ 1.8.10 "Грузовой лифт" - предложить администрации Мыловаренного завода представить директору объединения объяснение по невыполнению мероприятия до 20.11.78

2.

Слушали : о корректировке проекта плана новой техники на 1979 год

Решили : Включить дополнительно в проект плана новой техники на 1979 год :

- " Внедрение автоматов для резки хозяйственного мыла " -III квартал
- " Внедрение сепаратора для очистки глицериновых вод " -III кварт.
 - гл.инженеру МЗ ДУБРОВИНУ представить до 16.11.78 в техотдел плановые расчеты экономической эффективности по этим мероприятиям
- " Внедрение установки для автоматической регулировки электрической реактивной мощности с целью увеличения показателя "косинус Φ " I кв
 - вед.специалисту -зам.гл.энергетика ТОРСТЕРУ представить расчет эффективности в техотдел до 16.11.78

Председатель производственно-технического совета и совета НТО

Ю.А.Тарасенко

Ответственный секретарь ПТС

Х.Ф.Бирьянис

Копии :

- УСБТ
- Зам.дир.строит.
- Гл.механику
- Гл.инженеру МЗ
- Н-ку тубн.цеха
- Н-ку ЛНВ



LATVIJAS PSR PĀRTIKAS RŪPNIĒCĪBAS MINISTRIJA
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS
RŪPNIĒCĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA

„Dzintars”

226058 Rīgā, Mālu ielā 30; tālr. 621625; teletaiņš 1421 „AGATS”
Norēķinu rēķins 334103 Valsts bankas ģerīna nodaļā

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

„Dzintars”

226058 Рига, ул. Малу, 30; тел. 621625; телетайп РГ 1421 „АГАТ”
Расчетный счет 334103 в Ленинском отделении Госбанка

OT _____ № _____

на № _____

ПРОТОКОЛ № 12 от 15.08.79 г.

заседания производственно-техни-
ческого совета и совета НТО
п/о “Дзинтарс”

Участвуют: директор п/о “Дзинтарс”
зам. нач. ТО
и.о. главного инженера
зам. главного инженера
нач. парфюмерного цеха
ст. технолог парфюмерного цеха
слесарь-наладчик парф. цеха
и.о. нач. ПО
нач. механического цеха
главный энергетик
секретарь совета НТО

- Герчиков И.З.
- Дрова Л.Р.
- Гулбис У.К.
- Марголин Ф.Н.
- Страумите И.Ф.
- Каралюс В.
- Пархоменко С.
- Бирьяне А.М.
- Торкунов Б.М.
- Шиманис В.В.
- Калугина А.Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ: О ходе ремонта линии 05 парфюмерного цеха.

СЛУШАЛИ: о завершении ремонта линии 05 и установке автомата
“Картопак”.

- РЕШИЛИ: 1. Закончить ремонт линии 05 до 31 августа. Ответственный тов. Пархоменко В., и.о. гл. механик Торкунов Б.М.
2. Произвести одновременную установку на 2-ом этаже парфюмерного цеха автоматов “Картопак” и “Корраво”. Ответственный нач. парфюмерного цеха тов. Страумите И.Ф., и.о. гл. механика тов. Торкунов Б.М., бригадир наладчиков тов. Пархоменко В. Срок - 12 сентября.
3. Подготовить документы для выполнения особо важного задания до 20 августа. Ответственные тов. Страумите И.Ф. и Фелс М.М.

и

4. Предусмотреть простановку даты на футляре 5 гр. при склеивании на бобсе. Ответственный - картонажный цех.
5. Установить необходимое время для полной высушки этикетки в срок до 3 сентября. Ответственный - ТО. ✓
6. Рассчитать длину пути флакона. Ответственный тов. Пархоменко В. Срок - 4 сентября.
7. Выдать окончательное решение о мероприятиях по предотвращению снятия этикетки в срок до 6 сентября. Ответственный тов. Пархоменко В.
8. Дать планировку установки автомата "Картопак" с учетом укорочения существующего упаковочного стола и переходом со стола упаковки на транспорт. переход в склад. Ответственный тов. Гулбис У.К. Срок - 15 сентября.
9. Подготовить и сдать заявку в ОМТС на импортный целлофан на 1979/1980 годы. Ответственные тов. Марголин Ф.Н. и Врова Л.Р. Срок - ~~августа~~ 1979 года. 24.08.79 ✓
10. Связаться с "Новой зарей" и другими предприятиями и получить для апробации не менее 10 кг импортного целлофана в срок до 1 сентября. Ответственный тов. Марголин Ф.Н. ✓
11. Обеспечить временное подключение автомата "Картопак". Ответственный тов. Шиманис В.В. Срок - 14 сентября.
12. Законсервировать обандеролирующую машину и сдать на склад. Ответственный тов. Торкунов Б.М. Срок - 1 сентября.
13. Обеспечить упаковку обандеролирующей машины. Ответственный тов. Филиппов Э.И. Срок - 4 сентября.

Протоколировала Калугина А.Н.

Председатель производственно -
технического совета

Председатель совета НТО

Директор п/о "Дзинтарс"

И.З.Герчиков

Продано # 11/79
от 01.08.78

6

глас

нито

(Орманы бонус)



LATVIJAS PSR PĀRTIKAS RŪPNIĒCĪBAS MINISTRIJA
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS
RŪPNIĒCĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA

„Dzintars”

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

„Dzintars”

ПРОТОКОЛ № 13

заседания производственно-технического Совета и Совета НТО
п/о “Дзинтарс” от 18.09.79г.

№ _____

RĪGA

Присутствовали:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ⊗ Герчиков И.З. Тарасенко Ю.А. Рогалев С.Г. Шиманис В.В. Дубровин П.И. Якубан Р.А. Михейчик В.Ф. Музыкант Г.И. Манник Л.А. Радзевичус В.Л. | <ul style="list-style-type: none"> - директор п/о “Дзинтарс” - главный инженер объединения - директор мыловаренного завода - главный энергетик объединения - главный энергетик мыловаренного з-да - главный механик объединения - главный механик МЗ - начальник техотдела объединения - главный технолог МЗ - начальник РСЦ объединения |
|---|--|

Представители от “Гипропищепром-3”:

- | | |
|----------------|---|
| Колпакова И.Д. | - ст.инженер технологического отдела |
| Бротман К.Г. | - гл.специалист архитектурно-строительного отдела |
| Соколов А.А. | - главный архитектор проекта |

ПОВЕСТКА ДНЯ:

I. Обсуждение проекта размещения дистилляционной установки непрерывного действия “Комсомолец-2” на Мыловаренном заводе объединения “Дзинтарс”.

СЛУШАЛИ: старшего инженера технологического отдела “Гипропищепром-3” т.Колпакову Ираиду Дмитриевну о размещении дистилляционной установки “Комсомолец-2” в помещении отделения изготовления шампуней.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Дополнить задание на проектирование требованиями разработки проекта на размещение двух дистилляционных установок “Комсомолец-2” в помещении отделения изготовления шампуней.
2. Запросить у института “Гипропищепром-3” чертежи на конденсатор поверхностный первой ступени - позиция 3I.
3. При заключении договора с Тамбовским заводом оговорить изготовление барометрического конденсатора I-й ступени парожетторного блока по чертежам поверхностного конденсатора “Гипропищепрома-3” вместо конденсатора смещения, выпускаемого для установки “Комсомолец-2”.

4. При проектировании предусмотреть участок расщепления первичного гудрона на участке дистилляционных установок.

5. При проектировании предусмотреть приемку жирных кислот и отгрузку дистиллированных жирных кислот на склад и в цех туалетного мыла через весы.

6. Организовать подробное обсуждение проекта по размещению двух дистилляционных установок "Комсомолец-2" на Мыловаренном заводе.

Зин Председатель совета

Ученый секретарь НТО

Ю.А.Тарасенко

Г.И.Музыкант

LATVIJAS PSR PĀRTIKAS RŪPNIESTĪBAS MINISTRIJA
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS
RŪPNIESTĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪVA

„Dzintars”



МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

„Дзинтаре”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
СОВЕТ И СОВЕТ НТО

31 января 1980 г. № ПРОТОКОЛ № 1/80

Утверждаю: И.З. Герчиков
Директор объединения

RĪGA

ПОВЕСТКА ДНЯ :

“Обсуждение плана организационно-технических мероприятий направленных на повышение эффективности производства и качества ”

(включаемые в колдоговор и комплексный план 1980 г/

Участвуют : председатель совета, главный инженер
председатель профкома объедин.
директор РМЗ
гл.инженер РМЗ
зам.н-ка техн.отдела
ст.инженер техн.отдела
главный механик
главный энергетик
главный конструктор
зам.директора по строительству
н-ки цехов и участков

Ю.В. ТАРАСЕНКО
Р.А. ИЩАКА
В.В. СКУТЕЛЬСКИЙ
А.Г. БОНДАРЕВ
М.И. ПЧЕЛИНЦЕВА
Х.Ф. БИРЬЯНИС
Р.А. ЯКУБАНС
В.В. ШИМАНИС
У.К. ГУЛЬБИС
Э.И. ФИЛИППОВ
Р.М. БИКШЕ
И.Ф. СТРАУМИТЕ
Ю.В. МИНИН

Слушали : представленные начальниками цехов и служб, администрацией Рижского Мыловаренного завода предложения на включение в колдоговор и сводный комплексный план мероприятий.

Решили : Включить в коллективный договор и сводный комплексный план 1980 года нижеследующие мероприятия :

Наименование мероприятия

1980
Срок /мес/

Ведущий специалист

21

1. ПРОИЗВОДСТВО ПАРФЮМЕРИИ

- Внедрение автомата для укладки флаконов
КАРТОПАК на линии № 05 июнь н-к цеха
Страумите
- Оформление уголка мастеров по чертежам
НОТ июль н-к РСЦ
Радзевичус

2. ПРОИЗВОДСТВО КОСМЕТИКИ

- Установка вальцов для обработки пигментной
пасты в цехе декор. косметики апрель Гл. механик
Якубанс
- Установка автотрансформатора с регулиру-
ющим блоком на конвейер термопластавтома-
та в ЦДК январь н-к КИПиА
Минин

3. ПРОИЗВОДСТВО ТУБ И ВАКУУММЕТАЛЛИЗАЦИЯ

- Расширение участка термической обработки шайб июль Зам. дир. стр.
Филиппов
- Устройство гардеробов, душевых и административ-
ных помещений в тубном цехе июль " " "
и гл. энергетик
Шиманис
- Внедрить автоматическое регулирование
температуры в сушильных шкафах метал-
лизации март н-к КИПиА
Минин
- Установка самопишущего гигрометра для
регистрации влажности воздуха на участке
металлизации март н-к КИПиА
Минин
- Установка сушильного шкафа № 4 на участке
металлизации июнь Гл. энергетик
Шиманис

4. ОБЩЕЗАВОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Установка автоматической конденсаторной установки для улучшения коэффициента мощности (кафе) I шт.	март	Гл.энерг. Шиманис
То же - I шт.	июнь	" - "
Изготовление и установка 2-х змеевиков в емкостях глицерина на новом складе	январь	Гл.энерг. Шиманис
Реконструкция навеса склада готовой продукции	сентябрь	Зам.дир.стр. Филиппов
Оборудование кафе в торговом павильоне	сентябрь	Н-к РСЦ Радзевичус
Закончить укомплектование новых складов № 5, 15 и надувного металлическими стеллажами	ноябрь	Гл.механик Жубанс
Реконструкция помещений для лаборатории новых видов	сентябрь	Зам.дир.стр. Филиппов

5. РИЖСКИЙ МЫЛОВАРЕННЫЙ ЗАВОД

Введение новой схемы обработки глицериновой воды	июнь	Гл.механик Михейчик
Реконструкция линии расфасовки масла с целью эффективной сушки бутылок	июнь	"
Установка дополнительной сетки в сушильной машине в цехе туалетного мыла	декабрь	"
Подвод пара к змеевикам емкостей для хранения саломаса на складе сырья	декабрь	Гл.энергетик Дубровин
Строительство навеса для над местом хранения стеклотары	декабрь	Гл.механик Михейчик
Строительство навеса над весами	декабрь	"

Председатель ПТС и НТО, гл. инженер
 отв. секретарь совета, ст. инженер

Ю.А.Тарасенко
 Х.Ф.Бирьянис



46

LATVIJAS PSR PĀRTIKAS RŪPNIESTĪBAS MINISTRIJA
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS
RŪPNIESTĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

„Baintary”

„Baintary”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ СОВЕТ И СОВЕТ НТО

23.07.80

Протокол
№ II/80

RĪGA

Присутствовали :

председатель совета ПТС и НТО ,гл.инженер	Ю.А.Тарасенко
зам.предс.совета ,учё- ный секретарь НТО	Г.И.Музыкант
отв.секретарь совета, зам.предс.совета НТО	Х.Ф.Бирьянис
Члены совета -	
зам. н-ка ОП и ОП	И.В.Лейтланде
гл.механик	Р.А.Якубанс
гл.конструктор	У.К.Гулбис
зам.гл.энергетика	Я.П.Торстерс
из ОКС и РСЦ	Э.И.Филиппов
и.о.директора МЗ	А.Г.Бондарев
и.о.гл.механика МЗ	С.Г.Дворник

- Повестка дня :
1. Рассмотрение хода выполнения плана новой техники 1980 года
 2. О выполнении организационно-технических мероприятий 2-го полугодия 1980 г.
 3. О возможностях выполнения позиции "Крем СТЕЛЛА ЭКСТРА" по Республиканскому плану выпуска новых видов

I

Слушали : н-ка технического отдела Г.И.Музыкант и и.о.директора Мыловаренного завода А.Г.Бондарева о ходе выполнения плана новой техники 1980 года .

Мероприятия III квартала по Мыловаренному заводу "Внедрение этикетировочного автомата ВЭМ для майонеза " и "Внедрение закаточного автомата Б-4-КЗК для банок майонеза" выполнены досрочно во II квартале о чем предприятие отчитывалось по форме 2-нт за I-ое полугодие.

Остальные мероприятия III квартала по МЗ " Внедрение 4-х алюминиевых танков в отд.глицерина " , "Внедрение реактора РСЭН-5000 " и 2-х реакторов марки "ВСЕН -2000 для майонеза "находятся в стадии завершения работ .

Продолжается отгрузка готовой продукции в торговую сеть в специализированных контейнерах.

47

Совет решил :

- I.1. Принять к сведению выступление и.о.директора Мыловаренного завода А.Г.Бондарева в том, что нет никаких препятствий в выполнении всех мероприятий плана новой техники по заводу в 1980 году
- I.2. Обязать администрацию Мыловаренного завода немедленно после завершения работ представить техническому отделу объединения акты внедрения по предварительной форме с последующим представлением актов по форме инструкции 2-нт (не позже 2 месяцев после начала внедрения)

II

Слушали : начальника технического отдела Г.И.Музыкант, и.о.директора Мыловаренного завода А.Г.Бондарева, ведущих специалистов отдельных мероприятий Э.И.Филиппова, В.Л. Радзевичуса и др.

Мероприятия по Мыловаренному заводу 5.6., 5.3., 5.4, 5.5. будут выполнены в срок (вед. спец. Дворник)

Вызывает сомнение выполнение мероприятий 4.4. "Навес склада готовой продукции" и 4.5. "Оборудование кафе". (вед. спец. Филиппов и Радзевичус)

Не закончены работы по мероприятиям со сроком выполнения в июле месяце - 1.2. "Оформление уголка мастеров в парфюмерном цехе" (вед. спец. Радзевичус) и 3.2. "Устройство гардеробов, душевых и административных помещений в тубном цехе" (вед. спец. Радзевичус, Филиппов, Шиманис)

~~XXXXXXXX~~

Совет решил :

- 2.1. Принять к сведению выступление и.о.директора Мыловаренного завода А.Г.Бондарева в том, что все оргтехмероприятия II полугодия по заводу будут выполнены в срок
- 2.2. Обязать ведущих специалистов мероприятий 1.2. и 3.2. Радзевичуса, Филиппова и Шиманиса сроком до 07.08.80 представить в технический отдел акты внедрения указанных мероприятий.
- 2.3. Обязать ведущих специалистов мероприятий 4.4. и 4.5. Филиппова и Радзевичуса сроком до 04.08.80 представить техническому отделу объединения письменную информацию о проделанной работе и перспективах выполнения указанных мероприятий.

III

Слушали : н-ка технического отдела Г.И.Музыкант об угрозе невыполнения позиции Республиканского плана новых видов № I.160. 507.- выпуск крема СТЕЛЛА-ЭКСТРА в 3-ем квартале 100 тыс. шт. и 4-ом квартале 100 тыс.шт.

Совет решил :

Обязать начальника технического отдела Г.И.Музыкант сроком до 01.08.80 представить директору объединения проект письма Минпищепрому ЛССР с ходатайством о снятии с Республиканского плана вышеназванной продукции в связи с бесперспективным положением по получению эмульсионного воска натурального или синтетической со ссылкой на переписку объединения по затребованию данного вида сырья.

За Председатель совета ПТС
и НТО

[Signature]
Ю.А.Тарасенко

Отв. секретарь совета

[Signature]
Х.Ф.Бирьянис

[Signature] (В.Л. Радзевичус)
[Signature] (В.В. Шиманис)
[Signature] (Филиппов)

[Signature]
А.И.И.И.И.
Р.2.
Бирьянис



78

LATVIJAS PSR PĀRTIKAS RŪPNIĒCĪBAS MINISTRIJA
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS
RŪPNIĒCĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

„Взвитагь”

„Взвитагь”

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
СОВЕТ И СОВЕТ НТО

Заседание
02.09.1980 № Протокол № 15/80

RIĢA

Участствуют: председатель ПТС и НТО,
главный инженер
зам. председателя НТО
отв. секретарь ПТС

Ю. А. Тарасенко

Х. Ф. Бирьянис

Члены совета:

зам. н-ка технич. отдела
и. о. зам. дир. коммерции
главный энергетик
Н-к ремстройцеха
И. о. гл. механика
Зам. гл. конструктора

М. И. Пчелинцева

И. Е. Байлюк

В. В. Шиманис

В. Л. Радзевичус

А. В. Александров

В. П. Аугсткалнс

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение дополнительных мероприятий по механизации ручного труда по предписанию проверочной комиссии Госкомтруда
2. О ходе выполнения технических их планов в III квартале 1980 года по головному предприятию

I

Решили дополнительно включать в план IV квартала 1980 г. нижеследующие мероприятия:

I.1. По Мыловаренному заводу -

- Устройство для слива серной кислоты из бочек - ответственный гл. энергетик МЗ П. И. Дубровин

Ix2. -пресс для брикетирования отходов в цехе расфасовки масла - ответств. гл. механик МЗ С. Г. Дворник

I.2. По головному предприятию

- внедрение 10-тонного автокрана на строительно-монтажные работы - ответств. н-к транспортного цеха А. Ф. Шевченко

- внедрение рольганга и стеллажей для облегчения подачи металлических заготовок на резку в рем.-механический цех - ответственный н-к РМЦ А. В. Александров

II

2.1. Принять к сведению, что в связи с получением синтетического эмульсионного воска в сентябре месяце возобновлен выпуск крема СТЕЛЛА-ЭКСТРА (план III квартала 100 тыс. шт)

2.2. Мероприятия плана новой техники по головному предприятию выполнены

2.3. Мероприятия по колдоговору и комплексному плану III квартала 1980 года не выполнены по позициям 3.2., 4.4., 4.5., 4.7. Ведущим специалистам Филиппову и Радзевичусу принять меры к завершению мероприятий и представить акты внедрения начальнику технического отдела.

Председатель ПТС и НТО

Ю. А. Тарасенко

Ответственный секретарь ПТС

Х. Ф. Бирьянис