

1

ПРОЛЕТАРИИ ВСЕХ СТРАН, СОЕДИНЯЙТЕСЬ!

"Производительность труда - это в последнем
счете самое важное, самое главное для по-
беды нового общественного строя"

В.И.Л Е Н И Н

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

НА 1974 ГОД

ФАНЕРНОГО ЗАВОДА "ЛИГНУМС"

МИНИСТЕРСТВА ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

г.Р и г а , 1974 год

Одобренный пленумом ЦК КПСС и утвержденный сессией Верховного Совета СССР Государственный план развития народного хозяйства СССР на 1974 год направлен на достижение высоких темпов роста экономики, значительное улучшение всех качественных показателей работы, существенное повышение производительности труда и эффективности общественного производства. Его выполнение и перевыполнение будет иметь определяющее значение для успешного завершения пятилетки в целом, создаст условия для дальнейшего роста экономического потенциала страны и повышения материального благосостояния и культурного уровня народа.

В целях привлечения рабочих, инженерно-технических работников и служащих к успешному выполнению задач, поставленных народнохозяйственным планом 1974 года перед коллективом фанерного завода "Лигнумс", и повышения ответственности хозяйственных руководителей и профсоюзных организаций за улучшение материально-бытовых условий и культурного обслуживания трудящихся завода между администрацией в лице директора фанерного завода "Лигнумс", с одной стороны, и рабочими, инженерно-техническими работниками и служащими в лице заводского комитета профсоюза, с другой стороны, заключается настоящий коллективный договор.

В дальнейшем стороны, заключившие договор, именуется соответственно "Администрация" и "Заводской комитет профсоюза".

**1. ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЛАНА, ПОВЫШЕНИЕ
ТЕХНИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА**

1. Администрация и заводской комитет профсоюза
обязуются обеспечить в 1974 году выполнение Государ-
ственного плана по следующим основным показателям:

а/ объем реализуемой продукции	- 8980 т.руб.
б/ производство важнейших видов продукции:	
фанера - всего	- 36500 м ³
товары культурного назначения	- 37 т.руб.
в/ из общего объема производства производство фанеры на экспорт	- 6000 м ³
г/ рентабельность общая	- 66,0%
д/ товарная продукция в ценах 1973г.	- 8980 т.руб.
е/ затраты на 1 руб. товарной продукции	- 76,25 коп.
ж/ фонд материального поощрения	- 91,0 т.руб.
з/ фонд социально-культурных меро- приятий и жилищного строительства	- 44,0 т.руб.
и/ фонд развития производства	- 124,0 т.руб.
к/ средняя зарплата промышленно- производственного персонала	- 1921 руб.
л/ выработка на 1-го работника про- мышленно- производственного персонала	- 16339 руб.

2. В целях дальнейшего совершенствования организации
производства и труда, ускорения технического прогресса,
внедрения автоматизации и механизации производственных
процессов, хозяйственного расчета, научной организации тру-
да для обеспечения роста производительности труда на за-
воде, администрация обязуется:

2.1. Выполнить в установленные сроки план организационно-технических мероприятий, внедрения новой техники и передового производственного опыта /приложение № I/.

2.2. Укреплять и совершенствовать хозяйственный расчет.

2.3. Реализовать излишние материалы на сумму 1,0 тыс. рублей, сократить до минимума непроизводительные расходы. Ответственный - зам.директора завода.

2.4. Подготовить новых рабочих - 56 человек,
повысить квалификацию - 87 человек,
в том числе обучить:

- вторым профессиям - 7 чел.
- на курсах целевого назначения - 11 чел.
- в школах по изучению передовых методов труда - 5 чел.
- на производственно-технических курсах - 60 чел.
- в школах мастеров - 4 чел.
- повысить квалификацию инженерно-технических работников с отрывом от производства - 7 чел.
- направить на учебу в ВУЗы и техникумы - 3 чел.

2.5. При повышении квалификации рабочих в программу обучения включать вопросы экономических знаний.

2.6. Не переводить рабочих в период обучения на другие работы.

2.7. Предоставлять необходимое оборудование, помещение для занятий и обеспечить обучающихся учебными и наглядными пособиями.

3. Заводской комитет обязуется:

принимать активное участие в организации курсов, школ по распространению методов работы передовиков и новаторов производства, в укомплектовании курсов преподавателями, содействовать полной посещаемости занятий и улучшению качества обучения.

4. Администрация обязуется организовать систематическое изучение и широкое внедрение в производство передовых методов труда, для чего разрабатывать с участием комитета профсоюза ежеквартальные планы обмена опытом, в которые включать мероприятия по проведению совещаний новаторов производства, выезды передовых рабочих и ИТР на родственные предприятия, организацию школ по изучению передовых методов труда, проведение лекций и доведение материалов научно-технической информации по деревообрабатывающей промышленности до рабочих и ИТР завода.

Ответственные - главный инженер и председатель заводского комитета профсоюза.

5. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

создать условия, способствующие широкому развитию массового изобретательства и рационализации, оказывать техническую помощь изобретателям и рационализаторам в их творческой деятельности, используя для этого все виды научно-технической информации и пропаганды.

6. Администрация обязуется совместно с организацией ВОИР обеспечить получение экономии от внедрения изобретений и рационализаторских предложений в сумме 40,0 тысяч рублей.

7. Заводской комитет профсоюза обязуется систематически проверять ход внедрения принятых администрацией изобретений и рационализаторских предложений, регулярно проводить конференции и собрания рационализаторов и изобретателей.

8. Во исполнение Постановления ЦК КПСС "О мерах по сокращению потерь рабочего времени и устранению нарушений законодательства о режиме труда и отдыха рабочих и служащих" в целях дальнейшего укрепления государственной дисциплины, администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

- 8.1. Улучшить организацию труда и производства, создать условия для ритмичной работы на каждом участке и добиться резкого сокращения применения сверхурочных работ и работ в выходные дни.
- 8.2. Проводить повседневно разъяснительную и воспитательную работу по укреплению социалистической дисциплины труда, оказывать всемерное содействие рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим в проведении мероприятий по обеспечению полного и производительного использования рабочего времени и ликвидации потерь рабочего времени.
- 8.3. Знакомить вновь поступающих рабочих, инженерно-технических работников и служащих с правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим коллективным договором; улучшить учет явок на работу, учет опозданий и преждевременного ухода с работы.
- 8.4. Вести решительную борьбу с нарушителями трудовой дисциплины, прогульщиками, а также лицами, нарушающими правила поведения в общественных местах и недостойно ведущими себя в быту. Каждый случай нарушения обсуждать на рабочих собраниях с применением мер общественного воздействия. По отношению к злым нарушителям трудовой дисциплины наряду с дисциплинарными мерами применять и другие меры воздействия /лишение путевок в дома отдыха, перенесения отпуска на зимний период, перенесение очередности на получение жилплощади/ и др.

II. РАСШИРЕНИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ФОРМ ПРИВЛЕЧЕНИЯ РАБОЧИХ, ИТР И СЛУЖАЩИХ К УПРАВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВОМ

9. Администрация и заводской комитет профсоюза
о б я з у ю т с я :

9.1. Всемерно развивать среди работающих социалистическое соревнование и его высшую ступень - движение за коммунистический труд; направлять инициативу трудящихся на досрочное выполнение государственного плана и обязательств, принятых каждой бригадой, участком, сменой, цехом на повышение производительности труда, внедрение новой техники и технологии, улучшение использования производственных фондов, дальнейшее улучшение качества продукции, сокращение расходов сырья, топлива, материалов, электроэнергии, пара.

9.2. Создавать работающим необходимые условия для выполнения принятых социалистических обязательств.

9.3. Обеспечить учет и показ результатов выполнения принятых социалистических обязательств. Ежемесячно, в соответствии с условиями социалистического соревнования, не позднее 20 числа подводить итоги выполнения принятых коллективами цехов, участков, социалистических обязательств за предыдущий месяц.

10. Заводской комитет профсоюза о б я з у е т с я направить всю воспитательную работу и культурно-массовую работу на выполнение и перевыполнение заданий четвертого года пятилетки, мобилизовать трудящихся на выполнение обязательств по досрочному выполнению пятилетних планов.

II. Администрация и заводской комитет профсоюза
обязуются:

- II.1. Обеспечить эффективную работу постоянно-действующего производственного совещания, регулярный созыв его заседаний, рассмотрение актуальных вопросов работы цехов, предприятия и реализации поступивших предложений, принятых постоянно-действующим производственным совещанием.
- II.2. Организовать и всемерно развивать работу творческих объединений трудящихся: общественного бюро экономического анализа, научно-технического общества, Всесоюзного общества изобретателей и рационализаторов и др.
- II.3. Активизировать работу Совета мастеров. Заседания Совета мастеров проводить 2 раза в месяц.

III. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

I2. Администрация обязуется:

- I2.1. Разъяснять рабочим и служащим действующие условия оплаты труда, выдавать каждому рабочему расчетные листки.
- I2.2. Выдачу заработной платы производить в сроки: аванс в размере 100% тарифной ставки 23 числа каждого месяца; окончательный расчет - 8 числа каждого месяца.
- I2.3. Оплату труда рабочих производить по следующим часовым тарифным ставкам /в коп./

В основных цехах

на горячих тяжелых работах и
работах с вредными условиями труда

	Р а з р я д ы					
	I	II	III	IV	V	VI
для повременщиков	35,8	37,2	38,7	40,7	47,3	55,0
для сдельщиков	37,2	38,7	40,1	45,1	52,5	61,0

на работах с нормальными
условиями труда

для повременщиков	34,4	35,8	37,2	38,7	44,4	51,6
для сдельщиков	35,8	37,2	38,7	40,7	47,3	55,0

Во вспомогательных цехах

на горячих, тяжелых работах и
работах с вредными условиями труда

для повременщиков	35,8	37,2	39,3	45,1	52,5	61,0
для сдельщиков	38,7	39,5	45,1	51,8	60,2	70,0

на работах с нормальными
условиями труда

для повременщиков	34,4	35,8	37,2	38,9	45,2	52,6
для сдельщиков	35,8	37,2	39,3	45,1	52,5	61,0

Рабочих станочников, занятых обработкой
металла и других материалов, резанием
на металлообрабатывающих станках:

на работах с вредными
условиями труда

для повременщиков	39,7	41,4	42,9	45,1	52,5	61,0
для сдельщиков	41,1	43,8	46,2	53,0	61,7	71,7

на холодных работах

для <i>повременщиков</i>	37,8	39,4	40,9	42,8	49,7	57,9
для <i>сдельщиков</i>	40,1	41,7	44,0	50,5	58,8	68,3

Перечни профессий рабочих, оплачиваемых по ставкам, установленным на горячих, тяжелых работах с вредными условиями труда и профессий рабочих-повременщиков, оплачиваемых по ставкам сдельщиков, прилагаются /приложение № 2 и 3/.

12.4. Устанавливать разряды работы и присваивать разряды рабочим в соответствии с действующими тарифно-квалификационными справочниками.

12.5. Оплату труда инженерно-технических работников и служащих производить в соответствии с действующими должностными окладами, согласно утвержденного штатного расписания.

12.6. Премирование за счет фонда заработной платы производить в соответствии с положениями, согласованными с заводским комитетом профсоюза /приложение № 4/.

13. Администрация по согласованию с заводским комитетом профсоюза расходует образуемый фонд материального поощрения:

13.1. На премирование рабочих, руководящих инженерно-технических работников, служащих и других категорий работников по премиальным системам, установленным в соответствии с типовым положением, утвержденным Государственным комитетом Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и ВЦСПС /приложение № 5 и 6/.

13.2. На выплату вознаграждений рабочим, руководящим инженерно-техническим работникам, служащим и другим категориям работников за общие годовые итоги работы предприятия /приложение № 7/.

13.3. На выплату премий коллективам и отдельным работникам-победителям во внутривзаводском социалистическом соревновании.

13.4. На оказание единовременной помощи работникам завода.

Распределяется фонд материального поощрения по указанным направлениям в соответствии со сметой. Расходование этого фонда и определение размеров премий и других выплат работникам из этого фонда проводится директором завода совместно с заводским комитетом /прилагается смета расходования фонда материального поощрения, приложение № 8/.

На выплату вознаграждений за общие результаты работы завода по итогам за год, кроме средств, предназначенных по смете для этой цели, могут быть также направлены свободные остатки средств по другим статьям фонда материального поощрения.

При невыполнении годового плана по реализации продукции и расчетной рентабельности выплата вознаграждений за годовые результаты работы проводится в пределах начисленного по итогам за год фонда материального поощрения за вычетом ранее произведенных выплат.

Администрация согласовывает с заводским комитетом профсоюза премирование рабочих, ИТР и служащих из общественных фондов и приказы о премировании вывешиваются на видном месте.

14. По мере внедрения механизации, организационно-технических мероприятий, рационализаторских предложений, совершенствования технологии, в результате которых повышается производительность труда, администрация по согласованию с заводским комитетом профсоюза пересматривает нормы выработки /времени/. Прилагается план пересмотра норм выработки /времени/. /Приложение № 9./.

Заниженные и ошибочно установленные нормы выработки /времени/ пересматриваются по мере их выявления по согласованию с заводским комитетом профсоюза.

Новые нормы выработки /времени/ объявляются рабочим за две недели до их внедрения.

15. Администрация о б я з у е т с я :

15.1. Создавать условия рабочим для выполнения и перевыполнения норм выработки.

15.2. Улучшить обслуживание рабочих мест /обеспечение инструментом, приспособлениями и т.д./.

15.3. Шире проводить обучение рабочих смежным профессиям, практиковать совмещение профессий с доплатой в размере до 30% тарифной ставки при условии сокращения численности рабочих по сравнению с установленными нормативами и нормами обслуживания.

15.4. Ежедневно доводить до сведения рабочих результаты их работы за смену. На разовые сдельные работы выдавать наряды до начала работ; на постоянные работы - вывесить на рабочих местах действующие нормы и расценки.

15.5. Усилить контроль за расходованием фонда заработной платы, не допускать его перерасхода.

16. Администрация и заводской комитет профсоюза о б я з у ю т с я : совершенствовать действующие системы оплаты труда и материального поощрения работающих.

17. Заводской комитет профсоюза о б я з у е т с я :

17.1. Осуществлять контроль за правильным применением утвержденных систем оплаты труда, расчетов по заработной плате и своевременностью ее выплаты, правильностью расходования фонда заработной платы.

17.2. Шире привлекать профсоюзный актив, передовиков производства и творческие объединения /общественные бюро по нормированию труда, бюро экономического анализа и др./ к работе по совершенствованию нормирования, организации труда и заработной платы.

18. Администрация и заводской комитет профсоюза о б я з у ю т с я своевременно рассматривать трудовые споры работающих в комиссии по трудовым спорам.

19. УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

19. Администрация о б я з у е т с я в 1974 году выполнить мероприятия по улучшению условий труда, предусмотренные соглашением, прилагаемым к коллективному договору на общую сумму 21.800 рублей /приложение № 10/.

20. Администрация о б я з у е т с я :

20.1. Содержать промышленные здания, сооружения и агрегаты, а также производственные помещения и территорию предприятия в надлежащих санитарно-гигиенических условиях, обеспечить безопасные условия ведения работ на всех фазах производства, следить за выполнением установленных положений, правил, норм по охране труда, технике безопасности и промсанитарии; систематически производить проверку загазованности воздуха в цехах.

Не допускать загрязнения водоемов. Строго соблюдать инструкции по содержанию очистных сооружений сточных вод.

20.2. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктажа по технике безопасности, обучения и стажировки с последующей проверкой знаний правил по технике безопасности.

20.3. Повышать культуру производства, широко внедрять в цехах завода промышленную эстетику.

20.4. Не допускать к эксплуатации машины и механизмы и оборудование, не соответствующее требованиям техники безопасности.

- 20.5. Обеспечить в соответствии с санитарными нормами освещенность производственных помещений и рабочих мест.
- 20.6. Обеспечить нормальную работу систем приточно-вытяжной вентиляции.
- 20.7. Иметь на всех участках производства достаточное количество плакатов, инструкций, правил, памяток по технике безопасности и производственной санитарии.
- 20.8. Расширить работу кабинета по технике безопасности и в цехах уголков по технике безопасности, оборудовав их плакатами, литературой и другими пособиями по охране труда.
- 20.9. Обеспечить регулярное снабжение работающих горячим питанием и питьевой водой.
- 20.10. Своевременно выдавать работникам спецодежду, спецобувь и защитные приспособления надлежащего качества в соответствии с утвержденными нормами; слесарям-сантехникам и слесарям группы технадзора оборудования выдавать спецодежду по два комплекта на человека за счет общественных фондов.
- 20.11. Обеспечить своевременную стирку спецодежды.
- 20.12. Иметь во всех цехах и на участках аптечки с необходимым количеством медикаментов и перевязочных материалов.
- 20.13. Работникам, занятым на производствах с вредными условиями труда, предоставлять дополнительные отпуска, согласно действующего положения /приложение № II/.
- 20.14. Инженерно-техническим работникам и служащим с ненормированным рабочим днем предоставлять дополнительный отпуск согласно приложения № 12.
- 20.15. Предоставлять всем рабочим, ИТР и служащим отпуска соответствующей продолжительности по

графикам, согласованным с заводским комитетом профсоюза.

20.16. Выдавать работникам 0,5 литра молока в сутки на работах с вредными условиями труда, согласно приложения № 13.

21. Для улучшения условий труда рабочих, ИТР и служащих заводской комитет профсоюза обязуется:

21.1. Шире внедрять трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда на производстве.

21.2. Осуществлять при помощи комиссии по охране труда и общественных инспекторов систематический контроль за выполнением трудового законодательства, состоянием условий труда, выполнением оздоровительных мероприятий, за своевременной выдачей рабочим доброкачественной спецодежды, спецобуви, спецмыла в соответствии с установленными нормами.

22. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

22.1. Систематически изучать и анализировать причины заболеваемости на заводе и в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий принимать меры к их устранению. О выполнении комплексного плана оздоровительных мероприятий систематически отчетываться на расширенных заседаниях заводского комитета.

23. Администрация обязуется:

23.1. Трудоустраивать инвалидов, а также часто и длительно болеющих рабочих и служащих на работу согласно трудовой рекомендации ВТЭК и ВКК.

23.2. Оказывать помощь медицинским работникам при проведении периодических осмотров рабочих.

24. Заводской комитет профсоюза обязуется:

- 24.1. Через комиссию по социальному страхованию и страховых делегатов организовать систематический контроль за правильностью выдачи больничных листов, соблюдением режима больными, начислением пособий по временной нетрудоспособности рабочим и служащим.
- 24.2. Через комиссию по пенсионным вопросам осуществлять контроль за правильностью записей, внесенных в трудовые книжки и оказывать помощь трудящимся, уходящим на пенсию, в оформлении необходимых документов.
- 24.3. Для лечения и отдыха рабочих и служащих предоставить в 1974 году по соцстраху 12 путевок в санатории, 24 путевки в дома отдыха и пансионаты.
- 24.4. Распределение путевок в санатории производить на основании медицинских заключений о необходимости лечения.

У. ДАЛЬНЕЙШЕЕ УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРУДЯЩИХСЯ

25. Администрация обязуется выделить за счет нецентрализованных источников финансирования и перечислить УКС Рижского горисполкома на доленое участие в жилищном строительстве 20,0 тыс. рублей.

25.2. Выделить на капитально-восстановительный ремонт жилого фонда 6,0 тыс. рублей и провести основные работы по объектам и в сроки, согласно утвержденного графика.

25.3. Провести работы по благоустройству и озеленению территории завода, поселков, улучшить их санитарное состояние, широко привлекая на выполнение этих мероприятий рабочих и служащих и членов их семей.

26. Распределение жилой площади производится администрацией совместно с комитетом профсоюза, согласно списка очередности.

27. Плата за пользование жилой площадью и коммунальные услуги взимается по ставкам, установленным Постановлением Совета Министров Латв.ССР № 500 от 28.УШ.64г.

28. Администрация обязуется:

28.1. Отпускать рабочим, ИТР и служащим топливо-дрова и производственные отходы по льготной цене: 2,60 руб. за 1 скл.м³, фанерный обрезки - 1,50 руб. за 1 скл.м³. Топливо отпускается рабочим и служащим завода, проживающим в квартирах с печным отоплением по 4 скл.м³ на семью по списку, согласованному с заводским комитетом профсоюза.

Транспорт для отвозки предоставляется по льготной стоимости: в Болдерая - 0,50 руб., в Ригу - 2,0 руб. за один рейс.

28.2. Обеспечить хозяйственное обслуживание, освещение, водоснабжение, отопление и ремонт здравпункта и объектов торгового и бытового назначения.

28.3. Предоставить рабочим завода, проживающим в Риге, автотранспорт - автобус - для проезда их к месту работы и доставки обратно в город с отнесением расходов за счет фондов предприятия.

29. Заводской комитет профсоюза обязуется: осуществлять контроль за сохранностью и правильной эксплуатацией жилфонда завода, а также за выполнением администрацией своевременного и качественного ремонта жилого фонда, за правильностью взимания квартирной платы и своевременным выделением топлива для работающих.

30. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

30.1. Организовать работу столовой таким образом, чтобы горячее питание имели рабочие I и II смен в установленное время обеденных перерывов.

Время обеденных перерывов по цехам, участкам и сменам устанавливается администрацией по согласованию с комитетом профсоюза.

Работающие в ночную смену обеспечиваются горячим питанием за счет фондов завода.

и 30.2. Оказывать содействие развитию индивидуального и коллективного огородничества и садоводства.

31. Заводской комитет профсоюза обязуется организовать действенный контроль за работой столовой и магазинов.

32. Администрация обязуется провести следующие работы в детском саду-яслях:

32.1. Приобрести магнитофон.

32.2. Приобрести проигрыватель.

32.3. Заменить навесы.

32.4. Озеленить и разделить участок по группам.

32.5. Покрасить фасад.

32.6. Отремонтировать и расширить сарай для дров.

32.7. Сделать забор по улице Стурманю.

У1. КУЛЬТУРНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТРУДЯЩИХСЯ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

33. В целях культурного обслуживания рабочих и служащих администрация обязуется:

33.1. Обеспечить все культурно-просветительные учреждения отоплением, освещением, охраной, уборкой и другим хозяйственным обслуживанием.

33.2. Осуществлять материально-техническое обеспечение библиотеки, красных уголков, спортивных сооружений за счет выделяемых заводу материальных ресурсов по предварительной заявке заводского комитета профсоюза.

33.3. Провести ремонтные работы в доме 7-го отряда пионерского лагеря "Драудзиба" согласно обязательства.

33.4. Выделить пионерскому лагерю одну работницу сроком на 3 месяца с сохранением зарплаты по месту работы.

33.5. Направить в пионерский лагерь от завода пионервожатого - члена ВЛКСМ.

33.6. Предоставлять транспорт для участников художественной самодеятельности, лекторов и профессиональных артистов, спортивных команд, для доставки книг, кинофильмов, для проведения экскурсий и других культурно-массовых мероприятий; выделять транспорт, механизмы, материалы на строительство сооружений силами общественности.

33.7. Для проведения 30 выездов за город за грибами и ягодами предоставлять автотранспорт с оплатой труда шофера за счет экскурсантов.

33.8. Для проведения 4-х экскурсий по памятным местам Латвии предоставлять автотранспорт за счет фондов завода.

33.9. В виде поощрения профактива организовать на льготных условиях одну экскурсию в столицу союзной республики или город-герой.

34. Заводской комитет профсоюза обязуется:

34.1. Обеспечить систематическое проведение в цехах и красных уголках лекций и бесед, систематически обновлять наглядную агитацию. В библиотеке и красных уголках практиковать встречи с героями Отечественной войны, передовиками производства, тематические вечера и устные журналы.

34.2. Добиваться повышения идейно-художественного уровня самодеятельности.

34.3. Направить в пионерский лагерь 30 детей.

34.4. Широко вовлекать рабочих, служащих и членов их семей в систематические занятия физкультурой и спортом.

35. Выделить по смете заводского комитета профсоюза 5501 рублей: из них на приобретение культинвентаря 700 рублей, спортивинвентаря и проведение спортивно-массовой работы 2801 рублей, проведение культурно-массовых мероприятий и работу среди детей 2000 рублей.

36. Для отдыха работников завода на базе отдыха в пос. Кестерциемс распределение путевок производится совместным решением администрации завода и заводского комитета профсоюза.

Оплата проезда на заводском транспорте на базу отдыха и обратно производится по льготной цене из расчета 10 копеек с человека в один конец.

Деньги за проезд уплачиваются сразу при получении путевки.

УП. ВОСПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ТРУДОВОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЕЖИ

37. Администрация обязуется :

37.1. Организовать шефство кадровых рабочих над юношами и девушками, впервые пришедшими на производство, в целях воспитания молодых рабочих на лучших традициях коллектива и повышения производственной квалификации.

37.2. Обеспечить молодых рабочих, окончивших профессионально-технические училища и курсы, необходимыми условиями для работы по специальности.

38. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются :

38.1. Вовлекать молодых рабочих в школы рабочей молодежи, техникумы, институты и создавать им необходимые условия для учебы.

38.2. Обеспечить соблюдение трудового законодательства об условиях труда подростков и о льготах для учащихся школ рабочей молодежи.

38.3. Вовлекать молодых рабочих к занятиям спортом и туризмом.

38.4. Организовать для молодежи проведение лекций, бесед, литературных вечеров, читательских конференций.

38.5. Шире использовать меры морального и материального поощрения учащихся, успешно сочетающих учебу с трудом на производстве, популяризировать их успехи в

стенной печати, на профсоюзных собраниях.

38.6. Учитывать повышение общеобразовательного уровня и повышение квалификации рабочих при подведении итогов социалистического соревнования и присвоения званий коллективов и ударников коммунистического труда.

38.7. Предоставлять преимущества при повышении разряда и переводе на более квалифицированную работу и направлении на учебу в техникумы и институты молодым рабочим, имеющим хорошую успеваемость и выполняющим производственные задания.

УШІІ. УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И БЫТА ЖЕНЩИН-РАБОТНИЦ

39. Администрация обязуется: добиваться регулярной работы комнаты гигиены для женщин и обеспечить необходимыми медикаментами.

40. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются обеспечить соблюдение трудового законодательства об условиях труда женщин.

41. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

41.1. Прием детей в детский сад-ясли завода производить под строгим контролем комиссии заводского комитета, предоставляя первоочередность матерям-одиночкам и многодетным матерям.

41.2. Привлекать родителей к благоустройству и озеленению территории детского сада-яслей.

42. Администрация обязуется оборудовать игровые детские площадки в поселке, детском саду-яслях завода и обеспечивать их необходимым инвентарем.

IX. ОБЩИЙ РАЗДЕЛ

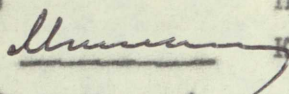
43. Положения коллективного договора в части улучшения жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания, ремонта жилого фонда /предоставление мест в дошкольных детских учреждениях/ распространяются и на работников, обслуживающих данное предприятие.

44. Все изменения и дополнения, вносимые в коллективный договор в течение срока действия, производятся по решению общего собрания /конференции/ рабочих и служащих, а затем оформляются в виде приложения к коллективному договору и подписываются администрацией предприятия и комитетом профсоюза.

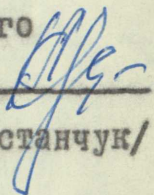
45. До 1 апреля 1974 года настоящий коллективный договор размножить и вывесить на видных местах во всех цехах и отделах.

Срок действия коллективного договора устанавливается на один год со дня его подписания.

Директор фанерного
завода "Лигнумс"


/В.Г.Миров/

Председатель заводского
комитета профсоюза:


/Н.И.Лестанчук/