

### П Р И К А З

Начальника Управления бумажной и деревообрабатывающей промышленности Совета Народного хозяйства Латвийской ССР

гор. Рига

№ 80

"12" III

1960 г.

"О рассмотрении бухгалтерского годового отчета спичечной фабрики "Комета" за 1959 год".

Рассмотрев годовой отчет о производственно-хозяйственной деятельности за 1959 год спичечной фабрики "Комета", Управление бумажной и деревообрабатывающей промышленности Совета народного хозяйства Латвийской ССР устанавливает:

№ п/п	Показатели	Един. измер.	1959 г.		Процент
			план	факт.	
I	2	3	4	5	6
1.	Валовая продукция	т.р.	9704	9962	102,6
2.	Товарная продукция	"-	15241	15806	103,7
3.	Выработка на одного работающего	руб.	26955	27443	101,8
4.	Численность работающих	кол. чел.	360	363	100,8
5.	Средняя зарплата одного работающего	руб.	10360	10270	99,1
6.	Фонд зарплаты промышленно-производственного персонала /в пересчете на выполнение плана/	т.р.	3801,1	3743,5	98,5
		в том числе рабочих	т.р.	3409,9	3368,6
7.	Затраты на 1 рубль товарной продукции :				
		а) утвержденному плану	коп.	80,63	80,15
	б) в пересчете на фактический выпуск	коп.	82,18	80,15	97,5
8.	Процент снижения себестоимости продукции	%	-5,2	-7,8	
9.	Непроизводительные расходы - всего	т.р.	-	15	
		в том числе за вычетом доходов	"	-	7

2

I :	2	:	3 :	4 :	5 :	6
10. Потери от брака - всего	т.р.	-		-		
в том числе сверхплановые "		-		-		
11. Прибыль по балансу	т.р.	2865		3291		
в том числе от						
реализации продукции	т.р.	2865		3317		
12. Наличие собственных оборотных средств	т.р.	1584		1589		
13. Нормируемые запасы - всего	т.р.	1584		2066		
а) материалы и покупные полуфабрикаты /стр.18/т.р.		1188		1687		
б) незавершенное производство	т.р.	30		12		
в) готовые изделия	т.р.	351		366		
г) прочие запасы	т.р.	15		1		
14. Сверхнормативные некредитованные банком запасы товаро-материальных ценностей /по сравнению с прошлым годом/ стр.149/	т.р.	453		-		-453 т.р.
15. Товары неоплаченные в срок покупателем /по сравнению с прошлым годом/	т.р.	23		27		+4 т.р.
16. Дебиторы - всего /по сравнению с прошлым годом/	т.р.	5		10		+5 т.р.
17. Капитальный ремонт основных средств - всего	т.р.	170		159,6		-
в том числе :						
а) оборудования	т.р.	140		134,6		96,1
б) зданий и сооружений	т.р.	30		25		
18. Объем капвложений по государственному плану	т.р.	490		498		
в том числе:						
строит.-монтажных работ	т.р.	490		489		
19. Ввод основных фондов	т.р.	-		1053		
20. Запасы материалов и оборудования на балансе капвложений	т.р.	38		6		

1	2	3	4	5	6
21. Ввод в действие жилой площади	кв.м	570		570	
22. План производства по ассортименту выполнен:					
Спички всего	а/я	246000		252102	102,4
в том числе спички экспортные	а/я	140000		161644,3	115,4
отгрузка экспорта по нарядам	а/я	160768		160768	100
Деревообработка					
в т.ч. стружка яичная	тн.	1245		1315,2	105,6
стружка мебельная	тн.	420		703,6	167
Детали ширпотреба:					
в том числе					
стружка техническая	тн.	1480		1505,4	101,7
Прочая продукция из отходов:					
Бирки	т.шт.	2000		1843,9	92,1
Кап. рем. оборудования	т.р.	140		134,6	96,1

План по экспорту и кооперированным поставкам в 1959 году выполнен.

План орг.тех.мероприятий выполнен, за исключением реконструкции котельной.

По плану новой техники внедрено:

- а) лущильный станок типа "Рауте", который переведен на автоматическое управление;
- б) окорочный станок оборудован ножами из твердого сплава.

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Работу предприятия за 1959 год признать удовлетворительной.
2. Утвердить валюту баланса по основной деятельности в сумме 13698 тысяч рублей и по капвложениям в сумме 29 тысяч рублей.
3. Утвердить фонд предприятия в сумме 189 тысяч рублей, отчислив в фонд жил. строительства 121 тыс.руб., и фонд ширпотреба из отходов - 244 тыс.руб.

4. Директору предприятия: обеспечить выполнение технико-экономических показателей промфинплана, плана новой техники, плана техники безопасности и охраны труда, плана капиталовложений и кап. ремонта, а также плана орг.тех.мероприятий, направленного на обеспечение выполнения указанных планов работы предприятия на 1960 год.
5. Установить и сдать в эксплуатацию паровой котел "Бабкок - Вилкок".
6. Реорганизовать распиловку чураков.
7. Провести надлежащую работу в организации труда и нормировании, для подготовки предприятия к переходу на новые расчетные условия и семичасовой рабочий день.
8. Провести разъяснительную работу по организации бригад коммунистического труда.
9. За счет проведения мероприятий по оздоровлению условий труда и улучшения подготовки к работе фабрики в зимних условиях добиться в 1960 году снижения потерь рабочего времени за счет невыходов по болезням.
10. За достигнутые успехи в работе фабрики за 1959 год - перевыполнение плана производства, плана накоплений, снижение себестоимости и досрочную сдачу годового отчета премировать: директора фабрики и главного инженера 70% месячного оклада, главного бухгалтера 100% месячного оклада, начальника планового отдела в размере 70% месячного оклада из фонда предприятия.



Начальник

Управления бумажной и деревообра-  
батывающей промышленности СНХ ЛССР

/Я. А. Вимба/

Копия верна:

*Я. Вимба*