

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР

Рижская фабрика музыкальных инструментов

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

НА 1982 ГОД

ОДОБРЕН КОНФЕРЕНЦИЕЙ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ ОТ
17 ФЕВРАЛЯ 1982 ГОДА.

г. Р и г а

В С Т У П Л Е Н И Е

XXVI съезд Коммунистической партии Советского Союза выработал научно-обоснованную программу экономического и социального развития общества на одиннадцатую пятилетку, определил задачи по успешному выполнению и перевыполнению плановых заданий, ускорение научно-технического прогресса, широкое развертывание социалистического соревнования за повышение эффективности производства и качества работы.

Коллектив Рижской фабрики музыкальных инструментов руководствуясь решениями XXVI съезда КПСС и ноябрьского (1981 г.) Пленума ЦК КПСС, широко развернув социалистическое соревнование в честь достойной встрече 60-летия образования СССР, за досрочное выполнение плановых заданий 1982 года и XI пятилетки под девизом "ЗА ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО ТРУДА НА КАЖДОМ РАБОЧЕМ МЕСТЕ", принял повышенные социалистические обязательства на 1982 г. и направляет всю свою деятельность на выполнение и перевыполнение плана, повышение эффективности производства и качества работы, ускорение технического прогресса.

Выполнению плана производства 1982 года по всем технико-экономическим показателям и решению задач перед коллективом фабрики будет способствовать полное обеспечение двухсторонних обязательств настоящего коллективного договора, заключенного между директором Рижской фабрики музыкальных инструментов, именуемого в дальнейшем "Администрация", и рабочими, инженерно-техническими работниками и служащими в лице фабричного комитета профсоюза, именуемого в дальнейшем "Фабричный комитет".

лизацию всех резервов и возможностей производства, укрепление производственной и трудовой дисциплины.

2.2. Всемерно развивать социалистическое соревнование и его высшую ступень — соревнование за коммунистический труд, распространять новые общественные формы управления производством, содействовать расширению отраслевого соревнования между рабочими одинаковых профессий и соревнования между родственными предприятиями Министерства и других республик.

2.3. Особое внимание уделить социалистическому соревнованию отдельных рабочих и коллективов цехов, бригад в честь 60-летия образования СССР под девизом "60-летию СССР — 60 ударных трудовых недель".

2.4. Установить оперативный контроль за выполнением принятых социалистических обязательств, анализировать причины отставания цехов, участков, своевременно оказывать им конкретную помощь в устранении имеющихся недостатков.

2.5. Ежемесячно, не позднее 10 числа, подводить итоги выполнения социалистических обязательств за истекший месяц в цехах, на участках и личные обязательства рабочих.

Итоги внутризаводского социалистического соревнования за истекший месяц подводить не позднее 12 числа и обеспечить широкую гласность результатов соревнования, победителей соревнования широко популяризовать среди рабочих и служащих фабрики.

2.6. Применять и совершенствовать формы морального и материального стимулирования рабочих, инженерно-технических работников и служащих фабрики за достигнутые высокие показатели и проявление личной инициативы в выполнении поставленных задач — награждение Почетной грамотой, присвоение званий коллективов и ударников коммунистического труда, занесение в Книгу почета, объявление благодарности, присвоение звания "Лучший по профессии", занесение на Доску Почета, вручение денежных премий или ценных подарков.

2.7. Распространять опыт передовиков, новаторов производства, ударников и коллективов коммунистического труда, для чего организовать школы коммунистического труда и передового опыта и проведение занятий согласно плану.

III. РАЗДЕЛ

Внедрение достижений науки, техники, передового опыта, научной организации труда.

3.1. Администрация обязуется выполнить в установленные сроки планы внедрения новой техники и передовой технологии, механизации и автоматизации производства, плана орг.тех.мероприятий, лучше использовать производственные мощности и основные фонды, снизить нормы расхода материалов, снизить себестоимость продукции, повысить культуру производства и промышленную эстетику, повысить качество выпускаемых изделий, улучшить структуру управления и механизацию инженерно-управленческого труда и получить за счет этого 60,1 тыс.руб. условно-годовой экономии.

3.2. Фабком обязуется осуществлять постоянный контроль за выполнением планов новой техники и оргтехмероприятий и не реже одного раза в полугодие рассматривать их на расширенных заседаниях Фабкома отчеты ответственных лиц по их выполнению.

3.3. Администрация обязуется:

- выделить средства в размере 1,2 для дальнейшего развития рационализации и изобретательства. Оказывать рационализаторам и изобретателям помощь в их творческой работе. Фабричных рационализаторов и изобретателей направить на решение вопросов технического прогресса, экономию материалов и всех видов энергии, улучшения условий труда и техники безопасности, повышения производительности труда и снижения трудоемкости. Получить 24,0 тыс.руб. годовой экономии от внедрения рационализаторских предложений.
- Предоставить рационализаторам материалы и инструменты для изготовления моделей и проведения испытаний по отдельным темам.
- довести до всего коллектива "Тематические задания" важнейших задач на производстве. Обеспечить рассмотрение рацпредложений в 15 дневный срок со дня их подачи.
- привлекать к разработке техдокументации по изобретениям и рацпредложениям работников, техотдела фабрики.
- пополнить техническую библиотеку; для чего ассигновать 0,15 тыс.руб. Не менее одного раза в год организовать широкую информацию - консультацию для рабочих фабрики.

3.4. Администрация и Фабком обязуется широко распространять опыт передовиков, ударников комтруда, для чего организовать цикл лекций в школах комтруда, курсах повышения квалификации.

3.5. Администрация и Фабком обязуется организовать социалистическое соревнование по смотру резервов производства.

3.6. Администрация и Фабком один раз в полугодие организует прове-

дение фабричной конференции рационализаторов и изобретателей.

3.7. Фабричный комитет профсоюза обязуется систематически проверять состояние дел о внедрении на фабрике принятых рационализаторских предложений, выплатой им установленного законом вознаграждения, вовлекать в работу по рационализации новых рабочих, ИТР и служащих. Систематически оказывать помощь совету Первичной организации ВОИР в деле развития массовости движения рационализаторов и изобретателей и контролировать работу этого общества.

3.8. Администрация и фабричный комитет обязуется систематически осуществлять обмен опытом работы с другими родственными предприятиями страны. Всемерно способствовать повышению активности членов НТО, заслушивать отчеты Совета, способствовать решению актуальных вопросов направленных на улучшение работы фабрики, а также обеспечивать контроль и выполнение рекомендаций принятых Советом НТО.

IV. РАЗДЕЛ

Оплата и нормирование труда.

4.1. Рабочие, инженерно-технические работники и служащие обязуются производительно использовать свой рабочий день, в сроки выполнить производственные задания, точно соблюдать производственную дисциплину.

4.2. Администрация обязуется:

а) каждому вновь принятому на работу рабочему, ИТР и служащему разъяснить условия труда, порядок оплаты и нормирование труда. Выдавать ежемесячно расчетный листок не позднее, чем за 1 день со дня выдачи зарплаты.

б) выплату зарплаты производить в следующие сроки:

- за первую половину месяца - 23 и 24 числа
- за вторую половину месяца - 8 и 9 числа следующего месяца

в) оплату труда рабочим производить по тарифным ставкам утвержденным Постановлением Государственного комитета при Совете министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 12.12.1972г. № 482 (Приказ Министра местной промышленности Латвийской ССР от 27.II.75г. № 257).

г) при определении тарификации работ рабочим пользоваться "Тарифно-квалификационным справочником" и использовать рабочих-сдельщиков в соответствии с присвоенным им разрядом;

д) принимать необходимые меры, обеспечивающие выполнение и пере-

выполнение всеми рабочими установленных норм выработки, устранить причины невыполнения этих норм, принимать срочные меры к ликвидации возникших простоев, обеспечить быстрый и качественный ремонт оборудования и наладку станков, обеспечить быстрый и качественный технический инструктаж рабочих;

г) осуществлять контроль за расходованием фонда заработной платы и не допускать его перерасхода;

4.3. Администрация обязуется улучшить организацию нормирования труда в основных цехах и вспомогательных участках, обеспечить дальнейшее внедрение в производство технически обоснованных норм выработки и обслуживания, нормативов численности рассчитанных на основе межотраслевых нормативов по труду, а также путем хронометражных наблюдений и доведя их удельный вес в 1982 году:

- по цеху № 1 - 75,0%
- по цеху № 2 - 86,5 %

Охват рабочих-повременщиков нормированием труда достичь в 1982г. - 77,0% от общего числа рабочих-повременщиков.

4.4. В целях улучшения работы по организации нормирования труда администрация обязуется разработать и своевременно доводить до цехов календарный план замены действующих, устаревших и заниженных норм выработки.

4.5. Администрация и фабричный комитет профсоюза обязуется своевременно пересматривать устаревшие нормы выработки в связи с внедрением организационно-технических и хозяйственных мероприятий, повышающих производительность труда, а также пересматривать ошибочные и заниженные нормы выработки по мере их выявления. Обеспечить выполнения календарного плана пересмотра норм выработки и в результате чего снизить трудоемкость продукции в 1982г. на 25,0 тыс. нормо/часов и введению в действие технически обоснованных норм труда. Новые нормы выработки и сдельные расценки объявляются рабочим за 1 месяц до их введения.

На период освоения новых видов продукции предусматривать временные нормы выработки на срок до 3-х месяцев, после чего нормы выработки пересмотреть и установить постоянные;

Обеспечить рабочим-сдельщикам и повременщикам премиальную систему из фонда заработной платы и материального стимулирования согласно Положения. Об отмене или изменении Положения должны предупредить рабочих за 1 месяц до внедрения.

Показатели и условия премирования доводятся до сведения всех заинтересованных рабочих.

4.6. Оплату труда ИТР и служащих производить по утвержденной схеме должностей, окладов и штатному расписанию.

4.7. Инженерно-технические работники и служащие фабрики преми-

ются за выполнение и перевыполнение установленных показателей в соответствии с утвержденным положением о премировании.

4.8. Фабричный комитет обязуется:

- а) осуществлять систематический контроль за правильностью применения установленных систем оплаты труда рабочих, ИТР и служащих. Осуществить контроль за соблюдением законодательства о труде и оплаты труда;
- б) проверять правильность отнесения рабочих по тарифным разрядам и пользовании их в соответствии с их профессией и квалификацией;
- в) осуществлять контроль за правильностью пересмотра норм выработки, внедрением организационно-технических мероприятий, обеспечивающих выполнение норм выработки всеми рабочими;
- г) систематически проверять правильность расчетов по зарплате и контролировать своевременность выдачи рабочим нарядов по которым производится учет за выполненную работу, а также доведение до рабочих результатов их работы и размеров выработки.

У. РАЗДЕЛ

Привлечение рабочих и служащих к управлению производством.

5.1. Администрация и Фабком обязуется не менее чем два раза в год проводить конференции по выполнению коллективного договора.

Фабричный комитет обязуется организовать на фабрике постоянно действующее производственное совещание с рассмотрением широкого круга вопросов производства.

5.2. Администрация и Фабком обязуется: а) проводить ежемесячные отчеты руководителей цехов, участков на общих собраниях рабочих по итогам отчетного периода с освещением задач на следующий период работы;

Вовлечь рабочих и служащих в управление производством, участие в производственных совещаниях, в этой цели: регулярно один раз в месяц проводить совещание Совета бригадиров;

активизировать работу по расширению бригадной формы организации труда единому наряду с оплатой по конечным результатам бригады с охватом человек;

в том числе: по цеху № 1 - 110 человек

по цеху № 2 - 85 человек

в соответствии с действующими методическими указаниями и на основе отчетов, за счет отчисления от прибыли образовать следующие фонды экономического стимулирования;

а) фонд материального поощрения

б) фонд социально-культурных мероприятий, жилищного строительства, фонд развития предприятий, согласно разработанной сметы.

VI. РАЗДЕЛ

Повышение квалификации, экономических знаний и общеобразовательного уровня работающих

6.1. Администрация фабрики обязуется организовать в 1982 году подготовку 30 человек новых рабочих;

повысить квалификацию 39 человек, в том числе:

- а) обучить вторым и смежным профессиям - 15 чел.
- б) повысить квалификацию ИТР и служащим - 9 чел.
- в) вовлечь на учебу в ВУЗах и техникумах - -
- г) вовлечь на учебу в общеобразовательных школах - 5 чел.

6.2. Для проведения обучения рабочих, ИТР и служащих администрация обязуется предоставить оборудованный учебный кабинет и преподавателей из числа опытных ИТР фабрики.

6.3. Администрация обязуется командировать на родственные предприятия республики для обмена опытом 20 чел. рабочих, ИТР и служащих.

6.4. Рабочие, инженерно-технические работники и служащие, проходящие обучение, обязуются посещать занятия, выполнять задания инструкторов и преподавателей по программе обучения, изучать и переносить на производство опыт работы новаторов производства, помогать обучению новых рабочих и повышению их квалификации.

6.5. Администрация и профсоюзная организация обязуются организовать шефство конструкторов, технологов и других инженерно-технических работников над рабочими, помогая им осваивать новую технику, прогрессивную технологию и лучшую организацию производства, а также шефство кадровых рабочих над молодыми рабочими и рабочими, не выполняющими норм выработки.

6.6. Фабричный комитет обязуется:

- а) содействовать, полной посещаемости занятий и улучшению качества обучения;
- б) принимать активное участие в организации школы по распространению передовых методов труда, школы коммунистического труда;
- в) контролировать выполнение администрацией обязательств по подготовке кадров.

VII. РАЗДЕЛ

Укрепление социалистической дисциплины труда

7.1. Администрация фабрики обязуется ознакомлять каждого вновь поступающего на работу на фабрику рабочего, ИТР и служащего с внутренним трудовым распорядком, строго соблюдать установленную продолжительность рабочего дня, недели, месяца. Текст правил должен находиться на видном для обозрения месте. Принимать строгие меры воздействия к нарушителям трудовой дисциплины.

7.2. Рабочие, ИТР и служащие обязуются:

- строго соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, не допускать прогулов, опозданий, преждевременного ухода с работы, не нарушать правила технической эксплуатации, техники безопасности, производственных и должностных инструкций, оказывать содействие администрации в укреплении производственной и трудовой дисциплины.

7.3. Фабричный комитет профсоюза обязуется:

- улучшить работу товарищеского суда, вносить на его рассмотрение случаи прогулов, хулиганства, пьянства и недостойного поведения отдельных работников фабрики как на производстве, так и в быту;
- своевременно поддерживать и развивать инициативу работников по охране общественного порядка, укрепить состав дружинников, строго соблюдать при этом принцип добровольности, отмечать лучших дружинников за активную работу по охране общественного порядка почетными грамотами, денежными премиями и ценными подарками.

7.4. Администрация и фабричный комитет профсоюза обязуется:

- при подведении итогов социалистического соревнования и оценке деятельности цехов и участков учитывать, как один из важнейших показателей, соблюдение коллективной производственной и трудовой дисциплины;
- повседневно проводить работу по воспитанию работников в духе коммунистического отношения к труду;
- рассматривать вопросы нарушения трудовой дисциплины на общих собраниях коллектива, товарищеских судах и расширенных заседаниях фабкома. Воспользоваться правами о лишении материального вознаграждения, путевок в дома отдыха, переноса отпуска на зимний период года и других льгот. В исключительных случаях - увольнение с работы.

VIII. РАЗДЕЛ

Воспитание, обучение и организация труда молодежи.

8.1. Администрация фабрики обязуется: - постоянно проявлять

заботу в воспитании молодежи, начинающую свою трудовую деятельность, прививать любовь к труду и уважение к старым кадровым рабочим, всячески поддерживать в них стремление к повышению производственной квалификации, общеобразовательному и культурному уровню, для чего прикрепить к каждому вновь поступающему, наставника из передовых кадровых рабочих;

- повысить ответственность начальников цехов, мастеров в воспитании работающей молодежи, находить время встречаться с молодежью не только на фабрике, но и в нерабочее время, знать и нужды и настроения.

8.2. Администрация и Фабком обязуется развернуть организаторскую и массово-политическую работу и вовлечь молодежь в спортивную работу, художественную самодеятельность. Организовать экскурсии по местам боевой славы Советской Армии и партизан, предоставить право пользоваться туристическим инвентарем, красным уголком и автотранспортом.

Организовать участие молодежи и комсомольцев в решении важнейших народно-хозяйственных задач. Организовать встречи с ветеранами-передовиками производства.

IX. РАЗДЕЛ

Охрана труда и социальное страхование, медицинское обслуживание, организация отдыха и санаторно-курортного лечения.

9.1. Администрация фабрики обязуется:

- в целях улучшения условий труда работающих и ликвидации причин, порождающих производственный травматизм и заболеваемость, полностью выполнить мероприятия по улучшению охраны труда, техники безопасности и промсанитарии, предусмотренных Соглашением на 1982 год, на общую сумму 40 тыс.руб..

9.2. Выполнить к 1 сентября все работы по подготовке цехов, участков вспомогательного производства и служебных помещений к работе в зимних условиях (ремонт отопительной системы, вентиляционных установок, утепление дверей, вставить оконные стекла и промазка стекол и т.п.) по разработанному плану мероприятий.

Обеспечить освещение и температуры в производственных помещениях в соответствии с нормативами. Содержать в надлежащем порядке и обеспечить бесперебойную работу санитарных и бытовых устройств, снабжать умывальники мылом и полотенцем.

9.3. Своевременно обеспечивать рабочих спецодеждой, спецобувью, индивидуальными средствами защиты по установленным отраслевым нормам, соответствующих размеров и ростов.

Для личной гигиены выдавать рабочим, работа которых связана с загрязнением тела 400 г. мыла в месяц сверх того, что находится в умывальниках для общего пользования, согласно перечню работ и профессий, согласованному с фабричным комитетом профсоюза.

9.4. Администрация фабрики обязуется обеспечить выдачу рабочим и служащим за рабочую смену 0,5 л. молока, 300 гр. сока, с правилами бесплатной выдачи молока и сока во всех подразделениях производства, согласно перечню работ и профессий дающий право на получение спецподола, согласованному с фабричным комитетом профсоюза.

9.5. Предоставлять всем рабочим, ИТР и служащим, имеющим право на отпуск, очередные и дополнительные отпуска из расчета ухода в отпуск не более 25% в квартал всех рабочих и служащих по согласованному с фабкомом графику. Извещать рабочих о сроках предоставления отпуска не позднее, чем за 15 дней и выплачивать отпускную плату не позднее, чем накануне дня ухода в отпуск.

Рабочим-подросткам и учащимся в школах рабочей молодежи представлять отпуска обязательно в летние месяцы.

Работникам, имеющим ненормированный рабочий день, представлять дополнительные отпуска в соответствии с прилагаемым перечнем, согласованному с фабкомом, согласно Типовому перечню должностей работников, имеющих ненормированный рабочий день, утвержденному приказом ММН СССР от 26 октября 1966 г. № 415 и от 19 апреля 1967 г. № 125.

Рабочим, занятым на работах с вредными условиями труда, дополнительные отпуска представлять в соответствии с постановлением Госкомитета Совета Министров СССР по труду и социальным вопросам и ВЦСНС от 1 ноября 1977 г. № 369/П-16.

9.6. Администрация фабрики обязуется обеспечить все цеха и участки достаточным количеством информации по технике безопасности. Регулярно, один раз в квартал, проводить беседы, консультации, повторные инструктажи с рабочими по вопросам охраны труда, техники безопасности и промсанитарии.

9.7. Администрация фабрики обязуется в целях охраны здоровья работников фабрики обеспечить проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, занятых на вредных и тяжелых работах проводить ежегодно флюорографию всех работающих, регулярно проводить анализ воздушной среды, выделять средства для проведения противорецидивного лечения и пополнения медикаментами здравпункта и аптек на

всех участках для организации первой помощи. Организовать на участках производственную гимнастику, где на это имеется разрешение врача санэпидстанции.

9.8. Фабричный комитет обязуется осуществлять постоянный контроль за соблюдением законодательства о времени работы и времени отдыха, за состоянием охраны труда в производственных цехах. Обсуждать каждый несчастный случай на заседаниях фабкома, контролировать выполнение Соглашения по охране труда. Следить за своевременной выдачей рабочим доброкачественной спецодежды, обуви, защитных приспособлений, молока, сока, мыла.

9.9. Администрация и фабричный комитет профсоюза в целях снижения заболеваемости обязуются:

А) обеспечить систематический контроль и выполнение комплексного плана оздоровительных мероприятий;

Б) проводить анализ заболеваемости по фабрике и цехам;

В) выделить из фонда соцкультбытмероприятий средства на оздоровление рабочих и служащих для приобретения путевок в санатории, дома отдыха, туристические базы в сумме 20,0 тыс. рублей.;

Г) обеспечить организацию диетпитания.

9.10. В целях снижения заболеваемости и охраны здоровья рабочих и служащих фабричный комитет обязуется:

а) выделить за счет средств государственного социального страхования путевки в санатории и дома отдыха;

б) ежеквартально взysкивать с администрации в бюджет соцстраха средства, выплачиваемые в связи с несчастными случаями, связанными с производством и профзаболеваниями;

г) проводить систематически воспитательную работу среди рабочих, для чего организовать цикл лекций, бесед на медицинские темы.

Х. РАЗДЕЛ

Условия труда и быта женщин-работниц и оказание помощи в воспитании детей.

10.1. Администрация и фабричный комитет обязуется обеспечить проведение профилактических осмотров здоровья женщин, обеспечить нуждающихся местами в детских дошкольных учреждениях, обеспечить путевками в пионерские лагеря.

XI. РАЗДЕЛ

Жилищно-бытовое обслуживание трудящихся и организация общественного питания.

II.1. Администрация фабрики обязуется вести учет нуждающихся в жилье, распределять по совместному решению с профорганизацией всю жилую площадь, как вновь построенную, так и освобождаемую в соответствии с Положением Горисполкома г.Риги от 20.II.1974г. № 65. Оказывать помощь индивидуальным застройщикам в оформлении участков, ссуды, технической документации, выделение за наличный расчет транспорта и материалов по действующим тарифным ценам.

II.2. Администрация фабрики обязуется предоставить бесплатное пользование помещением, освещением, оборудованием и транспортом столовой фабрики, обеспечить горячим питанием рабочих всех цехов, участков и отделов.

II.3. Фабричный комитет обязуется вести постоянный контроль за правильностью ведения учета и выделения новой жилой площади работающим фабрики.

II.4. Администрация фабрики обязуется выделить помещение для организации стола-заказов (магазина) в целях обеспечения работающих фабрики продовольственными продуктами.

II.5. Профсоюзный комитет обязуется: организовать повседневный общественный контроль за работой столовой, организовать продажу кулинарных изделий и полуфабрикатов.

II.6. Администрация фабрики обязуется: провести работу по созданию базы отдыха для работающих фабрики (палаточный городок), обновить интерьер столовой фабрики.

II.7. В связи с введением с I.OI.82г. новых оптовых цен на промышленную продукцию по согласованию с администрацией фабрики установлено для рабочих фабрики продажная цена I м³ вторичных отходов пиломатериалов хвойных пород 2,50 рублей.

XII. РАЗДЕЛ

Культурно-воспитательная и физкультурная работа среди трудящихся и членов их семей.

I2.1. Администрация фабрики обязуется предоставить комитету профсоюза в бесплатное пользование культурно-спортивный инвентарь, помещения, спортивные сооружения и другие объекты, предназначенные для

проведения культурно-просветительной, оздоровительной и спортивной работы, а также для ведения технической пропаганды.

Производить за счет предприятия хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборку и охрану указанных объектов.

12.2. Фабричный комитет обязуется систематически проводить среди рабочих, ИТР и служащих политико-воспитательную и культурно-массовую работу в соответствии с планом. Периодически организовывать выступления художественной самодеятельности фабрики, коллективные посещения кино и театров, экскурсии по г.Риге и др. мероприятия.

Организовывать из средств профбюджета на 1982 год для проведения культурно-массовой, физкультурной работы для проведения внешкольной работы среди детей, на приобретение культурного и спортивного инвентаря 8435 рублей.

12.3. Администрация фабрики и фабком обязуются укреплять шефские связи с детскими садами № 173 и № 193, для чего выполнить договорные обязательства на общую сумму 3 тыс.рублей из фонда соцкультбыта.

Поддерживать тесную связь с подшефной 44 средней школой и для оказания шефской помощи в виде материалов, оборудования и технической оснастки использовать 4 тыс.рублей. от сверхплановой прибыли.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

1. Изменения и дополнения в коллективный договор в течении срока его действия вносятся по соглашению сторон, подписавших договор, с одобрением их на собраниях (конференциях) рабочих и служащих, и оформляются в виде приложения к коллективному договору.

2. Коллективный договор распространяется на всех рабочих и служащих фабрики независимо от того, состоит ли он членом профсоюза.

3. При поступлении рабочего или служащего на работу администрация обязана ознакомить его с действующим на фабрике коллективным договором.

4. Контроль за выполнением обязательств и мероприятий по коллективному договору осуществляют администрация фабрики и фабричный комитет профсоюза.

5. Администрация и профсоюзный комитет обязуются обеспечить систематическую проверку выполнения коллективного договора постоянно действующей производственной комиссией фабрики.

Один раз в полугодие осуществлять

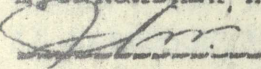
массовую проверку по выполнению коллективного договора с обсуждением доклада директора фабрики и содоклада председателя фабричного комитета профсоюза на собрании (конференции) рабочих и служащих фабрики.

6. Администрация и фабричный комитет профсоюза обязуются настоящий коллективный договор в течение месяца после его подписания довести до сведения рабочих и служащих и систематически освещать ход его выполнения.

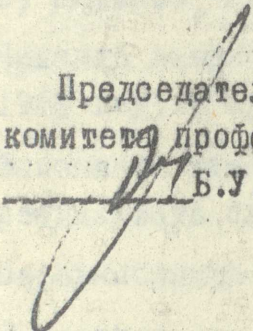
7. Срок действия коллективного договора на 1982 год истекает 31.12.82г. со дня подписания.

" 25 " Февраля 1982 г.

Директор Рижской фабрики
музыкальных инструментов

 Э. Я. Лаудам

Председатель фабричного
комитета профсоюза РФМИ

 Б. У. Финогенов

СОЦИАЛИСТИЧЕСКИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

коллектива Рижской фабрики музыкальных инструментов
Министерства Местной промышленности Латвийской ССР
на 1982 год.

Руководствуясь решениями XXVI съезда КПСС и ноябрьского (1981г.) пленума ЦК КПСС, широко развернув социалистическое соревнование в честь достойной встречи 60-летия образования СССР, за досрочное выполнение плановых заданий 1982 года и XI пятилетки под девизом "Высокое качество труда на каждом рабочем месте", коллектив Рижской фабрики музыкальных инструментов берет следующие обязательства:

I. ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА

План по выпуску чистой продукции за XI пятилетку выполнить 20 декабря 1985 года и выпустить сверх плана продукции на 80,0 тыс.рублей.

Обеспечить в 1982 году сверхплановый чистой продукции (нормативной) в объеме 8,0 тыс.руб., в том числе: товаров народного потребления 8,0 тыс.руб., из них:

А) электромusикальных инструментов "Мики" - 10 шт.

Б) игрушка "Вита" (из отходов производства) - 300 шт.

В) пианино "Рига-116/3" - 10 шт.

Принять встречный план по объему нормативно чистой продукции на 1982 году в сумме 8,0 тыс.руб.

Выполнить план по реализации продукции досрочно - 30.12.82г. и реализовать сверх плана продукции на 24,0 тыс.руб.

Перевыполнить план прибыли года на 5,0 тыс.руб.

Перевыполнить план выпуска продукции из отходов производства на 1,0т.г.

Перевыполнить план производительности труда на 0,3 %.

Обеспечить прирост объема выпуска чистой продукции за счет повышения производительности труда на 100 %.

Повысить фондотдачу по сравнению с заданием на 0,1 коп.

Добиться экономии сырья, материалов, топлива и электроэнергии сверх плана:

а) черных металлов и металлопроката на 1,2 тонн

б) провода монтажного - 10,0 т.метр.

в) электроэнергии - 40,0 т.квч.

г) условного топлива - 1,0 тонн

д) бумаги - 100 кг

- II. За счет внедрения новой техники и прогрессивной технологии условно высвободить 24 чел. (при задании 23 чел.)
- II.1. Внедрить новый технологический процесс сверления печатных плат путем применения 4-х шпиндельного сверильного станка к I августа (на месяц раньше установленного срока)
- II.2. Механизировать стяжку строганого шпона путем внедрения ребросклеивающего станка РС-9 к 15 марта (на 15 дней раньше установленного срока).
- II.3. Автоматизировать перфорирование и резку упаковочной ленты для тары путем внедрения автомата к I декабря (на 15 дней раньше установленного срока).
- I2. Довести удельный вес технически обоснованных норм времени до 82,3% при задании на 82,0 % и обеспечить охват рабочих межотраслевыми и отраслевыми нормативами труда 173 человека при задании 170.
- I3. Снизить трудоемкость выпускаемой продукции на 0,5 т.норм"часов сверх календарного плана.
- I4. Перевести на бригадную форму организации и оплаты труда сверх установленного задания 5 человек.
- I5. В ходе общественного смотря по повышению эффективности и качества работы добиться поступления не менее 77 предложений на 100 работающих, от их внедрения получить общий экономический эффект в сумме 31,0 тыс.рублей, в том числе от рационализации и изобретательства 24,0 тыс.руб.
- I6. Сверх установленного плана повысить квалификацию 10 чел. рабочих
- I7. Снизить текучесть кадров по сравнению с 1981 годом на 3,0 %.

II. ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА РАБОТЫ.

- I8. Принять встерчный план на 1982 год по выпуску продукции с Государственным Знаком качества на 60,0 тыс.руб.
- I9. Снизить потери от брака в 1982 году по сравнению с 1981 г. на 1,0%.
- I20. Увеличить количество рабочих, работающих с личным клеймом на 5 чел. по сравнению с 1981 годом.
- I21. Повысить на 0,1% уровень сдачи продукции с первого предъявления по сравнению с 1981 годом и довести до 98,9 %.
- I22. Продолжить внедрение опыта работы Ростовчан" в борьбе за высокую эффективность и качество - ни одного отстающего рядом". В 1982 году не иметь отстающих участков и бригад.
- I23. Провести работу по созданию базы отдыха для работающих фабрики (палаточный городок).

24. Обновить интерьер столовой фабрики.
25. Развивать шефские связи с 44-ой средней школой, детскими садами № 173 и № 193.
Своевременно и качественно выполнять все мероприятия согласно заключенным договорам.
26. Оказать помощь подшефному колхозу и отработать 450 ч/дней на уборке урожая, заготовке сена и 200 ч/дней на уборке картофеля.
27. Каждому члену коллектива отработать в 1982 году по 8 часов на общественных началах по благоустройству и озеленению территории фабрики.
28. Добиться подтверждения звания "Предприятие коммунистического труда".
29. Вызываем на социалистическое соревнование коллективы П/О школьной и детской мебели. Краславского ДОЗ, Резевненского ДЮКа, П/О музыкальных инструментов г.Борисов, Таллинской фабрики роялей ЭССР.

По поручению общего собрания рабочих, ИТР и служащих социалистические обязательства подписали:

"7" декабря 1981 г.

Директор РФМИ

Э.Я.Лаудам

Секретарь партбюро

А.Н.Красноперова

Председатель
фабкома

Б.У.Финогенов

Секретарь комсомольской организации

Б.И.Брейнингер

Копия
Копия

Копия