

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВ.ССР  
Рижский стекло-зеркальный завод

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
на 1982 год

Одобен на профсоюзной конференции  
18 февраля 1982 года

d

Производительность труда, это в последнем счете, самое важное, самое главное для победы нового общественного строя.

В.И.ЛЕНИН

Одиннадцатая пятилетка началась в обстановке большого политического и трудового подъема. В ответ на призыв партии - встретить 60-летие образования СССР новыми трудовыми достижениями - работники нашего завода активно включились в социалистическое соревнование за повышение эффективности производства и качества работы, за успешное выполнение народнохозяйственного плана на 1982 год.

Для успешного выполнения задания на 1982 год заключается настоящий коллективный договор между директором завода, именуемым в дальнейшем "администрация" с одной стороны, рабочими, инженерно-техническими работниками и служащими в лице заводского комитета профсоюза, именуемым в дальнейшем "заводским комитетом" с другой стороны.

## РАЗДЕЛ I

Обязательства администрации и заводского комитета профсоюза по выполнению государственного плана, встречного плана и социалистических обязательств.

I. Коллектив завода, выполняя исторические решения XXVI съезда КПСС, развернув социалистическое соревнование в честь 60-летия образования СССР, принимает на себя следующие социалистические обязательства.

А. ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА.

I. Досрочно, 17 декабря 1985 года выполнить план XI пятилетки по объему реализации и выпуску чистой продукции; дать сверх плана:

по реализации - 110 т.р.

по Н Ч П - 30 т.р.

2. План 1982 года по объему реализации и НЧП выполнить досрочно 30 декабря и дать сверх плана:

- по объему реализации - 26,0 т.р.
- по Н Ч П - 7,0 т.р.
- по выпуску товаров народного потребления - 6,0 т.р.

3. В честь 60-летия образования СССР завершить плановые задания 2-х лет пятилетки к 30 декабря 1982 года.

4. Повысить производительность труда по сравнению с планом на 0,4%.

5. Обеспечить весь прирост объема нормативной чистой продукции за счет повышения производительности труда.

Плановое задание по прибыли перевыполнить на 3,0 т.р.

7. Повысить фондоотдачу по сравнению с планом на 0,1%.

8. Сверх плана выпустить продукции с ГЗК на 20,0 т.р. и довести удельный вес изделий с ГЗК до 4,8% при плане 4,5%.

9. Аттестовать на высшую категорию качества сверх плана I новый вид изделий.

10. Освоить сверх плана выпуск I нового вида при плане 10 видов.

11. Досрочно, в августе 1982 года внедрить линию обработки кромки ЛОК-6, вместо запланированного в сентябре 1982 года.

12. Довести удельный вес технически обоснованных норм выработки до 81,5% при плане 81% и численность работающих по нормам, рассчитанным по межотраслевым и отраслевым нормативам до 225 человек при плане 210 человек.

13. Обеспечить поступление от общественного смотра по повышению эффективности производства и качества работы 80 предложений на 100 работающих с экономическим эффектом 90,0 т.р., в том числе от внедрения рацпредложений и изобретений 60,0 т.р.

14. Сэкономить сверх установленного задания:

- электроэнергии - 20 т.квт.час.
- топлива - 8 тонн
- теплоэнергии - 20 ккал.

Б. ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА РАБОТЫ.

1. Снизить потери от брака на 0,1% по сравнению с 1981 годом.
2. Повысить количество рабочих, работающих с личным клеймом ОТК на 10 человек по сравнению с 1981 годом и довести их количество в 1982 году до 60 человек.
3. Довести уровень сдачи продукции с первого предъявления до 99,5% при плане 99,4%.
4. Сократить применение ручного труда по сравнению с 1981 годом на 1%.
5. Перевести на бригадную форму организации и оплаты труда по конечным результатам 3 бригады в 1982 году и довести их число до 19 бригад.
6. Сократить потери рабочего времени по сравнению с 1981 годом на 30% или 180 чел/часов.
7. Снизить текучесть кадров по сравнению с 1981 годом на 1,0%.
8. По внедрению передового опыта и починов:
  - добиться инженерного обеспечения принимаемых рабочими социалистических обязательств;
  - продолжить развитие почина "За высокое качество труда на каждом рабочем месте";
  - добиться присвоения звания "Бригада высокой эффективности и качества работы" 3 бригадам.
9. Продолжить соревнование с родственными предприятиями Министерства местной промышленности Латв.ССР п/о "Латвияс стиклс", Ливанским стекольным заводом, а также со Львовским стекло-зеркальным заводом и Белорусским п/о зеркальных изделий.
10. Оказать помощь:
  - подшефной школе № 18 на 1,5 т.р.
  - совхозу "Айвиекоте" - отработать на уборке урожая 400 чел/дней.

## РАЗДЕЛ П

Развитие и совершенствование социалистического соревнования и движения за коммунистическое отношение к труду.

2. Администрация и заводской комитет обязуется в целях дальнейшего повышения эффективности производства и выполнения установленных заданий:

- всемерно развивать социалистическое соревнование и его высшую ступень—соревнование за коммунистический труд, за досрочное выполнение второго года одиннадцатой пятилетки;
- направлять соревнующихся на обеспечение всего прироста объема производства только за счет повышения производительности труда, на улучшение использования основных и оборотных средств, экономию сырья, материалов, топлива, электроэнергии, улучшение качества продукции, снижение себестоимости и повышение рентабельности, на дальнейшее совершенствование организации труда в соответствии с требованиями экономической реформы, на ускорение технического прогресса, на внедрение научной организации труда для всемерного роста производительности труда;
- создавать цехам, участкам, отделам, всем рабочим, ИТР и служащим условия для выполнения социалистических обязательств;
- ежемесячно, не позднее 10 числа, подводить итоги социалистического соревнования за истекший месяц в отделах, цехах и бригадах;
- итоги соревнования между цехами и отделами за прошедший месяц подводить не позднее 13 числа каждого месяца;
- изучать, обобщать и распространять передовой опыт лучших коллективов цехов, отделов, участков, бригад и передовиков производства, а также перенимать передовой опыт с родственных предприятий;
- шире развернуть соревнование между рабочими, ИТР и служащими по профессиям;
- продолжать работу по вовлечению рабочих в соревнование по почину "За высокое качество труда на каждом рабочем месте".

- шире развернуть соревнование по почину ростовчан под лозунгом: "В борьбе за высокую эффективность и качество ни одного отстающего рядом";
- продолжить соревнование с коллективами производственного объединения "Латвияс стиклс", Ливанского стекольного завода, Львовского стекло-зеркального завода, Белорусским производственным объединением зеркальных изделий.
- обеспечить широкую гласность результатов всех видов соревнования, широко популяризовать среди рабочих и служащих победителей соцсоревнования.
- совершенствовать в течение года формы соревнования за коммунистический труд, формы морального и материального стимулирования рабочих, инженерно-технических работников и служащих за достижение высоких показателей в соревновании и проявление личной инициативы в выполнении поставленных задач.

### Р А З Д Е Л Ш

Внедрение достижений науки, техники, передового опыта, научной организации труда.

3. В 1982 году администрация завода обязуется совместно с руководителями цехов, внедрить в установленные сроки план новой техники и инициативный план завода по механизации производственных процессов, согласно приложений (см. приложения № I, Ia, 2), а также план по внедрению новых видов изделий.

Условный годовой экономический эффект от выполнения всех мероприятий составит ориентировочно 23,8 тыс.руб.

4. В целях создания условий для высокопроизводительной работы, администрация и заводской комитет профсоюза обязуются широко внедрять в производство научную организацию труда и производства, обеспечивать регулярную работу творческих бригад по НОТ, обновить состав и оживить работу творческих бригад по НОТ, обеспечивать широкую популяризацию принципов научной организации труда, путем проведения

лекций, семинаров, выставок, оказывать всемерную помощь рабочим и ИТР в освоении ими новейших методов организации труда. Систематически проводить работу по составлению и внедрению планов НОТ по цехам, участкам и рабочим местам, в результате чего высвободить 2 человека и получить экономический эффект в сумме 3,0 тыс.руб.

## РАЗДЕЛ IV

### Оплата и нормирование труда

5. Администрация и профсоюзная организация обязуются:

а/ Оплату труда рабочих-сдельщиков по всем цехам производить по действующим нормам времени и расценкам по выпуску готовой продукции сданной на склад за исключением отдельных профессий рабочих цеха № 4, а именно:

1. Стеклодувов на выдувании заготовок и изделий
2. Резчиков стекла на I и 2 резке
3. Металлизаторов-вакуумщиков на алюминировании слючных украшений
4. Разрисовщики по стеклу на скунании вручную, на окрасочном конвейере, пульвелизатором, кистью вручную.

б/ Оплату труда рабочих-повременщиков производить по действующим тарифным ставкам, а инженерно-технических рабочих и служащих - согласно установленных окладов.

в/ Каждому, вновь принятому на завод рабочему и служащему разъяснить условия оплаты труда и выдавать ежемесячно расчетные листы.

г/ Провести систематическую работу по улучшению нормирования труда:

- довести удельный вес технически обоснованных норм выработки до 81% и довести общую численность работающих по отраслевым и межотраслевым нормативам и нормам до 210 человек.
- довести количество работающих по бригадной организации труда с оплатой за конечный результат труда по единому наряду до 180 чел. или 49%;
- при бригадной форме организации труда и оплаты по единому наряду оплату производить с учетом коэффициента трудового участия (КТУ), который утверждается ежемесячно на совете бригады по звеньям бригады в зависимости от выполнения производственного задания и невыполнения норматива технологических потерь по выполняемым операциям;
- по отдельным рабочим КТУ должен быть ниже единицы "I", если рабочий совершил прогул или другие нарушения трудовой дисциплины или имеет замечания по невыполнению задания или допускает брак в работе.

д/ Обеспечить выполнение задания по снижению трудоемкости выпускаемой продукции на основе внедрения новой техники, оргтехмероприятий, внедрения отраслевых нормативов времени и замены заниженных и устаревших норм выработки /приложение № календарный план пересмотра норм выработки/.

6. Заводской комитет профсоюза обязуется содействовать разработке и внедрению технически обоснованных норм выработки, привлекать к внедрению их и проведению работы по нормированию широкий профсоюзный актив.

7. Администрация и заводской комитет обязуются систематически внедрять в производство технические, организационные и хозяйственные мероприятия, обеспечивающие опережение роста производительности труда по сравнению с ростом заработной платы рабочих и служащих, заменять действующие и устаревшие нормы выработки новыми прогрессивными в соответствии с календарными планами. Шире развернуть работу по пересмотру норм выработки по инициативе самих рабочих (по Аксайскому методу). Новые нормы выработки, сделанные расценки и положения об оплате труда должны объявляться администрацией работающим не позднее, чем за один месяц до их внедрения.

8. Поддерживать порядок, при котором при внедрении новых видов изделий сразу рассчитывать и внедрять технически обонованные нормы выработки, применяя на первые 2-3 месяца к ним (на время освоения) понижающие коэффициенты.

9. В условиях работы завода по новой системе планирования и экономического стимулирования для усиления материальной заинтересованности работников в результатах работы завода в целом, администрация обязуется за счет отчислений от прибыли образовать фонд материального поощрения при условии выполнения коллективом всех фондообразующих показателей, утвержденных на 1982 год и плана по прибыли:

- на текущее премирование рабочих, инженерно-технических работников и служащих по премиальным положениям;
- на выплату вознаграждения рабочим, руководящим, инженерно-техническим работникам и служащим за общие годовые итоги работы завода при условии создания резерва фонда материального поощрения для этой цели;
- на выплату премий коллективам и отдельным работникам-победителям во внутривзаводском социалистическом соревновании;
- на выплату единовременных вознаграждений рабочим, ИТР и служащим за выполнение особо-важных заданий;
- на оказывание материальной помощи работникам завода.

10. Распределение фонда материального поощрения по указанным направлениям, а также утверждение смет расходования этого фонда и определение размеров премий и других выплат работникам из этого фонда производится администрацией по согласованию с заводским комитетом



с учетом обеспечения превышения темпа роста производительности труда над темпом роста средней заработной платы по каждому цеху.

II. Рабочие завода премируются из фонда заработной платы по положениям, разработанным в соответствии с типовыми.

Основными показателями для начисления премии являются выполнение плана по чистой продукции, по производительности труда, ритмичность выполнения плана, непревышение норматива технологических потерь по операциям боя и брака, выполнение дневных и месячных заданий.

Администрация обязуется анализировать эффективность действующих положений по текущему премированию работников завода, разрабатывать и внедрять новые положения, направленные на дальнейший рост производительности труда, улучшение качества выпускаемой продукции и улучшение других показателей в соответствии с типовыми положениями, утвержденными Постановлением ММП ЛССР и Латвийского республиканского комитета профсоюза рабочих местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий.

I2. Администрация по согласованию с заводским комитетом обязуется присваивать разряды рабочим в соответствии с действующими тарифно-квалификационными справочниками (при наличии на заводе работ соответствующих разрядов).

I3. Администрация обязуется выплату заработной платы работникам производить два раза в месяц:

- а) за первую половину месяца аванс - 27 числа текущего месяца
- б) за вторую половину месяца окончательный расчет 12 числа следующего за отчетным месяцем.

Администрация обязуется производить выплату заработной платы в установленные сроки и организовать ее выплату непосредственно в цехах завода по графику согласованному с заводским комитетом;

Кроме фонда материального поощрения на заводе образуется фонд социально-культурных мероприятий и жилищного строительства и фонд развития производства.

Общая сумма фондов экономического стимулирования (при условии выполнения фондообразующих показателей) составит в 1982г. 192,0 т.р. (приложение № 6).

а) фонд социально-культурных мероприятий и жилищного строительства направляется на дальнейшее развитие жилищного строительства, оборудования бытовых помещений, улучшение общественного питания, медицинского обслуживания и организации отдыха трудящихся - 52,0 тыс.руб.

б) фонд развития производства расходуется на перечисление в фонд финансовых ресурсов ММП Латв.ССР - 20,0 тыс.руб.

в) фонд материального поощрения 120,0 тыс.руб.

## Р А З Д Е Л У

### Привлечение рабочих и служащих к управлению производством

Администрация и заводской комитет обязуются:

а) активизировать деятельность ПДПС, глубже вникать во все стороны хозяйственной и производственной деятельности предприятия, полнее вскрывать неиспользованные резервы, обобщать и внедрять передовой производственный опыт своих подразделений и других предприятий:

б) совещание ПДПС созывать по мере необходимости не реже одного раза в квартал в цехах и не реже одного раза на заводе.

На обсуждение выносить важнейшие вопросы, от решения которых зависит улучшение технико-экономических показателей работы предприятия;

в) через группы народного контроля производить проверки, рейды, заслушивать по итогам проверок объяснения лиц, виновных в срыве производственных планов и заданий, лиц, допустивших нарушения государственной дисциплины, безхозяйственность и злоупотребление;

г) повысить роль советов НТО и ВОИР в деле ускорения научно-технического прогресса и совершенствования производства.

15. В соответствии с Положением об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях и Положением о социалистическом государственном предприятии администрация обязуется организовать работу по изобретательству и рационализации, регулярно разрабатывать тематические планы рационализаторской работы, обеспечивать рассмотрение и внедрение принятых рационализаторских предложений и изобретений в установленные сроки, обеспечивать их выполнение необходимыми матери-

лами, стимулировать работников, участвующих в выполнении заданий тематического плана, выделять для дальнейшего развития рационализаторской и изобретательской работы на 1982г. 15,5 тыс.руб., в том числе по кварталам:

- I квартал - 3,5
- II квартал - 3,5
- III квартал - 4,0
- IV квартал - 4,5

Вовлечь в рационализаторскую работу не менее 50 человек. Внедрить в производство не менее 80% поданных рационализаторских предложений. Обеспечить рассмотрение рационализаторских предложений в 15-ти дневный срок со дня их поступления.

Получить от их внедрения 90,0 тыс.руб.экономии, в том числе по кварталам:

- I квартал - 17,0
- II квартал - 26,0
- III квартал - 17,0
- IV квартал - 30,0

## РАЗДЕЛ VI

Повышение квалификации, экономических знаний и общеобразовательного уровня.

Администрация обязуется:

16. По повышению квалификации и экономическому образованию работающих:

- а) подготовить новых рабочих - 43, в т.ч. женщин - 30
- б) повысить квалификацию рабочих - 40 чел.  
в т.ч. женщин - 30 чел.
- в) повысить квалификацию ИТР - 10 чел.
- г) направить на учебу в ВУЗ и техникум - 2 чел.
- д) в школу рабочей молодежи - 2 чел.
- е) по экономическому образованию рабочих провести выпуск школ. „Бережливость - черта коммунистическая“ (второй год обучения) в зеркальном цехе № I = 20 чел.; в зеркальном цехе № 2 - 20 чел.; цех елочных украшений - 23 чел.

Для проведения работы по подготовке, повышению квалификации и экономическому образованию кадров, администрация <sup>создает</sup> необходимые условия, обеспечивает наиболее опытными инструкторами, консультантами преподавателями, создает условия для успешной экономической и общеобразовательной учебы кадров и представляет предусмотренные трудовым законодательством льготы студентам ВУЗов, техникумов и учащихся школ рабочей молодежи.

## Р А З Д Е Л У П

### Укрепление социалистической дисциплины труда

17. Администрация обязуется строго соблюдать установленный режим работы, систематически доводить установленный режим работы, систематически доводить до всех работающих правила внутреннего трудового распорядка. Знакомить с ними каждого вновь поступающего рабочего и служащего. Постоянно проявлять заботу об улучшении условий труда и быта работающих.

18. Администрация и заводской комитет обязуется совместно: систематически вести борьбу за укрепление производственной и трудовой дисциплины, за резкое сокращение текучести кадров и потерь рабочего времени, более эффективное использование каждого рабочего часа. В этих целях, всеми формами общественного воздействия обеспечить широкое разъяснение в трудовых коллективах задач и требований, вытекающих из Постановления ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС от 13 декабря 1979 года, № III7 "О дальнейшем укреплении трудовой дисциплины и сокращении текучести кадров в народном хозяйстве". Рабочие и служащие, которые совершили прогулы без уважительных причин (включая появление на работе в нетрезвом состоянии) могут быть лишены полностью или частично дополнительного отпуска за непрерывный стаж работы. Уменьшение дополнительного отпуска на срок более трех дней допускается при совершении прогула, превышающего три дня. Вопрос о лишении дополнительного отпуска или уменьшении его размера решается администрацией по согласованию с заводским комитетом. Недопускать простоев, опозданий на работу и преждевременного ухода с работы без уважительных причин. Завести строгий учет этих случаев в каждом подразделении и по каждому факту принимать своевременные меры дисциплинарного и общественного воздействия. Предупреждать дли-

тельные прогулы немедленным выяснением причин невыхода работника на работу. Своевременно принимать меры по каждому факту прогула и нарушения общественного порядка. Пресечь принос и распитие на территории завода спиртных напитков. Строго требовать от каждого работника неукоснительного соблюдения правил внутреннего распорядка, добросовестного выполнения производственных должностных инструкций при подведении итогов социалистического соревнования и оценке деятельности цехов, смен, бригад и отделов учитывать, как один из важнейших показателей наравне с производственными показателями; повысить роль общих собраний рабочих, товарищеских судов, комиссии по борьбе с пьяницами и прогульщиками. Сделать их постоянно действующими. Создать в цехах, РМУ, ОМТС и сбыта сатирические витрины, направленные на борьбу с пьянством, прогулами, опозданиями и за сохранность социалистической собственности. Строго спрашивать администрации и заводскому комитету профсоюза с должностных лиц и цеховых комитетов за неприятие надлежащих мер по укреплению социалистической дисциплины труда.

### Р А З Д Е Л УШ

#### Воспитание, обучение и организация труда молодежи.

19. Администрация обязуется постоянно проявлять заботу о воспитании молодежи, особенно впервые начинающей свою трудовую деятельность, создавать все условия, способствующие привитию ей любви к труду, развитию творческой инициативы и ответственности за дела коллектива, за поддержание его чести. Всячески поддерживать стремление юношей и девушек к повышению производственной квалификации, общеобразовательного и культурного уровня.

20. Администрация и заводской комитет обязуются:

а) качественно улучшить организаторскую и массово-политическую работу, по мобилизации и вовлечению всей молодежи в активную борьбу за изыскание и использование резервов производства, за высокую трудовую и производственную дисциплину, за досрочное выполнение личных производственных планов года и всей пятилетки.

б) шире организовать наставничество молодежи, обеспечить привлечение большего числа юношей и девушек к участию конкурсов по профессиям,

14  
смотру технического творчества за достижение высокой эффективности на каждом рабочем месте, организовать встречи с ветеранами труда и передовиками производства, вручение молодым производственникам в торжественной обстановке трудовых книжек, инструмента, первой з/платы, чествовать их с памяtnыми датами и т.п.

## Р А З Д Е Л IX

Охрана труда и социальное страхование, медицинское обслуживание, организация отдыха и санаторно-курортного лечения.

Администрация обязуется:

21. В целях улучшения условий труда работающих и ликвидации причин, порождающих производственный травматизм и заболеваемость, полностью выполнить мероприятия по улучшению охраны труда, техники безопасности и промышленной санитарии, предусмотренные соглашением заводским комитетом профсоюза на 1982 год на общую сумму 94,8 т.р. (приложение № 7).

22. Выполнить к I октября 1982г. все работы по подготовке цехов, мастерских и служебных помещений к работе в зимних условиях (ремонт отопительной системы вентиляционных установок, утепление дверей и окон и т.д.)

23. Обеспечить бесперебойную эффективную работу вентсистем: температуру, влажность и чистоту воздушной среды в производственных помещениях поддерживать в соответствии с санитарными нормами обращая особое внимание на взрывоопасные участки.

24. Улучшить естественное и искусственное освещение, регулярно производить чистку стекол и световых проемов. Чистку осветительных арматур производить согласно с графиком (не реже одного раза в квартал).

25. Обеспечить всех работающих питьевой водой, а в горячих цехах-газированной подсоленной водой.

26. Своевременно обеспечить рабочих завода спецодеждой, спецобувью и защитными приспособлениями надлежащего качества, вида и размера по установленным нормам, обеспечить регулярную стирку.

27. Обеспечивать бесперебойную работу<sup>22</sup> душевых.

28. Регулярно производить выдачу за рабочую смену (независимо от ее продолжительности) 0,5л молока в соответствии с "Правилами бесплатной выдачи молока рабочим и служащим, занятым в производствах, цехах, на участках и в других подразделениях с вредными условиями труда", утвержденными Постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 1 июля 1968г. № 186/П-14 (перечень работы профессий, дающих право на получение молока (приложение 8)).

29. Обеспечивать соответствующие участки необходимыми защитными средствами для смазывания рук работающих, работа которых связана с веществами, раздражающими кожу.

30. Представлять всем работникам, ИТР и служащим имеющим право на отпуск, очередные и дополнительные отпуска из расчета ухода в отпуск не более 25% в квартал рабочим и служащим по графику, согласованному с заводским комитетом, извещать рабочих о сроке предоставления отпуска не позднее чем за 15 дней и выплачивать з/плату не позднее, чем накануне дня ухода в отпуск.

Работникам, имеющим ненормированный рабочий день, предоставлять дополнительный отпуск в соответствии с перечнем должностей, утвержденным приказом министра местной промышленности Латв.ССР от 17 января 1974г. № 13 (приложение № 9).

Рабочим, занятым на работах с вредными условиями труда, дополнительные отпуска предоставлять в соответствии с Постановлением Государственного Комитета Совета ~~и~~ Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и ВЦСПС от 21.01.75г. № 273/П-20. Отпуск за выслугу лет представлять рабочим, которые пользуются ежегодным отпуском продолжительностью 15 рабочих дней. Начиная с 1 января 1980г. за отпуск за выслугу лет представлять за первые три года работы - один день, за каждые последующие два года по одному рабочему дню, но не более трех дней. Работающим пенсионерам по старости и инвалидам I и II групп предоставлять по их желанию отпуск до 2 месяцев по графику с учетом условий производства.

31. Участникам Великой Отечественной Войны в соответствии с Постановлением ЦК КП Латвии и СМ Латв.ССР предоставлять возможность на использование очередного ежегодного отпуска в удобное для них время

а также предоставлять им право на получение дополнительного отпуска ~~ка~~ без сохранения заработной платы сроком до 2-х недель в году.

32. Администрация обязуется не допускать к работе вновь поступивших рабочих, ИТР и служащих без вводного инструктажа по технике безопасности, не допускать к работе ни одного рабочего, как вновь поступающего, так и переводимого с другой работы без предварительного инструктажа по технике безопасности, не допускать к работе ни одного рабочего, как вновь поступающего, так и переводимого с другой работы без предварительного инструктажа по технике безопасности непосредственно ~~инструктажи~~ на рабочем месте, а также проводить ежеквартальный повторный инструктаж всех рабочих.

33. Обеспечить все цехи достаточным количеством плакатов по технике безопасности, регулярно проводить беседы и консультации для рабочих по вопросам охраны труда, техники безопасности и промышленной санитарии.

34. Проводить систематическую работу по улучшению условий труда и ликвидации причин, порождающих производственный травматизм.

#### ЗАВОДСКОЙ КОМИТЕТ В ЦЕЛЯХ УЛУЧШЕНИЯ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТАЮЩИХ ОБЯЗУЕТСЯ:

35. Осуществлять систематический контроль за соблюдением трудового законодательства о рабочем времени и времени отдыха работающих, о предоставлении льгот подросткам и женщинам.

36. Осуществлять систематический контроль за состоянием условий труда в цехах и отделах.

37. Не реже одного раза в квартал рассматривать на своих заседаниях вопросы о состоянии охраны труда, техники безопасности и промсанитарии.

Обсуждать на заседаниях каждый тяжелый несчастный случай, происшедший с рабочим, ИТР и служащим на производстве.

38. Систематически контролировать ход выполнения соглашения по улучшению условий труда. Раз в квартал рассматривать вопрос о ходе выполнения соглашения на своих заседаниях.

39. Проводить систематическую воспитательную работу среди рабочих и служащих по предупреждению травматизма.



17

40. Осуществлять систематический контроль за своевременной выдачей рабочим доброкачественной спецодежды, спецобуви, защитных приспособлений, спецмолока и спецмыла.

41. Администрация обязуется:

а) в целях охраны здоровья рабочих и служащих и снижения заболеваемости обеспечить проведение периодических медицинских осмотров рабочих средних и тяжелых профессий;

б) для ликвидации случаев профессиональных заболеваний;

- проводить систематическую работу по улучшению условий труда и ликвидации причин, порождающих профессиональное заболевание и отравление, тщательно изучать причины вновь выявленного случая профессионального заболевания и отравления;

- проводить ежеквартально анализы воздушной среды на запыленность и загазованность газами и парами токсических веществ, которые применяются при производстве работ;

- навести порядок в учете профессиональных заболеваний и отравлений и обеспечить лиц, получивших указанное заболевание и отравление, трудоустройством в соответствии с трудовой рекомендацией.

42. Выделить средства для приобретения аптек с медикаментами для цехов и отделов для оказания первой медицинской помощи.

43. Обеспечить трудоустройство инвалидов, часто и длительно болеющих, в соответствии с трудовой рекомендацией.

АДМИНИСТРАЦИЯ И ЗАВОДСКОЙ КОМИТЕТ В ЦЕЛЯХ СНИЖЕНИЯ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ ОБЯЗУЮТСЯ:

44. Обеспечить систематический контроль и выполнение комплексного плана оздоровительных мероприятий. Комплексный план оздоровительных мероприятий к коллективному договору прилагается (приложение № 10).

45. Производить анализ заболеваемости в целом, как по заводу, так и по отдельным участкам, цехам, отделам. Выделить из фонда соцкультурных мероприятий и ~~жилстроительства~~ средства на оздоровление рабочих и служащих для приобретения путевок в санатории, дома отдыха, на диетическое питание и на туристские базы. экскурсия 16 т. руб

ЗАВОДСКОЙ КОМИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ В ЦЕЛЯХ СНИЖЕНИЯ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ  
И ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ:

46. Проводить систематически воспитательную и разъяснительную работы среди рабочих и служащих по предупреждению общей и профессиональной заболеваемости.

47. Выделить в 1982 году за счет средств государственного социального страхования путевки:

- в санатории и пансионаты с лечением - 10 шт. 8
- в дома отдыха - 8 шт. 8

~~Из средств социальфонда предусмотреть выделение путевок в санатории, дома отдыха.~~

Распределять путевки в соответствии с заключением врачебно-отборочной комиссии. Лицам, получившим путевки, администрация обязана предоставлять отпуск вне графика.

48. Администрация обязуется обеспечить доставку на работу и с работы инвалидов и пенсионеров по старости цеха № 4 (елочных украшений) заводским автобусом.

РАЗДЕЛ X

Условия труда и быта женщин-работниц и оказание помощи в воспитании детей.

49. По улучшению условий труда женщин на Рижском стекло-зркальном заводе на 1982г. запланирован ряд мероприятий, предусмотренных в приложении № 7а.

На тяжелых работах труд женщин не применять. Беременных женщин и матерей кормящих грудью, а также имеющих детей в возрасте до I-го года, к сверхурочным работам, ночным и работам в выходные дни не привлекать.

Обеспечить женщин путевками в санатории, дома отдыха, туристическими путевками, путевками в пионерский лагерь детей, и всех нуждающихся обеспечить диетическим питанием. Организовать культпоходы и экскурсии. Работающим женщинам и имеющим двух и более детей в возрасте до 12 лет представлять ежегодно дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве трех дней.

## Р А З Д Е Л XI

Жилищно-бытовое обслуживание трудящихся  
и организация общественного питания.

50. В целях улучшения жилищно-бытового обслуживания коллектива предприятия администрация обязуется по лимитам долевого участия в строительстве жилых домов заключить договор, при условии начисления фонда соцкультбыта.

51. Администрация обязуется содержать жилые дома предприятия в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда.

52. Администрация обязуется принимать меры обеспечивающие работу раздаточных таким образом, чтобы горячее питание имели рабочие всех участков, цехов и смен, где по условиям работы рабочие не могут посещать столовые.

Время обеденных перерывов по цехам, бригадам и сменам устанавливается администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом с таким расчетом, чтобы рабочие на прием пищи затрачивали не более 30 мин.

В целях сокращения наценок на продукты питания, администрация обязуется предоставлять столовой безвозмездно помещение, освещение, отопление, водоснабжение, а также оказывать помощь транспортом для подвоза продуктов.

54. Профсоюзный комитет обязуется организовать повседневный общественный контроль за работой столовой.

## Р А З Д Е Л XII

Культурно-воспитательная и физкультурная  
работа среди трудящихся и членов их семей.

Заводской комитет профсоюза обязуется:

55. В целях улучшения воспитательной, культурно-массовой работы и организации отдыха трудящихся, укрепления материальной базы культурно-просветительных учреждений и физкультурных сооружений, а также улучшения работы с детьми рабочих и служащих:

а) ассигновать в 1982г. из средств профбюджета на культурно-воспитательную и физкультурную работу - 200 рублей, на приобретение

do

спортивного инвентаря - <sup>800</sup>400 рублей, на приобретение культинвентаря - 400 рублей, на культмассовую работу и работу с детьми - 5000 руб. <sup>5577</sup>

б) систематически проводить среди рабочих и служащих политико-воспитательную и культурно-массовую работу, научно-техническую пропаганду, в соответствии с планом проводить лекции, беседы, творческие встречи с деятелями культуры и науки;

в) периодически организовывать коллективные посещения кино и театров, экскурсии, выезды и др. мероприятия, оплату выделяемого в необходимых случаях транспорта производить в пределах ассигнований, предусмотренных на культурно-массовую работу;

г) ассигновать средства для проведения традиционных летних и зимних спортивных соревнований.

56. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуется в летнюю оздоровительную компанию 1982г. вывезти всех нуждающихся в пионерский лагерь.

### СРОК ДЕЙСТВИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА И ПРОВЕРКА ЕГО.

57. Срок действия настоящего коллективного договора устанавливается на один год с момента его подписания. В течение месяца после его подписания коллективный договор передается в цеха.

В течение срока действия договора отдельные его пункты могут изменяться по соглашению сторон с последующей регистрацией в установленном порядке.

### 58. АДМИНИСТРАЦИЯ И ЗАВОДСКОЙ КОМИТЕТ ОБЯЗУЮТСЯ:

- а) обеспечить систематическую проверку коллективного договора постоянно-действующими комиссиями цеховых и заводских комитетов совместно с администрацией цехов и отделов заводоуправления.
- б) один раз в полугодие осуществлять массовую проверку выполнения коллективного договора с обсуждением доклада директора завода и председателя заводского комитета профсоюза на собраниях, конференциях рабочих и служащих.

Администрация завода обеспечивает своевременное выполнение относящихся к ней обязательств и мероприятий по коллективному договору, ежеквартально докладывает на заседаниях завкома о ходе их выполнения.

Директор завода



Пред. завкома

А. ГЕРШМАН

