

1

Пролетарии всех стран, соединяйтесь!

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на 1976 год

РИЖСКОГО ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ

ЗАВОДА ХИМИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ "РИГАХИММАШ"

= = = = =

Рига - 1976 год

I.

Советский народ под руководством Коммунистической партии своим самоотверженным трудом заложил надежный фундамент для хорошего старта десятой пятилетки и подвел черту историческим свершениям всего девятого пятилетия.

В обстановке большого политического и трудового подъема началась десятая пятилетка. В ответ на призыв партии - встретить XXV съезд КПСС новыми трудовыми достижениями - работники всех отраслей народного хозяйства, в том числе рабочие, инженерно-технические работники и служащие нашего завода, активно включились в социалистическое соревнование за то, чтобы превратить десятую пятилетку в пятилетку высокой эффективности качества.

В ответ на Постановление ЦК КПСС, Совета Министров СССР, ВЦСПС и ЦК ВЛКСМ "О Всесоюзном социалистическом соревновании за повышение эффективности производства и качества работы, за успешное выполнение народнохозяйственного плана на 1976 год" на многих промышленных предприятиях нашей страны развернулось соцсоревнование под девизом "Пятилетке качества - рабочую гарантию!", "От высокого качества работы каждого - к высокой эффективности труда коллектива".

Все эти лучшие начинания бригад, коллективов должны быть положены в основу развития социалистического соревнования среди тружеников нашего предприятия.

Усилия рабочих, инженерно-технических работников и служащих нашего предприятия должны быть направлены на неуклонное повышение производительности труда, как решающего фактора развития экономики, на совершенствование организации производства и труда, на наиболее полное использование действующего оборудования, всемерную экономию сырья, материалов, электроэнергии, топлива и выпуск за счет этого сверхплановой продукции, на безусловное выполнение заданий по

производству и реализации продукции в установленной номенклатуре, на внедрение достижений науки и техники, повышение качества продукции, сокращение сроков строительства, быстрый ввод в действие и освоение производственных мощностей, снижение себестоимости продукции, на увеличение производства и улучшение качества товаров народного потребления.

В целях объединения всех работающих на заводе к решению важнейших производственных задач, повышения ответственности каждого работника в достижении максимальных результатов работы в целом всего коллектива, а также усиления ответственности хозяйственных руководителей и профсоюзной организации за улучшение материально-бытового и культурного обслуживания работников завода, заключается настоящий коллективный договор на 1976 год между директором завода, именуемым в дальнейшем "Администрация", и рабочими, ИТР и служащими завода, в лице заводского комитета профсоюза, именуемого в дальнейшем "Заводской комитет".

РАЗДЕЛ I

обязательства администрации и коллектива рабочих и служащих по выполнению производственного плана, осуществлению научно-технического прогресса

Администрация и заводской комитет обязуются:

- § I. Обеспечить выполнение государственного плана по всем объемным и технико-экономическим показателям и принятым на 1976 год социалистических обязательств:
- а) до конца года изготовить сверх плана валовой про-

дукции на 50,0 тыс.руб. и реализовать продукции сверх плана на 30,0 тыс.руб.;

б) изготовить сверх плана:

- насосов дозирочных - 50 штук,
- арматуры -1000штук;

в) получить сверхплановую прибыль в размере 10,0 тыс.руб.;

г) достигнуть роста производительности труда по сравнению с 1975 годом на 8,0%.

§ 2.Для улучшения использования имеющегося оборудования, увеличения съема продукции с каждого агрегата, станка и каждого квадратного метра производственных площадей и на этой основе получения максимума прибыли на один рубль производственных фондов, администрация обязуется:

а) сократить сроки ввода в эксплуатацию вновь полученного оборудования;

б) реализовать оборудование, комплектующие изделия и материалы, которые не используются в цехах или находятся длительное время на складах завода;

в) принять меры по соблюдению нормативов оборотных средств;

г) периодически совершенствовать структуру управления, учитывая уровень развития техники и технологии производства. Повысить ответственность в работе должностных лиц.

§ 3.Для обеспечения успешного выполнения плана и социалистических обязательств администрация обязуется выполнить в установленные сроки план организационно-технических мероприятий, обеспечивающих внедрение новой техники, передовой технологии, комплексной механизации и автоматизации производства, научной организации труда, производства и управления, повышение культуры производства

и внедрение промышленной эстетики, лучшее использование производственных мощностей и основных фондов, снижение норм расхода материалов, снижение себестоимости продукции, повышение качества выпускаемых изделий, улучшение структуры управления и механизации инженерного и управленческого труда.

Основные направления плана организационно-технических мероприятий:

- а) механизация и автоматизация производственных процессов, внедрение передовой технологии (согласно приложению № I);
- б) научная организация труда (согласно приложению № 2);
- в) освоение новых видов продукции, в том числе:
 - вентили диафрагмовые чугунные, футерованные полиэтиленом с электроприводом
 $P_u=10 \text{ кгс/см}^2$ $DУ=40$ и $DУ=50$
 $P_u=6 \text{ кгс/см}^2$ $DУ=80$ и $DУ=100$
 - клапаны регулирующие диафрагмовые чугунные, футерованные $P_u=3 \text{ кгс/см}^2$ $DУ=80$ и $DУ=100$;
- г) повышение качества выпускаемой продукции.

§ 4. Заводской комитет профсоюза обязуется осуществлять постоянный контроль за выполнением плана новой техники, оргтехмероприятий и рассматривать на своих заседаниях отчет администрации о его выполнении.

§ 5. Администрация обязуется продолжить реконструкцию литейного цеха и освоить объем строительно-монтажных работ на 630,0 тыс.руб.

§ 6. Для обеспечения успешного выполнения производственного плана администрация обязуется постоянно повышать ква-

лиффикацию рабочих, инженерно-технических работников и служащих, обучать рабочих передовым методам труда, широко пропагандировать достижения науки и техники.

Для решения этой задачи:

- а) подготовить путем индивидуального обучения новых рабочих - 28 чел.
- б) повысить квалификацию рабочих - 65 чел.
- в) повысить квалификацию ИТР и служащих - 40 чел.

План подготовки и повышения квалификации кадров прилагается (приложение № 3).

§ 7. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются всемерно содействовать направлению работников завода на учебу в ВУЗы, техникумы, школы рабочей молодежи.

Для повышения идейно-политических, экономических и технических знаний работающих проводить обучение в 4 школах экономических знаний с охватом 90 человек и 8 школах коммунистического труда с охватом 200 чел.

§ 8. Для мобилизации усилий всего коллектива на выполнение и перевыполнение производственного плана и плановых показателей, установленных заводу, администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

- а) организовать соревнование по выполнению и перевыполнению планов реализации и прибыли, по повышению рентабельности, за конкретный личный вклад каждого работника завода (личные пятилетние планы для рабочих и личные творческие планы для ИТР) с целью экономии материальных и трудовых затрат, за повышение производительности труда, лучшее использование производственных фондов, сосредоточивая внимание на усилия участников соревнования на выявлении и мобилизации всех резервов и возможностей производства в свете Постановления ЦК КПСС, Совета Министров СССР,

ВЦСПС и ЦК ВЛКСМ "О Всесоюзном социалистическом соревновании за повышение эффективности производства и качества работы, за успешное выполнение народнохозяйственного плана на 1976 год, за укрепление производственной и трудовой дисциплины, за развитие соревнования за коммунистическое отношение к труду, за поддержку инициативы рабочих "Пятилетке качества - рабочую гарантию!";

- б) особое внимание уделить социалистическому соревнованию всех рабочих по досрочному выполнению своих личных планов на 1976 год и X пятилетку в целом и инженерно-технических работников по принятию и внедрению личных творческих планов по ускорению технического прогресса, а также коллективов цехов, отделов, участков и бригад;
- в) установить оперативный контроль за выполнением принятых социалистических обязательств, анализировать причины отставания отдельных цехов, участков и соревнующихся индивидуально рабочих, ИТР и своевременно оказывать им конкретную помощь в устранении недостатков;
- г) ежемесячно доводить до сведения всего коллектива результаты выполнения производственного плана;
- д) ежемесячно не позднее 25-го числа подводить итоги социалистического соревнования между цехами, участками, бригадами;
- е) ежеквартально подводить итоги соцсоревнования между отделами заводоуправления и рабочими по профессиям;
- ж) подводить ежеквартальные и годовые итоги выполнения личных планов рабочими по досрочному выполнению X пятилетки и личных творческих планов инженерно-техническими работниками по ускорению технического прогресса;
- з) ежегодно к Дню машиностроителя присваивать и подтверждать звание "Ударник коммунистического труда", "Коллектив коммунистического труда", "Ветеран завода";

- и) применять и совершенствовать формы морального и материального стимулирования рабочих, ИТР и служащих завода за достижение высоких показателей в социалистическом соревновании и проявление личной инициативы в выполнении поставленных задач;
- к) присуждать и вручать победителям социалистического соревнования переходящее Красное Знамя завода, вымпела, Почетные грамоты и заносить имена победителей в Книгу почета и на Доску почета;
- л) на поощрение победителей внутризаводского социалистического соревнования выделить из фондов материального поощрения 18,0 тыс.руб.;
- м) широко пропагандировать победителей социалистического соревнования среди работников завода, обеспечить гласность достижения соцсоревнования с доведением итогов до каждого работника завода.

§ 9. В целях дальнейшего развертывания рационализаторской и изобретательской работы на заводе, направленной на дальнейшее усовершенствование производственных процессов, администрация выделяет средства, оказывает техническую помощь рационализаторам и изобретателям, представляет производственные помещения, материалы и инструменты для изготовления моделей и производства опытов по отдельным усовершенствованиям и изобретениям;

- направляет внимание рационализаторов и изобретателей на решение важнейших производственных задач путем составления темников и доводит их до сведения всех работников завода;
- обеспечивает своевременное рассмотрение и внедрение принятых рационализаторских предложений;
- организует лекции, доклады, семинары, консультации для рабочих, ИТР и служащих по вопросам технического прогресса, новой техники и технологии, рационализации и

изобретательства;

- добивается получения условной годовой экономии от внедрения рационализаторских предложений и изобретений в сумме 100,0 тыс.рублей.

§ 10. Администрация совместно с заводским комитетом профсоюза один раз в год проводит общезаводскую конференцию рационализаторов и изобретателей.

§ 11. Заводской комитет профсоюза обязуется систематически проверять и оказывать помощь администрации по внедрению рационализаторских предложений, следить за соблюдением авторских прав изобретателей, за выплатой установленного законом вознаграждения.

§ 12. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются постоянно укреплять социалистическую дисциплину труда, принимать своевременные меры дисциплинарного и общественного воздействия к лицам, допускающим нарушение трудовой и производственной дисциплины, общественного порядка. Лишать их полностью или частично премии и вознаграждений по итогам года, путевок в дома отдыха и санатории, переносить очередность на получение жилплощади или снимать с очереди на получение жилья, переносить очередной отпуск с летнего периода на зимний, переводить на нижеоплачиваемую работу на срок, установленный законом.

Добиться сокращения потерь рабочего времени на 5% и текучести кадров - на 5% по сравнению с 1975 годом.

§ 13. Для совершенствования организации производства и труда администрация решает следующие вопросы:

- а) устройство рабочего места и условий труда;
- б) планирование и обслуживание рабочего места;
- в) состояние оборудования, оснастки, инструмента, их соответствие выполняемым операциям;
- г) изучение и выявление резервов производства.

§ 14. Администрация обязуется:

- а) своевременно обеспечить производство необходимыми материалами и полуфабрикатами, инструментами и технической документацией;
- б) обеспечить своевременную подготовку производства;
- в) программу всем цехам доводить не позднее, чем за 45 дней до начала планируемого месяца;
- г) принимать необходимые меры к обеспечению ритмичной работы бригад, участков, цехов и завода в целом.

§ 15. Администрация принимает активные меры, обеспечивающие выполнение и перевыполнение рабочими установленных норм выработки, предупреждение простоев, обеспечивает своевременный и качественный ремонт оборудования и наладку станков, организует технический инструктаж рабочих.

§ 16. Заводской комитет профсоюза обязуется:

- а) регулярно созывать постоянно действующие производственные совещания, проводить рабочие собрания, обсуждая на них актуальные задачи коллектива завода;
- б) оказывать помощь в работе общественным организациям на заводе (ВОИР, НТО, ДЦД и др.).

РАЗДЕЛ II

Оплата и нормирование труда.

§ 17. Каждому вновь принятому на завод рабочему, служащему администрация обязана разъяснить условия оплаты труда, выдать расчетную книжку, ежемесячно заполнять её и возвращать не позднее, чем за 2 дня до выдачи заработной платы.

§ 18. Рабочие основного и вспомогательного производства оплачиваются по тарифным ставкам и сеткам, утвержденным Постановлением Госкомитета СМ СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС № 842 от 12.XII.1972г. (приложение к приказу Министра от 10 января 1973г. № 5)

Часовые и месячные тарифные ставки

Р а з р я д ы

И : П : Ш : IV : V : VI

Повременщики

На работах с нормальными условиями труда

часовая ставка в коп.	41,8	45,5	50,3	55,7	62,7	71,7
месячная ставка в руб.	72-36	78-76	87-07	96-42	108-53	124-11

На работах с тяжелыми и вредными условиями труда

часовая ставка в коп.	47,1	51,2	56,6	62,7	70,5	80,7
месячная ставка в руб.	81-53	88-63	97-97	108-53	122-04	139-69

На работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда

часовая ставка в коп.	52,1	56,6	62,7	69,3	78,0	89,3
месячная ставка в руб.	90-19	97-97	108-53	119-96	135-02	154-58

II.

Р а з р я д ы						
И	II	III	IV	У	УI	

Сдельщики

На работах с нормальными условиями труда

часовая ставка в коп.	44,7	48,7	53,9	59,6	67,0	76,7
месячная ставка в руб.	77-38	84-30	93-30	103-17	115-98	132-77

На работах с тяжелыми и вредными условиями труда

часовая ставка в коп.	50,3	54,8	60,6	67,0	75,4	86,3
месячная ставка в руб.	87-07	94-86	104-90	115-98	130-52	149-38

На работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда

часовая ставка в коп.	55,7	60,6	67,0	74,2	83,5	95,5
месячная ставка в руб.	96-42	104-90	115-98	128-44	144-54	165-31

Часовые и месячные ставки станочников, занятых обработкой металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках

Р а з р я д ы						
И	II	III	IV	У	УI	

Повременщики

На работах с нормальными условиями труда

часовая ставка в коп.	47,1	51,2	56,6	62,7	70,5	80,7
месячная ставка в руб.	81-53	88-63	97-97	108-53	122-04	139-69

На работах с вредными условиями труда

часовая ставка в коп.	49,5	53,9	59,6	65,9	74,2	84,9
месячная ставка в руб.	85,68	93-30	103-17	114-07	128-44	146-96

I2.

Разряды						
I	II	III	IV	V	VI	

Сдельщики

На работах с нормальными условиями труда

часовая ставка в коп.	50,3	54,8	60,6	67,0	75,4	86,3
месячная ставка в руб.	87-07	94-86	104-90	115-98	130-52	149-39

На работах с вредными условиями труда

часовая ставка в коп.	53,0	57,6	63,7	70,5	79,4	90,8
месячная ставка в руб.	91-74	99-71	110-26	122-04	137-44	157-17

Часовые и месячные тарифные ставки для рабочих, занятых в строительстве и на ремонтно-строительных работах (на строительномонтажных работах и в подсобных производствах), утвержденные Постановлением ЦК КПСС, СМ СССР и ВЦСПС от 29.XII.68г. № 1045.

Разряды						
I	II	III	IV	V	VI	

На нормальных условиях труда

часовая ставка в коп.	43,8	49,3	55,5	62,5	70,2	79,0
месячная ставка в руб.	75-82	85-34	96-07	108-19	121-52	136-75

Часовые тарифные ставки рабочих, занятых на погрузочно-разгрузочных работах (извлечение из таблицы № 161 к Постановлению ЦК КПСС, СМ СССР и ВЦСПС от 12.XII.1972г. № 842).

I. Для оплаты грузчиков

(в копейках)

	Для сдельщиков	Для по- временщиков
--	-------------------	------------------------

При погрузке и разгрузке в горячем состоянии металла, алгомерата и шлака; при погрузке и разгрузке руды, пека, угольного брикета, креозота, подовой и анодной массы, асбеста и цемента; при погрузке и разгрузке грузов с весом места свыше 50 кг, смерзшихся и вредных для здоровья грузов в суда и на самолеты; при погрузке и разгрузке железнодорожных вагонов на предприятиях черной металлургии

74,2

69,3

При погрузке и разгрузке смерзшихся грузов, грузов с весом места свыше 50 кг, и вредных для здоровья грузов; при погрузке и разгрузке остальных грузов в суда и на самолеты

67,0

62,7

При погрузке и разгрузке остальных грузов; на внутрискладской переработке грузов с весом места свыше 50 кг и вредных для здоровья грузов

59,6

55,7

На внутрискладской переработке остальных грузов; на работах, не связанных непосредственно с погрузочно-разгрузочными работами (переноска, перекидка, перевеска, тарировка, упаковка, разравнивание и другие)

53,9

50,3

§ 19. Основанием для тарификации работ и рабочих служит единый тарифно-квалификационный справочник сквозных профессий.

Установление разряда рабочим производится в строгом соответствии с тарифно-квалификационным справочником и выполняемой работой.

Перечень профессий рабочих, для которых при повременной оплате труда применяются тарифные ставки сдельщиков (приложение № 4), а также перечень профессий рабочих и работ, оплачиваемых по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах с особо вредными условиями труда (приложение № 5), утверждаются администрацией завода по согласованию с заводским комитетом, в соответствии с действующим законодательством.

§ 20. Оплата труда руководящих, инженерно-технических работников и служащих производится по утвержденной схеме должностных окладов.

§ 21. Премирование рабочих-сдельщиков, повременщиков, руководящих работников, ИТР и служащих производится за выполнение и перевыполнение установленных показателей, в соответствии с утвержденным положением о премировании.

§ 22. Порядок и условия выплаты вознаграждения работникам завода за общегодовые результаты труда предприятия — XIII оклад производится согласно утвержденному положению.

§ 23. Рабочие, руководящие работники, ИТР и служащие завода премируются также за выполнение заданий по разработке и изготовлению новых видов продукции и новой техники, за поставку продукции на экспорт, за экономию топлива,

электроэнергии, за сбор, переработку и отгрузку лома и отходов черных и цветных металлов и ряда других положений, согласно постановлениям и распоряжениям Правительства.

§ 24. В соответствии с действующими методическими указаниями и на основе расчетов за счет отчисления от прибыли, администрация образует фонд материального поощрения — 245,0 тыс. руб. (приложение № 6).

Данные средства направляются:

- на текущее премирование рабочих, руководящих работников, инженерно-технических работников, служащих и других категорий работников по премиальным системам, установленным в соответствии с типовыми положениями, утвержденными Госкомитетом СМ СССР по вопросам труда и заработной платы и ВЦСПС;
- для единовременного поощрения рабочих, руководящих и инженерно-технических работников, служащих и других работников, отличившихся при выполнении особо важных производственных заданий;
- на выплату вознаграждения рабочим, руководящим и инженерно-техническим работникам, служащим и работникам других категорий за общие годовые итоги работы завода;
- на выплату премий коллективам и отдельным работникам, победителям во внутризаводском социальном соревновании;
- на оказание единовременной помощи работникам предприятия.

Определение размеров премий и других выплат работникам из этого фонда производится администрацией совместно с заводским комитетом профсоюза.

§ 25. В целях улучшения работы по организации нормирования труда администрация обязуется:

- а) организовать дальнейшую разработку и внедрение технически обоснованных норм выработки, зон обслуживания и нормированных заданий, рассчитанных на основе межотраслевых и отраслевых нормативов, с широким привлечением рабочих и инженерно-технических работников;
- б) установить цехам задания по повышению удельного веса технически обоснованных норм и обеспечить условия их внедрения;
- в) составлять и своевременно доводить до цехов календарные планы замены действующих, устаревших и заниженных норм выработки (приложение № 7).

§ 26. Новые нормы и сдельные расценки должны объявляться рабочим не позднее, чем за две недели до их внедрения. Если пересмотр норм выработки происходит в результате осуществления рационализаторских предложений, то за рабочим - автором предложения - в течение шести месяцев сохраняется ранее действовавшие расценки.

На период освоения производства новых видов продукции администрация имеет право устанавливать временные нормы выработки и расценки на срок до 3-х месяцев, по истечении которого должны вводиться технически обоснованные нормы выработки.

Нормы выработки на работы, трудоемкость которых уменьшилась в результате проведения мероприятий, обеспечивающих общее улучшение организации производства и труда на участке или в цехе, пересматриваются одновременно с внедрением мероприятий, по согласованию с заводским комитетом.

§ 27. Администрация и заводской комитет обязуются систематически проводить контроль за расходом фонда заработной платы, не допускать его перерасхода и обеспечить экономию в расходовании фонда путем выполнения и перевыполнения плана по росту производительности труда, а также путем ликвидации непроизводительных потерь в заработной плате.

§ 28. Администрация обязуется производить выплату заработной платы в следующие сроки:

- а) за первую половину месяца 22-25 числа каждого месяца;
- б) за вторую половину месяца, в окончательный расчет 7-10 числа ежемесячно с организацией выдачи заработной платы в цехах и отделах.

§ 29. Заводской комитет обязуется:

- а) осуществлять систематический контроль за правильностью применения установленных систем оплаты труда рабочих, ИТР и служащих, законодательством о заработной плате;
- б) проверять правильность отнесения работы и рабочих к тарифным разрядам и использование рабочих в соответствии с их профессией и квалификацией;
- в) осуществлять контроль за внедрением организационно-технических мероприятий, обеспечивающих выполнение норм выработки всеми рабочими, за правильностью пересмотра норм выработки;
- г) систематически проверять правильность расчетов по заработной плате и контролировать своевременность выдачи заработной платы, рабочих нарядов и других документов, по которым производятся расчеты за работу.

Иск
31

§ 30. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются

постоянно следить за соблюдением установленных Правил внутреннего трудового распорядка для рабочих, ИТР и служащих завода.

РАЗДЕЛ III.

Улучшение условий труда и социального страхования.

25.03

§ 31. Администрация обязуется использовать государственные капиталовложения и средства из фонда развития производства на дальнейшее улучшение условий труда, внедрение в производство современных средств техники безопасности и производственной санитарии, повышение культуры и эстетики производства (расходование фонда развития производства в приложении № 6.).

Администрация обязуется полностью выполнить мероприятия по улучшению состояния охраны труда, техники безопасности и промышленной санитарии, предусмотренные соглашением с заводским комитетом на 1976 год (приложение № 8).

§ 32. Администрация обязуется:

- а) регулярно проводить косметические ремонты производственных и служебных помещений, профилактические ремонты полов, дверей и окон;
- б) обеспечить естественное и искусственное освещение в цехах и отделах и на рабочих местах, регулярно очищать поверхность световых проемов (окон, фонарей) и осветительной арматуры (в соответствии с правилами ТБ);
- в) проводить проверки заземления и сопротивления изоляции, освещенности, запыленности и загазованности в цехах и на рабочих местах, производить замер уровня

шума на рабочих местах и принять меры по доведению их до нормы;

г) обеспечить рабочих горячих цехов и участков газированной водой.

§ 33. Администрация обязуется:

а) планы подготовки завода к зиме составить не позднее I июля 1976 года;

б) все работы, связанные с подготовкой цехов и служебных помещений к зиме 1976 года, закончить не позднее I октября 1976 года, в том числе:

— произвести ремонт отопительной системы и вентиляционных установок, утепление дверей, вставку и промазку стекол;

— обеспечить нормальную для работы температуру в цехах и отделах в соответствии с нормами, утвержденными главным санитарным инспектором СССР от 3.УІ.195Іг.;

§ 34. Администрация обязуется не допускать к работе ни одного рабочего как вновь поступающего, так и переводимого с одной работы на другую без предварительного инструктажа по технике безопасности непосредственно на рабочем месте, а также проводить через каждые три месяца инструктаж всех рабочих.

§ 35. Администрация обязуется обеспечить все цехи достаточным количеством плакатов по технике безопасности и проводить беседы и консультации по вопросам охраны труда, техники безопасности, промсанитарии и личной гигиены.

2509

§ 36. Администрация обязуется проводить систематическую работу по улучшению условий труда рабочих и ликвидации причин, порождающих производственный травматизм, тщательно изучать причины каждого несчастного случая и проводить мероприятия, направленные на организацию безопасных условий труда.

§ 37. Администрация обязуется своевременно обеспечить рабочих завода спецодеждой, спецобувью, защитными приспособлениями, регулярно проводить стирку и ремонт спецодежды и спецобуви, а также выдавать мыло и спецмолоко по установленным нормам (приложение № 9).

§ 38. Администрация обязуется:

- а) предоставлять всем рабочим, ИТР и служащим, имеющим право на отпуск, очередные и дополнительные отпуска в соответствии с действующим законодательством и графиками отпусков, согласованными с цеховыми комитетами профсоюза, из расчета ежемесячного ухода в отпуск 8-9% от числа всех работающих;
- б) извещать работающих о сроке представления отпусков не позднее, чем за 15 дней;
- в) производить оформление отпуска за три дня до начала отпуска и выдачу заработной платы не позднее, чем накануне начала отпуска;
- г) рабочим-подросткам отпуск предоставлять обязательно в летние месяцы;
- д) работникам с ненормированным рабочим днем предоставлять дополнительный отпуск согласно прилагаемому списку (приложение № 10).

28

40

§ 39. В целях снижения заболеваемости работающих администрация и заводской комитет обязуются:

- а) проводить ежегодно флюорографию всех работающих для выявления и последующего лечения обнаруженных болезней;
- б) проводить периодический медосмотр работающих на заводе подростков, а также рабочих вредных профессий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения СССР № 400;
- в) обеспечить профилактический осмотр женщин;
- г) проводить учет длительно и часто болеющих и диспансерное наблюдение за ними.

§ 40. Администрация и заводской комитет обязуются ежеквартально проводить анализ причин и состояние заболеваемости и производственного травматизма.

§ 41. Заводской комитет обязуется:

- а) осуществлять систематический контроль за выполнением трудового законодательства о режиме рабочего времени и времени отдыха, за предоставлением очередных и дополнительных отпусков в соответствии с графиком, за предоставлением льгот подросткам и женщинам, за выполнением правил внутреннего трудового распорядка;
- б) осуществлять систематический контроль за своевременной выдачей спецодежды, спецобуви, молока и мыла в соответствии с установленными нормами;
- в) проводить систематическую работу среди работающих по предупреждению травматизма и заболеваемости, периодически рассматривать вопрос о состоянии охраны труда, техники безопасности и промсанитарии на заседаниях заводского комитета;
- г) распределять путевки в соответствии с врачебным заключением и графиком отпусков, выдавая путевки в первую очередь инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам труда, ветеранам труда, рабочим, занятым

на горячих и тяжелых работах, и рабочим — передовикам социалистического соревнования;

д) практиковать систематический контроль и помощь больным на дому.

§ 42. Заводской комитет обязуется предоставить рабочим, ИТР и служащим завода путевки в санатории, дома отдыха, пансионаты в количестве 80 путевок, в том числе 26 санаторных путевок, организовать диетпитание на сумму 400 рублей.

§ 43. Администрация и заводской комитет обязуются организовать в летний период отдых в заводском пансионате для передовиков производства, победителей соцсоревнования и членов их семей.

Ветеранам завода в каждый заезд выделять бесплатно 10% от общего количества распределенных путевок.

§ 44. Администрация обязуется провести мероприятия по усилению пожарной безопасности на заводе, обеспечить цехи соответствующим пожарным инвентарем, организовать обучение рабочих и служащих противопожарным правилам.

РАЗДЕЛ IV.

Улучшение жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания трудящихся и их семей.

§ 45. В целях дальнейшего улучшения жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания трудящихся и их семей администрация обязуется использовать государственные

капиталовложения и средства из фонда социально-культурных мероприятий (расходование фондов социально-культурных мероприятий и жилищного строительства в приложении № 6):

- на строительство заводского общежития;
- на улучшение культурно-бытового и медицинского обслуживания рабочих, инженерно-технических работников и служащих завода, на приобретение медикаментов для медпункта, путевок в дома отдыха и санатории, на приобретение культурного инвентаря и спортивного инвентаря, на приобретение инвентаря для столовой и буфета завода, пансионата, детского сада, на усиление питания детям, находящимся в детском саду и пионерском лагере, и на другие культурно-бытовые нужды;
- на ремонт жилых домов, пансионата, пионерского лагеря, детского сада, столовой, буфета и других объектов культурно-бытового назначения.

§ 46. Администрация обязуется:

- начать строительство заводского общежития во II квартале 1976 года.

§ 47. Администрация обязуется закончить подготовку жилых зданий, общежитий и детского сада к эксплуатации в зимних условиях не позднее I октября 1976 года.

§ 48. Распределение всей жилой площади производится совместным решением администрации и заводского комитета, согласно утвержденному положению.

§ 49. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются организовать отдых в летнюю оздоровительную кампанию 1976 года 160 детей школьного возраста в пионерском ла-

гере. Подготовку пионерского лагеря к открытию закончить к 10 июня 1976 года.

§ 50. Администрация и заводской комитет обязуются закончить подготовку заводского пансионата к приему отдыхающих с организацией питания в столовой пансионата - к 29 мая 1976 года.

§ 51. Работа столовой и буфета организуется администрацией и заводским комитетом таким образом, чтобы горячее питание имели рабочие и служащие двух первых смен в обеденный перерыв, время которого устанавливается администрацией по согласованию с заводским комитетом.

§ 52. Администрация и заводской комитет обязуются оказать содействие рабочим и служащим в развитии коллективного огородничества и садоводства.

§ 53. Заводской комитет обязуется вести повседневный контроль:
- за ходом строительства общежития;
- за ходом и качеством ремонта жилого фонда и объектов культурно-бытового назначения;
- за работой заводского пансионата, детского сада;
- за работой столовой, буфета и магазинов и добиваться от администрации торгующих организаций улучшения их работы.

§ 54. Заводской комитет профсоюза обязуется:

а) ассигновать в 1976 году из средств профбюджета на проведение культурно-массовой и физкультурной работы, на внешкольную работу среди детей, на приобретение культ- и спортивного инвентаря - 8,8 тыс. рублей.

Из них:

на приобретение газет и журналов - 0,35 тыс. руб.

на культмассовые мероприятия среди детей	-3,8 тыс.руб.
на приобретение и ремонт культ- и спортивинвентаря	-4,2 тыс.руб.
на приобретение книг для худо- жественной библиотеки	-0,45 тыс.руб.

56 § 55. Заводской комитет и администрация обязуются:

- а) систематически проводить среди рабочих и служащих политико-воспитательную и культурно-массовую работу;
- устраивать лекции, беседы, читки газет, просмотры кинофильмов;
 - проводить вечера отдыха, вечера вопросов и ответов, экскурсии в музеи, культпоходы в театры и кино-театры;
 - организовать кружки художественной самодеятельности;
 - вовлечь в число читателей технической и художественной библиотек большее число рабочих, ИТР и служащих, проводить читательские конференции и другую массовую работу с читателями;
- б) вовлечь рабочих, ИТР и служащих, особенно молодежь, в секции добровольного спортивного общества, проводить спартакиады по сдаче нормативов ГТО, участвовать в спартакиадах района и профсоюза, организовать туристические походы;
- в) выделять транспорт для выезда на экскурсии и отдых.

РАЗДЕЛ У.

Воспитание и обучение молодежи.

57 § 56. В целях улучшения воспитательной работы на лучших традициях коллектива, повышения производственной квалификации и общеобразовательного уровня, проведения культур-

но-массовой и спортивной работы среди молодых рабочих администрация и заводской комитет обязуются:

- а) постоянно проявлять заботу о воспитании юношей и девушек, начинающих свою трудовую жизнь, прививать им любовь к труду и уважение к старшим кадровым работникам завода, всячески поддерживать их стремление к повышению производственной квалификации, общеобразовательного и культурного уровня;
- б) ввести в практику на общих собраниях коллективов цехов зачисление молодежи в рабочие, с вручением трудовых книжек, свидетельства о присвоении специальности, разряда и постоянных пропусков;
- в) для повышения производственной квалификации, технических и экономических знаний:
 - организовать теоретическое обучение молодых рабочих по специальным дисциплинам, выделяя для преподавания квалифицированных специалистов из числа ИТР завода;
 - для теоретических занятий обучающимся предоставлять необходимые учебные помещения, обеспечивать обучающихся письменными принадлежностями и наглядными пособиями;
 - не переводить рабочих в период их обучения на другие работы, а после окончания обучения использовать на работах в соответствии с полученной квалификацией;
 - охватить всех молодых рабочих шефством кадровых рабочих;
 - организовать лекции, семинары и беседы по вопросам трудового законодательства, научной организации труда, по техническим и экономическим вопросам;
- г) выполняя постановление ЦК КПСС о всеобщем среднем образовании:
 - постоянно проводить работу по вовлечению молодых рабочих в вечерние школы рабочей молодежи, техникумы,

ВУЗы и на подготовительные курсы;

- осуществлять контроль и оказывать помощь учащимся;

д) вовлекать молодежь завода в кружки художественной самодеятельности и спортивные секции;

е) предоставить молодежи завода в бесплатное пользование спортивный и культинвентарь, красные уголки и другие объекты, предназначенные для проведения культурно-просветительной, оздоровительной, физкультурной и спортивной работы.

58 § 57. Заводской комитет профсоюза обязуется осуществлять систематический контроль за условиями и режимом труда подростков и молодых рабочих.

Настоящий коллективный договор действует в течение 1976 года со дня его подписания.

Администрация обязуется размножить настоящий коллективный договор в течение одного месяца после его подписания и довести до сведения каждого работника завода.

Администрация и заводской комитет обязуются:

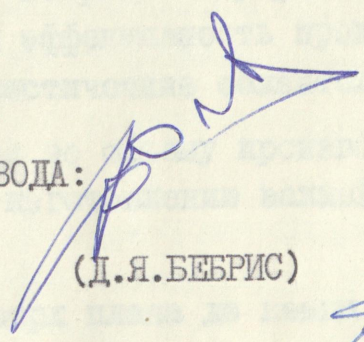
- обеспечить повседневную проверку выполнения коллективного договора;
- итоги массовой проверки выполнения коллективного договора обсуждать за полугодие и за год в целом на общем собрании или конференции;
- рассматривать критические замечания рабочих, ИТР и служащих, поступившие в ходе обсуждения итогов выполнения коллективного договора, и о принятых мерах доводить до сведения коллектива завода.

В течение срока действия настоящего коллективного договора администрация завода по согласованию с заводским комитетом

могут его отдельные пункты изменить в зависимости от изменения производственной программы, технологии производства и капиталовложений.

Изменения и дополнения, вносимые в текст коллективного договора, должны обсуждаться и приниматься на общих собраниях или конференциях.

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:



(Д.Я.БЕБРИС)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:



(А.Д.МОСАН)

СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

КОЛЛЕКТИВА РИЖСКОГО ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО
ЗНАМЕНИ ЗАВОДА ХИМИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ
"РИГАХИММАШ" на 1976 год.

Коллектив завода, досрочно завершив выполнение плана девятой пятилетки по всем технико-экономическим показателям к 8 декабря 1975 года, встав на трудовую вахту за достойную встречу XXV съезда КПСС, вскрывая внутренние резервы производства, повышая качество и эффективность производства, берет на себя следующие социалистические обязательства:

1. Выполнить план по объему производства продукции, реализации и изготовлению важнейших видов изделий - 29 декабря 1976 г.
2. Изготовить сверх плана до конца года:
 - а) валовой продукции на - 50,0 тыс.руб.
 - б) насосов дозирочных - 50 шт.
 - в) арматуры - 1000 шт.
3. До конца 1976 года реализовать сверхплановую продукцию на - 30,0 тыс.руб.

в том числе

товаров народного потребления на - 5,0 тыс.руб.
4. Перевыполнить плановое задание по прибыли на - 10,0 тыс.руб.
5. Увеличить темпы роста производительности по сравнению с 1975г. на - 8,0%

обеспечив при этом прирост объема производства за счет повышения производительности труда на - 98,0%

6. Освоить новые виды промышленной продукции:

а) вентили диафрагмовые чугунные, футерованные
полиэтиленом с электроприводом

$P_y = 10 \text{ кгс/см}^2$ ДУ=40 и ДУ=50

$P_y = 6 \text{ кгс/см}^2$ ДУ=80 и ДУ=100

б) клапаны регулирующие диафрагмовые чугунные,
футерованные

$P_y = 3 \text{ кгс/см}^2$ ДУ=80 и ДУ=100

7. Для ускорения технического прогресса:

а) ввести в эксплуатацию 4 станка, 2 полуавтомата, 2 единицы
высокопроизводительного оборудования;

б) высвободить 6 единиц устаревшего металлообрабатывающего
оборудования;

в) перевести 20 единиц металлорежущего оборудования на двух-
сменный режим эксплуатации и за счет этого повысить
коэффициент сменности с 1,4 до 1,45;

г) внедрить в производство 4 новых крупных технологических
процессов:

- литье под давлением крестовин ДУ 6-25;

- обработка крышек ДУ=40 на полуавтомате I K282.

8. За счет внедрения мероприятий новой техники, прогрессивной
технологии и научной организации труда условно высвободить
30 работающих.

9. От внедрения мероприятий НОТ и управления получить экономи-
ческий эффект в сумме 20,0 тыс. рублей.

10. От реализации рационализаторских предложений и изобретений
получить экономию в размере 100,0 тыс. рублей.

11. Добиться присуждения государственного "Знака качества" одному
изделию, повысить удельный вес продукции высшей категории
качества в общем выпуске с 0,6 до 1,9% или с 65,0 тыс. руб.
до 204,0 тыс. рублей.

- I2. Сэкономить до конца года:
 - черных металлов и проката - 36 тонн
 - цветных металлов - 9 тонн
 - электроэнергии - 350 тыс. квт. час.
 - условного топлива - 60 тонн
 - тепловой энергии - 900 Гкал
- I3. Поднять уровень механизации труда основного производства на 0,5%, вспомогательного производства - на 0,6% по сравнению с уровнем 1975 года.
- I4. Сократить непланируемые потери рабочего времени на 5%, снизить текучесть рабочих кадров на 5% по сравнению с 1975г.
- I5. Разработать и принять личные творческие планы инженерно-технических работников - не ниже 70,0% (159 человек).
- I6. Подготовить новых рабочих - 28 человек.
Повысить квалификацию рабочих, ИТР и служащих - 105 человек.
- I7. Для повышения идейно-политических, экономических и технических знаний работающих проводить обучение:
 - а) в школах коммунистического труда - 8 школ
с охватом - 200 человек;
 - б) в народном университете - 75 человек.
с охватом слушателей
- I8. Для увеличения продукции земледелия и животноводства изготовить в 1976г. запчасти для сельскохозяйственной техники - 1,8 тыс. руб.
Оказать помощь подшефному совхозу "Краце":
 - в механизации 1 ед. животноводческих ферм;
 - оборудовании 1 ед. механической мастерской;
 - для оказания помощи колхозам и совхозам в проведении работ в 1976 году отработать 500 чел. дней;
 - подготовить или повысить квалификацию на заводе 3 чел. станочников, слесарей, сварщиков или др. специалистов из числа работников колхозов и совхозов.

19. Оказать помощь подшефной Рижской 38-й средней школе по оборудованию классов и кабинетов на сумму 5,0 тыс.руб.

Ко дню открытия XXV съезда КПСС:

- обеспечить выполнение поставок оборудования и арматуры предприятиям по производству минеральных удобрений и сырья для них по фондам I квартала;
- с целью улучшения качества и снижения трудоемкости вентиляей по ГОСТу 9660-71 отработать технологию изготовления и конструкцию крестовин ДУ=25 методом литья под давлением;
- внедрить линию для обработки крышек вентиля по ГОСТу 9660-71.

По поручению коллектива завода подписали:

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

(Д.Я.БЕБРИС)

СЕКРЕТАРЬ ПАРТОРГАНИЗАЦИИ

(М.Е.КОНДРАШКИН)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

(А.Д.МОСАН)

СЕКРЕТАРЬ КОМСОМОЛЬСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ:

(А.И.ПОГОДИН)

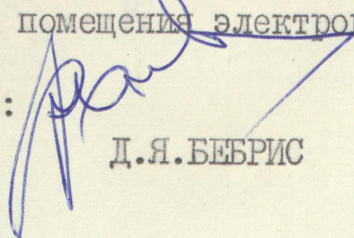
Приложение № I
к коллективному договору
на 1976 год.

П Л А Н

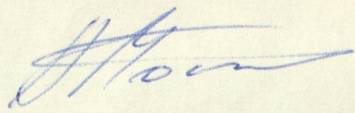
организационно-технических мероприятий по механизации
и автоматизации производственных процессов по заводу
"Ригахиммаш" на 1976г.

Содержание мероприятий	Срок внедре- ния, кв.	Условно- годовой эконом. эффект, тыс.руб.	Условно высвобож- дено ра- бочих чел.
2	3	4	5
<u>II.01.2</u> Внедрение новых прогрессивных технологических процессов:			
а) расширение номенклатуры обработки деталей насосов на автоматизированных станках ДКТ-80а с цикловой (шариковой) программой	I, II, III, IV	2,0	1,0
б) обработка крышек арматуры ДУ=40 на вертикальном полуавтомате К 282	II	1,5	1,0
<u>II.03.01</u> Внедрение передовых технологических процессов в литейном производстве:			
а) внедрение цветного литья под давлением крестовин ДУ 6 - 25	III	6,0	6,0
б) внедрение кокильного литья полукорпусов шланговой арматуры (ДУ=50)	III	1,9	2,0
3. Внедрение процесса напрессовки полумуфт и подшипников методом нагрева токами В/ч	IV	0,1	-
4. Внедрение многошпиндельных головок для сверления деталей насосов (корпус, крышка, кронштейн)	I	0,2	0,1
5. Разработка технической документации и внедрение линии обработки крышек вентиляей ДУ=20,25,32 (3 станка I425,2AI50, IA6I6)	II	0,3	0,2
6. Внедрение муфт из полипропилена МК 22/22 МК 28/28 МК28/35	IV	2,9	2,0
7. Разработка и внедрение комплекса стандартов предприятия для внедрения системы управления качеством продукции	I	-	-
8. Реконструкция помещения электрокарной	II	-	-

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:


Д.Я.БЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:


А.Д.МОСАН

Приложение № 2
к коллективному договору
на 1976 год.

П Л А Н

подготовки и повышения квалификации кадров
на заводе "Ригахиммаш" на 1976 год.

П. Показатели	План на 1976г.	в том числе по к в а р т а л а м				При- меча- ние
		I	II	III	IV	
1. Подготовка новых рабочих	28	7	7	7	7	
в том числе:						
а) токари	12	3	3	3	3	
б) слесари	6	2	2	-	2	
в) формовщики	8	2	2	2	2	
г) крановщики	2	-	2	-	-	
2. Повышение квалификации рабочих						
Всего	65	17	16	16	16	
в том числе:						
а) на курсах целевого назначен.	40	10	10	10	10	
б) по обучен. 2-м профессиям	15	4	4	4	3	
в) в вечерних ИТУ	2	1	-	-	1	
г) на произв.технич.курсах	8	2	2	2	2	
3. Повышение квалификации ИТР и служащих	40	10	10	10	10	
в том числе:						
а) с полным отрывом от произ-водства	20	5	5	5	5	
б) с частичным отрывом от про-изводства и без отрыва от производства (непосредствен-но на заводе)	20	5	5	5	5	

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

Д.Я.БЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

А.Д.МОСАН

НАЧАЛЬНИК ОК:

П.А.ТИМОФЕЕВА

Приложение № 3
к коллективному договору
на 1976 год.

П Л А Н

работы по научной организации труда на заводе
"Ригахиммаш" на 1976 год.

Основные мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	экономич. эффект	
			число условно-высвоб. рабочих	условно-годовая экономия (тыс. руб.)
1. Внедрение типовых проектов организации рабочих мест 50 мест	II-I кв.	цех № 4 рем. мех. уч-к Т.З.уч. Л.НОТ	4	4,0
2. Внедрение средств оргтехники в делопроизводство	II-I кв.	Уч-к благоустройства Л.НОТ, ОГК ОГТ	2	5,0
3. Улучшение условий труда (улучшение освещенности, снижение шума, загазованности и др.) на 70 рабочих мест	II-I кв.	Цеха, ЭМО, Лабор. НОТ	4	3,0
4. Доведение до высокого уровня организации производства, труда и управления: один отдел два участка	II кв. III-I кв.	ШО ЛНОТ уч. благоустройства цех № 4 Л.НОТ	I 3	I,45 2

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

Д.Я. БЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

А.Д. МОСАН

НАЧАЛЬНИК ЛАБОРАТОРИИ НОТ:

В.АГЛУШЕВИЧ

Приложение № 4
к коллективному договору
на 1976 год.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

профессий рабочих, для которых при повременной оплате труда применяются тарифные ставки сдельщиков по заводу "Ригахиммаш"

В соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР установить перечень профессий, оплачиваемых по тарифным ставкам сдельщиков для производственных рабочих-повременщиков, непосредственно участвующих в технологическом процессе со строго регламентированным режимом работы, рабочих-повременщиков, занятых на ремонте технологического оборудования, а также на изготовлении образцов новой техники:

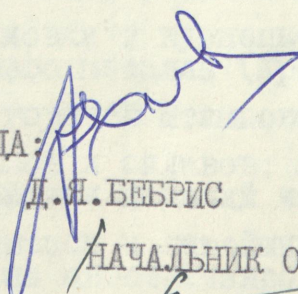
Рабочие основного производства

1. Термисты
2. Гальваники
3. Рабочие по изготовлению нестандартного оборудования и запчастей к технологическому оборудованию.

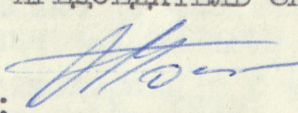
Рабочие вспомогательного производства

1. Слесари, токари, фрезеровщики и другие рабочие, занятые на ремонте технологического оборудования, а также изготовлением образцов новой техники.
2. Слесари, токари, фрезеровщики и другие станочники, занятые ремонтом приспособлений и инструмента, а также изготовлением нового инструмента и технологической оснастки.
3. Электромонтеры по ремонту технологического оборудования.
4. Наладчики (настройщики) станков и оборудования.
5. Газоэлектросварщики по ремонту технологического оборудования.
6. Каркащики.
7. Заточники.

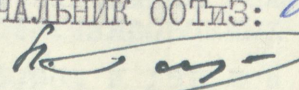
ДИРЕКТОР ЗАВОДА:


Д. Я. БЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:


А. Д. МОСАН

НАЧАЛЬНИК ООТyz:


И. Н. ПЕТРОВ

Приложение № 5
к коллективному договору
на 1976 год.

П Е Р Е Ч Е Н Ъ

профессий рабочих и работ, оплачиваемых по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на работах с тяжелыми и вредными условиями труда и на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда по заводу "Ригахиммаш"

РАЗДЕЛ I

профессии рабочих, занятых на работах
с тяжелыми и вредными условиями труда

- I. Аккумуляторщики, занятые ремонтом, переборкой и зарядкой кислотных и щелочных аккумуляторов.
2. Вагранщики (кроме указанных в разделе II).
3. Газосварщики и газорезчики (кроме указанных в разделе II).
4. Гальваники, фосфатировщики, электрополировщики, занятые на обработке изделий (деталей) в открытых ваннах; гуммировщики металлоизделий.
5. Гидрочистильщики; гидropескоструйщики.
6. Завальщики шихты в вагранки и печи.
7. Заточники, занятые на заточке инструмента абразивными кругами сухим способом.
8. Земледелы, занятые в литейных цехах.
9. Каркащики, занятые изготовлением и ремонтом металлических каркасов в литейном цехе.
10. Ковшовые и обмазчики ковшей, занятые в литейном цехе.
11. Контролер, непосредственно занятый на производственных участках и рабочих местах в малярных и гальванических цехах (участках) и на горячих участках работ в литейных, кузнечно-прессовых, термических цехах (участках).
12. Копровщики по разделке металлического лома и отходов.
13. Корректировщики ванн, занятые в гальванических цехах.
14. Кузнецы ручнойковки и кузнецы-штамповщики, занятые на ковке и штамповке горячего металла (кроме указанных в разделе II); прессовщики на горячей штамповке.
15. Литейщики металлов и сплавов; литейщики на машинах литья под давлением; литейщики изделий из свинцовых сплавов.
16. Литейщики пластмассы и литейщики радиокерамики и ферритов (кроме занятых на автоматизированных процессах).
17. Маляры, окрасчики приборов и деталей, лакировщики, занятые на работах с нитрокрасками, нитролаками и лаками, содержащими бензол, толуол, сложные спирты и другие токсические химические

вещества, вручную, методом окунания и пульверизации; маляры, занятые со светящимися красками.

18. Машинисты кранов (крановщики), занятые на горячих участках: в литейных, кузнечно-прессовых, термических цехах, а также гальванических, травильных, обрубных, обрубных, котельно-сварочных, дробильно-помольных, абразивных и на участках сварки и газорезки в цехах металлоконструкций.
19. Машинисты (кочегары) котельных и кочегары технологических печей, работающих на твердом и жидком топливе.
20. Машинисты воздушных компрессоров.
21. Модельщики, занятые ^{изготовлением моделей из пластм. смол.} полный рабочий день изготовлением моделей.
22. Оксидировщики-вакуумщики, занятые оксидированием методом пульверизации вручную.
23. Опилщики фасонного литья, занятые в литейных цехах с применением абразивных инструментов сухим способом.
24. Оцинковщики горячим способом.
25. Полировщики, занятые полировкой изделий на войлочных, бязевых и других кругах, а также на наждачных полотнах.
26. Подсобные (транспортные) рабочие, занятые транспортировкой, укладкой деталей (изделий) в цехах (участках): литейных, обрубных, кузнечно-прессовых, травильных, термических, гальванических, малярных (где маляры оплачиваются в соответствии с п. 57 настоящего Перечня).
27. Прессовщики изделий из пластмасс.
28. Рабочие, занятые обслуживанием пылеугольных дробилок, шаровых мельниц, угольных бункеров, трясун, транспортеров, элеваторов, и шнеков производственных котельных.
29. Рабочие, занятые на установках ТВЧ и УВЧ.
30. Рабочие, занятые ремонтом и очисткой ванн в гальванических цехах.
31. Сборщики форм, занятые в литейных цехах.
32. Слесари-сантехники, занятые ремонтом и обслуживанием промышленной канализации; слесари-сантехники, занятые обслуживанием плавильных печей.
33. Слесари-ремонтники, слесари-электрики по ремонту оборудования и наладчики оборудования, занятые ремонтом, обслуживанием и наладкой оборудования на горячих участках работ: в литейных, термических, кузнечно-прессовых, обрубных, в производстве гальванических элементов и батарей, в электроугольном производстве, наладчики сварочного и газорезательного оборудования.
34. Стерженщики машинной формовки; стерженщики ручной формовки; наборщики стопоров.
35. Стропальщики, занятые на горячих участках работ: в литейных, кузнечно-прессовых, термических цехах, а также в гальванических, травильных, обрубных, котельно-сварочных, дробильно-помольных, на участках сварки и газорезки в цехах металлоконструкций.

36. Сушильщики стержней, форм, земли и песка, занятые в литейных цехах; сушильщики, занятые сушкой изделий (деталей), окрашенных и пропитанных материалами, содержащими бензол, толуол, свинец и другие токсические химические вещества.
37. Уборщики в литейных цехах (кроме указанных в разделе II).
38. Формовщики машинной формовки, формовщики ручной формовки, формовщики по выплавляемым моделям, формовщики оболочковых форм, формовщики селеновых элементов (кроме указанных в разделе II).
39. Чистильщики металла, отливок, изделий и деталей, занятые чисткой в галтовочных и очистных барабанах, дробеструйными машинами, наждачными кругами и в дробеструйных камерах.
40. Шихтовщики, занятые на разделке и подготовке шихты в литейных цехах.
41. Шлифовщики, занятые шлифовкой изделий абразивными кругами сухим способом.
42. Электросварщики на автоматических машинах, электросварщики на полуавтоматических машинах, электросварщики ручной сварки (кроме указанных в разделе II).
43. Электроэрозионисты.

РАЗДЕЛ II

профессии рабочих, занятых на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда

1. Выбивальщики литья; подсобные (транспортные) рабочие, занятые на подвеске, съемке горячих отливок и перекладке грузов на опоки при работе на конвейерах.
2. Заливщики металла, включая занятых на заливке кокилей; литейщики на машинах центробежного литья.
3. Калильщики и термисты на ваннах, занятые работой на свинцовых, бариевых и цинистых ваннах; термисты на печах и упаковщики-цементировщики, занятые обжигом литья в массово-поточном производстве.
4. Кузнецы на молотах и прессах, занятые свободной ковкой и горячей штамповкой на молотах с весом падающих частей 3 тонны и выше и на прессах давлением 1500 тонн и выше.
5. Кузнецы-штамповщики, занятые в цехах массового производства при обработке горячего металла на прессах, молотах, горизонтально-ковочных, гибочных машинах; нагревальщики металла, работающие с кузнецами-штамповщиками на нагреве и подаче горячего металла, а также рабочие, занятые правкой поковок типа коленчатых валов и на обрезке облоя горячих поковок.
6. Обрубщики, занятые обрубкой отливок и поковок с применением пневмоинструмента и зубилом вручную.

ПРИМЕЧАНИЕ: I. Бригады, помощники, подручные, старшие и подсобные

рабочие, указанные в перечне профессий или выполняющие предусмотренные в перечне работы, оплачиваются по тем же тарифным ставкам, что и рабочие этих профессий или работ.

2. Оплата рабочих-повременщиков по соответствующим повышенным тарифным ставкам производится при условии, если рабочий занят на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда или на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда не менее 50% времени за платежный период.

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

Д.Я. ВЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

А.Д. МОСАН

НАЧАЛЬНИК ООТЧЗ:

П.Н. ПЕТРОВ

Приложение № 6
к коллективному договору
на 1976 год.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

Фондов экономического стимулирования
по заводу "Ригахиммаш" на 1976 год

I. Фонд материального поощрения	245,0 тыс.руб.
в том числе:	
1) на текущее премирование ИТР и служащих рабочих	156,0 тыс.руб. 118,0 тыс.руб. 38,0 тыс.руб.
2) на единовременное поощрение рабочих, руководящих работников, ИТР и служащих, отличившихся при выполнении особо важ- ных заданий	10,0 тыс.руб.
3) на выплату вознаграждения за общие годовые итоги работы завода	54,0 тыс.руб.
4) на выплату премий коллективам и отдель- ным работникам - победителям во внутри- заводском соцсоревновании	18,0 тыс.руб.
5) на оказание единовременной помощи работникам завода	7,0 тыс.руб.
II. Фонд социально-культурных мероприятий и жилстроительства	50,0 тыс.руб.
в том числе:	
культурно-бытовые нужды и приобретение путевок	15,0 тыс.руб.
жилищное строительство	30,0 тыс.руб.
приобретение оборудования для пансионата, столовой и пионерлагеря	5,0 тыс.руб.

42.

III. Фонд развития производства

120,0 тыс.руб.

в том числе:

- 1) на приобретение оборудования, не входящего в смету строительства
- 2) на совершенствование технологии и производства
- 3) взносы в бюджет

80,0 тыс.руб.

12,0 тыс.руб.

28,0 тыс.руб.

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

Д.Я. БЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

А.Д. МОСАН

ГЛАВНЫЙ ЭКОНОМИСТ

В.И. ПРОХОРОВ

Приложение № 7
к коллективному договору
на 1976 год.

ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по снижению трудоемкости на 1976г.
по заводу "Ригахиммаш"

(в нормо-часах)

Наименование цехов, : Задание по снижению
отделов : трудоемкости в н/ч

I. За счет организационно-технических мероприятий

О Г Т	31400
О Г К	15000
Э М О	1200
К Т Б Н С	1500
О О Т и З	1100
Цех № 1	600
Цех № 4	2870
Участок № 6	1070
Участок № 7	900
Т З У	560

Итого: 56200

II. За счет пересмотра устаревших норм выработки

Цех № 1	900
Цех № 4	20000
Участок № 6	1300
Участок № 7	1000
Т З У	600

Итого: 23800

Всего: 80000

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

Д.Я.БЕБРИС

А.Д.МОСАН

НАЧАЛЬНИК ООТИЗ:

П.Н.ПЕТРОВ

Приложение № 8
к коллективному договору
на 1976 год.

СОГЛАШЕНИЕ

на проведение мероприятий по технике безопасности
и производственной санитарии на 1976 год
по заводу "Ригахиммаш"

Наименование мероприятий	наимен. цеха, где будет внедрено мероприятие	ориентиров. стоимость мероприятий по кап-стр.	по экс-плуата-ции	срок внед-рения меро-прият	ответств. за прове-дение меро-прият.
2	3	4	5	6	7

I. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев

Приобрести и установить козловой кран на складе металлов	ТЗУ	-	12,0	IУкв.	ЭМО, энерго-механ.уч.
Произвести замену трубопроводов горячей и холодной воды на гальваническом участке	цех №4	-	1,0	Iкв.	Энергомех.участок
Оборудовать внутрицеховой транспорт ключ-марками и звуковыми сигналами	по заводу	-	0,2	IIкв.	ОМТС, энерго-мех.уч.
Изготовить и установить въездные ворота с механическим открыванием	цех №4	-	3,0	IIкв.	Энергомех.уч-к
Изготовить и установить ворота на проходной с механическим открыванием	ТЗУ	-	1,5	IIкв.	ОМТС, энерго-мех.уч.
Приобрести специальные раздвижные лестницы в кол-ве 6штук	по заводу	-	0,8	IIIкв.	ОМТС
Установить монорельс на фронтальном участке грузоподъемностью 0,5 т	Эн.мех.уч.-	-	1,1	IIIкв.	ЭМО, Эн.мех.уч-к
Оборудовать специальные площадки для обслуживания кранбалок на участках сбора металлической стружки и литья под давлением	цех №4	-	1,8	IIкв.	ЭМО, Энерго-мех.уч-к

Итого: 26,8

2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---

1. Устройство отключаемых секций троллеев для обеспечения безопасных условий ремонта кранбалок	цех №4	-	3,5	Шкв.	ЭМО, энергомех.уч.
2. Устройство отключаемых секций троллеев для обеспечения безопасных условий ремонта электромостовых кранов обрубного участка и шихтового склада	цех №1, ТЗУ	-	2,5	Шкв.	ЭМО, энергомех.уч-к
Итого:			27,4		

II. Мероприятия по предупреждению заболеваемости на производстве

1. Изготовить и смонтировать приточно-вытяжную вентиляцию на кузнечно-прессовом участке	цех №4	-	7,5	Пкв.	ЭМО, энергомех.уч-к
2. Изготовить и установить воздушные завесы на двери въезда на фторопластовый участок	цех №4	-	1,8	Шкв.	ЭМО, энергомех.уч.
3. Изготовить и установить поворотный зонт у шахтной печи	инструм. участок	-	0,8	Пкв.	ЭМО, энергомех.уч.
4. Изготовить и установить "Антициклон" в обрубном отделении на дробометной камере	цех №1	-	2,8	1кв.	ЭМО, энергомех.уч.
5. Оборудовать вытяжку из верхней зоны гальванического участка	цех №4	-	1,0	Пкв.	ЭМО, энергомех.уч.
6. Оборудовать вытяжку из нижней зоны в кладовую ГСМ	цех №4	-	1,0	Шкв.	ЭМО, энергомех.уч.
7. Оборудовать местный отсос пыли у циркульной пилы на уч-ке изготовления корзин	"	-	1,5	Пкв.	"
8. Приобрести и установить масляные калориферы в кабинах электромостовых кранов в кол-ве 5шт.	цех I	-	0,1	1кв.	ОМТС, цех № I.
9. Приобрести и установить вентиляторы в кабинах крановщиков электромостовых кранов	цех I	-	0,2	Пкв.	ОМТС, цех № I.
10. Приобрести и установить оконные вытяжные вентиляторы в помещениях хранения кислот и щелочей	Энергомех.уч.	-	0,1	1кв.	ОМТС, энергомех.уч-к.
11. Произвести проверку и наладку вентсистем	по заводу	№	10,0	Шкв.	ЭМО
Итого:			26,8		

2

3

4

5

6

7

Ш. Мероприятия по общему
улучшению условий труда

1. Приобрести гардеробные шкафы для рабочих литейного цеха	цех №1	-	10,0	IУкв.	ОМТС
2. Оборудовать комнату личной гигиены женщин	цех №1	-	0,2	IУкв.	ОМТС, цех 1
3. Приобрести и установить автомат для газированной воды	цех №4	-	0,5	IУкв.	ОМТС, цех № 4.
4. Приобрести и установить автомат для газированной воды	цех ТЗУ	-	0,5	IУкв.	ОМТС, ТЗУ.
5. Приобрести плакатов, правил и издание инструкции по технике безопасности	по заводу	-	1,0	IУкв.	Нач. бюро Т/Б, уч-к благоустр.

Итого: 12,2

Всего: 66,4

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

Д.Я. БИБИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

А.Д. МОСАН

НАЧАЛЬНИК БЮРО ПО Т/Б:

Р.И. ОХРИМЕНКО

Приложение № 9
к коллективному договору
на 1976 год.

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий с вредными условиями труда,
которым выделяется спецмолоко на 1976г.
(по 0,5 литра в сутки)
по заводу "Ригахиммаш"

№п/п : Профессия

- 1. Аккумуляторщики .
- 2. Вагранщики.
- 3. Галтовщики.
- 4. Гальваники.
- 5. Дробеструйщики.
- 6. Заливщики-выбивщики и мастера заливочных отделений .
- 7. Заточники на сухой заточке.
- 8. Земледельцы в литейном цехе.
- 9. Калильщики на ТВЧ.
- 10. Крановщики в литейном цехе.
- 11. Лаборанты.
- 12. Маляры, работающие на покраске деталей нитрокрасками.
- 13. Модельщики эпоксидных смол и рабочие, работающие по исправлению дефектов в литье эпоксидными смолами.
- 14. Обрубщики литья и мастера обрубных отделений.
- 15. Плавильщики цветного литья.
- 16. Полировщики.
- 17. Прачки.
- 18. Рабочие и ИТР фторопластового участка.
- 19. Светокопировщики, операторы машин "Эра".
- 20. Сушильщики стержней в литейном цехе.
- 21. Термисты.
- 22. Уборщики санузлов и бытовых помещений.
- 23. Формовщики литейного цеха, работающие в период плавки металла.
- 24. Фосфатировщики.
- 25. Шихтовщики-завальщики шихты в литейном цехе.
- 26. Шлифовщики на сухой шлифовке.
- 27. Электрогазосварщики.

ДИРЕКТОР ЗАВОДА:

[Handwritten signature]
Д.Я. БЕБРИС

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:

[Handwritten signature]
А.Д. МОСАН

НАЧАЛЬНИК БЮРО Т/Б:

[Handwritten signature]
Р.И. ОХРИМЕНКО

Приложение № 10
к коллективному договору
на 1976 год

П Е Р Е Ч Е Н Ъ

должностей с ненормируемым рабочим днем,
имеющим право на дополнительный отпуск
по заводу "Ригахиммаш"

№ /п	Наименование должностей	Продолжит. дополнительн. отпуска в раб. днях
1	2	3

А). Распространен на лиц, поступивших на работу до I.XII.1975г.

1. Директор завода и заместитель	I2
2. Главный инженер	I2
3. Главный экономист	I2
4. Юрисконсульт	I2
5. Начальники цехов, отделов и их заместители	I2
6. Начальники бюро и секторов	I2
7. Начальники лабораторий	I2
8. Главный технолог и его заместитель	I2
9. Главный конструктор и его заместитель	I2
10. Главный бухгалтер и его заместитель	I2
11. Начальники участков	I2
12. Начальники смен	I2
13. Старшие мастера цехов и ОТК	I2
14. Мастера цехов и ОТК	I2
15. Механики цехов	I2
16. Старшие инженеры и инженеры всех наименований	I2
17. Зав. технической библиотекой	I2
18. Старший кассир-инкассатор	I2
19. Старшие техники и техники	6
20. Зав. архивом	6
21. Старшие бухгалтеры и бухгалтеры	6
22. Зав. складом	6
23. Инспектор по кадрам	6

I	2	3
---	---	---

24. Табельщик	6
25. Товароведы всех наименований	6
26. Зав. канцелярией завода	6
27. Секретарь - машинистка	6

23. Ст. бухгалтер	6
24. Нач. центрального склада	6
25. Ст. инспектор по кадрам	6

Б). Распространен на лиц, поступивших на работу после I.XII.75г.

1. Директор завода и его заместитель	I2
2. Главный инженер и его заместитель	I2
3. Главный экономист	I2
4. Ст. юрист-консульт	I2
5. Начальники цехов и отделов и их заместители	I2
6. Начальники бюро и секторов	I2
7. Начальники лабораторий	I2
8. Главный технолог и его заместитель	I2
9. Главный конструктор и его заместитель	I2
10. Главный бухгалтер и его заместитель	I2
11. Начальники участков	I2
12. Старшие мастера, мастера цехов и ОТК	I2
13. Механики цехов	I2
14. Старшие инженеры и инженеры	I2
15. Инженеры-конструкторы I, II и III категорий	I2
16. Инженеры-технологи I, II и III категорий	I2
17. Ст. экономисты и экономисты	I2
18. Ст. диспетчеры и диспетчеры	I2
19. Зав. технической библиотекой	I2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНА:
И. И. МОСАН

I	2	3
---	---	---

20. Ст. кассир-инкассатор	И2	2
21. Ст. техники	6	9
22. Зав. архивом	6	18
23. Ст. бухгалтера	6	22
24. Зав. центральным складом	6	25
25. Ст. инспектор по кадрам	6	27
26. Зав. канцелярией завода	6	29
и зав. машинописным бюро	6	
27. Машинистки	6	33
Приложение # 3		34
Приложение # 4		35
Приложение # 5		36
ДИРЕКТОР ЗАВОДА:	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА:	
Д.Н. БЕБРИС	А.Д. МОСАН	
Приложение # 6		41
Приложение # 7		43
Приложение # 8		44
Приложение # 9		47
Приложение # 10		48

С о д е р ж а н и е

		Стр.
	Вступление	I
Раздел I	Обязательства администрации и коллектива рабочих и служащих по выполнению производственного плана, осуществлению научно-технического прогресса	2
Раздел II	Оплата и нормирование труда	9
Раздел III	Улучшение условий труда и социального страхования	18
Раздел IV	Улучшение жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания трудящихся и их семей	22
Раздел V	Воспитание и обучение молодежи	25
	Правила изменения, дополнения и проверки коллективного договора	27
	Соцобязательства коллектива завода	29
Приложение № I	Основные направления плана организационно-технических мероприятий	33
Приложение № 2	План подготовки и повышения квалификации	34
Приложение № 3	План работы НОТ	35
Приложение № 4	Перечень профессий рабочих, для которых при повременной оплате труда применяются тарифные ставки сдельщиков	36
Приложение № 5	Перечень профессий рабочих и работ, оплачиваемых по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	37
Приложение № 6	Распределение фондов экономического стимулирования	41
Приложение № 7	План - задание по снижению трудоёмкости	43
Приложение № 8	Соглашение на проведение мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии	44
Приложение № 9	Перечень профессий работников завода, которым выдается спецмолоко	47
Приложение № 10	Перечень должностей завода с ненормируемым рабочим днем, имеющим право на дополнительный отпуск	48