

1  
Пролетарии всех стран, соединяйтесь!

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на 1975 год

РИЖСКОГО ЗАВОДА ХИМИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ

"РИГАХИММАШ"

*46 листов*

Рига - 1975 год

ак



2

Советский народ под руководством Коммунистической партии последовательно претворяет в жизнь решения XXIV съезда КПСС, самоотверженно борется за выполнение заданий девятой пятилетки.

Всеобщим политическим и трудовым подъемом отмечен 1974 год-определяющий год девятой пятилетки.

В пятом году пятилетки в соответствии с одобренным Постановлением ЦК КПСС и утвержденным сессией Верховного Совета СССР народно-хозяйственным планом перед всеми отраслями, трудовыми коллективами и каждым трудящимся поставлены новые ответственные задачи.

Выполнение и перевыполнение плана 1975 года будет иметь большое значение не только для успешного завершения этой пятилетки, но и явится важным шагом к созданию прочной основы для дальнейшего роста экономического потенциала и повышения материального благосостояния и культурного уровня народа в будущем пятилетии.

Действенным средством развития инициативы трудящихся, выявления и использования резервов производства, выполнения и перевыполнения государственного плана всегда было и остается социалистическое соревнование, движение за коммунистическое отношение к труду.

Социалистическое соревнование в 1975 году должно, как и в предыдущие годы, проходить под лозунгом - дать продукции больше, лучшего качества, с меньшими затратами.

Усилия рабочих, инженерно-технических работников и служащих нашего коллектива должны быть направлены на неуклонное повышение производительности труда, как решающего фактора развития экономики, на совершенствование организации производства и труда, на наиболее полное использование действующего оборудования, всемерную экономию сырья, материалов, электроэнергии, топлива и выпуск за счет этого сверхплановой продукции, на безусловное выполнение заданий по производству и реализации



продукции в установленной номенклатуре, на внедрение достижений науки и техники, повышение качества продукции, сокращение сроков строительства, быстрейший ввод в действие и освоение производственных мощностей, снижение себестоимости продукции, на увеличение производства и улучшение качества товаров народного потребления.

В целях объединения и привлечения всех работающих на заводе к решению важнейших производственных задач, повышения ответственности каждого работника в достижении максимальных результатов работы в целом всего коллектива, а также усиления ответственности хозяйственных руководителей и профсоюзной организации за улучшение материально-бытового и культурного обслуживания работников завода, заключается настоящий коллективный договор на 1975 год между директором завода, именуемым в дальнейшем "Администрация", и рабочими, ИТР и служащими завода, в лице заводского комитета профсоюза, именуемого в дальнейшем "Заводской комитет".







- в) принять меры по соблюдению нормативов оборотных средств;
- г) периодически совершенствовать структуру управления, учитывая уровень развития техники и технологии производства. Повысить ответственность в работе должностных лиц.

§ 3. Для обеспечения успешного выполнения плана и социалистических обязательств администрация обязуется выполнить в установленные сроки план организационно-технических мероприятий, обеспечивающих внедрение новой техники, передовой технологии, комплексной механизации и вытоматизации производства, научной организации труда, производства и управления, повышение культуры производства и внедрение промышленной эстетики, лучшее использование производственных мощностей и основных фондов, снижение норм расхода материалов, снижение себестоимости продукции, повышение качества выпускаемых изделий, улучшение структуры управления и механизации инженерного и управленческого труда.

Основные направления плана организационно-технических мероприятий:

- а) механизация и автоматизация производственных процессов, внедрение передовой технологии (согласно приложению № 1);
- б) научная организация труда (согласно приложению № 2);
- в) освоение новых видов продукции, в том числе:
  - освоение серийного выпуска арматуры шланговой 2-х ручьевой в алюминиевом корпусе;
  - изготовление первой партии дозировочных насосов типа НД 0,5 Р - М;
- г) повышение качества выпускаемой продукции;



§ 4. Заводской комитет профсоюза обязуется осуществлять постоянный контроль за выполнением плана новой техники, оргтехмероприятий и рассматривать на своих заседаниях отчет администрации о его выполнении.

§ 5. Администрация обязуется продолжить реконструкцию литейного цеха и освоить объем строительно-монтажных работ на 500 тыс.руб.

§ 6. Для обеспечения успешного выполнения производственного плана администрация обязуется постоянно повышать квалификацию рабочих, инженерно-технических работников и служащих, обучать рабочих передовым методам труда, широко пропагандировать достижения науки и техники.

Для решения этой задачи:

- а) подготовить путем индивидуального обучения новых рабочих - 24 чел.;
- б) повысить квалификацию рабочих - 60 чел.;
- в) повысить квалификацию ИТР и служащих 40 чел.

План подготовки и повышения квалификации кадров прилагается (приложение № 3).

§ 7. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются всемерно содействовать направлению работников завода на учебу в ВУЗы, техникумы и школы рабочей молодежи. Для повышения идейно-политических, экономических и технических знаний работающих проводить обучение в 4 школах экономических знаний с охватом 90 человек и 8 школах коммунистического труда с охватом 250 человек.

§ 8. Для мобилизации усилий всего коллектива на выполнение и перевыполнение производственного плана и плановых показателей, установленных заводу, администрация и заводской комитет профсоюза обязуются:

- а) организовать соревнование по выполнению и перевыполнению планов реализации и прибыли, по повышению рентабельности,

ак



7

за конкретный личный вклад каждого работника завода (личные пятилетние планы для рабочих и личные творческие планы для ИТР) с целью экономии материальных и трудовых затрат, за повышение производительности труда, лучшее использование производственных фондов, сосредоточивая внимание и усилия участников соревнования на выявлении и мобилизации всех резервов и возможностей производства в свете Постановления ЦК КПСС "О дальнейшем улучшении организации социалистического соревнования", за укрепление производственной и трудовой дисциплины, за развитие высшей ступени соревнования - соревнование за коммунистическое отношение к труду;

б) особое внимание уделить социалистическому соревнованию всех рабочих по досрочному выполнению своих личных планов на 1975 год и 9-ю пятилетку в целом и инженерно-технических работников по принятию и внедрению личных творческих планов по ускорению технического прогресса, а также коллективов цехов, отделов, участков и бригад;

в) установить оперативный контроль за выполнением принятых социалистических обязательств, анализировать причины отставания отдельных цехов, участков и соревнующихся индивидуально рабочих, ИТР и своевременно оказывать им конкретную помощь в устранении недостатков;

г) ежемесячно доводить до сведения всего коллектива результаты выполнения производственного плана;

д) ежемесячно не позднее 25-го числа подводить итоги социалистического соревнования между цехами, участками, бригадами;

е) ежеквартально подводить итоги социалистического соревнования между отделами заводоуправления и рабочими по профессиям;

ж) <sup>ежеквартальные и</sup> подводить годовые итоги выполнения личных планов рабочими по досрочному выполнению 9-й пятилетки и личных творческих планов инженерно-техническими работниками по ускорению технического прогресса;

з) ежегодно к Дню машиностроителя присваивать и подтверждать



звание: "Ударник коммунистического труда", "Коллектив коммунистического труда", "Ветеран завода";

и) применять и совершенствовать формы морального и материального стимулирования рабочих, ИТР и служащих завода за достижение высоких показателей в социалистическом соревновании и проявление личной инициативы в выполнении поставленных задач;

к) присуждать и вручать победителям социалистического соревнования переходящее Красное знамя завода, вымпела, Почетные грамоты и заносить имена победителей в Книгу почета и на Доску почета;

л) на поощрение победителей внутризаводского социалистического соревнования выделить из фонда материального поощрения 18,0 тыс.руб.;

м) широко пропагандировать победителей соцсоревнования среди работников завода, обеспечить гласность достижения соцсоревнования с доведением итогов до каждого работника завода.

§ 9. В целях дальнейшего развертывания рационализаторской и изобретательской работы на заводе, направленной на дальнейшее усовершенствование производственных процессов, администрация выделяет средства, оказывает техническую помощь рационализаторам и изобретателям, представляет производственные помещения, материалы и инструменты для изготовления моделей и производства опытов по отдельным усовершенствованиям и изобретениям;

- направляет внимание рационализаторов и изобретателей на решение важнейших производственных задач путем составления темников и доводит их до сведения всех работников завода;
- обеспечивает своевременное рассмотрение и внедрение принятых рационализаторских предложений;
- организует лекции, доклады, семинары, консультации для рабочих, ИТР и служащих по вопросам технического прогресса, новой техники и технологии, рационализации и изобретательства;



- добивается получения условной годовой экономии от внедрения рационализаторских предложений и изобретений в сумме 110,0 тыс. рублей.

§ 10. Администрация совместно с заводским комитетом профсоюза один раз в год проводит общезаводскую конференцию рационализаторов и изобретателей.

§ 11. Заводской комитет профсоюза обязуется систематически проверять и оказывать помощь администрации по внедрению рационализаторских предложений, следит за соблюдением авторских прав изобретателей, за выплатой установленного законом вознаграждения.

§ 12. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются постоянно укреплять социалистическую дисциплину труда, принимать своевременные меры дисциплинарного и общественного воздействия к лицам, допускающим нарушение трудовой и производственной дисциплины, общественного порядка. Лишать их полностью или частично премии и вознаграждений по итогам года, путевок в дома отдыха и санатории, переносить очередность на получение жилплощади или снимать с очереди на получение жилья, переносить очередной отпуск с летнего периода на зимний, переводить на нижеоплачиваемую работу на срок, установленный законом.

Добиться сокращения потерь рабочего времени на 5% и текучести кадров на 5% по сравнению с 1974 годом.

§ 13. Для совершенствования организации производства и труда администрация решает следующие вопросы:

- а) устройство рабочего места и условия труда;
- б) планирование и обслуживание рабочего места;
- в) состояние оборудования, оснастки и инструмента, их соответствие выполняемым операциям;
- г) изучение и выявление резервов производства;

§ 14. Администрация обязуется:

- а) своевременно обеспечить производство необходимыми материалами, полуфабрикатами, инструментами и технической документацией;



- б) обеспечить своевременную подготовку производства;
- в) программу всем цехам доводить не позднее, чем за 45 дней до начала планируемого месяца;
- г) принимать необходимые меры к обеспечению ритмичной работы бригад, участков, цехов и завода в целом.

§ 15. Администрация принимает активные меры, обеспечивающие выполнение и перевыполнение рабочими установленных норм выработки, предупреждение простоев, обеспечивает своевременный и качественный ремонт оборудования и наладку станков, организует технический инструктаж рабочих.

§ 16. Заводской комитет профсоюза обязуется:

- а) регулярно созывать постоянно-действующие производственные совещания, проводить рабочие собрания, обсуждая на них актуальные задачи коллектива завода;
- б) оказывать помощь в работе общественным организациям на заводе (ВОИР, НТО, ДПД и др.)

## РАЗДЕЛ II

### ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

§ 17. Каждому вновь принятому на завод рабочему и служащему администрация обязана разъяснить условия оплаты труда, выдать расчетную книжку, ежемесячно заполнять её и возвращать не позднее, чем за 2 дня до выдачи заработной платы.

§ 18. Рабочие основного и вспомогательного производства оплачиваются по тарифным ставкам и сеткам, утвержденным Постановлением Государственного комитета СМ СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС.



Часовые и месячные тарифные ставки,  
введенные с 1.1.1968 г.

|   |                           | Р а з р я д ы |       |       |        |        |        |
|---|---------------------------|---------------|-------|-------|--------|--------|--------|
|   |                           | I             | II    | III   | IV     | V      | VI     |
| <b>Повременщики</b>   |                           |               |       |       |        |        |        |
| На холодных работах   | часовая ставка<br>в коп.  | 34,4          | 36,7  | 37,8  | 40,7   | 47,3   | 55,0   |
|   | месячн. ставка<br>в руб.  | 60,06         | 64,08 | 66,00 | 71,06  | 82,59  | 96,03  |
| На горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда | часовая ставка<br>в коп.  | 35,8          | 37,8  | 41,3  | 47,4   | 55,0   | 64,0   |
|   | месячн. ставка<br>в руб.  | 62,51         | 66,00 | 72,11 | 82,76  | 96,03  | 111,74 |
| На особо тяжелых и особо вредных работах                            | часовая ставка<br>в коп.  | 38,7          | 41,5  | 47,3  | 54,3   | 63,1   | 73,4   |
|   | месячн. ставка<br>в руб.  | 67,57         | 72,46 | 82,56 | 94,81  | 110,17 | 128,16 |
| <b>Сдельщики</b>  |                           |               |       |       |        |        |        |
| На холодных работах   | часовая ставка<br>в коп.  | 35,8          | 37,8  | 41,3  | 47,4   | 55,0   | 64,0   |
|   | месячная ставка<br>в руб. | 62,51         | 66,0  | 72,11 | 82,76  | 96,03  | 111,74 |
| На горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда | часовая ставка<br>в коп.  | 38,7          | 41,5  | 47,3  | 54,3   | 63,1   | 73,4   |
|   | месячн. ставка<br>в руб.  | 67,57         | 72,46 | 82,58 | 94,81  | 110,17 | 128,16 |
| На особо тяжелых и особо вредных работах                            | часовая ставка<br>в коп.  | 41,5          | 44,1  | 50,3  | 57,7   | 67,1   | 73,0   |
|   | месячн. ставка<br>в руб.  | 72,46         | 77,00 | 87,82 | 100,74 | 117,16 | 136,19 |

ак



Часовые и месячные тарифные ставки станочников,  
занятых обработкой металла и других материалов  
резанием на металлообрабатывающих станках

Введены с I.УІ.1968 г.

|                                       |                          | Р а з р я д ы |       |       |        |        |        |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------|-------|-------|--------|--------|--------|
|                                       |                          | І             | ІІ    | ІІІ   | ІУ     | У      | УІ     |
| <b>Повременщики</b>                   |                          |               |       |       |        |        |        |
| На холодных работах                   | часовая ставка<br>в коп. | 39,9          | 42,6  | 43,8  | 47,2   | 54,9   | 63,8   |
|                                       | месячн. ставка<br>в руб. | 69,96         | 74,38 | 76,47 | 82,41  | 95,86  | 111,39 |
| На работах с вредными условиями труда | часовая ставка<br>в коп. | 41,9          | 44,7  | 46,0  | 49,6   | 57,6   | 67,0   |
|                                       | месячн. ставка<br>в руб. | 73,16         | 78,05 | 80,32 | 86,60  | 100,57 | 116,98 |
| <b>Сдельщики</b>                      |                          |               |       |       |        |        |        |
| На холодных работах                   | часовая ставка<br>в коп. | 41,5          | 43,8  | 47,9  | 55,0   | 63,8   | 74,2   |
|                                       | месячн. ставка<br>в руб. | 72,46         | 76,47 | 83,63 | 96,03  | 111,39 | 129,55 |
| На работах с вредными условиями труда | часовая ставка<br>в коп. | 43,6          | 46,0  | 50,3  | 57,8   | 67,0   | 77,9   |
|                                       | месячн. ставка<br>в руб. | 76,12         | 80,32 | 87,82 | 100,92 | 116,98 | 136,01 |

(часовая ставка в копейках, месячная — в рублях).



§ 19. Основанием для тарификации работ и рабочих служит единый тарифно-квалификационный справочник сквозных профессий.

Установление разряда рабочим производится в строгом соответствии с тарифно-квалификационным справочником и выполняемой работой.

Перечень профессий рабочих, для которых при повременной оплате труда применяются тарифные ставки сдельщиков (приложение № 4), а также перечень профессий рабочих и работ, оплачиваемых по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда (приложение № 5) утверждаются администрацией завода по согласованию с заводским комитетом, в соответствии с действующим законодательством.

§ 20. Оплата труда руководящих, инженерно-технических работников и служащих производится по утвержденной схеме должностных окладов.

§ 21. Премирование рабочих-сдельщиков, повременщиков, руководящих работников, ИТР и служащих производится за выполнение и перевыполнение установленных показателей, в соответствии с утвержденным положением о премировании.

§ 22. Порядок и условия выплаты вознаграждения работникам завода за общегодовые результаты труда предприятия — 13 оклад производится согласно утвержденному положению.

§ 23. Рабочие, руководящие работники, ИТР и служащие завода премируются также за выполнение заданий по разработке и изготовлению новых видов продукции и новой техники, за поставку продукции на экспорт, за экономию топлива, электроэнергии, за сбор, переработку и отгрузку лома и отходов черных и цветных металлов и ряда других положений, согласно постановлениям и распоряжениям Правительства.

§ 24. В соответствии с действующими методическими указаниями и на основе расчетов за счет отчисления от прибыли, администрация образует фонд материального поощрения — 228,0 тыс.руб. (приложение № 6).



Данные средства направляются:

- на текущее премирование рабочих, руководящих работников, инженерно-технических работников, служащих и других категорий работников по премиальным системам, установленным в соответствии с типовыми положениями, утвержденными Государственным комитетом Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и ВЦСПС;
- для единовременного поощрения рабочих, руководящих и инженерно-технических работников, служащих и других работников, отличившихся при выполнении особо важных производственных заданий;
- на выплату вознаграждения рабочим, руководящим, инженерно-техническим работникам и служащим, и работникам других категорий за общие годовые итоги работы завода;
- на выплату премий коллективам и отдельным работникам победителям во внутривзаводском социальном соревновании;
- на оказание единовременной помощи работникам предприятия

Определение размеров премий и других выплат работникам из этого фонда производится администрацией совместно с заводским комитетом профсоюза.

§ 25. В целях улучшения работы по организации нормирования труда администрация обязуется:

- а) организовать дальнейшую разработку и внедрение технически обоснованных норм выработки, зон обслуживания и нормированных заданий, рассчитанных на основе межотраслевых и отраслевых нормативов, с широким привлечением рабочих и инженерно-технических работников;
- б) установить цехам задания по повышению удельного веса технически обоснованных норм и обеспечить условия их внедрения;
- в) составлять и своевременно доводить до цехов календарные планы замены действующих, устаревших и заниженных норм выработки (приложение № 7).



§ 26. Новые нормы и сдельные расценки должны объявляться рабочим не позднее, чем за две недели до их введения. Если пересмотр норм выработки происходит в результате осуществления рационализаторских предложений, то за рабочим-автором предложения в течение шести месяцев сохраняются ранее действовавшие расценки.

На период освоения производства новых видов продукции администрация имеет право устанавливать временные нормы выработки и расценки на срок до 3-х месяцев, по истечении которого должны вводиться технически обоснованные нормы выработки.

Нормы выработки на работы, трудоемкость которых уменьшилась в результате проведения мероприятий, обеспечивающих общее улучшение организации производства и труда на участке или в цехе, пересматриваются одновременно с внедрением мероприятий и по согласованию с заводским комитетом.

§ 27. Администрация и заводской комитет обязуются систематически проводить контроль за расходом фонда заработной платы, не допускать его перерасхода и обеспечить экономию в расходе фонда путем выполнения и перевыполнения плана по росту производительности труда, а также путем ликвидации непроизводительных потерь в заработной плате.

§ 28. Администрация обязуется производить выплату заработной платы в следующие сроки:

- а) за первую половину месяца 22-25 числа каждого месяца;
- б) за вторую половину месяца, в окончательный расчет, 7-10 числа ежемесячно с организацией выдачи заработной платы в цехах и отделах.

§ 29. Заводской комитет обязуется:

- а) осуществлять систематический контроль за правильностью применения установленных систем оплаты труда рабочих, ИТР и служащих, законодательством о заработной плате;
- б) проверять правильность отнесения работы и рабочих к тарифным разрядам и использование рабочих в соответствии с их профессией и квалификацией;



в) осуществлять контроль за внедрением организационно-технических мероприятий, обеспечивающих выполнение норм выработки всеми рабочими, за правильностью пересмотра норм выработки;

г) систематически проверять правильность расчетов по заработной плате и контролировать своевременность выдачи заработной платы, рабочих нарядов и других документов, по которым производятся расчеты за работу.

§ 30. Администрация обязуется разработать и предусмотреть необходимые мероприятия по внедрению минимального размера заработной платы — 70 рублей в месяц, повышению тарифных ставок и должностных окладов среднеоплачиваемых категорий работников предприятия в сроки, определенные Правительством.

§ 31. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются постоянно следить за соблюдением установленных Правил внутреннего трудового распорядка для рабочих, ИТР и служащих завода.

### РАЗДЕЛ Ш.

#### УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

§ 32. Администрация обязуется использовать государственные капиталовложения и средства из фонда развития производства на дальнейшее улучшение условий труда, внедрение в производство современных средств техники безопасности и производственной санитарии, повышение культуры и эстетики производства (расходование фонда развития производства в приложении № 6).

Администрация обязуется полностью выполнить мероприятия по улучшению состояния охраны труда, техники безопасности



и промышленной санитарии, предусмотренные соглашением с заводским комитетом на 1975 год на общую сумму 55,4 тыс.руб. (приложение № 8)

§ 33. Администрация обязуется:

а) регулярно проводить косметические ремонты производственных и служебных помещений, профилактические ремонты полов, дверей и окон;

б) обеспечить естественное и искусственное освещение в цехах и отделах и на рабочих местах, регулярно очищать по верхности световых проемов (окон, фонарей) и осветительной арматуры (в соответствии с правилами ТБ);

в) проводить проверки заземления и сопротивления изоляции, освещенности, запыленности и загазованности в цехах и на рабочих местах, производить замер уровня шума на рабочих местах и принять меры по доведению их до норм;

г) обеспечить рабочих горячих цехов и участков газированной водой.

§ 34. Администрация обязуется:

а) планы подготовки завода к зиме составить не позднее 1-го июля 1975 года;

б) все работы, связанные с подготовкой цехов и служебных помещений к зиме 1975 года, закончить не позднее 1 октября 1975 года, в том числе:

- произвести ремонт отопительной системы и вентиляционных установок, утепление дверей, вставку и промазку стекол;
- обеспечить нормальную для работы температуру в цехах и отделах в соответствии с нормами, утвержденными главным санитарным инспектором СССР от 3.VI.1951 года;



§ 35. Администрация обязуется не допускать к работе ни одного рабочего как вновь поступающего, так и переводимого с одной работы на другую без предварительного инструктажа по технике безопасности непосредственно на рабочем месте, а также проводить через каждые три месяца инструктаж всех рабочих.

§ 36. Администрация обязуется обеспечить все цехи достаточным количеством плакатов по технике безопасности и проводить беседы и консультации по вопросам охраны труда, техники безопасности, промсанитарии и личной гигиены.

§ 37. Администрация обязуется проводить систематическую работу по улучшению условий труда рабочих и ликвидации причин, порождающих производственный травматизм, тщательно изучать причины каждого несчастного случая и проводить мероприятия, направленные на организацию безопасных условий труда.

§ 38. Администрация обязуется своевременно обеспечить рабочих завода спецодеждой, спецобувью, защитными приспособлениями, регулярно проводить стирку и ремонт спецодежды и спецобуви, а также выдавать мыло и спецмолоко по установленным нормам (приложение № 9).

§ 39. Администрация обязуется:

а) предоставлять всем рабочим, ИТР и служащим, имеющим право на отпуск, очередные и дополнительные отпуска в соответствии с действующим законодательством и графиками отпусков, согласованными с цеховыми комитетами профсоюза, из расчета ежемесячного ухода в отпуск 8-9% от числа всех работающих;

б) извещать работающих о сроке представления отпусков не позднее, чем за 15 дней;

в) производить оформление отпуска за три дня до начала отпуска и выдачу заработной платы не позднее, чем накануне начала отпуска;



г) рабочим - подросткам отпуск предоставлять обязательно в летние месяцы;

д) работникам с ненормированным рабочим днем предоставлять дополнительный отпуск согласно прилагаемому списку (приложение № 10).

§ 40. В целях снижения заболеваемости работающих администрация и заводской комитет обязуются:

а) проводить ежегодно флюорографию всех работающих для выявления и последующего лечения обнаруженных болезней;

б) проводить периодический медосмотр работающих на заводе подростков, а также рабочих вредных профессий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения СССР № 400;

в) обеспечить профилактический осмотр женщин;

г) проводить учет длительно и часто болеющих и диспансерное наблюдение за ними.

§ 41. Администрация и заводской комитет обязуются ежеквартально проводить анализ причин и состояние заболеваемости и производственного травматизма.

§ 42. Заводской комитет обязуется:

а) осуществлять систематический контроль за выполнением трудового законодательства о режиме рабочего времени и времени отдыха, за предоставлением очередных и дополнительных отпусков в соответствии с графиком, за предоставлением льгот подросткам и женщинам, за выполнением правил внутреннего трудового распорядка;

б) осуществлять систематический контроль за своевременной выдачей спецодежды, спецобуви, молока и мыла в соответствии с установленными нормами;

в) проводить систематическую работу среди работающих по предупреждению травматизма и заболеваемости, периодически рассматривать вопрос о состоянии охраны труда, техники безопасности и промсанитарии на заседаниях заводского комитета;



г) распределять путевки в соответствии с врачебным заключением и графиком отпусков, выдавая путевки в первую очередь инвалидам Отечественной войны, инвалидам труда, ветеранам труда, рабочим, занятым на горячих и тяжелых работах и рабочим-передовикам социалистического соревнования;

д) практиковать систематический контроль и помощь больным на дому.

§ 43. Заводской комитет обязуется предоставить рабочим, ИТР и служащим завода путевки в санаторий, дома отдыха, пансионаты в количестве 74 путевок, в том числе 27 санаторных путевок, организовать диетпитание на сумму 660 рублей.

§ 44. Администрация и заводской комитет обязуются организовать в летний период отдых в заводском пансионате для работников завода и членов их семей.

Ветеранам завода в каждый заезд выделять бесплатно 10 % от общего количества распределенных путевок.

§ 45. Администрация обязуется провести мероприятия по усилению пожарной безопасности на заводе, обеспечить цехи соответствующим пожарным инвентарем, организовать обучение рабочих и служащих противопожарным правилам.

## РАЗДЕЛ IV

### УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ И КУЛЬТУРНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРУДЯЩИХСЯ И ИХ СЕМЕЙ.

§ 46. В целях дальнейшего улучшения жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания трудящихся и их семей, администрация обязуется использовать государственные капиталовложения и средства из фонда социально-культурных мероприятий (расходование фондов социально-культурных мероприятий и жилищного строительства в приложении № 6):

- на строительство 70-ти квартирного жилого дома;
- на строительство заводского общежития;



- на улучшение культурно-бытового и медицинского обслуживания рабочих, инженерно-технических работников и служащих завода, на приобретение медикаментов для медпункта, путевок в дома отдыха и санатории, на приобретение культурно-инвентаря и спортивного инвентаря, на приобретение инвентаря для столовой и буфета завода, пансионата, детского сада, на усиление питания детям, находящимся в детском саду и пионерском лагере и на другие культурно-бытовые нужды;
- на ремонт жилых домов, пансионата, пионерского лагеря, детского сада, столовой, буфета и других объектов культурно-бытового назначения.

§ 47. Администрация обязуется:

- закончить строительство 70-квартирного жилого дома в IV квартале 1975 года;
- начать строительство заводского общежития в III квартале 1975 года;

§ 48. Администрация обязуется закончить подготовку жилых зданий, общежитий и детского сада к эксплуатации в зимних условиях не позднее I-го октября 1975 года.

§ 49. Распределение всей жилой площади производится совместным решением администрации и заводского комитета, согласно утвержденному положению.

Администрация и заводской комитет обязуются выделить в строящемся 70-квартирном жилом доме 20 % от общей жилплощади ветеранам завода для улучшения жилищных условий и в том числе членам комиссии содействия в строительстве жилого дома.

§ 50. Администрация и заводской комитет профсоюза обязуются организовать отдых в летнюю оздоровительную компанию 1975 года 160 детей школьного возраста в пионерском лагере. Подготовку пионерского лагеря к открытию закончить к 10 июня 1975 года.



§ 51. Администрация и заводской комитет обязуются закончить подготовку заводского пансионата к приему отдыхающих с организацией питания в столовой пансионата - к 29 мая 1975г.

§ 52. Работа столовой и буфета организуется администрацией и заводским комитетом таким образом, чтобы горячее питание имели рабочие и служащие двух первых смен в обеденные перерывы, время которых устанавливается администрацией по согласованию с заводским комитетом.

§ 53. Администрация и заводской комитет обязуются оказывать содействие рабочим и служащим в развитии коллективного огородничества и садоводства.

§ 54. Заводской комитет обязуется вести повседневный контроль:

- за ходом строительства жилого дома и общежития;
- за ходом и качеством ремонта жилого фонда и объектов культурно-бытового назначения;
- за работой заводского пансионата, детского сада;
- за работой столовой, буфета и магазинов и добиваться от администрации торгующих организаций улучшения их работы.

§ 55. Заводской комитет профсоюза обязуется:

а) ассигновать в 1975 году из средств профбюджета на проведение культурно-массовой и физкультурной работы, на внешкольную работу среди детей, на приобретение культ и спортивного инвентаря - 7,8 тыс.руб.

из них:

на приобретение газет и журналов

- 0,35 т.р.



|  |             |
|--|-------------|
| культмассовые мероприятия среди детей                      | - 3,5 т.р.  |
| на приобретение и ремонт культ-<br>и спортивного инвентаря | - 3,5 т.р.  |
| на приобретение книг для художест-<br>венной библиотеки    | - 0,45 т.р. |

§ 56. Заводской комитет и администрация обязуются:

а) систематически проводить среди рабочих и служащих политико-воспитательную и культурно-массовую работу:

- устраивать лекции, беседы, читки газет, просмотры кинофильмов;
- проводить вечера отдыха, вечера вопросов и ответов, экскурсии в музеи, культпоходы в кино и театры;
- организовать кружки художественной самодеятельности;
- вовлечь в число читателей технической и художественной библиотек большее число рабочих, ИТР и служащих, проводить читательские конференции и другую массовую работу с читателями;

б) вовлечь рабочих, ИТР и служащих, особенно молодежь, в секции добровольного спортивного общества, проводить спартакиады по сдаче нормативов ГТО, участвовать в спартакиадах района и профсоюза, организовать туристические походы;

в) выделять транспорт для выезда на экскурсии и отдых.

## РАЗДЕЛ У.

### ВОСПИТАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ МОЛОДЕЖИ

§ 57. В целях улучшения воспитательной работы на лучших традициях коллектива, повышения производственной квалификации и общеобразовательного уровня, проведения культурно-массовой и спортивной работы среди молодых рабочих администрация и заводской комитет обязуются:



а) постоянно проявлять заботу о воспитании юношей и девушек, начинающих свою трудовую жизнь, прививать им любовь к труду и уважение к старшим кадровым работникам завода, всячески поддерживать их стремление к повышению производственной квалификации, общеобразовательному и культурному уровню;

б) ввести в практику на общих собраниях коллективов цехов зачисление молодежи в рабочие, с вручением трудовых книжек, свидетельства о присвоении специальности, разряда и постоянных пропусков;

в) для повышения производственной квалификации, технических и экономических знаний:

- организовать теоретическое обучение молодых рабочих по специальным дисциплинам, выделяя для преподавания квалифицированных специалистов из числа ИТР завода;
- для теоретических занятий обучающимся предоставлять необходимые учебные помещения, обеспечивать обучающихся письменными принадлежностями и наглядными пособиями;
- не переводить рабочих в период их обучения на другие работы, а после окончания обучения использовать на работах в соответствии с полученной квалификацией;
- охватить всех молодых рабочих шефством кадровых рабочих;
- организовать лекции, семинары и беседы по вопросам трудового законодательства, научной организации труда, по техническим и экономическим вопросам;

г) выполняя Постановление ЦК КПСС о всеобщем среднем образовании:

- постоянно проводить работу по вовлечению молодых рабочих в вечерние школы рабочей молодежи, техникумы, ВУЗ"ы и на подготовительные курсы;



- осуществлять контроль и оказывать помощь учащимся;

д) вовлекать молодежь завода в кружки художественной самодеятельности и спортивные секции;

е) предоставить молодежи завода в бесплатное пользование спортивный и культинвентарь, красные уголки и другие объекты, предназначенные для проведения культурно-просветительной, оздоровительной, физкультурной и спортивной работы.

§ 58. Заводской комитет обязуется проводить систематический контроль за условиями и режимом труда подростков и молодых рабочих.

x x

Настоящий коллективный договор действует в течение 1975 года со дня его подписания.

Администрация обязуется размножить настоящий коллективный договор в течение одного месяца после его подписания и довести до сведения каждого работника завода.

Администрация и заводской комитет обязуются:

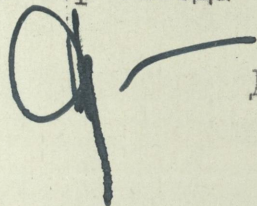
- обеспечить повседневную проверку выполнения коллективного договора;
- итоги массовой проверки выполнения коллективного договора обсуждать за полугодие и за год в целом на общем собрании или конференции;
- рассматривать критические замечания рабочих, ИТР и служащих, поступившие в ходе обсуждения итогов выполнения коллективного договора, и о принятых мерах доводить до сведения коллектива завода.

В течение срока действия настоящего коллективного договора, администрация завода по согласованию с заводским комитетом, могут его отдельные пункты изменить в зависимости от изменения производственной программы, технологии производства и капиталовложений.



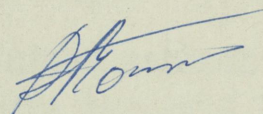
Изменения и дополнения, вносимые в текст коллективного договора, должны обсуждаться и приниматься на общих собраниях или конференциях.

Директор завода



Д.Я.Бебрис

Председатель завкома



А.Д.Мосан



ВСТРЕЧНЫЙ ПЛАН - ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

коллектива Рижского завода химического машиностроения на 1975 год  
в честь достойной встречи 100-летнего юбилея завода

Стремясь успешнее претворить в жизнь исторические решения XXIV съезда КПСС и в ознаменование 100-летия завода, коллектив завода на 1975 год - завершающий год девятой пятилетки, принимает следующий встречный план-обязательство:

1. Выполнить пятилетний план по объему выпуска валовой продукции, реализации и изготовлению важнейших видов изделий - 15.12.1975г.
2. Изготовить сверх плана до конца года:
  - а) валовой продукции на - 70 тыс.руб.
  - б) насосов дозирочных - 30 шт.
  - в) арматуры - 1000 шт.
3. Реализовать продукции сверх плана на - 40 тыс.руб.  
в том числе товаров народного потребления на - 6 тыс.руб.
4. Перевыполнить плановое задание по прибыли на - 10 тыс.руб.
5. Достигнуть роста производительности труда по сравнению с 1974 годом на - 11,1 %
6. Сэкономить до конца года:
  - а) черных металлов - 28 тонн
  - б) цветных металлов - 1,4 "
  - в) электроэнергии - 380 тыс.квт.час.
  - г) условного топлива - 160 тонн
  - д) теплоэнергии - 1300 Гкал.
7. Для ускорения технического прогресса:
  - а) внедрить в производство новых прогрессивных технологических процессов - 4 процесса
  - б) ввести в эксплуатацию конвейерную линию сборки арматуры ДУ 80,100 - 1 линию
  - в) ввести в эксплуатацию полуавтоматов и специального оборудования - 3 единицы



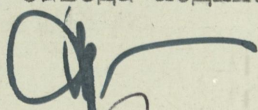
- г) изготовить первую партию насосов дозирующих типа НД 0,5 РМ - IУ кв.
- 8. За счет внедрения мероприятий новой техники, прогрессивной технологии и научной организации труда условно высвободить работающих - 60 чел.
- 9. От реализации рационализаторских предложений и изобретений получить экономию в размере - IIO тыс.руб.
- IO. Усилить работу по улучшению качества выпускаемой продукции и:
  - а) начать выпуск изделий, аттестованных "знаком качества" - 7 наименований
  - б) добиться снижения потерь от брака по сравнению с I974 годом (к валовому выпуску) на - 5 %
- II. Выполняя пятилетний план социального развития завода:
  - а) продолжить реконструкцию первой очереди литейного цеха и освоить строительно-монтажные работы в объеме - 500 тыс.руб.
  - б) закончить строительство 70-ти квартирного жилого дома - IУ квартал
  - в) начать строительство заводского общежития - II полугод.
  - г) отработать на стройках завода - 5 тыс.час.
- I2. Снизить текучесть кадров по сравнению с I974 годом на - 5 %
- I3. Сократить потери рабочего времени по сравнению с I974 годом на - 5 %
- I4. Подготовить новых рабочих - 30 чел.
- I5. Повысить квалификацию рабочих, ИТР и служащих - IIO чел.



16. Охватить личными творческими планами ИТР не менее — 70 %
17. Провести Ленинский коммунистический субботник и в этот день заработанные средства перечислить в фонд досрочного завершения 9-ой пятилетки — В апреле
18. Для повышения идейно-политических, экономических и технических знаний работающих проводить обучение:
- а) в школах коммунистического труда — 8 школ  
с охватом слушателей — 250 чел.
- б) в народном университете с охватом слушателей — 50 чел.
19. Для увеличения производства продуктов земледелия и животноводства оказать помощь подшефному совхозу "Краце" в осуществлении комплекса мероприятий на сумму — I тыс.руб.
20. Оказать помощь подшефной Рижской 38-й средней школе по оборудованию классов и кабинетов на сумму — 3 тыс.руб.
21. Продолжить социалистическое соревнование с заводом "Венибе" г.Укмерге.

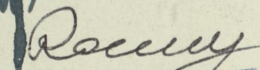
По поручению коллектива завода подписали:

Директор завода:



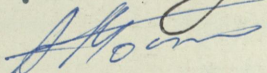
Д.Я.Бебрис

Секретарь парторганизации:



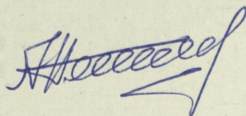
М.Е.Кондрашкин

Председатель завкома:



А.Д.Мосан

Секретарь комсомольской организации завода:



А.И.Погодин



Приложение № I  
к коллективному договору  
на 1975 год

П Л А Н

организационно-технических мероприятий по  
механизации и автоматизации производственных  
процессов по заводу "Ригахиммаш" на 1975 год

| №№:<br>пп: | Содержание мероприятия   | Срок<br>внедре-<br>ния, кв. | Условно-<br>годовой<br>экон.<br>эффект,<br>т.руб. | Условно<br>высвобож-<br>дено<br>рабочих,<br>чел. |
|------------|--|-----------------------------|---|--|
| 1.         | Технология изготовления шпинделей на спец.автомате ИБ125                         | IV                          | 1,4   | 1,0  |
| 2.         | Внедрение литья под давлением опорных колец арматуры Ду 6÷25                     | I                           | 4,5   | 3,0  |
| 3.         | Организация централизованного участка резки заготовок                            | II                          | 2,0   | 1,0  |
| 4.         | Внедрение восьмшпиндельного токарного полуавтомата ИК282                         | IV                          | 2,0   | 1,0  |
| 5.         | Внедрение токарно-револьверного полуавтомата И425 для обработки деталей арматуры | IV                          | 1,5   | 1,0  |
| 6.         | Расширение участка по переработке пластмасс                                      | II                          | 1,0   | -  |
| 7.         | Внедрение автоматизированных токарных станков ДР Т-80а с программным управлением | III                         | 3,0   | 2,0  |

Директор завода

Д.БЕБРИС

Председатель завкома

А.МОСАН

ак



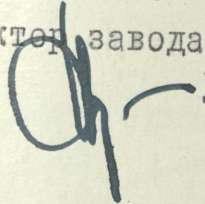
Приложение № 2  
к коллективному договору  
на 1975 год

П Л А Н

работы по научной организации  
труда на заводе "Ригахиммаш"  
на 1975 год

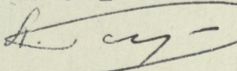
| №№:<br>п/п | Основные<br>мероприятия   | Срок<br>испол-<br>нения | Испол-<br>нитель                          | Экономич. эффект   |   |
|------------|---|-------------------------|---|--|---|
|            |   |                         |   | число<br>услов-<br>но-<br>высво-<br>бож-<br>ден.<br>рабочих: | условно-<br>годовая<br>экономия<br>(тыс.<br>руб.) |
| 1.         | Внедрение типовых проектов органи-<br>зации рабочих мест на 30 мест   | П-ІУкв                  | цех№4,<br>цех№7,<br>ТЭЦ,<br>ЛНОТ          | 3  | 3,0   |
| 2.         | Внедрение средств оргтехники<br>в делопроизводство  | П-ІУкв                  | ЛНОТ,<br>уч. бла-<br>гоустр.<br>ОГТ, ОГК. | 2  | 5,0   |
| 3.         | Улучшение условий труда (улучше-<br>ние освещаемости, снижение шума,<br>загазованности и др.) на 20 рабо-<br>чих местах | П-ІУкв                  | Цеха,<br>ЭМО,<br>ЛНОТ                     | 2  | 1,0   |
| 4.         | Доведение до высокого уровня<br>организации производства, труда<br>и управления:  |                         |   |  |   |
|            | - один отдел  | П кв                    | ПЭО,<br>ЛНОТ                              | 1  | 1,43  |
|            | - два участка   | Ш-ІУ<br>кв.             | цех№4,<br>ЛНОТ                            | 3  | 2,83  |

Директор завода



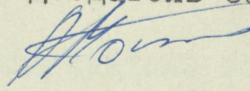
Д. БЕБРИС

Начальник лаборатории  
НОТ



Л. ГОЛЬДИН

Председатель завкома



А. МОСАН



## Приложение № 3

к коллективному договору на  
1975 год

## П Л А Н

подготовки и повышения квалификации кадров  
на заводе "Ригахиммаш" на 1975 г.

| №№<br>пп | Показатели  | План<br>на<br>1975г. | В т.ч. по кварталам |    |     |    |
|----------|---|----------------------|---------------------|----|-----|----|
|          |   |                      | I                   | II | III | IV |
| I        | 2   | 3                    | 4                   | 5  | 6   | 7  |
| I.       | Подготовка новых рабочих - всего  | 24                   | 6                   | 6  | 6   | 6  |
|          | в том числе:  |                      |                     |    |     |    |
|          | Для основного производства,   |                      |                     |    |     |    |
|          | Из них по важнейшим профессиям:   |                      |                     |    |     |    |
|          | а) токари   | 16                   | 4                   | 4  | 4   | 4  |
|          | б) слесари  | 4                    | 1                   | 1  | 1   | 1  |
|          | в) формовщики   | 4                    | 1                   | 1  | 1   | 1  |
| 2.       | Повышение квалификации рабочих - всего  | 60                   | 15                  | 15 | 15  | 15 |
|          | в том числе:  |                      |                     |    |     |    |
|          | а) на курсах целевого назначения  | 40                   | 10                  | 10 | 10  | 10 |
|          | б) по обучению вторым профессиям  | 8                    | 2                   | 2  | 2   | 2  |
|          | в) в вечерних ГПТУ  | 4                    | 1                   | 1  | 1   | 1  |
|          | г) на производственно-технических курсах  | 8                    | 2                   | 2  | 2   | 2  |
| 3.       | Повышение квалификации ИТР и служащих - всего                                       | 40                   | 10                  | 10 | 10  | 10 |
|          | в том числе:  |                      |                     |    |     |    |
|          | а) с полным отрывом от работы   | 20                   | 5                   | 5  | 5   | 5  |
|          | б) без отрыва от работы и с частичным отрывом от работы (непосредственно на заводе) | 20                   | 5                   | 5  | 5   | 5  |

Директор завода

Д.БЕБРИС

Председатель завкома

А.МОСАН

Начальник ОК

П.ТИМОФЕЕВА

ак



Приложение № 4  
к коллективному договору  
на 1975 год

П Е Р Е Ч Е Н Ь

профессий рабочих, для которых при повременной  
оплате труда применяются тарифные ставки сдель-  
щиков по заводу "Ригахиммаш"

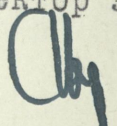
В соответствии с Постановлением ЦК КПСС и Совета Минист-  
ров СССР установить перечень профессий, оплачиваемых по тариф-  
ным ставкам сдельщиков для производственных рабочих-повремен-  
щиков, непосредственно участвующих в технологическом процессе  
со строго регламентированным режимом работы, рабочих-повременщиков,  
занятых на ремонте технологического оборудования, а также на  
изготовлении образцов новой техники:

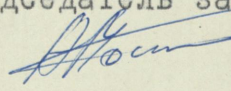
Рабочие основного производства.

- 1. Термисты.
- 2. Оксидировщики.
- 3. Модельщики по деревянным моделям.
- 4. Модельщики по металлу.

Рабочие вспомогательного производства.

- 1. Слесари, токари, фрезеровщики и другие рабочие, занятые  
на ремонте технологического оборудования, а также изготовлением  
образцов новой техники.
- 2. Слесари, токари, фрезеровщики и другие станочники,  
занятые ремонтом приспособлений и инструмента, а также изготов-  
лением образцов новой техники.
- 3. Электромонтеры по ремонту технологического оборудования.
- 4. Наладчики (настройщики) станков и оборудования.
- 5. Газоэлектросварщики по ремонту технологического  
оборудования.

Директор завода  
 Д. БЕБРИС  
Начальник ОТЗ

Председатель завкома  
 А. МОСАН  
П. ПЕТРОВ



## Приложение № 5

к коллективному договору  
на 1975 год

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

профессий рабочих и работ, оплачиваемых по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда —  
по Рижскому заводу химического машиностроения

## РАЗДЕЛ I

Профессии рабочих и работы, оплачиваемые по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на горячих и тяжелых работах и на работах с вредными условиями труда:

1. Аккумуляторщики на ремонте, переработке и зарядке кислотных и щелочных аккумуляторов.
2. Асфальтировщики на варке и укладке асфальтной массы.
3. Газосварщики и газорезчики.
4. Галтовщики на очистке литья, поковок и других деталей и изделий в барабанах.
5. Гальваностеги на покрытии металла электрохимическим и химическим способом (хромировщики, никелировщики, кадмировщики, фосфатируровщики, оксидируровщики, электрополировщики и др.)
6. Дробеструйщики.
7. Завальщики шихты в плавильные печи и вагранки.
8. Загрузчики-выгрузчики изделий и материалов в нагревательные, отжигательные, обжигательные, томильные, сушильные печи и камеры.
9. Заточники инструмента на абразивных кругах всухую.
10. Земледелы, глиномялы в литейном производстве.
11. Копровые рабочие в литейном производстве.
12. Кочегары котельных и производственных печей.
13. Крановщики при работе в литейных, котельно-сварочных и других горячих цехах.
14. Кузнецы, штамповщики горячего металла.
15. Лаборанты земельной и химической лаборатории.
16. Маляры, шпаклевщики, лакировщики, работающие с нитрокрасками и лаками.
17. Машинисты на молотах и прессах в кузнечном производстве при горячей обработке металла.

ак



18. Печники, каменщики, футеровщики на горячем ремонте плавильных печей и различных ковшей, а также производственных печей и котлов.
19. Подсобные рабочие, занятые транспортировкой, укладкой деталей, изделий и уборкой в литейных цехах, кузнечных, гальванических и малярных участках, на участке неметаллических изделий.
20. Прессовщики пластмасс и других порошков горячим способом.
21. Рабочие на обдирке металлических изделий абразивными кругами сухим способом.
22. Рабочие на очистке и ремонте трубопроводов, пылеулавливающих циклонов, фильтров и камер вентиляционных систем.
23. Резчики, рубщики горячего металла на прессах, ножницах и пилах.
24. Рабочие на транспортировке и переноске горячего металла.
25. Светокопировщики.
26. Слесари, электромонтеры и наладчики по ремонту, обслуживанию и наладке оборудования в литейных цехах, кузнечных и термических участках и на других горячих участках работы.
27. Слесари на горячем ремонте паровых котлов.
28. Стерженщики в литейном производстве.
29. Сушильщики форм, стержней, формовочных материалов.
30. Такелажники.
31. Термисты, калильщики, цементиловщики, азотировщики.
32. Формовщики выплавляемых моделей.
33. Формовщики и сборщики форм, опок и кокилей в литейном производстве.
34. Шихтовщики на разделке и подготовке шихты.
35. Шлифовщики по металлу абразивными кругами сухим способом.
36. Электросварщики.

## РАЗДЕЛ II

Профессии рабочих и работы, оплачиваемые по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда:

1. Вагранщики при непрерывной плавке металла в вагранках.
2. Выбивщики литья, подвесчики, съёмщики горячих отливок и перекладчики грузов на опоки при работе на конвейере.

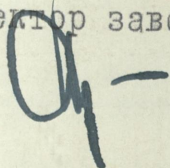


3. Заливщики, разливщики и раздатчики жидкого металла (включая занятых на заливке кокилей).
4. Наждачники на обдирке и зачистке отливок и поковок в литейном цехе.
5. Обрубщики, занятые на обрубке отливок и поковок с применением пневмоинструментов и вырубщики пороков.
6. Отжигательщики литья, загрузчики и выгрузчики контейнеров у томильных и отжигательных печей в массово-поточном производстве.
7. Плавильщики цветных металлов в печах различных конструкций, пескоструйщики на сухой очистке металлических деталей и изделий.
8. Формовщики машинной формовки с принудительным ритмом работы в массово-поточном и крупносерийном производстве.

ПРИМЕЧАНИЕ: 1. Бригадиры, помощники, подручные, старшие и подсобные рабочие, указанные в перечне профессий или выполняющие предусмотренные в перечне работы, оплачиваются по тем же тарифным ставкам, что и рабочие этих профессий или работ.

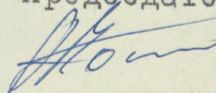
2. Оплата рабочих-повременщиков по соответствующим повышенным тарифным ставкам производится при условии, если рабочий занят на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда или на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда не менее 50% времени за платежный период.

Директор завода



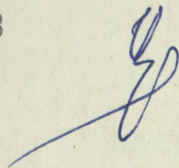
Д. БЕБРИС

Председатель завкома



А. МОСАН

Начальник ОТЗ



П. ПЕТРОВ

ак



## Приложение № 6

к коллективному договору  
на 1975 г.

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

Фондов экономического стимулирования  
по заводу "Ригахиммаш" на 1975 год.

|   |              |   |   |
|---|--------------|---|---|
| I. Фонд материального поощрения   | 228 тыс.руб. |   |   |
| в том числе:  |              |   |   |
| 1) На текущее премирование  | 133          | " | " |
| ИТР и служащих  | 103          | " | " |
| Рабочих   | 30           | " | " |
| 2) На единовременное поощрение рабочих,<br>руководящих работников, ИТР и<br>служащих, отличившихся при выполне-<br>нии особо важных заданий | 14           | " | " |
| 3) На выплату вознаграждения за общие<br>годовые итоги работы завода  | 54           | " | " |
| 4) На выплату премий коллективам и отдель-<br>ным работникам победителям во внутриа-<br>заводском социалистическом соревновании.            | 18           | " | " |
| 5) На сказание единовременной помощи работ-<br>никам завода   | 9            | " | " |
| II. Фонд социально-культурных мероприятий и<br>жилстроительства   | 43           | " | " |
| в том числе:  |              |   |   |
| культурно-бытовые нужды и приобретение путевок  | 8            | " | " |
| жилищное строительство  | 35           | " | " |
| III. Фонд развития производства   | 152          | " | " |
| в том числе:  |              |   |   |
| 1) на приобретение оборудования, не входя-<br>щего в смету строительства  | 80           | " | " |
| 2) в фонд финансовых ресурсов   | 65           | " | " |
| 3) взносы в бюджет  | 7            | " | " |

Директор завода:

Д.Я.Бебрис

Председатель завкома

А.Д.Мосан

Главный экономист:

В.П.Прохоров



## Приложение № 7

к коллективному договору  
на 1975 год

## ПЛАН-ЗАДАНИЕ

по снижению трудоемкости на 1975 год

по заводу "Ригахиммаш"

(в нормо-часах)

| Наименование цехов и отделов | Задание по снижению трудоемкости в н/ч |
|------------------------------|--|
|------------------------------|--|

## I. За счет организационно-технических мероприятий

|         |       |
|---------|-------|
| ОГТ     | 61000 |
| ОГК     | 30000 |
| ЭМО     | 1500  |
| КТБНС   | 2000  |
| ЛНОТ    | 1500  |
| Цех № 1 | 1000  |
| Цех № 4 | 5500  |
| Цех № 6 | 1500  |
| Цех № 7 | 1000  |
| ТЗЦ     | 1000  |

Итого: 106000

## II. За счет пересмотра устаревших норм выработки

|         |       |
|---------|-------|
| Цех № 1 | 2000  |
| Цех № 4 | 45500 |
| Цех № 6 | 3000  |
| Цех № 7 | 2200  |
| ТЗЦ     | 1300  |

Итого: 54000

Всего: 160000

Директор завода:

Д.Я.Бебрис

Председатель завкома:

А.Д.Мосан

Начальник ОТЗ:

П.Н.Петров



Приложение № 8  
к коллективному договору  
на 1975 год

СОГЛАШЕНИЕ

на проведение мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии на 1975 год по заводу "Ригахиммаш"

| №№<br>п/п | Наименование мероприятий | Наименование цеха, где будет внедрено мероприятие | Ориентированная стоимость мероприятий за счет средств в тыс. руб.<br>по кап-строит.<br>по эксп-луата-ции | Срок внедрения мероприятий | Ответственный за проведение мероприятий |
|-----------|--------------------------|---|--|----------------------------|---|
| 1         | 2                        | 3   | 4  | 5                          | 6                                       |

I. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев

|    |   |                   |       |      |                              |
|----|---|-------------------|-------|------|------------------------------|
| 1. | Смонтировать поворотную кранбалку грузоподъемностью 0,5 т   | Эксперим. участок | - 2,0 | Икв  | ЭМО, цех № 7                 |
| 2. | Изготовить передвижную площадку для замены ламп на территории завода и в цехах, и для ремонта кранбалок   | по заводу         | - 0,5 | Икв  | "-                           |
| 3. | Произвести реконструкцию силовой электропроводки и электрооборудования на гальваническом участке          | цех № 4           | - 1,0 | Пкв  | Гл. энергетик, цех № 7, ОМТС |
| 4. | Разработать проект механизма для механического открывания въездных ворот                                  | цех № 4           | - 0,2 | ИУкв | ЭМО                          |
| 5. | Произвести перепланировку и перестановку электропечи для сушки электромоторов на II-м этаже энергоучастка | цех № 7           | - 0,1 | Пкв  | цех № 7                      |

ак



| 1      | 2  | 3                     | 4 | 5    | 6    | 7                          |
|--------|--|-----------------------|---|------|------|----------------------------|
| 6.     | Оборудовать циркульные пилы надежным защитным ограждением                                | в цехах № 1, № 7, ТЭЦ | - | 0,8  | Шкв  | ЭМО, цех № 7, цех № 1, ТЭЦ |
| 7.     | Произвести перепланировку и перестановку оборудования на участке неметаллических изделий | цех № 4               | - | 4,0  | Пкв  | ОГТ, ЭМО, цех № 7          |
| 8.     | Произвести замену трубопроводов горячей и холодной воды на гальваническом участке        | цех № 4               | - | 1,0  | IУкв | Гл. энергетик, цех № 7     |
| 9.     | Оборудовать централизованный пункт сбора и погрузки металлической стружки                | По заводу             | - | 8,0  | Пкв  | ОМТС, ЭМО, цех № 7         |
| Итого: |  |                       |   | 17,6 |      |                            |

II. Мероприятия по предупреждению заболеваний на производстве

|    |  |         |   |     |     |                    |
|----|--|---------|---|-----|-----|--------------------|
| 1. | Изготовить и смонтировать камеру для покраски изделий на экспорт на малярном участке | цех № 4 | - | 2,0 | Пкв | ОГТ, цех № 7, ОМТС |
| 2. | Произвести реконструкцию вентиляции на полиэтиленовом участке                        | цех № 4 | - | 1,8 | Пкв | ЭМО, цех № 7, ОМТС |
| 3. | Разработать проект и произвести реконструкцию вентсистем фторопластового участка     | цех № 4 | - | 5,0 | Пкв | ---                |
| 4. | Произвести реконструкцию вентсистемы на арматурном участке                           | цех № 4 | - | 1,5 | Iкв | ЭМО, цех № 7, ОМТС |
| 5. | Построить навес для тароизготовителей  | ТЭЦ     | - | 1,0 | Шкв | цех № 7, ТЭЦ, ОМТС |



| 1      | 2  | 3       | 4 | 5    | 6    | 7                       |
|--------|--|---------|---|------|------|-------------------------|
| 6.     | Произвести утепление помещения II5-бегунов   | цех № I | - | 0,5  | Шкв  | Цех № I,<br>цех № 7     |
| 7.     | Произвести модернизацию зонта отсоса газов при модифицировании ВЧ                              | цех № I | - | 0,2  | Пкв  | Цех № I                 |
| 8.     | Оборудовать вытяжную систему у дробилки силико-кальция в обрубном отделении                    | цех № I | - | 0,3  | IУкв | ЭМО,<br>цех № 7         |
| 9.     | Оборудовать вытяжную систему от электропечи для сушки электромоторов и от места обжига обмоток | цех № 7 | - | 0,2  | Пкв  | "-                      |
| 10.    | Произвести капитальный ремонт вентсистем у II5-бегунов   | цех № I | - | 0,5  | Пкв  | цех № I,<br>цех № 7     |
| 11.    | Произвести капитальный ремонт воздушной завесы на въездных воротах обрубного отделения         | цех № I | - | 0,2  | Iкв  | цех № 7                 |
| 12.    | Произвести капитальный ремонт приточной системы у вагранки                                     | цех № I | - | 0,2  | Iкв  | цех № 7                 |
| 13.    | Произвести капитальный ремонт вентсистемы в гардеробе  | "-      | - | 0,2  | Шкв  | цех № I,<br>цех № 7     |
| 14.    | Произвести реконструкцию приточной системы кузнечно-сварочного участка                         | цех № 4 | - | 0,5  | IУкв | ЭМО, цех № 7,<br>ОМТС   |
| 15.    | Произвести капитальный ремонт вытяжной системы на гальваническом участке                       | "-      | - | 0,3  | IУкв | Цех № 7                 |
| 16.    | Оборудовать вентсистему в помещении ремонта электрокар   | цех № 7 | - | 0,6  | Шкв  | Гл. энергет.<br>цех № 7 |
| Итого: |  |         |   | 15,0 |      |                         |



I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7

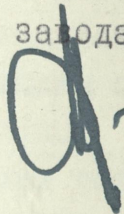
Ш. Мероприятия по общему  
улучшению условий труда

|   |           |   |      |         |  |
|---|-----------|---|------|---------|--|
| 1. Произвести реконструкцию освещения на расточном и сборочном участках       | цех № 4   | - | 15,0 | III кв. | Гл.энерг.,<br>ОМТС                     |
| 2. Произвести реконструкцию освещения на малярном участке                     | "         | - | 4,5  | I кв    | "-                                     |
| 3. Произвести реконструкцию освещения на новом поли-этиленовом участке        | "         | - | 2,0  | I кв    | "-                                     |
| 4. Усилить освещение на рабочем месте обрубщиков крупного литья               | цех № I   | - | 0,5  | II кв   | Гл.энергетик, цех № 7                  |
| 5. Приобретение плакатов, правил и издание инструкций по технике безопасности | по заводу | - | 0,8  | I кв    | уч-к благоустройства, нач. бюро по т/б |

Итого: 22,8

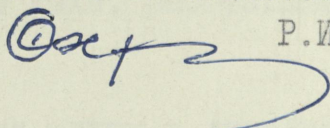
ВСЕГО: 55,4

Директор завода



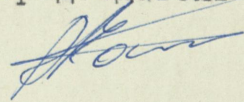
Д.Я.БЕБРИС

Начальник бюро  
по технике безопасности



Р.И.ОХРИМЕНКО

Председатель завкома



А.Д.МОСАН

ак



к коллективному договору  
на 1975 год

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

профессий с вредными условиями труда, кото-  
рым выделяется спецмолоко на 1975 год (по  
0,5 литра в сутки) по заводу "Ригахиммаш"

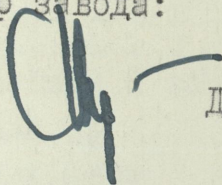
| №№<br>п/п | Профессия   | 2 |
|-----------|---|---|
| 1.        | Аккумуляторщики.  |   |
| 2.        | Вагранщики.   |   |
| 3.        | Галтовщики.   |   |
| 4.        | Гальваники.   |   |
| 5.        | Дробеструйщики.   |   |
| 6.        | Заливщики-выбивщики и мастера заливочных отделений.   |   |
| 7.        | Заточники на сухой заточке.   |   |
| 8.        | Земледелы в литейном цехе.  |   |
| 9.        | Калильщики на ТВЧ.  |   |
| 10.       | Крановщики в литейном цехе.   |   |
| 11.       | Лаборанты.  |   |
| 12.       | Маляры, работающие на покраске деталей нитрокрасками.   |   |
| 13.       | Модельщики эпоксидных смол и рабочие, работающие по исправлению дефектов в литье эпоксидными смолами. |   |
| 14.       | Обрубщики литья и мастера обрубных отделений.   |   |
| 15.       | Плавильщики цветного литья.   |   |
| 16.       | Полировщики.  |   |
| 17.       | Прачки.   |   |
| 18.       | Рабочие и ИТР фторопластового участка.  |   |
| 19.       | Светокопировщики, операторы машин "ЭРА".  |   |
| 20.       | Сушильщики стержней в литейном цехе.  |   |
| 21.       | Термисты.   |   |
| 22.       | Уборщики санузлов и бытовых помещений.  |   |
| 23.       | Формовщики литейного цеха, работающие в период плавки металла.  |   |
| 24.       | Фосфатировщики.   |   |
| 25.       | Шихтовщики-завальщики шихты в литейном цехе.  |   |



I: ----- 2 -----

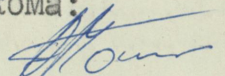
26. Шлифовщики на сухой шлифовке.  
27. Электрогазосварщики.

Директор завода:



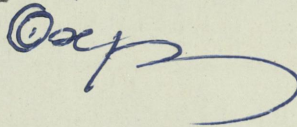
Д.Я.Бибрис

Председатель завкома:



А.Д.Мосан

Начальник бюро т/б:



Р.И.Охрименко

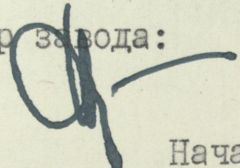


## П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей с ненормируемым рабочим днем,  
имеющим право на дополнительный отпуск  
по заводу "Ригахиммаш"

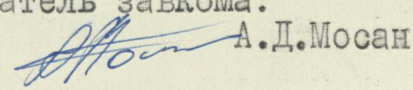
| №№<br>ПП | Наименование должностей                       | Продолж. допол-<br>нительного от-<br>пуска в раб.<br>днях |
|----------|---|---|
| 1        | 2   | 3   |
| 1.       | Директор завода и заместитель                 | 12  |
| 2.       | Главный инженер                               | 12  |
| 3.       | Главный экономист                             | 12  |
| 4.       | Юрисконсульт                                  | 12  |
| 5.       | Начальники цехов, отделов и их заместители    | 12  |
| 6.       | Начальники бюро и секторов                    | 12  |
| 7.       | Начальники лабораторий                        | 12  |
| 8.       | Главный технолог и его заместитель            | 12  |
| 9.       | Главный конструктор и его заместитель         | 12  |
| 10.      | Главный бухгалтер и его заместитель           | 12  |
| 11.      | Начальники участков                           | 12  |
| 12.      | Начальники смен                               | 12  |
| 13.      | Старшие мастера цехов и ОТК                   | 12  |
| 14.      | Мастера цехов и ОТК                           | 12  |
| 15.      | Механики цехов                                | 12  |
| 16.      | Старшие инженеры и инженеры всех наименований | 12  |
| 17.      | Зав. технической библиотекой                  | 12  |
| 18.      | Старший кассир-инкассатор                     | 12  |
| 19.      | Старшие техники и техники                     | 6   |
| 20.      | Зав. архивом                                  | 6   |
| 21.      | Старшие бухгалтеры и бухгалтеры               | 6   |
| 22.      | Зав. складом                                  | 6   |
| 23.      | Инспектор по кадрам                           | 6   |
| 24.      | Табельщик                                     | 6   |
| 25.      | Товароведы всех наименований                  | 6   |
| 26.      | Зав. канцелярией завода                       | 6   |
| 27.      | Секретарь-машинистка                          | 6   |

Директор завода:



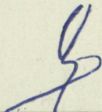
Д.Я. Бебрис

Председатель завкома:



А.Д. Мосан

Начальник ОТЗ:



П.Н. Петров



СОДЕРЖАНИЕ

|  | с т р . |
|--|---------|
| Вступление   | I       |
| Раздел I Обязательства администрации и коллектива рабочих и служащих по выполнению производственного плана, осуществлению научно-технического прогресса.   | 3       |
| Раздел II Оплата и нормирование труда  | 9       |
| Раздел III Улучшение условий труда и социального страхования   | 15      |
| Раздел IV Улучшение жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания трудящихся и их семей   | 19      |
| Раздел V Воспитание и обучение молодежи  | 22      |
| Правила проверки и изменения коллективного договора  | 24      |
| Социалистические обязательства коллектива завода   |         |
| Вложение № I План организационно-технических мероприятий по механизации и автоматизации производственных процессов.  | 29      |
| № 2 План работы НОТ  | 30      |
| № 3 План подготовки и повышения квалификации   | 31      |
| № 4 Перечень профессий рабочих, для которых при повременной оплате труда применяются тарифные ставки сдельщиков  | 32      |
| № 5 Перечень профессий рабочих и работ, оплачиваемых по тарифным ставкам, установленным для рабочих, занятых на горячих и тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда. | 33      |
| № 6 Распределение фондов экономического стимулирования   | 36      |
| № 7 План-задание по снижению трудоемкости  | 37      |
| № 8 Соглашение на проведение мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии  | 38      |
| № 9 Перечень профессий работников завода, которым выдается спецмолоко  | 42      |
| № 10 Перечень должностей завода с ненормируемым рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск.  | 44      |