

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя"

В.А. Бахмаров

В.А.Бахмаров

" 20 " июля 1978 года.

П О Л О Ж Е Н И Е

о текущем премировании инженерно-технических работников и служащих заводууправления Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя" на 1978 -1980 г.г.

Настоящее положение вводится в целях усиления воздействия премий на повышение эффективности производства и производительности труда, ускорения внедрения достижений науки и техники, научной организации труда, передового производственного опыта, всемерную экономию трудовых и материальных ресурсов, улучшения качества выпускаемой и конечных результатов работы.

Премирование инженерно-технических работников и служащих производится из фонда материального поощрения, образуемого за счет отчислений от прибыли на текущее премирование и распределяемого пропорционально фонду заработной платы. Премирование производится за выполнение и перевыполнение показателей в пределах фонда материального поощрения.

Показатели и условия премирования

Наименование должности	Показатели премирования	Основные условия премирования	Дополнительные условия премир.	Размер премии в % <small>к денеж. окладу</small>
1	2	3	4	5
I. Отдел гл.механика (ст.инженер по оборудованию, инженер конструктор, инженер по БРИЗТИ)	Выполнение плана товарной продукции, расчетной рентабельности и удельному весу	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн. Выпуск рыбных консер-	I.Выполнение плана на создания и внедрения новой техники с соблюдением затрат на	33,0

I	2	3	4	5
---	---	---	---	---

продукции высшей категории

вов в туб.
Выпуск копченой рыбопродукции в тоннах.

внедрение новой техники, выполнение плана орг.тех. мероприятий.

- 2. Ввод по графику неустановленного оборудования.
- 3. Своевременный сбор, учет и систематизация рац. предложений.

2. Отдел гл. энергетика (ст. инженер энергетик, инженер по холодильным установкам).

Выполнение плана товарной продукции, расчетной рентабельности и удельному весу продукции высшей категории

Товарный выпуск пищевой продукции в т.р.
Выпуск рыбной кулинарии в тн.
Выпуск рыбных консервов в туб.
Выпуск копченой рыбопродукции в тоннах

- 1. Отсутствие простоев в работе основных цехов по вине ОГЭ. 33,0
- 2. Выполнение плана себестоимости I квт.ч. и I тн. пара
- 3. Отсутствие простоев в работе компрессорных и холодильных установок.

3. Бухгалтерия

- " -

- " -

- 1. Своевременное определение итогов хозяйственной деятельности завода и цехов и своевременное составление бухгалтерской отчетности.
- 2. Снижение сверхнормативных товароматериальных ценностей.

4. Плановый отдел

- " -

- " -

- 3. Контроль за расходованием сметы административно-хозяйственных расходов.
- 1. Качественная и своевременная разработка и выдача планов и заданий цехам. 33,0
- 2. Своевременный и качественный анализ основных показателей работы цехов

I	2	3	4	5
5. Отдел труда и заработной платы	Выполнение плана товарной продукции, расчетной рентабельности и удельному весу продукции высшей категории.	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн. Выпуск рыбных консервов в туб. Выпуск копченой рыбопродукции в тоннах	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременное доведение планов по труду цехам и участкам. 2. Выполнение календарного плана пересмотра норм времени. 3. Не допущение диспропорции между ростом производительности труда и зарплатой. 	33,0
6. Лаборатория.	- " -	- " -	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие рекламаций на отгруженную продукцию. 2. Разработка и внедрение мероприятий по ликвидации брака и улучшению качества продукции. 3. Выполнение плана разработки и внедрения новых видов продукции. 	33,0
7. Отдел снабжения.	- " -	- " -	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бесперебойное снабжение основными планируемыми материалами, недопущение удорожания от замены материалов. 2. Обеспечение должного учета и хранения материальных ценностей на складах. 3. Соблюдение нормативов наличия материальных ценностей. 	33,0
8. Юристконсульт	- " -	- " -	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременное заключение договоров с поставщиками 	33,0

1	2	3	4	5
9. Отдел кадров	Выполнение плана товарной продукции, расчетной рентабельности и удельного веса продукции высшей категории качества.	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн. Выпуск рыбных консервов в туб. Выпуск копченой рыбопродук. в тн.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Своевременное заключение договоров на сбыт продукции завода. 3. Контроль за соблюдением договоров. 1. Изыскание источников укомплектования кадрами цехов завода. 2. Выполнение плана по подготовке кадров и повышения квалификации ИТР. 3. Систематический анализ текущей кадры. 	33,0
10. Отдел сбыта	- " -	- " -	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременная реализация продукции согласно договоров и графиков отгрузки. 2. Отсутствия простоя автотранспорта по вине работников. 3. Соблюдение норм обработки вагонов за квартал. 	33,0
11. Ст. инженер по спецработе	- " -	- " -	1. Выполнение плана боевой подготовки по ГО.	33,0
12. Ст. инженер по НОТ	- " -	- " -	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение планов НОТ и экономической эффективности от внедрения этих планов. 2. Своевременное представление отчетности по НОТ. 3. Контроль за функционированием КСУКП. 	33,0
13. Методист производственной гимнастики.	- " -	- " -	1. Систематическое проведение производственной гимнастики в цехах.	33,0

I	2	3	4	5
I4. Административно-хозяйственный отдел.	Выполнение плана товарной продукции, расчетной рентабельности и удельного веса продукции высшей категории.	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн. Выпуск рыбных консервов в туб. Выпуск копченой рыбопродук. в тн.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание в надлежащем порядке состояния территории двора, зданий в соответствии с правилами санитарии и пожарной безопасности. 2. Обеспечение хозяйственным инвентарем, канцтоварами. 3. Содержание архива в надлежащем порядке. 4. Своевременное доведение корреспонденции до исполнителей. 	33,0

Премирование инженерно-технических работников и служащих производится по квартальным результатам работы. Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской отчетности. При невыполнении одного из основных показателей премирования - премия не выплачивается, при невыполнении дополнительных условий премирования размер премии снижается, но не более чем на 50%.

При невыполнении заданий и обязательств по поставкам продукции размер премии снижается согласно данных в нижеследующих в таблице:

Степень невыполнения плана по реализации продукции с учетом выполнения заданий и обязательств по поставкам продукции в %

Размер снижения премии за невыполнение плана по реализации продукции с учетом выполнения заданий и обязательств по поставкам продукции в %

от 1,1 до 2,0 **вкл.**
от 2,1 до 3,0 **вкл.**
от 3,1 до 4,0 **вкл.**
от 4,1 до 5,0 **вкл.**
Свыше ~~10,0~~ 10,0

до 1,0

5,0
10,0
15,0
20,0
25,0

премия не выплачивается

I

2

3

4

5

При перерасходе фонда заработной платы, пересчитанному на процент выполнения плана, премии уменьшаются на сумму допущенного перерасхода, но не более чем на 50% от начисленных премий на срок до возмещения перерасхода - работникам ответственным за расход фонда заработной платы.

Директор завода может по согласованию с заводским комитетом профсоюза с учетом качества работы или личного вклада работника повысить начисленную работнику премию, но не более чем на 25%. Источником повышения размера премии отдельным работникам ИТР и служащим являются в неиспользованные в истекшем квартале данного года суммы фонда материального поощрения, предусмотренные для текущего премирования этих категорий работников, за исключением невыплаченной премии ИТР и служащим в предыдущем периоде в связи с невыполнением плановых показателей.

Директор завода по согласованию с заводским комитетом профсоюза имеет право лишить премии или снизить ее размер за производственные упущения, в случаях привлечения к административной и уголовной ответственности, применения мер общественного воздействия, за прогул (перечень производственных упущений, за которые работники могут лишаться премий прилагаются к положению о премировании).

Работникам, уволенным в связи с уходом на пенсию, призывом в Советскую Армию, сокращением штатов, переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Работникам, вновь поступившим на работу, премия за первый квартал за отработанное время выплачивается по усмотрению директора завода. Размер премии, выплачиваемый одному инженерно-техническому работнику и служащему не должно превышать за квартал $\times 1,5$ должностного оклада.

I

2

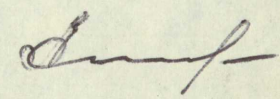
3

4

5

Настоящее положение разработано на основании "Типового положения о премировании работников производственных объединений (комбинатов) и предприятий Министерства Рыбного хозяйства СССР за основные результаты хозяйственной деятельности" и письма "Латрыбпрома" № I4/7-1880 от 5 мая 1978 года с учетом "Рекомендации по разработке положений о премировании" от 01 марта 1974 г. № 62-ц (приложение № 3).

Начальник ОТЗ

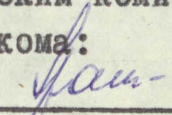


Т.М.Альбанова

Согласовано:

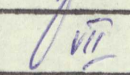
С заводским комитетом профсоюза

Предзавкома:



А.Я.Красильникова

" 19 "



1978г.

мрт. № 23

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя"

В.А.Бахмаров В.А.Бахмаров

" 20 " июля 1978 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о премировании инженерно-технических работников и служащих цехов и участков Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя", переведенных на внутрицеховой хозрасчет на 1978 - 1980 г.г.

Настоящее положение о премировании вводится в целях усиления воздействия премий на повышение эффективности производства и производительности труда, ускорение внедрения достижений науки и техники, улучшение качества выпускаемой продукции.

Премирование инженерно-технических работников и служащих цехов производится из фонда материального поощрения, образуемого за счет отчислений от прибыли по заводу в целом и распределяемого пропорционально фонду заработной платы ИТР и служащих каждого подразделения.

Премирование работников цехов производится по-квартально за выполнение и перевыполнение показателей.

Показатели и условия премирования.

Наименование должности	Показатели премирования	Основные условия премирования	Дополнительные условия премиров.	Размер премии в %.
1	2	3	4	5
I. Начальник цеха, ст.мастер, мастер.	Выполнение плана товарной продукции и производительности труда	Выработка жестяной тары для реализации т.ф.б.	1.Выполнение плана по выпуску жестяной тары в заданной номенклатуре. 2.Выполнение плана кооперированных поставок.	33,0

1	2	3	4	5
2. Ст. инженер-механик, инж. механик	Выполнение плана товарной продукции и производительности труда	Выработка жестяной тары для реализации т.ф.б.	3. Выполнение плана календарного пересмотра норм времени. 1. Отсутствие простоев оборудования, связанных с эксплуатацией оборудования. 2. Обеспечение своевременной установки оборудования на ремонт согласно плана ППР.	33,0
3. Инженер-нормировщик	- " -	- " -	1. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки в нормочасах. 2. Отсутствие в нарушений в оплате труда. Соблюдение трудового законодательства по труду.	33,0
4. Ст. бухгалтер	- " -	- " -	1. Своевременное и качественное представление отчетности. 2. Обеспечение контроля за расходованием материалов. 3. Контроль за объемом работ оплачиваемым по нарядам.	33,0
5. Таксировщик	- " -	- " -	1. Отсутствие нарушений в ведении табельного учета. 2. Своевременное представление первичных документов по зарплате.	33,0
6. Мастер участка реализации	- " -	- " -	1. Выполнение графика реализации жестетары. 2. Отсутствие рекламаций, связанных с отгрузкой и упаковкой продукции.	33,0
7. Мастер участка литографии.	- " -	- " -	1. Выполнение плана в листопргонах. 2. Соблюдение норм расхода материала.	33,0

I	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Кулинарный цех.

I. Начальник цеха, ст. мастер, мастер	Выполнение плана товарной продукции и задания по выпуску продукции высшей категории	Товарный выпуск пищевой продукции т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн.	I. Выполнение плана по выпуску продукции в мелкой расфасовке. 2. Выполнения задания по выпуску консервов со Знаком качества. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки.	33,0
2. Ст. бухгалтер	- " -	- " -	I. Своевременное и качественное представление отчетности. 2. Обеспечение контроля за расходованием сырья и материалов. 3. Контроль за объемом работ, оплачиваемых по нарядам.	33,0
3. Инженер-нормировщик	- " -	- " -	I. Выполнение календарного плана пересмотра норм времени. 2. Соблюдение трудового законодательства по оплате труда.	33,0
4. Ст. инженер-механик	- " -	- " -	I. Отсутствие простоя оборудования, связанного с его эксплуатацией. 2. Обеспечение своевременной установки оборудования на ремонт согласно плана ППР.	33,0
5. Бухгалтер по реализации	- " -	- " -	I. Своевременный завоз кулинарии в торговую сеть. 2. Своевременное представление отчетов в бухгалтерию.	33,0

I

2

3

4

5

6. Таксировщик

Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории

Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн.

- 1. Отсутствие нарушений в ведении табельного учета.
- 2. Своевременное представление первичных документов по зарплате.

33,0

Консервный цех.

1. Начальник цеха, ст. мастер, мастер

Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.

Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбных консервов в туб.

- 1. Выполнение плана поставок консервов на экспорт 33,0
- 2. Выполнение графика ритмичности работы цеха по декадам.
- 3. Выполнение календарного плана пересмотра норм времени.

2. Бухгалтер

- " -

- " -

- 1. Своевременное и качественное представление отчетности. 33,0
- 2. Обеспечение контроля за расходом сырья и материалов.
- 3. Контроль за объемом работ оплачиваемых по рабочим нарядам.

3. Инженер-нормировщик

- " -

- " -

- 1. Выполнение календарного плана пересмотра норм времени. 33,0
- 2. Соблюдение трудового законодательства по оплате труда.

I	2	3	4	5
---	---	---	---	---

4. Ст. инженер-механик	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбных консервов в туб.	1. Отсутствие простоев оборудования, связанного с его эксплуатацией 2. Обеспечение своевременной установки оборудования на ремонт согласно графика ППР.	33,0
------------------------	---	--	--	------

Участок холодильника.

I. Мастер	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р.	1. Соблюдение технических требований по заморозке рыбы и хранения, соблюдение санитарных требований на участке. 2. Экономное расходование холода.	33,0
-----------	--	--	--	------

2. Ст. бухгалтер	- " -	- " -	1. Контроль за объемом работ оплачиваемых по нарядам. 2. Своевременное и качественное представление отчетности.	33,0
------------------	-------	-------	--	------

Ремонтно-механическая мастерская.

I. Мастер	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории качества	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн. Выпуск рыбных консервов в туб. Выпуск копченой рыбопродукции в тн.	1. Выполнение плана-графика ППР. 2. Качественное и досрочное выполнение ремонтных работ, отсутствие простоев оборудования.	33,0
-----------	--	--	---	------

I 2 3 4 5

Участок погрузочно-разгрузочных работ
(транспортный цех)

1. Начальник цеха, ст.мастер	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	Товарный выпуск пише- вой продукции в т.р. Выпуск рыбной кули- нарии в туб. Выпуск рыбных консер- вов в туб. Выпуск копченой рыбо- продукции в тн.	1.Соблюдение норм обработ- ки вагонов в среднем за квартал. 2.Выполнение плана себе- стоимости в т/км. 3.Отсутствие аврий при эксплуатации автотран- спорта.	33,0
2. Техник по труду	- " -	- " -	1.Выполнение календарного плана пермотра норм вре- мени. 2.Своевременное представле- ние отчетов по зарплате.	33,0

Коптильный цех.

1. Начальник цеха, мастер.	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	Товарный выпуск пише- вой продукции в т.р. Выпуск копченой рыбо- продукции в тн.	1.Соблюдение норм расхода сырья и материалов. 2.Отсутствие рекламаций по качеству продукции. 3.Выполнение календарного пла- на пересмотра норм времени.	33,0
2. Инженер-технолог	- " -	- " -	1.Отсутствие рекламаций по ка- честву продукции. 2.Соблюдение норм расхода сырья и материалов.	33,0

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Участок оформления и дообработки консервов.

1. Ст.мастер, мастер.	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбных консервов в туб.	1.Выполнение плана поставок консервов на экспорт. 2.Отсутствие рекламаций на качество продукции.	33,0
2. Бухгалтер	" " "	" " "	1.Своевременное и качественное представление отчетов. 2.Контроль за объемом работ, оплачиваемым по нарядам.	33,0

Ремонтно-строительный участок.

1. Ст.прораб, инженер по строительству.	Выполнение плана товарной продукции, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	Товарный выпуск пищевой продукции в т.р. Выпуск рыбной кулинарии в тн. Выпуск рыбных консервов в туб. Выпуск копченой рыбопродукции в тн.	1.Выполнение плана по капитальному ремонту зданий и сооружений.	33,0
---	--	--	---	------

Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской отчетности. При невыполнении основных условий премирования, премия не выплачивается. При невыполнении дополнительных условий премирования руководители завода имеют право снижать премию работнику цеха, но не более чем на 50,0%.

При перерасходе фонда заработной платы по цеху, участку пересчитанному на выполнение плана, начисленные премии уменьшаются на сумму допущенного перерасхода, но не более чем на 50%, работникам, предусмотренным в перечне, как ответственным за расход фонда заработной платы.

При невыполнение заданий и обязательств по поставкам продукции размер премии снижается согласно данных в нижеследующей таблице:

Степень невыполнения плана по реализации продукции с учетом выполнения заданий и обязательств по поставкам продукции в %.

Размер снижения премии за невыполнение плана по реализации продукции с учетом выполнения заданий и обязательств по поставкам продукции в %.

до 1,0		5,0
от 1,1 до 2,0	вкл.	10,0
от 2,1 до 3,0	вкл.	15,0
от 3,1 до 4,0	вкл.	20,0
от 4,1 до 5,0	вкл.	25,0
от 5,1 до 6,0	вкл.	30,0
от 6,1 до 7,0	вкл.	35,0
от 7,1 до 8,0	вкл.	40,0
от 8,1 до 9,0	вкл.	45,0
от 9,1 до 10	вкл.	50,0
свыше 10,0		

премия не выплачивается

Директор завода, начальник цеха по согласованию с заводским комитетом, цеховым комитетом с учетом качества работы и личного вклада работника имеют право повысить премию, но не более чем на 25,0%. Источником повышения размера премии ИТР и служащим цеха являются неиспользованные в истекшем квартале данного года сумма фонда материального поощрения, предусмотренная для текущего премирования этих категорий работников, за исключением невыплаченной премии работникам в предыдущие периоды в связи с невыполнением плановых показателей.

Директор завода, начальник цеха имеют право по согласованию с заводским комитетом, цеховым комитетом лишить премии или снизить ее размер отдельным работникам за производственные упущения, в случаях привлечения работников к административной или уголовной ответственности, а также за нарушение трудовой дисциплины и общественного порядка.

Перечень производственных упущений, за которые работники могут лишаться премий, прилагается к положению о премировании.

Работникам не проработавшим полный квартал и уволенным по уважительной причине (уход в Советскую Армию, сокращение штатов, перевод на другую работу, поступление в учебные заведения, уход на пенсию или в связи с рождением ребенка), премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

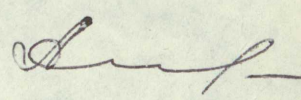
Работникам, не проработавшим полный квартал и уволенным по собственному желанию, премия не выплачивается.

Премия, выплачивается в пределах фонда материального поощрения, отчисленного на текущее премирование ИТР и служащих. Премия начальникам цехов утверждается директором завода, остальным работникам - начальником цеха.

Размер премии, выплачиваемой начальнику цеха, ИТР и служащим не должен превышать за квартал 1,5 должностного оклада.

Настоящее положение о премировании разработано на основании "Типового положения о премировании работников производственных объединений (комбинатов) и предприятий Министерства Рыбного Хозяйства СССР за основные результаты хозяйственной деятельности" и письма "Латрибпрома" за № I4/7-I880 от 5 мая 1978г. с учетом "Рекомендации по разработке положений о премировании" от I марта 1974г. № 62-ц (приложение № 3)

Начальник ОТЗ



Т.М.Альбанова

СОГЛАСОВАНО
С заводским комитетом профсоюза

Предзавкома _____ А.Я.Красильникова

Пр. № 23 от "19" июля 1978г.

" УТВЕРЖДАЮ "

ДИРЕКТОР РИЖСКОГО КОНСЕРВНО-
КУЛИНАРНОГО ЗАВОДА "КАЙЯ"

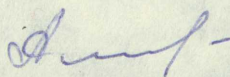
В.А.БАХМАРОВ.

" 28 " февраля 1978 г.П Е Р Е Ч Е Н Ь

Должностей работников завода, которые лишаются премии в связи с допущениями по их вине-перерасходами заработной платы.

1. Главный механик.
2. Зам.гл.механика.
3. Гл.энергетик.
4. Начальник отдела труда и заработной платы.
5. Зам.гл. бухгалтера.
6. Начальники цехов.
7. Ст.мастера.
8. Мастера.
9. Ст.бухгалтера цехов.
10. Инженеры-нормирования
11. Инженеры-механики.
12. Зав.механической мастерской.

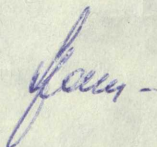
НАЧАЛЬНИК ОТЗ ЗАВОДА "КАЙЯ"



Т.М.АЛБАНОВА.

Согласовано:

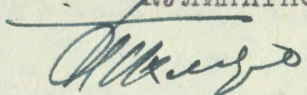
заводским комитетом профсоюза

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВКОМА З-ДА
"КАЙЯ"

А.Е.КРАСИЛЬНИКОВА.

" УТВЕРЖДАЮ "

ДИРЕКТОР РИЖСКОГО КОНСЕРВНО-
-КУЛИНАРНОГО ЗАВОДА "КАЙЯ"



В.А.БАХМАРОВ.

" " _____ 1978 года.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

производственных упущений, за которые работники завода могут лишаться квартальной премии и вознаграждения по итогам года полностью или частично.

- Неудовлетворительное санитарное состояние территории завода.
- Несоблюдение норм расхода сырья и материалов.
- Невыполнение плана по новой технике.
- Неудовлетворительная организация по правильной эксплуатации оборудования и проведение ППР.
- Недостаточная организация работы по рационализации и технической информации.
- Низкое состояние трудовой дисциплины.
- Допущение сверхнормативных запасов товаро- материальных ценностей.
- Невыполнение договорных обязательств.
- Невыполнение плана повышения квалификации ИТР.
- Невыполнение плана боевой подготовки по ГО в установленные сроки.
- Низкое состояние исполнительской дисциплины.
- Несвоевременное представление квартальных бухгалтерских отчётов, а также оперативных статистических ежемесячных и квартальных отчётов.
- Необеспечение сохранности социалистической собственности и нарушения объектового и пропускного режима на территории.
- Рост непроизводительных расходов и потерь по сравнению с соответствующим периодом прошлого года.
- Наличие сверхнормативных простоев автомобильного транспорта по погрузо-разгрузочным операциям.
- Наличие рекламаций по качеству продукции.
- Невыполнение мероприятий по предотвращению загрязнения водоёмов.

- 18. Невыполнение плана по выпуску продукции в мелкой расфасовке.
- 19. Невыполнение плана по разработке КСУКПит.
- 20. Недопущение диспропорции между производительностью труда и средней заработной платой.
- 21. Перерасход сырья, материалов, тары, топлива, смазочных и других материалов.
- 22. Несоблюдение температурного режима на технологических процессах.

П Е Р Е Ч Е Н Ь.

проступков, за которые работник может лишиться квартальной премии и вознаграждения по итогам года полностью или частично.

§-2

- 1. Хищение или попытка хищения продукции.
- 2. Привлечение к административной и уголовной ответственности, применение мер общественного воздействия.
- 3. Прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии, употребление спиртных напитков во время рабочего дня.
- 4. Преждевременный уход с работы.
- 5. Опоздание.

§-3

Лишение или снижение вознаграждения за производственные упущения или проступки производится в следующих размерах:

- 1. За производственные упущения, согласно перечня № I вознаграждение снижается по усмотрению администрации завода по согласованию с заводским комитетом профсоюза в зависимости от степени виновности работника.

3.

2. По перечню № 2.

- а) за пребывание в медвытрезвителе или на сутках, - 100%
- б) за хищение продукции, - 100%
- в) за попытку хищения, - 50%
- г) за привлечение к уголовной ответственности. - 100%

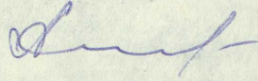
3. За нарушение трудового порядка:

- а) за выход на работу в нетрезвом состоянии, - 25%
- б) употребление спиртных напитков в рабочее время, - 25%
- в) прогул без уважительной причины - 25%

При повторном или или систематическом нарушении перечисленных проступков, работники лишаются премии на 100%.

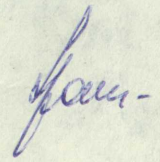
4. За опоздание на работу или уход с работы без уважительной причины:

- а) за один случай, - 10%
- б) за систематическое нарушение - 100%

НАЧАЛЬНИК ОТЗ ЗАВОДА "КАЙЯ"  Т.М. АЛЪБАНОВА.

Согласовано:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАВОДСКОГО
КОМИТЕТА З-ДА



А.Е. КРАСИЛЬНИКОВА

УТВЕРЖДАЮ

Директор завода "Кайя"

В.А. Бахмаров

28 февраля 1978г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании руководящих, инженерно-технических работников и служащих заводоуправления Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя" на 1978 год.

Настоящее положение вводится в целях усиления воздействия премий на повышение эффективности производства и производительности труда, ускорение внедрения достижений науки и техники, всемерную экономию трудовых и материальных ресурсов, улучшение качества выпускаемой продукции.

Премирование руководящих, инженерно-технических работников и служащих производится из фонда материального поощрения образуемого за счет отчислений от прибыли на текущее премирование и распределяемого пропорционально фонду заработной платы руководящих, инженерно-технических работников и служащих завода.

Премирование производится за выполнение и перевыполнение показателей в пределах фонда материального поощрения, отчисляемого ^{и прибыли} на текущее премирование.

Показатели и условия премирования

наименование должности	показатели премирования	размер премии в % к долж. окладу	дополни- тельные условия премирования
1	2	3	4
I. Директор, гл. инженер, зам. директора по производству, зам. директора по коммерческой части, зам. директора по кап. строительству, главный бухгалтер, зав. лабораторией, начальник планового отдела.	При выполнении основной номенклатуры производства (согласно приложению № I) № I4/7-473 от 02.02.77г.	33	При выполнении дополнительных условий премирования (согласно приложения № 2).

I	2	3	4
2. Отдел главного механика (старший инженер по оборудованию, инженер конструктор, инженер по БРИЗ и ТИ)	Выполнение плана по реализации продукции, рентабельности и выпуску продукции высшей категории.	33	<p>1. Выполнение плана создания, освоения и внедрения новой техники с соблюдением сметы затрат на внедрение новой техники, выполнение плана орг.тех. мероприятий.</p> <p>2. Ввод по графику неустановленного оборудования.</p> <p>3. Своевременный сбор, учет и систематизация рационализаторских предложений.</p>
3. Отдел главного энергетика (ст. инженер-энергетик, инженер по холодильным установкам)	- " -	33	<p>1. Отсутствие простоев в работе основных цехов по вине О Г Э.</p> <p>2. Выполнение плана себестоимости I квт.ч. и I тн. пара.</p> <p>3. Отсутствие простоев в работе компрессорных и холодильных установок и качественное производство искусственного льда.</p>
Бухгалтерия	- " -	33	<p>1. Своевременное определение итогов хозяйственной деятельности завода и хозрасчетных цехов и своевременное составление бухгалтерской отчетности.</p>

1	2	3	4
			<ul style="list-style-type: none"> 2. Снижение сверхнормативных товароматериальных ценностей. 3. Контроль за расходованием сметы административно-хозяйственных расходов.
5. Плановый отдел.	Выполнение плана по реализации продукции, рентабельности и выпуску продукции высшей категории.	33	<ul style="list-style-type: none"> 1. Качественная и своевременная разработка и выдача планов и заданий цехам и участкам. 2. Своевременный и качественный анализ основных показателей работы цехов и участков завода. 3. Своевременное представление на утверждение оптовых цен на продукцию завода.
6. Отдел труда и заработной платы.	- " -	33	<ul style="list-style-type: none"> 1. Своевременное доведение планов по труду, цехам и участкам. 2. Выполнение календарного плана пересмотра норм времени. 3. Не допущение диспропорции между ростом производительности труда и заработной платы.
7. Лаборатория.	- " -	33	<ul style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие рекламаций на отгруженную продукцию. 2. Разработка и внедрение мероприятий по ликвидации брака и улучшению качества продукции. 3. Выполнение плана разработки и внедрения новых видов продукции. 4. Выполнение плана по разработке КСУКП.

I	2	3	4
8. Отдел снабжения.	- "-	33	<p>1. Бесперебойное снабжение основными планируемыми материалами, недопущение удорожания от замены материалов.</p> <p>2. Обеспечение должного учета и хранения материальных ценностей на складах.</p> <p>3. Соблюдение нормативов наличия материальных ценностей.</p>
9. Юрисконсульт.	- " -	33	<p>1. Своевременное заключение договоров на сбыт продукции завода.</p> <p>2. Своевременное заключение договоров с поставщиками.</p> <p>3. Контроль за соблюдением договоров.</p>
10. Отдел кадров.	- " -	33	<p>1. Изыскание источников укомплектования кадрами цехов и участков завода.</p> <p>2. Выполнение плана по подготовке кадров и повышения квалификации ИТР.</p> <p>3. Систематический анализ текучести кадров.</p>
II. Старший инженер по спецработе.	- " -	33	<p>1. Выполнение плана боевой подготовки по IO.</p>
12. Отдел сбыта.	- " -	33	<p>1. Своевременная реализация продукции согласно договоров и графиков отгрузки.</p> <p>2. Отсутствие простоя автотранспорта по вине работников.</p> <p>3. Соблюдение норм обработки вагонов за квартал.</p>

1	2	3	4
13. Старший инженер НОТ	- " -	33	1. Выполнение планов НОТ и экономической эффективности от внедрения этих планов. 2. Своевременное представление отчетности, по НОТ. 3. Контроль за функционированием КСУКП.
14. Ст. инженер по технике безопасности.	- " -	33	1. Отсутствие или снижение травматизма на заводе по сравнению с предыдущим периодом. 2. Контроль за выполнением мероприятий по охране труда и технике безопасности. 3. Контроль за соблюдением правил техники безопасности на заводе.
15. Инспектор по пожарной безопасности.	- " -	33	1. Содержание на заводе, в цехах, в надлежащем порядке инструментов по противопожарной безопасности.
16. Административно-хозяйственный отдел (архивариус, секретарь-машинистка, курьер)	- " -	33	1. Содержание в надлежащем состоянии территории двора, зданий, заводоуправления в соответствии с правилами санитарии и пожарной безопасности. 2. Обеспечение хозяйственным инвентарем, канцтоварами, средствами механизации инженерного и управленческого труда, осуществляя наблюдение за их сохранностью и проведением своевременного ремонта. 3. Содержание архива в надлежащем порядке.

1	2	3	4
17. Методист по производственной гимнастике.	- " -	33	4. Своевременное доведение корреспонденции до исполнителей. 5. Качественное и своевременное выполнение работ по печатанию документации.
			I. Систематическое проведение производственной гимнастики в цехах.

Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской отчетности.

При невыполнении одного из основных показателей премирования — премия не начисляется, при невыполнении условий премирования размер премии снижается, но не более чем на 50 %.

Если рост средней заработной платы по заводу опережает рост производительности труда, то соответствующая часть средств фонда материального поощрения переключается в резерв для использования его в следующем году на стимулирование дальнейшего роста производства или в текущем году в фонд социально-культурных мероприятий и жилищное строительство.

Рост производительности труда и средней зарплаты учитывается нарастающим итогом с начала пятилетки по заводу.

При перерасходе фонда заработной платы, пересчитанному на % выполнения плана, премии уменьшаются на сумму допущенного перерасхода, но не более, чем на 50 % от начисленных премий на срок до возмещения перерасхода — работникам, предусмотренным в перечне, как ответственным за расход фонда заработной платы.

Руководитель предприятия, по согласованию с заводским комитетом профсоюза имеет право лишить премии или снизить ее размер за производственные упущения, в случаях привлечения к административной и уголовной ответственности, применения мер общественного воздействия за прогул.

Работникам, вновь вступившим на работу, премии за первый квартал за отработанное время выплачиваются по усмотрению руководителя предприятия.

Работникам, уволенным в связи с уходом на пенсию, призывом в Советскую Армию, сокращением штатов, переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Начальник отдела труда и заработной платы

Т.М.Альбанова

СОГЛАСОВАНО
С заводским комитетом
профсоюза

Председатель завкома

А.Е.Красильникова
мфб. № 14 от 1 III 78

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рижского консервно-кулинарного
завода "К А Й Я"

В.А. Бахмаров

В.А. Бахмаров

" 31 " марта 1978 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о выплате вознаграждения за общие годовые итоги работы рабочим, руководящим, инженерно-техническим работникам и служащим из фонда материального поощрения по Рижскому консервно-кулинарному заводу "Кайя" на 1978 год.

Положение вводится с целью материальной заинтересованности работников завода в выполнении и перевыполнении годового плана реализации, рентабельности и выпуска продукции высшей категории качества.

Размер вознаграждения по итогам года определяется в зависимости от стажа работы и среднегодовой заработной платы каждого работника в следующих размерах:

Стажевые группы	Коэффициенты
- до I года	вознаграждение не выплачивается
- от I года до 2-х лет	1,0
- от 2-х до 3-ти лет	1,3
- от 4-х до 5-ти лет	1,7
- свыше 5-ти лет	2,0

В заработную плату исходя из которой будет выплачиваться вознаграждение, включаются следующие виды зарплаты:

- заработная плата по сдельным расценкам, тарифным ставкам и должностным окладам.
- премии из фонда заработной платы и фонда материального поощрения.
- заработная плата за время выполнения государственных обязанностей.

Не начисляется вознаграждение по итогам на следующие виды заработной платы:

- за дни временной нетрудоспособности
- за время нахождения в очередной и дополнительном отпусках
- выходное пособие при увольнении
- стипендии учащимся
- выплаты матерям, кормящим ребенка
- доплаты за льготные часы подросткам
- доплаты за сверхурочные часы
- доплаты за работу в выходные и праздничные дни
- доплаты за увечье на производстве
- вознаграждение за общие годовые итоги работы, выплаченное из средств фонда материального поощрения за прошлый год.
- премии, выплаченные не из фонда заработной платы, а из других источников на основании различных специальных положений
- выплаты за руководство практикой
- заработная плата за совмещение профессии.

Работникам, работающим по совместительству, вознаграждение не начисляется. Администрация по согласованию с заводским комитетом профсоюза может выплатить вознаграждение работникам, уволенным с завода по уважительным причинам (в связи с уходом на пенсию и призывом в Советскую Армию, переводом по решению вышестоящей организации) в размерах пропорционально отработанному времени в премируемом году.

Выплата вознаграждения за общие годовые итоги работы завода производится за счет фонда материального поощрения, предусмотренного по смете на эти цели.

При выполнении плана по реализации и рентабельности на выплату вознаграждения за общие годовые итоги работы могут быть также направлены 50% свободных остатков средств по другим статьям расхода фонда материального поощрения, при этом свободные остатки средств материального поощрения по рабочим могут направляться на увеличение вознаграждения только рабочим, а свободные остатки средств материального поощрения по руко-

водящим, инженерно-техническим работникам и служащим могут направляться на увеличение вознаграждения всем категориям работников пропорционально плановой сумме зарплаты, предусмотренной при исчислении размера вознаграждения.

При невыполнении годовых плановых показателей по заводу вознаграждение по итогам года выплачивается в положенных размерах в пределах фонда материального поощрения, начисленного по установленным нормативам по итогам работы за год, за вычетом выплат, произведенных в течение года.

Администрация завода, по согласованию с заводским комитетом профсоюза в зависимости от личного вклада каждого работника в выполнение годового плана может увеличить или уменьшить размер вознаграждения отдельным работникам до 25% от установленного уровня вознаграждения.

Работники, допустившие в текущем году производственные упущения в работе или проступки (перечень производственных упущений и проступков прилагается) лишаются вознаграждения полностью или частично.

Если нарушения или упущения в работе имеют давность более шести месяцев, а нарушитель своим трудом и поведением искупил свою вину, администрация цеха, участка, отдела может ходатайствовать перед администрацией завода о выплате вознаграждения такому работнику, но в пониженном размере в зависимости от тяжести совершенного нарушения или проступка и общей характеристики с точки зрения его деловых качеств. Лишение вознаграждения или уменьшения его размера оформляется приказом по заводу с указанием причин.

Работникам, уволенным с завода по неуважительным причинам (по ст. 47 п.п. В.Г.Д.Е.), а также по собственному желанию вознаграждение не выплачивается.

Работникам, поступившим на завод по инициативе предприятия, вознаграждение выплачивается по усмотрению администрации по согласованию с заводским комитетом в зависимости от общего стажа работы и средней заработной платы, выплаченной с момен-

та поступления на завод.

Выплата вознаграждения за общие годовые итоги работы должны производиться не позднее марта следующего года.

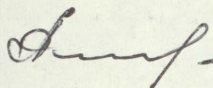
Если рост заработной платы по заводу в годовом плане опережает рост производительности труда, то соответствующая часть средств фонда материального поощрения (которая приводит к опережению роста средней зарплаты по сравнению с ростом производительности труда) переключается в резерв будущего года или направляется в фонд социально-культурных мероприятий и жилищного строительства текущего года. При этом в первую очередь выплата вознаграждения производится тем цехам и участкам, которые выполнили все показатели и не имеют нарушений в соответствии между темпами роста производительности труда и заработной платы.

Вознаграждение утверждается: руководящим работникам завода - вышестоящей организацией, остальным работникам завода - директором завода по представлению начальников цехов, участков и отделов.

Трудовой стаж, дающий право получения вознаграждения по итогам года, исчисляется в соответствии с инструкцией.

При отмене или изменении настоящего положения работники предупреждаются за две недели.

Начальник ОТЗ

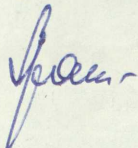


Т.М.Альбанова

Согласовано

С заводским комитетом
профсоюза

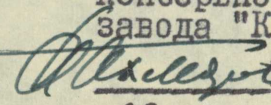
Предзавкома



А.Я.Красильникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рижского
консервно-кулинарного
завода "Кайя"

 В.А. Бахмаров

28 февраля 1978г.

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке начисления трудового стажа, дающего право на получение вознаграждения по итогам года из фонда материального поощрения на Рижском консервно-кулинарном заводе "Кайя"

I. Выплата вознаграждения за общие результаты работы завода производится рабочим, руководящим, инженерно-техническим работникам, служащим в соответствии с утвержденным положением.

В трудовой стаж, дающий право на получение вознаграждения включаются:

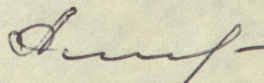
- I.1. время работы в цехах, службах и других подразделениях завода;
- I.2. время работы на выборных должностях-партийных, советских, профсоюзных и комсомольских организациях, если до и после этого работник работал на заводе ;
- I.3. время пребывания на работе за границей при условии возвращения к месту прежней работы не позднее установленного срока (законом).
- I.4. время обучения на курсах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации с отрывом от работы, если до поступления и после окончания курсов работник работал на заводе, а также служба в Советской Армии и Военно-Морском флоте.
- I.5. в стаж включается время предыдущей работы: при переводе работника на завод по распоряжению вышестоящей организации, а также при переходе или по согласованию между заинтересованными предприятиями или организациями ;

В стаж, дающий право на получение вознаграждения, не включается время перерыва в работе, но в течение которого стаж не прерывается в следующих случаях:

- а/ при поступлении на работу в течение месяца после прекращения временной инвалидности или болезни, продолжавшейся свыше 4-х месяцев и вызвавшей увольнение , если работник работал на заводе;
- б/ при поступлении на работу по окончании высшего или среднего специального заведения , если работник непосредственно перед поступлением в учебное заведение работал на заводе;
- в/ при поступлении на постоянную работу пенсионеров, работающих на заводе до ухода на пенсию;
- г/ при поступлении на работу женщин, уволившихся с завода в связи с рождением ребенка , если она вновь поступила на работу на предприятие не позднее одного года со дня рождения ребенка .

Основными документами для определения стажа -является трудовая книжка.

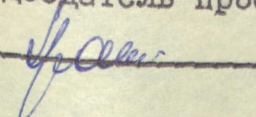
Начальник ОТиЗ



Т.М.Альбанова

СОГЛАСОВАНО

с завкомом профсоюза
председатель профсоюза А.Е.Красильникова

 1978 г.

412
УТВЕРЖДАЮ

Директор Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя"

В. А. Бахмаров
В. А. Бахмаров

28 февраля 1978г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании руководящих, инженерно-технических работников и служащих цехов и участков Рижского консервно-кулинарного завода "Кайя", переведенных на внутрицеховой хозрасчет

Настоящее положение о премировании вводится в целях усиления воздействия премий на повышение эффективности производства и производительности труда, ускорение внедрения достижений науки и техники, улучшение качества выпускаемой продукции.

Премирование руководящих, инженерно-технических работников и служащих цехов производится из фонда материального поощрения, образуемого за счет отчислений от прибыли по заводу в целом и распределяемого пропорционально фонду заработной платы ИТР и служащих каждого подразделения.

Премирование работников цехов производится поквартально за выполнение и перевыполнение показателей.

Показатели и условия премирования.

наименование должности	показатели премирования	размер премии в % к долж. окладу	дополнительные условия премирования
1	2	3	4
<u>Жестяно-баночный цех</u>			
I. Начальник цеха, ст. мастера, мастера.	Выполнение плана пореализации, рентабельности и производительности труда по цеху	33	Выполнение плана по выпуску жестяных тар в заданной номенклатуре. Выполнение плана кооперированных поставок. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки.

I	2	3	4
2. Ст. инженер-механик, инженер-механик		33	I. Отсутствие простоев оборудования, связанных с эксплуатацией оборудования. 2. Обеспечение своевременной установки оборудования на ремонт согласно плану ПНР.
3. Инженер-нормировщик	- " -	33	I. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки в нормочасах. 2. Отсутствие нарушений в оплате труда. Соблюдение трудового законодательства по труду.
4. Старший бухгалтер	- " -	33	I. Своевременное и качественное представление отчетности. 2. Обеспечение контроля за расходованием материалов. 3. Контроль за объемом работ оплачиваемых по рабочим нарядам.
5. Таксировщик.	- " -	33	I. Отсутствие нарушений в ведении табельного учета. 2. Своевременное представление первичных документов по зарплате.
6. Мастер участка ркализации.	- " -	33	I. Выполнение графика реализации жестетары. 2. Отсутствие рекламаций связанных с отгрузкой и упаковкой продукции.
7. Мастер участка литографии	- " -	33	I. Выполнение плана в листопргонах. 2. Соблюдение норм расхода материалов.

I

2

3

4

Кулинарный цех

1. Начальник цеха, ст. мастер, м астера	Выполнение плана по реализации, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	33	1. Выполнение плана по выпуску продукции в мелкой расфасовке. 2. Выполнение задания по выпуску консервов со Знаком качества. 3. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки. 4. Соблюдение норм расхода сырья и материалов.
2. Ст. бухгалтер	- "-	33	1. Своевременное и качественное представление отчетности 2. Обеспечение контроля за расходованием сырья и материалов. 3. Контроль за объемом работ, оплачиваемых по рабочим нарядам.
3. Инженер-нормировщик.	- " -	33	1. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки. 2. Соблюдение трудового законодательства по оплате труда.
4. Инженер-механик	- " -	33	1. Отсутствие простоев оборудования, связанного с эксплуатацией оборудования. 2. Обеспечение своевременной установки оборудования на ремонт согласно плану ППР.
5. Бухгалтер по реализации	- " -	33	1. Своевременный завоз кулинарии в торговую сеть. 2. Своевременное представление отчетов и документов в бухгалтерию.

I 2 3 4

6. Таксировщик	- "- -	33	3. Своевременный прием заказов от торгующих организаций. 1. Отсутствие нарушений в ведение табельного учета. 2. Своевременное представление первичных документов по зарплате.
----------------	--------	----	---

Консервный цех

1. Начальник, ст. мастер, мастера	Выполнение плана реализации, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории	33	1. Выполнение плана поставок консервов на экспорт 2. Соблюдение норм расходов сырья и материалов. 3. Выполнение графика ритмичности работы цеха по декадам. 4. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки.
2. Бухгалтер	- "- -	33	1. Своевременное и качественное представление отчетности. 2. Обеспечение контроля за расходованием материалов. 3. Контроль за объемом работ оплачиваемых по рабочим нарядам.
3. Инженер-нормировщик	- " -	33	1. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки. 2. Соблюдение трудового законодательства по оплате труда.
4. Ст. инженер-механик	- " -	33	1. Отсутствие простоев оборудования, связанного с эксплуатацией оборудования. 2. Обеспечение своевременной установки оборудования на ремонт согласно графика ПНР.

1	2	3	4
5. Инженер-технолог	- " -	33	1. Отсутствие рекламации по качеству продукции. 2. Соблюдение норм расхода сырья и материалов.
6. Таксировщик.	- " -	33	1. Своевременное представление первичных документов по зарплате. 2. Отсутствие нарушений в ведение табельного учета.

Коптильный цех

I. Начальник цеха, мастер;	Выполнение плана реализации, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории	33	1. Соблюдение норм расхода сырья и материалов. 2. Отсутствие рекламаций по качеству продукции. 3. Соблюдение норм расхода сырья и материалов. 4. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки.
----------------------------	---	----	--

Участок оформления и дообработки консервов

I. Ст. мастер, мастер реализации	Выполнение плана реализации, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории.	33	1. Выполнение плана поставок консервов на экспорт. 2. Отсутствие рекламаций на качество продукции.
2. Бухгалтер	- " -	33	1. Своевременное и качественное представление отчетности. 2. Контроль за объемом работ оплачиваемые по рабочим нарядам.

1	2	3	4
---	---	---	---

Участок холодильника

I. Мастер	Выполнение плана по реализации, рентабельности и задания по выпуску продукции высшей категории	33	I. Соблюдение технических требований по заморозке рыбы и хранению, соблюдение санитарных условий на участке. 2. Экономное расходование холода.
2. Ст. бухгалтер	- " -	33	I. Контроль за объемом работ оплачиваемых по рабочим нарядам. 2. Своевременное и качественное представление отчетности.

Ремонтно-механические мастерские

I. Мастер	Выполнение плана реализации, рентабельности и производительности труда по заводу.	33	I. Выполнение плана ШПР. 2. Качественное и досрочное выполнение ремонтных работ, отсутствие простоев оборудования.
2. Таксировщик.	- " -	33	I. Отсутствие нарушений в ведении табельного учета. 2. Своевременное представление первичных документов по зарплате.

Участок погрузо-разгрузочных работ (транспортный цех)

I. Начальник, ст. мастер цеха	Выполнение плана реализации, рентабельности и производительности труда по заводу.	33	I. Соблюдение норм обработки вагонов в среднем за квартал. 2. Выполнение плана себестоимости в т/км. 3. Отсутствие аварий при эксплуатации автотранспорта.
-------------------------------	---	----	--

I	2	3	4
2. Техник по труду.	--"	33	I. Выполнение календарного плана пересмотра норм выработки. 2. Отсутствие нарушений в расчете заработной платы. 3. Своевременное представление отчета по зарплате.
3. Бухгалтер	--"	33	I. Сдача отчетов качественно и в установленные сроки. 2. Контроль за объемом работ оплачиваемых по рабочим нарядам.

Ремонтно-строительный участок.

I. Ст. прораб, инженер по строительству	Выполнение плана реализации, рентабельности и производительности труда по заводу.	33	I. Выполнение плана по капитальному ремонту зданий и сооружений.
---	---	----	--

Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской отчетности.

При невыполнении основных условий премирования премия не выплачивается.

При невыполнении дополнительных условий премирования руководители предприятия, цеха, имеют право снижать премию работнику цеха, но не более чем на 50 %.

При перерасходе фонда заработной платы по цеху, участку пересчитанному на выполнение плана, начисленные премии уменьшаются на сумму допущенного перерасхода, но не более, чем на 50 %, работникам, предусмотренным в перечне, как ответственным за расход фонда заработной платы.

Руководитель предприятия, цеха, имеет право по согласованию с заводским комитетом, цеховым комитетом лишить премии или снизить ее размер отдельным работникам за производственные упущения, в случаях привлечения работников к административной или уголов-

ной ответственности, применения мер общественного воздействия и за прогул.

Работникам, не проработавшим полный квартал и уволенным по уважительным причинам (уход в Советскую Армию, сокращение штатов, перевод на другую работу, поступление в учебные заведения, уход на пенсию или в связи с рождением ребенка), премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Работникам, не проработавшим полный квартал и уволенным по собственному желанию премия не выплачивается.

Премии выплачиваются в пределах фонда материального поощрения, отчисленного на текущее премирование руководящих, инженерно-технических работников и служащих.

Премии руководителям цехов утверждаются руководителем предприятия, остальным работникам — начальником цеха.

Начальник ОТиЗ

Т.М.Альбанова

СОГЛАСОВАНО

С заводским комитетом

профсоюза

проект № 14 от 14.07.78 А.Е.Красильникова

Кам - 1978 г.