

ПРИКАЗ

г. Рига

№ 169-17 " 09 " августа 1976 г.

О мерах по устранению недостатков, отмеченных актом группы народного контроля завода от 5 августа 1976 года.

Группой народного контроля завода 5 августа 1976 года была произведена проверка наличия арахисового масла в консервном цехе, путем емкостного обмера всех имеющихся емкостей.

В результате проверки выявлено, что фактический остаток арахисового масла в консервном цехе по состоянию на 1 августа с.г. составил 42239 кг., остаток по бухгалтерскому отчету на 1 августа с.г. составил 8277 кг. Разница в количестве 33962 кг.

Фактически выявлены излишки.

Дальнейшая детальная проверка, а также объяснения специалистов дадут возможность сделать вывод, что излишки в количестве 33962 кг. образовались в период с 1 января по 1 августа 1976 года по следующим причинам:

- недостаточно точной проверкой фактического остатка на 01.01.76г.
- недостаточная тщательность проводимых выборочных бухгалтерских проверок в течении первого полугодия 1976 года.
- отдельные нарушения технологического режима при процессе бланширования
- недостаточного контроля со стороны технологической службы завода за соблюдением фактического расхода
- бережное отношение к расходованию масла со стороны рабочих и мастеров консервного цеха

В целях наведения порядка в учете, расходовании и отчетности по консервному цеху и в целом по заводу,

п р и к а з ы в а ю :

I. Бухгалтерии завода:

а/ выявленные фактические излишки арахисового масла в количестве 33962 кг оприходовать;

б/ впредь отпуск масла в цеха (консервный и кулинарный) производить только в соответствии с лимитно-заборной картой;

г/ не реже двух раз в месяц производить внезапные выборочные проверки;

2. Главному технологу завода:

обеспечить строго соблюдение технологической дисциплины в консервном цехе, обратив особое внимание на процессы бланширования, дозировки масла, соли, специй и других компонентов в строгом соответствии с утвержденной и ныне действующей документацией;

3. Лаборатории завода:

усилить контроль за соблюдением технологической дисциплины на заводе.

4. Отделу снабжения:

а/ отпуск основных и вспомогательных материалов со складов производить только в соответствии с лимитно заборными картами или других действующих документов, обосновывающих нормированное расходование материалов;

б/ усилить контроль за фактическим расходованием наиболее ценных материалов (специй, растительного и оливкового масла, соков и др.)

