

СТП 13- УТВЕРЖДАЮ: Стр. 2

Генеральный директор
п/о "Латвияс балзамс"*Л.И. Дукулис*
Л.И. Дукулис

15.07.85

Группа Т 55

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Комплексная система управления качеством
продукции, труда и эффективностью произ-
водства.

СТП 13-4.03-85

УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕСУРСОВ.

Материально-техническое обеспечение
производства

вводится впервые

Приказ № _____ от _____ срок введения установлен
с 15.07.85

Настоящий стандарт устанавливает порядок обеспечения
объединения сырьем, основными и вспомогательными материалами,
оборудованием, запчастями, тарой и другими материальными ресурсами.

Стандарт обязателен для применения во всех структурных
подразделениях объединения.

ЦГКТБ пищевой промышленности
Латв. ССР

Зарегистрировано

по книге учета от "17" июля 1985 г.

за № 1903

Подпись: *Л.И. Дукулис*

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

I.1. Стандарт определяет:

объем нормативной документации, необходимой для расчета плана материально-технического снабжения;

методы расчета потребностей в материальных и сырьевых ресурсах;

должностных лиц ответственных за сбор исходных данных и составление плана;

обеспечение контроля за исполнением планов и заявок.

2. ОБЪЕМ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СНАБЖЕНИЯ.

2.1. Разработка плана материально-технического снабжения (приложение I) начинается с подготовительного этапа, в процессе которого готовятся необходимые для составления плана данные:

производственная программа, объем и номенклатура реализации продукции в планируемом периоде;

нормы расхода материалов, сроки износа оборудования, запасных частей, спецодежды и других материалов;

заявки и расчеты потребности цехов на различные вспомогательные материалы;

стандарты, прейскуранты оптовых цен, тарифы на перевозку, особые условия поставки отдельных видов продукции и другие нормативные документы;

3.6. данные о фактических остатках на складах, в производстве, о расходе их в прошлом периоде.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОТРЕБНОСТИ В МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСАХ, СЫРЬЕВЫХ, В ОБОРУДОВАНИИ.

3.1. Расчет потребности сырья и материалов проводится "к расходу" и "к заводу" /приложение 2/

3.2. Расчет потребности основного и дополнительного сырья "к расходу" проводится планово-экономическим отделом на основе плана выпуска продукции в номенклатуре утвержденных сборников рецептур с учетом действующих замен.

3.3. Расчет потребности в технологическом оборудовании проводится отделом главного механика, исходя из действующих сроков износа оборудования, инструмента и запасных частей, а при отсутствии этих данных - сроков износа, полученных путем наблюдения за работой оборудования, инструментом.

3.4. Расчет потребности энергетического оборудования и сантехнического оборудования, приборов и арматуры проводится главным энергетиком по срокам их износа.

3.5. Расчет потребности в спецодежде составляется экономистом завода на основе действующих норм износа спецодежды и данных о фактическом расходе ее за прошлый год.

- 3.6. План материально-технологического снабжения "к заводу" определяется как разница между цифрами плана "к расходу" и фактическими остатками на складе и производства на начало планируемого периода.
- 3.7. Все расчеты составляются с учетом поквартальных сроков поставки.
- 3.8. Заявки на вновь планируемое дополнительное оборудование и материалы к нему составляются главным механиком объединения, утверждаются главным инженером и подаются в МПП Латв.ССР.
- 3.9. Ответственность за своевременное составление плана материально-технического снабжения несет начальник снабжения ^{отдела}.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПЛАНОВ И ЗАЯВОК.

- 4.1. Следующим этапом выполнения планов материально-технического снабжения является составление спецификации полученных частей и материалов, расшифровывающей наименование материалов по действующим стандартам и преискурентам на предприятиях.
Спецификация составляется заводами и отделами объединения, подавшими заявки, после получения фондов.

4.2. Дальнейшую деятельность работники ОМТС направляют на организацию своевременного и качественного выполнения планов снабжения.

При этом основными функциями в области контроля за выполнением плана материально-технического снабжения является:

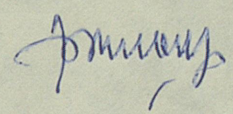
получение необходимой информации об отгрузке материалов поставщиками в установленные договорами сроки;

наблюдение за процессом транспортировки и погрузочно-разгрузочных работ;

принятие действенных мер по выполнению планов снабжения, как по количеству, так и по качеству поступающих материалов.

Ответственный за разработку темы: л

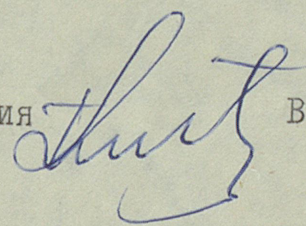
главный инженер



Э.Э.Энне

Ответственный исполнитель:

Начальник отдела снабжения



В.Г.Крысов