

Apstiprinu :

Rīgā, 1945.g. 31 maijā.

Spirta rūpniecības tresta

vadītājs :

/paraksts Puķits/

/divi zīmogi/

NOTEIKUMI PAR RĪGAS LIĶIERU UN DEGVĪNA FABRIKU.

I. Vispārējie noteikumi.

§ 1.

Rīgas liķieru un degvīna fabrika ir LPSR Pārtikas rūpniecības tautas komisariāta Spirta rūpniecības trestam pakļauts uzņēmums un darbojas kā patstāvīga vienība uz saimnieciska aprēķina pamata.

§ 2.

Uzņēmuma darbība aptver saldo un rūgto degvīna izstrādājumu un liķieru izgatavošanu, saskaņā ar Spirta tresta uzstādīto un apstiprināto darbības plānu.

II. Uzņēmuma vadība.

§ 3.

Rīgas liķieru un degvīna fabriku vada direktors uz vienvadi-
bas principa pamata saskaņā ar šiem noteikumiem un uz Spirta rūp-
niecības tresta izdotas pilnvaras pamata. Rīgas liķieru un degvīna
fabrikas direktoru iecel un atlaiž Pārtikas rūpniecības tautas
komisārs uz Spirta rūpniecības tresta vadītāja priekšlikuma pamata.

§ 4.

Visi Rīgas liķieru un degvīna fabrikas direktora operatīvi-
saimnieciskie rīkojumi saistoši pārējiem Rīgas liķieru un degvīna
fabrikas administratīviem darbiniekiem un strādniekiem.

§ 5.

Rīgas liķieru un degvīna fabrikas direktors no iecelšanas
momenta nes atbildību par viņam uzticētas fabrikas mantu, par tās
saimniecisku vadību, par ražošanas un finanšu plāna izpildīšanu

kā arī par plānveidīgu Rīgas liķieru un degvīna fabrikai p
šķirto kredita izlietošanu.

§ 6.

Direktors tieši un caur viņam padotiem fabrikas darbin
vada visu spirta fabrikas administratīvo, ražošanas, finan
saimniecisko darbību.

§ 7.

Direktoram atsevišķi piekrist :

- a/ Rīgas liķieru un degvīna fabrikas ražošanas jaudas orgā
šana un uzņēmuma darbības saskaņošana un koordinēšana.
 - b/ ražošanas racionalizēšana, jaunizgudrojumu pielietošana
ražošanā paredzētā finansu plāna robežās kā arī to iestā
šanu trestā ciktālu tie pārsniedz finansu plānā paredzē
robežas.
 - c/ akorda darbu sistēmas ieviešana uzņēmumā un socialistisk
metožu pielietošana ražošanā.
 - d/ darbvedības, rēķinvedības un kalkulācijas pareiza sastā
šana uzņēmumā un saskaidošana ar tresta vadošiem norādē
kā arī uzņēmuma norēķinu un bilances sastādīšana pēc t
priekšā liktām formām.
 - e/ līgumu par darbiem un piegādēm noslēgšana, uzņēmuma no
šīnāšana ar kurināmo, izejvielu bāzes organizēšana, iz
kā arī gatavās produkcijas uzglabāšanas organizēšana un
ņēmuma transporta organizēšana.
 - f/ uzņēmumu štatu izstrādāšana kā arī strādnieku un kalpo
pieņemšana un atļaišana.
- Piezīme: Uzņēmuma galveno grāmatvedi un galveno mecha
iecel un atļaiž Spirta rūpniecības tresta vadītājs,
- g/ uzņēmuma iekšējās darbības instrukcijas izstrādāšana,
 - h/ uzņēmuma apsardzības, tai skaitā arī pret ugunsgrēku,
nizēšana.

L

Rīgas liķieru un degvīna fabrikas direktors viņam no tresta izdotās pilnvaras rovežās pārstāv Rīgas liķieru un degvīna fabriku visās valsts, pašvaldības un sabiedriskās iestādēs.

§ 9.

Uzņēmuma galvenajam inženierim kā arī galvenajam grāmatvedim ir tiesība pārsūdzēt trestā Rīgas liķieru un degvīna fabrikas direktora rīkojumus un pavēles, tomēr viņiem nav tiesības tos neizpildīt.

Gadījumā ja attiecīgs rīkojums nav pārsūdzēts, minētās personas nes pilnu atbildību par šī rīkojuma sekām, kaut arī viņi izteikušies, ka nepiekrīt direktora rīkojumam.

§ 10.

Nevienai citai personai no iestādei izņemot Spirta tresta statutos un attiecīgās likumos paredzētām nav tiesības iejaukties uzņēmuma saimnieciskā un administratīvā darbā un dot kādus rīkojumus.

Direktora rīkojumi saistoši visiem Rīgas liķieru un degvīna fabrikas strādniekiem un kalpotājiem, kā arī inženier-techniskam personālam.

§ 11.

Direktoram tiesības nepieciešamības gadījumos ierosināt lietas par strādnieku, kalpotāju un inženier-techniskā personāla saukšanas pie atbildības kā arī uzlikt viņiem disciplinārsodus saskaņā ar uzņēmuma darbības un attiecīgiem disciplinārsodu noteikumiem.

B. Galvenais inženieris.

§ 12.

Uzņēmuma galveno inženieri, kurš reizē ar to ir arī direktora atvītotājs, iecel LPSR Pārtikas rūpniecības tautas komisārs.

§ 13.

Operatīvā darbā galvenam inženierim padoti: visi cechna priekšnieki, mehaniķi, kā arī ražošanas daļas darbinieki, kuriem

galvenā inženiera rīkojumā tehniskā jautājumā ir saistoši.

§ 14.

Galvenais inženieris vada un atbild par visu tehniskā ratīvo darbību kā arī par būvēm, montažām, kapitāl un tekošiem remontiem.

§ 15.

Galvenajam inženierim atsevišķi piekrist :

- a/ Tehniskā plānošana, darba spēka regulēšana, uzraudzība plānā paredzēto remontu izvešanu kā arī uzņēmuma iekārtu pasportizācija.
- b/ plānošanas darba organizēšana un rūpniecības finansu plānošanas robežās operatīvo mēneša plānu izstrādāšana un izpildīšana.
- c/ uzņēmumam vajadzīgo izejvielu noskaidrošana kā arī plānu sastādīšana un attiecīgo pieprasījumu iesniegšana par izejvielām, materiāliem, kurināmo, pusfabrikātiem, instrumentiem, iekārtu un rezerves daļām.
- d/ operatīvā darba vadība attiecībā uz uzņēmuma materiālnieku apgādi.
- e/ ražošanai vajadzīgā darba spēka noskaidrošana.
- f/ racionalizācijas un izgudrojumu priekšlikumu pielietošana ražošanā, jaunāko zinātniski-tehnisko sasniegumu piemērošana uzņēmumā kā arī stachanoviešu kustības visāda veida veidošana uzņēmumā.
- g/ gādība par pareizu un rūpīgu izejvielu, kurināmā un citu materiālu pieņemšanu, uzglabāšanu un izlietošanu.
- h/ gādība par visu materiālu rezervu izlietošanu kā arī attiecīgu tūmū utilizāciju.
- i/ sistematiska kontrole par uzņēmuma izlaizāmās produkcijas kvalitāti.
- j/ aprēķinu un kalkūlaciju sastādīšana attiecībā uz uzņēmuma produkciju.
- k/ ražošanas tehnisko štatu komplektēšana un pēc to apstiprināšanas no direktora gādība par to pareizu izlietošanu.

- l/ apstiprināto limitu robežās kapitālo būvju un remontu aprēķinu sastādīšana.
- m/ uzraudzība par tehnisko drošību kā arī gādība par uzņēmuma sanitāro un higiēnisko noteikumu ievērošanu,
- n/ uzraudzība par uzņēmuma laboratorijas darbību.

Piezīme: Uz galvenā inženiera darbības aploku attiecošies rīkojumi nododami uzņēmumam caur pēdējo. Tādā pašā kārtā šie rīkojumi arī atceļami.

III. Uzņēmuma ražošanas darbība.

§ 16.

Uzņēmuma ražošanas darbība vērsta uz šāis noteikumos paredzēto mērķu sasniegšanu izteiktās sekošās nozarēs:

A. Tehniski-ekonomiskā plānošana.

§ 17.

Katru gadu saskaņā ar Tresta norādījumiem un dotiem skaitļiem Rīgas liķieru un degvīna fabrika sastāda un iesniedz trestam noteiktos termiņos un pēc noteiktām formām Rūpniecības finansu plānu.

§ 18.

Iesniegto finansu plāna apstiprina tresta vadītājs.

§ 19.

Reizē ar Rūpniecības finansu plāna iesniegšanu, ja vajadzības to prasa, Rīgas liķieru un degvīna fabrika sastāda un iesniedz apstiprināšanai arī jaunbūvju, kapitālremontu kā arī uzņēmuma pārbūvju plānus.

§ 20.

Apstiprinātā plāna un budžeta robežās uzņēmums iesniedz trestam pieprasījumu vajadzīgā daudzuma jēlvielu, kurināmā, materiālu, pusfabrikātu un iekārtu saņemšanai.

B. Kapitālremonti.

§ 21.

Kapitālieguldījumi uzņēmumā tiek izdarīti apstiprināto limitu robežās no finansu plāna paredzētiem līdzekļiem.

Piezīme: Līdzekļu izlietošana būvniecībā ārpus plāna aizliedz.

§ 22.

Līdzekļu izlietošana būvju darbiem atļauta tikai tad, to iepriekš sastādīts un apstiprināts maksas aprēķins.

§ 23.

Plānā paredzēto kapitālieguldījumu vajadzību apstiprina tresta vadītājs.

§ 24.

Arī kapitālu būvju maksas aprēķinus apstiprina tresta vadītājs.

§ 25.

Kapitālām būvēm paredzēto limitu realizēšana notiek caur banku. Šo darbu finansēšana izdarama caur atsevišķu rēķinu.

C. Ražojumu sadale.

§ 26.

Ražojumu sadale notiek uz tresta izdoto orderu pamata tojoties uz trestā noslēgtiem līgumiem.

E. Grāmatvedība un norēķini.

§ 27.

Uzņēmumam ir patstāvīga grāmatvedība. Uzņēmuma bilance sastādīta saskaņā ar instrukcijām un tresta norādījumiem. pašā kārtībā tiek izdarītas atsevišķas kalkulācijas.

§ 28.

No tresta noteiktos termiņos un formās uzņēmums iesniedz trestam periodiskus pārskatus par savu darbību.

F. Uzņēmuma darbības revīzija.

§ 29.

Uzņēmuma darbības revīziju izdara trests, kā arī to darīt Pārtikas rūpniecības tautas komisariāts. Ņemot vērā paredzētos gadījumus citi varas orgāni savu kompetenču robežos var prasīt no uzņēmuma pārskatu un ziņu sniegšanu ne citur kā caur Spirta trestu.

Direktors :

/A. PIPA

Noraksts pareizs :

[Handwritten signature]