

Основание организации
завода:

Постановление Совета
Министров СССР от 22.05.57.
№ 556.

Постановление Совета
Министров Латвийской ССР
от 05.06.57. № 296

Постановление СНХ
Латвийской С С Р от
12.06.57. № I.

Постановление Совета
Министров СССР от 26.II.65.
№ I008.

Приказ Министра тяжелого,
энергетического и транспортного
машиностроения от 20.I2.65 № 20

Приказ Министра тяжелого
и транспортного машиностроения
СССР от 14.09.76. № 235



Утверждаю:
Начальник Всесоюзного
промышленного объединения
вагоностроения
(Совзавгонмаш)

В.М.Наливайко

05 1978 г.

У С Т А В

Рижского ордена Трудового Красного Знамени
вагоностроительного завода.

1. Общие положения.

1.1. Рижский ордена Трудового Красного Знамени
вагоностроительный завод состоит в непосредственном
подчинении Всесоюзного промышленного объединения
вагоностроения (Совзавгонмаш) Министерства тяжелого
и транспортного машиностроения и действует на осно-
вании Положения о социалистическом государственном

производственном предприятии, утвержденного постановлением Совета Министров СССР от 4 октября 1965 года № 731, и настоящего Устава.

Примечание: с утверждением настоящего Устава ранее действующий Устав считать утратившим силу.

I.2. Завод действует на основе хозяйственного расчета, имеет самостоятельный баланс и в связи с его производственно-хозяйственной деятельностью пользуется всеми правами юридического лица.

I.3. Завод производит необходимые для осуществления возложенных на него задач операции на всей территории СССР. Во внешнем обороте завод участвует с соблюдением закона о монополии внешней торговли.

I.4. Завод осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его оперативном управлении имуществом и средствами, а также права пользования отведенным ему земельным участком в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности и назначением средств и имущества.

I.5. Завод отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, на которое по законодательству СССР и Латвийской ССР может быть обращено взыскание.

Завод не отвечает по обязательствам Всесоюзного промышленного объединения вагоностроения, а также по

обязательствам других предприятий и организаций; Всесоюзное промышленное объединение вагоностроения не отвечает по обязательствам завода. Изъятия из этих правил допускаются лишь в случаях, предусмотренных законодательством СССР.

I.6. В подчинении завода находятся цехи, отделы, службы, участки и другие подразделения.

I.7. Завод имеет печать с изображением Государственного герба СССР и своего наименования, а также товарный знак.

I.8. Завод находится в городе Риге, Латвийской ССР, улица Ленина, № 201, почтовый индекс 226098.

I.9. Расчетный счет № I2600I, спецсудный счет № 92I2700I в Латвийской республиканской конторе Госбанка.

2. Предмет деятельности завода и его главные задачи.

2.1. Предметом деятельности завода является производство вагонов электропоездов для обслуживания пассажиров пригородного движения на электрифицированных участках железных дорог; вагонов дизельных поездов пригородного сообщения на неэлектрифицированных и смешанных участках железнодорожного пути; трамвайных вагонов, предназначенных для эксплуатации в городах с тяжелым профилем пути и интенсив-

ным потоком пассажиров.

2.2. Главными задачами завода являются:

2.2.1. - осуществление мероприятий по выполнению утвержденных планов;

2.2.2. - обеспечение ритмичной работы завода;

2.2.3. - укрепление принципов хозяйственного расчета в деятельности завода;

2.2.4. - систематическое повышение производительности труда на основе технического прогресса;

2.2.5. - внедрение новой техники и научной организации труда;

2.2.6. - выявление и надлежащее использование дополнительных мощностей и ресурсов;

2.2.7. - повышение рентабельности завода;

2.2.8. - проектирование и изготовление подвижного состава электровагонов, вагонов дизельпоездов, трамваев;

2.2.9. - внедрение прогрессивных технологических процессов и механизации ручного труда;

2.2.10. - создание безопасных условий труда на производстве;

2.2.11. - проведение паспортизации оборудования;

2.2.12. - развитие мощностей завода;

2.2.13. - обеспечение правильного использования

молодых специалистов и создание условий для их производственного роста;

2.2.14. - организация культурно-бытового обслуживания рабочих и служащих завода;

2.2.15. - улучшение жилищных условий рабочих и служащих завода.

3. Фонды завода.

3.1. Уставный фонд завода при утверждении Устава составил по балансу на I января 1978 года 25179000 рублей (двадцать пять миллионов сто семьдесят девять тысяч рублей).

3.2. Кроме уставного фонда на заводе образуются и другие фонды, установленные законодательством СССР.

4. Управление заводом.

4.1. Завод возглавляется директором. Директор завода назначается и освобождается от должности Министром.

4.2. Директор организует всю работу завода и несет полную ответственность за его состояние и деятельность.

Директор без доверенности действует от имени завода, представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с законом

имуществом и средствами завода, совершает от его имени все сделки и операции, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в банках расчетные и другие счета завода.

В пределах своей компетенции директор издает приказы по заводу, положения и инструкции, в соответствии с трудовым законодательством принимает и увольняет работников, применяет меры поощрения и налагает меры взыскания на работников завода, за исключением работников, входящих в номенклатуру Союзвагонмаша.

Директор завода обеспечивает надлежащий режим секретности проводимых работ и контроль за разработкой и своевременным осуществлением необходимых мероприятий по защите государственных секретов от разглашения.

4.3. Заместители директора завода, главный инженер — заместитель директора, главный бухгалтер, начальник отдела технического контроля и начальник юридического бюро назначаются и освобождаются от должности вышестоящим органом — Союзвагонмаш — по представлению директора.

Заместители директора завода в пределах своей компетенции действуют от имени завода, представляют завод в других учреждениях и организациях, могут совершать хозяйственные операции и заключать договоры без доверенности, а также выдавать доверенности работникам завода.

4.4. Компетенция заместителей директора и других руководящих работников завода устанавливается директором завода в соответствии с законодательством СССР и Латвийской ССР.

4.5. Цехи, отделы, службы, участки, производства, хозяйства и другие структурные подразделения завода действуют в соответствии с положениями, утвержденными директором завода.

4.6. Администрация завода в лице директора заключает коллективный договор с заводским местным комитетом профессионального союза как с представителем рабочих и служащих завода и обеспечивает своевременное выполнение принятых обязательств.

4.7. Администрация завода совместно с заводским местным комитетом профессионального союза:

4.7.1. - устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с типовыми правилами;

4.7.2. - утверждает сметы использования средств фонда материального поощрения и фонда материально-культурных мероприятий и жилищного строительства, премирует рабочих, ИТР и служащих и оказывает им материальную помощь из средств фонда материального поощрения;

4.7.3. - распределяет жилую площадь в домах завода, а также жилую площадь, предоставляемую в

распоряжение завода в других домах.

4.8. Администрация завода обязана оказывать всемерную помощь в работе, проводимой группами и постами содействия народному контролю, рассматривать их предложения и принимать необходимые меры к устранению вскрытых недостатков.

4.9. Порядок подписи исходящих от имени завода документов устанавливается директором. Все документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера, служащие основанием для выдачи и приема денег, а также документы, служащие основанием для производства бухгалтерской записи, скрепляются подписью директора и главного бухгалтера или лицами, ими на то уполномоченными. Отчеты и балансы подписываются директором и главным бухгалтером завода.

5. Управление цехами и другими подразделениями завода.

5.1. Входящие в состав завода производственные звенья (цехи, подсобные производства и др.) являются структурными подразделениями, действующими на началах внутризаводского хозяйственного расчета в пределах заданий, получаемых от директора.

5.2. Построение производственных структурных подразделений, порядок перевода их на хозрасчет и хозяйственные взаимоотношения их между собой опре-

деляются положениями и инструкциями, утвержденными директором завода.

6. Отчетность завода.

6.1. Завод ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, в установленном порядке составляет и представляет соответствующим органам отчетность по всем видам производственно-хозяйственной деятельности завода по утвержденным формам и в установленные сроки и несет ответственность за ее достоверность, осуществляет централизацию и механизацию учетно-вычислительных работ, внедряет прогрессивные методы учета.

7. Обследование деятельности завода.

7.1. Проверка деятельности завода проводится Союзвагонмашем, органами народного контроля или другими государственными органами в соответствии с возложенными на них действующим законодательством функциями по контролю за деятельностью предприятий и организаций.

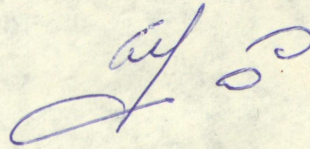
7.2. Ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности завода производится Союзвагонмашем с привлечением заинтересованных организаций комплексно, как правило, один раз в год по

утвержденному графику, а в подразделениях, подчиненных заводу, ревизия производится силами заводоуправления.

8. Реорганизация и ликвидация завода.

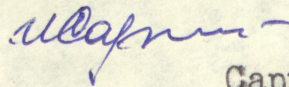
8.1. Реорганизация и ликвидация завода производится по решению Министерства в порядке, предусмотренном законом.

Директор завода

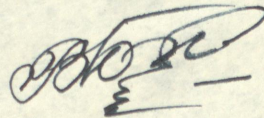


Бузаев В.К.

Начальник юридического
бюро



Саржинский И.Л.



11.05.78г.

Организационно-экономический отдел

Сотом: _____