

A

Visu zemju proletarieti, savienojaties!

"Darba rakība - tā ir, beigu beigās, pats svarīgākais, pats galvenais jaunās sabiedriskās iekārtas svarai".

V. Ļepins.

"Lai nodrošinātu rūpniecības un lauksaimniecības tālāko izstrādi - vajaga penskt lai laistu darbā jaunus uzkrājumu avotus, likvidēt bessaimnieciskumu, ievērot saimniecisko aprēķinu, pasemniāt pašizmaksu un pacelt rūpniecības iekšējos uzkrājumus."

J. Staļins.

LPOR Viegās rūpniecības ministrijas
ādu - āpavu - gumijas tresta
ādu fabrikas "Liepāja"

K O L E K T I V A I S L I G U M S

1947. gadam.

Liepāja, 1947. g. ¹⁰ aprīlī.

KOLEKTĪVAIS LĪGUMS 1947. gadam.

Mūsu zemē, kur darba ļaudis nestrādā kapitalistiem, bet paši sev, savai socialistiskai valstij, visas tautas labā, darbs kļuvis par goda, slavas un varonības lietu.

Padomju ļaužu pašai izcilīgais darbs palīdzēja mūsu dzimtenei iegūt pilnīgu militāru un ekonomisku uzvaru pār ienaidniekiem, palīdzēja iziet no smagajiem kara pārbaudījumiem norūdītai un vēl stiprākai.

Tagad, kad mūsu zeme atgriezusies pie mierīgu celtniecības darba, padomju tauta atdod visus savus spēkus, lai nostiprinātu iekaroto uzvaru, ātrāk sadziedētu kara cirstās brūces, panāktu mūsu socialistiskās dzimtenes jaunu uzplaukumu, paceltu tautas dzīves līmeni.

Šo padomju ļaužu nesalaužamo gribu pauž jaunais Staļina piegādes plāns, kurš stāda par uzdevumu ievērojami pārsniegt pirmskara līmeni rūpniecības produkcijas ražošanā, nodrošināt valsts ekonomiskās dzīves turpmāko uzplaukumu un ievērojamā mērā uzlabot darba ļaužu materiālo stāvokli un turpmākā darba ražības pieauguma pamata.

Piegādes plāna grandiozo uzdevumu realizēšana uzliek mums pienākumu visos mūsu darba sektoros paaugstināt prasības, lai katrs strādnieks un kalpotājs godīgi izpildītu uzliktos pienākumus, neatlaidīgi cīnīties ar valsts darba disciplīnas grāvējiem un ar negodīgiem darbiniekiem, kuri cenšas vairāk ieraut sev un mazāk dot strādnieku valstij, tādejādi nodarīdami zaudējumus mūsu saimniecībai.

Plaši attīstot socialistisko sacensību, jānodrošina, lai katrs sektors, katra maīņa, cechs un rūpnīca, ne tikai izpilda, bet pārsniedz ražošanas plānus.

Valdība ar savu 1946.g. 25. decembra lēmumu uzstādīja uzdevumu - paaugstināt valsts vieglās rūpniecības attīstību un palielināt plaša patēriņa preču izlaidumu.

Lai iesaistītu visus strādniekus, inženiertehniskos darbiniekus un kalpotājus aktīva/ līdzdalība saimniecisko un politisko uzdevumu atpildīšanā, tiek noslēgta uz 1947.g. kolektīvais līgums starp ādu fabriku "Liepāja" direktoru, turpmāk sauktu "A d m i n i s t r ā c i j a", un strādniekiem, inženiertehniskiem darbiniekiem un kalpotājiem ādu, apavu un apģērbu rūpniecības strādnieku arodbiedrības darba vietas komitejas persona.

Kolektīvā līgumā noteikti galvenie darba jautājumi, kuriem izšķiroša nozīme valsts plāna izpildīšanā - darba un darba algas

organizācija, izstrādes normu noteikšana, darba apstākļu uzlabošana, strādnieku un kalpotāju sadzīves vajadzību apkalpošana.

Izejot no tā, kolektīvais līgums stāda par mērķi nodrošināt: valsts plāna izpildīšanu un pārsniegšanu, augstvērtīgas produkcijas ražošanā, darba ražības pacēlumū un produkcijas pašizmaksas pazeminašanu, jaunas tehnikas iesakpošanu un ražošanas organizācijas uzlabošanu, kas nodrošinās nepārtrauktu darba ražības pieaugumu, valsts un darba disciplīnas stingru ievērošanu, strādnieku un kalpotāju materiālā stāvokļa turpmāku uzlabošanu.

I. Administrācijas un fabrikas komitejas

pienākumi produkcijas izlaiduma valsts plāna izpildīšanā un pārsniegšanā.

1/ a/ nodrošināt kopprodukcijas izlaidumu par 618,5 t.rub. 1926./27.g. nemainīgās cenās palielinot to par 197% salīdzinot ar 1946.g.

b/ nodrošināt produkcijas izlaidumu natūrā sekojošos daudzumos:

zoļu, starpzoļu u.c.	102,0	to
juchtādas	750.000	dem2
chromādas	4.000.000	"

c/ pacelt par 123,0% darba ražību pret 1946.g. faktisko līmeni,

d/ izpildīt paredzēto pašizmaksas pazeminašanas plānu.

Administrācija, rūpnīcas komiteja, rūpnīcas strādnieki, inženiertehniskie darbinieki un kalpotāji noslēdz šo kolektīvo līgumu, lai nodrošinātu valdības noteiktā valsts plāna izpildīšanu un pārsniegšanu, balstoties uz socialistiskās sacensību, jaunās tehnikas ātrāku spgūšanu, tehnisko zināšanu un darba pīšmes paaugstināšanu, stingras darba disciplīnas nodibināšanu, trūkuma izskaušanu darba organizācijās un ražošanā, stingru ekonomijas ievērošanu materiālo un naudas resursu izlietošanā un nesaudzīgu cīpu ar brāķi un brāķaražotājiem un dīkā stāvēšanu.

2/ Fabrikas administrācija apņemas realizēt sekojošos organizatoriski tehniskos pasākumus:

a/ fabrikas ģādas ražošanas jaudas un produkcijas izlaiduma palielināšanu.

1/ K P - septembra 1947.g. apņemas izlaist chromādas līdz 500 t.dem2 un goļāgas līdz 10 t katru mēnesi, pie kam atremontēt un laist ekspl. uatacija sekojošās mašīnas un ierīces:

- 1/ sarmošanas mucas - 3
- 2/ mīkstināšanas mucas - 2
- 3/ zoļu miecšanas - 1
- 4/ zoļu valci - 1
- 5/ izvest kapitālremontu ierīcēm pēc nozīmētās grafikas līdz nozīmetam termiņam. Visas fabrikas ierīces parvest no tvaika uz elektroenerģiju.

Šo darbu izvešanai administrācija izlietos 54 t.rub., kurus valdība piešķirusi no amortizācijas fonda.

2. Uz 1. aprīli septembrī 1947.g. apgūt chrom-vegetabilo zoļu un starpzoļu miecēšanu.

B. Asortimenta uzlabošanu un paplašināšanu.

Lai iegūtu lielāku ekonomisku efektu no sliktām jēlādām, apgūt uz 1. jūliju galantērijas ādu un krāsaina velūra izgatavošanu.

C. Trūksošu materiālu ietaupīšanu un aizvietošanu.

1/ Lai ietaupītu trūkstošo sērnatrīju, apgūt sārmatavas metodiku lietojot kaļķu šķīdinājumu.

2/ Lai ietaupītu trūkstošo bichromātu, izmantot nostrādātās chromsulas lai apmiecētu juchtas un zoļu preces.

Ne vēlāk kā katra ceturkņa pirmā mēneša 10-tā datumā rūpnīcas administrācijai obligāti jāsniedz pārskats strādniekiem, inženier tehniskiem darbiniekiem un kalpotājiem par organizatoriski tehnisko pasākumu plāna izpildīšanu pagājušā ceturknī.

3/ Administrācija apņemas precīzi un paredzētos termēnos realizēt pasākumus, kādi paredzēti fabrikas un cechu plānos stachanoviešu metožu iesakpošanai, un kas veicinātu visu strādnieku ražības celšanu līdz pirmrindnieku līmenim.

4/ Administrācija gādā par to, lai strādnieki varētu izpildīt un pārniegt noteiktās izstrādājumu normas, organizē tehnisko instruktāžu, novērš iemeslus, kas atsevišķus strādniekus kavē izpildīt izstrādājumu normas, piestiprina strādniekiem iekārtu, gādā, lai novērstu un ātri likvidētu darba pārtraukumus, nodrošina savlaicīgu un augstvērtīgu mašīnu remontu un darba zkgu galdu precīzu uzrikošanu, nepārtrauktu izejvielu, pusfabrikātu, palīgmateriālu un kurināmā apgādi.

- 5/ Administrācija sniedz tehnisko palīdzību racionalizātoriem un izgudrotājiem, organizē pieņemto racionalizācijas priekšlikumu ātru iesakpošanu, izvirza kā konsultantus piedzīvojušus inženier-techniskus darbiniekus, dod telpas, materiālus un instrumentus modeļu izgatavošanai un atsevišķu izgudrojumu un uzlabojumu izmēg'ināšanai.
- 6/ Darba komiteja apņemas:
- a/ attīstīt socialistisko sacensību, palīdzēt strādniekiem ik mēnesi uzņemties konkrētus cechu, maipu un brigāžu socialistiskās saistības, kā arī individuālās saistības un katru mēnesi pārbaudīt šo saistību izpildīšanu, paziņojot strādniekiem pārbaudes rezultātus, regulāri sasaukt ražošanas apspriedes un pārbaudīt pieņemto priekšlikumu izpildi.
 - b/ katru mēnesi kopā ar administrāciju sniegt ziņas visam rūpnīcas darbinieku kolektīvam par plāna uzdevuma izpildi.
 - c/ kopā ar administrāciju ne vēlāk kā katra mēneša 10-tā datumā rezumēt cechu, brigāžu un profesiju socialistiskās sacensības rezultātus par pagājušo mēnesi, plaši popularizēt rūpnīcā sacensības rezultātus un uzvarētājus sacensībā,
 - d/ diendienā izskaidrot rūpnīcas strādniekiem, inženier-techniskiem darbiniekiem un kalpotājiem valsts un darba disciplīnas nozīmi, visu ražošanas uzdevumu augstvērtīgas izpildīšanas nozīmi noteiktā termiņā
 - e/ sistemātiski pārbaudīt, kā izpilda administrācijas pieņemtos racionalizācijas priekšlikumus, ko iesnieguši strādnieki, inženier-techniskie darbinieki un kalpotāji, palīdzēt izgudrotājiem nokārtot autora tiesības, saņemt ar likumu noteikto atlīdzību, iesaiņot racionalizācijas darbā jaunus strādniekus un kalpotājus.
- 7/ Lai pilnīgi izmantotu darba dienu, celtu darba ražību un līdz ar to darba algu, administrācija un rūpnīcas komiteja gādā, lai būtu tādi darba apstākļi, kas veicina strādnieku pāriešanu uz vairāku mašīnu

apkalpošanu un profesiju apvienošanu.

8/ Administrācija un rūpnīcas komiteja palīdz strādniekiem un kalpotājiem izpildīt viņu saistības socialistiskajā sacensībā, organizēt sacensības rezultātu skati un stachanoviešu un triecinieku uzskaiti katru mēnesi, izniedz uzvārtājiem sacensībā par profesijām "Goda rakstus", organizē "Goda sarakstus", seko, lai katrā laikā iekakstītu "Goda grāmatā" labāko strādnieku vārdus. Līdzekļus, ko rūpnīca saņem Ķkakakāks Vissavienības socialistiskās sacensības rezultātā, strādnieku un kalpotāju kulturālo un sadzīves vajadzību apkalpošanas uzlabošanai, administrācija izlieto saskaņā ar rūpnīcas komiteju. Administrācija vienojas ar rūpnīcas komiteju arī par direktora fonda līdzekļu izlietošanu.

Administrācija un rūpnīcas komiteja sniedz palīdzību rūpnīcas inženiertehniskiem darbiniekiem un zinātniskās pētīšanas darbā par darba organizācijas un ražošanas jaunāko metožu iesakpošanu, tehnisko jaudu apgušanā, ražošanas procesu mechanizācijas jautājumu izstrādāšanā.

II. Darba apmaksa un izstrādājuma normas.

Administrācijas pienākums nekavējoties izsniegt katram darbā pieņemtam strādniekam aprēķina grāmatīpu un paskaidrot darba apmaksas noteikumus.

9/ Ādu fabrikas "Liepāja" pamatražošanas strādniekiem maksā pēc sekojošām dienu tarīfu likmēm un tīkliem:

A. Gabaldarbu strādnieki.

Tarifa pakāpe	Tarifa likme par 8 stundām
1	9.93
2	11.05
3	12.39
4	14.02
5	15.98
6	17.94
7	20.74

B. Laika darba strādnieki.

Tarifa pakāpe	Tarifa likme par 8 stundām
1	9.08
2	10.03

3	.....	11.17
4	.....	12.55
5	.....	14.21
6	.....	15.82
7	.....	18.19

Matu mājas un remonta cecha strādniekiem maksā pēc sekojošām dienu
tarifu likmēm un tīkliem:

A. Gabaldarbu strādniekiem:

Tarifa pakāpe	Tarifa likme par 8 stundām	
	akorda darbam	laika darbam
1	10.33	9.93
2	11.41	10.94
3	12.67	12.11
4	14.17	13.51
5	15.97	15.19
6	17.68	16.76
7	20.23	19.12
8	23.14	21.86

1/ Autotransporta šoferu un krāvēju darba apmaksā notiek sekojošos
apmēros:

3. Klases šoferi uz smagām mašīnām:

Šoferi uz smagām mašīnām	Akorda darbos		Laika darbos	
celtspēju līdz 2,5 tn	410.-	Rub.	380.-	Rub.
" " no 2,5 līdz 5 tn	460.-	"	415.-	"
" " virs 5 tn	500.-	"	460.-	"
krāvēju mašīnām	330.-	"	310.-	"

Augstāko klasu šoferiem tiek noteikta sekojoša mēneša piemaksa pie

3. Klases šoferu darba algas likmēm:

1. šķiras šoferiem - 15% un 1. šķiras šoferiem - 35%.

Šoferiem, kas strādā uz automašīnām ar dīzeļa motoriem tiem nolikta
piemaksa 20% apmērā.

Ar mazgāšanu un sīku profilaktiski auto remontu netiek īpaši maksāts.

2/ Darbu un strādnieku trafikācijai par pamatu jāņem ministrijas
apstiprinātā un arodbiedrības CK saskaņotā darbu un profesiju tarifu
un kvalifikāciju rokas grāmata.

3/ Administrācija apņemas visus darbus, kas pakļaujas normēšanai,
apmaksāt pēc gabaldarba apmaksā veida.

4. Administrācijai jāpārbauda novecojušās un ražošanas tehniskas noteikumiem neatbilstošās izstrādājuma normas, paziņojot par to rūpnīcas komitejai.

Jaunās izstrādājuma normas un gabaldarba izcenojumi jāpaziņo strādniekiem trīs dienas pirms to izvešanas.

Ja normas pārbauda strādnieka priekšlikuma realizēšanas rezultātā, strādniekiem - priekšlikuma autoram sešu mēnešu laikā paliek spēkā agrāk pastāvošie izcenojumi.

Jauna veida produkcijas apgūšanas periodā administrācija var noteikt pagaidu normas un izcenojumus ar termiņu līdz trīs mēnešiem, pēc kura notecēšanas pagaidu izstrādājuma normas un izstrādājumus pārbauda

5. Lai veicinātu darba ražības celšanu, pamatmateriālu, palīgmateriālu, kurināmā un elektroenerģijas taupīšanu, iekārtotas dīkā stāvēšanas samazināšanu - fabrikā tiek pielietots progresīvs - gabaldarbu vai preminālā strādnieku darba apmaksas, saskaņā ar Valdības apstiprinātiem noteikumiem, pēc sekojošā progresīvā gabaldarbu tarifa:

Izstrādātās normas procenti	Tarifa paaugstināšanas procenti par visu izstrādāto produkciju
no 100,1 līdz 105%	10%
" 105,1 " 110%	15%
" 110,1 " 120%	25%
" 120,1 " 130%	40%
" 130,1 " 150%	55%
" 150,1 un augstāk	75%

Darbu un strādnieku kategoriju sarakstu, uz kuriem attiecas, progresīvā gabaldarbu darba apmaksas, progresīvas piemaksas izejas normu un to spēkā pastāvēšanas laiku nosaka administrācija pēc saskaņošanas ar fabrikas komiteju, pēc Valdības izdotā operāciju uzskaites saraksta.

6. Par progresīvā gabaldarba atalgojuma un preminālās darba apmaksas sistēmas ieviešanu, strādniekiem jāziņo ne vēlāk kā trīs dienas pirms to uvešanas, bet par to atcelšanu - divas nedēļas pirms to darbības izbeigšanas.

7. Administrācijai jānodrošina izstrādes un apstrādes kvalitātes precīza individuāla uzskaites pēc operācijām.

Palīgcehos pie gabaldarba izniegt strādniekiem darba uzdevumus pirms

darba sākšanas.

8. Inženiertehnisko darbinieku un kalpotāju darbu apmaksā notiek pēc Valdības apstiprināta štatu saraksta.

Vadošiem un inženiertehniskiem darbiniekiem izsniedz premijas par ražošanas plāna izpildīšanu un pāreniegšanu un pašizmaksas pazemināšanas plāna izpildīšanu, saskaņā ar Valdības apstiprināto nolikumu.

9. Darba algas izmaksā strādniekiem un kalpotājiem izdarāma sekojošos termiņos:

a/ par pirmo mēneša pusi - "22" datumā

b/ par otro mēneša pusi - "6" datumā

kas seko norēķināšanās mēnesim.

10. Vietēja komiteja apņemas sistemātiski pārbaudīt, vai pielietotās darba apmaksas sistēmas atbilst nolikumos apstiprinātajām, kā arī apņemas realizēt sistemātisku kontroli pār darba algas rēķiniem.

III. Strādnieku un inženiertehnisko darbinieku

kadru sagatavošana.

1. Uzdevums ātrāk iegūt augstas kvalitātes ādu masu izlaidumu, prasa papildināt rūpnīcu ar ievērojamu daudzumu kvalificētu strādnieku kadru, iemācīt strādniekiem pilnīgākas darba metodes, organizēt tehnisko instruktažu, sistemātiski paaugstināt inženiertehnisko darbinieku kvalifikāciju un uzlabot strādnieku un kalpotāju tehnisko apmācību. Lai izpildītu šos uzdevumus, administrācijai 1947.g. jārealizē sekojošais jaunu strādnieku sagatavošanas un strādnieku, inženiertehnisko darbinieku un kalpotāju kvalifikācijas paaugstināšanas plāns.

Sagatavošanas profesijas	Sagatavošanas veidi un strād. skaits			Kopā	ITP un kalpotāju kvalifikācijas paaugstināšana
	Individuāla un brigāžu apmācība	Techniskā apmācība	Strād. parkvasagat. kvalifik.		

• Falcētāji	2				
• Flakotāji	1				
• Glancētāji	1				
• Gludinātāji	1				
• Stiepeji	1				
• Kriepelētāji	2				
• Mēritāji	1				
• Līmes varītāji	1				

40

50

22. Lai nodrošinātu kadru sagatavošanas plāna izpildīšanu administrācija apņemas:

a/ piekomandēt kvalificētiem strādniekiem un meistariem jaunus nekvalificētus strādniekus kā mācekļus, lai tos apmācītu brigādēs un individuāli

b/ dot mācībām nepieciešamās telpas, apgādāt ar papīru, rakstāmlietām, uzskatāmiem mācības līdzekļiem.

3. Strādnieku, inženiertehnisko darbinieku un kalpotāju pienākums kārtīgi apmeklēt mācības un izpildīt instruktoru un mācību pasniedzēju uzdevumus pēc mācību programmas.

4. Rūpnīcas inženiertehnisko darbinieku pienākums diendienā paaugstināt savas tehniskās zināšanas, izpētīt un pielietot citu uzņēmumu vērtīgo pieredzi, palīdzēt jaunu strādnieku apmācībā un to kvalifikācijas paaugstināšanā.

5. Darba vietas komiteja apņemas:

a/ pemt dalību mācību pasniedzēju komplektēšanā no strādniekiem - stachanoviešiem un inženiertehniskiem darbiniekiem, veicināt nodarbību pilnīgu apmeklēšanu un apmācību kvalitātes uzlabošanu

b/ aktīvi piedalīties stachanoviešu skolu organizēšanā, rīkot cechos un rūpnīcas klubā lekcijas, pārrunas, referātus un konsultācijas ražošanas tehnikas jautājumos, ieskaitot šai darbā augsti kvalificētus inženiertehniskos darbiniekus un labākos stachanoviešus.

IV. Valsts un darba disciplīna.

6. Lai nostiprinātu valsts un darba disciplīnu un nodrošinātu ražošanas plāna izpildīšanu un pārsniegšanu, administrācija un rūpnīcas komiteja uzņemas saistības:

a/ administrācija, reizē ar kolektīvā līguma ieviešanu, izstrādā un realizē iekšējās kārtības noteikumus, atbilstošus Valdības apstiprinātiem standartnoteikumiem

b/ administrācija izved nepieciešamos pasākumus, lai iekārtotu reģistrācijas tabulas par ierašanos darbā, nokavējumiem, neieraša-

nos darbā, priekšlaicīgu aiziešanu noē darba

c/ rūpnīcas komiteja realizē kontroli pār pastāvošo darba disciplīnas likumu un administrācijas apstiprināto iekšējās darba kārtības noteikumu izpildīšanu

d/ rūpnīcas komiteja diendienā izved izskaidrošanās un audzināšanas darbu, lai iesakmotu īsti socialistisku darba disciplīnu, atbalsta administrāciju, strādniekus, inženiertehniskos darbiniekus un kalpotājus tādu pasākumu izvešanā, kas nepieciešami, lai pilnīgi izmantotu darba dienu un likvidētu darba laika zaudējumus.

7. Strādnieki, inženiertehniskie darbinieki un kalpotāji apņemas pilnīgi izmantot savu darba dienu, strādāt bez brāķa, pēc labākās sirdsapziņas un laikā/ izpildīt ražošanas uzdevumus, saudzīgi apieties ar mašīnām, instrumentiem, materiāliem un pārējo rūpnīcas mantu, kā arī svētu socialistisku īpašumu.

V. Dzīvokļu un sadzīves noteikumi.

8. Administrācija izdala 1947.g. 50 kubikmetrus malkas izsniegšanai Tēvijas kara demobilizētiem un invalīdiem, sievietēm ar maziem bērniem un daudz bērnu strādnieku ģimenēm.

Malku izsniedz pret skaidru samaksu pēc darba vietas komitejas un administrācijas sastādītā saraksta.

9. Tiesības saņemt rūpniecības preces, pirmām kārtām ir Tēvijas kara invalīdiem, strādniekiem, inženiertehniskiem darbiniekiem un kalpotājiem, kuri izceļas ar savu augsto darba ražību.

VI. Strādnieku apgāde un sabiedriskā ēdinašana.

10. Fabrikas ēdnīcā administrācija organizē darbu tā, lai visu maiņu strādnieki saņem siltu ēdienu un karstu ūdeni pusdienu pārtraukuma noteiktā laikā un, lai peēšanai ēdnīcā strādnieki patērētu ne vairāk kā 30 minūtes.

Ēdnīcas jāapgādā ar inventāru un traukiem tādā daudzumā, lai tās pilnīgi spētu laikā apkalpot ar visus strādniekus.

Pusdienu pārtraukuma laiku cechiem un maiņām noteic administrācija, Saskaņā ar darba vietas komiteju.

- 31. Administrācija apņemas ierīkot jaunās telpās pieklājīgu ēdnīcu, ar caurlaides spēju 50 cilvēkiem diennaktī.
- 32. Administrācija apņemas līdz 1947.g. beigām, palielināt lošu skaitu fabrikas palīgsaimniecībā līdz 4 govīm, 15 cūkām, aitām, putniem, kā arī saņemt no palīgsaimniecības .32.9... tonnu kartupeļus, ..18.9... sakņu, .0.43.... tn. gaļas produktu, un 2,5 t.litr. piena produktus.

33. Administrācija apņemas ar palīgsaimniecības produktiem apgādāt virtuvi sekojošos daudzumos:

1/ Gaļu	1000 kg
2/ Piena produktiem	1500 "
3/ Kartupeļiem	20 tn.
4/ sakņiem	12 "

- 34. Rūpnīcas komiteja apņemas organizēt masu kontroli par ēdnīcu un palīgsaimniecību un panākt no administrācijas šo uzņēmumu darba uzlabošanu, kā arī ēdienakvalitātes uzlabošanu un cenu pazeminašanu.
- 35. Administrācija un rūpnīcas komiteja apņemas sniegt plašu atbalstu individualās UN KOLEKTĪVAS dārzkopības attīstīšanā, piešķirot dārzkopjiem zemes gabalus, palīdzot apstrādāt zemi, dabūt sēklas kartupeļus un saknes, saknes un stādus, palīdzot ražas novākšanā.

VII. Darba aizsardzība.

- 36. Administrācija apņemas 1947.g. realizēt darba apstākļu uzlabošanas pasākumus, kuri norādīti vienošanās līgumā ar strādnieku komiteju, kopsummā par 4.500.- rubļu.
- 37. Administrācija apņemas 1947.g. izvest sekojošus pasākumus darba aizsardzībā, nodrošināšana teknikā un rūpnīcas sanitarijā:

Nr.	Pasākuma nosaukums pa cechiem	Pasākuma izmaksa Rub.	Termiņš pasākuma izvešanai
1.	Aizsardzības ierīgojumi mašīnam, ierīcēm un transp. sārmotavā un pieniec- mucām	1.000.-	30.4.1947.
2.	Te pašu chroma cechā	500.-	"

3. To pašu elektrības ietaisēm	500.-	30.4.1947.
4. Ventilācijas iekārtošanai chromaģu mazgāšanas telpā	500.-	1.9.1947.
5. Dabiska apgaismojuma pastipri- našana, jaunu logu ierīkošana žuvešanas telpas	500.-	1.9.1947.
6. Maksimāla apgaismojuma pasti- prinošana mīcēšanas cechos - 12 punkti	500.-	"
7. Ģērbtuves remonte	800.-	15.7.1947.
8. Dušu remonte	300.-	1.6.1947.

39. Administrācija apņemas:

nodrošināt un noorganizēt ārstēšanas punktu un nodrošināt ar piemērotām telpām un nepieciešamu saimniecisku iekartu un apkalpošanu /tīrīšana, apgaismošana, apkure/, iekārtot visos cechos optiskas skapļus ar medikamentiem. Dot transportlīdzekļus slimnieku pārvešanai pēc ārstēšanas punkta izsaukuma.

39. Administrācija apņemas nepielaut darbā nevienu strādnieku, kā jaunpieņemtu, tā arī no cita darba pārvietotu, bez iepriekšējas instruktažas tieši darba vietā drošības tehnikas lietā.

40. Administrācija apņemas savlaicīgi nodrošināt strādniekus, pēc spēkā esošām normām, ar piemērotās kvalitātes spectērpēm, specapgviem un aizsarglīdzekļiem, speczīpēm un spectankiem.

41. Administrācija apņemas izkārt cechos pietiekoši daudzumā plakātus drošības tehnikas jautājumos, kā arī iekārtot ar inženiertehniskā personāla palīdzību sarunas, lekcijas un konsultācijas darba aizsardzības, drošības tehnikas un profesionālas higiēnas jautājumos.

42. Administrācija apņemas visiem fabrikas strādniekiem, inženiertehnišķiem darbiniekiem un kalpotājiem, kuriem ir tiesība uz atvaļinājumu, piešķirt kārtējus un papildatvaļinājumus saskaņā ar apstiprināto un ar fabrikas komiteju saskaņotu grafiku, paziņojot strādājošiem par atvaļinājuma piešķiršanas laiku ne vēlāk par 15 dienām pirms atvaļinājuma sākuma.

Nepilngadīgiem strādniekiem atvaļinājums piešķirams obligāti vasaras mēnešos.

43. Labākai strādnieku un kalpotāju atpūtas organizācijai strādnieku darba

vietas komiteja piešķir caur Republikāniskās Arodbiedrības komiteju ceļa zīmes uz atpūtas nājam un sanatorijām. Ceļa zīmes sadala saskaņā ar atvaļinājuma grafiku, izeniedzot tās pirmkārt Tēvijas kara invalīdiem, strādniekiem - stachanoviešiem, kā arī strādniekiem kas strādā karstos cechos un pie smagiem darbiem.

44. Lai uzlabotu strādnieku un kalpotāju darba apstākļus, darbvietas komiteja apņemas:
- a/ ar darba aizsardzības komisiju un sabiedrisko inspektoru palīdzību realizēt kontroli par darba likumu izpildīšanu, par darba apstākļu uzlabošanai nozīmēto pasākumu izvešanu, gādāt lai katrā arodbgrupā būtu sabiedriskie inspektori un apdrošinašanas delegāti.
 - b/ sistemātiski pārbaudīt specapgērbu, apcagaru, speczīepju un specēdiena kvalitāti,
 - c/ stingri raudzīties, lai grūtniecēm un pusaudžiem piešķir ar likumu noteiktās priekšrocības darba laika ilguma ziņā, darba apstākļu un tā apmaksas ziņā.
45. Darbā radušos strīdus starp atdeviļņiem strādniekiem un kalpotājiem, un administrāciju, sakarā ar likumā noteikto darba apstākļu un noteikto darba apmaksas normu nepareizu pielietošanu, līdz ar to šī kolektīvā līguma noteikumu pārkāpšanu, izšķir strādnieku darba vietas konfliktu komisijas, kuras darbojas saskaņā ar valdības apstiprināto Nolikumu par konflikta komisijām.

VIII. Kulturalā apkalpošana.

46. Administrācija apņemas 1947.g. izvest remontu fabrikas kluba kas atrodas fabrikas teritorijā.
47. Darba vietas komiteja izved sistemātisku politikas audzināšanas un kultūras masu darbu klubā un fabrikā, organizē lekcijas, pārrunas, laikrakstu lasīšanu, mākslinieciskās pašdarbības, pašizglītības pulciņus u.t.t.
- Darba vietas komiteja apņemas asīgnēt 1947.g. kluba iekārtošanai un

kulturālām masu darba izvešanai 6.000.- rub. no sociālās apdrošināšanas līdzekļiem.

- 48. Administrācija nodrošina fabrikas sarkanā stūrīša apkurinašanu, apgaismošanu, apkopšanu, apsardzību un remontēšanu.
- 49. Šī kolektīvā līguma darbības laikā tā atsevišķus punktus var grozīt pēc administrācijas un darba vietas komitejas vienošanās, atkarībā no ražošanas programmas, kapitālieguldījumiem un ražošanas tehnoloģijas izmaiņas.
- 50. Visus pārējos darba noteikumus, kuri nav minēti šai kolektīvā līgumā regulārā darba likumi.
- 51. Administrācija un darba vietas komiteja apņemas organizēt katru ceturkni kolektīvā līguma savstarpējo saistību izpildīšanas pārbaudi. Atrodot, ka līgumu pārkāpj, administrācijai un darba vietas komitejai nekavējoties jānovērš šis pārkāpums. Kolektīvā līguma izpildīšanas pārbaudes rezultātus katru ceturkni pārsprīž rūpnīcas strādnieku un kalpotāju kopsapulcēs vai konferencēs.
- 52. Administrācija apņemas šo kolektīvo līgumu 10 dienu laikā iespiest un izlikt cechos, fabrikas klubā un sarkanā stūrītī.
- 53. Kolektīvā līguma darbības termiņš 1 gads, skaitot no tā parakstīšanas dienas.

Liepājā, 1947.g. "10." aprīlī.

LPSR V.R.M. Ādu, apavu un gumijas rūpniecības tresta

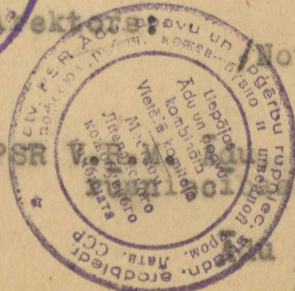
Ādu fabrikas "Liepāja"



Direktors:

Novikovs, V.F./

LPSR V.R.M. Ādu, apavu un gumijas rūpniecības tresta



Ādu fabrikas "Liepāja" Komitejas priekšsēdētājs:

/Ukrins/

[Handwritten signature]

L I G U M S

par darba aizsardzības, drošības tehnikas un rūpn. sanitārijas pasākumu izvešanu 1947.g.

/Noraksts jāiesniedz trestam un arodbiedrības RK līdz t.g.1.II./

.....
 /Uzņēmuma nosaukums, adrese un tresta, kuram tas pakļauts/

194..g., apakša parakstījušies
 mēn, un dat, uzņēm. nosaukums

direktors b. un FRVK priekšsēd. b.
 uzv., vārds, tēva v. uzv., vārds, tēvav.

noslēdzam šo līgumu par to, ka
 uzņēmuma nosaukums

apņemas 194..g. izvest sekošus pasākumus:

Nr. p/k	Pasākuma no- saukums /pa cečiem/	Pasākumu i z m a k s a		Pasākumu izpildīša- nas ter- miņš	Kas at- bild par pa- sākumu izpild.	Pie- zī- mes
		No kapitālbūv- līdzekļiem	No eksploa- tācijas līdz.			

Direktors:

FRVK priekšsēdētājs:

Pielikumā: FRVK sēdes protokola noraksts par šī līguma apspriešanu.