

Минчермет СССР
ВПО СОЮЗМЕТАЛЛУРГИПРОМ
ЛИЕНАЙСКИЙ
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ЗАВОД
"САРКАНАЙС МЕТАЛУРГИС"

130
Листопрок., РМЦ, а/трансп.ц.,
жел.дор.ц., ОТБ, ОИМ, ОГЭ, АХО-2,
ЦМР, ЛенСМУ, гл.метролог, ЦДР

ПРИКАЗ

29.03.82. № 143

г.Диепая

Об остановке листостана
на капитальный ремонт.

В целях организованного проведения капитального ремонт листо-
стана, — П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Остановку листостана на капремонт назначить на 7.00 часов
14 апреля на 6 суток.

2. Ремонт стана произвести силами ЦЕНТРОМНАРЕМОНТА, ремонтно-
механического цеха и бригадами ЛенСМУ треста "ЭНЕРГОТЕХМОНТАЖ".

Сооружение фундаментов и строительные работы по проекту возло-
жить на Ковдорское СПЕЦ.СМУ треста "ЦЕНТРОММЕТАЛЛУРГИРЕМОНТ".

3. Составленный сводный оперативный график проведения ремонта,
охватывающий ремонтные службы завода, ЦЕНТРОМНАРЕМОНТА и других
подрядных организаций у т в е р д и т ь . Ремонт организовать в
три смены, с равномерной загрузкой всех смен.

4. Начальником ремонта назначить начальника листопрокатного
цеха т.КРЕБС И.Э.

5. Принять к сведению, что приказом по Тульскому Спец.СМУ трес-
та ЦЕНТРОМНАРЕМОНТА, начальником ремонта со стороны ЦЕНТРОМНАРЕ-
МОНТА назначен начальник Лиенайского участка тов.ПРОКОПЕНКО В.Д.

6. Ответственность за обеспечение проведения ремонта электро-
паро-газо-воздушных сетей и канализации возложить на главного
энергетика завода т.СЕРЕБРЯКОВА Н.И.

7. Ответственность за обеспечение проведения ремонта механи-
ческого оборудования возложить на главного механика завода тов.
КРУМБЕРГ А.Ж.

8. Начальник отдела снабжения тов.ПАВЛОВУ Н.И. обеспечить
ремонт листостана согласно графика цеха:

- 1/ огнеупорным кирпичем;
- 2/ пропан-бутаном /ежедневно/;
- 3/ всеми остальными материалами согласно
заявок листопрокатного цеха.

9. Начальнику отдела снабжения тов.ПАВЛОВУ Н.И. обеспечить
выдачу материалов со склада № 71 в субботу и воскресенье (17 и 18
апреля) с 7.00 до 15.00 часов.

10. Начальнику автотранспортного цеха МЕДВЕДЕВУ обеспечить
ремонт листостана автосамосвалами и бортовыми машинами, согласно
графика листопрокатного цеха.

т.СОКОЛОВУ А.А.

11. Начальнику желдорцеха т.САРАНИНУ т.И.И. обеспечить ремонт листо-
стана подачей кирпича, а также вывозом строительного мусора, лома
и перевозкой других грузов согласно графика цеха.

131

12. Начальнику ремонта т.КРЕБС И.Э. всем исполнителям работ сдать объекты в ремонт и после ремонта принять под акт согласно Положения о капитальном ремонте.

13. Начальнику Лиенайского участка ЦЕНТРОМНАРЕМОНТА т.ПРОЮПЕНКО В.Ф. до начала ремонта представить перечень ответственных лиц по безопасному перемещению грузов кранами и стропальщиков (местных и прикомандированных), указывая № удостоверений и срок действия.

14. Ответственность по безопасному перемещению грузов кранами во время ремонта возложить на прорабов и мастеров тех организаций и ремонтных цехов, которые пользуются услугами кранов.

Начальникам подрядных организаций и ремонтных цехов обеспечить ответственных лиц красными повязками, а стропальщиков-желтыми.

15. Инженеру по надзору ПРИВАЛОВУ С.А. во время ремонта установить строгий контроль за правильностью производства работ по перемещению грузов кранами.

16. Начальнику ОТБ тов.УЛЬСКОМУ А.А. вести повседневный контроль за соблюдением техники безопасности при ремонте листопрокатного стана, обращая внимание на совместную работу с подрядными организациями.

17. При остановке агрегатов соблюдать требования бирочной системы. Всем прикомандированным цехам и организациям выдать наряды-допуска к 7.00 14 апреля.

18. Главному метрологу ~~общественности~~ РЖЕВСКОМУ в период остановки стана обеспечить ремонт весового оборудования.

19. Ответственность за организацию мер противопожарной безопасности возложить на начальника ремонта. План мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности, согласованный с начальником добровольной пожарной охраны, представить главному инженеру на утверждение до начала ремонта.

20. Ремонтному персоналу, работающему по графику 5-ти дневной рабочей недели и привлеченному к выполнению неотложных, заранее непредвиденных работ, от своевременного выполнения которых зависит нормальный ход ремонта, выходные дни 17 и 18 апреля перенести и представить в установленном законом порядке в течение двух недель по согласованию с рабочими.

21. Начальнику ремонта т.КРЕБС И.Э. в целях организованного проведения и оперативного руководства ежедневно в 9.00 часов в штабе ремонта проводить оперативное совещание со всеми подрядными организациями и исполнителями работ.

22. Заместителю директора т.ДОРЕНСКОМУ В.А. обеспечить работу столовой и буфета по согласованному графику ЦДР (1.00 - 3.00 и 6.00-8.00).

Директор завода

Н.Н.ГОЛОДОВ

Крумберг 206

12 экз.