



Aļoju Novada Vēstis

Aļoju novada domes izdevums ❖ 2015. gada 28. janvāris ❖ Nr. 52

Apbalvoti Aļoju novada 2014. gada labākie sportisti

17. janvārī Aļoju novada sportisti, sporta entuziasti un Aļoju novada domes pārstāvji pulcējās Ozolmuižā, lai kopā atskatītos uz paveikto, pateiktos par sasniegto un godinātu mūsu novada izcilniekus sportā, piedaloties Aļoju novada svinīgajā sarīkojumā *Sporta laureāts 2014*.

Pasākumu ieskandināja Limbažu novada ģimnāzijas 7. klases skolnieks Reinis Tomiņš, kurš ar saviem priekšnesumiem iepriecināja visu vakaru. Aļoju novada sporta darba organizatoru Artūra Vītola un Aļoju novada Izglītības, kultūras un sporta nodaļas vadītājas Daces Lāces uzrunāti, klātesošie ar nepacietību varēja sākt gaidīt to brīdi, kad paziņos laureātus jeb Aļoju novada sporta izcilniekus. Tāpat pateicības un uzmundrinājuma vārdus gan sportistiem, gan Artūram, kurš šogad sācis pildīt sporta darba organizatora pienākumus Aļoju novadā, teica novada domes priekšsēdētājs Valdis Bārda un izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja Inga Mauriņa-Kaļva.

- Lieli un ne tik lieli sporta pasākumi un sacensības ir aizvadītas, izcīnīti augsti un varbūt ne tik augsti panākumi, ir bijuši gan prieka brīži, gan vilšanās sajūta, bet tāds ir sports, un tas mūs vieno. Es esmu lepns un man ir liels prieks būt šeit, redzēt jūs visus vienkopus, jo tas nozīmē, ka pie mums, Aļoju novadā, sports ir cieņā. Par to paldies jums, jo jūs esat tie, kas ar savu enerģiju, pūlītiem, apņēmību un entuziasmu palīdzat sporta dzīvei Aļoju novadā elpot! Paldies! - tā pirms pateicību pasniegšanas sportistus uzrunāja pats Artūrs. Un kā nu



Aļoju novada 2014. gada sporta izcilnieki kopā ar domes amatpersonām. No kreisās: Valdis Bārda, Inga Mauriņa-Kaļva, galda tenisa kluba Aļoja pārstāvis Artis Golubovs, Gada sportiste Megija Matvijuka, Artūrs Vītols, Staiceles bebru pārstāvis Toms Smilģis, VJFC Staicele pārstāvis Ingus Talcis un Dace Lāce

ne - Aļoju novadā ir plašs sporta iespēju klāsts, sākot ar futbolu un basketbolu un beidzot ar medību šaušanu un sporta karatē.

2014. gadā sasniegts tiešām daudz - mūsu novada futbolisti un florbolisti plūca laurus Olimpiskā centra Limbaži rīkotajos čempionātos, tāpat sasniegumi gūti Latvijas mēroga sacensībās - gan Staiceles bebru sudrabs Latvijas čempionātā 2. līgā, gan Aļoju mednieku kluba 2. vieta Latvijas

kausa izcīņā, kā arī mūsu novada blakusvāģu ekipāžas/komandas čempionu tituls Latvijas retromotokrosa čempionātā. Tā ir tikai daļa no visa, ko mūsu sportisti aizvadītajā gadā sasnieguši, jo panākumu tiešām daudz un lepoties var katrs no viņiem.

Vakara kulminācija bija Aļoju novada sporta laureātu godināšana. Nominācijā *Gada notikums sportā* laurus plūca Baltijas čempionāts galda tenisā (gan komandām,

gan individuāli), par titula *Gada cerība sportā* ieguvēju kļuva Vidzemes jaunatnes futbola centra Staicele U-15 vecuma puīšu komanda ar treneri Jāni Valaņinu, bet *Gada komandas tituls Staiceles bebru komandai. Gada sportistes* godšajā gadā ir Megijai Matvijukai, kura aizraujas ar ne visai sievišķīgu sporta veidu - medību šaušanu. - *Par šo balvu jāpateicas manam tētim, kurš pirms diviem gadiem mani iedrošināja ņemt bisi rokās, braukt viņam līdz uz Aļoju šautuvi un trenēties. Bija gan puņķi, gan asaras, bet rezultātā esmu šeit, - atzina Megija. Gada sportista tituls šogad basketbola kluba Valmiera spēlētājam Mārcim Vitolam, kurš gan pasākumā ieradās mazliet vēlāk, jo tobrīd atradās Jūrmalas basketbola laukumos, aizstāvojot sava kluba krāsas Latvijas basketbola līgas čempionātā. Tomēr vēlāk Mārcis, ovācijām skanot, saņēma savu izcīnīto laureāta balvu. - *Lai arī pērnajā sezonā ar komandas rezultātiem mazliet nepaveicās, varu teikt, ka individuāli gads bija veiksmīgs. Pārstāvēju Latviju Pasaules čempionātā basketbolā 1:1 Taivānā, kur diemžēl veiksmes faktors mazliet patraucēja sasniegt kaut ko vairāk. Liels paldies vecākiem un brāļiem, kuri nemitīgi atbalsta un motivē mani sasniegt vairāk. Paldies visiem! - teica sportists.**

Arī 2015. gads solās būt sporta notikumiem un, es ticu, arī panākumiem bagāts. Lai tas izdotos, novēlu veiksmi, izturību un nerimstošu enerģiju!

Artūrs Vītols,

Aļoju novada sporta darba organizators

Pašvaldībā darbu sākuši vairāki speciālisti

Kopš decembra sākuma Aļoju novada domē tehniskās sekretāres amatā strādā Kristīne Legzdina, kura pagājušajā vasarā ieguvusi profesionālā bakalaura grādu politikas zinātnē, absolvējot Vidzemes Augstskolu (ViA). Viņa mācības šajā skolā turpina arī magistrantūrā, programmā *Sociāltehnisku sistēmu modelēšana*. Studiju laikā viņa vairāk nekā 3 gadus nostrādājusi SIA *Optometrijas centrs Valmierā*, kā arī izgājusi studiju praksi Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamerā, Valsts probācijas dienesta Valmieras teritoriālajā struktūrvienībā un Lauku atbalsta dienesta Valmieras filiālē, kur viens no galvenajiem pienākumiem bija organizēt un veikt iestāžu lietvedību. - *Bakalaura diplomu iegūstot, zināju, ka vienīgais, kas nav izmēģināts, ir prakse valsts pārvaldes iestādēs. Bija vēlme pastrādāt nozarē, kurā iegūta izglītība, jo iepriekš biju strādājusi tikai jomās, kas nekā nav saistītas ar politoloģiju. Meklēju, kādas iespējas piedāvā tuvējās pašvaldības, līdz uzzināju par vakanci Aļoju novada domē, - par ceļu līdz tehniskās sekretāres amatam stāsta Kristīne Tehniskās sekretāres galvenie pienākumi domē saistīti ar informācijas koordinēšanu un pašvaldības transporta organizatoriskajiem jautājumiem. Viņa norāda, ka darbs*

pašvaldībā būtiski atšķiras no tā, kas darīts iepriekš, jo jāievēro pavisam citas prasības un noteikumi nekā uzņēmējdarbības vidē. - *Tas ir neierasti. Bieži nākas konsultēties ar kolēģiem un meklēt informāciju internetā, jo jāspēj teorētiskās zināšanas pielietot praksē, taču tāpēc šāda pieredze ir arī ļoti vērtīga un interesanta, - skaidro Kristīne.*

Ar tehnisko sekretāri iespējams sazināties pa tālr. 64023925, 25749109 un e-pastu kristine.legzdina@aloja.lv.

Tāpat decembrī darbu domē sāka komercdarbības speciāliste Baiba Birzgale. Arī viņa studējusi ViA, kur iegūts profesionālā bakalaura grāds tūrisma vadībā un profesionālais maģistra grāds uzņēmējdarbības vadībā. Līdzšinējā darba pieredze iegūta privātos uzņēmumos tūrisma jomā, tirdzniecībā un informāciju tehnoloģiju nozarē dažādās Vidzemes pilsētās. Lai gan jaunajā amatā pavadīts salīdzinoši īss laiks, Baiba atzīst, ka darba specifika valsts pārvaldes iestādē, salīdzinot ar privāto sektoru, ir ļoti atšķirīga. - *Darbs pašvaldībā prasa labas plānošanas spējas un tālredzību, kā arī jāapgūst liels apjoms kontaktinformācijas, kas ļoti nepieciešams organizatoriskajā darbā, - viņa skaidro. Tuvāko mēnešu laikā Baibas galvenajos pienākumos ietilps Aļoju novada dienu organizēšana*

un informācijas pilnveidošana novada domes mājaslapas uzņēmējdarbības sadaļā. - *Liels uzsvars tiks likts uz pieredzes apmaiņu un daudzpusīgas sadarbības attīstīšanu ar citām pašvaldībām un iestādēm, kā arī pilnvērtīgas informācijas nodrošināšanu novada uzņēmējiem un iedzīvotājiem, - stāsta jaunā speciāliste.*

Ar Baibu Birzgali iespējams sazināties pa tālr. 25749131 un e-pastu baiba.birzgale@aloja.lv.

Drīzumā Brīvzemnieku pagastā sāks darboties Puikules kopienas centrs *Puikules muiža*. Par tā vadītāju kļuvusi pagasta iedzīvotāja Santa Vikmane. Izglītība iegūta Ozolu arodvidusskolā, bet Latvijas Neatkarīgā materiālu un iekārtu sertifikācijas centra kurss apgūta mazā biznesa organizēšana. Līdz šim Santa strādājusi veikalā *Smaidas* Puikulē, bijusi viesmīle viesnīcā *Brīze* un Nodarbinātības valsts aģentūras programmā strādājusi kā skolotāja palīgs Puikules pamatskolā. Viņas nākotnes plānos ietilpst kultūras menedžera kvalifikācijas iegūšana, Ekonomikas un kultūras augstskolā studējot izklaides un atpūtas industrijas vadību. Par pieteikšanos uz kopienas centra vadītājas amatu galva neesot bijusi ilgi jālauza. - *Vēlos pilnveidot sabiedrisko dzīvi Puikulē, nodrošinot*

iedzīvotājiem radošas aktivitātes. Nostrādātais mēnesis paskrējis nemanot. Šobrīd svarīgākais un apjomīgākais darbs ir dokumentācijas un juridisko lietu sakārtošana, lai centrs iespējami ātrāk varētu sākt darboties, - skaidro Santa. Viņas kontaktinformācija tuvākajā laikā tiks publicēta pašvaldības mājaslapā.

Savukārt 15. decembrī domes kolektīvam pievienojās Dace Reizniece, uzsākot darbu kā iepirkumu speciāliste. Viņa studējusi Latvijas Universitātē un Rīgas Tehniskajā universitātē, iegūstot bakalaura un maģistra grādu uzņēmējdarbības vadībā. Pirmā darba pieredze savā specialitātē iegūta, vairākus gadus dažādos amatos strādājot SEB bankā, bet pēc tam privātā uzņēmumā pildījusi grāmatveža palīga pienākumus. Darbs bankā prasījis precizitāti, strādājot ar liela apjoma datiem un informāciju, kas nepieciešams arī iepirkumu speciālista amatā. Dace stāsta, ka Aļoju novada domē saskatījusi karjeras izaugsmes iespējas, turklāt, strādājot šajā specialitātē, katra diena ir izaicinājums, apgūstot ko jaunu.

Ar iepirkumu speciālisti iespējams sazināties pa tālr. 26694477 un e-pastu dace.reizniece@aloja.lv.

Zane Šlendaka

Esiet sveicināti Alojas novada jaunajā mājaslapā!



Kopš decembra vidus Alojas novada mājaslapai ir jauns izskats. Pārmaiņas bija nepieciešamas, lai turpmāk varētu vieglāk papildināt lapu ar jaunām sadaļām un izvietot dažādus e-pakalpojumus Alojas novada iedzīvotājiem. Šogad vēlamies padarīt lapas saturu daudzveidīgāku - veidot bilžu galerijas, turpināt attīstīt pasākumu kalendāru, uzņēmējdarbības un tūrisma sadaļas, rīkot iedzīvotāju aptaujas, kā arī uzrunāt jūs visus *tviterī* - īsāk sakot, gribam būt moderni un atvērti sabiedrībai.

Galvenajā sadaļā *Aktualitātes*, tāpat kā līdz šim, publicēsim visu jaunāko gan par pašvaldības darbu, gan citu svarīgu informāciju. Sadaļas *Izglītība*, *Kultūra* un *Sports* turpmāk būs īpaši izdalītas katra savā kolonnā zem galvenās *Aktualitāšu* sadaļas. Tuvākajā laikā plānojam dot iespēju skolu, bibliotēku, kultūras namu un vēlāk arī citu iestāžu darbiniekiem attiecīgajās mājaslapas sadaļās pašiem ievietot informāciju par iestādēs notiekošo. Gribam, lai par mūsu novadu, iestāžu darbu un iedzīvotājiem aktuālām lietām informācijas būtu vairāk.

Šīs mājaslapas izstrādātāja ir mūsu novada iedzīvotāja - Rūta Grasberga no Puiķules. Viņa absolvējusi Vidzemes Augstskolu, iegūstot profesionālā bakalaura grādu informāciju tehnoloģijās ar programmas inženiera kvalifikāciju, bet šobrīd šajā augstskolā magistrantūrā studē sociāltehnisku sistēmu modelēšanu.

Labprāt uz klausīsim ierosinājumus par to, ko vēl jūs vēlētos redzēt novada mājaslapā. Ja to spēsim paveikt, ieteikumus īstenošim.

*Cieņā -
Mārtiņš Kļaviņš,
Alojas novada domes izpilddirektors*

Urgas pansionātā nosvinēta skaista jubileja

Decembrī pansionātā *Urga* notika īpaši svētki - tā iemītnieces Marijas Radzevičas 100 gadu dzimšanas dienas svinības. Todi gan gaviļnieci sveica prāvs pulks viņai mīļo cilvēku un citi viesi. Alojas novada pastāvēšanas laikā šī ir pirmā reize, kad kāds iedzīvotājs sasniedzis tik cienījamu vecumu, bet pēdējoreiz šāda jubileja pansionātā atzīmēta vien aptuveni pirms 25 gadiem.

Svinību sākumā jubilārei par prieku sanākušie kopīgi nodziedāja *Daudz balto dieniņu*, pansionāta vadītājai Sandrai Fiļipovai dziesmu spēlējot uz akordeona. Pēc tam sociālā aprūpētāja Sarmīte Štīla palīdzēja visiem atskatīties uz gaviļnieces dzīves gājumu, pastāstot par Marijas bērnību, jaunību un mīlestību, ģimeni, darba gaitām un vecumdienām. Par katru no dzīves posmiem tika iedegta svečīte. Arī turpinājumā simtgadniece saņēma vairākus sirsnīgus un muzikālus sveicienus. Viņas audzumeita Velta sākumā nolasiņa Valsts prezidenta Andra Bērziņa atsūtīto apsveikumu, bet pēc tam dalījās siltajās atmiņās par kopā pavadīto laiku ar Marijas tanti. Stāstus papildināja Veltas māsa Maiga un audzumazmeita Dita. Viņa atzina - vienmēr novērtējusi to, ka divu vecmāmiņu vietā viņai ir trīs. - *Marijas tante citiem dzimšanas dienās allaž vēlēja nodzīvot simt un vēl piecus gadus. Tagad to novēlu viņai pašai!* - teica Dita.

M. Radzeviču sumināja arī Alojas novada Sociālā dienesta darbinieki, Staiceles pilsētas un pagasta pārvaldes vadītājs Einārs Bērziņš un Alojas novada domes izpilddirektors Mārtiņš Kļaviņš. - *Ir ticē-*



Jubilāre Marija Radzeviča kopā ar audzumeitām Veltu (no labās), Maigu un audzumazmeitu Ditu

jums, ka, ieraugot skursteņslauķi, jāpieķer tam pie pogas, jo tas nes laimi. Tā kā Marija ir pirmā mūsu novadā, kura sasniegusi 100 gadu, paņemšu viņu aiz pogas, lai mēs visi būtu laimīgi! - jaunu ticējumu rosinot, smaidot teica M. Kļaviņš. Pēcāk sveicēju pulkam pievienojās gan pansionātā satiktie, gan draugi no senākām dienām, kā arī pansionāta kolektīvs.

Par spīti nogurumam un tam, ka neilgi pirms dzimšanas dienas jubilāre bija ap-

slimusi, pasākuma beigās Marijas tantes seju rotāja smails. - *Kā nu ne, saņemot tik daudz labu vārdu!* - viņa noteica, vien ik pa laikam S. Fiļipovai satraukti pavaičājot, kur lai noliek tik daudz sadāvināto ziedu.

Vēlam, lai sirsnīgie sveiciens dod sparū un dzīvesprieku arī turpmākajās Marijas kundzes dienās, bet galvenais, lai stipra veselība!

Zanes Šlendakas teksts un foto

Alojā atklāta iela par godu medniekiem



Alojas mednieku kluba biedru, viņu draugu un ciemiņu kopilde pie tikko atklātās Mednieku ielas

10. janvārī Alojā notika sacensības me-dību šaušanā *Mazais Zemnieku kauss 2015*. Tās atšķīrās no citām, jo pasākuma ievadā svinīgi tika atklāta Mednieku iela. Šo nosaukumu nu nes kādreizējā Miera iela posmā no Smilšu un Miera ielas krustojuma līdz Alojas mednieku klubam (AMK) *Reišmalīši*.

AMK priekšsēdētājs Aigars Rumbergs ar prieku atzina, ka Alojā medību tradīcijas un mednieki jau izsenis ir atzīti un cienīti, tāpēc gandarījums, ka arī tagad ir daudz cilvēku, kuriem pateikties par atbalstu. - *Doma par ielas nosaukuma maiņu radās vienā no sanāksmām, ko sauca par*

pēcdzinējmedību radošajiem vakariem. Īpašs paldies Alojas novada domes vadībai, kas palīdz īstenot mūsu dullās idejas! - stāsta A. Rumbergs. AMK todien pašvaldības vārdā sveica domes priekšsēdētājs Valdis Bārda, Alojas pilsētas un pagasta pārvaldes vadītājs Rihards Būda un deputāte, Alojas Ausekļa vidusskolas direktore Inese Mētriņa, pateicoties par aktīvo darbību un vēlot neapstāties pie sasniegtā. Pēc Alojas novada domes sēdes lēmuma par ielas nosaukuma maiņu nolasiņas, medību taurei skanot, Mednieku iela tika svinīgi atklāta.

Vēlāk sanākušie piedalījās mērķī šau-

šanas sacensībās disciplīnā *Skrejošā mežacūka*. Zemnieku konkurencē uzvarēja V. Bārda, 2. vietā Anda Bondare, bet 3. - Sandris Možvillo, savukārt no medniekiem 1. vietā Dainis Upelnieks no Bauskas, 2. - viesis no Ainažiem Uldis Puriņš, bet trijnieku noslēdza Braslavas pagasta mednieku kolektīva dalībnieks Jānis Bitmanis. Pēc sacensībām visi baudīja zupu un devās medībās, bet pasākums noslēdzās ar apbalvošanu, mājražojumu degustāciju un labdarības izsoli, kurā saziēdotie līdzekļi tiks izmantoti sāls iegādei meža dzīvniekiem.

Zanes Šlendakas teksts un foto

Saistošie noteikumi Nr. 14 Alojas novada pašvaldības sniegto pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība

Alojas novada domes lēmums Nr. 694 (protokols Nr. 19, 44.§)

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2003. gada 27. maija noteikumu Nr. 275 *Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta* 6. punktu

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi nosaka Alojas novada pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) sociālo pakalpojumu veidus, kā arī sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtību.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. uzticības persona - persona, kura sniedz citai ģimenei/ģimenei esošam bērnam atbalstu bērna aprūpē un audzināšanā;

2.2. sociālās rehabilitācijas programma - vienai noteiktai personai vai sociālai grupai izstrādāts sociālās rehabilitācijas pasākumu kopums, kuru persona saņem saskaņā ar individuālās sociālās rehabilitācijas plānu;

2.3. sociālās korekcijas programma - bērniem ar uzvedības traucējumiem izstrādāts pasākumu kopums, kurā iekļauta psiholoģiskā un sociālā rehabilitācija, sociālo prasmju un sociālās funkcionēšanas spēju attīstīšana, tai skaitā uzvedības traucējumu mazināšana, sociālās dezadaptācijas līmeņa pazemināšana;

2.4. ģimenes locekļi - laulātie un/vai personas, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī;

2.5. sociālie resursi - personas resursi (personiskie resursi (motivācija, nepieciešamās zināšanas un prasmes, izglītība, profesija u.c.)), klienta rīcībā esošā nauda vai manta, kā arī atbalsta sistēmas (klienta apgādnieki (laulātais, bērni, mazbērni, mazmazbērni)), citi radnieki vai citas fiziskas/juridiskas personas, kuras apstiprinājušas, ka sniegs vai sniedz klientam nepieciešamo atbalstu un/vai palīdzību), ko iespējams izmantot klienta sociālo problēmu risināšanā.

3. Sociālo pakalpojumu sniegšanas mērķis ir uzlabot personas, ģimenes, personu grupas un sabiedrības dzīves kvalitāti un uzlabot personu spējas sociāli funkcionēt un iekļauties sabiedrībā.

4. Tiesības saņemt pašvaldības nodrošinātos sociālos pakalpojumus ir personai:

4.1. kura deklarējusi savu pamata dzīvesvietu Alojas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā;

4.2. kurai saskaņā ar sociālā darba speciālista veiktu personas individuālo vajadzību un resursu novērtējumu nepieciešams noteikta veida sociālais pakalpojums.

II SOCIĀLO PAKALPOJUMU VEIDI

5. Pašvaldība sniedz vai nodrošina šādus sociālos pakalpojumus:

5.1. sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā;

5.1.1. ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām un pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem;

5.1.2. ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā bērniem;

5.2. sociālās aprūpes pakalpojumi personas dzīvesvietā:

5.2.1. aprūpe mājās;

5.2.2. dienas aprūpes centra pakalpojums;

5.2.3. no valsts budžeta līdzekļiem finansētais asistenta pakalpojums pašvaldībā personām ar invaliditāti;

5.3. sociālās rehabilitācijas pakalpojumi personas dzīvesvietā:

5.3.1. uzticības personas pakalpojums;

5.3.2. sociālās rehabilitācijas programmas īstenošana.

III SOCIĀLO PAKALPOJUMU SAŅĒMŠANAS KĀRTĪBA

6. Sociālos pakalpojumus persona vai tās likumiskais pārstāvis pieprasa Alojas novada domes Sociālajā dienestā (turpmāk - Sociālais dienests), bet, ja persona atrodas ārstniecības iestādē, vēršas pie ārstniecības iestādes sociālā darbinieka.

7. Lai saņemtu sociālo pakalpojumu, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz dokumentus - iesniegumu par pakalpojuma nepieciešamību, ģimenes ārsta ziņojumu, ja tāda nepieciešama pakalpojuma saņemšanai, un citus dokumentus pēc Sociālā dienesta pieprasījuma, saskaņā ar 21.04.2008. MK noteikumos Nr. 288 *Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanas kārtība* paredzēto sociālo pakalpojumu saņemšanas kārtību. 8. Sociālais dienests pēc iesnieguma un dokumentu saņemšanas:

8.1. reģistrē personas iesniegumu;

8.2. apmeklē personu dzīvesvietā, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai;

8.3. izvērtē personas vai tās ģimenes locekļu līdzdarbības iespējas un nepieciešamību noslēgt vienošanos par to;

8.4. novērtē personas vajadzības, aizpildot personas vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem novērtēšanas karti;

8.5. pieprasa no citiem speciālistiem lēmuma pieņemšanai nepieciešamo informāciju;

8.6. nepieciešamības gadījumā sastāda individuālo sociālās rehabilitācijas plānu;

8.7. lemj par personai piemērotāko sociālā pakalpojuma veidu, apjomu, ilgumu un personas un/vai tās apgādnieka līdzfinansējuma apmēru;

8.8. pieņem lēmumu par sociālā pakalpojuma piešķiršanu/atteikumu;

8.9. par pieņemto lēmumu informē sociālā pakalpojuma pieprasītāju un sociālo pakalpojumu sniedzēju.

9. Lēmumu par saistošo noteikumu 5.1.2. apakšpunktā minētā sociālā pakalpojuma sniegšanu pieņem 22.06.2006. Bāriņtiesu likuma 35. panta pirmās daļas noteiktajā kārtībā.

9.1. Lēmumu par saistošo noteikumu 5.1.2. apakšpunktā minētā sociālā pakalpojuma saņemšanas termiņa pagarināšanu klientam, kurš sasniedzis pilngadību, pēc Bērnu sociālās aprūpes centra *Zīles* ierosinājuma pieņem Alojas novada domes Sociālais dienests.

10. Lēmumu par saistošo noteikumu 5.2.3. apakšpunktā minētā sociālā pakalpojuma sniegšanu pieņem 18.12.2012. MK noteikumos Nr. 942 *Kārtība, kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā paredzētajā kārtībā*.

11. Situācijās, kad personai pakalpojums nepieciešams steidzami (ārkārtas situācijās (stihiskas nelaimes) un situācijās ārpus Sociālā dienesta darba laika), Sociālajam dienestam ir tiesības pieņemt lēmumu par sociālā pakalpojuma īslaicīgu nodrošināšanu, neievērojot saisto-

šo noteikumu 8. punktā minēto kārtību. Šādā gadījumā lēmums tiek pieņemts mutvārdos, lēmumu rakstveidā noformējot Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

12. Lēmumu par saistošo noteikumu 5.3.1. apakšpunktā minēto sociālo pakalpojumu sniegšanu pieņem Sociālais dienests pēc nepieciešamības pēc pakalpojuma izvērtējuma un slēdz līgumu ar pakalpojuma nodrošinātāju.

13. Sociālo pakalpojumu saturs un apjoms tiek noteikts saskaņā ar normatīvajiem aktiem un līgumiem ar sociālo pakalpojumu sniedzēju.

IV KLIENĀ UN VIŅA APGĀDNIKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

14. Klientam ir tiesības:

14.1. bez maksas saņemt informāciju par iespējām saņemt sociālos pakalpojumus un to saņemšanas nosacījumiem un kārtību;

14.2. iesniegt priekšlikumus sociālā pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai.

15. Klientam ir pienākums:

15.1. aktīvi iesaistīties savas problēmas risināšanā, noslēdzot vienošanos par līdzdarbības pienākumiem;

15.2. sniegt patiesas ziņas par savu sociālo situāciju;

15.3. noslēgt līgumu, lai saņemtu sociālo pakalpojumu;

15.4. ievērot sociālā pakalpojuma sniedzēja noteikto sociālā pakalpojuma saņemšanas kārtību un iekšējās kārtības noteikumus;

15.5. maksāt par sociālo pakalpojumu normatīvajos aktos un līgumā par sociālā pakalpojuma saņemšanu noteiktajā kārtībā;

15.6. sociālā pakalpojuma saņemšanas laikā neatrasties alkohola, narkotisko, psihotropo, toksisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē;

15.7. piedalīties individuālā sociālās rehabilitācijas plāna izstrādē un pildīt tajā noteikto.

16. Klienta apgādniekam ir tiesības:

16.1. bez maksas saņemt informāciju par iespējām saņemt sociālos pakalpojumus un to saņemšanas nosacījumiem un kārtību;

16.2. iesniegt priekšlikumus sociālā pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai.

17. Klienta apgādniekam ir pienākums:

17.1. sadarboties ar Sociālo dienestu klientam nepieciešamā sociālā pakalpojuma piešķiršanas un nodrošināšanas procesā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam;

17.2. piedalīties individuālā sociālās rehabilitācijas plāna izstrādē un pildīt tajā noteikto, ja sociālos pakalpojumus saņem bērns ar funkcionāliem traucējumiem;

17.3. segt izmaksas, kas saistās ar sociālo pakalpojumu saņemšanu, ja tie ir izvēlēti, tiek saņemti, balstoties uz klienta un viņu apgādnieku individuālajām vēlmēm un izvēli un tie nevar tikt piešķirti saskaņā ar šiem saistošajiem noteikumiem.

V SOCIĀLĀ PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

18. Sociālā pakalpojuma sniedzējam ir tiesības:

18.1. pieprasīt sociālā pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju par klientu;

18.2. pieprasīt klientiem un viņu apgādniekiem ievērot līguma nosacījumus un iekšējās kārtības noteikumus;

18.3. lauzt līgumu ar klientu, ja tas neievēro līguma nosacījumus, tai skaitā iekšējās kārtības noteikumus, par līguma laušanu informējot iestādi, kas pieņēmusi lēmumu par sociālā pakalpojuma sniegšanu;

18.4. noteikt klientam līdzdarbības pienākumus;

18.5. izvērtēt sociālā pakalpojuma kvalitāti;

18.6. izstrādāt priekšlikumus jaunu sociālo pakalpojumu ieviešanai.

19. Sociālā pakalpojuma sniedzējam ir pienākums:

19.1. reģistrēties sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;

19.2. nodrošināt sociālo pakalpojumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

19.3. sniegt personai informāciju par tiesībām saņemt sociālos pakalpojumus un to saņemšanas kārtību;

19.4. noslēgt līgumu ar klientiem un/vai viņu apgādniekiem par sociālā pakalpojuma nodrošināšanu;

19.5. iepazīstināt personu ar ugunsdrošības un iekšējās kārtības noteikumiem institūcijā;

19.6. nodrošināt klientu datu aizsardzību;

19.7. saskaņā ar līgumu sniegt Alojas novada domes Sociālajam dienestam rakstveidā pārskatus par sociālā pakalpojuma sniegšanu vai arī pārskatus, klientu vajadzību novērtēšanas, kvalitātes izvērtējumus un citus Sociālā dienesta pieprasītos datus par sociālā pakalpojuma sniegšanu pašvaldības klientiem;

19.8. sadarboties ar valsts, pašvaldības un citām institūcijām klientu problēmu/jautājumu risināšanā.

VI ILGSTOŠA SOCIĀLĀ APRŪPE UN SOCIĀLĀ REHABILITĀCIJA INSTITŪCIJĀ PILNGADĪGĀM PERSONĀM

20. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā pensijas vecuma personām un personām ar invaliditāti, kā arī pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem nodrošina mājokli, sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.

21. Tiesības saņemt šo sociālo pakalpojumu ir pensijas vecuma personām un personām ar I un II grupas invaliditāti, pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem, ja nepieciešamais sociālās aprūpes pakalpojuma apjoms pārsniedz aprūpei mājās noteikto apjomu.

22. Personām, kuras deklarētas Alojas novada administratīvajā teritorijā, taču kurām nav noteiktas dzīvesvietas, šo sociālo pakalpojumu papildus saistošo noteikumu noteiktajam ir tiesības saņemt, ja personai nepieciešamais sociālās aprūpes pakalpojuma apjoms atbilst spēkā esošo saistošo noteikumu aprūpes mājās pakalpojuma (aprūpes 3. līmeņa) apjomam.

VII ILGSTOŠA SOCIĀLĀ APRŪPE UN SOCIĀLĀ REHABILITĀCIJA INSTITŪCIJĀ BĒRNIEM

23. Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā bērniem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem nodrošina mājokli, sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.

24. Tiesības saņemt šo pakalpojumu ir:

24.1. bērniem un bez vecāku gādības palikušam bēr-

nam, ja bērna ārpusģimenes aprūpi nav iespējams nodrošināt audžuģimenē vai pie aizbildņā;

24.2. bērniem un bez vecāku gādības palikušam bērnam, sasniedzot pilngadību, līdz mājokļa jautājuma atrisināšanai, pamatojoties uz šo saistošo noteikumu 9.1. punktu, ja viņš sekmīgi mācās (iegūst pamatizglītību, vidējo vai augstāko izglītību) un ievēro institūcijas iekšējās kārtības noteikumus.

VIII SOCIĀLĀS APRŪPES PAKALPOJUMI PERSONAS DZĪVESVIETĀ

25. Aprūpe mājās nodrošina personas pamatvajadzību apmierināšanu, palīdzību mājās darbu veikšanā un personiskajā aprūpē personām, kurām ir objektīvas grūtības aprūpēt sevi vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ.

26. Tiesības saņemt aprūpes mājās pakalpojumu ir personai, kura deklarējusi savu pamata dzīvesvietu un faktiski dzīvo Alojas novada administratīvajā teritorijā un kura dzīvo viena vai ar šo personu kopā dzīvojošie ģimenes locekļi vecuma, veselības stāvokļa vai nodarbinātības dēļ nevar nodrošināt tai nepieciešamo aprūpi.

27. Aprūpes mājās pakalpojumi tiek piešķirti saskaņā ar Alojas novada domes 2011. gada 28. decembra Sais-tošajiem noteikumiem Nr. 21 *Par aprūpes mājās darba organizēšanu un pakalpojuma saņemšanas kārtību Alojas novada*.

28. Dienas aprūpes centrs nodrošina dienas laikā personu sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju, rehabilitācijas procesa pēctecību, sociālo prasmju attīstīšanu, izglītošanu un brīvā laika pavadīšanas iespējas, klientu un viņu tuvinieku līdzdalību konkrētu sociālo problēmu risināšanā, nodrošina psihosociālo palīdzību klientu tuviniekiem, atbalsta un pašpalīdzības grupu darbību, organizē sociālo resursu sistēmē piesaistīti konkrēti indivīdu, sociālo grupu un sabiedrības sociālo problēmu risināšanai.

29. No valsts budžeta līdzekļiem finansēto asistenta pakalpojumu pašvaldībā personām ar invaliditāti nodrošina 18.12.2012. MK noteikumos Nr. 942 *Kārtība kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā* paredzētajā kārtībā. Sociālais dienests par minētā pakalpojuma nodrošināšanu var slēgt līgumu ar sociālo pakalpojuma sniedzēju.

IX ATBALSTA ĢIMENES JEB UZTICĪBAS PERSONAS PAKALPOJUMS

30. Atbalsta ģimenes jeb uzticības personas pakalpojums nodrošina atbalstu bērna aprūpē un audzināšanā.

31. Tiesības saņemt atbalsta ģimenes jeb uzticības personas pakalpojumu pēc sociālā darba speciālistu izvērtējuma, ir:

31.1. ģimenei bērna, viena no bērna vecākiem vai aizbildņa slimības gadījumā;

31.2. nepilnai ģimenei;

31.3. daudz bērnu ģimenei;

31.4. ģimenei, kurai nav pietiekamu prasmju un iemaņu bērna audzināšanā un aprūpē;

31.5. ģimenei, kurā ir bērns ar funkcionāliem ierobežojumiem.

32. Sociālais dienests slēdz uzņēmuma līgumu ar atbalsta ģimeni jeb uzticības personu, par sociālā pakalpojuma nodrošināšanu.

33. Maksa par atbalsta ģimenes pakalpojuma jeb uzticības personas pakalpojuma sniegšanu ir 30 EUR mēnesī. Maksa par pakalpojumu tiek izmaksāta pakalpojuma sniedzējam - atbalsta ģimenei jeb uzticības personai, pamatojoties uz noslēgto līgumu.

X SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANA

34. Sociālās rehabilitācijas programma veicina personas sociālo funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā, tai skaitā izglītības sistēmā. Sociālās rehabilitācijas programmas ir universālas un individuālas un tiek īstenotas ar vai bez personas izmitināšanas sociālā pakalpojuma sniedzēja institūcijā saskaņā ar individuālo sociālās rehabilitācijas plānu, kurā atbilstoši sociālajai situācijai ietver ārstēšanas, medicīniskās, sociālā darba, sociālās rehabilitācijas un citus pasākumus, kas vērsti uz personas funkcionēšanas spēju saglabāšanu vai uzlabošanu, iekļaušanos sabiedrībā, kā arī personas un tās ģimenes locekļu izglītošanu un atbalstīšanu.

35. Tiesības saņemt sociālās rehabilitācijas programmas īstenošanas pakalpojumu ir personai, kurai invaliditātes, darbnespējas, pēc brīvības atņemšanas soda izciešanas, atkarības vai vardarbības un citu faktoru izraisīto negatīvo sociālo seku dēļ ir apgrūtināta iekļaušanās sabiedrībā.

XI GADĪJUMI, KAD IZBEIDZ SNIEGT SOCIĀLO PAKALPOJUMU

36. Sociālo pakalpojumu izbeidz sniegt, ja tiek konstatētas vismaz viens no šādiem apstākļiem:

36.1. persona rakstiski lūdz izbeigt sociālā pakalpojuma sniegšanu;

36.2. ir beidzies lēmumā noteiktais sociālā pakalpojuma sniegšanas termiņš;

36.3. personai, kura iepriekš saņēmusi sociālo pakalpojumu dzīvesvietā, tiek nodrošināts sociālais pakalpojums institūcijā;

36.4. ir sasniegts sociālās rehabilitācijas mērķis;

36.5. ir beidzies sociālās rehabilitācijas kurss;

36.6. persona ir atguvusi funkcionēšanas vai pašaprūpes spējas, un sociālais pakalpojums nav nepieciešams;

36.7. sociālais pakalpojums tiek nodrošināts cita sociālā pakalpojuma ietvaros;

36.8. persona apdraud citu personu veselību vai dzīvību;

36.9. persona ļaunprātīgi pārkāpj vai nepilda līgumā par sociālā pakalpojuma sniegšanu noteiktās saistības;

36.10. persona maina savu dzīvesvietu, pārceļoties uz citas pašvaldības administratīvo teritoriju;

36.11. iestāziesies personas nāve.

37. Sociālo pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā bērniem izbeidz sniegt, ja:

37.1. bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna atgriešanu ģimenei;

37.2. bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu audžuģimenē vai nodošanu aizbildnībā;

37.3. bērns sasniedzis pilngadību un uzsāk patstāvīgu dzīvi, izņemot 9.1. punktā noteiktajos gadījumos.

XII GADĪJUMI, KAD SOCIĀLO PAKALPOJUMU NESNIEDZ VAI PĀRTRAUC SNIEGT

38. Sociālo pakalpojumu nesniedz vai pārtrauc sniegt, ja iestājas vismaz viens no šādiem apstākļiem:

38.1. personai sociālais pakalpojums ir piešķirts, bet persona neiesniedz spēkā esošu iztikas līdzekļu deklarāciju samaksas par sociālo pakalpojumu noteikšanai (neattiecas uz sociālajiem pakalpojumiem, kuru izmaksas tiek segtas no Alojas novada pašvaldības budžeta, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus), kā arī citus sociālā pakalpojuma saņemšanu pamatojošus dokumentus;

38.2. persona slimo ar tuberkulozi atklātā formā;

38.3. persona slimo ar sevišķi bīstamu infekcijas slimību;

38.4. persona pakalpojuma saņemšanas laikā ir alkohola, narkotisko, psihotropo, toksisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē, izņemot sociālos pakalpojumus šīs mērķa grupas klientiem;

38.5. persona vai ģimene neveic samaksu par pakalpojumu, ja samaksa ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

38.6. persona apdraud vai izsaka draudus sociālā pakalpojuma sniedzējas institūcijas darbiniekiem un/vai klientiem.

39. Sociālo pakalpojumu nesniedz vai tā sniegšanu pārtrauc līdz brīdim, kamēr beidzas apstākļi, kuri bijuši sociālā pakalpojuma nesniegšanas vai pārtraukšanas pamatā, par to veicot ierakstus sociālo pakalpojumu sniegšanas dokumentācijā.

XIII SOCIĀLO PAKALPOJUMU SAMAKSAS KĀRTĪBA

40. Par saistošo noteikumu 5. punktā minētajiem sociālajiem pakalpojumiem samaksā klients, klienta apgādnieks un/vai pašvaldība saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, 27.05.2003. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 275 *Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta* un šiem saistošajiem noteikumiem.

41. Ja klienta apgādnieks vēršas Sociālajā dienestā ar iesniegumu, kurā apņemas pilnībā segt starpību starp apgādājamā maksu par pakalpojumu un pakalpojuma cenu mēnesī vai pilnu pakalpojuma cenu mēnesī, apgādniekam ir tiesības nedeklarēt savus ienākumus.

42. Nosakot samaksu par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas pakalpojumu pilngadīgai personai un pilngadīgai personai ar garīga rakstura traucējumiem (turpmāk - pansionāta pakalpojums), ievēro šādus nosacījumus:

42.1. netiek izvērtēti klienta apgādnieka ienākumi, lai noteiktu apgādnieka pienākumus maksāt par klientam nodrošināto pakalpojumu, ja klients, kurš deklarēts Alojas novada administratīvajā teritorijā, vai viņa pilnvarotā persona izvēlas saņemt pakalpoj



Atskats uz 2014. gada

Braslava

❄ Pēc īstenotā projekta *Alojas novada Braslavas pagasta Vilzēnu ūdenssaimniecības attīstība* notika teritorijas labiekārtošana.



❄ Jāņu ieligošana Braslavas parkā aizvadītajā gadā bija pagastā apmeklētājiem bagātākais notikums. Īpaši uzmanību saistīja 4 m augstais ugunskurs, ko Jāņa Meldera vadībā izveidoja pagasta jaunieši.



❄ Jūlijā ikgadējie Braslavas pagasta sporta svētki Vilzēnu sporta laukumā pulcēja pagasta un Alojas novada sportotgribētājus uz spraigu sacensību dienu, kurā dalībnieki mērojās spēkiem ne vien klasiskajos sporta veidos, bet arī dažādās veiklības un atjautības stafetēs.

❄ Pie Braslavas bibliotēkas uzstādīts āra galds apmeklētājiem ar iespēju izmantot bezvadu internetu.

❄ Novembrī Vilzēnu tautas namā jau tradicionāli uz kopīgu sadziedāšanās koncertu pulcējās vokālie ansambļi no Alojas un Limbažu novada.



Aloja



❄ Martā Alojas kultūras namā pirmo reizi novada vēsturē 16 iedzīvotājiem tika pasniegts apbalvojums *Alojas novada Goda balva*.

❄ Jūnijā Ungurpilī jau sesto gadu īpašā saietā pulcējās Latviešu pasaules klaidoņu brālība, ceļotāji un ceļojumu stāstu baidītāji.

❄ Jūlija sākumā pilsētā atzīmēja svētkus *Alojai 565*, kas norisinājās sešas dienas un bija veltīti jubilejai, kopš 1449. gadā Alojas vārds pirmo reizi minēts vēstures dokumentos.

❄ Pērn apritēja 90 gadu, kopš pirmoreiz pilsētā izveidota Alojas mednieku biedrība, tāpēc vasarā Alojas kultūras namā bija apskatāma reģionālā medību trofeju izstāde.



❄ Biedrība *Alojas novada attīstība* īstenoja jau ceturto projektu, oktobrī Alojā atklājot skeitlaukumu.

❄ Alojas dienas centrs un biedrība *Alojas radošais klubs «Liepale»* attīstīja iniciatīvu izveidot un labiekārtot *Alojas NVO iniciatīvas parku*.

❄ Alojas novada domes Sociālais dienests izveidoja labo mantu noliktavu, lai atbalstītu tos, kuri nonākuši finansiālās grūtībās.

❄ Septembrī Alojas sporta hallē pirmo reizi norisinājās čempionāts galda tenisā, kas pulcēja visu Baltijas valstu spēcīgākos sportistus.

❄ Vidzemes reģionālajā skolēnu mācību uzņēmumu gadatirgū Valmierā mūsu novadu sekmīgi pārstāvēja Alojas Ausekļa vidusskolas 9. un 11. klases audzēkņi.



❄ Aprīlī Valmieras kultūras centrā notika festivāla *Latvijas jaunās mūzikas dienas* programmā iekļautais dziesmu jaunrades konkursa *Kas mēs bijām, būsim, esam* 10 gadu jubilejas koncerts, savukārt oktobrī konkursa koncertā Alojā mūzikas skolu izpildījumā pirmatskaņoja 13 skolēnu un studentu oriģināldziesmas.

notikumiem novadā



Jūlija sākumā Puikulē, pie Sabiedriskā centra un parkā, norisinājās Jauniešu diena. Pasākums tika rīkots pirmo reizi un to apmeklēja gan liels skaits vietējo iedzīvotāju, gan ciemiņu.



Vasaras vidū Brīvēmniekos notika tradicionālo un iemīļoto Puikules dziedāšanas svētku jeb koncerta *Tev un man 20.* gadskārta.



Muzeju nakts Staicele sākās ar izstādes *Lielais lakats godiem un ikdienai* atklāšanu, kas tapa projektā *Vidzemes kultūras programma 2013*. To realizēja radošo sieviešu klubs *Stazele* sadarbībā ar Tautas lietišķās mākslas studiju *Staicele* un muzeju.

Aprīlī Staiceles kultūras namā pēc vairāku gadu desmitu pārtraukuma no jauna tika dibināta Staiceles Brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība.

Pavasara beigās jau astoņpadsmito reizi norisinājās tradicionālās makšķerēšanas sacensības *Staiceles Vimba*, ko organizēja makšķernieku biedrība *Ūdensroze* sadarbībā ar pilsētas pārvaldes iestādēm.

Kā ikkatru gadu jūlijā, vietējie un pilsētas viesi atzīmēja svētā putna *Pivālind* svētkus.

Rudenī Staiceles pilsētas un pagasta pārstāvji devās uz Kurzemi, lai piedalītos salidojumā *Ar putnu ģerbonī*.

Staiceles pilsētas bibliotēkā novembrī sveica literāti Dainu Avotiņu, kurai piešķīra Triju Zvaigžņu ordeni.



Maijā Staicele ar salidojumu plaši atzīmēja Izglītības svētkus, jo rudenī apritēja 110 gadu, kopš Veronika Zenska Staicele, Lielās ielas 26. namā atvēra privātskolu.

Notikumus apkopoja
Zane Šlendaka

Maijā Limbažos notika Limbažu, Salacgrīvas un Alojas novada skolu CSDD rīkotās sacensības *Jaunie satiksmes dalībnieki*, kurās mūsu novadu pārstāvēja puikuliēši.

Augustā Brīvēmnieku pagasta pensionāri un lauku sieviešu klubs (LSK) *Nakstvijoles* devās ekskursijā uz Limbažu un Salacgrīvas novadu.

Pie Mazā Ozolezera vasara noslēdzās ar Brīvēmnieku pagasta sporta spēlēm. Sacensībās piedalījās aptuveni 100 sportistu, sacensoties dažādās disciplīnās.



Decembrī LSK *Nakstvijoles* guva atbalstu Latvijas Vides aizsardzības fonda projektu konkursā un īstenoja projektu *Informatīvo stendu izvietošana par Puikules-Tēvgāršas purva dabas vērtībām*.

Brīvēmnieki

Staicele

Saistošie noteikumi Nr. 1

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

2015. gada 20. janvārī

APSTIPRINĀTI ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr.1, 1.§)

Izdoti saskaņā ar likuma *Par pašvaldībām* 43. panta pirmās daļas 13. punktu, Zvejniecības likuma 10. panta piekto daļu un 14.10.2003. MK noteikumu Nr. 574 *Licencētās amatierzvejas - makšķerēšanas - kārtība* 7. un 13. punktu**1. Vispārīgie jautājumi**

1. Šis nolikums attiecas uz Salacas upes posmu, kas atrodas Alojas novada administratīvajā teritorijā un Ziemeļvidzemes biosfēras rezervāta administratīvajā teritorijā (turpmāk - posms *Salaca II*).

2. Salacas upe saskaņā ar Civillikuma 1102. punkta 1. pielikumu ir publiski ūdeņi, kuros zvejas tiesības pieder valstij.

3. Licencētā makšķerēšana posmā *Salaca II* tiek ieviesta, lai nodrošinātu bioloģiskās daudzveidības aizsardzību un racionāli izmantotu vērtīgu zivju krājumus, pamatojoties uz Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskā institūta (turpmāk - institūts) noteiktajiem zivju ieguves limitiem. Licencētās makšķerēšanas pamatmērķis ir iegūt papildu līdzekļus zivju krājumu pavairošanai un aizsardzībai, kā arī licencētās makšķerēšanas un ar to saistītā lauku tūrisma attīstībai.

4. Licencēto makšķerēšanu saskaņā ar Alojas novada doto pilnvarojumu posmā *Salaca II* organizē makšķerēnieku biedrība *Ūdensroze* (Lielā ielā 13, Staicele, Alojas novads, LV-4043, reģ.Nr. 40008113377, tālrunis 29425015).

2. Licencētās makšķerēšanas noteikumi

5. Jebkura veida licence posmā *Salaca II* dod tiesības makšķerēt Salacas upes posmā, kas sākas no robežzīmes Salacgrīvas novadam ar Alojas novadu un turpinās augšup pret strautu līdz robežzīmei Alojas novadam ar Mazsalacas novadu.

6. Makšķerēšanas laiki:

6.1. taimiņu (arī lašu) makšķerēšanas sezona ir no 1. janvāra līdz 30. aprīlim;

6.2. no 1. marta līdz 31. maijam noteikta visu zivju sugu saudzēšanas diena - katras nedēļas pirmā diena (izņemot valstī noteiktās svētku dienas), kad ir aizliegta jebkura veida makšķerēšana;

6.3. spiningošana un mušīnmakšķerēšana aizliegta no 30. septembra līdz 30. aprīlim, izņemot *Taimiņa makšķerēšanas vienas dienas licencēto* īpašniekus, uz kuriem šis aizliegums neattiecas no 1. janvāra līdz 30. aprīlim;

6.4. taimiņu un lašu makšķerēšana atļauta tikai spiningošanas vai mušīnmakšķerēšanas veidā, izmantojot tikai vienu makšķerēšanas rīku, kas aprīkots ar vienu jebkura veida āķi un lietojot tikai maksīgu ēsmu;

6.5. makšķerēšana no laivām atļauta no 1. jūnija līdz 30. septembrim.

7. Makšķerēšanas rīki un veidi:

7.1. Licencētā makšķerēšana posmā *Salaca II* notiek saskaņā ar spēkā esošajiem makšķerēšanu regulējošiem Ministru kabineta (turpmāk - MK) noteikumiem ar sekojošām izmaiņām:

7.1.1. taimiņa (arī laša) makšķerēšana atļauta tikai spiningošanas vai mušīnmakšķerēšanas veidā, izmantojot tikai 1 (vienu) makšķerēšanas rīku, lietojot maksīgu ēsmu, kura aprīkota tikai ar vienu jebkura veida āķi;

7.1.2. aizliegts izmantot uztveramo āķi noķerto zivju uztveršanai;

7.1.3. aizliegts nodarboties ar zemūdens medībām;

7.1.4. aizliegts vēžot.

7.1.5. aizliegts izmantot ūdas.

8. Atļautais loma lielums un limitētās zivju sugas.

8.1. Licences (izņemot taimiņu vienas dienas) īpašniekam vienā makšķerēšanas reizē atļautā loma lielums attiecīgām zivju sugām ir atbilstošs spēkā esošajiem makšķerēšanu regulējošiem MK noteikumiem, izņemot vimbās, kuras atļauts lomāt paturēt ne vairāk kā 2 (divas), bet iepriekšminētos MK noteikumus nenorādīto pārējo zivju sugu svāru, kas licencētajā makšķerēšanā posmā *Salaca II* makšķerēšanas laikā un pēc tās pabeigšanas nedrīkst būt lielāks par 10 kg;

8.2. makšķerēnieks ir atbildīgs par zivju uzglabāšanu dzīvā veidā un brīvi peldošā stāvoklī makšķerēšanas laikā, zivis atbrīvojot pēc makšķerēšanas pabeigšanas, ja tās netiek nogalinātas un paturētas lomā;

8.3. *Taimiņa makšķerēšanas vienas dienas licence* dod tiesības tās īpašniekam vienā dienā iegūt un lomāt paturēt taimiņu 1 (vienu) gab. vai lasi 1 (vienu) gab. uz 1 (vienu) licenci, ievērojot, ka lasim minimālais pieļaujams garums ir 60 cm, bet taimiņam 50 cm;

8.4. aizliegta taimiņa vai laša makšķerēšana un patu-

rēšana lomā visās licencētās makšķerēšanas sezonās, izņemot *Taimiņa makšķerēšanas vienas dienas licencēto* īpašniekiem no 1. janvāra līdz 30. aprīlim.

3. Vides un dabas resursu aizsardzības prasības

9. Salacas upes posms (posms *Salaca II*), kurā tiek isticēta licencētā makšķerēšana, atrodas Ziemeļvidzemes biosfēras rezervātā un dabas parkā *Salacas ieleja*, kur ir spēkā Ministru kabineta 2009. gada 10. marta noteikumi Nr. 228 *Dabas parka «Salacas ieleja» individuālie aizsardzības un izmantošanas noteikumi*, kas ir saistoši ikvienam makšķerēniekam.

4. Makšķerēšanas licencē veidi, skaits un cenas

10. Licences veids	Licencē skaits gadā	Maksa par vienu licenci (euro)
10.1. Taimiņa makšķerēšanas vienas dienas licence	Sezonā kopā 100 licences (dienā ne vairāk kā 15 licences)	14,23
10.2. Gada makšķerēšanas licence	125 licences	28,46
10.3. Samazinātas maksas gada makšķerēšanas licence	55	8,54
10.4. Vienas dienas makšķerēšanas licence	Gadā kopā 1700	2,85
10.5. Gada bezmaksas makšķerēšanas licence	100 licences	Bezmaksas
10.6. Jaunā makšķerēnieka licence-karte	120 licences-kartes	Bezmaksas

5. Bezmaksas un samazinātas maksas makšķerēšanas licencē izsniegšanas kārtība

11. **Gada bezmaksas makšķerēšanas licences** ir tiesīgi saņemt bērni un pusaudži vecumā līdz 16 gadiem un personas, kuras ir vecākas par 65 gadiem; invalīdi un politiski represētās personas; ūdenstilpes krastu zemju īpašnieki un viņu ģimenes locekļi; vietējo pašvaldību teritoriju maznodrošinātie iedzīvotāji. Makšķerēniekam makšķerēšanas laikā jābūt klāt personu apliecinošam dokumentam

12. Lai saņemtu gada bezmaksas makšķerēšanas licenci, šī Nolikuma 5.1. punktā minētajām personām ir jāiesniedz attiecīgs iesniegums biedrības *Ūdensroze* valdē ar pamatojumu bezmaksas licences saņemšanai.

13. Alojas novada administratīvajā teritorijā dzīvojošajiem bērniem un pusaudžiem vecumā līdz 16 gadiem ir tiesības visu gadu makšķerēt posmā *Salaca II* atbilstoši šī nolikuma prasībām, ja viņi ir saņēmuši jaunā makšķerēnieka licenci-karti (pielikums Nr. 3), kuru pēc instruktažas par makšķerēšanas noteikumu ieviešanu posmā *Salaca II* izsniedz makšķerēnieku biedrības *Ūdensroze* valde.

14. **Samazinātas maksas gada licences** ir tiesības saņemt makšķerēnieku biedrības *Ūdensroze* biedriem, kuri aktīvi piedalās zivju aizsardzības un pavairošanas pasākumos, pamatojoties uz makšķerēnieku biedrības *Ūdensroze* valdes lēmumu, kas saskaņots ar pašvaldību.

15. Pēc šī Nolikuma 10.5. un 10.6. apakšpunktā bezmaksas licencē kopējā limita izmantošanas papildu bezmaksas licences netiek izsniegtas un makšķerēniekam vispārējā kārtībā jāiegādājas attiecīgajā termiņā derīga licence.

6. Licencē noformējums

16. Visās licencēs (pielikumi Nr. 1A-1D) tiek uzrādīts: licences veids, izsniegšanas datums, kārtas numurs, cena, derīguma termiņš, makšķerēšanas vieta (upes posms), licences saņēmēja vārds, uzvārds, licences saņēmēja un izsniedzēja paraksts, ziņas par makšķerēšanas organizētāju, kā arī informācija par svarīgākajiem makšķerēšanas noteikumiem. Vienas dienas licencē papildus tiek ietverta arī loma uzskaites tabula, bet gada licencēm tā tiek pievienota kā atsevišķa lapa (pielikums Nr. 2). Tīmekļa vietnē www.epakalpojumi.lv iegādātās licencēs tiek norādīts: ūdenstilpes nosaukums, licences tips, cena un derīguma datums.

7. Licencē realizācijas kārtība

17. Pārdošanas vietas, adreses, kontaktātrunī, darba laiki:

17.1. Staiceles pag. *Rēciemī 7*, katru dienu no 00.00 līdz 24.00, t. 29354164

17.2. Staicele, Lielā ielā 13, Tūrisma informācijas centrs), darba laiks P., O., T., C., P. no 9.00 līdz 17.00, t. 27806452

17.3. Alojas novads, Staicele, Lielā ielā 6A, kafējnīca

MILVUS, darba laiks P., O., T., C. no 11.00 līdz 20.00, P. no 10.00 līdz 23.00, S. no 11.00 līdz 23.00, Sv. no 11.00 līdz 19.00, t. 29807747;

17.4. elektroniskās licences, izņemot bezmaksas gada licenci un Jaunā makšķerēnieka aplieciņu-karti var iegādāties SIA ZZ *Zats* tīmekļa vietnē www.epakalpojumi.lv sadaļā *e-Loms* jebkurā diennakts laikā.

18. Makšķerēniekam ir tiesības iegādāties un makšķerēt vienlaikus izmantot ne vairāk kā vienu *Taimiņa makšķerēšanas vienas dienas licenci*.

19. Makšķerēniekam nav tiesību iegādāties jebkura veida makšķerēšanas licenci posmā *Salaca II*, ja viņš iepriekš

nav atgriezies izmantoto licenci ar loma uzskaites datiem.

20. Katra licencētās makšķerēšanas dalībnieka pienākums ir iepazīties ar šo nolikumu un pildīt tā prasības, ko viņš apliecina ar parakstu, saņemot licenci.

21. Licencētās makšķerēšanas organizētājs reģistrē makšķerēniekus, kas pārkāpuši šajā Nolikumā noteikto licences atgriešanas un lomu uzskaites kārtību, un neizsniedz tiem licences kārtējā un arī nākamajā gadā.

22. Makšķerēšanai neizmantojot vai sakarā ar pārkāpumu izņemto licencē vērtība makšķerēniekam netiek atmaksāta.

8. No licencēm iegūto līdzekļu izlietojums

23. No licencē realizācijas iegūtās summas 40% biedrība *Ūdensroze* katru pusgadu ieskaita valsts pamatbudžeta Zivju fonda dotācijas ieņēmumu veidošanai.

24. 30% līdzekļu no pārdotajām licencēm paliek biedrības *Ūdensroze* rīcībā, lai tos izmantotu zivju resursu aizsardzībai, makšķerēšanas kontrolei, licencētās makšķerēšanas organizēšanai, tūrisma attīstībai, jauno makšķerēnieku apmācībai, Salacas upes krastu kārtības uzturēšanai, kā arī makšķerēšanas sacensību organizēšanai.

25. 30% līdzekļu no pārdotajām licencēm katru ceturksni ieskaita Alojas novada domes kontā vides projektu atbalstīšanai, Salacas upes teritorijas labiekārtošanai un ūdens tūrisma infrastruktūras uzlabošanai.

26. Par iegūto līdzekļu sadali ir atbildīga biedrība *Ūdensroze*.

9. Lomu uzskaites kārtība

27. Visiem licencē īpašniekiem neatkarīgi no tās veida jāreģistrē savi lomi, norādot datumu, zivju sugu, lomu lielumu (zivju skaitu un svaru), tos ierakstot lomu uzskaites tabulā. Ja licence iegādāta tīmekļa vietnē www.epakalpojumi.lv, loms jāreģistrē sadaļā *e-Loms*.

28. Visu vienas dienas licencē un gada licencē īpašnieku obligāts pienākums ir licences kopā ar lomu uzskaites tabulām iesniegt licencē iegādes vietā 10 (desmit) dienu laikā pēc derīguma termiņa beigām vai nosūtīt pa pastu uz biedrības *Ūdensroze* juridisko adresi, kas norādīta uz licences. Ja licence iegādāta tīmekļa vietnē www.epakalpojumi.lv, loms jāreģistrē sadaļā *e-Loms* 10 (desmit) dienu laikā pēc licences derīguma termiņa beigām.

29. Licences ar lomu uzskaiti līdz nākamajam gada 1. februārim biedrība *Ūdensroze* nosūta institūtam.

10. Makšķerēšanas sacensības

30. Posmā *Salaca II* kalendārā gada laikā var tikt rīkotas ne vairāk kā 3 makšķerēšanas sacensības:

30.1. vienas makšķerēšanas sacensības pirmajā pusgadā;

30.2. vienas makšķerēšanas sacensības ar pludīnmakšķeri otrajā pusgadā;

30.3. vienas makšķerēšanas sacensības bērniem otrajā pusgadā.

31. Makšķerēšanas sacensības notiek atbilstoši šajā Nolikumā noteiktajam licencē skaitam un cenām, kā arī ievērojot citas šajā Nolikumā noteiktās prasības.

32. Attiecīgo makšķerēšanas sacensību Nolikumi tiek saskaņoti atbilstoši spēkā esošajiem makšķerēšanu regulējošiem MK noteikumiem.

11. Licencētās makšķerēšanas organizētāja pienākumi

33. Sadarbībā ar Alojas novada domi sniegt informāciju par licencētās makšķerēšanas iespējām laikrakstā *Latvijas Vēstnesis* un vietējā laikrakstā, kā arī nodrošināt atbilstošu norādes zīmju izvietojumu licencētās makšķerēšanas posmā *Salaca II*.

34. Nodrošināt makšķerēšanas licencē pieejamību, kā arī vietējos laikrakstos un attiecīgās pašvaldības sabiedriskajās vietās sniegt rakstisku informāciju par licencē realizāciju.

35. Uzskaitīt izsniegtās licences īpašā licencē uzskaites žurnālā.

36. Nodrošināt to naudas līdzekļu sadali, kas iegūti, realizējot makšķerēšanas licences, kā arī attiecīgo līdzekļu izmantošanu atbilstoši ūdenstilpes licencētās makšķerēšanas nolikumā paredzētajiem mērķiem.

37. Iesniegt Lauku atbalsta dienestā pārskatu par licencēto makšķerēšanu divas reizes gadā - līdz 15. jūlijam un 15. janvārim - par iepriekšējo pusgadu.

38. Noteikt atbildīgo personu, kura pēc Valsts vides dienesta pilnvarotās personas vai pašvaldības pilnvarotās personas statusa iegūšanas piedalās vides un zivju resursu aizsardzības un uzraudzības pasākumos.

39. Uzskaitīt makšķerēnieku lomu un sniegt attiecīgās ziņas institūtam.

40. Iepazīstināt makšķerēniekus ar šo nolikumu.

41. Reģistrēt makšķerēniekus, kas pārkāpuši licencētās makšķerēšanas nolikumā noteikto lomu uzskaites kārtību, un atteikt tiem turpmāku licencē izsniegšanu kārtējā un arī nākamajā gadā.

42. Katru gadu līdz 31. decembrim iesniegt Valsts vides dienestā izskatīšanai un apstiprināšanai pārskatu par veiktajiem dabas aizsardzības un zivju resursu papildināšanas (ja tāda ir paredzēta) pasākumiem, kā arī informāciju par licencētās makšķerēšanas organizēšanai nepieciešamās infrastruktūras izveidošanu un uzturēšanu.

43. Veikt Salacas upes krastā esošo makšķerēšanas un atpūtas vietu labiekārtošanu un sakopšanu.

44. Vienu reizi ceturksnī līdz ceturksnim sekojošā mēneša 15. datumam iesniegt Alojas novada domē pārskatu par realizētajām un bez maksas piešķirtajām licencēm iepriekšējā ceturksnī sadalījumā pa licencē veidiem.

45. Veikt par licencē pārdošanu ieņemto naudas līdzekļu stingru uzskaiti un uzglabāšanu, kā arī noteikumus noteiktās summas pārskaitīšanu uz Alojas novada domes bankas kontu līdz katra gada ceturksnim sekojošā mēneša 25. datumam par iepriekšējo ceturksni.

12. Licencētās makšķerēšanas un vides aizsardzības prasību kontrole

46. Kontrolē par licencētās makšķerēšanas un vides aizsardzības noteikumu ieviešanu posmā *Salaca II* veic Valsts vides dienesta valsts vides inspektori, sabiedriskie vides inspektori - Valsts vides dienesta pilnvarotās personas, Dabas aizsardzības pārvaldes valsts vides inspektori, kā arī šādu kontroli ir tiesīgas veikt Alojas novada domes pilnvarotās personas atbilstoši savai kompetencei.

13. Nolikuma darbības laiks

47. Šis nolikums stājas spēkā pēc tā saskaņošanas saskaņojuma lapā norādītajās institūcijās un apstiprināšanas ar Alojas novada domes saistošajiem noteikumiem likuma *Par pašvaldībām* 45. panta noteiktajā kārtībā.

48. Šis nolikums ir spēkā līdz 2017. gada 31. decembrim.

14. Nolikuma pielikumi

49. Pielikums Nr. 1 - licencē paraugi (1A - 1F).

50. Pielikums Nr. 2 - lomu uzskaites tabula.

51. Pielikums Nr. 3 - posma *Salaca II* shēma ar licencētās makšķerēšanas vietas norādī.

52. Pielikums Nr. 4 - saskaņojumi.

Valdis Bārda,
domes priekšsēdētājs

Pielikums Nr. 1A

Apstiprināts ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1, 1.§)

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

Biedrība «Ūdensroze», Lielā ielā 13, Staicele, Reģ. nr. 40008113377

TAIMIŅA MAKŠKERĒŠANAS VIENAS DIENAS LICENCE

pasaknis posmā «Salaca II» Nr. _____

Licence izsniegta: 201__g. _____ (datums)

_____ (vieta)

Licences cena 14,23 euro

_____ (izsniedzēja paraksts)

(licences saņēmēja personas kods)

Ar Nolikumu esmu iepazinies

_____ (licences saņēmēja paraksts)

Biedrība «Ūdensroze», Lielā ielā 13, Staicele, Alojas novads, LV-4043, Reģ. Nr. 40008113377

TAIMIŅA MAKŠKERĒŠANAS VIENAS DIENAS LICENCE

posmā «Salaca II» Nr. _____

Licence derīga 201__gada ____.

Izsniegšanas vieta _____

Licences cena 14,23 euro

Licences īpašnieks _____ (vārds, uzvārds)

Bez personas datiem, derīguma datuma un licences numura licence nav derīga!

Lomu uzskaites tabula (paraugs)

Datums	Lasis vai taimiņš	Garums	Svars	Zvīņas

1. «Taimiņa makšķerēšanas vienas dienas licences» īpašniekam atļauts makšķerēt Salacas upes posmā, kas atrodas Alojas novada administratīvajā teritorijā.

2. Šī licence dod tiesības iegūt un lomāt paturēt vienu taimiņu vai lasi.

3. Taimiņu un lašu makšķerēšana atļauta tikai spiningošanas vai mušīnmakšķerēšanas veidā, izmantojot tikai vienu makšķerēšanas rīku un lietojot tikai maksīgu ēsmu.

4. Aizliegts izmantot uztveramo āķi noķerto zivju uztveršanai.

5. Noķertais loms jāuzskaita licences pielikumā pievienotajā tabulā. Pēc licences darbības beigām licence kopā ar lomu uzskaites tabulu 10 dienu laikā jānodod tās realizētājam vai jānosūta pa pastu uz biedrības «Ūdensroze» juridisko adresi. Licencē nenodošanas un ziņu par lomu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos tiks liegta iespēja iegādāties jebkura veida makšķerēšanas licenci makšķerēšanai kārtējā un nākamajā gadā.

6. Makšķerēšanai neizmantojot vai sakarā ar pārkāpumu izņemto licencē vērtība makšķerēniekiem netiek atgriezta.

7. Licences neatgriešanas vai makšķerēšanas noteikumu neievērošanas gadījumā licences neatgriezējs vai pārkāpējs nevar iegādāties licences šajā un nākamajā gadā.

Par novērotajiem pārkāpumiem lūgums zvanīt pa tālruni: VVD inspektoram 26563566 MB «Ūdensroze» pārstāvim 28648522

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

Pielikums Nr. 1B

Apstiprināts ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1, 1.§)

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Reģ. nr. 40008113377 VIENAS DIENAS MAKŠKERĒŠANAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ Licence izsniegta: 201__g. _____ (datums) _____ (vieta) Licences cena 2,85 euro _____ (izsniedzēja paraksts) Ar Nolikumu esmu iepazinies _____ (licences saņēmēja paraksts)	Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Alojas novads, LV-4043, Reģ. Nr. 40008113377 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> VIENAS DIENAS MAKŠKERĒŠANAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ </div> Licence derīga 201__gada _____. _____ Izsniegšanas vieta _____ Licences cena 2,85 euro Licences īpašnieks _____ (vārds, uzvārds) _____ Bez personas datiem, derīguma datuma un licences numura licence nav derīga!
---	---

Pielikums Nr. 1D

Apstiprināts ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1, 1.§)

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Reģ. nr. 40008113377 GADA MAKŠKERĒŠANAS BEZMAKSAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ Licence izsniegta: 201__g. _____ (datums) _____ (vieta) Licences cena bezmaksas _____ (izsniedzēja paraksts) Ar Nolikumu esmu iepazinies _____ (licences saņēmēja paraksts)	Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Alojas novads, LV-4043, Reģ. Nr. 40008113377 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> GADA MAKŠKERĒŠANAS BEZMAKSAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ </div> Licence derīga no 201__gada _____. _____ līdz 201__gada 31. decembrim. Izsniegšanas vieta _____ Licences cena bezmaksas Licences īpašnieks _____ (vārds, uzvārds) _____ Bez personas datiem, derīguma datuma un licences numura licence nav derīga!
--	---

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

Datums	Lasis vai taimiņš	Garums	Svars	Zvīņas

1. Šīs licences īpašniekam atļauts makšķerēt Salacas upē Alojas novada administratīvajā teritorijā licencē norādītajā datumā.
 2. Zivis nedrīkst makšķerēt pirmdienās (izņemot valstī noteiktās svētku dienas).
 3. Šī licence dod tiesības iegūt un vienā reizē paturēt lomā spēkā esošos makšķerēšanu regulējošos MK noteikumos noteikto zivju skaitu vai svaru, izņemot vimbas, kuras atļauts lomāt paturēt ne vairāk kā 2 (divas) un MK noteikumos paredzēto pārējo zivju sugu svaru, kas licencētajā makšķerēšanā posmā «Salaca II» makšķerēšanas laikā un pēc tās pabeigšanas nedrīkst būt lielāks par 10 kg.
 4. Uz šīs makšķerēšanas licences pamata aizliegts iegūt spēkā esošos makšķerēšanu regulējošos MK noteikumos minētās zivju sugas to makšķerēšanas aizlieguma laikā.
 5. Aizliegts izmantot uztveramo āķi noķerto zivju uztveršanai, kā arī izmantot ūdas.
 6. Noķertais loms jāuzskaita licences pielikumā pievienotajā tabulā. Pēc licences darbības beigām licence kopā ar lomu uzskaites tabulu 10 dienu laikā jānodod tās realizētājam vai jānosūta pa pastu uz biedrības «Ūdensroze» juridisko adresi. Licenču nenodošanas un ziņu par lomu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja iegādāties jebkura veida makšķerēšanas licenci makšķerēšanai kārtējā un nākamajā gadā.
 7. Makšķerēšanai neizmantoto vai sakarā ar pārkāpumu izņemto licenču vērtība makšķerniekiem netiek atgriezta.
Par novērotajiem pārkāpumiem lūgums zvanīt pa tālruni: VVD inspektoram 26563566 MB «Ūdensroze» pārstāvim 28648522

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

Pielikums Nr. 1F

Apstiprināts ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1, 1.§)

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Reģ. nr. 40008113377 SAMAZINĀTAS MAKSAS GADA MAKŠKERĒŠANAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ Licence izsniegta: 201__g. _____ (datums) _____ (vieta) Licences cena 8,54 euro _____ (izsniedzēja paraksts) Ar Nolikumu esmu iepazinies _____ (licences saņēmēja paraksts)	Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Alojas novads, LV-4043, Reģ. Nr. 40008113377 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> SAMAZINĀTAS MAKSAS GADA MAKŠKERĒŠANAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ </div> Licence derīga no 201__gada _____. _____ līdz 201__gada 31. decembrim. Izsniegšanas vieta _____ Licences cena 8,54 euro Licences īpašnieks _____ (vārds, uzvārds) _____ Bez personas datiem, derīguma datuma un licences numura licence nav derīga!
---	--

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

Pielikums Nr. 1C

Apstiprināts ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1, 1.§)

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Reģ. nr. 40008113377 GADA MAKŠKERĒŠANAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ Licence izsniegta: 201__g. _____ (datums) _____ (vieta) Licences cena 28,46 euro _____ (izsniedzēja paraksts) Ar Nolikumu esmu iepazinies _____ (licences saņēmēja paraksts)	Biedrība «Ūdensroze», Lielā iela 13, Staicele, Alojas novads, LV-4043, Reģ. Nr. 40008113377 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> GADA MAKŠKERĒŠANAS LICENCE posmā «Salaca II» Nr. _____ </div> Licence derīga no 201__gada _____. _____ līdz 201__gada 31. decembrim. Izsniegšanas vieta _____ Licences cena 28,46 euro Licences īpašnieks _____ (vārds, uzvārds) _____ Bez personas datiem, derīguma datuma un licences numura licence nav derīga!
---	--

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

1. Šīs licences īpašniekam atļauts makšķerēt Salacas upē Alojas novada administratīvajā teritorijā.
 2. Šī licence dod tiesības iegūt un vienā reizē paturēt lomā spēkā esošos makšķerēšanu regulējošos MK noteikumos noteikto zivju skaitu vai svaru, izņemot vimbas, kuras atļauts lomāt paturēt ne vairāk kā 2 (divas), un MK noteikumos paredzēto pārējo zivju sugu svaru, kas licencētajā makšķerēšanā posmā «Salaca II» makšķerēšanas laikā un pēc tās pabeigšanas nedrīkst būt lielāks par 10 kg.
 3. Uz šīs makšķerēšanas licences pamata aizliegts iegūt spēkā esošos makšķerēšanu regulējošos MK noteikumos minētās zivju sugas to makšķerēšanas aizlieguma laikā. Šī licence nedod tiesības lomāt paturēt lasi vai taimiņus.
 4. Aizliegts izmantot uztveramo āķi noķerto zivju uztveršanai, kā arī izmantot ūdas.
 5. Noķertais loms jāuzskaita licences pielikumā pievienotajā tabulā. Pēc licences darbības beigām licence kopā ar lomu uzskaites tabulu 10 dienu laikā jānodod tās realizētājam vai jānosūta pa pastu uz biedrības «Ūdensroze» juridisko adresi. Licenču nenodošanas un ziņu par lomu nesniegšanas gadījumos, kā arī cita veida makšķerēšanas pārkāpumu gadījumos, tiks liegta iespēja iegādāties jebkura veida makšķerēšanas licenci makšķerēšanai kārtējā un nākamajā gadā.
 6. Makšķerēšanai neizmantoto vai sakarā ar pārkāpumu izņemto licenču vērtība makšķerniekiem netiek atgriezta.
 7. Zivis nedrīkst makšķerēt pirmdienās (izņemot valstī noteiktās svētku dienas).
Par novērotajiem pārkāpumiem lūgums zvanīt pa tālruni: VVD inspektoram 26563566 MB «Ūdensroze» pārstāvim 28648522

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

Pielikums Nr. 2

Apstiprināts ar Alojas novada domes 2015. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1, 1.§)

Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā 2015. - 2017. gadā

LOMU UZSKAITES TABULA

Licences veids un numurs _____
 Licences īpašnieks _____

Datums	Zivju suga	Skaitis	Svars	Piezīmes

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

JAUNĀ MAKŠKERNIEKA LICENCE-KARTE
 makšķerēšanai Salacas upes posmā Alojas novada administratīvajā teritorijā (posms «Salaca II») no 2015. gada līdz 2017. gadam

Makšķernieku biedrība «Ūdensroze»	JAUNĀ MAKŠKERNIEKA LICENCE-KARTE	Šī licence-karte dod tiesības tās īpašniekam makšķerēt (izņemot taimiņus un lašus) no 29.01.2015. līdz 31.12.2017. (ieskaitot) Salacas upē, posmā «Salaca II» Alojas novada pašvaldības teritorijā, stingri ievērojot spēkā esošajos makšķerēšanu regulējošos MK noteikumos un nolikumā «Nolikums par licencēto makšķerēšanu Salacas upes posmā (posms «Salaca II») Alojas novada administratīvajā teritorijā» noteikto loma lielumu un citas prasības. Par novērotajiem pārkāpumiem lūgums zvanīt pa tālruni: VVD inspektoram 26563566 MB «Ūdensroze» pārstāvim 28648522
	(vārds, uzvārds)	
	(dzīvesvieta)	
Saņēmēja paraksts	m.b. «Ūdensroze» valdes priekšsēdētājs, paraksts	
LICENCI-KARTI nav tiesības nodot lietošanā citām personām!		

Valdis Bārda, domes priekšsēdētājs

Domes sēdē 23. decembrī

Sēdē tika izskatīti 54 darba kārtības jautājumi, par kuriem lēma 12 deputātu. Sēdes ievadā domes izpilddirektors Mārtiņš Kļaviņš iepazīstināja deputātus ar domes sēdē novembrī pieņemto lēmumu izpildes gaitu un domes iestāžu darbu, kā arī domes priekšsēdētāja sniegto papildinformāciju.

Nolēma:

- akceptēt deputāta pilnvaras Tamārai Pavlovai no Vidzemes partijas un ievēlēt deputāti par Alojas novada domes Izglītības, kultūras un sporta jautājumu pastāvīgās komitejas locekli;
- apstiprināt no pašvaldības budžeta finansētās Alojas novada domes, tās iestāžu un struktūrvienību amata vienības un amatalgas ar 2015. gada 1. janvāri;
- slēgt līgumu ar Salacgrīvas novada domi par pašvaldības funkcijas - būvniecības procesa tiesis-

kuma nodrošināšanu Alojas novada teritorijā - leģģšanu Salacgrīvas novada domes Būvvaldei uz laiku no 2015. gada 1. janvāra līdz 31. decembrim, un finanšu līdzekļus - 18 500 eiro - tam paredzēt no 2015. gada budžeta;

- piešķirt 758,84 eiro finansējumu Limbažu un Salacgrīvas novada sporta skolai 2015. gada budžetā starpno vadu vispārīglītojošo skolu sporta un metodisko pasākumu organizēšanai;
- izveidot darījumu ar lauksaimniecības zemi izvērtēšanas komisiju un tās sastāvā iekļaut Alojas novada domes izpilddirektoru, juristi, Saimnieciskās nodaļas vadītāja vietnieci, nodokļu administratori un komercdarbības speciālisti.

Vairāk par pieņemtajiem lēmumiem - www.aloja.lv.

Pateicības pēcpusdienu brīvprātīgā darba veicējiem Alojas dienas centrā



Daļa brīvprātīgā darba veicēju un pateicības pēcpusdienas dalībnieku kopā ar sveicējiem un Alojas dienas centra vadītāju Gunu Krūmiņu (1. rindā no labās)

Aizvadītā gada nogalē Alojas dienas centrā sirsnīgi pateicās brīvprātīgā darba veicējiem. Centra vadītāja Guna Krūmiņa un Alojas novada dome paldies par paveikto teica 19 novada iedzīvotājiem, kuri aktīvi iesaistījušies centra pasākumu organizēšanā un apmeklēšanā, nesavtīgi strādājuši sabiedrības labā, kā arī popularizējuši brīvprātīgo darbu. Par to tika saņemts ne mazums labu vārdu, kā arī speciāli šim notikumam izgatavotas nozīmītes un atzinības raksti. Brīvprātīgos un pasākuma apmeklētājus priecēja arī Alojas mūzikas un mākslas skolas audzēkņu sniegums.

Dienas centrs Alojā darbojas jau 7 gadus, bet brīvprātīgo dar-

ba svētki, kā tos nosauca centra vadītāja G. Krūmiņa, tika svinēti pirmo reizi. - 2014. gads nedaudz atšķīrās no citiem, jo dienas centra apmeklētāji ne vien piedalījās jau izplānotajos pasākumos, bet sāka izrādīt savu iniciatīvu un paši strādāt, lai īstenotu jaunas ieceres. Īpašs prieks par aktīvajiem jauniešiem un senioriem. Tāpēc arī radās ideja par šādu pateicības pēcpusdienu, - skaidroja vadītāja, jo, ritot gada pēdējām dienām, ierasts atskatīties uz padarīto. Todien sanākušie kopīgi atcerējās aizgājušā gada nozīmīgākos notikumus dienas centrā.

Zanes Šlendakas
teksts un foto

Pateicības saņēmā:

Nikola Rozenbauma
Viktoria Laksberga
Paula Rozenbauma
Lauma Auziņa
Andrejs Vaičuks
Monta Plaunova
Amanda Saulāja
Undīne Balode
Digna Bitmane
Roberts Irmejs
Estere Kārklele
Rūta Kaļva
Edvards Kaļva
Natālija Pundonena
Elmārs Muķielis
Biruta Froša
Raimonds Ziedonis Ģimis
Gundars Karlsons
Aivars Maksims

Tiek veidota Alojas novada Investīciju objektu datubāze

Aicinām pieteikties nekustamo īpašumu īpašniekus, kuriem pieder ēkas, zemes, telpas, ko vēlaties iznomāt vai pārdot investoriem uzņēmējdarbības veikšanai.

Lūdzam sazināties ar Alojas novada domes komercdarbības speciālisti Baibu Birzgali. Tālrunis: 25749131, e-pasts baiba.birzgale@aloja.lv.

Aicinājums Alojas novada uzņēmējiem iesūtīt informāciju

Lai uzlabotu Alojas novada domes komunikāciju un informācijas apmaiņu ar novadā esošajiem uzņēmējiem, aicinām uzņēmējus iesūtīt informāciju par savu uzņēmumu: nosaukumu, uzņēmējdarbības formu, juridisko un faktisko adresi, kā arī nozari, kurā uzņēmums darbojas, un kontaktinformāciju - tālruna numuru un e-pasta adresi.

Informāciju lūgums sūtīt Alojas novada domes komercdarbības speciālistei uz e-pastu baiba.birzgale@aloja.lv. Papildu informācijai zvanīt pa tālruni: 25749131.

Informācija Alojas novada uzņēmējiem un NVO

Aicinām piedalīties Alojas novada dienu pasākumos 27. un 28. martā! Pieteikuma veidlapu un informāciju meklēt www.aloja.lv sadaļā *Uzņēmējdarbība*. Kontaktpersona - Alojas novada domes komercdarbības speciāliste Baiba Birzgale, tālrunis: 25749131, e-pasts baiba.birzgale@aloja.lv.

Alojas novada dome izsolē pārdod nekustamo īpašumu

Alojas novada dome mutiskā izsolē ar augšupejošu soli pārdod nekustamo īpašumu *Jaunupītes 1* Alojas pagastā. Izsole notiks 10. februārī.

Sīkāka informācija www.aloja.lv sadaļā *Izsoles un konkursi* un pa tālruni 64020499.

Aktualizēts Alojas novada domes investīciju plāns 2013. - 2019. gadam

Alojas novada dome ar 2014. gada 23. decembrī domes sēdē pieņemto lēmumu Nr. 659 ir aktualizējusi investīciju plānu 2013. - 2019. gadam.

Ar to iespējams iepazīties Alojas novada domes mājaslapas www.aloja.lv sadaļā *Attīstība*.

No 19. janvāra Alojas novada Dzimtsarakstu nodaļas pakalpojumi pieejami:

- Alojā, Jūras ielā 13 (kultūras nama mazajā zālē) Dzimtsarakstu nodaļas vadītājas pienākumu izpildītāja **Inga Neimane**
Tālrunis: 29199014, dzimtsar.nod@aloja.lv
Pieņemšanas laiks: pirmdienās un otrdienās no 8.30 līdz 13.30
- Staiceļē, Lielā ielā 7
Dzimtsarakstu nodaļas speciāliste **Iīga Šmite**
Tālrunis: 64023030, 26332687, dzimtsar.nod@aloja.lv

Sākusies Vilzēnu bērnudārza ēkas rekonstrukcija

Alojas novada dome sēdē 2014. gada 23. decembrī lēma par 580 827,30 eiro aizņemšanos no Valsts kases pirmsskolas izglītības iestādes *Auseklītis* Vilzēnu struktūrvienības ēkas un teritorijas labiekārtojuma rekonstrukcijai. 8. janvārī tika noslēgti divi līgumi - par būvdarbu veikšanu ar SIA *R.K.C.F. Renesanse*, bet par būvuzraudzību un autoruzraudzību ar SIA *Warss+*, un jau 13. janvārī objektā tika sākts darbs.

- Būvdarbu līgums paredz:
1. sanitāro mezglu pārbūvi un ierīkošanu bērnudārza grupām;
 2. virtuves bloka (ar ēdamzāli) remontu un pārbūvi;
 3. sporta zāles remontu, pārbūvi;
 4. aktu zāles, kāpņu telpu, grupu telpu un kabinetu remontu un pārbūvi;

5. inženierkomunikāciju sistēmu rekonstrukciju un pārbūvi (elektroinstalācijas nomaīņa, apkures radiatoru un pievadu nomaīņa, ūdensvada un kanalizācijas sistēmas nomaīņa un ventilācijas sistēmas rekonstrukcija).

Notiks arī bērnudārza teritorijas labiekārtošana - ietvju un ēkai pieguļošu laukumu bruģošana, automašīnu novietņu izbūve, apgaismojuma ierīkošana, kā arī soliņu un velosipēdu statīvu uzstādīšana.

Līgums par būvdarbu veikšanu noslēgts uz 12 kalendārajiem mēnešiem, taču plānots, ka darbi objektā tiks paveikti līdz jūlijam.

«Alojas Novada Vēstis»

Iznāk vienu reizi mēnesī, 2170 eksemplāri.
Izdevējs - Alojas novada pašvaldība sadarbībā ar laikraksta *Auseklis* redakciju.
Izdevējdarbības atļauja Nr. 1449.
Atbildīgā par izdevumu - Zane Šlendaka,
tālrunis: 29339917, 64023923, e-pasts prese@aloja.lv,
Jūras ielā 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064.
www.aloja.lv

Iespiests SIA *Latgales druka* tipogrāfijā Rēzeknē, Baznīcas ielā 28.

Pašvaldības policija atgādina, ka privātmāju īpašniekiem pašiem jāparūpējas par sniega un ledus notīrīšanu no īpašumam pieguļošās ietves.

Saistošo noteikumu *Par sabiedrisko kārtību Alojas novadā* 3.20. punkts paredz par sniega notīrīšanu no ietvēm, ēku jumtiem, lai nepieļautu ledus un sniega krišanu, apdraudot gājēju un transporta līdzekļu kustības drošību, īpašniekam, zemes lietotājam, nomniekam, namīpašuma pārvaldniekam vai sētniekam izteikt brīdinājumu vai uzlikt naudas sodu 15 - 70 eiro apmērā.

Pensionāre Valija Sārmane izsaka sirsnīgu pateicību

Alojas novada Sociālā dienesta darbiniekiem, kuri Ziemassvētku laikā, kundzei esot slimnīcā, ne vien izrādīja patiesu ieinteresētību un rūpes, allaž piezvanot un apvaicājoties par veselību, bet pat palīdzēja nokļūt mājās.

Tāpat viņa saka paldies un sūta laba vēlējumu aprūpētājai Guntai Suhanovai, skolotājai Intrai Vaļickai un Alojas dienas centra vadītājai Gunai Krūmiņai - visiem labajiem cilvēkiem, kuri pret veciem ļaudīm izturas ar labestību, iecietību un mīlestību.