

Manaspi...
N 19

Salaspils VĒSTIS

Salaspils novada domes
bezmaksas izdevums

25.05.2007. Nr.10 (416)

Šajā numurā:

- 9.maija domes sēdē – 2.lpp.
- Saistošie noteikumi – 3. un 4.lpp.
- Nometņu vasara Salaspilī – 5.lpp.

Nākamie

"Salaspils Vēstis" numuri
iznāks 8. jūnijā un 22. jūnijā!

Foto: Lolita Trukšāne

Aktuāli

Atdzimst Salaspils Mūzikas un mākslas skola



Salaspilī renovēta kārtējā izglītības iestāde. Šoreiz savu atdzimšanu piedzīvojuši Salaspils Mūzikas un mākslas skola, kas pēc PII "Saime" un PII "Daugaviņa" ir trešā pilnībā renovēta izglītības iestāde pašvaldībā.

11.maijā Salaspils Mūzikas un mākslas skolas būvdarbu komisijas locekļi, pēc ēkas apskates, parakstījuši ēkas pieņemšanas-nodošanas aktu, atzīstot ēku par derīgu ekspluatācijā.

Būvdarbu komisijas pārstāvji, būvnieki un citi speciālisti apstaigāja jaunās telpas, lai izvērtētu pabeigto darbu kvalitāti. Apskates laikā konstatēts, ka nepieciešamas balsta margas in-

validiem pie skolas ieejas mezgla, aizsargbarjeras jaunuzceltā stāva zemajiem logiem un citi sīki darbiņi, taču kopumā skolas vadība un citi ar paveikto bija gandarīti.

Skola ir kļuvusi plašāka, lielāka un gaišāka. Topošajiem māksliniekiem ir uzcelts vēl viens stāvs, kura mājīgajās klasēs izvietoti jumta logi, kas telpu padara saulaināku. Līdz ar to vairāk telpu kļūvis arī mūzikas priekšmetu apgūvējiem. Skola aprīkota ar modernām ventilācijas sistēmām, un tā atbilst praktiski visiem Eiropas prasību standartiem.

2008.gadā ir Mūzikas un mākslas skolas akreditācija, tālab skolas direktors Vilnis Borovskis

cer līdz tam laikam nomainīt skolas inventāru, izveidot bibliotēku un fonotēkas kabinetu. Tomēr, kur rast finansējumu šiem mērķiem, īstas skaidrības vēl nav. Pateicoties valsts valdības piešķirtajai naudai, jau ir iegādāta daļa jaunu mēbeļu, un tuvākajā laikā tiks iegādātas arī pārējās nepieciešamās lietas.

Skolas direktors atklāj, ka ir bijis grūts gads gan audzēkņiem, gan pedagogiem darbojoties 1.vsk. telpās, domē un citviet. Bija arī tādi audzēkņi, kas šo slogu neizturēja un atstāja skolu. Tikmēr izturējušie ar nepacietību gaida skolas oficiālo atklāšanu, kas paredzēta septembrī, kad sāksies jaunais mācību gads. S

Diāna Ļaha

Atklāj modernu datorklasi Salaspils I.vidusskolā

Salaspils 1.vidusskolā, Novada domei sadarbojoties ar Latvijas Pastu, atklāta pirmā datorklase Latvijā ar e-paraksta lietošanas iespējām. Atklāšana

un oficiāla preses konference notika jaunās datorklases telpās 16.maijā.

Tehnoloģijas ienāk mūsu dzīvē gana strauji gluži kā *ibanka*,

algas kartes un citas inovācijas, kas pirms dažiem gadiem daudziem bija svešas, bet tagad šķiet kā pašsaprotama lieta. Jaunieši ir tie, kas visaktīvāk apgūst jaunās tehnoloģijas, tālāk arī kļūva par šī projekta mērķauditoriju. Pilotprojekts rīkots ar tālredzīgu mērķi iemācīt jauniešiem apgūt jaunās tehnoloģijas, lai viņi vēlāk celtu savu dzīves kvalitāti.

Viesturs Krievāns – Īpašu uzdevumu ministra elektroniskās pārvaldes lietās sekretariāta vadītāja vietnieks: "Mēs saredzam to, ka tie skolēni, kas sēž skolas solos un apgūst datorzinības, viņiem jāapgūst lieta, ko sauc par elektroniskā paraksta izmantošanu ikdienā, kad viņi nokļūs aktīvajā dzīvē, varēs to sekmīgi izmantot stājoties augstskolā u.tml."

Tagad 1.vidusskolas infor-

mātikas kabinetā ir 10 jaunas un modernas datormācību vietas, bet 16 vietas aprīkotas ar e-paraksta lietošanas iespēju apgūšanu. Skolas datori aprīkoti ar viedkaršu lasītājiem, nodrošināts jauns failu serveris un tīkla drošības aprīkojums, kā arī realizēts savienojums ar Latvijas Pasta e-paraksta testa vidi, savukārt datorklases tehnisko nodrošinājumu veica SIA "Corporate Solutions".

Salaspils dome jaunās datorklases izveidošanā investējusi 15 000 Ls, kas papildus gūti pēc premjerministra Aigara Kalvīša apmeklējuma Salaspilī. Vēl dome 1.vidusskolai dāvanā pasniegusi projektoru, vebkameru, fotoaparātu un portatīvo datoru skolas direktorei Verai Kalniņai.

Arī citas skolas, kuras izrādīs iniciatīvu, varētu tikt pie šādas

datorklases. Kā norādīja Latvijas Pasta IT pakalpojumu direktors Ēriks Eglītis, tad Latvijas Pasts ir gatavs sadarbībai. Tā arī E-paraksta projekta ieviešēji plāno īpašu pakalpojumu augstskolām, lai ar elektronisko parakstu reģistrētos studijām.

E-paraksta lietošanas apmācību skolēni 1.vsk. varēs sākt no jaunā mācību gada. Savukārt pašvaldību iestāžu darbinieki, minēto kursu varēs apgūt jau šajā pavasarī, vairāk uzzināt par to, kas ir e-paraksts, un kā to pielietot.

E-paraksts ir dati, kas radīti ar personai piederošu slepena rakstura atslēgu. Lietojot e-parakstu, dokumentiem ir tāds pats juridisks spēks kā ierastajiem papīra dokumentiem. S

Diāna Ļaha



Podu lieta "Veselības centrā"

Iedzīvotāji sašutuši, kāpēc Salaspils "Veselības centrā" ir slēgtas tualetes.

Iestādes direktore Vita Upmane atklāj, ka nūdien vienu brīdi tiešām visas tualetes bija slēgtas, tieši pašu apmeklētāju vainas dēļ. Kāds no iestādes apmeklētājiem centās izzagt ūdens krānu no tualetes, to izraujot no stiprinājumiem, tādēļ remonta laikā tualete tika aizslēgta. Vita Upmane min vēl kādu gadījumu, kad pagrabstāva tualetē, kāds no apmeklētājiem centās izskrūvēt un aiznest izlietni. Iestādes budžets nav tik liels, lai vandāju vainas dēļ regulāri tiktu taisīti remontu, tālab turpmāk tiek plānots tualetes turēt slēgtas. Ja apmeklētājam būs nepieciešamība apmeklēt tualeti, tad atslēdzīņu no tās viņš varēs palūgt ārstam, pie kura atnācis, vai medicīnas personālam. S

Diāna Ļaha

Salaspilī uzpoš pirms svētkiem

2.maijā pašvaldības iestāžu direktori rosījās Doles salā, lai sakoptu teritoriju pie Vecdoles pils drupām Daugavas krastā. Pirms darbu sākšanas talcinieki iepazīstināti ar vietas un Vecdoles pils vēsturi. Aizaugušo viduslaiku mūri apdraudēja koku un krūmu saknes, tāpēc bija svarīgi šo vēsturisko vietu saglabāt un sakopt.

Tikmēr 12.maijā Ģimenes talku dienas projekta "Pēdas" ietvaros, vairākās Latvijas pilsētās un Salaspils novadā rīkoti plašāki uzkopšanas darbi. Lielā talka Salaspilī bija kā novada svētku ieskaņas pasākums. Pilsētas uzkopšanas darbos piedalījās ap 160 cilvēku: Salaspils 1. un 2.vidusskolas skolēni un skolotājas, PII "Ritenītis" kolektīvs un audzēkņu vecāki, DGB "Mārtiņsala" talcinieki u.c.

Talkas darbi Salaspilī rīkoti pie abām vidusskolām, Daugavas krastā no Ako pieminekļa līdz pat Jura baznīcai, vecā stadiona teritorijā, PII "Ritenītis" un pie PII "Saime".

Salaspils domes darbinieki bija parūpējušies par talcinieku pabarošanu un instrumentu sagādi. Čaklajiem



talciniekiem tiks pasniegtas arī ieejas kartes uz projekta "Pēdas" noslēguma pasākumu rudenī Ķīpsalas Hallē. S

Diāna Ļaha

N 10

Domes lēmumi

2007.gada 9.maija domes sēdē:

- Izskatot jautājumu par budžeta līdzekļu izlietojumu, piešķir finanšu līdzekļus:
 - Salaspils karatē kluba sporta nometnes organizēšanai,
 - sporta kluba "Kengaroos" nometnes "Stropi" organizēšanai,
 - Salaspils Karatē Kluba biedriem dalībai 2007.gada sacensībās Tallinā un Austrijā,
 - Pašvaldības iestāžu direktoriem, datorkursu organizēšanai,
 - projektam "Māksla betona mežā" īstenošanai,
 - deju kolektīva "Ūsa" dalībai starptautiskajā folkloras festivālā Grieķijā,
 - ceļa C-39-Granīta iela – "Oglītes" remontam,
 - projekta "Melndru-Smilgu ielas izbūve un elektrotīklu pārbūve" ietvaros – namaļu apdarei,
 - teritorijas sakopšanai Melndru ielā, pēc mazdārziņu likvidēšanas u.c.
- Veicot grozījumus budžeta noteikumos pārvirzīti līdzekļi:
 - Salaspils Sākumskolai (līdzfinansējums) nometnes "Nāc un dzied!" organizēšanai,
 - Salaspils Mūzikas un mākslas skolai (līdzfinansējums) nometņu "Mozaika" un "Latvijas kokļu dienas Jūrmalā 2007" organizēšanai,
 - Salaspils 1.vidusskolai (līdzfinansējums) nometnes "Meža kaķis" organizēšanai,
 - Salaspils pilsētas svētku bērnu atrakcijām novada svētku ietvaros,
 - mākslinieku un pašdarbnieku atbalstīšanai projektam "Salidosim Silavā" īstenošanai,
 - siltummezgla remontam Līvzemes ielā 8 un 9,
 - Sporta skolas būvprojekta ekspertīzei u.c.
- Pieņemts lēmums domes štata sarakstu papildināt ar vides inženiera štata vietu.
- Dome pieņēmusi lēmumu lauzt zemes nomas līgumu ar AS "Staburadze", saldumu ražotnes būvprojektēšanai Rīgas ielā 115/5. Saskaņā ar informāciju no Būvvaldes, uzņēmumam AS "Staburadze" izsniegtā plānošanas un arhitektūras uzdevuma derīguma termiņš ir beidzies pirms gada, projekts nav izstrādāts.
- Dome atteikusies no pirmpirkuma tiesībām uz visiem piedāvātajiem nekustamajiem īpašumiem Salaspils novadā.
- Pieņemti lēmumi par:
 - neprivatizēto valstij piekritošo dzīvokļu, dzīvojamās mājas Saulkalne 32 un 17, pārņemšanu pašvaldības īpašumā,
 - nekustamā īpašuma Rubeņu iela 9, Salaspilī sadalīšanu un jaunu adresu noteikšanu,
 - nekustamo īpašumu Brīvlauki 24 un 26, Salaspils novadā sadalīšanu un jaunu adresu noteikšanu,
 - nekustamā īpašuma nodokļa parādu piedziņu bezstrīda kārtībā no vairākām personām.
- Pieņemti lēmumi par zemes ierīcības projektu izstrādāšanu:
 - pašvaldības ceļa C-32 trases korekcijai,
 - zemesgabalu Lauku ielā 1 un 1 k.4, Salaspils pilsētā robežu korekcijai,
 - zemesgabalam Miera ielā 28, Salaspils pilsētā,
 - zemesgabalam Vaivariņu iela 24/26, Salaspils pilsētā.
- Apstiprināti privatizācijas noteikumi zemesgabaliem Salaspils novadā: "Kalngali", "Aizkalnes", "Laukkalnes" un "Mazdārziņi".
- Pieņemts lēmums par SIA "Koka konstrukcijas" sakņu noliktavas rekonstrukcijai par ražošanas ēku būvniecības ieceres pieņemšanu un tās būvprojektēšanas uzsākšanu zemesgabālā "Rosalia", Salaspils novadā.
- Pieņemts lēmums par projekta "Salaspils novada domes administratīvās ēkas siltināšana" iesniegšanu valsts mērķdotācijas saņemšanai.
- Dome nolēmusi izsludināt atklātu konkursu ietjvu atjaunošanai Gaismas un Līvzemes ielās Salaspilī. **S**

Pēc domes sēžu materiāliem sagatavoja **Diāna Ļaha**

Iedzīvotāju zināšanai

Salaspils novada dome paziņo:

- 2007.gada 9.maijā ir apstiprināti **zemes gabala "Aizkalnes", Salaspils novadā** privatizācijas noteikumi. Zemes gabala atrašanās vieta: "Aizkalnes", Salaspils novads, Rīgas rajons. Zemes gabala privatizācijas metode – pārdošana; privatizācijas paņēmieni – pārdodot mutiskā izsolē, nepiemērojot pretendentu atlasī.
 - 2007.gada 9.maijā ir apstiprināti **zemes gabala "Kalngali", Salaspils novadā** privatizācijas noteikumi. Zemes gabala atrašanās vieta: "Kalngali", Salaspils novads, Rīgas rajons. Zemes gabala privatizācijas metode – pārdošana; privatizācijas paņēmieni – pārdodot mutiskā izsolē, nepiemērojot pretendentu atlasī.
 - 2007.gada 9.maijā ir apstiprināti **zemes gabala "Laukkalnes", Salaspils novadā** privatizācijas noteikumi. Zemes gabala atrašanās vieta: "Laukkalnes", Salaspils novads, Rīgas rajons. Zemes gabala privatizācijas metode – pārdošana; privatizācijas paņēmieni – pārdodot mutiskā izsolē, nepiemērojot pretendentu atlasī.
- Privatizācijas subjekti ar augstākminēto zemes gabalu privatizācijas noteikumiem var iepazīties Līvzemes ielā 8, Salaspilī, Salaspils novadā, Rīgas rajonā, Salaspils novada domes Nekustamā īpašuma daļā (201.kab.) apmeklētāju pieņemšanas laikos: pirmdienās 11⁰⁰-13⁰⁰, 14⁰⁰-19⁰⁰ un ceturtdienās 9⁰⁰-13⁰⁰, 14⁰⁰-18⁰⁰. (Tālrunis: 7981014).
- Salaspils novada domes priekšsēdētājs
Juris Putniņš

Paziņojums par detālplānojuma izstrādāšanas un sabiedriskās apspriešanas 1.posma sākšanu Rīgas rajona Salaspils novada nekustamajam īpašumam "Dienvidu iela 20".

2007.gada 14.februārī Salaspils novada dome pieņēmusi lēmumu Nr.4, 35.§ izstrādāt detālplānojuma projektu nekustamajam īpašumam "Dienvidu iela 20", kad. Nr. 8011 003 0307. Darbs tiks veikts saskaņā ar MK 19.10.2004. "Vietējās pašvaldības teritorijas plānojuma noteikumiem" (Nr.883). Par izstrādes vadītāju apstiprināts arhitekts Viesturs Briedis. Sabiedriskās apspriešanas 1.posms ilgs 2 nedēļas no paziņojuma publicēšanas dienas. Minētajā termiņā pieņem apmeklētājus un rakstiskus priekšlikumus Salaspils novada būvvaldē, Līvzemes ielā 8, Salaspilī, LV-2169 vai SIA "Ekoloģiskais Fonds" birojā Dzērbenes ielā 27-217, Rīgā, LV-1006, tālr.:7555967, katru darba dienu no plkst.10⁰⁰-17⁰⁰.

16.maijā ap pl.18.00, uz ceļa Salaspils-Saurieši (pie Silavas) no ceļa nobrauca un apgāzās kravas automašīna ar 30 t smagu kravu. Avāriju izraisīja šaurais ceļa līkuma posms, kurā pretim brauca cita smagā automašīna.



Abiem auto samainoties notika negadījums. Pretimbraucošā smagā automašīna līkumā brauca pa ceļa vidu un nedeļa ceļu kravas automašīnas šoferim. Vaininieks uzreiz no notikuma vietas aizbrauca. Avarējušā kravas auto šoferis lūdz atsaukties acu lieciniekus pa tālr.:29278989.

Diāna Ļaha

Iedzīvotāju zināšanai!!!

30.maijā plkst.19.30 k/n "Energētiķis"

tiek organizēta tikšanās ar Salaspils pašvaldības amatpersonām no SIA "Salaspils Siltums", SIA "Valgums", Salaspils Sabiedrisko pakalpojumu regulatoru un visiem namu apsaimniekotājiem, par īres un komunālajiem maksājumiem novadā!

Salaspils Novada domes Dzīvokļu un komunālo jautājumu komitejas priekšsēdētāja **Olga Pavulīte**

NOLIKUMS
Salaspils strītbola sacensībām 2007.gadā

- Mērķis un uzdevumi:
 - Noskaidrot Salaspils spēcīgākās komandas strītbolā visās vecuma grupās.
 - Veicināt aktīvu atpūtu, ielu basketbola attīstību novadā un tā apkārtnē un popularizēt to iedzīvotāju vidū.
 - Dot iespēju piedalīties sacensībās jebkura vecuma, dzimuma, nacionalitātes un profesionalitātes spēlētājiem.
 - Laiks un vieta:

Strītbola sacensības notiek 7.jūnijā, 14.jūnijā, 28.jūnijā, 12.jūlijā, 26.jūlijā pie kultūras nama "Rīgava", Salaspilī, Līvzemes ielā 7. Sacensību sākums vecuma grupām līdz 18 gadiem plkst.16:00. Pārējām grupām plkst.19:00.
 - Sacensības vada:

Sacensības organizē kultūras nams "Rīgava" un Salaspils novada dome. Sacensību galvenais tiesnesis Ēriks Miķelsons, galvenā sekretāre Agnese Jermacāne.
 - Sacensību dalībnieki:

Sacensībās var piedalīties meiteņu un zēnu komandas, neatkarīgi no dzīves vietas, sekojošās vecuma grupās:

 - līdz 11 gadu vecumam,
 - no 12 līdz 13 gadu vecumam,
 - no 14 līdz 15 gadu vecumam,
 - no 16 līdz 18 gadu vecumam,
 - meitenes (bez vecuma ierobežojuma),
 - mix bez vecuma ierobežojuma,
 - no 19 un vecāki.

Dalībnieku skaits komandā uz posmu – 4 cilvēki. Kopā komandā var startēt 5 cilvēki. Jaunāki dalībnieki var startēt vecākās grupās. Ja var paspēt, drīkst startēt arī vairākās dažādās grupās. Spēlētājs turnīra ietvaros nedrīkst mainīt komandu. Komandai jānodrošina viens tiesnesis.
 - Sacensību kārtība:

Spēles ilgums tiek noteikts atkarībā no pieteikto komandu skaita. Sacensību tūrēs tas var būt dažāds. Arī sacensību kārtība tiks noteikta pēc pieteikto komandu skaita.

Kopvērtējumā tiek vērtēti 5 labāko posmu rezultāti. Ja kopvērtējumā vairākām komandām ir vienāds punktu skaits, tad vispirms tiek vērtēts augstāko vietu skaits, pēc tam, cik posmos piedalījušies.

Komandu tūrē par izcīnīto	1. vietu saņem	15 punktus,
	2. vietu –	13 punktus,
	3. vietu –	12 punktus, utt.
	14. vietu –	1 punktu.
 - Sacensību pieteikumi:

Pieteikties sacensībām varēs sacensību dienā 30 min. pirms sākuma kultūras namā "Rīgava". Pieteikums varēs aizpildīt uz vietas. Tālruni informācijai: 7941163; 26429347.
 - Dalības maksa:

Dalības maksa katrai komandai līdz 13 gadu vecumam – 2,00 Ls; līdz 18 gadiem – 3,00 Ls, pārējiem – 5,00 Ls. Tā iemaksājama reizē ar pieteikšanos uz sacensībām.
 - Uzvarētāju apbalvošana:

Katras tūres uzvarētāji katrā grupā saņems goda rakstus, balvas. Ja piedalās daudz komandu, tad arī 2. un 3.vietas ieguvēju komandas. Kopvērtējumā tiks apbalvotas 3 labākās komandas ar diplomiem, medaļām, kausiem un balvām.
- Piezīme:**
- Ja komandai tiks pieteikti neatbilstoša vecuma dalībnieki vai ar citu vārdu, tad komanda attiecīgajā tūrē tiks diskvalificēta;
 - No komandas dalības maksas tiek apmaksāts medicīniskais personāls, tiesnesis, balvas, kausi;
 - Komandu dalībniekiem obligāti jābūt vienādiem tērpiem;
 - Organizatoriem ir tiesības veikt izmaiņas nolikumā. **S**
- Kultūras nama "Rīgava" direktors
Ēriks Miķelsons un
Salaspils sporta organizatore
Agnese Jermacāne

Grozījumi saistošajos noteikumos Nr. 54/2006 "Par Salaspils novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 1.pantu, 7.panta sesto daļu, 14.panta pirmās daļas 1.punkta "c" apakšpunktu, 14.panta pirmās daļas 6.punktu, 17.panta pirmo daļu, 24.panta pirmo daļu, 25.pantu, 26.pantu, 26.1.panta pirmo daļu, 27.panta otro daļu, "Par dzīvojamo telpu īri" 36.1. pantu, "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu.

1. Izteikt 4.punktu šādā redakcijā –

"4. Lēmumu par personas reģistrēšanu šo Noteikumu 2.4.–2.5.punktā norādītās Pašvaldības palīdzības saņemšanai, par palīdzības sniegšanu un personu izslēgšanu no attiecīgā palīdzības reģistra (turpmāk – palīdzības reģistrs) pieņem Salaspils novada Sociālais dienests.

Lēmumu par personas reģistrēšanu šo Noteikumu 2.1.–2.3.punktā norādītās Pašvaldības palīdzības saņemšanai un izslēgšanai no attiecīgā reģistra pieņem domes izpilddirektors, pamatojoties uz Dzīvokļu saimniecības komitejas atzinumu un lēmums tiek noformēts rīkojuma formā. Lēmumu par 2.1.–2.3.punktā norādītās Pašvaldības palīdzības sniegšanu un izslēgšanu reģistrā iekļautajām personām pieņem dome, pamatojoties uz Dzīvokļu saimniecības komitejas pozitīvu atzinumu".

2. Papildināt 6.punkta 2.daļu ar jaunu teikumu šādā redakcijā –

"Aktualizētais palīdzības reģistrs par šo Noteikumu 2.1.–2.3.punktā minētās Pašvaldības palīdzības saņemšanu viena mēneša laikā pēc šajā punktā norādītā termiņa beigām tiek iesniegts apstiprināšanai domei".

3. Papildināt 8.punktu ar šādu tekstu iekavās – (likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 36.1.punkts);

4. Izdarīt grozījumus 14.punkta 3.daļā, izsakot to šādā redakcijā –

"Personas ar pagaidu dzīvojamo platību tiek nodrošinātas, izīrējot tām dzīvojamās telpas pašvaldības iestādes "Sociālās palīdzības nams" lietošanā nodotajās ēkās uz domes noteikto termiņu".

5. Izteikt 19.punktu šādā redakcijā –

"19. Iesniegtos dokumentus reģistrācijas secībā Dzīvok-

ļu saimniecības komiteja izskata viena mēneša laikā un dod atzinumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt Noteikumu 2.1.–2.3.punktā norādīto Pašvaldības palīdzību un iekļaušanu dzīvojamo telpu izīrēšanas reģistrā, kā arī personas izslēgšanu no dzīvojamo telpu izīrēšanas reģistra un iesniedz to domes izpilddirektoram kopā ar saņemtajiem dokumentiem.

Domes izpilddirektors, pamatojoties uz saņemto atzinumu un dokumentiem, 14 dienu laikā izdod rīkojumu par personas iekļaušanu dzīvojamo telpu izīrēšanas reģistrā vai izslēgšanu no tā." S

Juris Putniņš,

Salaspils novada domes priekšsēdētājs

Apstiprināti Salaspils novada domes sēdē 2007.gada 25.aprīlī (prot. Nr.9, 6.§)
Saistošie noteikumi Nr.12/2007

Bērnu reģistrācija un uzņemšanas kārtība Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu un 15.panta pirmās daļas 4.punktu un Vispārējās izglītības likuma 26.panta 1.daļu.

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Saistošie noteikumi nosaka izglītojamo (turpmāk – bērns), kuru dzīvesvieta un vismaz viens no vecākiem vai aizbildnis ir deklarējis savu pastāvīgo dzīvesvietu Salaspils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, reģistrācijas kārtību Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk – pirmsskolas iestāde).
- 1.2. Pirmsskolas izglītības programmu bērns apgūst līdz septiņu gadu vecumam. Obligātā piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošana pamatizglītības apguvei tiek sākta tajā kalendārā gadā, kurā bērnam aprit pieci gadi. Bērnam tiek nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas apguve tikai vienā pirmsskolas iestādē.
- 1.3. Salaspils novada domes Izglītības, kultūras un sporta daļas atbildīgajam darbiniekam (turpmāk – darbinieks), komplektējot pirmsskolas grupas, jāievēro Vispārējās izglītības likums, šie saistošie noteikumi un citi spēkā esošie normatīvie akti.

2. BĒRNU REĢISTRĀCIJA UZŅEMŠANAI PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒS

- 2.1. Uzņemšanai pirmsskolas iestādē vecāki vai aizbildņi (turpmāk – vecāki) bērnus reģistrē Salaspils novada domes Izglītības, kultūras un sporta daļā no bērna dzimšanas brīža līdz piecu gadu vecumam visu kalendāro gadu, uzrādot bērna dzimšanas apliecību, vecāku personas apliecināto dokumentus. *Vecākiem ir pienākums sniegt patiesas ziņas par deklarēto dzīvesvietu bērnam un vecākiem, kā arī ziņot par izmaiņām. Ja neviens no vecākiem un/vai bērns nav deklarēts Salaspils novadā, bērns tiek izņemts no uzskaites.*
- 2.2. Vecāki aizpilda iesniegumu (pielikums Nr.1) un uzskaites reģistrācijas kartīti (pielikums Nr.2), kas var tikt veikta arī datorizētā formā, un iesniedz rindas reģistrācijas kartīti (pielikums Nr.2).
- 2.3. Katru gadu no 1.janvāra līdz 30.martam notiek iesniegumu pārreģistrācija par nākošā gada periodu. Vecāki ierodas personīgi Salaspils novada domes Izglītības, kultūras un sporta daļā, līdz ņemot kopējās rindas reģistrācijas kartīti, kurā tiek izdarīta atzīme par rindas stāvokli nākošā gada periodā un personu apliecināto dokumentus. Ja persona nevar ierasties, tad iesniegumu par pārreģistrāciju var sūtīt arī pa pastu (pielikumu Nr.3). Ja vecāki neveic pārreģistrāciju līdz 30.martam, tiek zaudēts rindas kārtas numurs.
- 2.4. Reģistrācijas pieteikumi tiek sistematizēti kopējā rindā pēc bērnu dzimšanas gadiem.

2.5. Darbinieks viena pieteikuma eksemplāru izsniedz vecākiem, otrs paliek Salaspils novada domes Izglītības, kultūras un sporta daļas uzskaitē.

3. BĒRNU UZŅEMŠANA PIRMSSKOLAS IESTĀDĒS

- 3.1. Vietu piešķiršana pirmsskolas izglītības iestādē notiek rindas kārtībā hronoloģiskā secībā pēc iesniegumu saņemšanas datuma pa bērnu dzimšanas gadiem no 3 gadu vecuma, brīvājās vietās uzņemot 2-gadīgus un 1,5-gadīgus bērnus, ņemot vērā vakanto vietu skaitu attiecīgajā vecuma grupā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs, kā arī vecāku izvēlēto pirmsskolas izglītības iestādi. Ja vecāki atsakās no piedāvātās vakances, jo tā nav viņu izvēlētajā pirmsskolas iestādē vai cita iemesla dēļ, un par to ir rakstiski paziņots Izglītības, kultūras un sporta daļai, bērna reģistrācijas vieta kopējā rindā tiek saglabāta, un vakantā vieta tiek piedāvāta nākošajam šajā punktā noteiktā kārtībā. Vietu piešķir Izglītības, kultūras un sporta daļa, ja ir saņemts pozitīvs Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu jautājumu komitejas atzinums.
- 3.2. Noteikt, ka bērnu skaits pirmsskolas izglītības iestādes grupās ir:
 - 3.2.1. vecuma grupā no 1,5 līdz 3 gadiem – 12 līdz 16 bērni;
 - 3.2.2. vecumā no 3 līdz 4 gadiem – 18 līdz 24 bērni;
 - 3.2.3. vecumā no 4 līdz 5 gadiem – 18 līdz 24 bērni;
 - 3.2.4. vecumā no 5 līdz 7 gadiem – 20 līdz 24 bērni;
- 3.3. Izglītības, kultūras un sporta daļa 5 dienu laikā pēc Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu jautājumu komitejas atzinuma saņemšanas, sagatavo norīkojumu attiecīgajai pirmsskolas iestādei 3 eksemplāros, kurus paraksta daļas vadītāja vai viņas prombūtnes laikā (slimība, atvaļinājums, komandējums, uz laiku, kas pārsniedz 5 darba dienas) darbinieks, kas viņu aizvieto. Viens norīkojuma eksemplārs tiek nosūtīts pirmsskolas iestādei, otrs – bērnu vecākiem, norādot, kādi dokumenti jāiesniedz pirmsskolas iestādei, trešais paliek daļas lietvedībā.
- 3.4. Vecāku pienākums ir mēneša laikā ierasties pirmsskolas izglītības iestādē, līdz ņemot norīkojumu (pielikums Nr.5) par vietas piešķiršanu, aizpildīt uzskaites karti (pielikums Nr.4), iesniegt pirmsskolas izglītības iestādē šādus dokumentus:
 - iesniegumu par bērna uzņemšanu pirmsskolas iestādē;
 - bērna uzskaites karti, aizpilda pirmsskolas izglītības iestādē (Pielikums nr.4);

- medicīnisko karti 026/u un ģimenes ārsta izziņu par bērna veselības stāvokli;
 - bērna dzimšanas apliecības kopiju;
- 3.5. Pirmsskolas izglītības iestādes vadītājs vai viņa pilnvarotā persona saņemto dokumentu iesniedzēja (vecāku vai aizbildņu) klātbūtnē reģistrē pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņa lietu un pievieno tai vecāku iesniegtos šo Noteikumu 3.4. punktā minētos dokumentus.
 - 3.6. Ja mēneša laikā vecāki nenokārto dokumentus vai bērns bez attaisnojoša iemesla nesāk apmeklēt pirmsskolas izglītības iestādi, Izglītības, kultūras un sporta daļai tiek paziņots, ka bērns nav ieradies, neizmantojot vietu tiek piešķirta citam bērnam, ņemot vērā šajos noteikumos minēto kārtību.
 - 3.7. Grupas pirmsskolas izglītības iestādēs jaunajam mācību gadam tiek nokomplektētas atbilstoši 3.2.punktā noteiktajam bērnu skaitam vienā grupā līdz katra gada 30.maijam, atbilstoši uzskaitē esošajam uzņemšanas laikam un par to rakstiski tiek paziņots bērnu vecākiem (pieteikuma iesniedzējam). Augusta mēnesī grupu komplektācija tiek precizēta.
 - 3.8. Jūnija mēnesī katra pirmsskolas izglītības iestāde organizē jaunuzņemto bērnu vecāku sapulci.
 - 3.9. Ārpus rindas pirmsskolas izglītības iestādē uzņem bērnus:
 - 3.9.1. ja tas īpaši atrunāts Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos; vecāki iesniedz izziņu par to, ka māte/tēvs atbilst normatīvajos aktos pastāvošajai normai;
 - 3.9.2. ja viens no bērna vecākiem strādā konkrētajā Salaspils novada pirmsskolas izglītības iestādē neatkarīgi no deklarētās dzīvesvietas, vecāki iesniedz izziņu par darba vietu;
 - 3.9.3. bērni no sociāli nelabvēlīgām ģimenēm;
 - 3.9.4. ja bērnam ir nodibināta aizbildniecība/ adoptācija un aizbildnis/ adaptētājs patstāvīgi dzīvo Salaspils novadā;
 - 3.9.5. bērni, kuri uz laiku ar bāriņtiesas lēmumu ir izņemti no savām vai aizbildņu ģimenēm;
 - 3.9.6. ārkārtas gadījumos pašvaldības iestādēs nepieciešamo speciālistu bērniem, uz darbinieka darba tiesisko attiecību laiku.
 - 3.10. 3.9.3.3.9.4. un 3.9.5. punktos noteiktajos gadījumos Sociālās palīdzības dienesta vadītājs vai Bāriņtiesas priekšsēdētāja iesniedz pieteikumu Salaspils novada Domes Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu jautājumu komitejai, pievienojot nepieciešamos dokumentus, norādot iemeslu, ieviešanas periodu un

Turpinājums 4. lpp.

Iedzīvotāju zināšanai

Turpinājums no 3. lpp.

apstākļus (ja tādi ir), kas varētu ietekmēt ievietojamo bērnu vai radīt attiecīgās pirmsskolas izglītības iestādes darbiniekiem papildus vai atšķirīgus pienākumus.

- 3.11. 3.9. punktā minētajos gadījumos pēc Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komitejas atzinuma, lēmumu par vietas piešķiršanu pieņem Salaspils novada domes izpilddirektors. Uz izpilddirektora rīkojuma pamata Izglītības, kultūras un sporta daļa sagatavo norīkojumu.
- 3.12. Ja vecāki atsakās no iedalītās vietas pirmsskolas izglītības iestādē tekošajā gadā, tad vecāku iesniegums par bērna uzņemšanu pirmsskolas izglītības iestādē tiek atstāts uzskaitē – pa bērnu dzimšanas gadiem, ņemot vērā iesnieguma hronoloģisko secību.
- 3.13. Ja bērns pārtrauc apmeklēt pirmsskolas izglītības iestādi, viņš var tikt atkārtoti uzņemts kopējā rindā, atkārtoti iesniedzot dokumentus vispārējā kārtībā.

4. DATU PUBLISKĀ PIEEJAMĪBA

- 4.1. Kontroli par pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu noslogotību nodrošina Dome šādā kārtībā:
 - 4.1.1. pirmsskolas izglītības iestādes vadītājs līdz katra kalendārā gada 5.septembrim (dati uz 1.septembri) iesniedz domes Izglītības, kultūras un sporta daļā attiecīgo iestādi apmeklējošo bērnu sarakstu atbilstoši klātpievienotajai formai (pielikums Nr.7);
 - 4.1.2. katru mēnesi, līdz nākošā mēneša 5.datumam Izglītības, kultūras un sporta daļā tiek iesniegti pārskati par izmaiņām, kādas ir notikušas iepriekšējā periodā (pielikums Nr. 8):
 - bērni, kas pārtraukuši pirmsskolas izglītības iestādes apmeklēšanu;
 - grupās ieskaitītos bērnus (norādot vecuma grupu);
 - brīvo vietu sarakstu pa grupām;
 - sarakstu par reālo pirmsskolas iestādes apmeklētību, ko sagatavo vecākā medmāsa, pamatojoties uz datiem par bērnu ēdināšanu iepriekšējā mēnesī.

4.2. Izglītības, kultūras un sporta daļa nodrošina apkopšanu līdz katra mēneša 10.datumam. Informācijā tiek norādīts – kopējais saraksts par bērniem, kuri apmeklē pirmsskolas izglītības iestādes (vārds, uzvārds, personas kods, kādu pirmsskolas izglītības iestādi apmeklē, kādu vecuma grupu); uzskaitē esošo bērnu saraksts (vārds, uzvārds, dzimšanas gads). Informācija ir publiski pieejama, un to ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc apkopšanas publicē Salaspils novada domes mājas lapā www.salaspils.lv un sagatavo vienu apkopotās informācijas eksemplāru, kas atrodas daļā, uzrādīšanai interesentiem. Publiski pieejamā informācijā netiek norādīts personas kods. S

Juris Putniņš,
Salaspils novada domes priekšsēdētājs



800 33 55

**PIEGĀDE TAGAD
ARĪ SALASPILĪ!**



**STEIDZAM KRĀVUŠIES MĒS ČUPĀM:
PICĀM, SALĀTIEM UN ZUPĀM.**

**BIROJĀ VAI MĀJĀS SĒDI,
PADOMĀ - VAI ŠODIEN ĒDI?**





ATCERIES, AIZ AUSS SEV LIECI **800 33 55**



**SALASPILS
VETERINĀRĀ
KLĪNIKA**

Salaspilī, Institūta ielā 4,
Tālr.: 7941001

**Terapija,
ķirurģija,
laboratorijas
analīzes,
vakcinācija,
eitanāzija,
apbedīšanas
pakalpojumi**

Darba laiks –
katru darba dienu
11:00–19:00.




- SMILTS
- ŠKEMBAS
- GRANTS
- MELNZEME



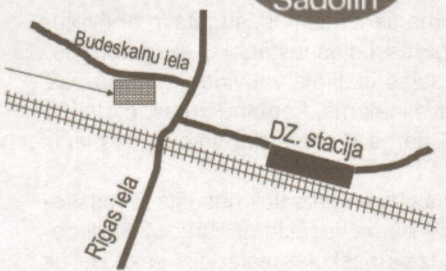
Piegāde. Tālr.:
29559020


Kravu pārvadājumi līdz 1700 kg.
Palīdzēsim ar kravas iekraušanu.
Tālr.: 26822484

SIA "Salaspils Siltums"
piedāvā izpildīt krūmu izciršanas darbus Silvas siltumtrases virzienā.
Iepazīties ar darba uzdevumu un iesniegt piedāvājumus var Salaspilī, Miera ielā 31a, 303. kab.
Informācija pa tālr.: 7944930.



Rīgas iela 53, Salaspils
leeja no Budeskalnu ielas
Telefons: 7944969



Flīžu līme
Ls 8,12 **Ls 4,13**

Siets fasādēm
Ls 0,35

OSB plāksnes
12 mm- Ls/m2 **4,13**
18 mm- Ls/m2 **6,52**

PIEDĀVĀJAM algu līdz Ls 2,- stundā pēc nodokļu nomaksas.
Darbs saistīts ar augu stādīšanu, kopšanu, vākšanu u.c.
Darba laiks plkst.8.00–18.00. Visas sociālās garantijas.
Vajadzības gadījumā nodrošinām dzīvesvietu.
Darba vieta – Salaspils, Gaismas iela 8,
SIA "Daugavkrasts" siltumnīcas.
Piesakieties pa tālr.: 26524144.

LOGI PLASTIKAS
CENAS UN KVALITĀTES
IDEĀLAIS SAVIENOJUMS

- ◇ Izgatavošana
- ◇ Uzstādīšana
- ◇ Ekoloģiskie tīrie materiāli
- ◇ Vācijas kvalitāte **VEKA**
- ◇ Garantija
- ◇ Lizings

SIA "DRUKA"
Lauku iela 15, Salaspils
t. 7941656, 7941166, 9237636

SIA "RAD-VN"
izgatavo pēc individuāliem projektiem:
Virtuves, guļamistabas, bērnistabas iekārtas, iebūvējamās skapjus, ofisa mēbeles.
Tālr.: 22055111.

