

# Wēstnesis

Madonas novada



2011. gada maijs

Madonas novada pašvaldības informatīvais izdevums

Nr. 3 (15)

## Madonas novada pašvaldības 28. aprīļa domes sēdes lēmumi

**1. Par aizdevuma ņemšanu no Valsts kases projekta „Dzelzavas dienas aprūpes centra telpu rekonstrukcija” darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.1.4.4. aktivitātē „Atbalsts alternatīvās aprūpes pakalpojumu pieejamības attīstībai” realizācijas pabeigšanai.**

1. Ņemt aizņēmumu no Valsts kases 46715,14 LVL apmērā vai ekvivalentā EUR valūtā uz 20 gadiem ar atlikto maksājumu uz 1 gadu ar Valsts kases noteikto kredītprocentu likmi pietrukstošā finansējuma nodrošināšanai projekta „Dzelzavas dienas aprūpes centra telpu rekonstrukcija” realizācijas pabeigšanai.

2. Aizņēmuma atmaksu galvot ar pašvaldības budžeta līdzekļiem.

**2. Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības iestāžu štatu sarakstos.**

Izdarīt izmaiņas Madonas novada pašvaldības un Ļaudonas pagasta pārvaldes štatu sarakstos ar 2011. gada 1. aprīli:

**1. Ļaudonas pagasta pārvalde:**

2. Samazināt 0,1 štata vienību grāmatvedis-kasieris ar mēneša amatalgas likmi Ls 380,00.

2.1. Samazināt 0,1 štata vienību komunālās saimniecības vadītājs ar mēneša amatalgas likmi Ls 325,00.

**3. Madonas novada pašvaldībā:**

3.1. Papildināt štatu sarakstu Finanšu nodaļā ar 0,1 štata vienību grāmatvedis-kasieris ar mēneša amatalgas likmi Ls 380,00.

3.2. Papildināt štatu sarakstu Īpašumu un uzturēšanas nodaļā 0,1 štata vienību komunālās saimniecības vadītājs ar mēneša amatalgas likmi Ls 325,00.

**3. Par Lazdonas pagasta pārvaldes 2011. gada budžeta līdzekļu pārkārtošanu.**

Izdarīt sekojošus grozījumus Lazdonas pagasta pārvaldes 2011. gada budžetā:

1. Piešķirt LVL 500,00 no Lazdonas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Lazdonas pagasta dzīvojamā fonda remontam un uzturēšanai.

2. Piešķirt LVL 50,00 no Lazdonas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Lazdonas pagasta pārvaldes Lazdonas bibliotēkas komandējumu izdevumu finansēšanai.

3. Piešķirt finansējumu LVL 9900,00 no Lazdonas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Lazdonas pamatskolas pirmsskolas izglītības grupu apkures katla un tekoša remonta izmaksu finansēšanai.

4. Piešķirt finansējumu LVL 1000,00 no Lazdonas pagasta pārvaldes speciālā budžeta dabas resursu nodokļa ieņēmumu neizlietotajiem līdzekļiem Lazdonas pagasta koplietošanas teritorijā esošo konteineru laukumu labiekārtošanai.

5. Piešķirt finansējumu LVL 200,00 no Lazdonas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Lazdonas pamatskolas skolēnu pārvadājumiem 2010./2011. mācību gadā.

**4. Par grozījumiem Ošupes pagasta pārvaldes 2011. gada budžetā.**

1. Palielināt izdevumus Ošupes pagasta komunālajai saimniecībai no nekustamā īpašuma nodokļa par zemi iepriekšējo gadu parādiem par 2220,- Ls.; t.sk.:

– darba samaksai 500,00 Ls;  
– darba devēja sociālajam nodoklim 120,00 Ls;

– pamatlīdzekļa (mauriņa traktors) iegādei 1600,00 Ls.

2. Pagasta autoceļu uzturēšanai no pamat-

budžeta līdzekļu atlikuma izlietot 1000,00 Ls.

3. Palielināt izdevumus par 288,00 Ls pamatlīdzekļu iegādei Degumnieku pamatskolai (pamatlīdzekļu izveidošana) no pamatbudžeta līdzekļu atlikuma.

4. Palielināt izdevumus par 400,00 Ls skolēnu transportam uz vidusskolām no budžeta līdzekļu atlikuma.

**5. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.**

1. Izbeigt zemes pastāvīgās lietošanas tiesības uz zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 7082 013 0099, 0,6 ha kopplatībā.

2. Noteikt, ka zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 7082 013 0099, 0,6 ha ir pašvaldībai piekrtīgā zeme.

3. Uzdot Ošupes pagasta pārvaldei izsūtīt minētajam zemes lietotājam paziņojumu par zemes pastāvīgās lietošanas tiesību pārtraukšanu un piedāvājumu slēgt nomas līgumu.

4. Uzdot Ošupes pagasta pārvaldei slēgt nomas līgumu ar bijušo zemes lietotāju, ievērojot 2005. gada 30. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 644 „Noteikumi par neizpirtās lauku apvidus zemes nomas līguma noslēgšanas un nomas maksas aprēķināšanas kārtību” nosacījumus.

**6. Par Praulienas pagasta pārvaldes 2011. gada budžeta līdzekļu pārkārtošanu.**

1. Veikt grozījumus Praulienas pagasta pārvaldes budžetā, samazinot atlikumu uz 2011. gada 1. janvāri Ls 10864,39.

2. Papildus iedalīt budžeta līdzekļus:

• PII “Pasaciņa” koridora remontam Ls 5222,43;

• Praulienas pamatskolas gaitēņa un 1. – 3. klašu grīdas remontam Ls 5441,96;

• Līdzfinansējums meža zemes transformācijai dolomīta karjera izveidei Ls 200,00.

**7. Par līdzfinansējuma piešķiršanu īpašumā „DIVUPE” par dolomīta karjera izveidi.**

1. Atbalstīt meža zemes 14,7 ha ar kadastra Nr. 7086 015 0020, kas atrodas SIA „REMEX” nekustamajā īpašumā „DIVUPE” Madonas novada Praulienas pagastā, transformāciju dolomīta karjera izveidei, piedaloties ar pašvaldības līdzfinansējumu Ls 100,00.

2. Uzdot pašvaldības izpilddirektoram slēgt līgumu ar SIA „REMEX” par dolomīta šķembu materiāla realizāciju pašvaldībai bez maksas meža transformācijas izmaksu apmērā (Ls 8000,00).

**8. Par līdzfinansējuma piešķiršanu īpašumā „SILVA” par dolomīta karjera izveidi.**

1. Atbalstīt meža zemes 19,3 ha ar kadastra Nr. 7086 015 0074, kas atrodas SIA „VL GRUPA” nekustamajā īpašumā „SILVA” Madonas novada Praulienas pagastā, transformāciju dolomīta karjera izveidei, piedaloties ar pašvaldības līdzfinansējumu Ls 100,00.

2. Uzdot pašvaldības izpilddirektoram slēgt līgumu ar SIA „VL GRUPA” par dolomīta šķembu materiāla realizāciju pašvaldībai bez maksas meža transformācijas izmaksu apmērā (Ls 20000,00).

**9. Par mežizstrādes darbu uzsākšanu Ūdens ielā 2, Rūpniecības ielā 55b un 55c.**

1. Uzsākt mežizstrādes darbus Madonas novada pašvaldībai piederošajos īpašumos:

1.1 Rūpniecības ielā 55b (kadastra Nr. 7001 001 1734 un 7001 001 1735) 1,04 ha platībā

1.2 Rūpniecības ielā 55c (kadastra Nr. 7001 001 1733) 0,91 ha platībā

1.3 Ūdens ielā 2 (kadastra Nr. 7001 001

1746) 3,19 ha platībā.

2. Turpināt iesāktos mežizstrādes darbus īpašumā „Smecere”.

**10. Par Iepirkuma procedūras uzsākšanu traktora iegādei Madonas pilsētas ielu sakopšanai un uzturēšanai.**

1. Atļaut veikt Iepirkuma procedūru traktora iegādei.

2. Finanšu līdzekļus traktora iegādei piešķirt no Ziedojuma fonda līdzekļiem.

**11. Par klienta līdzdalības maksājumu par saņemtajiem aprūpes mājās pakalpojumiem Madonas novadā**

1. Noteikt klienta līdzdalības maksājumu par saņemtajiem aprūpes mājās pakalpojumiem pēc sociālā darbinieka vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem izvērtējuma šādā apmērā:

1) I aprūpes līmenis (līdz 4 stundām nedēļā) – Ls 8,00 mēnesī;

2) II aprūpes līmenis (līdz 6 stundām nedēļā) – Ls 11,00 mēnesī;

3) III aprūpes līmenis (līdz 8 stundām nedēļā) – Ls 15,00 mēnesī;

4) IV aprūpes līmenis (līdz 10 stundām nedēļā) – Ls 18,00 mēnesī.

Līdzdalības maksājums tiek piemērots atbilstoši 2009. gada 24. septembra Madonas novada domes saistošo noteikumu Nr. 13 „Pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība” 14. punktam, kur noteikts, ka no pašvaldības budžeta līdzekļiem tiek segti sociālās aprūpes pakalpojumi klienta dzīvesvieta 100% apmērā, ja atbilstoši noteiktajai kārtībai Sociālais dienests klientu ir atzinis par trūcīgu, un 50% apmērā, ja atbilstoši noteiktajai kārtībai Sociālais dienests klientu ir atzinis par maznodrošinātu, ja klientam nav maksāspējīgu apgādnieku.

2. Atzīt par spēku zaudējušiem 29.10.2009. Madonas novada pašvaldības domes lēmuma (Protokols Nr. 13; 13. p.) Maksas pakalpojumi un samaksas apjomi Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā 18.1. un 18.2. punktu.

**12. Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības Sociālā dienesta štatu sarakstā.**

Veikt izmaiņas Madonas novada pašvaldības Sociālā dienesta štatu sarakstā ar 2011. gada 2. maiju:

1. Izslēgt 1 sociālā darbinieka (prof. klasifikatora kods 2635 01) štata vienību ar amatalgas likmi Ls 400,00;

2. Papildināt štatu sarakstu ar 1 psihologa (prof. klasifikatora kods 2634 01) štata vienību ar amatalgas likmi Ls 400,00.

**13. Par administratīvās komisijas locekļa apstiprināšanu.**

1. Madonas novada pašvaldības 09.07.2009. lēmumā (protokols Nr. 3; 5. p.) „Par atsevišķu Madonas novada pašvaldības komisiju izveidi un nolikuma apstiprināšanu” izdarīt šādus grozījumus un papildinājumus:

1.1. No Madonas novada pašvaldības Administratīvās komisijas sastāva izslēgt komisijas locekli Vitoldu Krištopānu.

1.2. Par Madonas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekli apstiprināt Jezuņiju Adamoviču ar 29.04.2011.

**14. Par papildus līdzekļu piešķiršanu Madonas pilsētas 1. vidusskolai.**

Piešķirt Madonas pilsētas 1. vidusskolai papildus līdzekļus žalūziju iegādei Ls 1450,00 no Madonas pilsētas budžeta nesadalītajiem līdzekļiem.

**15. Par finansējuma piešķiršanu Lazdonas Svētās Trijādības pareizticīgo draudzei un Madonas evaņģēliski luteriskajai draudzei.**

1. Piešķirt Lazdonas Svētās Trijādības pareizticīgo draudzei Ls 400,00 baznīcas ārējai izgaismošanai no Madonas pilsētas nesadalītajiem budžeta līdzekļiem.

2. Piešķir Madonas evaņģēliski luteriskajai draudzei Ls 500,00 baznīcas ārējai izgaismošanai no Madonas pilsētas nesadalītajiem budžeta līdzekļiem.

**16. Par aizņēmuma ņemšanu Valsts kasē Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai pasākuma „Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā” aktivitātes ietvaros apstiprinātā projekta „Vistīņlejas kapsētas vecās kapliņas vienkāršotā renovācija” īstenošanai.**

1. Apstiprināt projekta finansējuma attiecināmo izmaksu apjomu 8 744,00 LVL.

2. Nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu 2 186,00 LVL.

3. Nodrošināt projekta neattiecināmo izmaksu līdzfinansējumu (pievienotās vērtības nodokli un Būvuzraudzības pakalpojumus) 2 326,28 LVL.

4. Projekta priekšfinansējumu un līdzfinansējumu nodrošināt, ņemot aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 11 070,28 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Vistīņlejas kapsētas vecās kapliņas vienkāršotā renovācija” īstenošanai.

5. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

**17. Par Madonas novada pašvaldības bāriņtiesas priekšsēdētāja pienākumu pildīšanu.**

1. Noteikt, ka Bāriņtiesas priekšsēdētāja pienākumus laikā Bāriņtiesas darbu vada Bāriņtiesas priekšsēdētāja pienākumu pildītājs – bāriņtiesas locekle Ineta Stasjule.

2. Ņemot vērā, ka bāriņtiesas priekšsēdētāja Irita Kielbicka atrodas kārtējā atvaļinājumā, uzdot pašvaldības izpilddirektoram norīkot bāriņtiesas locekli Inetu Stasjuli par bāriņtiesas priekšsēdētāja pienākumu pildītāju.

**18. Par Madonas novada pašvaldības bāriņtiesas locekļa ievēlēšanu Aronas pagastā.**

1. Par Madonas novada bāriņtiesas locekli Aronas pagastā ievēlēt Andri Kļaviņu.

2. Noteikt Madonas novada bāriņtiesas locekļa Andra Kļaviņa pilnvaru termiņu ar 09.05.2011. uz noteiktu laiku – promesoša darbinieka prombūtnes laiku.

**19. Par finansējuma piešķiršanu aviobiļešu iegādei folkloras kopas „Vērtumnieki” lidojumam uz festivālu Turcijā.**

Piešķirt finansējumu 300,00 Ls folkloras kopas „Vērtumnieki” aviobiļešu iegādei lidojumam uz festivālu Turcijā no Madonas novada kultūras pasākumu budžeta.

**20. Par finansiālu atbalstu Madonas novada „Ģimenes dienas” pasākuma organizēšanai.**

Piešķirt finansējumu 200,00 LVL Madonas novada „Ģimenes dienas” organizēšanai no Madonas novada kultūras pasākumu organizēšanas rezerves līdzekļiem.

**21. Par finansējuma piešķiršanu pašvaldības projektu un pasākumu īstenošanai.**

1. Palielināt ieņēmumus no maksas pakalpojumiem par Ls 5051,00.

2. Palielināt ieņēmumus no pārējiem pašvaldības budžetā saņemtajiem valsts budžeta iestāžu uzturēšanas izdevumu transfertiem pa Ls 300,00.

3. Palielināt ieņēmumus no pārējiem nenodokļu ieņēmumiem par Ls 77,00.

4. Palielināt ieņēmumus no uzturēšanas izdevumu transfertiem pašvaldības budžetā par Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai par Ls 8594,00.

5. Palielināt ieņēmumus no kapitālo izdevumu transfertiem pašvaldības budžetā par Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai par Ls 2915,00.

6. Palielināt ieņēmumus no uzturēšanas izdevumu transfertiem pašvaldības budžetā par valsts budžeta līdzdalības maksājuma daļu Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto projektu īstenošanai par Ls 151,00.

7. Palielināt ieņēmumus no kapitālo izdevumu transfertiem pašvaldības budžetā par valsts budžeta līdzdalības maksājuma daļu Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto projektu īstenošanai par Ls 104,00.

8. Paredzēt finansējumu Latvijas čempionātam distanču slēpošanā atalgojumiem Ls 242,00 un darba devēja sociālā nodokļa iemaksām Ls 58,00 no pārējiem pašvaldības budžetā saņemtajiem valsts budžeta iestāžu uzturēšanas izdevumu transfertiem.

9. Paredzēt koncerta „Estrādes serpentīns” finansēšanai pakalpojumu apmaksai Ls 1194,00 no papildus ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem.

10. Paredzēt V. Šimkus koncerta finansēšanai pakalpojumu apmaksai Ls 1360,00 no papildus ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem.

11. Paredzēt Valmieras teātra izrādes finansēšanai pakalpojumu apmaksai Ls 1267,00 no papildus ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem.

12. Paredzēt Nacionālā teātra izrādes „Tik mīla vien” finansēšanai pakalpojumu apmaksai Ls 1230,00 no papildus ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem.

13. Paredzēt projekta „Informācijas saņemšanas pakalpojumu kvalitātes paaugstināšana jauniešiem Madonas novadā” finansēšanai pakalpojumu apmaksai Ls 4433,00 no pašvaldības budžetā saņemtajiem transfertiem par valsts un ES struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai.

14. Piešķirt papildus PII „Kastanītis” materiālu iegādei Ls 27,00 no saņemtajiem pārējiem nenodokļu ieņēmumiem.

15. Piešķirt papildus PII „Priedīte” materiālu iegādei Ls 50,00 no saņemtajiem pārējiem nenodokļu ieņēmumiem.

16. Paredzēt projekta „Gājēju ietvju jaunbūve un rekonstrukcija Dzelzavā” finansēšanai (nepabeigta būvniecība) Ls 3019,00 no pašvaldības budžetā saņemtajiem transfertiem par valsts un ES struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai.

17. Paredzēt finansējumu projektam „Speciālistu piesaiste Madonas novada pašvaldībai” atalgojumiem Ls 2669,00 un darba devēja sociālā nodokļa iemaksām Ls 643,00 no pašvaldības budžetā saņemtajiem transfertiem par valsts un ES struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai.

18. Paredzēt papildus finansējumu Madonas Valsts ģimnāzijai atalgojumiem Ls 120,00, darba devēja sociālā nodokļa iemaksām Ls 29,00, pakalpojumu apmaksai Ls 255,00, pamatlīdzekļu iegādei Ls 596,00 no pašvaldības budžetā saņemtajiem transfertiem par valsts un ES struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai.

**22. Par Madonas novada pašvaldības 2011. gada budžeta grozījumiem.**

**23. Par apkures maksas segšanu par dzīvokļiem, kas nav izīrēti.**

Atļaut neizīrēto labiekārtoto dzīvokļu parādus par apkuri segt no pagastu pārvalžu un Madonas pilsētas naudas līdzekļu atlikuma uz 01.01.2011. vai iegūtajiem līdzekļiem pārdodot neizīrētos dzīvokļus.

**24. Par Madonas novada vēlēšanu komisijas sastāva papildināšanu.**

1. Apstiprināt Inesi Kohanovu par Madonas novada vēlēšanu komisijas locekli.

2. Piecu dienu laikā par grozījumiem un papildinājumiem Madonas novada Vēlēšanu komisijas sastāvā paziņot Centrālajai vēlēšanu komisijai.

**25. Par aizņēmumu Valsts Kasē projekta „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilsto-**

**šas materiālās bāzes nodrošināšana Madonas pilsētas vidusskolās” pašvaldības līdzfinansējumam.**

1. Ņemt aizņēmuma Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 20000,00 LVL (divdesmit tūkstošu latu) apmērā uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem projekta „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana Madonas pilsētas vidusskolās” pašvaldības līdzfinansējumam.

2. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

**26. Par papildinājumiem 29.10.2009. lēmumā “Par maksas pakalpojumiem un maksas apjomiem Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā”.**

Izglītības pakalpojumu izmaksas par novadu apvienības mācību priekšmetu olimpiādes organizēšanu dalības maksa Cesvaines, Ērgļu, Lubānas un Varakļānu novada pašvaldībām par katru skolēnu, kas piedalās olimpiādē Ls 1,00, t.sk. PVN.

**27. Par studiju kredīta galvošanu Dainim Purenam.**

Galvot studiju kredītu Ls 500,00 apmērā Latvijas Lauksaimniecības universitātes 4. kursa studentam Dainim Purenam, dzīv. Kalna iela 3, Madonā.

**28. Par Madonas novada pašvaldības apbalvojumu piešķiršanu.**

Piešķirt Madonas novada pašvaldības apbalvojumus saskaņā ar apbalvoto sarakstu.

**29. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu.**

Nepiešķirt finansējumu Vestienas evaņģēliski luteriskās baznīcas remontdarbiem, jo Vestienas pagasta pārvaldes budžetā nav plānoti līdzekļi neparedzētiem gadījumiem.

**30. Par automašīnas iegādi pašvaldības darba nodrošināšanai.**

1. Atļaut Vestienas pagasta pārvaldei pašvaldības funkciju veikšanai uz kredīta iegādāties mazlietotu kravas – pasažieru automašīnu par summu LVL 3 600,00.

2. Madonas novada pašvaldībai ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi LVL 3 600, 00 uz 5 gadiem.

**31. Par līdzekļu piešķiršanu projekta līdzfinansējumam biedrībai „IHTIS”.**

Piešķirt biedrībai „IHTIS” realizējamā, ELFA atbalstītā projekta „Bērzaunes evaņģēliski luteriskā baznīcas vēsturiskās sētas un laukuma atjaunošanas projekts” līdzfinansējumu 10% apmērā no projekta kopējiem izdevumiem – Ls 1400,00.

**32. Par Bērzaunes pagasta ģerboni.**

1. Par Bērzaunes pagasta ģerboni apstiprināt: Angļu vairogs, šķelts no kreisās puses, sudraba pavediens pāri, fonā purpurs un zaļš, pa vidu zelta lācēns, saskaņā ar pievienoto skici.

2. Uzdot Bērzaunes pagasta pārvaldes vadītājam saskaņot ģerboņa skici ar Heraldikas komisiju.

**33. Par ēkas Saieta laukumā 8, Madonā, nojaukšanu.**

1. Lai novērstu apdraudējumu sabiedrības drošībai un bojājumu Madonas pilsētvides ainavai, uzdot Madonas pilsētas pārvaldei veikt ēkas Saieta laukumā 8 kadastra Nr. 70010010920001 nojaukšanu, secīgi realizējot sekojošas darbības:

1.1. ne vēlāk kā līdz 2011. gada 12. maijam Madonas novada būvvaldē saņemt Būvju nojaukšanas uzdevumu;

1.2. ne vēlāk kā līdz 2011. gada 10. jūnijam iesniegt Madonas novada būvvaldē akceptēšanai ēkas Saieta laukumā 8 nojaukšanas darba veikšanas projektu;

1.3. ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no dienas, kad Madonas novada būvvaldē ir akceptēts ēkas Saieta laukumā 8 nojaukšanas darbu veikšanas darbu veikšanas projekts, iesniegt Madonas novada būvvaldē Ministru kabineta 1997. gada 1. aprīļa noteikumos Nr. 112 „Vispārīgie būvnoteikumi” 116. punktā minētos dokumentus būvtaļaujas saņemšanai;

1.4. ne vēlāk kā trīsdesmit dienu laikā no dienas, kad Madonas novada būvvaldē izsniegta būvtaļauja, pabeigt ēkas Saieta laukumā 8 nojaukšanas darbus un iesniegt Madonas novada būvvaldē iesniegumu, apliecinājumu par to, ka darbi izpildīti atbilstoši akceptētajam ēkas Saieta laukumā 8 nojaukšanas darbu veikšanas projektam.

**34. Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības 29.04.2010. saistošajos noteikumos Nr. 13 „Par pašvaldības noteiktajām nodevām Madonas novadā”.**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 13 „Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības

29.04.2010. saistošajos noteikumos Nr. 13 „Par pašvaldības noteiktajām nodevām Madonas novadā”.

2. Uzdot Administratīvajai nodaļai saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par pieņemto saistošo noteikumu tiesiskumu vai pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts, uzdot Administratīvajai nodaļai publicēt saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas novada vēstnesis”.

4. Informāciju tehnoloģiju nodaļai publicēt saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu pašvaldības mājas lapā internetā.

5. Noteikt, ka saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas Novada Vēstnesis”.

6. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpildītājam A. Vilšķerštam.

**35. Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības domes 27.01.2011. lēmumā „Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” (Protokols Nr. 2, 32. p.).**

Izslēgt no Madonas novada domes 27.01.2011. sēdes Nr. 2 lēmuma Nr. 32 „Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” 1. punktā vārdus un skaitļus “Velgai Saulītei z.v. ar kad. Nr. 70680070040 – 13,9 ha un 70680070041 – 2,0 ha” un 2. punktā skaitļus “70680070040 – 13,9 ha un 70680070041 – 2,0 ha ir pašvaldībai piekritīgā zeme”.

**36. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.**

1. Izbeigt zemes pastāvīgās lietošanas tiesības uz attiecīgajām zemes vienībām trīs zemes lietotājiem.

2. Noteikt, ka zemes vienības ar sekojošiem kadastra apzīmējumiem ir pašvaldībai piekritīgā zeme.

3. Uzdot Mētrienas pagasta pārvaldei izsūtīt minētajiem zemes lietotājiem paziņojumus par zemes pastāvīgās lietošanas tiesību pārtraukšanu un piedāvājumu slēgt nomas līgumu.

4. Uzdot Mētrienas pagasta pārvaldei slēgt nomas līgumus ar bijušajiem zemes lietotājiem, ievērojot 2005. gada 30. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 644 „Noteikumi par neizpirtās lauku apvidus zemes nomas līguma noslēgšanas un nomas maksas aprēķināšanas kārtību” nosacījumus.

**37. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.**

1. Izbeigt zemes pastāvīgās lietošanas tiesības uz attiecīgajām zemes vienībām pieciem zemes lietotājiem.

2. Noteikt, ka zemes vienības ar sekojošiem kadastra apzīmējumiem ir pašvaldībai piekritīgā zeme.

3. Uzdot Mētrienas pagasta pārvaldei izsūtīt minētajiem zemes lietotājiem paziņojumus par zemes pastāvīgās lietošanas tiesību pārtraukšanu un piedāvājumu slēgt nomas līgumu.

4. Uzdot Mētrienas pagasta pārvaldei slēgt nomas līgumus ar bijušajiem zemes lietotājiem, ievērojot 2005. gada 30. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 644 „Noteikumi par neizpirtās lauku apvidus zemes nomas līguma noslēgšanas un nomas maksas aprēķināšanas kārtību” nosacījumus.

**38. Par saistošo noteikumu „Par pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” maksas pakalpojumiem” pieņemšanu.**

Pieņemt Madonas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. 14 „Par Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” maksas pakalpojumiem”.

**39. Par zemes robežu pārkārtošanu īpašumiem Aronas pagasta, Kusā, Skolas ielā 1 un Skolas ielā 3.**

**40. Par servitūta ceļa noteikšanu īpašumā Parkas.**

Noteikt servitūtu pār nekustamā īpašuma „Parkas” zemi par labu īpašumiem „Ezergaili” (kadastra apzīmējums 7042 005 0099), „Lejnieki” (kadastra apzīmējums 7042 005 0056), „Saulrieti” (kadastra apzīmējums 7042 005 0008), „Ozoliņi” (kadastra apzīmējums 7042 005 0037, 7042 005 0038), pašvaldības īpašumam „Attīrīšanas ēka Lauterē” (kadastra apzīmējums 7042 005 0285) ar garumu 52 m un platumu 4,5 m.

Lēmums stājas spēkā saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta 1., 2. daļu. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Voldemāra Baloža ielā 13a, Valmierā, LV-4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

**41. Par Aronas pagasta pārvaldes 2011. gada budžeta līdzekļu pārkārtošanu.**

Veikt grozījumus Aronas pagasta pārvaldes budžetā, sadalot atlikumu uz 2011. gada 1. janvāri Ls 22525,00:

1) Kusas pamatskolai (ventilācijas ierīkošanai virtuvē, elektriskās plīts iegādei) Ls 9000,00;

2) Lauteres kultūras namam (siltuma tīkliem – radiatoru nomaiņai, aizkaru iegādei) – Ls 12000,00;

3) Pārvaldei datora iegādei – Ls 525,00;

4) Komunālajai saimniecībai (neizīrēto dzīvokļu apkure izmaksu segšanai) Ls 1000,00.

**42. Par zemes vienības atdalīšanu.**

1. Atdalīt no pašvaldībai piekritīgā, Zemesgrāmatā neregistrēta zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 7074 004 0151 zemes vienību 0,07 ha platībā.

2. Zemes vienībai piešķirt nosaukumu „Laukums 1”, nosakot zemes lietošanas mērķi – ar maģistrālajām elektropārvades un sakaru līnijām un maģistrālajiem naftas, naftas produktu, ķīmisko produktu, gāzes un ūdens cauruļvadiem saistīto būvju, ūdens ņemšanas un notekūdeņu attīrīšanas būvju apbūve (NĪLM kods 1201).

3. Pie kadastrālās uzmērīšanas zemes vienības platības var tikt precizētas.

**43. Par Biedrības „Savējie M” iesniegumu par patapinājuma līguma pagarināšanu.**

Pagarināt 2010. gada 31. maijā noslēgto patapinājuma līgumu par bezatlīdzības lietošanā nodotā zemes gabala „Biatlons trase” Madonā, kadastra Nr. 70660010096, daļu 100 m<sup>2</sup> platībā starp Madonas novada pašvaldību un biedrību „Savējie M” pagarināšanu līdz 2022. gada 1. jūnijam.

**44. Par Saistošo noteikumu „Madonas novada pašvaldības autoceļu un ielu sadalījums vasaras uzturēšanas klasēs” pieņemšanu.**

1. Pieņemt Madonas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. 15 „Madonas novada pašvaldības autoceļu un ielu sadalījums vasaras uzturēšanas klasēs.”

2. Administratīvajai nodaļai saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

**46. Par nekustamā īpašuma ar adresi Ievu iela 5, Madona izsoles rezultātiem.**

Atzīt Madonas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – neapbūvēta zemesgabala ar adresi Ievu iela 5, Madona 2011. gada 1. aprīļa izsolī par nenotikušu.

**47. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu.**

1. Piešķirt LVL 2 280,00 no Madonas novada pašvaldības budžeta nesadalītajiem līdzekļiem, projekta „Zandartu mazuļu ielaišana Vestienas pagasta Kāla ezerā” realizēšanai.

2. Pēc projekta realizācijas atgūtie naudas līdzekļi 100% apmērā tiks atgriezti Madonas novada pašvaldības budžetā.

**48. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu.**

1. Piešķirt LVL 960,75 no Madonas novada pašvaldības budžeta nesadalītajiem līdzekļiem, projekta „Zandartu un lidaku mazuļu ielaišana Aronas pagasta Līderes ezerā” realizēšanai.

2. Pēc projekta realizācijas atgūtie naudas līdzekļi 100% apmērā tiks atgriezti Madonas novada pašvaldības budžetā.

**49. Par nolikuma „Nolikums licencētā maksākerēšanai un vēžošanai Puduļu ezerā” apstiprināšanu ar saistošajiem noteikumiem.**

**50. Par medību tiesību nomas izsoles paraugolikuma apstiprināšanu.**

Apstiprināt medību tiesību nomas izsoles paraugolikumu, nosakot, ka, ja nevienai fiziskai vai juridiskai personai Valsts meža dienestā reģistrēts medību iecirknis neatrodas tuvāk par 100 metriem no zemesgabala, kurā tiek izsolīta medību tiesību noma, tad rīkojama izsole, kurā var piedalīties jebkura persona.

**51. Par vienreizējo maksu par tiesībām noslēgt līgumu par medību tiesību nomu.**

1. Noteikt vienreizējo maksājumu apmērus par tiesībām noslēgt līgumu par medību tiesību nomu:

1.2. par medību tiesību nomu zemesgabala, kura platība nav lielāka par 10 (ieskaitot) ha – LVL 5,- (bez PVN);

1.3. par medību tiesību nomu zemesgabala, kura platība ir no 11 ha līdz 20 (ieskaitot) ha – LVL 20,- (bez PVN);

1.4. par medību tiesību nomu zemesgabālā, kura platība ir no 21 ha līdz 50 (ieskaitot) ha – LVL 30,- (bez PVN);

1.5. par medību tiesību nomu zemesgabālā, kura platība ir no 51 ha un vairāk – LVL 40,- (bez PVN);

1. Noteikt, ka medību tiesību nomas izsoles soli nosaka Zvejniecības un medību tiesību komisija no viena līdz piecu latu apmērā.

**52. Par papildus finansējuma piešķiršanu biedrībai „Sarkanmuiža”.**

Piešķirt papildus finansējumu 136,30 Ls biedrībai „Sarkanmuiža” projekta „Muzeja „Biksēres klēts” realizēšanai no budžeta paredzētajiem līdzekļiem projektu realizēšanai.

**53. Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības 2009. gada 9. jūlija saistošajos**

**noteikumos Nr. 1 „Madonas novada pašvaldības nolikums”.**

**54. Par finansējuma piešķiršanu zivju resursu aizsardzības pasākumiem Lubāna ezerā un tam piegulošajās ūdenstilpnēs.**

1. Piešķirt finansējumu nodibinājumam „Lubāna mitrāja kompleksa fonds” nodibinājumam zivju resursu aizsardzības pasākumiem Lubāna ezerā un tam piegulošajās ūdenstilpnēs Ls 1200,00 no Ošupes pagasta pārvaldes nesadalītajiem līdzekļiem.

2. Samazināt Ošupes pagasta pārvaldes nesadalītos līdzekļus par summu Ls 1200,00.

3. Madonas novada pašvaldībai slēgt līgumu ar nodibinājumu „Lubāna mitrāja kompleksa fonds” par naudas līdzekļu Ls 1200,00 piešķiršanu un izlietošanas kārtību.

**55. Par piedalīšanos Lauku atbalsta dienesta rīkotajā projektu konkursā „Zivju resursu pavairošana un atražošanas publiskajās ūdenstilpnēs un ūdenstilpnēs, kurās zvejas tiesības pieder valstij, kā arī citās ūdenstilpnēs, kas ir valsts vai pašvaldību īpašumā”.**

Piedalīties Lauku atbalsta dienesta rīkotajā projektu konkursā „Zivju resursu pavairošana un atražošanas publiskajās ūdenstilpnēs un ūdenstilpnēs, kurās zvejas tiesības pieder valstij, kā arī citās ūdenstilpnēs, kas ir valsts vai pašvaldību īpašumā” ar Madonas novada pašvaldības projekta iesniegumu „Lidaku mazuļu ielaišana Madonas novada Salas ezerā”. Projekta kopējās izmaksas 3000,00 Ls.

**56. Par piedalīšanos Lauku atbalsta dienesta rīkotajā projektu konkursā „Zivju re-**

**sursu pavairošana un atražošanas publiskajās ūdenstilpnēs un ūdenstilpnēs, kurās zvejas tiesības pieder valstij, kā arī citās ūdenstilpnēs, kas ir valsts vai pašvaldību īpašumā”.**

Piedalīties Lauku atbalsta dienesta rīkotajā projektu konkursā „Zivju resursu pavairošana un atražošanas publiskajās ūdenstilpnēs un ūdenstilpnēs, kurās zvejas tiesības pieder valstij, kā arī citās ūdenstilpnēs, kas ir valsts vai pašvaldību īpašumā” ar Madonas novada pašvaldības projekta iesniegumu „Lidaku mazuļu ielaišana Madonas novada Odzienes ezerā”. Projekta kopējās izmaksas 3000,00 Ls.

**Protokolu publicēšanai sagatavoja LAIMA LIEPIŅA, Administratīvās nodalges vadītāja**

## Madonas novada pašvaldības 30. marta domes sēdes lēmumi

**1. Par piekrišanu SIA „Madonas Siltums” līdzdalības iegūšanai SIA „Madonas bio enerģija”.**

1. Apstiprināt Nodomu protokolu starp SIA „Madonas Siltums” un SIA „Madonas bio enerģija” Nr.1/2011;

2. Uzdot SIA „Madonas Siltums” kapitāla daļu turētāja pārstāvim Andrejam Ceļapīteram:

2.1. Atbilstoši likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” 48. panta 2. daļā un 64. panta 2<sup>2</sup>. daļā noteiktajā kārtībā pieņemt lēmumu piekrist SIA „Madonas Siltums” līdzdalībai SIA „Madonas bio enerģija”;

2.2. Darbam SIA „Madonas bio enerģija” valdē pilnvarot SIA „Madonas siltums valdes locekli” Uldi Lielvalodi.

3. Saskaņot SIA „Madonas bio enerģija” statūtu projektu;

4. SIA „Madonas Siltums”, pirms Nodomu protokola parakstīšanas, iepazīties ar visiem SIA „Madonas bio enerģija” tehniskajiem un finanšu dokumentiem, kā arī noslēgtajiem līgumiem, ja nepieciešams, piesaistot neatkarīgus ekspertus.

**2. Par nekustamā īpašuma izsoles rezultātu apstiprināšanu.**

1. Apstiprināt nekustamā īpašuma „Mēdzūlas skola”, Liezeres pagasts, Madonas novads (kadastra Nr. 7068 010 0047) izsoles rezultātus.

2. Uzdot pašvaldības izpildītorei likumā „Valsts un pašvaldību mantas atsavināšanas likums” noteiktajā kārtībā noslēgt nekustamā īpašuma pirkuma – pārdevuma līgumu.

**3. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu.**

Piešķirt LVL 1 069,86 no Vestienas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Vestienas pamatskolas elektroinstalācijas atjaunošanai.

**4. Par dalību projektā zinātniski radošā darbnīca „Saredzi, sadzirdi, sajūti ūdens dzīvi”.**

Piešķirt projekta Zinātniski radošā darbnīca „Saredzi, sadzirdi, sajūti ūdens dzīvi” līdzfinansējumu Ls 228,00 no Vestienas pagasta pārvaldes zvejas tiesību nomas maksas atlikuma.

**5. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.**

1. Izbeigt zemes pastāvīgās lietošanas tiesības uz attiecīgajām zemes vienībām sekojošiem zemes lietotājiem:

70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa);  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa);  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa);  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa);  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa).

2. Noteikt, ka zemes vienības:

70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa)  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa)  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa)  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa)  
70960070223 0.5054 (1/20 domājamā daļa)

ir pašvaldībai piekritīgā zeme.

3. Uzdot Vestienas pagasta pārvaldei izsūtīt minētajiem zemes lietotājiem paziņojumus par zemes pastāvīgās lietošanas tiesību pārtraukšanu un piedāvājumu slēgt nomas līgumu.

4. Uzdot Vestienas pagasta pārvaldei slēgt nomas līgumus ar bijušajiem zemes lietotājiem, ievērojot 2005. gada 30. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 644 „Noteikumi par neizpirtās lauku apvidus zemes nomas līguma noslēgšanas un nomas maksas aprēķināšanas

kārtību” nosacījumus.

**6. Par Saistošajiem noteikumiem Madonas novada pašvaldības aģentūrai „Mētrienas komunālā saimniecība”.**

Nepieņemt saistošos noteikumus “Madonas novada pašvaldības saistošie noteikumi par Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” maksas pakalpojumiem”, sagatavot jaunu lēmuma projekta redakciju, uzrādot visus maksas pakalpojumus.

**7. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu.**

Piešķirt 11 500,00 LVL no Mētrienas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Mētrienas pamatskolas ēdināšanas bloka un otrā stāva klašu telpu remontam

**8. Par piedalīšanos projektu konkursā „Resursu punktu jauniešiem izveide pašvaldībās sadarbībā ar jaunatnes organizācijām”.**

Piedalīties Izglītības un zinātnes ministrijas izsludinātajā atklātajā projektu konkursā „Resursu punktu jauniešiem izveide pašvaldībās sadarbībā ar jaunatnes organizācijām”, Jaunatnes politikas valsts programmas 2011. gadam 1.3. apakšsadaļas „Resursu punktu jauniešiem izveide pašvaldībās sadarbībā ar jaunatnes organizācijām” ietvaros, ar Madonas novada pašvaldības Mētrienas pagasta pārvaldes projektu „Aktīva, lietderīga brīvā laika pavadīšanas vides izveide jauniešiem Mētrienas pagastā”, sadarbībā ar Mētrienas pagasta jauniešu biedrību „Vienmēr jauni”.

**9. Par piedalīšanos Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansētajā atklātajā projektu konkursā „Atjaunojamo energoresursu izmantošana siltumniecēfektu gāzu emisiju samazināšanai” ar projektu “Mētrienas ciema apkures katla rekonstrukcija”.**

1. Piedalīties izsludinātajā konkursā “Atjaunojamo energoresursu izmantošana siltumniecēfektu gāzu emisiju samazināšanai” ar projektu “Mētrienas ciema apkures katla rekonstrukcija”.

2. Apstiprināt projekta finansējuma attiecināmo izmaksu apjomu ar PVN 66000,00 LVL.

3. Nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu 16500,00 LVL.

4. Projekta apstiprināšanas gadījumā, priekšfinansējumu un līdzfinansējumu nodrošināt, ņemot aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 66000,00 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Mētrienas ciema apkures katla rekonstrukcija” aktivitāšu veikšanai.

5. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

6. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**10. Par Barkavas pagasta pārvaldes 2011. gada budžeta līdzekļu pārkārtošanu.**

Piešķirt Ls 24464,13 no Barkavas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Barkavas pamatskolas virtuves renovācijas finansēšanai – Ls 23858,13 un Barkavas pamatskolas sporta zāles kosmētiskajam remontam – Ls 606,00.

**11. Par piedalīšanos Lauku attīstības programmas 3. ass pasākumā – Dzīves kvalitāte lauku apvidos un lauku ekonomikas dažādošana, aktivitātē – 321 “Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem”, lai**

**realizētu projektu “Kultūras un sporta infrastruktūras attīstība Barkavā” .**

1. Piedalīties izsludinātajā konkursā “Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem” ar projektu “Kultūras un sporta infrastruktūras attīstība Barkavā”.

2. Apstiprināt projekta finansējuma apjomu bez PVN 85000,00 LVL, ar PVN 22% – 103700,00 LVL.

3. Nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu – 8500,00 LVL.

4. Nodrošināt projekta neattiecināmo izmaksu daļas līdzfinansējumu – 18700,00 LVL.

5. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi 103700,00 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Kultūras un sporta infrastruktūras attīstība Barkavā” aktivitāšu veikšanai.

6. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

7. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**12. Par pašvaldības dzīvokļa īpašuma Stacijas ielā 16 – 2 Mārcienā, Mārcienas pagastā, atsavināšanu.**

1. Reģistrēt dzīvojamo māju Mārcienā Zemesgrāmatā uz Madonas novada pašvaldības vārda;

2. Uzdot Mārcienas pagasta pārvaldei organizēt dzīvokļa novērtēšanu;

3. Atsavināt Madonas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Mārcienā, Mārcienas pagastā, un kopīpašuma domājāmās daļas no mājas un zemes (kadastra numurs 7074 004 0243), dzīvokļa īrnieci pēc īpašuma novērtēšanas un nosacītās cenas apstiprināšanas.

**13. Par maksas pakalpojuma noteikšanu.**

Noteikt maksu par Mārcienas kultūras nama telpu nomu – Ls 5,00 stunda.

**14. Par Kalsnavas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes „Lācītis Pūks” ēdināšanas pakalpojumu maksas maiņu.**

1.No 01.04.2011. mainīt Kalsnavas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes „Lācītis Pūks” ēdināšanas maksu un noteikt to šādā apmērā:

1.1.Iestādes audzēkņiem – Ls 0,80 dienā (maks par 3 ēdienreizēm);

1.2. iestādes darbiniekiem – Ls 0,70 par 1 ēdienreizi.

**15. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.**

1.Izbeigt zemes pastāvīgās lietošanas tiesības uz attiecīgajām zemes vienībām sekojošiem zemes lietotājiem:

N. p.k.	Lietotāja vārds, uzvārds	Personas kods/ Reģistr. Nr.	Kadastra apzīmējums	Platība (ha)
1.			70620110331	0.344
2.			70620110327	1.1
3.			70620110453	1.13

2. Noteikt, ka zemes vienības ar sekojošiem kadastra apzīmējumiem ir pašvaldībai piekritīgā zeme:

Kadastra apzīmējums	Platība (ha)
70620110331	0.344
70620110327	1.1
70620110453	1.13

3. Uzdot Kalsnavas pagasta pārvaldei izsūtīt minētajiem zemes lietotājiem paziņojumus par zemes pastāvīgās lietošanas tiesību pārtraukšanu un piedāvājumu slēgt nomas līgumu.

4. Uzdot Kalsnavas pagasta pārvaldei slēgt nomas līgumus ar bijušajiem zemes lietotājiem, ievērojot 2005. gada 30. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 644 „Noteikumi par neizpirtās lauku apvidus zemes nomas līguma noslēgšanas un nomas maksas aprēķināšanas kārtību” nosacījumus.

**16. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā no Jāņa Visocka.**

1.Piedzīt bezstrīdus kārtībā no iedzīvotāja, dzīvojoša Kalsnavas pagastā, Madonas novadā, par labu Kalsnavas pagasta pārvaldei nenomaksāto nekustamā īpašuma nodokļa parādu un nokavējuma naudu par īpašumu ar kadastra numuru 70620100018 Ls 3,76, kur pamatparāds ir Ls 2,89, kavējuma nauda Ls 0,87 un īpašumu ar kadastra numuru 7062 010 0016 Ls 331,88, kur pamatparāds ir Ls 225,51 un kavējuma nauda Ls 106,37, piedziņu vērstot uz parādnieka naudas līdzekļiem un tam piederošo kustamo un nekustamo mantu.

2.Lēmumu nosūtīt zvērinātam tiesu izpildītājam piespiedu izpildei.

*Lēmums stājas spēkā saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta pirmo un otro daļu. Lēmums pārsūdzams viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13a, Valmierā.*

**17. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā no Lilijas Ivanovas.**

1.Piedzīt bezstrīdus kārtībā no iedzīvotāja Kalsnavas pagastā par labu Kalsnavas pagasta pārvaldei nenomaksāto nekustamā īpašuma nodokļa parādu un nokavējuma naudu par īpašumu ar kadastra numuru 7062 010 0052 Kalsnavas pagastā, Madonas novadā par kopējo summu 345,31 LVL, kur pamatparāds ir Ls 285,98, kavējuma nauda Ls 59,33, piedziņu vērstot uz parādnieka naudas līdzekļiem un tam piederošo kustamo un nekustamo mantu.

2.Lēmumu nosūtīt zvērinātam tiesu izpildītājam piespiedu izpildei.

*Lēmums stājas spēkā saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta pirmo un otro daļu. Lēmums pārsūdzams viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13a, Valmierā.*

**18. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā no Jāņa Krūmiņa.**

1. Piedzīt bezstrīdus kārtībā no iedzīvotāja Kalsnavas pagastā par labu Kalsnavas pagasta pārvaldei nenomaksāto nekustamā īpašuma nodokļa parādu un nokavējuma naudu par īpašumu ar kadastra numuru 7062 005 0038 Kalsnavas pagastā, Madonas novadā par kopējo summu 27,07 LVL, pamatparāds Ls 20,37, kavējuma nauda Ls 6,70, par īpašumu ar kadastra numuru 7062 001 0080 Kalsnavas pagastā, Madonas novadā par kopējo summu Ls 280,78 (pamatparāds Ls 193,59, kavējuma nauda Ls 87,19) un par īpašumu ar kadastra numuru 7062 011 0107 Kalsnavas pagastā, Madonas novadā par kopējo summu 307,66 LVL (pamatparāds Ls198,70, ka-

vējuma nauda Ls 108,96) piedziņu vērsot uz parādnieka naudas līdzekļiem un tam piederošo kustamo un nekustamo mantu.

3. Lēmumu nosūtīt zvērinātam tiesu izpildītājam piespiedu izpildei.

*Lēmums stājas spēkā saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta pirmo un otro daļu. Lēmums pārsūdzams viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā Voldemāra Baloža ielā 13a, Valmierā.*

**19. Par nosaukuma piešķiršanu Madonas novada pašvaldībai piederošajam zemes gabalam Kalsnavas pagastā.**

Piešķirt Madonas novada pašvaldībai piederošajam zemes gabalam ar kadastra apzīmējumu 7062 011 0235 un platību 0,9 ha, kurš atrodas Jaunkalsnavā, Kalsnavas pagastā, Madonas novadā, nosaukumu „Saulis iela”, Jaunkalsnava, Kalsnavas pagasts, Madonas novads.

**20. Par grozījumiem Sarkaņu pagasta pārvaldes iestāžu štatu sarakstos.**

Apstiprināt Sarkaņu pagasta pārvaldes un tās iestāžu štatu sarakstu no 01.04.2011.

**21. Par piedalīšanos Lauku attīstības programmas 3. ass pasākumā – Dzīves kvalitāte lauku apvidos un lauku ekonomikas dažādošana, aktivitātē – 321 “Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem”, lai realizētu projektu „Kalnagravas tautas nama rekonstrukcija”.**

1. Piedalīties izsludinātajā konkursā “Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem” ar projektu “Kalnagravas tautas nama rekonstrukcija”.

2. Apstiprināt projekta finansējuma apjomu bez PVN 143529,00 LVL, ar PVN22% – 175105,38 LVL.

3. Nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu – 14352,90 LVL.

4. Nodrošināt projekta neattiecināmo izmaksu daļas līdzfinansējumu – 31576,38 LVL.

5. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi 175105,38 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Kalnagravas tautas nama rekonstrukcija” aktivitāšu veikšanai.

6. Aizdevuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

7. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**22. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.**

1. Izbeigt zemes pastāvīgās lietošanas tiesības uz attiecīgajām zemes vienībām 14 zemes lietotājiem.

2. Noteikt, ka zemes vienības ir pašvaldībai piekritīgā zeme.

3. Uzdot Sarkaņu pagasta pārvaldei izsūtīt minētajiem zemes lietotājiem paziņojumus par zemes pastāvīgās lietošanas tiesību pārtraukšanu un piedāvājumu slēgt nomas līgumu.

4. Uzdot Sarkaņu pagasta pārvaldei slēgt nomas līgumus ar bijušajiem zemes lietotājiem, ievērojot 2005. gada 30. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 644 „Noteikumi par neizpirktais lauku apvidus zemes nomas līguma noslēgšanas un nomas maksas aprēķināšanas kārtību” nosacījumus.

**23. Par līdzfinansējuma piešķiršanu Bērnu un Jauniešu apvienībai „Rīts”.**

Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 10% apmērā – Ls 1400,00, no projekta attiecināmajam izmaksām Bērnu un Jauniešu apvienības „Rīts” projektam „Alternatīvā centra “Rīts” otrās kārtas rekonstrukcija”.

**24. Par piedalīšanos Izglītības un Zinātnes ministrijas izsludinātajos projektu konkursos.**

1. Iesniegt Madonas novada pašvaldības izstrādāto projektu „Esi aktīvs – iedzīvināt tradīcijas” Izglītības un zinātnes ministrijas atklātajā projektu konkursā „Resursu punktu jauniešiem izveide pašvaldībās sadarbībā ar jaunatnes organizācijām”.

2. Pilnvarot Bērzaunes pagasta pārvaldes vadītāju Ivaru Miķelsonu parakstīt projekta „Esi aktīvs – iedzīvināt tradīcijas” iesniegumu.

**25. Par galvojumu aizņēmumam.**

1. Galvot aizņēmumu no SEB bankas Ls 30 000,00 apjomā,

2. Aizdevumu atmaksāt 5 gadu laikā – līdz 2016. gada 30. aprīlim,

3. Aizdevuma atmaksu garantēt ar pašvaldības budžeta līdzekļiem.

**26. Par nekustamā īpašuma “Trākši 3” nosacītās cenas apstiprināšanu.**

Apstiprināt nekustamā īpašuma “Trākši 3”, kas atrodas Praulienas pagastā, kadastra Nr. 7086 014 0204 0,49 ha platībā nosacīto cenu Ls 2300,00.

**27. Par nekustamā īpašuma „Ildziņa” nosacītās cenas apstiprināšanu.**

Apstiprināt zemes gabala „Ildziņa”, kas atrodas Praulienas pagastā, kadastra Nr. 7086 014 0163 0,78 ha platībā nosacīto cenu Ls 370,00. novērtējumu par Madonas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu.

**28. Par Biedrības „Savējie M” iesniegumu.**

1. Atbalstīt Biedrības „Savējie M” iesniegumu par zemes gabala 1 ha platībā piešķiršanu lietošanā un apsaimniekošanā Biedrībai „Savējie M” līdz 2019. gada 31. decembrim „Smeceres sila” slēpošanas un biatlona sporta bāzē, piedzīvojamu un atpūtas spēles “Airsoft” spēles laukuma izveidei un labiekārtošanai.

2. Madonas novada pašvaldībai slēgt līgumu ar biedrību „Savējie M” par zemes gabala lietošanu un apsaimniekošanu.

**29. Par grozījumiem un papildinājumiem „Maksas pakalpojumos un samaksas apjomos Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā”.**

1. Izdarīt grozījumus „Maksas pakalpojumu un samaksas apjomu Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā” (apstiprināti Madonas novada pašvaldības domes 29.10.2009. sēdē, protokols Nr. 13., 13. punkts) 7. punkta.

2. Papildināt 7. punktu „Maksa par Madonas Valsts ģimnāzijas telpu iznomāšanu un maksas pakalpojumiem” ar apakšpunktu:

7.12. maksa par angļu valodas 20 stundu kursa apmācību 139,35 LVL, papildus aprēķinot PVN.

**30. Par informācijas stenda, kas atrodas Madonā pie Saieta laukuma rekonstrukciju un nelielas atpūtas vietas pie tā izveidi.**

1. Uzdot Madonas novada pašvaldības Tūrisma informācijas centram organizēt stenda rekonstrukcijas darbus.

2. Stenda rekonstrukciju un nelielas atpūtas vietas izveidi, kas kopā sastāda apmēram 2800,00 LVL, 1000,00 LVL finansēt no tūrisma nozarei iezīmētā finansējuma un 1800,00 LVL no nesadalītajiem finanšu līdzekļiem.

**31. Par Madonas novada Tūrisma ceļvežu izdošanu.**

1. Uzdot Madonas novada pašvaldības Tūrisma informācijas centram organizēt:

1.1. Madonas novada tūrisma ceļveža izdošanu latviešu valodā – tirāža 10 000 eksemplāri.

1.2. Madonas novada tūrisma ceļveža izdošanu angļu/vācu/krievu valodās (vienā celvedī paralēli ir trīs valodas) – tirāža 5 000 eksemplāri;

2. Ceļvežu izdošanu finansēt no Madonas novada pašvaldības Tūrisma nozarei iezīmētajiem finanšu līdzekļiem.

**32. Par partnerību un līdzfinansējumu Eiropas Kopienas finanšu programmas „Baltijas jūras pārrobežu sadarbība 2007. – 2013. gadam projektā “Apkārtējās vides interpretācija – kā vienota tūrisma stratēģija.”**

1. Madonas novada pašvaldībai kā projekta partnerim piedalīties Tartu novada pašvaldības (Igaunija) sagatavotajā pārrobežu sadarbības programmas projektā “Apkārtējās vides interpretācija – kā vienota tūrisma stratēģija. (Interpretation of Environment A unifying Tourism Strategy (IEUTS))”.

2. Projekta atbalsta gadījumā, Madonas novada pašvaldībai 2 gadu laikā – no 2012. līdz 2013. gadam nodrošināt projekta līdzfinansējumu 15% apmērā – 15 772,50 EUR (projekta kopējais finansējums – 105 150,- EUR).

**33. Par finansējuma piešķiršanu Madonas novada pašvaldības projektu un pasākumu īstenošanai.**

1. Paredzēt finansējumu sekojošu projektu īstenošanai (no atlikuma Valsts Kasē):

Nosaukums	Summa Ls
Projekts “Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”	75 763
Ielu rekonstrukcija	91 260
Ielu rekonstrukcija II kārtā	1 200 311
Tranzīta ielu rekonstrukcija I kārtā	306 435
PII “Saulīte” rekonstrukcija (ERAF)	53756
PII “Priedīte” un “Saulīte” rekonstrukcija	108771
Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldībās	255199
Infrastruktūras un mācību vides uzlabošana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām – Dzelzavas speciālā internātskola	24614

Ūdenssaimniecības attīstība Ļaudonas pagastā	149162
Ūdenssaimniecības attīstība Praulienas pagastā	235366
Speciālistu piesaiste Madonas novada pašvaldībai	7212
Madonas novada pašvaldības attīstības plānošanas kapacitātes paaugstināšana	22410
Projekts “Media Literacy-21 st Century Approach to Education” (Tartu – Valsts ģimnāzija)	826
Madonas novada izglītības iestāžu informatizācijas projekts	165467
Projekts “Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei Madonas pilsētas 1. vidusskolā	2911
Projekts “Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei Madonas pilsētas 2. vidusskolā	3384
LAD Tiesnešu un loģistikas centra ēku jaunbūve sporta un atpūtas bāzē	54942
Atmaksāts par projektu – Kultūras un sporta infrastruktūras rekonstrukcija Barkavā	9961
Kalsnavas pagasta Jāņukalna Strauta ielas rekonstrukcija	4425
Lazdonas pagasta Dārza ielas rekonstrukcija	14283
Ģimeņu atbalsta centrs Mārcienā	7607
Asfaltēšana un stāvlaukuma izbūve pie PII “Vāverītes” Vestienā	10785
Autobusu iegāde skolēnu pārvadāšanai	108000
Atmaksa par projektu – Praulienas izgāztuve “Ienāskalniņš”	683
Projekts “Informācijas saņemšanas pakalpojumu kvalitātes paaugstināšana jauniešiem Madonas novadā” ( BJC)	194

2. Paredzēt finansējumu brīvpusdienu apmaksai (no atlikuma Valsts Kasē):

Nosaukums	Summa Ls
Madonas pilsētas 2. vidusskola	1019
Ēdināšanas dienests	2689
Aronas pagasta pārvalde (Kusas pamatskola)	486
Barkavas pagasta pārvalde (Barkavas pamatskola)	274
Bērzaunes pagasta pārvalde (Bērzaunes pamatskola)	243
Dzelzavas pagasta pārvalde (Dzelzavas pamatskola)	274
Kalsnavas pagasta pārvalde (Kalsnavas pamatskola)	547
Lazdonas pagasta pārvalde (Lazdonas pamatskola)	75
Liezeres pagasta pārvalde (Liezeres pamatskola)	304
Ļaudonas pagasta pārvalde (Ļaudonas vidusskola)	547
Mārcienas pagasta pārvalde (Mārcienas pamatskola)	243
Mētrienas pagasta pārvalde (Mētrienas pamatskola)	152
Ošupes pagasta pārvalde (Degumnieku pamatskola)	304
Praulienas pagasta pārvalde (Praulienas pamatskola)	486
Sarkaņu pagasta pārvalde (Sarkaņu pamatskola)	152
Vestienas pagasta pārvalde (Vestienas pamatskola)	152

3. Paredzēt finansējumu pedagogu darba samaksai (no atlikuma valsts kasē):

Nosaukums	Summa Ls
Bērnu un jaunatnes sporta skola (pedagogi)	6562
Mūzikas skola (pedagogi)	1317

4. Paredzēt finansējumu no atlikuma uz gada sākumu:

Nosaukums	Summa Ls
Smeceres sils	22706
Atmaksāts par projektu – Kultūras un sporta infrastruktūras rekonstrukcija Barkavā	2789
Lizingi (noma)	8439
Bezdarbnieku apmāc. darba iemaņu iegūš.	72 956
Smeceres sila sporta bāzes uzturēšana	20000
Madonas BJC – remonts Skolas ielā 8	1499
Madonas Valsts ģimnāzija – kāpņu remonts	1092
Madonas Valsts ģimnāzija – skolas solu un krēslu iegāde	2666
Madonas pilsētas 2. vidusskola – centrālās ēkas 2. stāva remonts	19982
Kultūras nams – videoprojektora iegāde	3994
J. Norviļa mūzikas skola – elektroinstalācijas atjaunošana	3600
Mākslas skola – jumta remonts	450

Dzīvojamais fonds – ūdensvada izbūve Avotu ielā 9	750
Nedzīvojamais fonds – Saieta laukuma 1 ēkas remonts un labiekārtošana	10000
Īpašuma uzturēšanas nodaļa – pamatlīdzekļu iegāde	3000
Īpašuma uzturēšanas nodaļa – ieroča remonts, medikamenti	200
Īpašuma uzturēšanas nodaļa – labiekārtošana	3000
Īpašuma uzturēšanas nodaļa – talka	500
PII Saulīte – veļas mājas remonts	5000
Kārtbnieki – alkometra iegāde	400
Dzelzavas dienas aprūpes centra telpu rekonstrukcija (vienreizēja kompensācija Baņukalnam)	984
Šautuves izbūve sporta hallē	14800
Projektēšana	103770
Teritoriālpilnošana	32710
Ielu apgaismojuma izbūve	34800
Eiropas struktūrfondu projektu ieviešanas speciālisti (dome)	14400
% samaksa par aizņēmumiem	300000
Aizņēmumu pamatsummas atmaksa	62508
Lizingu pamatsummas atmaksa	9824

5. Paredzēt finansējumu no aizdevumu neizmaksātās daļas

Nosaukums	Summa Ls
Mētrienas proj. “Gājēju celiņa un apgaismojuma izbūve un sporta zāles vienkāršotā rekonstrukcija”	22 795
Lauteres kultūras nama rekonstrukcija	845
Madonas pilsētas ielu rekonstrukcija	322 455
PII “Priedīte” un “Saulīte” rekonstrukcija	679 625
Saikavas tautas nama rekonstrukcija	15 509
Dzelzavas dienas aprūpes centra telpu rekonstrukcija	139 778
PII “Saulīte” rekonstrukcija	254 935
Madonas kultūras nama rekonstrukcija	170 085
	1 606 027

6. Paredzēt finansējumu no saņemtajiem transfertu maksājumiem (brīvpusdienas)

Nosaukums	Summa Ls
Madonas pilsētas 2. vidusskola	208
Ēdināšanas dienests	915
Aronas pagasta pārvalde (Kusas pamatskola)	167
Barkavas pagasta pārvalde (Barkavas pamatskola)	94
Bērzaunes pagasta pārvalde (Bērzaunes pamatskola)	83
Dzelzavas pagasta pārvalde (Dzelzavas pamatskola)	94
Kalsnavas pagasta pārvalde (Kalsnavas pamatskola)	187
Lazdonas pagasta pārvalde (Lazdonas pamatskola)	21
Liezeres pagasta pārvalde (Liezeres pamatskola)	104
Ļaudonas pagasta pārvalde (Ļaudonas vidusskola)	187
Mārcienas pagasta pārvalde (Mārcienas pamatskola)	83
Mētrienas pagasta pārvalde (Mētrienas pamatskola)	52
Ošupes pagasta pārvalde (Degumnieku pamatskola)	104
Praulienas pagasta pārvalde (Praulienas pamatskola)	166
Sarkaņu pagasta pārvalde (Sarkaņu pamatskola)	52
Vestienas pagasta pārvalde (Vestienas pamatskola)	52

7. Paredzēt finansējumu no saņemtajiem transfertu maksājumiem projektu īstenošanai:

Nosaukums	Summa Ls
Projekts “Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”	8532
PII “Priedīte” un “Saulīte” rekonstrukcija	73580
Gājēju ietvju jaunbūve un rekonstrukcija Dzelzavā	16530
Dzelzavas dienas aprūpes centra telpu rekonstrukcija	39051
Drošs ceļš uz skolu Bērzaunē	18104
Aprikojuma nodrošināšana sabiedrisko aktivitāšu dažādošanai Dzelzavas pagasta iedzīvotājiem	7253

Projekts "Informācijas saņemšanas pakalpojumu kvalitātes paaugstināšana jauniešiem Madonas novadā" (BJC)	1941
Mūzizglītības programmas Comenius apakšprogrammas aktivitāte Sagatavošanas vizīte Turcijā (1. vsk.)	105
Bezdarbnieku apmāc. darba iemaņu iegūš. – Madona	108 172
Bezdarbnieku apmāc. darba iemaņu iegūš. – Aronas pagasta pārvalde	422
Bezdarbnieku apmāc. darba iemaņu iegūš. – Mētrienas pagasta pārvalde	350
Bezdarbnieku apmāc. darba iemaņu iegūš. – Praulienas pagasta pārvalde	404
Bezdarbnieku apmāc. darba iemaņu iegūš. – Vestienas pagasta pārvalde	84

**34. Par Madonas novada pašvaldības 2011. gada budžeta grozījumiem.**

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 9 „Par Madonas novada pašvaldības 2011. gada budžeta grozījumiem”.

**35. Biedrības „AC Sports” iesniegums.**

Atteikt biedrībai „AC Sports” samazināt aerobikas zāles īres maksu par 50%.

**36. Par Latvijas Vieglatlētikas savienības iesniegumu, finansiālu atbalstu Edgaram Eriņam.**

1. Atbalstīt Edgara Eriņa piedalīšanos mācību – treniņu nometnē Portugālē 2011. gada aprīļa mēnesī.

2. Piešķirt finansējumu Ls 300,00 dalībai nometnē, atbilstoši saistošajiem noteikumiem „Par Madonas novada pašvaldības sporta finansiālo atbalstu un naudas balvām”.

3. Pārskaitīt Ls 300,00 Latvijas Vieglatlētu savienībai.

**37. Par Latvijas Vieglatlētikas savienības iesniegumu, finansiālu atbalstu Jānim Razgalim.**

1. Atbalstīt Jāņa Razgaļa piedalīšanos mācību-treniņu nometnē Polijā 2011. gada martā un aprīlī.

2. Piešķirt finansējumu Ls 140,00 dalībai nometnē, atbilstoši saistošajiem noteikumiem „Par Madonas novada pašvaldības sporta finansiālo atbalstu un naudas balvām”.

3. Pārskaitīt Ls 140,00 Latvijas Vieglatlētu savienībai.

**38. Par papildinājumiem 29.10.2009. lēmumā "Par maksas pakalpojumiem un samaksas apjomiem Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā" (protokols Nr. 13; 13. p).**

Papildināt Madonas novada pašvaldības domes 29.10.2009. lēmumu "Par maksas pakalpojumiem un samaksas apjomiem Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā" (protokols Nr. 13; 13. p) ar punktu Nr. 20:

Maksa par Madonas novada pašvaldības administratīvās ēkas – Saieta laukumā 1, trešā stāva zāles nomu par 1 stundu – Ls 10,00, pirmā un otrā stāva zāles nomu maksa par 1 stundu – 8,00 Ls ar 2011. gada 1. aprīli

**39. Par papildinājumiem 29.10.2009. lēmumā "Par maksas pakalpojumiem un samaksas apjomiem Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā" (protokols Nr. 13; 13. p).**

Papildināt Madonas novada pašvaldības domes 29.10.2009 lēmumu "Par maksas pakalpojumiem un samaksas apjomiem Madonas novada pašvaldības domes izveidotajās iestādēs Madonas pilsētā" ar punktu Nr. 21:

Telpu uzkopšanas pakalpojumi nomniekiem Madonas novada pašvaldības administratīvajā ēkā – Saieta laukumā 1, par kvadrātmetru 0,50 Ls mēnesī ar 2011. gada 1. aprīli.

**40. Par Madonas novada bibliotēku vērtēšanas modeļa un štatu saraksta apstiprināšanu.**

1. Apstiprināt Madonas novada bibliotēku vērtēšanas modeli.

2. Veikt grozījumus Madonas novada bibliotēku štatu sarakstos ar 2011. gada 1. aprīli.

3. Uzdod pagasta pārvalžu vadītājiem brīdināt darbiniekus par grozījumiem darba līgumos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**41. Par finansējuma piešķiršanu A. Kumsāra grāmatas „Stipruma grāmata” maketēšanai.**

Piešķirt finansējumu Ls 500,00 (pieci simti latu) Arta Kumsāra grāmatas „Stipruma grāmata” maketēšanai no Madonas novada kultūras pasākumu budžeta. Pēc grāmatas izdošanas, Madonas novada pašvaldība savā īpašumā saņems 50 grāmatas eksemplārus.

**42. Par J. Bērziņa grāmatas „Dziesmotais novads” 2. daļas 15 eksemplāru iegādi.**

**43. Par transporta piešķiršanu mūsdieniju deju grupas „Aliens” braucienam uz starptautisko festivālu Baltkrievijā.**

**44. Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu.**

1. Apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašumu „Kalni” zemes vienības kadastra Nr. 70960060011 sadalīšanai.

2. Atdalāmajam zemes gabalam 9,4 ha platībā noteikt zemes lietošanas mērķi 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

2.1. Atdalāmajam zemes gabalam 9,4 ha platībā noteikt tiesību aprūtinājumus:

11020202 – Kāla ezera 300 m aizsargjosla – 2,9 ha;

112030302 – aizsargjosla gar valsts reģionālo autoceļu P81 – 0,4 ha;

120401 – sakaru kabeļa 2 m aizsargjosla – 0,01 ha;

120502 – elektrības kabeļa 2 m aizsargjosla – 0,02 ha;

130603 – AAA „Vestiena” teritorija – 9,4 ha;

150301 – ceļa servitūta teritorija – 0,02 ha;

160801 – Vestienas kapsētas 300 m aizsargjosla – 2,0 ha.

3. Atdalāmajam zemes īpašumam ar zemes vienībām 5,0 ha platībā noteikt zemes lietošanas mērķi 0201 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība.

3.1. Zemes vienībai 5,0 ha platībā noteikt tiesību aprūtinājumus:

11020202 – Kāla ezera 300 m aizsargjosla – 1,3 ha;

120502 – elektrības kabeļa 2 m aizsargjosla – 0,03 ha;

130603 – AAA „Vestiena” teritorija – 5,0 ha.

4. Atdalītajam zemes īpašumam 5,0 ha platībā apstiprināt nosaukumu „Kalna Rietumi”, Vestienas pagasts, Madonas novads.

Lēmums stājas spēkā saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta 1., 2. daļu. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Voldemāra Baloža iela 13a, Valmiera, LV 4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

2. Madonas novada pašvaldība ir saņēmusi SIA GeoSIA 09.03.2011. iesniegumu Nr. MNP2.1.3.2.\11\648 par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu zemes gabala „Aizpurves” Dzelzavas pagastā, Madonas novadā sadalīšanu.

1. Apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašumu „Aizpurves” zemes vienības kadastra Nr. 70500070049 sadalīšanai.

2. Atdalāmajam zemes gabalam 2,0 ha platībā noteikt zemes lietošanas mērķi 0201 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība.

2.1. Atdalāmajam zemes gabalam 2,0 ha platībā noteikt tiesību aprūtinājumus:

150301 – ceļa servitūta teritorija –ha;

150301 – ceļa servitūta teritorija – 0,1 ha;

12010101 – aizsargjoslas teritorija gar ūdensvadu – ha;

12010201 – aizsargjoslas teritorija gar pašteses kanalizācijas vadu – 0,1 ha;

160201 – zemes īpašniekam nepiederīga būve vai būves daļa.

3. Atdalāmajam zemes īpašumam ar zemes vienībām 29,1 ha platībā noteikt zemes lietošanas mērķi 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

3.1. Zemes vienībai 29,1 ha platībā noteikt tiesību aprūtinājumus:

150301 – ceļa servitūta teritorija – 0,4 ha;

150301 – ceļa servitūta teritorija – 0,2 ha;

150301 – ceļa servitūta teritorija – ha;

12030402 – aizsargjoslas teritorija gar dzelzceļu lauku apvidos – 4,7 ha.

4. Atdalītajam zemes īpašumam 29,1 ha platībā apstiprināt nosaukumu „Aizsils”, Dzelzavas pagasts, Madonas novads.

Lēmums stājas spēkā saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta 1., 2. daļu. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Voldemāra Baloža iela 13a, Valmiera, LV 4201) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

**45. Par zemes reformas pabeigšanai paredzēto zemi Madonas novadā.**

Noteikt zemes, kas nepieciešamas pašvaldības funkciju realizēšanai un piekriņ Madonas novada pašvaldībai.

**46. Par Lazdonas pagasta padomes 22.02.2007. sēdes protokola Nr. 2, 14.§ „Par nekustamā īpašuma zemes gabala sadali un adreses piešķiršanu” anulēšanu.**

**47. Par līdzfinansējuma piešķiršanu**

**biedrības „Interesu klubs „Henomele””.**

1. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 10% apmērā Ls 1400,00, no projekta attiecināmajam izmaksām biedrībai „Interesu klubs Henomele” projektam „Ieklausies zirgā”.

2. Pēc Madonas novada fondā iesniegtā projekta apstiprināšanas slēgt līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību un nosacījumiem.

**48. Par līdzfinansējuma piešķiršanu biedrībai OK Arona.**

1. Atļaut izvietot Piedzīvojumu un mācību taku sporta bāzē „Smeceres sils” un tam pieguļošajā zemes gabalā ar kadastra apzīmējumu 70660010056.

2. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 10% apmērā Ls 1400,00, no projekta attiecināmajam izmaksām biedrībai OK Arona projektam „Piedzīvojumu un mācību takas izveide Smecersilā”.

3. Pēc Madonas novada fondā iesniegtā projekta apstiprināšanas slēgt līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību un nosacījumiem.

**49. Par politiski represētās personas statusa piešķiršanu.**

**50. Par atteikumu piešķirt politiski represētās personas statusu.**

**51. Par uzturmaksu noteikšanu Madonas novada pašvaldības pansionātos.**

No 2011. gada 1. aprīļa noteikt uzturmaksas apmēru:

1) Barkavas pansionātā Ls 203,16 mēnesī;

2) Dzelzavas pansionātā Ls 200,41 mēnesī;

3) Ļaudonas pansionātā Ls 218,93 mēnesī;

4) Madonas pansionātā Ls 232,24 mēnesī.

**52. Par Nevalstisko organizāciju projektu konkursu.**

1. Apstiprināt Madonas novada pašvaldības nolikumu “Madonas novada pašvaldības nevalstisko organizāciju projektu konkursa nolikums”.

2. Noteikt par Nevalstisko organizāciju projektu līdzfinansēšanas konkursa prioritāti 2011. gadā “Sociālās izolācijas mazināšana Madonas novadā”.

3. Izveidot Madonas novada domes Nevalstisko organizāciju projektu izvērtēšanas komisiju.

4. Noteikt 2011. gada Nevalstisko organizāciju projektu līdzfinansēšanas konkursa projekta pieteikumu iesniegšanas termiņu līdz 2011. gada 29. aprīlim.

**53. Par grozījumiem projekta pieteikumā „Normatīvo aktu prasībām neatbilstošās Madonas novada Kalsnavas pagasta izgāztuves „Siliņi” Nr. 70628/3034/PV rekultivācija” iesniegšanu darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.5.1.2.1. apakšaktivitātes “Normatīvo aktu prasībām neatbilstošo izgāztuvju rekultivācija” ietvaros izsludinātajam ES Kohēzijas fonda projektu konkursam.**

Sakarā ar izmaiņām Likumā par pievienotās vērtības nodokli 2011. gadam (pievienotās vērtības nodokļa likme ir 22%), mainīt Madonas novada pašvaldības domes 13.10.2010. sēdes lēmuma 2. punktu (protokols Nr. 20, 6. punkts) izteikt sekojošā redakcijā:

Apstiprināt ar ES Kohēzijas fonda līdzekļiem līdzfinansētā projekta plānoto kopējo pašvaldības līdzfinansējuma apjomu LVL 13 700,00, t.sk. attiecināmās projekta izmaksas LVL 13 050, neattiecināmās projekta izmaksas LVL 650,00.

**54. Par papildus finansējuma piešķiršanu Aronas pagasta Lauteres kultūras nama rekonstrukcijai.**

Piešķirt 7488,46 LVL no Aronas pagasta pārvaldes budžeta neizlietotajiem līdzekļiem Lauteres kultūras nama rekonstrukcijas būvuzraudzības pakalpojuma apmaksai un ieturējuma summas izmaksai būvdarbu veicējam.

**55. Par piedalīšanos Baltijas jūras reģiona programā, lai realizētu projektu „Baltijas Atjaunojamo Energoresursu centrs (Baltic Renewable Energy Centre)”.**

1. Kā projekta partneriem piedalīties izsludinātajā konkursā “Baltijas jūras reģiona programma” ar projektu “Baltijas Atjaunojamo Energoresursu centrs (Baltic Renewable Energy Centre)”.

2. Apstiprināt projekta partnera finansējuma daļas apjomu 142350,00 EUR.

3. Nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu 21352,50 EURā.

4. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 142350,00 EUR uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Baltijas Atjaunojamo Energoresursu centrs (Baltic Renewable Energy Centre)” aktivitāšu veikšanai.

5. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

**56. Par nolikuma „Par Madonas novada pašvaldības Goda diploma un Goda zīmes, Atzinības un Pateicības piešķiršanu” apstiprināšanu.**

Apstiprināt nolikumu „Par Madonas novada pašvaldības Goda diploma un Goda zīmes, Atzinības un Pateicības piešķiršanu”.

**57. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās”, atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Bērnu un rotaļu laukuma izveide Madonas novada, Kalsnavas pagasta, Aiviekstes ciemā”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 9 268,97 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 7597,52 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām – 1899,38 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 1 671,45 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi 9268,97 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Bērnu un rotaļu laukuma izveide Madonas novada, Kalsnavas pagasta, Aiviekstes ciemā” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**58. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās”, atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Madonas kartinga trases rekonstrukcija”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN 17 080,00 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 14 000,00 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām, kas sastāda – 3500,00 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas, (t. sk. PVN 22%) – 62828,29 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar valsts kases noteikto procentu likmi, 76828,29 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Madonas kartinga trases rekonstrukcija” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**59. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās”, atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Skatuves apgaismojuma aprīkojuma iegāde Sauleskalna tautas namā”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 7667,46 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 6284,80 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām – 1571,20 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 1382,66 LVL.



2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 10159,50 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 9028,41 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām, kas sastāda – 2257,10 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 1131,49 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 10159,50 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Bērnu un jauniešu interesēm kvalitatīvas vides uzlabošanu jauniešu centrā Praulienā” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**72. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās” atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Estrādes instrumentu apguves studijas izveide Ošupes pagasta jauniešiem un bērniem”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 1846,00 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 1513,11 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām, kas sastāda – 378,28 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 332,89 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi 1846,00 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Estrādes instrumentu apguves studijas izveide Ošupes pagasta jauniešiem un bērniem” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**73. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās” atklātajā**

**konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Sadzīves pakalpojumu centra izveide Sarķaņu pagasta Bikšēres ciemā”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 17 080,00 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 14 000,00 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām – 3500,00 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 3 080,00 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi 17080,00 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Sadzīves pakalpojumu centra izveide Sarķaņu pagasta Bikšēres ciemā” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**74. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās” atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Jauniešu centra izveide Sarķaņu pagasta Bikšēres ciemā”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 17 080,00 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 14 000,00 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām – 3500,00 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 3 080,00 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar valsts kases noteikto procentu likmi 17080,00 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Jauniešu centra izveide Sarķaņu pagasta Bikšēres ciemā” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**75. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā**

**„Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās” atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Skeiļparka izveide – Madonas novadā”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 12 127,78 LVL apmērā.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 9940,80 LVL apmērā.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām – 2485,20 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 2186,98 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 12127,78 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Skeiļparka izveide – Madonas novadā” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**76. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās” atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Jaunu pakalpojumu izveidošana un esošo kvalitātes paaugstināšana Kalsnavas pagastā”**

Neatbalstīt sagatavoto lēmumprojektu, jo SIA ir tiesīgi paši piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

**77. Par Madonas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 10 „Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” nolikums” apstiprināšanu.**

Apstiprināt Madonas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. 10 „Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” nolikums” (saistošie noteikumi un paskaidrojuma raksts pielikumā). Saistošie noteikumi un paskaidrojuma raksts pievienoti protokolam.

**78. Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības iestāžu štatu sarakstos.**

Izdarīt izmaiņas Madonas novada pašvaldības un Praulienas pagasta pārvaldes štatu sarakstos no 2011. gada 1. aprīļa:

**1. Praulienas pagasta pārvalde:**

1.1. Samazināt 0,2 štata vienību grāmatvedis ar mēneša amatalgas likmi Ls 342,00;

1.2. Samazināt 0,2 štata vienību attīrīšanas iekārtas operators ar mēneša amatalgas likmi Ls 210,00.

**2. Madonas novada pašvaldībā:**

2.1. Papildināt štatu sarakstu Finanšu nodaļā ar 0,2 štata vienību grāmatvedis ar mēneša amatalgas likmi Ls 342,00;

2.2. Papildināt štatu sarakstu Īpašumu un uzturēšanas nodaļā 0,2 štata vienību attīrīšanas iekārtas operators ar mēneša amatalgas likmi Ls 210,00.

**79. Par piedalīšanos nodibinājuma „Madonas novada fonds” izsludinātajā, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas 2007. – 2013. gadam pasākuma „Vietējās attīstības stratēģijas” ietvaros paredzētā 413. pasākumā „Lauku ekonomikas dažādošana dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijās” atklātajā konkursā iesniedzot projekta iesniegumu „Madonas 2. vidusskolas sporta stadiona vienkāršotā rekonstrukcija”.**

1. Piedalīties un iesniegt projekta iesniegumu augstākminētajā konkursā.

2. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas, ieskaitot 22% PVN, – 12 265,31 LVL.

3. Apstiprināt projekta kopējās attiecināmās izmaksas – 10 053, 53 LVL.

4. Atbalstīt, piešķirot līdzfinansējumu 25% apmērā no kopējām attiecināmajām izmaksām – 2 513, 38 LVL.

5. Atbalstīt projekta neattiecināmās izmaksas (PVN 22%) 2 211,78 LVL.

6. Projekta apstiprināšanas gadījumā, ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi, 12 265, 31 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Madonas 2. vidusskolas sporta stadiona vienkāršotā rekonstrukcija” aktivitāšu veikšanai.

7. Kredīta atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

8. Augstākminētā projekta ietvaros uzsākt nepieciešamās iepirkuma procedūras.

**80. Par Madonas novada pašvaldības delegācijas sastāvu dalībai Madonas – Kulēnas sadarbības 20. gadu jubilejas pasākumā un sadarbības līguma starp Kulēnas pašvaldību Francijā un Madonas, Cservaines, Ērgļu, Lubānas un Varakļānu pašvaldībām Latvijā parakstīšanas pasākumā Kulēnā Francijā (brauciena laiks no 15.05. līdz 25.05.2011.).**

Apstiprināt Madonas novada pašvaldības delegācijas sastāvu dalībai Madonas – Kulēnas sadarbības 20. gadu jubilejas pasākumā un sadarbības līguma starp Kulēnas pašvaldību Francijā un Madonas, Cservaines, Ērgļu, Lubānas un Varakļānu pašvaldībām Latvijā parakstīšanas pasākumā Kulēnā Francijā (brauciena laiks no 15.05. līdz 25.05.2011.).

**Protokolu publicēšanai sagatavoja LAIMA LIEPIŅA, Administratīvās nodaļas vadītāja**

## Nolikums par Madonas novada pašvaldības Goda diploma un Goda zīmes, Atzinības un Pateicības piešķiršanu

### APSTIPRINĀTS

**Madonas novada pašvaldības domes 30.03.2011. sēdē (protokols Nr. 7; 56. p.)**

### Izdoti saskaņā ar likuma

**LR Ministru kabineta 05.11.2010. Nr. 51 “Kārtība, kādā dibināmi valsts institūciju un pašvaldību apbalvojumi” 2. punktu**

1. Lai izteiktu Madonas novada pašvaldības atzinību tautsaimniecības, izglītības, veselības aizsardzības, kultūras, sporta, pašvaldību un valsts pārvaldes, tiesību aizsardzības un citu nozaru darbiniekiem un iestādēm, Madonas novada pašvaldības dome nodibina Madonas novada pašvaldības apbalvojumus – Goda diplomu un Goda zīmi, Atzinību un Pateicību.

2. Madonas novada pašvaldības **Goda diplomu** un **Goda zīmi** piešķir par sevišķiem nopelniem vai mūža ieguldījumu Madonas novada izaugsmē un attīstībā. Par nopelniem uzskatāms gan vienreizējs izcilis darbs, gan ilgstoša, mērķtiecīga, un panākumiem bagāta darbība.

2.1. Titula atribūts – Goda diploms un Goda zīme.

3. Madonas novada pašvaldības **Atzinību** izsaka Madonas novada iedzīvotājiem un iestā-

dēm, kā arī citām personām un iestādēm:

1.1. par atzīstamu ieguldījumu Madonas novada attīstībā;

1.2. par izcilēm sasniegumiem dažādās jomās;

1.3. par Madonas novada vārda popularizēšanu.

3. Madonas novada pašvaldības **Pateicību** izsaka Madonas novada iedzīvotājiem un iestādēm, kā arī citām personām un iestādēm:

3.3. par labiem sasniegumiem dažādās jomās;

3.4. par sasniegumiem vienreizēju pasākumu veikšanā;

3.5. par sekmīgu piedalīšanos Madonas novada rīkotajos pasākumos, konkursos, sacensībās.

5. Madonas novada pašvaldībai ierosinājumu par Goda diploma un Goda zīmes, Atzinības un Pateicības piešķiršanu iesniedz:

5.1. pašvaldības institūciju un iestāžu vadītāji;

5.2. novada iestāžu un uzņēmumu vadītāji un valsts institūciju vadītāji;

5.3. sabiedriskās organizācijas;

5.4. fiziskas personas.

6. Goda diplomu un Goda zīmi, Atzinību piešķir ar Madonas novada pašvaldības domes

lēmumu, kurā norādīts motivējums. Pateicību piešķir ar Madonas novada pašvaldības domes vai domes komiteju lēmumu, kurā norādīts motivējums.

6.2. Goda diploms un Goda zīme piešķirami vienu reizi, Atzinība vai Pateicība var tik piešķirta atkārtoti.

6.1. Lēmums par apbalvošanu tiek pieņemts ne vēlāk kā mēnesi pirms apbalvošanas.

7. Ierosinājumā par Goda diploma un Goda zīmes vai Atzinības, vai Pateicības piešķiršanu ir jānorāda izvirzītā kandidāta:

7.1. personai – vārds, uzvārds, dzimšanas gads, dzīvesvieta, darba vieta vai mācību vieta, ieņemamais amats;

7.2. iestādei (organizācijai) – nosaukums, adrese, dibināšanas gads, vadītāja vārds un uzvārds;

7.3. ierosinājumam par Goda diploma un Goda zīmes vai Atzinības, vai Pateicības piešķiršanu pievienojams informatīvais materiāls, kas atspoguļo un pamato izvirzītā kandidāta ieguldījumu kādā no šī nolikuma 2.; 3. un 4. punkta apakšpunktos minētajām jomām.

8. Madonas novada pašvaldības Administratīvā nodaļa apkopo iesniegtos ierosinājumus, sagatavo priekšlikumus par attiecīgo personu vai iestāžu apbalvošanu un iesniedz tos izska-

tišanai Madonas novada pašvaldības domes vai domes komiteju sēdēs.

9. Goda diplomu un Goda zīmi, Atzinību un Pateicību svinīgos apstākļos pasniedz Madonas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieki, izpilddirektors vai viņu pilnvarotas personas, ne vēlāk, kā vienu mēnesi pēc Madonas novada pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas par apbalvojuma piešķiršanu.

10. Goda diplomu un Goda zīmes, Atzinības un Pateicības numurējamās, un par katru personu vai iestādi, izdarāms ieraksts apbalvoto sarakstā.

11. Apbalvošanai kandidatūras nevirza pēc personu nāves. Ja apbalvotais miris laikā pēc apbalvojuma piešķiršanas līdz tā pasniegšanas dienai, apbalvojumu pasniedz attiecīgās personas piederīgajiem.

12. Par apbalvoto saraksta kārtošanu un aktualizēšanu ir atbildīga Madonas novada pašvaldības Administratīvā nodaļa.

13. Ierosinājuma par Goda diploma un Goda zīmes vai Atzinības, vai Pateicības piešķiršanu noraidīšanas gadījumā Madonas novada pašvaldības Administratīvā nodaļa informē ierosinājuma iesniedzēju rakstiski, minot noraidījuma iemeslus.

## Madonas novada pašvaldības 19. aprīļa ārkārtas domes sēdes lēmumi

**1. Par dalību ERAF projektu konkursā „Nacionālas nozīmes velotūrisma produktu attīstība”.**

Nepiedalīties ERAF projektu konkursā „Nacionālas nozīmes velotūrisma produktu attīstība”.

**2. Par piedalīšanos Lauku attīstības programmas 3. ass pasākumā – Dzīves kvalitāte lauku apvidos un lauku ekonomikas dažādošana, aktivitātē – 321 “Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem”, lai realizētu projektu „Vestienas ielu rekonstrukcija”.**

1. Piedalīties izsludinātajā konkursā “Pamat-

pakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem” ar projektu “Vestienas ielu rekonstrukcija”.

2. Apstiprināt projekta finansējuma apjomu bez PVN 140000,00 LVL. Ar 22% PVN 170800,00 LVL.

3. Nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu 14000,00 LVL.

4. Nodrošināt projekta neattiecināmo izmaksu daļas līdzfinansējumu 30800,00 LVL.

5. Pēc projekta apstiprināšanas ņemt aizņēmumu Valsts Kasē ar Valsts Kases noteikto procentu likmi 170800,00 LVL uz 20 gadiem, ar atlikto maksājumu uz 2 gadiem, projekta „Ves-

tienas ielu rekonstrukcija” aktivitāšu veikšanai.

6. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Madonas novada pašvaldības budžetu.

**3. Par atbalstu sporta veterāniem – vieglatlētiem startam II meistarību spēlēs Lignano.**

1. Atbalstīt Madonas novada sporta veterānus Līgu Platpīri, Daci Saulīti, Daini Āboliņu, Aivi Fiņķi, sedzot dalības maksu sacensībās 2011. gada 10. – 19. septembrī Itālijā (Lignano) II Eiropas meistarību spēlēs 408,00EUR (102,00 x 4), samaksu veicot līdz 16.05.2011.

2. Piešķirt finansējumu 408,00 EUR dalībai II

Eiropas meistarību spēlēs, atbilstoši saistošajiem noteikumiem „Par Madonas novada pašvaldības sporta finansiālo atbalstu un naudas balvām”.

**4. Par parakstu vākšanas vietu noteikšanu.**

Apstiprināt parakstu vākšanas vietas Madonas novada administratīvajā teritorijā.

**Protokolu publicēšanai sagatavoja LAIMA LIEPIŅA, Administratīvās nodaļas vadītāja**

## Madonas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 10 Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” nolikums

### APSTIPRINĀTI

**Ar Madonas novada pašvaldības 30.03.2011. lēmumu (prot. Nr. 7; 77. p.)**

**Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 13. punktu, „Publisko aģentūru likuma” 2. panta otro daļu**

#### I. Vispārīgie noteikumi

1.1. Madonas novada pašvaldības aģentūra „Mētrienas komunālā saimniecība” (turpmāk – Aģentūra) ir Madonas novada pašvaldības izveidota iestāde.

1.2. Aģentūras izveidošanas mērķis ir sniegt publiskos pakalpojumus likumā noteiktās pašvaldības kompetences ietvaros, lai nodrošinātu sabiedrības vajadzību ieviešanu šo pakalpojumu saņemšanā Mētrienas pagastā.

1.3. Aģentūra atrodas Madonas novada Mētrienas pagasta pārvaldes vadītāja padotībā.

1.4. Aģentūrai ir norēķinu konts bankā un zīmogs ar Aģentūras pilnu nosaukumu.

1.5. Aģentūra savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, t.sk. Latvijas Republikas Publisko aģentūru likumu, Latvijas Republikas Ministru kabineta normatīvos aktus, Madonas novada pašvaldības domes lēmumus un citus tiesību aktus, kā arī šo nolikumu.

#### II. Aģentūras funkcijas un kompetence

2.1. Aģentūrai ir šādas funkcijas:

2.1.1. pārvaldīt un apsaimniekot Madonas novada pašvaldības īpašumā esošās ūdens, kanalizācijas un attīrīšanas iekārtas, ēkas, būves, ielas, ceļi, laukumi un citus objektus Mētrienas pagastā, kas nodoti valdījumā Aģentūrai apsaimniekošanā,

2.1.2. pamatojoties uz Madonas novada pašvaldības domes apstiprināto Aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģiju ūdens, kanalizācijas un attīrīšanas iekārtu, ēku, būvju un citu objektu apsaimniekošanā, piedalīties Mētrienas pagasta ūdensvada, kanalizācijas un attīrīšanas iekārtu apsaimniekošanas, rekonstrukcijas un attīstības programmu izstrādē, realizēt šīs programmas un ar tiem saistītos projektus;

2.1.3. vadīt un realizēt citus Madonas novada pašvaldības projektus un programmas atbilstoši savai kompetencei;

2.1.4. sniegt pakalpojumus fiziskām un juridiskām personām;

2.1.5. atbilstoši savai kompetencei sadarboties ar valsts un pašvaldības institūcijām, kā arī citām institūcijām, organizācijām un komercsabiedrībām;

2.1.6. veikt citas Madonas novada pašvaldības funkcijas.

2.2. Aģentūras kompetence:

2.2.1. saņemt no Madonas novada pašvaldības, valsts institūcijām, kā arī kapitālsabiedrībām Aģentūras uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;

2.2.2. veikt visas nepieciešamās darbības, kas ir valsts, Madonas novada pašvaldības, sabiedrības interesēs un kas nodrošina Aģentūras nolikumā noteikto funkciju izpildi;

2.2.3. saskaņā ar Madonas novada pašvaldības pilnvarojumu pārstāvēt Aģentūras intereses tiesā;

2.2.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izdot administratīvus aktus Madonas novada pašvaldības saistošajos noteikumos paredzētajos gadījumos;

2.2.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iegādāties Aģentūras darbībai nepieciešamo mantu,

2.2.6. saskaņā ar normatīvajiem aktiem rīkoties ar Aģentūras rīcībā esošo nekustamo īpašumu, kustamo mantu un finanšu līdzekļiem;

2.2.7. slēgt saimnieciskos un sadarbības līgumus, kā arī vienošanās ar fiziskām un juridiskām personām;

2.2.8. nodot apsaimniekošanā citām fiziskām vai juridiskām personām Aģentūras pārvaldīšanā un apsaimniekošanā nodotās Madonas novada pašvaldības īpašumā esošās iekārtas, būves un citus objektus;

2.2.9. Aģentūra ir tiesīga ražot, pirt un pārdot produkciju un sniegt pakalpojumus, apgūt, izstrādāt un izmantot visu veidu tehnoloģijas un darba paņēmienus, ja tas attiecas uz Aģentūras darbību vai nodrošina to.

2.2.10. Aģentūra sniedz publiskos pakalpojumus likumā noteiktās Madonas novada pašvaldības kompetences ietvaros. Publisko pakalpojumu sniegšana ir Madonas novada pašvaldības

saistošajos noteikumos minētā materiālu vai nemateriālu labumu piedāvāšana fiziskām un juridiskām personām ūdensapgādes, kanalizācijas, notekūdeņu savākšanas, novadīšanas un attīrīšanas būvju, iekārtu un citu objektu apsaimniekošanā, kā arī teritorijas labiekārtošanas organizēšanā, rekreācijas, sociālajā, vides aizsardzības jomā un citās jomās, nodrošinot sabiedrības vajadzību un interešu ieviešanu šo pakalpojumu saņemšanā. Aģentūra sniedz maksas pakalpojumus.

2.2.11. Aģentūrai ir tiesības par tās sniegtajiem pakalpojumiem iekasēt maksu. Aģentūras sniegtos pakalpojumus un to izcenojumus apstiprina Madonas novada pašvaldība pēc Aģentūras direktora priekšlikuma, ja Latvijas Republikas likumos vai Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumos nav paredzēta cita izcenojumu apstiprināšanas kārtība.

**III. Madonas novada pašvaldības kompetence Aģentūras darbības pārraudzībā**

3.1. Madonas novada pašvaldība Aģentūras darbības pārraudzībai veic šādas darbības:

1.1.1. apstiprina Aģentūras vidēja termiņa darbības un attīstības stratēģiju, darbības plānu un kopējo gada budžeta apjomu;

1.1.2. pieņem darbā, atlaiž no darba un disciplināri soda Aģentūras direktoru;

1.1.3. novērtē Aģentūras darbības rezultātus;

1.1.4. atceļ Aģentūras direktora prettiesiskus lēmumus.

3.2. Madonas novada pašvaldībai un Mētrienas pagasta pārvaldes vadītājam pienākumu veikšanai ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju par Aģentūras darbību;

3.3. Aģentūras izdotos administratīvos aktus var apstrīdēt Madonas novada pašvaldībā.

**IV. Aģentūras vadība**

4.1. Aģentūras darbu vada direktors, kas rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko aģentūru likumu un šo nolikumu.

4.2. Aģentūras direktoru pieņem darbā un atlaiž no darba Madonas novada pašvaldība; darba līgumu ar Aģentūras direktoru noslēdz Mētrienas pagasta pārvaldes vadītājs.

4.3. Aģentūras direktors:

4.3.1. vada un organizē Aģentūras darbu un nodrošina tās darbības nepārtrauktību, nosaka Aģentūras darbinieku kompetenci un atbildību;

4.3.2. izstrādā Aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģijas, budžeta projektu;

4.3.3. nosaka Aģentūras struktūru un apstiprina štatu sarakstu;

4.3.5. nosaka Aģentūras darbinieku atalgojumu;

4.3.6. pieņem darbā un atlaiž no darba Aģentūras darbiniekus;

4.3.7. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Aģentūru, ja likums vai Madonas novada pašvaldības saistošie noteikumi nenosaka citu pārstāvības kārtību;

4.3.8. nodrošina Aģentūras personāla vadību;

4.3.9. atbild par Aģentūras funkciju veikšanu;

4.3.10. atbild par Aģentūras resursu lietderīgu izmantošanu;

4.3.11. atbild par Aģentūras darbības tiesiskumu;

4.3.12. sniedz Madonas novada pašvaldībai un Mētrienas pa-

### Paskaidrojuma raksts

### Par Madonas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr. 10 „Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” nolikums”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija		
1. Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu projekts „Par Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” maksas pakalpojumiem” sagatavots saskaņā ar Publisko aģentūru likuma 2. panta otro daļu. Saistošie noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz izmaiņām likumdošanā, saskaņā ar Publisko aģentūru likuma pārejas noteikumu 9. punkta pašvaldību domēm jānodrošina pašvaldību aģentūru darbības atbilstība likuma 2. panta otrās daļas un 17. panta ceturrtās daļas nosacījumiem, kas paredz pašvaldību aģentūru kompetenci pakalpojumu sniegšanas jomā noteikt ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem	3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošie noteikumi pašvaldības budžetu neietekmē. Saistošie noteikumi nepieciešami esošās situācijas normatīvajam regulējumam atbilstoši jaunā Publisko aģentūru likuma prasībām.
2. Īss Saistošo noteikumu projekta saturs izklāsts	Publisko aģentūru likums nosaka, ka pašvaldības aģentūra ir pašvaldības izveidota budžeta finansēta pašvaldības iestāde, kurai ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem ir noteikta kompetence pakalpojumu sniegšanā. Saistošie noteikumi nosaka Madonas novada pašvaldības aģentūras „Mētrienas komunālā saimniecība” darbības regulējumu. Noteikumu saturs atbilst Publisko aģentūru likuma 16. panta otrajā daļā uzskaitītajām pašvaldības aģentūras nolikuma sastāvdaļām.	4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums neradīs izmaiņas pašvaldības aģentūras kompetencē, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā neietekmē.
		5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi administratīvās procedūras neietekmē.
		6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots www.madona.lv sadaļā Domes dokumenti/Pašvaldības saistošie noteikumi/Saistošo noteikumu projekti.



# Saistošie noteikumi Nr. 7 „Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības 2009. gada 29. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 14 „Par sabiedrisko kārtību Madonas novadā”

**APSTIPRINĀTI**

Madonas novada pašvaldības 28.02.2011. domes sēdē (Prot. Nr. 5; 21. p.)

Izdoti saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 5. pantu, LR likuma “Par pašvaldībām” 21. panta 1. daļas 16. punktu, 43. panta 1. daļas 4. punktu

Izdarīt Madonas novada pašvaldības saistošajos noteikumos Nr. 14 „Par sabiedrisko kārtību Madonas novadā” šādus grozījumus:

1. Papildināt noteikumu I nodaļu „Noteikumos lietotie termini” ar 1.8. punktu:

1.8. **Izglītojamais** – skolēns, audzēknis, students vai klausītājs, kas apgūst izglītības programmu izglītības iestādē vai pie privātpraksē strādājoša pedagoga.

2. Izteikt jaunā redakcijā noteikumu 3.3., 3.4., 3.5. un 3.7. punktu:

**3.3. Pilngadīga izglītojamā un mazgadīgas personas smēķēšana.**

3.3.1. Par pilngadīga izglītojamā smēķēšanu sabiedriskās vietās mācību stundu laikā, starpbrīžos vai skolas rīkoto pasākumu laikā *izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 10,- latiem.*

3.3.2. Par mazgadīgas personas smēķēšanu sabiedriskā vietā – *vecākiem vai tos aizstājošām personām izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 40,- latiem.*

**3.4. Pilngadīga izglītojamā un mazgadīgas personas atrašanās alkoholisko dzērienu vai citu apreibinošu vielu iespaidā.**

3.4.1. Par pilngadīga izglītojamā atrašanos sabiedriskā vietā alkoholisko dzērienu vai citu apreibinošu vielu iespaidā mācību stundu laikā, to starpbrīžos vai skolas rīkoto pasākumu laikā – *izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 50,- latiem.*

3.4.2. Par mazgadīgas personas atrašanos sabiedriskā vietā alkoholisko dzērienu vai citu apreibinošu vielu iespaidā – *vecākiem vai tos aizstājošām personām izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 50,- latiem.*

**3.5. Nepilngadīga izglītojamā atrašanās interneta pieejas punktā mācību stundu laikā.**

Par nepilngadīga izglītojamā atrašanos interneta zālē, datorsalonā, interneta kafejnīcā vai citā interneta pieejas punktā mācību stundu laikā bez izglītības iestādes administrācijas rakstveida atļaujas – *vecākiem vai tos aizstājošām personām izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 40,- latiem; interneta zāles atbildīgajai personai uzliek naudas sodu no 10,- līdz 40,- latiem.*

**3.7. Izglītības iestādes Iekšējās kārtības noteikumu neievērošana.**

3.7.1. Par izglītojamā neattaisnotu mācību stundu kavēšanu *izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 30,- latiem.*

3.7.2. Par to, ka izglītojamais traucē mācību stundu ar sarunām, replikām, mobilā telefona izmantošanu u.c. darbībām, *izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 30,- latiem.*

3.7.3. Par izglītojamā necienīgu, nekorektu izturēšanos pret izglītības iestādes darbiniekiem *uzliek naudas sodu no 10,- līdz 50,- latiem.*

Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas Novada Vēstnesis”, 26.05.2011.

**Paskaidrojuma raksts**

**Par Madonas novada pašvaldības 28.02.2011. saistošajiem noteikumiem Nr. 7 „Par grozījumiem Madonas novada pašvaldības 2009. gada 29. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 14 „Par sabiedrisko kārtību Madonas novadā”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
Pašreizējās situācijas raksturojums	Madonas novada pašvaldības saistošie noteikumi „Par sabiedrisko kārtību Madonas novadā” apstiprināti ar Madonas novada domes 29.04.2009. lēmumu Nr. 9 „Par saistošajiem noteikumiem „Par sabiedrisko kārtību Madonas novadā”
Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības pamatojums	Likuma „Par pašvaldībām” 43. panta 1. daļa nosaka, ka dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos. Par vairākiem domes saistošajos noteikumos minētajiem pārkāpumiem ir paredzēta administratīvā atbildība Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā. Nēmot vērā iepriekš minēto, grozījumi noteikumos paredz aktualizēt saistošo noteikumu tekstu.
Īss saistošo noteikumu projekta saturs izklāsts	Saistošajos noteikumos tiek precizēti un izteikti jaunā redakcijā šādi punkti: Vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu smēķēšana Par vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu smēķēšanu sabiedriskās vietās – izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 40,- latiem. Vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu atrašanās reibuma stāvoklī. Par vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu atrašanos sabiedriskā vietā alkoholisko dzērienu vai citu apreibinošu vielu iespaidā – uzliek naudas sodu no 10,- līdz 50 latiem. Saistošajos noteikumos tiek izslēgti šādi punkti: Nepilngadīgo personu atrašanās ārpus mājas Par nepilngadīgas personas līdz 16 gadiem atrašanos sabiedriskās vietās bez vecāku vai viņu aizstājušo personu, pilngadīgu māsu vai brāļu, vecvecāku pavadības no pulksten 22 <sup>00</sup> līdz 6 <sup>00</sup> – <i>izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 30,- latiem nepilngadīgās personas vecākiem vai viņu aizstājošām personām.</i> Vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu iekšējās kārtības noteikumu neievērošana 3.7.1. Par vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu neattaisnotu mācību stundu kavēšanu – <i>izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 30,- latiem.</i> 3.7.2. Par vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu mācību stundas traucēšanu ar sarunām, replikām, mobilā telefona izmantošanu u.c. darbībām, kā rezultātā tiek traucētas skolotāju tiesības uz netraucētu mācību stundu organizēšanu un vadīšanu citu skolēnu tiesības uz netraucētu izglītības iegūvi – <i>izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 30,- latiem.</i> 3.7.3. Par vispārīgā izglītīgo skolu skolēnu necienīgu, nekorektu izturēšanos pret izglītības iestādes darbiniekiem – <i>izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu līdz 50,- latiem.</i>
Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav attiecināms.
Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu projekts neskar administratīvās procedūras, kas varētu būt saistošas privāto tiesību subjektiem.
Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar Saistošo noteikumu projektu	Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots www.emadona.lv sadaļā Domes dokumenti/ Pašvaldības saistošie noteikumi/Saistošo noteikumu projekti.

## Madonas novada domes deputātu pieņemšanas laiki

**Pieņemšanas vieta: Saieta laukums 1, Madona 2. stāvs 212. kabinets**

Deputāta vārds, uzvārds	Pirmdiena	Otrdiena	Trešdiena	Ceturtdiena	Piektdiena
<b>Andrejs Ceļapīters</b>			Telefoniski saskaņojot laiku un vietu		
<b>Daiga Elga Ābola</b>	8.00 – 12.00			13:00 – 17:00	
<b>Gunita Kļaviņa</b>			Katra mēneša pirmajā trešdienā 16.00 –18.00		
<b>Bruno Kokars</b>	Katra mēneša pirmajā pirmdienā 16.00 –17.00				
<b>Artis Kumsārs</b>		Katra mēneša pirmajā otrdienā 11.00 – 13.00			
<b>Vineta Lamberte</b>	Katra mēneša ceturtajā pirmdienā 08.00 –17.00				
<b>Agris Lungevičs (216. kab.)</b>			Katra mēneša trešā trešdiena 15.00 –18.00		
<b>Daiga Maderniece</b>		Katra mēneša trešajā otrdienā 16.00 – 18.00			
<b>Vanda Maderniece</b>			Katra mēneša otrajā trešdienā 10.00 –12.00		
<b>Valentīns Rakstiņš</b>				Katra mēneša pirmajā ceturtdienā 14.00 –16.00	
<b>Andris Sakne</b>	Katra mēneša otrajā pirmdienā 13.00 – 15.00				
<b>Rihards Saulītis</b>			Katra mēneša trešajā trešdienā 10.00 –12.00		
<b>Roberts Šņepsts</b>					Katra mēneša pirmajā piektdienā 13.00 –14.00
<b>Kaspars Udrass</b>	Katra mēneša pirmajā pirmdienā 17.00 –18.00				
<b>Ruta Vizāne</b>					Katra mēneša otrajā piektdienā 12.00 – 13.00
<b>Valdis Vucāns</b>	Katra mēneša trešajā pirmdienā 16.30 – 17.30				
<b>Modris Zomerovskis</b>					Katra mēneša otrajā piektdienā 14.00 – 16.00

# Madonas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 4 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Madonas novadā”

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu un 21. panta pirmās daļas 16. punktu un

Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punktu 2011. gada 31. janvārī

## I. Lietotie termini un to skaidrojums

1.1. **Atkritumi** – jebkurš priekšmets vai viela, no kuras tās valdītājs atbrīvojas, ir nolēmis vai spiests atbrīvoties;

1.1.1. **Sadzīves atkritumi** – mājāsaimniecībā, tirdzniecībā, pakalpojumu sniegšanas procesā vai citur radušies atkritumi, ja tie īpašību ziņā ir pielīdzināmi mājāsaimniecībās radītajiem atkritumiem;

1.1.2. **Ražošanas atkritumi** – atkritumi, kas radušies ražošanas procesā vai būvniecībā;

1.1.3. **Sadzīvē radušies bīstamie atkritumi** – nederīgie dzīvsudraba termometri un luminiscentās dzīvsudraba spuldzes, nolietotās baterijas un akumulatori, nederīgie medikamenti, laku, krāsas, organisko šķīdinātāju, augu aizsardzības līdzekļu un insekticīdu, elektrisko un elektronisko iekārtu, fotoķīmikāliju, ugunošanas līdzekļu un transportlīdzekļu apkopes atkritumi;

1.1.4. **Lielgabarīta atkritumi** – atkritumi, kuri sava izmēra dēļ nevar tikt uzglabāti vai novietoti atkritumu konteineros, tai skaitā mēbeles, plaša patēriņa elektronikas preces, sadzīves inventārs, u.tml.;

1.1.5. **Bioloģiski noārdāmie atkritumi** – bioloģiski noārdāmi dārzu vai parku atkritumi, mājāsaimniecību, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības telpu pārtikas un virtuves atkritumi un citi tiem pielīdzināmi pārtikas ražošanas atkritumi;

1.2. **Atkritumu radītājs** – ikviena fiziskā, kā arī juridiskā persona, kuras darbība rada atkritumus (sākotnējais atkritumu radītājs) vai kura veic atkritumu priekšapstrādi, sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs vai īpašības;

1.3. **Atkritumu apsaimniekošana** – atkritumu savākšana, uzglabāšana, pārvadāšana, reģenerācija un apglabāšana (tai skaitā sadedzināšana sadzīves atkritumu sadedzināšanas iekārtās), šo darbību pārraudzība, atkritumu apglabāšanas vietu aprūpe pēc to slēgšanas, kā arī tirdzniecība ar atkritumiem un starpniecība atkritumu apsaimniekošanā;

1.4. **Atkritumu apsaimniekotājs** – pašvaldības izveidota sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas kapitālsabiedrība, vai valsts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēts komersants, kurš saņēmis attiecīgu Vides valsts dienesta atļauju, kuram ir noslēgts līgums ar sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu pieņemšanu apglabāšanai un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu;

1.5. **Atkritumu dalīta vākšana** – atkritumu savākšana, atsevišķi nodalot atkritumus pēc to veida un īpašībām, lai veicinātu atkritumu sagatavošanu reģenerācijai vai apglabāšanai, kā arī reģenerāciju vai apglabāšanu;

1.6. **Atkritumu poligons** – speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta, kurā nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;

1.7. **Nekustamā īpašuma īpašnieks** – šo noteikumu izpratnē ir juridiska vai fiziska persona, kura ir nekustamā īpašuma īpašnieks un kuras īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu ir nostiprinātas zemesgrāmatā, vai arī nekustamā īpašuma tiesiskais valdītājs, lietotājs, kura nekustamais īpašums ar līgumu ir nodots apsaimniekošanā vai nomā;

1.8. **Nekustamā īpašuma apsaimniekotājs** – juridiska vai fiziska persona, kas ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tā tiesisko valdītāju, lietotāju ir noslēgusi nekustamā īpašuma apsaimniekošanas līgumu un apņēmusies uzturēt un apsaimniekot īpašnieka īpašumā esošo īpašumu, t.sk. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas un tai piegulošās teritorijas.

## II. Atkritumu saimniecībā realizējamie mērķi un uzdevumi

2.1. Samazināt jebkura veida atkritumu rašanos to izcelsmes vietās.

2.2. Organizēt un kontrolēt ar atkritumu apsaimniekošanu saistītās darbības Madonas novada administratīvajā teritorijā.

2.3. Ieviest šķirotu, otrreiz izmantojamu un pārstrādājamu atkritumu savākšanas sistēmu, samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu daudzumu.

2.4. Uzlabojot atkritumu apsaimniekošanu, novērst un samazināt vides piesārņojumu, uzturēt higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi.

2.5. Atkritumu apsaimniekošana nedrīkst apdraudēt cilvēku veselību, negatīvi ietekmēt vidi, tai skaitā nelabvēlīgi ietekmēt ainavas un īpaši aizsargājamas teritorijas.

## III. Vispārējie noteikumi

3.1. Pašvaldība organizē un kontrolē atkritumu apsaimniekošanu un ar atkritumu apsaimniekošanu saistītās darbības savā administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts un reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

3.2. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – **Noteikumi**) regulē sadzīves atkritumu (turpmāk – Atkritumi) apsaimniekošanu Madonas novada pašvaldībā, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par Atkritumu apsaimniekošanu, Atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības.

3.3. Pašvaldība savas funkcijas atkritumu apsaimniekošanā realizē:

3.3.1. noslēdzot Atkritumu apsaimniekošanas likuma noteiktajā kārtībā un termiņos līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā;

3.3.2. kontrolējot pašvaldības teritoriālās pārvaldes organizēto izraudzītā atkritumu apsaimniekotāja līgumu slēgšanu ar atkritumu radītājiem;

3.3.3. nosakot maksu un maksāšanas kārtību par atkritumu apsaimniekošanu.

3.4. Madonas novada pašvaldības teritorijā tiks ieviesta dalīta atkritumu savākšana.

3.5. Ikvienam nekustamā īpašuma īpašniekam vai nekustamā īpašuma apsaimniekotājam pašvaldības administratīvajā teritorijā ir atbildīgs par atkritumu savākšanu un izvešanu no viņa īpašumā vai valdījumā esošas teritorijas.

3.6. Ikviena atkritumu radītāja pienākums pašvaldības teritorijā ir iekļauties kopējā atkritumu apsaimniekošanas pasākumu realizēšanā ar savu darbību, savākt un sašķirot savus radītos atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka vai apsaimniekotāja norādītajā vietā, gan ar maksu par sniegtajiem pakalpojumiem.

3.7. Šie noteikumi ir saistoši fiziskajām un juridiskajām personām: atkritumu radītājiem un apsaimniekotājiem Madonas novada pašvaldības administratīvās teritorijas robežās.

3.8. Madonas novada teritorijā ir noteiktas divas atkritumu apsaimniekošanas zonas – 1. zona (ietilpst Madonas pilsēta, Aronas pagasts, Bērzaunes pagasts, Barkavas pagasts, Kalsnavas pagasts, Lazdonas pagasts, Ļaudonas pagasts, Mārcienas pagasts, Mētrienas pagasts, Praulienas pagasts, Sarkanu pagasts, Vestienas pagasts) un 2. zona (ietilpst Dzelzavas pagasts, Ošupes pagasts un Liezēres pagasts).

## IV. Atkritumu radītāju pienākumi

4.1. Nekustamā īpašuma īpašnieka un nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākumi:

4.1.1. Noslēgt līgumu par atkritumu savākšanu ar komersantu, kas atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodarbojas ar atkritumu ap-

saimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.

4.1.2. Rakstveidā 5 dienu laikā pēc pašvaldības vai tās pilnvarotas personas pieprasījuma sniegt atkritumu apsaimniekotājam ziņas par iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, nomniekiem, komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par radītajiem atkritumu veidiem un daudzumu.

4.1.3. Iesaistīties atkritumu apsaimniekošanas pasākumos atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas normatīvajiem aktiem, pašvaldības saistošajiem noteikumiem un valsts un reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas plāniem.

4.1.4. Segt sadzīves atkritumu, to skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, apsaimniekošanas izmaksas, tajā skaitā, dalītu atkritumu vākšanas un šķirošanas izmaksas.

4.1.5. Uzturēt kārtībā un tīrībā atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai. Novietot īpašumā esošās vai lietošanā saņemtās atkritumu tvertnes tvertņu laukumos un nodrošināt specializētā transportlīdzekļa brīvu piekļūšanu atkritumu tvertnēm.

4.1.6. Vietās, kur sadzīves atkritumi tiek savākti, izmantojot beztvērtņu metodi, un izvesti noteiktās stundās ar specializētajiem transportlīdzekļiem, pēc atkritumu izvešanas nodrošināt attiecīgās ceļa daļas tīrību.

4.1.7. Atkritumu tvertņu tukšošanas dienās novietot tvertnes specializētajam transportlīdzeklim pieejamā vietā, vai vietā, kas ir atrunāta noslēgtajā līgumā starp atkritumu apsaimniekotāju un nekustamā īpašuma īpašniekiem un apsaimniekotājiem.

4.1.8. Īslaicīgi atļauts grafiskā noteiktajās atkritumu savākšanas dienās novietot sadzīves atkritumu tvertnes ielu un ceļu malās, ja tās netraucē satiksmi un gājēju plūsmu.

4.1.9. Atkritumiem izmantot tikai noteiktajam atkritumu veidam paredzētās tvertnes un iekārtas.

4.1.10. Savlaicīgi informēt atkritumu apsaimniekotāju, ja mainās radīto atkritumu apjoms un vienoties par papildus savākšanu un izvešanu.

4.1.11. Nodrošināt atkritumu uzkrāšanai izmantoto atkritumu tvertņu saglabāšanu, kā arī uzturēt lietošanā nodotās atkritumu tvertnes tīras un lietošanas kārtībā.

4.1.12. Nodrošināt atsevišķu atkritumu veidu (liela izmēra atkritumu, būvniecības atkritumu u.c., arī koku nobiru, lapu un zāles savākšanu (ja netiek veidots komposts)), nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, sedzot attiecīgās izmaksas.

4.1.13. Būvniecības atkritumus no teritorijas izvest ne retāk kā 2 x mēnesī un teritoriju uzturēt kārtībā, izņemot ja teritorijā saskaņota atbērtne, pamatojoties uz zemes rakšanas, uzbēršanas, planēšanas, apakšzemes inženier-tīklu izbūves, remontu un avāriju likvidēšanas, ēku un būvobjektu būvniecības un remontdarbu atļauju, kas noformēta pašvaldībā.

4.1.14. Parku un skvēru atkritumus kompostēt atļauts tikai ar pašvaldību saskaņotās vietās.

4.2. Masu pasākumu organizētājam:

4.2.1. savlaicīgi noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju;

4.2.2. ja iespējams, nodrošināt dalītu atkritumu vākšanu;

4.2.3. nodrošināt attiecīgās teritorijas sakopšanu piecu stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.

4.3. Pie sabiedriskas nozīmes būvēm nekustamā īpašuma īpašnieka vai nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākums ir uzstādīt atkritumu tvertnes, atkritumu tvertņu dizainu (formu) saskaņojot ar pašvaldību.

4.4. Pašvaldības teritorijā atkritumu radītājiem aizliegts:

4.4.1. Atkritumus nomest vai novietot tam neparedzētās vietās.

4.4.2. Atkritumu tvertnēs un blakus tām aizliegts izbērt kvēlojošus, degošus, ugunsnedrošus un eksplozīvus priekšmetus, izliet šķidrus un infekcijas slimības izraisošus šķidrumus, bez saskaņošanas ar atkritumu apsaimniekotāju izlikt liela gabarīta priekšmetus, būvniecības un rūpniecības atkritumus, bīstamos atkritumus, zarus, izbērt ielu saslaukas (smiltis, akmeņi, asfalta gabali u.c.).

4.4.3. Atkritumus sadedzināt. Pieļaujama tikai kaitēkļu bojātu zaru un augu sadedzināšana, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.

4.4.4. Atkritumus tvertnēs cieši sablīvēt, ieskalot, iesaldēt vai sadedzināt. Par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa.

## V. Atkritumu apsaimniekotāju pienākumi

5.1. Pirms savas darbības uzsākšanas noslēgt līgums ar Madonas novada pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā un jāsaņem Valsts Vides dienesta atļauja Atkritumu apsaimniekošanas likumā noteiktajā kārtībā.

5.2. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanā izmantot specializētus transportlīdzekļus, atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni.

5.3. Nodrošināt atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma ņēmējus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā.

5.4. Nodrošināt, ka minimālais sadzīves atkritumu izvešanas biežums ir ne retāk kā vienu reizi mēnesī.

5.5. Uzstādīt, nolietojot rezultātā labot un nomainīt sadzīves atkritumu tvertnes, ja minētās tvertnes nav citas personas īpašums.

5.6. Visu atkritumu radītāju radītos apglabājamās atkritumus izvest un apglabāt noteiktā kārtībā reģistrētos atkritumu poligonos. Pēc Vidusdaugavas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligona „Dziļā Vāda” Mežārē darbības uzsākšanas visi 1. zonas nešķirotie sadzīves atkritumi apglabājami attiecīgajā poligonā. Līdz Vidusdaugavas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligona „Dziļā Vāda” nodošanai ekspluatācijā 1. zonas Bērzaunes pagasta, Mārcienas pagasta un Kalsnavas pagasta nešķirotie sadzīves atkritumi apglabājami sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā „Siliņi” (Kalsnavas pagasts), bet Madonas pilsētas, Aronas pagasta, Barkavas pagasta, Lazdonas pagasta, Ļaudonas pagasta, Mētrienas pagasta, Praulienas pagasta, Sarkanu pagasta un Vestienas pagasta nešķirotie sadzīves atkritumi apglabājami sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā „Lindes” (Aronas pagasts). Visi 2. zonas nešķirotie sadzīves atkritumi apglabājami Malienas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonā „Kaudzītes” (Litenes pagasts).

5.7. Nodrošināt atsevišķu veidu sadzīves atkritumu izvešanu (liela izmēra atkritumu, būvniecības atkritumu, ielu tīrīšanas atkritumu, parku un dārzu zaļo atkritumu u.c.) atbilstoši ar pašvaldību noslēgtā līguma nosacījumiem.

5.8. Saskaņot ar pašvaldību tvertņu novietošanas vietas.

5.9. Saskaņot ar pašvaldību atkritumu tvertņu (urnu) dizainu (piemēram, forma, krāsojums).

5.10. Marķēt atkritumu tvertnes, norādot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu.

5.11. Nodrošināt atkritumu tvertņu laukumu sakopšanu pēc sadzīves atkritumu savākšanas.

## VI. Prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai

6.1. Pirms atbrīvošanās no sadzīves atkritumiem atkritumu radītājs:

6.1.1. atdala bīstamos atkritumus no citu

veidu atkritumiem;

6.1.2. uzglabā bīstamos atkritumus tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību, veselību un vidi, kā arī personu mantu.

6.2. Bīstamo atkritumu radītājs nogādā bīstamos atkritumus speciāli aprīkotās bīstamo atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar komersantu, kurš normatīvos noteiktajā kārtībā veic bīstamo atkritumu apsaimniekošanu.

6.3. Sadržīvē radušos bīstamo atkritumu savākšanas un apsaimniekošanas kārtību nosaka valsts normatīvie akti.

**VII. Dalītu sadzīves atkritumu apsaimniekošana**

7.1. Saskaņot ar pašvaldību dalītu atkritumu sistēmu, tajā skaitā dalītu atkritumu tvertņu novietojanas vietas.

7.2. Pašvaldības teritorijā, kur atkritumiem tiek nodrošināta dalīta vākšana, sadzīves atkritumu radītāji šķiro sadzīves atkritumus un ievieto tos atbilstošos atkritumu konteineros, kas uzstādīti dalīto atkritumu savākšanas punktos vai laukumos, vai iesaistās atkritumu apsaimniekotāja rīkotās akcijās.

7.3. Izmantojot dažādu krāsu atkritumu konteinerus, dalīti rašanās vietās tiek savākti sašķiroti, pārstrādei derīgi atkritumi:

7.3.1. dzeltenas krāsas konteiners – papīra, plastmasas un metāla iepakojums, makulatūra;

7.3.2. zaļas krāsas konteiners – stikla tara.

7.4. Dzeltenas krāsas konteinerā ir jāievieto:

7.4.1. izlietots papīra un kartona iepakojums, makulatūra – tīra, sausa un nesaburzīta;

7.4.2. plastmasas un metāla iepakojums – tīrs, bez iepriekšējā pildījuma atliekām.

7.5. Zaļas krāsas konteinerā jāievieto tīra stikla tara, bez iepriekšējā pildījuma atliekām. Nav pieļaujama logu stiklu, spoguļstikla, keramikas, māla u.c. materiāla lausku ievietošana konteinerā.

7.6. Atkritumu apsaimniekotājs visā pašvaldības teritorijā uz atkritumu konteineriem nodrošina šādu informāciju:

7.6.1. dalīto atkritumu veidu;

7.6.2. atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu un kontaktinformāciju (tālruna Nr.).

7.7. Atkritumu apsaimniekotājs savlaicīgi informē atkritumu radītājus un valdītājus par jauna dalīta, pārstrādei derīgu atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo konteineru krāsojumu vai apzīmējumu.

7.8. Atkritumu apsaimniekotājs informē atkritumu radītājus par dalīto atkritumu savākšanas punktu un laukumu atrašanās vietām.

7.9. Atkritumu apsaimniekotājs nogādā sašķirotu, pārstrādei derīgu atkritumu veidu uz otrreizējās šķirošanas, pārstrādes vai realizācijas vietām.

7.10. Šķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekotāji pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķirotu atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.

**VIII. Tiesības rīkoties ar sadzīves atkritumiem**

8.1. Rīcības tiesības ar savāktajiem atkritumiem pieder atkritumu apsaimniekotājam.

8.2. Saņemot atkritumus uzglabāšanai, apglabāšanai vai pārstrādei, tie pāriet attiecīgo apsaimniekotāju īpašumā.

8.3. Pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs neatbild par atkritumos pazudušiem priekšmetiem, kā arī neatbild par to personu veselību, kuras nodarbojas ar šo priekšmetu meklēšanu.

8.4. Nekustamā īpašuma īpašnieka vai nekustamā īpašuma apsaimniekotājs var kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.

**IX. Maksa par atkritumu apsaimniekošanu**

9.1. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu atkritumu radītājiem vai valdītājiem nosaka pašvaldība saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39. pantu.

9.2. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek iekasēta:

9.2.1. no daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem un īrniekiem maksu iekasē mājas īpašnieks vai apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto apsaimniekošanas vai īres līgumu;

9.2.2. no fiziskām personām, kurām ir īpašumā,

nomā vai lietošanā zeme vai namīpašums, maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp fizisko personu un atkritumu apsaimniekotāju;

9.2.3. no juridiskām personām, kurām īpašumā, nomā vai valdījumā ir nekustamie īpašumi (zeme, ēkas, būves, u.c.), maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp juridisko personu un atkritumu apsaimniekotāju.

9.3. Izmaiņas maksā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu tiek apstiprinātas pašvaldības domes sēdē, iepriekš pašvaldības atbildīgajiem pārstāvjiem un apsaimniekotājam vienojoties. Izmaiņas stājas spēkā ne agrāk kā normatīvajos aktos noteiktajā termiņā, iepriekš brīdinot atkritumu radītājus par izmaiņām.

9.4. Saskaņā ar noslēgto līgumu atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs pārtraukt atkritumu izvešanu, ja atkritumu radītājs fiziskā persona vairāk kā 6 (sešus) mēnešus neveic samaksu par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem. Šajā gadījumā atkritumu radītājs fiziskā persona pilnā mērā ir administratīvi un civiltiesiski atbildīgs par līguma nepildīšanu.

**X. Atbildība par noteikumu neievērošanu**

10.1. Sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu kvalitāti rakstveidā adresējamas atkritumu apsaimniekotājam. Ja apsaimniekotājs nenovērs sūdzībās minētos pārkāpumus, tad atkārtota sūdzība iesniedzama pašvaldībā.

10.2. Sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par šo noteikumu neievērošanu izskata pašvaldība.

10.3. Par šo noteikumu pārkāpumiem tiek piemērots administratīvais sods Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā un apmērā.

10.4. Sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu ir tiesīgi: Madonas novada pašvaldības kārtībnieki, Valsts policijas amatpersonas; Valsts Vides dienesta darbinieki.

10.5. Par šo noteikumu pārkāpumiem lietas izskata Madonas novada pašvaldības Administratīvā komisija Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā.

10.6. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pārkāpuma novēršanas un materiālās atbildības.

**XI. Noslēguma jautājumi**

11.1. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos, spēku zaudē:

11.1.1. Madonas pilsētas domes 29.05.2003. saistošie noteikumi Nr. 3 „Par sadzīves atkritumu savākšanu, transportēšanu, šķirošanu un noglabāšanu”;

11.1.2. Dzelzavas pagasta padomes 12.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 2 „Par atkritumu apsaimniekošanu Dzelzavas pagastā”;

11.1.3. Liezeres pagasta padomes 18.02.2005. saistošie noteikumi Nr. 1 „Par atkritumu apsaimniekošanu Liezeres pagastā”.

11.1.4. Ošupes pagasta padomes 20.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 2 „Par sadzīves atkritumu savākšanu un transportēšanu”;

11.1.5. Bērzaunes pagasta padomes 24.11.2005. saistošie noteikumi Nr. 16 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību Bērzaunes pagasta teritorijā”;

11.1.6. Praulienas pagasta padomes 20.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 2 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”;

11.1.7. Barkavas pagasta padomes 14.05.2007. saistošie noteikumi Nr. 5 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Barkavas pagasta administratīvajā teritorijā”;

11.1.8. Aronas pagasta padomes 17.01.2007. saistošie noteikumi Nr. 1 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”;

11.1.9. Vestienas pagasta padomes 26.10.2005. saistošie noteikumi Nr. 8 „Atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”;

11.1.10. Lazdonas pagasta padomes 26.01.2006. saistošie noteikumi Nr. 2 „Par atkritumu apsaimniekošanu Lazdonas pašvaldības administratīvajā teritorijā”.

11.1.11. Ļaudonas pagasta padomes 23.10.2002. saistošie noteikumi „Par sadzīves atkritumu savākšanu, transportēšanu, šķirošanu un noglabāšanu”.

11.2. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas Novada Vēstnesis”, 26.05.2011.

**Paskaidrojuma raksts Madonas novada pašvaldības 31.01.2011. saistošajiem noteikumiem Nr. 4 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Madonas novadā”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Pašreizējās situācijas raksturojums	Madonas novada pašvaldības sasītošie noteikumi „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Madonas novadā” izstrādāti, jo iepriekšējie saistošie noteikumi, kuri regulēja sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, ir zaudējuši spēku. Līdz ar to nepieciešams izdot jaunus noteikumus, kuri regulē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Madonas novada pašvaldības teritorijā.
2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums	Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. un 2. punkts nosaka, ka pašvaldība organizē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un gādā par atkritumu savākšanu un izvešanas kontroli. Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punkts nosaka, ka pašvaldība izdod saistošos noteikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā. Saistošo noteikumu mērķis ir samazināt atkritumu rašanos to izcelsmes vietā, ieviest šķirotu, otrreiz izmantojamu un pārstrādājamu atkritumu savākšanas sistēmu, samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu daudzumu, uzlabojot atkritumu apsaimniekošanu, novērst un samazināt vides piesārņojumu, uzturēt higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi.
3. Īss Saistošo noteikumu satura izklāsts	Saistošie noteikumi regulēs sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Madonas novada pašvaldībā, noteiks prasības atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu, atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības.
4. Informācija par plānoto ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošie noteikumi šo jomu neskar.
5. Informācija par plānoto ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi šo jomu neskar.
6. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi šo jomu neskar.
7. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar Saistošo noteikumu projektu	Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots www.madona.lv sadaļā Domes dokumenti/Pašvaldības saistošie noteikumi/Saistošo noteikumu projekti.

**Latvijas Sarkanā Krusta Madonas komiteja informē:**



Madonā, Parka ielā 4 katru otrdienu un ceturtdienu no plkst. 10.00 līdz 15.00 materiālās grūtībās nonākušiem Madonas novada iedzīvotājiem ir iespēja saņemt **humānas palīdzības apģērbu**. Par apģērba saņemšanu pagastos interesēties pie pagastu sociālajiem darbiniekiem.

Atgādinām, ka mūsu novada iedzīvotājiem, kam piešķirts trūcīgas personas statuss, vienu reizi mēnesī ir iespēja saņemt **Eiropas atbalsta pārtikas pakas**. Tuvāka informācija saņemama pie Madonas pilsētas un pagastu sociālajiem darbiniekiem.

**Madonas novada pašvaldības Sociālais dienests aicina darbā uz pilnu slodzi: PSIHOLOGU (PKK 2634 01)**

**GAIVENIE PIENĀKUMI:**

- darbs ar sociālā dienesta klientiem (gan pieaugušajiem, gan bērniem),
- darbs starpprofesionālu komandā psihosociālā atbalsta sniegšanai,
- darbs ar cietušajiem no psihiskās un fiziskās vardarbības, slēdzienu un atzinumu sniegšana dažādām iestādēm (bāriņtiesa, policija, u.c.),
- vadīt supervīzijas,
- u.c.

**OBLIGĀTAS PRASĪBAS:**

- iegūta atbilstoša izglītība un darbam nepieciešamie sertifikāti,
- darba pieredze profesijā vismaz 2 gadus,
- tiesības sniegt atzinumus un slēdzienus iestādēm,
- tiesības vadīt supervīzijas,
- prasmes darbā ar datoru,
- atsauksmes un/vai rekomendācijas par līdzšinējo darbu.

**JĀIESNIEDZ:** rakstisku pieteikumu kopā ar motivācijas vēstuli, CV, izglītības dokumentu kopijām un atsauksmēm un/vai rekomendācijām Madonas novada pašvaldības Sociālajā dienestā Madonā, Parka ielā 4, vai pa e-pastu socialais.dienests@madona.lv līdz šī gada 10. jūnijam.



**Uz Ziemeļvidzemi ar vilcienu!**

**Brīnišķīgs ceļojums ģimenei ar vilcienu katru sestdienu maijā un jūnijā.**

Vilcienu atiešana plkst. 8.25 no Rīgas centrālās dzelzceļa stacijas 1.ceļa. Pasazieru vilciens Jūs aizvīzīs līdz Gulbenei, kur stafeti pārņems Gulbenes–Alūksnes bānītis. Kā ierasts Bānītis būs parūpējies par pārsteigumiem. Bānītis no Gulbenes aties plkst. 13.00 un atgriezīsies Gulbenē plkst. 16.45. Sīkāka informācija [www.pv.lv](http://www.pv.lv) un [www.banitis.lv](http://www.banitis.lv).

**EGONS ĀLERS**  
A/s „Pasazieru vilciens”  
preses sekretārs

Madonas novada

**Vēstnesis**

**2011. gada maijs**

**Madonas novada pašvaldības informatīvs izdevums.**

**Adrese: Madona, Saieta laukums 1**

**Iespiests SIA “Erante”.**

**Izdevējs — SIA “Laikraksts Stars”.**

**Atbildīgā par izdevumu — Dzintra Stradiņa.**

# Sociālās atbalsta programmas

Klients jautā – Latvenergo atbild

Ņemot vērā, ka joprojām daudziem Latvenergo klientiem nav skaidrs, uz ko un kā precīzi tiks attiecinātas sociālā atbalsta programmas, piešķirot dāvinājuma kartes un palielinot STARTA tarifa kvotu, šajā rakstā mēģināsim vēlreiz rūpīgi izskaidrot, kā Latvenergo atbalstīs sociāli mazāk aizsargātos iedzīvotājus.

**Šobrīd darbojas divas programmas – „Atbalsta programma daudzbērnu ģimenēm” un „Atbalsts trūcīgajām ģimenēm ar bērniem”.**

## ATBALSTA PROGRAMMA DAUDZBĒRŅU ĢIMENĒM

**Atbalsta veids:** Daudzbērnu ģimenēm tiks piešķirtas papildu 2400 kWh, par kurām varēs norēķināties par STARTA tarifu (T1 – 0.0825 Ls/kWh). Tātad kopumā daudzbērnu ģimenes par STARTA tarifu, kas atbilst iepriekšējam tarifa apjomam, varēs norēķināties par 3600 kWh.

Papildus 2400 STARTA kWh varēs tikt piemērotas ne tikai T1, bet arī citiem mājāsaimniecību tarifiem – T2 un T3.

**Atbalstu varēs saņemt:** Daudzbērnu ģimenes, kas atbilst sekojošiem nosacījumiem:

Daudzbērnu ģimenes apgādībā ir 3 vai vairāk bērnu vai aizbilstamo līdz 18 gadu vecumam;

Daudzbērnu ģimenes pārstāvim, kas piesakās atbalsta saņemšanai, jābūt noslēgtam elektroenerģijas piegādes līgumam ar AS „Latvenergo”.

**Kā pieteikties atbalstam:** Pieteikties varēs no 2011. gada maija līdz 2011. gada 31. augustam. Visērtāk to iespējams izdarīt aizpildot elektronisku

pieteikumu AS „Latvenergo” mājaslapā (autorizējoties caur internetbanku) vai arī klātienē – mūsu klientu apkalpošanas centros (līdzīgi jāņem personu apliecinošs dokuments).

**Svarīgi:** Papildu 2400 STARTA kWh tiks piešķirtas vienam daudzbērnu ģimenes pārstāvim par visu ģimenes patēriņu. Uz kompensācijas dāvinājumu nevar pieteikties abi vecāki. Ja kompensācijas dāvinājums ir piešķirts vienam no vecākiem, otram tas tiek atteikts.

Pēc pieteikuma saņemšanas, 7 darba dienu laikā mēs veiksīm personas datu salīdzināšanu ar Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes iedzīvotāju reģistrā esošo informāciju par reģistrētajiem bērniem, un nosūtīsim apstiprinājumu par kompensācijas piešķiršanu.

Gadījumā, ja kaut kādu iemeslu dēļ atbalstu nevarēsīm piešķirt, sazināsimies telefoniski. Šādas situācijas var būt piemēram gadījumos, kad dati par daudzbērnu ģimeni var nebūt atrodami iedzīvotāju reģistrā (piem. vecāki ir šķīrušies, bet pēc tam apņēmušies otrreiz, un katram ir savi bērni, bet visi dzīvo kopā). Šādās situācijās daudzbērnu ģimenes vecākiem labāk pieteikties atbalstam klātienē – mūsu klientu apkalpošanas centrā, līdzīgi ņemot dokumentus, kas apliecina bērnus katram vecākam, un laulības apliecību.

Gadījumos, kad elektroenerģijas piegādes līgums nav slēgts ne ar vienu no daudzbērnu ģimenes vecākiem, aicinām izmantot šo brīdi kā iespēju sāktot līgumattiecības un pārslēgt līgumu uz faktiskā elektroenerģijas lietotāja vārda. No maija to ērti un vienkārši varēs izdarīt arī elektroniski – mūsu klientu

portālā e-latvenergo.lv. Prasību par nepieciešamajām līgumattiecībām nosaka tas, ka iegūtais atbalsts atbilstoši Latvijas likumdošanai tiek uzskatīts par gūtu labumu, no kura tiek ieturēts iedzīvotāju ienākuma nodoklis. Lai klientiem nebūtu jāraizējas par nodokļa nomaksu, to nosegsim mēs, taču lai atbalsts tiktu noformēts korekti, tā faktiskajam saņēmējam jābūt arī elektroenerģijas lietotājam.

## ATBALSTS TRŪCĪGAJĀM ĢIMENĒM AR BĒRNIEM

Paralēli atbalstam daudzbērnu ģimenēm, sadarbībā ar Latvijas pašvaldību savienību, turpinām jau 2009. gadā uzsāktu sociālā atbalsta programmu trūcīgajām mājāsaimniecībām. Līdz nesenam laikam atbalstu izmantojušas jau vairāk 60 tūkst. trūcīgās mājāsaimniecības. Kampanjai patlaban nav noteikti nekādi laika ierobežojumi.

**Atbalsta veids:** Trūcīgās ģimenes var saņemt 500 kWh dāvanu karti norēķināt par elektrību.

Dāvanu kartes 500 kWh netiek uzskaitītas no STARTA kWh un tās nesamazina STARTA 1200 kWh apjomu.

**Atbalstu var saņemt:** Ģimenes, kam piešķirts trūcīgās mājāsaimniecības statuss.

Latvenergo informē, ka no jūnija trūcīgās ģimenes ar bērniem, kuras kampanjas ietvaros jau būs saņēmušas dāvanu kartes līdz 2011. gada 31. martam, varēs saņemt dāvanu karti atkārtoti.

Jāpiezīmē, ka no jūnija kampanjas noteikumos būs ieviestas vēl papildu izmaiņas – dāvanu karti varēs saņemt arī tās trūcīgās mājāsaimniecības, kurām elektroenerģijas piegādes līgums nav slēgts tieši ar

kartes saņēmēju, ja vien piegādes līgums slēgts ar privātpersonu (norēķini notiek pēc T1, T2 vai T3 tarifiem) un trūcīgā mājāsaimniecība elektroenerģiju lieto šī līguma objektā.

**Kā pieteikties atbalstam:** Dāvanu kartes var saņemt pašvaldību sociālajos dienestos.

**Svarīgi:** Ja daudzbērnu ģimenei piešķirts trūcīgās ģimenes statuss, tā varēs saņemt abus atbalsta veidus – kā 500 kWh dāvanu karti, tā papildu 2400 STARTA kWh.

Latvenergo aicina daudzbērnu un trūcīgās ģimenes ar bērniem izmantot iespējas un saņemt piedāvātos atbalsta veidus!

*Neskaidrību gadījumā aicinām klientus zvanīt uz Latvenergo bezmaksas informācijas tālruni 80200400 vai arī rakstīt e-pastu: klientu.serviss@latvenergo.lv. AS „Latvenergo” atgādina, ka visā Latvijā darbojas vienots Klientu apkalpošanas tīkls. Klients var vērsties jebkurā Klientu apkalpošanas centrā visā Latvijā, kur varēs saņemt informāciju par pakalpojumiem, noslēgt elektroenerģijas piegādes līgumu, pieteikt jauna elektrotīkla pieslēguma ierīkošanu vai esošās atļautas slodzes palielināšanu, kā arī atrisināt jebkuru citu ar elektroenerģijas piegādi saistītu jautājumu.*

**Informāciju sagatavoja: SANDRA VĒJĪŅA AS „Latvenergo”  
Arējās komunikācijas daļas projektu vadītāja  
T. 6 42 90421, mob. 2 9161531  
sandra.vejina@latvenergo.lv**

# Madonas pilsētas autobusu kustības saraksts

Pēc vairākkārtējiem iedzīvotāju lūgumiem, publicējam pilsētas autobusu sarakstu. Nereti iedzīvotāji pauž neizpratni par to, kāpēc pieturās nav lasāms kustības grafiks. Domes deputāts Andris Sakne, komentējot situāciju, uzsver, ka metāla plāksnītes ar autobusu atiešanas laikiem pārvaldītājs atjauno ne vienu reizi vien, taču atkal un atkal tās tiek norautas. Tiek meklēti risinājumi, kā pasažierus informēt par autobusu kustības laikiem, tāpēc šoreiz ar Vēstneša starpniecību publicējam Madonas pilsētas autobusu kustības sarakstu.

## MADONA-RUĻĪ-RĀČEŅI Līdz pieturai “Pilsētas kapi” kursē no 15.04. – 15.10.

Nr	Pieturas nosaukums	Reiss 01	Reiss 02	Reiss 03	Reiss 04	Reiss 05	Reiss 06	Reiss 07	Reiss 08	Reiss 09	Reiss 10	Reiss 11	Reiss 12	Reiss 13	Reiss 14	Reiss 15	Reiss 16	Reiss 17	Reiss 18	Reiss 19	Reiss 20	Reiss 21	Reiss 22	
1.	Madona AO	6,20	-	-	-	-	-	-	10,40	11,20	-	-	-	-	15,40	16,20	-	-	-	-	-	-	20,39	
2.	Pilsētas kapi	-	-	-	-	-	-	-	10,35	11,25	-	-	-	-	15,35	16,25	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Ruļi	6,30	7,29	7,30	8,29	8,30	9,29	9,30	10,29	11,30	12,29	13,30	14,29	14,30	15,29	16,30	17,29	17,30	18,29	18,30	19,29	19,30	20,29	
4.	Jaunlazdona	6,31	7,28	7,31	8,28	8,31	9,28	9,31	10,28	11,31	12,28	13,31	14,28	14,31	15,28	16,31	17,28	17,31	18,28	18,31	19,28	19,31	20,28	
5.	Augu iela	6,33	7,26	7,33	8,26	8,33	9,26	9,33	10,26	11,33	12,26	13,33	14,26	14,33	15,26	16,33	17,26	17,33	18,26	18,33	19,26	19,33	20,26	
6.	Mārtiņa iela	6,34	7,25	7,34	8,25	8,34	9,25	9,34	10,25	11,34	12,25	13,34	14,25	14,34	15,25	16,34	17,25	17,34	18,25	18,34	19,25	19,34	20,25	
7.	Muzejs	6,36	7,23	7,36	8,23	8,36	9,23	9,36	10,23	11,36	12,23	13,36	14,23	14,36	15,23	16,36	17,23	17,36	18,23	18,36	19,23	19,36	20,23	
8.	Skola	6,37	7,22	7,37	8,22	8,37	9,22	9,37	10,22	11,37	12,22	13,37	14,22	14,37	15,22	16,37	17,22	17,37	18,22	18,37	19,22	19,37	20,22	
9.	Blaumaņa iela	6,38	7,21	7,38	8,21	8,38	9,21	9,38	10,21	11,38	12,21	13,38	14,21	14,38	15,21	16,38	17,21	17,38	18,21	18,38	19,21	19,38	20,21	
10.	Pasts	6,40	7,19	7,40	8,19	8,40	9,19	9,40	10,19	11,40	12,19	13,40	14,19	14,40	15,19	16,40	17,19	17,40	18,19	18,40	19,19	19,40	20,19	
11.	Veidenbauma iela	6,42	7,17	7,42	8,17	8,42	9,17	9,42	10,17	11,42	12,17	13,42	14,17	14,42	15,17	16,42	17,17	17,42	18,17	18,42	19,17	19,42	20,17	
12.	Gaujas iela	6,44	7,15	7,44	8,15	8,44	9,15	9,44	10,15	11,44	12,15	13,44	14,15	14,44	15,15	16,44	17,15	17,44	18,15	18,44	19,15	19,44	20,15	
13.	Rūpniecības iela	6,46	7,13	7,46	8,13	8,46	9,13	9,46	10,13	11,46	12,13	13,46	14,13	14,46	15,13	16,46	17,13	17,46	18,13	18,46	19,13	19,46	20,13	
14.	Slimnīca	6,48	7,11	7,48	8,11	8,48	9,11	9,48	10,11	11,48	12,11	13,48	14,11	14,48	15,11	16,48	17,11	17,48	18,11	18,48	19,11	19,48	20,11	
15.	Meteostacija	6,51	7,08	7,51	8,08	8,51	9,08	9,51	10,08	11,51	12,08	13,51	14,08	14,51	15,08	16,51	17,08	17,51	18,08	18,51	19,08	19,51	20,08	
16.	Klubs	6,53	7,06	7,53	8,06	8,53	9,06	9,53	10,06	11,53	12,06	13,53	14,06	14,53	15,06	16,53	17,06	17,53	18,06	18,53	19,06	19,53	20,06	
17.	Lazdona 1	6,55	7,04	7,55	8,04	8,55	9,04	9,55	10,04	11,55	12,04	13,55	14,04	14,55	15,04	16,55	17,04	17,55	18,04	18,55	19,04	19,55	20,04	
18.	Lazdonas skola	6,57	7,02	7,57	8,02	8,57	9,02	9,57	10,02	11,57	12,02	13,57	14,02	14,57	15,02	16,57	17,02	17,57	18,02	18,57	19,02	19,57	20,02	
19.	Rāceņi	6,59	7,00	7,59	8,00	8,59	9,00	9,59	10,00	11,59	12,00	13,59	14,00	14,59	15,00	16,59	17,00	17,59	18,00	18,59	19,00	19,59	20,00	
		k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	k.d.	1-6	1-6

## MADONA-DĀRZIŅI-BALTIŅI Līdz pieturai “Dārziņi” kursē no 15.04. – 15.10.

Nr.	Pieturas nosaukums	Reiss 01	Reiss 02	Reiss 03	Reiss 04	Reiss 05	Reiss 06	Reiss 07	Reiss 08	Reiss 09	Reiss 10	Reiss 11	Reiss 12	Reiss 13	Reiss 14	Reiss 15	Reiss 16	Reiss 17
1.	Madona AO	6,50	-	-	9,05	9,50	-	-	-	-	13,05	14,50	-	-	-	-	-	-
2.	Dārziņi	7,00	7,55	8,00	8,55	10,00	10,55	11,00	11,55	12,00	12,55	15,00	15,55	16,00	16,55	17,00	17,55	18,00
3.	Liepājas iela	7,02	7,53	8,02	8,53	10,02	10,53	11,02	11,53	12,02	12,53	15,02	15,53	16,02	16,53	17,02	17,53	18,02
4.	Daugavas iela	7,03	7,52	8,03	8,52	10,03	10,52	11,03	11,52	12,03	12,52	15,03	15,52	16,03	16,52	17,03	17,52	18,03
5.	Viesnīca	7,05	7,50	8,05	8,50	10,05	10,50	11,05	11,50	12,05	12,50	15,05	15,50	16,05	16,50	17,05	17,50	18,05
6.	Bērnu dārzs "Priedīte"	7,07	7,48	8,07	8,48	10,07	10,48	11,07	11,48	12,07	12,48	15,07	15,48	16,07	16,48	17,07	17,48	18,07
7.	Veidenbauma iela	7,08	7,47	8,08	8,47	10,08	10,47	11,08	11,47	12,08	12,47	15,08	15,47	16,08	16,47	17,08	17,47	18,08
8.	Pasts	7,09	7,46	8,09	8,46	10,09	10,46	11,09	11,46	12,09	12,46	15,09	15,46	16,09	16,46	17,09	17,46	18,09
9.	Dzeižceļa stacija	7,10	7,45	8,10	8,45	10,10	10,45	11,10	11,45	12,10	12,45	15,10	15,45	16,10	16,45	17,10	17,45	18,10
10.	Autoosta	7,12	7,43	8,12	8,43	10,12	10,43	11,12	11,43	12,12	12,43	15,12	15,43	16,12	16,43	17,12	17,43	-
11.	Lazdonas iela	7,13	7,42	8,13	8,42	10,13	10,42	11,13	11,42	12,13	12,42	15,13	15,42	16,13	16,43	17,13	17,42	-
12.	Ezera iela	7,14	7,41	8,14	8,41	10,14	10,41	11,14	11,41	12,14	12,41	15,14	15,41	16,14	16,41	17,14	17,41	-
13.	Slimnīca	7,16	7,39	8,16	8,39	10,16	10,39	11,16	11,39	12,16	12,39	15,16	15,39	16,16	16,39	17,16	17,39	-
14.	Meteostacija	7,19	7,36	8,19	8,36	10,19	10,36	11,19	11,36	12,19	12,36	15,19	15,36	16,19	16,36	17,19	17,36	-
15.	Klubs	7,21	7,34	8,21	8,34	10,21	10,34	11,21	11,34	12,21	12,34	15,21	15,34	16,21	16,34	17,21	17,34	-