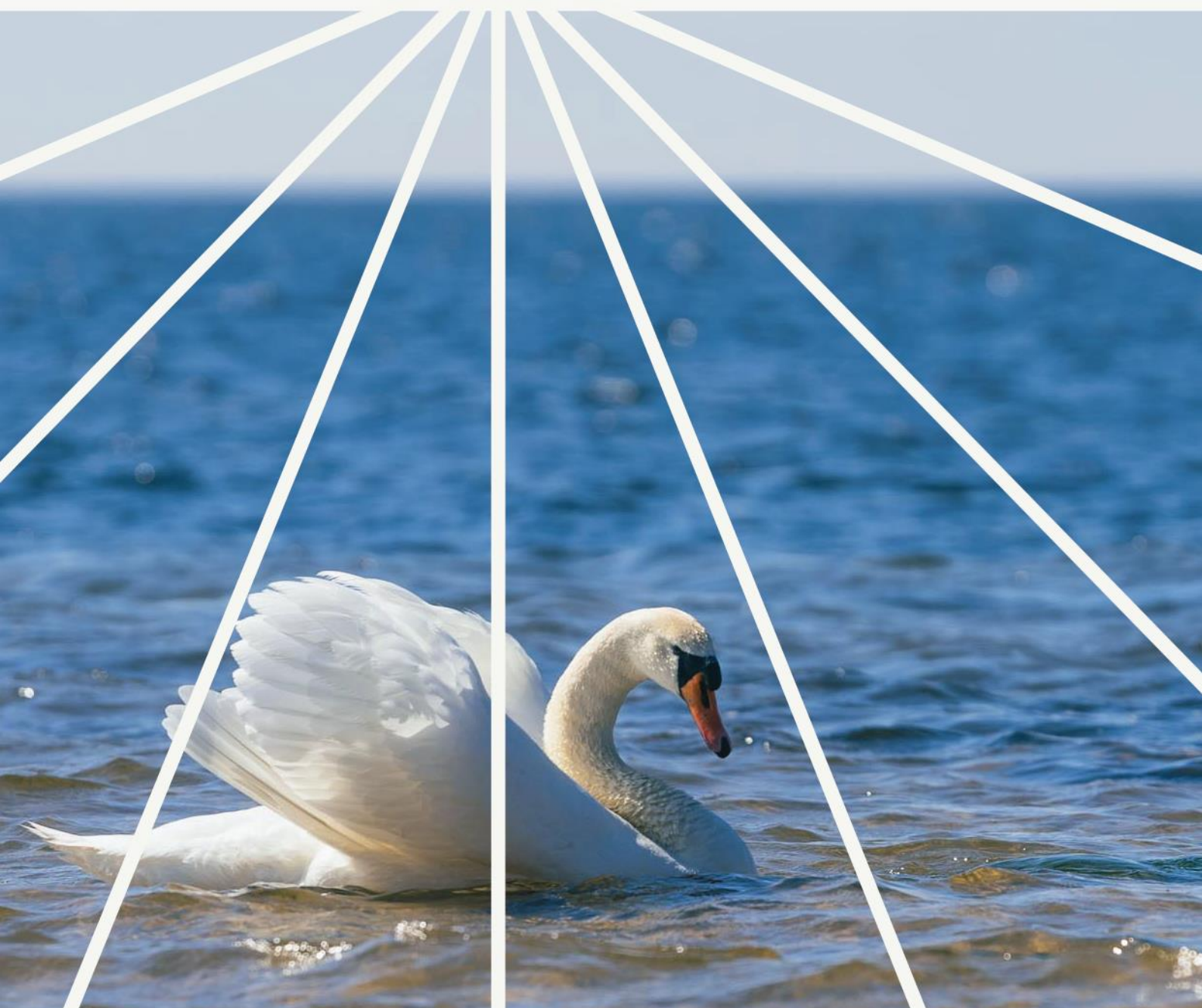


# Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada publiskais pārskats

Saulkrasti, 2022



## **SATURS**

1. PAMATINFORMĀCIJA .....	3
1.1. Pirms Administratīvi teritoriālās reformas .....	3
1.2. Saulkrastu novada pašvaldības vispārīgs apraksts pēc reformas .....	4
1.3. Iedzīvotāji.....	9
2. PAŠVALDĪBAS DARBĪBAS REZULTĀTI .....	11
2.1. Kultūra un sports .....	14
2.2. Izglītība.....	20
2.3. Tūrisms.....	35
2.4. Veselības un sociālā aprūpe.....	37
2.5. Sociālais dienests .....	39
2.6. Bāriņtiesa .....	41
2.7. Sabiedriskā kārtība .....	46
2.8. Teritorijas attīstības plāna īstenošana.....	47
2.9. Komunālā saimniecība.....	48
2.10. Skultes ostas pārvalde .....	52
3. BUDŽETA INFORMĀCIJA .....	52
3.1. Budžeta izstrādāšanas un klasifikācijas principi .....	52
3.2. Ieņēmumi.....	57
3.3. Izdevumi.....	58
4. PROJEKTI.....	61
5. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU.....	67
PIELIKUMS .....	72
NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS.....	72

## 1. PAMATINFORMĀCIJA

Saulkrastu novada pašvaldības publiskais pārskats ir izstrādāts un apstiprināts saskaņā ar "Likuma par budžetu un finanšu vadību" 14. panta trešo daļu, likumu "Par pašvaldībām" un 2010. gada 5. maija Ministru kabineta (MK) noteikumiem Nr. 413 "Noteikumi par publiskajiem gada pārskatiem".

### 1.1. Pirms Administratīvi teritoriālās reformas

2021. gada 1. jūlijā stājās spēkā Administratīvi teritoriālā reforma, līdzšinējo 119 vietējo pašvaldību vietā tika izveidotas 43 jaunas pašvaldības. To paredz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums, kas stājies spēkā 2020. gada 23. jūnijā. Reformas ietekmē tika izveidots Saulkrastu novads, apvienojot iepriekšējo Saulkrastu novadu (Saulkrastu pilsēta un Saulkrastu pagasts) ar Sējas novadu (Sējas pagasts).

#### Saulkrastu novads līdz reformai

Saulkrastu  
novada ģerbonis



1. attēls. Saulkrastu novada ģerbonis pirms reformas.

- 4) Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komiteja 7 deputātu sastāvā.

Saulkrastu novads tika izveidots 2009. gadā, pamatojoties uz 2008. gada 18. decembrī pieņemto Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu, apvienojot sevī Saulkrastu pilsētu un Saulkrastu pagastu, un šajās robežās pastāvēja līdz 2021. gada administratīvi teritoriālajai reformai, kad Sējas novadu iekļāva jaunajā Saulkrastu novadā.

Līdz 2021. gada 1. jūlijam Saulkrastu novada domē bija ievēlēti 15 deputāti un izveidotas 4 komitejas:

- 1) Finanšu komiteja 9 deputātu sastāvā;
- 2) Tautsaimniecības, attīstības un vides komiteja 7 deputātu sastāvā;
- 3) Sociālo jautājumu komiteja 7 deputātu sastāvā;

#### Sējas novads līdz reformai

SĒJAS  
NOVADA ĢERBONIS



2. attēls. Sējas novada ģerbonis pirms reformas.

Sējas novads tika izveidots 2006. gadā, Sējas pagastu pārdēvējot par Sējas novadu, un novads šajās robežās pastāvēja no 2006. gada līdz 2021. gada administratīvi teritoriālajai reformai, kad Sējas novadu iekļāva jaunajā Saulkrastu novadā.

Līdz 2021. gada 1. jūlijam Sējas novada domē bija ievēlēti 9 deputāti un izveidotas 3 komitejas:

- 1) finanšu, sociālā un komunālo jautājumu komiteju 4 locekļu sastāvā;
- 2) izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteju 4 locekļu sastāvā;
- 3) attīstības, tautsaimniecības un lauksaimniecības komiteju 4 locekļu sastāvā.

2021. gadā Sējas novada pašvaldība līdz 1. jūlijam par pašvaldības budžeta līdzekļiem uzsākusi un pabeigusi sekojošus projektus:

- 1) Aktualizēts Lojas ciema labiekārtošanas tehniskais projekts;
- 2) Pabeigta Sējas kultūras nama rekonstrukcija par 1 942 019.00 EUR (t.sk. PVN);
- 3) Pabeigta autoceļa Jaunkrimulda - Baltmārtiņi (80-92-C7) posmā no 0.0 – 0.6 km dubultās virsmas apstrāde par 108 346.42 EUR (bez PVN);
- 4) Pabeigta autoceļa Murjāņi – Beltes (80-92-C12) posmā no 2.3 km līdz 4.3 km grants seguma virsmas dubultā apstrāde ar asfaltu par 98 777,00 EUR (bez PVN);
- 5) Pabeigta autoceļa Murjāņu veikals - Jaunkrimulda (80-92-C8) grants seguma virsmas dubultā apstrāde ar asfaltu par 114 018.21 EUR (bez PVN);
- 6) Izveidots āra trenāžieru laukums pie Sējas skolas par 33 230,92 EUR (bez PVN);
- 7) Izbūvēta velo trase (pumpa) Pabažu ciemā par 66 592,29 EUR (bez PVN);
- 8) Uzbūvēts apgaismots velo – gājēju ceļš no Lojas ciema līdz Murjāņu sporta ģimnāzijai par 530 530,33 EUR (bez PVN).

## **1.2. Saulkrastu novada pašvaldības vispārīgs apraksts pēc reformas**

Saulkrastu novada administratīvā teritorija atrodas Rīgas jūras līča piekrastē, Vidzemes rietumu daļā. Saulkrastu novada teritorija ietver piejūras mežu joslu no Lilastes upes un ezera dienvidos līdz Zvejniekiem ziemeļos, bet austrumos līdz Lojas un Gaujas upēm. Robežojas ziemeļos ar Limbažu novadu, austrumos ar Siguldas novadu un dienvidos ar Ādažu novadu. Novada centrs atrodas Saulkrastu pilsētā.

Administratīvā teritorija stiepjas 17 kilometru garumā gar piekrasti un 20 kilometru garumā uz austrumiem līdz Lojas upei. Saulkrastu novada teritorijas kopējā platība ir 277,8 km<sup>2</sup> un šeit deklarēti dzīvo vairāk nekā 10 tūkstoši iedzīvotāji. Līdz ar vasaras sezonu iedzīvotāju skaits ievērojami palielinās, kas saistīts ar tūrisma sezonas sākšanos un novadā esošo dārzkopības kooperatīvu iedzīvotāju plūsmas palielināšanos.

Attālums no Saulkrastu centra līdz Rīgai ir 45 km, Limbažiem – 47 km, Siguldai – 40 km, Salacgrīvai – 58 km.

Novada teritoriju pie Saulkrastiem šķērso starptautiskās nozīmes automaģistrāle “Via Baltica” A1 autoceļš, kas ir arī daļa no Eiropas autoceļa E67. Savukārt apdzīvotu vietu Murjāņi šķērso A3 autoceļš Inčukalns—Valmiera—Igaunijas robeža, kas ir Eiropas nozīmes autoceļš E264.

Saulkrastu novadā ietilpst apdzīvotas vietas – Bātdciems, Pabaži, Saulkrasti, Zvejniekiems, Loja, Sēja, Murjāņi, kā arī dārzkopības kooperatīvi. Novadam cauri tek sešas upes – Inčupe, Pēterupe, Ķīšupe, Aģe, Loja un Gauja.

### **Saulkrastu novada domes struktūra un funkcijas**

Saulkrastu novada dome (turpmāk – dome) darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Par pašvaldībām” un ar tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību organizē pašvaldības pastāvīgās funkcijas, tajā skaitā izglītības, sociālās palīdzības un kultūras iestāžu darbību, ievērojot valsts un novada administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses.

Dome pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un kārtību, kā arī izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

2021. gadā notika Administratīvi teritoriālā reforma un 2021. gada 5. jūnijā tika ievēlētas jaunās domes “Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumā” (pieņemts 10.06.2020.) noteikto administratīvi teritoriālo iedalījumu robežās.

Domi atbilstoši 26.01.2021. Centrālās vēlēšanu komisijas lēmumam Nr. 4 veido 15 deputāti.



3. attēls. Saulkrastu novada pašvaldības lēmējvaras shēma.

#### **Saulkrastu novada domē pārstāvēti:**

- 1) 3 deputāti no Nacionālās apvienības “Visu Latvijai!” – “Tēvzemei un Brīvībai/LNNK”.
- 2) 6 deputāti no politiskās partijas “Latvijas Reģionu apvienība”.
- 3) 4 deputāti no politiskās partijas “Latvijas Zaļā partija”.
- 4) 2 deputāti no politiskās partijas “Latvijas Attīstībai”.

Par domes priekšsēdētāju ievēlēts Normunds Līcis. Priekšsēdētāja vietnieki – Ervīns Grāvītis un Guntis Liepiņš.

#### **Četrās pastāvīgās komitejās ievēlēti:**

- 1) Finanšu komitejā – Normunds Līcis, Ervīns Grāvītis, Guntis Liepiņš, Jurgis Grabčiks, Mārtiņš Kišuro, Oksana Vanaga, Raivo Jēkabsons, Raimonds Kalniņš un Māris Iekļavs.

- 2) Tautsaimniecības, attīstības un vides komitejā – Ervīns Grāvītis, Jūrgis Grabčiks, Normunds Broks, Toms Turlajs, Māris Iekļavs, Normunds Līcis un Raivo Jēkabsons.
- 3) Sociālo jautājumu komitejā – Inta Petrova, Guntis Liepiņš, Ervīns Grāvītis, Lieta Ozoliņa – Karnīte, Raimonds Kalniņš, Normunds Līcis un Oksana Vanaga.
- 4) Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komitejā – Oksana Vanaga, Aiva Aparjode, Normunds Broks, Andris Dulpiņš, Toms Turlajs, Lieta Ozoliņa – Karnīte un Mārtiņš Kišuro.

**Pašvaldības funkcijas 2021. gadā pildīja 16 komisijas:**

- 1) Administratīvā komisija;
- 2) Iepirkumu komisija;
- 3) Dzīvokļu un dzīvesvietas deklarācijas komisija;
- 4) Apstādījumu aizsardzības komisija;
- 5) Nekustamo īpašumu apsekošanas komisija;
- 6) Atļauju komisija;
- 7) Apbalvojumu komisija;
- 8) Bērnu tiesību aizsardzības komisija;
- 9) Ētikas komisija;
- 10) Īpašumu izsoļu komisija;
- 11) Ārkārtas situāciju komisija;
- 12) Ilgtermiņa ieguldījumu vērtēšanas komisija;
- 13) Budžeta komisija;
- 14) Civilās aizsardzības komisija;
- 15) Lauksaimniecības zemes darījumu komisija;
- 16) Medību komisija.



4. attēls. Saulkrastu novada domes deputāti 2021.gada 1. jūlijā.

## **Pašvaldības administrācija**

Pašvaldības administrācija ir izpildorgāns, kas veic domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu.

Pašvaldības administrācija savā darbībā ievēro likumu "Par pašvaldībām" un citus normatīvos aktus, kā arī Saulkrastu novada pašvaldības nolikumu, domes lēmumus un tās pilnvarotu amatpersonu rīkojumus.

Pēc 2021. gadā īstenotās Administratīvi teritoriālās reformas Saulkrastu novada pašvaldības centrālā administrācija ir pašvaldības izpilddirektora pakļautībā un tā sastāv no:

- 1) Administratīvās nodaļas, kuras sastāvā ir Valsts un pašvaldību vienotais klientu apkalpošanas centrs;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļas;
- 3) Attīstības nodaļas;
- 4) Īpašumu apsaimniekošanas nodaļas;
- 5) Komunikācijas un tūrisma nodaļas;
- 6) Dzimtsarakstu nodaļas.

## **Pašvaldības iestādes**

Saulkrastu novada pašvaldības funkcijas no 2021. gada 1. jūlija īsteno vairākas tās struktūrvienības, kā arī iestādes un uzņēmumi:

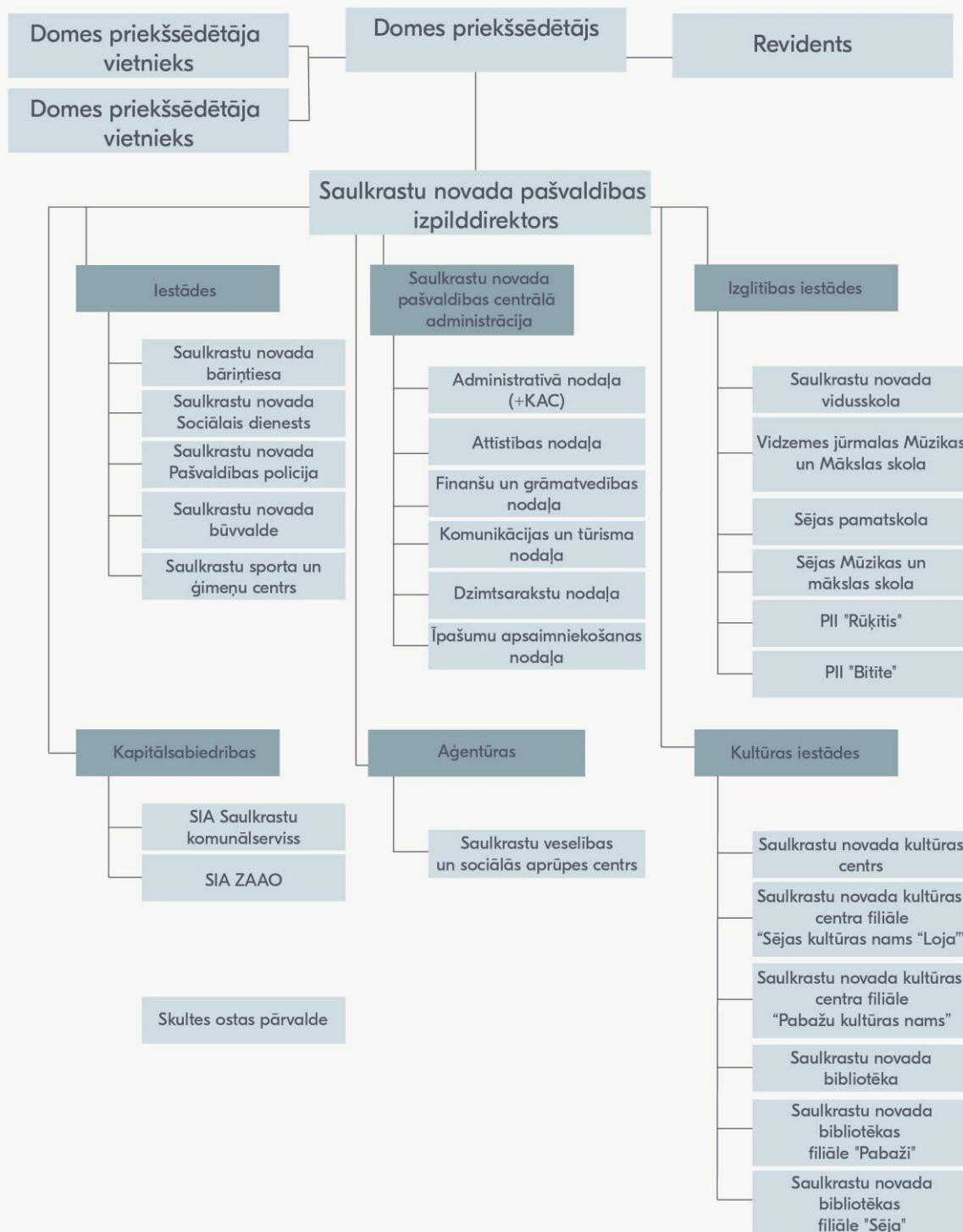
- 1) Saulkrastu novada pašvaldības policija;
- 2) Saulkrastu novada bibliotēka (ar filiālēm "Pabaži" un "Sēja");
- 3) Saulkrastu novada vidusskola;
- 4) Sējas pamatskola;
- 5) Saulkrastu pirmsskolas izglītības iestāde "Rūķītis";
- 6) Sējas pirmsskolas izglītības iestāde "Bitīte";
- 7) Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skola;
- 8) Sējas Mūzikas un mākslas skola;
- 9) Saulkrastu novada būvvalde;
- 10) Saulkrastu novada Sociālais dienests;
- 11) Saulkrastu novada bāriņtiesa;
- 12) Saulkrastu novada kultūras centrs (ar filiālēm Sējas kultūras nams un Pabažu kultūras nams);
- 13) Saulkrastu novada sporta un ģimeņu centrs;
- 14) Vēlēšanu komisija.

Pašvaldībā ir izveidota Skultes ostas pārvalde, kas ir publisko tiesību subjekts, un darbojas saskaņā ar likumu "Likums par ostām" un "Skultes ostas pārvaldes nolikumu".

## **Pašvaldība ir kapitāla daļu turētāja kapitālsabiedrībās:**

- 1) SIA "Saulkrastu slimnīca" (līdz 2021.gada 31. jūlijam);
- 2) SIA "Saulkrastu komunālserviss";
- 3) SIA "ZAAO".

2021. gadā ir izveidota pašvaldības aģentūra “Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs”, kas ir Saulkrastu novada domes pārraudzībā esošā pašvaldības iestāde, kas veic no pašvaldības funkcijām izrietošu pārvaldes uzdevumu – nodrošina Saulkrastu novada iedzīvotājiem veselības un sociālās aprūpes pieejamību un veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu (no 01.08.2021.).



5. attēls. Saulkrastu novada pašvaldības izpildvaras shēma.



**Pašvaldība 2021. gadā ir dalībniece šādās biedrībās (nodibinājumos) un nevalstiskajās organizācijās:**

- 1) Latvijas Pašvaldību savienībā;
- 2) Pašvaldību izpilddirektoru asociācijā;
- 3) Pašvaldību grāmatvežu asociācijā;
- 4) Latvijas bāriņtiesu un pagasttiesu darbinieku asociācijā;
- 5) Latvijas Kūrortpilsētu asociācijā;
- 6) Vidzemes Tūrisma asociācijā;
- 7) Rīgas un Pierīgas Pašvaldību apvienībā "Rīgas Metropole";
- 8) Vidzemes plānošanas reģiona attīstības padomē;
- 9) Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrībā;
- 10) Biedrībā Lauku attīstības partnerība;
- 11) Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvalde;
- 12) Publisko un privāto partnerattiecību biedrībā "Jūras Zeme".

### 1.3. Iedzīvotāji

Pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Iedzīvotāju reģistra statistikas datiem, 2021. gadā (PMLP dati uz 01.01.2022.) iedzīvotāju skaits jaunveidotajā Saulkrastu novadā bija 10113:

- no tiem Saulkrastu pilsētas teritorijā – 3467;
- Saulkrastu pagastā, tostarp Zvejniekiemā – 4318;
- Sējas pagastā – 2328.

Latvijas Republikas pilsoņi – 9123, Latvijas nepilsoņi – 544, citas valsts pilsoņi – 446.



6. attēls. Iedzīvotāju skaita izmaiņas Saulkrastu novadā.

Iedzīvotāju sadalījums pēc tautības: latvieši – 7724, krievi – 1555, baltkrievi – 178, poļi – 93, ukraiņi – 181, pārējās nacionalitātes – 382.

### Informācija par dzimšanas, laulības un miršanas reģistros izdarītajiem ierakstiem 2021. gadā

Saulkrastu novada Dzimtsarakstu nodaļā 2021. gadā pavisam veikts 261 civilstāvokļa aktu reģistra (dzimšanas, laulības, miršanas) ieraksts.

## Iedzīvotāju sadalījums vecuma grupās

	Kopā	Iedzīvotāji līdz darbspējas vecumam	Iedzīvotāji darbspējas vecumā = (no) 15 gadiem	Iedzīvotāji pēc darbspējas vecuma = (pēc) 63 gadiem
<b>Skaitis pavisam</b>	<b>10113</b>	<b>1322</b>	<b>6596</b>	<b>2195</b>
Saulkrastu pilsētā	3467	453	2170	844
Saulkrastu pagastā	4318	521	2928	869
Sējas pagastā	2328	348	1498	482

**Dzimstība**

2021. gadā Saulkrastu novada dzimtsarakstu nodaļā reģistrēti 60 bērni, 30 zēni un 30 meitenes. Citās Latvijas dzimtsarakstu nodaļās reģistrēti 25 bērni, kuru dzīvesvieta deklarēta Saulkrastu novadā. Pavisam kopā reģistrēti 85 Saulkrastu novada jaundzimušie. Neparastākie vecāku izvēlētie vārdi bērniem: Railija, Viviena, Sabrīna, Arjans, Herta, Alans, Elija, Žizele, Kamila, Amirs, Šalome, Nikolass.

**Mirstība**

2021. gadā Saulkrastu novada dzimtsarakstu nodaļā reģistrētas 72 mirušas personas, no kurām 52 bija Saulkrastu novada iedzīvotāji, bet 20 – citu pilsētu un novadu iedzīvotāji.

Citās Latvijas dzimtsarakstu nodaļās reģistrētas 54 mirušas personas, kuru dzīvesvieta bija deklarēta Saulkrastu novadā. Pavisam kopā reģistrētas 126 mirušas personas.

2. tabula

## Saulkrastu novada un citās dzimtsarakstu nodaļās fiksētie dzimšanas un miršanas fakti

	Saulkrastu novada dzimtsarakstu nodaļā reģistrētās personas	Citās dzimtsarakstu nodaļās reģistrētās personas, kas deklarētas Saulkrastos	Kopā
Dzimušie	60	25	85
Mirušie	72	54	126

**Laulība**

2021. gadā Saulkrastu novada dzimtsarakstu nodaļā reģistrētas 119 laulības. No tām 1 laulība noslēgta Saulkrastu Romas katoļu draudzes baznīcā.

No 119 laulībām 6 laulības noslēgtas ar ārvalstu pilsoņiem, tajā skaitā līgava vai līgavainis bijuši ASV, Horvātijas, Lielbritānijas, Lietuvas, Vācijas un Venecuēlas pilsoņi.

Civilstāvokļa aktu reģistros 2021. gadā veikti 45 papildinājumi un labojumi dzimšanas, laulības un miršanas aktu reģistru ierakstos.

Pēc pieprasījuma izdotas 76 izziņas no civilstāvokļa aktu reģistriem. Atkārtoti izsniegtas 48 civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības.

Saulkrastu novada dzimtsarakstu nodaļas dokumentu aprītē esošo dokumentu skaits 2021. gadā – sarakste pamatdarbības jautājumos ar Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departamentu, institūcijām, iestādēm, fiziskām un juridiskām personām (to skaitā atbildes uz iesniegumiem, pieprasījumi, informācija, paziņojumi): 563 dokumenti.

Veikta dzimtsarakstu nodaļas pastāvīgi glabājamo lietu noformēšana atbilstoši MK noteikumu Nr. 748 "Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumi" prasībām.

## **2. PAŠVALDĪBAS DARBĪBAS REZULTĀTI**

2021. gads Saulkrastu novada pašvaldībā ir bijis pārmaiņu un intensīva darba pilns, jo notika Administratīvi teritoriālā reforma, kuras rezultātā:

- tik apvienots Sējas novads ar Saulkrastu novadu;
- likvidēta viena izpilddirektora vieta, domes priekšsēdētāja padomnieka amata vieta, izveidota papildus viena domes priekšsēdētāja vietnieka amata vieta, vienlaikus likvidētas vairākas administrācijas darbinieku amata vietas (šoferis, lietvedis, grāmatvedis, kasieris u.c.);
- pašvaldības iestāde "Saulkrastu sociālās aprūpes māja" apvienojās ar SIA "Saulkrastu slimnīca", izveidojot pašvaldības aģentūru "Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs";
- apvienota Saulkrastu vidusskola un Zvejniekciema vidusskola, izveidojot Saulkrastu novada vidusskolu, kuras darbība notiek 3 ēkās.

2021. gadā Saulkrastu novada pašvaldībā un tās iestādēs tika kopā nodarbināti 515 darbinieki. Pamatdarbā tika nodarbināti 442 darbinieki, no kuriem 343 sievietes un 99 vīrieši. Aktīvā nodarbinātības pasākuma "Algoti pagaidu sabiedriskie darbi" ietvaros tika nodarbināti 11 darbinieki.

Galvenie 2021. gada notikumi ir saistāmi ar administratīvi teritoriālās reformas pabeigšanu, pašvaldību vēlēšanām, kā arī Sējas novada un Saulkrastu novada apvienošanas un sekmīgas izpildvaras darbības nodrošināšanu.

### **Administratīvā nodaļa**

Saulkrastu novada pašvaldības Administratīvā nodaļa nodrošina juridisko atbalstu pašvaldības darbiniekiem, vienotu lietvedības prakses ieviešanu pašvaldībā un tās iestādēs, kā arī uztur Saulkrastu novada administrācijas elektronisko dokumentu vadības sistēmu, nodrošina personāla lietvedības kārtošanu domes administrācijai, tās nodaļām un pašvaldības iestāžu vadītājiem. IKT speciālisti nodrošina atbalstu iestādēm informācijas sistēmu pilnveidošanā un pielāgošanā, jaunu izveidē, kā arī veic citas darbības.

### **Domes sēdes un svarīgākie lēmumi**

Atbilstoši Saulkrastu novada pašvaldības nolikumam Administratīvā nodaļa ir nodrošinājusi gan tehnisko, gan praktisko atbalstu domes komiteju un domes sēžu norisē un organizēšanā.

2021. gadā ir notikušas 28 domes sēdes, tajās ir pieņemti 513 domes lēmumi, tāpat ir bijušas 12 Tautsaimniecības, attīstības un vides komitejas sēdes, 11 Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komitejas sēdes, 10 Sociālo jautājumu komitejas sēdes un 12 Finanšu komitejas sēdes.

2021. gada pirmajā pusgadā tika pieņemti tādi būtiski lēmumi kā Saulkrastu novada izglītības iestāžu tīkla sakārtošana, lemjot par Saulkrastu vidusskolas un Zvejniekiema vidusskolas apvienošanu. Pirms lēmuma pieņemšanas notika arī sabiedriskā apspriešana, kā arī tikai iegūts Izglītības ministrijas saskaņojums reorganizācijas veikšanai, kas norāda uz to, ka dome ir rīkojusies atbilstoši un sabiedrības interesēs.

Paralēli izglītības iestāžu tīkla sakārtošanai notika arī darbs pie SIA "Saulkrastu slimnīca" darbības izvērtēšanas un reorganizācijas, pārveidojot pašvaldības kapitālsabiedrību par pašvaldības aģentūru, pievienojot tai iestādi "Saulkrastu sociālās aprūpes māja", tādā veidā nodrošinot vienotu un pilnvērtīgu pakalpojumu veselības un ilgstošās sociālās aprūpes jomā.

### **Sagatavošanās process administratīvi teritoriālajai reformai**

Lai nodrošinātu veiksmīgu Sējas novada un Saulkrastu novada apvienošanas procesu, bija izveidota neformāla darba grupa, kas ar pakalpojuma sniedzēju ieguldīja milzīgu darbu, lai izstrādātu apvienotā novada administratīvo struktūru, kā arī apvienotā novada nolikumu. Lai nonāktu pie veiksmīga rezultāta, tika analizēti abi novadi, proti, darbu apjomi, darbu izpildē iesaistīto personu skaits, tika apzinātas abu novadu stiprās un vājās puses, lai nonāktu pie optimālā varianta jaunajai novada administratīvajai struktūrai. Tāpat, ņemot vērā spēkā esošās tiesību normas un abu novadu pieredzi, tika izstrādāts pašvaldības nolikuma projekts.

Novadu apvienošanas process iekļāva apjomīgu informācijas sistēmu pielāgošanu. Sējas novada administrācijas dokumenti tika integrēti Saulkrastu novada izmantotajā dokumentu vadības sistēmā "Namejs". Sējas novada finanšu un grāmatvedības programmu slēgšana un datu pārvešana uz Saulkrastu novada izmantoto sistēmu Horizon. Viscaur administratīvās reformas laikā tika intensīvi komunicēts, plānoti darāmie darbi kopā ar informācijas sistēmu pakalpojumu sniedzējiem, lai pašvaldības darbs netiktu traucēts un pakalpojumi tiktu nepārtraukti nodrošināti, apvienojoties novadu iestādēm.

Domājot par digitālās attīstības līmeni, turpināts darbs pie ekosistēmas "digitāli vispirms" papildināšanas par ērtu pašvaldības un iestāžu sasniedzamību, un mūsdienīgu saziņu starp fiziskām vai juridiskām personām, turpinās darbi pie pakalpojumu pieejamības nodrošināšanas portālā [latvija.lv](http://latvija.lv). Papildināts Saulkrastu novadā uzstādīto videonovērošanas kameru skaits pie bērnu laukumiem, dzelzceļa stacijas un pārbrauktuves, gājēju pārejām un atjaunotajā Saulkrastu brīvdabas estrādē, tādā veidā rūpējoties par sabiedrisko kārtību novadā.

### **Darbs pēc administratīvi teritoriālās reformas**

Pēc administratīvi teritoriālās reformas pabeigšanas un pašvaldību vēlēšanām 2021. gada 1. jūlijā jaunais Saulkrastu novada domes deputātu sasaukums sanāca uz pirmo domes sēdi, kuras laikā tika pieņemti lēmumi, lai uzsāktu apvienotā novada darbu, proti, tika iecelts Saulkrastu novada domes priekšsēdētājs. Tajā pašā dienā jaunievēlētais domes priekšsēdētājs sasauca ārkārtas domes sēdi, kurā tika pieņemti virkne būtisku lēmumu, lai nodrošinātu jaunā, apvienotā novada izpildvaras darbu, piemēram, tika apstiprināts jaunais pašvaldības nolikums, kas sevī ietver arī pašvaldības administrācijas struktūru, tika iecelti domes priekšsēdētāja vietnieki, apstiprināts komiteju sastāvs, noteiktas paraksttiesīgās personas.

## **Saulkrastu novada domes saistošie noteikumi**

Pēc novadu apvienošanas nozīmīgs darbs ir ieguldīts, lai izdotu jaunus saistošos noteikumus, kas būtu attiecināmi uz visu jauno novada teritoriju, tādā veidā, lai iedzīvotāju stāvoklis un garantijas no izmaiņām saistošajos noteikumos netiktu pasliktināts. Tāpat milzīgs darbs veikts iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanā, lai tos attiecinātu uz abu novadu izpildvarā strādājošiem.

Vieni no pirmajiem saistošajiem noteikumiem, ko Saulkrastu novada domes deputāti pieņēma, bija noteikumi par novada saistošo noteikumu publicēšanas vietu. Turpmāk visi novada saistošie noteikumi tiks publicēti Latvijas Vēstnesī, kas būtiski paātrina saistošo noteikumu spēkā stāšanos, kā arī pieejamību iedzīvotājiem.

Lai nodrošinātu sabiedrības vismazāk aizsargāto personu kategorijas tiesību un sociālo garantiju aizsargāšanu, Saulkrastu novada dome pieņēma virkni saistošo noteikumu sociālajos jautājumos, piemēram, par sociālās palīdzības pabalstiem novadā, par materiālo palīdzību, par atbalstu audžuģimenēm, par līdzfinansējumu, par kompensācijām bērnu auklītēm un privātām pirmsskolas izglītības iestādēm, ja bērnam nav vieta pašvaldības izglītības iestādē.

## **Publiskie iepirkumi**

2021. gada tika izsludināts piecdesmit viens publiskais iepirkums, lai nodrošinātu Saulkrastu novada pašvaldībai un tās iedzīvotājiem nepieciešamos pakalpojumus, preces un būvdarbus. Tāpat veiktas 47 tirgus izpētes, proti, zemsliekšņa iepirkumi jeb tirgus izpētes, kas nesasniedz Publisko iepirkumu likumā noteiktos publiskā iepirkuma sliekšņus.

## **Izstrādāts Saulkrastu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāns**

2021. gada 22. jūnijā tika pieņemti Ministru kabineta noteikumi Nr. 392 "Grozījumi Ministru kabineta 2017. gada 26. septembra noteikumos Nr. 582 "Noteikumi par pašvaldību sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijām"", kas paredz pašvaldību sadarbības teritoriju civilās aizsardzības komisijas atbilstoši administratīvi teritoriālajam iedalījumam un, mainoties pašvaldību administratīvajām robežām, tiek noteiktas 37 pašvaldību sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas līdzšinējo 36 vietā. Ņemot vērā iepriekš minētos grozījumus, Saulkrastu novada dome 2021. gada 25. augustā apstiprināja Saulkrastu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisiju. Ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, izstrādātais Saulkrastu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikums tika nosūtīts apstiprināšanai Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam un pēc pozitīva atzinuma saņemšanas apstiprināts 2021. gada 29. septembra Saulkrastu novada domes sēdē.

Tā kā tika izveidota jauna Saulkrastu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija, administratīvās nodaļas juristi nodrošināja un sniedza atbalstu, lai tiktu uzsākts darbs pie civilā aizsardzības plāna izstrādes, proti, izsludināta publiska tirgus izpēte, lai noteiktu atbilstošāko pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības civilā aizsardzības plāna izstrādē. Ārpakalpojuma sniedzējs sadarbībā ar Saulkrastu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisiju vairāku mēnešu garumā rūpīgi strādāja, lai tiktu sasniegts gala rezultāts – izstrādāts Saulkrastu novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāns, kas tika apstiprināts 2021. gada 29. decembra domes sēdē.

## **Izglītības darba pārraudzība**

Būtisku ieguldījumu pašvaldības darbā un iedzīvotāju interešu īstenošanā ir sniedzis administratīvās nodaļas izglītības darba speciālists. Laika posmā no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim ir pieņemti 50 lēmumi par pašvaldības kompensācijas piešķiršanu par pakalpojumu, kuru bērns saņem pie privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja vai privātajā pirmsskolas izglītības iestādē. Veiksmīgi pārņemtas Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvaldes funkcijas, kas nākotnē pilnveidojamas un attīstāmas, ņemot vērā faktisko situāciju pašvaldības administratīvajā teritorijā izglītības jomā.

### **2.1. Kultūra un sports**

#### **Saulkrastu kultūras centrs**

2021. gads iezīmējās ar nozīmīgām izmaiņām Saulkrastu kultūras centra darbībā un struktūrā. Ne tikai Covid-19 ierobežojumi mudināja rīkoties radoši un pielāgoties situācijai, bet arī novadu apvienošanas rezultātā Saulkrastu kultūras centrs kļuva bagātāks ar vairākām kultūras iestādēm, pievienojot 2021. gadā renovēto Sējas kultūras namu un Pabažu kultūras namu. Saulkrastu novada kultūras centrs atbild par kultūras dzīves notikumiem visā novadā, tā pārziņā ir:

- Saulkrastu kultūras nams “Zvejniekciems”,
- Sējas kultūras nams,
- Pabažu kultūras nams,
- Saulkrastu brīvdabas estrāde,
- Muzeja krājums,
- Reiņa Kaudzītes dārza māja.

Ņemot vērā budžeta iespējas, pasākumu plāns tiek veidots sabalansēts, nodrošinot iespējami regulāru kultūras un izklaides piedāvājumu katra pagasta centrā, tomēr valstiski nozīmīgus svētkus, ieražas, pilsētas svētkus un citus svarīgus notikumus centrējot vienviet, tādējādi apvienojot cilvēkresursus, rēķinoties ar finansiālo iespēju nodrošināt vienu apjomīgāku pasākumu ar vairākām komponentēm, nevis veidot īsus, vāji apmeklētus, saskaldītus pasākumus katrā ciemā.



7.attēls. Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas svētku laikā Baltā kāpa atmirdz sarkanbaltsarkanos toņos. 2021. gada 4. maijs.



8.attēls. Vasaras saulgriežu ielīgošana Zvejnieciemā.

Saulkrastu novada kultūras centram ir vairākas funkcijas, kā galvenās var minēt:

- nodrošināt kultūras norišu organizēšanu,
- rūpēties par augstvērtīgu kultūras programmu piedāvājumu,
- rūpēties par saimēm/ kopienām,
- veicināt un īstenot kultūras materiāli tehniskās bāzes un infrastruktūras izveidi un attīstību Saulkrastu novadā.

### Nozīmīgākie kultūras pasākumi

2021. gads iesākās ar Kultūras nama "Zvejnieciems" logos apskatāmu barikāžu notikumiem veltītu priekšmetu ekspozīciju, februārī aizritēja vērienīgais "XXII Starptautiskais masku tradīciju festivāls 2021". Gaidot pavasara pirmos vēstnešus un turpinot ar radošiem piegājieniem piedāvāt iedzīvotājiem Covid-19 drošas pastaigas, tapa ķistu izstāde Baltajā kāpā, kā arī Lielās dienas sagaidīšana kopā ar folkloras kopu "Dvīga" un Lieldienu hipsterīgi izrotāto fotostūrīti Saules laukumā. Aprīlī



9. attēls. Carnival Youth saullēkta koncerts Pabažu ezerā. Novada svētku ieskandināšana.



10. attēls. Saulrietā izskanējis pirmais koncertcikla "4 upes Saulkrastos" plānotais Asnates Rancānes un Staņislava Judina koncerts.

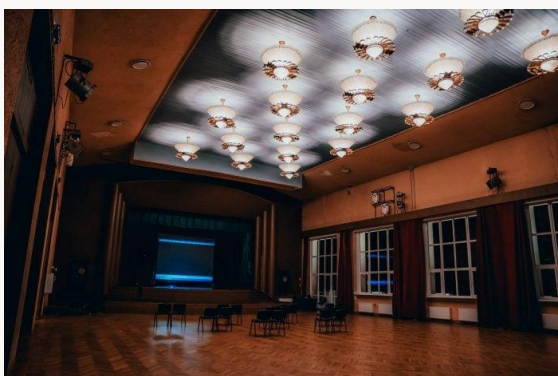
iedzīvotāji varēja iepazīt 30 dažādas putnu balsis Saulkrastu Meža parkā, izstaigājot izzinošu audio pastaigu "Ieklausies, dzied putni!". 4. maija svinības tika aizvadītas neierastā pastaigu un sarkanbaltsarkanu toņu noskaņā Baltajā kāpā, kuru lieliski papildināja patriotiskas un latviskas melodijas. Jūnijā tika atklāta renovētā Saulkrastu brīvdabas estrāde un Neibādes parks, Neibādes parkā informatīvos stendos tika izvietota vēsturiska ekspozīcija, to papildināja audioieraksta stāstījumus, ko ierunājis Kaspars Znotiņš. Izaicinājumus un gan-

darījumu radīja koncertcikls “4 UPES”, kuram tika saņemts arī līdzfinansējums projektu konkursā ar Vidzemes plānošanas reģiona, AS “Latvijas Valsts meži” un Valsts Kultūrkapitāla fonda atbalstu. Atšķirīgi, tāpat kā upes, katrs ar savu raksturu, straujumu un skaņas plūdumu, taču ar vienu kopzīmi – izskanam saulrietā un pie upes ietekas jūrā, Asnate Rancāne un Staņislavs Judins, grupa Ezeri, Elīna Ose un reperis Ozols ar grupu Tehnikums priecēja saulkraściešus ceturtdienas vakarus.



11.attēls. Kora “Anima” audiovizuāls koncerts “Krustā saviļņots”. Zvejniekiema pludmale.

Mūsu lepnums un lielākā vērtība ir mākslinieciskie kolektīvi. Īpašu sniegumu un dāvanu saulkraściešiem dāvāja Saulkrastu koris Anima un



12. attēls. Atklāta Saulkrastu kultūras centra muzejisko priekšmetu digitālā krātuve <https://www.saulkrastumuzejs.lv/>.

diriģente Laura Leontjeva koncertuzvedumā “Krustā saviļņots”, kurš izskanēja dabas veidotā koncertzālē Saulkrastu pludmalē. Brīvdabā notikušā koncertuzveduma apmeklētāji tika aicināti ņemt līdzi savus plediņus un pludmales krēslus, lai sagaidītu saulrietu sev iecienītākajā noskaņā. Skatītāji aktīvi izmantoja dabas koncertzāles sniegtās iespējas un vēroja koncertu arī no savām laivām un SUP dēļiem, kopā pulcējot vairāk nekā 700 skatītāju. Koncertuzvedums ir saņēmis Lielās mūzikas balvas (augstākais Latvijas valsts apbalvojums mūzikā) “Visvairāk skatītāju sim-

pātiju balsu kategorijā “Gada uzvedums” – audiovizuāls koncertuzvedums “Krustā saviļņots”, kā arī Latvijas Pasākuma foruma Izcilības balvu kategorijā “2021. gada izcilākais notikums Vidzemē”. Ir liels pagodinājums, ka koncertuzvedums tika nominēts “Zelta mikrofons” kategorijā “Koncertieraksta video” kopā ar tādiem izpildītājiem kā BrainStorm, Instrumenti un Dabas koncertzāle.

Gana izaicinoši tika aizvadīti Saulkrastu novada svētki, kurus nācās piemērot pandēmijas ierobežojumiem. Iedzīvotāji un pilsētas viesi bija gatavi celties rīta agrumā un sagaidīt saullēktu Pabažu ezerā, lai neaizmirstamā emociju lidojumā kopīgi klausītos grupas Carnival Youth melodijās no albūma “Naivais ku-kū”. Turpinājumā



13. attēls. Latvijas Republikas Proklamēšanas 103. gadadienā – 18. novembrī –svētku koncerts kultūras namā “Zvejniekiems”. Valsts kamerorķestris Sinfonietta Rīga.



svētku tirdziņš Saulkrastu Meža parkā ar muzikāliem priekšnesumiem un grupas Rahoo the fool jautro pavadījumu. Bērnus ar jautriem Alda Kalniņa eksperimentiem, izrādēm “Trīs siventiņi” un “Kaka un pavasaris” priedēja Bērnu pilsētiņa Saulkrastu brīvdabas estrādē un Neibādes parkā, savukārt noslēgumā iedzīvotāji varēja pieteikties jaunā novada izzinošā auto orientēšanās sacensībās.

## **Saulkrastu sporta un ģimeņu centrs**

2021. gads bija pirmais pilnais darba gads Saulkrastu pašvaldības iestādei “Sports un ģimeņu centrs” pēc iestāžu “Sporta centrs” un “Jauniešu māja” apvienošanas. Neskatoties uz ierobežojumiem COVID 19 dēļ, “Saulkrastu sporta un ģimeņu centrs” visu gadu ir strādājis klātienē un realizējis lielāko daļu no plānotajiem pasākumiem. 2021. gadā pēc vairāku gadu pārtraukuma, pateicoties laika apstākļiem, izdevās sagatavot slidotavu un slēpošanas trasi iedzīvotājiem. Laikā, kad ierobežojumi bija pastiprināti, “Sporta un ģimeņu centrs” piedāvāja attālinātos pasākumus - Foto orientēšanos, Fotokonkursu, spēles ģimenēm un Interaktīvi izzinošās spēles – “Izzini Zvejniekiemu” un “Izzini Katrīnbādi”, kā arī skriešanas un velo seriālus, kur katrs dalībnieks individuāli varēja piedalīties, noskenējot aplikācijā QR kodu. “Saulkrastu sporta un ģimeņu centra” treniņgrupas ierobežojumu dēļ darbu nepārtrauca, un visas nodarbības tika aizvadītas ārā. Mīkstinoties ierobežojumiem, “Saulkrastu sporta un ģimeņu centrs” atgriezās pie ierastā darba ritma un pasākumi atsākās klātienē. Tika rīkoti Pludmales volejbola turnīri, Futbola čempionāts, Saulrieta skrējiens, “Nūjošanas, skriešanas un velo seriāls”, Saulkrastu vidusskolu sporta diena, tika organizētas 4 dienas nometnes Saulkrastu novada bērniem un jauniešiem, kā arī notika izglītojošie semināru cikli pieaugušajiem.

Saulkrastu sporta un ģimeņu centrā bērniem un jauniešiem ir iespēja trenēties vairākos sporta veidos: volejbolā, basketbolā, džudo, kamaņņu sportā, vieglatlētikā un florbolā, kā arī notiek sporta nodarbības bērniem vecumā no 3 līdz 5 gadiem “Sports mazajiem”.

Jauniešu jomā 2021. gadā tika veikts intensīvs darbs jaunatnes jomas sakārtošanā, tika pilnveidota šīs jomas attīstība Saulkrastu novadā. “Saulkrastu sporta un ģimeņu centra” apsaimniekošanas pārziņā ir 4 objekti: Saulkrastu sporta centrs, Zvejniekiema stadions, Jauniešu māja un Skeitlaukums.

Saulkrastu sporta un ģimeņu centrā kopā strādā 20 darbinieki: vadītāja, vietnieks sporta darba organizācijā, vietnieks saimniecības jautājumos, projektu vadītāja darbam ar ģimenēm, jauniešu lietu speciālists, bērnu un jauniešu brīvā laika organizators, 2 klientu apkalpošanas speciālisti, 3 apkopēji un 9 sertificēti sporta speciālisti.



14. attēls. Saulkrastu sporta un ģimeņu centra organizētais vasaras dienas projekts “Samīļo zemeslodi”.

## **Saulkrastu bibliotēka**

Saulkrastu novada bibliotēka ir Saulkrastu novada domes kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kura veic kultūras mantojuma – iespieddarbu, elektronisko izdevumu, rokrakstu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un tās izmantošanu. Ārkārtējās situācijas laikā tika meklētas jaunas darba formas plānoto pasākumu kvalitatīvai realizācijai tiešsaistē. Bibliotēka sekmīgi sadarbojas ar reģiona galveno bibliotēku – Salaspils novada bibliotēku.

### **Izmaiņas bibliotēkas darbībā pārskata periodā**

Notikusi reorganizācija publisko bibliotēku tīklā Saulkrastu novadā – Saulkrastu novada bibliotēka 01.07.2021. uzsāka darbu ar 3 filiālēm “Sēja”, “Pabaži” un “Ainavas”.

### **Galvenie darba uzdevumi:**

- Gatavošanās Saulkrastu novada bibliotēkas, filiāles “Sēja” un “Pabaži” atkārtotai akreditācijai;
- Publisko bibliotēku akreditācijas komisijas ieteikumu izpilde visās novada bibliotēkās;
- Reģiona galvenās bibliotēkas – Salaspils novada bibliotēkas – vizitācijas ieteikumu izpilde;
- Bibliotēkas sniegto pakalpojumu kvalitātes un daudzveidības uzlabošana;
- Vietējās nozīmes kultūras un vēstures mantojuma apkopošana un popularizēšana.

### **Saulkrastu novada bibliotēkas 2021. gada prioritātes:**

- Grāmatu lasītāju tikšanās tiešsaistē apgūšana un realizācija bibliotēkas darbā;
- Novadpētniecības semināra organizēšana tiešsaistē Pierīgas reģiona publisko bibliotēku bibliotekāriem;
- Aktīva lietotāju informēšana par iespēju lasīt grāmatas elektroniski – “3td E-grāmatu bibliotēka”;
- KM atbalsts – Vērtīgo grāmatu iepirkuma programma publiskajām bibliotēkām;
- Uzturēt labu sadarbību ar vietējiem uzņēmējiem, amatniekiem, rokdarbniekiem, māksliniekiem, veidojot izstādes bibliotēkā;
- Krājuma izvērtēšana, profilam neatbilstošo grāmatu norakstīšana, krājuma atjaunošana un papildināšana;
- Bibliotēkas publicitātes attīstīšana;
- Uzlabots bibliotēkas materiāli tehniskais stāvoklis – iegādāts jauns projektors, mobilie tālruņi sertifikātu skenēšanai un saziņai ar apmeklētājiem;
- Iegādātas jaunas mēbeles bibliotēkas lasītavā – galdi, plaukti žurnāliem un laikrakstiem un bērnu nodaļā;
- Iegādāts jauns printeris svītrkodu drukai grāmatām uz termo uzlīmēm;
- Gada nogalē grāmatu apmaiņas nodrošināšana filiālē “Ainavas”;
- Saulkrastu novada bibliotēkas nolikuma apstiprināšana jaunā redakcijā;
- Saulkrastu novada bibliotēkas filiāles “Ainavas” reorganizācijas uzsākšana;
- Nomainīts Raiņa ielas 7, Saulkrastos ēkas bojātais jumts.

### **Darbs Covid-19 apstākļos un ārkārtējās situācijas laikā:**

- Ierobežojumu apstākļos bibliotēku darbinieki iesaistījušies daudzās tiešsaistes apmācībās, gūstot jaunas zināšanas un iemaņas, kas jau tika pielietotas praksē *Facebook* vietnē.
- Bibliotēku apmeklētāji tiek aicināti izmantot bibliotēkas pakalpojumus attālināti, grāmatas pirms bibliotēkas apmeklējuma rezervēt pa norādītiem bibliotēkas kontaktiem. Lai lietotu datubāzi [www.letonika.lv](http://www.letonika.lv), bibliotēkas aicina reģistrētos bibliotēkas lietotājus saņemt attālinātās piekļuves datus, kā arī saņemt autorizācijas datus ALISĒ – iespējai lasīt e-grāmatas vietnē [www.3td.lv](http://www.3td.lv).

### **Problēmas, to risinājumi**

Cilvēkresursu trūkums, lai īstenotu radošās ieceres, īpaši novadpētniecībā un projektu rakstīšanā un realizēšanā. Joprojām pilnveidojamas bibliotekāru iespējas un prasmes uzziņu un informācijas pakalpojumu sniegšanā, datubāzu popularizēšanā. Darbiniekiem iespējama profesionālā izdegšana novitāšu meklējumos un ieviešanā. Bibliotēkas ēkā nav veikta lifta izbūve, lai atvieglotu Saulkrastu novada bibliotēkas pakalpojumu pieejamību iedzīvotājiem ar kustību traucējumiem un jaunajām ģimenēm ar bērniem. Nākamajā pārskata periodā nepieciešams uzlabot ēkas fasādi, veikt fasādes sienas apgaismota uzraksta "BIBLIOTĒKA" uztādīšanu, sakārtot telpu iekšējo elektroinstalāciju un izbūvēt sanitāro telpu. Saulkrastu novada attīstības programmā bibliotēkas infrastruktūras pilnveidošanā ir paredzēta papildus tualetes izbūve Raiņa ielas 7 ēkas 2. stāvā, kas ir vitāli nepieciešama pieaugošās bibliotēkas apmeklētības apstākļos.

### **Bibliotēkas tēla veidošana, publicitāte, sabiedrības informēšana par bibliotēkas funkcijām, pakalpojumiem**

2021. gadā bibliotēka rīkoja dažāda veida publiskos pasākumus bērniem, izstādes, bibliotekārās stundas un grāmatu klubu. Par visiem jaunumiem un gaidāmajām aktivitātēm bibliotēkā iedzīvotājus informējām ar laikraksta "Saulkrastu Novada Ziņas", sociālo tīklu un afišu palīdzību. Šajā pārskata periodā zināmo ierobežojumu dēļ afišas bija iespējams izvietot tikai bibliotēkas telpās. Aktuālākā informācija apmeklētājiem un citiem interesentiem tika publicēta sociālajos medijos, kā arī bibliotēkas un Saulkrastu novada pašvaldības mājaslapās. Bibliotēkā ir pieejami atjaunināti informatīvi bukleti, kuros ietverta informācija par bibliotēkas darbību un piedāvātajiem pakalpojumiem. Bibliotēka un Saulkrastu novada domes sabiedrisko attiecību pārstāvji veica regulāru sadarbību bibliotēkas publicitātes un tēla veidošanā.

### **Bibliotēkas informācija tīmeklī**

Par bibliotēkā piedāvātajiem pakalpojumiem, pasākumiem, izstādēm un citām aktivitātēm iedzīvotāji regulāri tika informēti ar Saulkrastu novada bibliotēkas mājaslapas [saulkrastubiblioteka.lv](http://saulkrastubiblioteka.lv) un Saulkrastu novada domes mājaslapas [saulkrasti.lv](http://saulkrasti.lv) starpniecību. Aktuālās informācijas atspoguļojums tika nodrošināts bibliotēkas esošajos sociālajos tīklos:

- *Twitter* kontā [twitter.com/SNB\\_lv](https://twitter.com/SNB_lv)
- *Facebook* kontā [facebook.com/saulkrastubiblioteka](https://facebook.com/saulkrastubiblioteka)
- *Instagram* kontā [instagram.com/saulkrastubiblioteka/](https://instagram.com/saulkrastubiblioteka/)
- *Youtube* kontā [youtube.com/channel](https://youtube.com/channel)

## 2.2. Izglītība

### Pirmsskolas izglītības iestāde (PII) "Rūķītis"



15. attēls. Saulkrastu PII "Rūķītis"

PII "Rūķītis" atrodas Stirnu ielā 23, Saulkrasti, Saulkrastu novads. No 2021. gada 1. septembra tika atvērtas 14 grupas:

- 3 grupas bērniem no 1,5 līdz 3 gadiem.
- 5 grupas 4 gadus veciem bērniem.
- 6 grupas bērniem no 5 līdz 6 gadiem.

Kopējais uzņemto bērnu skaits bija 253. Iestādē strādā 28 pirmsskolas skolotāji, 2 mūzikas pedagoģes, sporta skolotāja, 2 logopēdes, speciālais pedagogs, metodiķe, asistents personai ar invaliditāti,

aukle, psihologs un 15 pirmsskolas skolotāju palīgi, kā arī atbalsta personāls. Būtiska kvalitātes un profesionalitātes sastāvdaļa ir nepārtraukta skolotāju teorētisko un praktisko zināšanu papildināšana, tāpēc visu gadu tiek apmeklēti kursi.

Joprojām notiek cieša sadarbība ar Saulkrastu bibliotēku. Iestādes bērnu grupiņas piedalās Pūčuļēnu skolā un Bērnu žūrijā, novērtējot jaunākās bērnu grāmatas. Ļoti aktīvi darbojas vecāku padome, ar ko PII "Rūķītis" veiksmīgi sadarbojas – padomei tiek sniegta informācija par plānoto un notiekošo PII.

Pandēmijas ietekmē PII turpināja iepriekš iesākto pieeju svētku rīkošanā, piedāvājot svinēt svētkus ārpus telpām, iestādes pagalmā. Svarīgs ir bērnu prieks līdzdarboties organizētajās aktivitātēs, kā arī dažādi pārsteiguma momenti.

#### Paveiktie darbi PII "Rūķītis" 2021. gadā

- Izremontēts speciālā pedagoga kabinets – iestādes pašu spēkiem (saimniecības pārzinis);
- Iegādāti 14 portatīvie datori – katrā grupā savs portatīvais dators, lai strādātu ar Eliis programmu;
- Interneta pārklājuma izveide, lai būtu visā iestādē ar vienmērīgu pārklājumu;
- Uzstādītas notekūdeņu akas pie lielās ēkas un salabots asfalts;
- Ir ieklāta 12 m<sup>2</sup> dēļu grīda koka mājiņai iestādes pagalmā, kur bērni rotaļājas;
- Ielikta ventilācijas sistēma grupā Bitīte;
- Modulī mazajā grupā Čiekuriņš garderobē ielikta siena ar durtiņām.

### Pirmsskolas izglītības iestāde (PII) "Bitīte"

Pirmsskolas izglītības iestāde "Bitīte" atrodas Saulkrastu novada Sējas pagasta Lojā, atsevišķas mācību grupas atrodas Saulkrastu novada Pabažos, Maija ielā 7/9. Iestādes kontaktinformācija - tālrunis: 27891859, e-pasts [bitite@saulkrasti.lv](mailto:bitite@saulkrasti.lv).

PII "Bitīte" ir Saulkrastu novada pašvaldības dibināta pirmsskolas izglītības iestāde. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un izglītības programma,

kas nodrošina bērnu obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguvei. Savu darbību iestādes kolektīvs veic pamatojoties uz iekšējiem normatīvajiem aktiem, kurus izdod saskaņā ar Ministru kabineta Noteikumiem un likumiem.

Iestādi no 2021. gada 4. marta vada iestādes vadītāja Daiga Kunčerova, par vietnieku izglītības jomā strādā Mārīte Dārzniece.

Iestādes mērķis ir organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu, un veicināt izglītojamā vispusīgu attīstību, ievērojot viņa attīstību un individuālās zināšanas, prasmes, iemaņas, un nodrošināt izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei. Izglītības iestāde īsteno šādu licencētu programmu.

3.tabula

### Izglītības programma

Izglītības iestāde	Kods	Izglītības programma
PII "Bitīte" ar mācību grupām Pabažos Iestādes reģistrācijas Nr.40900036838	0101 1111	Vispārējās pirmsskolas izglītības programma

Metodiskais darbs iestādē tiek organizēts saskaņā ar iestādes darba plānu, uzstādītajiem uzdevumiem un izvirzītajiem mērķiem, kā arī pamatojoties uz grupu kolektīvu pedagoģisko sēžu rezultātiem, izzinot bērnu zināšanu un prasmju līmeni. Metodiskajā kabinetā iekārtojums un tehniskais aprīkojums ļauj pedagogiem izmantot pieejamos materiālus, literatūru, kopētāju, printeri, laminētāju, projektoru, pieeju interneta resursiem. Šīs lietas tiek iegādātas gan no valsts mērķdotācijas līdzekļiem, gan pašvaldības finansējuma.

Uzsākot jauno 2021. / 2022. mācību gadu, iestādē tika reģistrēti 142 audzēkņi vecuma grupās no 1,5 – 6 gadiem.

#### **Lojas PII "Bitīte" darbojas 6 grupas.**

**"Mārītes"** - bērni vecumā no 1,5 līdz 2 gadiem. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotāja Ārija Purviņa, Sarmīte Saveljeva un skolotāja palīgs Zane Šteinerte. Grupu apmeklē 13 bērni.

Šī grupa savas durvis vēra 2019. gada septembrī. Piešķirot telpas Sējas Mūzikas un Mākslas skolai, kultūras namā atbrīvojās vairākas telpas bērnudārza vajadzībām. Gatavojoties 2021./2022. mācību gadam, prioritārais uzdevums bija papildināt "Mārītes" grupu telpu ar jaunām mēbelēm un inventāru atbilstoši bērnu vecumposmam. Šajā grupā ir atsevišķa telpa rotaļām un ēšanai, kā arī atsevišķa guļamistabas telpa, kur bērni netraucēti var atpūsties un rotaļāties. Šī vecumposma bērni ēd grupiņā, līdz ar to bija nepieciešams iegādāties dažādus traukus (bļodas, šķīvjus, krūzes, karotes, glāzes). Tika iegādāti jauni veļas komplekti.

**"Zvaniņi"** - bērni vecumā no 2 – 3 gadiem. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotāja Judīte Gerega un skolotāja palīgs Iveta Kāposta. Grupu apmeklē 18 bērni.

Uzsākot 2021/2022 mācību gadu, šajā grupā tika veikts kosmētiskais remonts. Izkrāsotas sienas grupas telpā, un guļamistabā. Iegādāti jauni gultas veļas komplekti. Grupas telpa iekārtota mājīgi, sagatavoti materiāli atbilstoši šī vecuma bērniem.

**“Piemenītes”** - bērni vecumā 3 – 4 gadi. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotāja Ieva Kleimarāne, Elīna Trumpekoja un skolotāja palīgi Agnese Iekļava un Sandra Tumiņa. Grupā apmeklē 24 bērni.

**“Šūniņas”** - bērni vecumā no 4 gadiem. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotāja Sarmīte Mejere un skolotāja palīgs Inga Lapsiņa. Grupā apmeklē 25 bērni.



16. attēls. Sējas pagasta PII “Bitīte”

**“Spārītes”** - bērni vecumā no 5 gadiem, kuri apgūst obligāto sagatavotību skolai. Ar grupu audzēkņiem strādā skolotāja Mārīte Dārzniece, Klinta Ilgavīze, skolotāja palīgs Ilze Čiekure. Grupā apmeklē 20 bērni. Šī grupa savu darbību uzsāka 2021./2022. mācību gadā. Lai kvalitatīvāk sagatavotu bērnus skolas gaitām, tika pieņemts lēmums sagatavošanas grupu bērnus no 5- 6 gadi sadalīt divās atsevišķās vecumposma grupās 5 gadīgie un 6 gadīgie bērni. Grupas labiekārtošanai tika iegādātas gultas, galdi, krēsli, garderobes skapīši, gultas veļas komplekti, mācību materiāli un pārējās nepieciešamās lietas jaunā mācību gada uzsākšanai.

**“Saulītes”** – bērni vecumā no 6 gadi, kuri apgūst obligāto sagatavotību skolai. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotāja Sandra Ģēgere, Ilona Stricka un skolotāja palīgs Nataļja Bregže - Miķelsone. Grupā apmeklē 17 bērni. Lai uzlabotu bērnu emocionālo labsajūtu un palīdzētu apgūt nepieciešamās prasmes, iespēju robežās darbā ar bērniem tik iesaistīts Sējas pamatskolas psihologs un problēmu risināšanas gadījumā iesaistīts sociālais dienests.

#### **PII “Bitīte” filiāle Pabažos:**

**“Skudriņas”** - bērni vecumā no 1,5 – 3 gadi. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotāja Elfa Jirgensone un skolotāja palīgs Agnese Priedīte.

**“Zīķeri”** - bērni vecumā no 3 – 6 gadi. Ar grupas audzēkņiem strādā skolotājas Zeltīte Osmane un Karīna Antēna un skolotāja palīgs Indra Lapsiņa.

Lai nodrošinātu ēdināšanu divām grupām vienlaicīgi, tika paplašināta un labiekārtota ēdamistabas telpa. Tika iegādāti galdi, krēsli, trauki un pārējās lietas ēdamtelpas labiekārtošanai.

Visas vecuma grupas trīs reizes nedēļā tiek nodrošinātas ar fiziskajām aktivitātēm, kā arī divas reizes nedēļā bērniem ir iespēja izkopt savu muzikalitāti, ritma izjūtu un māksliniecisko darbību, strādājot kopā ar mūzikas skolotāju. Katru nedēļu sagatavošanas grupas bērniem ir iespēja doties uz Krimuldas novada peldbaseinu, kur bērni apgūst peldēt prasmi. Divas reizes nedēļā bērni apgūst modernās dejas. Piekdienās jaunajām māmiņām ir iespēja apmeklēt “Bēbišu skolu”, kur tiekas jaunās māmiņas kopā ar saviem mazuļiem, lai izrautos no ikdienas rutīnas, pabūtu kopā, dalītos pieredzē.

Ar bērniem strādā 15 kvalificēti pirmsskolas izglītības pedagogi, kuri ir ieguvuši atbilstošu izglītību. Pedagogi ar pašvaldības atbalstu turpina profesionālās kompetences pilnveidi, iegūstot jaunas idejas, un pilnveidojas, apmeklējot kursus kompetenču pieejā, kas balstīti uz mācību saturu

un seminārus, lai arī turpmāk sekmīgi strādātu ar bērniem atbilstoši jaunajām pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Digitālo prasmju pilnveidei pedagogi nodrošināti ar portatīvajiem datoriem.

Vadoties pēc jaunajām kompetencēm 2021./2022. mācību gadā visas grupas tika iekārtotas, lai bērna centrēta mācību vide atbilstu "Skola 2030" prasībām. Bērni savas nodarbes izvēlas paši, vadoties pēc savām izjūtām un interesēm. Bērns ir pētnieks, darītājs, skolotājs - palīgs. Grupās tiek iekārtotas "runājošās sienas", vai tāfeles, kas atspoguļo mēneša tēmas un veicamo procesu. Grupas telpas un vidi skolotājas cenšas iekārtot kopā ar bērniem atbilstoši bērnu vajadzībām un vēlmēm. Videi bērnu dzīvē ir liela nozīme, tā ietekmē bērna izaugsmi, radošumu, pašvadītu mācīšanos un bērnu attīstību.

#### **Galvenie pedagoģiskie jautājumi, kurus pedagogi apguvuši 2021./2022. mācību gadā:**

- Kompetenču pieeja mācību saturā;
- Mācību vides iekārtošana.
- Rotaļa – galvenais bērnu darbības veids pirmsskolā;
- Pirmsskolas vecuma bērnu attīstība un diagnostikas iespējas, bērnu novērtēšana;
- Valodas attīstības traucējumi pirmsskolas vecuma bērniem;
- Pedagoģiskā darba plānošana, organizēšana un individuālais darbs ar bērniem.

Pirmsskolas izglītība iestādes kopējais darbinieku skaits – 39 darbinieki. 2021./2022. mācību gadā kolektīvam ir pievienojusies medicīnas māsa, apkopēja, virtuves strādnieks ēdamzālē, lietvedis, skolotāja palīgs. Izglītības iestādē jau ilgu laiku ir pieejama logopēda un pirmsskolas skolotāja vakances. Pedagoģisko darbu iestādē veic 18 pedagogi, tehnisko darbu iestādē veic 21 darbinieki, kuri ikdienā rūpējas par bērnu ēdināšanu, telpu uzkopšanu, teritorijas labiekārtošanu, bērnu pieskatīšanu un pirmās palīdzības sniegšanu.

Pašvaldība sedz izdevumus par ēdināšanu daudz bērnu ģimenēm, kā arī 5-6 gadīgajiem bērniem.

#### **Interesu izglītības programmas - pulciņi:**

- 1) Moderno deju pulciņš;
- 2) Tautas deju pulciņš;
- 3) Peldēšanas pulciņš.

4.tabula

#### **Iestādes galvenie uzdevumi un virzieni**

<b>Saimnieciski organizatoriskais darbs</b>	<b>Pedagoģiskais darbs:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventāra un materiālu iegāde;</li><li>• Iestādes un teritorijas uzturēšana, labiekārtošana, modernizēšana.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sadarbība;</li><li>• Tālākizglītība;</li><li>• Projekti.</li></ul>

#### **Iestādes misija:**

Radīt priekšnosacījumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojoties par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu un cieņpilnu sabiedrības locekli, kas prot sadarboties ar citiem.

#### **Iestādes pamatmērķi:**

- Veicināt bērna garīgi – tikumisko audzināšanu, vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa vajadzības, zināšanas un prasmes.
- Nodrošināt bērna veiksmīgu iekļaušanos sabiedrībā, aktīvi iesaistot sabiedriskās aktivitātēs.

- Veicināt latviešu valodas ieviešanu mācību procesā atbilstoši izvēlētajam bilingvālās pieejas īstenošanas modelim.
- Sadarboties ar audzēkņu ģimenēm, realizējot programmas “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” pamatprincipus.
- Sekmēt nākošā pirmklasnieka droša un veselīga dzīvesveida iemaņu attīstību.
- Sekmēt izglītības kvalitāti iestādē, rosinot skolotāju profesionālo pilnveidi.
- Nodrošināt bērna fizisko spēju attīstību.
- Veicināt bērna izziņas darbības un zinātkāres attīstību.
- Pilnveidot iestādes materiāli tehnisko bāzi veiksmīgai mācību procesa īstenošanai.
- Izmantojot apkārtējo vidi mācību procesā, veicot eksperimentus, vērojumus, praktizējot teorētisko bāzi praktiskajā darbībā.

### **Iestādes vīzija:**

PII “Bitīte” iestādes vīzija tiks balstīta uz bērnu zināšanu, prasmju, iemaņu vajadzībām un interesēm, nodrošinot bērniem kvalitatīvu pirmsskolas programmas izpildi, vadoties pēc jaunajām “Skola 2030” kompetencēm, radošu, izglītojošu vidi, kurā bērni varēs pilnveidot sevi un savas zināšanas. Mācību procesā tiks izmantotas gan klasiskās pedagoģijas metodes, gan arī citas alternatīvas pedagoģijas metodes. Iestādes mājīgumu papildinās estētiska, atbilstoša vide, kura ietekmē bērnu gaumes veidošanos un emocionālo komfortu. Saliedēts un jaunām idejām atvērts kolektīvs, kas darbosies un būs tendēts kopīgu mērķu sasniegšanai. Sagatavos bērnus pamatizglītības apguvei, rosinot izzināt, mācīties un darboties patstāvīgi drošā un draudzīgā vidē. Tikai daudzveidīgā, labvēlīgā vidē, bērni spēs radoši darboties un pilnveidoties. Šajā iestādē realizēsīm tās pedagoģiskās pieejas un kompetences, kuras jau ir pārbaudītas un realizētas iestādes darbā.

Pirmsskola ir kā māja, kur bērniem mīlestības nepietrūkst. Šajā iestādē būs dzirdamas dzīvespriecīgu bērnu čalas un smieki, jo mūsu lielākā vērtība ir bērns. Strādās profesionālu skolotāju komanda, kura būs gatava pilnveidoties un atvērta pozitīvai komunikācijai ar vecākiem.

### **Saulkrastu novada vidusskola**

Saulkrastu novada vidusskola tika izveidota 2021.gada 21.jūnijā novada izglītības iestāžu reorganizācijas rezultātā, apvienojot Saulkrastu vidusskolu un Zvejniekiema vidusskolu.



17.attēls. Saulkrastu novada vidusskola darbojas 3 ēkās.

### **Saulkrastu novada vidusskolā tiek īstenotas 7 izglītības programmas:**

- 1) Pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111, licences Nr. V-1174, ko apgūst 15 izglītojamie;
- 2) Pamatizglītības (1.-9.klase) programma, kods 21011111, licences Nr. V-2384; V-7629; V-4053, ko apgūst 635 izglītojamie;



- 3) Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611, licences Nr. V-419, ko apgūst 12 izglītojamie;
- 4) Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kods 21015811, licences Nr. V-9858, ko apgūst 5 izglītojamie;
- 5) Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, kods 21015911, licences Nr. V-4125, ko apgūst 1 izglītojamais;
- 6) Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma, kods 31011011, licences Nr. V-1362, ko apgūst 26 izglītojamie;
- 7) Vispārējās vidējās izglītības programma, kods 31016011, licences Nr. V-4052, ko apgūst 34 izglītojamie.

2.-6. klases izglītojamajiem Latvijas Olimpiskās komitejas atbalstītā projekta "Sporto visa klase" ietvaros papildus mācību plānā noteiktajam tiek piedāvātas 3 mācību stundas sportā, veicinot veselīga dzīves veida popularizēšanu, bet 10. un 11. klases izglītojamajiem fakultatīvo nodarbību veidā tiek piedāvāts apgūt vācu valodu.

1.–3. klases skolēniem ir iespēja piedalīties pagarinātās dienas grupu nodarbībās. Pagarinātās dienas grupu nodarbības apmeklē 160 skolēni. Nodarbību laikā skolēniem tiek sniegta palīdzība mājas darbu izpildē, skolēni dodas pastaigās, gatavojas konkursiem.

Par mācīšanas kvalitāti skolā ir atbildīgi 77 pedagogi, no tiem 7 pedagogi mācās, lai iegūtu augstāko pedagoģisko izglītību, 26 pedagogiem ir maģistra grāds.

Skolas pedagogi vada augstskolu studentu pedagoģiskās prakses, palīdzot izglītot topošos pedagogus, divi skolas pedagogi ir iesaistījušies izglītojošās interneta vietnes *Tavaklase.lv* veidošanā, kurā atrodami ar mācību programmu saistīti mācību video 1.–9. klašu skolēniem un vidusskolēniem septiņās mācību jomās vairāk nekā 1000 tematos. Saulkrastu novada vidusskolas skolotāju izveidotie un uzfilmētie mācību video kopā ar kolēģu veikumu ir pieejami vietnē [www.tavaklase.lv](http://www.tavaklase.lv).

5. tabula

#### Saulkrastu novada vidusskolas pedagogu izglītība

Pedagogu izglītība	
Augstākā pedagoģiskā izglītība	70 (90 %)
legūst augstāko izglītību	7 (10 %)
Maģistri	26 (34 %)
legūtās kvalitātes pakāpes	
3.pakāpe	3 (4 %)

Mācīšanas metodes un mācību darba organizācija ir virzītas uz skolēnu zināšanu un prasmju attīstīšanu, ko apliecina Saulkrastu novada vidusskolas izglītojamo sasniegtie rezultāti ikdienā, valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs un konkursos. Par augstiem sasniegumiem mācību darbā 9 izglītojamajiem ir piešķirtas Saulkrastu novada stipendijas.

## Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos 5.-12. klasē 2021./2022.māc.g.

Nr.	Godalgotā vieta	Klase	Mācību priekšmeta olimpiāde/konkurss
1.	Atzinība	9.	Valsts Bioloģijas olimpiāde
2.	1.vieta	6.	Pierīgas novadu apvienības Angļu valodas 6.klašu olimpiāde
3.	1.vieta	8.	Pierīgas novadu apvienības Latviešu valodas un literatūras olimpiāde
4.	1.vieta	9.	Pierīgas novadu apvienības Bioloģijas olimpiāde
5.	1.vieta	11.	Pierīgas novadu apvienības Krievu valodas olimpiāde
6.	1.vieta	12.	Pierīgas novadu apvienības Angļu valodas olimpiāde
7.	1.vieta	8.	Pierīgas novadu apvienības alternatīvā Vēstures un sociālo zinību olimpiāde
8.	2.vieta	9.	Pierīgas novadu apvienības Vēstures olimpiāde
9.	2.vieta	11.	Pierīgas novadu apvienības Latviešu valodas un literatūras olimpiāde
10.	3. vieta	6.	Pierīgas novadu apvienības Matemātikas olimpiāde
11.	3. vieta	6.	Pierīgas novadu apvienības Matemātikas olimpiāde
12.	3. vieta	8.	Pierīgas novadu apvienības Krievu valodas olimpiāde
13.	3. vieta	12.	Pierīgas novadu apvienības Vēstures olimpiāde
14.	3. vieta	10.	Pierīgas novadu apvienības Fizikas olimpiāde
15.	3. vieta	10.	Pierīgas novadu apvienības Fizikas olimpiāde
16.	Atzinība	5.	Pierīgas novadu apvienības Matemātikas olimpiāde
17.	Atzinība	8.	Pierīgas novadu apvienības Matemātikas olimpiāde
18.	Atzinība	9.	Pierīgas novadu apvienības Bioloģijas olimpiāde
19.	Atzinība	9.	Pierīgas novadu apvienības Bioloģijas olimpiāde
20.	Atzinība	12.	Pierīgas novadu apvienības Matemātikas olimpiāde

Lielu ieguldījumu izglītojamo personības veidošanā un radošo spēju attīstībā sniedz iesaistīšanās kādā no skolas piedāvātajām (kopumā - 21) interešu izglītības programmām.

Mācīšanās procesu skolā nodrošina mūsdienīgi aprīkoti mācību kabineti, bibliotēka, iegādātas jaunas mācību grāmatas, uzziņu literatūra un daiļliteratūra, izveidots pārskatāms un ērti izmantojams "Elektronisko resursu ceļvedis".

Skolēniem ir iespēja darboties Skolas eko padomē, Skolēnu līdzpārvaldē.

Skolā strādā atbalsta personāls: sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, pedagogu palīgi un karjeras konsultants. Atbalsta personāla darbības sekmīgai nodrošināšanai skolā ir izveidota atbalsta personāla konsultatīvā grupa, kuras galvenie darbības virzieni ir:

- atbalsta sniegšana individuālā līmenī;
- izglītojošais darbs klasēs pēc konkrēta klašu audzinātāju pieprasījuma;
- preventīvais darbs klasēs;
- pedagogu un skolēnu vecāku konsultēšana;
- atbalsts skolēniem karjeras plānošanas jomā.

#### **Izglītības iestāde piedalās programmās un projektos:**

- “Skolas piens”, “Skolas auglis”, Latvijas Olimpiskās komitejas projektā “Sporto visa klase”, Latvijas Nacionālās bibliotēkas lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”, “Eko skolu programmā”, programmā “Zaļā josta”, “Mammadaba”, Latvijas simtgades iniciatīvā “Skolas soma”, biedrības “Sabiedrība par atklātību - DELNA” projektā “Skolēnu līdzdalības tīkls”;
- ESF “Erasmus+” skolu stratēģiskās partnerības projektos “Augmented Reality for STEM education (AR4STEM)”, “Supporting educators in the two-way transition between traditional and ITbased TEACHing, preserving WELL being and reducing their technostress levels (ITeachWell)”, “Discover Yourself with Stories”;
- “Nordplus” projektos “Effective uses of technology in the educational process”;
- Eiropas Sociālā fonda projektos nr. 8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” un nr.8.3.2.2/16/I/001 “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.

#### **Sējas pamatskola**

Sējas pamatskolas IZM reģistrācijas numurs 4412901114. Skola turpina veikt savu galveno uzdevumu – īsteno pamatzglītības programmu.

2021. gada beigās skolā mācījās 129 skolēni. 2021. gada otrajā pusē skolai pievienots Sējas Sporta centrs, līdz ar to tagad tā ir viena iestāde.

Skolā īsteno pamatzglītības programmu (kods 21011111) un interešu izglītības programmu. Tiek realizēta audzināšanas programma, kurā iekļauta skolēnu drošība. Izstrādāta arī karjeras izglītības programma. Skolēniem ir iespēja apgūt Speciālās pamatzglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611). Sporta centrs nodrošina iespēju iedzīvotājiem apmeklēt treniņzāli un sporta zāli.

Skola iesaistījusi ESF projektā “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, nodrošinot pedagogu palīgu / otro pedagogu finansēšanu, kas pirmajā pusgadā ļoti palīdzēja izglītojamajiem attālinātajā mācību procesā. Ikdienas darbā liels atbalsts pedagogiem klasē STEM jomā.



18. attēls. Sējas pamatskola.

Šajā gadā veiktas izmaiņas skolas iekšējos normatīvajos aktos – dēļ novadu apvienošanas aktualizēts un apstiprināts skolas nolikums, kā arī aktualizēti citi iekšējie noteikumi jau saskaņā ar apstiprināto nolikumu.

Skolā ir deviņas klases un 9 klašu komplekti. Strādā 19 pedagogi ar atbilstošu izglītību gan vispārējā, gan interešu izglītībā. Tehnisko darbinieku skaits palielinājies, jo skolai otrajā pusgadā pievienots sporta centrs ar ēdināšanas bloku. Tehnisko darbu skolā veic 12 darbinieki. Skolā ir arī lietvede. Covid-19 ierobežojumu dēļ darba attiecības pārtrauca viens pedagogs.

Skolā darbojas atbalsta personāls: psiholoģe, logopēde un skolas medicīnas darbiniece. Izveidojusies stipra atbalsta komanda darbā ar bērniem, kuriem nepieciešama palīdzība.

10 pedagogi iesaistīti interešu izglītības realizācijā. Šī programma piedāvā māksliniecisko pašdarbību, sporta, datorikas, vides pētniecības un citas aktivitātes. Skolēniem ir iespēja apmeklēt Krimuldas Sporta centra baseinu, lai apgūtu peldētprasmi. Darbu turpina Mazpulcēni un viņu vadītāji. 2021. gada ārkārtējās situācijas, kā arī dažādu ierobežojumu dēļ interešu izglītības aktivitātes bija ierobežotas, taču pedagogi organizēja savu darbu un daļēji realizēja savas programmas, kā arī palīdzēja pamatzglītības programmas apgūvē attālinātajā darbā.

Skolas administratīvās funkcijas veic direktore un direktores vietnieces mācību un audzināšanas darbā ar nepilnām likmēm. Pašvaldība saskaņā ar domes lēmumu atbalsta administrāciju, finansējot iestādes mobilos tālruņus un degvielu vai transportu darba vajadzībām.

Skolēniem ir iespējas apgūt zināšanas mācību priekšmetu stundās, kā arī fakultatīvajās nodarbībās un individuālā darba nodarbībās, kuras apmaksā gan no valsts mērķdotācijas, gan pašvaldības līdzekļiem. 5.klases skolēni turpina savas aktivitātes kustībā “Sporto visa klase”, līdz ar to šai klasei sporta nodarbības ir katru dienu. Lai veidotu kvalitatīvākas sporta stundas un skolēni varētu aktīvi darboties brīvajā laikā un starpbrīžos, papildināts sporta inventārs un pie skolas izveidoti laukumi ar trenāžieriem un citām sportisko aktivitāšu konstrukcijām.

2021.gadā iespēju robežās skola piedalījies Pierīgas novadu un valsts mēroga pasākumos. Panākumus guva skatuves runas, vizuālās mākslas, tautisko deju, tūrisma un velo pulciņu dalībnieki.

Katru gadu skola piedalās “Zaļās jostas” rīkotajās aktivitātēs: makulatūras vākšanā, izlietoto bateriju savākšanā. Iegūta pirmā vieta un saņemta naudas balva, kas izlietota, lai uzlabotu iespējas mācīties ārā. Pie skolas ir izvietoti konteineri atkritumu šķirošanai.

Skolotājiem ir iespēja pilnveidot un paaugstināt savu kvalifikācijuursos, šoreiz pamatā attālināti. Tālākizglītība saistīta ar digitālajām prasmēm, 3D printeru lietošanu, kā arī jauno kompetenču mācību programmu ieviešanu. Pedagogi un tehniskie darbinieki atjaunojuši zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.

Papildus iespējas redzēt dažādus kultūras un izglītojošos pasākumus ir izmantojot programmas “Latvijas skolas soma” mērķdotācijas līdzekļus. Pasākumi notika attālinātā režīmā.

Visi 5.-9. klašu skolēni katru dienu saņem kvalitatīvas brīvpusdienas, ko apmaksā pašvaldība. 1.-4. klasei brīvpusdienām ir valsts mērķdotācija un pašvaldības līdzfinansējums. 1.-4. klase saņem arī bezmaksas brokastis. Pārējiem skolēniem bija iespēja brokastot par maksu. 1.-9. klašu skolēni, piedaloties projektā “Piens un augļi skolai”, saņēma svaigus ābolus un pienu. Attālinātā mācību pro-

---

cesa laikā pusdienas pārtapa pārtikas pakās, ko saņēma ikviens ģimene, kuras bērni mācās Sējas pamatskolā. Ēdināšanas bloka atbilstību noteikumiem un ēdienu kvalitāti apliecina PVD pārbaužu akti.

Skolas bibliotēka papildināta ar jaunu mācību un metodisko literatūru, kurā ieguldīti gan pašvaldības, gan valsts mērķdotācijas līdzekļi. Skolēni lasa grāmatas Bērnu žūrijas ietvaros. Iegādāta nepieciešamā daiļliteratūra šim projektam. Bibliotēka ieviesusi savā darbā BIS Alise. Tiek abonēti elektroniskie specializētie žurnāli pedagoģijā un psiholoģijā. Jauno mācību gadu uzsākot, pašvaldība nodrošinājusi visiem skolēniem mācību grāmatas, darba burtnīcas, vizuālās mākslas piederumus un skolas dienasgrāmatas 1.-5.klasei.

Gan skolēniem, gan skolotājiem ir iespēja izmantot datorus un interneta pieslēgumu mācību procesa laikā un pēc stundām, ja strādā skolas telpās. Datori atjaunoti un uzlabotas to tehniskās iespējas, kaut gan pieaug arī vajadzības un vēl ir problēmas ar interneta jaudu. Iegādātas arī vēl divas interaktīvās tāfeles, šobrīd tās ir visās klasēs. Tehnoloģijas attīstās ļoti strauji un jau nepieciešama vecāko interaktīvo tāfeļu nomaiņa. Kompetenču izglītības ietvaros pedagogi daudz izmanto arī kopēšanas un drukas iespējas, jo vēl visos mācību priekšmetos nav atbilstošu mācību līdzekļu, tāpēc ir nepieciešams atjaunot kopējamās iekārtas. Lai uzlabotu pagarinātās grupas aktivitātes, papildināts inventārs - galda spēles un 3 Baubau lielie konstruktori jaunāko klašu skolēniem.

Skolas Mājturības centru logi aprīkoti ar žalūzijām. Sporta centra viesnīcā uzsākts kosmētiskais remonts pēc Mūzikas un mākslas skolas aiziešanas no šīm telpām.

2021. gadā skola turpina darbu e-klases vidē. Aktīva sadarbība ar portāliem [Uzdevumi.lv](http://Uzdevumi.lv) un [Soma.lv](http://Soma.lv), ar kuriem noslēgti abonēšanas līgumi no pašvaldības un valsts mērķdotācijas līdzekļiem. Iespēja organizēt aptaujas Edurio programmā. Skolas svarīgākā informācija ievietota skolas mājas lapā [www.sejasskola.lv](http://www.sejasskola.lv).

2021.gada pavasarī, mācību gada noslēgumā, skolēni saņēma zelta un sudraba liecības. Kā pateicību par darbu skolēni saņēma īpašas skolas klades. Atsevišķi skolēni un pedagogi ierakstīti skolas Goda grāmatā. 7.-9. klašu skolēniem bija iespēja nopelnīt stipendijas un saņemt tās saskaņā ar "Sējas pamatskolas stipendijas piešķiršanas kārtību".

Ugunsdrošība skolā tiek nodrošināta atbilstoši ugunsdrošības un ugunsdzēsības likumam. Tiek nodrošināta regulāra ugunsdrošības un darba aizsardzības jautājumu pārskatīšana. Apsardzes pakalpojumus sniedz SIA EVOR Apsardze.

Skolas arhīvs sakārtots atbilstoši likumam "Par arhīviem".

Noslēgts darba koplīgums, kas uzlabo darbinieku darba apstākļus un sniedz dažādus atvieglojumus. Ar pašvaldības atbalstu darbiniekiem ir veselības apdrošināšana.

## **Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skola (VJMMS)**

### **Skolas darbības veids, izglītības programmas, struktūrvienības**

Skolu 1968. gadā dibinājusi Saulkrastu pašvaldība, tās pirmais nosaukums – Zvejniekiema Bērnu mūzikas skola. 1995. gadā skolā darbu uzsāka Mākslas nodaļa, un kopš 1997. gada skolas nosaukums ir Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skola (VJMMS).

Skola strādā LR Kultūras ministrijas (KM Latvijas Nacionālā kultūras centra) pārraudzībā. Darbībā tiek ievērotas arī Izglītības un zinātnes ministrijas norādes un izglītības, pedagoģiskā darba ieteikumi.

**Skolā iespējams apgūt:**

1) Profesionālās ievirzes izglītības programmu mākslā (kods 20V 21100 1). Programmas ietvaros apgūst zīmēšanu, gleznošanu, kompozīciju, t.sk. dizaina pamatus, veidošanu, t.sk. keramiku, darbu materiālā, t.sk. grafiku - dobspiedi, linogriezumu, kaligrāfiju u.c., tekstila pamatus - aušanu, zīda apgleznošanu, filcēšanu, šūšanu), mākslas valodas pamatus, plenēra un muzeju praksi.

2) Profesionālas ievirzes mūzikas izglītības programmas 11 specialitātēs (kods 20V): klavierspēlē (kods 20V 21201 1), akordeona spēlē (kods 20V 21201 1), vijoles spēlē (kods 20V 21202 1), kokles spēlē (kods 20V 21202 1), saksofona spēlē (kods 20V 21203 1), klarnetes spēlē (kods 20V 21203 1), eifonija spēlē (kods 20V 21203 1), flautas spēlē (kods 20V 21203 1), sitaminstrumentu spēlē (kods 20V 21204 1), kora klasē (kods 20V 21206 1), ģitāras spēlē (kods 20V 21202 1).

Mūzikas programmu ietvaros apgūst specialitātes instrumenta spēli, vispārējo klavierspēli, mūzikas teorijas priekšmetus – solfedžo un mūzikas literatūru, kolektīvo muzicēšanu - ansambļu spēli. Visas izglītības programmas ir licencētas. 2022. gada maijā notiks skolas kārtējā akreditācija.

Metodiskā darba un mācību darba kvalitatīvākam nodrošinājumam strādā 8 nodaļas:

- 1) Pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu nodaļa;
- 2) Pianistu nodaļa;
- 3) Stīgu instrumentu nodaļa;
- 4) Mūzikas teorijas nodaļa;
- 5) Vokālās mūzikas (kora) nodaļa;
- 6) Vizuāli plastiskās mākslas nodaļas.

Visās mācību programmās tiek izmantots atbilstošs, kvalitatīvs metodiskais materiāls, kas 2021. gadā ir papildināts gan ar Latvijas un ārzemju mākslas, dizaina un arhitektūras periodiku, gan metodiskajiem un mācību līdzekļiem (tajā skaitā periodiku) mūzikā.

Joprojām aktuāls ir kvalitatīvākām mācībām atbilstošs, mūsdienīgs telpu nodrošinājums Saulkrastos mūzikas un mākslas izglītībai. Pašreizējās telpās ir problemātiski nodrošināt nepieciešamo platību audzēkņu nodarbībām, arī normatīvo aktu prasībām atbilstošas gaismas un ventilācijas prasības.

Visās skolas darbības vietās papildināta materiāli tehniskā bāze (instrumenti, mācību aprīkojums mūzikas un mākslas specialitātēs). Apstākļos, kad liela daļa mācības notikušas attālināti, pedagogi izstrādājuši jaunus metodiskos materiālus attālinātajam darbam, izveidoti digitālo materiālu krājumi, video un audio ierakstu bibliotēka. Plaši apgūta attālināto mācību prakse, vispārīgās IT prasmes.

Skolā 2021. gadā darbojas Pedagoģiskā padome, Skolas padome un arodorganizācija (LR Izglītības un Zinātnes darbinieku arodbiedrības (LIZDA) sastāvā).

Skolu uztur tās dibinātājs – Saulkrastu novada pašvaldība. Saskaņā ar VJMMS, Saulkrastu novada domes un Kultūras ministrijas trīspusējiem līgumiem finansējums pedagoģu darba apmaksai

---

un piemaksām tiek saņemts no valsts: 2021. gadā tas bija 178 353,00 euro. Valsts nepietiekamā finansējuma dēļ pedagogu darba apmaksu daļēji sedza arī Saulkrastu novada pašvaldība. Finansējums direktora (1 slodze), direktora vietnieka (1 slodze), 2 bibliotekāru (mūzikas un mākslas izglītībā, kopā 0,5 slodzes) un tehnisko darbinieku – lietvedes (1 slodze), sētnieka (1 slodze), apkopēja (1 slodze), kurinātāja (1 slodze, sezonas darbs) – atalgojumiem tiek saņemts no Saulkrastu novada pašvaldības.

Audzēkņu vecāki skolas mācību darba, darba kvalitātes un mācību vides attīstībā piedalās ar līdzfinansējumu 17,00 euro mēnesī vienam audzēknim vienā izglītības programmā. Sagatavošanas klases (kurša) mācību līdzfinansējums ir diferencēts – saskaņā ar audzēkņu uzskaitīto stundu apmeklējumu. Līdzfinansējuma apmēru apstiprinājusi Saulkrastu novada dome saistošajos noteikumos "Par līdzfinansējumu samaksas kārtību profesionālās ievirzes izglītības programmu ieguvei Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolā". Saistošajos noteikumos tiek paredzēti mācību līdzfinansējuma atvieglojumi daudzbērnu ģimenēm, maznodrošinātām un trūcīgām personām (atvieglojumi netiek piemēroti sagatavošanas klasēm/grupām, kā arī izglītības programmu 20V audzēkņiem, kuri nav deklarēti Saulkrastu novadā vai nemācās Saulkrastu novada vispārīgizglītojošajās skolās).

2021. gada novembrī ar Saulkrastu novada domes deputātu lēmumu visi audzēkņi no mācību līdzfinansējuma tika atbrīvoti 100% apmērā, savukārt decembrī tika piemērots 50% līdzfinansējuma atbrīvojums.

Turpmāko skolas darbību var ietekmēt valsts finansējuma samazinājums, kas nozīmētu, ka akreditēto mācību programmu izpilde par valsts līdzekļiem netiks nodrošināta.

### **VJMMS bibliotēka**

Skolā darbojas bibliotēka, kas 2011. gadā reģistrēta LR Bibliotēku reģistrā. Zvejniekiemā, Ostas ielā 15 pieejama mūzikas bibliotēka (nošu materiāls, CD, DVD ieraksti, mūzikas periodika), bet Atpūtas ielā 1B Mākslas nodaļas telpās darbojas mākslas bibliotēka (interneta pieeja, grāmatas, mākslas, dizaina periodika). Ar VKKF un KM atbalstu VJMMS bez atlīdzības saņem specializētos žurnālus "Studija", "Rīgas Laiks", "Teātra vēstnesis", abonēti mūzikas un mākslas specializētie izdevumi.

### **Galvenie notikumi skolas darbā, audzēkņu sasniegumi, konkursi, sarīkojumi 2021. gadā**

2021. gadā VKKF sagatavoti, iesniegti un finansiāli atbalstīti divi projekti: "Instrumentu un skaņu, gaismu aprīkojums Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolas specialitātes, ansambļu darbam, koncertēšanai" un "Moderns aprīkojums dizaina grafikai Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolā", par kopējo summu 2 489,00 euro. Projektu realizācija sniegusi papildus iespējas audzēkņiem, palielinājusi izglītības kapacitāti.

Kopējā epidemioloģiskā situācija valstī ir būtiski ierobežojusi klātienē iespējas organizēt dažādas meistarklases, tikšanās, izstādes un koncertus – būtiskus skolas izglītības un kultūras dzīves notikumus. Tomēr mēnešos, kad epidemioloģiskā situācija atļāva, organizēti septiņi sarīkojumi, pasākumi audzēkņiem.

Līdztekus tiešajam mācību darbam atsevišķi audzēkņi pedagogu vadībā sagatavo programmas, darbus, un piedalās dažādos Latvijas un starptautiskos mūzikas un mākslas konkursos un festivālos. Pandēmijas apstākļos vairāki konkursi tika atcelti vai pārcelti, attālinātā darba apstākļi

maz piemēroti konkursu skaņdarbu kvalitatīvai sagatavošanai, darbu izstrādei, tāpēc audzēkņi piedalījušies mazāk konkursos nekā citkārt.

Mākslas nodaļas audzēkņi piedalījušies divos nacionālajos un trīs starptautiskajos konkursos, bet mūzikas nodaļu audzēkņi piedalījušies vienā nacionālajā un septiņos starptautiskajos konkursos. Par izciliem sasniegumiem konkursos un mācību darbā 2021. gadā apbalvojumus no Saulkrastu novada pašvaldības saņēmušas Laura Sofija Bērziņa, skolotāja Tamāra Āriņa, Monika Mihailova, skolotāja Anita Vizīna-Nīlsena, Līva Sprince, skolotāja Māra Alena.

### **Mācību veids un vietas, laiks, audzēkņu un absolventu skaits**

Izglītības programmas tiek īstenotas individuālās un grupu nodarbībās, audzēkņu patstāvīgā darbā un ārpusstundu pasākumos: konkursos, festivālos, izstādēs, mācību praksēs u.c.

Skolā arī 2021. gadā mācības notiek pēcpusdienās, vakaros, pēc mācībām vispārizglītojošās skolās, 2 līdz 4 reizes nedēļā, arī sestdienās. Mācību ilgums ir 6 līdz 9 gadi (mūzikas izglītībā, atkarībā no specialitātes) un 7 gadi (mākslas izglītībā). Skolā ir mūzikas programmu sagatavošanas klases/grupas bērniem no 5 gadu vecuma (Saulkrastos un Zvejniekiemā), kā arī sagatavošanas grupas mākslas izglītībā Saulkrastos un Zvejniekiemā. Pandēmijas apstākļos sagatavošanas grupu darbs notika fragmentāri.

Realizēta arī interešu izglītība: “Kolektīvā muzicēšana – džeza, populārā, instrumentālā un vokālā mūzika” pedagoga Raimonda Kalniņa vadībā un “Kameransambļu un flautas spēle” pedagoges Aivas Zaubergas vadībā (no 2021. gada oktobra).

Audzēkņu skaits mūzikas nodaļās 103 audzēkņi, mākslas nodaļā 102 audzēkņi, sagatavošanas klasē 20 audzēkņi. 2021. gada janvārī – jūnijā un decembrī viss mācību process notika tikai attālināti, septembrī - klātienē, bet oktobrī, novembrī – daļēji klātienē.

Skolu absolvējot, tika kārtoti gala eksāmeni mūzikas nodaļās, izstrādāti nobeiguma darbi mākslas nodaļās, notika absolventu izlaidumi (atsevišķi mūzikas/mākslas absolventiem, saskaņā ar noteiktajiem pulcēšanās ierobežojumiem).

2021. gadā mūzikas specialitāšu 7 absolventi un mākslas nodaļas 12 absolventi saņēma apliecību par profesionālās ievirzes programmas 20V izglītības iegūšanu.

Mākslas nodaļas audzēkņiem jūnijā tuvējā apkārtnē organizēta mācību prakse – plenērs, kas ir obligātais mācību priekšmets. Izbraukuma prakse 2021. gada vasarā epidemioloģiski nedrošos, nometnes ierobežojošos apstākļos netika organizēta.

Lai nodrošinātu ērtāku izglītības sasniedzamības principu, audzēkņu drošību, vecāku ērtības un mācību specifikas dēļ (pēcpusdienas, vakari) ir iespēja mācīties gan Saulkrastos, gan Zvejniekiemā, kopā 5 adresēs.

### **Skolas vadība, pedagogi un darbinieki**

Visās izglītības programmās atbilstoši normatīvajiem aktiem strādā kvalificēti, specialitātes un amata prasībām atbilstoši pedagogi. 2021. gadā VJMMS strādāja 28 skolotāji: 9 – mākslas izglītībā, 19 – mūzikas izglītībā (27 pedagoģiskie darbinieki ar augstāko izglītību specialitātē un pedagoģisko izglītību, tostarp 18 maģistri, viens doktors, viens students), kā arī 4 tehniskie darbinieki. Skolas vadībai ir humanitāro zinātņu maģistra grāds dizainā un pedagoģiskā izglītība.



## Mācību aprīkojums, telpu un vides labiekārtojums, problēmas un to risinājumi

2021. gadā joprojām aktuāls atbilstošas kvalitātes un kvadrātūras telpu nodrošinājums Saulkrastos mūzikas un mākslas izglītībai. Telpās, kas tiek īrētas Saulkrastu sākumskolā un Saulkrastu novada domē, mūzikas specialitāšu mācību stundu grafikus problemātiski saskaņot gan ar konkrēto iestāžu darba grafiku, gan skolas kopējās attīstības redzējumu, kā arī kultūrizglītības pakalpojuma ņēmēju – audzēkņu un vecāku iespējam un vēlmēm. Tāpēc Saulkrastos, īpaši mūzikas specialitātēs, telpu problēma ir būtisks šķērslis mūsdienīgai kultūrizglītības straujākai attīstībai novadā.

2021. gadā labiekārtotas Zvejniekiema un Saulkrastu mācību mūzikas un mākslas klases (jaunas mēbeles, aprīkojums u.c.). Pakāpeniski turpināmi atjaunojošie remontdarbi visās skolas darbības vietās.

## Sējas Mūzikas un mākslas skola

Sējas Mūzikas un mākslas skola ir pašvaldības dibināta iestāde, kas darbojas izglītības nozarē. Skola atbildīga par bērnu – jauniešu izglītošanu mūzikas un mākslas jomā pamata pakāpes profesionālās ievirzes izglītības līmenī. Sējas Mūzikas un mākslas skola ir valsts akreditēta izglītības iestāde, kurā 2021. gadā pilnā apjomā tika realizēts gada plāns sekojošās licencētās profesionālās ievirzes izglītības programmās: Klavierspēles, Vijoles, Alta, Kokles, Saksofona un Klarinetes spēle, Vizuāli plastiskā māksla.

Skolā piedāvātās arī Interesu izglītības programmas 5 – 6 gadus veciem bērniem Mūzikas un Mākslas klasēs šogad netika realizētas Covid-19 pandēmijas dēļ.

Skolas mācību procesā 2021. gadā tika nodrošināta ikdienas mācību gaita - stundas, mācību koncerti, ieskautes, eksāmeni, pārbaudījumi, skates, starpskates, izstādes. Ārpusstundu darbā tika realizēta dalība dažādos citu iestāžu organizētajos konkursos, cik nu bija iespējams, kas lielākoties norisinājās attālināti pandēmijas Covid-19 dēļ. Vasarā, kad ierobežojumi tika nedaudz mazināti, skola iesaistījās XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku aktivitātēs - tika filmēts sveiciens video, kā arī piedalījās virtuālajā gājienā "Sauls vija". Šajā vasarā tika arī realizēta audzēkņu vasaras nometne 5 dienu garumā un pirms jaunā mācību gada, vasaras izskaņā, devāmies pārgājienā. Darbinieku saliedēšanas nolūkā realizējām izbraukuma metodisko sēdi vasarā.

2021. gadā skolu absolvēja 3 mūzikas nodaļas audzēkņi- mūzikas nodaļā.

2021. gada pašā nogalē Mūzikas nodaļa ir pārcēlusies uz jaunām telpām – Sējas kultūras namā.

## Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti

7. tabula

### Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā	
			apstiprināts	faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	68979,85	55416,00	55416,00
1.1.	dotācijas	48786	55416,00	55416,00

1.2.	Covid-19 pandēmijas piemaksas		2181,00	2181,00
2.	Izdevumi (kopā)	48786	57597,00	57597,00

**Darbības stratēģijas plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un valsts budžeta līdzekļu izlietojuma efektivitātes izvērtējums**

Skolas galvenās aktivitātes ir izglītojoša darbība Sējas/Saulkrastu novadā mūzikas un mākslas jomā pamata pakāpes - profesionālās ievirzes izglītības līmenī un tā 2021. gadā tika sekmīgi realizēta atbilstoši valstī noteiktajai akreditētas izglītības iestādes kārtībai, saskaņā ar izglītības programmu saturu.

**Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmas efektīvas darbības nodrošināšanai (piemēram, iekšējā kontrole, kvalitātes vadība, iekšējais audits, riska vadība, iespējamās korupcijas novēršana), kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām**

Izglītības iestādē mācību gada laikā skolas darbības izvērtējums ir iekļauts mācību procesa laikā – audzēkņu mācību sasniegumi, rezultāti, pedagogu pašvērtējumi. Kvalitātes vadība notiek paralēli skolas ikdienas darbībai dibinātāja uzraudzībā. 2021. gadā netika veiktas strukturālas reformas un reorganizācijas.

#### **Personāls**

Sējas Mūzikas un mākslas skolā personāls 2021. gadā bijis nedaudz mainīgs. Gada sākumā skolā bija 11 darbinieki, bet ar februāri 12. Uzsākot jauno mācību gadu 1. septembrī, skolā strādā 12 nodarbinātie – 10 pedagogi un administrācijas pārstāvji, 2 tehniskie darbinieki un 2 darbinieki ilgstošā prombūtnē – bērna kopšanas atvaļinājumā. Izglītība – pedagogiem augstākā pedagoģiskā un augstākā profesionālā, 6 pedagogiem – maģistra izglītība. Tehniskajiem darbiniekiem – augstākā izglītība, 1 – maģistra izglītība.

#### **Komunikācija ar sabiedrību**

##### **Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai**

Sabiedrības informēšanai tika veiktas regulāras publikācijas pašvaldības avīzē. Regulārs aktivitāšu pārskats redzams skolas mājas lapā [www.sejasmms.lv](http://www.sejasmms.lv). Sabiedrības izglītošana skolas kontekstā iekļauj pašu izglītības procesa organizēšanu, kā arī izglītojamo vecāku un likumisko pārstāvju regulāra iesaistīšana ar skolas darbību saistītos jautājumos. Netieša izglītošana – iespēja apmeklēt skolas rīkotās izstādes gan skolā, gan novada domes ēkā, gan dažādus koncertus mācību gada laikā. Diemžēl kultūras dzīve, tai skaitā arī kultūrizglītības iestāžu rīkoto pasākumu skaits, 2021. gadā bija stingri ierobežota pandēmijas dēļ, bet realizējām kaut nedaudz, bet gana veiksmīgus projektus.

##### **Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar valsts iestādes darba kvalitāti un to rezultāti**

Skolas darbība regulāri tiek izvērtēta mācību gada noslēgumā – tiek veiktas aptaujas, notiek sarunas ar ieinteresētajām personām (vecāki, likumiskie pārstāvji, pašvaldību darbinieki, sadarbības

partneri no citām izglītības iestādēm utml.). Notikušas vecāku tikšanās, koncerti skolā un ārpus tās. Skolas darbība novērtēta labi, publiskais tēls ir pozitīvs, par ko liecina audzēkņu un viņu vecāku (likumisko pārstāvju) interese par mācībām šajā izglītības iestādē.

### **Sadarbība ar nevalstisko sektoru**

Skola ir gatava atbalstīt ar muzikāliem, mākslinieciskiem priekšnesumiem nevalstiskās organizācijas nereti iesaistot pedagogus, kuri paši aktīvi muzicē un ir atpazīstami mākslinieki Latvijā un ārpus tās.

### **Nākamajā gadā plānotie pasākumi**

#### **Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti**

Skola aizsākusi darbību pie konkursa organizēšanas - Vidzemes reģiona lauku un mazpilsētu skolām stīgu instrumentu spēles specialitātēs – vijolē, altā un kokles spēlē. Diemžēl šajā gadā bija ierobežotas iespējas to veikt pandēmijas dēļ, bet, situācijai normalizējoties, plānojam šo konkursu turpināt organizēt. Plānota arī Mūzikas nodaļas pārvākšanās uz citām telpām – kultūras namā.

8. tabula

#### **2021. gadā skolas audzēkņu skaits**

	Uz 2021. gada janvāri	Uz 2021. gada septembri	Uz 2021. gada 31.decembri
Skolēnu skaits <b>PROFESIONĀLĀS</b> ievirzes programmās	<b>69</b>	<b>77</b>	<b>76</b>
Skolēnu skaits <b>INTEREŠU</b> izglītības programmās	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>18</b>

## **2.3. Tūrisms**

Saulkrastu tūrisma informācijas centrā (TIC) ir iespējams saņemt informāciju par Saulkrastu novada un apkārtnes apskates objektiem, naktsmītnēm un ēdināšanas iespējām, svētku un viesību norises vietām, transporta pakalpojumiem, pasākumiem un tūrisma iespējām Vidzemes piekrastēs. Ir pieejami informatīvie materiāli par atpūtu Latvijā. TIC ir iespējams iegādāties suvenīrus ar Saulkrastu novada simboliku.

Saulkrastu TIC strādā divi darbinieki – tūrisma speciāliste un vecākais tūrisma speciālists.

2021. gadā Saulkrastu TIC bija atvērts katru dienu no plkst. 8.45 līdz 17.15, izņemot svētku dienas. 2021. gadā valstī izsludinātā ārkārtas stāvokļa dēļ no 01.01.2021. līdz 31.05.2021. un no 11.10.2021. līdz 15.11.2021. TIC sniedza pakalpojumus attālināti. Pilsētas viesi un iedzīvotāji informāciju varēja saņemt elektroniski, e-pastā un telefoniski.

2021. gadā Saulkrastu TIC ieviesa savu statistikas formu, kas rāda, ka no 2021. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 31. decembrim TIC pakalpojumus izmantojuši 3348 interesenti. Pēc statistikas datiem atšķirībā no pagājušā gada pandēmijas apstākļu dēļ pakalpojumu skaits ir samazinājies par 2056. Ir jāuzsver, ka Saulkrastu TIC vairs netiek prasīta samaksa par labierīcību apmeklēšanu, līdz ar to liela daļa apmeklētāju netiek piefiksēti un uzskaitīti kopējā statistikā, kā tas tika veikts iepriekšējos gados.

No visiem apkopotajiem Saulkrastu TIC apmeklētājiem 80% ir vietējie tūristi un 20% – ārvalstnieki. Lielākais apmeklētāju skaits pēc valsts: Latvija – 2644, Lietuva – 344, Igaunija 271, citas valstis 89. Pieprasītākā informācijas tematika – bezmaksas kartes un brošūras, par apskates objektiem, pasākumiem, naktsmītnēm, ēdināšanu, aktīvo atpūtu, sabiedrisko transportu, interneta pieejas vietām, izklaidi un svinību vietām. Īpašs pieprasījums bija pēc informācijas par novada sarīkojumiem, par atpūtu ģimenēm ar bērniem, riteņbraucēju maršrutiem un ugunsgrūdu un telšu vietām jūras krastā.

2021. gadā [www.visitsaulkrasti.lv](http://www.visitsaulkrasti.lv) lapu apmeklējuši 98322 interesenti. Populārākās sadaļas, kuras skatītas [visitsaulkrasti.lv](http://www.visitsaulkrasti.lv) lapā - apskates objekti, pasākumi, ēdināšana, naktsmītnes, aktīvā atpūta un jaunumi.

Pieaug to apmeklētāju skaits, kuri vēlas iegādāties Saulkrastu TIC izgatavotus novadu raksturojošus suvenīrus. Izveidoti jauna dizaina krekli un jakas ar kapuci, 2022. gada kalendārs, vinila magnēti ar Saulkrastu novada dabas skatiem, ziemas un vasaras cepures.

Saulkrastu TIC ieņēmumi par sniegtajiem pakalpojumiem 2021. gadā bija 6476.43 eiro (2020. gadā - 8747,46 eiro).



19. attēls. Saulkrastu Tūrisma informācijas centra rīkotais Ekspedīcija-pārgājiens "Pretī zelta rudenim".

2021. gadā notika novadu reforma un Sējas novads tika pievienots Saulkrastu novadam. Līdz ar to bija nepieciešamība pielāgot mājaslapu [www.visitsaulkrasti.lv](http://www.visitsaulkrasti.lv), lai varētu atspoguļot pilnvērtīgi informāciju par tūrisma iespējām jaunajā Saulkrastu novadā.

2021. gada beigās tika pabeigts darbs pie [www.visitsaulkrasti.lv](http://www.visitsaulkrasti.lv) lapas izstrādes. Tika radīta jauna mājaslapas uzbūve un dizains, kura izveidota pēc Saulkrastu novada identitātes vadlīnijām. Mājas lapa pieejama latviešu, angļu un krievu valodās. Plānotas ir arī vācu, igauņu un lietuviešu valodas.

Saulkrastu TIC 2021. gadā ir popularizējis sevi sociālajos tīklos un piesaistījis jaunus sekotājus:

- Facebook [visitsaulkrasti](https://www.facebook.com/visitsaulkrasti) lapas sekotāji – 2350 (2020. gadā - 1173);
- Instagram [visitsaulkrasti](https://www.instagram.com/visitsaulkrasti) profila sekotāji – 570.

Izdota jauna Saulkrastu novada tūrisma karte 4 valodās (latviešu, angļu – 6000 eksemplāri, krievu, vācu – 4000).

Izdots elektronisks ceļvedis "Dabas takas" Vidzemes piekrastē. Izdoti 3 elektroniski pastaigu maršruti – Mazā Latvija Saulkrastos, 10000 soļi Saules ritmā Murjāņos, 10000 soļi saules ritmā no Neibādes līdz Zvejniekiem, izdoti 2 elektroniski tūrisma piedāvājumi – Atpūta Saulkrastos ģimenei ar bērniem un aktīva atpūta Saulkrastu novadā.

Septembra sākumā kopā ar "Saviļņojošās Vidzemes" kolēģiem Saulkrastu novads tika pārstāvēts izstādē – gadatirgū *Riga Food 2021*.

2021. gada beigās tika nomarkēta pastaigu taka apkārt Ķirezeram, kā arī atjaunots marķējums "Jūrtakas" garā pastaigu maršruta posmā Saulkrastu novadā no Baltās kāpas līdz Saulkrastu TIC, Ainažu ielā 13b.

2021. gada tūrisma sezonā tika organizēti 5 pārgājieni, kopskaitā pulcējot 168 dalībniekus.

2021. gadā Saulkrastu TIC tūrisma pakalpojumu sniedzēju statistikas uzskaitē bija 35 naktsmītnes, 23 ēdināšanas uzņēmumi, 4 labjūtes un SPA uzņēmumi, 4 pirts pakalpojumu sniedzēji.

Aktīvās atpūtas piedāvājums: trīs tenisa korti, izjādes ar zirgiem, divi peintbola parki, minigolfa laukums, lazertag parks, diskgolfa parks. Atpūta uz ūdens: ūdens motocikli, SUP dēļu nomas, izbrauciens ar jahtu no Skultes ostas, izbrauciens ar katamarānu no peldvietas "Rūķīši", veikbords Lilastē. Nomas: divas velo nomas, divas atpūtas krēslu nomas, laivu, katamarānu noma Lilastē, piepūšamo atrakciju un ballīšu inventāra noma, kvadriciklu noma un trase, trīs muzeji, daiļdārzs, lauku saimniecībā.

2021. gadā darbību uzsāka trīs jaunas ēdināšanas iestādes un viena ceptuve: restorāns "Pizza Pino", kafejnīca "Ostmala", ģimenes kafejnīca "Kapteinis kaija", ceptuve "Saulkrastu gardumi".

## **2.4. Veselības un sociālā aprūpe**

### **Pašvaldības aģentūras "Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs"**

Pašvaldības aģentūra "Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs" ir Saulkrastu novada pašvaldības pakļautības iestāde un tā ir izveidota, apvienojot PSIA "Saulkrastu slimnīca" un pašvaldības iestādi "Saulkrastu sociālās aprūpes māja", pamatojoties uz Saulkrastu novada domes lēmumiem 22.12.2020. Nr. 2055 "Par PSIA "Saulkrastu slimnīca" un iestādes "Saulkrastu sociālās aprūpes māja" reorganizāciju, apvienojot to funkcijas un izveidojot pašvaldības aģentūru "Saulkrastu novada veselības un sociālās aprūpes centrs"" un 16.06.2021. Nr.2310 "Par pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Saulkrastu slimnīca" pārveidi par pašvaldības aģentūru". Pašvaldības aģentūra "Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs" ierakstīta Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistrā 15.07.2021. ar izveidošanas datumu 03.08.2021. Reorganizācijas mērķis bija stabilizēt pašvaldības kapitālsabiedrības ekonomisko situāciju, kā arī, racionāli un efektīvi izmantojot pašvaldības budžeta līdzekļus, paaugstināt sociālās aprūpes sniegto pakalpojumu kvalitāti Saulkrastu novadā, sasniedzot Latvijas Republikas Veselības inspekcijas izvirzītos mērķus un uzdevumus.

#### **Galvenās iestādes funkcijas:**

Aģentūras uzdevums ir realizēt likumā "Par pašvaldībām", Ārstniecības likumā, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā un citos normatīvajos aktos Domei noteiktos pienākumus veselības un sociālās aprūpes jomā un veselīga dzīves veida veicināšanā. Aģentūra atbilstoši savai kompetencei veic šādas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas:

- apzina, izvērtē un analizē novada iedzīvotāju veselības stāvokli, arī infekciju un citu slimību izplatību un iedzīvotāju riska faktoros;
- izstrādā veselības un sociālās aprūpes attīstības stratēģiju un gada darbības plānus;
- nodrošina sadarbību ar medicīnas iestādēm;
- slēdz telpu nomas līgumus;
- uztur darba kārtībā medicīnas iekārtas un aparāturu;
- normatīvajos aktos noteiktā kārtībā slēdz līgumus ar Nacionālo Veselības dienestu;
- nodrošina steidzamās medicīnas punkta darbību diennakts režīmā;
- nodrošina sociālo pakalpojumu attīstību novada iedzīvotājiem, apzinātu personu loku sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanai;
- sniedz konsultācijas, ieteikumus un citu palīdzību ieinteresētām institūcijām un personām sabiedrības veselības problēmu risināšanā;
- savas kompetences ietvaros sadarbojas ar nevalstiskām organizācijām un starptautiskajām institūcijām, lai nodrošinātu savstarpēju informācijas apmaiņu un finansējumu piesaisti;
- piedalās projektu izstrādē papildus finansējuma piesaistei.

### Informācija par budžeta izpildi

Pašvaldības aģentūras "Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs" 2021. gada pamatbudžeta kopējie ieņēmumi sastāda 640 148 EUR un izdevumu kopsumma ir 485 623 EUR, tai skaitā 2021. gada pamatbudžeta ieņēmumi 639 548 EUR, pamatbudžeta izdevumi 485 623 EUR, 2021. gada ziedojumu un dāvinājumu ieņēmumi 600 EUR.

9. tabula

### Pašvaldības aģentūras "Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs" budžets

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Budžeta plāns 2021. gadam		Budžeta izpilde				
		apstiprināts	ar izmaiņām	2021. gadā	salīdzinot ar			2020. gadā
					% no kopbudžeta izpildes	Izmaiņas pret iepriekšējo gadu (3.-7)	% pret iepriekšējo gadu (Pieaugums/ samazinājums)	
A	B	1	2	3	4	5	6	7
I.	IEŅĒMUMI KOPĀ	411212	411212	640148	100%	640148	100%	0
3.0	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	180 490	180 490	279460	43.66%	279460	100%	0
5.0	Transferti	230122	230122	360 088	56.25%	360088	100%	0
6.0	Ziedojumi un dāvinājumi	600	600	600	0.09%	600	100%	0
II.	IZDEVUMI KOPĀ	485623	485623	485 623	100%	485623	100%	0
07.000	Veselība	425 268	425 268	452 109	93.10%	452 109	100%	0
10.000	Sociālā aizsardzība	60 798	60 798	33 514	6.9%	33 514	100%	0

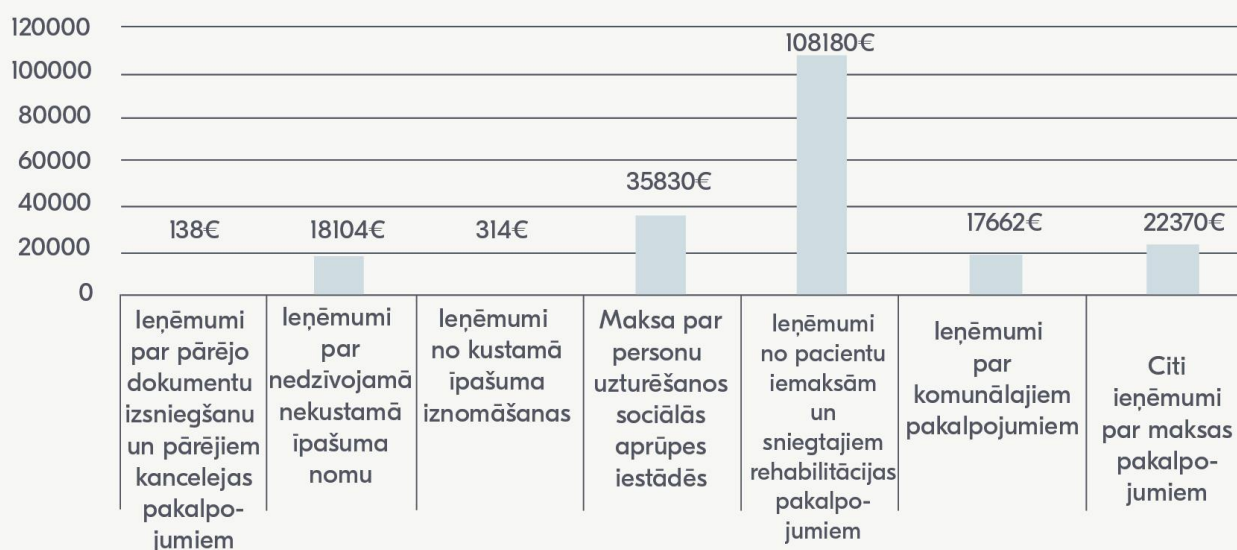
*Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada publiskais pārskats*

III.	IEŅĒMUMU PĀRSNIEGUMS (+), DEFICĪTS (-) (I. – II.)	-74411	-74411	154525		154525	0	0
IV.	FINANSEŠANA	74411	74411	-154525		-154525	0	0

Ieņēmumi: Pašvaldības aģentūras “Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs” 2021. gada pamatbudžeta ieņēmumi sastāda 640 148 EUR. 2021. gada lielākais ieņēmumu īpatsvars ir transfertiem – 56.25%, tai skaitā pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti no Nacionālā veselības dienesta par veselības pakalpojumu nodrošināšanu – 249 347 EUR un Saulkrastu novada pašvaldības saņemtais transferts iestādes darbības nodrošināšanai – 110 741 EUR.

Būtisku ieņēmumu daļa ir arī par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem – 202 598 EUR jeb 31.65%, tai skaitā ieņēmumi no pacientu iemaksām un sniegtajiem rehabilitācijas un ārstniecības pakalpojumiem – 108 180 EUR; maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs – 35 830 EUR; ieņēmumi par telpu nomu – 18 104 EUR, komunālajiem pakalpojumiem – 17 662 EUR, par klientu ēdināšanu un citiem pakalpojumiem – 22 370 EUR.

### Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi



20. attēls. Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi.

Izdevumi: Pašvaldības aģentūras “Saulkrastu veselības un sociālās aprūpes centrs” 2021. gada pamatbudžeta, ziedojumu un dāvinājumu budžeta izdevumi sastāda 485 623 EUR jeb 93.10% no kopējiem izdevumiem, tai skaitā izdevumi Veselības aprūpei – 452 109 EUR, kas saistīts arī ar lielāku sniegto veselības pakalpojumu klāsta nodrošināšanu, un sociālajai aizsardzībai – 33 514 EUR jeb 6.9%.

## 2.5. Sociālais dienests

Saulkrastu novada Sociālais dienests ir Saulkrastu novada domes izveidota iestāde, kas veic sociālo darbu, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību, integrē sociālo resursu

sistēmas, lai risinātu sociālās problēmas, kas aktuālas konkrētiem indivīdiem, ģimenēm un sociālām grupām ar kopīgām interesēm vai dzīvojošām vienā teritoriālajā vienībā labvēlīgas sociālās vides izveides veicināšanai pašvaldības teritorijā.

Pēc Administratīvi teritoriālās reformas 01.07.2021. jaunizveidotajā Saulkrastu novada Sociālajā dienestā strādā 6 sociālā darba speciālisti, sociālā dienesta vadītājs, sociālā dienesta vadītāja vietnieks un lietvedis.



21. attēls. 2021. gada nogalē pabeigta Saulkrastu Sociālā dienesta telpu pārbūve.

Lai nodrošinātu atbilstošus darba vides apstākļus Sociālajam dienestam klientu pieņemšanai, Saulkrastu novada pašvaldība 2020. gada nogalē iegādājās nekustamo īpašumu Ainažu ielā 10, Saulkrastos, un 2021. gada 5. jūlijā tika noslēgts līgums par ēkas telpu pārbūvi. Saskaņā ar izstrādāto tehnisko dokumentāciju, ēkā pārbūvētas darba vietas, izbūvēts kabinets speciālistiem, tai skaitā, psihologam, sociālajam darbiniekam darbā ar ģimenēm ar bērniem. Ēkas vides pieejamības nodrošināšanai izbūvēts panduss un pārrunu telpa ar iespēju to apmeklēt cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Ēkas pārbūves izmaksas – 99 884.57 EUR – pilnā apmērā finansētas no pašvaldības līdzekļiem. 2021. gada decembrī jaunās Sociālā dienesta telpas Ainažu ielā 10-7 svinīgi tika atklātas.

Saulkrastu novada pašvaldībā sociālais darbs tiek organizēts, ņemot vērā pašvaldības iedzīvotāju vajadzības un Sociālā dienesta galvenie pamatdarbības virzieni ir:

- sociālā palīdzība (pabalsti trūcīgām/maznodrošinātām ģimenēm, pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti);
- sociālie pakalpojumi (sociālā rehabilitācija un aprūpe);
- sociālo gadījumu vadīšana (sociālais darbs ar pilngadīgām personām; sociālais darbs ar ģimenēm un bērniem; sociālais darbs ar cilvēkiem ar funkcionālajiem traucējumiem; sociālais darbs ar senioriem; sociālais darbs ar bērniem/jauniešiem ar antisociālu uzvedību; sociālais darbs ar atkarīgām personām; sociālais darbs ar bērniem bāreņiem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās; sociālais darbs ar personām, kuras atbrīvotas no ieslodzījuma).

Sociālajā dienestā pēc sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu nodrošinājuma ir vērsušās 1704 personas (reģistrēto iesniegumu skaits). Trūcīgo personu skaits 2021. gadā 163 personas (105 mājsaimniecības), maznodrošināto personu skaits 94 personas (60 ģimenes). 2021. gadā pašvaldības budžeta izdevumi sociālā atbalsta pasākumiem kopā tika izlietoti EUR 338875,78, savukārt pašvaldības sociālā dienesta uzturēšana izdevumi 2021. gadā bija EUR 281226,8 un pašvaldības nodrošināto sociālo pakalpojumu sniedzēju institūciju uzturēšanas izdevumi EUR 132295,68.

Sociālā dienesta prioritāte arī 2021. gadā bija atbalsts ģimenēm ar bērniem, kā arī sociālo gadījumu vadīšana un sadarbības plānu veidošana gan ar klientiem, kuri ir GMI pabalsta saņēmēji, gan tiem, kuri paši saviem spēkiem nespēj atrisināt dažādas dzīves grūtības un ir motivēti



sadarboties ar sociālo darbinieku atbalsta saņemšanai un gadījuma risināšanai. Sociālajā dienestā pēc atbalsta vēršas arī iedzīvotāji darbspējīgā vecumā, kas (vairs) nemeklē darbu, jo uzskata, ka to neatradīs (zaudējuši cerības).

2021. gadā Saulkrastu novada Sociālais dienests sadarbībā ar attīstības nodaļu turpina īstenot deinstitucionalizācijas projekta realizāciju Saulkrastu novadā. Pēc Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības un Latvijas sociālo darbinieku biedrības aicinājuma arī Saulkrastu novads pievienojies Memorandumam par sociālā darba attīstību pašvaldībās.

## **2.6. Bāriņtiesa**

Saulkrastu novada bāriņtiesa (turpmāk – Bāriņtiesa) ir Saulkrastu novada pašvaldības izveidota aizbildnības un aizgādības iestāde, kura prioritāri nodrošina bērnu un aizgādībā esošu personu tiesību un tiesisko interešu aizsardzību. Bāriņtiesa savā darbībā pamatojas uz normatīvajiem aktiem, publisko tiesību principiem un Saulkrastu novada domes apstiprinātu nolikumu.

2021. gada 1. jūlijā stājās spēkā grozījumi Bāriņtiesu likumā, kas paredzēja izmaiņas bāriņtiesu darbā. Atbilstoši Pārejas noteikumu 23. punktam, ja administratīvi teritoriālā reforma skar pašvaldību apvienošanas rezultātā, tad tiek veidota jauna bāriņtiesa, bet ne vēlāk kā līdz 2021. gada 31. decembrim. Ievērojot likuma normas, apvienojoties Saulkrastu novada bāriņtiesai un Sējas novada bāriņtiesai, 2021. gada 1. novembrī tika izveidota jauna bāriņtiesa – Saulkrastu novada bāriņtiesa, izsludinot atklātus konkursus uz visām amatu vietām. Šobrīd bāriņtiesas darbinieki ir nodarbināti uz darba līgumu pamata, nosakot normālo darba laiku. Līdz bāriņtiesu reformai Bāriņtiesas darbinieki bija vēlētas amatpersonas un strādāja nepilnas slodzes, jeb noteiktas stundu likmes mēnesī.

Saulkrastu novada bāriņtiesā ietilpst Saulkrastu novadu veidojošās teritoriālās vienības – Saulkrastu pilsēta, Saulkrastu pagasts, kurā ietilpst šādi ciemi - Ainava, Astra, Āres, Banga, Bātdziems, Gaisma, Jubileja, Ķīšupe-1, Ķīšupe-2, Liepaine, Lilaste, Līči, Mežvidi, Pabaži, Pēterupe, Priedes, Roze, VEF-Pabaži, VEF-Biķernieki, Saulainā ieleja, Saulīte, Selga, Silmala, Veselība, Vēsma, Zeme, Zvejniekiems; Sējas pagasts, kurā ietilpst šādi ciemi – Loja, Murjāņi, Pabaži, Sēja, Gāršmuiža, Ābelīte un Vaivariņi.

2021. gadā Saulkrastu novada bāriņtiesas sastāvā ir bāriņtiesas priekšsēdētājs, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks, 2 bāriņtiesas locekļi un lietvede, kopā 5 darbinieki. Saulkrastu novada bāriņtiesas darbinieki pieņem klientus Saulkrastu novada domes telpās Raiņa ielā 8, Saulkrastos un noteiktos pieņemšanas laikos Sējas pagastā bāriņtiesas telpās, “Jēņos”, Sējas pagastā, Saulkrastu novadā. Taču, ņemot vērā lielu pieprasījumu pēc apliecinājumu izdarīšanas un citu uzdevumu pildīšanas (pilnvaru sastādīšana, piekrišanu noformēšana par bērnu izceļošanu no valsts, nostiprinājuma lūgumu, paraksta apliecinājumu sagatavošana), darbinieki izbrauc uz Sējas pagastu veikt apliecinājumus, iepriekš savstarpēji vienojoties par laiku.

Visiem Bāriņtiesas darbiniekiem ir darba pienākumu veikšanai atbilstošā izglītība – maģistra grāds priekšsēdētājam un priekšsēdētāja vietniecei, bakalaura un maģistra grāds locekļiem. Regulāri tiek celta profesionālā kvalifikācija, darbinieki piedalījušies Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācijas (LBDA), Labklājības ministrijas (LM), Tieslietu ministrijas (TM), Valsts bērnu tiesību aizsardzības ins-

pekcijas (VBTAI) organizētajās darba grupās Zoom tiešsaitē, ņemot vērā Covid – 19 ierobežojumus, piedalījušies Zoom tiešsaistes mācībās. Lietvedis veic pienākumus, kas saistīts ar dokumenta pārvaldību un ir atbildīgs par arhīva nodošanu valsts arhīvam.

Ņemot vērā ārkārtas situāciju valstī un Covid – 19 ierobežojumus, Bāriņtiesa ievēroja visus reglamentējošos normatīvos aktus, Ministru kabineta rīkojumus Nr. 720 “Par ārkārtas situācijas izsludināšanu”, kā arī Covid – 19 infekcijas izplatības pārvaldības likumu. Līdz ar to Bāriņtiesa savā darbības teritorijā stingri ievēroja epidemioloģiskos drošības pasākumus, kā arī Rīkojumā un ar to saistītajos normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus. Pamatā Bāriņtiesas sēdes notika attālināti vai rakstveida procesā, bet nepieciešamības gadījumā, izvērtējot katru lietu individuāli, tika skatītas arī klātienē, kā arī pārrunas un apsekošana dzīvesvietā notika, ievērojot stingru epidemioloģisko piesardzību un izvērtējot katru gadījumu individuāli.

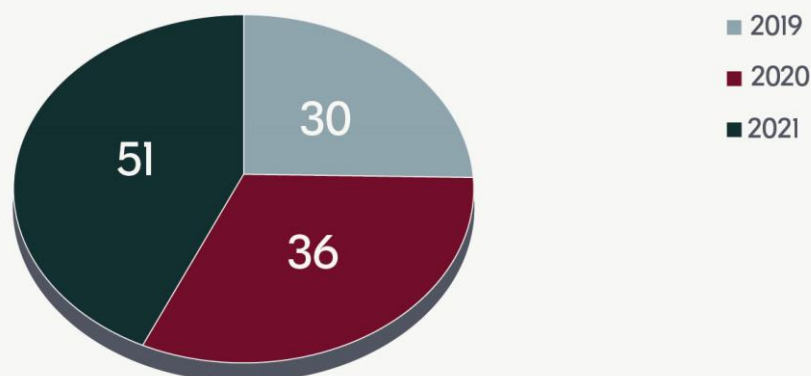
### **Pieņemtie lēmumi**

Bāriņtiesa lietas izskata bāriņtiesas sēdēs un lēmumus pieņem koleģiāli, izņemot gadījumus, kad, konstatējot apdraudējumu bērnam, bērns atrodas veselībai vai dzīvībai bīstamos apstākļos un ir jārīkojas nekavējoties, lai nodrošinātu bērnam drošus apstākļus. Šajos gadījumos bāriņtiesas priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks vai bāriņtiesas loceklis pieņem vienpersonisku lēmumu par bērna nošķiršanu, aizgādības tiesību pārtraukšanu vecākam, aizbildņa vai audžuģimenes atstādināšanu no pienākumu pildīšanas un bērna nogādāšanu drošā vietā. Bāriņtiesas lēmumi ir pārsūdzāmi likumā noteiktā kārtībā augstākajā iestādē – tiesā.

Līdz ar Bāriņtiesu likuma izmaiņām un teritoriālo reformu mainījās bāriņtiesu nomenklatūra, tā tika papildināta ar jaunām lietām. Tika izveidoti un iekārtoti jauni reģistrācijas žurnāli un lietu reģistri pēc paraugnomenklatūras (kopumā 40 reģistri un žurnāli), kuri tiek pastāvīgi papildināti ar attiecīgu informāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

2021. gadā Bāriņtiesa ir pieņēmusi 51 lēmumu, un 1 vienpersonisku lēmumu, kuru mērķis ir novērst būtisku apdraudējumu bērnu veselībai un dzīvībai vai attīstībai (skatīt 22. attēlu).

## **Pieņemto lēmumu skaits par 3 gadiem**



22.attēls. Bāriņtiesas pieņemto lēmumu skaits 2019., 2020. un 2021.gadā

2021. gadā salīdzinājumā ar iepriekšējiem gadiem ir pieaudzis lēmumu skaits kopumā, kur Bāriņtiesa pieņēma lēmumus dažādās lietu kategorijās, visvairāk pieņemto lēmumu skaits tomēr ir lietās par aizgādības tiesību pārtraukšanu/atjaunošanu vecākiem. Ar Bāriņtiesas lēmumu 2 vecākiem tika pārtrauktas bērnu aizgādības tiesības, no tiem – 1 mātei un 1 tēvam. Ar Bāriņtiesas lēmumu atjaunotas pārtrauktās aizgādības tiesības 1 vecākam, no tiem – 1 mātei.

Pārskata gadā Bāriņtiesa ir pieņēmusi 4 lēmumu sniegt prasību tiesā par aizgādības tiesību atņemšanu 1 mātei un 3 tēviem. Pārskata gadā ar tiesas spriedumu 3 vecākiem ir atņemtas aizgādības tiesības uz 5 bērniem.

10. tabula

**Pārskata gadā pieņemtie lēmumi**

1.	Par bērnu aizgādības tiesību pārtraukšanu	3
2.	Par bērnu pārtraukto aizgādības tiesību atjaunošanu	1
3.	Par bērnu pārtraukto aizgādības tiesību neatjaunošanu	7
4.	Par aizbildņa iecelšanu	3
5.	Par sevišķā aizbildņa iecelšanu	1
6.	Par aizbildņa atlaišanu sakarā ar pilngadību	2
7.	Par aizbildņa atlaišanu	1
8.	Par atzinumu sniegšanu pēc tiesas pieprasījuma (par atsevišķo aizgādību, bērnu dzīvesvietu un saskarsmes tiesības kārtības noteikšanu ar vecāku)	4
9.	Par atļauju mantojuma aizgādņim rīkoties mantojuma interesēs	3
10.	Par kļūdas labošanu	1
11.	Par mantojuma pieņemšanu nepilngadīgā vārdā	1
12.	Par vecāku domstarpībām	2
13.	Par bērna aprūpes izbeigšanu institūcijā sakarā ar pilngadību	1
14.	Par uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē	1
15.	Par rīcību ar bērna mantu	3
16.	Par mantojuma aizgādņa atlaišanu no aizgādņa pienākumu pildīšanas	1
17.	Par administratīvās lietas izbeigšanu	6
18.	Par institūcijā ievietoto bērnu ciemošanos	2
19.	Par aizgādņa iecelšanu personai ar ierobežotu rīcībspēju	2
20.	Lēmumi adopcijas lietās	5

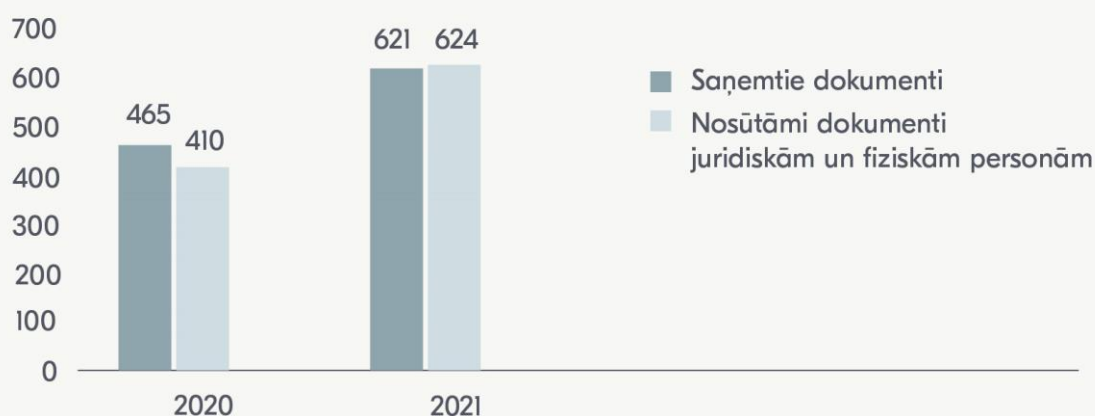
21.	Par personas atbilstību aizbildņa pienākumu pildīšanai	1
-----	--	---

Pārskata gada beigās bāriņtiesas lietvedībā bija 62 aktīvas lietas un 19 no tām tika ierosinātas 2021. gadā, kā arī 52 sarakstes lietas ar fiziskām un juridiskām personām.

Bāriņtiesa 2021. gadā veica datu ievadi Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS) un Audžuģimeņu informācijas sistēmā (AGIS), pašvaldības dokumentu uzskaites sistēmā NAMEJS.

Tiesību aktos noteikto bāriņtiesas funkciju īstenošanā īpaša vērība veltīta personas datu apstrādes kārtībai un aizsardzībai, nodrošinot bāriņtiesas informācijas resursu drošību.

## Dokumentu aprite



23. attēls. Bāriņtiesas dokumentu aprite 2021. gadā.

Bāriņtiesai ir savs arhīvs, kurā tiek glabātas pastāvīgi un ilgstoši glabājamās lietas. Saulkrastu novada bāriņtiesas uzziņu sistēma: vairāklīmeņu arhīviskā apraksta sistēma. Arhīviskais apraksts un uzskaites saraksti, kā arī nomenklatūra 2021. gadā saskaņoti ar Siguldas zonālo arhīvu.

### Ārpusģimeņu aprūpe

Uz 2021. gada 31. decembri Saulkrastu novada bērni, kuri ir palikuši bez vecāku gādības, pārsvarā atrodas aizbildnībā, kur viņiem ikdienas aprūpi un audzināšanu visbiežāk nodrošina radnieki – vecvecāki, kam seko citi bērnu radnieki – bērnu vecāku māšas/brāļi vai arī bērnu vecāku pilngadīgie bērni. Ir gadījumi, kad bērnam ārpusģimenes aprūpi un audzināšanu aizbildnībā nodrošina persona, kura nav radnieks, bet ar kuru bērnam iepriekš izveidojušās pozitīvas emocionālās piesaistes attiecības. Pārskata gada beigās ārpusģimenes aprūpē atradās 19 bērni, no tiem 10 bērniem aizbildnību nodibinājusi Saulkrastu novada bāriņtiesa, bet 7 bērniem aizbildnības lietas atrodas pārraudzībā no citām bāriņtiesām. Aizbildņa pienākumus veic 16 aizbildņi, no kuriem 8 ir bērnu radnieki. 2 bērni ievietoti Īslīces SOS bērnu ciematā.

Bāriņtiesas darbs vienmēr ir bijis orientēts uz ģimeniskas vides nodrošināšanu bērniem. Lai cik sarežģīti reizēm tas nebūtu, taču bez vecāku gādības palikušiem bērniem vienmēr prioritāri tiek meklēta iespēja augt pie aizbildņa vai audžuģimenē.

Ārpusģimenes aprūpē esošo juridiski brīvo bērnu interesēs ir adopcija, adopcijas rezultātā bērns kļūst par adoptētāju ģimenes locekli un iegūst šajā ģimenē dzimuša bērna tiesisko stāvokli. Adopcija rada tādas pašas personiskās un mantiskās tiesības un pienākumus kā radniecība pēc izcelšanās. 2021. gadā 2 ģimenes atzītas par adoptētājiem.

Jāatzīst, ka adopcijas lēmums ir ļoti sensitīvs un atbildīgs, līdz ar to kopumā adopcijas lietu skaits nav tik liels, vēl joprojām ir bērni, kuri atrodas bērnu aprūpes iestādēs, kuri gaida savus potenciālos vecākus.

### **Aizgādība**

Aizgādība ir personu ar ierobežotu rīcībspēju personīgo un mantisko interešu, kā arī mantojuma aizsardzības forma. Aizgādnieks ir persona, ko ieceļ vai atbrīvo no tās pienākumiem Bāriņtiesa, pamatojoties uz tiesas spriedumu par aizgādības nodibināšanu vai izbeigšanu, vai arī saskaņā ar notāra taisīto notariālo aktu par aizgādības nodibināšanu mantojumam.

Bāriņtiesas lietvedībā ir 11 aizgādības lietas pilngadīgām personām ar garīga rakstura vai citiem veselības traucējumiem, kurām ar tiesas spriedumu ierobežota rīcībspēja un nodibināta aizgādība. Bāriņtiesas lietvedībā ir 3 aizgādības lietas mantojumiem un promesošas personas mantai, kam aizgādība nodibināta ar tiesas spriedumu vai ar notāra taisītu notariālo aktu, kā arī 9 lietas par bērnu mantas pārvaldīšanu. Saulkrastu novadā personām, kurām ar tiesas spriedumu ir ierobežota rīcībspēja, aizgādību pārsvarā uzņēmušies tuvie cilvēki, pamatā tie ir vecāki savam pilngadīgam bērnam, māsa, brāļi. Visi aizgādņi ar īpašu rūpību un gādību atbildīgi pilda savus pienākumus.

### **Apliecinājumi**

Saskaņā ar Bāriņtiesu likuma 2. panta otrajā daļā noteikto novados, kuros nav teritoriālā iedalījuma vienību, bāriņtiesa Civillikumā noteiktajos gadījumos sniedz palīdzību mantojuma lietu kārtošānā, gādā par mantojuma apsardzību, kā arī izdara apliecinājumus un pilda citus šā likuma 61. pantā norādītos uzdevumus, ja šajos novados nav notāra.

2021. gadā izdarīti 123 apliecinājumi (no tiem: sagatavotas un apliecinātas 23 pilnvaras un 11 piekrišanas nepilngadīga bērna patstāvīgai izbraukšanai ārpus LR robežām, sastādīti un apliecināti 59 nostiprinājuma lūgumi par nekustamā īpašuma nostiprināšanu Zemesgrāmatā vai grozījumiem Zemesgrāmatā, sastādīti 3 testamenti un izdoti aktu izraksti no testamenta grāmatas), iekasēta valsts nodeva pašvaldības budžetā kopā 1028,67 EUR.

### **Tiesas, tiesībsargājošās iestādes**

Bāriņtiesa atbilstoši Bāriņtiesu likuma 50. pantam pēc tiesas pieprasījuma sniedz atzinumus, kas nepieciešami šādos gadījumos:

- 1) lai noteiktu kārtību, kādā izmantojamas saskarsmes tiesības un tiesības uzturēt personiskas attiecības un tiešus kontaktus ar bērnu;
- 2) viena vecāka atsevišķas aizgādības noteikšanai;
- 3) aizgādības tiesību atņemšanai un atjaunošanai;
- 4) paternitātes atzīšanai vai apstrīdēšanai;
- 5) citos Civilprocesa likumā paredzētajos gadījumos.

Pārskata gadā bāriņtiesas priekšsēdētāja, priekšsēdētājas vietniece un bāriņtiesas locekļi pēc tiesas uzaicinājuma piedalījušies 16 tiesas sēdēs Rīgas rajona tiesā un Rīgas rajona Administratīvajā tiesā. Sakarā ar Covid – 19 pandēmiju, tiesas organizēja attālinātu lietu skatīšanu vai tika pārceltas, kā arī, cik bija iespējams, skatīja rakstveida procesā.

Bāriņtiesas obligāta piedalīšanās tiesas sēdēs ir lietās par saskarsmes tiesību noteikšanu, dzīvesvietas noteikšanu, aizgādības tiesību atņemšanu, kā arī adopcijas lietās, kā arī lietās par personas rīcībspējas ierobežošanu.

### **Sadarbība**

Ļoti būtiski Bāriņtiesas darbā ir sadarbības princips. Sadarbība ir ļoti būtiska bērnu tiesību aizsardzības sistēmā, jo tā nes sevī ārkārtīgi lielu informācijas esību un tikai komandas darbs spēj bērnu tiesību aizsardzības sistēmu padarīt efektīvu un ātru. Sadarbībā katrai iestādei/institūcijai ir sava būtiska loma, lai sasniegtu vēlamu rezultātu. Tāpēc arī informācijas apmaiņa un katra sadarbības partnera iesaiste, var sniegt atbalstu ģimenei, kurai ir nepieciešama palīdzība vai gluži otrādi, ir jārīkojas nekavējoties, lai pasargātu bērnus no apdraudējuma. Arī pašu iedzīvotāju iesaiste ir ļoti būtiska, lai atbildīgās iestādes spētu reaģēt uz viņu sniegto informāciju un izvērtētu informācijas satura nozīmīgumu un rīkotos.

Bāriņtiesa saņemto jebkāda veida informāciju (arī anonīmu), kas skar bērna tiesības, izvērtē to un rīkojas savas kompetences robežās vai nu nekavējoties vai piesaistos attiecīgos citu speciālistu resursus.

2021. gadā Bāriņtiesa ir informējusi Saulkrastu Sociālo dienestu vai citu atbildīgo institūciju par 26 ģimenēm ar kopumā 39 bērniem, kurās netiek pietiekami nodrošināta bērna attīstība un audzināšana, tādēļ nepieciešama palīdzība. Tādējādi Bāriņtiesas darbinieki snieguši bezmaksas juridisku palīdzību bāriņtiesas kompetences jautājumos. Bāriņtiesa ir iesaistījusies gadījumu risināšanā, kad aizskartas bērnu intereses un tiesības, sadarbībā ar sociālo dienestu, izglītības iestādēm, pašvaldības policiju, valsts policiju, ārstniecības iestādēm un citiem speciālistiem un veica pasākumus, lai novērstu bērnu attīstībai nelabvēlīgus apstākļus un sniegtu ģimenei nepieciešamo atbalstu.

Bāriņtiesa 2021. gadā sadarbojusies ar probācijas dienestu, veikusi probācijas dienesta klientu dzīves vietu apsekošanu, viedokļu noskaidrošanu un sniegusi probācijas dienestam pieprasīto informāciju.

Tāpat arī Bāriņtiesa 2021. gadā sadarbojusies ar Uzturlīdzekļu garantijas fonda administrāciju (UGFA) – veikusi klientu dzīves apstākļu apsekošanu un informācijas noskaidrošanu pēc UGFA pieprasījuma.

## **2.7. Sabiedriskā kārtība**

### **Saulkrastu pašvaldības policija**

Sabiedrisko kārtību pašvaldībā nodrošina Saulkrastu novada pašvaldības policija, kura ir militarizēta, bruņota Saulkrastu novada domes izveidota iestāde sabiedriskās kārtības uzturēšanai un tiesībaizsardzībai.

Saulkrastu novada pašvaldības policijas struktūru vada priekšnieks kura pakļautībā ir Administratīvā nodaļa ar trīs darbiniekiem un Patruļpolicijas nodaļa ar 14 darbiniekiem, kuri

---

nodrošina sabiedrisko kārtību Saulkrastu novada administratīvajā teritorijā 24 stundas diennaktī. Lai pilnvērtīgi un kvalitatīvi nodrošinātu policijas diennakts funkcijas veikšanu policijas autoparkā ir divi operatīvie transportlīdzekļi.

No 2021. gada 15. maija līdz 2021. gada 15. septembrim Saulkrastu novada pašvaldības policija Saulkrastu peldvietā "Centrs" atpūtnieku drošību nodrošināja inspektori gan uz ūdens gan peldvietā. Policijas rīcībā ir trīs laivas, kvadracikls, skatu tornis un viss nepieciešamais aprīkojums, lai nodrošinātu glābēju funkcijas.

Saulkrastu novada pašvaldības policija darba organizācijas jautājumos sadarbojas ar Valsts policiju un citām institūcijām.

11. tabula

**Saulkrastu novada pašvaldības policijas paveiktais 2021. gadā**

1. Saulkrastu pašvaldības policija reaģēja uz notikumiem	1217
2. Aizturētās personas un nogādātas Valsts policijas Saulkrastu iecirknī	79
4. Izskatīti personu priekšlikumi, iesniegumi, sūdzības	487
5. Sniegta palīdzība citiem dienestiem	19
6. Darbs ar dzīvniekiem (bezsaimnieka kaķi, klaiņojoši suņi, cietuši dzīvnieki)	118
7. Uzsākti administratīvā pārkāpuma procesi	237
7.1. pēc pašvaldību saistošajiem noteikumiem	51
7.2. pēc speciālajām likuma normām	186
8. Sastādīti administratīvā pārkāpuma protokoli - paziņojumi	494
10.1. par apstāšanos - stāvēšanu	482
10.2. kāpu aizsargjoslā	12
9. Darbs ar nepilngadīgām personām, no tiem:	33
9.1. darbs lietās, kurās procesa dalībnieks nepilngadīga persona	20
9.2. uzsākti administratīvā pārkāpuma procesi	7
9.3. veikti preventīvi pasākumi	6
10. Zvērinātam tiesu izpildītājam nodotie lēmumi par soda piemērošanu	37
11. Nodrošināta sabiedriskā kārtība masu pasākumu laikā	1

**2.8. Teritorijas attīstības plāna īstenošana**

2021. gadā Saulkrastu novada pašvaldībā iesniegtas 359 būvniecības ieceres (paskaidrojuma raksti, apliecinājuma kartes, būvniecības iesniegumi):

- Saulkrastu teritorijā 283 ieceres;
- Sējas teritorijā (no 01.07.2021.) 76 ieceres.

Saulkrastu novada būvvalde izsniegusi 146 būvatļaujas:

- Saulkrastu teritorijā 114 būvatļaujas

- Sējas teritorijā (no 01.07.2021.) 32 būvatļaujas.

Būvatļaujas izsniegtas 53 dzīvojamo māju būvniecībai un 58 vasarnīcu un dārza māju būvniecībai.

Visvairāk būvēts tiek Saulkrastu pilsētas teritorijā, kas atrodas starp Inčupi un Pēterupi (3. kadastra grupa 8013 003), bet Saulkrastu pagasta teritorijā – Zvejniekiemā.

#### **Nozīmīgākie 2021. gada būvniecības projekti:**

- Bērnu rotaļu laukums Neibādes ielā 2, Saulkrastos (Meža parkā);
- Peldvietas “Centrs” labiekārtojums Raiņa ielā;
- VUGD depo jaunbūve Rīgas ielā 86B;
- Zvejas kuģu piestātnes pārbūve un Ziemeļu piestātnes Nr.2 pārbūve Skultes ostā;
- Pašvaldības autoceļš “Kultūras nams Loja - Kalnalapiņas” un pievedceļš Sējas novada pašvaldībai, Lojā (Sējas pagasta, Lojas ciema labiekārtošana).

Ekspluatācijā pieņemti 162 objekti, t.sk. 41 dzīvojamās mājas, 78 vasarnīcas un dārza mājas.

#### **Nozīmīgākie objekti, kas pieņemti ekspluatācijā 2021. gadā:**

- Saulkrastu estrādes un Neibādes parka atjaunošana;
- Lojas kultūras nams, Sējas pagastā;
- Multifunkcionāla velotrase Pabažos, Sējas pagastā;
- Autostāvvietas un gājēju ietve Ainažu ielā, Saulkrastos;
- Tilts pār Pēterupi Liepu iela, Saulkrastos;
- Gājēju un velosipēdistu celiņš Loja – Murjāņi, Sējas pagastā;
- Saulkrastu novada Sociālā dienesta telpu atjaunošana;
- Kravas laukums Skultes ostā
- Murjāņu sporta ģimnāzijas stadiona atjaunošana

## **2.9. Komunālā saimniecība**

### **SIA “Saulkrastu komunālserviss”**

SIA “Saulkrastu komunālserviss”, kuras 100% kapitāldaļu turētājs ir Saulkrastu novada pašvaldība (turpmāk – Sabiedrība), galvenie komercdarbības veidi ir centralizēto ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumu nodrošināšana, kā arī labiekārtošanas darbu, tajā skaitā sanitārās tīrības, uzturēšana Saulkrastu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, nodrošinot:

- dzeramā ūdens ieguvī, padevi, notekūdeņu savākšanu un attīrīšanu;
  - centralizētas ūdens un kanalizācijas sistēmas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu uzturēšanu;
  - centralizētās siltumapgādes pakalpojumus (siltumenerģijas ražošanu, pārvadi un sadali, tirdzniecību);
  - daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku apsaimniekošanu;
  - no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punkta izrietošos pārvaldes uzdevumus – gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību;
  - no Veterinārmedicīnas likuma 21.<sup>1</sup>.panta izrietošo pārvaldes uzdevumu – bezsaimnieka dzīvnieku līķu savākšanu.
-



**Galvenie SIA "Saulkrastu komunālserviss" darbības rādītāji 2021. gadā**

	2018	2019	2020	2021
Ūdensvada tīklā padotais ūdens, m <sup>3</sup>	141 580	125 280	127 811	177 100
Lietotājiem piegādātā ūdens daudzums, m <sup>3</sup>	101 144	100 463	112 926	120 076
Ūdens zudumi, %	28,6%	19,8%	11,69%	32,29%
Savākto notekūdeņu daudzums, m <sup>3</sup>	80 900	86 620	101 751	112 927
Kopējo attīrīto notekūdeņu daudzums, m <sup>3</sup>	143 209	124 494	137 856	220 015
Vidēji diennaktī attīrītie notekūdeņi, m <sup>3</sup>	392	341	378	602
Saražotais siltumenerģijas daudzums, MWh	6148	6204	5692	7026,57
Lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums, MWh	5248	4958	4379	5592,77
Apsaimniekoto daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu platības, m <sup>2</sup>	7793	7793	7793	7793
Apsaimniekotās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās	17	17	17	17

**Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu attīstība**

2021. gadā turpinājās 2017. gadā uzsāktā Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta Nr.5.3.1.0/17/I019 "Ūdenssaimniecības attīstība Saulkrastos, II kārtā" (turpmāk – Projekts) īstenošana. Projekta realizācija (būvdarbi) sāka 2018. gadā un to plānots realizēt līdz 2022. gada beigām. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūves darbi notiek Eiropas Savienības Kohēzijas fonda (KF) darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzība un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.3.1. specifiskā atbalsta mērķa (SAM) "Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanas iespējas" projekta ietvaros.

Projekta mērķis ir kvalitatīvas un mūsdienīgas dzīves vides nodrošināšana, kas tiks sasniegta realizējot ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu paplašināšanas komponentes, kuras tieši skar iedzīvotāju labklājību un dzīves līmeņa paaugstināšanu. Projekta sasniedzamais mērķis ir vismaz 850 iedzīvotājiem projekta realizācijas laikā tiks nodrošināti jauni centralizētas kanalizācijas pieslēgumi.

Lai sasniegtu projektā izvirzīto mērķi attiecībā pret visiem aglomerācijas iedzīvotājiem, izstrādāti Saulkrastu novada pašvaldības saistošie noteikumi atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumam par to, kā tiek organizēti centralizētie ūdenssaimniecības pakalpojumi un kā pašvaldība organizē un nodrošina decentralizēto kanalizācijas apsaimniekošanu Saulkrastu novadā, kā arī to, kā un cik lielā mērā pašvaldība līdzdarbojas, lai veicinātu iedzīvotāju pieslēgšanos centralizētajiem kanalizācijas tīkliem:

- 1) Saulkrastu novada domes 2019. gada 30. oktobra saistošie noteikumi Nr. SN 11/2019 "Centralizēto ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Saulkrastu novadā";
- 2) Saulkrastu novada domes 2019. gada 25. septembra saistošie noteikumi Nr. SN 9/2019

“Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Saulkrastu novada pašvaldībā”;

- 3) Saulkrastu novada domes 2021. gada 29. septembra saistošie noteikumi Nr. SN 14/2021 “Par Saulkrastu novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (stājās spēkā 2021. gada 10. martā).

Īstenojot Projektu, šobrīd – no 850 iedzīvotājiem, kas jāpieslēdz centralizētajiem kanalizācijas tīkliem, 500 jeb 58,82% ir pieslēgti un lieto pakalpojumu, taču atlikušos 350 iedzīvotājus plānojam pieslēgt līdz 2022. gada beigām.

2022. gadā ir plānots izbūvēt arī jaunu centralizētās ūdensapgādes tīklu Ausekļa ielā, Saulkrastos, tādejādi sakārtojot vēl vienu tīklu posmu, kur ūdens zudumi ir vieni no lielākajiem.

### **Siltumapgāde**

Saulkrastos un Zvejnieciemā siltumapgādi nodrošina no piecām katlu mājām: Raiņa ielā 7, Smilšu ielā, Bērzu alejā 3A, Ainažu ielā 34B un Vidrižu 22A:

- Raiņa ielā 7 2021. gadā saražota siltumenerģija 2332,60 MWh, lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums bija 1760,904 MWh.
- Smilšu ielas katlu mājā 2021. gadā saražota siltumenerģija 648,10 MWh, lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums bija 587,83 MWh.
- Ainažu ielā 34B 2021. gadā tika saražota siltumenerģija 1117,32 MWh, lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums bija 1043,588 MWh.
- Vidrižu ielā 22A 2021. gadā tika saražota siltumenerģija 344,435 MWh, lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums bija 294,035 MWh.
- Bērzu alejā 3A 2021. gadā Zvejnieciema katlu mājā saražota siltumenerģija 2584,119 MWh, lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums bija 1906,417 MWh.

2021. gadā sadarbībā ar Saulkrastu novada pašvaldību tika uzsāktas sarunas par divu katlu māju rekonstrukciju, t.i. Ainažu ielā 34B, Saulkrastos, un vienotās katlu mājas izveidi, apvienojot katlu mājas Raiņa ielā 7 un Smilšu ielā 3. Šo katlu māju rekonstrukcija un kurināmā veida maiņu no granulām uz koksnes šķeldas kurināmo, ļautu stabilizēt un samazināt jau tā pieaugošās izmaksas siltumenerģijas jomā.

Sabiedrības turpmākā attīstība notiek atbilstoši apstiprinātajai Sabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijai 2020. - 2022. gadam.

SIA “Saulkrastu komunālserviss” 2021. gadu beidza ar zaudējumiem 58 946 EUR apmērā.

Pārskata gadā pamatdarbības ieņēmumi palielinājās par 146 076 EUR salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu, jo 2021. gadā Sabiedrība sāka ārējo ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumu izbūvi saistībā ar Projekta īstenošanas rezultātu sasniegšanu. Attiecīgi arī pamatdarbības izdevumi ir lielāki par 126 369 EUR. 2021. gadā bija novērojams vispārējs cenu pieaugums materiāliem un pakalpojumiem, it sevišķi degvielas cenas pieaugums, 2021. gada ceturtajā ceturksnī koksnes granulā un šķeldas cenas, salīdzinājumā ar 2020. gada nogali, pieauga divkārt, kas kopumā attiecīgi atstāja ietekmi uz Sabiedrības peļņu..

Pēc novadu reformas ar 2022. gada 1. janvāri Sabiedrība sniegs centralizētos ūdenssaimniecības pakalpojumus arī Sējas pagastā.

---

## **SIA "ZAAO" (ZAAO)**

2021. gadā aprit 10 gadi, kopš Saulkrastu novadā atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus nodrošina SIA "ZAAO" (ZAAO).

Sadarbības laikā meklēti un īstenoti piemērotākie risinājumi pakalpojuma attīstībai novadā. Pārskata gadā veikti sabiedrības izglītošanas un informēšanas pasākumi, lai veicinātu vides ilgtspējīgu rīcību, un Saulkrastu novada iedzīvotājiem piedāvātie pakalpojumi būtu ne tikai ērti un pieejami, bet arī izprotama to lietošana ikdienā.

Saulkrastu novadā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu radītājiem noslēgtais ilgtermiņa līgumu skaits 2021. gada beigās ir 6438.

Gada nogalē tika uzsākta līgumu slēgšana par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma nodrošināšanu arī ar Sējas pagasta iedzīvotājiem un uzņēmumiem, lai varētu uzsākt pakalpojuma nodrošināšanu ar 2022. gada 1. janvāri. 2021. gada 31. decembrī noslēgto līgumu skaits – 605.

Attīstīts pakalpojums iedzīvotājiem privātmājās, piedāvājot ērtāku šķirošanu, jo izvēloties iepakojumam paredzētos konteinerus, privātmāju iedzīvotājiem ikdienā ir iespēja ērti šķirot atkritumus turpat savā mājāsaimniecībā. Iepakojumam paredzētie konteineri ir marķēti ar krāsainām uzlīmēm, kur viens konteiners paredzēts plastmasas, papīra, kartona un metāla iepakojumam, bet otrs pudeļu un burku stikla iepakojumam. ZAAO konteinerus iztukšo bez maksas noteiktā grafikā. 2021. gadā šo pakalpojumu izmantot izvēlējās vēl 60 novada mājāsaimniecības, un uz gada beigām kopējais mājāsaimniecību skaits jau bija 553, kuras tādā veidā samazina savus maksājumus par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu.

Pieaudzis arī EKO laukuma apmeklējums, kur piedāvāto pakalpojumu izmantošanas pieaugums ir 8% pret iepriekšējo gadu. EKO laukumā 2021. gadā reģistrēti 11 317 apmeklētāji, kuri nodevuši 2 270 m<sup>3</sup> sašķirotā materiāla. Saulkrastu EKO laukums ir viens no apmeklētākajiem ZAAO darbības reģionā, tādējādi pārskata gadā ir uzsāktas sarunas ar pašvaldību par jauna EKO laukuma izveidi, kas būtu daudz plašāks un ērtāks iedzīvotājiem.

Ik gadu uzņēmums veic klientu apmierinātības mērījumu, lai uzzinātu klientu ieteikumus un darbības novērtējumu. Sadarbības novērtējums 2021. gadā saņēma augstu vērtējumu – 98 % no aptaujātajiem klientiem to ir novērtējuši kā labu, un 82% aptaujāto iesaka ZAAO pakalpojumu citiem. Ir saņemti arī ieteikumi sekmīgai sadarbības turpināšanai un pakalpojumu pilnveidošanai.

Aizvadītajā gadā noritēja uzraudzības audits ZAAO integrētās vadības sistēmai, kas atbilst starptautiskajiem standartiem LVS EN ISO 9001:2015 un LVS EN ISO 14001:2015, un ir apliecinājums uzņēmuma kvalitatīvai un videi draudzīgai saimnieciskai darbībai.

Atkārtoti saņemts zelta novērtējums "Ilgspējas indeksā", kas apliecina uzņēmuma ZAAO spēju demonstrēt atklātību un caurskatāmību, spēju paplašināt un pielāgot savus riska vadības procesus, kā arī korporatīvās atbildības stratēģijā iekļaut skaidrus un izmērāmus mērķus.

Pārskata gadā darbu turpināja dabas un tehnoloģiju parks URDA (DTP URDA), kur ar lielu atsaucību un labu novērtējumu noritēja vides izglītības aktivitātes arī attālināti. 2020.-2021. mācību gadā klātienē un attālināti kopā izglītoti 2833 interesenti – skolēni, pirmsskolēni, pedagogi un

ģimenes ar bērniem. DTP URDA piedāvājumu 2020./2021.mācību gadā aktīvi izmantojusi arī Saulkrastu vidusskola.

## **2.10. Skultes ostas pārvalde**

Pārskata gadā Skultes ostu apmeklēja 285 kuģi, kas ir par 2,52 % vairāk salīdzinot ar 2020. gadu, un to kopējā bruto tonnāža sastādīja 1 115 877 BRT. Kopumā 2021. gadā ostā tika pārkrauts 1081,1 tūkstoš tonnu kravu, kas ir par 94,2 tūkstoš tonnu vairāk salīdzinot ar 2020. gadu.

Pārskata gadā Skultes ostas pārvaldes neto apgrozījums salīdzinot ar 2020. gadu palielinājās par 3,9% un sastādīja 1 296 183 euro.

Pārskata gadā Skultes ostas pārvalde veica aizdevumu atmaksu 226 761 euro apmērā. Kopējais parāds kredītiestādēm 2021. gada 31. decembrī sastādīja 710 481 euro. Procentu maksājumi kredītiestādēm pārskata gadā bija 13 202 euro. Pārskata gadā turpinājās projekta "Zvejnieku darba apstākļu uzlabošana Skultes ostā" būvdarbu realizācija. Saistībā ar šo projektu 2021. gadā tika veikti zvejas kuģu piestātnes pārbūves darbi, kuri tiks pabeigti 2022. gadā. Vienlaicīgi notika arī projekta Nr.20-00-F01123-000005 "Skultes zvejas ostas modernizācija" realizācija, kuras ietvaros ir uzstādīts nožogojums un veikti zvejas kuģu piestātnes Nr.3 pārbūves projektēšanas darbi.

Pārskata gada peļņa sastādīja 317 011 euro. Ostu maksu obligātie atskaitījumi pašvaldības budžetā sastādīja 85 382 euro.

Pārskata gadā Skultes ostas pārvalde turpināja darbu pie investīciju piesaistes ostas infrastruktūras atjaunošanai un ir apstiprināts iesniegums projektam Nr.21-00-F01123-000001 "Zvejas kuģu piestātnes Nr.2 pārbūve". Projekta ietvaros tiek plānoti kuģu piestātnes Nr. 2 pārbūves darbi. Projektu plānots pabeigt 2023. gadā.

## **3. BUDŽETA INFORMĀCIJA**

### **3.1. Budžeta izstrādāšanas un klasifikācijas principi**

Saulkrastu pašvaldības budžetā ir paredzēts sadalīt prognozētos pieejamos finanšu līdzekļus konkrētajā periodā pašvaldības funkciju, uzdevumu izpildei un attīstībai atbilstoši pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos noteiktajām prioritātēm, rīcības virzieniem, uzdevumiem, rīcības plānam un investīciju plānam, lai sasniegtu šajos dokumentos minētos mērķus un demonstrētu finanšu izlietojumu.

Pašvaldība savu budžetu izstrādā saskaņā ar naudas plūsmas principu, apstiprina un izpilda patstāvīgi, ievērojot "[Likumu par budžetu un finanšu vadību](#)" un likumu "[Par pašvaldībām](#)", kā arī citus atbilstoši budžeta jomu regulējošus normatīvos aktus un Saulkrastu novada pašvaldības noteikumus Nr. 5/17 "Par Saulkrastu novada budžeta izstrādāšanu, apstiprināšanu, izpildi un kontroli".

Novada pašvaldības budžeta mērķis ir noteikt un pamatot, kāds līdzekļu apjoms nepieciešams ar likumu "Par pašvaldību budžetiem" noteikto funkciju, uzdevumu un brīvprātīgo iniciatīvu izpildei periodā, kam šie līdzekļi ir paredzēti, nepārsniedzot līdzekļu daudzumu, kura

kopsummu veido attiecīgā gada budžetā paredzētie ieņēmumi un iepriekšējā gada budžeta līdzekļu atlikums līdz pārskata gada beigām.

Pašvaldības budžeta izstrādāšanas un izlietošanas process ir atklāts. Pašvaldības budžeta projektam, budžetam un saimnieciskā gada pārskatam par pašvaldības budžeta izpildi atbilstoši likuma "Par pašvaldību budžetiem" 16. un 17. pantam jābūt publiski pieejamam pašvaldībā.

Novada domes priekšsēdētājs atbild:

- par to, lai gadskārtējais pašvaldības budžets tiktu izstrādāts un iesniegts apstiprināšanai novada domei ne vēlāk kā divos mēnešos pēc kārtējā valsts budžeta likuma izsludināšanas;
- par pašvaldības budžeta izpildes procesa organizāciju un vadību atbilstoši "Likumam par budžetu un finanšu vadību".

Gadskārtējais pašvaldības budžets ir dokuments, ko noformē un apstiprina kā pašvaldības saistošos noteikumus, un tas ietver:

- skaitlisku informāciju par budžeta ieņēmumiem atbilstoši likuma "Par pašvaldību budžetiem" noteiktajiem ieņēmumu avotiem un MK noteiktajai budžeta ieņēmumu klasifikācijai;
- datus par iepriekšējā saimnieciskā gada budžeta līdzekļu atlikumu un budžeta deficīta finansēšanu atbilstoši MK noteiktajai budžeta finansēšanas klasifikācijai;
- katrai izdevumu kategorijai iedalīto līdzekļu apjomu atbilstoši MK noteiktajai budžeta izdevumu klasifikācijai;
- informāciju par visām pašvaldības saistībām un sniegtajiem galvojumiem, iekļaujot arī parāda saistības atbilstoši MK noteiktajai parāda uzskaites klasifikācijai;
- informāciju par speciālajiem budžetiem;
- paskaidrojuma rakstu;
- citu informāciju, ko pašvaldība atzīst par nepieciešamu.

Pašvaldības budžetā ir ieņēmumu daļa, izdevumu daļa un finansēšanas daļa. Pašvaldība savus budžetus izstrādā atbilstoši budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas klasifikācijai, ko nosaka MK.

Pašvaldības 2021. gada budžetu veido pamatbudžets un ziedojumu un dāvinājumu budžets.

Budžeta sagatavošanā jāpiedalās visām Saulkrastu novada pašvaldības iestādēm, institūcijām un struktūrvienībām.

Saulkrastu novada pašvaldības izpilddirektors izdod rīkojumu par budžeta sagatavošanas kārtību, kurā tiek noteiktas atbildīgās amatpersonas budžeta izveides laikā, kā arī norīkoti iestāžu un struktūrvienību vadītāji par atbildīgajiem budžeta ieņēmumu un izdevumu tāmju izstrādē noteiktajos termiņos. Budžeta sagatavošanas laikā pirmajā posmā iestādes un struktūrvienības apzina savas iespējas un nepieciešamos finanšu resursus, sagatavo sākotnējos tāmju projektus budžeta projektam.

## Informācija par budžeta izpildi apvienojamiem novadiem pirms ATR (uz 30.06.2021.)

13.tabula

## Sējas novads - pamatbudžets

Klasifikācijas kods	Rādītāju nosaukums	Gada plāns	Izpilde no gada sākuma	Izpilde % pret gada plānu (2./1.)
A	B	1	2	3
<b>I.</b>	<b>KOPĀ IEŅĒMUMI</b>	<b>3 179 605</b>	<b>1 935 983</b>	<b>60,89</b>
1.0	Nodokļu ieņēmumi	1 728 655	890 998	51,54
2.0	Nenodokļu ieņēmumi	286 793	319 279	111,33
3.0	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	194 620	92 410	47,48
5.0	Transferti	969 537	633 296	65,32
<b>II.</b>	<b>KOPĀ IZDEVUMI</b>	<b>5 832 320</b>	<b>2 140 263</b>	<b>36,70</b>
01.000	Vispārējie valdības dienesti	207 944	111 407	53,58
03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	22 144	10 783	48,69
04.000	Ekonomiskā darbība	1 190 805	66 015	5,54
05.000	Vides aizsardzība	193 961	36 983	19,07
06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	864 731	206 492	23,88
07.000	Veselība	2 500	1 242	49,68
08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	1 746 613	887 566	50,82
09.000	Izglītība	1 461 658	757 493	51,82
10.000	Sociālā aizsardzība	141 964	62 282	43,87
<b>III.</b>	<b>Ieņēmumu pārsniegums (+) vai deficīts (-)</b>	<b>-2 652 715</b>	<b>-204 280</b>	<b>7,70</b>
<b>IV.</b>	<b>Finansēšana</b>	<b>2 652 715</b>	<b>204 280</b>	<b>7,70</b>
<b>F40020000</b>	<b>Aizņēmumi</b>	<b>918 352</b>	<b>-30 837</b>	<b>-3,36</b>

## Izziņa par naudas līdzekļu un noguldījumu atlikumiem

Rādītāju nosaukums	Izpilde no gada sākuma
Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	1 871 611
Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums perioda beigās	1 636 494

## Saulkrastu novads - pamatbudžets

Klasifikācijas kods	Rādītāju nosaukums	Gada plāns	Izpilde no gada sākuma	Izpilde % pret gada plānu (2./1.)
A	B	1	2	3
<b>I.</b>	<b>KOPĀ IEŅĒMUMI</b>	<b>11 953 989</b>	<b>5 865 504</b>	<b>49,07</b>
1.0	Nodokļu ieņēmumi	9 351 020	3 786 439	40,49
2.0	Nenodokļu ieņēmumi	340 729	120 346	35,32
3.0	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	598 620	93 059	15,55
5.0	Transferti	1 663 620	1 865 660	112,14
<b>II.</b>	<b>KOPĀ IZDEVUMI</b>	<b>12 656 312</b>	<b>5 688 680</b>	<b>44,95</b>
01.000	Vispārējie valdības dienesti	4 518 474	1 213 030	26,85
03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	373 887	192 484	51,48
04.000	Ekonomiskā darbība	1 447 497	1 194 701	82,54
06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	1 120 104	328 730	29,35
07.000	Veselība	120 645	67 051	55,58
08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	1 034 953	390 587	37,74
09.000	Izglītība	2 940 011	1 768 300	60,15
10.000	Sociālā aizsardzība	1 100 741	533 797	48,49
<b>III.</b>	<b>Ieņēmumu pārsniegums (+) vai deficīts (-)</b>	<b>-702 323</b>	<b>176 824</b>	<b>-25,18</b>
<b>IV.</b>	<b>Finansēšana</b>	<b>702 323</b>	<b>-176 824</b>	<b>-25,18</b>
<b>F40020000</b>	<b>Aizņēmumi</b>	<b>-296 739</b>	<b>173 276</b>	<b>-58,39</b>

## Izziņa par naudas līdzekļu un noguldījumu atlikumiem

	Rādītāju nosaukums	Izpilde no gada sākuma
	Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	1 001 934
	Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums perioda beigās	1 352 034

**Informācija par budžeta izpildi**

Saulkrastu novada pašvaldības konsolidētie 2021. gada pamatbudžeta, ziedojumu un dāvinājumu budžeta kopējie ieņēmumi sastāda 14 838 707 EUR un izdevumu kopsomma ir 15 964 259 EUR, 2021. gada pamatbudžeta ieņēmumi 14 836 098 EUR, pamatbudžeta izdevumi 15 962 276 EUR, 2021. gada ziedojumu un dāvinājumu ieņēmumi 2609 EUR, ziedojumu un dāvinājumu izdevumi 2019 EUR.

15. tabula

**2.1. Kopbudžeta 2021.gada ieņēmumu un izdevumu skaidrojums  
atbilstoši funkcionālajām kategorijām**

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Budžeta plāns 2021. gadam		Budžeta izpilde				
		apstiprināts	ar izmaiņām	2021. gadā	% no kopbudžeta izpildes	salīdzinot ar		2020. gadā
						Izmaiņas pret iepriekšējo gadu (3.-7)	% pret iepriekšējo gadu (Pieaugums/samazinājums)	
A	B	1	2	3	4	5	6	7
<b>I.</b>	<b>IEŅĒMUMI KOPĀ</b>	<b>14 910 696</b>	<b>15 641 120</b>	<b>14 838 707</b>		<b>2 335 074</b>	<b>15.7</b>	<b>12 503 633</b>
1.0	Nodokļu ieņēmumi	11 079 675	10 231 627	9 513 478	64.1	881 839	9.3	8 631 639
2.0	Nenodokļu ieņēmumi	446 469	627 902	601 926	4.1	164 378	27.3	437 548
3.0	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	793 240	973 730	615 554	4.1	90 186	14.6	525 368
5.0	Transferti	2 591 312	3 806 075	4 105 140	27.7	1 198 575	29.2	2 906 565
6.0	Ziedojumi un dāvinājumi	0	1 786	2 609	0.02	96	3.7	2 513
<b>II.</b>	<b>IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>18 575 030</b>	<b>22 245 989</b>	<b>15 964 295</b>		<b>3 831 056</b>	<b>24.0</b>	<b>12 133 239</b>
01.000	Vispārējie valdības dienesti	4 719 034	3 099 044	2 531 908	15.9	529 579	20.9	2 002 329
03.000	Sabiedriskā kārtība un drošība	396 031	415 256	402 502	2.5	11 284	2.8	391 218
04.000	Ekonomiskā darbība	2 867 918	4 577 742	3 115 174	19.6	1 477 609	47.4	1 637 565
05.000	Vides aizsardzība	193 961	193 961	36 984	0.2	-24 360	-65.9	61 344

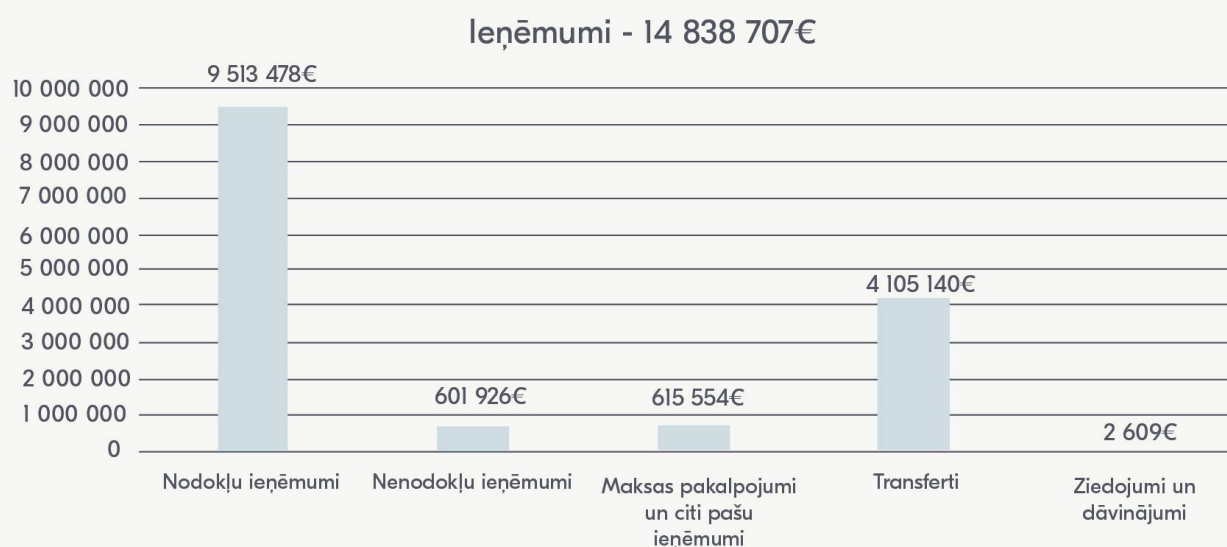


Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada publiskais pārskats

06.000	Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	1 977 405	2 411 148	1 202 911	7.5	-71 173	-5.9	1 274 084
07.000	Veselība	123 145	521 020	521 020	3.3	342 878	65.8	178 142
08.000	Atpūta, kultūra un reliģija	2 685 603	4 010 673	2 453 603	15.4	1 209 463	49.3	1 244 140
09.000	Izglītība	4 372 640	5 605 569	4 536 734	28.4	295 236	6.5	4 241 498
10.000	Sociālā aizsardzība	1 240 293	1 411 576	1 163 459	7.3	60 540	5.2	1 102 919
III.	<b>IEŅĒMUMU PĀRSNIEGUMS (+), DEFICĪTS (-) (I. – II.)</b>	<b>-3 664 334</b>	<b>-6 604 869</b>	<b>-1 126 768</b>		<b>2 536 757</b>		<b>370 394</b>
IV.	<b>FINANSĒŠANA</b>	<b>3 664 334</b>	<b>6 604 869</b>	<b>1 126 768</b>		<b>-2 536 757</b>		<b>-370 394</b>

### 3.2. Ieņēmumi

Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada kopējie budžeta ieņēmumi sastāda 14 838 707 EUR. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu ieņēmumi ir palielinājušies par 2 335 074 EUR jeb par 15,7%. 2021. gada lielāko īpatsvaru sastāda nodokļu ieņēmumi – 64,1 % un transfertu ieņēmumi – 27,7 %.



24. attēls. Saulkrastu pašvaldības ieņēmumi 2021. gadā.

#### Nodokļu ieņēmumi

2021. gadā nodokļu ieņēmumi salīdzinājumā ar 2020. gadu palielinājušies par 881 839 EUR jeb 9,3 %. Proporcioniāli lielākā nodokļu ieņēmumu daļa ir ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa, kas sastāda 7 548 697 EUR jeb 79,4 % no kopējiem nodokļu ieņēmumiem.

2021. gadā nekustamā īpašuma nodoklis sastāda 1 916 548 EUR jeb 20,1 % no kopējiem nodokļu ieņēmumiem. Salīdzinot ar iepriekšējo gadu ir iekasēts par 22 465 EUR vairāk. Plānotie ieņēmumi no nekustamā īpašuma nodokļa netika iekasēti pilnā apmērā, jo ir palielinājušies

nenomaksātā nekustamā īpašuma nodokļa summa saistībā COVID 19 situāciju Latvijā. Nenomaksātā nekustamā īpašuma nodokļa summa būs jāatgūst turpmākajos gados.

### **Nenodokļu ieņēmumi**

2021. gada nenodokļu ieņēmumi palielinājušies par 164 378 EUR jeb par 27,3 % salīdzinot ar iepriekšējo periodu, jo bija lieli ieņēmumi no zemes, meža, ēkas un būvju pārdošanas un 2021. gadā uzskaitītas ostas pārvalžu iemaksas 93 393 EUR apmērā.

2021. gadā palielinājušies ieņēmumi no Valsts (pašvaldību) nodevas un kancelejas nodevas par 31,1 % un sastāda 27 997 EUR.

2021. gadā ir iekasētas soda naudas 53 313 EUR apmērā un tas ir par 32,2 % mazāk nekā iepriekšējā gadā.

Būtiskāk ir palielinājušies ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un nodokļu pamatparāda kapitalizācijas. Ieņēmumi kopā ir 365 263 EUR.

2021. gadā pārdoti pašvaldībai piederošie nekustamie īpašumi Saulkrastu pašvaldības teritorijā: Saules iela 3; Starpgabals 9; Vecskolas iela 5; Ķīšupe viens 73; Bumbieru iela 15; Ziedu iela 7; Vālodzes; Lauki-P; Vaivariņi 131A; Vaivariņi 100; Ziemeļi; Ezerskola dz.nr.4, dz.nr.1; Laukrubeņi; Laukakmeņi; Strauti; Ādamsoni-P; Ābelīte 71; Krasta iela 3.

### **Maksas pakalpojumi**

Maksas pakalpojumi 2021. gadā sastāda 615 554 EUR jeb 4,1 % no kopējiem ieņēmumiem. Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, maksas pakalpojumu ieņēmumi palielinājušies par 90 186 EUR.

Būtiskāko maksas pakalpojumu daļu sastāda maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs 119 939 EUR apmērā, pacientu iemaksas par ārstniecības pakalpojumiem 101 426 EUR un maksa par komunālajiem pakalpojumiem 192 900 EUR..

### **Transferti**

Otru lielāko ieņēmumu daļu sastāda transfertu ieņēmumi 4 105 140 EUR jeb 27.7 % no kopējiem ieņēmumiem. Lielāko daļu transfertu veido valsts budžeta transferti 3 409 961 EUR apmērā, kas ir 83,1 % no kopējiem transfertiem.

### **3.3. Izdevumi**

2021. gada Saulkrastu novada pašvaldības kopējie kopbudžeta izdevumi sastāda 15 964 295 EUR, kas ir par 3 831 056 EUR vairāk kā 2020. gadā.

Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada kopbudžeta izdevumu lielāko daļu sastāda izdevumi izglītībai – 4 536 734 EUR jeb 28,4 %, lai nodrošinātu – Saulkrastu vidusskolas un Sējas

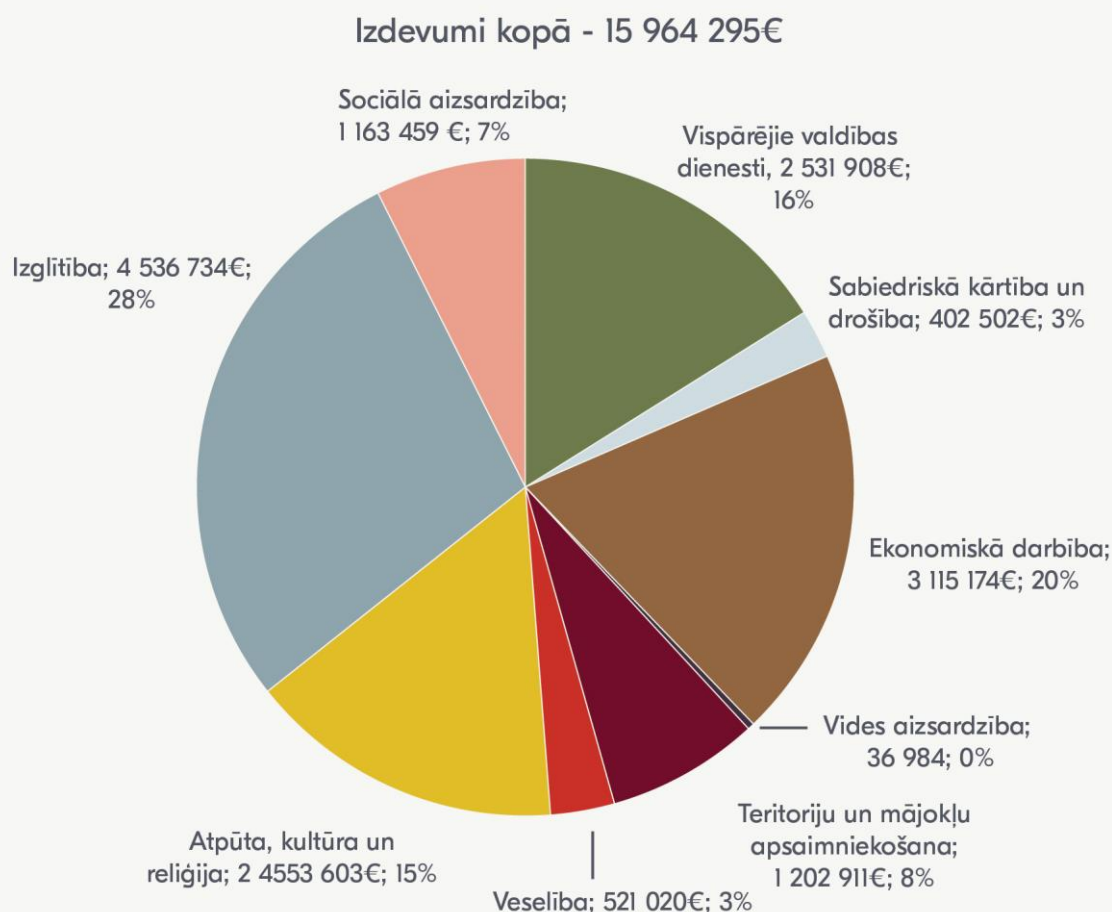
pamatskolas, pirmsskolas izglītības iestādes "Rūķītis" un "Bitīte", Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolas un Sējas Mūzikas un mākslas skolas darbību.

Otrs lielākais Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada kopbudžeta izdevumu postenis ir Ekonomiskās darbības izdevumi 3 115 174 EUR jeb 19,6 % apmērā. Lielāko izdevumu daļu veido izdevumi Eiropas Savienības (ES) projektiem.

Trešo apjomīgāko izdevumu sadaļu veido Vispārējie valdības dienestu izdevumi 2 531 908 EUR jeb 15,9 % apmērā no kopējiem izdevumiem.

2021. gada izdevumi atpūtai, kultūrai un reliģijai sastāda 2 453 603 EUR jeb 15,4 %, kas ir par 1 209 463 EUR vairāk salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu. Izdevumi atpūtai, kultūrai un reliģijai ir palielinājušies, jo tika pabeigta Sējas kultūras nama ēkas renovācija. Kopējās renovācijas izmaksas 1 942 019 EUR vērtībā.

Saulkrastu novada pašvaldība 2021. gada kopbudžeta izdevumi teritorijas un mājokļu apsaimniekošanai 1 202 911 EUR jeb 7,5 %, kas salīdzinājumā ar 2020. gadu ir samazinājušies par 71 173 EUR.



25. attēls. 2021. gada izdevumu sadalījums funkcionālajās kategorijās.

Saulkrastu novada pašvaldība 7,3 % no kopējiem 2021. gada izdevumiem ir izlietojusi sociālās aizsardzības izdevumiem, kas ir 1 163 459 EUR un ir par 60 540 EUR vairāk nekā 2020. gadā.

**2021. gada Saulkrastu novada pašvaldībā ir realizēti sekojoši projekti:**

<b>N. P. K.</b>	<b>Projekta nosaukums</b>	<b>Projekta izlietotā summa 2021.gadā, EUR</b>
1	Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem	13 601.30
2	Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, SAM 8.3.2.2.	13 738.96
3	Veselības veicināšanas pasākumi Saulkrastu novadā, SAM 9.2.4.2.	7 265.58
4	Latvijas skolas soma	10 577.37
5	Piekastes apsaimniekošanas praktisko aktivitāšu realizēšana	15 330.70
6	STEM for Innovation	3 180.61
7	Moderns aprīkojums dizaina grafikai	989.00
8	Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā	5 189.40
9	Koncertcikls 4 UPES	4 285.34
10	Jūras prospekta pārbūve, Zvejniekiemā	88 150.90
11	Jauns aprīkojums zīmēšanas un grafikas klasei Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolā"	150,00
12	Instrumentu un skaņu, gaismu aprīkojums Vidzemes jūrmalas Mūzikas un mākslas skolai	1 500.00
13	Projekts "RADĪT – MOTIVĒT – MĀCĪTIES"	920.00
14	Projekts "reStart"	920.00
15	I.am.I	4 600.00
16	Pārvietojamā sanitārā mezgla izbūve	4 295.50
17	Ūdensvada un kanalizācijas izbūve	4 295.50
18	Tirdzniecības vietu izveide Ainažu ielā	17 142.69
19	Katrīnbādes ielas izbūve un tūrisma infrastruktūras attīstība no Saules tiltiņa līdz Katrīnbādei	2 996.64
20	Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās	7 502.55
21	Gājēju tilta būvniecība Liepu ielā	197 903.28
22	Tūrisma attīstībai nepieciešamās infrastruktūras izveide Ainažu ielā	416 887.61
23	Gājēju infrastruktūras izbūve Upes ielā	20 644.05
24	LAD projekts "Glābšanas stacijas un piebraucamā ceļa izbūve"	8 470.00
25	Projekts "Effective uses of technology in the education process"	6 477.92
	<b>Kopā:</b>	<b>857017.90</b>

## 4. PROJEKTI



26. attēls.

Saulkrastu novada pašvaldība 2021. gadā īstenoja šādus projektus:

17. tabula

### Infrastruktūras projekti

1	Projekta nosaukums	<b>Gājēju infrastruktūras izbūve Upes ielā</b>
	Īstenošanas laiks	21.05.2021.-28.07.2021
	Finansējums	ELFLA - 19861.59 EUR, Pašvaldība - 2206.85 EUR
	Apraksts	Izbūvēta gājēju infrastruktūra Upes ielas posmā no gājēju celiņa līdz pagriezienam uz kempingu "Jūras Priede"
2	Projekta nosaukums	<b>Tūrisma attīstībai nepieciešamās infrastruktūras izveide Ainažu ielā</b>
	Īstenošanas laiks	31.03.2021-30.06.2022.
	Finansējums	EJZF - 28525.11 EUR. Pašvaldība 31725.01 EUR
	Apraksts	Izbūvēta autostāvvietā un gājēju ietve Ainažu ielā posmā no Vidrižu ielas līdz Vāravas stāvlaukumam. Kājāmgājēju infrastruktūras kāpās no Jūras parka līdz Raiņa ielai izbūve turpinās 2022.gadā

*Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada publiskais pārskats*

3	Projekta nosaukums	<b>Gājēju tilta būvniecība Liepu ielā, Saulkrastos</b>
	Īstenošanas laiks	12.04.2021.-15.10.2021.
	Finansējums	EJZF - 171000.00 EUR, Pašvaldība - 19000.00 EUR
	Apraksts	Izbūvēts apgaismots gājēju tilts pār Pēterupi, kas savieno Ainažu un Liepu ielu
4	Projekta nosaukums	<b>Katrīnbādes ielas izbūve un tūrisma infrastruktūras attīstība posmā no Saules tiltiņa līdz Katrīnbādei</b>
	Īstenošanas laiks	16.06.2021.-15.10.2021.
	Finansējums	EJZF - 44145.46 EUR, Pašvaldība - 4905.05 EUR
	Apraksts	Izbūvēta kājāmgājēju infrastruktūra Saulrieta taka posmā no Zvaigžņu ielas līdz Saules tiltiņam
5	Projekta nosaukums	<b>Tirdzniecības vietu izveide Ainažu ielā, Saulkrastos</b>
	Īstenošanas laiks	24.05.2021.-24.07.2021.
	Finansējums	EJZF - 15428.41 EUR, Pašvaldība - 1714.27 EUR
	Apraksts	Izbūvētas divas jaunas tirdzniecības nojumes un segums pie nojumēm Raiņa un Ainažu ielas krustojumā
6	Projekta nosaukums	<b>Infrastruktūras izbūve Jūras parkā, Saulkrastos</b>
	Īstenošanas laiks	01.06.2021.-30.06.2022
	Finansējums	EJZF - 48183.44 EUR, Pašvaldība - 5353.71 EUR
	Apraksts	2021.gadā saņemts apstiprinājums no finansētāja projekta īstenošanai un 2022.gadā tiks izbūvēta gabionu siena priekškāpai un laipas pludmalē Jūras parkā
7	Projekta nosaukums	<b>Vides objekts - Saulrieta vērotājs</b>
	Īstenošanas laiks	15.12.2021.-30.11.2022
	Finansējums	ELFLA - 4500.00 EUR, Pašvaldība - 500.00 EUR
	Apraksts	2021.gadā saņemts apstiprinājums no finansētāja projekta īstenošanai un 2022.gadā tiks izbūvēts vides objekts saulrieta takas posmā pie Selgas ielas
8	Projekta nosaukums	<b>Gājēju infrastruktūras izveide posmā no Bērzu ielas līdz Selgas ielai</b>
	Īstenošanas laiks	15.12.2021.-30.11.2022
	Finansējums	EJZF - 49500.00 EUR, Pašvaldība - 5500.00 EUR
	Apraksts	2021.gadā saņemts apstiprinājums no finansētāja projekta īstenošanai un 2022.gadā tiks izbūvēts kājāmgājēju infrastruktūra Saulrieta taka posmā no Bērzu ielas līdz Selgas ielai
9	Projekta nosaukums	<b>Reiņa Kaudzītes dārza mājas atjaunošana un ekspozīcijas izveide</b>

*Saulkrastu novada pašvaldības 2021. gada publiskais pārskats*

	Īstenošanas laiks	15.12.2021.-31.08.2022
	Finansējums	ELFLA - 16607.25 EUR, Pašvaldība - 1845.25 EUR
	Apraksts	2021.gadā saņemts apstiprinājums no finansētāja projekta īstenošanai un 2022.gadā tiks restaurēts dārza mājiņas jumts un logi un uzstādīts ekspozīcijas stends
10	Projekta nosaukums	<b>Energoefektivitātes paaugstināšana kultūras namā "Loja", Lojā, Sējas novadā</b>
	Īstenošanas laiks	11.01.2019.-31.12.2021
	Finansējums	ERAF- 207364 EUR, Valsts budžets- 23591.78, Pašvaldība- 1132 714.22
	Apraksts	Veikta Lojas kultūras nama renovācija
11	Projekta nosaukums	<b>Projekts "Piekrastes apsaimniekošanas praktisko aktivitāšu realizēšana"</b>
	Īstenošanas laiks	01.05.2021.-01.10.2021
	Finansējums	LVAf - 8305.00 EUR, Pašvaldība - 7025.70 EUR
	Apraksts	Projekts īstenots sadarbībā ar biedrību „Latvijas pašvaldību savienība” un projektā iegādātas un uzstādītas 7 jaunas pārgērbšanās kabīnes pludmalē

18. tabula

**Sociālie projekti**

12	Projekta nosaukums	<b>Projekts "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai"</b>
	Īstenošanas laiks	17.04.2019.-31.12.2023.
	Finansējums	ESF – 18 400.00 EUR
	Apraksts	2021. gadā projektu konkursā apstiprināts un īstenots viens jauniešu iniciatīvu projekts, kā arī tika īstenoti trīs 2020.gadā apstiprinātie projekti, kuru īstenošana saistībā ar valstī noteiktajiem pulcēšanās ierobežojumiem tika pārcelta uz 2021. gadu. 2021. gadā projektu aktivitātēs tika iesaistīti 266 jaunieši.
13	Projekta nosaukums	<b>Projekts "Deinstitutionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem"</b>
	Īstenošanas laiks	05.01.2016.–31.12.2023.
	Finansējums	ESF – 10 715 105,95 EUR (visiem projekta partneriem kopā)
	Apraksts	2021. gadā projektā sociālā atbalsta pakalpojumu saņēmēji bērni ar funkcionāliem traucējumiem. Projekta mērķis: palielināt ģimeniskai videi pietuvinātu un sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamību dzīvesvietā personām ar garīgiem traucējumiem un bērniem.

## Izglītības projekti

14	Projekta nosaukums	<b>Projekts "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai"</b>
	Īstenošanas laiks	01.11.2017.–31.05.2023.
	Finansējums	ESF – 141 779,49 EUR
	Apraksts	2021. gadā Saulkrastu vidusskolā, Zvejniekiema vidusskolā un Sējas pamatskolā ieviestas skolēnu vajadzībām atbilstošas individuālās pieejas mācību sasniegumu veicināšanai – mācību pieejas formas (individualizētas nodarbības, nodarbību cikli, mācību vizītes u.c.). Sagatavots un apstiprināts darba plāns 2021./2022. un 2022./2023. mācību gadiem. 2021./2022. mācību gada 1.semestrī apvienotās Saulkrastu novada vidusskolas un Sējas pamatskolas skolēni mācību stundās turpināja saņemt otrā pedagoga atbalstu.
15	Projekta nosaukums	<b>Projekts „Latvijas skolas soma”</b>
	Īstenošanas laiks	01.01.2021.-31.12.2021.
	Finansējums	Kultūras ministrija – 10 577,37 EUR.
	Apraksts	2021. gada 1.pusgadā Zvejniekiema un Saulkrastu vidusskolu un Sējas pamatskolas audzēkņi digitāli skatījās dažādus kultūras pasākumus. Galvenokārt tās bija teātra izrādes, bet tika skatīti arī koncertu, filmu un citu kultūras pasākumu video ieraksti. 2. pusgadā visi 838 Saulkrastu novada vidusskolas un Sējas pamatskolas skolēni turpināja piedalīties kultūras pasākumos digitāli: skatījās koncertu ierakstus un teātra izrādes. Kā arī apmeklēja Turaidas muzejrezervātu, I.Ziedoņa muzeju un piedalījās rakstnieces I.Pastores nodarbībā klātienē.
16	Projekta nosaukums	<b>Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs</b>
	Īstenošanas laiks	06.10.2021.–31.05.2022.
	Finansējums	ESF - 4660,64 EUR
	Apraksts	Projekts tiek īstenots Saulkrastu novada vidusskolā un Sējas pamatskolā, tā ietvaros skolēni saņēmuši individuālas karjeras konsultācijas.

20. tabula

## Veselības veicināšanas projekti

17	Projekta nosaukums	<b>Projekts "Veselības veicināšanas pasākumi Saulkrastu novadā"</b>
	Īstenošanas laiks	21.07.2017.–20.06.2023.
	Finansējums	ESF – 89 710,70 EUR, valsts dotācija – 15 831,30 EUR.
	Apraksts	2021. gadā Saulkrastu iedzīvotājiem tika piedāvāti bezmaksas funkcionālie treniņi, vingrošanas nodarbības iedzīvotājiem virs 54 gadu vecuma, tika organizēta Sirds veselības diena un Orientēšanās nakts Saulkrastos.





27. attēls. Atjaunots bērnu rotaļu laukums pie Baltās kāpas.



28. attēls. 2021. gadā rekonstruēta Saulkrastu brīvdabas estrāde un atjaunots Neibādes parks.



29. attēls. Izveidotas jaunas tirdzniecības vietas Saulkrastu pilsētas centrā vietējās produkcijas realizēšanai



30. attēls. Pabeigti būvdarbi jaunu autostāvvietu un gājēju ietves izveidē Ainažu ielā.



31. attēls. Zvejniekiemā uzsākti dūņu kompostēšanas laukuma izbūves darbi.



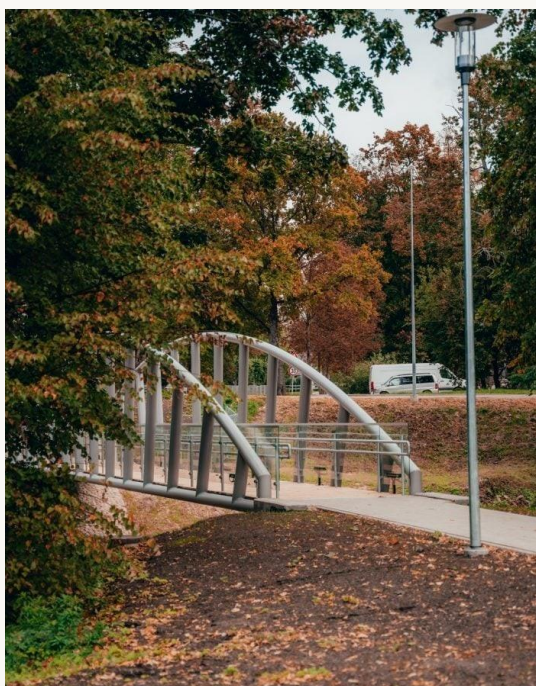
32. attēls. Ierīkots bērnu rotaļu laukums Meža parkā.



33. attēls. Īstenots projekts “Gājēju infrastruktūras izbūve upes ielā”.



34. attēls. Atklāta jaunā velo trase Pabažos, kas ir jau trešā velotrase Saulkrastu novadā



35. attēls. Rekonstruēts Liepu tilts.



36. attēls. Eksploatācijā nodots gājēju – veloceliņš Loja – Murjāņi.



37. attēls. Atjaunots Sējas kultūras nams.



38. attēls. Atjaunots Sējas kultūras nams.

## 5. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Saulkrastu novada pašvaldība rūpējas, lai iedzīvotāji saņemtu kvalitatīvu un saprotamu informāciju par pašvaldības funkciju un uzdevumu izpildi un varētu līdzdarboties sava novada pilnveidošanā un lēmumu pieņemšanā. Informāciju iedzīvotājiem par pašvaldības darbu, tās aktualitātēm, darba kārtībā esošajiem jautājumiem un lēmumiem pašvaldība un tās struktūrvienības regulāri nodod ar interneta vietņu, sociālo tīklu starpniecību un plašsaziņas līdzekļu starpniecību.

Jāpiemin, ka 2021. gadā Covid-19 pandēmijas ietekmē noteiktie ierobežojumi ieviesa arī noteiktas pārmaiņas Saulkrastu novada pašvaldības, tās iestāžu un kapitālsabiedrību ikdienas darbā, iedzīvotājiem pakalpojumus vairāk nodrošinot attālinātā režīmā, kas būtiski palielināja pašvaldības komunikācijas nozīmīgumu, uzliekot par pienākumu komunikācijas speciālistiem būt precīziem, ātriem un rast labākos veidus vizuālās komunikācijas lietošanā, tādējādi palīdzot iedzīvotājiem viegli neapjukt lielajā informācijas apjomā. Turklāt 2021. gads Saulkrastu novadam bija īpašs – pašvaldību vēlēšanas, novadu reforma un izglītības reforma.

### Saulkrastu novada pašvaldības portāls [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv)

Saulkrastu novada pašvaldības portālā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv) iedzīvotāji var iegūt informāciju par jaunākajām pašvaldības ziņām un aktualitātēm, sniegtajiem pakalpojumiem, izteikt priekšlikumus pilsētvides uzlabošanai, uzdot jautājumus un saņemt atbildes, kā arī apskatīt foto un video galerijas.

Saulkrastu novada interneta vietnē [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv) publicētā informācija

Aktivitātes	2018	2019	2020	2021
Publicētās ziņas sadaļā "Jaunumi"	461	545	665	876
Publicētās foto galerijas	33	29	68	52
Publicētie videoieraksti	12	11	16	21

Novada tūrisma piedāvājuma apkopojums savukārt ir pieejams [www.visitsaulkrasti.lv](http://www.visitsaulkrasti.lv), apkopojot apskates un izklaides objektus, ēdināšanas uzņēmumus, naktsmītnes un pasākumus 3 valodās.

**Sociālie mediji**

Pašvaldība un tās struktūrvienības aktīvi sazinās ar iedzīvotājiem un pilsētas viesiem, izmantojot sociālo tīklu platformas: [www.facebook.com](http://www.facebook.com), [www.instagram.com](http://www.instagram.com), [www.youtube.com](http://www.youtube.com). Ņemot vērā aktuālākās tendences, kas parāda, ka viens no veiksmīgākajiem formātiem informācijas nodošanai ir video, fotostāstu, animācijas, infografiku elementu izmantošana komunikācijas materiālu izveidē, pašvaldības komunikācijas speciālisti lielu vērību pievērsa informācijas pasniegšanas veidam. Tieši pārdomāta un interesanti veidota vizuālā informācija ir piemērota sociālajiem tīkliem.

**2021. gadā ziņu Top 5 sociālajā tīklā Facebook**

1. Ziemassvētku fotostāsts par Jāni Melnalksni un viņa izveidoto "Zivju bodi".
2. Ziemassvētku fotostāsts par uzņēmēju ģimeni no "Saulkrastu gardumiem".
3. Saulkrastos piestājis IKEA Ziemassvētku vilciens.
4. 1. septembris Saulkrastu novada vidusskolā.
5. Saulkrastu estrādes un Neibādes parka atklāšana.

**Piemēri:**

39. attēls. "Sveiciens Tēva dienā 2021". Foto: Pēteris Gertners



40.attēls. Saulkrastu novada pašvaldības skaidrojums iedzīvotājiem par kārtību, kā jāreģistrē decentralizētās kanalizācijas sistēmas pašvaldības reģistrā.

Animācija: Saulkrastu novadā esošās ģimeņu ārstu prakses, kurās iespējams vakcinēties pret Covid 19

<https://saulkrasti.lv/jaunumi/pasvaldiba-un-sabiedriba/saulkrastu-novada-esosas-gimenu-arstu-prakses-kuras-iespejams-vakcineties-pret-covid-19/>

Videomateriāls par novadu reformu. Esi sveicināts jaunajā Saulkrastu novadā.

<https://www.youtube.com/watch?v=8L5KWfX5NFI>

Novadnieki jau pieraduši, ka informāciju par aktualitātēm pilsētā var uzzināt interaktīvajos stendos (pie Saulkrastu tūrisma informācijas centra un Sējas kultūras nama) un izliktajos vides plakātos, kas izvietoti iedzīvotājiem ērti pieejamās vietās visā novadā.

2021. gadā turpinājām aktīvi papildināt pašvaldības foto arhīvu. Vizuālajā komunikācijā 90% publicēto fotogrāfiju uzņemtas ar fotokameru. Fotogrāfiju autors – Pēteris Gertners. Veidojot foto galerijas, tika domāts par vēstījuma būtību, kas būs tā ziņa, ko ar foto starpniecību vēlamies paust sabiedrībai. Kāds ir Saulkrastu novads, kādas būs vērtības, ko paužam? Miers, dabiska vide, ģimene, kvalitatīva kultūras dzīve, attīstība un sadarbība.

### **Darbs ar reģionālajiem un nacionālajiem plašsaziņas līdzekļiem**

Saulkrastu novada pašvaldības vadība, pašvaldības struktūrvienību vadītāji un speciālisti regulāri snieguši intervijas un informāciju ziņu aģentūrām, Latvijas nacionālajiem laikrakstiem, radio un televīzijai, kā arī reģionālajiem plašsaziņas līdzekļiem. 2021. gadā nacionālajiem un reģionālajiem plašsaziņas līdzekļiem sagatavotas un nosūtītas 18 preses relīzes, kā arī sniegtas 14 atbildes.

Saulkrastu novada pašvaldībai 2021. gadā bija sadarbība ar Vidzemes Televīziju, "Rīgas Aprinča Avīzi", SIA "Mediju nams", izdevniecība "Santa".

### Piemērs:



**Pasākumi**

- 12. augustā Koncerts 4 LUPES Saulkrastos. Agnija Mācīte un Ilzele daļa koncertizolā. Tīra krās!
- 14. augustā Koncerts "Krievu mūzikas koncerts" un daļa no vācu vijolnieka Rainera Šmita.
- 15. augustā Sula koncerts. Saules rietu koncerts. Koncerts "Krievu mūzikas koncerts" kopā ar vijolnieku Andreju Puļkavaru.
- 20-22. augustā Ērģemīša koncerts. Kamelīna Mirončeva koncertprogramma "ZEME, CILVĒKS, DEBEŠIS" otrajā dienā baroka kamermūzikas koncerts "No katedrāles līdz "flouzma" pieredzes Kasparam Zemitim.
- 21. augustā Ostas diena Zvejniekciematā. Aicinām mīnēt smiltis jūras krastā. Zvejniekciema iedzīvotāji ar savu - jūras atļaušanu, sveicinot un laugu būvēt vietu, kur būvēt mājas. Mājas būvēt to papildinājums citās kaitēs un kaitētājiem apkārtnē, izmantojot Skultas ostu kā celtniecības vietu. Labi!
- 26. augustā Koncerts 4 LUPES Saulkrastos. Ināra Čerņiņa koncerts un Čerņiņa un Čerņiņa.
- 28. augustā Folkloras festivāls "Pa Sauli" un Saules uguns nakts.

Saulkrasti... pilsēta, kas liek Tev plēdzīvot pavisam jaunās sajūtas. Augustā aicinām izbaudīt lielas brīvības, ko iespējams pavārdīt tik dažādi: baudot lielus muzikālos koncertus neparastās koncertvietās, vērojot viskrāšņākos saulrietus, apbrīnojot, kā jūra nebeidz pārsteigt, jo šķiet, ka aļina jau zināma, bet nē... katru reizi debesīs mākoņi nostājušies citādi un jūra tik dažādi vijus šķēļ, un cilvēks saprot, ka katrs mirklis ir neatkārtojams. Izbaudi nedēļas nogali Saulkrastos, pilsētā, kas dzīvo Saules ritmā!

Saulkrastus un novadu var viegli sasniegt ar automašīnu, autobusu, vilcienu, velosipēdu un laivu vai jahtu, izmantojot Skultas ostas, Agnes promenādes laivu piestātņi.

- Saulkrastu pludmales. Piekraustes iedzīvotāji ar augstām priekšstatiem un ainavisko pludmalēm.
- Jūras parks un peldvieta "Centrs". Zila karoga peldvieta, kurā ir iespēja apvieno laisku atpūtu ar veselīgām un sportiskām nodarbībām.
- Baltijas krastu. Skats uz Rīgas jūras līci, Inčupes grīvu un plašo pludmalēm.
- Baltijas mērogā vienīgais muzejs. Saulkrastu velosipēdu muzejs un Pirts muzejs.
- Saulrietu taka. Pastāvīgu taka pa smiltiņu pludmalēm un mierīgu tāpu mežu.
- Unikalitāte velo trasē Baltijā.

41.attēls. Publikācija par Saulkrastu pilsētu žurnālā "Ieva", 2021.gada 11. augusts

### Sabiedrības iesaiste pārvaldes procesos

Lai iedzīvotāji varētu gūt priekšstatu par lēmumu pieņemšanas procesu, kā arī varētu ērti sekot līdzi pieņemtajiem lēmumiem un aktualitātēm, domes sēdes tiek pārraidītas tiešraidē sociālo mediju platformā [www.facebook.com](http://www.facebook.com). Domes sēžu ierakstus iespējams noklausīties portālā [www.saulkrasti.lv](http://www.saulkrasti.lv).

2021. gada vasarā, mazinoties Covid-19 noteiktajiem ierobežojumiem, pašvaldība klātienē sāka organizēt tikšanās ar iedzīvotājiem par mērķi nosakot: sabiedrības viedokļa izziņāšana, atgriezeniskās saites uzturēšanai ar iedzīvotājiem, kā rezultātā novadnieki var iesniegt savus priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī uzdot jautājumus pašvaldības speciālistiem.

Pašvaldība ir atvērta sadarbībai ar nevalstiskajām organizācijām, dažādām institūcijām un sabiedrības grupām, aicinot tās piedalīties pašvaldības rīkotajās sabiedriskajās apspriedēs, diskusijās un darba grupās, kā arī citos līdzdalības pasākumos. Pašvaldība aktīvi sadarbojas ar nevalstiskajām organizācijām, piemēram, Saulkrastu uzņēmēju biedrību, Saulkrastu pensionāru biedrību u.c.

Viens no komunikācijas rīkiem ir pasākumi, ko organizē dažādas pašvaldības struktūrvienības un iestādes, kā arī sabiedrisko attiecību speciālisti.

Būtiskākie pasākumi: Atzinības rakstu pasniegšana skolēniem un pedagogiem, Saulkrastu Lielās balvas pasniegšana novadniekiem 18. novembrī.

## **PIELIKUMS**

### **NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS**

Mēs esam veikuši **Saulkrastu novada pašvaldības** (turpmāk tekstā "Pašvaldība") pievienotajā gada pārskatā ietverta konsolidēta finanšu pārskata revīziju. Pievienotais konsolidētais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī (bilance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsaprāt, izņemot atzinuma ar iebildi pamatojuma rindkopā aprakstīto apstākļu ietekmi, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par **Saulkrastu novada pašvaldības** konsolidēto finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī un par tas darbības konsolidētajiem finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19.jūnija noteikumiem Nr. 344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība".

#### **Apjoma ierobežojumi - atzinuma ar iebildi pamatojums**

##### ***Uzskaitīto īpašumu pilnīgums un uzskaites vērtības precizitāte***

Mums nebija iespējams gūt pietiekami atbilstošus pierādījumus par transporta būvju uzskaites pilnīgumu un precizitāti uz 2021. gada 31. decembri, jo bez detalizētas transporta būvju inventarizācijas, pašvaldības ceļu un ielu reģistra aktualizācijas un grozījumu saskaņošanas ar VAS "Latvijas Valsts ceļi", vadība nav spējusi noteikt veicamo korekciju apjomu transporta būvju uzskaitē un to ietekmi uz 2021. gada pārskata finanšu rezultātu.

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju, ievērojot Latvijā atzītos starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā "Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju".

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārejos profesionālas ētikas principus un objektivitātes prasības.



Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam ar iebildi.

### **Apstākļu akcentējums**

Vēršam uzmanību uz finanšu pārskata pielikuma piezīmē 1.2.CITA "Cita informācija pārskatu lietotājiem" minēto informāciju, ka kontā 1218 "Inženierbūves" ir uzskaitītas meliorācijas sistēmas kopā ar 127 caurtekām 7170m garumā un 0 EUR vērtībā. 2020. gadā Pašvaldība ir veikusi padziļinātu inženierbūvju un transporta būvju inventarizāciju pieaicinot kvalificētu ārpalpojuma sniedzēju, kā rezultātā ir izveidota detalizēta Saulkrastu novada meliorācijas sistēmu uzskaites karte, kuru 2021.gadā Pašvaldība saskaņoja ar Lauksaimniecības ministriju. 2022.gadā Pašvaldība, atbilstoši savām finansiālajām iespējām, veiks novērtējumu uzskaitē esošajām un potenciālajām meliorācijas sistēmām.

Mēs neizsakām turpmāku iebildi attiecībā uz šo apstākli.

### **Ziņošana par citu informāciju**

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- budžeta izpildes pārskatu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver konsolidēto finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā "Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām".

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem šajā sakarā būtu jāziņo.

### *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mūsu pienākums ir arī izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" prasībām. Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsuprāt:

- vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst konsolidētajam finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" prasībām.

## **Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, atbildība par konsolidēto finanšu pārskatu**

Vadība ir atbildīga par konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot konsolidēto finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien nav plānota Pašvaldības pievienošana citai pašvaldībai vai sadalīšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidēto finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

### **Revidenta atbildība par konsolidēto finanšu pārskata revīziju**

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārlicību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārlicība ir augsta līmeņa pārlicība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks par kļūdu izraisītu neatbilstību risku, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemērotību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītas informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek

vērsta uzmanība uz konsolidētajā finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācija konsolidētajā finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;

- izvērtējam vispārējo konsolidētā finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, mēs cita starpā sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, ka arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	Sandra	Vilcāne
"REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS"	Valdes	locekle
Licence Nr.30	Atbildīgā	zvērinātā
	Sertifikāts Nr. 30	revidente

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Sandra Vilcāne, t. 29222562 [s.vilcane2@gmail.com](mailto:s.vilcane2@gmail.com)