

# Salaspils

## Vēstis



2010. gada 20. augusts Nr. 16 (493) Nākamais numurs iznāks 3. septembrī

Salaspils novada domes bezmaksas izdevums

<b>Šajā numurā:</b>	Peldēties Salaspilī drīkst!	Akceptē darbības E22 posma „Kračiema karjers – Slāvu aplis” būvniecību	Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības noteikumi	Grozījumi saistošajos noteikumos par pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem
	2. lpp.	2. lpp.	3. lpp.	6. lpp.

## Izsludināta pedagogu pieteikšanās ESF projekta mērķstipendijām 3. kārtā



Salaspils novada dome no 2010. gada 16. līdz 3. septembrim izsludina pieteikšanos stipendijām Eiropas sociālā fonda projekta “Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (vienošanās Nr.2009/0196/1DP/1.2.2.1.5./09/IPIA/VIAA/001) ietvaros.

Pedagogu iesniegumi atbalsta saņemšanai personīgi iesniedzami Salaspils novada domē Izglītības, kultūras un sporta daļā, Salaspilī, Līvzemes ielā 8, 207. kabinetā. Pieteikties aicināti vispārīgizglītojošo un profesionālās ievirzes skolu pedagogi. Pirmo reizi 3. aktivitātē piedalīties aicināti arī sociālie pedagogi un logopēdi, jo pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas sistēmas metodika pielāgota šīs kategorijas pedagogu darba specifikai.

Pedagogu atlases komisija līdz 2010. gada 6. septembrim sagatavos atbalstāmo pedagogu sarakstu. Laika periodā no 01.09.2010. līdz 31.12.2010. ir plānots atbalstīt 1. aktivitātē 1 pedagogu 2. aktivitātē - 1 pedagogu, savukārt 3. aktivitātē - 48 pedagogus.

Projektā tiek plānots veikt vēl divas pretendentu atlases 2010. gada decembrī un 2011. gada augustā. Pedagogi iekvienā projekta atbalstāmajā aktivitātē iesaistās brīvprātīgi. Stipendiju vai mērķstipendiju piešķiršanas kārtību nosaka Ministru kabineta 2009. gada 1. septembra noteikumi Nr. 998 “Noteikumi par darbības programmas “Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.2.1.5. apakšaktivitāti “Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos””. 2010. gada 21. jūnijā noteikumos veikti grozījumi, kuri skar 1. un 3. aktivitātes pretendentu atlases kritērijus (skat. noteikumu 16., 18. un 68. punktu). Saskaņā ar noteikumu 54. un 55. punktu projekta ietvaros **pedagogs var saņemt atbalstu 3. aktivitātē**

ne vairāk kā divas reizes, bet 1. un 2. aktivitātes ietvaros **pedagogs var saņemt atbalstu vienu reizi (katrā)**. Prioritāri 3. aktivitātē tiek atbalstīti pedagogi, kas saņēms atbalstu pirmo reizi.

Projekta ietvaros **atbalstu nepiešķir:**

1) pedagogam, kas saņēms līdzvērtīgu atbalstu citās Eiropas Sociālā fonda aktivitātes mērķstipendiju vai apmācību veidā (pedagogs nevar vienlaicīgi pretendēt uz atbalstu arī prioritāro mācību priekšmetu projektā);

2) 3. aktivitātes ietvaros atkārtoti netiek atbalstīts pedagogs, kurš profesionālās darbības novērtēšanas procesā nav ieguvis izvēlēto profesionālās darbības kvalitātes pakāpi;

3) pedagogam, kas zaudējis darbu izglītības iestādē, ieguvis bezdarbnieka statusu un saņēms bezdarbnieka pabalstu.

### Par projekta 2. aktivitāti

Otrā aktivitātē ietver pedagoga tālākizglītību darbam apvienotajās klasēs, cita mācību priekšmeta **turpinājums 2. lpp.**

## Zinību dienai veltītie svinīgie brīži

Salaspils novada vidusskolās

Salaspils 1. vidusskolā pulksten 10.00 pie skolas.

Salaspils 2. vidusskolā 2., 3., 5., 6., un 7. klasēm pulksten 9.00;

1. un 4. klasēm, kā arī 8.-12. klasēm pulksten 11.45 skolā.

Sekmīgu un panākumiem bagātu jauno mācību gadu!



2010. gadā ir uzsākts projekts „Salaspils novada izglītības iestāžu informatizācija”. Projekta ietvaros bija plānots nodrošināt trīs Salaspils skolas ar datoriem. Ņemot vērā faktu, ka Salaspils sākumskola ir likvidēta, tad tika veikti grozījumi projektā. Salaspils 1. un 2. vidusskolas tiks apgādātas ar 48 stacionāriem un attīstīti lokālie datortīkli. Projekta ietvaros abas vidusskolas tiks nodrošinātas ar atbilstošu infrastruktūru, kas veicinās plašāku un efektīvāku IKT izmantošanu izglītības iestādēs, tādējādi uzlabojot izglītības kvalitāti un efektivitāti. Projekta kopējais saņemtais finansējums 34 tūkstoši latu.

2010. gadā jūlijā tika izsludināta iepirkumu procedūra „Datortīklu izbūve Salaspils 1. un 2. vidusskolā”. Ir izvēlēts būvnieks, un šobrīd skolās notiek darbi. Līdz mācību gada sākumam datortīklu izbūve tiks pabeigta un nodota skolas rīcībā.

Stacionāro datoru iepirkšana notiks pēc Izglītības ministrijas izsludinātā centralizētā iepirkuma pabeigšanas. Plānots projektu pabeigt līdz 2011. gada 30. jūnijam.

Ruta Ilgaža, Salaspils novada domes projektu vadītāja

## Kas sagaida salaspiliešus jaunajā apkures sezonā?

Diemžēl atšķirībā no pagājušā gada apkures sezonas šogad būs ievērojams dabasgāzes cenas sadārdzinājums. Ja iepriekšējā apkures sezonā dabasgāzes cena bija 166,10 Ls/tūkst.nm<sup>3</sup> (bez PVN 21%), tad jau tagad, pirms apkures sezonas uzsākšanas, dabasgāzes cena ir 246,00 Ls/tūkst.nm<sup>3</sup> bez PVN un bez akcīzes nodokļa, kas ievērojami ietekmēs siltumenerģijas tarifa izmaksas.

Tomēr SIA „Salaspils siltums” siltumenerģijas tarifi ir apstiprināti līdz 2010. gada beigām un ar akcīzes nodokļa ieviešanu mainīti netiks.

No 2011. gada janvāra mēneša SIA „Salaspils siltums” plāno siltumenerģijas tarifu pazemināšanu, ņemot vērā katlu mājas darbības enegroefektivitātes paaugstināšanu un siltumenerģijas piegādes zudumu samazināšanu. Šogad plānots ieviest ekspluatācijā jauno automatizēto katlu ar jaudu 10MW, kas ļaus samazināt siltumenerģijas ražošanas izmaksas. Plānots rekonstruēt siltumtīklus Miera un Dienvidu ielās, savukārt Saulkalnē plānots līdz apkures sezonas sākumam pilnībā rekonstruēt visus ārējos siltumtīklus.

Īpaši vēlētos vārst iedzīvotāju uzmanību uz to, ka siltumenerģijas tarifi tiek apstiprināti diferencēti, un, kad mēs runājam par tarifu samazināšanu, tad vērā ņemam iepriekšējo periodu, kad ir bijusi tāda pati dabasgāzes cena.

Šogad Salaspils novada dome plāno apstiprināt Salaspils pilsētas centralizētās siltumapgādes sistēmas attīstības un modernizācijas programmu ar mērķi palielināt energoefektivitāti. Programmas realizēšanai ir nepieciešami ievērojami kapitālieguldījumi.

Diemžēl līdz šim brīdim dažas apsaimniekošanas organizācijas nav apmaksājušas parādu par iepriekšējo apkures sezonu.

Augusta – septembra mēnesī SIA „Salaspils siltums” uzsāks siltumenerģijas piegādes pārtraukšanu lietotājiem, kuri nav atrisinājuši jautājumu par parādu dzēšanu.

No 25 dzīvojamo fondu apsaimniekošanas organizācijām (114 daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas), 16 organizācijām nav parādu, 3 organizācijām ir ļoti lieli parādi (tas ir aptuveni 14 daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas), tādēļ pastāv iespēja, ka šajās mājās apkure tiks atslēgta.

Kopējais dzīvojamā fonda parāds uz šī gada 1. augustu ir vairāk nekā 390 000 latu.

Lai nebūtu atslēgto māju skaitā, dzīvokļu īpašniekiem nepieciešams savlaicīgi risināt jautājumus ar apsaimniekošanas organizāciju par komunālo pakalpojumu parādiem. ☎

G. Volodins, SIA „Salaspils siltums” valdes loceklis

## Par aģitācijas materiālu izvietošanu novada teirorijā

Kā zināms, tad šī gada 2. oktobrī notiks 10. Saeimas vēlēšanas, kad Latvijas iedzīvotāji izdarīs savu izvēli par labu kādai no vēlēšanās kandidējošajām partijām. No 5. jūnija jau ir sācies likumā noteiktais priekšvēlēšanu aģitācijas periods, kurā partijām un ar tām nesaistītām personām tiek noteikti vairāki ierobežojumi saistībā ar priekšvēlēšanu aģitāciju. Salaspils novadā aģitācijas plakātus varēs līmēt uz speciālajiem afišu stabiem, kā arī ar zemes īpašniekiem saskaņotajās vietās, pirms tam uzrakstot iesniegumu Salaspils novada domes izpilddirektoram Andrejam Jaunkalnam (tāl. 29472492).

Publiskās vietās drīkstēs izvietot arī stendus un galdus, pārvietojamas nojumus, par to informējot pašvaldību un novada būvvaldi.

Kas attiecas uz maksu, ko pašvaldība iekasē par aģitācijas materiālu izvietošanu pirms Saeimas vēlēšanām, tad pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem, Salaspils novada domes deputāti 2006. gadā ir noteikuši zonas koeficientu aģitācijas materiālu izvietošanai, kas ir 5 Salaspils pilsētā, savukārt 3 – novada lauku teritorijā. Kā nosaka MK noteikumi, tad maksas aprēķināšanas tarifs ir divi lati par vienu aģitācijas materiālu kvadrātmetru mēnesī, bet, ja īpaši veidotā aģitācijas materiālu nesēja virsmas izmērs ir mazāks par kvadrātmetru, mak-

sas aprēķināšanas tarifs ir viens lats. Maksas aprēķina formulu nosaka MK noteikumi „Par maksu, ko pašvaldība iekasē par aģitācijas materiālu izvietošanu pirms Eiropas parlamenta, Saeimas un pašvaldību vēlēšanām”, savukārt zonas koeficientu nosaka ar domes lēmumu, ņemot vērā attiecīgās teritorijas ģeogrāfisko novietojumu un apdzīvotības blīvumu. Maksa par aģitācijas materiālu izvietošanu būs jāieskaita pašvaldības budžetā un aģitācijas materiālus varēs izvietot tikai pēc tās ieskaitīšanas pašvaldības budžetā.

Atgādinām, ka izdevumā „Salaspils Vēstis” un interneta vietnē www.salaspils.lv aģitācijas materiālus neizvietojam! ☎

## 4. augusta ārkārtas domes sēde

**Dome nolemj iesniegt projektus atklātajam konkursam Eiropas Reģionālā attīstības fonda finansējuma saņemšanai darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.2.1.3.1.apakšaktivitātē "Satiksmes drošības uzlabojumi apdzīvotās vietās ārpus Rīgas" satiksmes drošības un transporta sistēmas organizācijas uzlabošanai Lauku ielā un Skolas ielā, Salaspilī.**

Izsludināta iepirkuma procedūra "Sociālās dzīvojamās mājas Raiņa ielā 17.a., Salaspils novadā siltumnoturības uzlabošanas pasākumi" saskaņā ar SIA „Belss” izstrādāto vienkāršotās renovācijas projektu un apstiprināts šīs iepirkuma komisijas sastāvs.

**Izskatīt jautājumus par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu Salaspilī novadā:**

Lai nodrošinātu interešu izglītības un

pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu Salaspilī novadā, dome nolemj uzveidot jaunu komisiju – Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisiju, kas nodrošinātu šādu programmu licenču izsniegšanu, tādējādi tika izdarīti grozījumi domes nolikumā.

Izdarīti grozījumi 2010.gada 14.jūlija Saistošajos noteikumos "Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu".

Apstiprināts Salaspils novada domes interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu komisijas nolikums, kā arī noteikts tās sastāvs:

- Inga Elksne – izglītības, kultūras un sporta daļas vadītāja
- Laura Puķe – juriste
- Indra Trofimoviča – kultūras metodiķe
- Līga Bogdāne – izglītības metodiķe
- Dace Kaļverša – sporta organizatore.

Nolemj noteikt, ka maksa par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu ir Ls 10.00, t.sk. pievienotās vērtības nodoklis, par vienas licences izsniegšanu.

Dome akceptē darbības – autoceļa E22 (Austrumu ievads Rīgā) posma „Kranciena karjers – Slāvu aplis” būvniecību

**11. augusta domes sēdē pieņemts lēmums akceptēt valsts galvenā autoceļa E22 Ventspils – Rīga – Rēzekne – Terehova posma „Kranciena karjers – Slāvu aplis” (3.trases varianta, kas iet uz ziemeļiem no valsts autoceļa P5 un Mazās Juglas) būvniecību.**

VAS „Latvijas valsts ceļi” Salaspils novada domē ir iesnieguši vēstuli un LR Vides ministrijas Vides pārraudzības valsts biroja Atzinumu par autoceļa E22 (Austrumu ievads Rīgā) posmā „Kranciena karjers” būvniecības ietekmes uz vidi novērtējuma noslēguma ziņojumu, kurā konstatēts, ka saskaņā ar ietekmes uz vidi novērtējuma ziņojumā sniegto informāciju jaubūvējamā autoceļa E22 posms šķērso Salaspils novada, Ikšķiles novada, Ropažu novada un Rīgas pilsētas teritoriju.

Paredzētās darbības ierosinātāja pamatuzdevums turpmākā projektēšanā ir nodrošināt visu īpašumu sasniedzamību (piekļuves risinājumi īpašumiem) iespējami optimālākā veidā, līdzsvarojot satiksmes drošības, zemes īpašnieku un pašvaldību intereses.

Arpilnu lēmuma tekstu varat iepazīties Salaspils novada domes Attīstības daļā pie teritorijas plānotajām domes pieņemšanas laikos: pirmdienās 11.00-13.00 un 14.00-19.00 un ceturtdienās 9.00-13.00 un 14.00-18.00.

## 11. augusta kārtējā domes sēde

**Izskatīt jautājumus par budžeta līdzekļu izlietojumu un grozījumiem budžetā, piešķir finanšu līdzekļus:**

- divu reklāmas stabu uzstādīšanai Meža un Brižu ielās;
- salaspilīešu dalībai Pasaules Čempionātā HIP-HOP dejās;
- līdzfinansējumam 50% apmērā trotuāra remonta izdevumu segšanai Skolas 7/3 dzīvojamās mājas pagalmā;
- jaunu topogrāfisko uzmērījumu veikšanai Lauku ielas rekonstrukcijas saskaņojuma saņemšanai;
- tehniskā projekta izstrādei pašvaldības ceļa C32 rekonstrukcijai;
- apkures sistēmas pārbūves tehniskā projekta izstrādei Daugavas muzejam;
- materiālu iegādei telpu renovācijai Salaspils stadiona treniņu zālē;

- divu rotaļu laukumu izbūvei;
- vienas pieturas aģentūras izveidei novada domē;
- Daugavas muzeja saimniecības ēkas jumta remontam;
- papildus izdevumiem Salaspils 2.vidusskolas telpu remontam;
- Ceru ielas II kārtas rekonstrukcijas darbiem.

Dome nolemj iesniegt projektu „Speciālista piesaiste vides aizsardzības jautājumu risināšanai Salaspilī novada pašvaldībā” ierobežotas atlases konkursā Eiropas Sociālā fonda finansējumam darbības programā “Cilvēkresursi un nodarbinātība”.

Pagarināti vairāki īres termiņi dzīvojamajām telpām Raiņa ielā 17a un Skolas ielā ģimenēm ar mazgadīgiem bērniem.

Sakarā ar lielo īres un komunālo mak-

sājumu parādu dome atsaka turpmāk izīrēt dzīvojamās telpas Skolas ielā 7.

Nosaka zemes lietošanas mērķus un piešķir adreses vairākiem zemes gabaliem Salaspilī novadā.

Izbeidz zemes nomas tiesības ar SIA Celtniecības inženiertehniskais centrs “Saite” uz zemesgabala Nometņu ielā 48, Salaspils pilsētā, domājamo daļu, līdz ar to izdarīti grozījumi domes 2008. gada 9. aprīļa lēmumā.

Nolemj apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei nekustamajam īpašumam „Jaunjaksti” un „Āpeni” Salaspils pagastā, Salaspilī novadā.

Apstiprina darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei nekustamajam īpašumam „Zemgaļi” Salaspils pagastā, Salaspilī novadā.

Nodod detālplānojuma projek-

ta nekustamajam īpašumam „Zelta Saulītes”, Salaspilī novadā 1.redakciju sabiedriskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.

Nolemj akceptēt paredzēto darbību - valsts galvenā autoceļa E22 Ventspils – Rīga – Rēzekne – Terehova posma „Kranciena karjers – Slāvu aplis” (3. trases varianta, kas iet uz ziemeļiem no valsts autoceļa P5 un Mazās Juglas) būvniecību.

Nolemj pagarināt nekustamā īpašuma nodokļa nomaksas termiņu SIA „Vollers” nekustamajam īpašumam „Lindes”, Salaspilī novadā, par 2010. gada 3.ceturksni un nosaka kārtību, kādā tas maksājams.

Piešķir trūcīgai personai nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu 90% apmērā par mājokli Alejas ielā 19, Salaspilī.

Izsludina sarunu procedūru „Braukšanas karšu iepirkums izglītojamo pārvadāšanai ar sabiedrisko transportu Salaspilī novadā 2010./2011. mācību gadā” un apstiprina procedūras komisiju.

Nolemj iesniegt projektu „Dienas centra personām ar funkcionāliem traucējumiem attīstība Salaspilī novadā” atklātajā konkursā Eiropas Sociālā fonda finansējumam darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma apakšaktivitātes „Sociālās rehabilitācijas un institūcijām alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība reģionos” otrajā kārtā.

Izsludināta atkārtota iepirkuma procedūra “Tehniskā projekta izstrāde Skolas ielas rekonstrukcijai” un apstiprināta iepirkuma komisija.

Pēc domes sēžu materiāliem sagatavoja Ginta Zēberga

## Izsludināta pedagogu pieteikšanās ESF projekta mērķstipendijām 3. kārtā

**turpinājums no 1. lpp.**

mācīšanai nepieciešamā sertifikāta ieguvei atbilstoši normatīvajiem aktiem par prasībām pedagogu izglītībai un profesionālajai kvalifikācijai. Otrajā aktivitātē pedagogam apmācību laikā piešķir stipendiju, kuras apmērs nepārsniedz 100 latu mēnesī, un to piešķir uz apmācību laiku, nepārsniedzot sešu mēnešu periodu. No projekta līdzekļiem tiek apmaksāti apmācību izdevumi, kuri vienam pedagogam nepārsniedz 200 latus.

Otrajā aktivitātē var pieteikties pedagogs, ja:

- 1) ir izsniegts izglītības iestādes vadītāja apliecinājums par darbam nepieciešamo pārkvalifikāciju, lai pedagogs varētu veikt paredzētos mācību priekšmeta skolotāja pienākumus;
- 2) ir izvēlēties akreditētu augstākās izglītības iestādi, kas īsteno pedagogam nepieciešamo tālākizglītības programmu (B līmenis jeb 72-110 stundu kvalifikācijas kursi cita mācību priekšmeta mācīšanai) un iesniedzis augstākās izglītības iestādes izziņu vai apliecinājumu par konkrētā pedagoga apmācības nodrošināšanu.

**Par projekta 3. aktivitāti**

Trešā aktivitātē ietver pasākumus, kas nepieciešami pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas sistēmas

ieviešanai un tālākai attīstībai, tai skaitā mērķstipendijas piešķiršanu pedagogam par ieguldījumu pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas sistēmas ieviešanā. Mērķstipendijas apmērs vienam pedagogam nepārsniedz 100 latu mēnesī, un to piešķir uz četriem mēnešiem. Pedagogam var atkārtoti pretendēt uz minēto mērķstipendiju, kopā nepārsniedzot astoņu mēnešu periodu. Minēto pasākumu īstenošanā izmanto projekta “Pedagogu tālākizglītības metodiskā tīkla nodrošinājuma izveide” ietvaros izstrādāto pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas metodiku. No 2010./2011. mācību gada pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas metodika ir pielāgota arī **sociālo pedagogu un logopēdu** dalībai projekta 3.aktivitātē.

**Šobrīd trešajā aktivitātē var pieteikties pedagogi, kuri pretendē uz 1., 2. un 3. kvalitātes pakāpi, ja:**

- 1) ir izsniegts izglītības iestādes vadītāja apliecinājums par to, ka pedagogs strādā vispārējās, profesionālās, profesionālās ievirzes vai interešu izglītības iestādē ar darba slodzi **sešas vai vairāk kontaktstundas nedēļā** un īsteno izglītības programmu;
- 2) ir strādājis izglītības iestādē vismaz 1-3 pilnus pēdējos mācību

gadus (atkarībā no izvēlētas kvalitātes pakāpes) - pedagogam jābūt nostrādājušam izglītības iestādē vismaz: pretendējot uz 1. kvalitātes pakāpi - 2009./2010.m.g.; pretendējot uz 2. kvalitātes pakāpi - 2008./2009., 2009./2010.m.g.; pretendējot uz 3. kvalitātes pakāpi - 2007./2008., 2008./2009., 2009./2010.m.g.

Lai iegūtu kādu no kvalitātes pakāpēm, nav jāievēro pēctecības princips, kas nozīmē, ka pedagogs var pretendēt uz jebkuru no pakāpēm un pēc pakāpestermiņa beigām pretendēt uz jebkuru citu (augstāku) pakāpi, vai nepieteikties uz kārtējo profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu vispār. Profesionālās ievirzes izglītības iestāžu un interešu izglītības pedagogi 3. kārtā var pieteikties tikai uz pirmo, otro vai trešo pakāpi. No 2010./2011. mācību gada pedagogiem ir iespēja pretendēt arī uz 4. un 5. kvalitātes pakāpi. 4. kvalitātes pakāpe ir orientēta uz pedagogiem, kas reģionālajā līmenī aktīvi iesaistās izglītības stratēģijas īstenošanā, izglītības sistēmas darbības nodrošināšanā, metodikas un pieredzes nodošanā.

**Papildnosacījumi un papildu iesniedzamie dokumenti, lai pieteiktos uz 4. pakāpi:** 1) kas apliecina pedagoga mentora darbību/ pedagogoģiskās prakses vadīšanu/ lektora darbību/ multiplikatora darbību

(piem., sertifikāts, izziņa, apliecība, apliecinājums, izraksts); apliecinājuma derīguma termiņš - pēdējie 10 (desmit) gadi (2000. gada augusts - 2010. gada augusts);

2) izglītības iestādes administrācijas/ darba devēja rekomendācija.

3) 10 un vairāk gadu pedagoģiskā darba stāžs (secināms pēc Pedagogu atlases komisijai iesniegtā CV);

ja pedagogs ir jau saņēmis kvalitātes pakāpi kādā no iepriekšējiem projekta atlases posmiem un ieguvis:

- 1., 2. pakāpē - 70 un vairāk punktu;
3. pakāpē - 60 un vairāk punktu.

5.kvalitātes pakāpe ir orientēta uz pedagogiem, kas valsts līmenī aktīvi iesaistās izglītības politikas un stratēģijas veidošanā, izglītības sistēmas darbības nodrošināšanā, savu pieredzi mērķtiecīgi un metodiski nododot citiem..

Papildnosacījumi, lai pieteiktos uz 5. pakāpi:

- 1) kas apliecina pedagoga mentora darbību/pedagoģiskās prakses vadīšanu/ lektora darbību/ multiplika-

tora darbību (piem., sertifikāts, izziņa, apliecība, apliecinājums, izraksts); apliecinājuma derīguma termiņš - pēdējie 10 (desmit) gadi (2000.gada augusts - 2010.gada augusts);

2) kas apliecina pedagoga sadarbību ar valsts līmeņa institūcijām izglītības jomā (ISEC/VIKNA/VISC/PIC/KRIIC, piem., sertifikāts, izziņa, apliecība, apliecinājums, izraksts); apliecinājuma derīguma termiņš - pēdējie 10 (desmit) gadi (2000. gada augusts - 2010. gada augusts);

3) izglītības iestādes administrācijas/ darba devēja rekomendācija.

4)10 un vairāk gadu pedagoģiskā darba stāžs (secināms pēc Pedagogu atlases komisijai iesniegtā CV);

ja pedagogs ir jau saņēmis kvalitātes pakāpi kādā no iepriekšējiem projekta atlases posmiem un ieguvis 1., 2., 3. pakāpē 80 un vairāk punktu.

**Stipendijas / Mērķstipendijas pretendentu atlases un vērtēšanas kārtība interneta vietnē [www.salaspils.lv](http://www.salaspils.lv)**

### Salaspils peldvietās peldēties drīkst

Šī gada 10. augustā ZI „BIOR” Salaspilī veica ūdens kvalitātes monitoringu novada peldvietās. Vēlamies informēt novada iedzīvotājus, ka pēc peldūdus kvalitātes monitoringa datiem Daugavā pie Salaspils, Daugavā pie Saulkalnes, Mazajā Juglā Vāckalnos peldvietu ūdens kvalitāte atbilst higiēnas prasībām un minētājās peldvietās ir atļauts peldēties.

Monitoringa Salaspilī tika apmaksāts no pašvaldības līdzekļiem.

**Kas? Kur? Kad?**

**K/n "Energētiķis"**

- 05.09.plkst. 16.00 „Krēsla: Aptums” .Ieeja Ls 1,- un 1,50.
- 12.09.plkst. 16.00 „Šreks: ilgi un laimīgi”. Ieeja Ls 1,- un 1,50.

**Salaspils novada bibliotēkā**

- Līdz 23.08 Literatūras izstāde „Mīlestībai ir tenora balss...” Kārlim Zariņam – 80
- 23.08.–6.09. Literatūras izstāde „Pagātnes hronists un nākotnes pareģis” gleznotājam Auseklim Baušķeniekam - 100

**Bērnu un jauniešu filiālbibliotēkā „Avotiņš”**

- Līdz 27.08. „Kā saglabāt vasaru” – informatīva izstāde par herbārija veidošanu

**Dienvidu filiālbibliotēkā**

- Līdz 30.08 „Te dzīvo viņš un otaš trin...” Literatūras izstāde „Gleznotājs Auseklis Baušķenieks”

**Saulkalnes filiālbibliotēkā**

- Līdz 31.08. Tematiskā izstāde „Gatavojies skolai!”
- Līdz 31.08. Grāmatu kolekcijas izstāde „Lasi un piedalies „Bērnu žūrijā 2010””

**Salaspils Romas katoļu baznīcā**

- 29.08. plkst. 11.00; 13.00 Svētība skolniekiem, studentiem un skolotājiem

**Sports**

**Salaspils bērnu sporta skolas stadionā**

- Vajag tikai vēlmi un varēšanu, ir iespēja SKRIET!
- No plkst. 7:00 līdz 22:00, noformējot bezmaksas abonementu SBSS vai stadionā.

- 24.08. un 31. 08. plkst.20.00-22.00, kā arī 21.08.,28.08. plkst. 15.00-17.00 Nāc un sporto Smagatlētikas zālē!
- 26.08. Salaspils futbola čempionāts 2010
  - 18.30 Strong – Salaspils FC
  - 19.30 HakunaMatata - Isotra
  - 19.30 Energosakari – Riola
  - 20.30 Avantex - S.F.K.
  - 20.30 Dinamo Ogre – Delfini
- 28.08.plkst. 9.30 Salaspils bērnu sporta svētki 2010.

**K/n „Rigava”**

- 25.08.plkst. 19.00 Vasaras tūre Salaspils čempionātā kārsu spēlē “Zolīte”, IV kārtā

**Futbola klubs “Kengaroos”**

- uzņem no 2001. līdz 2006. gadam dzimušus audzēkņus- gan zēnus, gan meitenes. Tālr. 29253269.

Sakarā ar remontdarbiem Miera ielā būs pārtraukta siltumenerģijas padeve siltumtīklos

SIA „Salaspils siltums” informē, ka sakarā ar plānotajiem maģistrālā siltumtīkla remontdarbiem Miera ielā no šī gada 23. augusta plkst. 8.00 līdz 26. augusta plkst. 00.00 būs pārtraukta siltumenerģijas padeve siltumtīklos.

Atvainojamies par sagādātajām neērtībām!

**29. augustā plkst. 16:00**  
**Kultūras nama “Energētiķis” sezonas atklāšanas pasākums “A-a-aiziet”**  
 Ieeja brīva.  
**plkst. 20:00 - 23:00 - diskotēka.**  
 Ieeja Ls 1,-

**BĒRNU SPORTA SVĒTKI 2010**

**28. augusts Rudzu iela 2 SBSS STADIONĀ**

**PIETEIKŠANĀS no 9:30 līdz 10:30 STARTS plkst. 11:00**

**DALĪBNIEKI (5 vecuma grupas):**

- M1 un Z1 (2006-2007)**
- M2 un Z2 (2004-2005)**
- M3 un Z3 (2002-2003)**
- M4 un Z4 (2000-2001)**
- M5 un Z5 (1998-1999).**

**DISCIPLĪNAS:**

**Basketbola bumbas metieni, Futbola bumbas spērieni, Skriešana, Lēkšana, Roku cīņa u.c.**

INFO: www.salaspils.lv  
 Salaspils bērnu sporta skola, Salaspils novada dome (tel. 67981016)

**Paziņojums par detālplānojuma nekustamajam īpašumam „Zelta Saulītes” sabiedrisko apspriešanu**

Salaspils novada dome 11.08.2010. ir pieņēmusi lēmumu „Par detālplānojuma projekta „Detālplānojums nekustamajam īpašumam „Zelta Saulītes”, Salaspils novadā” 1.redakcijas nodošanu

sabiedriskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (prot.Nr.18,17.Š). Sabiedriskās apspriešanas termiņš ir noteikts no 27.08.2010. līdz 17.09.2010., sabiedriskās apspriešanas sanākme norisināsies 09.09.2010. no

plkst. 16.00 līdz plkst.16.20 Salaspils novada domes sēžu zālē.

Ar jautājumiem un ierosinājumiem griezties pie izstrādes vadītājas Ingas Leitasas Salaspils novadā domē 214. kab., Līvzemes ielā 8, Salaspilī, Salaspils

novadā pieņemšanas laikā pirmdienās no 11. – 19.00 un ceturtdienās 9.00 – 18.00, pusdienu pārtraukums no 13.00 līdz 14.00.

Priekšlikumus un ieteikumus detālplānojuma izstrādei var sniegt līdz

17.09.2010. Salaspils novada domē, Līvzemes ielā 8, Salaspilī, LV-2169., norādot iesniedzēja vārdu un uzvārdu, adresi vai juridiskām firmām – nosaukumu, reģistrācijas Nr. un juridisko adresi. ☎

**Saistošie noteikumi Nr.20/2010**

Apstiprināts Salaspils novada domes sēdē 2010. gada 30. jūnijā (prot.Nr.14, 4.š)

**Salaspils novada ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības noteikumi**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punktu un 43.panta pirmās daļas 11. punktu. Salaspils novada domes 2009.gada 21. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 8/2009 „ Salaspils novada Teritorijas plānojuma 2002.- 2012.gadam apstiprināšanu” 2. sējuma 5.punktu.

**1. Lietotie termini**

1.1. Pakalpojumu sniedzējs — komercsabiedrība, kas saņēmusi licenci ūdensapgādes un kanalizācijas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai Salaspils novadā.

1.2. Objekts – nekustamais īpašums, kuram ir atsevišķs pieslēgums maģistrāliem ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkliem, kopīpašumā esoša dzīvojamā māja, telpas, kurās tiek veikta komercdarbība.

1.3. Līgums – līgums „Par ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumiem”, kurš noslēgts starp pakalpojumu sniedzēju un klientu par ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu, un saskaņā ar kuru pakalpojumu sniedzējs sniedz pakalpojumus konkrētam klientam, kas ir atbildīgs par saņemto pakalpojumu samaksu un līguma noteikumu izpildi.

1.4. Klients — fiziska vai juridiska persona, kura no pakalpojumu sniedzēja saņem ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumus saskaņā ar noslēgto līgumu.

1.5. Blakus klients — fiziska vai juridiska persona, kura no pakalpojumu sniedzēja saņem ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumus saskaņā ar noslēgto līgumu un kurai ūdensapgādes un /vai kanalizācijas pakalpojumu tiek nodrošināti, izmantojot tīklus, kuri ir jau esošo klienta atbildības robežās.

1.6. Objekta īpašnieks – fiziska vai juridiska persona, kura tiesiski ieguvusi objektu īpašumā, tā pilnvarotā persona, kā arī zemesgabala nomnieks ar apbūves tiesībām.

**1.7. Notekūdeņi:**

\* ražošanas notekūdeņi, kas radušies uzņēmējdarbības un ražošanas vietās un nav klasificējami kā sadzīves vai lietus notekūdeņi;

\* sadzīves notekūdeņi, ja tie radušies publiskās un dzīvojamās ēkās un sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas vietās dažādu fizioloģisko, higiēnas un sadzīves darbību dēļ.

1.8. Ūdens patēriņa skaitītāja mezgls – mezgls, kas sastāv no ūdens skaitītāja, noslēgarmatūras, strejgabala un apvedlīnijas, ja tāda ir izbūvēta.

1.9. Ūdens kontrolskaitītājs – ūdens patēriņa skaitītājs, ko uz klienta līnijas izzara kopējā ūdens patēriņa noteikšanai ierīko pakalpojuma sniedzējs, ja radušās šaubas par kopējo patērētā ūdens daudzumu.

1.10. Lietus notekūdeņu kanalizācija (lietus kanalizācija) – kanalizācijas sistēma, kurā tiek novadīti lietus un sniega kušanas radīti notekūdeņi ar izlaides vietu ūdens tilpnēs vai grāvjos un, izņēmuma gadījumos, saskaņojot ar pakalpojuma sniedzēju, saimnieciskās kanalizācijas tīklā.

1.11. Tehniskie noteikumi – pakalpojuma sniedzēja sagatavots dokuments, kas nosaka prasības ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanai, izbūvei, rekonstrukcijai un/vai ekspluatācijai.

1.12. Atbildības robežu shēma – pakalpojumu sniedzēja sastādīta atbildības robežu shēma, kurā norādītas robežas, kurās par ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem atbild katra puse saskaņā ar noslēgto līgumu.

1.13. Pagaidu ūdensvada tīkli — tīkli,

kuri izbūvēti būvniecības vajadzībām uz būvniecības laiku, un tīkli, kuri izbūvēti un tiek ekspluatēti par klienta līdzekļiem, un neatbilst normatīvo aktu prasībām, kas reglamentē ūdensapgādes ārējo tīklu izbūvi (turpmāk tekstā - Latvijas būvnormatīvs).

1.14. Verificēšana — darbību kopums, ko veikusi sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas Nacionālais meteoroloģiskais centrs” (turpmāk – SIA „Latvijas Nacionālais meteoroloģiskais centrs”) vai cita atzīta institūcija, lai konstatētu un apstiprinātu, ka valsts meteoroloģiskai kontrolei pakļautie mērīšanas līdzekļi atbilst noteiktām prasībām.

1.15. Sētie darbi — būvdarbi, kuru apjoma un kvalitātes kontroli nav iespējams izdarīt bez īpašiem pasākumiem vai papildus darba, kā arī finanšu un citu resursu piesaistīšanas, pēc turpmāko būvdarbu veikšanas.

1.16. Tīklu apkalpošanas robežu akts — pakalpojumu sniedzēja un klienta vai klienta un blakus klienta sastādīts akts, kurā norādītas ūdensvada un kanalizācijas tīklus robežas, par kurām atbildīga katra no pusēm.

1.17. Ūdens patēriņa starpība — starpība, kas veidojas starp pakalpojumu sniedzēja uzstādītā kopējā ūdens patēriņa skaitītāja uzrādīto, objektam piegādāto ūdens daudzumu un objekta atsevišķās daļās (dzīvokļos un neapdzīvojamās telpās, t.sk., mākslinieku darbnīcās) uzstādīto ūdens patēriņa skaitītāju uzrādīto ūdens patēriņa daudzumu, no kura atskaitīts ūdens patēriņš dzīvokļos bez skaitītājiem, fiksētie ūdens zudumi

objektā, kā arī ūdens patēriņš objekta koplietošanas vajadzībām.

1.18. Pieslēgums – ūdensvada un/vai kanalizācijas pieslēgums maģistrāliem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem.

1.19. Maģistrālie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli – pašvaldībai vai pašvaldības kapitālsabiedrībai piederoši ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli, kuri ieguldīti garenvirzienā gar ielas sarkano līniju un pie kuriem var veikt objektu pieslēgumu.

1.20. Dalības maksa – maksa par pievienošanu maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, kas noteikta atkarībā no esošās ūdensapgādes un sadzīves kanalizācijas sistēmu jaudas un/vai ekspluatācijas izmaksu palielināšanās un kas aprēķināta saskaņā ar Salaspils novada domes apstiprināto metodiķu.

1.21. Mājas kopējais ūdens skaitītājs – ūdens patēriņa skaitītājs, kas uzstādīts daudzdzīvokļu mājas ievadā komercnorēķiniem.

1.22. Ēku izvads – notekūdeņu novads no ēkas līdz kontrolakai.

1.23. Iekšējā ūdensapgādes sistēma – iekārtu un cauruļvadu sistēmas, kas vienā ēkā vai ēku grupā no ārējā ūdensapgādes tīkla ar ūdeni nodrošina klientu.

1.24. Ielu ūdensvada tīkli – ūdensvada tīkli, kas nodrošina centralizētu ūdens padevi klientiem un ir izvietoti ielu sarkano līniju robežās.

1.25. Ielu kanalizācijas tīkli – kanalizācijas tīkli, kas nodrošina notekūdeņu novadi no klienta līdz kanalizācijas maģistrālajiem tīkliem un ir izvietoti ielu sarkano līniju robežās.

**2. Vispārīgie noteikumi**

1.1. Šie saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) ir saistoši:

1.1.1. visām fiziskām un juridiskām personām, kas ir Salaspils novada ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu klienti;

1.1.2. fiziskām un juridiskām personām, kurām, saskaņā ar šo saistošo noteikumu prasībām, jāklūst par pakalpojumu klientiem;

1.1.3. ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzējam Salaspils novadā.

2.2. Noteikumi nosaka:

2.2.1. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas, izbūves, pievienošanas maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem un pieņemšanas ekspluatācijā kārtību;

2.2.2. sniegto pakalpojumu apjomu uzskaites un norēķinu kārtību;

2.2.3. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu lietošanas un aizsardzības kārtību;

2.2.4. atbildību par noteikumu pārkāpšanu.

2.3. Pakalpojumu sniedzējam ir šādi pienākumi:

2.3.1. nodrošināt tehniskiem noteikumiem, MK noteikumiem, standartiem un līguma noteikumiem atbilstošu pakalpojumu kvalitāti un kvantitāti par noteiktiem tarifiem;

2.3.2. nodrošināt dzeramā ūdens ieguvu, ražošanu un piegādi atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;

2.3.3. piegādājot dzeramo ūdeni, nodrošināt ūdens spiedienu ūdensvada tīklā ne mazāku par Latvijas būvnormatīvā paredzēto ūdens spie-

dienu piecstāvu dzīvojamajai apbūvei;

2.3.4. nodrošināt notekūdeņu savākšanu, novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām, notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu ūdenstilpē atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;

2.3.5. nodrošināt pakalpojuma sniedzēja īpašumā vai tiesiskā valdījumā un atbildības robežās esošās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu ekspluatāciju un uzturēšanu darba kārtībā atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;

2.3.6. izmantot un sekmēt efektīvas, ekonomiskas un drošas tehnoloģijas un darba paņēmieni ieviešanu pakalpojumu kvalitātes nodrošināšanai un uzlabošanai;

2.3.7. veikt sniegto pakalpojumu uzskaiti;

2.3.8. savlaicīgi brīdināt par plānotiem remontdarbiem ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmās;

2.4. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā (vai valdījumā) un atbildības robežās ir:

#### Ūdensapgādes tīkli

1.1.1. maģistrālie ūdensvada tīkli un ielu ūdensvada tīkli, pievadi līdz pirmā zemesgabala robežai

1.1.2. kvartāla un īsaru tīkli (tīkli, kuri pievienoti maģistrālajiem ūdensvada tīkliem un kuriem pievienoti divi vai vairāki objekti), ja tie nodoti Pakalpojuma sniedzēja bilancē vai valdījumā;

1.1.3. ūdensvadi (100 mm un lielāka diametra) starp daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, cauruļvadu armatūra, ūdens patēriņa skaitītāji (turpmāk - ūdens skaitītāji), ugunsdzēsības hidranti un plāksnītes ar norādi par hidranti, armatūras un skatāku atrašanās vietu.

#### Kanalizācijas tīkli

1.1.4. maģistrālie un ielu kanalizācijas tīkli;

1.1.5. ēku izvadi līdz kontrolakai, kas atrodas vairāk kā 1,5m attālumā no zemesgabala robežas (īpašuma robežās), kura paralēla ielas sarkanajai līnijai;

1.1.6. notekūdeņu kvartāla tīkli (tīkli, kuri atrodas ārpus ielas sarkanās līnijas gar ēku apbūvi) bez ēku izvadiem, ja tie nodoti pakalpojumu sniedzēja īpašumā, cauruļvadu armatūra un skatākas.

1.2. Pakalpojuma sniedzēja īpašumā (tiesiskajā valdījumā) un atbildības robežās neatrodas klienta zemesgabalā un ārpus tā esošie:

1.2.1. ūdensapgādes pieslēgumi līdz maģistrālā ūdensvada pirmajam aizbīdnim;

1.2.2. kanalizācijas izvadi līdz kontrolakai, ja tā atrodas tālāk kā 1,5m attālumā no zemes gabala robežas. Pakalpojuma sniedzēja īpašumā (tiesiskajā valdījumā) un atbildības robežās neatrodas klienta zemesgabalā un ārpus tā esošie ūdensapgādes pieslēgumi līdz maģistrālā ūdensvada pirmajam aizbīdnim.

1.3. Klienta īpašumā un atbildības robežās esošie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli un būves tiek projektēti, būvēti, ekspluatēti un remontēti par klienta līdzekļiem.

1.4. Ja kanalizācijas pieslēgums maģistrālajam kanalizācijas tīklam veikts bez akas, klienta atbildībā ir izvads no objekta līdz ielas pieslēguma vietai kanalizācijas kolektoram.

1.5. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifu pakalpojumu sniedzējs aprēķina saskaņā ar MK noteikumos noteikto tarifu aprēķināšanas metodiku un tos apstiprina kārtībā, kā ir noteikta likumā „Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem”. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek aprēķināta maksa par specifisku piesārņojumu, kuru rada komercdarbība.

1.6. Pakalpojumu sniedzējs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un saskaņā ar šiem noteikumiem un noslēgtā līguma nosacījumiem var pārtraukt pakalpojumu sniegšanu tiem klientiem, kuri nav samaksājuši par saņemtajiem pakalpojumiem vai nav izpildījuši citas saistības ar pakalpojumu sniedzēju.

1.7. Pakalpojumu sniedzējs, konstatējot šo noteikumu vai Latvijas būvnormatīvu pārkāpumus, fiziskas vai juridiskas personas pārstāvja klātbūtnē savas kompetences ietvaros sastāda aktu, norādot pārkāpumu un trūkumu novēršanas

terminus. Fiziskas vai juridiskas personas pārstāvja atteikšanās parakstīt aktu neatbrīvo viņu no atbildības un pienākuma novērst trūkumus un segt zaudējumus.

3. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju projektēšana, izbūve un pievienošana maģistrālajam ūdensapgādes un kanalizācijas tīklam un pieņemšana ekspluatācijā

3.1. Pakalpojumu sniedzējs piedalās Salaspils novadā ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu būvniecības procesā šādā apjomā: tehnisko noteikumu izsniegšana, projekta saskaņošana, piedalīšanās tīklu pieņemšanā ekspluatācijā un pieslēgšanās procesā maģistrālajiem ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkliem.

3.2. Visām fiziskām un juridiskām personām, kuras vēlas būvēt jaunus objektus, pievienot esošo objektu maģistrālajiem ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkliem vai veikt jebkādas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izbūves vai rekonstrukcijas darbus objekta teritorijā, ir jāizņem tehniskie noteikumi ūdensapgādes pievadu un kanalizācijas izvadu izbūvei vai rekonstrukcijas darbiem.

3.3. Tehnisko noteikumu saņemšanai objekta īpašnieks iesniedz pakalpojumu sniedzējam šādus dokumentus:

3.3.1. rakstisks iesniegums, kurā jānorāda dati par paredzamo ūdens patēriņu un/vai novadāmo notekūdeņu daudzumu un raksturu, ārējās un iekšējās ugunsdzēsības plūsmas intensitāti [l/s];

3.3.2. jāpievieno zemes gabala topogrāfiskais plāns gan papīra, gan elektroniskā formātā mērogā 1:500 ar iezīmētām pazemes komunikācijām un īpašuma tiesības apliecināš dokumentus ar zemesgrāmatā nostiprinātām objekta robežām;

3.3.3. apliecinātie dokumenti par nekustamā īpašuma piederību vai nomu ar apbūves tiesībām;

3.4. Kanalizācijas sistēma ir jāierīko visos objektos, kur ir iekšējā ūdensapgāde. Katrs objekts kanalizācijas tīklam jāpievieno atsevišķi vai saskaņā ar šo noteikumu 3.8.punktu.

3.5. Ja ir izbūvēti maģistrālie ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkli un ielu sarkano līniju robežās ir izbūvēti pieslēgumi no maģistrālajiem tīkliem līdz zemesgabala robežai, attiecīgo objektu īpašniekiem (tiesiskiem valdītājiem, nomniekiem ar apbūves tiesībām) 2 (divu) gadu laikā no maģistrālo tīklu nodošanas ekspluatācijā, obligāti jāpieslēdz uz zemesgabala esošie objekti maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, bet pieslēgums pie maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, kas izbūvēti līdz 2010.gada 1.janvārim, ir jāveic 2 (divu) gadu laikā no šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienas.

3.6. Pakalpojuma sniedzējs rakstveidā ziņo potenciālajiem pakalpojuma saņēmējiem par jauno ūdensapgādes un/vai kanalizācijas maģistrālo tīklu pieņemšanu ekspluatācijā.

3.7. Plānojot jaunu objektu būvniecību blīvi apdzīvotās vietās, būvprojektā jāparedz pieslēgums pie jau esošajiem maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem.

3.8. Ja maģistrālie ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkli ir izbūvēti un nodoti ekspluatācijā līdz 2008.gada 1.janvārim, bet pieslēgumi ielu sarkano līniju robežās nav izbūvēti, tad attiecīgo objektu īpašniekiem (tiesiskiem valdītājiem, nomniekiem ar apbūves tiesībām) uz zemesgabala esošie objekti maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem jāpieslēdz 2 (divu) gadu laikā no pakalpojuma sniedzēja rakstiska paziņojuma, par pieslēguma izbūvi līdz attiecīgā zemesgabala robežām, saņemšanas.

3.9. Ja objektu nav iespējams tieši pievienot maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut pievienot objekta ūdensapgādes pievadu un kanalizācijas izvadu jau esoša klienta atbildībā esošajiem iekšējiem vai pagalma tīkliem, ja:

3.9.1. ir izstrādāts ūdensapgādes pievada un kanalizācijas izvada pievienošanas projekts, kas rakstiski saskaņots ar klientu un/vai zemes īpašnieku, un nodibināts servitūts, kas ierakstīts zemesgrāmatā;

3.9.2. pievienošana nepasliktina ūdens piegādi un kanalizācijas

novadīšanu citiem klientiem;

3.9.3. pievienojamā blakus klienta objekta ūdens patēriņa uzskaitē uzstādīts atsevišķs ūdens skaitītājs. Šādu ūdens skaitītāju blakus klientam uzstāda par saviem līdzekļiem..

3.10. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt, lai klienta objektā uz ugunsdzēsības apvaidinātas būtu izprojektēts un izbūvēts elektriskais aizbīdnis.

3.11. Pakalpojumu sniedzējs dod savu atzinumu par objekta pievienošanas iespējām un izsniedz tehniskos noteikumus. Ja iesniegtajos dokumentos norādītā informācija nav pietiekama vai precīza, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt papildus informāciju. Šajā gadījumā par attiecīgo laiku pagarinās tehnisko noteikumu sagatavošanas un izsniegšanas termiņš. Pēc nepieciešamās informācijas saņemšanas tehniskie noteikumi tiek izsniegti 20 (divdesmit) darbdienu laikā.

3.12. Tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir divi gadi. Termiņam beidzoties, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārskatīt tehniskos noteikumus.

3.13. Lai pievienotos maģistrālajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, ir jāizstrādā projekts vai tehniskā shēma saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem.

3.14. Pakalpojumu sniedzējs viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas izskata un saskaņo vai atsaka saskaņot projektu vai tehnisko shēmu. Atteikuma gadījumā pakalpojumu sniedzējs pieprasa veikt izmaiņas projektā vai tehniskajā shēmā. Pēc projekta vai tehniskās shēmas saskaņošanas ar pakalpojumu sniedzēju un akceptēšanas Salaspils novada būvvalde, viens projekta vai tehniskās shēmas eksemplārs paliek pie pakalpojumu sniedzēja.

3.15. Būvprojekta akcepts ir spēkā 2 (divus) gadus. Ja projekts šajā laikā nav īstenots, tas atkārtoti jāsaskaņo ar pakalpojumu sniedzēju. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs noteikt jaunus prasības.

3.16. Ūdensapgādes pievada un kanalizācijas izvada pievienošanu maģistrālajiem tīkliem var veikt pakalpojumu sniedzējs vai cits licencēts komersants pakalpojumu sniedzēja pārstāvja uzraudzībā.

3.17. Pakalpojumu sniedzējs, daudzdzīvokļu mājās, kurās uz saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu nav uzstādīti kopējie ūdens skaitītāji, par saviem līdzekļiem uzstāda kopējo ūdens skaitītāju, kura rādījumi ir pamats klienta norēķiniem par saņemto pakalpojumu. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzlikt filtru pirms ūdens skaitītāja. Uzliktie ūdens skaitītāji un filtri ir pakalpojumu sniedzēja īpašums.

3.18. Visiem no jauna izbūvētajiem ielu kanalizācijas tīkliem jāveic cauruļvadu televīzijas inspekcija (CCTV), bet ielu ūdensapgādes tīkliem jāveic ūdensvada pieslēguma hidrauliskā pārbaude, dezinfekcija un skalošana, kā arī akreditētas laboratorijas analīze par objekta īpašnieka līdzekļiem un pārbaudes rezultāti jāiesniedz pakalpojumu sniedzējam.

3.19. Izbūvētajiem un rekonstruētajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem un būvēm jāatbilst apstiprinātajiem projektiem vai tehniskajām shēmām. Iespējamās atkāpes no projekta vai tehniskās shēmas jānosaka atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem. Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības atteikt pievienošanu maģistrālajiem tīkliem, ja ir nesaskaņotas atkāpes no projekta vai tehniskās shēmas.

3.20. Pakalpojumu sniedzējs izdod atzinumu par objekta gatavību un atbilstību projektam vai tehniskajai shēmai pievienošanai maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, pamatojoties uz iesniegto izpildedokumentāciju, kuru pēc ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu un būvju būvdarbu pabeigšanas un visu šo noteikumu prasību izpildīšanas objekta (zemesgabala) īpašnieks iesniedz pakalpojumu sniedzējam.

3.21. No jauna izbūvētās vai rekonstruētās ūdensvada un kanalizācijas būves ekspluatācijā pieņem komisija saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem;

3.22. Pēc pievienošanās maģistrālajiem kanalizācijas tīkliem objektā, par objekta īpašnieka

līdzekļiem, tiek likvidētas visas izsmelamās bedres tās izfrot un aizbetot ar zemi. Rajonos, kur ir centralizēta kanalizācijas sistēma, jaunu izsmelamo bedru ierīkošana ir aizliegta.

3.23. Aizliegtas izmantot ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu bez līguma ar pakalpojumu sniedzēju.

3.24. Līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, izbūvētie un ekspluatācijā nodotie maģistrālie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli, un būves pāriet pakalpojumu sniedzēja īpašumā uz nosacījumiem un kārtībā, par kādu katrā konkrētajā gadījumā vieniesos pakalpojuma sniedzējs un šo tīklu īpašnieks.

3.25. Objekta īpašnieks nepieciešamības gadījumā var izbūvēt maģistrālos ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklus par saviem līdzekļiem. Pirms būvniecības uzsākšanas objekta īpašnieks slēdz vienošanos ar pakalpojumu sniedzēju par jaunizbūvējamo maģistrālo ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklu nodošanu pakalpojumu sniedzēja īpašumā.

3.26. Ja Objekta īpašnieks, 3.25. punktā noteiktā gadījumā izbūvē maģistrālos tīklus, ūdensvada un/vai kanalizācijas tīkli un būves, bez atlīdzības nododami pakalpojumu sniedzēja īpašumā, vienlaicīgi nododot:

3.26.1. segto darbu aktus, hidraulisko un tehnisko pārbaudes aktus, ūdensvada tīklu skalošanas un hlorēšanas aktus, kā arī ūdens analīžu rezultātus;

3.26.2. attiecīgas ģeodēziskās uzmērīšanas iestādes uzmērījumus par ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūvi;

3.26.3. grāmatvedības izziņu par ūdensvada un kanalizācijas tīklu, kurus paredzēts nodot pakalpojumu sniedzēja īpašumā, izmaksām un tehniskajiem rādītājiem (izbūves gads, garums, diametrs, materiāls);

3.26.4. aktu par ūdens patēriņa skaitītāja mezglu pārbaudi;

3.26.5. dokumentus, kas apliecina servitūta nodibināšanu, ja nododamie ūdensvada un/vai kanalizācijas tīkli un būves izbūvētas pa citai personai piederošu nekustamo īpašumu;

3.27. Pakalpojumu sniedzējam netiek nodoti:

3.27.1. ēku ūdensvada un kanalizācijas iekšējie tīkli;

3.27.2. iekārtas (sistēmas), kuras iebūvētas klienta būvē un kuras atdalītas atsevišķi vienai dzīvojamajai mājai (būvei);

3.27.3. dzīvojamās mājās iebūvētās ūdens spiediena paaugstināšanas stacijas (iekārtas);

3.27.4. ražotņu kanalizācijas tīkli, attīrīšanas ietaises un pārsūkņēšanas stacijas;

3.27.5. pagaidu ūdensvada tīkli līdz to sakārtošanai atbilstoši Latvijas būvnormatīvam;

3.27.6. lietus ūdens novadīšanas sistēmas;

3.28. Objekta īpašnieks pēc būvniecības pabeigšanas ir pilnīgi atbildīgs par ūdensvada un/vai kanalizācijas tīklu un būvju uzturēšanu līdz to nodošanai pakalpojumu sniedzēja īpašumā.

3.29. Ja nepieciešams augstāks ūdens spiediens, saskaņojot ar pakalpojumu sniedzēju, klients par saviem līdzekļiem drīkst ierīkot vietējās ūdens spiediena paaugstināšanas iekārtas.

3.30. Gadījumos, kad jaunu ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklu izbūvei nepieciešams skart/šķērsot fiziskai vai juridiskai personai piederošu zemi, pakalpojuma sniedzējam jāsaņem rakstiska zemes īpašnieka piekrišanas nekustamā īpašuma apgrūtinājumam, pilnvarojums apgrūtinājuma plāna izgatavošanai un tā reģistrācijai zemesgrāmatā, sedzot ar to saistītās izmaksas.

3.31. Ja pakalpojumu sniedzējs, saņemot no objekta īpašnieka iesniegumu par tehnisko noteikumu izsniegšanai par pieslēgšanas maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, konstatē, ka jaunā pieslēguma realizācijai nepieciešams veikt izmaiņas esošās ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmās, kas ietver kādu no šādām izmaiņām: sūkņu staciju jaudas palielināšana; cauruļu diametru nomaiņa; attīrīšanas iekārtu un/vai ūdens ieguves stacijas slodzes

palielināšana; sistēmu tehnoloģisko procesa izmaiņas, pirms tehnisko noteikumu izsniegšanas, rakstiski informē objekta īpašnieku par nepieciešamajām izmaiņām maģistrālajos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos vai to iekārtās un dalības maksas piemērošanu.

Dalības maksas lielumu nosaka pakalpojumu sniedzējs, aprēķinot nepieciešamos izdevumus, kas saistīti ar izmaiņām esošajās ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmās. Dalības maksa neattiecas uz individuālo un daudzdzīvokļu māju pieslēgšanu pie ūdensapgādes un sadzīves kanalizācijas tīkliem pilsētas teritorijā.

4. Līguma noslēgšanas kārtība, ūdens patēriņa un notekūdeņu daudzuma uzskaitē, norēķinu kārtība un patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumos

4.1. Lai fiziskā un juridiskā persona varētu saņemt objektā ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu, ir jānoslēdz līgums ar pakalpojumu sniedzēju.

4.2. Lai noslēgtu līgumu par pakalpojumu saņemšanu, klients iesniedz pakalpojumu sniedzējam noteikta parauga formas pieteikumu un līguma noslēgšanai nepieciešamos dokumentus:

4.2.1. fiziskām personām — pase (uzrādīšanai), to pilnvarotām personām — tiesiskā kārtā noformēta pilnvara, pase (uzrādīšanai), juridiskām personām — reģistrācijas apliecība, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja apliecība, bankas rekvizīti, dokumentu, kas apliecina pieteikuma parakstītāja paraksta tiesības;

4.2.2. objekta piederības dokuments (zemesgrāmatas akts, zemes gabala nomas līgums u.c.), līgums par dzīvojamo māju kopīpašumā esošo daļu pārvaldīšanu, apsaimniekošanu;

4.2.3. ūdensvada hidrauliskās un tehniskās pārbaudes nodokļa maksātāja izbūvi (jaunizbūvētiem un rekonstruējamiem ūdensvada pievadiem);

4.2.4. ūdens patēriņa skaitītāja mezgla tehniskās pārbaudes (pieņemšanas) akts.

4.3. Līgumu par pakalpojumu saņemšanu var noslēgt objekta īpašnieks, viņa pilnvarotā persona, kā arī objekta pārvaldnieks vai nomnieks, kurš veic komercdarbību.

4.4. Pakalpojumu sniedzējs 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc visu dokumentu saņemšanas sagatavo līgumu.

4.5. Slēdzot jaunu līgumu ar fiziskām un juridiskām personām, kurām ir parādi par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt iemaksāt nodrošinājumu saistību izpildei (naudas summas iemaksu).

4.6. Pakalpojumu sniedzējs neslēdz līgumus ar klientiem par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu citos klienta objektos, ja nav izpildītas spēkā esošās saistības ar pakalpojumu sniedzēju.

4.7. Pakalpojumu sniedzējs var slēgt ar klientu atpakaļ līgumus par klienta tīklu uzturēšanu un/vai avāriju novēršanu tajos.

4.8. Ja mainās objekta īpašnieks, pārvaldnieks vai nomnieks, jaunajam īpašniekam, pārvaldniekam vai nomniekam jānosaka mēneša laikā par to rakstiski jāinformē Pakalpojumu sniedzēju, vienlaicīgi iesniedzot 4.2.punktā minētos dokumentus, un noslēdzot jaunu līgumu par attiecīgo pakalpojumu saņemšanu.

#### 5. Pakalpojumu uzskaitē

5.1. Patērētā ūdens daudzuma uzskaitē:

5.1.1. ūdens daudzumu, ko patērē klients, nosaka pēc ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem. Ūdens skaitītājam un kontrolskaitītājiem ir jābūt SIA „Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs” vai citas atzītas institūcijas izsniegtajam sertificētam par tipa atbilstību un verificētam saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;

5.1.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās patērētā ūdens daudzumu nosaka tikai pēc mēneša kopējā ūdens skaitītāja rādījumiem;

5.1.3. izņēmuma gadījumos ūdens daudzumu, ko patērē klients, ja ūdens patēriņa skaitītājs nav uzstādīts, nosaka pēc ūdens patēriņa normām (Pielikums Nr.2) un klienta sniegtajam ziņām, saskaņā ar noslēgtā līguma noteikumiem. Šī norma neattiecas uz

daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām;

5.1.4. ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus nolasa klients un līgumā noteiktajā termiņā paziņo tos pakalpojumu sniedzējam;

5.1.5. ja klients līgumā noteiktajā termiņā neinformē par ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, ūdens patēriņu vienu mēnesi nosaka pēc vidējā patēriņa iepriekšējos trīs mēnešos. Nākamajā mēnesī patēriņu uzskaita pēc trīs mēnešu vidējā rādījuma, piemērojot koeficientu 2. Ja ūdens patēriņa skaitītājs bojājuma dēļ vai veicot verifikāciju tiek noņemts uz laiku, tas jāatjauno ne ilgāk kā mēneša laikā. Pirmo mēnesi patēriņš tiek aprēķināts pēc iepriekšējo trīs mēnešu vidējā rādījuma. Nākamajā mēnesī patēriņu uzskaita pēc trīs mēnešu vidējā rādījuma, piemērojot koeficientu 2;

5.1.6. ja pakalpojuma sniedzējs un/vai klients pieprasa skaitītāja rādījumus pareizības pārbaudi tā ekspluatācijas laikā, pakalpojumu sniedzējs nodrošina ūdens skaitītāja pārbaudi.

Ja saskaņā ar verificēšanas rezultātiem:

5.1.6.1. ūdens skaitītājs tiek atzīts par lietošanai nederīgu, pakalpojumu sniedzējs veic patērētāja ūdens daudzuma pārrēķinu par pēdējiem 3 (trijiem) mēnešiem pēc klienta vidējā patēriņa iepriekšējos 6 (sešos) mēnešos un sedz visus izdevumus, kas saistīti ar ūdens skaitītāja demontāžu, pārbaudi un montāžu;

5.1.6.2. ūdens skaitītājs tiek atzīts par lietošanai derīgu, klients sedz visus izdevumus, kas saistīti ar ūdens skaitītāja demontāžu, pārbaudi, montāžu, ja ūdens skaitītājā ārpuskārtas pārbaude notikusi pēc klienta pieprasījuma;

5.1.7. klienta pienākums ir uzlikt ūdens skaitītājus uz saviem vietējiem ūdens ieguves avotiem gadījumā, ja klienta noteikumiem tiek ievadīti maģistrālajā kanalizācijas tīklā. Ūdens skaitītājam ir jābūt SIA „Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs” izsniegtajam sertifikātam par tipa atbilstību un verificētam saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem. Pakalpojumu sniedzējs noplombē vietējo ūdens ieguves skaitītāju un sastāda noplombēšanas aktu;

5.1.8. lai veiktu ūdens skaitītāju nolasījumu pareizības kontroli, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzlikt kontrolskaitītājus ūdensapgādes ievadiem klienta objektā, rakstiski par to paziņojot klientam;

5.1.9. pakalpojumu sniedzējs nosaka kontrolmērījumu perioda ilgumu. Ja starpība starp patērētāja ūdens daudzumu pēc klienta sniegtajiem datiem un kontrolskaitītāja rādījumiem ir lielāka par 20%, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus veic pēc kontrolskaitītāja. Minētā laika posmā pakalpojumu sniedzējs ir klients vienojas par patērētāja ūdens daudzuma uzskaites kārtību un izdara grozījumus noslēgtajā līgumā;

5.1.10. ja klienta vainas dēļ pakalpojumu sniedzējs nevar uzlikt ūdens skaitītāju, vai nav iespējams veikt ūdens skaitītāja verificēšanu 2 (divu) mēnešu laikā, ja ir patvaļīgi mainīta ūdens skaitītāja pievienošanas shēma, noņemtas vai bojātas plomabas, bojāts ūdens skaitītājs un/vai traucēta tā normāla darbība, tad pakalpojumu sniedzējs piemēro aprēķinu saskaņā ar šo noteikumu 5.3.1. apakšpunktu. Pakalpojumu sniedzējs piemēro iepriekš norādīto aprēķina metodi patērētāja ūdens daudzumam klientam līdz dienai, kad klients ir novērsis attiecīgo pārkāpumu un par to rakstiski ir informējis pakalpojumu sniedzēju.

5.2. Novadīto noteikumu daudzuma uzskaites:

5.2.1. pakalpojumu sniedzējs noteikumu daudzumu, ko maģistrālajā kanalizācijas tīklā ievada klients, nosaka pēc patērētāja ūdens daudzuma, saskaņā ar ūdens patēriņa skaitītāju rādījumiem attiecībā 1:1 vai noteikumu skaitītāja rādījumiem kanalizācijas ievadā;

5.2.2. Izņēmuma gadījumos, ja ūdens patēriņa skaitītāji vai noteikumu skaitītāji nav uzstādīti, noteikumu daudzumu nosaka pēc ūdens patēriņa normām un klienta sniegtajam ziņām, bet ne ilgāk par līgumā norādīto laiku;

5.2.3. klientiem, kuriem ir savi vietējie ūdens apgādes urbumi un kuri noteikumu novada maģistrālajā kanalizācijas tīklā, novadīto noteikumu daudzumu nosaka atbilstoši klien-

ta uzstādītā ūdensapgādes urbuma ūdens skaitītāja rādījumiem vai pēc noteikumu skaitītāja rādījumiem kanalizācijas ievadā;

5.2.4. ja klienta novadīto noteikumu daudzums ir mazāks nekā patērētājs ūdens daudzums, pakalpojuma sniedzējs klienta novadīto noteikumu daudzumu nosaka pēc aprēķina metodikas, pamatojoties uz klienta sniegtajām ziņām un noslēgto līgumu, ja ūdens tiek izmantots:

5.2.4.1. ražošanai, iekļauts ražojamās produkcijas sastāvā un netiek novadīts maģistrālajā kanalizācijas tīklā;

5.2.4.2. būvdarbu procesam (piemēram, betonēšanas darbiem);

5.2.4.3. laistīšanai;

5.2.5. ja pakalpojumu sniedzējam rodas šaubas par novadīto noteikumu daudzumu centrālajā kanalizācijas tīklā, kuru aprēķina pēc ūdens patēriņa normām un klienta sniegtajām ziņām, pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt klientam 2 (divu) mēnešu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas, kanalizācijas ievadā uzstādīt noteikumu skaitītāju Noteikumu skaitītājam ir jābūt SIA „Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs” izsniegtajam sertifikātam par tipa atbilstību un verificētam saskaņā ar spēkā esošām tiesību normām;

5.2.6. lai veiktu noteikumu skaitītāja rādījumu nolasījumu pareizības kontroli, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzlikt kontrolskaitītājus kanalizācijas izvados klienta objektā, rakstiski par to paziņojot klientam;

5.2.7. pakalpojumu sniedzējs nosaka kontrolmērījumu perioda ilgumu. Ja starpība starp novadīto noteikumu daudzumu pēc klienta sniegtajiem datiem un kontrolskaitītāja rādījumiem ir lielāka par 20%, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, veic pēc kontrolskaitītāja. Minētajā laika periodā pakalpojumu sniedzējs un klients vienojas par novadīto noteikumu uzskaites kārtību un izdara grozījumus noslēgtajā līgumā.

5.2.8. klienta kopējā novadīto noteikumu daudzumā tiek ietverts tas atmosfēras nokrišņu daudzums, kas nonāk maģistrālajā kanalizācijas tīklā no klienta teritorijas un kuru apjomu nosaka saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu LBN-223-99 „Kanalizācijas ārējie tīkli un būves” aprēķinu.

5.3. Ūdens patēriņa aprēķināšanas noteikumi pārkāpumu gadījumā:

5.3.1. ja ir bijusi patvaļīga pieslēgšanās pie maģistrālajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, ūdens patēriņš un novadīto noteikumu daudzums tiek aprēķināts saskaņā ar ūdens skaitītāja nominālo caurplūdi 24 stundu režīmā, ja skaitītāja nav - atkarībā no maksimālās caurteces spējas caur šo pievadu, pieņemot, ka ūdens tecēšanas ātrums ir 3m/s, tecēšanas ilgums - 24 stundas diennaktī, vai atkarībā no ūdens ņemšanas vietu skaita un Latvijas būvnormatīvu noteiktajiem maksimālajiem normatīviem;

5.3.2. ūdens patēriņš un novadīto noteikumu daudzums pārkāpuma gadījumā tiek aprēķināti par laiku no pārkāpuma konstatēšanas līdz pārkāpuma likvidēšanas dienai. Ja pieslēguma laiks precīzi nav nosakāms, tad pieņem, ka ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumi bez atļaujas izmantoti 1 (vienu) mēnesi;

5.3.3. ja ūdens bez atļaujas tiek lietots no ugunsdzēsības hidranta, patērētā ūdens daudzumu aprēķina atkarībā no hidranta caurteces spējas un ūdens tecēšanas ātruma - 1,5 m/s visā hidranta izmantošanas laikā, bet ja šis laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka hidrants bez atļaujas lietots 1 (vienu) mēnesi;

5.3.4. ja klients nav noslēdzis līgumu vai turpina lietot ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumus pēc līguma laušanas (vai termiņa beigām), tad pakalpojumu sniedzējs piemēro aprēķinu par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietošanu bez atļaujas un patvaļīgi pieslēgšanos ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem saskaņā ar šo noteikumu 5.3.1. apakšpunktu.

6. Norēķinu kārtība par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem

6.1. Kārtība, kādā veicami maksājumi ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem, tiek noteikti pakalpojumu sniedzēja un klienta līgumā, kurā, cita starpā, ir paredzētas arī šādas normas:

6.1.1. ja klients ir nokavējis līgumā noteikto samaksas termiņu, viņam jāmaksā līgumsods par katru nokavēto dienu 0,1% apmērā no laikā nenomaksātās summas;

6.1.2. pretenzijas par pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu klientam jāiesniedz rakstiskā veidā mēneša laikā. Iesnēgtā pretenzija neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā līgumā noteiktajā laikā. Pamatotas pretenzijas gadījumā pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamā norēķinu periodu;

6.1.3. ja līgums tiek laužts pēc vienas vai otras puses iniciatīvas, Klientam jāveic pilnīgs norēķins par izmantotajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem.

6.2. Tarifus ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem nosaka atbilstoši likumam „Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem”.

6.3. Ja tiek izdarītas izmaiņas ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarīfos, klients tarifu izmaiņu spēkā stāšanās dienā fiksē ūdens un noteikumu skaitītāja rādījumus un paziņo to pakalpojumu sniedzējam. Ja klients nepaziņo skaitītāja rādījumus, pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs izrakstīt rēķinu par sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši jaunajiem tarifiem visā norēķina periodā.

7. Ūdens patēriņa skaitītāji

7.1. Pakalpojumu sniedzējam ir Klientam atkarībā no tā, kura valdījumā (īpašumā) atrodas ūdens patēriņa skaitītāji, par saviem līdzekļiem ir jānodrošina šādu prasību izpilde:

7.1.1. daudzdzīvokļu mājās (mājas, kurās ir vairāk par diviem dzīvokļu īpašumiem), kurām nav kopējā ūdens skaitītāja, pakalpojuma sniedzējs, atbilstoši šo noteikumu 5.1.2. punktam, nodrošina šādu skaitītāja uzstādīšanu, kurš ir pakalpojuma sniedzēja īpašumā;

7.1.2. “B” vai “C” precizitātes klasei atbilstošu ūdens patēriņa skaitītāju uzstādīšanu ūdensvada pievadā;

7.1.3. ūdens patēriņa skaitītāju pārbaude (verifikācija) jāveic ik pēc 4 gadiem, ja ir uzstādīts filtrs pirms skaitītāja un ik pēc 2 gadiem, ja nav uzstādīts filtrs pirms skaitītāja.

7.2. Klientam jāievēro šādi noteikumi:

7.2.1. fiziskām personām ūdens mērītājs jāuzstāda akā, īpašuma robežās pie sarkanās līnijas;

7.2.2. ūdens patēriņa skaitītāja atrašanās vietās (telpās, šahtā) jāuztur tīrība un kārtība;

7.2.3. pēc Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma jānodrošina pieeja ūdens patēriņa skaitītājam tā stāvokļa pārbaudei un rādījumu nolasīšanai;

7.2.4. jāaizsargā ūdens patēriņa skaitītāja mezgls no aizsalšanas.

8. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu samazināšana vai pārtraukšana

8.1. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu gadījumos, kas minēti MK 03.07.2001. noteikumos Nr. 298 „Kārtība, kādā pārtraucama sabiedrisko pakalpojumu sniegšana”, ievērojot tajos noteiktos termiņus un nepieciešamās darbības.

8.2. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs bez iepriekšēja brīdinājuma uz laiku samazināt vai pārtraukt ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu šādos gadījumos:

8.2.1. ja avārijas vai elektroenerģijas piegādes pārtraukuma dēļ nedarbojas pakalpojumu sniedzēja ūdens ieguves, apstrādes, vai padeves ietaises un noteikumu pārskūšanas vai apstrādes ietaises;

8.2.2. ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu avārijas gadījumos;

8.2.3. ja ir palielināta ūdens piegāde ugunsgrēka vietā;

8.2.4. dabas katastrofas vai stihiskas nelaimes laikā.

8.3. Ja 8.2.punktā norādīto iemeslu dēļ ūdens piegāde pārtraukums sasniedz 24 stundas, pakalpojuma sniedzējam jānodrošina alternatīvas ūdens ņemšanas iespējas.

8.4. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs bez iepriekšēja brīdinājuma pārtraukt ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu šādos gadījumos:

8.4.1. notikusi patvaļīga pievienošanās ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkliem;

8.4.2. nav noslēgts līgums ar pakalpojumu sniedzēju;

8.4.3. pēc līguma laušanas (vai termiņa beigām) turpina lietot ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus;

8.4.4. pakalpojumu sniedzēja noteiktajā laika posmā klienta atbildības zonā esošajos ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklos nav novērti bojājumi, kuri Atstāj ietekmi uz maģistrālo ūdensapgādes vai kanalizācijas sistēmu vai nodara kaitējumu citiem īpašniekiem;

8.4.5. sabojātas plomabas, patvaļīgi atvērti/aizvērti aizbīdņi un apvadlīnijas;

8.4.6. klients līguma noteikumu pārkāpumu rezultātā var izraisīt vai izraisa avāriju kanalizācijas sistēmā vai krasi pasliktina attīrīšanas iekārtu darba efektivitāti.

8.5. Pakalpojumu sniedzējs nav atbildīgs par pārtraukumiem ūdens piegādē un noteikumu novadīšanā, ja klienta īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli ir bojāti.

8.6. Par nepieciešamību pārtraukt ūdens piegādi plānotā remonta laikā pakalpojumu sniedzējs klientu informē ne vēlāk kā desmit diennaktis iepriekš.

9. Ūdensvada un kanalizācijas sistēmu lietošana un aizsardzība

9.1. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu lietošanas un aizsardzības vispārējās prasības:

9.1.1. pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs jebkurā diennaktī laikā piekļūt savā īpašumā un atbildības robežās esošajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un būvēm, kas atrodas klientu teritorijā, šo tīklu tehniskajai apkalpošanai, remontam, avāriju likvidēšanai un mājas kopējā ūdens skaitītāja uzstādīšanai;

9.1.2. pakalpojumu sniedzējam un klientam jāievēro ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu aizsardzības un ekspluatācijas noteikumi saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, t.sk., klientam aizliegt:

9.1.2.1. novietot materiālus un citus priekšmetus uz ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, armatūrām, skatakā un hidrantiem;

9.1.2.2. celt jebkādas būves virs ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, tādīt kokus tuvāk par pieciem metriem abpus ūdensvada un kanalizācijas caurulītiem;

9.1.2.3. nepiederošām personām veikt jebkādas darbus ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos un būvēs;

9.1.2.4. atvērt un nocelt maģistrālo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu skatāku vākus;

9.1.2.5. atstāt atvērtus iekšējos ūdensapgādes tīklu krānus, lai novērstu aizsalšanu;

9.1.2.6. kanalizācijas skatakās izliet noteikumu, iztukšot asinācijas sistēmas, izmest cietos atkritumus vai novadīt atkušņu ūdeņus;

9.1.3. klients ir pilnībā atbildīgs par savas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi un darbību. Ja klients savām vajadzībām izmanto vietējos ūdens avotus (artēziskos urbumus), šiem ūdensvada tīkliem jābūt fiziski atvienotiem (ar gaisa spraugu) no ūdensvada tīkliem, pa kuriem tiek piegādāts pilsētas ūdens. Klientam jāseko ūdensvada un kanalizācijas iekšējo tīklu un armatūras tehniskajam stāvoklim, un jebkura noplūde nekavējoties jālikvidē par saviem līdzekļiem.

9.1.4. klientam noteikumu maģistrālajā kanalizācijas tīklā jānovada atbilstoši šo noteikumu 10. daļai;

9.1.5. ja klienta ūdensvada pievadā, kanalizācijas izvadam un iekārtām trūkst aizbīdņu, nav hermētiski aizvērtas revīzijas, ir bojātas sanitārās iekārtas, netiek ievēroti šie noteikumi un Latvijas būvnormatīvi, par aplūdinātajām telpām un materiālajiem zaudējumiem atbildīgs ir klients. Par zaudējumiem, kas radušies klienta īpašumā vai valdījumā esošo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu un būvju bojājumu dēļ, atbildīgs ir klients;

9.1.6. klientam pilnā apmērā jāatlīdzina pakalpojumu sniedzēja zaudējumi par radītajiem bojājumiem un to seku likvidēšanu ūdensvada un kanalizācijas tīklos un būvēs, kā arī izdevumi noteikumu attīrīšanas normāla tehnoloģiska procesa atjaunošanai maģistrālajās kanalizācijas attīrīšanas iekārtās, ja tie radušies, kli-

entam pārkāpjot šos noteikumus;

9.1.7. klientam atklājot bojājumus maģistrālajos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos un būvēs, par to nekavējoties jāziņo pakalpojumu sniedzējam un iespēju robežās jānorāda bojātā vieta;

9.1.8. klients nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju pārtraukt ūdens piegādi un noteikumu novadīšanu Blakus klientiem.

9.2. Klientam jāuzrauga ūdensvada pievadaaizbīdņi un aizbīdņakaps, savas teritorijas robežās esošas ūdensvada un kanalizācijas ietaises (caurules, ūdens patēriņa skaitītāji, lūkas, skatākas, režģi, norādījumu plāksnītes u.c.), nepieļaujot to bojāšanu, applūdināšanu un aizsalšanu, kā arī jāattīra no atkritumiem, ledus un sniega skatāku vāki. Jāseko, lai uzstādītās plomabas netiktu noņemtas vai bojātas, jānodrošina virszemes ūdeņu novadīšana no skatakām. Klientam jāatļauj izvietot uz ēku sienām vai žogiem plāksnītes ar norādi par hidrantu, armatūras un skatāku atrašanās vietu.

9.3. Ugunsdzēsības ierīču lietošanas un aizsardzības prasības:

9.3.1. ja klienta ūdens skaitītāja mezglā ir apvadlīnija, lai nodrošinātu ugunsdzēsības un iekšējo hidrantu un iekšējo ugunsdzēsības krānu darbību, pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī un sastāda plombēšanas aktu. Klients ir atbildīgs par plomabas tehnisko stāvokli un saglabāšanu;

9.3.2. noņemt plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst, tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Klientam 24 stundu laikā jāziņo pakalpojumu sniedzējam par notikušo ugunsgrēku vai ugunsdzēsības sistēmu pārbaudi un jāizsauc pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai;

9.3.3. ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem ir atļauts lietot tikai ugunsgrēka gadījumā un pakalpojuma sniedzēja vajadzībām.

10. Noteikumu novadīšana maģistrālajā kanalizācijas tīklā

10.1. Vispārīgās prasības noteikumu novadīšanai:

10.1.1. lai maģistrālajā kanalizācijas tīklā novadītu noteikumu, ir jānoslēdz līgums par kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu. Ražošanas noteikumu novadīšanai jāsaņem pakalpojumu sniedzēja izdota atļauja „Par ražošanas noteikumu novadīšanu maģistrālajā kanalizācijas tīklā” (turpmāk - atļauja);

10.1.2. maģistrālajā kanalizācijas tīklā drīkst novadīt noteikumu, kuru raksturojums un piesārņojošo vielu limitejošā koncentrācija nepārsniedz šo noteikumu 10.2.apakšpunktā noteikto;

10.1.3. atsevišķos gadījumos, ņemot vērā konkrētos apstākļus, pakalpojumu sniedzējs klientam var atļaut novadīt ražošanas noteikumu ar atsevišķu piesārņojošo vielu augstāku koncentrāciju nekā noteikts šajos noteikumos, nosakot klientam piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamo koncentrāciju. Pakalpojumu sniedzējs maksimāli pieļaujamo koncentrāciju nosaka atļaujā, un par maksimāli pieļaujamās koncentrācijas pārsniegšanu klientam tiek piemērotas soda sankcijas saskaņā ar līguma nosacījumiem;

10.1.4. šo noteikumu neievērošanas gadījumā klientam jāsamaksā pakalpojuma sniedzējam soda nauda, ko nosaka Valsts zivsaimniecības un ūdenstilpju uzraudzības organizācija vai citas institūcijas par nodarīto kaitējumu un zaudējumiem, kā arī visi izdevumi pakalpojuma sniedzēja ūdensvada un kanalizācijas sistēmu un iekārtu darbības atjaunošanai un defektu novēršanai.

10.2. Maģistrālajā kanalizācijas tīklā ir atļauts ievadīt noteikumu:

10.2.1. kas nav bīstami kanalizācijas sistēmas tīklu un būvju ekspluatācijai un nav bīstami pakalpojuma sniedzēja apkalpojošā personāla veselībai;

10.2.2. kas var tikt attīrīti kopā ar sadzīves noteikumiem esošajās bioloģiskās attīrīšanas iekārtās, saskaņā ar pakalpojuma sniedzēja “B” kategorijas piesārņojuma atļauju;

10.2.3. kuru temperatūra nepārsniedz 40°C;

10.2.4. kuru pH ir robežās no 6.5 līdz 8,5;

10.2.5. kuros piesārņojošo vielu

saturs nepārsniedz daudzumus, kādi norādīti pielikumā Nr.1.

10.3. Maģistrālās kanalizācijas sistēmas tīklā ir aizliegts ievadīt notekūdeņus, kas satur:

10.3.1. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras veicina

10.3.2. uzliesmojošu maisījumu rašanos kanalizācijas tīklā;

10.3.3. bioloģiski nedegradējamās sintētiskās virsmas aktīvas vielas (SVAV);

10.3.4. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža oglekļa oksīda, zilskābes u.c.) izdalīšanos;

10.3.5. radioaktīvas vielas;

10.3.6. cietus priekšmetus, tekstilizstrādājumus, smiltis, grunti, eļļas un citas vielas, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu;

10.3.7. pārtikas un ražošanas atkritumus nesasmalcinātā veidā;

10.3.8. koncentrētus šķīdumus, kas radušies skalojot cisternas, kublus un tml.

10.4. Piesārņojošo vielu saraksts un pieļaujamais piesārņojuma līmenis notekūdeņos pie iepildes maģistrālajā kanalizācijas tīklā noteikts šo noteikumu pielikumā Nr.1 un var tikt arī īpaši atrunāts savstarpējā līgumā;

10.5. Klientam ir pienākums nekavējoties ziņot par paaugstināta piesārņojuma rašanos notekūdeņos tehnoloģisku avāriju gadījumā;

10.6. Notekūdeņu novadīšanas kontrole:

10.6.1. visiem klientiem, kuri ir kanalizācijas pakalpojumu saņēmēji, jāievēro šāda prasība:

10.6.1.1. jāatļauj pakalpojumu sniedzēja pārstāvjiem jebkurā diennakts laikā iepazīties ar klienta kanalizācijas tīklu un būvju darbību, kā arī pārbaudīt noteikumu prasību izpildi;

10.6.1.2. jāiesniedz Pakalpojuma sniedzējam klienta kanalizācijas un ūdensvada tīklu tehniskā pase (ja ir lokāla ūdens ieguve) vai kanalizācijas ārējo tīklu shēmas, kā arī visi nepiecie-

šamie dati un aprēķini;

10.6.1.3. pēc pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma jāveic nepieciešamās notekūdeņu analīzes, ražošanas objekta vietējo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu un iekšējo kanalizācijas tīklu apsekošana;

10.6.1.4. pēc pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma jāsniedz klienta ūdenssaimniecības pase vai ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu shēmas, kā arī visi nepieciešamie aprēķini un dati;

10.6.1.5. notekūdeņi maģistrālajā kanalizācijas tīklā jānovada vienmērīgi. Gadījumos, ja notekūdeņu daudzums un sastāvs diennakts laikā mainās, klientiem, kas nodarbojas ar ražošanu, jāuzstāda notekūdeņu uztveršanas kameras, kas nodrošinātu vienmērīgu notekūdeņu novadīšanu maģistrālajā kanalizācijas tīklā diennakts laikā;

10.6.1.6. ražošanas notekūdeņi maģistrālajā kanalizācijas tīklā jānovada caur šim nolūkam izbūvētām kontrolakām ārpus klienta teritorijas.

10.6.2. notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas (kontrolakas) nosaka pakalpojuma sniedzējs, pamatojoties uz kanalizācijas tehnisko pasi vai tīklu shēmu, saskaņojot ar klientu;

10.6.3. notekūdeņu paraugu ņemšana notiek klienta pārstāvja klātbūtnē. Klientam nav tiesības atteikties notekūdeņu paraugu ņemšanu;

10.6.4. notekūdeņu paraugu ņemšanas periodiskumu un kārtību nosaka Pakalpojumu sniedzējs saskaņā ar analīžu nepieciešamību un tehniskām iespējām un tas tiek atrunāts savstarpējā līgumā;

10.6.5. notekūdeņu analīzes veic akreditēta notekūdeņu kontroles laboratorija. Analīžu rezultāti tiek uzskatīti par derīgiem līdz laboratorijas slēdziena rezultātu saņemšanai par atkārtotām analīzēm. Pakalpojuma sniedzējs veic atkārtotu notekūdeņu pārbaudi, pamatojoties uz klienta iesniegumu, ja ir ievēroti šādi nosacījumi:

10.6.5.1. likvidēti notekūdeņu virsnormatīvo piesārņojuma vielu

novadīšanas iemesli;

10.6.5.2. apmaksāta atkārtota analīzes veikšana;

10.6.5.3. samaksāta papildus maksa par kanalizācijas piesārņošanu.

10.7. Maksas aprēķināšana par notekūdeņu novadīšanu maģistrālajā kanalizācijas tīklā:

10.7.1. pakalpojumu sniedzējs aprēķina klientam maksu par notekūdeņu piesārņojumu, pamatojoties uz piesārņojošo vielu koncentrāciju klienta notekūdeņos, kurus paredzēts novadīt maģistrālajā kanalizācijas tīklā, un saskaņā ar nodokļu likmju grupām atbilstoši piesārņojošo vielu klasifikācijai pēc to bīstamības pakāpes saskaņā ar Dabas resursu nodokļa likmju pielikumu;

10.7.2. ja pakalpojumu sniedzējs ir izsniedzis klientam atļauju novadīt maģistrālajā kanalizācijas tīklā notekūdeņus, kuros atsevišķu piesārņojošo vielu koncentrācija pārsniedz šajos noteikumos noteikto limitējošo koncentrāciju, tad klientam tiek aprēķināta maksa par piesārņojumu;

10.7.3. Maksa par piesārņojumu virs limitējošās koncentrācijas tiek aprēķināta par katras vielas koncentrācijas pārsniegumu pār limitējošo koncentrāciju līdz līgumā atļautai maksimāli pieļaujamai koncentrācijai atbilstoši Dabas resursu nodokļa likuma 21.panta pirmajā daļā noteiktajam apmēram.

11. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu

11.1. Par 7.1.3., 7.2., 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3. un 9.3.3.papakšpunktā minēto prasību pārkāpumiem uzliek naudas sodu līdz Ls 50,-.

11.2. Par noteikumu 3.5., 3.23., 9.1.2.6., 9.1.4., 10.3., 10.5. un 10.6.punktā minēto prasību pārkāpumiem uzliek naudas sodu līdz Ls 200,-;

11.3. Par noteikumu 9.2.punkta pārkāpumu uzliek naudas sodu līdz Ls 10,-;

11.4. Par patvarīgās pieslēgšanas pie maģistrālajiem ūdensvada

vai kanalizācijas tīkliem fiziskām vai juridiskām personām uzliek administratīvo sodu šādā apmērā:

11.4.1. fiziskām personām līdz Ls 250,-;

11.4.2. juridiskām personām līdz Ls 1000,-.

12. Saistošo noteikumu izpildes kontrole

12.1. Šo noteikumu izpildi kontrolēt un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas šādas amatpersonas:

12.1.1. Salaspils novada būvvaldes būvinspektors;

12.1.2. pakalpojumu sniedzēja amatpersonas, ja tiesības sastādīt administratīvo protokolu viņiem noteiktas ar Salaspils novada domes izpilddirektora rīkojumu;

12.1.3. Salaspils novada pašvaldības policijas amatpersonas.

12.2. Administratīvos protoko-

lus izskata Salaspils novada domes Administratīvā komisija.

12.3. Ja pārkāpējs neapstrīd viņam uzlikto naudas sodu Salaspils novada pašvaldības policijas darbinieki ir tiesīgi uzlikt naudas sodu līdz Ls 20,- pārkāpuma izdarīšanas vietā bez administratīvā protokola sastādīšanas, izsniedzot pārkāpējam noteikta parauga kvīti.

12.4. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpēju no noteikumu pildīšanas.

13. Nobeiguma noteikumi  
Saistošie noteikumi publicējami izdevumā "Salaspils Vēstis" un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45. pantā noteiktā kārtībā.

Salaspils novada domes priekšsēdētājs R. Čudars

Apstiprināts Salaspils novada domes sēdē 2010. gada 14. jūlijā (prot.Nr.15, 29.5)

## Saistošie noteikumi Nr. 23/2010

# Grozījumi saistošajos noteikumos Nr.16/2008 “Pašvaldības sociālās palīdzības pabalsti Salaspils novada iedzīvotājiem”

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta otro daļu, 9.panta pirmo daļu, 35.panta trešo un ceturto daļu.

Izdarīt pašvaldības domes 2008.gada 23. aprīļa noteikumos Nr. 16/2008 „Pašvaldības sociālās palīdzības pabalsti Salaspils novada iedzīvotājiem” (Salaspils Vēstis, 06.06.2008. Nr.11 (441), grozījumi 29.04.2009., Salaspils Vēstis 05.06.2009. Nr.11 (465), grozījumi 26.08.2009., Salaspils Vēstis 02.10.2009., Nr.19 (473), grozījumi 09.09.2009., Salaspils Vēstis 06.11.2009. nr.21 (475), grozījumi 11.11.2009., Salaspils Vēstis 08.01.2010. Nr.1 (478), grozījumi 14.04.2010. Salaspils Vēstis 21.05.2010., Nr.10 (487)) šādus grozījumus:

1. papildināt 5.1.8.punktu aiz vārda „piešķiršanu” ar vārdiem „vai, pēc kontroles par līdzdarbības pienākumu izpildi, pamatojoties uz noslēgto vienošanos par līdzdarbību”;

2. papildināt noteikumu 5.3.punktu ar 5.3.2.1. apakšpunktu šādā redakcijā:

„5.3.2.1. šo noteikumu 5.3.2.1.-5.3.2.2.punktā minētie pabalsti tiek piešķirti ģimenēm, kuras neatbilst 5.3.2.punktā noteiktajam kritērijam sakarā ar viena nekustamā īpašuma piederību uz kuru neattiecas Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.punktā un šo noteikumu 3.5.punktā minētie nosacījumi, ja nekustamais īpašums iegādāts līdz 2007.gada 31.decembrim un netiek izmantots saimnieciskai darbībai, ja Salaspils novada domes Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības komisija devusi pozitīvu atzinumu un pie nosacījuma, ka bērni apmeklē Salaspils novada pašvaldības izglītības iestādes un palīdzību sniedz ar pārskaitījumu pakalpojuma sniedzējam”;

3. izteikt 5.3.2.2. punktu šādā redakcijā:  
„5.3.2.2. pabalsts bērnu ēdināšanai un uzturēšanās pakalpojumu apmak-

sai pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņim tiek piešķirts trūcīgām vai maznodrošinātām ģimenēm 100% apmērā mēnesī, izņemot pārējām 5.3.2.punktā un 5.3.2.1 punktā minētajām ģimenēm 50% apmērā mēnesī no pašvaldības apstiprinātajam ēdināšanas un uzturēšanās pakalpojumu izmaksām. Pabalsts tiek piešķirts divas reizes mēnesī gadā: laika periodā septembris – decembris, janvāris – maijs un vienu reizi vasaras periodā”;

4. aizstāt noteikumu 5.4.2.4.punktā vārdus „par pēdējo skaitot mēnesi, kurā pabalsts pieprasīts” ar vārdiem „par pēdējo skaitot mēnesi, kurā reģistrēts iesniegums par pabalsta piešķiršanu”

5. papildināt noteikumu 5.4.2.4. punktu ar šādu tekstu: „ Ja ikmēneša aprēķins par pēdējo mēnesi vēl nav izsniegts, veicot aprēķinu, saskaņā ar šo noteikumu 5.4.2.3.punktu, nem iepriekšējās apkures sezonas kvīti attiecīgajam mēnesim”; atsaucoties uz 5.4.2.3.p.”;

6. aizstāt noteikumu 6.2.5.punktā vārdus „Salaspils novada sakopšanas darbos līdz 10 stundām nedēļā” ar vārdiem „darba iemaņu iegūšanas un uzturēšanās pasākumos, ja darba devējs ir pašvaldība”;

7. aizstāt noteikumu 6.4.punktā vārdus un skaitļus „25.02.2003. noteikumiem Nr.96 „Kārtība, kādā piešķirams, aprēķināms un izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai” ar vārdiem un skaitļiem „17.06.2009. noteikumiem Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību”.

Salaspils novada domes priekšsēdētājs R. Čudars

## Salaspils novada ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības noteikumi Pielikums Nr. 1

### ATSEVIŠĶU KAITĪGU VIELU PIESĀRŅOJUMA MAKSIMĀLI PIEĻAUJAMĀS KONCENTRĀCIJAS RŪPNIECISKIEM NOTEKŪDEŅIEM, IEVADĀMIEM PILSĒTAS KANALIZĀCIJAS SISTĒMĀ

	Viela	Koncentrācija
Bioloģiskais skābekļa patēriņš (BSP5)	150–350	mg/l
Ķīmiskais skābekļa patēriņš (KSP)	210–740	mg/l
Kopējās suspendētās vielas	120–450	mg/l
Kopējais fosfors	6–23	mg/l
Tauki	30	mg/l
Kopējais slāpeklis	20–80	mg/l

2. Nedrīkst būt tauku veidotas nogulsnes iepildes vietā (akā) pilsētas saimnieciskās kanalizācijas tīklā.

3. Tipiski sadzīves notekūdeņi nesatur MK noteikumu Nr. 34 “Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī” 1. un 2. pielikumā minētās bīstamās vielas.

## Salaspils novada ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības noteikumi Pielikums Nr. 2

### ŪDENS PATĒRIŅA NORMA VIENAM IEDZĪVOTĀJAM SALASPILS NOVADĀ

Labiekārtotības grupa	Dzīvokļa labiekārtotības raksturojums	Ūdens patēriņa norma vienam iedzīvotājam (litri diennaktī)
1.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija, centralizēta karstā ūdens apgāde, tualete ar ūdeni, vanna vai duša	210
	Laika periodos, kad nav karstā ūdens piegādes	105
2.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija, centralizēta karstā ūdens apgāde	160
	Laika periodos, kad nav karstā ūdens piegādes	90
3.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija, tualete ar ūdeni un vanna vai duša ar vietējo (gāzes vai elektrisko) ūdenssildītāju	180
4.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija, vanna vai duša ar vietējo (gāzes vai elektrisko) ūdenssildītāju	160
5.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija, tualete ar ūdeni un vanna vai duša ar vietējo (cietā kurināmā) ūdenssildītāju	150
6.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija un vanna vai duša ar vietējo (cietā kurināmā) ūdenssildītāju	130
7.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads, kanalizācija, tualete ar ūdeni	120
8.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads un kanalizācija	90
9.	Dzīvoklis, kurā ir ūdensvads	90
10.	Dzīvoklis, kurā ir kanalizācija, ūdensapgāde no sūkņa pagalmā vai uz ielas	33
11.	Dzīvoklis, kurā nav kanalizācijas, ūdensapgāde no sūkņa pagalmā vai uz ielas	33
	Karstā ūdens norma	105

<b>Salaspils Vēstis</b> Izdevējs – Salaspils novada dome Livzemes iela 8, Salaspils, LV 2169 Iznāk mēneša 1. un 3. nedēļas piektdienā	Atbildīgā par izdevuma sagatavošanu – Ginta Zēberga Tālrūnis 67981007, fakss 67981032, e-pasts: ginta.zeberga@salaspils.lv	Iznāk kopš 1996. gada 17. maija Datortipogrāfija Ofsetiespiedums. Iespējamā tipogrāfija SIA “Dardedze” Makets – SIA “Tēls PR”
---	--	--