

## „Par Krimuldas novada sociālās palīdzības pabalstiem”

APSTIPRINĀTI ar 26.02.2010. Krimuldas novada domes sēdes lēmumu (prot. Nr.2, 17.p.)

Izdoti pamatojoties uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta otro daļu, 35.panta ceturto un piekto daļu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 6.panta otro daļu un 25.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2009.g. 3.marta noteikumu Nr.214 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”18.punktu.

### 1.Vispārīgie nosacījumi

1.1 Pašvaldības sociālās palīdzības mērķis ir sniegt materiālu atbalstu:

1.1.1. krīzes situācijā nonākušām ģimenēm (personām), kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar nodrošināt savas pamatvajadzības un kuras ir izmantojušas visus materiālos resursus savas situācijas uzlabošanā;

1.1.2. ģimenēm (personām) dzīves kvalitātes uzlabošanai.

1.2. Šie noteikumi nosaka sociālās palīdzības sniegšanas un saņemšanas principus ģimenēm (personām), kuras savu pamatdzīvesvietu ir deklarējušas Krimuldas novadā.

1.3. Šie noteikumi nosaka LR likumos garantētos sociālo pabalstu veidus, to saņemšanas kārtību, pabalstu apmēru, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.

1.4. Vienojoties ar pabalsta pieprasītāju, pabalstu var izmaksāt naudā vai par pabalsta summu apmaksāt pakalpojumus (preces), kas nepieciešamas personas vai tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

1.5. Ģimenei (personai) piešķirto pabalstu izmaksā naudā vai pārskaita uz iesniegumā norādīto bankas konta numuru, desmit darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas brīža.

1.6. Ja pabalsts nav saņemts attaisnojošu iemeslu dēļ, to var pieprasīt sešus mēnešus pēc pabalsta saņemšanas tiesību dienas.

### 2. Pašvaldības pabalstu piešķiršanas kārtība

2.1. Pašvaldības sociālos pabalstus piešķir, izvērtējot:

2.1.1. personas un tās ģimenes locekļu ienākumus un īpašumus, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktā kārtībā iesniegto iztikas līdzekļu deklarāciju-iesniegumu un tajā norādīto ziņu apliecinātiem dokumentiem, valsts un pašvaldību institūciju, kā arī citu juridisko un fizisko personu rīcībā esošo informāciju un pieprasītāja dzīvesvietas apsekošanas datiem;

2.1.2. personām noteikto individuālo līdzdarbības pienākumu pildīšanu saskaņā ar likumu „Par sociālo drošību”.

2.2. Sociālais dienests, neizvērtējot ģimenes (personas) ienākumus, var piešķirt ģimenei (personai) vienreizēju pabalstu ārkārtas situācijā, ja stihiskas

nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības.

2.3. Par parādsaistībām šo noteikumu izpratnē nav uzskatāmi studiju un studentu kredīti un kredīti mājokļa pielāgošanai invalīdiem, kā arī parāds par dzīvokļa īri, apsaimniekošanas izdevumiem un komunālajiem pakalpojumiem, kā arī parāds par pacienta iemaksu vai pacienta līdzmaksājumu, saņemot no valsts budžeta apmaksātos veselības aprūpes pakalpojumus, un hipotekārais kredīts vienīgā mājokļa iegādei, kurā ģimene faktiski dzīvo, kā arī sadzīves tehnikas iegādāta līzīngā, un nepārsniedz Ls 200,00.

2.4. Pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas Sociālais dienests ne vēlāk kā mēneša laikā pieņem lēmumu par sociālās palīdzības piešķiršanu. Atteikuma gadījumā Sociālais dienests sniedz pamatotu rakstveida atbildi.

2.5. Sociālās palīdzības un veselības aizsardzības komitejai ir tiesības lemt par sociālās palīdzības nepieciešamību ģimenei (personai), ja tās situācija neatbilst šajos noteikumos minētajiem pabalstu saņemšanas kritērijiem, bet ģimenei (personai) radušās papildus grūtības. Lēmumu apstiprina Krimuldas novada dome.

2.6. Ja ģimene (persona) sniedz nepatiesas ziņas, materiālā palīdzība var tikt samazināta par 50% no piešķirtās pabalsta summas vai atteikta turpmāka materiāla palīdzības sniegšana uz trīs mēnešiem no nepatiesu ziņu konstatēšanas brīža.

### 3. Pabalstu veidi

3.1. Krimuldas novadā ir noteikti šādi pabalstu veidi:

3.1.1. pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai (turpmāk tekstā „GMI”);

3.1.2. dzīvokļa pabalsts;

3.1.3. vienreizējais pabalsts ārkārtas situācijā;

3.1.4. pabalsts audžuģimenei;

3.1.5. pabalsti bērniem bāreņiem un bezvecāku gādības palikušajiem bērniem;

3.1.6. pabalsts bērnu ēdināšanai;

3.1.7. pabalsts skolas piederumu iegādei;

3.1.8. pabalsts aprūpei;

3.1.9. pabalsts veselības aprūpei;

3.1.10. pabalsts krīzes situācijā.

### 4. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai (GMI)

4.1. Tiesības saņemt GMI pabalstu ir tām ģimenēm vai atsevišķi dzīvojošām personām, kurām noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, kuru ienākumi ir zemāki par Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikto garantēto minimālo ienākumu līmeni un kuras pilda līdzdarbības pienākumus.

4.2. GMI līmeņa lielumu nosaka katru

gadā Latvijas Republikas Ministru kabinets.

### 5. Dzīvokļa pabalsts

5.1. Dzīvokļa pabalsts ir pašvaldības sociālais pabalsts dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai, un kurš pabalsta pieprasītājam tiek piešķirts, pārskaitot pabalstu attiecīgo pakalpojumu sniedzējam.

5.2. Pabalsts tiek piešķirts:

5.2.1. trūcīgām ģimenēm un (personām);

5.2.2. pensionāriem un invalīdiem, kuru ienākumi uz vienu personu nepārsniedz Ls 150,00;

5.2.3. ģimenēm ar bērniem, kuru ienākumi uz vienu personu ģimenē nepārsniedz Ls 110,00.

5.3. Lai saņemtu pabalstu un noteiktu dzīvokļa pabalsta apmēru, pabalsta pieprasītājs (īrnieks, ar kuru noslēgts īres līgums, vai dzīvokļa īpašnieks) sociālajam darbiniekam iesniedz aizpildītu iztikas līdzekļu deklarāciju - iesniegumu un papildus uzrāda:

5.3.1. īresvaiapsaimniekošanaslīgumu;

5.3.2. pabalsta pieprasītāja īres grāmatiņu vai kvīti, kurā fiksēta maksa par īri un komunālajiem pakalpojumiem par iepriekšējo mēnesi;

5.3.3. citus dokumentus pēc sociālā dienesta pieprasījuma, ja nepieciešams papildus izvērtēt ģimenes (personas) situāciju.

5.4. Pabalsta aprēķinos iekļauj maksājumus par:

5.4.1. īri vai apsaimniekošanas izdevumiem;

5.4.2. ūdensvadu un kanalizācijas pakalpojumiem;

5.4.3. apkuri;

5.4.4. karsto ūdeni;

5.5. Pabalsts netiek piešķirts, ja:

5.5.1. ar pabalsta pieprasītāju ir noslēgts uzturlīgums;

5.5.2. dzīvoklis, par kura lietošanas izdevumu segšanu tiek pieprasīts pabalsts, ir privatizēts uz likumīgā apgādnieka vārda;

5.5.3. ja ir stājies spēkā tiesas spriedums par pabalsta pieprasītāja izlikšanu no dzīvokļa;

5.5.4. pabalsta pieprasītājs vai viņa ģimenes locekļi darba spējīgā vecumā neveic sociālā dienesta noteiktos līdzdarbības pienākumus;

5.5.5. pabalsta pieprasītāja ģimenei pieder vai ir lietošanā divi vai vairāki dzīvošanai derīgi nekustamie īpašumi.

5.6. pabalsts tiek piešķirts 50% apmērā no ikmēneša komunālo maksājumu summas, bet ne vairāk kā Ls 30,00 mēnesī no 1.oktobra līdz 30.aprīlim ieskaitot.

5.7. Dzīvokļa pabalsts naudā kurināmā iegādei tiek piešķirts:

5.7.1. trūcīgām ģimenēm un (personām);

5.7.2. pensionāriem un invalīdiem, kuru ienākumi uz vienu personu nepārsniedz Ls 150,00;

5.7.3. ģimenēm ar bērniem, kuru ienā-

kumi uz vienu personu ģimenē nepārsniedz Ls 110,00.

5.8. Pabalsts tiek piešķirts vienreiz kalendārajā gadā Ls 50,00 apmērā.

## **6. Vienreizējais pabalsts ārkārtas situācijā**

6.1. Vienreizējais pabalsts ārkārtas situācijā (stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzami apstākļi) tiek piešķirts Ls 200,00 personai (ģimenei), neizvērtējot personas (ģimenes) materiālo stāvokli.

6.2. Pabalstu piešķir, ja iesniegums saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no ārkārtas situācijas rašanās.

## **7. Pabalsts audžuģimenei**

7.1. Vienreizējs pabalsts ievietojot bērnu audžu ģimenē paredzēts bērna, apģērba un mikstā inventāra iegādei Ls 70,00 apmērā.

7.2. Pabalsts tiek piešķirts ģimenei, saskaņā ar Bāriņtiesas lēmumu par bērna(u) ievietošanu attiecīgā ģimenē, kurai ar Bāriņtiesas lēmumu ir piešķirts audžuģimenes statuss un ar kuru ir noslēgts līgums par bērna(u) uzturēšanu.

7.3. Pašvaldības ikmēneša pabalsts audžuģimenei ievietotā(o) bērna(u) uzturēšanai ir Ls 80,00.

## **8. Pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem, kuri sasnieguši pilngadību**

8.1. Pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem, kuri sasnieguši pilngadību, ir pašvaldības sociālās garantijas pilngadību sasniegušajiem bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem patstāvīgas dzīves uzsākšanai un dzīves kvalitātes uzlabošanai un par kuriem Krimuldas novada Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu ārpusģimenes aprūpē.

8.2. Vienreizējs pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam bāreņim, kuram beidzas ārpusģimenes aprūpe:

8.2.1. pabalsts paredzēts sadzīves priekšmetu un mikstā inventāra iegādei;

8.2.2. pabalsta apmērs ir Ls 200,00;

8.2.3. pabalsta saņemšanai jāiesniedz iesniegums, dzīves vietas izziņa;

8.3. Vienreizējs pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam bāreņim, kuram beidzas ārpusģimenes aprūpe audžuģimenei, pie aizbildņa vai internātskolā:

8.3.1. pabalsts paredzēts patstāvīgas dzīves uzsākšanai - divu valsts sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā;

8.3.2. pabalsta saņemšanai jāiesniedz iesniegums, dzīves vietas izziņa, Krimuldas novada Bāriņtiesas lēmums par ārpusģimenes aprūpes izbeigšanu vai personas atbrīvošanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas.

8.4. Pabalsts bērnam bāreņim izglītības iegūšanai:

8.4.1. pabalsts paredzēts ikmēneša izdevumiem, ja pilngadību sasniegušais bāreņis nepārtraukti turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, augstskolā vai koledžā saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu un par kuru Krimuldas novada Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi;

8.4.2. pabalsta apmērs ir valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā un tiek izmaksāts katru mēnesi līdz izglītības iestādes beigšanai;

8.4.3. pabalsta saņemšanai jāiesniedz iesniegums, dzīves vietas izziņa;

8.5. Pabalstu bērnam bāreņim dzīvojamās telpas irēšanai:

8.5.1. pabalsts paredzēts bērnam bāreņim dzīvojamās telpas īres maksas segšanai pilnā apmērā līdz laikam, kad bērnam bāreņim tiek piešķirta dzīvojamā telpa.

8.5.2. pabalsta saņemšanai jāiesniedz iesniegums, dzīvojamās platības īres līguma kopija (uzrādot oriģinālu), izziņa no pašvaldības, ka bērns bāreņis un bez vecāku gādības palikušais bērns ir reģistrēts pašvaldības dzīvokļu rindā dzīvojamās platības saņemšanai.

## **9. Pabalsts bērnu ēdināšanai**

9.1. Tiek apmaksāta ēdināšana Krimuldas novada trūcīgo ģimeņu bērniem pirmsskolas izglītības iestādēs (PII) pilnā apmērā, kā arī vispārējās izglītības un profesionālās izglītības iestāžu dienas nodaļas audzēkņiem tiek apmaksātas pusdienas, līdz izglītības iestādes absolvēšanai.

9.2. Pabalsts atkārtoti jāpieprasa ik pēc trīs mēnešiem, tekošā mācību gada laikā.

## **10. Pabalsts skolas piederumu iegādei**

10.1. Pabalsts skolas piederumu iegādei tiek piešķirts Ls 25,00 apmērā katram trūcīgo ģimeņu bērnam, kurš mācās vispārējās izglītības un profesionālās izglītības iestāžu dienas nodaļā.

10.2. Pabalsts tiek izmaksāts vienam no vecākiem naudā vai arī apmaksāts piestādītais rēķins par skolai nepieciešamajām kancelejas precēm, grāmatām, darba burtniecām.

## **11. Pabalsts aprūpei**

11.1. Pabalsts aprūpei tiek piešķirts 1. un 2.grupas invalīdiem, pensijas vecuma personām, kuru ienākumi uz vienu personu mēnesī nepārsniedz Ls 150,00 un kurām ir objektīvas grūtības aprūpēt sevi vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ. Pabalsts tiek piešķirts uz sešiem mēnešiem Ls 20,00 mēnesī.

11.2. Pabalsta saņemšanai ir jāiesniedz izziņa par pabalsta nepieciešamību no ģimenes ārsta vai ārstējošā speciālista.

## **12. Pabalsti veselības aprūpei**

12.1. Pabalsti veselības aprūpei tiek piešķirti:

12.1.1. trūcīgai ģimenei (personai);

12.1.2. pensionāriem un invalīdiem, kuru ienākumi mēnesī uz vienu personu nepārsniedz Ls 150,00;

12.1.3. ģimenēm un personām, kuru ienākumi mēnesī uz vienu personu nepārsniedz Ls 110,00;

12.2. Pabalsts veselības aprūpes pakalpojumu atmaksai ietver: medikamentu, slimnīcas/sanatorijas izdevumu, speciālistu konsultāciju, diagnostisko izmeklējumu, zobu labošanas un protezēšanas, kā arī veselības apdrošināšanas polises un brīļu iegādes atmaksu.

12.3. Pabalsts tiek piešķirts Ls 60,00 apmērā kalendārajā gadā vienai personai.

12.4. Pabalsta saņemšanai ir jāiesniedz

čeks vai stingrās uzskaites kvīts par saņemto pakalpojumu čekā jābūt norādītam pakalpojuma saņēmēja vārdam, uzvārdam un personas kodam (čeki iesniegšanai sociālajā dienestā ir derīgi trīs mēnešus no čeka izsniegšanas brīža).

12.5. Pabalsts endoprotēzes operācijas veikšanai tiek piešķirts Ls 200,00 apmērā uz ārstējošā ārsta izsniegtas izziņas pamata par operācijas nepieciešamību.

12.6. Sociālais dienests var piešķirt arī citus pabalstus iedzīvotājiem, kas saistīti ar izdevumiem smagu veselības problēmu gadījumā un pabalsta apmērs tiek izvērtēts, un piešķirts pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

12.7. Pabalsts veselības uzlabošanai bērniem ar invaliditāti tiek piešķirts Ls 100,00 kalendārajā gadā (pabalsta saņemšanai sociālajā dienestā jāiesniedz čeks par veikto pakalpojumu).

12.8. Pabalsts personām ar funkcionāliem traucējumiem tiek piešķirts Ls 70,00 apmērā kalendārajā gadā, personām ar funkcionāliem traucējumiem dzīves kvalitātes uzlabošanai medicīnas un higiēnas preču (pamperu, katetru, vienreizēji lietojamo personīgās higiēnas komplektu u.c.) iegādei.

12.8.1. Pabalsta saņemšanai nepieciešams iesniegt iesniegumu, ģimenes ārsta atzinumu par funkcionālo traucējumu esamību un medicīnas un higiēnas preču iegādes nepieciešamību, rēķinu vai stingrās uzskaites maksājuma čeku no aptiekas.

## **13. Pabalsts krīzes situācijā**

13.1. Sociālais dienests var piešķirt pabalstu, ja ģimene (persona) ir nonākusi īpašu grūtību, krīzes situācijā, kuras subjektīvu un objektīvu apstākļu dēļ nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un kuras izmantojušas visus materiālos resursus savas situācijas uzlabošanā. Katrs šāds gadījums tiks izvērtēts individuāli un lemts par pabalsta nepieciešamību un apjomu.

## **14. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība**

14.1. Ja netiek apmierināts pabalsta pieprasītāja sociālās palīdzības prasījuma apjoms vai sociālā palīdzība tiek atteikta, pabalsta pieprasītājs par to tiek informēts rakstiskā veidā, norādot pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību.

14.2. Ja sociālās palīdzības pieprasītājs nav apmierināts ar Sociālā dienesta pieņemto lēmumu, tas ir tiesīgs apstrīdēt Sociālā dienesta lēmumu Krimuldas novada domē.

14.3. Krimuldas novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

## **15. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē:**

15.1. 26.10.2007. Krimuldas pagasta padomes noteikumi Nr.14 „PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PIESĪKIRŠANAS KĀRTĪBU”.

15.2. 29.01.2009. Lēdurgas pagasta padomes noteikumi Nr.3 „Par pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem Lēdurgas pagastā”